Aprovada por unanimidade.

ATA 3/2025

--- Ao vigésimo oitavo dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniu a Assembleia Municipal, na décima nona sessão ordinária do mandato 2021-2025, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho de Mafra, com a seguinte ordem de trabalhos: **1)** Informação do Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e situação financeira, incluindo o Relatório e Contas do Ano de 2024 das Empresas e Associações AMIUC – Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas; MUNICÍPIA – Empresa da Cartografia e Sistemas de Informação, E.M., S.A.; GIATUL – Actividades Lúdicas, Infraestruturas e Rodovias, E.M., S.A.; **2)** Designação de Juízes Sociais para a Área de Família e Menores – Biénio 2025/2027; **3)** Alteração ao Mapa de Pessoal; **4)** Procedimentos Concursais de Cargos de Dirigentes – Constituição de Júris; **5)** Estratégia Municipal de Saúde de Mafra; **6)** Relatório e Prestação de Contas do Ano Económico de 2024: **6.1.)** Da Câmara Municipal; **6.2.)** Dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Mafra – SMAS de Mafra; **7)** Contratação de financiamento para a realização de investimentos no valor de catorze milhões e quinhentos mil euros – Adjudicação; **8)** 5.ª Alteração Modificativa aos Documentos Previsionais de 2025 – Revisão Orçamental. ----------

--- Quando passavam trinta minutos das vinte e uma horas, o **Senhor Presidente da Assembleia Municipal**, **José Alves Bizarro Duarte**, deu por iniciada a sessão, explicando que a mesma se encontrava a decorrer no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho, ao invés do local inicialmente previsto, por o mesmo estar dotado das condições necessárias à normal condução dos trabalhos, tendo em conta as circunstâncias de corte geral de energia elétrica. De seguida, justificou o atraso no início da sessão pela alteração do local da mesma, visando permitir a comparência dos Membros da Assembleia Municipal em falta, tendo a mesa optado por manter a sessão, uma vez que a Assembleia, depois de convocada, só não se realiza por falta de quórum. Referiu que, apesar do contexto excecional que se vive, era importante garantir o funcionamento da Assembleia, tendo em conta a necessidade de deliberações urgentes. Agradeceu, ainda, à equipa da Câmara Municipal pelo esforço na criação de condições adequadas para a realização da sessão no novo local. ----------

--- De seguida, passou a palavra ao **Primeiro Secretário da Mesa**, **Senhor José António Petulante Parente**, que procedeu à chamada, tendo respondido os seguintes membros: José Alves Bizarro Duarte (Presidente da Assembleia Municipal); Adelaide Filipa Alves Vicente (em substituição de Rui Diogo Gomes da Silva); Ana Micaela das Neves Daniel Luís; Ana Rita Guerreiro Pinto; Armando Mota Machado Gonçalves (Presidente da União das Freguesias de Enxara do Bispo, Gradil e Vila Franca do Rosário); Artur Marques de Almeida Claudino; Carla dos Anjos Ferreira Jorge Galrão (Presidente da União das Freguesias de Malveira e São Miguel de Alcainça); Carlos Alberto dos Reis; Carlos Manuel Antunes Póvoa (Presidente da Junta da Freguesia da Encarnação); David Soares Sardinha Alves; Domingos Joaquim Filipe dos Santos; Joaquim Filipe Abreu dos Santos (Presidente da Junta da Freguesia da Ericeira); Jorge Manuel Zeferino Lourenço (Presidente da União das Freguesias de Venda do Pinheiro e Santo Estêvão das Galés);

José António de Oliveira da Costa (Presidente da Junta da Freguesia de Mafra); José Faustino Carreira (Presidente da Junta da Freguesia do Milharado); Márcio Manuel Marchante Pedroso Timóteo; Maria de Fátima Mendes Alves Ferreira Caracol; Maria Inês Costa Inácio (Presidente da União das Freguesias de Azueira e Sobral da Abelheira); Maria João Alves Moreira; Miguel Alexandre da Silva Samora; Pedro Miguel de Sousa Pereira e, por último, José António Petulante Parente. ----------

--- Verificou-se a ausência de Ana Teresa Antunes Ivo da Silva, Andreia Filipa Lourenço Duarte, António Álvaro da Silva dos Santos e Silva, Belandina Maria Rocha Vaz, Cecília Maria Miranda Duarte (Presidente da Junta da Freguesia de Santo Isidoro), Cristina Lucília Gonçalves Loureiro, Duarte Nuno Mota Carmo Gonçalves Machado, Edgar José Montez Gomes Boneco, Júlio Manuel Lopes, André Bizarro Paulino Guiomar, convocado em substituição de Maria Isilda Viscata Lourenço de Oliveira Pegado, Nuno Manuel da Silva Duarte, Paulo Alexandre de Almeida Paula, Sérgio Alberto Marques dos Santos, Susana de Jesus Machado Franco e Tiago Manuel Ferreira Alves (Presidente da União das Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros). ----------

--- Por parte da Câmara Municipal, estiveram presentes o Senhor Presidente, Hugo Manuel Moreira Luís, e os Senhores Vereadores José António Paulo Felgueiras, Lúcia Maria Quitério da Silva Bonifácio de Carvalho, Pedro António do Carmo Silva, Marta Dutschmann de Jesus da Silva Gomes, Miguel Ângelo da Silva Correia, Mariana David Mota Paulo Vigário, Rita Nunes Fernandes, em substituição de Renato Alves dos Santos e José Manuel Antunes Graça. -

--- **PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA:** ----------

--- Verificada a existência de quórum, o **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** avançou com o Período de Antes da Ordem do Dia. ----------

--- **ATA NÚMERO UM DE DOIS MIL E VINTE E CINCO:** ----------

--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** colocou à discussão a ata número um de dois mil e vinte e cinco, questionando se algum Membro da Assembleia Municipal pretendia intervir. ----------

--- Não se registando nenhum pedido de intervenção, o Senhor Presidente da Assembleia Municipal colocou à votação a ata supra identificada, a qual foi aprovada, por unanimidade. Os Membros da Assembleia Municipal que não estiveram presentes na referida sessão não participaram na aprovação da ata, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 34.º do Anexo ao Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro. ----------

--- **INTERVENÇÕES:** ----------

--- No período destinado ao tratamento de assuntos gerais de interesse para o município, o **Senhor Presidente da Assembleia Municipal**, conforme prática habitual, convidou os partidos a intervir, tendo sido previamente distribuído, por todos os Membros da Assembleia Municipal, uma Moção do PPD/PSD. ----------

--- Interveio o **Senhor Márcio Manuel Marchante Pedroso Timóteo (PPD/PSD)**, tendo o mesmo procedido à leitura de uma Moção intitulada "*Instauração do Dia Municipal da Juventude*", nos termos do documento anexo, o qual faz parte integrante da presente ata (**anexo I**). ----------

--- No uso da palavra, o **Senhor Domingos Joaquim Filipe dos Santos (PPD/PSD)** dirigiu uma questão ao Presidente da Câmara Municipal sobre o Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), destacando a sua relevância para o país e, em particular, para o Concelho, nomeadamente no apoio à construção de equipamentos e habitação. Solicitou esclarecimentos quanto ao estado de concretização das obras, à execução orçamental, ao

cumprimento do planeado e ao impacto previsto para o Concelho e para os seus munícipes, tendo em conta também a sua dimensão territorial e populacional, bem como a inserção na Área Metropolitana de Lisboa. --------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal**, não existindo mais pedidos de intervenção, deu a palavra ao Senhor Presidente da Câmara Municipal, a fim de o mesmo prestar os esclarecimentos solicitados. ---------
--- O **Senhor Presidente da Câmara Municipal** começou por cumprimentar todos os presentes, tendo esclarecido que as obras financiadas pelo PRR estão a decorrer, na sua maioria, conforme o previsto. Referiu que o conjunto de intervenções representa cerca de 92 milhões de euros, distribuídos por 36 projetos, com verbas maioritariamente protocoladas, embora com um esforço adicional do orçamento municipal entre os 10 e os 12 milhões de euros. Salientou que, apesar da possibilidade de revisões de preço e trabalhos complementares, o município encontra-se em condições de assegurar a maioria das obrigações financeiras. Destacou ainda que, em termos de investimento *per capita* (cerca de 1.020€ por habitante), o Concelho ocupa a segunda posição entre os municípios da Área Metropolitana de Lisboa, segundo dados do portal Pordata. Destacou o empenho de todos os serviços municipais nas candidaturas e execuções das obras, em áreas como educação, saúde e cultura, congratulando os envolvidos pelo trabalho desenvolvido. ----------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal**, não existindo mais pedidos de intervenção, colocou à votação a Moção apresentada. ----------
--- **MOÇÃO "*INSTAURAÇÃO DO DIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE*":** ----
--- O Senhor Presidente da Assembleia procedeu à leitura do último parágrafo da Moção apresentada pelo PPD/PSD: "*(...) Assim, a Assembleia Municipal de Mafra, reunida em sessão ordinária de 28 de abril de 2025, delibera recomendar à Câmara Municipal: - A instauração do Dia Municipal da Juventude, a celebrar no segundo sábado de junho, com o objetivo de homenagear e valorizar os jovens do concelho nas mais diversas áreas de atuação; - Que promova, nesta data, iniciativas que envolvam a comunidade juvenil, tais como exposições artísticas, prática desportiva, debates, workshops, promoção de saúde e bem-estar ou encontros que fomentem o diálogo e a colaboração intergeracional; - Que reconheça publicamente os contributos dos jovens que se destacam em projetos ou ações com impacto positivo na comunidade, incentivando-os a continuar a criar e a inovar.*" ----
--- **A Moção foi aprovada, por unanimidade, com vinte votos a favor do PPD/PSD.** ----------
--- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** ----------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** deu início ao **Período de Intervenção do Público**, anunciando que a Mesa tinha registo de um pedido de intervenção. Convidou, de seguida, o Senhor António José Mendes Neves a tomar a palavra. ----------
--- Tomando a palavra, o **Senhor António José Mendes Neves** referiu que desejava expor duas situações, as quais motivaram o seu pedido de audiência com o Senhor Presidente, agendado inicialmente para o dia 14 de janeiro de 2025. Na primeira situação, relatou que, no dia 30 de junho de 2023, estacionou o seu automóvel com a roda dianteira direita parcialmente sobre o passeio, enquanto se ausentava por breves instantes. Durante esse período, foi autuado pela Polícia Municipal. Referiu que não recebeu a notificação da infração, uma vez que se encontrava no Brasil entre os dias 16 de agosto e 9 de outubro de 2023, e só tomou conhecimento do processo no

dia 23 de dezembro de 2024, através do Tribunal Criminal de Mafra. Manifestou a sua indignação por ver a situação encaminhada para instância criminal, considerando excessivo que o simples facto de uma roda estar sobre o passeio tenha originado tal desfecho. Informou, ainda, que se dirigiu à Polícia Municipal, onde pagou 54,00€ em serviços administrativos, tendo posteriormente sido debitado diretamente da sua conta bancária o montante de 294,00€. Questionou a proporcionalidade da sanção e criticou a informação constante na autuação, que alegava que o veículo impedia a passagem de peões, quando, segundo o próprio, o passeio teria uma largura de cerca de 2,5 metros, dos quais permaneceriam livres aproximadamente 2 metros. Acrescentou que se dirigiu ao Ministério Público, onde entregou documentação comprovativa da sua ausência do país, incluindo cópias do passaporte, e reiterou que a morada onde reside tem problemas recorrentes na entrega de correspondência, situação que já motivou várias reclamações aos CTT. Considerou inadmissível que esta situação tivesse sido tratada como matéria criminal. Na segunda situação, referiu-se a uma intervenção anterior, efetuada na Sessão de Assembleia Municipal realizada na Venda do Pinheiro, onde abordou a colocação de contentores subterrâneos do lixo na zona histórica da Ericeira. Alegou que tal instalação seria ilegal e violadora dos artigos 9.º e 66.º da Constituição da República Portuguesa, referentes, respetivamente, à proteção do ambiente e à obrigação do Estado em salvaguardar os bens dos cidadãos. Denunciou o impacto ambiental e urbanístico da instalação, que se encontra próxima de habitações, incluindo a sua, e lamentou que, até à data, nenhum representante da Câmara Municipal tenha visitado o local para verificar a situação, tendo apenas o Presidente da Junta de Freguesia da Ericeira tomado conhecimento direto do problema. Reforçou que paga IMI e espera que os seus bens e a sua habitação sejam preservados, não degradados. ----------

--- **PRESENÇA DE MEMBROS DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL:** ----------

--- Entraram, na sala onde decorria a sessão, a **Senhora Ana Rita Guerreiro Pinto (PS)** e o **Senhor Miguel Alexandre da Silva Samora (PS)**. ----------

--- Agradecendo a intervenção do público, o **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** passou a palavra ao Senhor Presidente da Câmara Municipal, a fim de o mesmo responder às questões colocadas. ----------

--- O **Senhor Presidente da Câmara Municipal** confirmou ter rececionado, em janeiro, um pedido de audiência acompanhado de um conjunto de fotografias e de um relato detalhado da situação da moradia do munícipe e da proximidade dos ecopontos. Informou que já solicitou aos serviços técnicos a análise da situação e manifestou disponibilidade para o Diretor do Departamento de Obras Municipais e Ambiente, em articulação com os serviços competentes, se deslocar ao local, em data a agendar com o munícipe, a fim de avaliar se as patologias identificadas na habitação têm ou não relação com a contentorização ali existente. Relativamente à questão da multa, referiu que o processo administrativo seguiu os trâmites legais, tendo sido encaminhado para o tribunal, o que deu origem à sequência de procedimentos subsequentes. Apesar de lamentar o incómodo causado, reconheceu que o veículo se encontrava mal-estacionado. Acrescentou que a Polícia Municipal atua no cumprimento da lei. Ainda assim, comprometeu-se a avaliar o que eventualmente possa não ter corrido bem no tratamento do processo. ----------

--- Não existindo mais pedidos de intervenção, deu-se por concluído o

Período da Intervenção do Público. ----------
--- **PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA:** ----------
--- A pedido do Partido Socialista, retomou-se o **Período de Antes da Ordem do Dia**, para o referido partido proceder à apresentação de Moção sobre o 25 de Abril. ----------
--- Interveio o **Senhor Miguel Alexandre da Silva Samora (PS)**, agradecendo a permissão concedida para apresentar uma moção fora do Período de Antes da Ordem do Dia, bem como o esforço realizado pelos serviços e pela Mesa da Assembleia para que a sessão se pudesse realizar, reconhecendo o empenho envolvido. No entanto, reiterou a posição de que a Sessão de Assembleia Municipal poderia não ter ocorrido, considerando que, face às condições excecionais, talvez não estivessem reunidas todas as condições para assegurar a presença de todos os membros, como evidenciado pela ausência de representantes de algumas bancadas. Referiu que, apesar de reconhecer e agradecer o esforço dos serviços, considerava que a sessão poderia ter sido adiada, tal como aconteceu noutros municípios vizinhos. Destacou que persistiam dificuldades, nomeadamente a ausência de fornecimento de eletricidade no Concelho, ao contrário do que já acontecia em municípios vizinhos como Torres Vedras. De seguida, procedeu à leitura de uma Moção intitulada "*Moção Evocativa ao 25 de Abril*", nos termos do documento anexo, o qual faz parte integrante da presente ata (**anexo II**). -
--- ***"MOÇÃO EVOCATIVA AO 25 DE ABRIL":*** ----------
--- O Senhor Presidente da Assembleia procedeu à leitura do último parágrafo da Moção apresentada pelo Partido Socialista: "*(...) Assim, a Assembleia Municipal de Mafra, reunida em sessão ordinária no dia 28 de abril, delibera: - Evocar e homenagear todos aqueles que, com coragem e espírito de sacrifício, abriram as portas da liberdade em Portugal; - Reafirmar a defesa intransigente dos valores de Abril, combatendo todas as formas de intolerância, extremismo e negação da democracia; - Alertar para o perigo do crescimento de ideologias autoritárias e xenófobas, e apelar à vigilância ativa e à participação cidadã na preservação da liberdade e dos direitos democráticos; - Promover junto das gerações mais jovens o conhecimento e a valorização da democracia; - Manifestar a convicção de que só através do reforço da democracia, da educação cívica e da coesão social poderemos honrar verdadeiramente o legado de Abril. (...)*" ----------
--- **A Moção foi aprovada, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS).** ----------
--- Em resposta à intervenção do Senhor Miguel Samora, o **Presidente da Assembleia Municipal** reiterou o que já havia referido no início da sessão, explicando que a Mesa dispunha de duas opções: verificar se existia quórum para o funcionamento da assembleia ou não. Esclareceu que a principal preocupação da Mesa foi assegurar um local com condições adequadas para a realização da sessão, o que, na sua opinião, foi plenamente garantido. Agradeceu, uma vez mais, a flexibilidade e o empenho demonstrados pelos serviços, pela Câmara Municipal e pelos Membros da Assembleia Municipal na adaptação à situação excecional. Reafirmou que a decisão da Mesa teve como objetivo não condicionar o executivo municipal nas importantes deliberações em agenda. Informou, ainda, que foi feita a devida sinalização da alteração do local da sessão junto dos Membros da Assembleia Municipal, tanto via *e-mail* como presencialmente, com indicação na porta de acesso ao Torreão Sul do Real Edifício de Mafra. ----------
--- Não existindo mais pedidos de intervenção, deu-se por concluído o

