

RELATÓRIO DE GESTÃO

2019

CÂMARA MUNICIPAL
DE MAFRA



PRESTAÇÃO
DE CONTAS 2019



Handwritten notes in blue ink:
Anexo XVI
→ r f
8



ÍNDICE

Preâmbulo	3	
PARTE I		
Introdução	7	
1. RELATÓRIO FINANCEIRO		
Análise Orçamental	9	
Receita	9	
Despesa	12	
Equilíbrio Orçamental	14	
Limite da Dívida Total	15	
Grandes Opções do Plano.....	17	
2. SITUAÇÃO ECONÓMICA-FINANCEIRA		
Análise de Balanço	20	
Análise da Demonstração de Resultados	21	
Indicadores Financeiros	22	
3. PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS		23
PARTE II		
4. RELATÓRIOS DE GESTÃO		
Departamento de Administração Geral e Finanças	27	
Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente	77	
Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico	157	
Divisão de Segurança	230	
Divisão de Proteção Civil	235	
Gabinete de Apoio à Presidência e Comunicação	239	
Unidade de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento	247	
Gabinete de Auditoria Interna e Modernização Administrativa	257	
Unidade de Sistemas de Informação	261	
5. FOLHA DE ENCERRAMENTO		271

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'A. H.' and other illegible marks.



PREÂMBULO

Memorável. Assim foi, numa única palavra, o ano de 2019 para o Município de Mafra:

- No **plano externo**, memorável pela inscrição do Real Edifício de Mafra na lista do Património Mundial da UNESCO, não só traduzindo o reconhecimento internacional do valor excecional do conjunto que faz parte da identidade local, mas também inaugurando novas oportunidades de promoção cultural, turística e económica;
- No **plano interno**, memorável pela criação dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento do Município de Mafra (SMAS de Mafra), constituindo o culminar de um longo e difícil processo de resgate e reversão da concessão, na defesa do superior interesse público.

Nesta nota preambular ao Relatório de Gestão e Prestação de Contas do Município de Mafra, não poderia deixar de resumir, deste modo, este ano digno de ficar registado na **memória coletiva**.

Do ponto de vista da gestão orçamental municipal, 2019 foi particularmente exigente, quer na **arrecadação da necessária receita estrutural**, quer na **seletividade da despesa**, na continuidade do trajeto de consolidação do equilíbrio orçamental alcançado em anos anteriores.

Efetuada uma sucinta análise da **receita**, cuja taxa de execução global foi de 102,6%, registou-se uma estabilização dos valores decorrentes de impostos diretos, o que confirma a atratividade do território. Esta estabilização foi acompanhada por um acréscimo da receita proveniente dos impostos indiretos, que é revelador do crescente dinamismo económico, destacando-se não só o aumento de 82,7% na rubrica referente aos loteamentos e obras, como também a arrecadação de mais de 465 mil euros através da aplicação da taxa turística.

Já a taxa de execução global da **despesa** foi de 92,6%. Por um lado, verificou-se um acréscimo das despesas correntes, em 13,1% face ao ano anterior, em grande medida associado ao cofinanciamento do sistema de transporte público de passageiros na Área Metropolitana de Lisboa (passe social), num valor superior a 1,2 milhões de euros. Por outro lado, constatou-se um aumento significativo das despesas de capital, na ordem dos 133,8%, que se justifica não só pela transferência de capital de 22 milhões de euros para os SMAS de Mafra, no âmbito do resgate e reversão da concessão, mas também pelo incremento da concretização de projetos enquadrados na estratégia municipal de desenvolvimento preconizada para o quadriénio 2017-2021. Em seguida, enumeram-se os principais investimentos realizados, devidamente enquadrados nos três eixos desta estratégia.



No eixo **preservar**, contribuindo para a salvaguarda e valorização dos recursos locais, continuaram a assumir relevância as despesas com a recolha e tratamento de resíduos sólidos urbanos, a renovação das redes de abastecimento de água e a expansão da rede de coletores de águas residuais. Não obstante, nesta área ambiental, merece destaque a aquisição de um imóvel na Póvoa da Galega, num valor superior a 370 mil euros, com vista à criação do futuro Parque Verde e Intermodal. Aliás, as questões da mobilidade continuaram a assumir especial relevância no contexto orçamental, uma vez que, para além da permanente conservação da rede viária em todas as freguesias, em 2019 foram alocados mais de 600 mil euros à edificação do Parque Intermodal da Ericeira e mais de 400 mil euros à construção de passeios pedonais.

Já no eixo **qualificar**, orientado para a elevação das condições para a plena realização das pessoas, evidenciaram-se os investimentos nas áreas da educação, da ação social e da cultura. A título de exemplo, refere-se a requalificação da Escola Básica António Bento Franco, na Ericeira, o arranque das obras relativas a habitações para arrendamento a custos acessíveis, bem como a construção do Centro Cultural da Malveira.

Quanto ao terceiro e último eixo, denominado **valorizar**, e visando tornar o território cada vez mais atrativo para habitantes, visitantes e investidores, apraz sublinhar a crescente dinâmica de eventos culturais, desportivos e turísticos, dotados de visibilidade nacional e internacional. Neste capítulo, merece igualmente referência o reforço da capacidade operacional da Câmara Municipal, razão pela qual se procedeu não só à renovação do parque de viaturas municipais, como também à renovação do parque informático e à aquisição de novo software, na ótica da modernização administrativa, fundamental na prestação de serviços qualificados aos cidadãos.

Os resultados que se descrevem ao longo das páginas deste relatório são a tradução do trabalho coletivo, pelo que, nesta oportunidade, endereço uma **justa palavra de agradecimento**: à Assembleia Municipal, que viabilizou a implementação do plano de atividades proposto; aos trabalhadores municipais, que concretizaram o programa aprovado, aliando profissionalismo e dedicação à causa pública; e aos próprios munícipes, que evidenciaram a sua capacidade empreendedora, bem visível no dinamismo socioeconómico do Concelho de Mafra ao longo do ano.

Para além desta palavra de agradecimento, não posso terminar esta nota preambular sem formular uma **mensagem de estímulo**, considerando os acontecimentos verificados após a data do balanço de 31 de dezembro de 2019 e associados, como é do conhecimento de todos, à **pandemia da COVID-19**.



Neste cenário, o Município de Mafra assumiu ser a **primeira e imprescindível resposta de proximidade na proteção das pessoas**. Para o efeito, foram tomadas medidas destinadas quer à redução dos riscos de exposição e contágio da doença, quer ainda ao apoio às famílias, instituições e empresas locais.

Tais medidas representam um **impacto excecional superior a 4 milhões de euros no orçamento municipal**. Não obstante, perante o cenário de incerteza, exige-se uma adicional capacidade de resposta e adaptação ao inesperado e à urgência, na defesa desse valor maior que é a vida dos nossos concidadãos.

Superação e unidade. É assim que combatemos a COVID-19.

Mafra, 19 de junho de 2020.

O Presidente da Câmara Municipal

(Helder Sousa Silva)



PARTE I

[Handwritten signature and illegible text]



I - INTRODUÇÃO

A Prestação de Contas e o Relatório de Gestão são os principais documentos que, no final de cada ano económico, sintetizam e descrevem a atividade desenvolvida pelo Município de Mafra, documentos estes que são elaborados sob a responsabilidade do Executivo Municipal, nos termos do n.º 1 da alínea i) do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e submetidos à apreciação e votação da Assembleia Municipal.

No presente Relatório é demonstrada a Execução do Orçamento do ano de 2019, o qual foi elaborado de acordo com os procedimentos estabelecidos no Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, na sua redação atual, bem como outra legislação específica.

A metodologia utilizada traduziu-se na elaboração de quadros, gráficos e rácios, a partir dos mapas da prestação de contas, através dos quais se pretende evidenciar o comportamento das variáveis mais relevantes da gestão municipal, não apenas no período em análise, mas também a sua evolução face a anos transatos.

As contas do Município foram auditadas e certificadas pelo auditor externo nomeado, nos termos do artigo 77.º da Lei n.º 73/2013 de 3 de setembro.



RELATÓRIO FINANCEIRO

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ANÁLISE ORÇAMENTAL

I – Receita

Execução Orçamental da Receita

Designação	(UNIDADE: EURO)				
	DOTAÇÃO CORRIGIDA (1)	LIQUIDADADA (2)	COBRADA BRUTA (3)	DESVIO (4) = (3) - (1)	TAXA DE EXECUÇÃO (5) = (3)/(1)
IMPOSTOS DIRETOS	30 849 475	33 341 669	33 341 669	2 492 194	106,9
IMPOSTOS INDIRETOS	2 324 495	3 437 267	3 211 259	886 764	138,1
TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	4 168 465	4 334 477	4 307 574	139 109	103,3
RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	92 275	202 892	193 694	101 419	209,9
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	13 086 285	13 419 024	13 419 679	333 394	102,5
VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	8 160 120	7 516 283	7 365 945	-794 175	90,2
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	290 725	492 726	493 173	202 448	169,5
Receitas Correntes	58 971 840	62 744 339	62 332 994	3 361 154	105,1
VENDA DE BENS DE INVESTIMENTO	750 065	980 000	980 000	229 935	130,7
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2 435 350	3 354 014	3 004 400	569 050	123,4
ATIVOS FINANCEIROS	5	0	0	-5	0,0
PASSIVOS FINANCEIROS	23 482 630	22 294 789	22 294 789	-1 187 841	94,9
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	5	0	0	-5	0,0
Receitas de Capital	26 668 055	26 628 804	26 279 190	-388 865	98,5
REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	5	26 143	26 652	26 647	533 037,8
SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR	14 846 953	14 846 953	14 846 953	0	100,0
Outras Receitas	14 846 958	14 873 096	14 873 605	26 647	100,2
Total	100 486 853	104 246 239	103 485 789	2 998 935	102,6

No período em análise, a taxa de execução global da receita atingiu 102,6% (103,486 milhões de euros); as receitas correntes foram executadas em 105,1% (62,333 milhões de euros) e as receitas de capital em 98,5% (26,279 milhões de euros).

Comparação da Execução Orçamental da Receita

Designação	2017	TAXA EXECUÇÃO	2018	TAXA EXECUÇÃO	VARIAÇÃO 2018/2017		2019	TAXA EXECUÇÃO	VARIAÇÃO 2019/2018	
					ABS	%			ABS	%
RECEITAS CORRENTES	57 644 565	79,9	61 686 164	79,4	4 041 599	7,0	62 332 994	60,2	646 830	1,0
RECEITAS DE CAPITAL	5 026 326	7,0	5 200 952	6,7	174 626	3,5	26 279 190	25,4	21 078 238	405,3
OUTRAS RECEITAS	9 489 407	13,2	10 830 925	13,9	1 341 518	14,1	14 873 605	14,4	4 042 681	37,3
Total	72 160 297	100,0	77 718 041	100,0	5 557 744	7,7	103 485 789	100,0	25 767 748	33,2

Evolução da Execução da Receita por Classificação Económica

(UNIDADE: EURO)

Designação	2017	2018	VARIACÃO 2018/2017		2019	VARIACÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
IMPOSTOS DIRETOS	29 352 097	32 651 881	3 299 784	11,2	33 341 669	689 788	2,1
IHI	17 826 980	18 935 304	1 108 325	6,2	18 987 685	52 381	0,3
IUC	2 128 642	2 289 779	161 137	7,6	2 435 000	145 221	6,3
IHT	8 431 192	10 127 051	1 695 859	20,1	10 617 613	490 562	4,8
DERRAMA	964 559	1 299 551	334 992	34,7	1 300 208	607	0,1
CONTRIBUIÇÃO AUTÁRQUICA	724	195	-529	-73,0	0	-195	-100,0
SISA	0	0	0	0,0	1 162	1 162	100,0
IMPOSTOS INDERETOS	2 279 236	2 166 949	-112 287	-4,9	3 211 259	1 044 311	48,2
MERCADOS E FEIRAS	4 943	4 429	-514	-10,2	4 416	-23	-0,5
LOTEAMENTOS E OBRAS	732 496	652 825	-79 670	-10,7	1 194 435	540 589	82,7
OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA	118 800	125 669	6 869	5,8	148 481	22 792	18,1
TÁRIFA DE RESÍDUOS SÓLIDOS	1 303 258	1 175 063	-128 194	-9,8	1 190 837	15 774	1,3
TAXA TURÍSTICA	0	0	0	0,0	465 056	465 056	100,0
OUTROS	119 739	207 932	88 192	73,7	208 054	122	0,1
TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	4 179 261	3 949 130	-230 132	-5,5	4 307 574	358 445	9,1
MERCADOS E FEIRAS	55 293	58 158	2 865	5,2	54 056	-4 102	-7,1
LOTEAMENTOS E OBRAS	814 251	1 082 232	267 981	32,9	1 172 908	90 676	8,4
TARIFA DE RESÍDUOS SÓLIDOS	2 352 140	2 472 540	120 399	5,1	2 477 727	5 188	0,2
MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	912 301	201 121	-711 180	-78,0	273 297	72 175	35,9
OUTRAS	45 276	135 079	89 802	198,3	329 585	194 506	144,0
RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	126 292	142 717	16 425	10,4	193 694	50 977	35,7
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	12 382 642	13 223 355	840 713	6,8	13 419 679	196 324	1,5
FUNDO DE EQUILÍBRIO FINANCEIRO	2 239 539	1 959 824	-279 715	-12,5	2 170 082	210 258	10,7
FUNDO SOCIAL MUNICIPAL	967 234	967 234	0	0,0	967 234	0	0,0
PARTICIPAÇÃO FIXA NO IRS	3 852 092	4 255 385	403 293	10,4	4 395 304	140 209	3,3
OUTRAS	5 322 777	6 040 912	718 135	13,5	5 886 789	-154 143	-2,6
VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	9 176 243	9 439 802	263 559	2,9	7 365 945	-2 073 856	-22,0
SERVIÇOS SOCIAIS, RECREATIVOS, CULTURAIS E DESPORTIVOS	1 517 438	1 504 175	-13 263	-0,9	1 707 497	117 321	7,4
SERVIÇOS ESPECÍFICOS DAS AUTARQUAS	2 321 400	2 309 547	-11 853	-0,5	2 603 117	293 570	12,7
RENDAS	3 111 263	3 139 119	27 856	0,9	2 317 068	-822 051	-26,2
EXPLOITAÇÃO DE ENERGIA	1 542 339	1 957 861	415 522	27,0	1 588 766	-369 095	-18,8
ABASTECIMENTO DE ÁGUA	1 042 617	1 056 108	13 491	1,3	0	-1 056 108	-100,0
OUTRAS	2 326 122	2 400 961	74 839	3,2	738 264	-1 662 697	-69,3
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	145 793	112 331	-33 462	-23,0	493 173	380 842	339,0
Recostas Correntes	57 644 565	61 666 164	4 041 599	7,0	62 332 994	646 830	1,0
VENDA DE BENS DE INVESTIMENTO	5 377	650 000	644 623	11 988,4	980 000	330 000	50,8
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	5 028 948	4 558 852	-469 997	-9,4	3 004 400	-1 546 552	-34,0
FUNDO DE EQUILÍBRIO FINANCEIRO	248 838	217 758	-31 080	-12,5	241 120	23 362	10,7
ESTADO - PARTICIPAÇÕES COMUNITÁRIAS EM PROJETOS CO-FINANCIADOS	2 229 675	2 819 631	589 956	26,5	400 582	-2 419 049	-85,5
SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS	67 512	125 378	57 867	85,7	67 512	-57 867	-46,2
OUTRAS	2 474 024	1 388 185	-1 085 839	-43,9	2 386 187	898 002	64,7
ATIVOS FINANCEIROS	0	0	0	0,0	0	0	0,0
PASSIVOS FINANCEIROS	0	0	0	0,0	22 294 789	22 294 789	100,0
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0	0	0	0,0	0	0	0,0
Recostas de Capital	5 028 948	5 200 952	174 626	3,5	26 279 190	21 078 238	405,3
REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	9 032	13 012	3 981	44,1	26 652	13 640	104,8
SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR	9 480 375	10 817 912	1 337 537	14,1	14 846 953	4 029 041	37,2
Outras Recostas	9 480 407	10 830 925	1 341 518	14,1	14 873 605	4 042 681	37,3
Total	72 160 297	77 718 041	5 557 744	7,7	103 485 789	25 767 748	33,2

No total das receitas, comparativamente ao ano anterior, verificou-se um acréscimo de 33,2% (25,768 milhões de euros).

Evolução das Transferências

Designação	2017	2018	VARIÇÃO 2018/2017		2019	VARIÇÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
(UNIDADE: EURO)							
FEF/FSM/PARTICIPAÇÃO FIXA NO IRS							
- TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	7 059 865	7 182 443	122 578	1,7	7 532 910	350 467	4,9
- TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	248 838	217 758	-31 080	-12,5	241 120	23 362	10,7
FUNDOS COMUNITÁRIOS							
- TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	13 422	92 654	79 233	590,3	197 721	105 066	113,4
- TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2 229 675	2 819 631	589 956	26,5	409 582	-2 410 049	-85,5
OUTROS CONTRATOS PROGRAMA/PROTOCOLOS							
- TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	5 309 355	5 948 258	638 903	12,0	5 689 049	-259 209	-4,4
- TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2 542 436	1 513 563	-1 028 873	-40,5	2 353 698	840 135	55,5
Total de Transferências Correntes	12 382 642	13 223 355	840 713	6,8	13 419 679	196 324	1,5
Total de Transferências de Capital	5 020 949	4 550 952	-469 997	-9,4	3 004 400	-1 546 552	-34,0
Total	17 403 590	17 774 307	370 717	2,1	16 424 080	-1 350 227	-7,6

No que se refere às transferências, verificou-se um decréscimo de transferências de capital em 34% devido essencialmente aos fundos comunitários.

Resumo do Saldo da Gerência

Descrição	(UNIDADE: EURO)		
	OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS	OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS	TOTAL
(1) SALDO TRANSITADO DE 2018 a)	14 846 953	2 174 324	17 021 277
(2) RECEITAS RECEBIDAS	88 638 835	4 143 633	92 782 468
(3) DESPESAS PAGAS	93 028 483	3 458 095	96 486 578
Saldo a Transitar para 2020 = (1) + (2) - (3)	10 457 306	2 859 862	13 317 168

a) Incorporado em 2019

2 – Despesa

Execução Orçamental da Despesa

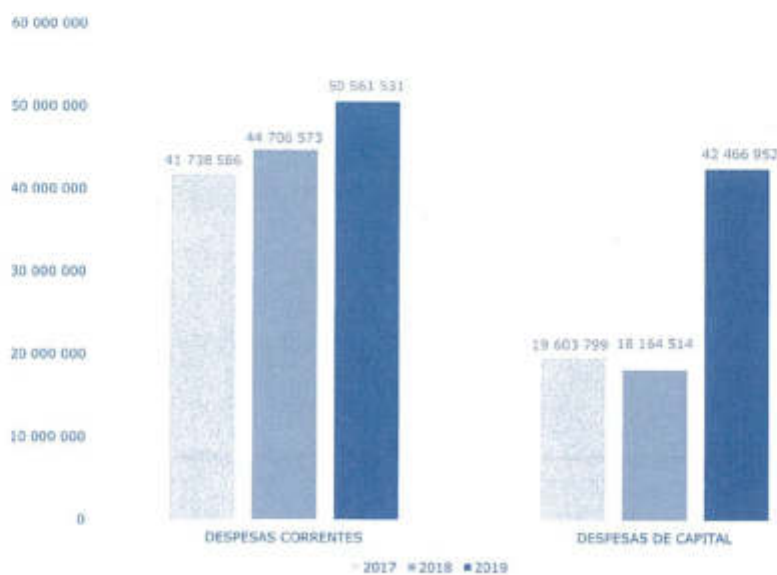
(UNIDADE: EURO)

Designação	DOTAÇÃO CORRIGIDA (1)	DESPESA COMPROMETIDA (2)	DESPESA REALIZADA/FATURADA (3)	DESPESA PAGA (4)	DESVIO (4) - (1)	(5) = (4) - (1)	TAXA DE EXECUÇÃO (6) = (4)/(1)	DESPESA REALIZADA E NÃO PAGA (7) = (3) - (4)
DESPESAS COM PESSOAL	17 959 100	17 764 682	17 729 065	17 713 956	-256 144		98,6	16 108
AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	28 696 380	27 316 386	27 222 371	25 776 184	-2 920 096		89,8	1 446 187
JUROS E OUTROS ENCARGOS	227 705	198 551	198 545	198 545	-29 160		87,2	0
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	4 625 765	4 437 213	4 427 385	4 406 418	-219 347		95,3	20 967
SUBSÍDIOS	300 010	300 000	300 000	300 000	-10		100,0	0
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2 296 253	2 174 484	2 168 071	2 167 428	-128 825		94,4	643
Despesas Correntes	54 115 113	52 191 316	52 045 436	50 561 531	-3 553 583		93,4	1 483 906
AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	18 476 560	16 992 594	14 993 934	14 659 605	-3 816 955		79,3	334 329
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	26 322 040	26 285 000	26 285 000	26 285 000	-37 040		99,9	0
ATIVOS FINANCEIROS	196 960	196 941	146 941	146 941	-50 019		74,6	0
PASSIVOS FINANCEIROS	662 345	662 133	662 133	662 133	-212		100,0	0
OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL	713 835	713 273	713 273	713 273	-562		99,9	0
Despesas de Capital	46 371 740	44 849 941	42 801 282	42 466 952	-3 904 788		91,6	334 329
Total	100 486 853	97 041 257	94 846 718	93 028 483	-7 458 370		92,6	1 818 235

Comparação da Execução Orçamental da Despesa

(UNIDADE: EURO)

Designação	2017	TAXA EXECUÇÃO	2018	TAXA EXECUÇÃO	VARIÇÃO 2018/2017		2019	TAXA EXECUÇÃO	VARIÇÃO 2019/2018	
					ABS	%			ABS	%
DESPESAS CORRENTES	41 738 586	68,0	44 706 573	71,1	2 967 987	7,1	50 561 531	54,4	5 854 957	13,1
DESPESAS DE CAPITAL	19 603 799	32,0	18 164 514	26,9	-1 439 285	-7,3	42 466 952	45,6	24 302 438	133,8
Total	61 342 385	100,0	62 871 087	100,0	1 528 703	2,5	93 028 483	100,0	30 157 395	48,0



Evolução da Despesa por Classificação Econômica

Designação	(UNIDADES: EURO)						
	2017	2018	VARIAÇÃO 2018/2017		2019	VARIAÇÃO 2019/2018	
	ARS	ARS	ARS	%	ARS	ARS	%
DESPESAS COM PESSOAL	14 995 105	16 034 337	1 039 232	6,9	17 712 950	1 678 619	10,5
REMUNERAÇÕES CONTAS E PERMANENTES	11 436 298	12 356 763	920 465	7,2	12 439 419	1 082 657	8,8
ABONOS VARIÁVEIS E EVENTUAIS	295 719	281 630	-14 089	-4,8	386 652	105 022	37,3
SEGURANÇA SOCIAL	3 263 128	3 425 940	162 812	5,0	3 886 845	460 905	13,5
AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	22 812 193	24 219 571	1 407 378	6,2	25 776 184	1 556 613	6,4
AQUISIÇÃO DE BENS	1 740 121	1 847 880	107 759	6,2	2 041 527	193 647	10,5
COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	640 254	763 988	123 734	19,3	756 741	-6 247	-0,8
LIMPEZA E HIGIENE	76 026	88 938	12 912	16,9	63 181	-25 757	-29,0
ALIMENTAÇÃO - REFEIÇÕES CONFECCIONADAS	667 438	652 718	-14 720	-2,2	612 038	-140 680	-21,6
MATERIAL DE ESCRITÓRIO	31 844	21 803	-10 041	-31,6	31 743	9 940	33,4
OUTROS BENS	276 138	282 331	6 193	2,2	329 331	47 000	15,1
OUTROS	55 422	39 826	-15 596	-28,1	52 500	12 674	24,1
AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	21 072 072	22 371 691	1 299 619	6,2	23 734 657	1 362 966	6,1
ÁGUA	671 955	820 877	148 922	22,2	806 840	-14 037	-1,7
ELETRICIDADE	2 363 060	2 392 220	29 160	1,2	2 503 568	111 348	4,7
LIMPEZA E HIGIENE	1 716	0	-1 716	-100,0	8 573	8 573	100,0
CONSERVAÇÃO DE BENS	437 545	662 580	225 035	51,4	541 806	-120 774	-18,2
LOCAÇÃO DE EDIFÍCIOS	3 498 621	4 046 777	548 156	15,7	4 720 269	673 492	14,7
LOCAÇÃO DE MATERIAL DE TRANSPORTE	54 348	58 878	4 530	8,3	71 060	12 182	20,7
COMUNICAÇÕES	122 237	110 548	-11 689	-9,5	127 843	17 295	15,6
TRANSPORTES	1 200 989	1 336 266	135 277	11,3	1 175 896	-160 370	-13,3
VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	238 835	233 412	-5 423	-2,3	269 655	36 243	15,5
ASSISTÊNCIA TÉCNICA	183 170	141 990	-41 180	-22,5	184 554	42 564	23,3
OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	890 370	1 012 888	122 518	13,8	1 486 350	473 462	34,8
ENCARGOS DE COBRANÇA DE RECEITAS	718 170	760 228	42 058	5,9	796 813	36 585	4,7
OUTROS SERVIÇOS	9 867 260	10 217 958	350 698	3,6	10 831 072	613 114	6,0
OUTROS	410 802	337 537	-73 265	-17,8	420 330	82 793	19,4
JUROS E OUTROS ENCARGOS	199 513	187 817	-11 696	-5,9	198 545	10 728	5,7
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	2 775 182	3 487 217	712 035	25,7	4 406 418	919 201	26,4
SOCIEDADES E QUASE SOCIEDADES NÃO FINANCIERAS	52 851	76 794	23 943	45,3	132 864	56 070	42,2
ADMINISTRAÇÃO LOCAL	1 583 574	1 726 877	143 303	9,1	2 992 402	1 265 525	72,3
DISTINÇÕES SEM FINE LUCRATIVAS	970 466	1 445 333	474 867	48,9	1 076 499	-368 834	-25,3
FAMÍLIAS	164 308	234 223	69 915	42,6	210 634	76 411	35,3
RESTO DO MUNDO	4 000	4 000	0	0,0	4 000	0	0,0
SUBSÍDIOS	0	0	0	0,0	300 000	300 000	100,0
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	856 584	777 632	-78 952	-9,2	2 167 428	1 389 796	178,7
IVA PAGO	10 111	15 059	4 947	48,9	0	-15 059	-100,0
OUTRAS	946 473	762 573	-183 900	-19,4	2 167 428	1 404 855	184,3
Despesas Correntes	41 738 586	44 706 573	2 967 987	7,1	50 961 531	6 254 957	13,1
AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	16 341 903	16 706 858	364 956	2,2	14 859 605	-2 047 254	-12,3
INVESTIMENTOS	8 402 331	7 838 792	-563 539	-6,7	8 072 401	233 609	3,0
BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO	7 939 572	8 868 066	928 494	11,7	6 787 204	-2 080 862	-23,5
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	403 409	343 000	-60 409	-15,0	26 285 000	25 942 000	7 562,3
ATIVOS FINANCEIROS	293 882	220 432	-73 450	-25,0	146 941	-73 491	-33,3
PASSIVOS FINANCEIROS	756 418	757 388	970	0,1	662 133	-95 255	-12,6
OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL	1 888 188	136 855	-1 751 333	-92,8	713 273	576 418	421,2
DEEMENSAÇÕES	1 628 814	136 855	-1 491 959	-91,6	713 273	576 418	421,2
OUTRAS	179 375	0	-179 375	-100,0	0	0	0,0
Despesas de Capital	19 603 799	18 184 514	-1 419 285	-7,2	42 466 932	24 302 438	133,6
Total	61 342 385	62 891 087	1 548 702	2,5	93 428 463	30 567 395	48,0

3 - Equilíbrio Orçamental

Poupança Corrente Executada

(UNIDADE: EURO)

Designação	2017	2018	VARIÇÃO 2018/2017		2019	VARIÇÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
RECEITA CORRENTE EXECUTADA	57 644 565	61 686 164	4 041 599	7,0	62 332 994	646 830	1,0
DESPESA CORRENTE EXECUTADA	41 738 586	44 706 573	2 967 987	7,1	50 561 531	5 854 957	13,1
Poupança Corrente Executada	15 905 979	16 979 591	1 073 612	6,7	11 771 463	-5 208 128	-30,7

Saldo Global Efetivo

(UNIDADE: EURO)

Designação	2017	2018	VARIÇÃO 2018/2017		2019	VARIÇÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
RECEITAS CORRENTES	57 644 565	61 686 164	4 041 599	7,0	62 332 994	646 830	1,0
RECEITAS DE CAPITAL (EFETIVA)	5 026 326	5 200 952	174 626	3,5	26 279 190	21 078 238	405,3
OUTRAS RECEITAS	9 489 407	10 830 924	1 341 517	14,1	14 873 605	4 042 681	37,3
Receitas Totais	72 160 297	77 718 040	5 557 743	7,7	103 485 789	25 767 749	33,2
DESPESAS CORRENTES	41 738 586	44 706 573	2 967 987	7,1	50 561 531	5 854 957	13,1
DESPESAS DE CAPITAL (EFETIVA)	19 603 799	18 164 514	-1 439 285	-7,3	42 466 952	24 302 438	133,8
Despesas Totais	61 342 385	62 871 087	1 528 703	2,5	93 028 483	30 157 395	48,0
SALDO CORRENTE	15 905 979	16 979 591	1 073 612	6,7	11 771 463	-5 208 128	-30,7
SALDO DE CAPITAL	-14 577 473	-12 963 562	1 613 911	-11,1	-16 187 763	-3 224 201	24,9
Saldo Global Efetivo	1 328 506	4 016 029	2 687 523	202,3	-4 416 299	-8 432 328	-210,0

A execução do orçamento cumpriu o princípio do equilíbrio orçamental, consagrado no ponto 3.1.1 do POCAL, o qual estabelece que o orçamento deve prever os recursos necessários para cobrir todas as despesas e que as receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes.

Com a entrada em vigor da Lei das Finanças Locais, Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, foi estabelecida uma nova regra para o equilíbrio orçamental:

- a receita corrente bruta deve ser pelo menos igual à despesa corrente, acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo.

Analisando a poupança corrente executada, verifica-se que as receitas correntes foram superiores às despesas correntes, num valor de 11,771 milhões de euros.

Apurando os valores da regra de equilíbrio orçamental, em que ao saldo da poupança corrente são abatidas as amortizações médias de empréstimos de médio/longo prazo, a mesma apresenta um valor de 10,142 milhões de euros.



(1) Receitas Correntes	62 332 994
(2) Despesas Correntes	50 561 531
(3) Amortizações Médias de Empréstimos de Médio e Longo Prazo	1 629 281
(1) - (2) - (3) Saldo	10 142 182

4 – Limite da Dívida Total

De acordo com o art.º 52.º - "Limite da dívida total", da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, a dívida de operações orçamentais em 31 de dezembro de cada ano não pode ultrapassar 1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores.

Este limite engloba as empresas do setor empresarial local e demais entidades participadas na respetiva proporção do capital social.

Limites da Dívida Total da Autarquia para o ano 2019

Limite da dívida total (1) 80 025 234 €

Dívida Total da Autarquia

01/01/2019

Total da dívida a terceiros (2)	Contribuição SH/AM/SEL Entidades Participadas (3)	Dívida Total (4)=(2)+(3)	Dívida Total Excluído Não Orçamental, capital excecionado e FAM (5)	Margem Absoluta (6)=(1)-(5)	Margem Utilizável (7)=(6)*20%
13 673 733 €	32 294 €	13 706 127 €	11 309 391 €	24 715 833 €	4 943 167 €

31/12/2019

Total da dívida a terceiros (2)	Contribuição SH/AM/SEL Entidades Participadas (3)	Dívida Total (4)=(2)+(3)	Dívida Total Excluído Não Orçamental, capital excecionado e FAM (5)	Margem Absoluta (6)=(1)-(5)	Margem Utilizável (7)=(6)*20%	Margem Disponível por Utilizar	Margem Disponível por Utilizar Excluído Impacto Empréstimo ao abrigo de artigo 92.º da Lei n.º 71/2018, de 31/12
32 820 077 €	339 280 €	33 159 357 €	20 222 024 €	55 803 200 €	11 160 640 €	-3 969 467 €	18 020 533 €

Como pode ser verificado, a margem disponível por utilizar é negativa, este facto deve-se à contratação do empréstimo de médio e longo prazo, no valor de 22.000.000,00 € (vinte e dois milhões de euros), ao abrigo do artigo 92.º da Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro (Orçamento de Estado para 2019) para o cumprimento do acordo homologado por decisão arbitral, relativa a um contrato de concessão de exploração e gestão do serviço de abastecimento de água e saneamento básico do Concelho de Mafra.

Para uma melhor leitura do mapa acima indicado, deverá ser tido em conta o disposto no n.º3 do art.º 92.º, da Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro relativa ao Orçamento de Estado, os municípios que celebrem o contrato de empréstimo nos termos do n.º 1 do referido artigo, ficam obrigados a, excluindo o impacto



do empréstimo em causa, apresentar uma margem disponível de endividamento no final do exercício de 2019 que não seja inferior à margem disponível de endividamento no início do mesmo exercício.

Verificados os pressupostos, observa-se que, excluindo o impacto do empréstimo contratualizado, o Município de Mafra, garantiu uma margem disponível de endividamento no final do exercício de 2019, não inferior a 14.943.167,00 €, e, portanto, em cumprimento legal do disposto no n.º 3 do artigo 92.º do Lei do Orçamento do Estado.

Evolução do Financiamento – Empréstimos de Médio e Longo Prazo

EMPRÉSTIMO MÉDIO E LONGO PRAZO	(UNIDADE: EURO)						
	2017	2018	VARIAÇÃO 2018/2017		2019	VARIAÇÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
TOTAL	2 907 561	2 150 173	-757 388	-26,0	23 782 829	21 632 656	1 006,1

Analisando o quadro supra, verifica-se que os empréstimos de médio e longo prazo tiveram um aumento de 21,633 milhões de euros, comparativamente ao ano anterior, devendo-se este aumento à contratação do empréstimo de médio e longo prazo, no valor de 22.000.000,00 € (vinte e dois milhões de euros), ao abrigo do artigo 92.º da Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro (Orçamento de Estado para 2019) para o cumprimento do acordo homologado por decisão arbitral, relativa a um contrato de concessão de exploração e gestão do serviço de abastecimento de água e saneamento básico do Concelho de Mafra.

Evolução do Serviço da Dívida

SERVIÇO DE DÍVIDA	(UNIDADE: EURO)						
	2017	2018	VARIAÇÃO 2018/2017		2019	VARIAÇÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
TOTAL	955 929	945 205	-10 724	-1,1	860 678	-84 527	-8,9

O serviço da dívida constitui uma despesa decorrente do financiamento da atividade municipal no desenvolvimento das suas competências, principalmente através do recurso a empréstimos de médio e longo prazo.

Pelo quadro acima apresentado, observou-se uma diminuição de 84,527 mil euros, traduzindo-se numa redução de 8,9% do serviço da dívida.



5 - Grandes Opções do Plano

Execução das GOP'S por Classificação Funcional – Resumo

(UNIDADE: EURO)

Designação	DOTAÇÃO CORRIGIDA (1)	REALIZADO (FATURADO) (2)	PAGO (3)	DESVIO (4) = (3) - (1)	TAXA DE EXECUÇÃO (5) = (3)/(1)
1. FUNÇÕES GERAIS	5 357 579	4 159 050	3 844 559	-1 513 020	71,8
2. FUNÇÕES SOCIAIS	26 209 123	24 732 279	23 688 158	-2 520 965	90,4
3. FUNÇÕES ECONÓMICAS	8 347 995	7 151 578	7 131 562	-1 216 433	85,4
4. OUTRAS FUNÇÕES	31 743 430	31 642 114	31 621 147	-122 283	99,6
Total	71 658 127	67 685 021	66 285 427	-5 372 700	92,5

Evolução das GOP'S por Classificação Funcional – Resumo

(UNIDADE: EURO)

Designação	2017	2018	VARIÇÃO 2018/2017		2019	VARIÇÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
1. FUNÇÕES GERAIS	2 160 871	3 312 257	1 151 386	53,3	3 844 559	532 302	16,1
2. FUNÇÕES SOCIAIS	23 244 914	22 149 065	-1 095 849	-4,7	23 688 158	1 539 093	6,9
3. FUNÇÕES ECONÓMICAS	8 221 784	9 340 663	1 118 879	13,6	7 131 562	-2 209 101	-23,7
4. OUTRAS FUNÇÕES	4 908 684	3 898 858	-1 009 826	-20,6	31 621 147	27 722 289	711,0
Total	38 536 253	38 700 844	164 591	0,4	66 285 427	27 584 583	71,3

Evolução das GOP'S por Classificação Funcional – Discriminada

DESIGNAÇÃO	2017	2018	VARIACÃO 2018/2017		2019	VARIACÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
1. FUNÇÕES GERAIS	2 160 871	3 312 257	1 151 386	53,3	3 844 559	532 302	10,1
1.1. SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	1 689 050	2 433 060	743 210	44,0	3 208 205	775 145	31,9
1.1.1. ADMINISTRAÇÃO GERAL	1 689 050	2 433 060	743 210	44,0	3 208 205	775 145	31,9
1.2. SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS	471 822	879 197	408 176	86,7	636 354	-242 843	-27,6
1.2.1. PROTEÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS	471 822	879 197	408 176	86,7	513 761	-365 436	-41,6
1.2.2. POLÍCIA MUNICIPAL	0	0	0	0	122 593	122 593	100,0
2. FUNÇÕES SOCIAIS	23 244 914	22 149 065	-1 095 849	-4,7	23 688 158	1 539 093	6,9
2.1. EDUCAÇÃO	9 912 388	7 899 006	-2 013 383	-20,3	11 394 683	3 495 678	44,3
2.1.1. ENSINO NÃO SUPERIOR	7 091 357	4 944 471	-2 146 885	-30,3	8 192 291	3 248 819	65,7
2.1.2. SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO	2 822 032	2 954 534	132 502	4,7	3 201 393	246 858	8,4
2.2. SAÚDE	1 918 484	2 640 671	1 122 206	73,9	90 587	-2 550 083	-96,6
2.3. SEGURANÇA E AÇÃO SOCIAL	81 284	157 721	76 437	94,0	170 073	12 352	7,8
2.3.2. AÇÃO SOCIAL	81 284	157 721	76 437	94,0	170 073	12 352	7,8
2.4. HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLETIVOS	10 509 018	10 074 248	-434 770	-4,1	10 044 508	-29 739	-0,3
2.4.1. HABITAÇÃO	91 703	0	-91 703	-100,0	9 257	9 257	100,0
2.4.2. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	1 892 952	1 965 192	72 240	3,8	1 480 295	-484 897	-24,7
2.4.3. SANEAMENTO	2 513 754	2 544 963	31 209	1,0	2 051 360	-493 603	-19,4
2.4.4. ABASTECIMENTO DE ÁGUA	310 471	129 185	-181 286	-58,2	29 486	-109 699	-76,7
2.4.5. RESÍDUOS SÓLIDOS	4 001 715	4 590 606	588 891	14,7	5 486 934	896 298	19,5
2.4.6. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA	398 822	834 252	435 430	109,4	987 036	152 784	18,3
2.5. SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS	1 222 760	1 277 420	54 661	4,5	1 888 307	610 886	48,2
2.5.1. CULTURA	592 308	392 679	-199 629	-33,7	631 228	238 549	37,7
2.5.2. DESPORTO, RECREIO E LÁZAR	472 331	640 742	168 411	35,7	1 002 071	361 329	35,0
2.5.3. OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS	158 121	244 000	85 879	54,3	255 008	110 908	43,6
3. FUNÇÕES ECONÓMICAS	8 221 784	9 340 663	1 118 879	13,6	7 131 562	-2 209 101	-23,7
3.1. AGRICULTURA, PECUÁRIA, SILVICULTURA, CAÇA E PESCA	66 876	53 458	-13 417	-20,1	73 705	20 247	30,0
3.2. INDÚSTRIA E ENERGIA	1 930 434	2 168 795	238 361	12,3	2 047 965	-120 829	-5,6
3.2.1. ILUMINAÇÃO PÚBLICA	1 930 434	2 168 795	238 361	12,3	2 047 965	-120 829	-5,6
3.3. TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES	5 835 722	5 793 451	-42 271	-0,7	4 225 281	-1 568 170	-27,1
3.3.1. TRANSPORTES RODOVIAIS	5 835 722	5 793 451	-42 271	-0,7	4 225 281	-1 568 170	-27,1
3.4. COMÉRCIO E TURISMO	138 545	1 221 822	1 083 277	782,6	470 581	-751 241	-61,5
3.4.1. MERCADOS E FEIRAS	9 477	0	-9 477	-100,0	0	0	0,0
3.4.2. TURISMO	129 067	1 221 822	1 092 754	846,7	470 581	-751 241	-61,5
3.5. OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS	230 197	105 138	-125 060	-54,3	314 029	208 892	196,7
3.5.1. INFRAESTRUTURAS DIVERSAS	230 197	105 138	-125 060	-54,3	314 029	208 892	196,7
3.5.2. DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO	0	0	0	0	0	0	0,0
4. OUTRAS FUNÇÕES	4 908 684	3 808 850	-1 099 834	-22,4	31 621 147	27 722 299	711,0
4.1. OPERAÇÕES DA DÍVIDA AUTÁRQUICA	1 740 438	2 062 925	322 487	18,5	2 156 273	83 347	4,0
4.2. TRANSFERÊNCIAS ENTRE ADMINISTRAÇÕES	1 533 431	1 759 077	225 646	14,7	3 251 602	1 492 524	84,9
4.3. DIVERSAS NÃO ESPECIFICADAS	1 628 814	136 848	-1 491 966	-91,6	25 213 272	26 076 418	103,4
TOTAL	38 536 253	38 700 844	164 591	0,4	66 285 427	27 584 583	71,3

A análise das Grandes Opções do Plano foi efetuada de acordo com a estrutura de objetivos e programas, tendo em conta o Plano Plurianual de Investimento (PPI), assim como o Plano de Atividades Municipais mais relevantes (PAM).

As Grandes Opções do Plano registaram uma taxa de execução de 71,3% (66,285 milhões de euros), sendo 42,467 milhões de euros referentes ao PPI e 23,818 milhões de euros ao PAM.

A análise ao quadro supra permite-nos observar a evolução do investimento direto, bem como das principais atividades desenvolvidas pelo Município.



SITUAÇÃO ECONÓMICO-FINANCEIRA

A h
* → h. x p



III - SITUAÇÃO ECONÓMICO-FINANCEIRA

Análise do Balanço

(UNIDADE: EURO)

Designação	2017	2018	VARIACÃO 2018/2017		2019	VARIACÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
IMOBILIZADO	231 942 917	234 803 972	2 861 055	1,2	241 590 078	6 786 106	2,9
EXISTÊNCIAS	45 621	42 803	-2 818	-6,2	41 642	-1 161	-2,7
DÍVIDAS DE TERCEIROS - MÉDIO E LONGO PRAZO	0	1 080 000	1 080 000	100,0	23 020 000	31 940 000	2 031,5
DÍVIDAS DE TERCEIROS - CURTO PRAZO	838 485	2 336 528	1 398 042	149,0	2 261 554	-74 974	-3,2
DEPÓSITOS EM INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS E CAIXA	12 311 393	17 021 277	4 709 885	38,3	13 317 168	-3 704 109	-21,6
ACRÉSCIMOS E DIFERIMENTOS	25 827 361	27 056 099	1 228 738	4,8	27 628 265	572 166	2,1
Ativo	271 065 777	282 340 679	11 274 902	4,2	307 858 706	25 518 027	9,0
PATRIMÓNIO	186 434 627	186 434 627	0	0,0	186 434 627	0	0,0
AJUSTAMENTO DE PARTES DE CAPITAL EM EMPRESAS	4 170 537	4 140 164	-30 373	-0,7	4 121 157	-19 007	-0,5
RESERVAS DE REAVALIAÇÃO	0	0	0	0,0	0	0	0,0
RESERVAS	1 485 070	1 485 070	0	0,0	1 485 070	0	0,0
SUBSÍDIOS	0	0	0	0,0	0	0	0,0
DOAÇÕES	4 268 395	4 440 185	171 790	4,0	4 632 167	191 982	4,3
RESERVAS DECORRENTES DE TRANSFERÊNCIAS DE ATIVOS	57 530	57 530	0	0,0	57 530	0	0,0
OUTRAS RESERVAS	-8 223 891	-8 223 891	0	0,0	-8 223 891	0	0,0
RESULTADOS TRANSITADOS	15 589 884	18 430 899	2 841 015	18,2	34 583 713	16 152 814	87,6
RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	2 495 418	-4 782 012	-7 277 430	-291,6	6 727 495	11 509 507	240,7
Fundos Próprios	206 277 571	201 982 572	-4 294 999	-2,1	229 817 868	27 835 296	13,8
PROVISÕES	8 785 979	9 652 515	866 536	9,9	7 868 386	-1 784 129	-18,5
DÍVIDAS A TERCEIROS - MÉDIO E LONGO PRAZO	9 304 548	6 488 680	-3 015 867	-31,7	26 406 326	19 917 646	307,0
DÍVIDAS A TERCEIROS - CURTO PRAZO	5 717 248	7 183 053	1 465 805	25,6	6 413 751	-769 302	-10,7
ACRÉSCIMOS E DIFERIMENTOS	40 780 431	57 033 959	16 253 428	39,9	37 352 375	-19 681 484	-34,5
Passivo	64 788 206	80 358 107	15 569 901	24,0	78 040 838	-2 317 269	-2,9
Fundos Próprios e Passivo	271 065 777	282 340 679	11 274 902	4,2	307 858 706	25 518 028	9,0

O Balanço é uma demonstração contabilística que tem por finalidade apresentar a posição financeira de uma entidade em determinada data, apresentando os Ativos (Bens e Direitos) e Passivos (Exigibilidades e Obrigações) e o Património líquido, que é resultante da diferença entre o total de Ativos e Passivos.



Análise da Demonstração de Resultados

(UNIDADE: EURO)

Designação	2017	2018	VARIACÃO 2018/2017		2019	VARIACÃO 2019/2018	
			ABS	%		ABS	%
CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATERIAS CONSUMIDAS	263 959	241 304	-42 655	-15,0	264 782	23 478	9,7
FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	23 504 201	25 984 909	2 080 709	8,7	25 172 488	-812 422	-3,1
CUSTOS COM O PESSOAL	14 789 451	15 714 509	925 118	6,3	17 381 045	1 666 476	10,6
TRANSFERÊNCIAS E SUBS. CORRENTES CONCEDIDOS E PRESTAÇÕES SOCIAIS	2 774 481	3 484 110	709 629	25,6	4 727 315	1 243 205	35,7
AMORTIZAÇÕES DO EXERCÍCIO	13 547 187	11 380 716	-2 166 471	-16,0	11 476 779	96 064	0,8
PROVISÕES DO EXERCÍCIO	112 587	0	-112 587	100,0	230 432	230 432	100,0
OUTROS CUSTOS OPERACIONAIS	70 668	75 873	5 205	7,4	878 011	802 138	1 057,2
CUSTOS E PERDAS FINANCEIROS	201 871	180 000	-21 872	-10,8	195 668	15 666	8,7
CUSTOS E PERDAS EXTRAORDINÁRIOS	12 476 572	14 144 164	1 667 592	13,4	1 448 527	-12 695 637	-89,8
Total de Custos e Perdas	68 160 977	71 205 644	3 044 667	4,5	61 775 046	-9 430 598	-13,2
VENDAS E PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	8 716 875	8 852 500	135 625	1,6	7 011 082	-1 841 418	-20,8
IMPOSTOS E TAXAS	35 332 867	38 848 456	3 515 590	9,9	40 998 181	2 149 724	5,5
PROVEITOS SUPLEMENTARES	167 382	203 123	35 740	21,4	208 433	5 310	2,6
TRANSFERÊNCIAS E SUBSÍDIOS OBTIDOS	13 900 814	14 457 938	557 124	4,0	14 686 817	230 878	1,7
OUTROS PROVEITOS E GANHOS OPERACIONAIS	1 382	2 324	942	68,1	1 240	-1 084	-46,6
PROVEITOS E GANHOS FINANCEIROS	509 531	433 365	-76 166	-14,9	2 281 091	1 847 726	426,4
PROVEITOS EXTRAORDINÁRIOS	12 027 744	3 625 926	-8 401 818	-69,9	3 305 698	-320 228	-8,8
Total de Proveitos e Ganhos	70 656 395	66 423 632	-4 232 763	-6,0	68 582 541	2 078 909	3,1
Resultados Operacionais	2 636 587	5 482 861	2 846 274	108,0	2 784 901	-2 697 960	-49,2
Resultados Financeiros	307 660	253 365	-54 294	-17,6	2 085 423	1 832 058	723,1
Resultados Correntes	2 944 246	5 736 226	2 791 980	94,8	4 870 324	-865 902	-15,1
Resultado Líquido do Exercício	2 495 418	-4 782 012	-7 277 430	-291,6	6 727 495	11 509 507	240,7

A Demonstração de Resultados destina-se a evidenciar a formação do resultado líquido num exercício, apurado segundo o princípio contabilístico do regime de competência e segundo o previsto no Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL).

Indicadores Financeiros

	Designação	2017	2018	2019
PRAZO MÉDIO DE RECEBIMENTOS	$\frac{\text{Clientes c/c} + \text{Contribuintes c/c} + \text{Utentes c/c} * 365}{\text{Vendas/Prestações de Serviços} + \text{Impostos/Taxas}}$	2,1	1,7	4,0
LIQUIDEZ GERAL	$\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante (Dívidas a Terceiros Curto Prazo)}}$	2,3	2,7	2,4
LIQUIDEZ REDUZIDA	$\frac{\text{Ativo Circulante - Existências}}{\text{Passivo Circulante (Dívidas a Terceiros Curto Prazo)}}$	2,3	2,7	2,4
LIQUIDEZ IMEDIATA	$\frac{\text{Ativo Circulante - Existências - Créditos Curto e Médio e Longo Prazos}}{\text{Passivo Circulante (Dívidas a Terceiros Curto Prazo)}}$	2,2	2,4	2,1
AUTONOMIA FINANCEIRA	$\frac{\text{Fundos Próprios}}{\text{Ativo}}$	76,1%	71,5%	74,7%
CAPACIDADE DE ENDIVIDAMENTO DE MÉDIO E LONGO PRAZO	$\frac{\text{Fundos Próprios}}{\text{Capitais Permanentes}}$	0,96%	0,97%	0,90%
ANÁLISE DOS RESULTADOS	$\frac{\text{Resultado Líquido do Exercício}}{\text{Vendas e Prestações de Serviços}}$	28,6%	-54,0%	96,0%
	$\frac{\text{Resultados Operacionais}}{\text{Vendas e Prestações de Serviços}}$	30,2%	61,9%	39,7%
	$\frac{\text{Resultado Líquido do Exercício}}{\text{Fundos Próprios}}$	1,2%	-2,4%	2,9%
	$\frac{\text{Resultados Operacionais}}{\text{Capitais Permanentes}}$	1,2%	2,6%	1,1%
	$\frac{\text{Resultados Operacionais}}{\text{Ativo Líquido}}$	1,0%	1,9%	0,9%

Os indicadores económico-financeiros evidenciam o desempenho financeiro do Município.

No que se refere ao prazo médio de recebimentos, este especifica o tempo que o Município demora, em média, a receber os créditos que concede aos seus clientes/ utentes.

Os Rácios de Liquidez (Geral, Reduzida e Imediata) são rácios financeiros que medem a capacidade do Município de fazer face às suas responsabilidades de curto prazo.

O Rácio de Autonomia Financeira mede a solvabilidade do Município através da determinação da proporção dos ativos que são financiados com Fundos Próprios.

A Capacidade de Endividamento de Médio e Longo Prazo mede o nível do recurso a Capitais Alheios no Total aplicado.



PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the initials 'e h' and 'h. d'.



PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

Nos termos do ponto 2.7.3. das Considerações Técnicas do POCAL e face ao resultado de 6.727.494,80€ apurado no ano de 2019, propõe-se que o Resultado Líquido do Exercício seja transferido para a conta 59 – Resultados Transitados.


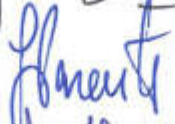

Mafra, 19 de junho de 2020.

O Órgão Executivo

- 
- 
- 
- 
- 
- 
-  **Quico Silva Bonifácio**
- 

Mafra, 29 de junho de 2020.

O Órgão Deliberativo






RELATÓRIOS DE GESTÃO

Handwritten signature and initials in blue ink.



PARTE II

[Handwritten signature and initials in blue ink]



◆ Departamento de Administração Geral e Finanças

Handwritten signature and initials in blue ink.



O Departamento de Administração Geral e Finanças integra a Divisão de Assuntos Jurídicos, a Divisão de Gestão Financeira e Património e a Divisão de Recursos Humanos. A este departamento compete, no exercício da sua atividade, apoiar o executivo na conceção e implementação de políticas e estratégias; promover o bom funcionamento e a eficaz gestão dos serviços do departamento, em prol da administração municipal; apoiar juridicamente os órgãos e serviços municipais e coordenar, planificar e desenvolver, de forma integrada, as atividades que se enquadrem nos domínios da gestão económica, financeira e patrimonial.

DIVISÃO DE ASSUNTOS JURÍDICOS

APOIO TÉCNICO-JURÍDICO

O apoio técnico-jurídico é assegurado por uma equipa de juristas, competindo-lhe, nomeadamente, e atento o previsto no artigo 29.º, alíneas d), e), f), i), k) e p) do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências (ROSMEC) do Município de Mafra, na sua versão atual, a elaboração de informações e pareceres técnico-jurídicos, o acompanhamento de processos, nomeadamente de queixa, de inquérito e disciplinares, a elaboração – e revisão – de regulamentos, contratos e outros instrumentos jurídicos, no âmbito das competências dos serviços camarários e com vista à prossecução das atribuições do Município de Mafra e a dinamização do conhecimento oportuno, pelos membros do executivo municipal e dirigentes municipais, de normas e regulamentos essenciais à gestão municipal, bem como da oportuna divulgação da jurisprudência e doutrina de interesse para as autarquias.

No período em apreço, foram elaborados e revistos 1262 instrumentos jurídicos, referentes a Contratos, Procedimentos, Regulamentos e respetivas alterações, Despachos, Propostas de natureza diversa, Protocolos e Acordos de natureza diversa.

Salienta-se também o trabalho desenvolvido quanto à simplificação de procedimentos no ano de 2019, através da preparação, para aprovação, de 20 orientações jurídicas/ propostas de adoção de metodologias, para o desempenho regular e adequado das atribuições dos serviços municipais.

No que concerne ao conhecimento oportuno da legislação, atendendo à publicitação, no ano de 2019, de um total de 596 diplomas considerados essenciais à gestão municipal ou de interesse para a Autarquia, realça-se que foi assegurada, pela Equipa de Juristas, a divulgação de 514 diplomas no próprio dia (p.d.) da sua publicitação, 67 no dia seguinte (d.s) à referida publicitação e os restantes 15 até dois ou mais dias após a publicitação (2+), evidenciandose, assim, esta divulgação no seguinte quadro:



Divulgação da legislação	Diplomas (p.d./d.s-2+)
1.º Trimestre	145/20
2.º Trimestre	96/16
3.º Trimestre	196/28
4.º Trimestre	77/18
Total	514/82

De referir ainda, neste âmbito, a divulgação circunstanciada de 45 diplomas, da mais diversa natureza e matéria.

SECÇÃO DE APOIO AOS ÓRGÃOS AUTÁRQUICOS

Salienta-se, desde logo, nos termos do n.º 1 do artigo 29.º do ROSMEC, o apoio administrativo prestado pela Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos consubstanciado, por um lado, na preparação das minutas de deliberação em conformidade com os assuntos constantes na ordem de trabalhos e, por outro, na organização de toda a documentação associada, destinados às 23 reuniões da Câmara Municipal e às 7 sessões da Assembleia Municipal realizadas no ano de 2019, de acordo com o quadro seguinte:

Reuniões da Câmara Municipal e Sessões da Assembleia Municipal	Minutas
Reuniões da Câmara Municipal – 23	361
Sessões da Assembleia Municipal – 7	82
Total – 30	443

À Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos compete superintender e assegurar, também, nos termos da alínea l) do n.º 1 do artigo 29.º do ROSMEC a organização do Serviço de Reprografia, coordenando, nomeadamente, a execução das tarefas de reprodução, encadernação e plastificação de documentos, cuja quantificação, no ano de 2019, se encontra plasmada no quadro que se segue e a que surge inevitavelmente associado o zelo pela boa manutenção de todo o seu equipamento:

Reprografia	Serviços
Fotocópias	153209
Encadernações	521
Plastificações	477
Total	154 207

Adita-se ainda, atentas as competências previstas na alínea g) do mesmo n.º 1 do artigo aludido, que, no ano de 2019, na Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos foram desenvolvidos os procedimentos correspondentes a 2 atos eleitorais, a eleição para o Parlamento Europeu, que decorreu a 26 de maio, e a eleição da Assembleia da



República, cujo ato se realizou a 6 de outubro, tendo sido elaborados, nestes dois atos, o total de 95 editais e 405 ofícios.

SECÇÃO DE CONTENCIOSO E CONTRAORDENAÇÕES

Entre as demais competências prosseguidas pela Secção de Contencioso e Contraordenações, plasmadas no n.º 2 do artigo 29.º do ROSMEC, destaca-se, o registo, a formação e a instrução de processos, nomeadamente contenciosos e de contraordenação, o apoio administrativo inerente aos processos de queixa e de contraordenação e o tratamento administrativo do expediente das ações propostas pela Câmara Municipal ou contra ela, em articulação com o mandatário ao serviço do Município.

No que concerne ao ano de 2019, atenta a alínea g) do mencionado n.º 2 do artigo 29.º do ROSMEC, foram instaurados 127 Processos de Contraordenação, tendo sido concluídos 81.

Releva, ainda, assumindo uma expressividade considerável no âmbito das competências da Divisão de Assuntos Jurídicos, asseguradas, em especial, pela equipa de juristas, a competência exercida pela Secção de Contencioso e Contraordenações, nos termos da al. f) do mesmo n.º e artigo, a tramitação dos processos que, pela sua natureza, se devam incluir na área de Contencioso, designadamente em matéria de reclamações e queixas. No ano de 2019, foram instruídos 64 Processos de Queixa conexions com matérias de Urbanismo, e 124 com fundamentos diversos, sendo que, no mesmo período, foram concluídos 79 Processos de Queixa.

A restante atividade da Secção de Contencioso e Contraordenações, nas suas várias competências, no ano de 2019, está espelhada no seguinte quadro:

Secção de Contencioso e Contraordenações	
Atendimento telefónico/ presencial/ Inquirições (em horas)	95
Processos de Execução Fiscal instaurados	10
Processos de Execução Fiscal concluídos	32
Processos sobre Direito de Preferência - Criados	16
Processos sobre Direito de Preferência - Concluídos	16
Participações efetuadas ao Ministério Público	1
Processos Diversos – Criados	25
Processos Diversos – Concluídos	14
Processos Contencioso /Judiciais - Criados	4
Processos Contencioso /Judiciais - Concluídos	1
Processos de Expropriação – Concluídos	2
Processos sobre correspondência diversa recebida de Entidades - Criados	36
Processos sobre correspondência diversa recebida de Entidades – Concluídos	27
Processos de contraordenação da Concessionária - Instruídos (instaurados até 31/08/2019)	2
Processos de contraordenação da Concessionária - Decididos	6
Ofícios elaborados na SCCO	1 681
Informações elaboradas na SCCO	1 471
Expediente recebido/registado pela SCCO	672



ÁREA DE APOIO AO OFICIAL PÚBLICO

Atento o disposto no artigo 29.º, n.º 3 do ROSMEC, entre as competências prosseguidas pela Área de Apoio ao Oficial Público, destaca-se a organização e o acompanhamento dos processos que se destinem a ser visados pelo Tribunal de Contas, bem como o apoio técnico-administrativo na preparação dos documentos e elementos necessários à elaboração de contratos escritos, incluindo os decorrentes dos procedimentos de contratação pública.

Salienta-se, assim, no que concerne às competências da Área de Apoio ao Oficial Público, a organização e o acompanhamento, no período em análise, dos seguintes processos submetidos ao Tribunal de Contas:

Contratos enviados ao Tribunal de Contas
Contratação de Empréstimo para Financiamento da Obra de "Remodelação do Edifício Antigo das Finanças"
Contrato Programa MM e GIATUL
Prestação de Serviços de Conservação de Espaços Verdes do Domínio Público do Concelho de Mafra
Reabilitação do Largo da Feira – Centro Cultural da Malveira – Casa Canas
Contratação de Apólices da Carteira de Seguros do Município de Mafra
Construção do Passeio Pedonal entre Ribeira d'Ilhas e Ribamar
Aquisição de Imóvel na Póvoa da Galega
Licenciamento de Microsoft Enterprise Agreement para o Triénio 2019/ 2021
Contrato de Crédito a médio e longo prazo entre o MM e o banco BPI para cumprimento dos Acordos de Homologação por Decisão Arbitral relativo ao Contrato de Concessão
Prestação de Serviços para o Estudo e Caracterização do Recurso ao Ouriço-do-Mar na Ericeira e Regiões adjacentes
1.º Contrato adicional da empreitada de "Ampliação e Requalificação da Escola Básica António Bento Franco – Ericeira"
Refeições Escolares para os Estabelecimentos de Ensino do 1.º Ciclo e Pré-escolar do Concelho de Mafra e para a Creche Municipal de Mafra"
Edifícios de Habitação Municipal, Quinta de Santa Bárbara, Lotes 66 e 67 – Mafra

Salienta-se, igualmente, a preparação dos documentos e elementos necessários à elaboração de contratos escritos, a celebração de 242 contratos e 36 adendas, num total de 278 documentos, entre os quais se incluem, designadamente, os contratos de incubação, os contratos de avença e os contratos de fornecimento de bens e serviços.

UNIDADE DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO

Entre as demais competências prosseguidas pela Unidade de Atendimento ao Cidadão (UAC), nos termos do artigo 30.º, n.º 1 do ROSMEC destaca-se a Secção de Atendimento que assegura o atendimento aos munícipes, presencialmente ou por qualquer outro meio; promove a recolha, registo informático e encaminhamento dos processos de pedidos apresentados para os serviços competentes; efetua a faturação de receitas das diversas áreas do município; assegura a receção, registo e encaminhamento e arquivo do expediente e correspondência geral da Câmara Municipal, em conformidade com a política estabelecida para o funcionamento do sistema de gestão documental do município; dinamiza, em coordenação com os diversos serviços e empresas municipais, a audição regular das necessidades e satisfação dos munícipes e analisa, trata e divulga os respetivos resultados e elabora modelos de documentos relativos aos assuntos tratados pelo Atendimento.

À Unidade de Atendimento ao Cidadão, nos termos do artigo supra aludido, compete ainda propor e dinamizar, em articulação com os restantes serviços, medidas de correção e de melhoria do serviço de atendimento prestado que se revelem necessárias à satisfação dos munícipes; potenciar o desenvolvimento do portal eletrónico dos serviços, de modo a funcionar como canal preferencial; promover a recolha, registo informático, encaminhamento e instrução dos processos de reclamação e sugestão para os serviços competentes; garantir a gestão da Loja do Cidadão e assegurar, em articulação com o Gabinete de Apoio à Presidência e Comunicação e com o Gabinete de Auditoria Interna e Modernização Administrativa, a implementação das políticas de comunicação e modernização administrativa prosseguidas pelo Município.

Secção de Atendimento – Paços do Concelho



Neste âmbito, destaca-se, no ano de 2019, o atendimento ao público dos assuntos municipais – que permitiu contabilizar um total de 19.085 serviços prestados no ano de 2019, relativamente ao qual se encontra associado o tempo médio de espera de 12'88", conforme os dados plasmados nos dois quadros seguintes:



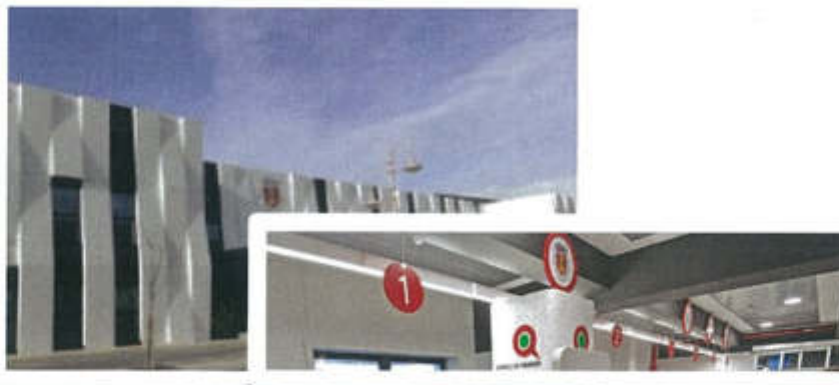
Indicadores do Front Office e Back Office dos Assuntos Municipais	Serviços
Atendimentos presenciais prestados a munícipes (serviços municipais)	19.085
Atendimentos telefónicos (transversal)	15.146
Registos no Sistema de Gestão Documental (SGD) de entradas, encaminhados para os diversos serviços	40.155
Requerimentos para processos da aplicação Urbanismo	9.813
Processos rececionados na aplicação Urbanismo	3.837
Fornecimento de plantas topográficas	1.1444
Receção e tratamento de fotocópias autenticadas e simples	1.982
Certidões emitidas (Aplicação de Urbanismo)	97
Despachos registados (Aplicação de Urbanismo)	111
Apreciação liminar administrativa de Processos de Urbanismo	1.767
Ofícios elaborados (SGD e Urbanismo)	41
Correio expedido	23.116
Total	116.594

Tempo médio de espera	Minutos
Front Office dos assuntos municipais	12'88"
Total	12'88"

Acresce que os resultados do índice de satisfação do munícipe relativamente aos serviços prestados na Secção de Atendimento também devem ser demonstrados, o que se faz no quadro seguinte, considerando cada trimestre do ano de 2019.

Índice de satisfação do munícipe (meta $\geq 90\%$)	%
1.º Trimestre	98,20
2.º Trimestre	97,99
3.º Trimestre	97,90
4.º Trimestre	97,89
Total 2019	98,02

Loja do Cidadão de Mafra - Edifício Municipal de Serviços



A Loja do Cidadão de Mafra, integrada no Edifício Municipal de Serviços, sita na Av. 25 de Abril, é um conceito de atendimento inovador e integrado de prestação de serviços públicos que reúne no mesmo espaço várias entidades públicas e privadas, com o objetivo de facilitar a relação dos cidadãos e das empresas com a administração pública.

A gestão do Edifício Municipal de Serviços é assumida por uma Coordenação/ Gerência, localizada na Unidade de Gestão da Loja e, que funciona na direta dependência do Departamento de Administração Geral e Finanças.