Período da Intervenção do Público, iniciando-se o **Período da Ordem do Dia**. ----------
--- **PERÍODO DA ORDEM DO DIA:** ----------
--- **1. INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA SOBRE A ATIVIDADE MUNICIPAL E SITUAÇÃO FINANCEIRA, INCLUINDO O RELATÓRIO E CONTAS DO ANO DE 2024 DAS EMPRESAS E ASSOCIAÇÕES AMIUC – ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS COM INFRAESTRUTURAS URBANAS CONCESSIONADAS; MUNICÍPIA – EMPRESA DA CARTOGRAFIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, E.M., S.A.; GIATUL – ACTIVIDADES LÚDICAS, INFRAESTRUTURAS E RODOVIAS, E.M., S.A.:** ----------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** introduziu o **Ponto Um** da **Ordem do Dia**, nos termos dos documentos distribuídos, que se anexam à presente ata e que dela fazem parte integrante (**anexo III**), questionando se algum Membro da Assembleia Municipal desejava intervir. -
--- Não havendo pedidos de intervenção, **a Assembleia Municipal tomou conhecimento da informação prestada pelo Presidente da Câmara Municipal sobre a atividade municipal e situação financeira atento o disposto no n.º 4 do artigo 35.º e alíneas a), b) e c) do n.º 2 do artigo 25.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, incluindo o Relatório e Contas do ano de 2024 das empresas e associações AMIUC – Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas; MUNICÍPIA – Empresa da Cartografia e Sistemas de Informação, E.M., S.A.; GIATUL – Actividades Lúdicas, Infraestruturas e Rodovias, E.M., S.A.** ----------
--- **2. DESIGNAÇÃO DE JUÍZES SOCIAIS PARA A ÁREA DE FAMÍLIA E MENORES – BIÉNIO 2025/2027:** ----------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** introduziu o **Ponto Dois** da **Ordem do Dia**, nos termos dos documentos distribuídos, que se anexam à presente ata e que dela fazem parte integrante (**anexo IV**). -----
--- Não existindo pedidos de intervenção, **a Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, atentos os fundamentos plasmados na Informação Interno/2025/7497, de 07 de março de 2025, deliberou, por escrutínio secreto, por maioria com vinte votos a favor e dois votos contra, para efeitos do disposto no artigo 36.º do Decreto-Lei n.º 156/78, de 30 de junho, aprovar a lista de Juízes Sociais para a área de família e menores para o biénio 2025/2027, a qual se dá por integralmente reproduzida para todos os efeitos legais.**
--- **3. ALTERAÇÃO AO MAPA DE PESSOAL:** ----------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** prosseguiu com o **Ponto Três** da **Ordem do Dia**, nos termos dos documentos distribuídos, que se anexam à presente ata e que dela fazem parte integrante (**anexo V**), passando, de seguida, a palavra ao Senhor Presidente da Câmara Municipal.
--- Tomando a palavra, o **Senhor Presidente da Câmara Municipal** destacou que a referida alteração ao mapa de pessoal visava adequar os serviços municipais, decorrente daquilo que são as exigências, bem como a necessidade operacional de dar resposta às mesmas. ----------
--- Não existindo mais pedidos de intervenção, **a Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, deliberou, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS), nos termos conjugados do n.º 4 do artigo 29.º do Anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, da alínea a) do n.º 2 do artigo 3.º do**

Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, na sua atual redação, e da alínea o) do n.º 1 do artigo 25.º do Anexo I à Lei n.º 75/20136, de 12 de setembro, na sua atual redação, aprovar a alteração ao Mapa de Pessoal do Município para o ano de 2025, na sequência das necessidades operacionais identificadas, conforme documentos em anexo, os quais se dão por integralmente reproduzidos para todos os efeitos legais. ----------

--- **4. <u>PROCEDIMENTOS CONCURSAIS DE CARGOS DE DIRIGENTES – CONSTITUIÇÃO DE JÚRIS:</u>** ----------

--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** introduziu o ponto **Quatro**, nos termos dos documentos distribuídos, que se anexam à presente ata e que dela fazem parte integrante (**anexo VI**), passando, de seguida, a palavra ao Senhor Presidente da Câmara Municipal. ----------

--- Não existindo pedidos de intervenção, **a Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, deliberou, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS), nos termos das disposições conjugadas dos n.ºs 2 e 3 do artigo 4.º, artigo 12.º e 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua redação atual, diploma que adapta à Administração Local a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2208, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, 64/2011, de 22 de dezembro, 68/2013, de 29 de agosto e 128/2015, de 3 de setembro, que aprova o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da administração central, regional e local do Estado aprovar as competências, áreas e requisitos de recrutamento, do período de experiência profissional e da respetiva remuneração, conforme proposto na Informação Interno/2025/11412, elaborada pela Diretora de Departamento de Administração Geral, em 14 de abril de 2025, a qual se dá por integralmente reproduzida, para todos os efeitos legais. ----------**

--- Mais deliberou, nos termos do n.º 1 do artigo 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua redação atual, designar a composição do júri de recrutamento dos cargos dirigentes intermédios de 2.º e 3.º grau, nos termos propostos na citada informação, sendo os Presidentes dos Júris substituídos, nas suas faltas e impedimentos, pelo primeiro vogal efetivo. ----------

--- Deliberou, por último, designar como vogais suplentes nos referidos procedimentos dos dirigentes intermédios de 2.º e 3.º grau, a Chefe da Divisão de Assuntos Jurídicos e a Diretora de Educação, Desporto e Juventude. ----------

--- **5. <u>ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MAFRA:</u>** ----------

--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** avançou com o ponto **Cinco**, nos termos dos documentos distribuídos, que se anexam à presente ata e que dela fazem parte integrante (**anexo VII**). ----------

-- De seguida, o **Senhor Presidente da Câmara Municipal** solicitou que a Dirigente da Unidade de Desenvolvimento Social pudesse proceder à apresentação da Estratégia Municipal de Saúde de Mafra. ----------

--- A **Dirigente da Unidade de Desenvolvimento Social**, **Paula Santos**, procedeu à apresentação da referida Estratégia Municipal através de um conjunto de *slides*, conforme anexo, o qual faz parte integrante da presente ata (**anexo VIII**). ----------

--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal**, agradecendo as

intervenções, colocou o ponto em discussão à votação. ----------
--- **A Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, deliberou, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS), atento o disposto no n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de junho, na sua redação atual, aprovar a Estratégia Municipal de Saúde Mafra, nos termos do documento apresentado, o qual se dá por integralmente reproduzido, para todos os efeitos legais, após ter sido dado cumprimento à alínea b) do n.º 3 do artigo 9.º do já referido diploma legal.** ----------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** propôs que os pontos **Seis Ponto Um** e **Seis Ponto Dois** fossem discutidos em conjunto, ao que não existiu oposição. ----------
--- **6. <u>RELATÓRIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO ANO ECONÓMICO DE 2024:</u>** ----------
--- **6.1. <u>DA CÂMARA MUNICIPAL;</u>** ----------
--- **6.2. <u>DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE ÁGUA E SANEAMENTO DE MAFRA – SMAS DE MAFRA:</u>** ----------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** introduziu os pontos **Seis Ponto Um** e **Seis Ponto Dois**, nos termos dos documentos distribuídos, que se anexam à presente ata e que dela fazem parte integrante (**anexos IX e X**). ----------
--- No uso da palavra, o **Senhor Presidente da Câmara Municipal** solicitou que a Diretora do Departamento Financeiro pudesse proceder à apresentação do Relatório e Prestação de Contas da Câmara Municipal. ----------
--- A **Diretora do Departamento Financeiro**, **Dulce Lourenço**, procedeu à apresentação do Relatório e Prestação de Contas da Câmara Municipal através de um conjunto de *slides*, conforme anexo, o qual faz parte integrante da presente ata (**anexo XI**). ----------
--- Agradecendo a intervenção da Diretora do Departamento Financeiro, o **Senhor Presidente da Câmara Municipal** solicitou, de seguida, que a Diretora Delegada dos SMAS de Mafra pudesse proceder à apresentação do Relatório e Prestação de Contas dos SMAS de Mafra. ----------
--- A **Diretora Delegada dos SMAS de Mafra**, **Susana Reis**, procedeu à apresentação do Relatório e Prestação de Contas dos SMAS de Mafra através de um conjunto de *slides*, conforme anexo, o qual faz parte integrante da presente ata (**anexo XII**). ----------
--- O **Senhor Presidente da Câmara Municipal** agradeceu a intervenção da Diretora Delegada dos SMAS de Mafra. ----------
--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** questionou se algum Membro da Assembleia Municipal desejava intervir. ----------
--- Tomou a palavra o **Senhor Miguel Alexandre da Silva Samora (PS)**, dizendo que, relativamente às contas do município, alertou para o agravamento dos rácios financeiros nos últimos quatro anos, destacando o aumento do endividamento e a diminuição da solvabilidade. Referiu que, embora se possa justificar o maior endividamento com a necessidade de recorrer à banca para financiar obras, os dados, nomeadamente os gráficos apresentados, mostram uma trajetória de inversão e não de convergência, o que considera preocupante. Chamou, ainda, a atenção para a situação da empresa municipal GIATUL, classificando-a como um "buraco negro" das contas do município, e criticou o facto de, em 2024, ter apresentado um lucro de apenas 3.225,00€, valor que considerou inadmissível tendo em conta a dimensão e responsabilidade da empresa, que gere o parque de campismo,

uma pousada e vasta rede viária e escolar. Afirmou que, mesmo considerando eventuais investimentos realizados nesse ano, tal resultado deveria levar a uma reflexão profunda sobre a gestão da empresa municipal. No que se refere aos SMAS de Mafra, atribuiu uma nota positiva, reconhecendo a melhoria dos rácios financeiros ao longo dos anos. No entanto, lamentou a ausência de concretização do projeto de ampliação das instalações dos serviços, apresentado há dois anos com grande destaque, e que visava melhorar as condições de trabalho e de atendimento ao público. Concluiu que, apesar desse atraso, a evolução positiva dos SMAS de Mafra confirma que a decisão de remunicipalização, apoiada pelo Partido Socialista e por todas as forças políticas representadas na Assembleia Municipal, foi acertada. ---------- De seguida, interveio o **Senhor Domingos Joaquim Filipe dos Santos (PPD/PSD)**, o qual começou por expressar a sua incompreensão relativamente à posição manifestada pelo Partido Socialista quanto ao resultado positivo da empresa municipal GIATUL, no valor de 3.225,00€. Considerou que seria motivo de preocupação se a empresa apresentasse resultados negativos, mas, sendo uma entidade ao serviço da Câmara Municipal e dos munícipes, entende que o facto de gerar resultados positivos é motivo de tranquilidade. Em representação do PPD/PSD, referiu-se às contas do município relativas ao exercício de 2024, considerando o momento da sua apresentação, apreciação e votação pela Assembleia Municipal como um momento de grande relevância e reflexão. Destacou que 2024 foi um ano exigente e desafiante, nomeadamente pelo impacto dos investimentos financiados pelo PRR. Considerou que a prestação de contas apresentada reflete a visão e a capacidade do executivo municipal, evidenciando um aumento da receita e do resultado anual, com valores sem precedentes. Sublinhou a taxa de execução de receita de 101% e de despesa de 84%, bem como os investimentos realizados, nomeadamente no Arquivo Municipal, no Museu Nacional da Música, em habitação e na Unidade de Saúde Mafra Oeste. No que respeita aos SMAS de Mafra, destacou o investimento de 5,8 milhões de euros e um resultado líquido de 13 milhões de euros, com um aumento de 11% nos rendimentos e de 8% nos gastos, face a 2023. Considerou que as contas demonstram a capacidade do executivo em responder a adversidades e sublinhou o mérito da estratégia adotada, que prepara o futuro com ambição e rigor, servindo os munícipes e substituindo, em diversas matérias, a administração central. Concluiu, congratulando o executivo municipal pela sua atuação e anunciou o voto favorável do PPD/PSD à aprovação das contas do exercício de 2024. ---------- O **Senhor Presidente da Câmara Municipal**, em resposta à intervenção do Senhor Miguel Samora, referiu que não concordava com as afirmações por este proferidas relativamente à alegada insolvabilidade do município. Esclareceu que, conforme já havia sido explicado na prestação de contas de 2023, a integração da Mafreduca no Município de Mafra teve um impacto significativo nesse exercício, o que justificou alterações nos rácios. No entanto, sublinhou que essa decisão visou unicamente a eficiência na gestão dos recursos e a redução significativa dos compromissos futuros, o que se veio a verificar. Acrescentou que, apesar das oscilações nos rácios entre 2022 e 2024, a prestação de contas de 2024 evidencia o trabalho consistente desenvolvido ao longo dos anos, apresentando rácios considerados muito positivos, nomeadamente ao nível do investimento *per capita*. Sobre a GIATUL, explicou que a empresa possui dois grandes segmentos de atividade — infraestruturas e obras; alojamento e turismo — sendo que, no primeiro,

existe uma componente de administração direta, onde pode e deve haver resultados positivos, e outra de subempreitadas, cujo resultado deve ser nulo. Relativamente ao setor do alojamento e turismo, referiu que se verificou uma quebra de receitas, justificada sobretudo pela diminuição da atividade do parque de campismo, em virtude da redução da sua área útil. Ainda que tenha sido iniciada a atividade no Palácio dos Marqueses, a mesma ainda não atingiu uma fase de maturidade que permita resultados expressivos. Apesar disso, a GIATUL apresentou um resultado líquido positivo, o que demonstra a sua capacidade de gerar autofinanciamento para investimento nos seus ativos e infraestruturas. Por fim, partilhou da avaliação positiva feita em relação aos SMAS de Mafra, reconhecendo uma melhoria significativa dos indicadores e uma boa performance económico-financeira. ----------

--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal**, não existindo pedidos de intervenção, colocou, de forma separada, os pontos **Seis Ponto Um** e **Seis Ponto Dois** à votação. ----------

--- **6. <u>RELATÓRIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO ANO ECONÓMICO DE 2024:</u>** ----------