A Coordenação da Loja tem como principais atribuições:

- Supervisionar e promover a qualidade e melhoria das condições para a prestação dos serviços disponibilizados pelas Entidades aos cidadãos;
- Acompanhar e incentivar a atividade das Entidades presentes nas Lojas - monitorização do cumprimento dos pressupostos do atendimento, resolução de problemas e diálogo com os interlocutores;
- Garantir o cumprimento do horário de abertura e de encerramento da Loja e supervisionar a apresentação dos postos de trabalho e dos profissionais do atendimento;
- Gerir filas de espera, postos de atendimento afetos ao Espaço Cidadão/ CM Mafra e os espaços comuns;
- Representar a Loja junto das Entidades que nela estão presentes e em todas as áreas que lhe forem superiormente delegadas, nomeadamente, estabelecer os contactos necessários à racionalização de espaços e à melhoria ou expansão da oferta dos serviços prestados;
- Zelar pela imagem da Loja e promover o relacionamento com a comunidade onde esta está inserida;
- Garantir o bom estado de conservação da Loja e propor soluções para a resolução de questões que melhorem a qualidade funcional, a fiabilidade e a durabilidade das instalações e equipamentos;
- Supervisionar e acompanhar os serviços de limpeza, manutenção e obras, bem como todo o material publicitário disponibilizado nos locais para o efeito;



- Organizar e gerir o stock mínimo indispensável de consumíveis necessários ao normal funcionamento da Loja;
- Gerir as reclamações, louvores, sugestões e encerramentos antecipados;
- Angariar novas entidades para preenchimento dos postos de atendimento disponíveis, sempre que existam;
- Preparar o regulamento de funcionamento da Loja do Cidadão.

A LC de Mafra tem, atualmente, em funcionamento os serviços das seguintes entidades:

- Instituto da Segurança Social (ISS);
- Autoridade Tributária e Aduaneira – Serviço de Finanças (ATA);
- Espaço Cidadão (Serviços de várias entidades da Administração Central e Serviços CMM);
- AHRESP;
- COPREL;
- Bombeiros de Mafra.

Este Edifício integra, ainda, os serviços de BackOffice da AT e do ISS, assim como a sede da Assembleia Municipal, dispondo de um Salão Nobre e de gabinetes para os partidos com assento neste órgão e na Câmara Municipal e uma sala de reuniões para utilização interna, de apoio aos parceiros e a eventos realizados no Salão Nobre. O Salão Nobre é utilizado para a dinamização de eventos municipais e reuniões de Assembleia Municipal. Neste edifício integra, também, a Rádio Concelho de Mafra (RCM).

O trabalho conjunto com os Coordenadores das entidades presentes na LC tem sido uma mais-valia para a adequada gestão do atendimento, nomeadamente, na triagem das senhas adequadas às necessidades dos cidadãos e encaminhamento dos assuntos ao respetivo posto de atendimento, bem como aquando da necessidade de encerrar antecipadamente as senhas quando se verifica que as senhas retiradas serão atendidas muito para além do horário de funcionamento dos serviços. De destacar também o apoio da Equipa de Vigilantes junto do posto de triagem e informações, na manutenção da ordem e respeito, na comunicação de ocorrências e no controlo de todos os acessos à Loja.

O contacto permanente com a Agência para a Modernização Administrativa (AMA), IP tem, também, permitido colmatar algumas necessidades ao nível do mobiliário e equipamento dos postos de atendimento e das respetivas salas de espera. O apoio diário por parte das Equipas de Service Desk, de Espaços do Cidadão e de Lojas do Cidadão e da Empresa, ao nível dos sistemas de informação (SIGA, ECMC, SIPOL), a todos os procedimentos

referentes aos vários serviços da administração central prestado e do balanço estatístico efetuado mensalmente face aos atendimentos, reclamações, elogios, sugestões e encerramentos antecipados.

Resumo das atividades inerentes à gestão diária da Loja:

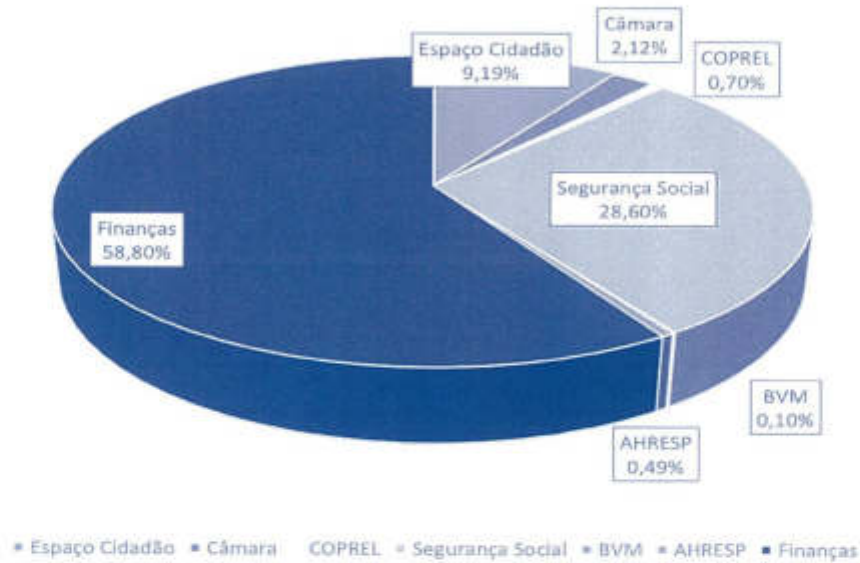
- Elaboração de pontos de situação quinzenais e sempre que se verificou ser relevante, relativamente ao funcionamento do edifício, loja e parceiros, bem como eventuais ocorrências;
- Articulação com a AMA para a reparação ou substituição de mobiliário e equipamento pertencente aos espaços de atendimento e salas de espera;
- Formação de reciclagem das funcionárias afetas à Loja do Cidadão/Espaço Cidadão (modalidade elearning e b-learning);
- Formação das novas funcionárias afetas à Loja do Cidadão/Espaço Cidadão (modalidade e-learning e b-learning);
- Formação da entrada em funcionamento de novos serviços no Espaço Cidadão, designadamente, o serviço de renovação de cartão de Cidadão com mais de 25 anos, serviço da competência do Instituto de Registos e Notariado, IP (IRN, IP);
- Comunicação das alterações de procedimentos às entidades presentes na Loja e dos serviços prestados no Espaço Cidadão;
- Informação às entidades de eventuais necessidades de intervenção, que poderiam afetar o normal funcionamento das mesmas;
- Realização das tarefas de gestão diária da loja, como report de anomalias dos serviços, contagem e fechos de caixa e manutenção do funcionamento da loja;
- Receção de reclamações, elogios e sugestões, referentes aos serviços presentes na Loja, bem como apresentação de soluções ou alternativas para resolução de alguns assuntos;
- Gestão da agenda de eventos do Salão da Assembleia Municipal do Edifício;
- Gestão da agenda da sala de reuniões/ formação do Edifício;
- Cumprimento do Regulamento de Funcionamento da Loja do Cidadão.

Preparação de um novo posto de atendimento com vista à integração da nova entidade (SMAS): pedido de parecer/comunicação da adesão da entidade ao protocolo junto da AMA, preparação do posto de trabalho ao nível de mobiliário e equipamentos, preparação da sinalética e parametrização do posto na aplicação do Sistema Integrado de Gestão de Atendimentos (SIGA).

Balanco do número de atendimentos presenciais

Em 2019, visitaram a loja mais de 133 mil utentes, sendo que a procura aos serviços foi de 133.731 atendimentos:

Loja do Cidadão de Mafra | Atendimentos por entidade 2019:



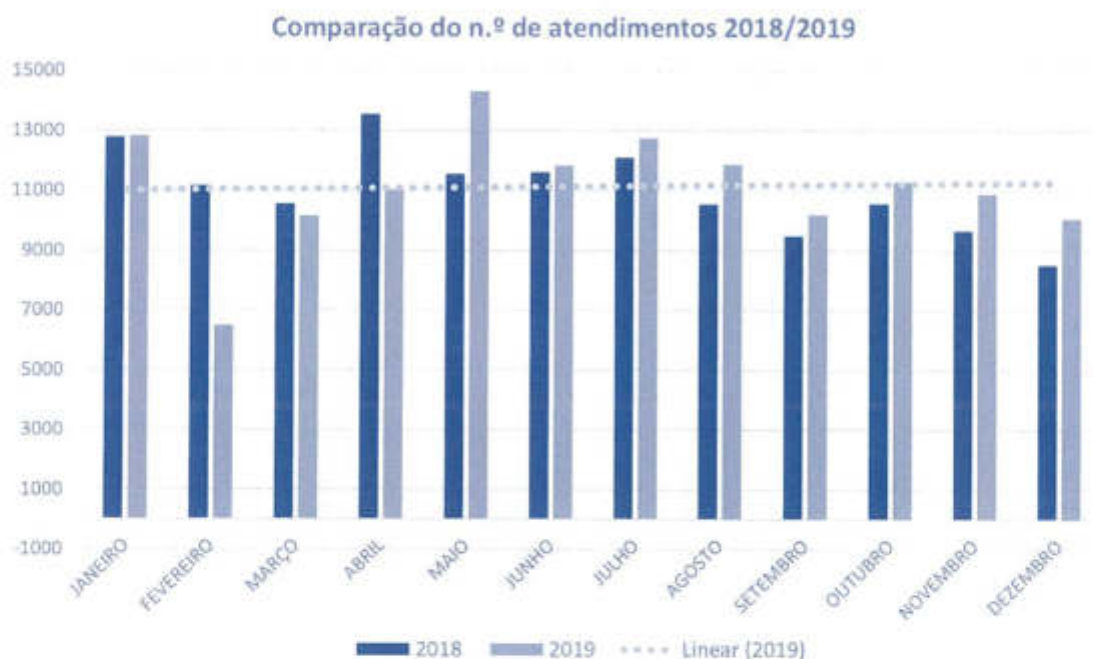
Evolução mensal do total de atendimentos entre janeiro e dezembro 2019:



- Meses de maior afluência aos serviços: maio (14.317), janeiro (12.813) e julho (12.747);
- Meses de menor afluência: fevereiro (6.493) e dezembro (10.076).



Comparação do n.º de atendimentos 2019 em relação a 2018:

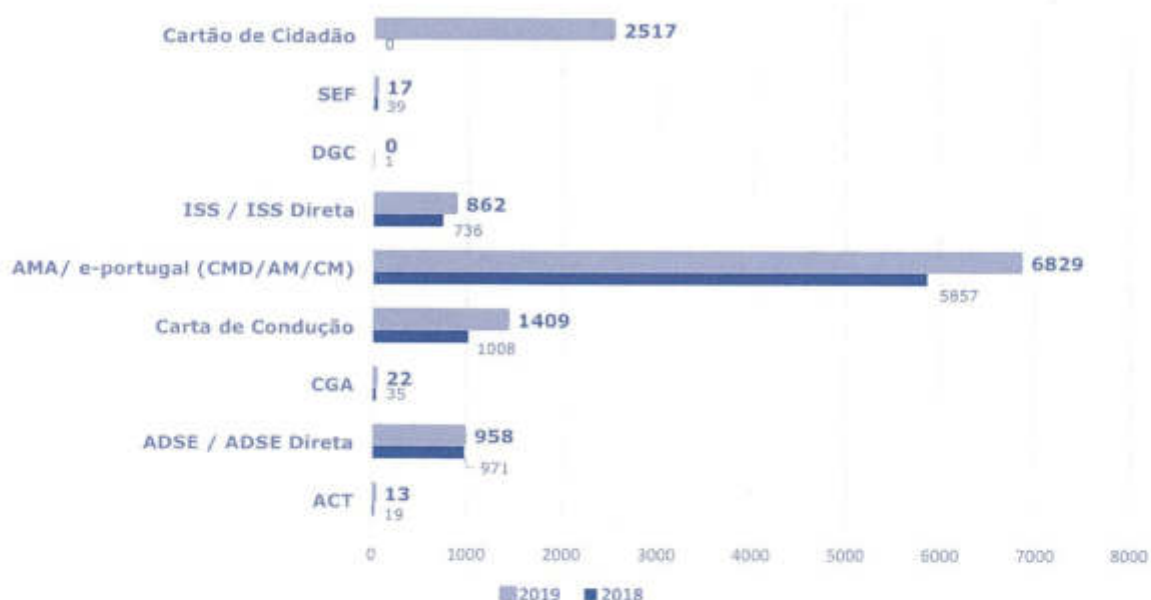


De uma forma geral, verifica-se uma estabilização da procura mensal ao atendimento presencial. Tendencialmente a procura aos serviços presenciais deverá estabilizar na média dos 11.000 atendimentos mensais, o que se justifica em grande parte pelo recurso aos serviços via digital (internet), nomeadamente em relação aos serviços da Autoridade Tributária e Aduaneira (Finanças), aos serviços da Segurança Social e aos serviços de Registos e Notariado.

Quanto aos serviços do Espaço Cidadão mais procurados, destacam-se os serviços AMA com pedidos de alteração/ confirmação de morada no cartão de cidadão e ativação da chave móvel digital (6.829), pedidos da revalidação do Cartão de Cidadão para pessoas com mais de 25 anos (2.517), pedidos de revalidação da carta de condução (1.409) e entrega de recibos de despesa para envio à ADSE e pedidos de 2.ª vias do cartão da ADSE (958).

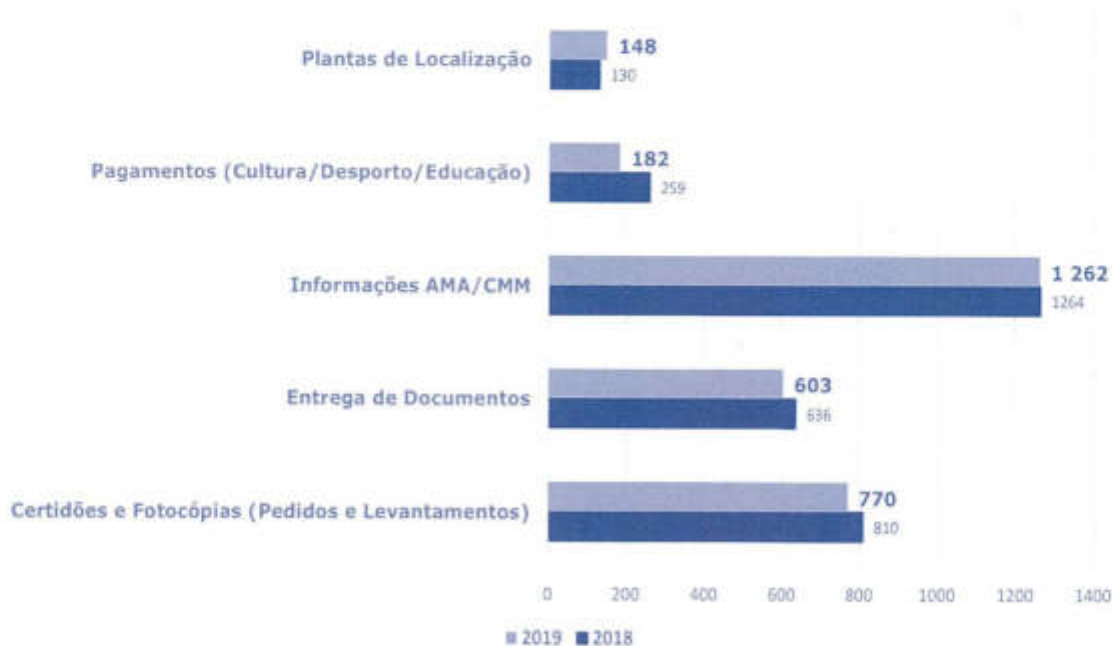


Procura serviços Adm. Central Espaço Cidadão | 2018 vs 2019



Os serviços da Câmara Municipal de Mafra mais procurados foram pedidos de informações sobre os diversos serviços municipais (1.262), pedidos de certidões e fotocópias (770) e entrega de documentos/requerimentos (603).

Procura serviços Câmara Municipal | Espaço Cidadão | 2018 vs 2019





Tempos médios de espera das entidades em 2019 comparativamente com 2018:

Entidade	Senha	2018		2019	
		Tempo médio espera	Tempo máximo espera	Tempo médio espera	Tempo máximo espera
AHRESP	AHRESP Atendimento Geral	00:06:23	03:47:32	00:06:04	03:57:27
AHRESP	AHRESP Venda de Produtos	00:04:08	01:02:51	00:08:22	01:43:27
BVM	BVM - Atendimento Geral			00:05:22	01:07:22
BVM	BVM - Pagamentos			00:06:00	01:33:33
CM Mafra/Espaço Cidadão	Espaço Cidadão (CMM)	00:07:34	01:34:48	00:06:08	01:18:24
CM Mafra/Espaço Cidadão	CM Mafra	00:07:22	01:17:55	00:06:39	01:14:48
CM Mafra/Espaço Cidadão	Carta de Condução (CMM)	00:06:06	00:45:56	00:07:26	03:06:55
CM Mafra/Espaço Cidadão	Cartão de Cidadão (CMM)			00:09:25	01:12:15
COPREL	COPREL	00:02:23	03:31:24	00:01:52	00:48:38
ISS	ISS - Atend. Geral	01:31:12	06:43:41	01:16:56	06:25:38
ISS	ISS - Tesouraria	00:13:48	02:24:04	00:14:19	02:19:39
ISS	ISS - Ação social	00:04:45	02:44:34	00:05:30	05:15:04
ISS	ISS - Entreg.doc.			00:22:29	04:04:28
ISS	ISS - Prioritários				

ENTIDADES LOJA CIDADÃO | TEMPO MÉDIO DE ESPERA | ANO 2018 VS 2019



Linha escura = 2018 | Linha clara = 2019

Os serviços presentes na Loja do Cidadão mantiveram, de uma forma geral, os seus tempos médios de espera.

Este balanço não inclui os tempos de espera e de atendimento do Serviço de Finanças, uma vez que o mesmo não



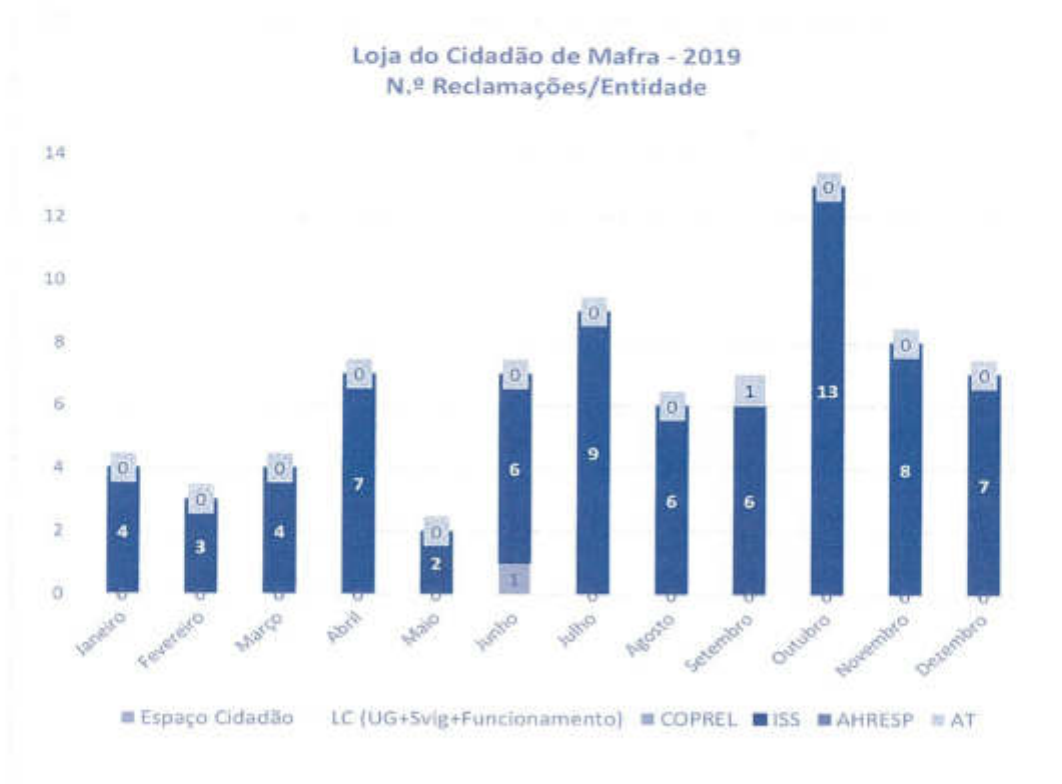
está integrado no mesmo Sistema de Informação de Gestão de Filas de Espera (SIGA) da Loja onde estão incluídas as restantes entidades.

Reclamações

Relativamente ao número de reclamações contabilizaram-se 79 reclamações lavradas no Livro de Reclamações, durante o ano 2019 (menos 49 reclamações que o ano anterior). 95,0% das reclamações são relacionadas com assuntos dos serviços da Segurança Social.

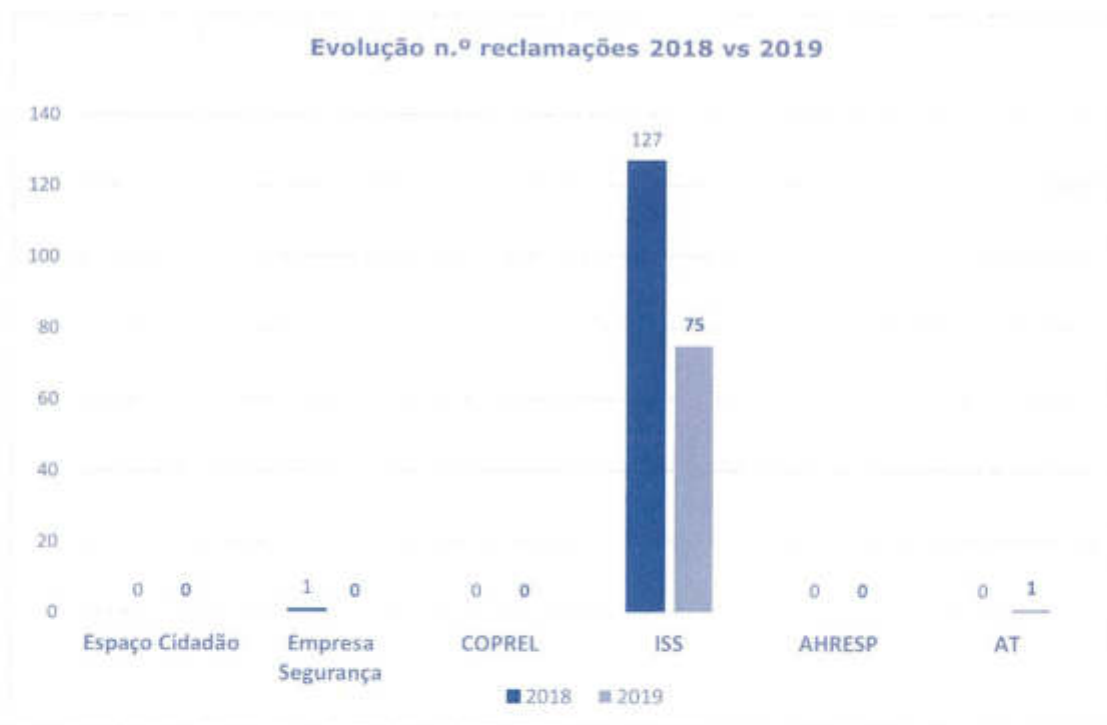
Registou-se uma reclamação no Livro de Reclamações relacionada com a discordância da aplicação do procedimento operacional da aplicação CVCC (Ciclo de Vida do Cartão de Cidadão) para pedidos de renovação de Cartão de Cidadão, cujo negócio é da competência do Instituto dos Registos e do Notariado, IP (IRN, IP).

O balanço estatístico efetuado não inclui o número de reclamações apresentadas no Livro de Reclamações do Serviço de Finanças, cuja estatística é controlada pela respetiva entidade.





N.º de reclamações apresentadas no Livro de Reclamações (amarelo) da Unidade de Gestão 2018 e 2019:

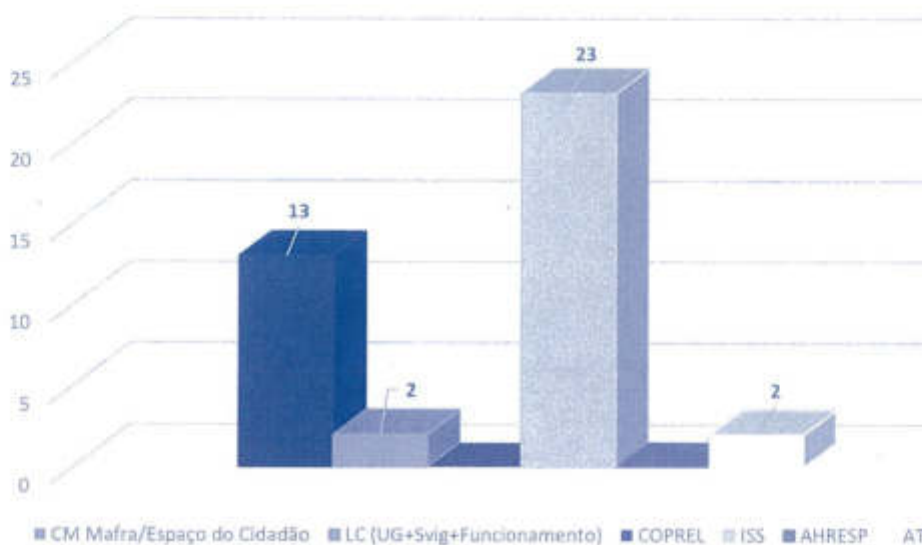


Relativamente ao ano de 2018, verificou-se uma diminuição do número de reclamações em 2019, de aproximadamente 41%.

Elogios

Durante o ano de 2019 foram realizados 40 elogios aos vários serviços da Loja e colaboradores das entidades presentes.

N.º de elogios lavrados em 2019 | Entidades e funcionários da Loja





Sugestões

Durante o ano de 2019 foram apresentadas sugestões na Unidade de Gestão relacionadas com:

- Necessidade de colocação das portas da entrada da Loja em modo automático, por forma a resguardar os utilizadores do frio e vento;
- Os funcionários do Serviço de Finanças deviam preencher os formulários para efeitos de atestado de incapacidade para efeitos de isenção nos passes sociais;
- Necessidade de colocação de um banco de pé alto junto ao posto de informações para apoio ao funcionário.

Algumas sugestões foram implementadas, nomeadamente, a aquisição de um banco de pé alto para apoio ao funcionário que se encontra junto ao posto de informações, bem como a colocação das portas da entrada da Loja em modo automático caso as condições atmosféricas o exijam.

Durante o ano de 2019 o Salão da Assembleia Municipal da Loja foi utilizado para a realização dos seguintes eventos:

- Assembleias Municipais ordinárias e extraordinárias;
- Dinamização de eventos em diversas áreas temáticas:
 - o Evento organizado pela CMM com a colaboração de entidades externas – Sessão do Parlamento dos Jovens Ensino Básico, com 150 participantes (25 de fevereiro);
 - o Formação interna, dinamizada pela Divisão de Recursos Humanos (6 de março);
 - o Evento dinamizado pela Divisão de Ação Social e Apoio Institucional do Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico (16 de março);
 - o Reunião da Associação de Futebol de Portugal (18 de março);
 - o Evento ANAFRE, com 120 participantes (21 de março);
 - o Formação Centro Saúde de Mafra – 30 participantes (25 e 26 de março);
 - o Sessão de Assembleia Municipal Ordinária (1 de abril);
 - o Ciclo de Conferências SocialMafra, dinamizado pela Divisão de Ação Social e Apoio Institucional do Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico (16 de março/ 23 de maio);
 - o Evento dinamizado pela Divisão de Ação Social e Apoio Institucional do Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico (6 de abril);
 - o Seminário integrado na “Semana da Segurança e Proteção Civil 2019” e “Flamework 2019” (23 de maio);
 - o Reunião com parceiros sobre Empreendedorismo, dinamizada pela UPED (24 de maio);
 - o Evento/ reunião A2S (6 de junho);
 - o Formação “Motivação - o ingrediente secreto para uma vida ativa e saudável” dinamizada pela Unidade de Desporto (17 de junho);



- o Assinatura dos Protocolos com as Associações (28 de junho);
- o Sessão de Assembleia Municipal Ordinária (28 de junho);
- o Assinatura dos Protocolos Ação Social (11 de setembro);
- o Evento Segurança dinamizado pela Divisão de Segurança (26 de setembro);
- o Formação "Gestão de equipas - da formação ao alto rendimento", dinamizada pela Unidade de Desporto (dia 30 de setembro);
- o Formação "Desporto sem bullying - guidelines para professores, treinadores e dirigentes desportivos", dinamizada pela Unidade de Desporto (21 de outubro);
- o Conferência Nacional das Rádios, dinamizada pelo DDS em colaboração com a Associação Portuguesa de Radiodifusão (26 de outubro);
- o Sessão da Assembleia Municipal Jovem (4 de novembro);
- o Formação "Lesões nas Atividades Físico-Desportivas, tecidos moles e ligaduras funcionais", dinamizada pela Unidade de Desporto (11 de novembro);
- o Sessão de Assembleia Municipal Ordinária (12 de novembro);
- o Evento Portugal 2020: Candidaturas aos Fundos Comunitários, dinamizado pela UPED (14 de novembro);
- o Conferência sobre "O poder da Colaboração", dinamizado pela Divisão de Ação Social e Apoio Institucional do Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico (6 de dezembro);
- o Evento A2S (10 de dezembro);
- o Sessão "Rota histórica das Linhas de Torres" (12 de dezembro).

Implementação de propostas de melhoria

Ao longo do ano de 2019, em colaboração com a restante equipa afeta ao Departamento de Administração Geral e Finanças, foram sendo executadas as propostas de melhoria apresentadas no "Relatório com propostas de melhoria do atendimento aos utentes externos e internos".

Foi possível durante o ano de 2019 concretizar as seguintes propostas:

Secção de Atendimento (Edifício Paços do Concelho):

- Reestruturação/modernização da receção do edifício da Autarquia, local onde é efetuado o atendimento telefónico da linha geral da CMM;
- Aquisição do mobiliário necessário e ergonómico;
- Apresentação de proposta com medidas de simplificação de procedimentos, com o objetivo de melhorar o funcionamento do atendimento telefónico (geral) da Câmara Municipal de Mafra.



UNIDADE DE LICENCIAMENTOS DIVERSOS

A Unidade é constituída pela Secção de Licenciamentos Diversos e pela área de Metrologia.

À Secção de Licenciamentos Diversos compete tramitar e instruir os processos administrativos de licenciamento de atividades económicas que sejam por lei cometidas à Câmara Municipal e emitir as respetivas licenças. Compete, igualmente, gerir os processos administrativamente dos vários equipamentos e infraestruturas municipais, bem como arrecadar a respetiva receita.

Neste serviço é conferida, também, a tarefa de arrecadar a receita proveniente dos parquímetros propriedade do Município, instalados nas vilas de Mafra e Ericeira, tendo-se verificado, durante o ano de 2019, que a receita arrecadada cifrou-se nos valores de 155.122,50€ (parquímetros de Mafra) e de 52.244,40€ (parquímetros da Ericeira). Foi ainda arrecadada a receita proveniente dos moedeiros das autocaravanas estacionadas no Parque do Alto da Vela, em Mafra, no valor total de 1.263,50€, bem como a proveniente dos Sanitários Públicos, localizados em Mafra, no valor de 588,75€.

No âmbito do Programa de Gestão proposto para o ano de 2019, cabe à Unidade de Licenciamentos Diversos a demonstração de resultados do Processo N.º 7 PLVD – Processo de Licenças e Verificações Diversas e no qual integram quatro objetivos, conforme se descreve:

- Objetivo 1 – Responder ao munícipe com observância dos prazos estabelecidos;
- Objetivo 2 – Colaborar na elaboração dos projetos de alteração de regulamentos municipais atinentes às matérias da competência da Unidade de Licenciamentos Diversos;
- Objetivo 3 – Assegurar o cumprimento do intervalo de verificação ideal dos instrumentos de medição, inferior a 13 meses;
- Objetivo 4 – Obter um índice satisfatório dos munícipes relativamente aos serviços prestados.

Os objetivos têm como suporte legal a legislação em vigor, nomeadamente o Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril e portarias regulamentares, e ainda o Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro, relativos à iniciativa “Licenciamento Zero” e ao Regime de acesso às atividades económicas do comércio, serviços e restauração, respetivamente. Têm também como suporte legal, o Decreto-Lei n.º 268/ 2009, de 29 de setembro, para o licenciamento dos recintos itinerantes, improvisados e de diversão provisória e os Regulamentos Municipais (Licenciamento das Atividades Diversas, Horários de Funcionamento dos Estabelecimentos de Venda ao Público e de Prestação de Serviços do Município de Mafra, Mercados Municipais, Comércio a Retalho não Sedentário do



Município de Mafra, Atividade de Transporte de Aluguer em Veículos Automóveis Ligeiros de Passageiros – Transportes em Táxi, Ocupação do Espaço Público e de Publicidade do Município de Mafra e Cemitério Municipal de Mafra). No que respeita à atividade de registo de Alojamentos Locais, a legislação que a suporta é o Decreto-Lei n.º 128/2014, de 29 de agosto, na sua redação atual.

Relativamente à área de Metrologia, a legislação de suporte é o Decreto-Lei n.º 291/90, de 20 de setembro, na sua atual redação, regulamentado pela Portaria n.º 962/90, de 9 de outubro e pelo Despacho n.º 18 853/2008, de 3 de julho e a Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Resultados da atividade com maior relevância da Secção de Licenciamentos Diversos -

(Objetivo 1: responder ao munícipe com observância dos prazos estabelecidos - ≤ 20 , ≤ 50 , ≤ 15 e ≤ 40 dias, com uma taxa de concretização $\geq 80\%$)

Atividades Objetivo n.º 1	N.º de dias úteis	N.º de pedidos concluídos no trimestre	Emissão dentro do prazo (< 10, 50, 15 e 40 dias)	Emissão fora do prazo (> 10, 50, 15 e 40 dias)	% de cumprimento (Referência > 90%)	% dos processos fora de prazo no trimestre	Pedidos que deram entrada no trimestre cujo processo se encontra em desenvolvimento no período
1.º Trim.	62	295	245	2	85%	6%	3
2.º Trim.	63	465	416	1	92%	0%	3
3.º Trim.	66	462	428	0	95%	0%	8
4.º Trim.	64	285	273	0	100%	0%	0
Total Ano	255	1507	1362	3	93%	6%	14

Relativamente às diversas atividades desenvolvidas na Secção de Licenciamentos Diversos e como consequência da entrada em vigor em 1 de março de 2015 do Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro, que estabeleceu o regime jurídico de acesso e exercício de atividades de comércio, serviços e restauração e procedeu à alteração, designadamente, do Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 141/2012, de 11 de julho, que simplifica o regime de acesso e de exercício de diversas atividades económicas no âmbito da iniciativa "Licenciamento Zero", foi simplificado o procedimento administrativo de ocupação do domínio público e a publicidade, verificando-se a seguinte evolução, em termos de pedidos anuais:



Descrição	2017	2018	2019
Ocupação do espaço aéreo ou no solo ou subsolo	24	12	14
Ocupações com esplanadas - Licenciamento	8	5	3
Ocupações diversas - Licenciamento	1	0	1
Publicidade - Licenciamento	51	1	15
Cancelamento de ocupação do domínio público e publicidade	14	4	10
Meras Comunicações prévias de ocupação do espaço público	153	192	140
Total	251	214	183

De referir no quadro supra, que as meras comunicações prévias incluem a instalação de diversos equipamentos (ex.: toldos, esplanadas abertas, expositores, anúncios luminosos e não luminosos).

A salientar, por análise dos dados supra, que houve uma diminuição, face ao ano de 2018, do número de meras comunicações prévias de ocupação do espaço público submetidas no "Balcão do Empreendedor".

O licenciamento da atividade de exercício de venda ambulante passou a ser competência da Direcção-Geral das Atividades Económicas (DGAE), simplificando-se este regime com a submissão de uma mera comunicação prévia àquela entidade, por parte dos interessados. Por outro lado, foi igualmente alvo de simplificação no que se refere à atividade de restauração ou de bebidas não sedentária, com a entrada em vigor em 1 de março de 2015, do Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro – Regime Jurídico de Acesso e Exercício de Atividades de Comércio, Serviços e Restauração.

Referente à atividade de venda ambulante, apresentam-se de seguida os dados relativos à emissão e renovação de cartões de vendedor ambulante nos períodos de 2017 a 2019, bem como à submissão de meras comunicações prévias para a atividade de restauração ou de bebidas não sedentária e ainda dos pedidos de autorização de ocupação do espaço público por vendedores ambulantes em locais do concelho de Mafra, de acordo com o Regulamento do Comércio a Retalho não Sedentário do Município de Mafra.



Descrição	2017	2018	2019
Renovações de cartão de vendedor ambulante	0	0	0
Emissão de cartão de vendedor ambulante	0	0	0
Meras comunicações prévias - atividade de restauração ou de bebidas não sedentária	46	44	42
Autorização de ocupação do espaço público de vendedores ambulantes em locais do concelho de Mafra	12	23	24
Total	58	67	66

Durante o ano de 2019, foi criada e entrou em vigor no dia 1 de janeiro, a taxa municipal turística, cujo regulamento que a sustenta, designado por Regulamento da Taxa Municipal Turística de Mafra, foi elaborado ao abrigo da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro e do disposto nos artigos 112.º, n.º 7 e 241.º da Constituição da República Portuguesa, 23.º, 25.º, n.º 1 alínea k), do regime jurídico das autarquias locais (RJAL) aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e do artigo 20.º do regime financeiro das autarquias locais, estabelecido pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro.

Durante o ano de 2019 foi arrecadado o valor total de 641.086,00€.

Ainda a salientar no ano de 2019, o trabalho de apoio efetuado por esta Unidade para a implementação do Portal de Serviços, a cargo de uma empresa externa, que durante o ano em análise se baseou na partilha de informação e procedimentos relativamente à totalidade do catálogo de serviços (que compreende os licenciamentos e autorizações de diversos serviços) atribuídos a esta Unidade que passarão a estar exclusivamente naquele Portal, sem necessidade dos interessados recorrerem ao atendimento presencial. Em dezembro de 2019, teve início a 1.ª fase de implementação do funcionamento do Portal, apenas com o registo por estes Serviços das pretensões rececionadas via e-mail.

ÁREA DE METROLOGIA

O Serviço de Metrologia realiza serviços de verificação periódica e primeira verificação após reparação a instrumentos de medição, no âmbito das suas competências metroológicas, reconhecidas pelo Instituto Português da Qualidade de acordo com o Despacho IPQ n.º 48/2008, de 8 de novembro. Durante o ano de 2019 foram verificados 1347 instrumentos de medição:





Descrição	2017	2018	2019
janeiro	62	8	45
fevereiro	72	11	88
março	99	72	55
abril	16	63	39
maio	68	75	60
junho	48	116	94
julho	34	105	150
agosto	25	81	65
setembro	91	71	44
outubro	136	116	156
novembro	165	260	215
dezembro	304	317	336
Total	1120	1295	1347

Número de instrumentos verificados

Constata-se que o número de instrumentos verificados em 2019 apresenta um aumento face ao ano anterior, que se acredita dever-se à tendência prolongada para a inovação e respetiva aquisição de novos instrumentos de medição, assim como à consciencialização para as respetivas verificações, no intuito de respeitar o instituído pela legislação aplicável em vigor.

Descrição	2017	2018	2019
janeiro	1.461,88	113,05	964,49
fevereiro	1.457,01	119,34	1.795,11
março	2.404,99	1.161,24	1.278,00
abril	231,09	1.294,95	893,99
maio	494,28	1.420,14	1.435,03
junho	886,07	2.440,79	1.684,54
julho	1.431,98	2.532,55	3.116,11
agosto	613,45	2.299,27	1.732,77
setembro	2.610,80	2.123,88	1.706,45
outubro	2.727,01	2.002,91	3.058,17
novembro	4.696,05	6.643,18	4.714,74
dezembro	4.582,03	5.908,38	6.524,36
Total	23.596,64	28.059,68	28.903,76

Receita realizada

Constata-se, também, que, face ao aumento de número de instrumentos verificados em 2019 e o valor das taxas cobradas, determinado anualmente pelo Instituto Português de Qualidade, terem sido revistas em alta, a receita realizada apresenta uma subida, relativamente aos anos transatos.

DIVISÃO DE GESTÃO FINANCEIRA E PATRIMÓNIO

Durante o ano de 2019, esta divisão continuou envolvida nos procedimentos inerentes à transição do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL) para o Sistema de Normalização Contabilística para Administrações Públicas aprovado pelo Decreto-Lei n.º 192/ 2015, de 11 de setembro.

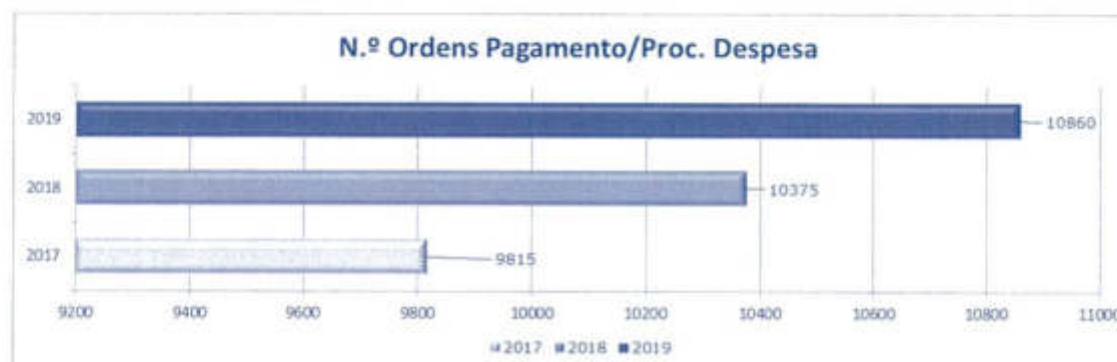
Nesse sentido e considerando ainda a implementação de um novo sistema informático financeiro, foi desenvolvido um trabalho contínuo de colaboração entre todas as equipas afetas à divisão com a Unidade de Sistemas de Informação e a entidade externa para criação e configuração da nova aplicação, visando dar resposta a todas as exigências decorrentes do novo normativo legal e alterações procedimentais internas que se pretendem implementar.

ÁREA DE CONTABILIDADE

A Contabilidade é uma ciência que tem por objetivo o estudo das variações quantitativas e qualitativas ocorridas no património (conjunto de bens, direitos e obrigações). Tem também por finalidade registar os factos e produzir informações que possibilitam o controlo, certificar de que os procedimentos se encontram de acordo com os planos e políticas traçadas, planeamento, decidir qual o caminho a tomar para atingir com maior rapidez, eficiência e eficácia os objetivos propostos.

A Contabilidade das Autarquias Locais regulamentada, pelo Plano Oficial das Autarquias Locais (POCAL) aprovado pelo Decreto-lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 162/99 de 14 de setembro, pelo Decreto-Lei n.º 315/2000 de 02 de fevereiro e pelo Decreto-Lei n.º 84-A/02 de 05 de abril, e constitui uma das principais reformas da administração financeira e das contas públicas, nos últimos anos, na Administração Local.

No âmbito das suas competências, a área de Contabilidade efetuou registos diários que se traduzem em número/ volume de documentos processados, quer ao nível da receita, quer ao nível da despesa.





Diariamente, são verificados os documentos de receita, quer quanto à sua legalidade, quer quanto à sua inscrição orçamental e como método de controlo foram efetuadas validações mensais na aplicação de Contabilidade, a todas as guias de receita no estado emitido e/ ou conferido, de forma a detetar as não conformidades, a fim de agilizar atempadamente à regularização das mesmas.

No que se refere à receita, à semelhança do ano transato, continuou a ser processada e tratada em formato digital.

Relativamente à despesa, a área de Contabilidade procedeu à verificação diária dos montantes dos pagamentos efetuados pela Tesouraria, confrontando a Folha de Caixa e o Resumo Diário de Tesouraria com o Diário da Despesa e ainda com o somatório dos documentos de despesa, tendo-se procedido, durante este procedimento, à conferência de todos os registos contabilísticos.

Sistema de Gestão de Qualidade

Durante o ano de 2019, a Contabilidade definiu como objetivos para o Processo Contabilidade e Tesouraria a agilização do circuito do processamento das faturas, o reforço da divulgação de informação aos serviços e obter um índice da satisfação dos utentes relativamente aos serviços prestados.

- Agilizar o circuito do processamento das faturas (> 90% no prazo estabelecido em <7dias) - (Objetivo 1);
- Reforçar a divulgação de informação aos serviços (Guias de receita no estado "emitido" e "conferido" há mais de 30 dias, por serviço emissor, até ao 2.º dia útil do mês seguinte - (Objetivo 2);
- Obter um índice de satisfação dos utentes > 85% (Objetivo 3).

Quanto ao objetivo 1, a análise foi efetuada tendo por base uma listagem da aplicação informática de Contabilidade, onde se encontram contempladas todas as faturas registadas e remetidas para confirmação dos serviços durante o ano. Este objetivo visa analisar o tempo despendido com a conferência das faturas por parte dos serviços, o que é determinante para que no circuito da despesa a fase de liquidação e pagamento se realize dentro dos prazos previstos. Como se pode verificar, o ano de 2019 na sua globalidade foi regular, não se tendo verificado qualquer desvio significativo.



Descrição	Conferência dentro do prazo	Conferência fora do prazo
Jan	98,84%	1,16%
Fev	93,46%	6,54%
Mar	97,46%	2,54%
Abr	93,72%	6,28%
Mai	98,84%	1,16%
Jun	90,91%	9,09%
Jul	96,10%	3,90%
Ago	90,15%	9,85%
Set	94,12%	5,88%
Out	93,42%	6,58%
Nov	90,63%	9,37%
Dez	98,11%	1,89%

O objetivo 2 facilita uma análise imediata, por parte dos serviços emissores, dos valores que se encontram por arrecadar. O apuramento das guias de receita nesse estado é realizado através de uma listagem da aplicação informática da Contabilidade e remetida para os serviços emissores via gestão documental, tendo sido criado para o efeito o processo edoc 2/2019 na classificação 10.1.28.

Mês	Data Envio	Data Limite	Desvio
janeiro	03/01/2019	03/01/2019	0
fevereiro	01/02/2019	04/02/2019	-1
março	04/03/2019	04/03/2019	0
abril	01/04/2019	02/04/2019	-1
maio	02/05/2019	03/05/2019	-1
junho	03/06/2019	04/06/2019	-1
julho	02/07/2019	02/07/2019	0
agosto	01/08/2019	02/08/2019	-1
setembro	02/09/2019	02/09/2019	0
outubro	02/10/2019	02/10/2019	0
novembro	04/11/2019	05/11/2019	-1
dezembro	03/12/2019	04/12/2019	-1



O objetivo 3 tem como base a política da qualidade a satisfação do Município e a melhoria contínua, verificando-se uma crescente importância da medição dessa satisfação. Com vista à melhoria contínua e de modo a facilitar o preenchimento do inquérito (Modelo G-24/2), o mesmo foi disponibilizado online. Durante o ano de 2019 verificou-se uma amostra de 0,1%.

Trimestres/2019	Resultado
1º Trimestre	96,43%
2º Trimestre	100,00%
3º Trimestre	0,00%
4º Trimestre	0,00%

Gestão Documental

Tendo como objetivo a simplificação e celeridade na pesquisa e identificação de documentos na gestão documental, procedeu-se no ano de 2019, à formação de 3506 processos, sendo a grande maioria relacionados com a faturação, dos quais 2870 já se encontram encerrados, transitando 622 para o ano de 2020.

Circularização de saldos

Foram efetuadas reconciliações entre os extratos de conta corrente de fornecedores, credores e devedores, estado e outros entes públicos com as respetivas contas da Autarquia.

ÁREA DE TESOURARIA

A Tesouraria, no âmbito das suas competências, no período de 2019, procedeu, entre outras tarefas, à cobrança e arrecadação de receitas, e ao pagamento de despesas, devidamente autorizadas, através de transferência bancária, numerário ou cheque, após a verificação das normas legais e regulamentares em vigor.

No período de 2019, foram registados os seguintes movimentos:

Documentos	2017	2018	2019
Guias de Receita Individual Recebidas	14 157	15 279	18 533
Guias de Receita Coletiva Recebidas	3 510	4 679	4 994
Ordens de Pagamento Pagas	10 909	10 321	10 777
Movimentos Bancários	13 852	14 875	15 335



Documentos	2017	2018	2019
Reposição de Ordens de Pagamento	126	184	173
Estorno de Documentos de Receita	163	150	147
Notas de Lançamento de Tesouraria	919	751	789

Descrição	2017	2018	2019
Recibos de Renda Recebidos	4 065	4 179	3 909
Recibos de Feirante e Publicidade Ocupação de Via Pública Recebidos	1 153	1 123	1 045
Recibos CAF recebidos	239	1 013	1 056

Descrição	2017	2018	2019
Depósitos Externos - Home Deposit	164	153	171
Gulas de Envio de Depósito de Cheques	198	205	177

UNIDADE DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA E APROVISIONAMENTO

CONTRATAÇÃO PÚBLICA E APROVISIONAMENTO

A função compras assume, dentro no Município, uma função não só administrativa, mas também numa ótica da otimização da sua base de custos.

Ao efetuar-se um enquadramento geral no que concerne ao triénio 2017-2019 é relevante referir que este período se caracteriza, seguindo uma tendência já patente nos anos anteriores, por espelhar uma conjuntura que se pode denominar como de contenção.

Este facto encontra-se consubstanciado no acervo legislativo aplicável ao âmbito das matérias de contratação da despesa, devendo-se destacar, para o efeito, a Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro (Orçamento de Estado para 2019), que espelha as orientações do Legislador no sentido de assegurar um maior controlo na autorização da despesa designadamente no que concerne aos encargos com contratos de aquisição de serviços onde se manifestou a impossibilidade dos encargos globais de contratos de 2019 virem a superar os de 2018, reiterando a impossibilidade de contratualizar, salvo exceções devidamente fundamentadas, idêntico objeto por preço superior e devido enfoque ao parecer prévio vinculativo.

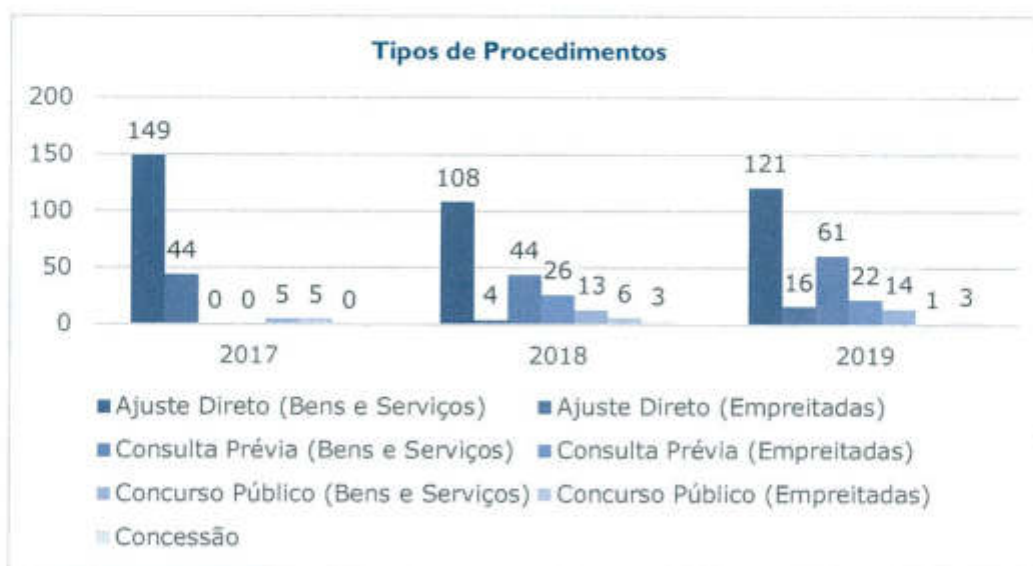
Paralelamente, há que destacar a nona alteração ao Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, conforme Decreto-Lei n.º 111-B/2017 de 31 de agosto, que motivada pela



necessidade de adequar o Código Português à disciplina europeia da contratação pública, decorrente quer das diretivas 2014/23/EU, 2014/24/EU e 2014/25/EU do Parlamento Europeu e do Conselho, de 26 de Fevereiro e da diretiva 2014/55/EU, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 16 de Abril, quer da jurisprudência do Tribunal de Justiça da União Europeia, introduz alterações tendo em vista a transposição das referidas diretivas aprovadas pelo Parlamento Europeu e do Conselho e preconiza, nesse enquadramento e no cumprimento das obrigações europeias, a procura da simplificação, desburocratização e flexibilização dos procedimentos de formação dos contratos públicos, com vista ao aumento da eficiência da despesa pública e à promoção de um melhor e mais fácil acesso àqueles contratos por parte dos operadores económicos.

As alterações introduzidas agregam-se em três grandes grupos: (i) alterações decorrentes da transposição das diretivas; (ii) medidas de simplificação, desburocratização e flexibilização; e (iii) medidas de transparência e boa gestão pública.

No âmbito do Decreto-Lei 18/2008 de 29 de janeiro, que aprova o Código dos Contratos Públicos (CCP), estabelecendo a disciplina aplicável à contratação pública e o regime substantivo dos contratos públicos que revistam natureza de contrato administrativo, foram elaborados os processos de aquisição de bens e serviços, empreitadas e concessões do direito de exploração elencados a seguir:



No sentido de promover a prossecução da celeridade no cumprimento de prazos processuais traduzida no aumento dos níveis de eficácia foi instituído, através da monitorização dos prazos subjacentes aos trâmites dos procedimentos, um conjunto de metas referentes a um conjunto de trâmites procedimentais:



Descrição	Prazo médio, entre o momento da receção da informação do serviço requisitante a solicitar a abertura de procedimento pela UCPA e o momento de solicitação do cabimento à Área da contabilidade;	Prazo médio, entre o momento da receção da informação de cabimento e o encaminhamento para a obtenção do despacho de Abertura e respetiva aprovação das peças procedimentais elaboradas.	Prazo médio, entre o momento da receção de análise de proposta pelo serviço requisitante e a elaboração do Projeto de Decisão (ou receção do Relatório Final do júri do concurso e elaboração do Despacho de Adjudicação)
Meta:	≤	≤	≤
Indicador:	Média de Execução (dias úteis de trabalho)		
Frequência:	Trimestral		
Suporte:	Apuramento de Prazos - Mapa Check List da Contratação		

Procedendo à monitorização demonstra-se, na tabela infra, que todos os anos foram cumpridas as metas e respetivos objetivos de eficácia.

Descrição	2017	2018	2019
Informação Serviço Requisitante - PAQ	3	3	2
PRC - Despacho Abertura	3	5	5
Análise Proposta/RF - Despacho Adjudicação	2	2	2

Na sequência da IT.94/0 «Controlo de Prazos dos Trâmites Procedimentais de Contratação Pública», a qual define o critério para a constituição dos Júris de Procedimentos de contratação pública, participaram os colaboradores da UCPA, enquanto membros do júri de procedimentos de contratação em 272 procedimentos: 28 Ajustes Diretos de Bens e Serviços, 44 Ajustes Diretos de Empreitadas, 105 Consultas Prévias de Bens e Serviços, 48 Consultas Prévias de Empreitadas, 32 Concursos Públicos de Aquisição de Bens e Serviços e 12 Concursos Públicos de Empreitadas e 3 Concessões.

No âmbito da consulta ao mercado no sentido de satisfazer as solicitações do dia-a-dia traduzidas em procedimentos através de Ajuste Direto Regime Simplificado, nos termos do art.º 128.º do CCP foram efetuadas as consultas:

Consultas ADRS	2017	2018	2019
E-mails enviados	82	19	12
Respostas (orçamentos) obtidas	160	36	19

No dia-a-dia, cumprindo a legislação vigente sobre a contratação e realização de despesas públicas, e no que respeita ao tratamento e encaminhamento das informações/ comunicações, internas/ requisições e demais solicitações por

E h.



parte dos diversos serviços requisitantes procedeu-se ao processamento na aplicação informática de armazéns do seguinte número/ volume de documentos:

Descrição	2017	2018	2019
Requisições Internas	1862	2056	1951
Pedidos de Aquisição	1844	2175	1924
Notas de Encomenda	1590	1922	1642
Pedidos de Fornecimento	100	47	62

Efetuuou-se diariamente a atualização das fichas de existências através do registo dos documentos e movimentação de stocks na aplicação informática de armazéns:

Descrição	2017	2018	2019
Entradas em Armazém	1487	480	385
Saídas de Armazém	4490	2401	2957
Regularização	170	143	96
Notas de Lançamento	3583	2438	2852

Importa reforçar a necessidade de estabelecer padrões de exigência à atuação dos fornecedores e prestadores de serviços, cumprindo com os procedimentos implementados no âmbito do Sistema de Gestão da qualidade do Município de Mafra nomeadamente no âmbito dos trâmites que conduzem à Avaliação de Fornecedores. Verificou-se a existência e processamento, durante o último triénio, de 145 Boletins de Reclamação ao fornecedor.

Procedeu-se à regularização do saldo da conta 31, nos termos do plasmado na Norma de Controlo Interno, ao envio de informações contendo indicações sobre notas de lançamento a serem produzidas, bem como ao contributo para a Prestação de Contas final no apuramento do mapa do Custo Mercadorias Vendidas Matérias Consumidas (CMVMC).

Realça-se ainda, a atualização diária do Mapa de Controlo de saldo de compromissos disponíveis e o controlo dos limites de adjudicação por fornecedor e tipo de contrato, nos termos n.º 2 do artigo 113.º do CCP.

ECONOMATO

No âmbito das competências do Economato (que constitui um dos pontos de armazenamento da Autarquia, estando os restantes sobre a alçada da Divisão de Obras e Manutenção) e tentando garantir economias na aquisição

dos artigos necessários ao normal funcionamento dos serviços, procedeu-se anualmente à agregação das necessidades previstas a nível dos referidos artigos, procedendo-se à solicitação do despoletar de procedimentos que conduziram à celebração de contratos anuais referente a fornecimentos contínuos – tal permitiu, para além da referida redução de custos face à agregação de quantidades, uma menor taxa de ocupação do espaço do referido armazém, em virtude das aquisições que ocorrem somente no sentido de, atempadamente, precaver quebras de stock (constatando-se uma crescente redução de situações em que a área em apreço não conseguiu satisfazer as necessidades, baseadas em requisições internas, constituindo-se no último triénio em situações residuais, cumprindo-se, assim, um dos objetivos delineados para a área em apreço).

No sentido de garantir uma eficaz Gestão de Stocks, a área de Econmato, no âmbito das suas competências, perante as guias de remessa e requisições internas, procedeu à receção, conferência, armazenamento, devolução, entrega e saída de consumíveis e materiais de escritório e informática.

No último triénio, procedeu-se à receção de material na sequência dos seguintes documentos de aquisição:

Descrição	2017	2018	2019
Requisição Externa	26	13	22
Pedido de fornecimento	6	7	19

Foram rececionadas e satisfeitas (na totalidade ou parcialmente) o seguinte número de RQI's (a que corresponderam os respetivos movimentos de Stock e Notas de Lançamento):

Descrição	2017	2018	2019
Requisição Interna	148	193	192
Movimento de Stock de Saída	374	331	389
Notas de Lançamento	372	330	387

Procedeu-se nos termos da Norma de Controlo Interno, à contagem dos artigos existentes no armazém do Econmato, por funcionário afeto ao DGFP. Foi efetuado o registo das referidas contagens na Aplicação Informática de Aprovisionamento, tendo sido atualizados os stocks constantes, gerando as respetivas notas de lançamento para a aplicação da Contabilidade.

Descrição	2017	2018	2019
Artigos Registados	1446	1544	1454
Notas de Lançamento (desvios)	75	58	46



UNIDADE DE GESTÃO DO PATRIMÓNIO

A Gestão Patrimonial, com base em inventário e cadastro, permite obter informação do imobilizado do Município, que reflete as ações atuais e as transações passadas que envolveram investimento em Domínio Privado (bens imóveis, móveis) e Público (redes viárias, espaços verdes, infraestruturas, entre outros), incluindo investimentos adicionais ou complementares, sendo este serviço responsável pelo apuramento do Ativo Bruto do Município de Mafra e das Amortizações.

É em sede de Gestão Patrimonial que se assegura a salvaguarda de ativos e a responsabilização pela utilização e conservação dos bens imóveis, móveis, equipamentos e viaturas afetos aos diversos serviços municipais e que se promove a contratação e gestão de seguros municipais necessários à atividade autárquica.

No âmbito da Gestão Patrimonial desenvolvem-se processos de aquisição de imóveis a terceiros, garantido a compilação de elementos a apresentar em Cartório Notarial para efeitos de celebração de escrituras e a registos obrigatórios na Conservatória do Registo Predial e Serviço de Finanças.

No ano em referência, foram desenvolvidas várias atividades que se passam a enunciar:

Inventário

Foram registados como investimento em 2019, na base de dados de património, 3.220 bens considerados como imobilizado corrente, nomeadamente, 82 Imóveis de Domínio Privado, 183 Imóveis de Domínio Público, 2.945 Móveis e Equipamentos; 2 Investimento e 8 Equipamentos de Transporte/Viaturas, conforme tabelas infra:



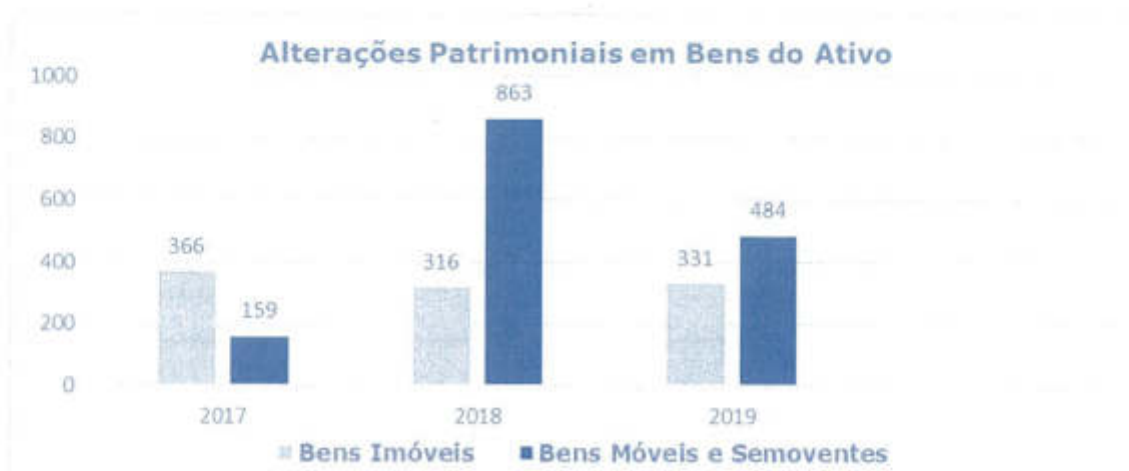
Inventário de Imobilizado Corrente	2017	2018	2019
41.1.9.1-SMAS de Mafra	0	0	1
41.4.1-Terrenos e Recursos Naturais	0	0	1
42.1-Terrenos e Recursos Naturais	7	19	31
42.2.1-Edifícios	74	6	6
42.2.2-Outras Construções	9	43	45
42.3-Equipamento Básico	3124	2570	2865
42.4-Equipamento de Transporte	5	9	8
42.5-Ferramentas e Utensílios	16	21	36
42.6-Equipamento Administrativo	147	54	27
42.9-Outras Imobilizações Corpóreas	1	1	16
43.3-Propriedade Industrial e Outros Direitos	0	0	1
45.1-Terrenos e Recursos Naturais	62	81	81
45.3-Outras Construções e Infraestruturas	139	109	102
45.5-Bens do Património Histórico, Artístico e Cultural	1	0	0
	3585	2913	3220

De referir que a proveniência dos bens em inventário não é exclusivamente pela aquisição a título oneroso, por faturas devidamente confirmadas ou por regularização de imobilizado em curso, ocorre também pelo apuramento por parte destes serviços de cedências por Alvarás de Loteamento e de Obras Particulares e ainda por Doações ao Município.

No que concerne à Gestão de Imobilizado em Curso, no período em referência, registaram-se 65 faturas referentes a implementação de Software, Edifícios e Outras Construções.

Alterações Patrimoniais

Em complemento aos inventários anuais, foram efetuadas 815 Alterações Patrimoniais, nomeadamente, 331 em Bens Imóveis e 484 em Bens Móveis e Semoventes por motivos de Grandes Reparações ou de Regularizações efetuadas, tendo sido atualizado o respetivo cadastro.



Handwritten signatures and initials



Comparando 2019 com os anos anteriores, verifica-se que houve uma redução de Alterações Patrimoniais e um ligeiro aumento de novos bens inventariados principalmente Ferramentas e Utensílios e Terrenos.

Transferências de Bens Móveis, entre Serviços

No sentido de manter atualizado o cadastro dos bens móveis do município, foram registadas no património 1.675 transferências de bens móveis e equipamentos, resultantes de participações efetuadas pelos diversos serviços municipais. O incremento em relação aos anos anteriores deve-se sobretudo a transferências de equipamentos informáticos.

Transferência de Bens Móveis, entre serviços	2017	2018	2019
	1083	665	1675

Controlo de Inventário

No âmbito da salvaguarda dos ativos municipais, de acordo com os objetivos definidos no Programa de Gestão, foi efetuado controlo de inventário em 7 edifícios municipais.

Edifícios Municipais	Nº de Bens Controlados
Jardim de Infância do Quintal	487
Unidade de Saúde Mafra Norte	163
Mercado Municipal de Mafra	139
Jardim de Infância Beatriz Costa - Charneca	34
Posto de Turismo Mafra - Casa do Risco	18
Mercado Municipal da Ericeira	40
Escola Básica Professor Armando de Lucena, na Malveira	114

No âmbito das tarefas inerentes à etiquetagem de bens móveis adquiridos e inventariados como imobilizado, para posterior controlo e salvaguarda de ativos, foram colocadas 847 etiquetas, com identificação do n.º de inventário, em bens afetos a diversas instalações municipais no Concelho de Mafra.

2017	2018	2019
300	858	847



Abates

No que respeita à saída do imobilizado do Ativo do Município, registaram-se 100 Autos de Abate, na sequência de Despacho favorável em propostas submetidas pelos diversos serviços municipais e/ou Deliberações, correspondendo ao abate de 1.110 bens, respetivamente, 11 bens imóveis (por alienações, doações e regularizações prediais/contabilísticas) e 1.099 bens móveis, a maioria deles por se encontrarem obsoletos.

ABATES AO INVENTÁRIO	2017	2018	2019
Bens Imóveis	1	19	11
Bens Móveis	702	868	1 099
Total de Bens Abatidos	703	887	1 110

No que concerne a esta matéria, realça-se que os bens móveis abatidos são entregues pelos diversos serviços no antigo Parque e Oficinas, para posterior alienação como sucata. Medida esta, de primordial importância, para a salvaguarda dos ativos e de apuramento de responsabilidades.

No que alude aos imóveis abatidos, na tabela infra mencionam-se os motivos:

Bens Imóveis Abatidos	Motivo de Abate
Casa de Habitação, em ruínas, sita no Casal do Fogueteiro - Gradil	Demolição
Lote n.º 1, com a área de 282 m ² , sito na Rua da Constância Maria Rodrigues, Pinheiro-Mafra	Permuta
Parcela de Terreno, com a área de 10.625 m ² , sita em Courelas, Gorcinhos, Mafra	Regularização de Registos Prediais
Estação de Tratamento de Águas Residuais, sita na Rua do Coval-Barril, Ericeira	Concessão
Parcela de Terreno, com a área de 131 m ² , destinados a arruamentos no lugar da Carvoeira	Regularização Contabilística
Lote n.º 2, com a área de 282 m ² , sito na Rua da Constância Maria Rodrigues-PinheiroMafra	Alienação a Título Oneroso
Parcela de Terreno, com a área de 3.505 m ² , destinados a arruamentos, passeios e estacionamento, sito em Ribamar-Santo Isidoro	Regularização Contabilística
Parcela de Terreno, com a área de 87 m ² , sita em Casal do Outeiro-Igreja Nova	Regularização de Registos Prediais
Casa de Habitação, com 1 pavimento sita no Casal do Outeiro-Igreja Nova	Regularização de Registos Prediais
Parcela de Terreno, com a área de 251 m ² , subjacente a casa de um piso, casa de gado com sótão e palheiro e quintal, sita em São Miguel de Alcainça	Regularização de Registos Prediais
Edifício de um piso, casa de um piso, casa de gado com sótão e palheiro e quintal, sita em São Miguel de Alcainça	Regularização de Registos Prediais



Processos de Alienação

No âmbito desta matéria, com recurso a Hastas Públicas e a Ajustes Diretos, nos casos em que aquelas ficaram desertas, desenvolveram-se 12 processos de alienação referentes a bens considerados como sucata, semoventes e material lenhoso. Estas alienações representaram uma receita total arrecadada em 2019, de 7.084,23 €.