--- **6.1. <u>DA CÂMARA MUNICIPAL:</u>** ----------

--- **A Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, apreciou os documentos de Prestação de Contas do ano económico de 2024, bem como a proposta de aplicação do resultado positivo no montante de 12.980.764,22€ (doze milhões novecentos e oitenta mil setecentos e sessenta e quatro euros e vinte e dois cêntimos), que se dão por integralmente reproduzidos, para todos os efeitos legais. Na sequência da referida apreciação, a Assembleia Municipal votou favoravelmente, por maioria, com vinte votos a favor do PPD/PSD e duas abstenções do Partido Socialista, os referidos documentos, atento o disposto na alínea l) do n.º 2 do artigo 25.º e do n.º 2 do artigo 27.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual.** ----------

--- **6.2. <u>DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE ÁGUA E SANEAMENTO DE MAFRA – SMAS DE MAFRA:</u>** ----------

--- **A Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, apreciou o Relatório e Prestação de Contas dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Mafra – SMAS de Mafra, do ano económico de 2024, bem como a proposta de aplicação do Resultado Positivo do Período, no montante de 1.822.774,94€ (um milhão oitocentos e vinte e dois mil setecentos e setenta e quatro euros e noventa e quatro cêntimos), que se dão por integralmente reproduzidos, para todos os efeitos legais. Na sequência da referida apreciação, a Assembleia Municipal votou favoravelmente, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS), os referidos documentos, nos termos conjugados do disposto nas alíneas a) e l) do n.º 2 do artigo 25.º e do n.º 2 do artigo 27.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual.**

--- **7. <u>CONTRAÇÃO DE FINANCIAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE INVESTIMENTOS NO VALOR DE CATORZE MILHÕES E QUINHENTOS MIL EUROS – ADJUDICAÇÃO:</u>** ----------

--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** introduziu o **Ponto Sete**, nos termos dos documentos distribuídos, que se anexam à presente ata e que dela fazem parte integrante (**anexo XIII**). ----------

--- Não existindo pedidos de intervenção, **a Assembleia Municipal, sob**

proposta do Senhor Vice-Presidente da Câmara Municipal, exarado a 24 de abril de 2025, nos termos do n.º 3 do artigo 57.º da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, deliberou, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS), nos termos das disposições conjugadas da alínea f) do n.º 1 e do n.º 4 do artigo 25.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, e, ainda, do n.º 5 do artigo 49.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, autorizar a contração de um empréstimo de médio e longo prazo, para a realização de investimentos, no montante de 14.500.000,00€ (catorze milhões e quinhentos mil euros), à Caixa de Crédito Agrícola Mútuo de Mafra, CRL, para o prazo global de 14 (catorze) anos e spread de 0,275%, com taxa de referência Euribor a 6 (seis) meses, com amortização de capital em função da disponibilização das tranches, por ser o que apresenta menor custo, para a realização de investimentos, promovendo-se assim a sustentabilidade das finanças municipais, dado que o montante de investimentos que urge realizar não é exequível através de fundos próprios na medida em que é superior a 10% do valor do investimento previsto no orçamento municipal. ----------

--- **8. <u>5.ª ALTERAÇÃO MODIFICATIVA AOS DOCUMENTOS PREVISIONAIS DE 2025 – REVISÃO ORÇAMENTAL:</u>** ----------

--- O **Senhor Presidente da Assembleia Municipal** apresentou o **Ponto Oito**, nos termos dos documentos distribuídos, que se anexam à presente ata e que dela fazem parte integrante (**anexo XIV**). Esclareceu, ainda, que a deliberação associada ao **Ponto Oito** decorre diretamente da decisão tomada no **Ponto Sete**, recordando que, tal como havia referido no início da sessão, este ponto exigia uma autorização adicional por parte da Assembleia Municipal. Explicou que, na sequência do concurso para a execução da obra do Arquivo Nacional do Som — que ficou deserto — e do contrato interadministrativo celebrado para o efeito, havia duas possibilidades: reforçar a dotação orçamental ou desistir do investimento. Informou que, graças ao esforço do executivo, foi recebida na sexta-feira anterior uma comunicação oficial que confirmava a disponibilidade para o reforço da dotação em 2.750.000,00€, o que exige um aditamento ao contrato interadministrativo, sendo tal reforço refletido na revisão orçamental, tanto do lado da receita como da despesa. Sublinhou que a aprovação desta revisão orçamental é condição necessária para o lançamento e adjudicação da obra, com vista à sua conclusão até 30 de junho de 2026, em conformidade com os prazos do PRR. Referiu ainda que as alternativas a esta proposta seriam a marcação de uma assembleia extraordinária dentro de dois dias ou a sua inclusão na sessão de junho — cenários considerados inviáveis, dada a urgência do processo. Assim, propôs à Assembleia Municipal a inclusão deste aditamento à revisão orçamental, nos termos do regimento, com necessidade de aprovação por maioria de dois terços. Informou, ainda, que contactou durante a manhã os líderes dos grupos municipais disponíveis para os auscultar quanto a esta inclusão. Não se tendo registado oposição, considerou haver concordância da Assembleia Municipal para integrar a referida alteração orçamental e passou a palavra ao Senhor Presidente da Câmara Municipal para detalhar a revisão, tanto a inicialmente distribuída como a agora aditada. ----------

--- No uso da palavra, o **Senhor Presidente da Câmara Municipal** confirmou a informação previamente apresentada pelo Presidente da

Assembleia Municipal, acrescentando que a comunicação oficial, referente ao reforço da dotação orçamental para o Arquivo Nacional do Som, foi recebida na sexta-feira anterior, às 20h56, através de contacto direto com o Presidente do Património Cultural I.P., cumprindo assim um compromisso anteriormente assumido por esta entidade. Esclareceu que o reforço orçamental de 2.750.000,00€, agora integrado no orçamento municipal, será apenas utilizado após a assinatura formal do contrato interadministrativo. Destacou, assim, que esta revisão orçamental tem caráter antecipatório, permitindo criar as condições necessárias para o relançamento do procedimento de contratação pública da empreitada de construção do Arquivo Nacional do Som, cuja execução ficará dependente da formalização contratual mencionada. ----------

--- Não existindo mais pedidos de intervenção, **a Assembleia Municipal, sob proposta do Senhor Vice-Presidente da Câmara Municipal, exarado a 24 de abril de 2025, nos termos do n.º 3 do artigo 57.º da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, deliberou, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS), nos termos do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 25.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, aprovar a 5.ª alteração modificativa aos Documentos Previsionais de 2025 – Revisão Orçamental, apresentando o Orçamento da Despesa: Ano de 2025 – "inscrições/reforços" no valor de 4.050.020€ e "diminuições /anulações" no valor de 20€; Ano de 2026 – "inscrições/reforços" no valor de 5.548.405€ e "diminuições/anulações" no valor de 348.405€; Ano de 2027 – "inscrições/reforços" no valor de 6.074.170€ e "diminuições/anulações" no valor de 824.170€; Ano de 2028 – "inscrições/reforços" no valor de 1.338.080€ e "diminuições/ anulações" no mesmo valor; Ano de 2029 – "inscrições/reforços" no valor de 1.338.080€ e "diminuições/anulações" no mesmo valor; Anos seguintes – "inscrições/reforços" no valor de 13.380.820€ e Orçamento da Receita: Ano de 2025 – "inscrições/reforços" no valor de 4.050.000€; Ano de 2026 – "inscrições/reforços" no valor de 5.200.000€; Ano de 2027 – "inscrições/reforços" no valor de 5.250.000€. ----------**

--- A Assembleia Municipal, reconhecendo a urgência da decisão a tomar, deliberou, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS), discutir e votar o aditamento à Informação Interno/2025/12015 que adita à revisão orçamental o valor de 2.750.000€ ao orçamento da despesa e receita. tendo em vista a execução do investimento respeitante ao Arquivo do Som. ----------

--- A Assembleia Municipal, sob proposta do Senhor Presidente da Câmara Municipal, exarado a 28 de abril de 2025, deliberou, por unanimidade, com vinte e dois votos a favor (20 PPD/PSD e 2 PS), nos termos do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 25.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual e sob a condição de, nos termos do previsto no n.º 1 do artigo 155.º e alínea b) do artigo 157.º ambos do Código de Procedimento Administrativo, vir a ser celebrado aditamento ao Contrato Interadministrativo de Cooperação celebrado entre a então Direção-Geral do Património Cultural, e o Município de Mafra, aprovar a alteração modificativa aos Documentos Previsionais de 2025 – Revisão Orçamental, apresentando o Orçamento da Despesa e da Receita: Ano de 2025 –

"diminuições/anulações" no valor de 498 800€; Ano de 2026 – "inscrições/reforços" no valor de 3 413 800€. ----------
--- **APROVAÇÃO DE DELIBERAÇÕES EM MINUTA:** ----------
--- Nos termos do n.º 4 do artigo 43.º do Regimento da Assembleia Municipal, o Senhor Presidente da Assembleia Municipal solicitou à Digníssima Assembleia a aprovação das deliberações em minuta, assinadas pelo Presidente e Secretários, a qual foi aceite e deliberada, por unanimidade, a fim de as respetivas deliberações produzirem efeitos imediatos. ----------
--- **ENCERRAMENTO**: ----------
--- Quando eram vinte e três horas e cinco minutos, o Presidente da Assembleia Municipal deu por encerrada a sessão, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que vai ser lida e que, depois de aprovada, irá ser assinada por mim, que a lavrei, José António Petulante Parente, Primeiro Secretário da Mesa, e pelo Excelentíssimo Presidente da Assembleia Municipal do Concelho de Mafra. ----------

Assinado por: **José Alves Bizarro Duarte**
Num. de Identificação: 12527722
Data: 2025.07.09 12:18:35+01'00'

X

José Alves Bizarro Duarte
Presidente da Assembleia Municipal de Mafra

---------- ----------

Assinado por: **José António Petulante Parente**
Num. de Identificação: 06568764
Data: 2025.07.10 10:12:13+01'00'

X

José António Petulante Parente
1.º Secretário da Mesa da Assembleia Munic...

---------- ----------

Aprovado por unanimidade com 20 votos PSD a favor

MOÇÃO

DO GRUPO MUNICIPAL DO PSD À ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE MAFRA

O Grupo Municipal do PPD/PSD Mafra submete à votação da Digníssima Assembleia a seguinte moção:

Instauração do Dia Municipal da Juventude

A juventude mafrense é um dos principais motores para o desenvolvimento do concelho, representando inovação, criatividade, dinamismo e renovação em vários setores da sociedade, entre os quais o setor social, cultural, associativo e económico. O apoio e reconhecimento da juventude são essenciais para o seu desenvolvimento que, por sua vez, fomenta as condições para que os jovens continuem a contribuir ativamente para a sociedade.

Mafra demonstra diariamente ser um município orgulhosamente jovem, contudo, o PSD e a JSD entendem ser fundamental que se continue a reforçar programas e políticas municipais que apoiem e capacitem os jovens de Mafra. Garantir igualdade de oportunidades, o acesso ao ensino superior, a emancipação através do acesso à habitação e a criação de emprego qualificado que permita aos nossos jovens que aqui nasceram, cresceram e estudaram desenvolver os seus projetos de vida em Mafra devem ser prioridades do Município.

Neste sentido, saudamos o papel da Câmara Municipal de Mafra pela promoção da juventude através de iniciativas como o Capacitar +Juventude, a inauguração de infraestruturas essenciais como a Casa da Juventude no Palácio dos Marqueses, com os seus espaços de estudo cuja ocupação comprova a relevância desta resposta, a dinamização da Bienal de Jovens Criadores e do Congresso de Jovens Cientistas de Mafra, entre muitas outras iniciativas ao longo dos anos que comprovam a importância que o Município atribui aos nossos jovens. Relembramos também o papel fundamental do Conselho Municipal de Juventude e ainda da dinamização, por parte desta Assembleia, da Assembleia Municipal Jovem, iniciativa que tem sido uma verdadeira bandeira junto dos alunos do 3.º Ciclo e do Ensino Secundário. É ainda de enaltecer que o concelho de Mafra tenha sido um dos primeiros no país a atribuir a isenção de IMT para jovens até aos 35 anos, medida que em boa hora foi replicada pelo governo da AD cujo sucesso da medida e a consequenta implementação está mais do que comprovada.

ANEXO I

MOÇÃO

DO GRUPO MUNICIPAL DO PSD À ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE MAFRA

Pese embora, o trabalho e as variadas iniciativas já implementadas pelo executivo camarário representem afirmativamente o compromisso diário com a juventude, é do entendimento do Grupo Municipal do PSD que a instituição de um dia a ela dedicado reforça o compromisso do Município com a valorização do papel da juventude na comunidade, promovendo o reconhecimento dos seus contributos, esforços e a resposta aos seus desafios.

Assim, a Assembleia Municipal de Mafra, reunida em sessão ordinária de 28 de abril de 2025, delibera recomendar à Câmara Municipal:

- **A instauração do Dia Municipal da Juventude, a celebrar no segundo sábado de junho, com o objetivo de homenagear e valorizar os jovens do concelho nas mais diversas áreas de atuação;**
- **Que promova, nesta data, iniciativas que envolvam a comunidade juvenil, tais como exposições artísticas, prática desportiva, debates, workshops, promoção da saúde e bem-estar ou encontros que fomentem o diálogo e a colaboração intergeracional;**
- **Que reconheça publicamente os contributos dos jovens que se destacam em projetos ou ações com impacto positivo na comunidade, incentivando-os a continuar a criar e a inovar.**

Mafra, 28 de abril de 2025

O Grupo Municipal do PSD

Aprovada por unanimidade com os votos a favor 20 PSD; 2 PS.

Moção Evocativa ao 25 de Abril

No ano em que se celebram 51 anos sobre a Revolução dos Cravos, a Assembleia Municipal de Mafra evoca com profundo respeito e sentido de responsabilidade o dia 25 de Abril de 1974, o marco maior da nossa História coletiva, em que o povo português conquistou a liberdade, a democracia e os direitos fundamentais que hoje constituem o principal alicerce da nossa vida em sociedade.

Abril pôs fim a um regime autoritário e inaugurou um tempo novo de esperança e de verdadeira participação cidadã. Trouxe-nos a liberdade de expressão, de associação, de participação política e de construção de uma sociedade mais justa, mais igualitária e mais solidária.

Contudo, a História ensina-nos que a liberdade nunca está definitivamente conquistada. Nos tempos que vivemos, assistimos com preocupação ao ressurgimento de movimentos de extrema-direita que negam os valores fundamentais de Abril, promovendo a intolerância, o ódio, a exclusão e o retrocesso democrático.

PARTIDO SOCIALISTA
CONCELHIA DE MAFRA

ANEXO II

Ora, este fenómeno constitui um perigo real e iminente para a preservação da nossa democracia, da dignidade humana e dos direitos que foram conquistados com tanto sacrifício.

Por isso, celebrar Abril é, hoje mais do que nunca, assumir o dever de defender, todos os dias, os valores da liberdade, da igualdade, da solidariedade e da justiça. É reafirmar o nosso compromisso com uma democracia pluralista, inclusiva e respeitadora dos direitos de todas as pessoas sem exceção.

Assim, a Assembleia Municipal de Mafra, reunida em sessão ordinária no dia 28 de abril, delibera:

- Evocar e homenagear todos aqueles que, com coragem e espírito de sacrifício, abriram as portas da liberdade em Portugal;
- Reafirmar a defesa intransigente dos valores de Abril, combatendo todas as formas de intolerância, extremismo e negação da democracia;
- Alertar para o perigo do crescimento de ideologias autoritárias e xenófobas, e apelar à vigilância ativa e à participação cidadã na preservação da liberdade e dos direitos democráticos;

- Promover junto das gerações mais jovens o conhecimento e a valorização da democracia;
- Manifestar a convicção de que só através do reforço da democracia, da educação cívica e da coesão social poderemos honrar verdadeiramente o legado de Abril.

Porque Abril é presente e é futuro.