Alienação de Bens Móveis, Semoventes e Material Lenhoso	N.º de Processos	Receita
Material Diverso, considerado como sucata após abate de inventário	4	2 393,43 €
Material Lenhoso	5	402,80 €
Veículos em fim de vida	3	4 288,00 €
Total	12	7 084,23 €

Regularização de Imobilizado em Curso, para Imobilizado firme corrente

Durante o ano em referência, na sequência de conclusões de obras, foram regularizados 3 processos de imobilizado em curso, conforme tabela infra.

Imobilizado em Curso, regularizado em 2019
Edifício da Escola Básica António Bento Franco, Ericeira
Infraestruturas no troço entre a GALP e a rotunda da Biblioteca da Venda do Pinheiro
Ampliação do Edifício da Escola Básica de Mafra

Registos Prediais de Imóveis, a favor do Município de Mafra

Prosseguindo à árdua e complexa tarefa de regularizar registos prediais, a favor do Município de Mafra, dos bens imóveis constantes no seu Ativo Imobilizado, a Unidade de Gestão do Património, durante o ano de 2019, procedeu a 66 registos prediais definitivos, sendo que 35 referem-se a regularizações de imóveis na posse do Município, antes do ano em referência e 31 no ano de 2019.

2017	2018	2019
24	37	66

O significativo aumento de registos, comparativamente aos anos anteriores, deve-se ao facto de este ano, pela primeira vez, se ter registado a favor do Município de Mafra imóveis por "justificação de Direitos" e por se ter conseguido reunir elementos necessários aos registos prediais com base Decreto-Lei n.º 51/2017, de 25 de maio, diploma que aprovou o "Procedimento extraordinário de regularização da situação jurídico-registral de bens imóveis".



Imóveis com registos prediais, regularizados a favor do Município	Ano de Inventário
Edifício da Casa da Cultura da Malveira	2002
Edifício da Escola António Bento Franco, na Ericeira	2019 *
Edifício da Escola Primária da Murgeira	2002
Edifício da Escola Primária da Póvoa da Galega	2002
Edifício da Escola Primária do Paço, na Igreja Nova	2002
Edifício do Jardim de Infância da Venda do Pinheiro	2002
Edifício do Mercado Municipal de Mafra	1950
Edifício do Museu Municipal Professor Raúl de Almeida	2002
Edifício do Pavilhão Desportivo Municipal da Ericeira	1994
Edifício do Pavilhão Desportivo Municipal da Malveira	2002
Lote A, com área de 1.459 m ² , subjacente ao Edifício da Escola Primária, da Póvoa da Galega	2015
Lote 34, com área de 22.277 m ² , subjacente à Escola António Bento Franco e ao Pavilhão Desportivo da Ericeira	2015
Lote 7, com 628 m ² , destinado à ampliação do Logradouro da Escola Primária da Póvoa da Galega	2015
Lote A, com a área de 250 m ² , sito no Cerrado do Tojal - Carvoeira	2002
Lote B, com área de 535 m ² , sito em Fonte Boa dos Nabos - Ericeira	2002
Lote n.º 6, com a área de 200 m ² , sito em Valbom - Carvoeira	2002
Parcela de Terreno com 11.230 m ² , sita no Casal Carido-Ericeira	2018
Parcela de Terreno, atualmente, com a área de 1.520,30 m ² , subjacente ao Edifício da Escola Primária da Igreja Nova	2002
Parcela de Terreno, com 1.434 m ² , sita no Casal Carido, subjacente ao Parque de Estacionamento de Caravanas, na Ericeira	2018
Parcela de Terreno, com 214 m ² , sito em Casal do Fogueteiro - Gradil (destinado a alargamento da Rua da Indústria)	2017
Parcela de Terreno, com 3.250 m ² , acesso à praia da Foz do Lizandro - Carvoeira	2010
Parcela de Terreno, com 6.750 m ² , acesso à praia da Foz do Lizandro - Carvoeira	2010
Parcela de Terreno, com 8.250 m ² , acesso à praia da Foz do Lizandro-Carvoeira	2010
Parcela de Terreno, com a área de 1.200 m ² , subjacente ao ETAR-Barril	2019 *
Parcela de Terreno, com a área de 1.820 m ² , sita em Courelas, Gorchinhos - Mafra	2019 *
Parcela de Terreno, com a área de 1.981 m ² , subjacente à Escola Primária da Murgeira	2002
Parcela de Terreno, com a área de 13.872 m ² , destinada à construção de parque urbano na Póvoa da Galega-Milharado	2019 *
Parcela de Terreno, com a área de 2.953,60 m ² , subjacente ao Jardim de Infância, da Venda do Pinheiro	2010
Parcela de Terreno, com a área de 279,50 m ² , sito na Rua dos Moinhos, em Ribamar	2019 *
Parcela de Terreno, com a área de 3.800 m ² , sita em Malveira, subjacente ao edifício da Casa da Cultura da Malveira	2015
Parcela de Terreno, com a área de 320 m ² , sito na Praça do Pelourinho - Mafra	2002
Parcela de Terreno, com a área de 6.470 m ² , sita em Courelas, Gorchinhos-Mafra	2019 *
Parcela de Terreno, com a área de 6.839,40 m ² , subjacente ao Cemitério do Sobreiro- Mafra	2019 *
Parcela de Terreno, com a área de 7.500 m ² , subjacente ao Pavilhão Polidesportivo Municipal da Malveira	2002
Parcela de Terreno, com área se 446,20 m ² , subjacente ao Mercado Municipal de Mafra	1950

*Inventário e Registos Prediais, regularizados, em 2019



Georreferência de Imóveis

No ano de 2019, a Unidade de Gestão do Património, solicitou ao SIG, mediante registo em sistema documental edoc, a georreferência de 360, imóveis.

Processos para Georreferência de Imóveis	Quantidade
Pedidos de Georeferência de Imóveis de Domínio Público	344
Pedidos de Georeferência de Imóveis de Domínio Privado	16

Registos Automóvel, a favor do Município de Mafra

No ano em referência desenvolveram-se oito processos para proceder aos Registos Automóvel das seguintes viaturas:

Registos Automóvel a favor do Município	Inventário
Veículo 93-XG-60	123587
Veículo 93-XG-42	123625
Veículo 55-VE-22	124051
Veículo 20-VP-36	124962
Veículo 83-QE-94	126963
Veículo 02-ZD-09	125556
Veículo 02-ZD-94	125557
Veículo 02-ZD-92	125558

Processos para efeitos de celebração de escrituras públicas

Garantindo a compilação de todos os elementos necessários a apresentar em Cartório Notarial, para efeitos de celebração de escrituras públicas a UGP, no ano em apreço, desenvolveu 15 processos.

Processos para efeitos de celebração de ESCRITURAS Públicas, realizadas em 2019
Acerto de extremas - Permuta de Parcelas de Terreno de 37 m ² , por 691 m ² , na Ericeira
Aquisição de Armazém, sito nos limites do Casal Malhado, em Sobral da Abelheira
Aquisição de Edifício em ruína, no centro da Malveira (destinada a demolição)
Aquisição de Imóveis, sitos na Póvoa de Baixo e Rio Barro, na Póvoa da Galega
Aquisição de Parcela de Terreno, com 5.250 m ² , sita em São Lourenço (parte rústico 280-B)
Aquisição de Parcela de Terreno, com 5.250 m ² , sita em São Lourenço (parte rústico 280-B)



Processos para efeitos de celebração de ESCRITURAS Públicas, realizadas em 2019

Aquisição de Parcela de Terreno, com 2.937 m ² , sita em Igreja Nova
Aquisição de Parcela de Terreno, com 3.125 m ² , sita em limites do Casal dos Colchões, na Póvoa da Galega
Aquisição de Parcela de Terreno, com 4.164 m ² , sita em Lameiras, Casal Mourão (exp. CRIMA)
Aquisição de Prédio Misto com área urbana destinada a Habitação, nas Azenhas dos Tanceiros
Doação ao Município de Mafra, de Parcela de Terreno com 1.200 m ² , destinado à ETAR do Barril
Doação, da UFEBGVFR, ao Município de 3 prédios urbanos sitos na Enxara dos Cavaleiros
Justificação de Direitos, de 5 prédios de sitos em São Miguel da Alcaíça e Malveira
Permuta de Imóveis, entre o Município de Mafra e o Centro Social da Ericeira
Venda, do Lote n.º 2, sito na Rua Constância Maria Rodrigues, em Mafra

Gestão de Seguros

À data, a carteira de seguros do Município de Mafra encontra-se adjudicada a várias seguradoras, conforme se demonstra na tabela infra:

Ramo	Seguradora	Apólice
Acidentes de Trabalho	Seguradora Unidas	5374379
Responsabilidade Civil	Seguradora Unidas	5365385
Automóvel Frota	Seguradora Unidas	5349327
Máquinas Casco	Caravela	55112800
Multirriscos (Edifícios e Recheios)	Caravela	55112798
Acidentes Pessoais Autarcas	Seguradora Unidas	5426774
Acidentes Pessoais Bombeiros	Seguradora Unidas	5365358
Acidentes Pessoais Atividades Desportivas Pontuais	Seguradora Unidas	5363424
Acidentes Pessoais Atividades Desportivas Regulares	Seguradora Unidas	5363839
Acidentes Pessoais Voluntários e CPCJ	Seguradora Unidas	5367776

Para se proceder à necessária gestão de apólices, é necessário, anualmente, assegurar a validação de vários documentos, conforme se demonstra na tabela infra.

Documentos confirmados em Gestão de Seguros	N.º
Prémios adicionais por inclusões ou aumentos de capital	13
Estornos, por exclusões ou cancelamento de seguro	1
Franquias	10
Avisos de Pagamento	36
Total de documentos validados pelo Património	60

No que concerne à gestão de sinistros, através do gráfico infra pretende-se demonstrar a atividade no ano em referência bem como a dos dois anos transatos.



De referir que à data encontram-se em monitorização diária, 26 processos de sinistros.

Contabilidade Patrimonial

Importa referir que é neste serviço que se procede à classificação patrimonial das faturas consideradas como investimento, à reconciliação contabilística das contas patrimoniais, entre Património e Contabilidade, apura-se o Ativo Bruto e as Amortizações do exercício e as acumuladas, sendo necessário atividades e procedimentos rigorosos, mensais, de forma a proceder ao seu reporte à Unidade de Estudos e Planeamento, bem como toda a logística inerente às solicitações dos Auditores Externos no âmbito da certificação de contas, nomeadamente, no que concerne ao Imobilizado do Município de Mafra.

Encerrado o ano económico de 2019, em POCAL, o Mapa do Ativo Bruto em relação a 2018, reflete um aumento aproximadamente de 16.200.000,00€ (dezasseis milhões e duzentos mil euros), (453.379.165,89 € - 437.141.869,43 €) e um valor de alienações superior, nomeadamente 346.306,50 €, em relação a 241.240,17 €, em 2018.



As Amortizações Acumuladas, em 2019, totalizam o montante de 213.819.126,27 €. Relacionando este valor com o Imobilizado bruto, apura-se a taxa de envelhecimento dos ativos, (Rácio do Envelhecimento do Imobilizado = Amortizações Acumuladas/Imobilizado Bruto), que no caso do Município de Mafra, fixa-se em 53%.

UNIDADE DE ESTUDOS E PLANEAMENTO

A Unidade de Estudos e Planeamento desenvolveu, durante o ano de 2019 e no âmbito das suas competências, as seguintes tarefas:

Prestação de Contas

Elaboração de informação e de procedimentos inerentes à Prestação de Contas do ano de 2018, nomeadamente:

- Indicadores financeiros baseados em informação orçamental e patrimonial e execução de gráficos da estrutura dos objetivos, estrutura e evolução da receita e da despesa, para o Relatório de Gestão;
- Dados contabilísticos referentes às relações entre o Município de Mafra e as entidades participadas para a preparação da consolidação de contas, cujo perímetro da consolidação integra o Município de Mafra, como entidade-mãe, e como entidades controladas o Matadouro Regional de Mafra, SA e a GIATUL-Atividades Lúdicas Infraestruturas e Rodovias, E.M. S.A;
- Balanço, Demonstração de Resultados, Mapas de Execução Orçamental, Anexos às Demonstrações Financeiras e Relatório de Gestão, com integração dos contributos de vários intervenientes do Município.

Após a compilação dos referidos documentos, os mesmos foram submetidos para aprovação do Órgão Executivo e apreciação do Órgão Deliberativo e, na sequência das deliberações efetuadas, procedeu-se ao envio dos referidos documentos de Prestação de Contas para:

- O Tribunal de Contas, de acordo com a Lei de Organização e Processo do Tribunal de Contas (LOPTC), em vigor, por via de plataforma para o efeito;
- A Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo (CCDRLVT), Instituto Nacional de Estatística (INE) e Direção Geral do Orçamento (DGO) em suporte digital;
- A Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL), através do Sistema Integrado de Informação das Autarquias Locais (SIIAL);
- O Gabinete de Comunicação, para publicitação na página da Internet da Câmara Municipal de Mafra, dando cumprimento ao n.º 2 do artigo 79.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro - Regime Financeiro das Autarquias Locais e das entidades intermunicipais.



Documentos Previsionais

No âmbito da execução dos Documentos Previsionais de 2019, procedeu-se à execução de 11 Alterações aos referidos documentos, que incluíram 7 modificações e 4 revisões, em colaboração e consonância com a informação prestada pelos diversos serviços desta Câmara Municipal.

No âmbito do controlo orçamental, foram disponibilizados mapas mensais de execução orçamental, em pasta partilhada, aos dirigentes do Município.

Relativamente aos Documentos Previsionais de 2020, desenvolveram-se os procedimentos inerentes aos mesmos, que integram as Grandes Opções do Plano e o Orçamento, permitindo conhecer as prioridades estabelecidas pelo Órgão Executivo, observando as regras e os princípios orçamentais.

Concluídos e compilados os referidos documentos, foram submetidos a aprovação pelos Órgãos Municipais e respetiva publicitação de acordo com a legislação em vigor.

Reporte de Informação e Atividades Recorrentes

- Prestação de informação à Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL), em cumprimento do disposto do art.º 78.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, Lei das Finanças Locais, numa base de ficheiros gerados na aplicação da Contabilidade (POCAL) através do Sistema Integrado de Informação das Autarquias Locais (SIIAL), com periodicidade (mensal, trimestral, semestral e anual): balancete; controlo orçamental da despesa; controlo orçamental da receita; mapas fundos disponíveis; pagamentos em atraso; contas de ordem; endividamento; fluxos de caixa; contribuição de Serviços Municipalizados, associações de municípios e entidades do setor empresarial local para o endividamento municipal; despesas com pessoal; ativo imobilizado bruto; empréstimos; factoring; registo de PPP e outras concessões; fundo social municipal; execução do plano plurianual de investimentos; dívidas a terceiros; transferências e subsídios – despesas; transferências e subsídios – receitas; grupo autárquico; receitas municipais; controlo orçamental previsional da despesa e orçamental previsional da receita;
- Envio à Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo (CCDR LVT) de informação sobre o Fundo Social Municipal, através de um mapa específico em formato Excel facultado por essa mesma entidade;



- Prestação de informação anual à Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR) por meio do módulo de regulação económica no Portal da ERSAR, de acordo com o n.º 6 do artigo 11.º B e o n.º 1 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 194/2009, de 20 de agosto, alterado pela Lei n.º 12/2014, de 16 de março;
- Prestação de informação financeira à Inspeção Geral de Finanças (IGF), nomeadamente, informação relativa às participações detidas em entidades societárias e não societárias;
- Elaboração de Relatórios Financeiros para apreciação do Órgão Deliberativo onde consta informação da execução orçamental, evolução do endividamento a longo prazo e dívida total, para os efeitos no disposto da alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º e n.º 4 do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro;
- Elaboração de informação relativa à repartição do Fundo de Equilíbrio Financeiro e respetivo reporte à Direção Geral do Orçamento, até 30 de junho, após aprovação do Órgão Executivo;
- Elaboração de informação referente às Taxas Municipais: Imposto Municipal sobre Imóveis, IRS e Derrama, após aprovação do Órgão Executivo e do Órgão Deliberativo;
- Elaboração mensal de mapas de execução económica e financeiros reportados aos superiores hierárquicos para planificação e controlo da atividade da Autarquia, nomeadamente, mapas de execução económica da receita e da despesa, balanço, demonstração de resultados e mapas de fornecedores;
- Controlo e disponibilização diária do mapa dos Fundos Disponíveis no âmbito da aprovação da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, que aprova as regras aplicáveis à assunção de compromissos e aos pagamentos em atraso das entidades públicas;
- Gestão administrativa dos processos existentes de empréstimos a curto, médio e longo prazo;
- Especialização do Exercício; Validações de Informação Contabilística inerentes ao cumprimento das atividades anteriormente referidas.

No âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade, os objetivos definidos para o processo da Unidade de Estudos e Planeamento foram atingidos.

A Unidade de Estudos e Planeamento, em 2019, continuou envolvida nos procedimentos necessários para a transição do POCAL (Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais) para o SNC-AP (Sistema de Normalização Contabilística para Administrações Públicas), nomeadamente, reestruturação da tabela de artigos no ERP Primavera; elaboração do plano de contas da autarquia e produção da tabela de equivalências entre o POCAL e o SNC-AP.



DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Introdução

À Divisão de Recursos Humanos (DRH), inserida no Departamento de Administração Geral e Finanças (DAGF), compete o planeamento, coordenação e controlo das atividades referentes à gestão dos recursos humanos do Município, nomeadamente, o recrutamento e seleção, integração, formação e avaliação de desempenho. Compete ainda a gestão do mapa de pessoal, o planeamento e promoção da formação interna e externa do pessoal, o processamento de vencimentos, o controlo da assiduidade, a elaboração anualmente do balanço social e a difusão de informação com interesse para os trabalhadores.

Atividades Desenvolvidas

De entre as tarefas desenvolvidas pela Divisão de Recursos Humanos, destacam-se as seguintes:

Recrutamento e Seleção

No âmbito do recrutamento, foram iniciados, em 2019, 18 procedimentos concursais, para ocupação dos seguintes postos de trabalho:

- Com vínculo de emprego público por tempo indeterminado:
- 5 Técnicos Superiores:
- 1 da área de Arquitetura;
- 1 da área de Ciências Sociais;
- 1 da área de Turismo;
- 1 da área de História da Arte;
- 1 da área de Cultura e/ou Artes do Espetáculo;
- 2 Agentes de Polícia Municipais Graduados;
- 2 Agentes de Polícia Municipais de 1.ª Classe;
- 5 Agentes de Polícia Municipal de 2.ª Classe;
- 3 Assistentes Operacionais da área de Sapador Florestal;
- 2 Assistentes Operacionais da área de Serviços Gerais;
- 1 Assistente Operacional da área de Motorista;
- 1 Assistente Operacional da área de Pedreiro.
- Com vínculo de emprego público a termo incerto:
- 3 Assistentes Técnicos na área de Animador Sociocultural;



- 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento para a Categoria de Assistente Técnico, na área de Animador Sociocultural;
- 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento para a Categoria de Assistente Operacional;
- Com vínculo de emprego público a termo certo:
- 1 Técnico Superior na área de Terapeuta Ocupacional;
- 1 Técnico Superior na área de Sociologia;
- 1 Técnico Superior na área de Serviço Social.

Registo e controlo de assiduidade dos trabalhadores-absentismo

Em termos de absentismo, a Câmara Municipal de Mafra registou, em 2019, um total de 51 469 dias de ausências, o que perfaz uma média mensal de 4289 ausências e de 8,37% de taxa de absentismo.

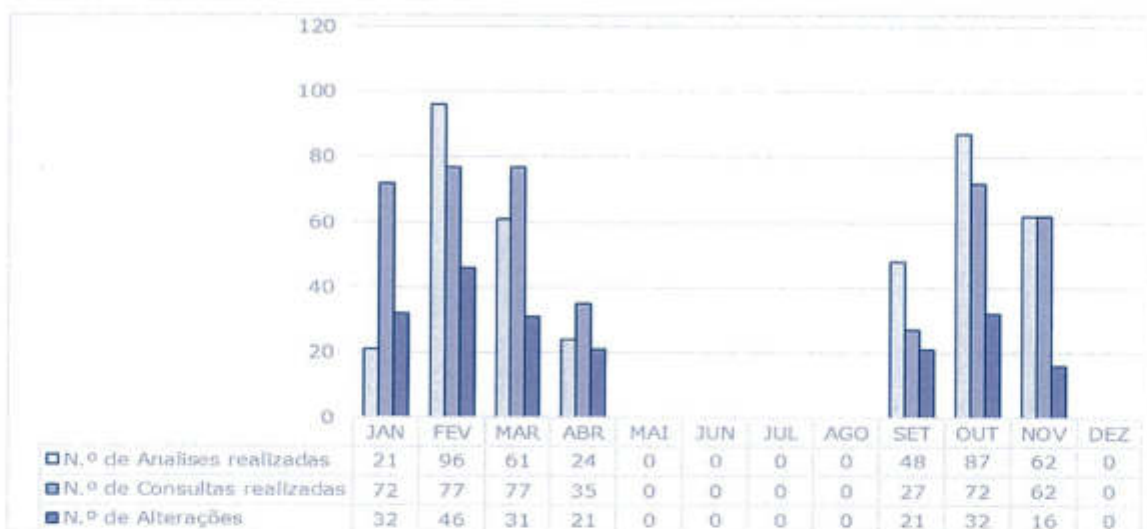


Evolução da Taxa de Absentismo, em 2019

Medicina, Segurança e Saúde no Trabalho

Relativamente à medicina do trabalho, 2019 foi um ano atípico. Nos 12 meses do ano, a medicina do trabalho só esteve operacional durante sete meses, tendo ocorrido uma troca no prestador de serviço no segundo trimestre. Foram efetuadas 422 consultas e 399 exames, tendo existido 199 alterações solicitadas pelos trabalhadores municipais.

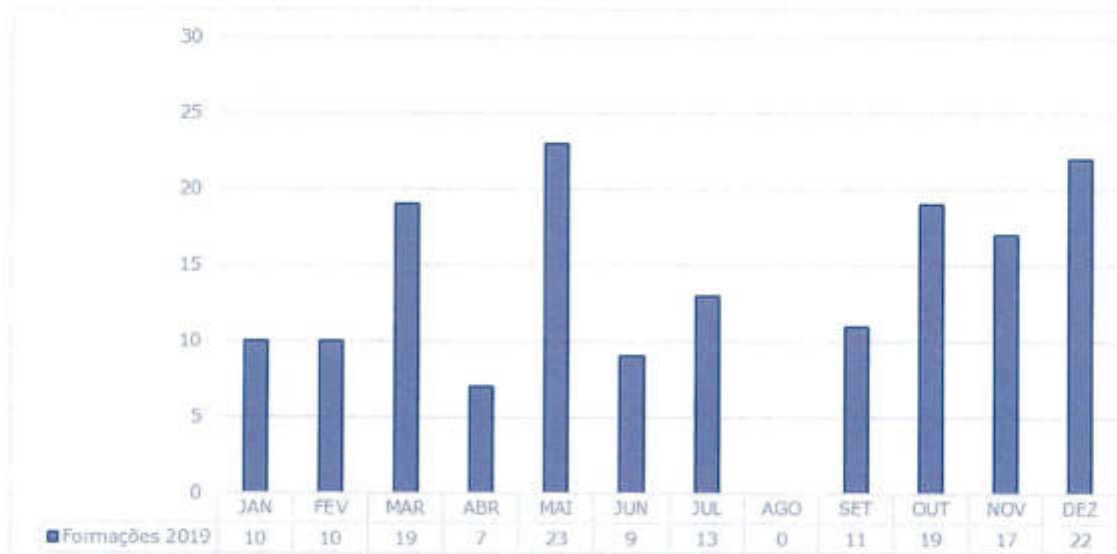
No mês de dezembro, não se registaram consultas e exames, devido a constrangimentos da empresa prestadora do serviço.



Medicina, Segurança e Saúde no Trabalho

Elaboração e Gestão do Plano

No ano de 2019, foram registadas 160 ações de formação, todas de caráter externo, que perfizeram um total 12 234 horas de formação, às quais marcaram presença 538 trabalhadores.



Ações de Formação decorridas, em 2019

Gestão de Processo CEI – Contrato de Emprego de Inserção

A Divisão de Recursos Humanos, no ano de 2019, iniciou três e concluiu seis projetos de "Contratos EmpregoInserção", tendo sido envolvidos, no âmbito destes projetos, 77 desempregados.



Área / Projeto n.º	N.º de desempregados
Serviço Gerais (UPO)_024/CEI/18	1
Estudos e Levantamentos Socioeconómicos (DGFP)_007/CEI+/18	1
Apoio à infância_043/CEI/18	36
Apoio à infância_044/CEI/18	39
Limpeza e Conservação dos Espaços Públicos_045/CEI/18	4
Limpeza e Conservação dos Espaços Públicos_055/CEI/18	2
Apoio à Infância_053/CEI/19	41
Apoio à Infância_054/CEI/19	27
Limpeza e Conservação dos Espaços Públicos_057/CEI/19	3

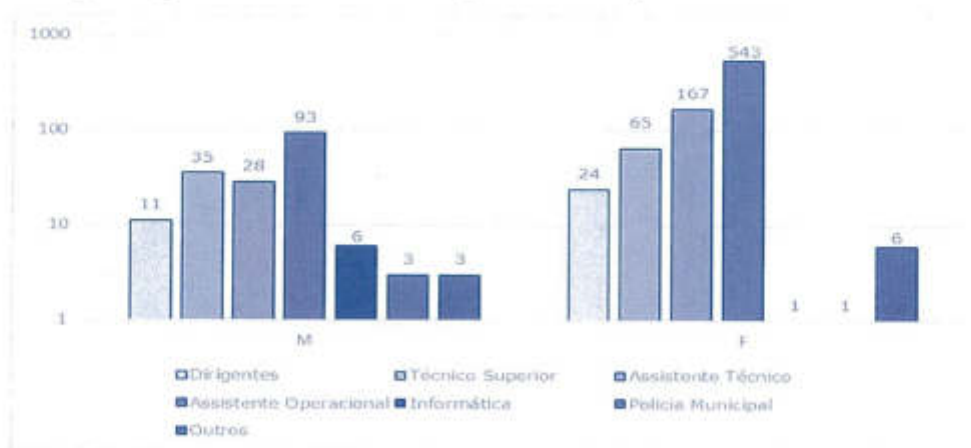
N.º de desempregados com contrato de emprego de inserção, em 2019

BALANÇO SOCIAL

Em 31 de dezembro de 2019, a Câmara Municipal de Mafra registava 986¹ colaboradores assim distribuídos:

- 903, em Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado;
- 42, em Comissão de Serviço, no âmbito da Lei de Vínculos, Carreiras e remunerações;
- 38, em Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo incerto;
- 3, em Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo certo.

Em termos de categoria e género, os trabalhadores seguem a distribuição:



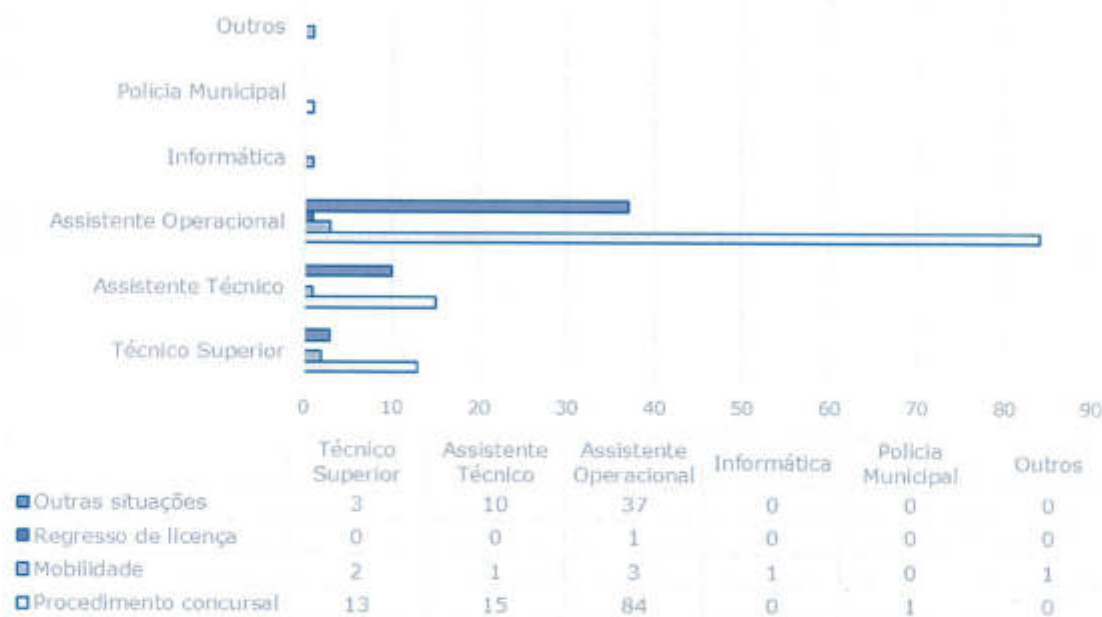
¹Trabalhadores da CMM por Categoria e Género

¹ Estão excluídos deste universo os trabalhadores com períodos de ausência superiores a 6 meses e os trabalhadores em mobilidade ou cedidos em outros serviços.



No ano de 2019, foram admitidos ou readmitidos, na Câmara Municipal de Mafra, 172 trabalhadores, dos quais 65,7% (113 trabalhadores) foram recrutados através de procedimento concursal.

72,67% (125 trabalhadores) dos trabalhadores admitidos ou regressados estão inseridos na carreira de assistente operacional.

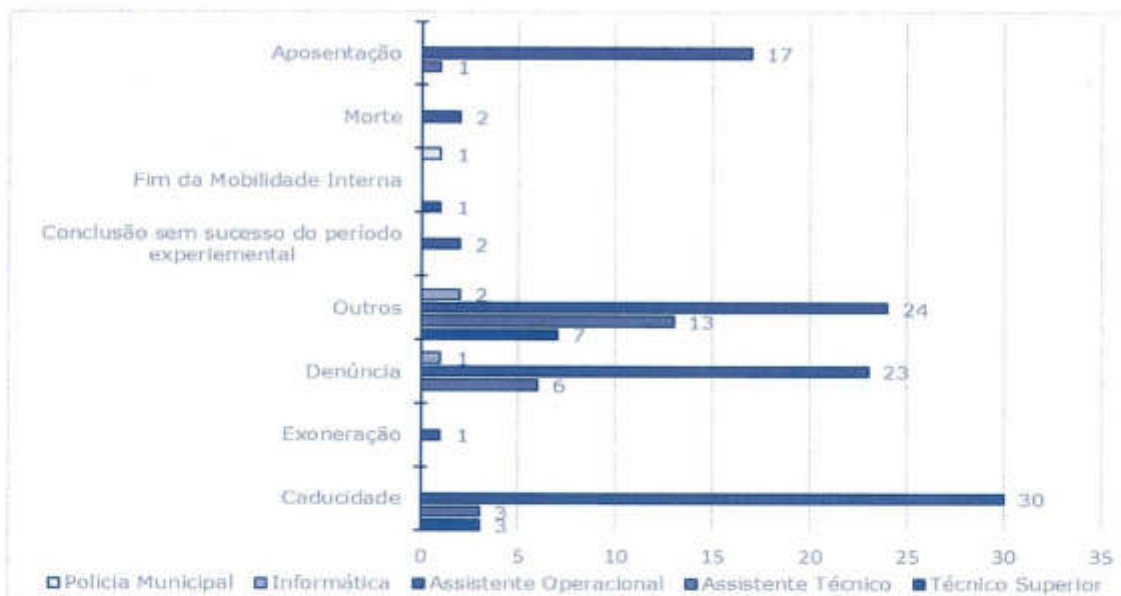


¹Métodos de Admissão e Reingressos por Carreira Profissional

No que diz respeito às saídas, em 2019, registaram-se 137 saídas, sendo que 72,26% delas são referentes a trabalhadores inseridos na carreira de assistente operacional. No que diz respeito aos motivos de saída, o motivo Outros² foi o segundo motivo mais frequente, tal como demonstra o gráfico.

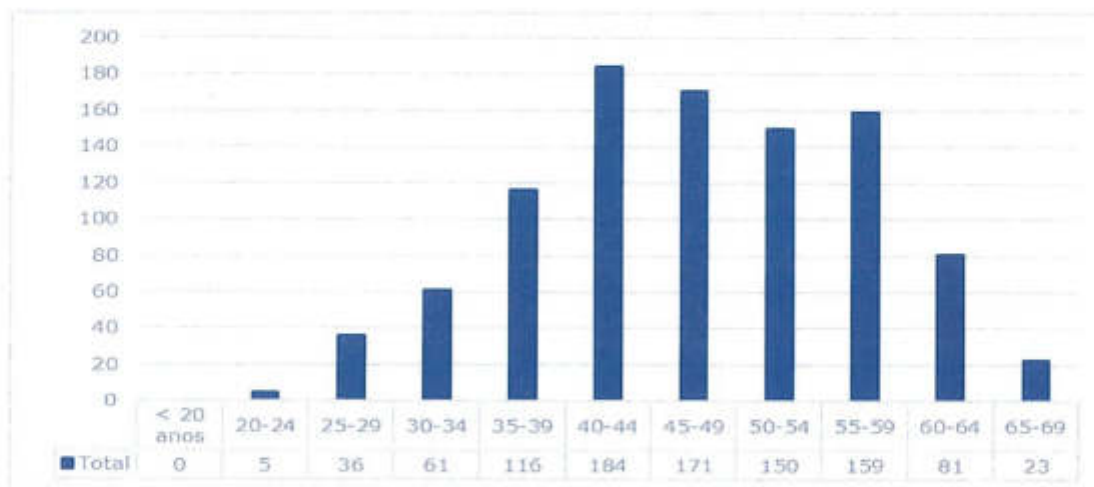
¹ No gráfico apresentado, na variável Outras situações encontram-se conjugadas as situações de consolidação de mobilidade, regresso à categoria de origem e regresso após ausências superiores a seis meses.

² Dentro da categoria Outros estão aglomerados diversos motivos de saída, dos quais se destacam a licença sem vencimento, a mobilidade interna e o período experimental noutra entidade.



³Motivos de Saída de Trabalhadores por Carreira/ Cargo:

Em termos etários, a Autarquia regista 413 trabalhadores, ou seja 41,89%, inseridos numa faixa etária igual ou superior a 50 anos, enquanto 102 trabalhadores, ou seja 10,34%, têm uma idade inferior a 35 anos.



Faixa etária dos trabalhadores, em 2019



◆ Dep. de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

Handwritten signature and initials in blue ink, including the letters 'M' and 'L'.



O Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente (DUOMA), de acordo com o Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências (ROSMEC), publicado em Diário da República, no dia 13 de agosto de 2019, integra a Divisão de Obras Municipais (DOM), a Divisão de Planeamento Territorial e Gestão Urbanística (DPTGU), na qual se integra a Unidade de Planeamento e Ordenamento do Território (UPOT), a Divisão de Ambiente (DA), na qual se integram a Unidade de Espaços Verdes (UEV), a Unidade de Sustentabilidade Ambiental (USA) e a Unidade de Saneamento e Projetos (USP), bem como a Unidade de Sistemas de Informação Geográfica (USIG), a Unidade de Parque e Oficinas (UPO), a Fiscalização Técnica e Ordenamento do Território (FTOT) e ainda o Núcleo de Apoio Técnico (NAT).

À DOM, compete:

- Na área de Edifícios e outras Infraestruturas: efetuar o levantamento das necessidades de manutenção em edifícios municipais e nos espaços envolventes e ainda em outras infraestruturas que são da responsabilidade do Município. Compete-lhe também a elaboração de novos projetos, a organização dos processos de concurso de obras municipais, bem como analisar as propostas e fiscalizar as empreitadas;
- Na área de Infraestruturas Externas: apresentar e analisar propostas inerentes a esta unidade orgânica e ainda estabelecer os contactos necessários com as diversas entidades externas, nomeadamente EDP, TELECOM, CERTIEL. Tem também a incumbência de apreciar e emitir pareceres sobre projetos de especialidades, quando solicitado por outros Serviços desta Câmara Municipal;
- Na área de Projeto: executar projetos, dar apoio técnico às obras em curso, bem como executar trabalhos de topografia necessários ao desenvolvimento da atividade municipal;
- Na área de Trânsito: elaborar propostas para melhorar a circulação rodoviária no Concelho de Mafra, implementar sinalização vertical e horizontal, emitir pareceres sobre cortes de trânsito para a realização de obras, de eventos culturais e desportivos e analisar a colocação de paragens de autocarros e abrigos de passageiros.

À DPTGU compete:

- Na área de Gestão Urbanística: analisar e prestar pareceres e informações no âmbito de operações urbanísticas sujeitas a controlo prévio;
- Na área da UPOT: promover e acompanhar a elaboração, alteração e revisão dos Planos Municipais de Ordenamento do Território, assegurar a monitorização destes durante a sua vigência, nomeadamente através da atividade de gestão urbanística, bem como coordenar toda a estratégia de reabilitação urbana definida para o Concelho, onde poderá ser destacado o programa "Mafra Requalifica".



A DA desenvolve a sua atuação no âmbito das tarefas inerentes à:

- Área de Higiene Pública e Saneamento Veterinário;
- Área de Resíduos Sólidos;
- Área de Cemitérios

Ainda na dependência da DA, deverão ser igualmente salientadas as seguintes Unidades:

- Unidades de Espaços Verdes;
- Unidade de Sustentabilidade Ambiental.
- Unidade de Saneamento e Projetos.

A USIG encontra-se na dependência direta da DUOMA, preconizando promover a constituição, manutenção e atualização das bases de informação geográfica do SIG Municipal, em colaboração com os restantes serviços, bem como organizar os processos no âmbito da toponímia e numeração de polícia.

À UPO, que se encontra também na dependência direta da DUOMA, compete:

- Na área das Viaturas - assegurar a gestão e manutenção do parque de máquinas e das viaturas municipais, incluindo as reparações, a manutenção preventiva, as revisões, as inspeções e a gestão de stocks respeitantes a esta unidade orgânica, nomeadamente combustíveis, óleos e peças;
- Na área de Obras por Administração Direta - realiza trabalhos de conservação e reparação dos edifícios municipais e de diversas infraestruturas municipais e prepara a montagem e a desmontagem de eventos municipais. Tem também a seu cargo a gestão do armazém localizado no Parque e Oficinas, localizado na Abrunheira.

A FTOT encontra-se na dependência direta da DUOMA e pretende assegurar a fiscalização das alterações do uso do solo e suas transformações, no domínio da urbanização e edificação e na proteção e defesa do património e do meio ambiente, e ainda colaborar com a área de Gestão Urbanística no controlo da execução das operações e loteamentos e de obras de urbanização e da aplicação dos instrumentos do ordenamento do território.

O NAT funciona na dependência direta da DUOMA e é composto pela:

- Área de Apoio Administrativo;
- Área de Apoio Técnico.

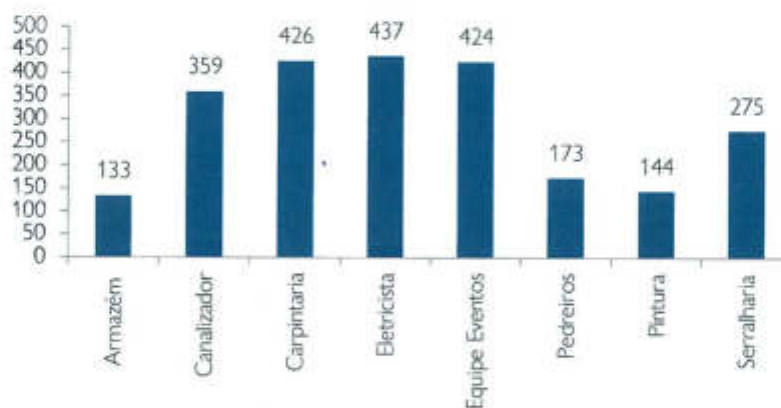
De acordo com a organização descrita anteriormente, são apresentadas as principais tarefas efetuadas, durante o ano de 2019, por cada uma das unidades orgânicas, integradas no Departamento:



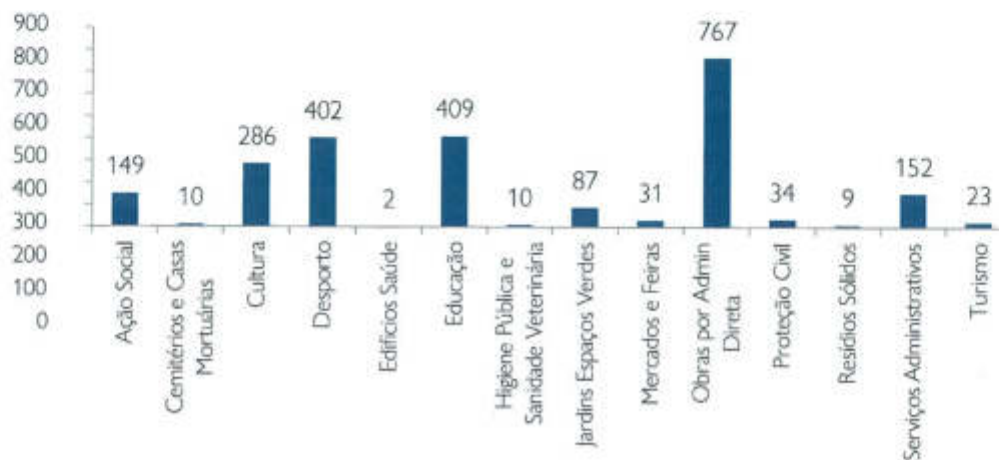
UNIDADE DE PARQUE E OFICINAS

Serviço Requisitante	Armazém	Canalizador	Carpintaria	Eletricista	Equipe Eventos	Pedreiros	Pintura	Serralharia	Total	Taxa S.Req.
Ação Social	1	28	28	20	23	13	19	17	149	6,28%
Cemitérios e Casas Mortuárias		4	1				1	4	10	0,42%
Cultura	7	26	68	57	53	20	35	20	286	12,06%
Desporto	32	54	47	122	73	19	14	41	402	16,95%
Edifícios Saúde		1				1			2	0,08%
Educação	31	94	95	15	16	34	31	93	409	17,25%
Higiene Pública e Sanidade Veterinária		4		3			1	2	10	0,42%
Jardins Espaços Verdes	4	30	12	18		11	1	11	87	3,67%
Mercados e Feiras		11	3	10	1			6	31	1,31%
Obras por Admin Direta	49	75	126	106	251	68	36	56	767	32,35%
Proteção Civil	1	6	5	11	4	1	3	3	34	1,43%
Resíduos Sólidos						6		3	9	0,38%
Serviços Administrativos	6	21	37	67	3		1	17	152	6,41%
Turismo	2	5	4	8			2	2	23	0,97%
Trab. Executados Entre 01/01/2019 a 31/12/2019	133	359	426	437	424	173	144	275	2371	
Taxa de Execução	5,61%	15,14%	17,97%	18,43%	17,88%	7,30%	6,07%	11,60%		

Trabalhos Executados Por Áreas



Serviço Requisitante

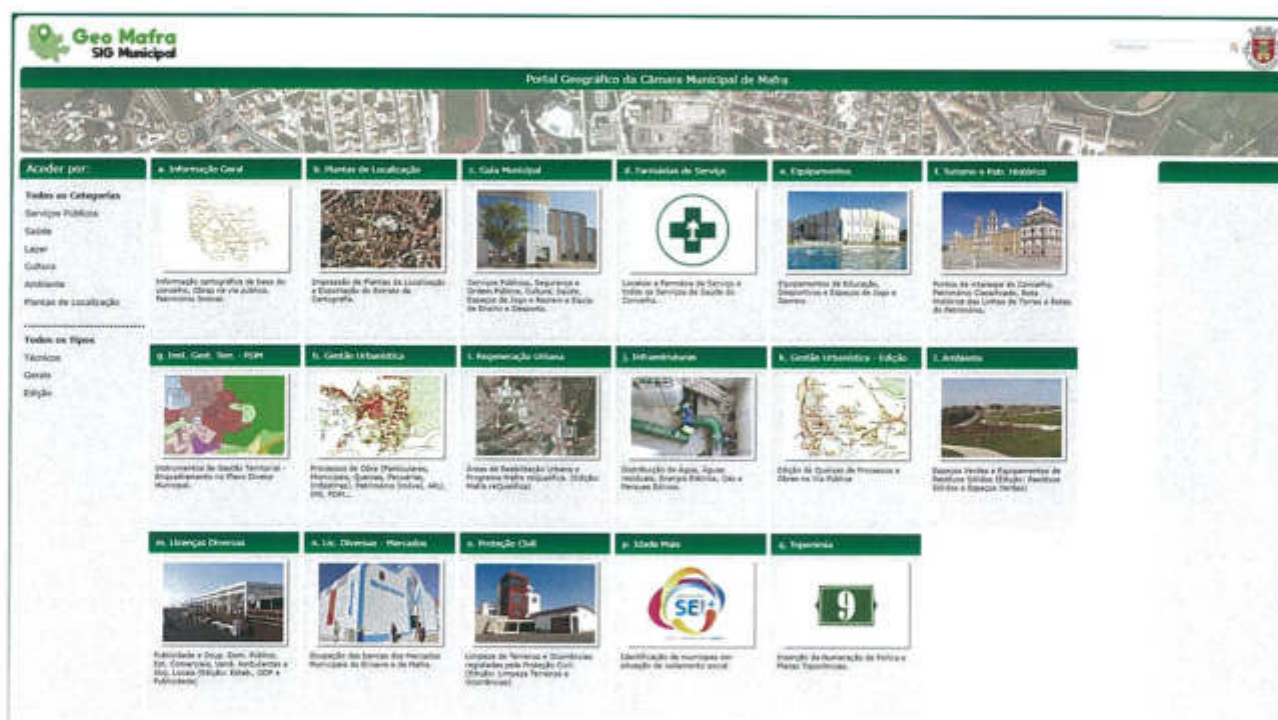


[Handwritten signatures and initials]

UNIDADE DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA

Durante o ano de 2019, e após a migração de todo o sistema SIG para uma nova versão da aplicação de base ocorrida no ano transato, consolidou-se a utilização e aprendizagem da nova plataforma por parte de todos os serviços.

Salienta-se que foi criado e colocado em funcionamento, no mês de novembro, um tema dedicado ao “Projeto Idade+”, que permite a georreferenciação dos munícipes em situação de isolamento, assim como a indicação da rede de apoio disponível, sendo que é o próprio serviço que procede à inserção dos dados.

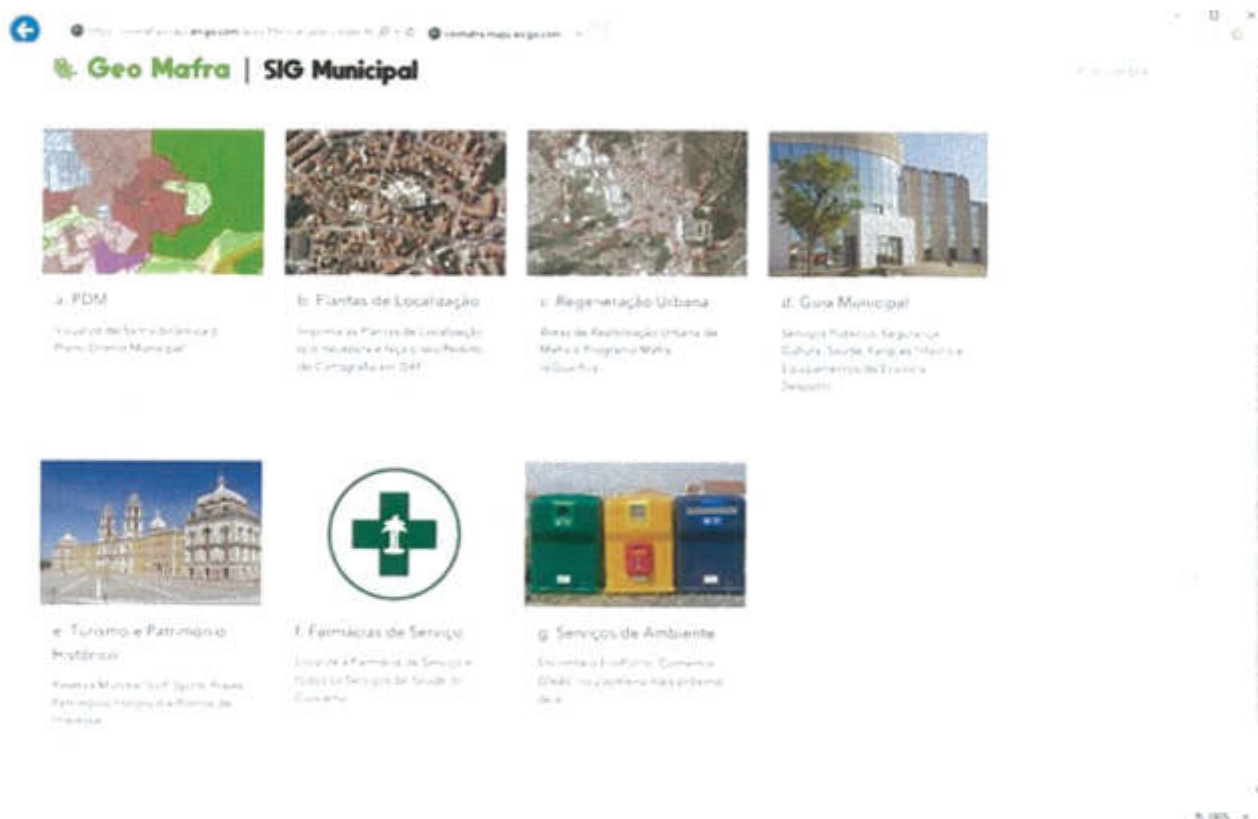


GeoMafra – SIG Municipal (Portal Interno)

O portal geográfico interno, disponível para todos os colaboradores da Autarquia, apresenta 17 temas, facilitando o acesso interno a um vasto número de informação geográfica, apresentada de uma forma clara e intuitiva. As funcionalidades disponíveis vão desde a simples visualização de informação geográfica e alfanumérica, a impressão de mapas (com diversas hipóteses de informação de base, tais como cartografia, ortofotomapa, carta militar, cadastro rústico), pesquisas de diversos tipos, desenhos e medições no mapa, até à funcionalidade de inserção/ edição de informação geográfica, disponível conforme os acessos definidos. De salientar que o sistema é visto como uma ferramenta de trabalho para os diversos serviços do Município e um instrumento de gestão do território, funcionando como ferramenta de apoio à decisão.

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

O portal geográfico externo, disponível ao munícipe e público em geral, apresenta um total de sete temas disponíveis com um considerável volume de informação de grande utilidade, existindo temas técnicos e temas de informação geral, sendo que os de caráter técnico permitem diversas funcionalidades, entre elas a visualização dinâmica do Plano Diretor Municipal, a impressão de plantas de localização e, ainda, a verificação das características dos edifícios existentes na Área de Reabilitação Urbana de Mafra e a distribuição dos pedidos do programa Mafra ReQualifica. Está ainda disponível uma vasta quantidade de informação de utilidade pública nos temas Guia Municipal, Turismo e Património Histórico, Farmácias de Serviço e Serviços de Ambiente.



GeoMafra – Portal Geográfico (Portal Externo)

De referir que a Unidade de Sistemas de Informação Geográfica tem como principal incumbência a tarefa de garantir a atualização e manutenção das diversas bases de dados geográficos existentes e que fornecem informação para todo o sistema, de modo a assegurar a fiabilidade interna e externa da informação disponibilizada.

PROCESSOS DE OBRAS PARTICULARES – DISPONIBILIZAÇÃO ONLINE INTERNA

Processos que Deram Entrada e Licenças Emitidas

A disponibilização de Processos de Obras Particulares tem sido uma tarefa constante deste serviço, dando-se grande importância à georreferenciação dos novos processos que deram "Entrada". Neste âmbito, o serviço tem definido como objetivo do Sistema de Gestão de Qualidade a atualização das bases de dados geográficas no que respeita aos Processos de Obras Particulares, Loteamentos, assim como todas as licenças emitidas. Não obstante, sempre que necessário são inseridos outros tipos de processos, tais como Viabilidades (VO e VL), Outras Obras (RO), Requerimentos Diversos (RD), Indústrias (I), Obras de Escassa Relevância, entre outros.

Salienta-se que a base de dados geográfica de processos de obras existe e está constantemente a ser atualizada desde o início do serviço nesta Câmara Municipal em 2006, sendo que até ao final de 2019 contava com a georreferenciação de um total de 26.953 processos. Apresenta-se, de seguida, a contabilização de Processos e Licenças inseridos no SIG durante o ano de 2019.

Processos Inseridos no SIG	2019
Processos de Obras Particulares (OP)	597
Processos de Loteamentos (LP)	42
Outros tipos de Processos	302
Total de Processos	941
Licenças de Construção	481
Licenças de Utilização	286
Certidões	32
Total de Licenças	799
Alvarás de Loteamento	7
Aditamentos aos Alvarás de Loteamento	3
Total de Alvarás de Loteamento	10

Processos de Obras Licenciados de Anos Anteriores

Em complemento ao referido no ponto anterior, e reiterando a importância de disponibilizar aos técnicos da Câmara Municipal informação geográfica que sirva de apoio às suas tarefas, foi igualmente definido como objetivo a inserção em base de dados geográfica de operações urbanísticas licenciadas de anos anteriores, de forma a complementar a base de dados já existente de informação vetorial e georreferenciada de processos. Este procedimento implica a recuperação de processos licenciados que se encontram em arquivo, a sua georreferenciação para integrar a base de dados geográfica e também a digitalização das plantas de implantação e pisos disponibilizadas online aos técnicos.



Processos Inseridos no SIG		2019
Operações Urbanísticas licenciadas em anos anteriores		560

Resumo das Operações Urbanísticas Georreferenciadas

De forma a dar uma visão de conjunto de todas as tarefas e valores atrás descritos e apresentados, procedeu-se à sua agregação em três grandes grupos, a saber: Operações Urbanísticas do ano corrente, Licenças Emitidas no ano corrente e Operações Urbanísticas licenciadas de anos anteriores, recuperadas de arquivo. Apresenta-se, igualmente, o total.



Temos, ainda, a contabilização das informações prestadas nos processos de obras no que respeita à entrega de ficheiros de implantação de obra nas várias fases, de acordo com o previsto no RMEU. Assim, regista-se a seguinte distribuição de informações por tipo de processo:

Informações por tipo de Processo	2019
OP	1700
LP	113
RD	128
RO	48
Viabilidades (VO / VL / VI)	173
Outros	16
Total de Informações	2178

Apresentam-se os resultados relativos ao ano de 2019, por tipo de processo informado, verificando-se que 78% das informações recaem sobre os processos de obras particulares, seguidas, em percentagens substancialmente inferiores, dos restantes tipos de processos.



OUTROS INDICADORES DE ATIVIDADE

Tarefas de Grande Impacto na Atividade

Existe um conjunto de tarefas que, embora tenham um carácter rotineiro, implicam um grande esforço a nível de recursos da equipa. Os seguintes indicadores contabilizam algumas dessas tarefas:

Descrição das tarefas	2019
N.º de pedidos de informação digital	1184
N.º de mapas impressos (papel e digital)	130
N.º de coordenadas inseridas em processos de Obras	1515

Controlo de Bases de Dados Geográficas

Uma das grandes funcionalidades, considerada uma vantagem do sistema de informação geográfica implementado, é a possibilidade de edição de informação geográfica com respetivos atributos alfanuméricos, ou seja, é possível inserir ou atualizar informação através do GeoMafra – SIG Municipal de uma forma simples e intuitiva em qualquer posto de trabalho que tenha acesso à intranet, sem necessidade de instalação de qualquer aplicação específica.

Neste âmbito, e após a migração do sistema, nos temas existentes estão configurados um total de 16 conteúdos com permissões de edição de informação. Salienta-se que o serviço tem, no que concerne às bases de dados trabalhadas desta forma, a função de verificação e controlo dos dados inseridos, fazendo regularmente análises de coerência de bases de dados, articulando com os serviços responsáveis as dúvidas e correções necessárias.



Apresenta-se, de seguida, o resumo da contabilização desta atividade. Ressalva-se que se inclui nesta contagem o trabalho feito em colaboração com o Sector de Trânsito, dado que as tarefas executadas pela USIG são idênticas às descritas anteriormente, embora o trabalho seja feito com recurso ao software de base ArcGIS, atendendo à especificidade dos elementos a implantar.

Conteúdos de Edição	2019
Edição - Resíduos Sólidos - EcoPontos	67
Edição - Resíduos Sólidos - Equipamentos	25
Edição - Resíduos Sólidos - Oleões	0
Edição - Queixas	125
Edição - Património Classificado	-
Edição - Lic. Diversas - ODP e Publicidade	0
Edição - Lic. Diversas - Estabelecimentos	0
Edição - Esp. Jogo e Recreio	1
Edição - Mercado Mafra	-
Edição - Mercado Ericeira	-
Edição - Ocorrências PC	-
Edição - Espaços Verdes	5
Edição - Limpeza Terrenos	516
Edição - Idade + (Idosos + Serv. Apoio)	51
Obras na Via Pública	334
Mafra reQualifica	220
Trânsito (Postes + Sinais)	1620
N.º de registos inseridos/ atualizados	2964

Projetos de Apoio a Outros Serviços

Durante o ano de 2019, este serviço recebeu solicitações internas de diversos serviços para apoio nas mais variadas tarefas quando as mesmas implicam tanto na produção como na análise espacial de informação geográfica temática. Assim, listam-se, de seguida, os mais importantes em termos de investimento de recursos humanos, tanto no que se refere aos conhecimentos técnicos necessários, como ao tempo despendido para a execução de todas as tarefas, de forma a completar os elementos finais requeridos.

Descrição do Projecto	Serviço Requisitante
Mapas de Concelho e Freguesia UFVPSG	DDS - DEJ - UPGRE Mafra Este
Caderno de Encargos de Transportes Escolares 2018/2021 - Georreferenciação dos Locais de Embarque e Distâncias dos Percursos	DDS - DEJ - Secção de Transportes Escolares



Descrição do Projecto	Serviço Requisitante
Track GPS GRII - para a BTL	DDS - DTCD - UD
Mapa para " Há Festa no Parque 2019 "	DDS - DTCD - UD
Guia ERSAR 2018 - Contabilização dos indicadores referentes a nº de alojamentos servidos por Recolha de Resíduos de Contentorização Selectiva e Indiferenciada	DUOMA - DA
Coordenadas WGS84 dos Sítios Arqueológicos	DDS - DTCD - UC
Projeto IDADE+ - Criação de Tema de Edição, utilização e Formação no GeoMafra	DDS - DASAI
Plano de Transportes Escolares - Ano Letivo 2019/ 2020	DDS - DEJ - Secção de Transportes Escolares
Solicitação de lista de oleões com coordenadas WGS84	DUOMA - DA
Pedido de Formação em SIG Municipal	DPC

Salienta-se que, com a entrada em funcionamento do novo portal geográfico interno, foram realizadas diversas ações de formação interna, por forma a aglizar o conhecimento da nova plataforma de trabalho. Estas explicações foram realizadas onjob, sempre no local de trabalho de cada grupo de colaboradores interessado.

De referir que este apoio a outros serviços é uma atividade constante deste serviço, sendo realizado sempre que solicitado e preferencialmente no momento da necessidade, seja a resolver e executar pequenas tarefas, tais como análise de informação geográfica ou impressão de mapas específicos, ou mesmo na explicação específica para determinado grupo de colaboradores, de acordo com as suas necessidades e dificuldades, sendo, sempre que possível, realizado nos postos de trabalho, pretendendo-se que seja um momento de aprendizagem onjob.

TOPONÍMIA

Durante o ano de 2019, e após a entrada em vigor do Regulamento de Toponímia e Numeração de Polícia do Município de Mafra, em 26 de dezembro de 2016, evidenciou-se, grandemente, que a atribuição de numeração de polícia se tornou mais eficiente e eficaz, atendendo ao disposto no ponto 4 do artigo 18.º, sendo que "o número de cada prédio corresponde ao número de metros a que o seu acesso principal fica distanciado do início do arruamento".

O serviço relativo à Toponímia engloba um grande conjunto de tarefas diversificadas, tais como a informação sobre a localização e numeração de polícia nos mais diversos tipos de processos, o envio de informação para entidades governamentais sobre as licenças atribuídas, todo o procedimento inerente à aprovação de novos topónimos, verificação e correção de problemas existentes na numeração de polícia dos arruamentos, entre outras.

Existem diversos tipos de processos que necessitam de informação da Toponímia, sendo que essa informação implica muitas tarefas de agregação, verificação e análise de informação, assim como trabalho externo para verificação da realidade no local. Apresentam-se, de seguida, as contabilizações de diversas tarefas, nomeadamente os processos de



atribuição de numeração a edifício entrados e as informações produzidas neste serviço no âmbito de vários tipos de processos.

Descrição da Tarefa	2019
Pedidos Atribuição - Entrados	59
Informações efetuadas em processos tipo:	
OP	466
Atribuição	59
RD	583
Outros	11
Total de informações	1119

A partir do final de 2015, deu-se início à reorganização das bases de dados da Toponímia, nomeadamente a base de arruamentos e de numeração de polícia, sendo que a tarefa continuou a decorrer. De salientar que esta tarefa foi definida por forma a organizar e uniformizar a totalidade das base de dados de toponímia (arruamentos e numeração de polícia), incluindo toda a documentação em papel existente no serviço, com o objetivo de tornar mais eficaz e eficiente o acesso a informação que se encontrava dispersa por vários suportes (papel e digital), o que tornaria a análise e informação de processos de obras e de requerimentos um procedimento muito moroso e com elevada probabilidade de ocorrerem erros indesejados. Assim, esta reorganização das bases de dados de toponímia inclui diversos procedimentos como sejam a recolha, análise e digitalização de documentos, registo em SGD e inserção de informação nas bases de dados geográficas.



NÚCLEO DE APOIO TÉCNICO

Prestando todo o apoio necessário às diversas unidades orgânicas do DUOMA, deverá ser ainda salientada a atividade do Núcleo de Apoio Técnico, designado abreviadamente por NAT.

Na área administrativa, pode ser salientado o grande número de tarefas relacionadas com a correspondência recebida e expedida do Departamento, no Sistema de Gestão Documental, podendo também ser salientado o vasto apoio que é prestado no âmbito dos processos de lançamento de concursos públicos ou ajustes diretos de empreitadas de edifícios municipais e infraestruturas municipais do DUOMA.

Área Administrativa

Descrição	De 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2019
N.º de processos tramitados	1823
N.º de correspondência expedidas	5004

Empreitadas

Descrição	De 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2019
Auto de Medição	93
Conta Corrente	45
Conta Final	93
Receção Provisória	50
Receção Definitiva	56
Consignação	33
Libertação Caução	50
Comunicação de Abertura de Estaleiro	4



DIVISÃO DE PLANEAMENTO TERRITORIAL E GESTÃO URBANÍSTICA

SERVIÇO ADMINISTRATIVO DE OBRAS E LOTEAMENTOS

São apresentados elementos referentes às tarefas executadas nos anos de 2017, 2018 e 2019, acompanhado de gráfico comparativo das diversas atividades desenvolvidas nos referidos anos, entre as quais arquivo, junção de requerimento aos processos, emissão de certidões simples, preparação e envio de correio, movimentação de processos de/ para os outros sectores, elaboração de notificações, liquidação de taxa, certidões, movimentação de processos após envio do correio, com inserção dos prazos, a controlar, assim como atendimento telefónico, às segundas e quintas-feiras de manhã. Este serviço é ainda responsável pela tramitação de diversos processos confiados ao SAOL, análise liminar de instrução dos pedidos, preparação para despacho, emissão de alvarás, registo de dados no portal Webinq (INE) e no Portal das Finanças, tarefa que foi iniciada no ano findo (faz-se o registo dos títulos e na utilização inserem-se também os suportes digitais das telas finais).

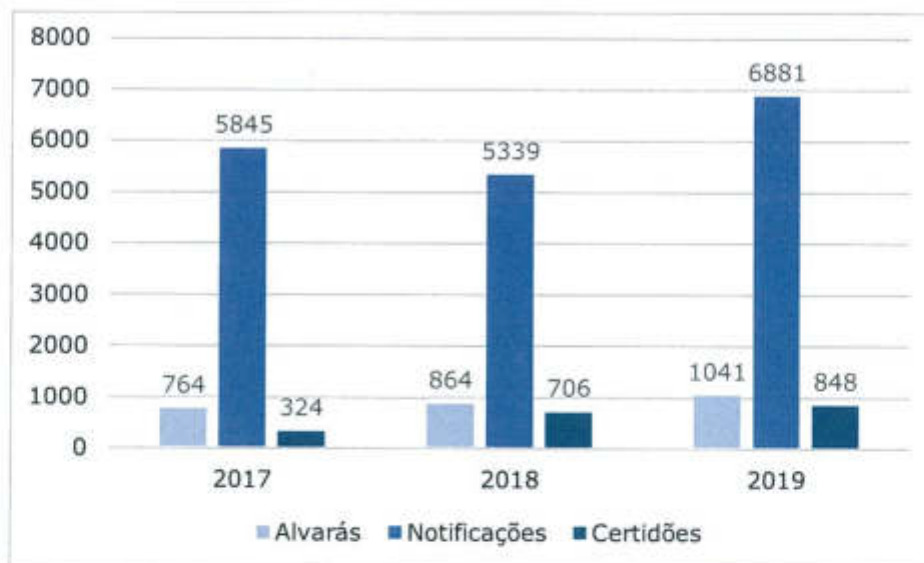
As tarefas constantes do mapa correspondem apenas àquelas que são registadas na aplicação de urbanismo, e que têm como destinatário direto os munícipes.

Os números fornecidos, no que diz respeito ao ano de 2019, são os correspondentes às tarefas desempenhadas apenas na SAOL e de acordo com os dados constantes do mapa de indicadores do processo do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ).

São feitas movimentações no SGD, correspondentes à receção de documentos que posteriormente são registados na aplicação de urbanismo.

Há também alguns pedidos, tal como encaminhamento de comunicações de obras de escassa relevância urbanística, pedidos de parecer sobre desafetação de uso agrícola de solos inseridos na RAN, e outros pedidos de reunião e informações diversas não associadas a processos registados na aplicação de urbanismo. Também são feitas no SGD, as respostas aos pedidos de parecer referentes à RAN e a outros que não estejam integrados em processos tramitados na aplicação de Urbanismo.

Descrição	2017	2018	2019
Alvarás	764	864	1041
Notificações	5845	5339	6881
Certidões	324	706	848
Total	6933	6909	8770



GESTÃO URBANÍSTICA

Pareceres Emitidos pela Área de Gestão Urbanística

Descrição	1.1.2019 - 31.12.2019
Processos Obras Particulares	4.740
Total	4.740

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

SAÚDE

UNIDADE DE SAÚDE DE MAFRA NORTE

Finalização das peças gráficas (telas finais).



PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE MAFRA

MONITORIZAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE MAFRA

Sistema de Indicadores

Redefinição do Sistema de Indicadores para elaboração do Relatório sobre o Estado Ordenamento do Território (REOT), em cumprimento da monitorização do PDM e nos termos da Lei de Bases e do RJIGT.

Relatório do Estado do Ordenamento do Território (REOT)

Desenvolvimento do primeiro REOT em cumprimento da monitorização do PDM, e nos termos da Lei de Bases e do RJIGT.

ALTERAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE MAFRA, PARA O TERRITÓRIO DE MAFRA

- Registo e análise das participações/ sugestões recebidas no âmbito do procedimento de alteração do PDM de Mafra, para todo o território municipal;
- Preparação das bases cartográficas para ETRS89, de acordo com a legislação em vigor;
- Definição dos critérios para o procedimento de alteração, no âmbito das normas definidas pela CCDRLVT - e nos termos do RJIGT, do DR n.º 15/2015, para cada um dos núcleos urbanos;
- Avaliação das alterações ao regulamento do PDM, em vigor.

ALTERAÇÃO POR ADAPTAÇÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE MAFRA, AO PROGRAMA DA ORLA COSTEIRA ALCOBAÇA-CABO ESPICHEL

- Alteração do regulamento e das plantas de ordenamento e condicionantes;
- Publicação em Diário da República e depósito na Direção Geral do Território.

PLANOS DE PORMENOR/ UNIDADES DE EXECUÇÃO

PP da Área de Atividades Económicas da Carrasqueira

Elaboração do Plano de Pormenor da Área de Atividades Económicas da Carrasqueira.

Unidade de Execução de Paço d'Ilhas

- Aprovação da proposta de Unidade de Execução de Paço d'Ilhas, após discussão pública;
- Elaboração do relatório de participação pública.



PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

Estratégia Municipal de Adaptação às alterações Climáticas

- Implementação da estratégia.

Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas da AML

- Participação no processo de desenvolvimento do Plano, em colaboração com a AML

Parque Ecológico da Ericeira - Empa

- Acompanhamento do desenvolvimento do estudo prévio para o projeto de arquitetura paisagista e apresentação às entidades externas.

Real Edifício de Mafra - Candidatura – Património da Humanidade (UNESCO/ ICOMOS)

- Apoio à candidatura a património da humanidade – estudo da paisagem, área de proteção, plano de Gestão do Jardim do Cerco, mapeamento da evolução da Paisagem.

Operação de Reabilitação da ARU da Malveira/ Venda do Pinheiro

- Desenvolvimento dos trabalhos de caracterização e proposta da ORU da área de reabilitação urbana Malveira/ Venda do Pinheiro;
- Aprovação da proposta da ORU da área de reabilitação urbana Malveira/ Venda do Pinheiro, após discussão pública;
- Elaboração do relatório de participação pública.

Área de Reabilitação Urbana do Sobreiro/ Achada/ Caeiros

- Desenvolvimento dos trabalhos de caracterização.

Programa “Mafra Requalifica”

- Continuação da gestão do Programa “Mafra Requalifica” (análise de candidaturas, vistoriais, avaliação das fichas do estado de conservação e instrução de documentos para os Imóveis com reconhecimento de intervenção de reabilitação);
- Reformulação do programa “Mafra Requalifica”, para o biénio 2020-2021, e criação da medida de apoio à requalificação dos telhados;
- Organização do procedimento do estado de conservação dos imóveis em ruína e apresentação das respetivas fichas de estado de conservação para majoração de IML.



Programa “Mafra Requalifica”

Descrição	I.1.2019 - 31.12.2019
N.º candidaturas	400
N.º candidaturas p/ recuperação fachadas	364
N.º candidaturas - Muros	154
Valor Atribuído	616.297€





Alojamento Local

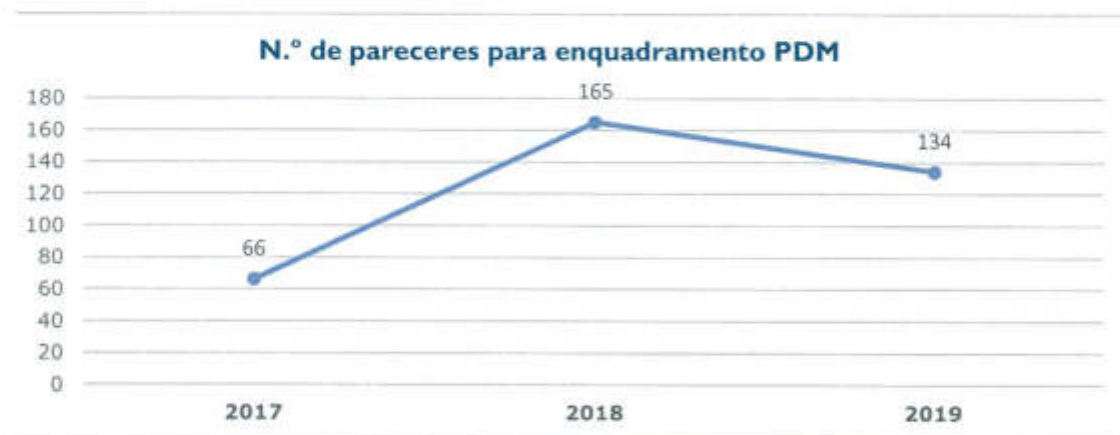
- Publicação do regulamento da área de Contenção da Ericeira (RACAL), conforme o Diário da República de 2/12/2019;
- Vistorias para a definição de novos Alojamentos Locais (AL), para todo o território municipal.

Descrição	I.I.2019 - 31.12.2019
Número de vistorias (AL)	296
Total	296

PARECERES/ OUTROS

Pareceres de enquadramento de PDM

Descrição	I.I.2019 - 31.12.2019
Processos RD	134
Total	134



ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA GIATUL, E.M., S.A.

Diversas Estradas e Caminhos - "Conservação da Rede Rodoviária no Concelho de Mafra"	Trabalhos em redes viárias
Pavimentação	10.271,50 ton
Bermas e valetas	19,57 Km
Ceifa de ervas	420,22 Km



Conservação e Manutenção de Edifícios /Instalações Municipais

Trabalhos em Estabelecimentos de Ensino
Trabalhos em outros Edifícios
Trabalhos em Edifícios Culturais e Desportivos
Trabalhos no Parque Desportivo Municipal de Mafra

Construção, Ampliação Remodelação de Redes de Água e Reservatórios

Execução do abastecimento de água no interior do Ecoparque da Abrunheira

Jardins e Parques

Execução de Parque das Merendas - Gradil

Infraestruturas Diversas

Reestruturação do Largo do Rossio - Baleia - Carvoeira
Trabalhos de conservação e manutenção em Edifício - Seixal - Ericeira
Reparações diversas em distintos lugares do Concelho
Requalificação de passeio no interior do Parque e substituição de coberturas em fibrocimento

Sinalização e Trânsito

Execução de sinalização horizontal em várias estradas do Concelho

Pavimentações

Beneficiação de Ruas na Encarnação
Beneficiação de Ruas em Ribamar - Santo Isidoro
Pavimentação da E.M. 554 entre a Lagoa e a Picanceira
Alargamento do Caminho dos Reguengos - Tourinha
Pavimentação de um troço da Estrada Municipal entre a Freiria e o cruzamento com a E.N. 9
Pavimentação de diversos arruamentos na Carvoeira
Pavimentação de um troço da Estrada Municipal 554-1
Pavimentação da Rua Professor Guilherme de Assunção e da Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro – Mafra
Pavimentação de arruamentos nas localidades de Santa Eulália e Monfirre
Pavimentação de arruamentos em Vila Franca do Rosário e na Malveira

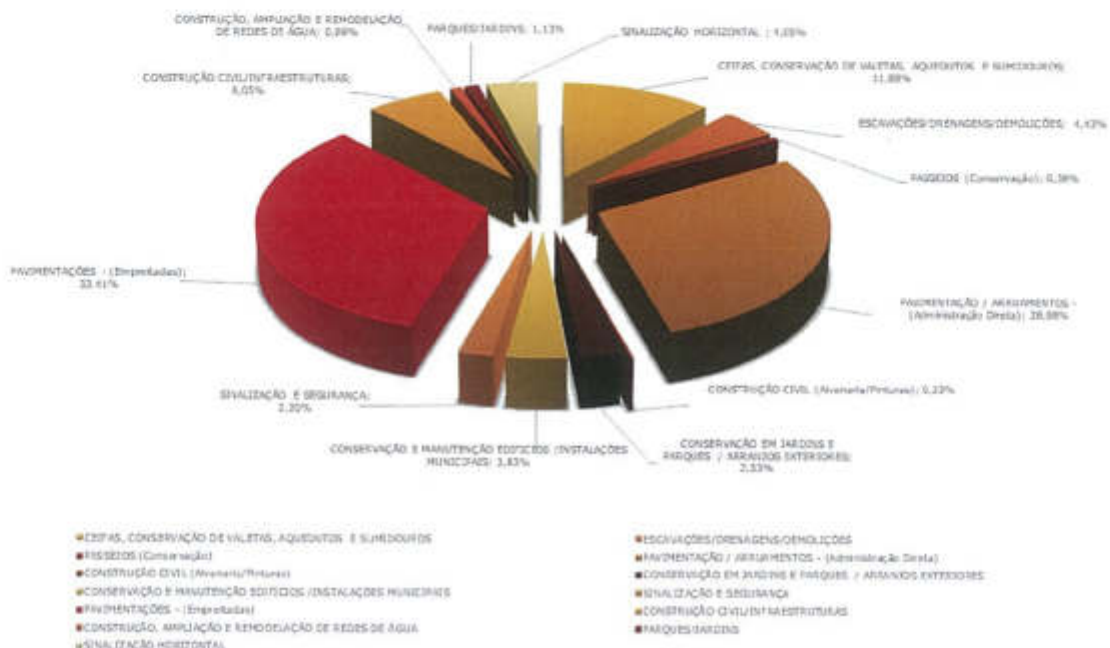


RESUMO DE OBRAS EXECUTADAS PELA GIATUL, E.M., S.A. NO CONCELHO EM 2019

ADMINISTRAÇÃO DIRETA	Un	Quantidades	% Trabalho
CEIFAS, CONSERVAÇÃO DE VALETAS, AQUEDUTOS E SUMIDOUROS	km	420,22	11,88%
ESCAVAÇÕES/DRENAGENS/DEMOLIÇÕES			4,43%
PASSEIOS (Conservação)	m ²	171,70	0,38%
PAVIMENTAÇÃO / ARRUEMENTOS - (Administração Direta)	m ² ton	80 924,70 195,28	28,98%
CONSTRUÇÃO CIVIL (Alvenaria/Pinturas)			0,23%
CONSERVAÇÃO EM JARDINS E PARQUES / ARRANJOS EXTERIORES			2,53%
CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO EDIFÍCIOS /INSTALAÇÕES MUNICIPAIS			3,83%
SINALIZAÇÃO E SEGURANÇA			2,20%
TOTAL DE OBRAS POR ADMINISTRAÇÃO DIRETA			54,46%

EMPREITADAS			
PAVIMENTAÇÕES - (Empreitadas)	m ²	108 927,88	33,41%
CONSTRUÇÃO CIVIL/INFRAESTRUTURAS			6,05%
CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REMODELAÇÃO DE REDES DE ÁGUA	ml	440,00	0,89%
PARQUES/JARDINS			1,13%
SINALIZAÇÃO HORIZONTAL			4,05%
TOTAL DE EMPREITADAS			45,54%

TOTAL GLOBAL			100,00%
---------------------	--	--	----------------





DIVISÃO DE OBRAS MUNICIPAIS

A DOM desempenha as várias tarefas que lhe estão atribuídas, as quais se dividem pelas seguintes áreas de trabalho: Edifícios e outras Infraestruturas, Infraestruturas Externas, Projeto e o Trânsito.

À Área de Edifícios e outras Infraestruturas compete efetuar o levantamento das necessidades de manutenção em edifícios municipais e nos espaços envolventes e ainda em outras infraestruturas que são da responsabilidade do Município. Compete-lhe também a organização dos processos de concurso de obras municipais, bem como a análise das propostas e a fiscalização das empreitadas.

A Área de Infraestruturas Externas tem a responsabilidade de apresentar e analisar propostas inerentes a esta unidade orgânica e ainda estabelecer os contactos necessários com as diversas entidades externas, nomeadamente EDP, TELECOM, CERTIEL e LISBOAGÁS. Tem também a incumbência de apreciar e emitir pareceres sobre projetos de especialidades, quando solicitados por outros Serviços desta Câmara Municipal.

À Área do Trânsito compete elaborar propostas para melhorar a circulação rodoviária no Concelho de Mafra, implementar sinalização vertical e horizontal, emitir pareceres sobre cortes de trânsito para a realização de obras, de eventos culturais e desportivos e analisar a colocação de paragens de autocarros e abrigos de passageiros.

A Área de Projeto, no âmbito das suas competências, assegura a conceção e a concretização de vários estudos e projetos de arquitetura e das especialidades, dá apoio técnico às empreitadas, na fase de construção das obras, e efetua levantamentos topográficos. Também dá apoio às várias solicitações dos Serviços do Património na atualização dos registos prediais e fornece informações aos serviços do SIG Municipal, na implementação de novos equipamentos municipais e infraestruturas rodoviárias, para atualização das bases de informação geográfica. Colabora, ainda, com os serviços de gestão urbanística, através de informações em processos de obras particulares na aplicação de urbanismo.

EDIFÍCIOS MUNICIPAIS

Remodelação do Antigo Edifício das Finanças

Foram executados quase todos os trabalhos inerentes à remodelação do edifício, nomeadamente adaptações estruturais, alvenarias, redes de água, esgotos, instalações elétricas, telecomunicações e ar condicionado e ainda os revestimentos e parte das pinturas.



Esta remodelação permitirá adaptar o edifício às suas novas valências, de forma a instalar os serviços de ação social, cultura e turismo, da Câmara Municipal de Mafra.

Edifício da Antiga EBI do Livramento/ Futuras Instalações da GNR do Livramento

Foi organizado o processo de concurso público para a execução da empreitada, foram analisadas as propostas e procedeu-se à adjudicação da empreitada.

A remodelação do edifício da antiga EB 1 do Livramento visa criar novas instalações para a GNR do Livramento, a fim de oferecer melhores condições de trabalhos aos agentes de segurança.

Construção do Armazém do Parque e Oficinas – Abrunheira

Foi concluída a empreitada correspondente à construção do armazém. Com a construção desta obra foi possível armazenar neste espaço equipamentos diversos que se encontravam dispersos em vários locais, sendo de salientar os bens à guarda do Património, os materiais e os equipamentos pertencentes à Área dos Eventos, equipamentos afetos à Divisão do Ambiente e o armazenamento de vários materiais afetos ao Parque e Oficinas.



Armazém de Produtos Fitofarmacêuticos no Parque Municipal da Abrunheira

Foi reformulado o projeto de adaptação do edifício da antiga portaria da Abrunheira, para armazém de produtos fitofarmacêuticos, devido à necessidade de ser desativado o atual armazém, localizado no antigo Parque e Oficinas, localizado em Mafra, devendo a obra ter início no princípio de 2020.

EDUCAÇÃO

Escolas Básicas do 1.º ciclo, Pré-escolar e Creche

Foram executados diversos trabalhos de manutenção ao longo de todo o ano, sendo de realçar os trabalhos executados durante o verão, tendo em vista preparar o arranque do ano letivo 2019/ 2020.

Ampliação da Creche de Mafra

Foi organizado o processo de concurso público para a ampliação da Creche Municipal de Mafra. Esta ampliação tem como principal objetivo criar mais uma sala de atividades e as respetivas instalações sanitárias para crianças com idades compreendidas entre os 24 meses e os 36 meses, reforçando assim o apoio social a esta faixa etária. Contempla também mais um gabinete, a fim de melhorar as condições de trabalho do corpo administrativo.



Ampliação e Requalificação da Escola Básica António Bento Franco - Ericeira



Foram concluídos os trabalhos correspondentes à requalificação da escola, incluindo o pavilhão desportivo e o recinto desportivo exterior.

Escola Básica de Mafra

Foram aplicados azulejos nas paredes dos corredores, a fim de lhes conferir maior resistência mecânica e permitir uma melhor limpeza. Foram também substituídos os vãos exteriores mais utilizados, por outros mais resistentes.

Escola Básica Prof. Armando de Lucena - Malveira

Foi remodelada uma sala na antiga Casa de Cultura da Malveira, a fim de dar lugar a uma sala de teatro e dança afeta ao estabelecimento de ensino.

SAÚDE

Unidade de Saúde Mafra Norte



Foi concluído edifício e os respetivos arranjos exteriores, tendo sido aberto ao público.



HABITAÇÃO

HABITAÇÕES SOCIAIS

Edifícios de Habitação Municipal, Quinta de Santa Bárbara, lotes 66 e 67 - Mafra



Alçados dos edifícios

Foi preparado o processo de concurso público para executar a empreitada, foram apreciadas as propostas e adjudicou-se a obra.

Esta empreitada consiste em concluir dois edifícios adquiridos pela Câmara Municipal de Mafra, criando 26 fogos de habitação.



Edifício de Habitação Social Multifamiliar na Rua Júlio da Conceição Ivo - Mafra



Tendo como objetivo substituir os dois edifícios antigos de habitação social existentes na Rua Júlio Conceição Ivo, foi elaborado o projeto de um novo edifício de habitação, o qual ocupa a área dos referidos dois edifícios e parte do terreno municipal, localizado no lado norte destes. Este novo edifício é composto por quatro pisos, mais cave para garagens e irá ter 19 apartamentos.



Trabalhos Diversos em várias Habitações Sociais

Foram executados diversos trabalhos de beneficiação em habitações sociais e foram executados também alguns trabalhos correspondentes a adaptações em habitações, por razões de mobilidade dos inquilinos.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

REQUALIFICAÇÃO DE DIVERSOS ESPAÇOS URBANOS

Requalificação do Largo da Feira e da Av. José Batista Antunes – Malveira

Foi organizado o processo de concurso público para a execução da empreitada, foram analisadas as propostas e adjudicou-se a empreitada.



Chafariz do largo da feira da Malveira



Levantamento topográfico - largo da feira

Reabilitação da Antiga Casa Canas (Centro Cultural da Malveira)

No âmbito da requalificação do Largo da Feira da Malveira, está na fase de conclusão a reabilitação da antiga casa Canas. Durante o ano de 2019 foram executados quase todos os trabalhos inerentes a esta requalificação, os quais consistiram em reformular a estrutura, substituir a cobertura e todos os vãos e ainda substituir os revestimentos e os equipamentos.

Este edifício irá dar lugar ao Centro Cultural da Malveira, onde irá funcionar a Biblioteca, uma sala de exposições e ainda o Museu Popular Beatriz Costa.



Requalificação do Largo das Escolas (Largo do Depósito da Água) – Malveira

Foram executados os trabalhos correspondentes à requalificação do Largo e de algumas ruas adjacentes, incluindo a transformação das redes aéreas das instalações elétricas e das telecomunicações em subterrâneas e ainda a beneficiação do antigo depósito.



Remodelação Parcial da Av. Dr. Francisco Sá Carneiro e Rua Escritora Hélia Correia - Mafra

Foram executados trabalhos de remodelação que consistiram, fundamentalmente, em transferir o estacionamento para o lado da escola, na Rua Escritora Hélia Correia, e em criar uma bolsa para os pequenos autocarros poderem parar sem interromper a faixa de rodagem e conferir maior segurança aos utentes, na Av. Dr. Francisco Sá Carneiro. Estes trabalhos também obrigaram à execução de muros de suporte ao longo da Av. Francisco Sá Carneiro e a algumas remodelações ao nível das infraestruturas de eletricidade, águas, esgotos e gás.



OBRAS COERCIVAS

Obra Coerciva de Reparação de Infraestruturas – LP 6-2003 – Alcainça

Foram concluídos os trabalhos correspondentes à execução das infraestruturas em falta, ou incompletas, nomeadamente rede de drenagem de águas pluviais, rede de esgotos, infraestruturas elétricas, pavimentações, espaços verdes e o fornecimento de equipamento diverso.

Conclusão/ Reparação das Obras de Infraestruturas (LP 27/2000) no Casal Carido - Ericeira

Foram concluídos os trabalhos correspondentes à execução das infraestruturas em falta, ou incompletas, referentes ao Processo LP 27/2000, na zona do Casal Carido - Ericeira.

Arranjo Paisagístico do Miradouro Sobre a Casa Mortuária da Ericeira - Reparação da pérgula

Foram executados os trabalhos de reparação da pérgula.

PASSEIOS PEDONAIS

Construção de um Troço do Passeio Pedonal – Sobreiro - Mafra



De forma a concluir a ligação pedonal Ericeira - Mafra foi executado o passeio pedonal Sobreiro - Mafra, ao longo da E.N. 116, a fim de promover a mobilidade e acessibilidade dos peões com maior segurança. Este passeio tem as mesmas características dos troços já executados, ou seja, em betão betuminoso à cota da estrada, delimitado com pinos.

Construção de Passeio Pedonal entre Ribeira d'Ilhas e Ribamar



De forma a melhorar a mobilidade, a acessibilidade e segurança dos peões, entre Ribeira d'Ilhas e Ribamar, está em fase de conclusão a execução de um passeio pedonal, ao longo da ER 247.



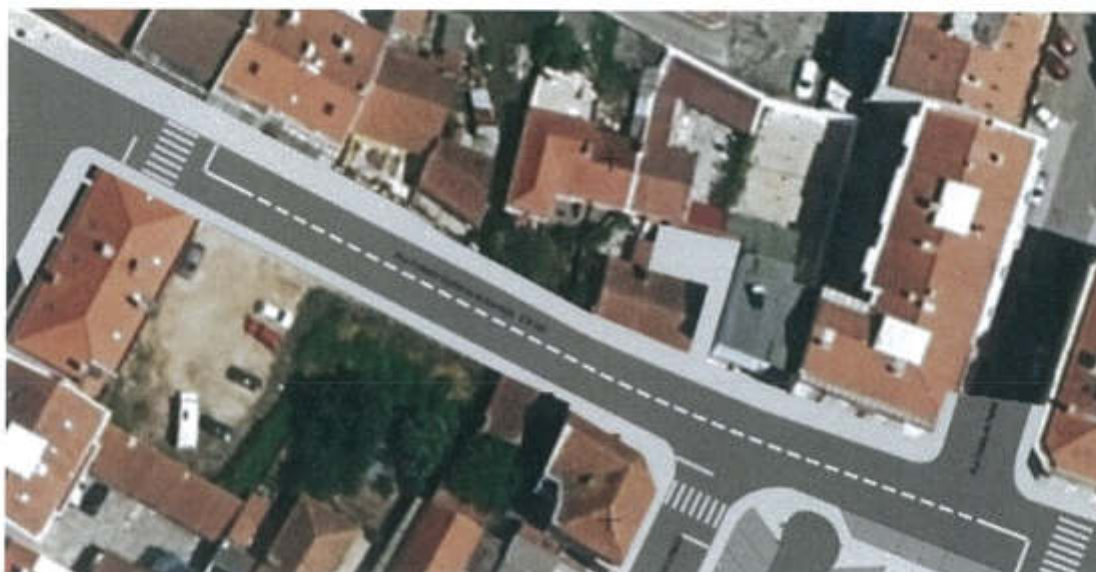
Passeio ao Longo da Rua do Malvar (entre a ETAR e o Cemitério) – Mafra



Foi elaborado o projeto de uma via de circulação pedonal ao longo da Rua do Malvar, de modo a completar a ligação do passeio da Rua do Castelo até ao cemitério, promovendo a mobilidade e acessibilidade dos peões mais eficazes e com maior segurança.

Alargamento do Passeio na Rua Professor Guilherme de Assunção – Mafra

Junto à farmácia, foi efetuado um estudo de alinhamentos das construções, de forma a permitir alargar o passeio existente, no troço onde estreita, melhorando a mobilidade e a segurança dos peões.



CONSTRUÇÃO E REQUALIFICAÇÃO

Recuperações Diversas no Posto Territorial da Malveira da Guarda Nacional Republicana

Inserido num contrato de cooperação interadministrativo celebrado entre o Ministério da Administração Interna e a Câmara Municipal de Mafra, foram executados trabalhos de remodelação e beneficiação do Posto da GNR da Malveira. Os trabalhos consistiram fundamentalmente em remodelar alguns espaços interiores e efetuar diversos trabalhos de conservação, sendo de salientar impermeabilizações, revestimentos e pinturas, e ainda de infraestruturas de eletricidade, telecomunicações, águas e esgotos.



PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA CEMITÉRIOS

Ampliação do Cemitério de Mafra



Foram concluídos os trabalhos correspondentes à ampliação do cemitério de Mafra, sendo que os trabalhos contemplaram movimentos de terra, pavimentação em calçada à portuguesa e as infraestruturas de água e drenagem de águas pluviais.

Parque Urbano da Póvoa da Galega – ValorRio

Procedeu-se à demolição das construções existentes e está em curso um procedimento para a execução do projeto de execução (arquitetura e especialidades).

Parque Ecológico da Ericeira

Foi elaborado o estudo prévio e está em curso o procedimento para a execução do projeto de execução (arquitetura e especialidades).

CULTURA

Reabilitação e Ampliação da Biblioteca Municipal de Mafra



No sentido de colmatar a escassez do espaço de que dispõe atualmente, o projeto de remodelação e ampliação vem na sequência de alargar este equipamento e melhorar os serviços prestados.



Palácio Nacional de Mafra - Museu Nacional da Música

Foi aberto o Concurso Público de Concessão para a Instalação do Museu da Música no Palácio Nacional de Mafra. No decorrer do concurso foram prestados os esclarecimentos solicitados e, neste momento, está a decorrer o prazo para a entrega das propostas. Na fase de preparação do concurso foi prestada colaboração na elaboração do projeto, no que concerne ao levantamento dos espaços disponíveis.

Alteração do Auditório Municipal Beatriz Costa - Mafra

Está em curso o estudo prévio, de forma a melhorar as acessibilidades e efetuar a reformulação/ beneficiação do edifício.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

Instalações Desportivas Municipais

Foram executados vários trabalhos de manutenção nas diversas infraestruturas desportivas, ao longo de todo o ano, sendo de realçar a preparação do novo ano letivo 2019/ 2020.

INDÚSTRIA E ENERGIA

Iluminação Pública

Construção e Infraestruturas

Manutenção e Remodelação da Rede de Baixa Tensão e de Iluminação Pública do Concelho

Foram efetuadas 122 comunicações à EDP Distribuição a solicitar a reparação de luminárias de Iluminação Pública que se encontravam avariadas.

Foi atualizado o levantamento de necessidades de instalação de novas luminárias em ruas do Concelho e foi solicitado o respetivo orçamento à EDP Distribuição, sendo que as novas luminárias foram inseridas no Contrato de Concessão de Distribuição de Energia Elétrica em Baixa Tensão no Município de Mafra.

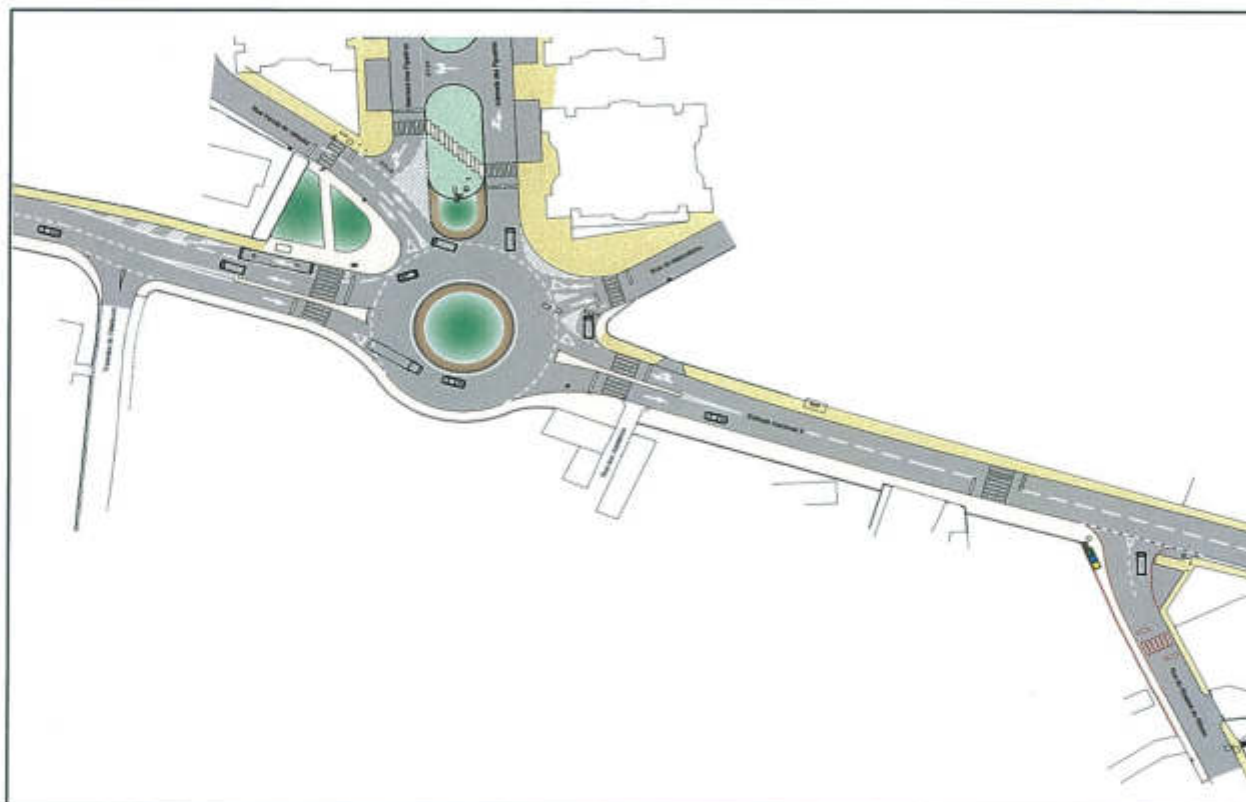
TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares

Rotunda da Venda do Valador - Nó de Ligação da EN 8 com a Alameda das Figueiras e Passeios nas Zonas Envolventes – Venda do Pinheiro

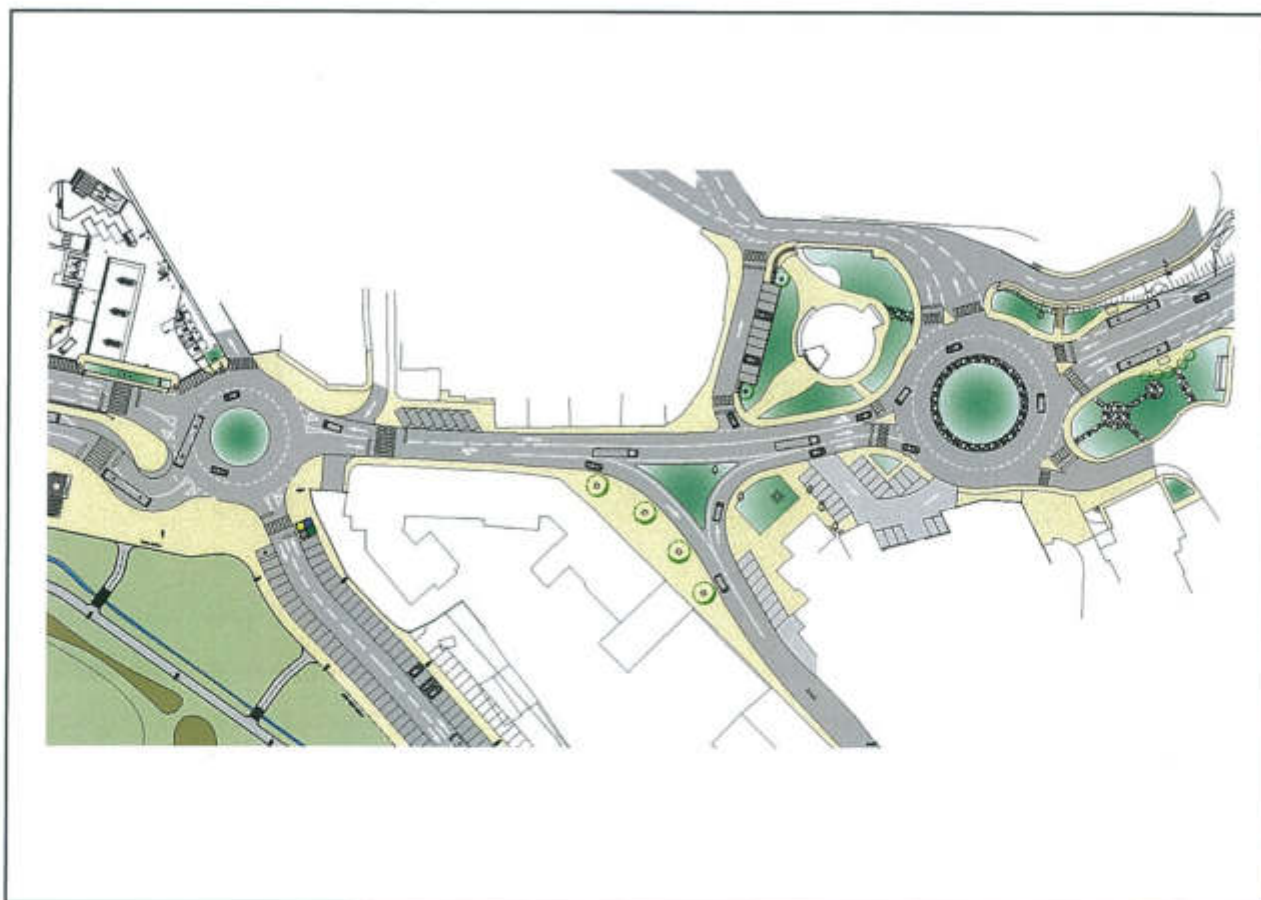


Foi concluída a construção de uma rotunda na ligação da Alameda das Figueiras com a EN8 e foram criados passeios até à Rua do Roseiral do Ribeiro, melhorando a acessibilidade e a segurança, quer das viaturas, quer dos peões. Na sequência destes trabalhos, as redes aéreas de eletricidade e telecomunicações passaram de aéreas para subterrâneas, foram executados trabalhos de remodelação de algumas redes de água, esgotos e gás e procedeu-se à reformulação das paragens dos autocarros.



Requalificação da E.N. 8 entre a Rotunda de acesso ao Parque Ecológico e Intermodal e Nó de acesso à A21 e Zonas Envolventes – Venda do Pinheiro





Foram concluídos os trabalhos de requalificação do Largo de Santo António e de interligação da rotunda da antiga Biblioteca com a rotunda de acesso ao Parque Ecológico.

Esta intervenção, para além de ter anulado o ponto de conflito no antigo cruzamento da EN8 com a ligação à rotunda da antiga Biblioteca, também permitiu libertar mais espaço no Largo de Santo António, de forma a criar passeios mais generosos na envolvente da capela e, simultaneamente, dar maior projeção ao referido santuário.

Paralelamente a esta intervenção, foram criados mais passeios na envolvente do Largo de Santo António e as redes aéreas de eletricidade e telecomunicações foram executadas de forma subterrânea, melhorando o enquadramento urbanístico. Para além dos trabalhos referidos, foram também remodeladas algumas infraestruturas de água, esgotos, águas pluviais e gás.

Requalificação da Rua do Castelo e do Nó de Acesso à Unidade de Saúde Mafra Norte - Mafra



Na sequência da construção da Unidade de Saúde Mafra Norte e da rotunda no Largo Coronel Brito Gorjão, foi efetuada a requalificação da Rua do Castelo, até ao Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima e parte da Rua das Tecedeiras, da Rua Pedro Julião Papa João XXI e da Rua da Santa Casa da Misericórdia, incluindo a construção de novos passeios pedonais e estacionamento.

Prolongamento da Rua do Castelo até à Rua do Malvar (EM 549-1) – Mafra

Foi executado o projeto e procedeu-se ao lançamento do concurso para a execução do prolongamento da Rua do Castelo e do respetivo passeio pedonal, de modo a efetuar a ligação da Rua do Castelo à Rua do Malvar, na zona da Vila Velha, Mafra, promovendo a mobilidade e acessibilidade rodoviária e dos peões, de forma mais eficaz e com maior segurança.



Reformulação da Rotunda entre a Rua Joaquim Duarte Resina e a Rua Almirante Gago Coutinho (Intermarché) – Mafra

Foi elaborado o projeto correspondente à reformulação desta rotunda, de forma a permitir uma melhor interligação das ruas que nela convergem (Rua Almirante Gago Coutinho, Rua Joaquim Duarte Resina, Estrada Almada, Estrada Vilãs e Rua Quinta Nova). Este projeto contempla também o melhoramento do passeio na Rua Almirante Gago Coutinho.



CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE ESTACIONAMENTOS

Construção do Parque Intermodal da Ericeira



Encontra-se em curso a execução dos trabalhos correspondentes à construção do Parque Intermodal da Ericeira, sendo que em 2019 foram executados os movimentos de terras, os muros de betão armado e grande parte das infraestruturas.

Deu-se também início ao edifício de apoio, o qual contempla um bar, sala de espera e instalações sanitárias.



Parque de Estacionamento para o atual Centro Rodoviário Municipal da Ericeira (Rua dos Bombeiros Voluntários).



Foi realizado o projeto de um estacionamento para o espaço atualmente ocupado pelo Centro Rodoviário Municipal da Ericeira, onde será possível estacionar 121 viaturas. Esta obra deverá ser executada após a saída do local do atual Terminal Rodoviário para o novo Intermodal.

Sinalização e Trânsito

Foram realizadas as seguintes tarefas:

- Elaboração de propostas de sinalização vertical e horizontal em diversos locais;
- Emissão de pareceres relativos a cortes ou condicionamentos de trânsito, para a realização de eventos culturais e desportivos e obras na via pública;
- Planeamento de cortes / condicionamentos de trânsito e de estacionamentos, resultantes de eventos culturais e desportivos;
- Envio de contributos para a AML para a proposta de rede para o concurso de serviço público de transporte rodoviário de passageiros na área geográfica da Área Metropolitana de Lisboa.



TURISMO

Conservação e Beneficiação de Apoios de Praia

Foram executados os trabalhos de conservação e beneficiação nos apoios de praia da Calada, Ribeira d'Ilhas e Bar do Rio e ainda trabalhos de conservação nos apoios das praias de S. Lourenço, Algódio, Praia do Sul e Foz do Lizandro (Limípicos).

Preparação da Época Balnear

Foram executados diversos trabalhos de preparação da época balnear, nomeadamente reparação e beneficiação de passadiços de madeira, beneficiação dos acessos, movimentos de areias, limpeza dos areais, colocação dos ecopontos, beneficiação das bandeiras e dos chapéus de sol.

TAREFAS DIVERSAS

Reabilitação e Ampliação do Centro de Equitação da Escola de Armas – Construção do Picadeiro, Parque de Autocaravanas e Edifício Administrativo

No âmbito do protocolo celebrado entre o Município de Mafra, o Exército Português e a Federação Equestre Portuguesa, foram efetuados levantamentos topográficos e iniciou-se o estudo de algumas infraestruturas inseridas no contexto desse mesmo protocolo.

Indicadores de processos informados

Contabilização dos processos informados pela área de projeto – quadro comparativo

Descrição	ANO 2017	ANO 2018	ANO 2019
Processos de Obras Particulares	168	236	252

Indicadores de levantamentos topográficos realizados

Contabilização dos levantamentos realizados pelos serviços de topografia – quadro comparativo

Descrição	ANO 2017	ANO 2018	ANO 2019
Levantamentos topográficos	38	52	53



DIVISÃO DE AMBIENTE

ÂMBITO DE ATIVIDADES, CONSTITUIÇÃO E INTERDEPENDÊNCIA DAS ÁREAS CONSTITUINTES

A – Área Técnica

A.1 – Informações e Pareceres Técnicos

A.1.1 - Emitidos no Âmbito das Diversas Atribuições destes Serviços

A.1.2 - Emitidos no Âmbito dos Processos de Obras Particulares e Loteamentos

A.2 - Contratação

B – Relação das Atividades, Serviços e Obras Executadas por Administração Direta

C – Área de Higiene Pública e Sanidade Veterinária

D – Área de Resíduos Sólidos

E – Área de Mercados e Feiras

F – Área de Cemitérios

G – Unidade de Saneamento e Projeto

H – Unidade de Espaços Verdes

I – Unidade de Sustentabilidade Ambiental

A unidade orgânica, Divisão do Ambiente, encontra-se organizada por Áreas/ Unidades (Higiene Pública e Sanidade Veterinária, Resíduos Sólidos, Mercados e Feiras, Cemitérios, Unidade de Espaços Verdes, Unidade de Sustentabilidade Ambiental e Unidade de Projeto e Esgotos) e integra um Sector Técnico que, dando apoio e dirigindo as áreas operacionais, intervém também ao nível da análise e elaboração dos respetivos pareceres sobre matérias enquadráveis no âmbito de atribuições da unidade orgânica e aprecia Processos de Obras Particulares nos domínios das Águas Pluviais, Resíduos Sólidos e Espaços Verdes.



A – ÁREA TÉCNICA

A.1 - INFORMAÇÕES E PARECERES TÉCNICOS

A.1.1 - EMITIDOS NO ÂMBITO DAS DIVERSAS ATRIBUIÇÕES DESTES SERVIÇOS

Elaboração de informações e de pareceres técnicos nos mais diversos assuntos, nomeadamente no que concerne às temáticas de:

- Águas Pluviais;
- Resíduos Sólidos;
- Espaços Verdes;
- Ruído;
- Praias;
- Limpezas de Terrenos;
- Valorização de Linhas de Água;
- Educação, Informação e Sensibilização Ambiental;
- Património Natural e Desenvolvimento Sustentável do Concelho;
- Higiene Pública e Sanidade Veterinária.
-

Informações/pareceres técnicos emitidos no âmbito das diversas atribuições desta Divisão		
2017	2018	2019
9.026	10.133	13.067

A.1.2 - Emitidos no Âmbito dos Processos de Obras Particulares e Loteamentos

Elaboração de informações e de pareceres técnicos relativamente às seguintes principais temáticas:

- Águas Pluviais;
- Resíduos Urbanos;
- Espaços Verdes (informação prestada pela Unidade de Sustentabilidade Ambiental).

As informações dos Processos de Obras Particulares e Loteamentos abrangem as seguintes fases procedimentais:

- Viabilidades;
- Autorizações;
- Licenciamentos;
- Receções Provisórias / Definitivas.



Elaborados diversos orçamentos, para confirmar as cauções de garantia, tendo em vista a execução de obras coercivas.

Informações/ pareceres técnicos emitidos no âmbito dos Processos de Obras Particulares e Loteamentos		
2017	2018	2019
324	2.005	2.253

A.2 – CONTRATAÇÃO

Informação relativa a procedimentos concursais relevantes despoletada pela Divisão do Ambiente, através das suas áreas funcionais/unidades orgânicas:

N.º Ordem	U.O.	Descrição
1	DIVISÃO DE AMBIENTE	Aquisição de fardamento
2	RUÍDO	Prestação de serviços de apoio para alterações técnicas ao Regulamento Municipal, realização de medições acústicas e desenvolvimento de plataforma de controlo de limitadores e níveis sonoros
3	ÁREA DE CEMITÉRIOS	Cemitério Municipal - Pedido de admissão/ contratação de 1 funcionário para colmatar a ausências de dois funcionários que se encontram doentes
4	ÁREA DE MERCADOS	Prestação de serviços para "Limpeza e higienização das instalações do Mercado Municipal da Ericeira"
5	ÁREA MERCADOS	Prestações de limpezas do Mercado da Ericeira
6	ÁREA RU	Aquisição de 5 papeleiras compatadoras alimentadas por painéis de energia solar
7	ÁREA RU	Proposta para contratação de serviços para realização do estudo técnico e económico de suporte às opções do novo contrato de Prestação de Serviços de Recolha de Resíduos Urbanos (a vigorar a partir de 1 de julho de 2020) e elaboração do respetivo Caderno de encargos
8	ÁREA RU	Folheto informativo separação resíduos "Ajude-nos a Preservar o Meio Ambiente"
9	ÁREA RU	Prestação de serviços para Campanha Sensibilização "Dou Valor"
10	ÁREA RU	Prestação de Serviços Públicos para "Instalação de oleões, recolha seletiva, transporte e encaminhamento para tratamento
11	ÁREA RU	Abertura de procedimento para aquisição de 6.000 baldes para recolha de RUB
12	ÁREA RU	Aquisição de serviços de aluguer de 12 Instalações Sanitárias Provisórias
13	ÁREA RU	Aquisição de serviços de Recolha e Transporte de Resíduos Urbanos a Destino Final e Manutenção e Lavagem de Contentores para o Município de Mafra



N.º Ordem	U.O.	Descrição
14	Área HPSV	Prestação de serviços para a realização de esterilizações de animais, em CAMV's (Centro de Atendimento Médico-Veterinário) do Concelho de Mafra
15	Área HPSV	Prestação de serviços de recolha, transporte e destino final de subprodutos de origem animal (M1 e M3) e de resíduos hospitalares de categoria III e IV
16	Área HPSV	Prestação de serviços de espantamento de pardais e estorninhos, com uso de aves de rapina, na vila da Ericeira
17	Área HPSV	Prestação de serviços para "Controlo de pardais e estorninhos - vila da Ericeira",
18	UEV	Prestação de serviços de manutenção do Parque Ecológico da Venda do Pinheiro
19	UEV	Equipamento urbano Parque Ecológico e Intermodal da Venda do Pinheiro
20	UEV	Aquisição de 12 (doze) Varredouras-Roçadoras Ecológicas de Remoção de Ervas Infestantes
21	UEV	Empreitada por lotes de "Construção e Fornecimento de Parques Infantis, Fitness e de Lazer nas Localidades de Ericeira, Charneca-Venda do Pinheiro e Carvoeira"
22	UEV	Fornecimento de herbicida natural para eliminação de ervas infestantes
23	UEV	Empreitada por lotes de "Requalificação dos Espaços Verdes do Eixo Viário Malveira-Venda do Pinheiro e Requalificação do Jardim de São Domingos-Encarnação"
24	UEV	Aquisição, em regime de fornecimento continuado, de herbicida natural para eliminação de ervas infestantes, pelo período de 12 meses
25	UEV	"Prestação de serviços de Limpeza e Controle de Infestantes em Espaços Públicos, na área do Município de Mafra"
26	UEV	Empreitada para "Construção de Parque de Estadia, junto à ER 247 na Carvoeira
27	UEV	Prestação de serviços de "Manutenção, limpeza e conservação dos Espaços Verde e controlo de infestantes na Urbanização Casa Nova/ Romeirão"
28	UEV	Serviços de limpeza e controlo de plantas invasoras e infestantes em Espaços Públicos, na área do Município de Mafra
29	UEV	Prestação de Serviços de "Manutenção de Espaços Verdes na Ericeira - Jardim da Bela Vista, Rotunda e envolvente ao Espaço Comercial do Continente"
30	UEV	Aquisição de Equipamento de Training Fit/ Treino Funcional
31	UEV	Aquisição de Fardamento (2.ª fase) - Parque Desportivo Municipal, Jardim do Cerco, Parque Ecológico da Venda do Pinheiro, Parque de Santa Marta, Recolhas Seletivas, Mercados Municipais, Cemitério Municipal e Canil Municipal
32	UEV	Empreitada de: "Requalificação de Espaços Verdes na Rua Coronel Bento Roma na Ericeira e no Parque Intermodal na Venda do Pinheiro"
33	UEV	Empreitada para requalificação de zonas relvadas e execução de condução de abastecimento de águas residuais tratadas para rega, no Parque Desportivo Municipal e Quinta de Santa Bárbara em Mafra
34	USA	Prestação de serviços de limpeza das Praias do Concelho de Mafra - 2019



N.º Ordem	U.O.	Descrição
35	USP	Ampliação da Rede de Drenagem de Águas Residuais Domésticas de Casais de São Lourenço
36	USP	Remodelação de coletor pluvial na Rua dos Lagos - Malveira

B - RELAÇÃO DAS ATIVIDADES, SERVIÇOS E OBRAS EXECUTADAS POR ADMINISTRAÇÃO DIRETA

(Exceto actividades/ intervenções cíclicas objecto de planeamento)

Distribuição Percentual por Tipologia de Atividade das Obras Execu Administração Direta			
	2017	2018	2019
Atividade 1 - Construção/ Ampliação	38%	47%	61%
Atividade 2 - Conservação/ Manutenção/ Reparação	59%	45%	39%
Atividade 3 - Diversos	2%	8%	1%
Total	100%	100%	100%

N.º Total de Obras executadas por Administração Direta			
Descrição	2017	2018	2019
Área de Resíduos Sólidos	140	161	122
Unidade de Saneamento e Projeto	24	23	35
Unidade de Espaços Verdes	16	28	12
Unidade de Sustentabilidade Ambiental	2	0	2
Área de Cemitérios	0	0	2
Total	182	212	173

Obras executadas por Freguesia			
	2017	2018	2019
Carvoeira	7	13	14
Encarnação	9	10	2
Ericeira	29	37	17
Mafra	48	55	68



Obras executadas por Freguesia			
	2017	2018	2019
Milharado	3	6	7
Santo Isidoro	19	16	15
Azueira e S. da Abelheira	18	12	8
Enxara do Bispo, Gradil e V. F. do Rosário	5	8	6
Igreja Nova e Cheleiros	7	20	8
Malveira e São Miguel de Alcinça	22	11	15
Venda do Pinheiro e Sto. Estêvão das Galés	15	24	13
Total	182	212	173

C - ÁREA DE HIGIENE PÚBLICA E SANIDADE VETERINÁRIA

As atividades desenvolvidas pelos Médicos Veterinários Municipais nesta área resumem-se às seguintes tarefas:

- Vistorias às cozinhas e refeitórios dos estabelecimentos de ensino concelhios, sob tutela municipal;
- Vistorias higiossanitárias a talhos, no âmbito do Programa PACE-DGV;
- Controlo higiossanitário do pescado nos Mercados Municipais;
- Acompanhamento da Feira de Aves da Malveira, no que concerne ao controlo sanitário e de bem-estar animal;
- Controlo das condições higiossanitárias, de saúde e bem-estar animal dos animais alojados em circos;
- Informações em processos de Obras Particulares;
- Vistorias sanitárias em conjunto com a Autoridade de Saúde Concelhia;
- Vistorias sanitárias em conjunto com as Autoridades Policiais Concelhias, assim como com a Proteção Civil;
- Informações e inspeções diversas, quando solicitado pela tutela (CMM e DGV) em áreas que afetam a saúde pública, sanidade e bem-estar animal.

N.º Total de Inspeções e Vistorias realizadas			
Descrição	2017	2018	2019
Inspeções de higiene e manuseamento de cozinhas e refeitórios dos estabelecimentos de ensinos	288	170	82
Inspeções e vistorias realizadas no âmbito das competências da Direção Geral de Veterinária	467	216	110
Total	755	386	192



Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Mafra – CROAMM

- Avaliação diária dos animais alojados e decisões quanto ao destino;
- Informações e esclarecimentos aos utentes/municípes, sobre dúvidas e problemas de saúde e bem-estar animal;
- Controlo dos animais em vigilância sanitária;
- Vacinações;
- Doações;
- Aplicação de microchips;
- Avaliação clínica diária dos animais alojados;
- Aconselhamento aos utentes/municípes, sobre dúvidas e problemas de saúde e bem-estar animal;
- Controlo dos animais em vigilância sanitária;
- Vacinações;
- Doações;
- Aplicação de microchips;
- Realização de castrações (cães/gatos);
- Realização de tratamentos (Pensos, administração de medicações, pequenas cirurgias).

Ações desenvolvidas no Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Mafra (CROAMM)			
Descrição	2017	2018	2019
Canídeos			
Capturados	89	117	79
Entregues no CROAMM	80	36	17
Adotados	77	41	44
Restituídos	26	39	35
Enviados ao abrigo do protocolo	0	5	1
Morte natural	33	24	30
Eutanasiados*	13	9	4
Vigilância sanitária	7	6	16
Microships aplicados	273	192	386
Vacinados	856	467	282
Esterilizações	-	-	70
Desparasitação	-	-	15

*Nas situações previstas no ponto 6 do artigo 3º da Lei n.º 27/2016 de 23/08/2016.

*Nas situações previstas no ponto 6 do artigo 3º da Lei n.º 27/2016 de 23/08/2016.



Ações desenvolvidas no Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Mafra (CROAMM)			
Descrição	2017	2018	2019
Gatídeos			
Capturados	33	11	3
Entregues no CROAMM	23	36	26
Adotados	37	44	17
Restituídos	1	0	0
Enviados ao abrigo do protocolo	0	0	0
Morte natural	8	7	7
Eutanasiados*	0	1	2
Vigilância sanitária	1	0	0
N.º de esterilizações	-	-	164

D - ÁREA DE RESÍDUOS SÓLIDOS

Sistema Municipal de Recolha e Transporte a Destino Final de Resíduos (EcoAmbiente, S.A.)	
Serviços Executados	<ul style="list-style-type: none"> - Recolha de Resíduos Indiferenciados - Recolha de Especial de Resíduos (Monstros e Verdes) - Manutenção e Lavagem de Contentores - Recolha Seletiva de Vidro - Recolha Seletiva de Papel/Cartão e Embalagens (em 9 Freguesias do Concelho) - Transporte a destino final dos resíduos recolhidos
Meios utilizados na prestação do serviço	
a) Equipamento	Viaturas de Recolha de Contentores 8 Viaturas de Recolha de Molok 3 Viaturas de Recolha de MBE-Sotkon 2 Viaturas de Recolha de Ecopontos 3 Viaturas de Recolha Verdes 3 Viatura de Recolha Monstros 3 Viaturas de Lavagem de Contentores 3 Viatura de Lavagem de Molok e MBE-Sotkon 1
b) Pessoal	Viaturas Transferência de Ecocentros 3 Motoristas 21 Cantoneiros de Limpeza 44

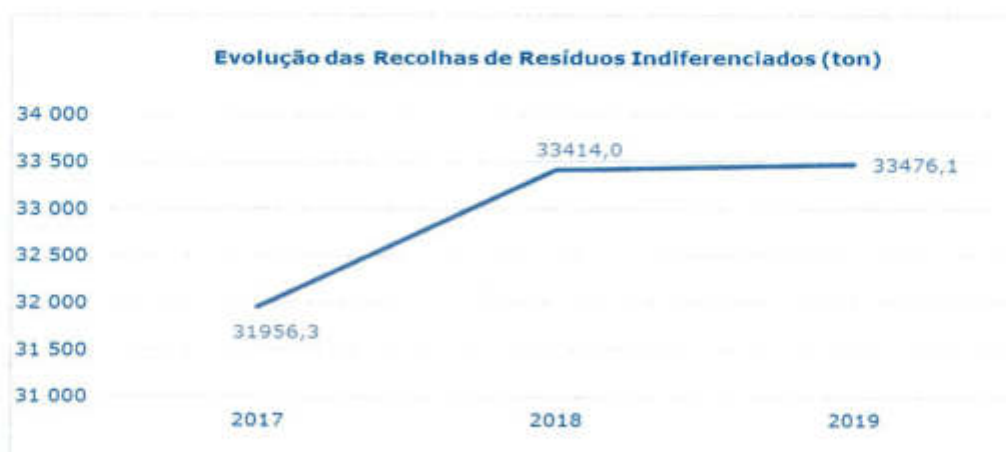


Sistema de Recolha de Resíduos Indiferenciados (EcoAmbiente, S.A.)

Alojamentos Servidos	92% (39.407 alojamentos) ³
Serviços Executados	- Recolha de Resíduos Indiferenciados - Transporte a destino final dos resíduos recolhidos
Meios utilizados na prestação do serviço	Viaturas de Recolha de Contentores 8 Viaturas de Recolha de Molok's 3 Viaturas de Recolha de MBE-Sotkon 2
a) Equipamento	
b) Pessoal	Motoristas 18 Cantoneiros de Limpeza 41
Contentorização Existente	Baldões de 110 L 260 un Contentores de 800 L/1.100 L 3.816 un Contentores Molok de 1.300 L 8 un Contentores Molok de 3.000 L 67 un Contentores Molok de 5.000 L 87 un Contentores MBE-SOTKON de 3.000 L 96 un
Quantidades Recolhidas	91,7 Ton/dia 2.789,7 Ton/mês 33.476,1 Ton

Evolução das Recolhas de Resíduos Indiferenciados

Quantidades	2017	2018	2019
Média Mensal (Ton/mês)	2.663,0	2.784,5	2.789,7
Total (ton)	31.956,3	33.414,0	33.476,1



³ Dado referente ao ano de 2018, reportado à ERSAR, no âmbito da Avaliação da Qualidade dos Serviços de Águas e Resíduos prestados aos Utilizadores, utilizado para determinação do Indicador de Acessibilidade física do serviço de Recolha Indiferenciada.



**Sistema Municipal de Recolha de Resíduos Diferenciados e Transporte a Destino Final
(EcoAmbiente, S.A. e Administração Direta)**

Alojamentos servidos	67% (29.769 alojamentos) ⁴
Serviços Executados	- Recolha seletiva dos resíduos das fileiras de vidro, papel/cartão, embalagens, pilhas e resíduos urbanos biodegradáveis e respetivo transporte a destino final

Recolha Seletiva de Vidro (EcoAmbiente, S.A.)

Meios utilizados na prestação do serviço	
a) Equipamento	Viatura de recolha e transporte de vidro (camião caixa aberta de 20 m ³ , equipado com grua) 1
b) Pessoal	Motorista de veículo pesado 1
Contentorização Existente	Vidrões de 1500 l = 9 un Vidrões de 2500 l = 660 un Vidrões de 3000 l = 73 un
Quantidades Recolhidas	3,6 Ton/dia 109,9 Ton/mês 1.318,2 Ton

Evolução das Recolhas Seletivas de Vidro

Quantidades	2017	2018	2019
Média Mensal (Ton/mês)	96,7	100,9	109,9
Total (ton)	1.160,2	1.210,6	1.318,2

Recolha Seletiva de Papel/Cartão (Administração Direta e EcoAmbiente, S.A.)

Meios utilizados na prestação do serviço	
a) Equipamento	Viatura de recolha e transporte de papel/cartão (camião caixa fechada com capacidade de 20 m ³ , com compactador acoplado, equipado com grua) 2
b) Pessoal	Motorista de veículo pesado 2 Cantoneiro Limpeza 2
Contentorização Existente	Papelões de 2500 l = 615 un Papelões de 3000 l = 41 un Papelões de 5000 l = 22 un
Quantidades Recolhidas	4,3 Ton/dia 132,1 Ton/mês 1.584,7 Ton

⁴ Dado referente ao ano de 2018, reportado à ERSAR, no âmbito da Avaliação da Qualidade dos Serviços de Águas e Resíduos prestados aos Utilizadores, utilizado para determinação dos Indicadores de Acessibilidade do Serviço de recolha seletiva. Em 2017, o cálculo do dado foi alterado para as freguesias classificadas como áreas predominantemente urbanas sendo a distância ao limite do prédio ajustada para 100m.



Evolução das Recolhas Seletivas de Papel/Cartão			
Quantidade	2017	2018	2019
Média Mensal (Ton/mês)	102,5	113,3	132,1
Total (ton)	1.230,5	1.359,2	1.584,7

Sistema de Recolha Seletiva de Embalagens (Administração Direta e EcoAmbiente, S.A.⁵)

Meios utilizados na prestação do serviço	
a) Equipamento	Viatura de recolha e transporte de embalagens (camião caixa fechada com capacidade de 20 m ³ , com compactador acoplado, equipado com grua) 2
b) Pessoal	Motorista de veículo pesado 2 Cantoneiro Limpeza 2
Contentorização Existente	Embalões de 2500L = 617 un Embalões de 3000L = 43 un Embalões de 5000L = 22 un
Quantidades Recolhidas	2,6 Ton/dia 78,3 Ton/mês 939,4 Ton

Evolução das Recolhas Seletivas de Embalagens			
Quantidade em Ton	2017	2018	2019
Média Mensal (Ton/mês)	61,2	66,0	78,3
Total (ton)	734,8	791,6	939,4

Recolha de Resíduos Urbanos Biodegradáveis Restos de Comida (Administração Direta)

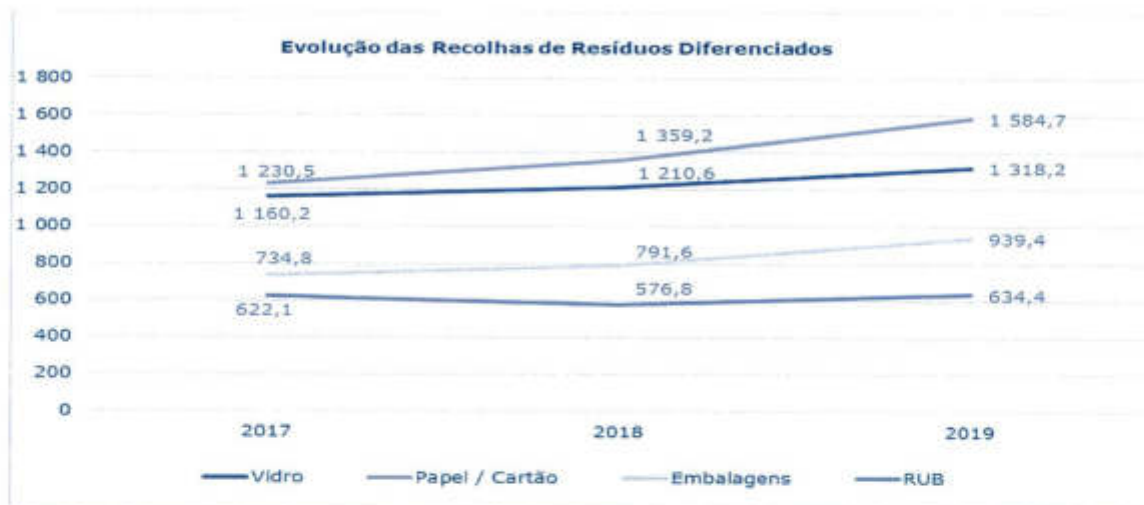
Estabelecimentos abrangidos:	- 29 unidades escolares - 28 unidades comerciais e/ou sociais
Serviços Executados:	- Recolha seletiva de RUB e transporte para o EcoParque da Abrunheira
Meios utilizados na prestação do serviço:	
a) Equipamento	Viatura de recolha e transporte de RUB 1 Motorista de veículo pesado 1
b) Pessoal	Cantoneiro Limpeza 1
Contentorização Existente	Contentores de 120L = 9 un Contentores de 240L = 15 un Contentores de 600L = 1 un Contentores de 800L = 72 un
Quantidades Recolhidas	52,9 Ton/mês 634,4 Ton

⁵ Desde julho de 2012, e por indicações superiores, a recolha de Papel/Cartão e Embalagens, passou a ser assegurada pela Ecoambiente, S.A. nas freguesias de Carvoeira, Encarnação, Ericeira, Milharado, Santo Isidoro e UF de Azeira e Sobral da Abelheira, UF de Enxara do Bispo, Gradil e Vila Franca do Rosário, UF Malveira São Miguel de Alcaíça e UF de Venda do Pinheiro e Santo Estêvão das Galés.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Evolução das Recolhas de Restos de Comida			
Quantidade	2017	2018	2019
Média Mensal (Ton/mês)	51,8	48,1	52,9
Total (ton)	622,1	576,8	634,4



Fiscalização do Serviço Efetuado pela EcoAmbiente, S.A.

Meios utilizados na prestação do serviço:

- a) Equipamento:
- b) Pessoal:

Viatura Ligeira	1
Fiscal de RU	1

Ações de Fiscalização efetuadas

Janeiro =	22
Fevereiro =	20
Março =	19
Abril =	19
Maio =	16
Junho =	6
Julho =	22
Agosto =	20
Setembro =	20
Outubro =	17
Novembro =	20
Dezembro =	18
- Média Mensal =	18 fiscalizações
- Total =	219 fiscalizações

Quilómetros Percorridos

Janeiro =	2.591
Fevereiro =	2.109



Fiscalização do Serviço Efetuado pela EcoAmbiente, S.A.

Março =	2.307
Abril =	2.473
Maio =	2.774
Junho =	1.728
Julho =	2.477
Agosto =	2.775
Setembro =	1.991
Outubro =	1.457
Novembro =	1.528
Dezembro =	1.699
- Média Mensal =	2.159 Km/mês
- Total =	25.909 Km

Fiscalização do Serviço efetuado pela EcoAmbiente, S.A.

Descrição	2017	2018	2019
Ações de Fiscalização	217	220	219
Km percorridos	34.877	27.183	25.909

Sistema de Tratamento e Destino Final de RSU (TRATOLIXO, E.I.M.)

Serviços Executados pela Empresa TRATOLIXO, E.I.M.

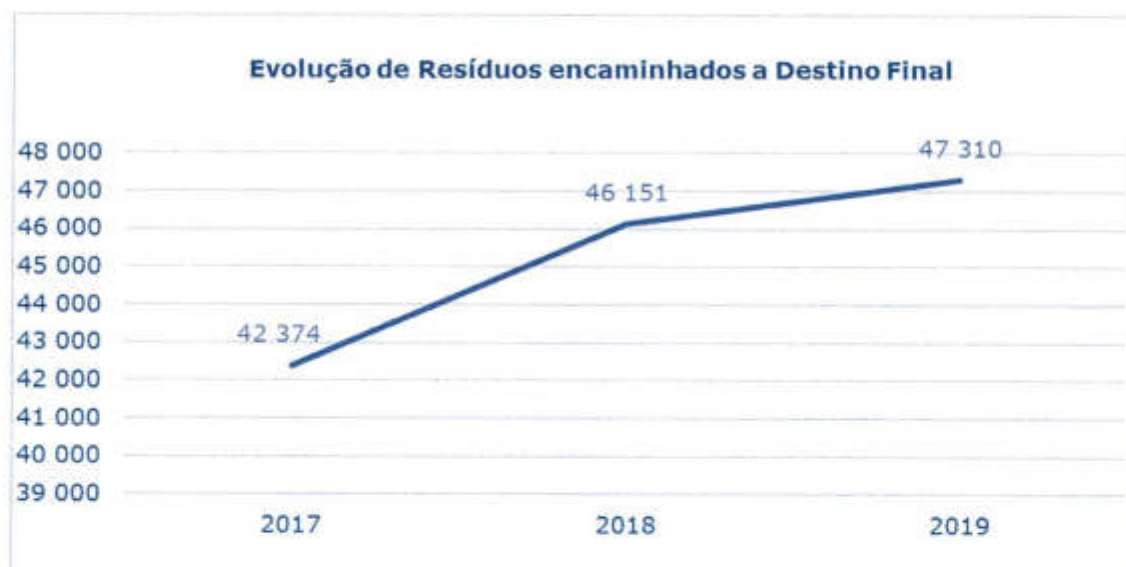
- Recepção/control de entrada dos veículos de transporte
- Pesagem dos RU e triagem dos RU
- Operação/Exploração dos EcoCentros
- Operação/Exploração das Células de Confinamento Técnico e da Central de Digestão Anaeróbia

Quantidade de Resíduos encaminhados para as instalações da TRATOLIXO EIM (EcoParque da Abrunheira e Central de Triagem de Trajouce)

a) Diária (valor médio)	129,6 Ton/dia
b) Mensal (valor médio)	3.942,5 Ton/mês
c) Anual	47.309,6 Ton



Evolução de Resíduos encaminhados a Destino Final			
Descrição	2017	2018	2019
Resíduos encaminhados a destino final (Ton)	42.374,5	46.150,5	47.309,6



Evolução dos resíduos recicláveis encaminhados para valorização			
Fileira	2017	2018	2019
Vidro	1 160,2	1 210,6	1 319,2
Embalagens	734,8	791,6	939,4
Papel	1 230,5	1 359,2	1 585,7
Ramagens	2 431,0	3 790,4	2 653,0
Mobílias	406,0	281,90	292,3
Madeira	1 456,8	1 151,3	523,0
Sucatas	67,6	35,0	36,0
Limpezas	1 858,4	2 255,7	3 134,2
Esferovite	5,7	5,4	2,7
Pneus	67,9	39,7	81,6
REEE	23,6	27,4	39,6
RCD	63,5	144,8	476,0
RUB	622,1	576,8	634,4
OAU	4,6	2,5	3,9
Tintas e colas	5,2	5,2	6,4
Lâmpadas	0,5	0,2	1,0
Óleos/lubrificantes	3,3	2,7	3,5
Total	10 141,7	11 680,4	11 731,9



E – MERCADOS E FEIRAS

As atividades desenvolvidas no âmbito dos Mercados Municipais de Mafra e Ericeira resumem-se às seguintes tarefas, tendo-se verificado no âmbito da gestão operacional dos Mercados Municipais, a seguinte distribuição percentual por tipologia de trabalho:

- Abertura e fecho dos mercados;
- Fiscalização de afixação de preços dos produtos em exposição;
- Limpeza geral do Mercado;
- Cobrança de taxas;
- Observância da aplicação do regulamento.