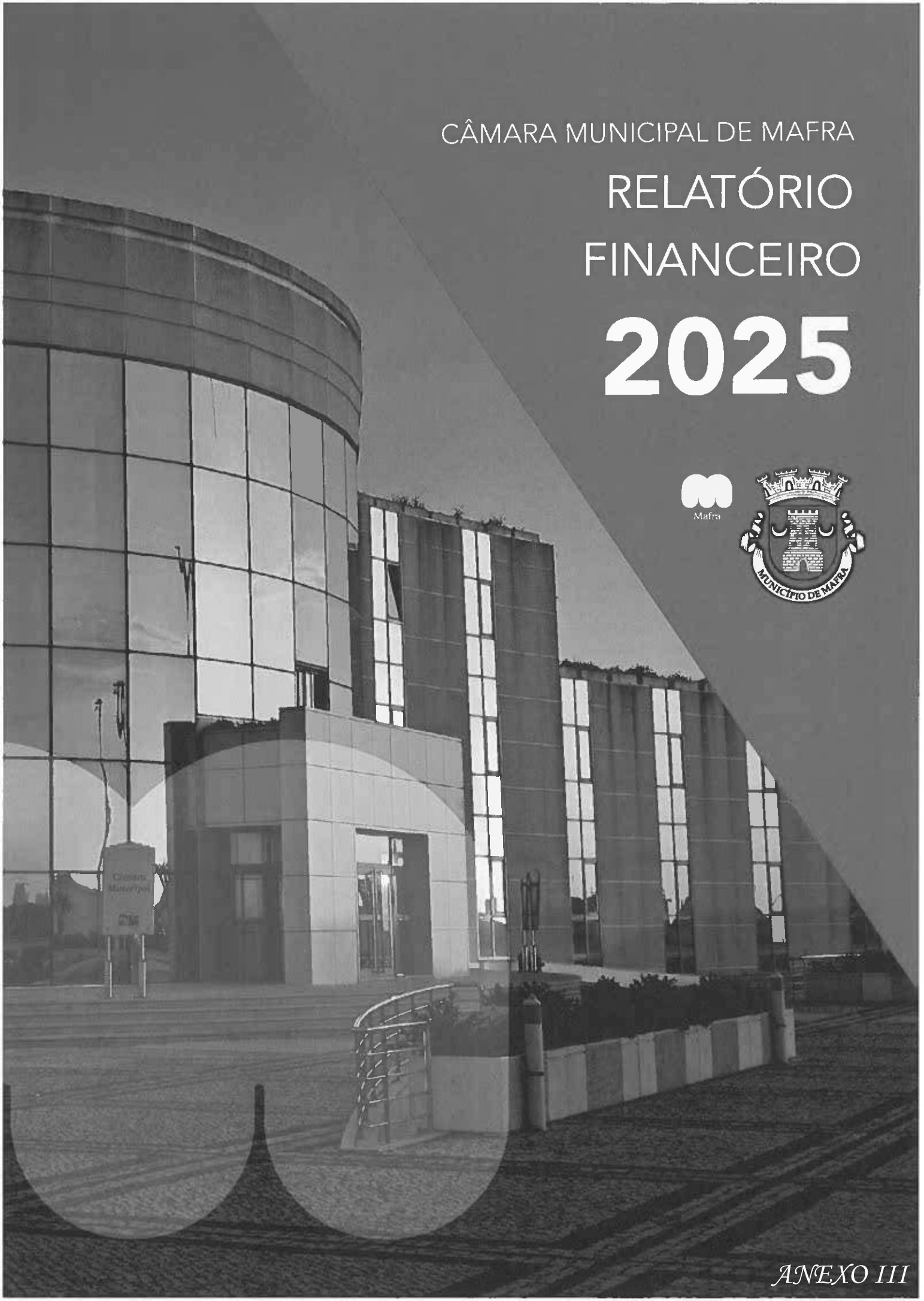
Porque a liberdade defende-se todos os dias.

Viva o 25 de Abril! Viva a Democracia!

Mafra, 28 de Abril de 2025

A Bancada Municipal do Partido Socialista

PARTIDO SOCIALISTA
CONCELHIA DE MAFRA



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

RELATÓRIO FINANCEIRO

2025

ANEXO III

ÍNDICE

1. EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA 2
   1.1. Receita Total 2
   1.2. Receitas Correntes 3
   1.3. Receitas de Capital 5
2. EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA 6
   2.1. Despesa Total 6
   2.2. Despesas Correntes 7
   2.3. Despesas de Capital 8
3. RELAÇÃO ENTRE RECEITA COBRADA LÍQUIDA E DESPESA PAGA 9
4. ENDIVIDAMENTO 9
   4.1. Evolução do Endividamento a Longo Prazo 9
   4.2. Capital em Dívida de Empréstimos 9
5. DÍVIDA TOTAL 10
6. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL 11

1. EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

1.1. Receita Total

(Valores em Euros)

Tipo de Receita	Orçamento Inicial 2025	março 2025		
		Dotação Atual	Cobrada Líquida	%de Execução
Impostos Directos	46 351 170	46 351 175	9 925 247	21,4%
Impostos indirectos	0	0	0	0,0%
Taxas, multas e outras penalidades	12 052 875	12 052 875	3 238 026	26,9%
Rendimentos da propriedade	93 315	93 315	69 262	74,2%
Transferências correntes	26 793 127	27 782 532	6 537 543	23,5%
Venda de bens e serviços correntes	8 336 290	7 759 135	2 288 145	29,5%
Outras receitas correntes	2 570 775	820 775	261 875	31,9%
RECEITAS CORRENTES	**96 197 552**	**94 859 807**	**22 320 098**	**23,5%**
Venda de bens de investimento	2 003 725	2 003 725	12 135	0,6%
Transferências de capital	66 509 383	59 666 998	1 456 304	2,4%
Activos financeiros	5	3 000 005	0	0,0%
Passivos financeiros	15	15	0	0,0%
Outras receitas de capital	898 875	898 875	232 971	25,9%
RECEITAS DE CAPITAL	**69 412 003**	**65 569 618**	**1 701 410**	**2,6%**
Reposições não abatidas nos pagamentos	5	5	37 174	743484,4%
Saldo da gerência anterior	0	23 332 756	23 332 756	100,0%
OUTRAS RECEITAS	**5**	**23 332 761**	**23 369 931**	**100,2%**
TOTAL DAS RECEITAS	**165 609 560**	**183 762 186**	**47 391 439**	**25,8%**

O Município de Mafra, em 31 de março de 2025, apresenta uma execução da receita de 25,8%, relativamente ao valor orçamentado, o que corresponde a:

- Receitas Correntes: 23,5%;

- Receitas de Capital: 2,6%.

1.2. Receitas Correntes

No gráfico seguinte pode ser observada a estrutura das receitas correntes.

Neste grupo, o maior enfoque pertence às receitas provenientes dos impostos diretos, que representam 45% do total das receitas correntes.



Nas receitas correntes, destacam-se:

(Valores em Euros)

Designação	março 2025
Impostos Directos	9 925 247
Imposto municipal sobre as transacções onerosas de imóveis	8 348 499
Imposto único de circulação	770 538
Imposto municipal sobre imóveis	692 500
Derrama	113 711
Taxas, multas e outras penalidades	3 238 026
Tarifa de Resíduos Sólidos	1 294 674
Loteamentos e Obras	1 210 504
Taxa de Gestão de Resíduos - TGR	320 164
Taxa Turística	83 887
Ocupação da Via Pública	70 532
Juros compensatórios	63 738
Coimas e penalidades por contra-ordenações	46 338
Outras	30 504
Juros de mora	29 141
Mercados e Feiras	22 715
Taxa Municipal de Direitos de Passagem (TMDP)	16 622
Multas e penalidades diversas	12 057
Rendimentos da propriedade	69 262
Terrenos	69 124
Transferências Correntes	6 537 543
Transferência de competências - Educação	2 846 061
Participação Fixa no IRS	1 960 131
Fundo Social Municipal	618 693
Transferência de competências - Saúde	379 380
Participação do IVA	162 345
Sistema de solidariedade e segurança social	162 040
Transferência de competências - Ação Social	137 820
Impostos do Estado - Artigo 35.º, n.º 5 da Lei 73/2013	92 655
Administração local - Área Metropolitana de Lisboa (RecolhaBio - Proj. Recolha Seletiva Biorresíduos e OIL Milharado)	72 663
Sociedades e quase soc. não financeiras	68 559
Outros (Direção Geral das Artes - Apoio à programação do Auditório Municipal Beatriz Costa)	29 853
Venda de bens e serviços correntes	2 288 145
Serviços Desportivos	735 320
Serviços de Educação	691 312
Exploração de Energia	474 183
Diversos (Rendas/Alugueres)	229 480
Parques de Estacionamento	51 072
Aluguer de espaços e equipamentos	34 912
Outros	33 170
Outros serviços específicos das autarquias	23 339
Outras receitas correntes	261 875
Diversas (sendo o mais relevante a devolução por parte dos SMAS do valor dos juros e outros encargos do empréstimo contraído e indemnizações por sinistros ocorridos)	242 422
Indemnizações de Estragos Provocados por Outrém	19 454

1.3. Receitas de Capital

No gráfico seguinte apresenta-se a estrutura das receitas de capital.

Neste grupo, o destaque vai para as receitas provenientes das transferências de capital, que representam 85% do total das receitas de capital.



Nas receitas de capital destacam-se:

(Valores em Euros)

Designação	março 2025
Venda de bens de investimento	12 135
Terrenos - Sociedades e quase soc. não financeiras	12 135
Transferências de capital	1 456 304
Serviços e Fundos Autónomos	884 356
FSPC - Fundo de Salvaguarda do Património Cultural	249 773
Privadas (Operações Urbanísticas - Compensações)	144 007
Impostos do Estado - Artigo 35.º, n.º 5 da Lei 73/2013	92 655
Administração local - Área Metropolitana de Lisboa (RecolhaBio - Proj. Recolha Seletiva Biorresíduos)	82 031
Famílias (Operações Urbanísticas - Compensações)	3 482
Outras receitas de capital	232 971
Diversas (devolução por parte dos SMAS do valor das amortizações do empréstimo contraído)	232 971

2. EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA

2.1. Despesa Total

(Valores em Euros)

Tipo de Despesa	Orçamento Inicial 2025	março 2025		
		Dotação Atual	Pago	%de Execução
Despesas com o pessoal	29 989 850	29 989 850	6 436 504	21,5%
Aquisição de bens e serviços	35 553 445	38 289 341	6 876 344	18,0%
Juros e outros encargos	1 903 365	1 903 365	464 267	24,4%
Transferências correntes	9 132 600	10 565 830	2 547 136	24,1%
Subsídios	610 005	610 005	75 000	12,3%
Outras despesas correntes	2 835 465	3 616 515	501 285	13,9%
DESPESAS CORRENTES	80 024 730	84 974 906	16 900 536	19,9%
Aquisição de bens de capital	68 780 070	77 902 520	4 194 373	5,4%
Transferências de capital	165 005	505 005	21 948	4,3%
Ativos financeiros	10	3 000 010	3 000 000	100,0%
Passivos financeiros	5 044 065	5 044 065	1 254 668	24,9%
Outras despesas de capital	11 595 680	12 335 680	509 578	4,1%
DESPESAS DE CAPITAL	85 584 830	98 787 280	8 980 566	9,1%
TOTAL DAS DESPESAS	**165 609 560**	**183 762 186**	**25 881 103**	**14,1%**

O Município de Mafra, a 31 de março de 2025, apresenta uma execução da despesa de 14,1%, relativamente ao valor orçamentado, o que corresponde a:

- Despesas Correntes: 19,9%;

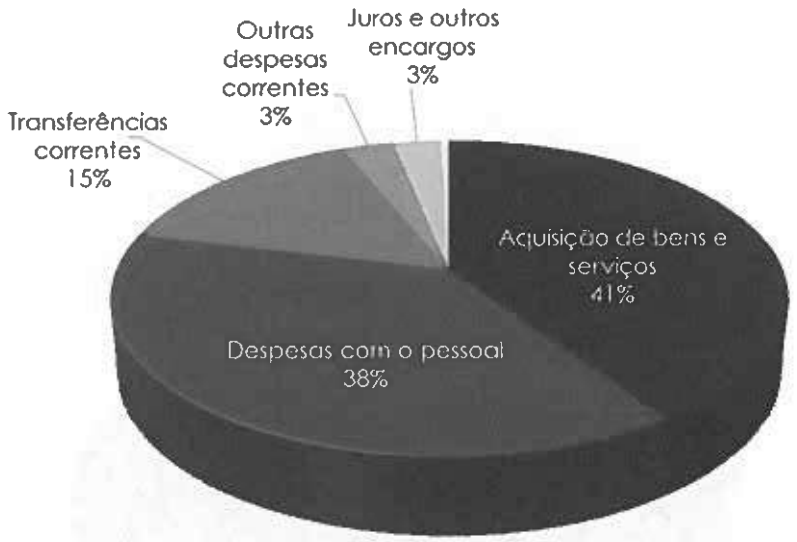
- Despesas de Capital: 9,1%.

2.2. Despesas Correntes

Neste grupo, destacam-se os pagamentos relativos a despesas com aquisição de bens e serviços (41%), os pagamentos alusivos a despesas com o pessoal (38%) e as transferências correntes (15%).

A rubrica de aquisição de bens e serviços refere-se essencialmente:

- Recolha e tratamento de resíduos sólidos urbanos;
- Refeições Escolares;
- Consumos de energia elétrica, gás e água;
- Transportes escolares;
- Vigilância e Segurança.



2.3. Despesas de Capital

As rubricas que mais contribuíram para a execução das despesas de capital foram, aquisição de bens de capital (47%) e ativos financeiros (33%).

A rubrica de aquisição de bens de capital refere-se essencialmente:

- Empreitada - Construção da Piscina da Póvoa da Galega;
- Manutenção e expansão da rede viária municipal;
- Empreitada - Construção de 27 fogos - Rua do Roseiral do Ribeiro, Venda do Valador;
- Empreitada - Ampliação da Escola Básica e Secundária António Bento Franco – Ericeira e Escola Básica e Secundária Prof. Armando Lucena – Malveira.

A rubrica de ativos financeiros refere-se ao depósito a prazo, que se irá vencer a 3 de julho de 2025.