Distribuição Percentual das atividades executadas no Mercado Municipal de Mafra			
Fileira	2017	2018	2019
Abertura e fecho do mercado	20%	22%	22%
Fiscalização de afixação de preços dos produtos em exposição	21%	22%	22%
Limpeza geral do Mercado	16%	11%	11%
Cobrança de taxas	21%	22%	22%
Observância da aplicação do regulamento	21%	22%	22%
Total	100%	100%	100%



Distribuição percentual das atividades executadas no Mercado Municipal da Ericeira			
Fileira	2017	2018	2019
Abertura e fecho do mercado	16%	20%	20%
Fiscalização de afixação de preços dos produtos em exposição	21%	20%	20%
Limpeza geral do Mercado	21%	20%	20%
Cobrança de taxas	21%	20%	20%
Observância da aplicação do regulamento	21%	20%	20%
Total	100%	100%	100%

F - ÁREA DE CEMITÉRIOS

Quanto às atividades desenvolvidas no Cemitério Municipal de Mafra, de acordo com os respectivos Mapas de Planeamento e Controlo da Execução, todos os trabalhos programados foram executados de acordo com o planeamento pré-definido (quer por funcionário, quer por tipologia de tarefa), tendo-se verificado no âmbito da gestão operacional do Cemitério Municipal de Mafra a seguinte distribuição percentual por tipologia de tarefas:

- Limpeza e varredura geral do cemitério;
- Abertura de covas;
- Exumações / Inumações;
- Arranjo das campas em saibro;
- Pintura de muros do cemitério.

Distribuição percentual das atividades executadas no Cemitério Municipal de Mafra			
Fileira	2017	2018	2019
Limpeza e varredura geral do cemitério	15%	81%	73%
Abertura de covas	44%	7%	13%
Exumações/ Inumações	41%	4%	14%
Arranjo das campas em saibro	0%	0%	0%
Pintura de muros do cemitério	41%	9%	0%
Total	100%	100%	100%



G - ÁREA DE ESGOTOS

As atividades relativas às Redes Coletoras de Águas Pluviais prenderam-se com a normal exploração e manutenção das mesmas, quer através da execução de reparações/ remodelações ou de novos troços por Administração Direta (ver capítulos referentes a obras por administração direta e contratação), quer através da prestação das necessárias informações técnicas (prestadas 793 informações em S.G.D). Ressalva-se ainda que foram prestadas 1389 informações em processos de obras particulares e loteamentos.

No que toca a estudos, projetos e acompanhamento de obra de infraestruturas municipais de drenagem ou transporte de águas pluviais foi, em colaboração com a DOM, dado o apoio necessário para o desenvolvimento de projetos de requalificação de espaços públicos promovidas pela CMM.

No âmbito das Redes Coletoras de Águas Residuais Domésticas a atividade prendeu-se essencialmente com o acompanhamento das obras despoletadas pela concessionária BE WATER – ÁGUAS DE MAFRA, S.A. e pelo apoio dado ao início das funções do SMAS-Mafra.

H – UNIDADE DE ESPAÇOS VERDES

Aplica-se a diversos serviços e atividades desenvolvidas pela Unidade de Espaços Verdes, da Divisão de Ambiente, do Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente, no âmbito dos Espaços Verdes.

Abrange a manutenção de Espaços Verdes do domínio público e floreiras (interior/ exterior), por equipas da Câmara Municipal; a fiscalização de trabalhos adjudicados a empresas externas; a gestão e manutenção do Jardim do Cerco; a gestão e manutenção dos Viveiros Municipais; o planeamento, remodelação ou execução de novos espaços; a avaliação e acompanhamento de obras de arranjos exteriores no âmbito das Operações Urbanísticas; a emissão de pareceres e análise de reclamações e/ou queixas no âmbito dos espaços verdes; o levantamento e georreferenciação de Espaços Verdes de Domínio Público; o apoio a Juntas de Freguesia e Colectividades; e demais assuntos associados a esta temática.

1. Concepção, Construção e Manutenção de Espaços Ajardinados e/ou Arborizados
2. Jardim do Cerco
3. Viveiros Municipais
4. Ornamentações e Apoio a Eventos.
5. Equipamento e Maquinaria
6. Conservação de Espaços Verdes por Contrato com Empresa Externa
7. Informação georreferenciada a disponibilizar no SIG Municipal
8. Outras Atividades



Número de Espaços Verdes identificados até ao final de 2019, por Freguesia			
Freguesia	N.º E.V. Identificados		
U. F. AZUEIRA e S. ABELHEIRA	Azueira	26	38
	Sobral Abelheira	12	
CARVOEIRA	Carvoeira		34
U. F. IGREJA NOVA E CHELEIROS	Cheleiros	11	31
	Igreja Nova	20	
ENCARNAÇÃO	Encarnação		36
U. F. ENXARA DO BISPO, GRADIL V.F. ROSÁRIO	Enxara do Bispo	14	27
	Vila Franca Rosário	3	
	Gradil	10	
ERICEIRA	Ericeira		91
MAFRA	Mafra		172
U. F. MALVEIRA E S. M. ALCAINÇA	Malveira	34	58
	S. Miguel Alcaíça	24	
MILHARADO	Milharado		30
SANTO ISIDORO	Sto Isidoro		46
U. F. V. DO PINHEIRO E STO. EST. GALÉS	Sto. Estêvão Galés	7	72
	Venda do Pinheiro	65	
TOTALS			635

Responsabilidade pela Conservação dos Espaços Verdes de Domínio Público do Concelho de Mafra acompanhados pela UEV (n.º Espaços)	
Manutenção assegurada por....	N.º E.V. identificados
Administração Direta	66
Empresa Externa -E.V. Domínio Público	82
Empresa Externa -Instalações Culturais Educativas e Desportivas	47
Total	195

ATIVIDADE I - Conceção, Construção e Manutenção de Espaços Ajudados e/ou Arborizados

- Conceção, construção e manutenção de espaços ajudados e/ou arborizados em edifícios municipais, espaços verdes de domínio público, arruamentos e jardins do Concelho de Mafra;
- Deteção de problemas fitossanitários, planeamento e acompanhamento das intervenções;
- Proposta de aquisição, colocação e manutenção de mobiliário urbano em espaços de utilização pública (bancos, floreiras, grelhas e protetores de árvores);
- Apoio a Juntas de Freguesia, escolas, coletividades e outras organizações.



Manutenção de Espaços Verdes de Domínio Público por Administração Direta

Manutenção de espaços verdes em instalações municipais e áreas de cedência ao domínio público não abrangidas por manutenção no âmbito de contrato com empresa externa ou acordo para o efeito.

Neste âmbito estão contempladas todas as intervenções de manutenção (limpeza diária dos espaços, rega, plantação e/ ou sementeira de espécies vegetais, adubação, monda manual ou química, sacha, poda de árvores ou arbustos, corte e escarificação de relvados, corte de sebes talhadas, aplicação de adubos e corretivos, deteção de ataques por pragas e doenças e respetivos tratamentos fitossanitários, limpeza de lagos, etc.) de todos os espaços verdes de domínio público (Jardim do Cerco, Espaços Verdes diversos, Floreiras de Interior em instalações municipais e Floreiras de Exterior em espaços de domínio público) a cargo dos jardineiros municipais.

Estas atividades foram alvo de planeamento mensal por espaço e tipo de intervenção, tendo sido assegurada a sua satisfação em tempo útil.

Durante o período em análise foram rececionados diversos contactos de munícipes relativos a pedidos/ sugestões/ exposições dos quais parte deu origem a atividades no âmbito dos Espaços Verdes, mas que não estavam diretamente associadas com a manutenção planificada. Estas intervenções no âmbito das obras por administração direta que se encontram discriminadas no Capítulo B – Relação dos Serviços, Atividades e Obras Executadas por Administração Direta.

Foi ainda assegurada pelos serviços operacionais municipais a conservação dos Espaços Verdes dos Logradouros dos Jardins de Infância/Escolas Básicas, Complexos Desportivos do Município de Mafra e do Parque de Santa Marta, no período em que não se encontravam abrangidos por contrato de conservação com empresa externa.

Manutenção e execução de Floreiras

- Manutenção de floreiras de interior em instalações municipais – diversos edifícios, instalações culturais, educativas e desportivas municipais (rega, adubação, monda, poda, tratamentos fitossanitários, substituição de material vegetal, reformulação).
- Manutenção de floreiras de exterior em passeio na vila de Mafra (2 regas semanais, adubação, monda, poda, tratamentos fitossanitários, substituição de material vegetal, reformulação).

ATIVIDADE I.1 – Concepção, Construção e Manutenção de Espaços Ajardinados e/ou Arborizados por Administração Direta

Descreve-se em seguida os espaços que tiveram intervenção por administração directa da Unidade de Espaços Verdes. Faz-se nota que os espaços descritos se localizam na vila de Mafra, com excepção dos fortes das linhas de Torres Vedras


Espaços verdes de utilização pública – Manutenção por Administração Direta

N.º Ordem	Cód.EV	Descrição	
1	MFR011	Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro	Rotunda entrada P.D.M.
2	MFR013	Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro - Cidade de Leimen	Rotunda
3	MFR014	Rua Prof. Guilherme de Assunção - Av. Cidade de Leimen	Triângulo
4	MFR015	Avenida Cidade Leimen/ Escola Secundária José Saramago	Canteiros
5	MFR024	Rua Cidade de Frehel, n.º 4	Junto PT
6	MFR027	Rotunda Rua Almirante Gago Coutinho - Estrada de Almada-Rua Joaquim Duarte Resina	Rotunda
7	MFR032	CRIMA - Rotunda Longo da Vila	Rotunda Longo da Vila
8	MFR034	Rotunda Rua Dr. Cristóvão/ Caminho do Rio do Cego	Rotunda Rio do Cego
9	MFR036	Rua Avelar Brotero	Urb. Páteo do Pinheiro
10	MFR040	Rua Santa Casa da Misericórdia - Rua do Jardim de Infância	Espaço Intermodal
11	MFR041	CRIMA/ E.N.116 - Rotunda do Sobreiro	Rotunda do Sobreiro
12	MFR044	Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro, n.º 12	NEM
13	MFR045	Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro, n.º 12	NEM (Junto ao refeitório)
14	MFR047	EM 549-1 Rua do Malvar	Cemitério de Mafra
15	MFR048	EM 549-1 Rua do Malvar	Exterior ETAR Mafra
16	MFR049	Terreiro D. João V	Claustro Norte Palácio
17	MFR050	Terreiro D. João V	Claustro Sul Palácio
18	MFR061	Avenida 1.º de Maio, n.º10 - Rua Domingos Dias Machado, n.º 36	-
19	MFR083	Praça da Republica	-
20	MFR084	Avenida 1.º de Maio, n.º 12 - Rampa da Esperança	Talude
21	MFR085	CRIMA - Rotunda da Barreiralva	Rotunda da Barreiralva
22	MFR086	Rotunda Nó Acesso A21-Mafra Oeste (Pevides)	Rotunda CRIMA- Pevides
23	MFR089	Rua do Norte-Rua do Pinheiro Manso	Mata


Espaços verdes de utilização pública – Manutenção por Administração Direta

N.º Ordem	Cód.EV	Descrição	
24	MFR094	Caminho do Rio do Cego, n.º 12	–
25	MFR097	Rua Terra da Pedra, n.º 16-18	Urb. Terra da Pedra
26	MFR098	Rua António Fernandes Cura, n.º 2 - Rua do Norte	Canteiro
27	MFR099	Rua do Jardim de Infância	Rotunda JI Mafra
28	MFR100	Rua Dr. Domingos Machado Pereira (Centro Saúde Mafra)	Rotunda
29	MFR101	Rua Dr. Domingos Machado Pereira, n.º 14 - Rua Ferreira de Castro, n.º 15	Escadinhas do hospital
30	MFR102	Rua Junta de Freguesia de Mafra, n.º 5	–
31	MFR103	Rua Luís de Camões, n.ºs 6 a 12 (pares)	Talude, canteiros
32	MFR104	Rua Luís de Camões, n.º 27	Lavadouros
33	MFR105	Rua Luís de Camões, n.º 28-53 (Estrada da Paz)	Alinhamento arbóreo
34	MFR106	Rua General Norton de Matos- Rua José Valentim Mangens	Urb. do "Obral"
35	MFR107	Rua General Firmino Miguel-Rua Mouzinho de Albuquerque - Rua Nuno Álvares Pereira - Rua Tem. Emílio Lourenço	Urb. 14 de Agosto
36	MFR108	Rua do Brito - Rua da Bela Vista - Rua das Tecedeadas (Vila Velha)	Urb. da Bela Vista
37	MFR109	Rua Miguel Esteves Medeiros, n.º 5 a 11	Urb. do Pinheiro
38	MFR110	Rua Moinho do Cuco, n.º 1- Avenida da Liberdade	Talude
39	MFR111	Rua Quinta do Gervásio - Rua Major João Gomes	Urb. Cabazadas
40	MFR113	Rua Santa Casa da Misericórdia, n.º 2	Hab. Custo Controlado
41	MFR114	Rua Escritora Hélia Correia	Rotunda
42	MFR116	Rua da Ribeira, n.º 23-25	
43	MFR133	Praceta Afonso Esteves Medeiros	Rotunda
44	MFR164	Rua Luís de Camões, n.º 9	–
45	MFR166	Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro	Estacionamento PDM
46	MFR168	Largo General Humberto Delgado	Jardim do Cerco



Espaços verdes de utilização pública – Manutenção por Administração Direta			
N.º Ordem	Cód.EV	Descrição	
47	MFR169	Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro	Parque Desportivo Municipal
48	SMA027	Rua do Matadouro-Rua do Sonível-Estrada Municipal da Abrunheira	Matadouro Municipal de Mafra
49	VPI068	Rua Maj. António Pereira de Almeida n.º 3- Trav. Encosta dos Ninhos n.º 2	Urb. Venda do Pinheiro
50	MFR184	Avenida Cidade Leimen, junto n.º: 2	Alinhamento arbóreo
51	MFR188	Rua dos Bombeiros Voluntários de Mafra/ Av. 25 de Abril	Loja do Cidadão
52	MFR189	Praceta do Parque	Triângulos
53	MFR190	Rua Serafim da Paz Medeiros - Rua Serpa Pinto, 16A	Novo parque estacionamento
54	MFR191	Rua dos Bombeiros Voluntários de Mafra, n.º 23-25	Escadinhos
55	MFR192	Rua José de Almeida/Rua Vítor Cordon	Estacionamento Pavilhão do Desportivo
56	--	Nicho de Nossa Sra. da Paz	Mafra
57	--	Canteiro da Paz	Mafra
58	--	Ajardinamento do Zambujal	Mafra
59	--	Ajardinamento junto ao cruzamento dos Caeiros-Achada	Mafra
60	--	Ajardinamento da Cabeça Alta	Mafra

Fortes das Linhas de Torres Vedras (Participação no projeto PT0027/ Rota Histórica das Linhas Defensivas de Torres, do Gabinete de Arqueologia)			
N.º Ordem	Descrição	Localidade	Freguesia
61	Forte da Feira	Malveira	Malveira
62	Forte do Zambujal	Zambujal	Mafra
63	Forte Grande	Enxara do Bispo	U.F. Enxara do Bispo, Gradil e V.F. do Rosário
64	Forte Pequeno	Enxara do Bispo	U.F. Enxara do Bispo, Gradil e V.F. do Rosário



Gestão de património Arbóreo	
N.º Ordem	Descrição
65	Poda de limpeza, remoção de ramos ladrões, condução da copa, e tutoragem de exemplares arbóreos existentes nos espaços verdes de domínio público realizada por administração direta, tendo sido intervencionados um total de <u>634</u> exemplares, bem como algumas intervenções em património arbóreos existentes nos espaços verdes de domínio público fora das competências da U.E.V
66	Poda de manutenção da copa dos exemplares de <i>Ficus nitida</i> do alinhamento arbóreo da Av. 1.º de Maio (Mafra)
67	Limpeza dos canteiros da mata do Jardim do Cerco com eliminação de espécies infestantes (acácias), remoção de árvores caídas, limpeza de ramos ladrões, limpeza das bermas e a respetiva remoção de material combustível
68	Abate de exemplares de <i>Phoenix canariensis</i> existentes em diversos espaços verdes de domínio público irrecuperáveis após ataque da praga do escaravelho da palmeira, <i>Rhynchophorus ferrugineus</i>
69	Eliminação de casulos e tratamento contra a Procecionária do Pinheiro (<i>Thaumetopoea pityocampa Schiff.</i>) de exemplares de <i>Pinus sp.</i> existentes nos espaços públicos e instalações escolares
70	Abate e substituição de exemplares arbóreos danificados/ tombados em resultado de condições climatéricas adversas
71	Abate e substituição de exemplares arbóreos em risco
72	Plantação de vários arbóreos em diversos espaços públicos
73	Atendimento a munícipes e fornecimento de documentação a pedido no âmbito das pragas do escaravelho da palmeira, <i>Rhynchophorus ferrugineus</i> , e da procecionária do pinheiro, <i>Thaumetopoea pityocampa Schiff</i>

Manutenção de Floreiras			
N.º Ordem	Descrição	Localidade	Freguesia
74	Manutenção de floreiras de exterior Mafra em passeio e nas luminárias na vila de Mafra		Mafra
75	Manutenção de floreiras de interior em instalações municipais	---	---

[Handwritten signatures and initials]



ATIVIDADE 2 - Jardim do Cerco

Vigilância

Vigilância diária, sete dias por semana, das 09h00 às 17h00 de 16 de outubro a 31 de março (horário de inverno) ou das 09h00 às 19h00 de 1 de abril a 15 de outubro (horário de verão) assegurada nas zonas tanque/ poço/ nora/ parterres, zona parque infantil/ parque de merendas, mata e portaria.

Visitantes

O registo dos visitantes do Jardim do Cerco, realizado à portaria do espaço, permite-nos aferir o tipo de utilização e faixa etária dos utilizadores. No período em análise, este espaço verde registou 339 610 visitantes (média diária de 930 pessoas).

N.º Visitantes Jardim do Cerco			
Mês	2017	2018	2019
JANEIRO	9 760	8 458	7 726
FEVEREIRO	11 921	12 233	11 570
MARÇO	13 670	9 609	16 407
ABRIL	28 552	15 277	18 900
MAIO	26 377	26 639	35 319
JUNHO	21 888	19 618	21 908
JULHO	126 577	134 756	140 904
AGOSTO	31 572	26 484	31 124
SETEMBRO	21 074	26 698	26 326
OUTUBRO	18 264	15 041	14 838
NOVEMBRO	12 754	8 900	7 084
DEZEMBRO	8 448	10 735	7 504
Total	318 936	314 448	339 610

Parque Infantil/ Parque De Merendas

- Limpeza e vigilância permanente destas áreas;
- Manutenção dos equipamentos, deteção de danos e reparação por carpinteiros e/ ou serralheiros municipais;
- Registo de acidentes e prestação de primeiros socorros.

Manutenção do Jardim do Cerco

A manutenção do Jardim do Cerco num total de 8 hectares, assegurada pelos jardineiros municipais incluiu os trabalhos descritos no respetivo quadro resumo.



Jardim do Cerco - Mafra	
N.º Ordem	Descrição
1	Controlo do sistema hidráulico dos lagos/ poço/ nora/ aqueduto e respetiva limpeza
2	Gestão e manutenção das gaiolas (equipamento, alimentação)
3	Limpeza do Jardim, Parque Infantil e do Parque das Merendas e respetivas instalações Manutenção de relvados
5	Manutenção de sebes, topiárias e trepadeiras
6	Plantação, sacha, monda (manual ou química), rega, fertilização (orgânica ou química), e produção de sementes ou multiplicação vegetativa das plantas existentes nos canteiros
7	Poda de manutenção/limpeza do património arbóreo
8	Monitorização e controlo de pragas e doenças do património vegetal
9	Limpeza da mata, das bermas, travessias e aquedutos, remoção de árvores caídas ou em risco, espécies invasoras e/ ou infestantes, e de material combustível
10	Gestão do armazém (consumíveis diversos, combustíveis, agroquímicos, equipamentos de proteção individual, sementes, plantas, material de limpeza, máquinas e ferramentas, etc.)
11	Vigilância diária 7 dias/semana: Portaria, Jardim, Mata e Parque Infantil (6 vigilantes em escala rotativa)

No período em análise ocorreram diversas obras de manutenção dos equipamentos, deteção de danos e reparação por carpinteiros, pedreiros, calceteiros, canalizadores, eletricitas e/ ou serralheiros municipais.

ATIVIDADE 3 - Viveiros Municipais

Os viveiros municipais, localizados no Jardim do Cerco, são responsáveis pela conservação e manutenção de todas as plantas ornamentais de interior e exterior para utilização em eventos, nas obras municipais ou cedência a Juntas de freguesia, pela recuperação de plantas atacadas por doenças ou pragas, pela execução de propagação e envasamento de plantas e sementeira de plantas de época.

No período em análise foram disponibilizadas plantas para aplicação nos diversos espaços verdes de cedência ao domínio público, nos logradouros dos complexos escolares e desportivos do concelho, em atividades dos complexos escolares do concelho ou para fornecimento às Juntas/ Uniões de Freguesia.

Com vista a uma redução da despesa, procedeu-se a um incremento das atividades de produção e multiplicação de plantas em viveiro que se traduziu na redução de aquisição de material vegetal ao exterior.

Procedeu-se ainda ao aproveitamento de detritos orgânicos de jardim para fabrico de composto orgânico que é depois utilizado nos espaços municipais.



Material Vegetal - Viveiros Municipais			
Atividade	2017	2018	2019
Propagação	4 175	5 089	5 901
Envasamento	11 234	17 204	16 595
Plantações	34 903	40 233	46 853

ATIVIDADE 4 - Ornamentações e apoio a eventos

- Cedência temporária de floreiras de plantas ornamentais e/ ou arranjos florais para apoio de eventos municipais e outras entidades;
- Fornecimento de flores de corte para as instalações municipais;
- Ornamentações de Natal;
- Apoio a eventos diversos promovidos pelo Município e/ ou por entidades privadas com a colaboração do Município (festas e romarias populares, atividades desportivas, educativas e/ ou culturais, etc.);

Ornamentações			
	2017	2018	2019
N.º Ornamentações de apoio a eventos	72	101	130
Vasos Movimentados	2 099	1 779	2 248

ATIVIDADE 5 - Conservação de Espaços Verdes por Contrato com Empresa Externa

No âmbito dos contratos celebrados para a conservação e manutenção de Espaços Verdes com empresas externas, compete ao Município o fornecimento do material vegetal (contabilizado nas saídas dos viveiros municipais), a aplicar nos espaços intervencionados sendo encargo do adjudicatário todos os outros consumíveis aplicados. Cabe ainda à edilidade o acompanhamento e fiscalização dos contratos celebrados com as entidades externas.

Mensalmente, a entidade responsável pela manutenção dos espaços procedeu à entrega do planeamento dos trabalhos e das folhas diárias do trabalho, efectuado pelas equipas que tem no terreno, dando cumprimento ao contratado.

Sempre que necessário foi estabelecido contacto (pessoal, telefónico, via e-mail) para aferir procedimentos, aprovar produtos, informar ocorrências, etc. Periodicamente foi efectuada uma fiscalização dos espaços. Trimestralmente, foi enviado, pela entidade, o relatório das actividades desenvolvidas.

Os desvios ocorridos foram prontamente resolvidos através de contacto telefónico com a empresa responsável, informando-a da necessidade de execução da respectiva correcção. Estes desvios foram corrigidos e a resposta

comunicada. Não teve lugar a emissão de nenhum BRF uma vez que na prática, apesar de haver necessidades de intervenção com vista à resolução das situações detectadas, não foi em nenhum caso evidenciada qualquer não conformidade por parte da empresa adjudicatária, que inclusivamente deu prontamente resposta às solicitações que lhe foram dirigidas através da execução dos respectivos serviços.

Contratos de Manutenção de Espaços Verdes por Entidade Externa		
N.º	Descrição	Vigência
Ordem		
1	Prestação de serviços de "Intervenções diversas em Espaços verdes/Logradouros dos Estabelecimentos Escolares e Complexos Desportivos do Município de Mafra	2018-2021
	Prestação de serviços de Conservação de Espaços Verdes de Domínio Público do 2.º Concelho de Mafra	2018-2021
3	Prestação de serviços de "Manutenção, limpeza e conservação dos Espaços Verde e controlo de infestantes na Urbanização Casa Nova/ Romeirão"	2019-2021
4	Prestação de serviços de "Manutenção de Espaços Verdes na Ericeira - Jardim da Bela Vista, Rotunda e envolvente ao Espaço Comercial do Continente.	2019-2022
5	Prestação de serviços de manutenção da rotunda e do Parque Ecológico da Venda do Pinheiro	2019-2022

ATIVIDADE 6 - Informação Georreferenciada a Disponibilizar no SIG Municipal Relativamente aos Espaços Verdes e Património Arbóreo de Domínio Público do Concelho de Mafra

• Espaços Verdes de Cedência ao Domínio Público do Concelho de Mafra

O projecto em curso, que teve início no 2.º semestre de 2012, contempla o levantamento, caracterização, georreferenciação, registo em base de dados criada para o efeito de toda a informação recolhida, inserção de polígonos e disponibilização posterior nos SIG municipal dos Espaços Verdes de Domínio Público do Concelho de Mafra identificados.

Em virtude da complexidade e interdisciplinaridade deste projeto, este contou com a contribuição do serviço de SIG, do serviço de Património, de voluntários da Bolsa de Voluntariado de Mafra e de elementos do programa de ocupação de tempos livres Geração on. Estiveram envolvidos os técnicos e operacionais afectos aos espaços verdes da D.A.. Na realização do levantamento *in loco* dos Espaços Verdes de Cedência ao domínio Público do Concelho, estiveram também envolvidos meios da área dos Esgotos da D.A..

Está concluída parte do levantamento no terreno dos espaços verdes sinalizados na listagem dos Espaços Verdes de Cedência ao Domínio Público, o registo na base de dados deste levantamento e a inserção dos respectivos polígonos no SIG municipal. Falta concluir o levantamento de terreno para validação *in loco* dos Espaços Verdes de Cedência



ao domínio público cuja manutenção é assegurada por protocolo com JF ou administração directa e a respectiva inserção dos polígonos no SIG, a verificação e actualização dos registos e a disponibilização dos dados no SIG.

• **Património Arbóreo do Perímetro Urbano da Vila de Mafra**

Foi efetuado o levantamento e identificação do Património Arbóreo da Vila de Mafra no terreno, sua caracterização, georreferenciação e registo em base de dados criada para o efeito de toda a informação recolhida, tendo sido dada continuidade ao trabalho.

Foi criado o do site de edição do Património Arbóreo e associação dos dados à localização (serviço de SIG da DPTGU-DUOMA). Encontra-se em curso a verificação e atualização dos registos.

• **Equipamento Urbano (bancos, floreiras, grelhas e protetores de árvores)**

Está em curso o levantamento da tipologia de equipamento urbano instalado, a sua georreferenciação e o cruzamento desta informação com a informação disponibilizada pelo serviço de Património.

ATIVIDADE 7 - Outras Atividades

- Elaboração ou apreciação de projetos da especialidade e fiscalização da construção dos espaços verdes;
- Participação em grupos de trabalho para elaboração de regulamentos;
- Apuramento de dados e respetiva introdução no SIGMA dos elementos referentes à Contabilidade Analítica das intervenções em Espaços Verdes;
- Revisão de toda a documentação do subprocesso Espaços Verdes do processo de Ambiente do Sistema de Gestão da Qualidade da Câmara Municipal de Mafra;
- Colaboração na candidatura do Real Edifício de Mafra a património Mundial da UNESCO.



I – UNIDADE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

I - PROJETOS/OBRAS NA ÁREA DO AMBIENTE E DA SUSTENTABILIDADE

Análise e Informação de Projetos Espaços Verdes

Projeto de Requalificação do Largo da Feira da Malveira (v3)

Apoio à UEV e DA na elaboração de Peças Procedimentais e Projetos/Obras:

Projeto de Requalificação Paisagística do Talude Norte da EN116-Carapinheira

Eixo viário Malveira-Venda do Pinheiro: Projeto de enquadramento paisagístico das obras a realizar na Venda do Pinheiro e Venda do Valador

Projeto para parque infantil e zona de fitness na Charneca (Venda do Pinheiro), Carvoeira e Ericeira

Projeto de ampliação do cemitério do Milharado

Projeto da área canina do Parque Ecológico da Venda do Pinheiro

Projeto de requalificação de espaço verde no Barril de Cima – Carvoeira

Projeto para zona de estadia na ER 242 Carvoeira

Projeto de espaço verde das área do Depósito Água e Rua da Porta Vermelha, carapinheira

Plantas de Requalificação de zonas relvadas e execução de conduta de abastecimento de águas residuais tratadas para rega, no Parque Desportivo Municipal e Quinta de Santa Bárbara em Mafra

Projeto de Limpezas pontuais do Rio Trancão - 2 troços

Projeto de requalificação do Campo de Jogos do Gradil

Parque Multiusos (Rua do Rego, Ericeira)

Distinção de Pontos de recolha de Resíduos por estradas Principais, Municipais, Rua principais e secundárias para possível Substituição de baterias (Contentores de 800l e 110l) por Contentorização enterrada (Moloks ou MBE)

Proposta de Substituição de baterias (Contentores de 800l e 110l) por Contentorização enterrada (Moloks ou MBE)

Medições de Espaços Verdes diversos

2 – CANDIDATURAS A PROJETOS E FINANCIAMENTOS NA ÁREA DO AMBIENTE E DA SUSTENTABILIDADE

- Preparação da documentação a submeter no âmbito da Candidatura “ECO XXI 2019”;
- Elaboração de candidatura municipal aos programas “Edumove-te” e “Re-Educa”;
- Colaboração na elaboração da documentação para a Candidatura a submeter ao POSEUR- Requalificação do Largo da Feira da Malveira;
- Colaboração com a UPED, UPOT e DPC na elaboração da documentação para a Candidatura ao programa Life - *Águia de Bonelli* (LIFE LxAquila 2019 – 1.º fase), em parceria com o Grupo de Trabalho em *Águia-deBonelli*-GTAB da Sociedade Portuguesa para o Estudo das Aves-SPEA.



3 - EDUCAÇÃO, INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO AMBIENTAL

(Em articulação com outras unidades orgânicas, conceção e acompanhamento dos diversos projetos em curso na Câmara Municipal de Mafra)

- Apoio na implementação das Atividades de Educação Ambiental previstas no âmbito da candidatura ao programa Bandeira Azul com as escolas do concelho nas férias letivas (filme SuperP, teatro de robertos, etc.) realizadas pelos serviços municipais ou em parceria com outras entidades (Oceanário, Tratolixo, Águas do Tejo Atlântico);
- 2.ª edição da "Recycling PARTY", evento reúne escolas dos concelhos de Mafra, Cascais, Oeiras e Sintra, que teve lugar no Parque Desportivo Municipal no Dia Mundial do Ambiente (5 de junho);
- Acompanhamento e colaboração em diversas ações de limpeza de praias organizadas pelo município ou por entidades externas (Surf Film Festival; Ocean Hope, etc), envolvendo escolas ("SoLixo"), população sénior e/ ou no âmbito do voluntariado empresarial;
- Ecopontos Humanos - Atividade de Sensibilização Ambiental desenvolvida pela Câmara Municipal de Mafra em parceria com a NOVO VERDE Sociedade Gestora de Resíduos de Embalagens, selecionando um evento de grande afluência para informar e mobilizar comportamentos (período da Passagem de Ano - dias 28 e 31 de dezembro), na Ericeira.

Quantidade Recolhida - Ecopontos Humanos (kg)	
Plástico	521
Metal	251
Vidro	385
Papel	133
Embalagem	51,82%
Não Embalagem	48,18%



4 – ESTUDOS, PROJETOS E ESTRATÉGIAS QUE VISEM A QUALIDADE AMBIENTAL, DO PATRIMÓNIO NATURAL E DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO CONCELHO

- Implementação do projeto “Peixes Nativos” - preservação de espécies piscícolas em perigo de extinção nas bacias do Safarujó e do Lizandro (parceria Mare-ISPA e Águas do Tejo Atlântico):
 - o Repovoamento do rio Sobral/ Safarujó em 04/2019 (Escola Básica da Encarnação). Foram devolvidos à linha de água 535 exemplares de Ruivaco do Oeste reproduzidos em cativeiro no aquário Vasco da Gama;
 - o Ação de divulgação “Peixes nativos do Rio Lizandro: como garantir a sua sobrevivência” que se realizou no dia 25 de maio, no Auditório do Parque de Santa Marta - Ericeira (sessão teórica) e no rio Lizandro - ponte do Carvalhal (sessão prática);
 - o Ação no âmbito do programa Ciência Viva no verão “Os peixes nativos dos rios do Concelho de Mafra - como garantir a sua sobrevivência”, que decorreu nas margens do rio Lizandro, junto à localidade de Carvalhal. Esta ação que se enquadra no Projeto Peixes Nativos, foi realizada em 22 de junho em parceria com o ISPA-Mare e a Águas do Tejo Atlântico.
- Projeto SIG “Levantamento de Património Arbóreo da Vila Mafra”. Atualização de registos no site de edição do Património Arbóreo (dados fornecidos pela UEV);
- Projeto SIG “Levantamento de Espaços Verdes de Domínio Público do Concelho Mafra”. Atualização de registos no site de edição dos Espaços Verdes (dados fornecidos pela UEV).

5 – VALORIZAÇÃO DE LINHAS DE ÁGUA

- Candidatura municipal ao Fundo de Proteção dos Recursos Hídricos (FPRH) /Fundo Ambiental “Limpeza e Desobstrução de Linhas de Água do Concelho de Mafra”:
 - o Receção provisória das Empreitadas de “Limpeza e desobstrução de linhas de água no Concelho de Mafra” que ainda não tinham sido alvo de receção provisória;
 - o Acompanhamento dos trabalhos contemplados nos períodos de garantia das Empreitadas de “Limpeza e desobstrução de linhas de água no Concelho de Mafra” que já foram alvo de receção provisória;
 - o Elaboração de Relatório Final da Candidatura; o Projeto de Engenharia Natural nos quatro troços do rio do Sobral identificados como repositório da espécie da ictiofauna nativa ameaçada Ruivaco do Oeste, desenvolvido no âmbito do projeto Peixes Nativos (ISPA-Mare/ Águas do Tejo Atlântico);



- Promoção de reunião de apresentação projeto de Engenharia Natural a implementar no rio Sobral no âmbito do projeto "Peixes Nativos", que teve lugar em 2 de maio de 2019, com a presença de elementos da APAArhTO, Associação de Regantes e Juntas de Freguesia;
- Compilação de elementos para elaboração de novas candidaturas no âmbito da Limpeza, Conservação e Requalificação de Linhas de Água do Concelho de Mafra, em colaboração com a UPOT e UPED.

6 – PRAIAS

- **Época Balnear:** 15/06/2019 a 15/09/2019
 - Reunião Preparação Época Balnear (14/05/2019)
 - Reunião balanço Época Balnear 2019 (24/10/2019)
- Concurso Público "Prestação de Serviços de Limpeza e Manutenção das Praias do Concelho de Mafra para o ano de 2019";
- Procedimento concursal de aluguer de contentor para instalações sanitárias a instalar na praia da Foz do Lizandro durante a época balnear 2019;
- Programa da Orla Costeira Alcobaça-Cabo Espichel-POCASE: Adaptação da documentação das praias e cartografia. Atualização Mapas de Serviços de Praia;
- Análise das implicações da Transferência de Competências para os órgãos municipais no domínio da gestão das praias marítima, fluviais e lacustres integradas no domínio público hídrico do Estado (art.º 19.º da Lei 50/2018 e DL n.º 97/2018;



Praia	GALARDÕES					
	Bandeira Azul ABAE	Praia Acessível INR	Praia Saudável Fundação vodafone	Praia de Ouro Quercus	Praia Zero Poluição Zero Org	Reserva Mundial Surf ERICEIRA WSR
São Julião	-	-	-	X	-	-
Foz do Lizandro-Mar	X	X	X	X	-	-
Foz do Lizandro-Rio	-	-	-	-	-	-
Baleia ou Sul	X	-	X	X	-	-
Pescadores	-	-	-	X	-	-
Algodio	X	X	-	X	-	-
São Sebastião	-	-	-	-	-	-
Matadouro	-	-	-	-	-	-
Empa	-	-	-	-	-	X
Ribeira D` Ilhas	X	X	X	X	-	X
Coxos	-	-	-	X	-	X
São Lourenço	X	X	X	X	X	X
Porto da Calada	X	X	X	X	-	-
2019	6	5	5	9	1	4
2018	6	5	5	5	1	4
2017	6	5	5	8	-	4

- Participação no VII Seminário Nacional Bandeira Azul, que teve lugar em Vila Nova de Gaia nos dias 14 e 15 de novembro de 2019. Atribuição de Certificados às praias:

Praia	 Bandeira Azul ABAE Blue Flag Certificate
Foz do Lizandro-Mar	15 anos consecutivos
Baleia ou Sul	10 anos consecutivos
Algodio	5 anos consecutivos
São Lourenço	20 anos consecutivos
Porto da Calada	5 anos consecutivos



Época Balnear

Limpeza (areal, acessos, estacionamento) e Recolha de Resíduos: Limpeza Manual do Areal, Acessos e Contentorização/ Limpeza Mecânica do Areal, realizadas no âmbito da "Prestação de Serviços de Limpeza e Manutenção das Praias do Concelho de Mafra para o ano de 2019" (1 jun-30 set). Resíduos transportados para o Ecocentro, separados por tipologia de resíduo e encaminhados para a Tratolixo.

Contentorização Seletiva (**Ecopontos de Praia** no Areal)

Vistorias de Acompanhamento: Verificados um conjunto alargado de requisitos (manutenção das infraestruturas/ equipamentos e asseguradas a qualidade ambiental das praias e sua envolvente)

Reparações e Manutenções (se aplicável, com o apoio da DOM)

Elaboração **Painéis de Praia**

Sinalética Informativa e Avisadora (instruções da APA/ARH Tejo, com o apoio da DPC)

Monitorização da **Qualidade das Águas Balneares** (SNIRH-ARH-Tejo): **58** recolhas de amostras para análise/ **116** Análises realizadas/ Qualidade **EXCELENTE**

Aberturas de Rio : 10 aberturas Rio Lizandro, realizadas no âmbito da "Prestação de Serviços de Limpeza e Manutenção das Praias do Concelho de Mafra para o ano de 2019" (1 jun-30 set)

Aluguer de 1 (um) Contentor adaptado a **Instalações Sanitárias Provisórias na Praia da Foz do Lizandro** (15 jun-15 set). Limpeza e Manutenção Diária (09h00 às 19h00) assegurada no âmbito da "Prestação de Serviços de Limpeza e Manutenção das Praias do Concelho de Mafra para o ano de 2019"

Implementação do **Sistema ColorADD** (sistema de identificação de cores para daltónicos): Bandeiras / Contentores Deposição Seletiva / Painéis de Praia

Novos equipamentos para a **utilização Acessível da Praia**: Cadeiras para crianças MMM (More Moving Moments)/Tiralô/Passadeiras.



(Handwritten signatures and initials)



Centro Azul:

Equipamento instalado nas praias da Foz do Lizandro e Baleia ou Sul de 17/7/2019 a 15/09/2019, das 9h00 às 19h00.

Dinamizado com jovens do programa municipal Geração-ON.

Objetivos do Centro Azul

- Sensibilizar os banhistas para a necessidade de preservação da área balnear e envolvente
- Verificar as condições de segurança, preservação e sensibilização ambiental
- Contribuir para a formação cívica e ambiental dos jovens envolvidos
- Promover a ocupação dos tempos livres, com atividades que incutam o espírito de mudança para a conservação e segurança nas praias;

Atividades do Centro Azul

- Teatro de Robertos "Do Rio ao Mar sem Lixo"
- Hora da Leitura
- Desenhos e Pinturas
- Limpezas de Praia : "Os Suspeitos do Costume"
- Disponibilização ao banhista de cinzeiros (devolução de beatas e monitorização da recolha)
- Sensibilização Ambiental em parceria com a empresa Águas do Tejo Atlântico
- Sensibilização Ambiental em parceria com a empresa TratoLixo
- Experiências Científicas
- Jogos Diversos
- Origamis
- Biblioteca de Praia
- Divulgação do Programa da Bandeira Azul e seus critérios
- Divulgação do Código de Conduta na Praia
- Disponibilização de informação relativa a: estado do mar/marés/UV/sol/banho assistido/tiralô/serviços disponíveis na praia.
- Oceano Seguro
- Monitorização das Atividades Contempladas no Programa Bandeira Azul
- Informações diversas: divulgação turística, eventos na proximidade; sensibilização ambiental, etc
- Registo de testemunhos/mensagens de avaliação de satisfação

Centro Azul	Nº Utilizadores	Número de Visitantes						
		período		Faixa Etária				
		Manhã	Tarde	<6	6-10	11-15	16-24	Adultos
Foz do Lizandro	3106	1814	1292	921	668	136	440	941
				29,65%	21,51%	4,38%	14,17%	30,30%
Baleia ou Sul	1977	754	1223	537	236	106	156	942
				27,16%	11,94%	5,36%	7,89%	47,65%
Total	5083	2568	2515	1458	904	242	596	1883
				28,68%	17,78%	4,76%	11,73%	37,05%

[Handwritten signatures and initials]



Biblioteca de Praia									
Centro Azul	Nº Utilizadores	Idade		Origem			Livros		
		Min.	Máx.	Portu-geiro	Estran-geiro	Não registal tada	Concelho de Mafra	Requisitados	Devolv dos i-
Foz do Lizandro	197	2	70	149	28	20	34	201	34
				75,60%	14,20%	10,20%	17,30%	32,58%	16,92%
Baleia ou Sul	395	2	80	303	25	67	146	416	146
				76,70%	6,30%	17,00%	37,00%	67,42%	35,10%
Total	592			452			180	617	180
				76,35%	8,95%	14,70%	30,41%		29,17%

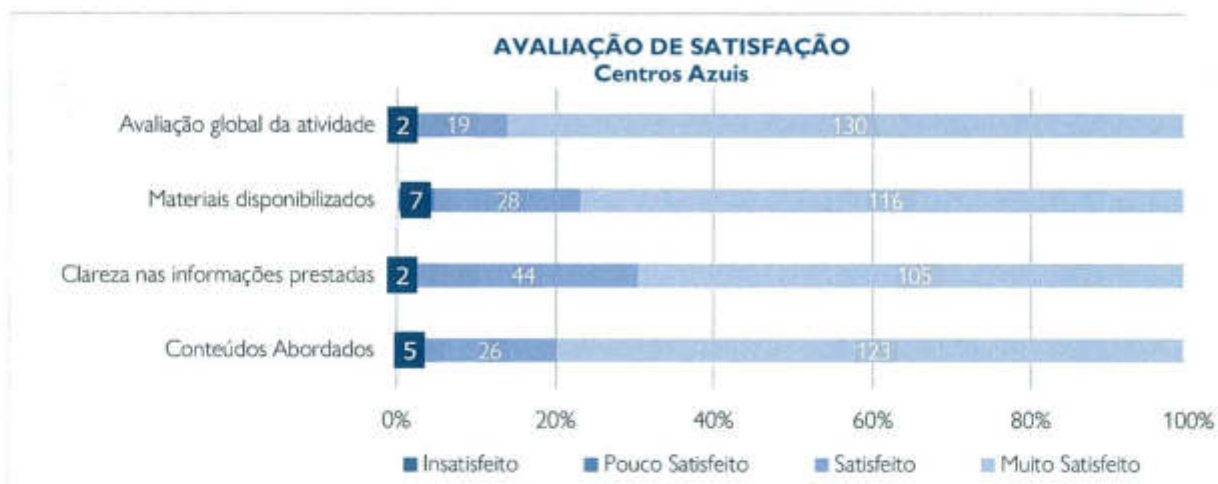
53

87

Empréstimo de Jogos							
Centro Azul	Nº Utilizadores	Idade		Origem			
		Min.	Máx.	Portugal	Estrageiro	Não registada	Concelho de Mafra
Foz do Lizandro	98	2	46	53	18	27	5
				54,08%	18,37%	27,55%	5,10%
Baleia ou Sul	57	2	74	40	0	17	26
				70,18%	0,00%	29,82%	45,61%
Total	155			93	18	44	31
				60,00%	11,61%	28,39%	20,00%

Resíduos Recolhidos "Suspeitos do Costume"		
MATERIAL	QUANT. (un)	%
PLÁSTICO & POLISTIRENO	216	23,08%
VESTUÁRIO	13	1,39%
PAPEL & CARTÃO	650	69,44%
MADEIRA	28	2,99%
METAL	21	2,24%
VIDRO	4	0,43%
ARTIGOS SANITÁRIOS	4	0,43%

[Handwritten signatures and initials]



7 - OUTROS

- **Auditorias**

- o Acompanhamento Auditoria Interna (auditor observador) (01/04/2019 a 04/04/2019);

- o Acompanhamento Auditoria Interna (auditor) (09/12/2019 a 03/01/2020).

- Participação, em equipa mista, com a Proteção Civil na análise dos processos de **Limpeza de Terrenos**.
Informação de processos neste âmbito.



◆ Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Handwritten signature and initials in blue ink, including a stylized signature and the initials "W. S. S." with a vertical line through the "S".



O Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico integra a Divisão de Turismo, Cultura e Desporto, a Divisão de Ação Social e de Apoio Institucional e a Divisão de Educação e Juventude, bem como a Unidade de Gestão de Eventos, esta última desde 9 de setembro de 2019, e o Núcleo de Apoio Técnico.

A Divisão de Turismo, Cultura e Desporto inclui as Unidades de Turismo, de Cultura e de Desporto. Assegura o exercício das suas competências, genericamente, na preparação, execução e avaliação dos meios, programas e medidas municipais referentes aos serviços de Turismo, Cultura e Desporto. Compete-lhe promover e dinamizar iniciativas culturais de base locais e comunitária, em especial o artesanato e gastronomia locais, através da realização de eventos; promover as competências municipais de vocação internacional do concelho de Mafra, através do reforço da internacionalização dos seus recursos naturais e culturais, aumentando a visibilidade municipal como espaço de cultura e destino turístico de referência neste domínio. Compete-lhe, ainda, a implementação de projetos de desenvolvimento desportivo que englobem os diversos agentes do sistema desportivo.

À Divisão de Ação Social e Apoio Institucional compete, genericamente, a intervenção nas áreas de apoio social e proteção da família, bem como assegurar o apoio às Juntas e Uniões de Freguesia e associações. Compete-lhe operacionalizar os projetos promovidos pela Autarquia na área da ação social e garantir a sua avaliação sistemática, de modo a que sejam ajustados às necessidades dos municípios. Na área de Apoio às Juntas e Uniões de Freguesia, é responsável pela promoção da política municipal de descentralização e delegação de competências e recursos, assegurando a articulação e a cooperação sistemática entre o Município e as Juntas de Freguesia. Na área de Apoio às Associações, é responsável pelo fomento do associativismo ao nível municipal, enquanto forma de realização alternativa dos objetivos do Município. A Divisão de Ação Social e Apoio Institucional integra a Unidade de Apoio Institucional.

Da Divisão de Educação e Juventude fazem parte as Unidades de Coordenação e Gestão Educativa, Planeamento e Gestão da Rede Educativa Mafra Este, Planeamento e Gestão da Rede Educativa Mafra Oeste e de Juventude. Assegura o exercício das suas competências, na preparação, execução e avaliação dos meios, programas e medidas municipais referentes às áreas educativa e juventude. No domínio da Educação destacam-se áreas como a Componente de Apoio à Família, a Ação Social Escolar, os Transportes Escolares e a Carta Educativa. Na área da Juventude, desenvolve projetos e atividades para jovens, designadamente nas áreas de ocupação dos tempos livres, que permitam a opção por uma vida útil e saudável, bem como que visem a formação complementar dos jovens.

À Unidade de Gestão de Eventos, na dependência direta do diretor do Departamento, compete, sistematizar o plano anual de eventos organizados e apoiados pelo Município, em articulação com as outras unidades orgânicas; gerir o calendário de utilização de espaços municipais destinados à realização de eventos; efetuar levantamento das necessidades de apoio logístico à realização dos eventos organizados e apoiados pelo Município. Compete-lhe, ainda, planear e gerir a utilização, cedência ou empréstimo de material necessário à produção dos eventos organizados e apoiados pelo Município.



O Núcleo de Apoio Técnico funciona na dependência direta do diretor do Departamento e integra a área de Apoio Administrativo, competindo-lhe, entre outras tarefas administrativas, arquivar, organizar e encaminhar o despacho da correspondência expedida e recebida no Departamento, bem como de informações ou outros documentos que impliquem resposta a terceiros ou encaminhamento interno na Câmara Municipal.

DIVISÃO DE TURISMO, CULTURA E DESPORTO

I. TURISMO

I.1. Postos de Turismo - Atendimentos

Durante o ano de 2019, registaram-se 49.170 atendimentos nos postos de turismo do Concelho, sendo 26.858 do posto de turismo da Ericeira e 22.312 do posto de turismo de Mafra. Os meses de verão continuam a registar um maior número de visitantes, sendo o mês de agosto o que regista maior afluência.

O Centro de Interpretação da Reserva de Surf recebeu 10.852 visitantes, individualmente ou em grupos, continuando a contribuir para uma forte dinâmica e a dar uma visibilidade fundamental à Reserva Mundial e ao surf português, através de uma plataforma com características únicas.



J. H.



1.2. Eventos de Surf

1.2.1. Allianz Ericeira Pro – Liga MEO Surf (1 a 3 de março) – A Praia de Ribeira d’Ilhas foi o local escolhido para a etapa inaugural do campeonato português de surf de 2019 – Liga MEO Surf. Neste âmbito, de modo a sensibilizar para a preservação e sustentabilidade ambiental, realizou-se uma ação de limpeza na Praia do Matadouro, complementada com uma aula de surf, que contou com a participação de alunos da Escola Básica de Mafra e de utentes do projeto municipal “Movimento é Vida”.

1.2.2. Circuito de Surf do Centro 2019 (23 e 24 de março) – Decorreu na Praia de Ribeira d’Ilhas a terceira etapa do Circuito de Surf do Centro. Em competição estiveram os melhores atletas oriundos dos clubes promotores deste circuito, nas categorias de Sub12, Sub14, Sub16, Sub18, Sub16 Feminino e Sub18 Feminino, sendo que no final do circuito foi atribuído o título de Campeão Regional ao vencedor de cada categoria.

1.2.3. Vans Joel Duct Tape Invitational and Festival (16 e 19 de maio) – A Ericeira recebeu em Ribeira d’Ilhas a competição de *longboard* “Vans Joel Tudor Duct Tape Invitational and Festival” que reuniu um grupo único de surfistas, artistas e *shapers*. O festival de praia teve a duração de três dias com várias sessões de surf, música ao vivo, *board shopping*, ações de limpeza de praia, sessões de cinema e exposições interativas de arte e fotografia, organizadas pela comunidade local.

1.2.4. Taça de Portugal de Surfing 2019 (4 a 9 de setembro) – Pelo segundo ano consecutivo, a taça foi disputada na Praia da Foz do Lizandro, juntando provas de surf, bodyboard e longboard, que contaram com a participação de 23 clubes e 350 atletas. O Grupo Norte Portugal, o Ericeira Surf Clube e a APERCIM promoveram, neste âmbito, uma sessão de surf adaptado para pessoas com deficiência, na Praia do Matadouro, dando oportunidade de experienciar a sensação única de surfar uma onda.

1.2.5. EDP Billabong Pro Ericeira 2019 (24 a 29 de setembro) – Decorreu, pelo segundo ano consecutivo, na Praia de Ribeira d’Ilhas, o EDP Billabong Pro Ericeira, uma das principais etapas do Circuito Mundial de Surf. Pretendendo-se a promoção turística do Concelho durante o evento, foi colocado no recinto um posto de informação com o tema da Reserva Mundial de Surf, disponibilizando conteúdos diversificados sobre a vila da Ericeira, a Reserva Mundial de Surf, o Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf da Ericeira (CIRMS) e as atividades e eventos a decorrer no Concelho. Como forma de sensibilização para a sustentabilidade ambiental, foi desenvolvida uma ação de limpeza de praia.

Para além dos eventos descritos acima, foram vários os campeonatos e etapas de surf que contaram com o apoio dos serviços de turismo, quer no licenciamento, quer no apoio logístico à sua realização.



Eventos de Surf	2019
2.ª Etapa Billabong Ericeira 2018, by Goola Açai	5 de janeiro
Allianz Ericeira Pro – Liga MEO Surf	1 a 3 de março
3.ª Etapa do Circuito de Surf do Centro	23 e 24 de março
Circuito Nacional de Longboard	11 de maio
Vans Joel Tudor Duct Tape Invitational and Festival	16 a 19 de maio
2.ª Etapa do Circuito Nacional de Bodyboard Esperanças	8 de junho
1.ª Etapa do Circuito Açai Amazon	9 e 10 de junho
2.ª Etapa Billabong Ericeira, by Grupo Norte	12 a 14 de julho
Taça de Portugal de Surfing 2019	4 a 9 de setembro
EDP Billabong Pro Ericeira	24 a 29 de setembro
Austrian Surfing Champs	7 a 11 de outubro
1.ª Etapa Dakine Ericeira 2019, by Grupo Norte	12 de outubro
2.ª Etapa Dakine Ericeira 2019, by Grupo Norte	26 e 27 de outubro

1.3. Atividades de promoção e animação

Em 2019, foram realizadas diversas atividades na área da animação e da promoção turística, resultantes de uma estratégia de desenvolvimento, considerando não apenas a realidade específica do destino, mas também as estratégias e planos que incidem sobre o território, contribuindo para a valorização da oferta turística e a consequente promoção do destino.

1.3.1. Nauticampo (20 a 24 de fevereiro) – O Município de Mafra, juntamente com o Ericeira Camping, esteve presente na Feira Internacional de Lisboa, na 50.ª Edição da Nauticampo, o maior evento de atividades náuticas, lazer ao ar livre, desporto e aventura em Portugal e um dos mais antigos da Europa. Para além da mostra de produtos, a Nauticampo serviu como espaço de interatividade, experimentação e debate de ideias sobre as várias atividades e modalidades presentes.

1.3.2. Carnaval Jagoz 2019 (1 a 5 de março) – Em parceria com a Junta de Freguesia da Ericeira, o Município de Mafra promoveu na Praça da República (Ericeira), o Carnaval Jagoz. O evento consistiu no Desfile de Carnaval das Escolas no primeiro dia, seguindo-se noites e tardes de animação musical entre os dias 2 e 5 de março. O Bar Jagoz foi explorado por várias coletividades da vila.

1.3.3. Bolsa de Turismo de Lisboa (13 a 17 de março) – O Município de Mafra voltou a marcar presença na Bolsa de Turismo de Lisboa, na FIL, o maior evento de turismo a nível nacional. Este ano promoveu-se a Sustentabilidade Ambiental, em paralelo com as potencialidades turísticas do território, dando destaque ao

património arquitetónico e natural, aos produtos locais e às tradições. Durante o certame, decorreram várias iniciativas promocionais como degustações e *showcooking* de produtos regionais.

1.3.4. Feiras de Turismo em Espanha – Considerando a diversidade de recursos e atrativos em áreas tão diversificadas do Concelho de Mafra e, ao mesmo tempo, complementares como a natureza ou a história, o património e a cultura, considerou-se importante a participação do Município de Mafra em cinco feiras de turismo em Espanha, visando desenvolver e intensificar o potencial turístico da região, ao lado dos melhores profissionais e empresas relacionadas com o sector. Deste modo, incluído no *stand* da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa, o Município de Mafra esteve representado nos seguintes certames: B-TRAVEL (Barcelona), de 22 a 24 de março; SEVATUR (Irún), de 29 a 31 de março; EXPOVACACIONES (Bilbau), de 10 a 12 de maio; TUREXPO (Silleda), de 6 a 9 de junho; e INTUR (Valladolid), de 21 a 24 de novembro.

1.3.5. 5.ª Edição do Festival Internacional do Ouriço-do-mar (29 de março a 7 de abril) –

No âmbito do 5.º Festival Internacional do Ouriço-do-mar, o Município de Mafra promoveu a realização das Jornadas Técnicas com os temas “Literacia dos Oceanos” e “Literacia Alimentar” ao longo da manhã de 30 de março, na Galeria Municipal Orlando Morais, na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva (Ericeira). O festival englobou mostras gastronómicas em 27 restaurantes aderentes e demonstrações de *showcooking*, por *chefs* reputados, no Mercado Municipal da Ericeira.

1.3.6. 4.º Festival do Polvo da Ericeira (17 a 26 de maio) - A 4.ª Edição do Festival do Polvo da Ericeira contou com 35 restaurantes aderentes e um programa de animação que abrangeu os dois fins-de-semana do festival.

1.3.7. Apresentação de Projetos de Dinamização do CIRMS (04 de junho) – No Auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, em parceria com o IADE (Faculdade de Design, Tecnologia e Comunicação – Universidade Europeia), e no âmbito da Unidade Curricular Plano de Comunicação, lecionada na referida instituição, foram apresentados, pelos alunos, vários projetos que consistem no desenvolvimento de um plano e consequente proposta concetual e criativa para a dinamização do Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf.

1.3.8. V FESTUNAS | Festival de Tunas Mistas da Ericeira (8 e 9 de junho) – A última edição do FESTUNAS – Festival de Tunas Mistas da Ericeira, organizada em parceria com a Junta de Freguesia da Ericeira, decorreu em vários locais da Ericeira, contando com a participação em concurso de quatro tunas e da Tuna da



APERCIM nos espetáculos e por pequenas atuações realizadas em lares de idosos. O evento apresentou também um cariz ecológico, destacando-se o prémio Eco-Tuna

1.3.9. Ações de Formação para Restauração (11, 12, 17 e 18 de junho; 2 de dezembro) - O Município de Mafra e o Centro de Formação Profissional para o Sector Alimentar organizaram um curso destinado à qualificação profissional no sector da restauração: "Técnicas de Comunicação na Restauração". A iniciativa decorreu em junho, na Ericeira Business Factory. Em dezembro, inserido no Ciclo de *Workshops* destinado aos empresários do sector de Restauração e Bebidas e do Alojamento, decorreu na Ericeira Business Factory um *workshop* subordinado ao tema "Controlo de Custos e Fichas Técnicas", promovido pela AHRESP, Confederação do Turismo de Portugal e Município de Mafra.

1.3.10. Feira Internacional de Artesanato (29 de junho a 7 de julho) – O Município de Mafra participou, por mais um ano, na Feira Internacional de Artesanato, que se realizou na FIL. Em *stand* próprio, o Município promoveu as artes, os ofícios e as tradições locais, representados por artesãos do Concelho. Esta feira constituiu, igualmente, uma oportunidade para divulgar o Turismo *Outdoor* e os produtos endógenos. Contribuindo para a dinamização do *stand*, foi apresentada ao visitante uma cabine fotográfica aberta, que permitiu, de uma forma personalizada, através de fotografias do concelho, animar e promover o espaço.

1.3.11. Seminário "Turismo em Segurança: Uma Resposta Operacional Integrada" (15 de julho) – A Guarda Nacional Republicana (GNR), através do Comando Territorial de Lisboa, organizou o seminário dedicado ao tema "Turismo em Segurança: Uma Resposta Operacional Integrada". O evento realizou-se na Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, em parceria com a Câmara Municipal de Mafra, pretendendo dar a conhecer este programa inovador de proximidade, desenvolvido na área de responsabilidade deste Comando Territorial, que visa potenciar Portugal como destino turístico seguro e de qualidade.

1.3.12. Portuguese Surf Film Festival (19 a 28 de julho) – A 8.ª Edição do Portuguese Surf Film Festival decorreu na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva (Ericeira), com 38 filmes a concurso. Deu-se também a abertura da exposição de *surf art*, com obras de 15 artistas, inspirada no surf e no *skateboarding*, na Galeria Municipal Orlando Morais. O evento promoveu também a sustentabilidade ambiental através de uma ação de limpeza de praia e do *Save The Waves Film Festival*: painel dedicado à partilha de histórias, pesquisas e perspetivas sobre os perigos da poluição nos oceanos.

1.3.13. Exposição de Fotografia de rua (19 de julho a 31 de outubro) – A exposição de fotografia "World Surf Cities Network" esteve patente na Rua Dr. Eduardo Burnay (Ericeira), contribuindo para a promoção

da arte ligada ao surf, da Reserva Mundial de Surf e da Rede Mundial de Cidades de Surf, da qual o Município é membro.

1.3.14. Animação de Verão na Ericeira (2 a 31 de agosto) – Os espetáculos musicais inseridos na Animação de Verão na Ericeira decorreram na Praça da República. O palco recebeu vários artistas e grupos musicais: Bossa e Morna, Amarelo Fado ou Não, Fábria Rebordão, Filarmónica Cultural Ericeira, Jorge Vadio, João Gil Acústico, Elas e o Jazz e The Jukeboxers.

1.3.15. “EPOPEIA” (27 de setembro) – No âmbito do Dia Mundial do Turismo, decorreu no Claustro Sul do Real Edifício de Mafra um espetáculo promovido pelo *designer* de moda António da Silva. Sob o mote “Epopéia”, aludindo aos feitos históricos dos portugueses e ao património material e imaterial, o desfile apresentou peças evocativas da cultura portuguesa.



1.3.16. Lançamento do Livro Infantil “O Guardião – A Mensagem” (19 de outubro) – No Centro de Interpretação da Ericeira Reserva Mundial de Surf teve lugar o lançamento do livro infantil “O Guardião – a Mensagem”, da autoria de José Cardoso Queiroz, Marina Crisóstomo e Catarina Queiroz. A obra é inspirada pela figura simbólica do Guardião da Reserva Mundial de Surf, que encarna o ideal de vigilância e proteção dos valores ambientais da Reserva de Surf, que comemorou o seu 8.º aniversário no dia 14 de outubro.

1.3.17. Conferência “Importância do Turismo Gastronómico nas Regiões” (11 de novembro) – Na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, decorreu uma conferência dedicada ao tema “Importância do Turismo Gastronómico nas Regiões”, promovida pelo Município de Mafra, através da Mafra & Ericeira Business Factory. A conferência versou sobre as temáticas: “A Estratégia de Portugal no Turismo Gastronómico”; “A Hospitalidade como Base para o Turismo Gastronómico”; “A Importância da Identidade” e o “O Panorama da Restauração Nacional e o Impacto do Turismo”.



1.3.18. Conselhos Municipais (28 de novembro) – As reuniões do Conselho Municipal de Turismo de Mafra e do Conselho Municipal de Gestão da Reserva Mundial de Surf da Ericeira tiveram lugar nos Paços do Concelho, onde foi feito o balanço do ano, apresentado o projeto de revisão do Plano Estratégico para o Turismo de Mafra e realizada a monitorização do Plano de Gestão da Reserva Mundial de Surf.

1.3.19. Parque de Autocaravanismo de Mil Regos (21 de dezembro) – Teve lugar a cerimónia de abertura do novo Parque de Autocaravanismo de Mil Regos, localizado junto à rotunda do surfista na Ericeira, com vista para a Reserva Mundial de Surf. Esta área de serviço é um investimento do Município de Mafra na promoção de condições adequadas à prática do turismo itinerante, reconhecendo o seu contributo ao atenuar a sazonalidade turística e ao dinamizar a economia local.

1.3.20. Festejos de Fim de Ano (28 a 31 de dezembro) – Organizados pela Câmara Municipal de Mafra e pela Junta de Freguesia da Ericeira, os Festejos de Fim de Ano decorreram na Ericeira. O programa foi composto por concertos, atuações de DJ's, street food e o tradicional fogo-de-artifício à meia-noite de dia 31. Tendo como princípios a redução do impacto ambiental e a promoção da gestão adequada dos resíduos sólidos urbanos em grandes eventos, foi realizada uma ação de consciencialização ambiental com o objetivo de sensibilizar o público para as boas práticas de disposição e triagem dos resíduos, alertando quem abandona lixo no chão.

1.4. Acompanhamento de Grupos e Visitas de Imprensa

Foram realizados diversos acompanhamentos de grupos ao longo do ano, nomeadamente a comitivas internacionais que visitaram o concelho no âmbito de diversos eventos e encontros. A garantia da qualidade da estadia e hospitalidade foram o principal objetivo destas ações.

À semelhança do que tem ocorrido em anos transatos, tem sido garantido o apoio às visitas de imprensa de jornalistas internacionais, em colaboração com o Turismo de Portugal e com o Turismo de Lisboa.

1.5. Apoio ao empresário turístico

No ano de 2019 foram realizadas 291 vistorias a estabelecimentos de Alojamento Local, situados, na sua maioria, na zona litoral do concelho de Mafra. No âmbito do gabinete de apoio ao empresário foram, ainda, realizados 397 atendimentos. No contexto da implementação da Taxa Municipal Turística foram solicitados 2.133 esclarecimentos nos Postos de Turismo de Mafra e Ericeira.

1.5.1. Regulamento das Áreas de Contenção para Instalação de Alojamento Local – No seguimento da suspensão, pelo prazo de um ano, da autorização de novos registos de estabelecimentos de

Alojamento Local na Área de Reabilitação Urbana da Ericeira, por forma a preservar a realidade social da referida área, foi elaborado o Projeto de Regulamento das Áreas de Contenção para Instalação de Alojamento Local (Aviso n.º 13524/2019, de 28 de agosto de 2019; Declaração de Retificação n.º 799/2019, de 15 de outubro de 2019), com estabelecimento de normas aplicáveis ao registo e funcionamento dos referidos estabelecimentos nas zonas definidas como Área de Contenção de Alojamento Local (ACAL).

1.6. Revisão do Plano Estratégico de Turismo de Mafra (2020-2025)

O Plano Estratégico de Turismo de Mafra foi revisto pela última vez em novembro de 2015. Tendo como objetivo a definição de uma visão estratégica de suporte ao desenvolvimento turístico do Concelho, devidamente atualizada e ajustada aos mais recentes desenvolvimentos e dinâmicas que impactam o setor do turismo, a nível nacional, regional e local, considerou-se pertinente uma nova revisão do documento, para implementação entre 2020-2025. Para tal, tem vindo a ser feito um trabalho minucioso, que inclui a atualização do diagnóstico, a avaliação do processo de implementação e dos resultados alcançados desde a última revisão, a análise de tendências e enquadramento nas estratégias setoriais e territoriais, a redefinição/ atualização da Matriz Estratégica do Desenvolvimento Turístico do Concelho de Mafra e identificação dos segmentos de oferta e produtos estratégicos e complementares, que permitem criar um novo Plano de Ação.