3. RELAÇÃO ENTRE RECEITA COBRADA LÍQUIDA E DESPESA PAGA

(Valores em Euros)

RECEITA	março 2025	DESPESA	março 2025
Receitas Correntes	22 320 098	Despesas Correntes	16 900 536
Receitas de Capital	1 701 410		
Reposições não abatidas nos pagamentos	37 174	Despesas de Capital	8 980 566
Saldo da gerência anterior (SGA)	23 332 756		
(1) TOTAL DA RECEITA COBRADA	**47 391 439**	**(2) TOTAL DA DESPESA PAGA**	**25 881 103**

4. ENDIVIDAMENTO

4.1. Evolução do Endividamento a Longo Prazo

(Valores em Euros)

Capital em Dívida a 01/01/2025	Amortizações do Exercício	Capital em Dívida a 31/03/2025
70 107 007	1 254 668	68 852 338

4.2. Capital em Dívida de Empréstimos

(Valores em Euros)

	Empréstimos	março 2024	março 2025
(1)	Capital em Dívida de Empréstimos a Curto Prazo	0	0
(2)	Capital em Dívida de Empréstimos a Médio/Longo Prazo	73 797 901	68 852 338
	Exigível a curto prazo	3 684 712	3 788 893
	Exigível a médio e longo prazo	70 113 189	65 063 445
(3) = (1) + (2)	**Total do Capital em Dívida em Empréstimos**	**73 797 901**	**68 852 338**

5. DÍVIDA TOTAL

De acordo com o artigo 52.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, na sua atual redação, a dívida total do Município de Mafra, a 31 de março de 2025, é apresentada conforme o quadro infra:

Anexo I

Município de Mafra

Apuramento da Capacidade de Endividamento
(art.º 52º e 54º da Lei nº 73/2013 de 3 de setembro)

(valores em euros)

	01/01/2025		31/03/2025		
Apuramento do limite da "Dívida Total"					
Total receita cobrada nos 3 últimos anos		301 344 951		301 344 951	
Receita corrente cobrada em 2022 (Inclui receita dos SMAS)	93 596 582		93 596 582		
Receita corrente cobrada em 2023 (Inclui receita dos SMAS)	100 137 248		100 137 248		
Receita corrente cobrada em 2024 (Inclui receita dos SMAS)	107 611 121		107 611 121		
Média da receita		100 448 317		100 448 317	
1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos 3 últimos anos		150 672 476		150 672 476	(*)
Apuramento da Dívida Total					
Dívida total operações orçamentais do Município (1+2-3)		87 760 890		85 196 622	
Médio e Longo Prazo (1)	102 045 575		103 017 076		
Curto Prazo (2)	16 941 794		14 609 845		
Exclusões (3)	31 226 479		32 430 299		(**)
Dívidas das entidades relevantes para efeitos de limites da Dívida Total		624 863		857 776	(***)
Dívida Total excluindo operações extraorçamentais		88 385 753		86 054 398	
Capacidade de endividamento					
Limite da dívida total da Autarquia calculado		150 672 476		150 672 476	
Montante da dívida total (excluindo operações extraorçamentais)		88 385 753		86 054 398	
Margem Absoluta		62 286 723		64 618 078	
Margem utilizável (40% - alínea b) do nº 3 do artº 52º)		24 914 689		25 847 231	(****)

*Valor calculado pelo Município de Mafra em conformidade com os dados remetidos à DGAL. Aguarda-se publicação oficial do Limite da Dívida para 2025 por parte da referida entidade

** Conforme orientações da DGAL são excluídos os saldos credores das contas 29, 20.9, 21.9, 22.9, 23.9, 26.9, 27.9, 28.2, 27.2.2 e 27.5.1

*** Dívidas das entidades relevantes para efeitos de limites da Dívida Total - Dados à data de 31/03/2025

**** Artigo n.º 144.º da Lei n.º 45-A/2024, de 31 de dezembro, durante o ano de 2025, a margem de endividamento prevista na alínea b) do n.º 3 do artigo 52.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, é aumentada para 40 /prct.

O montante da dívida total do Município de Mafra não excede o limite de endividamento de 2025.

6. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

(Valores em Euros)

Equilíbrio Orçamental		Previsão Corrigida	Execução a 31/03/2025
(1)	Receitas correntes cobradas	94 859 807	22 320 098
(2)	Despesas correntes pagas	84 974 906	16 900 536
(3)	Amortizações Médias de Empréstimos de m/l prazo	6 059 130	1 254 668 (*)
(1) - (2) - (3)	Saldo	3 825 771	4 164 893

(*) Amortizações executadas à data de 31/03/2025

De acordo com o disposto no artigo 40.° da Lei n.° 73/2013, de 3 de setembro, na sua redação atual, a receita corrente cobrada bruta deve ser, pelo menos, igual à despesa corrente, acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo.

Mafra, 22 de abril de 2025

A Diretora do Departamento Financeiro

(Dulce Lourenço)

ASSEMBLEIA MUNICIPAL (28 DE ABRIL DE 2025)

Relatório do Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

(1 DE FEVEREIRO A 31 DE MARÇO DE 2025)

Atividade Desenvolvida

(1 de fevereiro a 31 de março de 2025)

DIVISÃO DE PROMOÇÃO E PATRIMÓNIO CULTURAL

UNIDADE DE CULTURA | UNIDADE DE REDE CONCELHIA DE BIBLIOTECAS MUNICIPAIS | UNIDADE DE MUSEUS E CENTROS DE INTERPRETAÇÃO | UNIDADE DE ARQUEOLOGIA | UNIDADE DE EDIÇÕES MUNICIPAIS | UNIDADE DE ARQUIVO MUNICIPAL E PATRIMÓNIO MUNDIAL DA UNESCO

O presente relatório reflete as atividades desenvolvidas pelas diversas áreas de atuação da Divisão de Promoção e Património Cultural, no período compreendido entre 1 de fevereiro e 31 de março de 2025.

Dando continuidade à Programação Cultural RTCP, inserida na candidatura à Rede de Teatros e Cineteatros Portugueses, foram realizados diversos espetáculos.

No dia 2 de fevereiro, no Auditório Municipal Beatriz Costa, realizou-se a oficina de escrita criativa "O Tamanho das Coisas", que contou com 13 participantes e, no dia 8 de fevereiro, ocorreu a apresentação da peça de teatro, resultante da oficina, que registou uma afluência de 72 pessoas.

No âmbito do Ciclo de Música "Quartas Perfeitas", o Auditório Municipal Beatriz Costa, acolheu o espetáculo Phil Collins Legacy Tribute, no dia 5 de fevereiro, onde estiveram presentes 214 pessoas, e, no dia 5 de março, a atuação de Rita Guerra, com um público de 196 pessoas.

No mesmo Auditório, foi dada continuidade ao CineMafra – 7.ª Arte com a mostra dos seguintes filmes: Underground, Mulholland Drive, Os Sete Samurais e O Piano; Ainda Estou Aqui, Volveréis, O Brutalista e o Leão da Estrela, com 1057 pessoas na plateia.

No Auditório Municipal Beatriz Costa realizou-se o Ciclo de Música "Raízes" com o espetáculo de Rão Kyao, apresentado no dia 7 fevereiro, e de Ana Lua Caiano, no dia 21 de fevereiro. No total das sessões, foram contabilizadas 384 pessoas no público.

No dia 15 de fevereiro, estreou-se a tertúlia musical "Sátira, Comédia e Cama" do Grupo TEMA – Teatro Mafra, no Auditório Municipal Beatriz Costa. Posteriormente, nos dias 22 de fevereiro, 9, 15 e 22 de março, a Companhia percorreu outras freguesias, levando o espetáculo aos seguintes espaços: Auditório Municipal da Malveira, Grupo de Danças e Cantares de Santo Estêvão das Galés, Centro Interpretativo de Cheleiros e Grupo Recreativo Sobralense. No total registou-se uma afluência de público de 327 pessoas.

Nos dias 1 e 2 de março, o Auditório Municipal Beatriz Costa foi casa da residência artística para o espetáculo "All we need is" de Bia Alves Ribeiro.

No dia 7 de março, deu-se início ao Ciclo de Música Jazz, com um concerto protagonizado por Teresa Macedo. O espetáculo contou com 74 pessoas no público.

A Casa da Música Francisco Alves Gato foi palco da estreia do Ciclo de Música "O Ouvir e o Escutar", com o espetáculo de João Frade Trio, no dia 28 de março, com a presença de 125 pessoas.

Fora do âmbito RTCP, no dia 22 de fevereiro, o Auditório Municipal Beatriz Costa recebeu o espetáculo "Fado Nosso" da companhia de dança "Amalgama", com 188 espectadores.

Por ocasião da comemoração do Dia Mundial do Teatro, no dia 27 de março, a Companhia de Teatro Éter apresentou a peça "Memorial do Convento" para o público em geral, contando com 95 pessoas na assistência.

No âmbito da área das Bibliotecas Municipais, no período em apreço, foram atendidos 4.501 utilizadores, dos quais 771 dizem respeito a serviços Multimédia e Audiovisuais. Foram contabilizadas 7.570 requisições, sendo que 771 correspondem a consultas da Internet.

Por sua vez, as visitas de grupo, provenientes de escolas, trouxeram às Bibliotecas Municipais 138 crianças e jovens.

As atividades de promoção da leitura contaram com 2.809 participantes. Foram realizadas pela equipa das Bibliotecas 12 sessões de "Escape Room

Literário - Especial Luís Vaz de Camões"; 18 sessões de "Histórias Entrelivros"; uma sessão de "A mala mágica de histórias"; seis visitas guiadas à Exposição Sakharov"; 15 sessões de "Poesia dentro do saco"; sete sessões de "Versificar"; uma sessão de "Vidas que inspiram"; duas sessões de "Origami – arte em papel"; duas sessões de "Histórias que a minha avó me contava"; duas sessões da Comunidade de Leitura "O que andas a ler?"; 21 sessões de "Panela de Histórias"; uma sessão do atelier "Construção de fantoches"; uma sessão da Comunidade de Leitura "Juntos entre livros"; e uma sessão de "Miminhos à Escuta - olhar, tocar, sentir".
Foram ainda realizadas outras atividades, a saber: duas sessões de "Penso, logo ilustro - Ilustrar uma História" e uma sessão de "Histórias contadas, Histórias ilustradas", orientadas por Rita Ponciano; duas sessões de "Palavras à solta", sob a orientação de Fátima Caracol; uma oficina de animação "Cinema de Bolso", por Tânia Clímaco; uma ação de formação "O lugar onde moram as palavras", por Cristina Taquelim; seis sessões da Oficina de escrita poética "A música das palavras", por José Fanha; duas sessões da Comunidade de Leitores, subordinada ao tema Amizade, por Inês Pedrosa; e 16 sessões de "Ouvir na Biblioteca", por António Fontinha.

Quanto às exposições documentais, realizaram-se duas, de pequena dimensão, na Biblioteca da Ericeira, subordinadas ao tema "Dia Internacional do Gato – 17 de fevereiro", outra subordinada ao tema "Dia Internacional da Mulher – 8 de março". Na Biblioteca da Malveira, realizou-se a exposição intitulada "Prémios Sakharov", promovida pelo Centro Europeu Direct AML.
Decorreu também a apresentação do livro "O menino 'Não sei', alfazema e um cavalo que voa" pela autora Matilde de Oliveira, na Biblioteca da Ericeira.

A nível técnico, nos meses de fevereiro e março, continuaram as tarefas inerentes ao tratamento dos documentos que deram entrada na Rede de Bibliotecas Municipais de Mafra, assim como os documentos já registados,

mas que careciam de ser inseridos na Base Bibliográfica, com destaque para os fundos de Joaquim Resina, Gil e Vasco Mangens. No que diz respeito às bibliotecas escolares, foram tratadas obras dos fundos documentais das seguintes Escolas do 1º ciclo: Azueira, Carvoeira, Ericeira, Gradil, Igreja Nova, Malveira, Milharado, Santo Isidoro e Venda do Pinheiro.

No mês de fevereiro, teve particular destaque a realização do *II Colóquio Ernesto Soares. Iconografia e Símbolo*, que se realizou na Casa da Música Francisco Alves Gato e no CIVIMafra (22 de fevereiro), evento também pautado pelo lançamento do Caderno CIVIMafra *Cometas e Cometomância em Portugal* e pela inauguração da exposição temporária *Astrologia e Astrólogos Portugueses (séc. XVI-XX)*. Assistiram aos trabalhos do colóquio 41 pessoas.

Em simultâneo, no Centro de Interpretação Barro de Mafra decorreu a *Oficina de Iniciação à Cerâmica*, sob a orientação da formadora Umbelina Barros, organizada em duas turmas que abrangeu 120 inscritos.

Na área de arqueologia, ao nível do trabalho de campo, deu-se continuidade à campanha de georreferenciação de sítios arqueológicos do Município de Mafra e continuaram, também, as escavações na Quinta do Munhoz (Milharado). Cumprindo com o disposto no Regulamento dos Trabalhos Arqueológicos (Decreto-Lei 164/2014), foi entregue ao Património Cultural (PC, IP), assim como à Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo (CCDR LVT) o relatório preliminar referente às intervenções realizadas.

Inseridas no projeto da "Rota Histórica das Linhas de Torres (RHLT)", a Serra do Socorro serviu de cenário a duas grandes provas desportivas: na madrugada de 1 de fevereiro, a "Linhas de Torres 100" – prova com uma distância 100 quilómetros e, a 22 de marco, o "*Running Challenge* - Trail das Linhas de Torres" (de 50 Km).

Ambas as provas salientaram a importância das Linhas de Torres no seu contexto militar, enaltecendo o feito único para a época, assim como, a atual utilização dessas mesmas infraestruturas militares para a realização de competições desportivas enquadradas por um cariz solidário. O evento de fevereiro dedicado à APSA - Associação Portuguesa de Síndrome de Asperger e o de março à ADFA - Associação dos Deficientes das Forças Armadas.

O *Running Challenge* integrou, ainda, uma caminhada realizada, exclusivamente, na Tapada Militar e que contou com a presença de um grupo que se encontra inserido no projeto nacional de inclusão social através do desporto, para pessoas cegas e de baixa visão, intitulado "Sexto Sentido".

No âmbito da investigação arqueológica, teve lugar a 7 de fevereiro, no decorrer da sessão "Arqueologia em Construção", realizada na Faculdade de Letras, a apresentação do projeto "PATM - Paisagens Antigas da Tapada de Mafra: Carta Arqueológica e Caracterização Paleoambiental" à comunidade científica.

A convite da vice-presidência do Património Cultural (PC, IP) e inserido no "Workshop Bilateral (Portugal – Noruega): Salvaguarda do Património Arqueológico Costeiro em Risco", decorreu a 20 de fevereiro uma visita de campo aos Concheiros de S. Julião. Este evento permitiu uma troca de experiências entre arqueólogos portugueses e noruegueses (EEA Grants).

No dia 9 de março, o Auditório Municipal Beatriz Costa acolheu o projeto Roda Viva – "A Menina e o Círculo". No período da manhã, realizou-se no foyer do Auditório, uma oficina de movimento e ilustração para famílias, orientada pela coreógrafa Claúdia Nóvoa e pela ilustradora Rachel Caiano, onde participaram 33 crianças e adultos. Na parte da tarde, o público infantojuvenil assistiu ao espetáculo que combinou circo, dança, desenho e música, numa assistência composta por 174 pessoas. Finalmente, após a concretização do espetáculo, a ilustradora dinamizou uma sessão de autógrafos do livro que deu vida ao projeto Roda Viva.

O espetáculo musical "CRASSH_XIRI", apresentado pela companhia WeTumTum no Auditório Municipal Beatriz Costa, no dia 16 de março, combinou percussão, humor e sonoridades eletrónicas. Pensado para miúdos e graúdos, as versões especiais de músicas intemporais foram interpretadas no idioma "crasshonês", com 174 pessoas no público.

Pelo 3.º ano consecutivo, a Escola Superior de Dança marcou presença na Casa da Música Francisco Alves Gato, para dinamização do projeto "Bolsa Educativa", composto pelo espetáculo "Entre afetos e ressonâncias", seguido de workshop de dança, destinado aos jovens da Escola Secundária José Saramago e da Escola Técnica e Profissional de Mafra. Entre 26 e 28 de março, no total das três sessões do espetáculo, estiveram presentes 350 jovens e professores. Já nos três workshops de dança dinamizados, de frequência opcional, participaram 93 jovens.

O Dia Nacional dos Centros Históricos comemorou-se a 28 de março, em homenagem ao nascimento do historiador Alexandre Herculano, um dos grandes protetores do património nacional. Considerando a mencionada efeméride, interligando a música e património, foi realizado no Claustro Sul do Real Edifício de Mafra, o concerto Coral Histórico, projeto que uniu um coro clássico ao grupo eletrónico The Gift, dirigido pela vocalista Sónia Tavares. Este espetáculo imersivo teve como desígnio a valorização e integração do e no património arquitetónico concelhio. Estiveram presentes na assistência 540 pessoas.

Nas galerias municipais da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, estiveram patentes quatro exposições.

Na Galeria Municipal Orlando Morais inaugurou-se a exposição coletiva a 8 de fevereiro com a "Coleção Arte Municipal - Retrospetiva 2024-" que reuniu obras de 25 artistas e no Átrio da Biblioteca Municipal a exposição de pintura e cerâmica" O Caminho do Ouriço", de Fernanda Feher.

No dia 18 de janeiro, a Galeria Municipal Orlando Morais, foi o cenário do lançamento do romance "Vila Azul", de autoria de Rogério Paulo Moura. O evento, promovido pela Junta de Freguesia da Ericeira em parceria com a Editora Colibri, contou com a presença de diversas personalidades e entusiastas da literatura.

No dia 8 de março, no Átrio da Biblioteca, na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, no âmbito da comemoração do Dia Internacional da Mulher, teve lugar um evento promovido pelo projeto "Na Rede", que contou com uma sessão de abertura com Mona Camargo, promotora do evento e mentora do projeto. O evento reuniu várias autoras integradas no projeto, abrangendo desde as artes visuais até a poesia, tendo como objetivo o lançamento da rubrica "Mulheres na Arte Contemporânea", que se iniciou com a apresentação da exposição de Fernanda Feher. O evento contou com a presença de 41 pessoas.

No dia 15 de março, na Galeria Municipal Orlando Morais, teve lugar o lançamento do livro "Viagem à memória de Portugal" de Alice Viera e Nelson Mateus.

No dia 22 de março, foi inaugurada a exposição sobre a obra de Óscar Cardoso e a Guitarra Portuguesa "Óscar Cardoso, na evolução da Guitarra Portuguesa", na Galeria Orlando Morais, e, no Átrio da Biblioteca, a exposição de pintura "Absurdos Quotidianos", de Calça. Neste período, contou-se com um total de 1.789 visitantes nos espaços expositivos.

Neste período, o Atelier de Artes Plásticas continuou as suas aulas regulares, primando pela exploração de diferentes conteúdos e tipologias artísticas.

No decorrer do mês de fevereiro, as classes adultas continuaram a explorar a Arte "POP ART", adaptando as técnicas da Serigrafia à Pintura. No mês de março, os alunos debruçaram-se sobre técnicas de estampagem para aprofundamento da técnica da velatura e, posteriormente, iniciaram uma série de sessões de pintura em aguarela com a técnica das aguadas, como

recurso para criação de fundos. Foram ainda aprofundadas técnicas de estampagem, com a criação de carimbos e a iniciação à pintura a partir dos seus autores contemporâneos preferidos.

As classes infantis trabalharam a estampagem e a memória, tendo dado continuidade a uma tela conjunta que tem sido desenvolvida ao longo do ano com as referidas turmas.

As classes juvenis deram início ao projeto "POP ART" e, em simultâneo, desenvolvem um trabalho de ilustração da lenga-lenga tradicional "Era uma vez uma velhinha", com o recurso a várias técnicas artísticas, como a colagem e a sobreposição de camadas.

Durante o mês de março foram levadas a cabo tarefas relacionadas com gestão museológica, nomeadamente a inventariação e o acondicionamento de bens culturais.

Tanto no Centro de Interpretação Barro de Mafra como no CIVIMafra, tiveram início as atividades pedagógicas previstas para os alunos do 1.º ciclo de escolaridade. No Barro de Mafra decorreu a *Oficina de Introdução à Cerâmica* (público escolar), sob a orientação da formadora Maria Ana Carvalho, que abrangeu 91 alunos, uma iniciativa que visou proporcionar às crianças uma experiência interativa com a matéria-prima, sensibilizando-as para a importância da olaria local. Por seu turno, no CIVIMafra, foram iniciadas as sessões das maletas pedagógicas, subordinadas a temas da história desta vila mafrense, sendo vocacionadas, de forma distinta, para os diferentes anos da escolaridade, com a participação de 49 alunos.

Ainda no mês de março, na Bolsa de Turismo de Lisboa, foi efetuada uma apresentação pública do Centro de Interpretação da Vila de Mafra, ao abrigo do protocolo da Rede Portuguesa do Turismo Industrial, da qual esta estrutura museológica faz parte.

Neste bimestre realizaram-se diversas visitas guiadas, que contemplaram públicos sénior e escolar (alunos do secundário), perfazendo 121 utentes.

O número total de visitantes dos espaços museológicos municipais nos dois meses em apreço, totaliza: no CIVIMafra, 218 visitantes, no Museu Popular Beatriz Costa, 49 visitantes, e no Centro de Interpretação Barro de Mafra, 458 visitantes.

Entre 12 e 16 de março, a Rota Histórica levou as Linhas de Torres e as Invasões Francesas à BTL – Better Tourism Lisbon Travel Market.

O dia 14 foi de grande significado para todos os envolvidos na assinatura do "Protocolo Itinerários Napoleónicos Portugal", por se tratar de um passo importante na constituição de uma rede alargada de cooperação para o desenvolvimento dos territórios em torno do património histórico-militar das Invasões Francesas, tornando-os mais competitivos e fortalecendo a sua oferta turística no contexto nacional e internacional. O protocolo, que foi assinado pelo presidente da RHLT, José Alberto Quintino (representando todos os municípios da Rota), e subscrito também pelo Turismo de Portugal, pelas Entidades Regionais, pela CIM Região de Coimbra e por cerca de outros 40 municípios, marca o compromisso de um trabalho em rede, de estreita colaboração, para a estruturação e consolidação de um segmento de oferta turística verdadeiramente distintivo. Seguiu-se um "Brinde às Linhas", brinde a mais uma vitória no caminho de transformar as Invasões Francesas num verdadeiro ativo turístico.

No dia 15, dinamizou-se o espaço KIDS Route BTL 2025, com o jogo de tabuleiro "Napoleão Bonaparte: O Princípio do Fim".

Esta atividade foi, também, replicada no stand do Município de Mafra, na mesma tarde. E como prémio, todas as famílias vencedoras levaram consigo este divertido jogo, pelo seu desempenho na defesa do território de Portugal e dos valores de cidadania e cultura.

Para além destas atividades, em fevereiro e março, os serviços educativos de arqueologia contabilizaram um total de 622 participantes (entre crianças, jovens, adultos e seniores), distribuídos por diversas atividades de cariz

escolar, familiar e para público em geral: "Jean, John e João", "A escola adota um forte: Forte da Feira" e "Ecos da Cidade dos Mortos.", "ExpressArte nas Linhas: azulejaria", "Uma família com 5000 anos" e "Uma casa com 5000 anos".

O primeiro concerto do Ciclo de Música de Santo André, intitulado "A Tradição Alemã", dedicado músicos e musicólogos alemães, foi protagonizado por Fernando Gabriel Swiech, no órgão, ocorreu no dia 21 de março, na Igreja de Santo André, em Mafra.

Durante o período em análise, no que diz respeito aos serviços do Arquivo Municipal, foram produzidos 1.093 registos e realizou-se a cotagem e georreferenciação no sistema de arquivo de 3.386 Unidades de Instalação (pastas, caixas ou processos), no depósito.

Relativamente à desmaterialização de processos, procedeu-se à digitalização de 715 ficheiros, dos quais 372 ficheiros foram classificados como reservados, estando disponíveis exclusivamente para consulta no balcão de atendimento e pelos serviços e 343 ficheiros foram identificados como desclassificados, estando disponíveis ao público em geral.

No âmbito do Controlo de Qualidade de Imagens, foram verificadas 9.847 imagens, resultando na identificação de 23 imagens não conformes.

A receção de guias de remessa foi suspensa no dia 24 de fevereiro, de forma a possibilitar a finalização de controlo de todas as unidades de instalação, e mapeamento para a transferência para as novas instalações do Arquivo Municipal.

Relativamente à circulação de processos, foram movimentados 1.636 no total, dos quais 436 processos foram solicitados no balcão de atendimento e 1.200 processos foram requisitados pelos serviços. Em contrapartida, foram devolvidos ao Arquivo 875 processos.

O catálogo do Arquivo registou 40.000 visualizações, de acordo com os dados fornecidos pelo Google Analytics.

DIVISÃO DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO

Entre os dias 1 de fevereiro e 31 de março foram atendidos nos postos de turismo do Concelho 6.647 visitantes (5.133 visitantes em Mafra e 1.514 visitantes na Ericeira), com maior representação do mercado interno. Os visitantes estrangeiros são maioritariamente oriundos do Brasil e França.

Durante o mesmo período, o Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf da Ericeira registou um total de 773 visitantes. O Centro de Interpretação recebeu ainda três visitas guiadas, num total de 120 visitantes.

Nas atividades circunscritas ao Gabinete de Apoio ao Empresário Turístico foram realizadas 21 vistorias a estabelecimentos de Alojamento Local, dois esclarecimentos via correio eletrónico, 15 atendimentos telefónicos e quatro atendimentos presenciais, solicitando esclarecimentos no contexto do alojamento local e da taxa municipal turística.

Entre os dias 21 e 23 de fevereiro, decorreu mais uma edição da Mostra Gastronómica "Sabores da Tapada Real", uma iniciativa promovida pela Câmara Municipal de Mafra, em parceria com a Tapada Nacional de Mafra.

Este evento gastronómico singular tem como base uma ação de gestão cinegética sustentável, realizada na Tapada, com o objetivo de assegurar o equilíbrio ecológico e a renovação das espécies, numa área onde a ausência de predadores naturais torna necessária a intervenção humana para manter a estabilidade do ecossistema.

A Mostra representa uma oportunidade para valorizar os recursos endógenos da Tapada, aliando a conservação da natureza à promoção da gastronomia local e à educação ambiental. As carnes de caça, provenientes dessa gestão rigorosa e controlada, são reinterpretadas por *chefs* e restaurantes da região,

dando origem a pratos criativos, sustentáveis e profundamente enraizados no território.

Durante o fim de semana, vários restaurantes aderentes do concelho de Mafra apresentaram ementas especiais inspiradas na fauna da Tapada, com destaque para receitas à base de javali, gamo e outras espécies cinegéticas, conjugadas com produtos locais e técnicas contemporâneas. Nesta edição, participam 13 restaurantes: Adega do Convento (Mafra), Brasão (Mafra), João da Vila Velha (Mafra), O Almude (Malveira), Os Três Irmãos – Churrasqueira (Mafra), Pingo na Brasa (Gradil), Quinta da Cerca Restaurante & Garden Bar (Mafra), Feito ó Bife (Mafra), Improvável (Mafra), Restaurante Paris (Mafra), Restaurante Saloio (Malveira), Retiro do Volante (Carapinheira) e Sete Sóis (Ericeira).

No âmbito da promoção da oferta turística do concelho de Mafra, e inserido no *stand* da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa, o Município de Mafra esteve representado nas Feiras de Turismo NAVARTUR, em Pamplona (21 a 23 de fevereiro) e na B-TRAVEL, em Barcelona (28 e 30 de março), visando desenvolver e intensificar o potencial turístico da região, ao lado dos melhores profissionais e empresas relacionadas com o setor. Os certames contaram com um total de 52.000 visitantes, na NAVARTUR, e 27.000 visitantes na B-TRAVEL.

Ainda no âmbito da promoção da oferta turística, o Município de Mafra esteve representado na 35.ª edição da BTL – Better Tourism Lisbon Travel Market, que decorreu entre 12 e 16 de março, na FIL (Feira Internacional de Lisboa). Esta edição contou com a presença de 1.600 expositores e 82.000 visitantes.

A participação de Mafra na feira teve como principal objetivo a promoção e divulgação da oferta turística do Concelho. O Município esteve integrado no *stand* da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa, e em *stand* próprio, onde estiveram em destaque os principais ativos turísticos locais:

Real Edifício de Mafra (Palácio, Basílica, Convento, Jardim do Cerco e Tapada de Mafra); Ericeira Reserva Mundial de Surf; Gastronomia e Enoturismo.

Estiveram representados produtores regionais, com provas de vinhos e degustações de ouriço-do-mar, Pão de Mafra e doçaria tradicional, bem como uma figuração histórica da Corte Real e de uma antiga taberna "jagoza", com a presença dos pescadores da Ericeira.

O Município de Mafra e a Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa (ERT-RL) assinaram uma declaração de colaboração, para integração do Centro de Interpretação "Barro de Mafra" na Rede Portuguesa de Turismo Industrial. A declaração prevê a criação de uma parceria para divulgação e promoção da referida Rede e da oferta de "Turismo Industrial", valorizando o património histórico-cultural e as atividades identitárias dos territórios, nas quais se destaca a arte da cerâmica mafrense e o centro museológico que lhe é dedicado.

A Estação Náutica da Ericeira esteve representada na sessão de apresentação "As Estações Náuticas de Portugal", realizada no âmbito da Rota "Nautical Portugal", no *stand* da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa.

No dia 14 de março, foi entregue o galardão da distinção de Ribeira d'Ilhas com o 1.º prémio "Praia + Acessível 2024", na categoria de "Praias Costeiras", numa iniciativa do Instituto Nacional para a Reabilitação (INR), da Agência Portuguesa do Ambiente (APA) e do Turismo de Portugal, que premeia as zonas balneares que se destaquem pela implementação de boas práticas de acessibilidade e igualdade de oportunidades para pessoas com deficiência ou mobilidade condicionada.

No dia 21 de março, foram recebidos no concelho de Mafra um grupo de 10 operadores turísticos internacionais, de diferentes empresas, acompanhados por um guia intérprete, no âmbito da visita de promoção dedicada a "*Nature*

& *Parks in Lisboa*", promovida pelo Turismo de Lisboa. Durante a manhã, visitaram o Palácio Nacional de Mafra, seguido de uma visita ao centro histórico da Ericeira, bem como ao Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf, terminando com um almoço dedicado ao ouriço-do-mar.

De 21 a 30 de março decorreu a 9.ª edição do Festival Internacional do Ouriço-do-mar, com uma edição especial 10 anos. O Festival teve início na sexta-feira, 21 de março, com a cerimónia de abertura no Mercado Municipal da Ericeira, dando início a dois fins de semana de intensa programação. Ao longo do evento, o espaço recebeu 6.969 visitantes, confirmando o crescente interesse por este produto emblemático da costa local.

O momento de encerramento contou com a presença do Secretário de Estado do Turismo, Pedro Machado, sublinhando a relevância do festival na promoção da gastronomia regional e na dinamização do território.

Além do *seafood court*, que apresentou diversas propostas gastronómicas centradas na cozinha do mar, incluindo cervejas artesanais e vinhos da região, o programa integrou ainda uma oficina de ciência, dinamizada pelo MARE – Centro de Ciências do Mar e do Ambiente, bem como várias sessões de *showcooking*, com demonstrações de confeção do ouriço-do-mar por *chefs*, reconhecidos no panorama nacional e internacional, e escolas de formação.

A vertente gastronómica estendeu-se a 24 restaurantes do Concelho, que aderiram à mostra gastronómica, apresentando menus criativos e inovadores em torno do ouriço-do-mar, verdadeiro protagonista do festival.

No que respeita às atividades de *surfing* apoiadas pela Autarquia, decorreram, neste período, as seguintes provas:

- Flowturama (evento para escolas e treinadores de surf) | 1 de março | Praia de Ribeira d'Ilhas;

- Ericeira Open 2025 (Qualificação Liga MEO Surf) | 15 e 16 de março | Praia de Ribeira d'Ilhas;

- 1.ª Etapa Circuito Regional de Surf do Centro | 22 e 23 de março | Praia de Ribeira d'Ilhas;

- OC4 Surfing International Challenge | 24 a 26 de março | Praia do Sul.

No âmbito do Associativismo, de 1 de fevereiro a 31 de março de 2025, foram analisados 7 pedidos no âmbito do apoio para deslocações até 600,00€, por cada escalão/modalidade/associação ou por cada grupo de 55 elementos:

- Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento de Escuteiros 1277 da Encarnação – Lobitos, Exploradores, Pioneiros e Caminheiros – atividade de Agrupamento Acacultural – Santarém;
- LMCB – Associação Desportiva – Linces de Mafra – Basquetebol - Escalão Sub12 Feminino – Barreiro;
- Casa do Povo de Mafra – Secção de Esgrima – Escalão Sub17, Juniores e Séniores;
- Grupo Desportivo União Ericeirense – Futebol – Infantis – Torneio Aveiro Cup 2025 – Aveiro;
- Sociedade Recreativa Cultural e Desportiva do Rancho Folclórico de Monte Godel – Festa em Honra do Senhor dos Aflitos – Pousos;
- Sociedade Recreativa Cultural e Desportiva do Rancho Folclórico e Monte Godel – XXXIV Festival de Folclore de Vale de Milhaços – Vale de Milhaços;
- Grupo Recreativo Gonçalvinhense – Judo – Benjamins – Alenquer.