2. CULTURA

2.1. Investigação e gestão museológica

2.1.1. Investigação

- Elaborados e publicados dois artigos de investigação, no âmbito da divulgação dos resultados arqueológicos obtidos no Município de Mafra: "Pedra e fogo: a produção de cal em Mafra na Idade Moderna. Os fornos do Zambujal e do Vale Casal do Mato". Publicado no Boletim Cultural 2018-2019 (2019) e "A ocupação da Idade do Bronze Final da Serra do Socorro (Mafra): Os trabalhos arqueológicos de 2007 e 2008". Publicado em Estudos Arqueológicos de Oeiras (2019). Ambos foram realizados em colaboração com a UNIARQ (Centro de Arqueologia da Universidade de Lisboa) e com a DGPC (Direção Geral do Património Cultural).
- Entrega de três relatórios finais de trabalhos arqueológicos de campo à Direção Geral do Património Cultural (de acordo com o Decreto-Lei n.º 164/2014, de 4 de novembro) - S. Julião (escavação de emergência), Serra do Socorro e Telégrafo e Parque Ecológico e Intermodal da Venda do Pinheiro.
- Realização de Pedido de Autorização de Trabalhos Arqueológicos (PATA) entregue à tutela, relativo ao acompanhamento da Empreitada dos Carrilhões (Para-raios).
- Acompanhamento arqueológico das obras: Unidade de Saúde Mafra Norte (Largo Coronel Brito Gorjão, Rua do Castelo e Rua das Tecedeiras); Parque Ecológico e Intermodal da Venda do Pinheiro; Parque Intermodal da Ericeira e Palácio Nacional de Mafra – Para-raios.

- Monitorização dos Fortes integrados na Rota Histórica das Linhas de Torres (RHLT) – Obras militares: N.º 28 (Forte Grande); N.º 29 (Forte Pequeno); n.º 53 (Forte da Precinheira); N.º 66 (Forte da Feira); N.º 70 (Forte da Quinta do Estrangeiro); N.º 77 (Forte do Juncal); N.º 95 (Forte do Zambujal) e n.º 97 (Forte de S. Julião).
- No âmbito do projeto “Lisboa Romana” foram realizadas as fichas de sítios arqueológicos romanos e de epigrafia para integrar o site “FELICITAS IULIA OLISSIPO”.

2.1.2. Gestão museológica

- No quadro da gestão de coleções, teve particular destaque a doação de um conjunto de peças de figurado de barro, da autoria de António Sampaio.
- Tratamento, limpeza e estudo de 1.155 exemplares (inteiros ou fragmentados) de fauna malacológica, recolhidos durante as escavações do Concheiro do Lisandro.
- Estabilização e restauro (por Moisés Costa Campos) de 83 exemplares de materiais arqueológicos (entre moedas, artefactos de bronze ou peças cerâmicas).

2.2. Programação regular

2.2.1. Ciclo de Santo André (4 e 18 de janeiro, 1 e 15 de fevereiro, 15 e 22 de março e 5 de abril) – Realização de um ciclo de órgão composto por sete recitais, que decorreu na Igreja de Santo André, em Mafra, contando com a participação de organistas estrangeiros e de alunos da Escola Superior de Música de Lisboa, bem como solistas de outros instrumentos musicais.

2.2.2. Ciclo de Música Tradicional Portuguesa Raízes (26 de fevereiro, 9 de março e 23 de março de 2019) – Reavivando a musicalidade tradicional portuguesa e recordando que é dos ritmos tornados música e das histórias de vida cantadas, que são feitas as nossas Raízes, teve lugar na Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, a 2.ª edição do Ciclo de Música Tradicional Raízes, contando com as atuações de Ana Lains, Caixa de Pandora e Bandida.



- 2.2.3. Ciclo de Música Jazz (08 de março, 12 de abril, 24 de maio e 14 de junho)** – Na sua 4.^a edição, o Ciclo decorreu no Auditório da Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, com a presença de VEIA – Elisa Rodrigues e Isabel Rato, Inês Pimenta, Diogo Vida Trio e Beatriz Nunes Quarteto.
- 2.2.4. In’Cantate. Festival de Primavera (23, 30 e 31 de março)** – Este ano, o Festival de Primavera levou diversos concertos de música coral até diferentes comunidades concelhias, nomeadamente, Gradil, Póvoa da Galega e Encarnação.
- 2.2.5. Dia Nacional dos Moinhos: Em Redor do Moinho (7 de abril)** – Visita guiada subordinada ao património molinológico, tendo como missão a sensibilização dos participantes para a preservação dos moinhos, bem como proporcionar uma experiência didática com o moinho em laboração e a demonstração de técnicas de trabalho específicas sob orientação do moleiro, culminando com um momento de partilha com a narrativa de tradição oral ligada a esta temática.
- 2.2.6. Dia Internacional de Monumentos e Sítios: A Memória das Pedras: Se estas Paredes Falassem (18 de abril)** – Iniciativa que contemplou um passeio pedestre pela região circundante do Vale de Cheleiros e uma visita guiada à aldeia de Broas, à qual foi associada a invocação da memória do local, enquadrada por uma sessão de contos tradicionais, levada a cabo pelo contador de histórias António Fontinha.
- 2.2.7. Dia Nacional de Monumentos e Sítios: Era uma vez um povoado fortificado (27 de abril)** – Visita-guiada ao Penedo do Lexim com pequena caminhada e atividade prática.
- 2.2.8. III Edição do Festival Internacional de Órgão de Mafra (27 de abril a 12 de maio)** – Contou com um programa diversificado interpretado por organistas e outros instrumentistas nacionais e estrangeiros, marcando o regresso dos concertos ao conjunto de seis órgãos da Basílica do Palácio Nacional de Mafra, após os trabalhos de conservação e manutenção de que foram alvo. Esta edição de oito concertos, com o órgão como instrumento solista ou em conjunto com grupos vocais e outros instrumentos, decorreu na Igreja de S. Silvestre, no Gradil (27 de abril), na Igreja de S. Pedro, na Ericeira (28 de abril), na Igreja de N. Sra. da Encarnação, na Encarnação (3 de maio), na Basílica do Palácio Nacional de Mafra, em Mafra (4, 5 e 12 de maio), na Igreja de Santo André, em Mafra (10 de maio) e na Igreja de N. Senhora do Livramento, no Livramento (11 de maio).



2.2.9. Dia Internacional dos Museus

- **Beatriz Costa, a Diva Saloia (18 de maio)** – A iniciativa compreendeu uma palestra sobre a vida e obra da atriz Beatriz Costa no auditório da Casa de Cultura D. Pedro V, onde se encontra provisoriamente instalado o Museu Beatriz Costa, ilustrada por imagens retiradas do espólio documental, seguida de uma visita guiada.
- **Ramos de Oliveira, Soldado da Paz (18 de maio)** – Ciclo “Contos com História dentro”. Pequena estória onde a fantasia nasce de momentos verídicos da História de Portugal, atividade dirigida às famílias.
- **Noite Europeia dos Museus: No forte ao luar! (18 de maio e 8 de junho)** – Visita noturna ao Forte do Zambujal com animação histórica.
- **Bom Dia Cerâmica!: Histórias na Olaria (19 maio)** – No âmbito da adesão do Município de Mafra à APTCVC (Associação Portuguesa de Cidades e de Vilas de Cerâmica), Mafra acolheu a iniciativa “Histórias na Olaria”, dedicada ao conto tradicional no contexto oleiro, que decorreu na mais antiga olaria do Sobreiro, sob a orientação de um contador de histórias.
- **Comunicar em tempo de Guerra (21 de maio)** – Animação histórica junto ao Telégrafo da Serra do Socorro, com simulação de transmissão de mensagens codificadas.

2.2.10. 3.ª Edição do Prémio Internacional de Composição – Órgãos do Palácio Nacional de Mafra - anúncio dos vencedores (30 de maio) – Durante as cerimónias de comemoração do Dia do Município, foram atribuídos os respetivos diplomas aos candidatos presentes, nomeadamente ao vencedor do

1.º prémio na categoria A e uma das duas menções honrosas, também na categoria A.

2.2.11. Festival de Música de Mafra Filipe de Sousa (30 de maio, 1, 8, 15, 22 e 29 de junho)

– Dedicado à estreita ligação de Portugal com a cultura e a música brasileiras, este Festival contou com a participação de diversos solistas nacionais e brasileiros, que divulgaram trabalhos de compositores brasileiros, entre o repertório clássico levado ao público: Lígia Moreno, João Elias Soares ao piano e Orquestra Sinfónica do Festival de Música de Mafra “Filipe de Sousa” sob a direção dos maestros José Ferreira Lobo e Armando Mota (1.º concerto), Simone Leitão (2.º concerto), Duo Vivace (3.º concerto), João Elias Soares (4.º concerto), Vasco Dantas (5.º concerto), Adriano Jordão e ainda os Solistas de Lisboa (6.º concerto). O Festival decorreu em Mafra (junto ao Complexo Cultural Quinta da Raposa, Casa da Música Francisco Alves Gato, Auditório Municipal Beatriz Costa e Biblioteca do Palácio Nacional de Mafra) e na Ericeira (Auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva).

2.2.12. Festival do Pão (6 a 15 de julho) – Na sua 9.ª edição, o Festival do Pão visa a promoção do Pão de Mafra e a divulgação de mais-valias económicas e culturais concelhias, de impacto turístico. O certame, que decorreu por um período de 10 dias, contou com a habitual presença do movimento folclórico concelhio, em palco e na feira saloia; venda de artesanato e produtos regionais; gastronomia e doçaria locais; venda de pão de Mafra; bem como todo um conjunto de espetáculos musicais e atividades na área infantil. Contou, ainda, com a habitual exposição de alfaias agrícolas mecanizadas e com uma programação diversificada do Fórum do Pão, centrada em torno da temática da exposição patente ao público no local, subordinada à *Dieta Mediterrânica: Património Cultural Imaterial da Humanidade*, que incluiu demonstrações ao vivo e degustações de produtos e palestras conduzidas por especialistas. O número de visitantes do evento ascendeu a 122.700.



2.2.13. Jornadas Europeias do Património. Era uma vez... no Penedo do Lexim (28 de setembro) – A atividade que consistiu numa breve caminhada, com visita-guiada ao Penedo do Lexim, intercalada com sessões de contos tradicionais, por António Fontinha. Num cenário Pré-histórico o público descobriu a origem milenar de alguns contos tradicionais.

2.2.14. Ciclo de Música Guitarras (28 de setembro, 26 de outubro, 23 de novembro e 7 de dezembro) – O ciclo decorreu na Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, com a presença em palco, de Pedro Caldeira Cabral, André Santos, “Mano a Mano” e Ricardo Rocha.

2.2.15. Palco do Mundo (29 e 30 de setembro) – A 5.ª edição do Festival Palco do Mundo, realizada no Jardim do Cerco, em Mafra, possibilitou o encontro de culturas através da Arte e da Dança, divulgando a preservação de saberes tradicionais, ancestrais e renovados ao olhar da consciência ecológica e sustentável. Esta mostra de diferentes culturas do mundo conta com diversos *stands* de produtos internacionais, *workshops* e espetáculos.

2.2.16. In’Música (13, 19 e 20 de outubro) – O In’Música apresentou um programa musical de diversos estilos e estéticas musicais, embora ancorado no Barroco, tendo decorrido na Sala dos Atos Literários e na Sala Elítica, do Real Edifício de Mafra.

2.2.17. Dia Nacional das Linhas

- **Um forte invadido (15, 16, 18, 22 e 23 de outubro).** Exploração dinâmica do Forte do Zambujal, pelos participantes no papel de soldados e camponeses durante a 3.ª Invasão Francesa.
- **Ficaram a ver navios (20, 21, 22 e 23 outubro)** – Ciclo “Contos com História dentro”. Conto inédito que foi concebido exclusivamente para a comemoração do Dia Nacional das Linhas e onde a factos históricos relativos às Invasões Francesas se alia uma pitada de humor e muita imaginação.

2.2.18. Concerto de Apresentação das Obras Distinguidas com o Prémio Internacional de Composição 2019 – O Prémio Internacional de Composição Órgãos do Palácio Nacional de Mafra, organizado pelo Ministério da Cultura e pela Câmara Municipal de Mafra, com periodicidade bienal, visa criar um novo repertório para o conjunto dos órgãos históricos da Basílica de Mafra. A edição de 2019 teve como júri quatro personalidades de reconhecido mérito internacional: Jean Ferrard (Bélgica), que presidiu, Sérgio Azevedo (Portugal), William Whitehead (Reino Unido) e João Vaz (Portugal), e foram submetidas a concurso 11 obras originais provenientes de todo o mundo. O programa de concerto realizado na Basílica do Palácio Nacional de Mafra incluiu a interpretação a seis órgãos, por reputados organistas portugueses e estrangeiros, das obras distinguidas na edição de 2019 do

Prémio, da autoria de João Santos (Portugal) e de Michele del Prete (Itália) e da obra "Tento do 1.º tom e Batalha a 6", composta por Sérgio Azevedo, uma encomenda da Câmara Municipal de Mafra.

2.2.19. O Natal Chegou à Vila (29 de novembro a 22 de dezembro) – A 6.ª edição deste evento, decorreu em Mafra e na Ericeira, contou com a participação de 73 artesãos e produtores de produtos endógenos concelhios, bem como a presença de uma banca solidária com representação das IPSS concelhias em ambas as localidades. A par desta presença, aos fins-de-semana, em Mafra, decorreram ainda demonstrações ao vivo de artigos festivos e degustações de produtos artesanais.

2.2.20. In'Natalis (1, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 20, 21 e 22 de dezembro) – Programa de concertos natalícios que elencam grupos corais, realizados em igrejas e capelas concelhias. Este projeto foi realizado com o apoio da Vigaria de Mafra e das Juntas de Freguesia, num total de 16 concertos corais de repertórios de caráter tradicional/popular.

2.2.21. Concerto de Natal a seis órgãos com a Academia de Música de Santa Cecília (14 e 15 de dezembro) – Decorreram na Basílica do Palácio Nacional, contando com três coros da Academia de Música de Santa Cecília, solista soprano, orquestra de cordas de alunos, percussão e seis órgãos.



2.3. Divulgação

2.3.1. Noite de Contos na Aldeia (16 de fevereiro, 13 de abril, 10 de agosto e 16 de novembro) – Esta iniciativa dirigida a famílias, visou explorar o papel lúdico e formativo que o conto tradicional desempenha na cultura popular. Realizadas na Aldeia da Mata Pequena, com a participação de diferentes contadores de histórias de renome nacional.

2.3.2. Apresentação do livro “Flores de Música (1620)” (6 de abril) – Na Igreja de Santo André, em Mafra, foi feita a apresentação do livro de Manuel Rodrigues Coelho, “Flores de Musica (1620)” – Volume 1, na qual estiveram presentes João Vaz (editor), Jean Ferrard (editor geral da série ECHOM), Sérgio Silva e André Ferreira (colaboradores na preparação do livro). Para além da apresentação da obra, foram tocadas três peças daquele volume. A publicação realizou-se no âmbito da ECHOM - ECHO Collection of Historical Organ Music, um projeto da ECHO (European Cities of Historical Organs), uma associação de cidades europeias com órgãos históricos, de que Mafra faz parte, desde 2014.

2.3.3. À Descoberta do Património Etnográfico: O Pão das Nossas Avós (11 de maio, 1 de junho, 3 de agosto e 14 de setembro) – Iniciativa dedicada ao pão, enquadrada na contextualização da importância deste alimento para as comunidades rurais, decorreu em Vila de Canas e mobilizou elementos da comunidade local de várias gerações, permitindo aos participantes passarem pela experiência de fazer o seu pão caseiro.

2.3.4. O Recreio da Corte (20 de julho) – Recriação Histórica que permitiu aos visitantes interagir com a Rainha D. Maria I (que posava para o seu pintor favorito), com o Príncipe Regente (envolvido numa discussão com os seus conselheiros), com a Princesa Carlota Joaquina (rodeada pelos seus filhos, aias e açaafatas), assim como com muitos outros membros da nobreza portuguesa que jogavam, dançavam ou simplesmente passeavam, pelo jardim.

2.3.5. No Trilho do Pão de Mafra (23 de agosto) – A iniciativa teve por base o estudo do pão de Mafra nas suas demais dimensões, contemplando uma palestra sobre o pão de Mafra, levada a cabo no Jardim do Pão, na Encarnação, seguida de uma visita guiada à maior unidade e produção panificadora concelhia em laboração.

2.4. Exposições

2.4.1. Centro de Interpretação das Linhas de Torres – CILT Mafra (2 de março) – Foi inaugurado o novo Centro de Interpretação onde consta uma exposição mais acessível e interativa para o público, dedicada ao papel de relevo que o Município de Mafra e o Palácio de Mafra tiveram na História de Portugal, durante as Invasões Francesas.



2.4.2. Museu Popular Beatriz Costa – Instalado provisoriamente na Casa de Cultura D. Pedro V, em Mafra, registou um fluxo de 371 visitantes, distribuídos ao longo do ano.

2.4.3. Retrospetiva da obra do Mestre Soares Branco - Exposição patente ao público no Complexo Cultural da Quinta da Raposa, inaugurada a 19 de outubro de 2018.

2.5. Outras Atividades

2.5.1. Sessões de cinema de animação comentada (13 de janeiro, 10 de fevereiro, 17 de março e 7 de abril) e I Festival de Cinema de Animação (16, 17 e 18 de maio) – Visando a divulgação do cinema de animação a Câmara Municipal promoveu sessões de cinema comentadas, cujo programa contemplou várias curtas-metragens originárias de vários países da Europa, Ásia e América. o I Festival de Cinema de Animação, que contou com sessões de curtas e longas-metragens e uma sessão de competição de estudantes. Realizaram-se, em paralelo, conferências que contaram com os seguintes palestrantes: Bruno Caetano, Nuno Beato e Fernando Galrito.

2.5.2. Dois Dedos de Poesia (08, 15 e 22 de fevereiro, 15, 22 e 29 de março) - Com o tema "Cartas para Pessoa" (Poesia de Fernando Pessoa e Mário Sá-Carneiro), realizaram-se seis tertúlias dedicadas à poesia e ao canto, no Claustro Sul do Real Edifício de Mafra, no Auditório Municipal da Malveira, no Clube Desportivo e Recreativo de Montemuro, no Salão Paroquial do Sobral da Abelheira, na Associação Cultural e Recreativa do Carvalhal e na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira.

2.5.3. Flash Mob (5 de maio) – A 5.ª edição do evento Flash Mob Dança Mafra, realizou-se no Terreiro D. João V, celebrando a vida pela Dança, o Dia da Mãe e o Dia Mundial da Dança.

2.5.4. Espetáculo de dança, teatro, vídeo e exposição de fotografia "Blimunda Sete Luas" (11 e 12 de maio) – Esta criação inspira-se na personagem feminina Blimunda, do livro "O Memorial do Convento" de José Saramago, que foi o ponto de partida desta viagem. Um olhar da história através de Blimunda Sete Luas que se reflete em sete passos da história pelos corpos dançantes de cinco mulheres onde se juntam os espíritos da mãe e da Blimunda.

2.5.5. Concertos na Basílica do Palácio Nacional de Mafra – Apoio na realização de diversos concertos

- **16 de maio** - Concerto no âmbito da conferência "A Escola do Futuro";
- **04 de setembro** – Receção dos docentes do concelho de Mafra;
- **11 de outubro** – Encerramento da conferência internacional "Tracking the Creative Process in Music";
- **30 de outubro** – Congresso de Justiça Restaurativa.

2.5.6. Somos Património Mundial (20 de julho) – Atividade conjunta para celebração da inscrição do Real Edifício de Mafra como Património Mundial da Humanidade pela UNESCO, com atividades abertas ao público, promovidas pela Autarquia, pelo Palácio Nacional de Mafra, pela Escola das Armas, pela Tapada de Mafra e pela Paróquia de Santo André de Mafra. À noite, realizou-se um concerto com a atuação da Banda Sinfónica do Exército, acompanhada por um espetáculo de videomapping.



2.5.7. Orquestra Barroca da Casa da Música do Porto (7 de setembro) – O Jardim do Cerco, em Mafra, recebeu o concerto intitulado “Orquestra no Património”, com a participação da Orquestra Barroca da Casa da Música do Porto, sob a direção do maestro, violinista e contratenor Dmitry Sinkovsky, assinalando a inscrição do Real Edifício de Mafra na Lista de Património Mundial da UNESCO.



2.5.8. XXVII Edição do Festival Sete Sóis Sete Luas (10 a 15 de setembro). Realizou-se pela quarta vez o Festival Sete Sóis Sete Luas, este ano no Parque Ecológico e Intermodal da Venda do Pinheiro com uma

programação no âmbito da arte e música popular contemporânea, que contribuiu para uma maior descentralização da oferta cultural, com uma instalação fotográfica ao ar livre, da autoria de Oliveiro Toscani e dois concertos, com as bandas Mimmo Epifani e Brava 7luas Band. No sentido de difundir os produtos regionais, produtores e artesãos locais estiveram também presentes durante o evento.



2.5.9. Projeto Rota do Memorial do Convento (14 a 16 de novembro) – Realizou-se o

“Congresso Internacional José Saramago e o Memorial do Convento”, o qual reuniu 15 conferencistas nacionais e internacionais, especialistas na obra do escritor, tendo como comissário o ensaísta e escritor Miguel Real; o Congresso, uma iniciativa conjunta das autarquias de Mafra, Lisboa e Loures, insere-se no projeto da Rota do Memorial do Convento, que tem como objetivo a criação de uma rota cultural conjunta; destacou-se a colaboração da Escola Secundária José Saramago através da exibição do filme alusivo à obra Memorial do Convento bem como a exposição fotográfica.





2.6. Serviços educativos

Arqueologia - Serviços educativos 2019	Partic.
Em busca do Passado (visita-guiada)	71
A Escola adota um Forte - Forte da Feira - visita e limpeza (2018/2019)	111
A Escola adota um Forte - Forte da Feira - visita e limpeza (2019/2020)	52
Ser oleiro há 5000 anos (Famílias)	66
Vamos viver na Pré-História (4.º ano)	25
Vamos viver na Pré-História (IL)	18
Bichos e rabiscos (IL)	37
Igreja de Santo André (visita-guiada)	65
CILT Mafra (visita-guiada)	193
Educação ambiental - Penedo do Lexim	24
Educação ambiental - Concheiro de S. Julião	20
Forte do Zambujal (visita-guiada)	26
Forte da Feira (visita-guiada)	20
Fam Trip (ERTL)	25
CILT Serra do Socorro + Ermida (visita-guiada)	158
Penedo do Lexim (visita-guiada)	66
Descobrir o Penedo do Lexim	16
Mensagens secretas para descobrir o Passado (AIL Páscoa)	388
Mensagens secretas para descobrir o Passado (AIL Verão)	92
DIMS - Era uma vez um povoado fortificado	37
Quanto vale uma vida? (8.º ano)	88
DIM - Ramos de Oliveira. Soldado da Paz (Famílias)	21
Ramos de Oliveira. Soldado da Paz (3.º ano)	21
No Forte ao Luar	517
Comunicar em tempo de Guerra	241
Um Forte invadido	182
Viver (n)o Forte do Zambujal (Férias CriAtivas)	145
Saúde em tempo de Guerra	132
Arqueólogo por breves instantes	97
Jogo da Bola	57
Militar por um dia	18
Do Passado ao Presente a jogar se aprende (AIL Verão)	394
O Recreio da Corte - Recriação Histórica	2 699
Traço a traço. A Arte na Pré-História	24
Sai prá rua - Forte do Zambujal	111
JEP - Era uma vez... no Penedo do Lexim	63
Marcha dos Fortes - Forte Pequeno	394
Ficaram a ver navios (Famílias)	62
Ficaram a ver navios (3.º ano)	107
Uma casa com 5000 anos (7.º ano)	245
Descobrir as Linhas no séc XXI	26

Arqueologia - Serviços educativos 2019	Partic.
A Arte na Pré-História	55
Mafra e as Linhas de Torres (Secundária)	66
A Escola adota um Forte - Forte da Qta. do Estrangeiro - visita e limpeza (2019/2020)	61
A Rota Histórica das Linhas de Torres, em Mafra, em perspetiva	20
Ler os ossos. O esqueleto humano	21
A princesa faz anos. Vamos dançar	144
Tinta de bugalho (IL)	27
Sto. André de Mafra - Muitas histórias para contar	74
Total	7 622

2.7. Ateliers e oficinas

2.7.1. Exposição Final do Atelier de Artes Plásticas (junho e julho) – Exposição de artes plásticas do final de ano, com os trabalhos dos alunos do Atelier de Artes Plásticas, que contou com 142 obras (53 de alunas das classes infantis e juvenis e 89 das classes adultas obras), patente ao público no Claustro Norte do Palácio Nacional de Mafra.

2.8. Gestão das Galerias Municipais

As galerias municipais contaram com a realização de 26 exposições, na Galeria Municipal Orlando Morais, Foyer do Átrio da Biblioteca da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva.

Exposições realizadas em 2019	Data
"Wall Games II: OneZone"	24 nov 18 a 13 jan 19
"Sulfato de Cobre"	24 nov 18 a 13 jan 19
"Coleção de Arte Municipal- Retrospectiva 2018"	19 jan a 10 fev
"Olhares"	19 jan a 10 fev
"O mundo da pequenada"	19 jan a 10 fev
"In memoriam"	16 fev a 17 mar
"Encontro no olhar"	17 fev a 11 mar
"Art in City"	19 a 27 fev
"Metamorfose"	02 a 24 de mar
"LXV"	23 mar a 21 abr
"Substância"	23 mar a 21 abr
"Ligações"	31 mar a 03 jun
"Recicl'art"	03 abr a 14 abr
"Diários gráficos "	26 abr a 26 mai
"Entre Paredes"	26 abr a 26 mai
"Vistas Alegres"	26 abr a 26 mai
"Revelações"	01 jun a 14 jul
"Alguns Óleos- Algumas palavras Aguareladas"	01 jun a 14 jul
"A viagem"	15 jun a 14 jul



Exposições realizadas em 2019	Data
"Surf Film Festival"	19 a 28 jul
"Estado de divergência"	03 ago a 01 set
"Misterioso Cavalo Azul"	03 ago a 01 set
"Todas as esperas são longas"	03 ago a 01 set
"Manuel Vilarinho- A memória da Paisagem"	07 set a 06 out
"Emotions, Inside I'm like that. Homenagem a um grande Pai, o Maestro Ferrer Trindade"	07 set a 06 out
"José Fanha: 50 Anos de Poesia às Costas"	12 out a 10 nov
"Âmbitos Oníricos."	16 nov 19 a 12 jan 20
"Os Afetos"	16 nov 19 a 12 jan 20

2.9. Bibliotecas Municipais

As bibliotecas de Ericeira e Mafra continuam a liderar as estatísticas relativas a público e requisições, tendo sido registadas, em 2019, 37.725 utilizações nas várias bibliotecas municipais.

Bibliotecas - utilizadores	2019
Cheleiros	161
Encarnação	729
Ericeira	16 746
Mafra	9 888
Malveira	1 847
Venda do Pinheiro	6 242
V. Franca do Rosário	448
Póvoa da Galega	1 664
Total	37 725

As atividades de animação realizadas contaram com 4.486 participantes. Estas atividades destinaram-se, predominantemente, aos alunos e professores das escolas do Concelho (sobretudo dos jardins-de-infância e escolas do 1.º ciclo), tendo as restantes sido dirigidas ao público em geral (infantil e famílias). Para além das atividades aqui contabilizadas, é de referir que a equipa das Bibliotecas levou ainda a cabo sessões de "Hora do conto" no âmbito dos festejos do Dia Mundial da Criança "Há Festa no Parque" e do evento "O Natal chegou à Vila".

2.10. Arquivo

O Arquivo Municipal registou um crescimento no que diz respeito ao número de visualizações do catálogo, passando de 189.925, em 2018, para 221.525. O mesmo se constatou com o número de integrações entre a Gestão Documental edoclink com aplicação de Arquivo no total de 15.523 processos integrados em 2018, em 2019 foram registados 18.523 processos integrados diretamente na aplicação do Arquivo.

Relativamente a projetos destacam-se os seguintes:

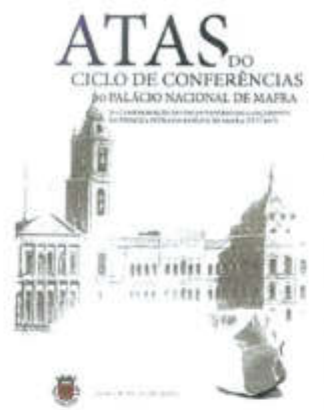
- Disponibilização online de Boletins de Óbito relativos ao cemitério de Mafra entre os anos de 1940-1970, num total 6.073 processos do qual resultou 4.981 ficheiros pdf disponíveis online.
- Disponibilização online dos Processos de Obras Particulares do ano 1960.
- No âmbito da candidatura Portugal 2020 – Projeto “Rota do Memorial do Convento” foram desenvolvidos os conteúdos histórico-patrimoniais a integrar no website e em 5 Totens a colocar no exterior.

2.11. Publicações

2.11.1. Lançamento do Boletim Cultural – Esta publicação é um importante repositório de informação sobre o Concelho, nas suas mais diversificadas vertentes culturais. O 1.º número desta 2.ª série traz inovação não apenas no design gráfico, mas sobretudo na qualidade técnico-científica e na estruturação dos conteúdos, contemplando dois campos: um dedicado ao tema principal, que são os órgãos históricos; e outro versando temas multidisciplinares em áreas como a antropologia e tradições, a economia rural, a história, a demografia, a arte, a arqueologia e a bibliografia. O “Boletim Cultural” é resultado da atividade de investigação de técnicos municipais e autores externos, privilegiando-se não apenas a qualidade técnico-científica dos trabalhos publicados, mas também a originalidade e inovação dos assuntos abordados.



2.11.2. Lançamento das Atas do Ciclo de Conferências relativas à celebração dos 300 anos do lançamento da primeira pedra da Basílica de Mafra, no âmbito do projeto financiado Portugal 2020 Rota Memorial do Convento, cujo lançamento decorreu no passado dia 17 de novembro. Esta publicação reúne diferentes perspetivas sobre o Real Edifício de Mafra de técnicos, investigadores e especialistas, nacionais e estrangeiros, de diversas áreas do conhecimento, contribuindo para um maior conhecimento sobre este Monumento que é Património Mundial da UNESCO.



3. DESPORTO

3.1. Atividade Desportiva

Considerando as competências e responsabilidades das Autarquias na democratização do acesso à atividade física enquanto instrumento essencial para a melhoria da condição física, da qualidade de vida e da saúde dos munícipes, destacam-se os projetos de promoção da prática desportiva. Assim são consideradas as seguintes áreas:

- Núcleos Desportivos Municipais;
- Mafrativa - Atividades pontuais constantes do plano anual de atividades;
- Utilização escolar;
- Competições desportivas.

3.1.1. Núcleos Desportivos Municipais – Os Núcleos Desportivos Municipais (NDM) registaram uma média de 6.019 utentes, distribuídos pelas diversas instalações desportivas, dos quais, 1.550 estão inscritos em regime de Freepass, verificando-se a seguinte utilização das instalações, contabilizada através do controlo de acessos:

N.º médio de entradas por mês	2019
Parque Desportivo Municipal - Mafra	7 612
Piscinas Municipais da Ericeira	7 152
Piscinas Municipais da Venda do Pinheiro	5 906
Piscinas Municipais da Azueira	2 143
Piscinas Municipais da Encarnação	1 628
Total	24 442

3.1.2. Avaliação da qualidade da água – Ao longo do ano foram realizadas um total de 284 análises à qualidade da água, nos diversos planos de água das Piscinas Municipais, obtendo-se 266 análises em conformidade, 18 conforme com anotações, tendo-se de imediato, nestes casos, procedido à regularização da qualidade da água. Estas análises são realizadas, quinzenalmente, por uma empresa acreditada no controlo e manutenção da qualidade da água e, mensalmente, pela Autoridade de Saúde (ARSLVT).

Piscina Municipal	Conforme	Conforme com anotações	Não Conforme
Parque Desportivo Municipal de Mafra (Exterior)	7	2	
Parque Desportivo Municipal de Mafra (Interior)	62	3	
Venda do Pinheiro	51	2	
Ericeira	50	5	
Azueira	47	1	
Encarnação	49	5	
Total	266	18	

3.1.3. Piscinas Exteriores – No que diz respeito à utilização das piscinas exteriores do Parque Desportivo Municipal de Mafra, no período de 15 de junho a 15 de setembro, houve um registo de 25.829 entradas. Nesta instalação foram realizadas obras de beneficiação, o que permitiu o aumento de zona de sombra, através da colocação de chapéus-de-sol de palhinha, e reformulação da zona de merendas, melhorando a zona de estar.

3.2. Mafrativa

Relativamente à promoção da prática desportiva, realizaram-se ao longo do ano as seguintes atividades, com um total de 54.789 participantes:

Atividades	N.º de Participantes
Open Week	90
Circuito de Natação das Piscinas Municipais	358
Dia da Criança - "Há Festa no Parque"	45 000
Estágio de Ginástica (acantonamento)	270
Sarau de Ginástica	400

Atividades	N.º de Participantes
Festa da Dança	160
Mafra Foot - Festa de Encerramento	500
Corrida dos Sinos	4 000
Mafra conVida ao Desporto	500
Desporto ao Ar Livre – Parque Ecológico da Venda do Pinheiro	350
Ações de Formação na área do Desporto	455
Mega Hidro	373
Movimento é Vida – Mafra Sénior	400
Movimento é Vida – Maio Ansião	500
Movimento é Vida - Caderneta do utente	563
Movimento é Vida - Encontro de Natal	500
Prova de Natação no Mar – Milha da Ericeira	250
1.º Aquatlo de Mafra	30
Fit Boot Camp	90
Total	54 789



Mafra conVida ao Desporto



Formação na área do desporto



Prova de Natação no Mar – Milha da Ericeira

3.2.1. Há Festa no Parque – Projeto realizado no Parque Desportivo Municipal de Mafra, no âmbito da comemoração do Dia Mundial da Criança, com um conjunto alargado e diversificado de atividades. Nesta edição estiveram presentes cerca de 45.000 visitantes. Foram disponibilizadas diversas atividades dirigidas às crianças, que pretendiam promover essencialmente o convívio entre as famílias, para além de bons momentos de diversão e animação, proporcionando a divulgação de modalidades e atividades desportivas, lúdicas, culturais e ambientais, diversos ateliers e espetáculos de animação.

3.2.2. Mafra Foot - Projeto que tem como objetivo: promover o gosto pela prática desportiva, através a modalidade do futebol, e dos seus benefícios para uma vida ativa e saudável, promover o desenvolvimento psicomotor das crianças, promover a sociabilidade, aprender novas habilidades, aquisição de hábitos de autodisciplina, aprender a cooperar e a competir com lealdade. O Município de Mafra, em colaboração com a Associação de

Futebol de Lisboa, a Sports Partner, o McDonalds de Mafra e com todos os clubes de futebol do Concelho de Mafra, realizou um conjunto de encontros de futebol para os escalões de Traquinas e Petizes. Este projeto permitiu a cerca de 450 crianças a prática regular em formato de encontro, com a realização de doze encontros, nomeadamente:

- 12 de janeiro - Clube Desportivo de Mafra;
- 20 de janeiro - Grupo Desportivo União Ericeirense;
- 16 de fevereiro – Urban Park;
- 23 de fevereiro - Grupo Desportivo, Recreativo e Cultural de Igreja Nova;
- 16 de março - Clube Desportivo Vila Franca do Rosário;
- 30 de março - Sporting Clube do Livramento;
- 06 de abril – Clube Desportivo do Barril;
- 13 de abril - Escola de Futebol Real Mafra Sport Clube;
- 04 de maio - Sporting Clube do Encarnacense;
- 18 de maio – Festa de Enceramento no Parque Desportivo Municipal de Mafra
- 09 de novembro – Atlético Clube da Malveira;
- 16 de novembro – Alcinça Atlético Clube;
- 14 de dezembro – Clube Desportivo da Venda do Pinheiro;

3.2.3. Circuito de Natação – Destinado a todos os utentes da Escola de Natação das Piscinas Municipais, este circuito de natação composto por 3 etapas, proporcionou a todos os participantes observarem a sua evolução nas diversas técnicas de natação, através de uma competição saudável entre os utentes das diversas piscinas municipais.



3.2.4. Mega Hidro – Aulas de hidroginástica gratuitas que se realizam, uma vez por ano, em cada piscina municipal e que têm como objetivo proporcionar um momento de convívio e descontração, bem como, cativar novos utentes para os núcleos desportivos municipais. Cada Mega Hidro tem um tema que caracteriza e cria um ambiente diferente

em cada sessão, sendo dinamizado pelos professores afetos a cada piscina. Participaram nestas atividades 373 utentes, inscritos e não inscritos nas Instalações Desportivas Municipais.

3.2.5. Movimento é Vida – Atividade desportiva dirigida à população sénior (+55 anos) que tem como objetivo a promoção da prática desportiva e a manutenção de um estilo de vida saudável. Além da atividade física regular das aulas do Movimento é Vida, os utentes participaram num conjunto de eventos, tais como o “Mafrasénior”, o “Maioansião” e a “Festa de Natal do MEV”, tendo, ainda, sido distribuída a “Caderneta do Utente”.



A distribuição de número de inscritos no projeto “Movimento é Vida” é a constante no quadro seguinte:

Núcleos do Movimento é Vida	N.º de Utentes
Alcainça	37
Barril	15
Carvoeira	34
Casais de São Lourenço	15
Cheleiros	8
Encarnação	36
Enxara do Bispo	15
Ericeira	69
Gradil	14
Igreja Nova	15
Lagoa	16
Livramento	16
Mafra	104
Malveira	34



Núcleos do Movimento é Vida	N.º de Utentes
Milharado	12
Monte Godel	11
Murgeira	9
Ribamar	27
St. Isidoro	27
Sobral da Abelheira	16
Venda do Pinheiro	26
Vila Franca do Rosário	7
Total	563

3.3. Desenvolvimento da Educação Física nos Estabelecimentos de Ensino

Na área do Desenvolvimento da Educação Física nos Estabelecimentos de Ensino pretendeu-se apoiar e desenvolver a atividade desportiva no meio escolar e fomentar a prática desportiva.

Este apoio manteve-se pela continuação da disponibilização do Manual de Expressão e Educação Físico-Motora para o 1.º ciclo e Ensino Pré-Escolar e ao apoio às atividades desportivas desenvolvidas nas escolas, nomeadamente, através da cedência de instalações desportivas, como complemento ao protocolo com a DRELVT – Direção Geral de Educação de Lisboa e Vale do Tejo.

São quatro os pavilhões que, durante os períodos letivos, entre as 08h00 e as 18h30, estão reservados à utilização escolar:

- Pavilhão do Parque Desportivo Municipal de Mafra – Escola Secundária José Saramago;
- Pavilhão Desportivo Municipal de Malveira – Escola Básica Prof. Armando Lucena;
- Pavilhão Desportivo Municipal da Venda do Pinheiro – Escola Básica da Venda do Pinheiro;
- Pavilhão Desportivo Municipal da Ericeira – Escola Básica António Bento Franco.

Estas Instalações Desportivas Municipais contam semanalmente com a utilização de cerca de 3.300 alunos, que frequentam as nossas instalações 2 a 3 vezes por semana, traduzindo-se em cerca de 9.000 frequências semanais.

Para além da Educação Física Escolar, também ao nível do Desporto Escolar e das Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC's), verificou-se o desenvolvimento da modalidade de natação nas Piscinas Municipais, pelas seguintes escolas:



- Piscinas Municipais da Azueira:
 - o Escola Básica da Azueira
 - o Jardim de Infância da Enxara do Bispo
 - o Jardim de Infância do Gradil;
 - o Escola Básica Sobral da Abelheira.
- Piscinas Municipais da Ericeira – Desporto Escolar da Escola António Bento Franco e AEC's da Escola Básica da Ericeira;
- Piscinas Municipais da Encarnação – AEC's Escola Básica da Encarnação;
- Piscinas Municipais da Venda do Pinheiro – Escola Básica da Venda do Pinheiro; Desporto Escolar de Natação da Escola Básica da Venda do Pinheiro;
- Piscinas Municipais do Parque Desportivo – Desporto Escolar e aulas de desporto da Escola Secundária José Saramago.

3.4. Competições Desportivas e Eventos

Nos dias 20 e 21 de setembro realizou-se a primeira edição do "MAFRA conVIDA ao Desporto", destinada a divulgar amplamente a oferta desportiva existente no concelho para promover, de forma inclusiva, os hábitos de vida saudável. No primeiro dia decorreu, no Auditório Municipal Beatriz Costa, o "1.º Fórum Nacional de Desporto para Todos", em parceria com a UESPT- PORTUGAL, destinado a um alargado universo de responsáveis na área desportiva, onde foram debatidos temas relacionados com a atividade física, sustentabilidade económica regional do setor, importância do movimento associativo desportivo e o papel da atividade física na promoção da educação para a saúde. O 1º Fórum teve uma plateia de 120 pessoas.

O "MAFRA conVIDA ao Desporto", reuniu no segundo dia, no Pavilhão do Parque Desportivo Municipal de Mafra, cerca de 500 pessoas que puderam vivenciar diferentes experiências ao nível das diversas modalidades desportivas promovidas no concelho, com a presença dos núcleos desportivos municipais, ginásios, associações, clubes e profissionais da área do desporto que operam do concelho de Mafra.

Ao longo de 2019 foram várias as competições desportivas e eventos que decorreram nas Instalações Desportivas Municipais, com o apoio do Município, tendo movimentado um total de 18.968 praticantes.

Esta área tem como objetivo promover e divulgar a prática das modalidades desportivas junto da população, através de competições desportivas de carácter competitivo e eventos, que se realizam em colaboração com as coletividades locais e com as associações ou federações das diversas modalidades desportivas e outras entidades, podendo ser de âmbito concelhio, nacional e internacional. Este tipo de eventos são um veículo de promoção da atividade física desportiva, do espetáculo desportivo e de divulgação turística.



Destas competições, destacamos a realização da 37.ª Corrida dos Sinos, que contou com a presença de 4.000 participantes e com os jogos de Basquetebol realizados pelo Clube Hiper-Activo da Malveira e Lincos de Mafra, nos Pavilhões Desportivos Municipais de Mafra, da Malveira e Venda do Pinheiro, que contaram com a presença de 5.741 atletas.

Competições Desportivas/Eventos	N.º de Atletas
FUTEBOL	
II Liga de Futebol – CD Mafra X FC Paços de Ferreira	46
II Liga de Futebol – CD Mafra X SC Covilhã	50
II Liga de Futebol – CD Mafra X Varzim SC	50
II Liga de Futebol – CD Mafra X SL Benfica B	42
II Liga de Futebol – CD Mafra X Estoril Praia	50
II Liga de Futebol – CD Mafra X FC Arouca	42
II Liga de Futebol – CD Mafra X AC Viseu	42
II Liga de Futebol – CD Mafra X SC Braga B	42
II Liga de Futebol – CD Mafra X CDC Piedade	44
II Liga de Futebol – CD Mafra X SC Farense	42
II Liga de Futebol – CD Mafra X CDC Piedade	45
II Liga de Futebol – CD Mafra X FC Penafiel	42
II Liga de Futebol – Casa Pia X Estoril Praia	42
II Liga de Futebol – CD Mafra X A Académica	40
II Liga de Futebol – Casa Pia X UD Oliveirense	42
II Liga de Futebol – CD Mafra X Varzim SC	42
II Liga de Futebol – Casa Pia X AC Viseu	51
II Liga de Futebol – Casa Pia X SC Covilhã	51
II Liga de Futebol – CD Mafra X FC Porto B	42
II Liga de Futebol – CD Mafra X SC Covilhã	45
II Liga de Futebol – CD Mafra X AC Viseu	45
II Liga de Futebol – CD Mafra X Estoril Praia	45
Walking Footbal	100



TÉNIS DE MESA	
II Torneio Amizade GD BPI	70
FP Ténis de Mesa – VI Torneio Aberto RL Lazer GD BPI	150
III Torneio Corbillon Real Mafra	88
Ténis de Mesa Clube Academia de Mafra – Futur Spin X SR São Marcos	45
Apuramento para os Jogos CTT	80
ARTES MARCIAIS	
Ericeira Karaté Open 2019	517
Campeonato de Kickboxing de Lisboa – Federação Portuguesa de Kickboxing e Muaythai	1 900
Estágio Anual de Karaté – Centro de Karaté de Mafra	80
Núcleo de Karaté de Mafra – Dia do Kata	100
II Troféu Técnico e Torneio de Judo Infantil I Torneio de Judo para Veteranos	230
BASQUETEBOL	
Jogos de Basquetebol dos Linces	1 589
Campeonato Nacional Sub 16 Feminino – ABL	260
Convívios Mini basquetebol	404
Torneio Carlos Silvério	330
5.º Campo de Férias de Basquetebol – ABL	65
ALL Star Campus 2019 – Campo Internacional de Basquetebol	70
Jogos de Basquetebol do Clube Hiper-Activo da Malveira	3 418
Estágio de preparação para o Europeu – Seleção Nacional de Basquetebol Feminino – 3X3	32
RUGBY/ FUTEBOL AMERICANO	
Jornada Sub 14 – Amigos do Rugby da Ericeira	100
Campeonato de Rugby Sub 14 e Sub 18	65
Jogos de Rugby	60
Final da 10.ª Edição da Liga Portuguesa de Futebol Americano – Federação Portuguesa de Futebol Americano	80
Camp Gridiron Futebol Americano	100
ATLETISMO	
37.ª Corrida dos Sinos	4 000

**ATLETISMO**

Dia do Atletismo Escola Básica de Mafra	412
Corta-Mato Escolar do Agrupamento de Escolas de Mafra	800
Trail de Mafra – Sempre ao Rubro Gym	900
Trail da Real Tapada de Mafra	548
Trail d'El Rei	417
Challenger 3000 OZ	150
Meeting de atletismo (mega sprint e corta-mato) Escola Secundária de Mafra	800
Triatlo do Exército	68

NATAÇÃO

Curso de Instrutores de Educação Física Militar	816
17.º Torneio de Natação Adaptada – APERCIM	217

OUTRAS ATIVIDADES

Desporto Escolar – Agrupamento de Escolas de Mafra - Concentração de Dança dos Grupos/ Equipas de atividades rítmicas expressivas	210
Associação de Escoteiros de Portugal – Atividade Regional	220
Stand Up Paddle Adaptado – APERCIM	40
“Avaliação da População adulta” – Observatório Nacional da atividade Física e do Desporto (ONAFD)	55
Festa de encerramento – Colégio Monte Maior	200
Festa de encerramento – Academia You Dance	200
Festa da Família Motard	950
Convenção da Assembleia de Deus	3 600
Gran Fondo de Lisboa	800
Passeio Todo-o-Terreno de Reguengos de Monsaraz a Mafra – PróLama	150
Rallye das Camélias	100
Total	18 968

DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E APOIO INSTITUCIONAL

I. AÇÃO SOCIAL

I.1. ATENDIMENTO SOCIAL (AS)

O Atendimento Social decorre da resposta às solicitações dos munícipes em situação de vulnerabilidade social, por marcação direta e da iniciativa dos próprios, ou mediante sinalização aos serviços. Os atendimentos consubstanciam-se, na sua maioria, na avaliação socioeconómica dos utentes, a fim de aferir da elegibilidade para apoios despoletáveis no âmbito dos regulamentos municipais, designadamente do Regulamento para Atribuição de Apoios Sociais do Município de Mafra.

A par destes, outros há que apenas se remetem para informação e encaminhamento, essencialmente assegurados através da Linha de Apoio Social, permanente, à qual está associado um número verde de acesso gratuito ao público (800 261 262). Esta linha é redirecionada para a Central da Proteção Civil, fora do horário de expediente do Edifício da Ação Social, garantindo o atendimento durante 24 horas.

Das solicitações acima referidas, destacam-se os pedidos de apoio em géneros (resposta AjuDAR); de integração em habitação municipal no regime de renda apoiada; de melhorias habitacionais; de redução do pagamento/ perdão de dívidas relativamente a serviços prestados pela Autarquia; de comparticipação ou isenção de pagamentos de frequência desportiva nas instalações municipais ou de taxas associadas a serviços solicitados à Câmara Municipal; e, ainda, na sequência de acompanhamento realizado aos inquilinos de habitação social de gestão municipal.

No cômputo geral, materializadas em atendimentos, registaram-se 616 solicitações dirigidas aos Serviços de Ação Social.



I.1.1. Apoio em Géneros: AjuDAR

A Câmara Municipal disponibiliza, às famílias, um espaço onde são atribuídos géneros alimentares, têxteis, calçado, bens de higiene pessoal e bens de higiene doméstica, após e mediante atendimento de avaliação pela equipa técnica. Os apoios podem ser pontuais, ou revestir um caráter de maior regularidade, consoante o resultado da referida avaliação e necessidades identificadas. O stock destes bens que são atribuídos às famílias beneficiárias sustenta-se através de aquisição por parte da Autarquia, ou mediante doações da comunidade local, de forma organizada ou de

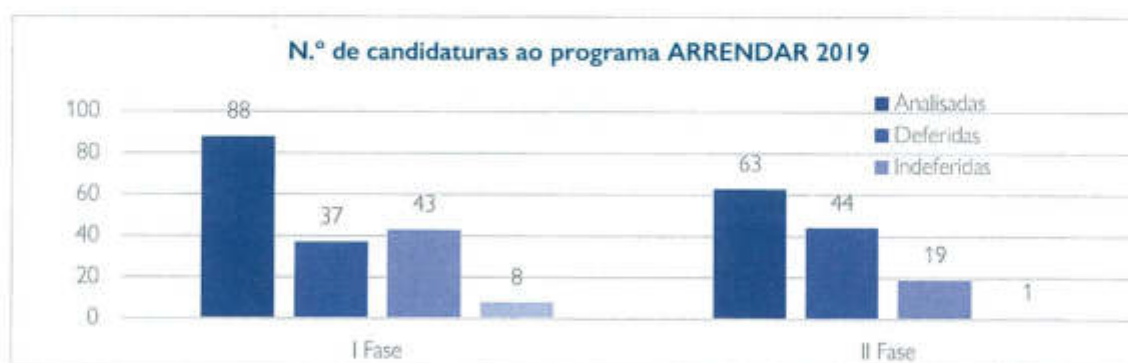
iniciativa individual. Durante o ano de 2019, realizaram-se 118 atendimentos, nos quais se despoletou esta resposta, correspondendo este número a 41% do total de atendimentos.

1.2. ARRENDAR – APOIO PECUNIÁRIO AO ARRENDAMENTO HABITACIONAL

O programa ARRENDAR consubstancia-se no apoio pecuniário ao arrendamento habitacional, para munícipes em situação de vulnerabilidade económica.

Em 2019 decorreram duas fases de candidatura ao apoio em apreço, em fevereiro e julho. No cumprimento com o definido em Regulamento próprio para esta resposta, procedeu-se à análise de 151 candidaturas, da qual resultou a elegibilidade e respetivo apoio a 81 candidaturas, o indeferimento de 61, por não cumprimento dos critérios (designadamente, a relação entre tipologia da casa e preço máximo de renda) e, ainda, a exclusão de nove, por incumprimento de entrega de documentação obrigatória.

Em 18 de dezembro de 2019, após submissão à Assembleia Municipal em 12/11/2019, sob proposta do Órgão Executivo em 4/11/2019, foi publicada a segunda alteração ao Regulamento para Apoio ao Arrendamento Habitacional do Município de Mafra, visando dotar o normativo de uma maior adequação aos valores de arrendamento praticados no território, remetendo, nomeadamente, os limites máximos das rendas elegíveis para os que são anualmente determinados por Portaria do Governo.



1.3. CARTÃO FAMÍLIA

O Cartão Família constitui uma resposta direcionada para as famílias numerosas e/ou carenciadas, permitindo o acesso a benefícios disponibilizados por entidades parceiras aderentes e no âmbito dos próprios serviços e atividades da Câmara Municipal de Mafra. No decorrer do ano de 2019, atribuíram-se 30 novos cartões, na sua totalidade a famílias numerosas. A bolsa de entidades aderentes a esta iniciativa municipal regista 17 parceiros.

1.4. BANCO LOCAL DE VOLUNTARIADO DO CONCELHO DE MAFRA

A Câmara Municipal de Mafra criou, em outubro de 2019, o Banco Local de Voluntariado do Concelho de Mafra (BLVCM), através do protocolo assinado com a Cooperativa António Sérgio para a Economia Social (CASES), organismo que tutela atualmente o voluntariado a nível nacional e a respetiva plataforma tecnológica de gestão, imputando, por esta via, uma nova dinâmica ao anterior projeto municipal Bolsa de Voluntariado do Concelho de Mafra.

Regista-se, no período em análise, a inscrição de 22 voluntários, dos quais 16 que se mantiveram na continuidade do anterior projeto municipal e quatro novos.

1.5. TARIFA SOCIAL E TARIFA FAMÍLIAS NUMEROSAS, DOS TARIFÁRIOS DE ÁGUA E SANEAMENTO

Para benefício nos tarifários de água e saneamento, registaram-se 62 requerimentos de tarifa social e 51 de tarifa de famílias numerosas.

1.6. CARTÃO ABEM: REDE SOLIDÁRIA DO MEDICAMENTO

Em setembro de 2019, o Município de Mafra e a Associação DIGNITUDE estabeleceram um protocolo no âmbito do programa "abem: rede solidária do medicamento", visando possibilitar, aos munícipes mais carenciados, o acesso a medicamentos de forma gratuita. Assente na avaliação socioeconómica dos requerentes, o benefício, uma vez atribuído, tem a validade de um ano. A resposta foi disponibilizada pelo Município, no último trimestre de 2019, tendo-se registado, nesse período, a emissão de 17 cartões.

1.7. GABINETES

1.7.1. GIP – Gabinete de Inserção Profissional (serviço protocolado com o IEFP, IP)

O GIP de MAFRA, integrado no Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico/ Divisão de Ação Social e Apoio Institucional, resulta de um protocolo com o Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP), e preconiza um conjunto de atividades de acolhimento, informação e acompanhamento a munícipes, particulares e/ou empresas, no âmbito da inserção ou reinserção profissional no mercado de trabalho.

Destas tarefas, destaca-se o número de atendimentos, no total de 8.760. Foram ainda realizadas 104 sessões coletivas de apoio à procura de emprego, nas quais participaram 1.274 utentes. Rececionaram-se 28 ofertas de emprego de empresas e instituições, encaminharam-se 37 utentes para formação e 38 para ofertas de trabalho. No ano em apreço, o IEFP reforçou o atendimento em Mafra, com um técnico do Centro de Emprego de Loures, uma vez por semana, com ligação à plataforma eletrónica do referido instituto.

1.7.2. CLAIM – Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes (serviço protocolado com o Alto Comissariado para as Migrações)

Protocolado com o Alto Comissariado para as Migrações, I.P. (ACM), este é um espaço que se destina ao atendimento de todos os migrantes, preconizando a informação em estreita comunicação com os recursos legais e institucionais dirigidos a este público-alvo e, igualmente, a sua integração numa lógica de proximidade à comunidade e articulação com os restantes serviços da Câmara Municipal. Asseguraram-se, neste âmbito, 66 atendimentos.

1.7.3. Gabinete de Apoio ao Trabalhador

O Gabinete de Apoio ao Trabalhador pretende disponibilizar, ao colaborador da Autarquia, apoio psicossocial em contexto laboral, com intervenção tanto a nível individual como organizacional. Durante o ano em apreço, foram efetuados 120 atendimentos desta natureza.

1.8. AÇÃO SOCIAL - REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL

1.8.1. Rendimento Social de Inserção (RSI)

A Autarquia é um parceiro com presença obrigatória no Núcleo Local de Inserção (NLI), que constitui a estrutura operativa das Comissões Locais de Acompanhamento do Rendimento Social de Inserção (RSI), no que respeita aos processos dos beneficiários locais. Em sede de reunião semanal, este núcleo multidisciplinar analisa, discute e aprova as medidas a integrar os programas de inserção das famílias abrangidas. Constitui um momento importante de partilha e conhecimento de situações de agregados atendidos em comum. Os Serviços de Ação Social participaram em 30 reuniões deste grupo, onde se discutiram e aprovaram 315 acordos de inserção.

1.8.2. Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Mafra (CPCJ)

Com autonomia funcional, a CPCJ tem como objetivo a promoção dos direitos e a proteção das crianças e dos jovens em perigo e desenvolve a sua atividade de acompanhamento das situações identificadas, em sede de Comissão Restrita e de Comissão Alargada.

A Câmara Municipal, além ter assento obrigatório nestes dois fóruns de análise e discussão dos processos, tem ainda o dever de assegurar as instalações, o apoio logístico e administrativo ao funcionamento da CPCJ de Mafra.

Em 2019, a Comissão acompanhou 46 processos em média por mês, considerando, inclusive, os processos transitados de anos anteriores.

1.9. REDE SOCIAL DE MAFRA - CONSELHO LOCAL DE AÇÃO SOCIAL (CLAS)

A Rede Social é uma plataforma de articulação de diferentes parceiros institucionais, que tem como objetivo promover o desenvolvimento social local integrado. A Autarquia preside o seu órgão plenário, o CLAS, e coordena igualmente a sua estrutura operativa, denominada Núcleo Executivo. Têm assento nestes fóruns todas as entidades,

com e sem fins lucrativos, que trabalhem na, e para, a área social local, desde que favoravelmente deliberada a sua participação, pelo plenário. Reúnem para analisar, discutir e decidir sobre projetos que sirvam os interesses da comunidade em matérias sociais, dirigidas essencialmente aos munícipes mais carenciados e socialmente vulneráveis. O CLAS e o Núcleo Executivo reuniram, respetivamente, uma vez em 2019.

1.9.1. Grupo de Trabalho da Rede Social: REINICIA.V (Rede de Intervenção Integrada de combate ao isolamento, ao abandono e à Violência)

O REINICIA.V é um grupo de trabalho constituído por técnicos de entidades que integram o CLAS de Mafra, designadamente a Segurança Social, a Saúde, a representante das Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS), além do Município de Mafra e do Ministério Público. O grupo de trabalho reúne regularmente e preconiza a análise, discussão e intervenção conjunta e multidisciplinar, de casos de cidadãos em situação de isolamento, abandono e/ou violência. Em 2019, este grupo de trabalho reuniu 15 vezes.

1.9.2. Grupo de Trabalho da Rede Social: Cuid@mente

Assente nos documentos estratégicos concelhios Diagnóstico Social e respetivo Plano de Desenvolvimento Social, em vigor, foi criado o grupo de trabalho Cuid@mente, visando dar resposta à necessidade de (in)formar os cuidadores informais de pessoas portadoras de doença mental. O grupo de trabalho, constituído por técnicos de entidades que integram o CLAS de Mafra, designadamente a Saúde, a Associação de Socorros da Freguesia da Encarnação, o Centro Social e Paroquial da Encarnação, a Casa Mãe do Gradil, o Centro Social e Paroquial do Milharado e a Fundação CEBI, além do Município de Mafra, prepara e ministra ações de formação sobre a temática da saúde mental, dirigida a cidadãos cuidadores, formais e informais.

Em 2019 aconteceram quatro ações, nas instalações da Santa Casa da Misericórdia da Venda do Pinheiro, abrangendo uma média de 14 participantes por sessão.

1.10. AÇÃO SOCIAL – PARCERIAS INSTITUCIONAIS

1.10.1. MESMO - Mafra Espaço de Saúde Mental e Ocupacional

O Concelho de Mafra dispõe de uma unidade de atendimento na área da saúde mental, com intervenções no domicílio e em articulação com os cuidados de saúde primários, que proporciona, à população jovem (=>16 anos) e adulta, o acesso próximo aos serviços de psiquiatria especializados, por referênciação pelo médico de família. O MESMO é resultado de uma parceria entre o Município de Mafra, o Centro Hospitalar Psiquiátrico de Lisboa e o Agrupamento de Centros de Saúde Oeste Sul.



Nesta data, disponibiliza aos seus utentes os serviços de consulta da especialidade e administração de medicação e cuidados de enfermagem, registando-se, em 2019, uma média mensal de 318 atendimentos presenciais. Além desses, disponibiliza um conjunto de atividades associadas à ocupação diurna, designadamente, desporto, artes plásticas e outras, com uma média mensal de três participantes, e realiza ainda visitas domiciliárias, sendo que, no ano em apreço, se registaram 87 deslocações.

I.10.2. FEAC/ POAPMC – Fundo Europeu de Apoio a Carentes/ PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADAS

A Câmara Municipal de Mafra assume, desde 2014, a receção e redistribuição, junto das entidades, de bens alimentares provenientes do Fundo Europeu de Auxílio a Carentes (FEAC), nessa altura, apenas produtos secos e frescos. Desde 2017, a operacionalização do FEAC concretiza-se no Programa Operacional de Apoio a Pessoas Mais Carentes (POAPMC), sendo o Instituto da Segurança Social, I.P. (ISS, I.P.), o organismo responsável pela coordenação global das políticas de ação social e pela gestão das empresas e produtos anualmente rececionados no território nacional. A execução desta nova modalidade, a cargo dos Municípios e demais entidades aderentes, requer, por parte destas, que sejam asseguradas e garantidas todas as condições de receção, armazenamento e distribuição, dos produtos secos e frescos até então disponibilizados, mas também de congelados.

A operacionalização desta resposta materializa-se na ação concertada do Consórcio de Mafra (Câmara Municipal e 9 IPSS locais), em parceria com o ISS, I.P., visando a distribuição dos alimentos em apreço.

Ao Município cabe a função de coordenação da operação e a disponibilização do espaço adequado ao armazenamento dos bens rececionados para entrega às entidades parceiras que os distribuirão diretamente às famílias, realizando, com estas, outras ações complementares, visando a melhoria do seu bem-estar e processo de autonomização.

Em 2019, encerrou-se o programa respeitante a 2017-2019, o qual abrangeu 1.443 munícipes, e renovou-se o protocolo de parceria com o ISS, I.P., mantendo o Consórcio de Mafra a sua composição e missão de assegurar nova edição da resposta até 2022.

I.10.3. PLDS – Mafra Consigo

O Município de Mafra celebrou, em 2019, um protocolo tripartido, com a Irmandade da Misericórdia da Venda do Pinheiro e o IEFP, I.P., visando o enquadramento de um projeto e respetiva equipa técnica, para desenvolver ações de capacitação, emprego e empreendedorismo, para munícipes em situação de desemprego de longa duração, jovens NEET (não estudam nem trabalham) e outros, numa vertente complementar à missão dos Serviços de Ação Social e também do GIP. A equipa entrou em funções no último trimestre do ano, tendo registado, nesse período, o atendimento a 115 munícipes, entre eles 10 jovens NEET.



1.10.4. Fórum para a Governação Integrada (GovInt)

O Município de Mafra estabeleceu um Protocolo de Cooperação com o Fórum para a Governação Integrada (GovInt), numa perspetiva de inovação social, de promoção da análise, reflexão e atuação pluri-institucional sobre problemas sociais complexos do território, concretizada em ações pedagógicas e formativas, dirigidas às equipas técnicas que trabalham na área social, no Concelho de Mafra. Nesse âmbito, aconteceu, em 11 e 12 de novembro de 2019, no Palácio Nacional de Mafra, um Seminário de Capacitação dedicado ao tema "Colaborar mais e melhor", dirigido aos parceiros da Rede Social, no qual participaram 31 técnicos.

1.10.5. Equipa Multidisciplinar de Apoio Psicossocial em Situações de Crise e/ou Catástrofe no Concelho de Mafra (EMAPSCC).

A EMAPSCC encontra-se formalizada por Protocolo de Colaboração, estabelecido entre o Município de Mafra, o Agrupamento das Associações Humanitárias do Concelho de Mafra e um conjunto de IPSS locais, disponibilizando profissionais e competências para atuar no âmbito do apoio psicossocial de emergência, nas situações de crise e/ou catástrofe no nosso território. Esta equipa recebeu, em novembro de 2019, formação da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil (ANEPC), em articulação com a Proteção Civil Municipal, tendo participado também num exercício prático, simulatório da implementação de uma Zona de Concentração de Apoio à População (ZCAP), em caso de catástrofe em Mafra.

1.10.6. Equipa Multidisciplinar de Apoio Psicossocial aos Bombeiros Voluntários do Concelho de Mafra (EMAPBV)

A EMAPBV encontra-se formalizada por Protocolo de Colaboração, estabelecido entre o Município de Mafra, o Agrupamento das Associações Humanitárias do Concelho de Mafra e um conjunto de IPSS locais, disponibilizando profissionais e definindo competências, respetivamente, para atuar no âmbito do apoio psicossocial aos Bombeiros do Concelho de Mafra. Durante o ano de 2019, esta equipa assegurou apoio psicossocial a seis Bombeiros de Corporações do Concelho.

1.11. PROJETOS E ATIVIDADES – AÇÃO SOCIAL

1.11.1. Geração SEI+, Saber, Experiência e Idade+

Este programa surgiu em 2019, decorrente da aprovação da candidatura municipal ao POR Lisboa 2020, operação "Idade +", como um novo impulso da iniciativa municipal Geração SEI. Integra um conjunto de iniciativas e atividades de valorização e proteção das pessoas mais velhas, visando a promoção do envelhecimento ativo e saudável, reconhecendo-o como um processo, e não apenas uma condição assente na idade.

I.1.1.1.1. G. SEI+: “Espaço Além Fronteiras”

Em 2019 realizou-se mais uma edição desta iniciativa destinada aos munícipes com mais de 55 anos, proporcionando-lhes a possibilidade de experimentar e aprender tecnologias de informação e internet. As ações contaram com um total de 91 participantes.

I.1.1.1.2. G. SEI+: “Partilhando Contos e Experiências – Animação IPSS”

Este projeto pretende valorizar o papel das pessoas mais velhas na sociedade, valorizando os seus conhecimentos e experiência e proporcionando, simultaneamente, um envelhecimento ativo e saudável das pessoas com enquadramento institucional.

Dirigido às IPSS locais, designadamente com resposta social dirigida a pessoas idosas, a iniciativa consubstanciou-se num “pacote de animação” constituído pelos projetos “Rugas de Riso” e “Partilhando Contos”.

O projeto “Rugas de Riso”, desenvolvido pela Associação MELECA, consiste em levar às pessoas mais velhas, em contexto de instituição (lar/ centro de dia), a arte do palhaço, da música e do circo. O projeto “Partilhando Contos” é desenvolvido pelo contador de histórias António Fontinha e visa a divulgação de contos tradicionais portugueses que sobreviveram na tradição oral das populações.

Foram abrangidas, em 2019, 14 IPSS concelhias.

I.1.1.1.3. G. SEI+: Surfing4Family e Bootcamp intergeracional

Iniciativa desportiva no âmbito do *surfing*, direcionada para os munícipes mais velhos, mas também para jovens, visando a promoção do envelhecimento ativo e da importância da intergeracionalidade e, por outro lado, a valorização e promoção deste desporto no nosso território. A atividade integrou, em 2019, 20 aulas de surf intergeracional nas praias do Matadouro e dos Pescadores, na Ericeira, e uma visita ao Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf da Ericeira, envolvendo 87 participantes, jovens e idosos. Em outubro, realizou-se ainda um *bootcamp* intergeracional, com pernoita no Parque de Campismo da Ericeira, aulas de surf na praia dos Pescadores e sessões de *mindfulness*, no qual participaram 16 idosos e sete crianças.



Participantes do Bootcamp Surfing4Family

1.1.1.4. G. SEI+: Equipa Cuidar Próximo

A equipa "Cuidar Próximo" é constituída por três profissionais, com a missão de conhecer e intervir, com proximidade, no apoio aos munícipes mais velhos, em situação de isolamento e/ou vulnerabilidade social. Esta equipa registou, em 2019, 61 sinalizações e acompanhou 52 casos daí decorrentes.