Foram também analisados outros pedidos de apoio financeiro, para investimento ou apoio ao desenvolvimento de atividades, a saber:

- ACAR – Associação Cultural e de Animação da Roussada – apoio à manutenção das instalações;
- Agrupamento de Escuteiros 1409 Igreja Nova – CNE – apoio à aquisição dos materiais necessários à missão;
- LMCB – Associação Desportiva – Linces de Mafra – apoio à aquisição de merchandising;
- Associação Cultural de Mafra – Amigos em Marcha – apoio à realização da marcha de Mafra;
- Real e Venerável Irmandade do Santíssimo Sacramento da Paróquia de Santo André de Mafra – apoio à realização das Procissões Quaresmais;

No dia 1 de fevereiro, iniciou-se o Ciclo de Formações em Associativismo, que decorreu até final de março, no Edifício Municipal de Serviços. Estas ações visam apoiar e colaborar com as associações e coletividades do Concelho, valorizando o esforço e trabalho dos seus dirigentes e restantes elementos, capacitando-os nas mais variadas áreas de atividade associativa.

A primeira ação de formação, "ABC das Associações", contou um total de 32 participantes nos dias 1 e 8 de fevereiro e a segunda "Princípios Básicos de Higiene e Segurança Alimentar", contou com a presença de 16 participantes nos dias 15 e 22 de março.

No período em apreço, tiveram lugar as três primeiras sessões do **Ciclo de Música - Bandas Filarmónicas e Orquestra,** com a seguinte calendarização:

- 2 de fevereiro – Associação Musical Nossa Senhora do Livramento;
- 9 de março – Escola de Música Juventude de Mafra;
- 23 de março – Orquestra Sinfónica de Jovens da Junta de Freguesia de Santo Isidoro.

Os três concertos, que tiveram lugar na Casa da Música Francisco Alves Gato às 16h00, somaram 290 pessoas no público e a participação de 126 músicos das referidas Bandas e Orquestra.

Dos eventos decorridos, destaque também para a quinta edição do "Mafra Dialogues", uma iniciativa única em Portugal que reuniu algumas das mais influentes personalidades e organizações mundiais para refletir e debater a importância da diplomacia da paz e da prevenção de conflitos.

Organizada pela Câmara Municipal de Mafra e pelo Instituto para a Promoção da América Latina e Canárias (IPDAL), a conferência "Safeguarding Heritage, Preserving Peace" decorreu, nos dias 12 e 13 de março, em modo presencial, na Sala dos Actos Literários do Real Edifício de Mafra, cedida pela Escola das Armas, mas também em modo online, tendo contado com a presença de cerca de 195 convidados.

A sessão de encerramento foi presidida pelo Secretária de Estado Adjunto e da Defesa Nacional de Portugal, Álvaro Castelo Branco.

No dia 31 de março, foram abertas as candidaturas no âmbito do Associativismo Cultural, Desportivo e Juvenil, as quais poderão ser entregues até ao dia 30 de abril.

DIVISÃO DE INTERVENÇÃO SOCIAL, SAÚDE, EMPREGO E HABITAÇÃO

No âmbito do atendimento e acompanhamento social das pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e/ou exclusão social, o Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) registou um total de 237 pedidos de atendimento. Asseguraram-se, além disso, 22 visitas domiciliárias e resposta a 51 pedidos de emergência social.

Do universo acima referido, resultou a aprovação de 43 pedidos de apoios financeiros de carácter eventual, na sua maioria (72 %), recorrendo ao Fundo de Maneio constituído para o efeito. Do total de apoios atribuídos, registam-se 19 para apoiar despesas de subsistência básica, 19 para alojamento e habitação e 5 para medicação, transporte e/ou documentação.

Registaram-se e diligenciaram-se 4 pedidos urgentes para integração de cidadãos em ERPI (Estrutura Residencial Para Idosos) e 4 pedidos de integração em vagas protocoladas de Creche.

Foram ainda instruídas 19 candidaturas ao Programa PESSOAS 2030 – Privação Material (PP2030 – PM), programa de âmbito nacional (ISS, IP) para apoio alimentar a pessoas carenciadas, cujos pedidos dos cidadãos são, nesta data, tratados através do SAAS e da plataforma Websiss, do ISS, IP. Em fevereiro deste ano, foi comunicada ao Município, enquanto entidade coordenadora do Consórcio do programa, a aprovação da candidatura à modalidade Cartões Sociais. Trata-se este de um programa de distribuição indireta de alimentos, através do carregamento de um valor em cartão, que as pessoas podem depois utilizar nos supermercados aderentes. No âmbito do PP2030 – PM. o Consórcio de Mafra, apoia um universo de 341 pessoas na modalidade de Cartões, e 493 pessoas com distribuição direta de géneros alimentares.

No âmbito da resposta municipal AjuDAR (cartão), através da qual os munícipes dispõem de um crédito para aquisição de géneros alimentares nos supermercados locais, não cumulativa com o benefício do PP2030 – PM, emitiram-se, no período em apreço, 29 cartões. Para além dos cartões atribuídos, despoletaram-se 8 apoios alimentares em espécie, de caráter pontual e urgente, abrangendo 24 cidadãos.

Integraram o Serviço Municipal de Teleassistência, 10 novos beneficiários, que mobilizaram 33 visitas domiciliárias de acompanhamento de proximidade.

No que concerne à execução dos protocolos celebrados para acompanhamento dos contratos de inserção no âmbito do Rendimento Social de Inserção (RSI), verificou-se, por parte da Casa do Povo do Gradil, o acompanhamento de 111 processos, dos quais resultaram 144 atendimentos e 153 visitas domiciliárias, e, por parte da Santa Casa da Misericórdia de Venda do Pinheiro, o acompanhamento de 142 processos, dos quais resultaram 124 atendimentos e 181 visitas domiciliárias. Salienta-se ainda o acompanhamento efetuado pelas equipas aos processos de SAAS com a realização, pela equipa Casa do Povo do Gradil, de 33 atendimentos e 38 visitas domiciliárias e, pela equipa da Santa Casa da Misericórdia da Venda do Pinheiro, de 9 atendimentos e 12 visitas domiciliárias.

Durante o período do presente relatório, assegurou-se a coordenação de 4 reuniões do NLI – Núcleo Local de Inserção, nas quais se analisaram 53 processos familiares

No domínio da habitação, encontra-se em curso a elaboração da Lista Final das candidaturas ao procedimento concursal para à atribuição de 11 (onze) fogos, do projeto de "Construção de 17 fogos – Rua Júlio Conceição Ivo", em Mafra, em regime de Arrendamento Apoiado. No final de março, iniciaram-se as diligências com vista ao arranque da operação de reabilitação de 99 casas

do parque habitacional municipal, conforme prevista na Estratégia Local de Habitação de Mafra, e correspondente acordo de financiamento com o IHRU, IP. (PRR).

A equipa do MESMO – Mafra Espaço de Saúde Mental e Ocupacional, integrada na Unidade Local de Saúde de Santa Maria, registou 625 atendimentos, 35 sessões da Área de Dia e 10 visitas domiciliárias. Por sua vez, o Gabinete de Apoio Psicológico, realizou 124 consultas/ atendimentos psicológicos.

No período em apreço, destaca-se a constituição da equipa Radar Social, resultante de uma candidatura do Município ao Plano de Recuperação e Resiliência. Trata-se de uma equipa multidisciplinar, constituída por técnicos superiores, que visa a avaliação e referenciação socioeconómica de pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade, encaminhando-as para as respostas e/ou recursos adequados ao apoio/resolução das necessidades identificadas. Durante o mês em apreço, esta equipa acompanhou 23 situações.

A Operação Integrada Local (OIL) da Freguesia do Milharado, resultante também de uma candidatura ao programa de Investimento RE-C03-i06.02 – Operações Integradas em Comunidades Desfavorecidas na Área Metropolitana de Lisboa, no âmbito do PRR, mantém-se em curso, registando, nesta fase, 22 projetos ativos, de um universo de 24 projetos submetidos em candidatura, dos quais destacamos, no período em apreço, a realização de:

Quatro sessões da atividade "Danças Sociais", integrada no projeto "Expressões Comunitárias", que conta com a colaboração das Associações da freguesia do Milharado, nomeadamente na cedência do espaço para as aulas

e no apoio à divulgação junto das comunidades, e que contaram com 120 participantes;

Duas Oficinas, uma de "Olaria" e outra de "Estamparia/Serigrafia Manual", previstas no projeto "Artes e Idades – Oficinas Intergeracionais", formado por um conjunto de quatro oficinas, que visam a constituição de um núcleo comunitário e intergeracional para aprendizagem de profissões e ofícios ligados às tradições locais, e que envolveram 29 participantes;

Um total de 365 consultas, 57 atendimentos sociais e 19 visitas domiciliárias, asseguradas pelas duas Equipas Multidisciplinares, da Saúde e Social;

Consultas (20) e acompanhamento de 17 agregados familiares pelo Gabinete de Terapia Familiar.

Ainda no âmbito da execução do Plano de Ação da OIL da Freguesia do Milharado, a equipa PLDS (contrato programa com a Santa Casa da Misericórdia de Venda do Pinheiro), registou 63 atendimentos, 157 encaminhamentos para ofertas de emprego e 8 integrações em emprego, e assegurou a realização de uma ação de formação para dirigentes associativos, subordinada ao tema "Candidaturas a Prémios e Financiamentos", em que a primeira sessão contou com 10 participantes. Ainda na área do apoio às Associações, está a decorrer a segunda edição do UBUNTO Associações, com representantes de seis associações locais.

No que concerne à atividade da Rede Social, refira-se que o Núcleo Executivo do Conselho Local de Ação Social (CLAS) de Mafra, reuniu no dia 26 de março, visando preparar a reunião de CLAS agendada para 02 de abril.

Por sua vez, o grupo de trabalho multidisciplinar e pluri-institucional da Rede Social de Mafra, REINICIA.V, efetuou 2 reuniões, através das quais se

promoveu a análise conjunta de 12 processos de cidadãos em situação social grave, por saúde, isolamento e/ou outros riscos de exclusão.

O Gabinete de Inserção Profissional, serviço protocolado com o Instituto do Emprego e Formação Profissional - IEFP, I.P., registou um total de 460 atendimentos, aos quais acrescem 48 sessões informativas, coletivas, para promoção e divulgação de medidas ativas de emprego e formação.

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Mafra realizou 154 atendimentos e 11 deslocações domiciliárias.

Ao abrigo do Protocolo de Colaboração com a Associação DIGNITUDE, o Município procedeu-se à emissão de 24 cartões, para benefício de medicação gratuita.

No que concerne ao Banco Local de Voluntariado do Concelho de Mafra, no período em apreço, registaram-se 6 novas inscrições.

A edição de 2025 do "Sénior Seguro" teve início em março, tendo-se realizado 8 ações de sensibilização junto dos idosos, utentes das IPSS do Concelho, que contaram com 186 participantes.

RELATÓRIO DA ATIVIDADE MUNICIPAL

Departamento de Urbanismo e de Planeamento e Gestão Territorial

(1 de fevereiro de 2025 a 31 de março de 2025)

DIVISÃO DE INFORMAÇÃO E INTELIGÊNCIA TERRITORIAL (DIIT)

CAP. I –GEOMAFRA – SIG MUNICIPAL

1.1 – Funcionamento Atual

Estão em pleno funcionamento os portais geográficos do Município, denominados por GeoMafra – SIG Municipal.

Refere-se que o portal externo apresenta 7 temas, existindo temas técnicos e temas de informação geral, sendo que os de caráter técnico permitem diversas funcionalidades, entre elas a visualização dinâmica do Plano Diretor Municipal, a impressão de Plantas de Localização e ainda a verificação das características dos edifícios existentes na Área de Reabilitação Urbana de Mafra.

O portal geográfico interno, disponível para todos os colaboradores da autarquia apresenta 19 temas, facilitando o acesso interno a um vasto número de informação geográfica, apresentada de uma forma clara e intuitiva. As funcionalidades disponíveis vão desde a simples visualização de informação geográfica e alfanumérica, a impressão de mapas (com diversas hipóteses informação de base, tais como cartografia, ortofotomapa, carta militar, cadastro rústico), pesquisas de diversos tipos, desenhos e medições no mapa, até à funcionalidade de inserção/edição de informação geográfica disponível conforme os acessos definidos, e que se encontra em funcionamento para diversos serviços da autarquia. Incluído nestas tarefas está a funcionalidade de confrontação automática com o Plano Diretor Municipal (PDM), possibilitando aos técnicos obter um relatório detalhado sobre a informação de PDM sobre qualquer área que necessitem.

A DIIT tem como uma das áreas de competência tarefas de configuração e manutenção tanto dos portais geográficos, como das bases de dados que lhes estão associadas.

CAP. II – INDICADORES DA DIIT

2.1. – Informações relativas à planta de implantação georreferenciada de processos de obras

Informações de Processo	Fev. 2025	Mar. 2025
Implantação Georreferenciada	**186**	**189**

2.2. – Informações de Toponímia

Informações de Processo	Fev. 2025	Mar. 2025
Toponímia	**92**	**113**

2.3. – Outras atividades

Descrição das tarefas	Fev. 2025	Mar. 2025
Nº de Pedidos de Informação Digital	0	0
Nº de Exportações de Informação Digital	241	562
Nº de Mapas Impressos (Papel e Digital)	0	0
Nº de Processos Georreferenciados	73	72
Nº de coordenadas inseridas em Processos de Obras	53	53
Nº de Arruamentos – Reorganização da BD	1326	1233

No que se refere ao Nº de Exportações de Informação Digital, trata-se de uma ferramenta implementada a partir de março do ano 2020, que permite a exportação de extratos de Cartografia de base em formato editável, de forma direta por parte do utilizador do GeoMafra – SIG Municipal. Esta informação serve de apoio na georreferenciação das plantas de implantação das propostas de obra, sendo que é um elemento obrigatório da instrução de processos de obras particulares. Esta ferramenta teve um grande impacto para os utilizadores e para o serviço, dado que ao exportar diretamente da aplicação, o utilizador não tem de esperar que os serviços processem o pedido. Por sua vez os serviços, com a diminuição de processamento destes pedidos, podem dedicar esse tempo a outras tarefas.

No que se refere ao Nº de Arruamentos – Reorganização da BD, trata-se de uma tarefa que foi definida por forma a organizar e uniformizar a totalidade das bases de dados de toponímia (arruamentos e numeração de polícia), incluindo toda a documentação em papel existente no serviço, com o objetivo de tornar mais eficaz e eficiente o acesso a toda a informação que se encontrava dispersa por vários suportes (papel e digital), o que torna a análise e informação de processos de obras e de requerimentos um procedimento muito moroso e com elevada probabilidade de ocorrer erros indesejados. Assim, esta reorganização das bases de dados de toponímia inclui diversos procedimentos como sejam a recolha, análise e digitalização de documentos, registo em SGD e inserção de informação nas bases de dados geográficas.