1.1.2. Mostra Solidária e sociALMAfra

Em 2019, promoveu-se a sexta edição da iniciativa municipal "Mostra Solidária". Esta contemplou um momento formativo/ pedagógico e uma Feira da Solidariedade e da Saúde, integrando este ano a iniciativa "Mafra Sénior". O primeiro, integrado no ciclo de Conferências sociALMAfra, teve lugar no dia 23 de maio, em Mafra, e foi dedicado ao tema "Competências Sociais e Emocionais na Infância".

Tema	Conferencistas	Público
"Competências Sociais e Emocionais na Infância"	Ivete Azevedo Carolina Remédios Ana Cláudia Mirrado Tânia Borges Magda Barros Couto Carlos Neto Helena Lima	120

A Feira da Solidariedade realizou-se nos dias 24 e 25 de maio, no Jardim do Cerco, com a presença de 48 entidades. O programa integrou uma exposição de trabalhos realizados pelos idosos e crianças que integram respostas sociais das IPSS do Concelho, bem como a realização de rastreios de saúde por entidades públicas e privadas (clínicas, centro de ótica e farmácias), além de diversas atividades desportivas, atuações musicais e workshops, designadamente, "Vida Saudável: a importância do sono" e "Vida Saudável: Preparar lancheiras saudáveis para a escola e trabalho – atelier interativo".



Recinto da Feira da Solidariedade, no Jardim do Cerco



Workshops "Vida Saudável"

1.1.3. Dia Mundial da Diabetes e Semana da Alimentação Saudável

A edição de 2019 decorreu em novembro, preconizando, como habitualmente, atividades de promoção de estilos de vida saudáveis por via de alimentação adequada e prática de exercício físico. Esta atividade contou com a participação de utentes do Movimento é Vida (MEV) e de alunos da Escola Secundária José Saramago e da Escola Técnica e Profissional de Mafra (ETPM), envolvendo 350 participantes. Visando alcançar mais e diferentes públicos, a iniciativa tem vindo a mobilizar os restaurantes locais, incluindo, nas suas ementas, pratos saudáveis e equilibrados nutricionalmente. Em 2019 participaram 16 restaurantes locais.

A prevenção da Diabetes foi igualmente assinalada como parte integrante desta iniciativa, através de uma aula desportiva intergeracional e rastreios, resultado do trabalho conjunto e em parceria entre o Município de Mafra, o Agrupamento de Centros de Saúde (ACES) Oeste Sul, algumas farmácias e ginásios. Participaram 115 jovens alunos da Escola Secundária José Saramago e da ETPM, assim como 50 alunos do MEV.



Semana da Alimentação Saudável nos Restaurantes locais



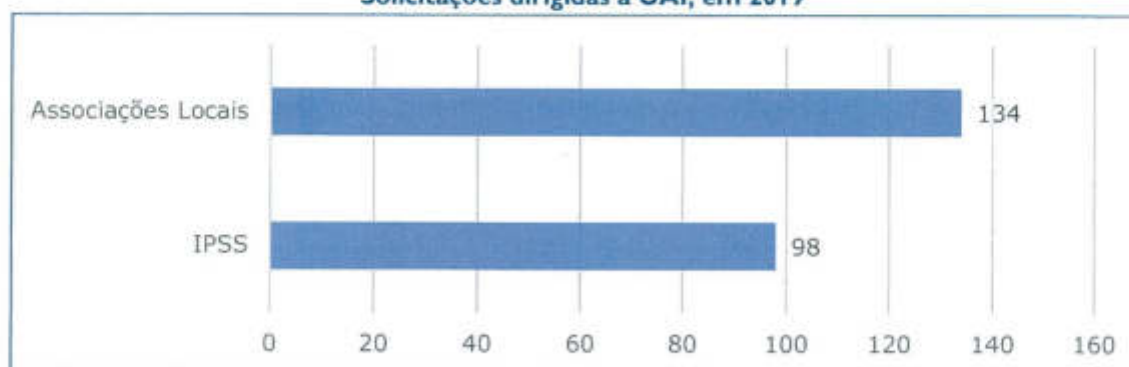
Aula intergeracional da atividade Semana da Alimentação Saudável, no Parque Desportivo Municipal de Mafra

2. APOIO INSTITUCIONAL

A Unidade de Apoio Institucional intervém na apresentação e divulgação de projetos, lançados pela autarquia, junto de IPSS, Juntas e Uniões de Freguesia e outras associações locais.

Constitui-se, além disso, como serviço mediador, na receção, tratamento e encaminhamento de solicitações no âmbito das competências da Câmara Municipal, diretas ou delegadas, como são o caso do apoio à celebração de Contratos em Regime de Comodato de Cedência de Instalações e dos Acordos de Execução e dos Contratos Interadministrativos de Delegação de Competências nas Juntas e Uniões de Freguesia.

Solicitações dirigidas à UAI, em 2019



Tem ainda como missão contribuir para promover e incentivar movimentos associativos locais, quer através do Programa de Apoio ao Associativismo, através do qual foram apoiadas 61 entidades, quer da realização de eventos temáticos que o promovam e valorizem, quer ainda do apoio à celebração de Contratos em Regime de Comodato de Cedência de Instalações (registando-se, em 2019, quatro contratos).

2.1. PROJETOS E ATIVIDADES

2.1.1. Ciclo de Música: Bandas Filarmónicas e Orquestra do Concelho de Mafra

Enquadrado na estratégia municipal de promoção da música e de valorização do património musical local, este evento constitui-se como uma das formas de reconhecimento do meritório trabalho desenvolvido por estes agrupamentos na formação cultural e musical dos munícipes, ao longo de diferentes gerações.

A quarta edição da iniciativa contou com a participação das seis Bandas Filarmónicas e da Orquestra do Concelho. Os sete concertos decorreram na Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, e envolveram 300 músicos e maestros, registando uma média de 128 participantes por concerto.

2.1.2. Marchas Populares

As Marchas Populares são uma iniciativa de forte cariz comunitário e associativo, promovidas pelo Município numa perspetiva de valorização das tradições populares. A quinta edição do evento decorreu na noite de 15 de junho, no Campo dos Plátanos/ Escola das Armas, em Mafra. O evento contou com a participação das 11 Freguesias e Uniões de Freguesias do Concelho, reunindo cerca de 850 pessoas na sua organização, entre marchantes, cavalinho, cantores, figurantes, ensaiadores e responsáveis, costureiras e autores das letras e das músicas. No público contabilizaram-se cerca de 3.500 pessoas. Nas semanas seguintes aconteceram as atuações descentralizadas pelas restantes freguesias do Concelho.



Marchas Populares, desfile coletivo no recinto da Escola das Armas, Mafra

2.1.3. Celebrar o Associativismo Cultural - Festival Municipal de Folclore

Celebrando o associativismo promovido pelas entidades de natureza cultural, promoveu-se nova edição do evento municipal dedicado ao folclore, este ano no Jardim do Cerco, no dia 8 de setembro, que contou com a atuação de 12 Ranchos Folclóricos e Grupos de Danças e Cantares do Concelho.



Festival Municipal de Folclore de Mafra, no Jardim do Cerco

2.1.4. Celebrar a Música – Comemoração do Dia das Bandas Filarmónicas

O evento Celebrar a Música – Comemoração do Dia Nacional das Bandas Filarmónicas teve também lugar no Jardim do Cerco, no dia 1 de setembro, e contou com a participação das seis bandas filarmónicas do Concelho e da Orquestra de Jovens da Junta de Freguesia de Santo Isidoro, envolvendo mais de 2.000 pessoas entre participantes e público. Neste dia foi apresentado publicamente, pela primeira vez, o Hino de Mafra, com música da autoria de Marco Lourenço e letra de Diogo Casaleiro, o qual foi tocado, em simultâneo, pelas Bandas Filarmónicas do Concelho de Mafra, dirigidas pelo maestro Marco Lourenço, e acompanhadas, na voz, pela cantora Rita Filipe.

2.1.5. Festa da Família Motard do Concelho de Mafra

A segunda edição realizou-se em 29 de setembro, no Parque Desportivo Municipal de Mafra (PDM), contando com a participação de 12 associações motard. O evento iniciou-se com a concentração dos 868 participantes junto ao PDM que, de seguida, desfilaram pelas ruas da Vila de Mafra até à Basílica, onde decorreu a bênção dos capacetes e missa. Seguiu-se um almoço convívio no PDM, com animação musical. As três corporações de Bombeiros do Concelho participaram também.

2.1.6. II Congresso de Justiça Restaurativa da Família e das Crianças na Promoção e Proteção

Durante os dias 30 e 31 de outubro, esta unidade orgânica, em coorganização com a CPCJ de Mafra, a Santa Casa da Misericórdia de Mafra e o Tribunal de Lisboa Oeste, Juízo de Família e Menores de Mafra, promoveu o II Congresso de Justiça Restaurativa da Família e das Crianças na Promoção e Proteção, em Mafra, nas instalações do Parque Desportivo Municipal de Mafra. Este evento envolveu 405 participantes e 33 oradores.

DIVISÃO DE EDUCAÇÃO E JUVENTUDE

I. EDUCAÇÃO

I.1. Componente de Apoio à Família

Os serviços da Componente de Apoio à Família na educação pré-escolar e no 1.º ciclo do ensino básico integram o fornecimento de refeições, o prolongamento de horário (da manhã e da tarde) e as atividades nas interrupções letivas.

I.1.1. Refeição

Considerando o papel preponderante da Câmara Municipal na alimentação e na educação alimentar das crianças, são fornecidas diariamente refeições saudáveis e nutricionalmente equilibradas.

Relativamente ao ano letivo de 2018/ 2019, este terminou com 5.068 crianças inscritas no serviço de refeição (3.427 nas escolas básicas do 1.º ciclo e 1.641 nos jardins de infância), o que representa 97,0% da totalidade das crianças que frequentavam estes níveis de educação e de ensino.

No ano letivo de 2019/ 2020 (dados de dezembro de 2019), comparativamente ao ano letivo anterior, registou-se um ligeiro decréscimo de 30 inscrições no serviço de refeição (0,6%), num total de 5.038 (3.382 nas escolas básicas do 1.º ciclo e 1.656 nos jardins de infância), o que representa 95,7% da totalidade das crianças que frequentavam estes níveis de educação e de ensino.

Nos dois anos letivos em apreço, o Agrupamento de Escolas de Mafra é o que regista o maior número de crianças inscritas (1.582 e 1.606). O Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro é o único que regista uma diminuição do número de crianças inscritas na transição entre os dois anos letivos (menos 68 crianças).

Quadro 1 – Componente de Apoio à Família: Número de Crianças Inscritas no Serviço de Refeição

Agrupamento de Escolas	2018/ 2019 (jun. 19)	2019/ 2020 (dez. 19)
Agrupamento de Escolas da Ericeira	1447	1459
Agrupamento de Escolas de Mafra	1582	1606
Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	1312	1244
Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena - Malveira	727	729
Total	5068	5038



• **Controlo de Qualidade**

Com o objetivo de garantir a qualidade e segurança das refeições escolares, foram efetuadas visitas regulares pelos veterinários municipais, bem como por outros supervisores que verificam aspetos relevantes para o bom funcionamento dos refeitórios escolares, incluindo uma nutricionista.

Periodicamente, foram efetuadas análises bacteriológicas em 29 estabelecimentos de educação e ensino, serviço que está sob a responsabilidade de entidade externa especializada.

Periodicamente, foram, também, efetuadas recolhas, para análise, num total de 208 amostras. Registaram-se dez resultados "não conforme" (4,8%), que dizem respeito a "Higiene de Equipamentos e Superfícies".

Na sequência das "não conformidades" detetadas, foram tomadas, de imediato, as devidas ações corretivas, tendo em vista a não recorrência destes resultados, passando estas pela dinamização de ações de formação/ sensibilização para as boas práticas de higiene e segurança alimentar, bem como por vistorias efetuadas pelos técnicos de manutenção dos equipamentos.

1.1.2. Prolongamento de Horário

O serviço de prolongamento de horário decorre em complementaridade com a componente letiva e/ ou as atividades de enriquecimento curricular, nomeadamente das 08h00 às 09h00 e das 15h30 às 19h00 nos Jardins de Infância e das 08h00 às 09h00 e das 17h30 às 19h00 nas Escolas Básicas do 1.º Ciclo.

Na educação pré-escolar, é da responsabilidade dos educadores titulares de grupo assegurar a supervisão pedagógica e o acompanhamento da execução das atividades de prolongamento de horário, ao passo que no 1.º ciclo do ensino básico, a supervisão destas atividades é da responsabilidade dos órgãos competentes dos Agrupamentos de Escolas, conforme a Portaria n.º 644-A/2015, de 24 de agosto. Ainda no 1.º ciclo do ensino básico, o prolongamento de horário encontra-se subordinado a temáticas mensais, definidas no início de cada ano letivo.

No ano letivo de 2018/ 2019, encontravam-se inscritas, no serviço de prolongamento de horário da tarde, 1.321 crianças (511 nas escolas básicas do 1.º ciclo e 810 nos jardins de infância), o que representa 25,3% das crianças que frequentavam a educação pré-escolar e o 1.º ciclo do ensino básico.

Em dezembro de 2019, o número de crianças inscritas no serviço de prolongamento de horário da tarde situavase nos 1.453 (550 nas escolas básicas do 1.º ciclo e 903 nos jardins de infância), o que representa 27,6% da totalidade de crianças destes níveis de educação e de ensino. É no Agrupamento de Escolas de Mafra que se regista o maior número e percentagem de crianças inscritas (483 crianças em 2018/ 2019: 9,2%; e 534 crianças em 2019/2020: 10,1%).



No ano letivo de 2019/ 2020, quando comparado com o ano letivo anterior, registou-se um acréscimo de 132 crianças inscritas no serviço de prolongamento de horário da tarde (9,1%): 93 na educação pré-escolar e 39 no 1.º ciclo do ensino básico.

Em dezembro de 2019, e no que se refere ao 1.º ciclo do ensino básico, 12,7% dos alunos encontravam-se posicionados no escalão 1; 16,7% no escalão 2; 9,1% no escalão 3 e 61,5% dos alunos apresentavam um escalão superior ao 3.º ou não se encontravam abrangidos por qualquer escalão de abono de família.

No que diz respeito à educação pré-escolar, 63,5% das crianças frequentam o prolongamento de horário da tarde das 15h30 às 17h30 (opção 1) e 36,5% frequentam o serviço das 15h30 às 19h00 (opção 2). No caso da opção 1, 8,9% das crianças encontravam-se posicionadas no escalão 1; 9,7% no escalão 2; 5,5% no escalão 3 e 39,3% das crianças apresentavam um escalão superior ao 3.º ou não se encontravam abrangidas por qualquer escalão de abono de família. No caso da opção 2, 5,3% das crianças encontravam-se posicionadas no escalão 1; 6,4% no escalão 2; 3,4% no escalão 3 e 21,4% das crianças apresentavam um escalão superior ao 3.º ou não se encontravam abrangidas por qualquer escalão de abono de família.

Quadro 2 – Componente de Apoio à Família: Número de Crianças Inscritas no Serviço de Prolongamento de Horário da Tarde

Agrupamento de Escolas	2018/ 2019 (jun. 19)	2019/ 2020 (dez. 19)
Agrupamento de Escolas da Ericeira	291	320
Agrupamento de Escolas de Mafra	483	534
Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	386	427
Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena – Malveira	161	172
Total	1321	1453

• Prolongamento de Horário da Manhã (7h30-8h00)

A Câmara Municipal disponibiliza o serviço de prolongamento de horário da manhã (entre as 7h30 e as 8h00), desde que cumprido o número mínimo de crianças inscritas no início do ano letivo (cinco) ou mediante comunicação prévia dos encarregados de educação até às 12h00 do dia imediatamente anterior ao pretendido.

Assim, no ano letivo de 2018/ 2019, o serviço de prolongamento de horário da manhã contava com 308 crianças inscritas em 18 estabelecimentos de educação e ensino, o que representava 5,9% da totalidade de crianças destes níveis de educação e de ensino.

No ano letivo de 2019/ 2020, o número de crianças inscritas neste serviço passou para 307, distribuídas pelos mesmos 18 estabelecimentos de educação e ensino, o que representava 5,8% da totalidade de crianças destes níveis de educação e de ensino.

Quadro 3 – Componente de Apoio à Família: número de crianças inscritas no serviço de Prolongamento de Horário da manhã (7h30-8h00)

Estabelecimentos de Educação e Ensino	2018/ 2019 (jun. 19)	2019/ 2020 (dez. 19)
EB das freguesias de Igreja Nova e Cheleiros	30	25
EB Dr. Sanches de Brito – Mafra	31	29
EB de Santo Estêvão das Galés	12	12
EB da Ericeira	40	29
EB n.º 1 da Venda do Pinheiro	24	27
EB Prof. João Dias Agudo - Póvoa da Galega	20	13
EB Hélia Correia – Mafra	37	48
EB da Malveira	34	31
EB de São Miguel - Enxara do Bispo	12	15
EB São Miguel de Alcainça	12	9
EB São Miguel do Milharado	6	13
EB da Freguesia de Santo Isidoro	9	9
EB Artur Patrocínio – Azueira	5	9
Jl da Venda do Pinheiro	11	12
Jl do Milharado	8	3
Jl de Mafra	5	9
Jl Beatriz Costa – Charneca	6	9
Jl do Quintal	6	5
Total	308	307

1.1.3. Atividades nas Interrupções Letivas

Nas interrupções letivas do Natal, Carnaval, Páscoa e verão, a Câmara Municipal disponibiliza atividades lúdicas, desportivas e culturais, incluindo idas à praia e à piscina, *ateliers*, visitas, entre outras, subordinadas a temáticas semanais, que decorrem entre as 7h30 e as 19h00 e incluem as refeições (almoço e lanches).

No ano letivo de 2018/ 2019, encontravam-se inscritas, em média, 252 crianças na interrupção letiva do Carnaval (três dias); 479 na Páscoa (duas semanas) e 546 no verão (12 semanas).

Já no ano letivo de 2019/ 2020, e na interrupção letiva do Natal (três semanas), encontravam-se inscritas, em média, 385 crianças. Registaram-se, em média, 495 crianças inscritas, por semana, nas atividades nas interrupções letivas. Este número é superior à média/ semana do ano de 2018 (404 crianças inscritas).

Quadro 4 – Componente de Apoio à Família: número de crianças inscritas nas Atividades nas Interrupções Letivas

Interrupção Letiva	Temática	N.º de crianças inscritas
Carnaval	Aquí... a Diversão é Garantida	252
Média		252
Páscoa	Semana Eco-Ambiente	539
	A Magia da Páscoa	419
Média		479
verão	Férias com'ARTE	674
	Oeste Mágico	825
	Festival do Pão	825
	Ao Som da Natureza	748
	Tradições e Costumes da Região Saloia	678
	Eu e o Shark a Brincar no Parque	580
	O Folclore: Usos e Costumes do Passado à Eco-Modernidade	358
	Um Verão de Aventuras	285
	Do Plástico à Reciclagem, vamos manter uma bela Paisagem	277
	Pequenos Cientistas	290
	Piratas à Descoberta	482
	Ao Ritmo da Arte	524
	Média	
Natal	A Ceia de Natal	535
	Há Magia na Escola	280
	Baile, Brilho e Cor	339
Média		385
Média		495
Total/semana		495

1.2. Ação Social Escolar

Conforme estabelecido no Decreto-Lei n.º 55/2009, de 2 de março, na sua atual redação, e no Despacho n.º 8452A/2015, de 30 de julho, do Secretário de Estado do Ensino e da Administração Escolar, publicado no Diário da República, II série, de 31 de julho, na sua atual redação, os auxílios económicos constituem uma modalidade de apoio socioeducativo destinada aos alunos inseridos em agregados familiares cuja situação económica determina a necessidade para fazer face aos encargos com material escolar, refeições e visitas de estudo.

Têm direito a beneficiar destes apoios os alunos pertencentes aos agregados familiares integrados nos 1.º e 2.º escalão de rendimentos determinados para efeitos de atribuição de abono de família.



1.2.1. Material Escolar

Para efeitos de aquisição de material escolar, a Câmara Municipal procedeu, no ano letivo de 2018/2019, à atribuição de 1.107 vales-oferta a alunos do 1.º ciclo do ensino básico, o que corresponde a 30,9% da totalidade dos alunos, dos quais 571 beneficiavam do escalão A e 536 do escalão B.

No ano letivo de 2019/2020 (até dezembro de 2019), foram atribuídos um total de 995 vales-oferta, o que corresponde a 28,1% dos alunos do 1.º ciclo do ensino básico, dos quais 467 usufruíam do escalão A e 528 do escalão B.

Quadro 5 – Ação Social Escolar: Material Escolar - Número de Alunos e Montante Atribuído

Descrição	2018/ 2019 (até jun. 19)	2019/ 2020 (até dez. 19)
N.º total de processos	1107	995
N.º de vales - escalão A	571	467
N.º de vales - escalão B	536	528
Valor total atribuído	13 424,00 €	11 696,00 €
Valor atribuído - escalão A	9 136,00 €	7 472,00 €
Valor atribuído - escalão B	4 288,00 €	4 224,00 €

1.2.2. Serviços da Componente de Apoio à Família (Refeição, Prolongamento de Horário e Atividades nas Interrupções Letivas)

Às crianças da educação pré-escolar e aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico, posicionados no escalão A da ação social escolar, é concedida a gratuidade das refeições e aos posicionados no escalão B da ação social escolar é reduzido o seu pagamento em 50%.

No ano letivo de 2018/ 2019, usufruíam gratuitamente do serviço de refeição 783 crianças posicionadas no escalão A (543 das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e 240 dos Jardins de Infância), o que representa 15,0% da totalidade de crianças da educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico, e 802 posicionadas no escalão B (538 das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e 264 dos Jardins de Infância), correspondendo a 15,3% da totalidade das crianças, pagavam 50% do valor de cada refeição.

No ano letivo de 2019/ 2020 (dezembro de 2019), 701 crianças encontravam-se posicionadas no escalão A (477 das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e 224 dos Jardins de Infância), o que representa 13,3% da totalidade de crianças da educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico, e 781 no escalão B (531 das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e 250 dos Jardins de Infância), correspondendo a 14,8% da totalidade das crianças, pagavam metade do valor unitário da refeição.

Quadro 6 – Ação Social Escolar: Serviço de Refeição - Número de Crianças

Descrição	2018/ 2019 (jun. 19)		2019/ 2020 (dez. 19)	
	Refeição		Refeição	
	Gratuita	50%	Gratuita	50%
Escolas Básicas do 1.º Ciclo	543	538	477	531
Jardins de Infância	240	264	224	250
Total	783	802	701	781

Não obstante, existem crianças que, embora não estejam posicionadas nos escalões A e B da ação social escolar, após análise da situação socioeconómica do agregado familiar, de acordo com o preceituado no *Regulamento para Atribuição de Apoios Sociais do Município de Mafra*, é autorizada a frequência gratuita ou comparticipada dos diversos serviços ou atividades.

No ano de 2019, foram realizados 78 atendimentos sociais, dos quais 67 diziam respeito aos serviços da Componente de Apoio à Família; quatro respeitavam a Pequenos-Almoços e sete diziam respeito à participação no programa de atividades de tempos livres, denominado “Férias (Cri)Ativas”.

Quadro 7 – Ação Social Escolar: Número de Atendimentos Sociais

Descrição	2018/ 2019 (até agos. 19)	2018/ 2019 (de set. a dez. 19)	Total
Componente de Apoio à Família	44	23	67
Pequenos-Almoços	3	1	4
Férias (Cri)Ativas	7	0	7
Total	54	24	78

1.2.3. Visitas de Estudo

A Câmara Municipal procedeu à atribuição de uma comparticipação financeira aos Agrupamentos de Escolas, tendo em vista a realização de visitas de estudo programadas no âmbito das atividades curriculares por parte dos alunos abrangidos pelos escalões A e B, da ação social escolar, respetivamente em 100% e 50% do valor total, no limite máximo anual de 20,00€ (escalão A) e de 10,00€ (escalão B), a fim de garantir que estas atividades são acessíveis a todos os alunos.

No ano letivo de 2018/ 2019, tendo em consideração o número de alunos abrangidos (1.187 alunos, dos quais 582 alunos beneficiam de escalão A e 605 beneficiam de escalão B), a Câmara Municipal procedeu à atribuição de uma comparticipação no montante total de 17.690,00€.

Quadro 8 – Ação Social Escolar: Visitas de Estudo 2018/2019 – Número de Alunos e Montante Atribuído

Agrupamento de Escolas	2018/ 2019					
	Escalaõ A		Escalaõ B		Total Geral	
	N.º de alunos	Montante	N.º de alunos	Montante	N.º de alunos	Montante
Ericeira	197	3 940,00 €	178	1 780,00 €	375	5 720,00 €
Mafra	203	4 060,00 €	183	1 830,00 €	386	5 890,00 €
Venda do Pinheiro	107	2 140,00 €	149	1 490,00 €	256	3 630,00 €
Prof. Armando de Lucena	75	1 500,00 €	95	950,00 €	170	2 450,00 €
Total Geral	582	11 640,00 €	605	6 050,00 €	1187	17 690,00 €

No ano letivo de 2019/ 2020, tendo em consideração o número de alunos abrangidos (995 alunos, dos quais 467 alunos beneficiam de escalaõ A e 528 beneficiam de escalaõ B), a Câmara Municipal procedeu à atribuição de uma comparticipação no montante total de 14.620,00€.

Quadro 9 – Ação Social Escolar: Visitas de Estudo 2019/2020 – Número de Alunos e Montante Atribuído

Agrupamento de Escolas	2019/ 2020					
	Escalaõ A		Escalaõ B		Total Geral	
	N.º de alunos	Montante	N.º de alunos	Montante	N.º de alunos	Montante
Ericeira	136	2 720,00 €	172	1 720,00 €	308	4 440,00 €
Mafra	168	3 360,00 €	167	1 670,00 €	335	5 030,00 €
Venda do Pinheiro	93	1 860,00 €	106	1 060,00 €	199	2 920,00 €
Prof. Armando de Lucena	70	1 400,00 €	83	830,00 €	153	2 230,00 €
Total Geral	467	9 340,00 €	528	5 280,00 €	995	14 620,00 €

1.2.4. Pequenos-Almoços

A Câmara Municipal disponibiliza às crianças em situação de carência alimentar, sinalizadas pelos docentes dos estabelecimentos de educação e ensino, a primeira refeição do dia.

No ano letivo de 2018/ 2019, 35 crianças beneficiavam do pequeno-almoço em nove estabelecimentos de educação e ensino, o que representava 0,7% da totalidade de crianças destes níveis de educação e de ensino.

No ano letivo de 2019/ 2020 (até dezembro de 2019), o número de crianças que beneficiavam de pequeno-almoço diminuiu, sendo de 27, distribuídas por nove estabelecimentos de educação e ensino, o que representa 0,5% da totalidade de crianças destes níveis de educação e de ensino.

Quadro 10 – Ação Social Escolar: Pequeno-Almoço - número de crianças

Estabelecimento de Educação e Ensino	2018/ 2019 (jun. 19)	2019/ 2020 (dez. 19)
EB n.º 1 da Venda do Pinheiro	3	2
EB Prof. João Dias Agudo (Póvoa da Galega)	6	6
EB da Malveira	10	7
EB de São Miguel - Enxara do Bispo	2	3
EB das freguesias de Igreja Nova e Cheleiros	5	3
EB de São Miguel de Alcainça	1	0
EB Dr. Sanches de Brito - Mafra	4	2
EB Hélia Correia - Mafra	3	3
Jl de Mafra	1	1
Total	35	27

1.3. Transportes Escolares

Dando cumprimento às atribuições do Município no que concerne à organização, financiamento e controlo de funcionamento dos transportes escolares e, conforme estabelecido no *Regulamento para Atribuição dos Transportes Escolares*, no ano letivo de 2018/ 2019, foram transportados, diariamente, 3.267 crianças e alunos dos diversos níveis de educação e ensino: 613 da educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico; 1.800 do 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e 794 do ensino secundário. Existiam, ainda, 60 alunos, apoiados com transporte escolar, a frequentar escolas fora do Concelho. Este número total representava 25,2% da totalidade de crianças e alunos que frequentavam os diversos níveis de ensino.

No ano letivo de 2019/ 2020 (dezembro de 2019), o número de crianças e alunos transportados diminuiu para 2.487, dos quais 553 frequentavam a educação pré-escolar e o 1.º ciclo do ensino básico; 901 os 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e 993 o ensino secundário. Existiam, ainda, 40 alunos, apoiados com transporte escolar, a frequentar escolas fora do Concelho. Este número representa 18,9% da totalidade de crianças e alunos que frequentam os diversos níveis de educação e ensino.

Regista-se, assim, entre os anos letivos em apreço, um decréscimo no número de crianças e alunos transportados (780 alunos). Verifica-se um acréscimo apenas ao nível do ensino secundário (199 alunos). Estas variações decorreram, por um lado, da entrada em vigor do novo sistema de passes da Área Metropolitana de Lisboa, em particular do "Navegante 12" que se destina às crianças até aos 12 anos de idade (inclusive), permitindo o seu transporte em regime de gratuidade.

Por outro lado, o aumento do número de alunos comparticipados no âmbito do ensino secundário, deve-se à revisão do *Regulamento para Atribuição de Transportes Escolares*, nomeadamente no que se refere à alteração da percentagem de comparticipação do transporte escolar aos alunos que frequentam as Escolas do Ensino Secundário do concelho



de Mafra, até ao cumprimento da escolaridade obrigatória (nível secundário concluído ou 18 anos de idade), para 100%.

Ainda no âmbito dos Transportes Escolares, procedeu-se à elaboração do *Plano de Transportes Escolares* para o ano letivo de 2019/ 2020. Este plano obteve o parecer favorável do Conselho Municipal de Educação, a 11 de julho, e foi aprovado pela Câmara Municipal, em reunião realizada no dia 26 de julho.

Quadro 11 – Transportes Escolares: Número de Alunos

Descrição	2018/ 2019 (jun. 19)	2019/ 2020 (dez. 19)
Escolas Básicas do 1.º Ciclo e Jardins de Infância	613	553
Escolas Básicas do 2.º e 3.º Ciclos	1800	901
Escolas Secundárias	794	993
Alunos a frequentar escolas fora do Concelho	60	40
Total	3267	2487

1.4. Atividades de Enriquecimento Curricular

Considerando a importância do desenvolvimento de Atividades de Enriquecimento Curricular, de carácter gratuito e facultativo e com um cariz formativo, cultural e lúdico, que complementem as atividades da componente curricular, e a necessidade de garantir a oferta de atividades relevantes para a formação integral dos alunos e de articular com as famílias uma ocupação útil e consequente dos tempos letivos, a Câmara Municipal de Mafra estabeleceu, no ano letivo de 2018/ 2019, Protocolos de Colaboração, no âmbito das Atividades de Enriquecimento Curricular, com a Direção Geral dos Estabelecimentos de Escolares (DGEstE), os Agrupamentos de Escolas e Associações de Pais e Encarregados de Educação, que foram automaticamente renovados para o ano letivo de 2019/2020, conforme estabelecido na sua cláusula décima quarta.

No âmbito dos referidos protocolos, cabe à Câmara Municipal garantir as condições físicas necessárias à realização das Atividades de Enriquecimento Curricular, nomeadamente, assegurando os espaços adequados para a prática da atividade física e desportiva e, por isso, foram também estabelecidos Protocolos de Utilização de Instalações do Grupo Recreativo Sobralense e do Alcaíça Atlético Clube para os alunos das Escolas Básicas do Sobral da Abelheira e de São Miguel de Alcaíça, respetivamente.

A monitorização das Atividades de Enriquecimento Curricular foi efetuada através da realização das 24.ª, 25.ª e 26.ª reuniões da “Comissão de Monitorização e Avaliação”, nos dias 28 de março, 6 de junho e 5 de dezembro, nas Escolas Básicas da freguesia de Santo Isidoro, Malveira e São Miguel- Enxara do Bispo, respetivamente, conforme prevê a Cláusula 11.ª dos Protocolos de Colaboração.

No ano letivo de 2018/ 2019, 3.225 alunos encontravam-se inscritos nas Atividades de Enriquecimento Curricular, representando uma taxa de adesão de 91,4%.



No ano letivo de 2019/ 2020, 3.208 alunos encontravam-se inscritos, no início do ano letivo, nas Atividades de Enriquecimento Curricular, traduzindo-se numa taxa de adesão de 91,9%.

A maior percentagem de alunos inscritos nas Atividades de Enriquecimento Curricular registava-se, nos dois anos letivos, nos Agrupamentos de Escolas da Ericeira e da Venda do Pinheiro.

Regista-se, assim, entre os anos letivos em apreço, um aumento da percentagem de alunos do 1.º ciclo do ensino básico inscritos nas Atividades de Enriquecimento Curricular em cerca de 0,5% (17 alunos). De destacar um acréscimo de um grupo com Atividades de Enriquecimento Curricular em virtude do aumento do número de turmas na componente letiva.

Quadro 12 – Atividades de Enriquecimento Curricular: número de alunos

Agrupamento de Escolas	2018/ 2019			2019/ 2020		
	N.º de alunos inscritos nas AEC	Taxa de Adesão	N.º de grupos	N.º de alunos inscritos nas AEC	Taxa de Adesão	N.º de grupos
Ericeira	993	97,9%	48	980	97,0%	48
Mafra	942	81,1%	52	973	83,3%	53
Prof. Armando de Lucena	478	92,1%	25	513	93,6%	26
Venda do Pinheiro	812	97,2%	34	742	97,1%	33
Total	3225	91,4%	159	3208	91,9%	160

1.5. Creche de Mafra

A Creche da Câmara Municipal de Mafra constitui uma resposta de âmbito socioeducativo, destinada a crianças dos quatro meses aos três anos de idade, e as regras e os princípios específicos do seu funcionamento encontram-se definidos no *Regulamento da Creche da Câmara Municipal de Mafra*.

No mês de julho de 2019 (ano letivo de 2018/ 2019), encontravam-se inscritas, na Creche de Mafra, 84 crianças, assim distribuídas: 20 na valência de Berçário e 64 na valência de Creche.

No dia 12 de julho, realizou-se a festa de final de ano letivo sob a temática "Crescer e Descobrir com Arte". Em dezembro de 2019 (ano letivo de 2019/ 2020), encontravam-se inscritas, no referido estabelecimento de educação, um total de 95 crianças: 16 na valência de Berçário e 79 na valência de Creche.

No dia 18 de dezembro realizou-se, no Auditório Municipal Beatriz Costa – Mafra, a festa de Natal, dinamizada pelas próprias famílias, para as crianças que frequentam o estabelecimento de educação.

Este aumento do número de crianças inscritas na Creche de Mafra, entre os anos letivos de 2018/ 2019 e 2019/ 2020, deveu-se ao aumento da capacidade do estabelecimento de educação, através da criação de mais uma sala de atividades destinada à valência de creche.

1.6. Conselho Municipal de Educação

O Conselho Municipal de Educação é uma instância de consulta, que tem por objetivo a nível municipal, analisar e acompanhar o funcionamento do sistema educativo propondo as ações consideradas adequadas à promoção de maiores padrões de eficiência e eficácia do mesmo.

Nos termos do n.º 1 do artigo 59.º do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, realizaram-se, durante o ano de 2019, quatro reuniões ordinárias do Conselho Municipal de Educação, nomeadamente a 28 de março, 11 de julho, 4 de setembro e 12 de dezembro.

No seio do Conselho Municipal de Educação foi constituído um grupo de trabalho para analisar e apresentar sugestões sobre o tema: consumos ilícitos. Este grupo de trabalho reuniu nos dias 18 de janeiro, 27 de fevereiro e 24 de abril.

1.7. Carta Educativa

A Carta Educativa é, de acordo com o artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, a nível municipal, o instrumento de planeamento e ordenamento prospetivo de edifícios e equipamentos educativos a localizar no Concelho de Mafra, de acordo com as ofertas de educação e formação que seja necessário satisfazer, tendo em vista a melhor utilização dos recursos educativos, no quadro do desenvolvimento demográfico e socioeconómico de cada concelho.

Nos termos do n.º 2 do artigo 7.º do Decreto-Lei supramencionado, “a carta educativa deve refletir a estratégia municipal para a redução do abandono escolar precoce e para a promoção do sucesso educativo.”

Visando a monitorização da Carta Educativa do concelho de Mafra foi recolhida e tratada, estatisticamente, a informação acerca do número de alunos, turmas, listas de espera, taxas de ocupação, proveniência dos alunos, tempo e modo de deslocação, entre outros dados.

Serão promovidas, no ano de 2020, todas as tarefas conducentes à revisão da Carta Educativa do Concelho de Mafra (2020/ 2021 a 2024/ 2025).

1.8. Plano Integrado e Inovador de Combate ao Insucesso Escolar

No âmbito do Plano Integrado e Inovador de Combate ao Insucesso Escolar, realizou-se o concurso intra e interescolas, no domínio da Físico-Química, intitulado “FISIQUIMANIA”, cujo prémio final consistiu na visita de 45 jovens e seis professores à Fábrica da “Ciência Viva”, em Aveiro, no dia 29 de abril.

No dia 25 de maio decorreu, no auditório da Escola Secundária José Saramago – Mafra, o I Congresso de Jovens Cientistas de Mafra que



consistiu na apresentação dos resultados de projetos científicos realizados por alunos do 3.º ciclo do ensino básico e do ensino secundário das escolas do Concelho, no formato de "congresso científico".

No dia 24 de setembro, foram apresentados os resultados do sucesso escolar no Município de Mafra, com base na metodologia EPIS, por Agrupamento de Escolas/ Escola Secundária José Saramago - Mafra, e ano de escolaridade, relativos ao ano letivo de 2018/ 2019. A equipa de mediadores escolares, contratada pelo Município de Mafra, e reforçada com o apoio de quatro docentes, a tempo parcial, disponibilizados pelos Agrupamentos de Escolas, acompanharam e entrevistaram junto de 231 alunos em risco de insucesso escolar. Para além deste acompanhamento, foram ainda realizados rastreios aos alunos do 7.º ano de escolaridade de todas as Escolas Básicas dos 2.º e 3.º Ciclos e aos alunos do 10.º ano de escolaridade das Escolas Básicas e Secundárias Prof. Armando de Lucena – Malveira e António Bento Franco – Ericeira, num total de 451 alunos.

No que se refere à Plataforma de Ensino e Aprendizagem "Escola Virtual", destinada aos alunos que frequentam os 9.º, 11.º e 12.º anos de escolaridade das escolas públicas do Concelho de Mafra, foram enviados os dados individualizados de acesso.

Foram dinamizados, pela equipa de mediadores escolares, 12 seminários na temática do "Bullying", abrangendo: 311 alunos do 5.º ano e 55 alunos do 7.º e 9.º anos de escolaridade; acrescido de 11 sessões na mesma temática, abrangendo 258 alunos do 3.º ano.

Dirigidos a pais e encarregados de educação, pela equipa de mediadores escolares, foram levados a cabo seminários na área do "Bullying - como proteger o meu filho", "Gestos de todos os dias na promoção do sucesso escolar", "Relações e padrões de comunicação saudáveis" e "Estruturação do meio - a importância das rotinas", num total de 64 participantes.

Para pessoal não docente, e no âmbito do III Encontro do Pessoal não Docente do Concelho de Mafra, no dia 15 de abril, organizado pelo Centro de Formação da Associação de Escolas Rómulo de Carvalho (CFAERC), foi ministrada formação a 180 Assistentes Operacionais afetos aos estabelecimentos de educação e ensino, na temática: "Motivação no trabalho: a melhor estratégia para prevenir o stress".

Procedeu-se ainda à disponibilização de credenciais, aos encarregados de educação dos alunos do 3.º e 4.º anos de escolaridade, tendo em vista o acesso à plataforma digital denominada "Mafra: Conhecer mais" - ambiente inovador de aprendizagem, a qual, além dos conteúdos curriculares de língua portuguesa, matemática e estudo do meio, disponibiliza também um módulo alusivo ao currículo local, reforçando a vinculação identitária dos alunos ao concelho de Mafra.

Procedeu-se, também, à entrega de equipamento informático destinado às escolas básicas do 1.º ciclo: 37 tablets, 13 computadores portáteis; 14 projetores de vídeo.

I.9. Outros Projetos

I.9.1. Atribuição de Manuais Escolares aos Alunos do Ensino Básico

Relativamente à atribuição de manuais escolares aos alunos do ensino básico, que frequentam os estabelecimentos de ensino do 1.º, 2.º e 3.º ciclos da rede privada dentro e fora do Concelho, no ano letivo de 2019/ 2020, foram emitidos e expedidos 457 vales-oferta, no montante total de 44.386,06€, dos quais 54 destinam-se a alunos do Colégio "Art&Manha" (1.883,47€), 124 a alunos do Colégio "Verde Água" (8.339,48€), 262 a alunos do Colégio "Santo André" (32.381,89€) e 17 a alunos residentes, mas estudantes fora do Concelho (1.781,22€).

De acordo com o n.º 1 do artigo 194.º do Orçamento do Estado para 2019 (Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro), é alargado o regime de gratuidade dos manuais escolares com a distribuição gratuita dos mesmos, no início do ano letivo de 2019/ 2020, a todos os alunos que frequentam a escolaridade obrigatória na Rede Pública do Ministério da Educação.

I.9.2. Conservatório de Mafra

O ano de 2019 ficou marcado pela entrada em vigor do novo *Regulamento para Atribuição de Bolsas de Estudo no Domínio da Música do Município de Mafra*.

Enquadrado no *Regulamento para Atribuição de Bolsas de Estudo no Domínio da Música do Município de Mafra*, procedeu-se à abertura das candidaturas, entre 16 e 25 de julho, para atribuição de 41 bolsas, distribuídas pelos seguintes instrumentos: órgão (duas), canto (uma), clarinete (cinco), flauta transversal (seis), guitarra (uma), percussão (uma), piano (nove), saxofone (quatro), saxofone alto (uma), trompa (duas), trompete (duas), violeta/viola d'arco (uma), violino (cinco) e violoncelo (uma).

A Câmara Municipal deliberou, no dia 4 de novembro, nos termos do *Regulamento* supramencionado, aprovar a atribuição de 14 bolsas de estudo, no valor de 11.220,00€, e a renovação de 25 bolsas de estudo, no valor de 30.057,50€.

I.9.3. Comparticipações Financeiras aos Agrupamentos de Escolas

A Câmara Municipal atribuiu, em 2019, uma comparticipação financeira aos Agrupamentos de Escolas, para aquisição de material didático, tinteiros e material para reabastecimento das caixas de primeiros socorros e supletivamente para apoio ao desenvolvimento das atividades curriculares, nomeadamente, visitas de estudo.

Quadro 13 – Comparticipações Financeiras Atribuídas aos Agrupamentos de Escolas

Agrupamento de Escolas	Valência	N.º de Crianças	Montante
Agrupamento de Escolas da Ericeira	Jl	258	516,00 €
	EB1	527	2 635,00 €
SubTotal		785	3 151,00 €
Agrupamento de Escolas de Mafra	Jl	406	812,00 €
	EB1	1038	5 190,00 €
SubTotal		1444	6 002,00 €
Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	Jl	500	1 000,00 €
	EB1	1177	5 885,00 €
SubTotal		1677	6 885,00 €
Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena	Jl	438	876,00 €
	EB1	836	4 180,00 €
SubTotal		1274	5 056,00 €
Total	Jl	1602	3 204,00 €
	EB1	3578	17 890,00 €
		5180	21 094,00 €

1.9.4. Educação Ambiental

No âmbito da Bandeira Azul, efetuou-se, durante o mês de janeiro, a candidatura às atividades de educação ambiental e, em particular, ao "Centro Azul" que visa sensibilizar os banhistas para a necessidade da preservação da zona balnear e envolvente; verificar as condições de segurança, preservação e sensibilização ambiental; contribuir para a formação cívica e ambiental dos jovens envolvidos; promover a ocupação dos tempos livres, com atividades que incutam o espírito de mudança para a conservação e segurança nas praias.



Foram desenvolvidas ações de sensibilização para os alunos das escolas inseridas no Projeto Eco-Escolas, através da projeção do filme de animação intitulado "Plástico, um desafio ambiental". "Super P" é o nome do super-herói deste filme, do qual também fazem parte outras personagens bem conhecidas, tais como a estátua do "Guardião da Reserva Mundial de Surf" ou os gamos da Tapada Nacional de Mafra. Nesta história, as crianças foram convidadas a refletir sobre as suas escolhas diárias e propondo-se que sejam adotados novos comportamentos em família, nomeadamente a utilização de recipientes reutilizáveis e recicláveis, alternativos ao plástico. Em complemento da apresentação deste filme, realizou-se uma ação de sensibilização para a promoção de comportamentos sustentáveis, evidenciando a importância da política dos 4 R's (Recusar, Reduzir, Reutilizar, Reciclar), bem como de alternativas disponíveis à utilização do plástico.

O dia 3 de abril ficou marcado pelo final da "Rota pela Floresta e pela Cidadania", dinamizada no contexto do projeto Ecoescolas, em que alunos e professores das escolas do Concelho de Mafra entregaram, nos Paços do Concelho, os seus testemunhos. Estes testemunhos simbolizaram os compromissos assumidos pelas 32 escolas participantes relativamente à proteção e gestão sustentável dos ecossistemas. Esta iniciativa, que decorreu



durante o ano letivo de 2018/ 2019, pretendeu constituir-se como uma ação catalisadora de sinergias entre as escolas, a Câmara Municipal e as Freguesias, tendo como objetivos incentivar os alunos a agir na proteção e gestão sustentável dos ecossistemas e a praticar uma cidadania participativa e colaborativa. No dia 17 de maio, decorreu a

"Noite Eco-Moda", que consistiu num desfile de moda, com materiais recicláveis, organizada pela Câmara Municipal e pela Junta da Freguesia de Mafra, e que contou com a participação das seguintes entidades: Comércio Local, Escola Básica de Mafra, Escola Básica Hélla Correia - Mafra, Escola Básica das Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros, Escola Básica de São Miguel de Alcainça, Escola Básica da Malveira, Escola Básica e Secundária Professor Armando de Lucena – Malveira, Escola Básica Artur Patrocínio – Azueira, Escola Básica de Santo Estevão das Galés, Escola Básica n.º 1 da Venda do Pinheiro, Jardim de Infância do Milharado, Escola Básica de São Miguel do Milharado, Universidade Sénior de Mafra (USEMA), Associação para Educação e Reabilitação de Crianças Inadaptadas de Mafra (APERCIM), Escola



Secundária José Saramago – Mafra, Escola Técnica e Profissional de Mafra, Cavaquinhos da USEMA, Tuna da APERCIM e Bombos da Encarnação.

No dia 25 de maio, realizou-se uma ação de sensibilização sobre os "Peixes nativos do Rio Lizandro: como garantir a sua sobrevivência", no Auditório Municipal de Santa Marta - Ericeira (sessão teórica) e no rio Lizandro - ponte do Carvalhal (sessão prática). A ação teve uma duração de 6 horas e contou com a participação de 22 pessoas (19 adultos e 3 crianças entre os 10 e os 12 anos). Num primeiro momento, foi feito um enquadramento à temática, tendo sido



abordados aspetos relacionados com a ecologia, biogeografia e conservação das espécies nativas de peixes de água doce. Foram distribuídos materiais de divulgação científica e colocados à disposição dos participantes vários livros

sobre ecossistemas fluviais e uma coleção de peixes conservados em álcool. Num segundo momento, os participantes deslocaram-se ao rio Lizandro para assistirem a uma sessão de amostragem científica com recurso a pesca elétrica e posterior identificação das espécies capturadas. A organização desta ação esteve a cargo da Câmara Municipal de Mafra e da Águas do Tejo Atlântico, S.A., com o apoio do MARE/ISPA.

No dia 5 de junho, no Parque Desportivo Municipal de Mafra, decorreu a *Recycling Party* que contou com a presença de alunos das Escolas Básicas do 1.º Ciclo dos quatro Municípios da área de intervenção da Tratolixo, num total de 2.000 participantes entre os seis e os 11 anos de idade. O Município de Mafra selecionou uma turma por cada Eco-Escola. Este evento, organizado pelas entidades gestoras ERP Portugal e



Novo Verde, para assinalar o Dia Mundial do Ambiente, teve como objetivo sensibilizar as crianças para a importância da reciclagem de resíduos, nomeadamente: equipamentos elétricos e eletrónicos em fim de vida, pilhas e embalagens. Consistiu na dinamização de diversas atividades ligadas à temática ambiental por várias entidades, tais como: Tratolixo, Associação Bandeira Azul da Europa (ABAE), Águas Tejo do Atlântico, Escola Técnica e Profissional de Mafra, EcoAmbiente, Oceanário, etc. Foi também apresentada uma coreografia, pelos alunos da Escola Básica de Mafra, e um concerto musical do artista "Paulo Sousa".

No dia 18 de outubro, realizou-se, em Guimarães, a cerimónia do Galardão Eco-Escolas que culminou com a entrega da Bandeira Verde Eco-Escolas, reconhecendo o trabalho de todos os que contribuíram para tornar mais sustentável o dia a dia das escolas e das comunidades onde estas se inserem. Esta cerimónia contou com a presença da Câmara Municipal e de cerca de 100 crianças e alunos.

1.9.5. Educar para uma Geração Azul

No dia 10 de janeiro, no auditório da Escola Secundária José Saramago - Mafra, realizou-se uma cerimónia, no âmbito do projeto piloto "Educar para uma Geração Azul" promovido pela Fundação Oceano Azul e Oceanário de Lisboa, com o apoio da Direção-Geral da Educação e do Município de Mafra. Do programa constou a assinatura do Protocolo de Colaboração no qual o Município de Mafra e a Oceano Azul/ Oceanário de Lisboa se comprometem a colaborar ao nível logístico, para promover a literacia do oceano nas suas múltiplas componentes, visando o desenvolvimento de cidadãos literatos relativamente ao oceano e cientes da



importância do uso sustentável do oceano; e a distribuição de um manual de apoio a 181 docentes organizado de modo a abordar o oceano nos contextos científico, político, económico, histórico, ambiental e social, que inclui

sugestões de atividades práticas adequadas aos diferentes anos de escolaridade do 1.º ciclo, complementado com orientações sobre a sua utilização integrada na matriz curricular, acrescido de *kits pedagógicos* cujo conteúdo está igualmente em estreita relação com a matriz curricular e os Manuais.

Através do Centro de Formação da Associação de Escolas Rómulo de Carvalho procedeu-se à realização da segunda ação de formação de docentes, no domínio da literacia oceânica, entre os dias 24 e 26 de janeiro (12 horas). Entre os dias 6 e 11 de agosto, a Câmara Municipal acolheu o Vaivém Oceanário, no Parque de Santa Marta, na Ericeira, tendo o mesmo desenvolvido atividades lúdico-pedagógicas de educação ambiental sobre a importância do oceano.

1.9.6. Receção aos Docentes do Concelho de Mafra

No dia 4 de setembro, organizou-se mais uma edição da receção aos docentes das redes pública, privada e solidária do concelho de Mafra que contou com a apresentação do "Boletim Cultural 2019" e a realização de um concerto a seis órgãos, na Basílica do Palácio Nacional de Mafra.



1.9.7. Formação

Realizou-se, no dia 6 de março, uma ação de sensibilização sobre "Como Gerir Comportamentos nos Transportes Escolares", dirigida a 29 Vigilantes, com o objetivo de desenvolver e melhorar as competências e técnicas quanto ao controlo comportamental dos alunos, nos circuitos especiais, mediante a utilização eficaz de técnicas CognitivoComportamentais de comprovada eficácia.

O III Encontro do Pessoal Não Docente do Concelho de Mafra decorreu no dia 15 de abril, intitulado "Aprender (todos os dias) a construir uma Escola + Inclusiva", organizado pelo Centro de Formação da Associação de Escolas Rómulo de Carvalho (CFAERC), em parceria com a Câmara Municipal, dirigido aos assistentes operacionais e técnicos afetos aos estabelecimentos de educação e ensino do Concelho. As diversas sessões abordaram as seguintes temáticas: "A Importância da aprendizagem ao longo da vida"; "Motivação no trabalho: a melhor estratégia para prevenir o stress"; "Uma Escola de (e para) Todos – práticas de inclusão"; "A Importância da Escola na Promoção de uma Cultura de Respeito dos Direitos Humanos".

No dia 6 de setembro, teve lugar o VI Encontro do Pessoal Docente do concelho de Mafra, organizado pelo Centro de Formação da Associação de Escolas Rómulo de Carvalho (CFAERC), na Escola Secundária José Saramago – Mafra, sobre a temática: "Ensinar para o Futuro: Inclusão, Cidadania, Identidade".

Foi desenvolvida uma ação de formação/sensibilização, nos dias 18 e 19 de dezembro, dirigida aos trabalhadores afetos às cozinhas dos estabelecimentos de educação e de ensino, sobre "Noções Básicas de Microbiologia"; "Higiene e Segurança Alimentar"; e "Procedimentos de Higiene e Limpeza".



1.9.8. “A Caravana de Educação Rodoviária”

Entre os dias 20 e 25 de maio, decorreu, no Parque Desportivo Municipal de Mafra, uma iniciativa de Prevenção Rodoviária, promovida pela Fundação MAPFRE, visando fomentar atitudes responsáveis e cívicas, em relação ao trânsito rodoviário, entre os mais jovens. A “Caravana de Educação Rodoviária” consistiu numa ação de formação, onde os mais jovens aprenderam regras e sinais de trânsito nas situações de peão, passageiro e ciclista/conduzidor futuro; numa atividade de prevenção e num circuito rodoviário com karts.

1.9.9. Regime Escolar

No âmbito da Portaria n.º 113/2018, de 30 de abril, na sua atual redação, que institui o Regime Escolar, estabelecendo as regras nacionais complementares da ajuda à distribuição de fruta, produtos hortícolas e bananas e leite e produtos lácteos, nos estabelecimentos de ensino, às medidas educativas de acompanhamento e a certos custos conexos, procedeu-se à disponibilização, a partir de outubro, de duas peças de fruta por semana a cada aluno do 1.º ciclo de ensino básico da rede pública, nomeadamente: pera “rocha”, maçã, tangerina, banana, cenoura, tomate “cereja” e pêsego “nectarina”.

À semelhança do que sucede com o 1.º ciclo do ensino básico, no âmbito do Regime Escolar, procedeu-se à disponibilização, a partir de novembro, de duas peças de fruta/hortícolas, por semana, às 1.719 crianças dos 25 estabelecimentos de educação pré-escolar da rede pública do Município de Mafra.

2. JUVENTUDE

2.1. Conselho Municipal de Juventude de Mafra

Realizaram-se, nos dias 23 de abril e 3 de dezembro, as reuniões do Conselho Municipal de Juventude, órgão consultivo do Município sobre matérias relacionadas com a política de juventude, nos termos da Lei n.º 8/2009, de 18 de fevereiro, na sua atual redação.

2.2. Jornadas de Juventude

Entre os dias 27 de março e 24 de abril decorreram as Jornadas da Juventude - programa municipal que pretende contribuir para a orientação escolar e profissional dos jovens e, simultaneamente, proporcionar novas experiências lúdicas e pedagógicas. Neste âmbito, esteve patente a exposição “M.C. Escher, Arte e Matemática”, entre os dias 27 de março e 26 de abril, no GO#O Teu Espaço / GO#ARTE.

Realizaram-se sessões de orientação vocacional e profissional, intituladas "Conhece um Testemunho, Descobre uma Profissão", nos dias 28 e 29 de março, destinadas a alunos das Escolas Básicas de Mafra e da Venda do Pinheiro, e nos dias 1 e 2 abril, destinadas a alunos da Escola Básica António Bento Franco – Ericeira, da Escola Básica e Secundária Prof. Armando de Lucena – Malveira, da Escola Técnica e Profissional de Mafra e do Colégio Miramar.

Durante o mês de abril, realizaram-se os Workshops: "Fotomobile" (dia 15), "Word What?" (dia 16) e "Apresentação TOP" (dia 17).

Realizou-se, também, o Concurso de Empreendedorismo Jovem, "Catch Your Wave" (24 de abril), promovido pelo CLDS 3G Mafra Consigo e apoiado pela Câmara Municipal, o qual consistiu na apresentação pública, perante um júri, das ideias/ negócios desenvolvidos no âmbito do concurso de empreendedorismo jovem, pelos alunos do ensino secundário. O referido concurso contou com a participação de 18 jovens da Escola Secundária José Saramago - Mafra, da Escola Técnica e Profissional de Mafra, da Escola Básica e Secundária Prof. Armando de Lucena - Malveira e do Colégio Santo André.



Destaca-se, ainda, a realização das seguintes atividades:

- "Feira das Profissões", no dia 27 de março, promovendo a divulgação de cursos e atividades das Escolas Profissionais, Universidades, Institutos Superiores e Entidades Militares, proporcionando, desta forma, um conhecimento da oferta escolar e profissional. Contabilizou-se a participação de 47 entidades expositoras e de 1.000 jovens estudantes.



- "Há Ciência no Parque", nos dias 5 e 6 de abril, no âmbito do Programa Integrado e Inovador de Combate ao Insucesso Escolar, procurando promover a divulgação, o ensino e a aprendizagem da ciência, melhorar os resultados dos alunos, em geral, e nas disciplinas de matemática e ciências, em particular (física e química; biologia e geologia). Contabilizou-se a participação de cerca de 23 entidades e de 2.700 jovens estudantes.



2.3. Férias (CRI)Ativas

Entre os dias 8 a 22 de abril, decorreram as "Férias (Cri)Ativas da Páscoa", destinadas aos jovens com idades compreendidas entre os 10 e os 15 anos de idade. O programa incluiu um conjunto de atividades de cariz lúdico, pedagógico, cultural e desportivo subordinado aos temas semanais "Economia da Terra" e "Economia do Mar".

Contaram com a inscrição de 26 e 14 jovens, na primeira e segunda semana de atividades, respetivamente.

De entre as diversas atividades realizadas, destacam-se os roteiros turísticos para promoção de produtos endógenos e da economia local, potenciando o património imaterial do Concelho ("Roteiros"): "Queijo Fresco"; "Pêra & Limão"; "Raízes da Aldeia"; "Vinho".

No período de 24 de junho a 2 de agosto realizaram-se as "Férias (Cri)Ativas durante a interrupção letiva do verão". A programação incluiu dois locais distintos no Concelho, nomeadamente a Escola Básica n.º 1 da Venda do Pinheiro e o Parque Desportivo Municipal de Mafra/ Escola Básica Hélia Correia - Mafra. No projeto inscreveram-se, em média, 122 jovens por semana.

De entre as diversas atividades realizadas, e para além das deslocações à praia e à piscina, destacam-se visitas pedagógicas a empresas de produção de hortícolas/aromáticas biológicas e de produção de bioplásticos através de polímeros biodegradáveis; à Quinta do Pisão e à Quinta Pedagógica dos Olivais; ao Centro Interpretativo das Linhas de Torres – Mafra; ao Museu do AR; ao Aquário Vasco da Gama; e ao Lisboa Story Center.



2.4. Geração ON

Operacionalizou-se o projeto Geração ON, que decorreu entre os dias 1 de julho e 15 de setembro, destinado aos jovens munícipes, dos 16 aos 25 anos de idade, com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento de diversas competências sociais e profissionais, dotando os mesmos, a nível de aquisição de conhecimentos e de ferramentas importantes para o início da sua vida laboral. Candidataram-se 258 jovens.

2.5. GO – o teu espaço

Neste lapso de tempo, no GO#O TEU ESPAÇO, registou-se a frequência de 6.788 jovens, tendo estes utilizado as diversas valências disponíveis (GO Emprego e Formação, GO lazer, GO Estudo, GO Ciber, etc.). No GO#O Teu Espaço, valência GO Arte, estiveram patentes as seguintes exposições: "A viagem", de Sofia Agostinho (de 8 a 21 de janeiro); "Um dia na vida de um IOuCO", de Carolina Moreira (de 26 de fevereiro a 15 de março); "Um Olhar em Movimento" de João Santos (de 23 de abril a 10 de maio); "Flor", da Academia de Pintura do Colégio Santo André (de 14 a 31 de maio); "Different Ways of Beauty", de Bruna Rodrigues e Catarina Francisco (de 4 a 20 de junho); "Em Crescimento", de Maria Loureiro (de 10 a 28 de setembro); "Desmedidos: Eu, o Tempo e o Gesto", de Leonor Fernandes (de 8 a 24 de outubro); "Ex Natura", de Gabriela Antunes (de 7 a 21 de novembro).



No âmbito da dinamização do balcão Ponto JA, do Go#O Teu Espaço, realizaram-se, no dia 14 de março, duas sessões do programa "Navega(s) em Segurança?", uma ação conjunta da Câmara Municipal, do CLDS 3G_ Consigo Mafra e do Instituto Português do Desporto e da Juventude, I.P (IPDJ, I.P.). Esta iniciativa, promovida pelo IPDJ, I.P., através do Centro Internet Segura, pretendeu esclarecer sobre o uso de tecnologias no mundo digital, promovendo a adoção de práticas seguras de presença e de navegação online. Nas sessões participaram 89 alunos e professores do 7.º ano de escolaridade da Escola Básica de Mafra.

No âmbito da valência GO Emprego & Formação, do GO#O Teu Espaço, o parceiro CLDS 3G- Mafra Consigo realizou, nos dias 7 e 14 de novembro e 14 de dezembro, três sessões da ação "Catch your Job", a qual visou promover a aquisição de competências ao nível da empregabilidade dos jovens e no que concerne à preparação de uma entrevista de emprego, elaboração de curriculum vitae ou, ainda, a pesquisa ativa de emprego nas plataformas digitais existentes. No total participaram 27 jovens.

2.6. Outros Projetos

Realizou-se, no dia 25 de fevereiro, no Edifício Municipal de Serviços de Mafra (Loja do Cidadão), a sessão distrital do Círculo Eleitoral de Lisboa do Parlamento dos Jovens – Básico, juntando cerca de 130 alunos do 2.º e 3.º ciclos do ensino básico, de 42 escolas, para debater as alterações climáticas, o tema lançado pela Assembleia da República no início do ano letivo, sob proposta dos jovens. Do



Concelho de Mafra participaram alunos do Colégio Miramar e do Colégio Santo André.

No âmbito do programa da 9.ª edição do Festival do Pão, foi organizado, no dia 8 de julho, pela Rádio do Concelho de Mafra - RCM e pela Câmara Municipal, em colaboração com as Juntas e Uniões de Freguesia, o evento "Miss Concelho de Mafra". Ainda dirigido aos jovens, foi organizado, no mesmo dia, pela Câmara Municipal, um Festival de Música Jovem que contou com a presença de seis bandas do Concelho de Mafra.

O Município participou na 48.ª edição da tradicional "Festa do Vinho" de Leimen, tendo a banda da Escola de Música Juventude de Mafra integrado o desfile das associações e clubes locais que decorreu pelas ruas da cidade e culminou na Praça do Município, onde os músicos mafrenses interpretaram, conjuntamente com a Banda Municipal e dos Bombeiros de Leimen, o Hino Europeu. A Escola de Música de Leimen veio, posteriormente, a Mafra, para um intercâmbio de jovens músicos, de 30 de outubro a 4



de novembro, com o objetivo de trocar experiências e conhecimentos com outros jovens músicos das Escolas e Associações Musicais do Concelho de Mafra e promover, junto da comunidade escolar, a geminação de Mafra com Leimen e a sua história. Neste âmbito, e de acordo com o programa, os jovens músicos de Leimen realizaram pequenos recitais nas escolas básicas e secundárias do concelho de Mafra, designadamente: Escola Básica de Mafra; Escola Secundária José Saramago- Mafra; Escola Básica da Venda do Pinheiro; Escola Básica e Secundária Prof. Armando de Lucena- Malveira e Escola Básica e Secundária António Bento Franco- Ericeira.

Contribuindo para o objetivo "estimular a criatividade e a inovação" do *Plano Estratégico para a Juventude* do Concelho de Mafra, a Câmara Municipal deliberou aprovar, no dia 20 de dezembro, as normas de participação na 1.ª Bienal de Jovens Criadores de Mafra, bem como os prémios a atribuir. A Bienal de Jovens Criadores de Mafra é uma iniciativa que visa fomentar o envolvimento dos jovens na promoção da história, cultura e património do concelho de Mafra, através da sua criativa e inovadora expressão artística. No período de 2 de janeiro a 9 de junho de 2020, os jovens residentes no concelho de Mafra, com idades entre os 13 e os 29 anos de idade, poderão apresentar, individual ou coletivamente, obras de expressão artística sobre o tema do ambiente, história, identidade, memória e/ ou cultura do Concelho, numa das seguintes categorias: expressão plástica (desenho, pintura e escultura) e multimédia (fotografia, música e vídeo).

UNIDADE DE GESTÃO DE EVENTOS

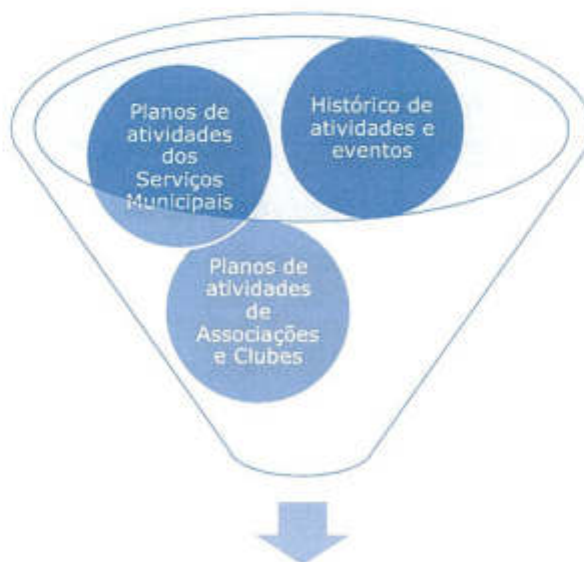
A Unidade de Gestão de Eventos, constituída em setembro de 2019, tem como competências, entre outras: a sistematização do Plano Anual de Eventos; o levantamento das necessidades de apoio logístico à realização de eventos; e o planeamento e preparação dos processos de aquisição de bens e de contratação de serviços externos, para a produção dos eventos organizados e apoiados pelo Município de Mafra, numa ótica de economia de escala. Considerando o hiato a que se reporta o presente relatório e que as iniciativas, o planeamento, e demais tarefas associadas aos eventos e atividades, promovidas e apoiadas pela Autarquia, estavam já em curso, o trabalho desenvolvido incidu sobre a análise prospetiva, com base no histórico de eventos, bem como das necessidades de bens e serviços.

De igual forma, em articulação com a Equipa de Eventos da Unidade Parque e Oficinas, foi efetuado o levantamento dos equipamentos de apoio existentes, assim como de eventuais necessidades de manutenção/ substituição de equipamentos.

Análise prospetiva

Planos de Atividades e Eventos

- Recolha de informação do histórico de eventos externos que contaram com o apoio da Equipa de Eventos;
- Recolha de Informação dos Planos de Atividades dos departamentos/ Divisões e Unidades;
- Pedido de informação junto dos Clubes, Associações e demais instituições do Concelho.



Mapa de Eventos Promovidos e Apoiados pela Autarquia 2020



Necessidades de bens e serviços

Ainda que precoce, definiram-se as necessidades mais frequentes, em particular as que são relativas aos Grandes Eventos, nomeadamente no que diz respeito a procedimentos de aquisição de serviços para manutenção/ aquisição de equipamentos com elevada rotatividade, como sejam:

- Locação de Palcos;
- Locação de tendas;
- Locação de instalações sanitárias portáteis;
- Serviços de Som e Luz;
- Serviços de *catering*;
- Manutenção/ aquisição de stands de madeira;
- Manutenção/ aquisição de coreto;
- Aquisição de baias de segurança;
- Aquisição de painéis de vedação.

Sistematização da informação

Tendo em vista a sistematização da informação, e de forma a facilitar a consulta do calendário, bem como dos equipamentos/ ativos disponíveis, foram concebidos um conjunto de critérios de classificação e organização, em harmonia com a área de licenciamentos diversos, de forma a permitir uma visão global, quer das atividades e eventos promovidos e apoiados pela Autarquia, bem como das entidades externas, que tenham solicitado licenciamento.



◆ Divisão de Segurança

Handwritten signature and initials in blue ink, including the letters "H" and "L" and a stylized signature.



DIVISÃO DE SEGURANÇA

Criada em dezembro de 2014, a Divisão de Segurança e Proteção Civil (DSPC) englobou a Unidade de Proteção Civil (UPC) e o Serviço de Polícia Municipal (SPM).

No mês de setembro de 2019, a estrutura orgânica da Autarquia foi reformulada e dividiram-se estes dois serviços em duas divisões, entre as quais a Divisão de Segurança, nos termos do artigo 60.º do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências (ROSMEC).

As competências da Divisão de Segurança estão elencadas em ROSMEC e não sofreram alterações substanciais relativamente ao que vinha a ser feito até esta modificação da orgânica municipal.

Assim, durante o período em apreço, foram realizados e atualizados os seguintes documentos de segurança ou estratégicos:

- Regulamento do Conselho Municipal de Segurança;
- Plano Municipal de Segurança Rodoviária (com revisão em curso);
- Plano Municipal Interno de Segurança Rodoviária (com revisão em curso).

Foram, ainda, executadas as seguintes atividades:

- Participação e apoio a diversos simulacros;
- Lançamento de novo concurso de vigilância privada para instalações municipais;
- Lançamento do concurso de manutenções de alarmes;
- Lançamento de concursos para bolsa de horas (triénio);
- Disponibilização das Ajudas Técnicas Municipais;
- Formação em atendimento para secretaria;
- Concurso de piquetes de alarmes;
- Reforço de agentes (concurso para seis agentes de 2.ª classe e três agentes de 1.ª classe).

Segurança Rodoviária

No âmbito estrito da segurança rodoviária, o Serviço de Polícia Municipal deu apoio a iniciativas levadas a efeito, produziu mais de mil informações rodoviárias (mais concretamente, 1.045) e realizou ações de policiamento geral, também centradas neste tema.

SERVIÇO DE POLÍCIA MUNICIPAL (SPM)

Durante o ano de 2019, o Serviço de Polícia Municipal sofreu algumas alterações em termos de recursos humanos: a coordenação foi substituída no mês de março; e o corpo efetivo, composto por cinco agentes no seu efetivo operacional, ficou limitado a quatro no mês de agosto.

Durante este período temporal, foram recebidas mais de 900 denúncias, tendo sido formados 7.056 processos, os quais foram registados e associadas à respetiva classe de processo: 26.3 (viaturas), 26.2 (Trânsito) e 26.6 (Ocorrências - exposições, queixas, pedidos de intervenção, PRV), conforme a sua natureza.

Foram feitas as diligências com a maior rapidez possível, sendo que todas elas foram cumpridas nos prazos devidos.

Destacam-se os seguintes números:

Fiscalizações – Policiamento geral:

- Alojamento Local: 133
- Ruído: 6
- Estabelecimentos: 15
- Comércio a Retalho não Sedentário: 4
- Detenção de animais: 14
- Ocupação do Espaço Público e Publicidade: 18
- Gestão de Combustíveis DL 124/2006: 2
- Gestão de resíduos sólidos e higiene pública: 21
- Ascensores: 14
- Obras: 10
- Licenciamentos DL 310 – 5

Autos de contraordenação – Policiamento Geral: 5

Processo de ocorrências – SPM: 93

Autos de ocorrência por dano na via pública: 14

Vistorias conjuntas com outras entidades: 4

Apoio a eventos:

- Policiamento da Feira Mensal (ao 3.º domingo de cada mês);
- Corrida dos Sinos;



- Loja do Cidadão;
- Dia do Bombeiro;
- Dia da Espiga;
- Dia do Município;
- Corrida de carrinhos de rolamentos na EB S. Miguel, na Enxara do Bispo;
- Setembro e outubro: ação de reforço de policiamento junto das escolas no regresso às aulas;
- Exercício de Proteção Civil;
- Policiamento da Feira Anual e Rally das Camélias.

Regularizações de trânsito (GIATUL/SMAS e outros): 28

Apoio à recolha de valores dos parquímetros: 8

Pedidos de pareceres: 66

Ações de sensibilização: 13

Mandados/ Notificações e outros pedidos de diligência processual:

- Pedidos com registo Medidata: 122
- Pedidos com registo EDOC: 102

Em resumo, e quanto às ações desenvolvidas, regista-se o seguinte quadro ilustrativo:

Descrição	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Policiamento geral	288	234	296	470	354	213	259	246	238	355	125	114
Ações de apoio a serviços internos	151	157	191	224	299	83	137	121	87	139	57	74
Apoio a eventos	2	6	9	9	3	8	5	14	8	16	6	1
Sensibilização e fiscalização rodoviária	120	105	126	87	134	81	110	95	28	56	60	43
Fiscalização de Regulamentos Municipais	142	125	169	131	79	72	55	50	19	11	9	1
Total	703	627	791	921	869	457	566	526	380	577	257	233

Quanto aos autos de contraordenação rodoviários - Coima mínima, foram passados os seguintes valores monetários:

2019	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Total/mês	4.854,53 €	4.249,54 €	2.764,46 €	2.244,82€	2.399,78 €	1.110,00 €	6.744,34 €	3.619,35 €	3.299,52 €	1.089,83 €	944,89 €	459,61 €
Total/ trimestre	11.868,53 €			5.754,60 €			13.663,21 €			2.494,33 €		

Estes valores representam um total de 33.810,67€, o que se traduziu num aumento de 18.519,32€, em relação ao ano de 2018.

Ressalve-se de que o Serviço de Polícia Municipal desenvolve a sua atividade no âmbito de Polícia Administrativa, cujas competências estão definidas pela Lei n.º 19/2004, de 20 de maio, e de acordo com o ROSMEC.

Destacam-se as vertentes de fiscalização (verificação do cumprimento dos regulamentos, notificações, levantamento de autos de notícia por contraordenação, etc., com incidência em diferentes domínios, como o da urbanização, atividades económicas, indústria, ruído, publicidade, abandono e estacionamento abusivo de veículos na via pública, resíduos, ambiente, etc.) e de prevenção, em articulação com outras entidades e/ou serviços, através de ações de sensibilização e divulgação de matérias de relevante interesse social no Concelho, designadamente de prevenção rodoviária e ambiental.



◆ Divisão de Proteção Civil

Handwritten notes in blue ink:
*  → h. k. 



DIVISÃO DE PROTEÇÃO CIVIL

Criada em junho de 2019, a Divisão de Proteção Civil (DPC) engloba:

- Serviço Municipal de Proteção Civil (DPC);
- Gabinete Técnico Florestal (GTF);
- Central de Comunicações;
- Heliporto Municipal.

No apoio à Divisão, existe uma área de atendimento ao público e de instrução de processos, em termos de secretariado.

SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL (SMPC)

No campo da sensibilização, ao longo do ano de 2019 e no âmbito do Plano de Ação Educativa, foram efetuadas 99 ações de sensibilização, três exercícios e simulacros nas escolas do Concelho, que abrangeram uma comunidade total de 4623 indivíduos (funcionários, alunos, professores), e 128 horas de formação.

Foram aprovados, pela Comissão Nacional de Proteção Civil, os seguintes documentos:

- Plano Geral de Emergência de Proteção Civil de Mafra;
- Plano Especial de Emergência para o Risco Sísmico de Mafra;
- Plano Especial de Emergência para o Risco de Cheias, Inundações e Galgamentos Costeiros de Mafra.

Foram elaborados e estão em fase de aprovação, pela ANAC, os seguintes documentos:

- Plano de Emergência do Heliporto Municipal;
- Manual de Operações do Heliporto Municipal.

Foram executadas as seguintes atividades:

- Participação e apoio a diversos simulacros;
- Execução de parcelas de fogo controlado para efeitos de defesa da floresta contra incêndios;
- Beneficiação de caminhos florestais estratégicos por todo o Concelho;
- Corte de árvores em risco de queda e com problemas fitossanitários, em apoio ao Setor de Parques e Jardins da Câmara;
- Foram contabilizados os dias de serviço em prevenção e apoio durante períodos de alerta amarelo, tanto de incêndios florestais como de eventos de meteorologia adversa, através da vigilância e 1.ª intervenção, assim como no corte de árvores, controlo de acessos a zonas em risco, entre outras atividades.

Dados anuais das operações de Defesa da Floresta

Descrição	2019
Silvicultura preventiva (ha)	110
Rede viária florestal beneficiada (km)	2.5
Limpeza de terrenos (n.º de processos)	233

Em termos de Época Especial de Combate a Incêndios, os resultados de 2019 foram os seguintes:

Resultados da Época Especial de Incêndio de 2019

Descrição	2019
Total de silvicultura Preventiva (ha)	400.3
Rede viária florestal beneficiada (km)	20.5
Limpeza de terrenos (n.º processos)	234
Vigilância (Km)	20.112
Área ardida total	26.27
Área florestal ardida (ha)	3.17
Matos ardidos (ha)	23.10
Ocorrências (n.º)	82

Nesse sentido, tendo em conta que o serviço apresenta um grande envolvimento e volume de trabalho neste período, com a temática dos incêndios florestais, desde o planeamento (antes), apoio logístico (durante) e medição e análise (após), registaram-se os seguintes dados:

- 124 ocorrências;
- 23 ha de área ardida;
- 360 de viaturas e 955 operacionais envolvidos;
- 107 ações de divulgação dos índices de risco (diários);
- 16 briefings técnicos operacionais (semanais);
- 18.389 kms. percorridos em vigilância pelos Agentes Locais de Proteção Civil.

Registaram-se, neste ano, o seguintes alertas meteorológicos:

- 16 dias de risco muito elevado;
- 49 dias de risco elevado;
- 18 dias de risco moderado;
- 19 dias de risco reduzido.



No entanto, se compararmos a evolução das diversas variáveis entre 2006 e 2019, verifica-se que:

- Tendencialmente, observou-se um decréscimo quer do número de ocorrências, quer da área ardida total;
- Estes resultados deveram-se a uma gestão integrada do dispositivo de prevenção, isto é, foi realizado um trabalho de sensibilização, gestão de combustíveis, fiscalização, vigilância e combate, coordenado entre todos os agentes, sendo dessa forma mais adequado ao cenário e mais eficaz;
- O dispositivo de vigilância e combate foi sendo empenhado conforme os níveis meteorológicos de risco de incêndio, conseguindo-se, assim, um correto empenho de meios, aumentando a eficácia e a eficiência do sistema.

Central de Comunicações

A Central de Comunicações efetuou o registo, controlo e comunicação de cerca de 1.373 ocorrências.



◆ Gabinete de Apoio à Presidência e Comunicação

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ÁREA DA COMUNICAÇÃO

COMUNICAÇÃO EXTERNA

Iniciativas de destaque

A comunicação externa – vocacionada para três públicos principais, nomeadamente os residentes, os investidores e os visitantes/ turistas – consistiu, à semelhança do ano transato, no vetor fundamental da dinâmica desenvolvida pela Área de Comunicação, integrada no Gabinete de Apoio à Presidência e Comunicação, no ano de 2019.

Neste âmbito, foram promovidos e divulgados variados eventos/ projetos organizados ou apoiados pelo Município de Mafra, pelo que seguidamente se enumeram, por área e por ordem cronológica, aqueles que assumiram um papel de maior relevo na estratégia comunicacional autárquica, contribuindo para a projeção nacional e internacional do território.

Numa ótica de divulgação turística e de preservação e valorização do rico património artístico local, consolidando a estratégia global de afirmação da identitária e ancestral ligação entre Mafra e a Música, a Câmara Municipal promoveu a oferta musical de qualidade, salientando-se o III Festival Internacional de Órgão, realizado nas cinco igrejas com órgãos históricos do Concelho e no órgão da Igreja de Santo André, que contou com a presença de nomes de referência no panorama português e internacional. Destacou-se, igualmente, a realização da quarta edição do Festival de Música de Mafra “Filipe de Sousa”, que integrou concertos por prestigiados pianistas nacionais e internacionais, incluindo a criação da Orquestra Sinfónica do Festival, em estreita sintonia com a tradição dos grandes festivais. De referir, também, o concerto pela Orquestra Barroca da Casa da Música intitulado “Orquestra no Património”, o “Prémio Internacional de Composição Órgãos do Palácio Nacional de Mafra”, que visa dotar de novo reportório este conjunto único no mundo, e os concertos de Natal a seis órgãos com a participação da Academia de Música de Santa Cecília.

Evidenciando a ligação ao universo rural, aliando tradição e modernidade, o Festival do Pão constituiu uma oportunidade para saborear o Pão de Mafra, mas igualmente as mais variadas especialidades gastronómicas regionais, disponíveis nas tradicionais “tasquinhas” e nas bancas das pastelarias locais. Este certame de dimensão nacional afirmou-se como uma montra da região saloia e das suas potencialidades.



De importância estratégica foi a inscrição do Real Edifício de Mafra – Palácio, Convento, Basilica, Jardim do Cerco e Tapada, na Lista do Património Mundial pela UNESCO, traduzindo o reconhecimento mundial do monumento que é a síntese em pedra e mármore da cultura Barroca europeia. Assinalando esta efeméride, decorreu um dia de “portas abertas”, com visitas gratuitas, percursos pedestres, recriações históricas e animações musicais, terminando com um concerto no Terreiro D. João V, protagonizado pela Banda Sinfónica do Exército, e com projeção de luz e vídeo na fachada do monumento. Tal inscrição constituiu um projeto estrutural para a Área da Comunicação, materializado na execução de tarefas muito distintas, tais como a produção de comunicados de imprensa, a marcação de entrevistas, a assessoria de imprensa, assim como a elaboração de vídeos, folhetos, tarjas, outdoors, mupis ou bandeiras, para além de uma ampla campanha de marketing digital.

A reversão da concessão dos serviços de abastecimento de água e de saneamento de águas residuais urbanas e a consequente entrada em funcionamento dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento – SMAS de Mafra assumiu-se, igualmente, como um projeto estrutural para a Área da Comunicação, não só com a criação do logótipo e sua aplicação no estacionamento (ofícios e demais modelos, cartões, carimbos, documentos administrativos, etc.), nos vários tipos de fardamento, na identificação dos diversos espaços, na sinalética interior e exterior de instalações e equipamentos e na decoração, mas também com o apoio à elaboração do respetivo site (definição da estrutura, hierarquização das páginas, revisão e elaboração de conteúdos, seleção de fotografias, formação dos editores atribuídos e definição de funcionalidades), à produção de inúmeros suportes de comunicação (outdoors, tarjas, mupis e anúncios), à elaboração de notícias e à inserção de conteúdos nas redes sociais.

Salientou-se, identicamente, a realização do Congresso Internacional “José Saramago e o Memorial do Convento” que juntou reputados oradores nacionais e internacionais, para refletir sobre a relação do “Memorial do Convento”, da autoria do Nobel da Literatura português, com a História do século XVIII, com a cultura portuguesa e com o Monumento que lhe dá nome, as suas personagens e a sua importância na literatura portuguesa do século XX.

Foram, também, publicados uma nova edição do “Boletim Cultural”, que constitui um repositório de informação sobre o Concelho, nas suas diversas vertentes culturais, e o livro das “Atas do Ciclo de Conferências do Palácio Nacional de Mafra na Comemoração do Tricentenário do Lançamento da Primeira Pedra da Basilica de Mafra”, que reúne diversas perspetivas sobre o Real Edifício de Mafra, de técnicos, investigadores e especialistas nacionais e estrangeiros, de diversas áreas do saber. Estas publicações são o resultado do contributo voluntário e gratuito de autores (entre os quais técnicos municipais e investigadores externos), revisores, fotógrafos e instituições apoiantes.



Globalmente, a divulgação dos referidos eventos compreendeu um vasto trabalho comunicacional, que contemplou: definição de materiais (cartazes, convites, folhetos, pastas de imprensa, brochuras, mupis, outdoors, merchandising, entre outros); criação de imagem gráfica; elaboração de conteúdos; verificação da informação; distribuição dos materiais; elaboração de listagens de convidados; expedição de convites em suporte digital e físico; confirmação de presenças; apoio protocolar; locução ou apresentação; reportagem fotográfica e vídeo; tratamento das fotografias e vídeos, com posterior arquivo; elaboração de comunicados de imprensa; publicação de notícias no portal da Autarquia e nas redes sociais (Facebook, Youtube e Instagram).

Em 2019, a atuação da área de Comunicação ficou, simultaneamente, marcada pela conclusão dos trabalhos (revisão e atualização de conteúdos, definição de novas funcionalidades, seleção de fotografias; formação dos editores atribuídos para as unidades orgânicas e dos administradores responsáveis pela validação e publicação de toda a informação constante no portal) e entrada em funcionamento de novo sítio eletrónico para a Câmara Municipal de Mafra, tornando a informação mais acessível e intuitiva, beneficiando de uma imagem gráfica moderna, bem como possibilitando novas funcionalidades, em linha com os mais recentes desenvolvimentos na área das novas tecnologias da informação.

Este portal não é um produto acabado, mas sim em permanente construção e crescente valorização, quer aditando novos conteúdos, quer introduzindo funcionalidades que beneficiem, em primeira e última instância, os seus utilizadores.

Suportes de Comunicação

De janeiro a dezembro de 2019, esta unidade orgânica continuou a produção de suportes físicos, no sentido de garantir a proximidade a públicos específicos.

Neste sentido, foram elaborados cartazes, flyers, folhetos, convites, certificados, assim como grandes formatos (outdoors e mupis) para maior projeção das atividades organizadas ou apoiadas pela Autarquia.

Para o desenvolvimento dos citados materiais, foram executadas, de forma sistemática, as seguintes tarefas: recolha, seleção e compilação das informações, triagem dos suportes a utilizar (em função do objetivo comunicacional, do tipo de evento, dos stakeholders relacionados e dos públicos-alvo), elaboração de conteúdos, criação de imagem gráfica (foram produzidos 1.279 diferentes trabalhos gráficos), revisão dos conteúdos, impressão (interna e/ ou externa) e posterior distribuição dos materiais pelo Concelho de Mafra.

De seguida, apresenta-se um gráfico demonstrativo dos vários suportes físicos elaborados por tipologia (e não por número de exemplares produzidos), verificando-se o predomínio dos painéis, seguidos pelos cartazes e pelos flyers.



Campanhas de comunicação

Campanhas de Comunicação são estratégias conjuntas que unem, num único suporte físico, informação relativa a múltiplas iniciativas ou eventos, obtendo resultados notórios quer ao nível da redução dos custos de produção, bem como fidelizando público pela disponibilização de ofertas complementares.

Em 2019, no âmbito desta ação igualmente integrada na comunicação externa, registaram-se 47 campanhas de comunicação.

Publicações periódicas municipais

A Área de Comunicação foi também responsável pela elaboração de publicações periódicas, no cumprimento do direito à informação aos munícipes, simultaneamente com a produção de suportes específicos para a comunicação de eventos ou projetos.

Neste capítulo, destacou-se o boletim "M" (num total de três edições, datadas de junho, agosto e dezembro de 2019), que foi distribuído nas caixas de correio das habitações, assim como disponibilizado em espaços municipais.

Nestas três edições foram introduzidos, no total, 139 conteúdos noticiosos.



Continuou, em 2019, a publicação da Agenda Cultural do Concelho de Mafra "M", com periodicidade quadrimestral (foram realizadas três edições, compreendendo os meses de maio a agosto de 2019, de setembro a dezembro de 2019 e de janeiro a abril de 2020), disponibilizada nos espaços municipais e distribuída gratuitamente nos domicílios postais. Nestas três edições foram divulgados, no total, 296 eventos, reunindo toda a informação sobre a programação cultural do Concelho.

Distribuição e Gestão da Mailing List

Sendo a derradeira tarefa associada ao processo de criação e desenvolvimento de suportes de comunicação, a distribuição compreende a escolha de circuitos, definidos em função dos públicos-alvo e dos locais de realização das iniciativas. Durante o ano em apreço realizaram-se 274 distribuições de suportes comunicacionais.

No sentido de proporcionar uma maior aproximação aos munícipes, em 2019 estes circuitos contemplaram não só as instalações desportivas, culturais, educativas e turísticas municipais, mas também os estabelecimentos comerciais e as Juntas/ Uniões de Freguesia e outras instalações relevantes, consoante o tipo de iniciativa.

Procedeu-se, também, à continua atualização da base de dados existente (mailing list) que congrega contactos de instituições, entidades locais e nacionais, entre outras, necessários para a expedição de convites e informação, quer através do correio, quer ainda, e cada vez mais, através de e-mail.

Internet

Durante o ano em análise, procedeu-se não só à criação de um novo portal, já anteriormente referido neste relatório, mais apelativo e intuitivo para os cidadãos, bem como à sua continua atualização, o qual congrega três áreas fundamentais que se assumem como sites: Município, Turismo e Economia.

Ao nível dos meios digitais, que proporcionam uma maior rapidez na difusão das mensagens e também a possibilidade de atingir novos públicos, procedeu-se também à inserção de conteúdos nas páginas do Município de Mafra nas redes sociais.



O quadro seguinte resume as principais iniciativas desenvolvidas no âmbito da comunicação na Internet:

Atualização do site da CMM
Inserção de 536 notícias (média mensal de 45)
2.588 atualizações de conteúdos (média mensal de 216)
Reforço da participação nas redes sociais (Facebook)
691 inserções de conteúdos/ posts (média mensal de 58)
32.404 amigos (à data de 31 de dezembro de 2019)

Relação com os Órgãos de Comunicação Social (OCS)

Deu-se continuidade à atividade de fornecimento de respostas a solicitações, ao envio de variadas informações e ao agendamento e acompanhamento de entrevistas solicitadas pelos OCS.

Realizou-se, igualmente, a par com este trabalho, o envio regular de comunicados de imprensa (press-releases) para divulgação das atividades desenvolvidas ou a desenvolver (total de 39 em 2019), bem como foi salvaguardada a publicação, prevista por Lei, de editais, avisos e outros anúncios na imprensa, local, regional e nacional (total de 76 inserções no período em questão).

Apoio Protocolar na Organização de Eventos

A área de Comunicação prestou, igualmente, apoio protocolar à realização das cerimónias promovidas pelo Município de Mafra.

Na prossecução destes trabalhos, foram realizadas as seguintes tarefas: criação de listagens de convidados, envio de convites, confirmação de presenças, organização protocolar da cerimónia, reservas de lugares, receção e acolhimento aos convidados e aos órgãos de comunicação social, atividades de apresentação/ locução, registo fotográfico/ vídeo (somando-se 403 trabalhos fotográficos e 24 vídeos) e posterior tratamento de imagens para publicação.

COMUNICAÇÃO INTERNA

A comunicação interna é o ato comunicacional desenvolvido dentro da própria instituição, tendo como objetivos primordiais a informação, motivação e integração dos trabalhadores.

Durante o período compreendido pelo presente relatório, a área de Comunicação foi responsável pela inserção de 53 novos conteúdos na Intranet.



TAREFAS OPERACIONAIS

Implícito ao trabalho comunicacional anteriormente referido, encontra-se o desenvolvimento das seguintes tarefas, desenvolvidas diariamente:

Elaboração de conteúdos: pesquisa, redação, confirmação e publicação;

Fotografia/ vídeo: captação de imagens (eventos, acompanhamento de obras, paisagem, património, estúdio), edição e tratamento, arquivo;

Design gráfico: conceção, paginação e arte final;

Distribuição: elaboração de circuito, entrega e afixação;

Clipping: recolha de notícias, separação temática (Concelho de Mafra, Mafra e Poder Local), envio e arquivo.



◆ Uni. de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento

[Handwritten signature]



CANDIDATURAS A FUNDOS DE FINANCIAMENTO

Candidaturas aprovadas / em execução

Projeto	Entidade financiada.	Investimento total da candidatura	Investimento elegível da candidatura	Taxa compart.	Fundo Aprovado
Modeling Optimization of Energy Efficiency in Buildings for Urban Sustainability	União Europeia/ H2020	144 806,25 €	144 806,25 €	100%	144 806,25 €
Limpeza e Desobstrução das Linhas de água do concelho de Mafra	Fundo Ambiental	1 598 227,88 €	1 598 227,88 €	85%	1 358 493,70 €
Valorização de resíduos orgânicos no Concelho de Mafra através do incremento da recolha seletiva	POSEUR	16 255,07 €	16 255,07 €	85%	13 816,81 €
PEPAL	POISE	219 290,53 €	171 825,84 €	92%	158 079,77 €
Construção de Passeio Pedonal Carapinha - Mafra	PORLisboa	128 255,36 €	128 255,36 €	50%	64 127,68 €
	PORLisboa	1 705 011,19 €	1 698 295,43 €	50%	849 147,72 €
Construção da Unidade de Saúde Mafra -Leste	ARSLVT	N/A	N/A	70% do remanescente entre o elegível e o fundo feder recebido	535 754,69 €
Ampliação da Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo da Venda do Pinheiro	PORLisboa	767 594,14 €	617 947,85 €	50%	308 973,93 €
	Ministério da Educação	N/A	N/A	N/A	148 377,00 €
Estabilização da arriba norte da Praia da Baleia/ Sul da Ericeira	POSEUR	1 068 336,00 €	1 068 005,14 €	85%	907 804,37 €
	PORLisboa	3 001 545,84 €	2 345 042,23 €	50%	1 287 818,92 €
Construção da Unidade de Saúde Mafra -Norte	ARSLVT	N/A	N/A	70% do remanescente entre o elegível e o fundo feder recebido	727 699,52 €
Requalificação da escola Básica 2.º e 3.º Ciclo Prof. Armando de Lucena (Malveira)	PORLisboa	2 310 680,25 €	1 200 000,00 €	50%	600 000,00 €
	Ministério da Educação	N/A	N/A	N/A	700 000,00 €
Reabilitação do edifício dos antigos Serviços Municipalizados de Água de Mafra	PORLisboa	565 993,13 €	414 000,00 €	50%	207 000,00 €



Projeto	Entidade financi.	Investimento total da candidatura	Investimento elegível da candidatura	Taxa compart.	Fundo Aprovado
Reabilitação do Complexo da Quinta da Raposa	PORLisboa	414 658,21 €	350 000,00 €	50%	175 000,00 €
Construção de Passeio Pedonal Barril – Baleia	PORLisboa	98 523,53 €	95 000,00 €	50%	47 500,00 €
Rede Ecológica Metropolitana de Valorização da Natureza da Biodiversidade, Recreio e Lazer (zona Verde da Venda do Pinheiro)	PORLisboa	1 515 674,88 €	989 336,51 €	50%	494 668,26 €
Requalificação do Jardim de Infância e da Escola Básica do 1.º ciclo do Sobral da Abelheira	PORLisboa	424 070,27 €	273 402,14 €	50%	136 701,07 €
Construção do Parque Intermodal Alto da Vela	PORLisboa	1 076 207,84 €	1 076 207,84 €	50%	538 103,92 €
Implementação Redes wi-fi centros históricos de Mafra e Ericeira	Turismo de Portugal	43 708,74 €	43 708,74 €	90%	39 337,87 €
Rota do Memorial do Convento	PORLisboa	175 223,10 €	171 531,57 €	50%	85 765,79 €
Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar	PORLisboa	500 905,43 €	470 607,21 €	50%	235 303,61 €
Distribuição de Géneros Alimentares e/ ou de Bens de Primeira Necessidade	POAPMC Segurança Social	N/A	N/A	85%	14 444,04 €
PAC - Programa de Apoio Complementar à execução do POAMC	POAPMC Segurança Social	N/A	N/A	N/A	16 879,60 €
Construção de Passeio Pedonal e Ciclovia Achada-Mafra	PORLisboa	314 156,24 €	295 000,00 €	50%	147 500,00 €
Parque Intermodal da Venda do Pinheiro	PORLisboa	1 297 377,93 €	568 584,36 €	50%	284 292,18 €
ValorRio - Valorização e Proteção do Património Natural e Paisagístico de linhas de água (componente património)-Mafra	PORLisboa	370 057,97 €	355 033,08 €	50%	177 516,54 €
Mafra + Forte - Inserção laboral e reabilitação socio-urbana dos bairros sociais de Mafra e Malveira 1.ª fase	Lisboa 2020 - PEDU	155 374,80 €	80 000,00 €	50%	40 000,00 €



Projeto	Entidade financiada	Investimento total da candidatura	Investimento elegível da candidatura	Taxa compart.	Fundo Aprovado
Construção de Passeio Pedonal Alcaíça - Malveira	Lisboa 2020 - PEDU	145 207,58 €	145 207,58 €	50%	72 603,79 €
Construção do Parque Intermodal da Ericeira	Lisboa 2020 - PEDU	1 951 584,52 €	560 000,00 €	50%	280 000,00 €
Construção do Passeio Pedonal entre Ribeira d'Ilhas e Ribamar	Lisboa 2020 - PEDU	497 234,28 €	105 000,00 €	50%	52 500,00 €
Rede Ouriceira Mar	MAR2020	589 850,00 €	589 850,00 €	75%	442 387,50 €
Aquisição de guincho	MAR2020	63 765,05 €	63 765,05 €	75%	47 823,79 €
Apoio ao Financiamento das equipas de Sapadores Florestais - 2018	ICNF	N/A	N/A	N/A	40 000,00 €
Festival Internacional do Ouriço do Mar da Ericeira (2.ª, 3.ª e 4.ª edição - anos 2016, 2017 e 2018)	MAR2020	45 510,00 €	45 510,00 €	85%	38 683,50 €
Apoio financeiro de promoção da campanha de apoio à esterilização de cães e gatos de companhia	Direção Geral de Alimentação e Veterinária	N/A	30 000,00 €	N/A	15 000,00 €
Acordo de Colaboração para a Requalificação e Modernização das Instalações na Escola Básica António Bento Franco, Ericeira	Ministério da Educação - acordo 25/2018	2 923 932,55 €	2 923 932,55 €	N/A	2 000 000,00 €
Mafra Sustentável	Turismo de Portugal	299 827,89 €	299 827,89 €	80%	239 862,31 €
Incubadora de Negócios do Concelho de Mafra (Polos de Mafra e Ericeira)	Lisboa 2020	333 020,44 €	249 508,80 €	40%	99 803,52 €
Ampliação da Creche Municipal de Mafra	Lisboa 2020 - Pacto	223 611,55 €	215 537,18 €	50%	107 768,59 €
Fundo Florestal Permanente - Apoio ao Funcionamento dos Gabinetes Técnico Florestais 2019 - Portaria 296/2013 de 2/10	Instituto da Conservação da Natureza e das Florestas IP	N/A	N/A	N/A	13 937,14 €
Serviços e redes de intervenção social e de saúde - Idade+	Lisboa 2020 - Pacto	888 073,46 €	888 073,46 €	50%	444 036,73 €



Projeto	Entidade financi.	Investimento total da candidatura	Investimento elegível da candidatura	Taxa compart.	Fundo Aprovado
Acordo de Colaboração -Plano de Promoção e Obras de Lisboa 2019	Turismo de Portugal	112 951,26 €	96 445,00 €	N/A	96 445,00 €
Protocolo de Colaboração no âmbito dos controlos oficiais entre a Direção-Geral de Alimentação e Veterinária e o Município de Mafra	DGAV	N/A	N/A	N/A	N/A
Gabinetes de Inserção Profissional - GIP (Portaria n.º 140/2015, de 20 de maio)	IEFP	N/A	N/A	N/A	34 740,90 €
FLAMEWORK - III International Prescribed Fire Meeting	Fundação Luso-Americana para o Desenvolvimento	6 000,00 €	6 000,00 €	N/A	4 100,00 €
Wifi4EU	União Europeia	N/A	15 000,00 €	100%	15 000,00 €
Apoio ao Financiamento das equipas de Sapadores Florestais - 2019 a 2021	ICNF	N/A	N/A	N/A	
MAFRA PARA TODOS - Promoção da Mobilidade Inclusiva	Lisboa 2020 - PEDU	122 354,74 €	122 354,74 €	50%	61 177,37 €
Ampliação e Requalificação da Escola Básica António Bento Franco – Ericeira	Lisboa 2020 - Pacto	2 923 932,55 €	619 671,14 €	50%	309 835,57 €
Acordo de Colaboração Plano Promoção-Obras	Turismo de Portugal	112 951,26 €	96 445,00 €	---	96 444,45 €
Medida 1 - Aquisição e Distribuição de Géneros Alimentares e/ou Bens de Primeira Necessidade	POAPMC	N/A	N/A	N/A	31 773,80 €
Contrato de Cooperação Interadministrativo para a Reabilitação do Posto Territorial da Malveira	SGAI	131 994,08 €	122 430,00 €	100%	122 430,00 €
Total		25 992 503,16 €	20 404 730,01 €		14 489 605,97 €



Comparticipações recebidas

Projeto	Fundo Aprovado	Comparticipação recebida em anos anteriores	Comparticipação recebida em 2019	Comparticipação total recebida
Modeling Optimization of Energy Efficiency in Buildings for Urban Sustainability	144 806,25 €	123 085,32 €	5 540,31 €	128 625,63 €
Limpeza e Desobstrução das Linhas de água do concelho de Mafra	1 358 493,70 €	1 247 710,21 €	110 783,48 €	1 358 493,69 €
Valorização de resíduos orgânicos no Concelho de Mafra através do incremento da recolha seletiva	13 816,81 €	13 125,97 €	-	13 125,97 €
PEPAL	158 079,77 €	78 556,29 €	70 741,27 €	149 297,56 €
Construção de Passeio Pedonal Carapinheira - Mafra	64 127,68 €	60 921,30 €	3 206,38 €	64 127,68 €
Construção da Unidade de Saúde Mafra - Leste	849 147,72 €	849 147,72 €	42 457,39 €	891 605,11 €
	535 754,69 €	535 754,67 €	-	535 754,67 €
Ampliação da Escola Básica 2.º e 3.º Ciclo da Venda do Pinheiro	308 973,93 €	308 625,04 €	-	308 625,04 €
	148 377,00 €	148 377,00 €	-	148 377,00 €
Estabilização da arriba norte da Praia da Baleia/ Sul da Ericeira	907 804,37 €	683 781,70 €	93 451,73 €	777 233,43 €
Construção da Unidade de Saúde Mafra - Norte	1 287 818,92 €	1 112 203,79 €	-	1 112 203,79 €
	727 699,52 €	413 297,56 €	62 822,02 €	476 119,58 €
Requalificação da escola Básica 2.º e 3.º Ciclo Prof. Armando de Lucena (Malveira)	600 000,00 €	570 000,00 €	-	570 000,00 €
	700 000,00 €	700 000,00 €	-	700 000,00 €
Reabilitação do edifício dos antigos Serviços Municipalizados de Água de Mafra	207 000,00 €	196 650,00 €	10 350,00 €	207 000,00 €
Reabilitação do Complexo da Quinta da Raposa	175 000,00 €	150 917,16 €	-	150 917,16 €
Construção de Passeio Pedonal Barril – Baleia	47 500,00 €	45 125,00 €	2 375,00 €	47 500,00 €
Rede Ecológica Metropolitana de Valorização da Natureza da Biodiversidade, Recreio e Lazer (zona Verde da Venda do Pinheiro)	494 668,26 €	469 934,86 €	-	469 934,86 €
Requalificação do Jardim de Infância e da Escola Básica do 1.º ciclo do Sobral da Abelheira	136 701,07 €	131 043,83 €	-	131 043,83 €

h. a.
h. i.
[Handwritten signatures]



Projeto	Fundo Aprovado	Comparticipação recebida em anos anteriores	Comparticipação recebida em 2019	Comparticipação total recebida
Construção do Parque Intermodal Alto da Vela	538 103,92 €	511 198,72 €	26 905,20 €	538 103,92 €
Implementação Redes wi-fi centros históricos de Mafra e Ericeira	39 337,87 €	-	35 404,08 €	35 404,08 €
Rota do Memorial do Convento	85 765,79 €	16 911,32 €	8 191,80 €	25 103,12 €
Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar	235 303,61 €	8 421,95 €	11 404,30 €	19 826,25 €
Distribuição de Géneros Alimentares e/ ou de Bens de Primeira Necessidade	14 444,04 €	1 222,72 €	8 604,87 €	9 827,59 €
PAC - Programa de Apoio Complementar à execução do POAMC	16 879,60 €	12 579,85 €	1 555,27 €	14 135,12 €
Construção Passeio Pedonal Ciclovia Achada-Mafra	147 500,00 €	71 543,53 €	68 581,48 €	140 125,01 €
Parque Intermodal da Venda do Pinheiro	284 292,18 €	269 524,75 €	552,82 €	270 077,57 €
ValorRio - Valorização e Proteção do Património Natural e Paisagístico de linhas de água (componente património) (Mafra)	177 516,54 €	-	-	-
Mafra + Forte - Inserção laboral e reabilitação socio-urbana dos bairros sociais de Mafra e Malveira 1.ª fase	40 000,00 €	38 000,00 €	-	38 000,00 €
Construção de Passeio Pedonal Alcaíça - Malveira	72 603,79 €	68 973,60 €	-	68 973,60 €
Construção do Parque Intermodal da Ericeira	280 000,00 €	-	31 946,34 €	31 946,34 €
Construção do Passeio Pedonal entre Ribeira D'Illhas e Ribamar	52 500,00 €	-	29 581,43 €	29 581,43 €
Rede Ouriceira Mar	442 387,50 €	-	-	-
Aquisição de guincho	47 823,79 €	-	47 823,79 €	47 823,79 €
Apoio ao Financiamento das equipas de Sapadores Florestais -2018	40 000,00 €	16 000,00 €	17 548,39 €	33 548,39 €
Festival Internacional do Ouriço do Mar da Ericeira (2.ª, 3.ª e 4.ª edição - anos 2016, 2017 e 2018)	38 683,50 €	-	35 547,00 €	35 547,00 €
Apoio financeiro de promoção da campanha de apoio à esterilização de cães e gatos de companhia	15 000,00 €	-	15 655,00 €	15 655,00 €



Projeto	Fundo Aprovado	Comparticipação recebida em anos anteriores	Comparticipação recebida em 2019	Comparticipação total recebida
Acordo de Colaboração para a Requalificação e Modernização das Instalações na Escola Básica António Bento Franco, Ericeira	2 000 000,00 €	375 000,00 €	1 574 288,42 €	1 949 288,42 €
Mafra Sustentável	239 862,31 €	-	-	-
Incubadora de Negócios do Concelho de Mafra (Polos de Mafra e Ericeira)	99 803,52 €	-	95 368,49 €	95 368,49 €
Ampliação da Creche Municipal de Mafra	107 768,59 €	-	-	-
Fundo Florestal Permanente - Apoio ao Funcionamento dos Gabinetes Técnico Florestais 2019 - Portaria 296/2013 de 2/10	13 937,14 €	-	13 937,14 €	13 937,14 €
Serviços e redes de intervenção social e de saúde - Idade+	444 036,73 €	-	26 849,84 €	26 849,84 €
Acordo de Colaboração - Plano de Promoção e Obras de Lisboa 2019	96 445,00 €	-	67 511,51 €	67 511,51 €
Protocolo de Colaboração no âmbito dos controlos oficiais entre a Direção-Geral de Alimentação e Veterinária e o Município de Mafra	N/A	-	4 279,87 €	4 279,87 €
Gabinetes de Inserção Profissional - GIP (Portaria n.º 140/2015, de 20 de maio)	34 740,90 €	-	9 412,42 €	9 412,42 €
FLAMEWORK - III International Prescribed Fire Meeting	4 100,00 €	-	4 100,00 €	4 100,00 €
Wifi4EU	15 000,00 €	-	-	-
Apoio ao Financiamento das equipas de Sapadores Florestais -2019 a 2021		-	38 000,00 €	38 000,00 €
MAFRA PARA TODOS - Promoção da Mobilidade Inclusiva	61 177,37 €	-	-	-
Ampliação e Requalificação da Escola Básica António Bento Franco – Ericeira	309 835,57 €	-	-	-
Acordo de Colaboração Plano de Promoção de Obras de Mafra 2019	96 444,45 €	-	-	-



Projeto	Fundo Aprovado	Comparticipação recebida em anos anteriores	Comparticipação recebida em 2019	Comparticipação total recebida
Medida 1 - Aquisição e Distribuição de Géneros Alimentares e/ou Bens de Primeira Necessidade	31 773,80 €	-	-	-
Contrato de Cooperação Interadministrativo para a Reabilitação do Posto Territorial da Malveira	122 430,00 €	-	-	-
Total	14 489 605,97 €	9 227 633,86 €	2 536 777,04 €	11 764 410,90 €

INCUBADORAS DE NEGÓCIOS – MAFRA & ERICEIRA BUSINESS FACTORY

A UPED é responsável pela implementação das incubadoras de negócios de Mafra e Ericeira. A primeira destina-se aos negócios relacionados com as atividades da terra, tais como a agricultura, bem como novas tecnologias, enquanto que a segunda está ligada aos negócios relacionados com o mar, como as indústrias do surf, desportos de ondas, pesca, aquacultura, biologia marinha ou energia, bem como a todas as atividades que valorizem os recursos naturais, históricos e culturais da região, nomeadamente o turismo e o lazer.

No final de 2019, o polo de Mafra tinha 16 empresas instaladas com 47 postos de trabalho ocupados, correspondendo a uma taxa de ocupação de 74%.

Por seu turno, o polo da Ericeira tinha 38 empresas instaladas com 41 postos de trabalho ocupados, correspondendo a uma taxa de ocupação de 55%.

Para além da incubação física, no final do ano 2019 a incubadora dava apoio a 10 projetos virtuais.

Por outro lado, o polo da Ericeira acolheu quase duas dezenas de cidadãos que, encontrando-se temporariamente na zona, precisaram de um espaço de trabalho em regime "hotdesk".

Foram acolhidos 28 eventos, quer de incubados, quer de empresas externas que pretenderam alugar os espaços polivalentes.

Ao mesmo tempo, a Mafra & Ericeira Business Factory consolidou-se, cada vez mais, como um polo de dinamização económica, aberto à comunidade. No período em questão, foram promovidos cerca de 40 eventos de formação (a exemplo de conferências e workshops).



De destacar o *BootCamp* 2019 – “Da ideia ao negócio”, que envolveu um programa de aceleração de 30 horas de formação intensiva nas temáticas de empreendedorismo para a comunidade empreendedora local.

Nota ainda para a realização da Conferência “Importância do Turismo Gastronómico nas regiões”, que juntou no auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, especialistas de negócios nestas duas áreas.

DINAMIZAÇÃO ECONÓMICA

Com o objetivo de dinamização do tecido empresarial, foram publicadas 64 notícias de teor económico no site da Câmara Municipal.

Foi promovido o IV Business Meeting, que juntou os empresários local numa palestra subordinada ao tema: “A sucessão nas empresas familiares”.

Dinamizou-se uma sessão para os investidores locais e regionais com o tema “Portugal 2020: Incentivos e Financiamento para Empresas”.



◆ Gab. de Auditoria Interna e Modernização Administ.

[Handwritten signature] → n. *[Handwritten numbers]*



ÁREA DE AUDITORIA

No âmbito do acompanhamento da aplicação do Plano Municipal de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo o Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Verificação da implementação das medidas, relativamente ao ano 2018, pelas unidades orgânicas, através d observação de 24 fichas de planeamento e controlo de execução do Plano, no Sistema de Gestão Documenta
- Elaboração do Relatório Anual do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas;
- Acompanhamento da monitorização de 25 fichas de planeamento e controlo de execução do Plano, no Sistem de Gestão Documental;
- Início da revisão do Plano Municipal de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, decorrente da alteração da estrutura orgânica (revisão do ROSMEC publicado no D.R. 2ª série, de 21 de janeiro e 13 de agosto de 2019);
- Divulgação de nova legislação conexa: Recomendação do Conselho de Prevenção da Corrupção, de 2 de outubro de 2019, sobre prevenção de riscos de corrupção na contratação pública.

Regista-se também a participação em reunião com empresa consultora externa sobre a revisão da Norma de Controlo Interno.

Decorrente do Regime do exercício de funções por titulares de cargos políticos, foi proposta a elaboração de ur código de conduta que sirva os propósitos referidos na Lei n.º 52/2019, nomeadamente as matérias relativas a oferta institucionais e hospitalidade.

ÁREA DA QUALIDADE

Relativamente ao Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), em 2019 foram levadas a efeito as seguintes atividades d manutenção e acompanhamento:

- Revisão e submissão de documentação do sistema à aprovação do Vereador do Pelouro;
- Monitorização de reclamações e tratamento de não-conformidades;
- Formação "Alterações ISO 19011:2018 – Auditorias a Sistemas de Gestão";
- Formação promovida pela Área Metropolitana de Lisboa, sobre Sistemas de Gestão da Qualidade;
- Revisão do Manual da Qualidade;
- Preparação e participação na Revisão do Sistema de Gestão da Qualidade;
- Realizou-se a Auditoria externa de acompanhamento (22 a 24 de maio de 2019);



- Preparação e realização de auditoria interna aos processos do Sistema de Gestão da Qualidade (9 a 30 de dezembro).

SGQ 2019	N.º
Processos do SGQ	28
Processos de gestão	2
Processos chave	16
Processos suporte	10
Subprocessos	10
Gestores de processo/ subprocesso	31
Audidores internos em atividade (Bolsa interna)	6
Horas de auditoria realizadas	32
Reclamações efetuadas no livro amarelo	45
Pedidos de indemnização recebidos	13
Agradecimentos	128
Elogios	36
Registos de análises de situações passíveis de não conformidade (AMO - alteração de melhoria organizacional)	38

Quadro - SGQ 2019

Auditorias 2019	Data	Equipa auditora	N.º processos conformidades	N.º não- oportunidades de melhoria	N.º auditados
Interna	1 a 4/ABR	Auditor externo	28	2	62
Externa	22 a 24/MAI	APCER	28	1	4
Interna	09 a 30/DEZ	Bolsa Auditores interna	26	8	29

Quadro - Auditorias 2019



ÁREA DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

No âmbito da Modernização Administrativa, destacam-se os trabalhos preparatórios desenvolvidos, durante o ano de 2019, com vista à produção do “Portal de Serviços Online do Município de Mafra”, uma plataforma integrada que permite, por um lado, automatizar, organizar e desmaterializar procedimentos internos e, por outro lado, possibilita aos cidadãos formular, num único ponto de contacto virtual, os mais variados pedidos endereçados à Câmara Municipal, em áreas como os licenciamentos diversos, a ação social, a juventude ou a educação, recolhendo, sistematizando e gerindo as informações recolhidas e criadas durante os diferentes processos.

Cada pessoa singular (cidadão) ou coletiva (empresa, associação ou instituição) pode constituir-se como entidade e inserir os respetivos dados de perfil, os quais são consultados e geridos, num único interface, pela autarquia. Para a entidade, a vantagem é que esta não tem necessidade de inserir, sistematicamente, os seus dados cada vez que formula um pedido, enquanto que, para a Câmara Municipal, o benefício reside na recolha e manutenção de conhecimento centralizado sobre os seus “clientes” (cidadãos, empresas, associações ou instituições).

Esta aplicação tem uma forte componente de parametrização, de modo a que a autarquia possa modelar a exploração da mesma às diferentes situações, ao longo do seu ciclo de vida de desenvolvimento.

A tecnologia utilizada possibilita que a interação com os “clientes” seja realizada tanto através do site da Câmara Municipal ou de dispositivo móvel, como por via presencial, em atendimento realizado por trabalhadores municipais.

O “Portal de Serviços Online do Município de Mafra” constitui-se como um projeto transversal, pelo que, na sua implementação, têm participado colaboradores de várias unidades orgânicas.



◆ Unidade de Sistemas de Informação

Handwritten signature and initials

A Unidade de Sistemas de Informação (USI) assegura a gestão e o funcionamento da infraestrutura informática e de comunicações nos edifícios municipais, incluindo instalações desportivas e culturais, parque escolar, proteção civil, parque e oficinas, incubadoras de negócios e loja do cidadão. Diariamente aparecem novas necessidades e dificuldades que são identificadas, quer pelos técnicos da informática, quer pelos utilizadores, garantindo o *helpdesk* aos utilizadores dos diversos serviços do Município, quer na instalação, manutenção e reparação de equipamento, quer ao nível de apoio ao utilizador das diversas aplicações e *software* instalado, bem como o acompanhamento na instalação e manutenção de infraestruturas de comunicações (voz e dados).

UTILIZADORES

N.º de Utilizadores	2017	2018	2019
Média anual	494	525	562

SUPORTE A INFRAESTRUTURAS

Esta Unidade orgânica assegura a manutenção da infraestrutura existente, nomeadamente servidores de bases de dados, correio eletrónico, ficheiros e *Internet*, para além das ligações de dados entre os vários edifícios, o parque de impressão e o serviço de voz e SMS.

Indicador	2017	2018	2019
N.º de equipamentos por infraestrutura (computadores)	794	748	836
Paços do Concelho	282	242	325
Proteção Civil /Arquivo Municipal /Policia Municipal	27	26	20
Complexo Quinta da Raposa	20	20	20
Ação Social/GIP	13	15	18
AjuDAR	2	2	2
Instalações Desportivas	33	37	35
Estabelecimentos de Ensino	312	313	321
Instalações Culturais	50	44	45
Postos de Turismo	7	6	7
Parque e Oficinas/CROAMM	24	16	17
Creche de Mafra	3	3	3
Jardim do Cerco	2	3	3
Metrologia	1	1	1
Parque do Pelourinho /Parque Oficinas Antigo	1	1	1
MESMO	3	3	2
Ericeira Business Factory	4	4	4
Mafra Business Factory	4	3	5
Loja do Cidadão	7	7	8
Computadores Windows 10	137	184	111
N.º de Utilizadores	494	525	562
N.º Intervenções Técnicas	2 320	6 147	6 731
N.º Pedidos de suporte registados no Easyvista - Incidentes		4 208	4 404



Indicador	2017	2018	2019
N.º Pedidos de suporte registados no Easyvista - Pedidos de Serviço		848	1 271
N.º Pedidos de suporte registados no Easyvista - Pedidos de Alterações		101	145
N.º Pedidos de suporte registados no Easyvista - Problemas		6	0
N.º Intervenções SIBS	514	542	547
N.º Atendimentos Telefónicos	9 253	11 791	11 932
N.º Mobilidades/ Abates de Equipamentos	408	665	1 594
N.º Deslocações Externas	617	625	505
Ação Social	26	50	27
Cultura	92	85	81
Desporto	91	104	65
DUOMA	21	38	31
Educação	266	212	198
Loja do Cidadão	19	23	18
Mafra & Ericeira Business Factory	32	33	29
Proteção Civil	33	34	32
Turismo	18	22	11
Juntas de Freguesia			11
Outros	19	24	2
N.º de Ações de Sensibilização	117	27	27
Espaço Além Fronteiras (interna)	16	16	9
Office – Impressão em Série	0	0	3
Ferramentas Administrativas	0	0	1
Windows 10 (formação on-job)	72	0	7
Edoclink	28	8	4
Criação de credenciais - wi-fi CMM - Guest			1

Indicador	2017	2018	2019
N.º de Alterações em perfis de Utilizadores	135	278	352
Criação	75	77	70
Alteração	47	164	243
Cancelamento	13	37	39



INTERVENÇÕES TÉCNICAS

As intervenções técnicas realizadas a pedido dos utilizadores no Sistema de Gestão Documental (SGD) foram integrados na plataforma de ITSM (*Information Technology Service Management – EasyVista*), adotada para a gestão de ocorrências dos sistemas de tecnologia da informação, com vista ao seu ajustamento às necessidades de utilização. Neste sistema são ainda tratadas as ocorrências geradas pela monitorização automatizada da infraestrutura dos Sistemas de Informação, incluindo o *datacenter*.

A implementação deste sistema viabilizou a definição do conjunto de processos de intervenção preventiva e corretiva, de acordo com as boas práticas ITIL, elevando a qualidade nos processos de TI visando uma melhoria contínua das infraestruturas informáticas nesta Autarquia.

Pedidos de suporte técnico	2017	2018	2019
Nº de Intervenções técnicas	2 320	6 147	6 731

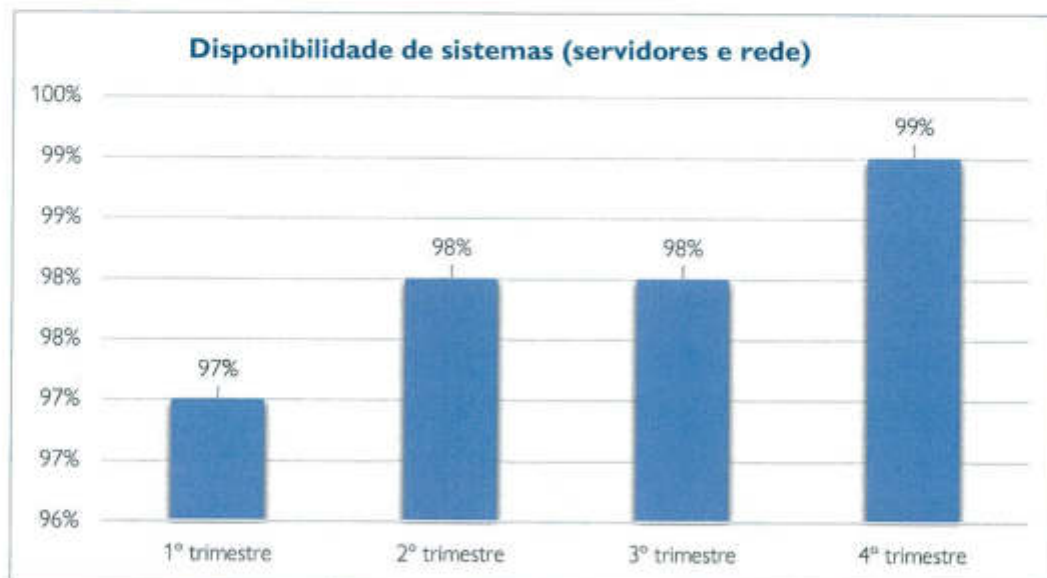
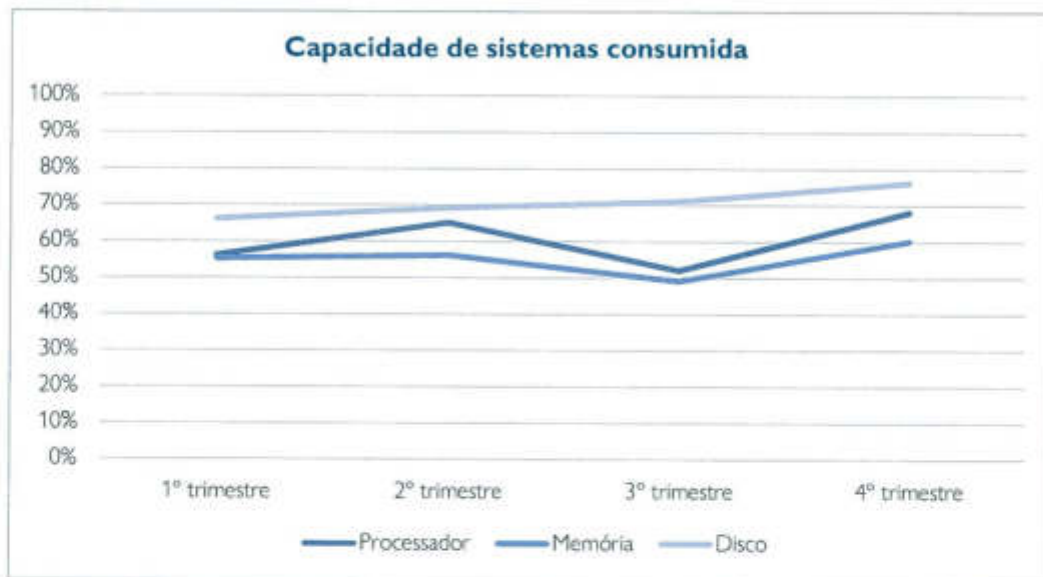


DISPONIBILIDADE E CAPACIDADE DOS SISTEMAS

A plataforma de monitorização e gestão da infraestrutura de TI (Solarwinds), permite o acompanhamento em tempo real dos ativos de rede e servidores, bem como a gestão do conhecimento e controlo dos sistemas e tecnologias de informação.

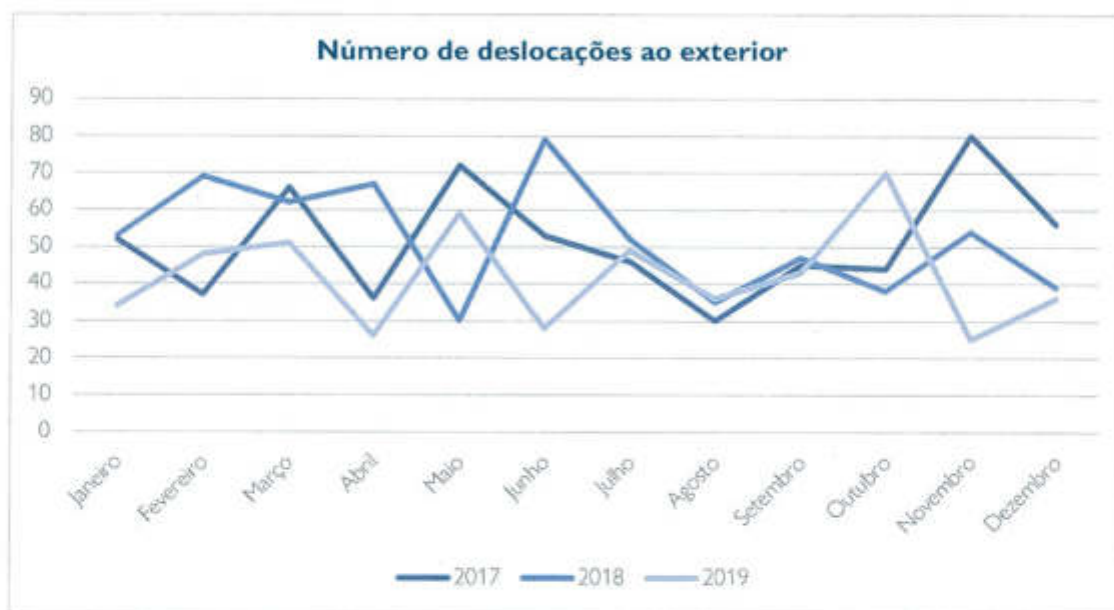


Sendo assim, da análise efetuada aos parâmetros da plataforma relatados, estes apresentam oscilação dentro dos valores de referência: para o indicador da capacidade dos sistemas relativamente ao consumo (processador, memória e disco) $\leq 80\%$; e para o indicador da disponibilidade dos sistemas (servidores e das redes) $\geq 95\%$.



DESLOCAÇÕES AO EXTERIOR

N.º de deslocações	2017	2018	2019
Total Geral	617	625	505



ATIVIDADES

No âmbito das atividades transitadas de 2018, foi dada continuidade aos seguintes projetos: Procedimentos de final de ano 2018-2019 (MEDIDATA); Implementação do ERP PRIMAVERA PUBLIC SECTOR; Serviços de impressão e cópia para parque de impressão das infraestruturas externas; Reabilitação de Infraestrutura no antigo Ed. das Finanças de Mafra; Instalação de Chaveiro Eletrónico; Arranque do ano Letivo 2018/2019; Alteração à estrutura Orgânica dos Serviços do Município de Mafra; Interações Aplicacionais; Alternativas à utilização do Team Viewer e outras aplicações equiparadas; Implementação de sistema wi-fi integrado - Paços do Concelho, Loja do Cidadão e Proteção Civil; entrada em funcionamento dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento do Município de Mafra – SMAS de Mafra; Restruturação do sistema de backup's 2018; Centro Cultural da Malveira; e novas instalações da Biblioteca Municipal da Venda do Pinheiro. Estabeleceram-se parcerias em equipas multidisciplinares de conceção e desenvolvimento de novos estudos e projetos municipais, nomeadamente:

- Estudo - PORLisboa - Programa Operacional Regional de Lisboa;



- Estudo - Sistema interativo de disponibilização de informação contextual, com base na localização, e serviços digitais acessíveis nos terminais móveis dos utilizadores (smartphones) e em quiosques multimédia interativos;
- Estudo - INOSAT - API Webservices;
- Estudo - Desmaterialização - Equipamento Móvel;
- Estudo - Integração Centrais Telefónicas;
- Estudo - Licenciamento Microsoft Enterprise Agreement;
- Estudo – Parque de impressão para infraestruturas externas;
- Estudo - Extensão de contrato de manutenção do equipamento DELL;
- Projeto – Formação;
- Projeto - Integração *software* EDOCLINK – PRIMAVERA;
- Projeto - Integração *software* TMT - ERP PRIMAVERA;
- Projeto - Integração *software* (Aplicação Desenvolvida à Medida para CMM) Serviços Online CM Maфра com ERP PRIMAVERA;
- Projeto - Integração *software* AIRC - ERP PRIMAVERA;
- Projeto - Aplicação para a Gestão da Metrologia;
- Projeto - Aplicações MEDIDATA – 2019;
- Projeto - Verificação das Condições de Funcionamento dos Equipamentos 2019 - Salas Técnicas;
- Projeto - Renovação do Parque de Equipamentos - Perfil Administrativo;
- Projeto - Upgrade/expansão da rede *wi-fi* em espaços municipais;
- Projeto - Desenvolver catálogos de serviço para ferramenta de ITSM;
- Projeto - Procedimentos de final de ano 2019-2020 MEDIDATA;
- Projeto - Implementação ERP PRIMAVERA PUBLIC SECTOR 2019;
- Projeto - Arranque ano Letivo 2019/2020;
- Projeto - Alteração à estrutura orgânica dos serviços do Município de Maфра;
- Projeto - Taxa Municipal Turística - Novabase;
- Projeto - Implementação de *software* ITSM da USI – MICROFOCUS;
- Projeto - Reutilização de computadores - Parque Escolar.

Monitorização e controlo dos contratos em vigor.

Acompanhamento técnico em upgrades nas aplicações:

- Medidata;
- Edoclink;
- AIRC;
- Controlo de Assiduidade;
- BiblioNET;
- Gestão de filas.

AQUISIÇÃO E RENOVAÇÃO DE SERVIÇOS

Designação	Âmbito	Nº Contrato
Renovação da Licença BIBLIO.NET – Ano 2019	Software	151/2019
Aquisição de serviços de desenvolvimento de aplicativo informático de suporte à área de negócio dos Licenciamentos Diversos	Software	84/2019
Aquisição de serviços de assistência ao software de gestão dos estabelecimentos de ensino com componente de apoio à família e creche municipal de Mafra - 2019	Software	42/2019
Aquisição de serviços de assistência ao software de gestão das instalações desportivas municipais - 2019	Software	104/2019
Serviços geridos para operação, monitorização e gestão de infraestrutura de rede corporativa e respetivas plataformas tecnológicas	Software	63/2019
Aquisição de serviços para ações de sensibilização no âmbito do Espaço Além-Fronteiras – Edições de 2019, 2020 e 2021	Formação	139/2019
Fornecimento de uma solução de Upgrade do Storage	Hardware	35/2019
Aquisição de equipamento informático em regime de aluguer operacional	Hardware	68/2019
Licenciamento Microsoft Enterprise Agreement para o triénio 2019/2021	Software	100/2019
Serviços de implementação de software e licenciamento relativo à ferramenta ITSM	Software	216/2019
Aquisição de serviços de manutenção e Help-desk da solução de gestão documental Edoclink	Software	271/2019



Designação	Âmbito	Nº Contrato
Serviços de manutenção das aplicações Sigma (Sistema Integrado de Gestão Municipal) pelo prazo de 1 ano	Software	16/2019
Aquisição de solução informática para implementação da plataforma de gestão dos processos de registo, declaração e cobrança da Taxa Municipal Turística	Software	6/2019
Integração ERP Financeiro – Portal Taxa Municipal Turística	Software	256/2019
Assistência e manutenção de hardware e software do sistema de controlo de assiduidade	Hardware/Software	12/2019
Fornecimento e implementação de aplicação de gestão de recursos e instalações desportivas	Software	246/2019
Aquisição de software de gestão de contraordenações	Software	140/2019
Prestação de serviços para apoio produtivo nas atividades da USI	Software	149/2019

Contratos em 2019

FORMAÇÃO E AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO

Ações de sensibilização desencadeadas junto dos utilizadores no âmbito das tecnologias de informação, nomeadamente sessões de esclarecimentos das funcionalidades de:

- *Infomails/ Newsletter;*
- *Windows 10 (formação on-job);*
- *Edoclink;*
- *Office – Impressão em Série.*

Sessões de iniciação à informática e contacto com a Internet - "Espaço Além-Fronteiras", destinado aos munícipes com mais de 55 anos, que decorreram nas Freguesias de Carvoeira, Encarnação, Ericeira, Mafra, Santo Isidoro, União das Freguesias da Azeira e Sobral da Abelheira, União das Freguesias da Igreja Nova e Cheleiros e União das Freguesias de Malveira e São Miguel de Alcainça, ministradas inicialmente por um técnico da USI e, posteriormente, por formador externo.



Ações de sensibilização	Nº de Ações			Nº de Utilizadores		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Espaço Além Fronteiras (interna)	16	16	9	153	137	93
Office – Impressão em Série	0	0	3			5
Ferramentas Administrativas	0	0	1			1
Windows 10 (formação on-job)	72	0	7	72		117
Edoçlink	28	8	4	28	62	66
Infomails/Newsletter		1	2		2	4
BD Access Transportes Escolares	1	1		2	1	
Contextualização equipa USI comunicações via Skype		1			6	
Criação de credenciais - wi-fi CMM - Guest			1			13
Total	117	27	27	255	208	299

Número de ações de sensibilização

AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS DA USI

Os questionários disponibilizados permitiram apurar o índice médio de satisfação da qualidade dos serviços prestados pela Informática. No âmbito do cliente externo, no que se refere à atuação dos formadores nas ações do projeto "Espaço Além-Fronteiras" do ano de 2019, registou-se um valor de 95,17%.

No âmbito do cliente interno, o questionário para a avaliação dos serviços prestados, no que se refere à avaliação da qualidade do serviço e à avaliação do tempo de resposta às solicitações, atingiu o nível de 94,98%. Analisadas as ações de sensibilização no âmbito da informática verifica-se um resultado de 89,15%. Assim, para o cliente interno, a média apurada foi de 92,07%, com base em ambos os índices médios de satisfação (serviços prestados e ações de sensibilização).

Concluindo o apuramento dos resultados, verifica-se que o índice médio de satisfação global, média entre o cliente interno e externo, atingiu o valor de 93,62%.



[Handwritten signatures and initials]



5

FOLHA DE ENCERRAMENTO

Handwritten signature and initials in blue ink.



ENCERRAMENTO

O presente documento que é composto pela Introdução, Relatório Financeiro, Situação Económico-Financeira, Proposta de Aplicação de Resultados e Relatórios de Gestão (Departamento de Administração Geral e Finanças, Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente, Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico, Divisão de Segurança, Divisão de Proteção Civil, Gabinete de Apoio à Presidência e Comunicação, Unidade de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento, Gabinete de Auditoria Interna e Modernização Administrativa e Unidade de Sistemas de Informação) para o ano económico de 2019, contém 272 páginas, devidamente numeradas, foi aprovado em reunião ordinária da Câmara Municipal de Mafra, realizada no dia 19 de junho de dois mil e vinte.

O Presidente da Câmara

Os Vereadores