Descrição das plataformas	Fev. 2025	Mar. 2025
Nº de Sites	1	0
Nº de Páginas	2	2
Nº de Dashboards	6	2
Nº de Experience Builder	2	2
Nº de Field Maps	2	1

UNIDADE DE FISCALIZAÇÃO TÉCNICA E ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

A Unidade de Fiscalização Técnica e Ordenamento do Território, adiante designada abreviadamente por U.F.T.O.T., na dependência direta do diretor do D.U.P.G.T., constituída por 1 Dirigente, 1 Técnica Superior, 1 Fiscal, 1 Assistente Técnica e 2 colaboradoras, a frequentar o Curso de Fiscais, desenvolveu, no período em apreço e no âmbito das suas competências, as seguintes tarefas:

- Colaborou, no âmbito da fiscalização, com a Divisão de Gestão Urbanística no controlo da execução das operações e loteamento e de obras de urbanização e da aplicação dos instrumentos do ordenamento do território;
- Elaborou participações para efeitos de contraordenação, no âmbito das suas competências, relacionadas com todas as operações urbanísticas não licenciadas ou em desacordo com os projetos aprovados;
- Zelou pelo cumprimento dos regulamentos gerais e municipais, no tocante a operações urbanísticas;
- Promoveu as vistorias necessárias à emissão das licenças de utilização e alvarás, relativas aos pedidos que corram pelo Departamento;
- Procedeu ao embargo de obras ilegais, quando tal lhes for superiormente solicitado;
- Adotou as medidas de tutela de legalidade urbanística devidas;
- Promoveu o tratamento e informação dos processos de queixa ou reclamações relacionadas com obras e demais operações urbanísticas;
- Fiscalizou a ocupação da via pública com materiais de construção ou por motivo de obras.
- Procedeu à Fiscalização inicial e final dos processos que decorrem através do programa MafraRequalifica.
- Procedeu à realização e elaboração de relatórios no âmbito das Vistorias Sanitárias e de Eventos.

No âmbito das suas competências, salientam-se algumas das principais ações realizadas:

Informações por tipologia	Fev. 2025	Mar. 2025
Autorizações	**1**	**0**
Licenciamentos	**19**	**10**
Inicio de Obras - Isentas ou com Controlo Prévio	**4**	**0**
Outros Processos Diversos	**63**	**32**
Prazos/Utilização	**10**	**3**
Queixas, Multas	**4**	**2**
Embargos efetuados	**0**	**0**
Mafra Requalifica	**50**	**19**
Participações	**0**	**1**
Informações (prestadas através do Sistema de Gestão Documental)	**86**	**61**
Vistorias (Processos de obras particulares, sanitárias e eventos)	**16**	**14**

No período em apreço foram percorridos 2.388 Km em ações de fiscalização.

DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA

1 – Indicadores de Pareceres emitidos pela Unidade de Gestão Urbanística

Descrição	01.02.2025 – 31.03.2025
Processos de Obras Particulares	1006

DIVISÃO ADMINISTRATIVA DE PROCEDIMENTOS URBANÍSTICOS

1 - Indicadores da Unidade Administrativa de Operações Urbanísticas

Descrição	01.02.2025 – 31.03.2025
Informações administrativas prestadas sobre processos	1424
Registo de pareceres externos	110
Emissão de certidões	71
Emissão de licenças de obras	52
Emissão de aditamentos a alvarás de obras	21
Emissão de licenças especiais	14
Respostas à comunicação de alteração à utilização	1
Respostas à comunicação para utilização	91
Emissão de alvarás de ocupação da via pública por motivo de obras	14
Respostas à comunicação prévias de obras	60
Licença de operação de loteamento	2
Emissão de aditamentos a alvarás de loteamento	5
Notificações aos contribuintes	1898

DIVISÃO DE PLANEAMENTO E ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

CAP. I – ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

1.1. – Dinâmica do Plano Diretor Municipal

1.1.1. – 2.º Relatório do Estado do Ordenamento do Território - REOT (nos termos dos art.º 77.º e 189.º do RJIGT)

- Apresentação do Sistema de Monitorização do Ordenamento do Território (SMOT), que permitirá a monitorização contínua do Estado do Ordenamento do Território, nos termos do art.º 189.º do RJIGT.

1.1.2. – 2.ª Revisão do Plano Diretor Municipal de Mafra (nos termos dos art.º 115.º e 124.º do RJIGT)

- Continuação dos trabalhos de desenvolvimento com entidades externas, no âmbito da Avaliação Ambiental Estratégica, (re)delimitação da REN e Mapas do Ruído.
- Continuação dos trabalhos de caraterização e diagnóstico da situação existente.

1.1.3. – Enquadramento em Planos Municipais de Ordenamento do Território/ Programas e Projetos de âmbito municipal

Descrição	01.02.2025 – 31.03.2025
N.º de Processos (EDOC/ E-MAIL/ Reuniões)	32

1.2 – Planos de Pormenor/ Unidades de Execução

1.2.1. - Unidades de Execução

- Continuação do trabalho para as diferentes unidades de execução e nos termos da operacionalização do *Master Plan* da Quinta do Munhoz, conforme artigo n.º 147.º do RJIGT.

1.2.2. – Planos de Pormenor para Núcleos de Desenvolvimento Turístico

- Acompanhamento dos trabalhos nos termos do contrato para planeamento relativo à elaboração do PP do Núcleo de Desenvolvimento Turístico de Casal da Serra – Ericeira, conforme aviso n.º 15366/2024/2, de 27/07, no que respeita à participação preventiva, e aviso (extrato) n.º 19684/2024/2, de 03/09.
- Acompanhamento dos trabalhos nos termos do contrato para planeamento relativo à elaboração do PP, na modalidade de PIER, Casal do Muxarro – Santo Isidoro, conforme aviso n.º 23865/2024/2, de 25/10, no que respeita à participação preventiva, e aviso (extrato) n.º 23723/2024/2, de 24/10.
- Acompanhamento dos trabalhos nos termos do contrato para planeamento relativo à elaboração do PP, na modalidade de PIER, Casal da Junceira – Santo Isidoro, e respetiva proposta de contrato de planeamento, conforme aviso n.º

25550/2024/2, de 15/11, no que respeita à participação preventiva, e aviso n.º 25098/2024/2, de 11/11.

1.2.3. – Loteamento Municipal

- Desenvolvimento da proposta de loteamento Municipal, para atividades económicas, na Quinta do Munhoz;
- Elaboração de propostas de execução para análise económico financeira.

1.3. – Regeneração Urbana

1.3.1. – Alojamento Local

- Participação na comissão de vistorias e análise de processos face ao cumprimento da legalidade urbanística, com acompanhamento da DPOT.

Descrição	01.02.2025 – 31.03.2025
N.º de Vistorias	0
N.º processos analisados	43

CAP. II – DIVERSOS

2.1 – Projeto Internacional BioValue - "Biodiversity value in spatial policy and planning leveraging multi-level and transformative change"

- Continuação das reuniões de trabalho mensais para análise dos ecossistemas no território municipal e dos trabalhos de introdução dos conceitos na área de intervenção – Arena de Mafra;
- WEBINAR com os vários WP (WORKPACKGE – grupos de trabalho), com incidência sobre o WP4 relativo às áreas de intervenção;
- Realização de reuniões do Consórcio para apresentação final em junho 2025.

2.2 – Projeto FoodLink

- Realização de reuniões de acompanhamento e ponto de situação.

2.3 – Estudos E Projetos

- Área de intervenção do Parque Ecológico da Empa – acompanhamento da proposta em parceria com a Divisão de Obras Municipais, do projeto de especialidades da eletricidade – conforme PRLisboa 2030. E desenvolvimento dos projetos de execução;
- Continuação do apoio à atualização da Carta de Património Municipal;
- PP Área de Atividades Económicas da Carrasqueira - Relatório de Avaliação e Controlo (2020-2024).

DIVISÃO DE REABILITAÇÃO URBANA

1. Regeneração Urbana

1.1. – Operação de Reabilitação da ARU de Cheleiros e Carvalhal

Continuação de várias tarefas relacionadas com proposta de Operação de Reabilitação Urbana de Cheleiros-Carvalhal, nomeadamente execução do relatório e documentos que constituirão a operação de reabilitação urbana de Cheleiros e Carvalhal conducentes a elaboração da Estratégia de reabilitação urbana.

1.2. - Estudos Urbanísticos

Instrução e desenvolvimento do Processo de licenciamento de Alteração ao Alvará de loteamento nº 15/99, com a criação de um lote habitacional e uma zona verde de utilização coletiva, pedido de licenciamento que formou o processo P2692/2024, em Casal do Carido, Ericeira, e ainda o aditamento á proposta inicial que foi decidido efetuar.

1.3. – Outros estudos e participações.

Apoio à Divisão de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento, com o tratamento e elaboração de dados relativos ao trabalho produzido nesta divisão e o fornecimento dos mesmos, no âmbito da elaboração da Carta Municipal de Habitação.

1.4. - Majoração do IMI.

- Aferição in loco dos possíveis imóveis devolutos, em ruínas e degradados.
- Identificação do estado de conservação dos imóveis em ruína e elaboração das respetivas fichas de estado de conservação.
- Tramitação administrativa conducente á majoração do IMI relativamente aos imoveis classificados como devolutos ou em estado de ruina/degradados.
- Elaboração da listagem de imóveis a majoração para envio à Autoridade Tributária.

Descrição	01.02.2025 – 31.03.2025
N.º imóveis devolutos georreferenciados	8
N.º imóveis em ruínas georreferenciados	3
N.º imóveis devolutos notificados com intenção de majoração de IMI para o ano de 2025	0
N.º imóveis em ruina notificados com intenção de majoração de IMI para o ano de 2025	34
Nº de Fichas Estado de Conservação elaboradas	50

1.5. – Exercício do Direito de Preferência.

- Análise dos anúncios de transação de imóveis com viabilidade de ser exercido o direito de preferência, em ZPU e zonas de proteção de imóveis classificados e ARU, nos termos da legislação aplicável.
- Análise dos anúncios de transação de imóveis e proposta de aquisição dos imóveis que apresentam valores de transação abaixo dos valores de referência indicados trimestralmente pelo INE.

Descrição	01.02.2025 – 31.03.2025
N.º de pedidos analisados	413
N.º de pedidos em que foi exercido o Direito Preferência	0
N.º de processos analisados com valores de comercialização abaixo da referência	73

1.6. - Programa Mafra Requalifica.

- Continuação da gestão do Programa Mafra Requalifica 2023-2025 (análise e aferição de candidaturas ao programa, vistoriais e avaliação das fichas do estado de conservação, autorização de financiamento, atendimento presencial e telefónico, emissão de Declarações de IVA, entre outras tarefas).

Descrição	01.02.2025 – 31.03.2025
N.º de Candidaturas entradas	53
N.º de Candidaturas deferidas	52
Montante total do apoio financeiro concedido	57.332,55€
Nº vistorias aferição do estado de conservação do edificado	5

ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Relatório do Departamento de Educação, Desporto e Juventude
(MESES DE FEVEREIRO E MARÇO DE 2025)

Divisão de Planeamento, Coordenação e Gestão Educativa
Divisão de Gestão de Recursos da Rede Educativa Mafra Este
Divisão de Gestão de Recursos da Rede Educativa Mafra Oeste

No âmbito das Atividades de Animação e de Apoio à Família (AAAF) e da Componente de Apoio à Família (CAF), cerca de 5.447 crianças/dia frequentam o serviço de refeição (98,86%) (1.828 crianças na educação pré-escolar e 3.619 alunos no 1.º ciclo do ensino básico); e 2.452 crianças/dia frequentam as atividades de prolongamento de horário (44,5%) (1.370 crianças na educação pré-escolar e 1.082 alunos no 1.º ciclo do ensino básico). O prolongamento de horário da manhã (7h30-8h30) é frequentado por 1.550 crianças e alunos (28,1%) em 29 estabelecimentos de educação e ensino.

Entre os dias 3 e 5 de março, realizaram-se as Atividades na Interrupção Letiva do Carnaval, subordinadas ao tema "Ritmos Carnavalescos", que contaram com 592 crianças e alunos inscritos, por dia, em 16 estabelecimentos de educação e de ensino.

Neste âmbito, foi também efetuada a preparação do processo de (re)inscrição nas Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) na Educação Pré-Escolar e da Componente de Apoio à Família (CAF) no 1.º Ciclo do Ensino Básico, para o ano letivo de 2025/2026, em conformidade com o estabelecido no Despacho n.º 3640-A/2025, de 21 de março.

Em termos de Ação Social Escolar (Despacho n.º 8452-A/2015, de 30 de julho, publicado no *Diário da República*, II série, de 31 de julho, na sua atual redação), na educação pré-escolar, conta-se um total de 445 crianças (24,3%), das quais 225 beneficiam do Escalão A (12,3%) e, portanto, é-lhes concedida a gratuitidade das refeições e 220 beneficiam do Escalão B (12,0%) e, como tal, é-lhes reduzido o pagamento das refeições em 50%. No 1.º ciclo do ensino básico, conta-se um total de 825 alunos (22,8%), dos quais 392 encontram-se posicionados no escalão A (10,8%) e, portanto, é-lhes concedida a gratuitidade das refeições e 433 beneficiam do escalão B (12,0%) e, como tal, é-lhes reduzido o pagamento das refeições em 50%.

No que concerne aos Transportes Escolares encontram-se inscritos 486 alunos das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e os Jardins de Infância (circuitos especiais).

No que respeita à Creche de Mafra, encontram-se inscritas 114 crianças, assim distribuídas: 20 na valência de Berçário e 94 na valência de Creche, o que representa uma taxa de ocupação de 100,0%.

Neste âmbito, foi também efetuada a preparação do processo de inscrição na Creche de Mafra, em conformidade com o estabelecido no n.º 1 do artigo 8.º do *Regulamento da Creche da Câmara Municipal de Mafra* que refere que "o processo relativo à inscrição decorre, anualmente, de 1 a 20 de abril."

No âmbito do projeto "Mafra Vive Saudável – Cresce Ativo e Saudável", durante os meses de fevereiro e março, dinamizaram-se sessões de Educação Alimentar a todos os alunos dos 3.º e 4.º anos de escolaridade, totalizando-se 88 turmas. Para os alunos do 3.º ano de escolaridade, foi contada a história "Um Salto para… Crescer Ativo e Saudável", seguida da aplicação de um breve questionário, composto por cinco questões. No final, cada criança e respetivo Professor Titular de Turma receberam um exemplar do livro. Aos alunos do 4.º ano de escolaridade, as sessões de Educação Alimentar tiveram como base a apresentação sobre alimentação saudável, centrada na importância de uma alimentação completa, equilibrada e variada, com destaque para a inclusão diária de um prato com as cores do arco-íris. No final, os alunos receberam um certificado de participação, uma receita saudável e um mapa semanal para registarem as cores dos alimentos consumidos. No mês março, realizaram-se as Sessões Individualizadas de Prescrição de Exercício Físico e Aconselhamento Nutricional aos alunos do 4.º ano de escolaridade. Realizaram-se 71 sessões (taxa de comparência de 83,5%), de um total de 85 marcações.

Ainda no âmbito deste projeto, realizou-se, no dia 05 de fevereiro, a sessão de educação alimentar dirigida aos Pais e Encarregados de Educação, da Escola Básica e Secundária Prof. Armando de Lucena – Malveira, com o intuito de promover práticas para uma alimentação saudável junto das famílias.

Realizou-se, no dia 24 de fevereiro, a reunião entre a Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares, a Câmara Municipal e os Agrupamentos de Escolas e

Escolas não Agrupadas com vista à análise da rede escolar previsional para o ano letivo de 2025/2026.

No dia 5 de março, o Centro de Formação da Associação de Escolas Rómulo de Carvalho (CFAERC) realizou o "VII Encontro Municipal de Formação de Pessoal Não Docente", sobre a temática "Saúde e Bem-Estar na Profissão", no qual participaram, maioritariamente, trabalhadores com vínculo à Câmara Municipal de Mafra (assistentes operacionais e assistentes técnicos). O Encontro teve duas sessões plenárias, sobre "A importância do autocuidado: prevenir e promover saúde mental nos profissionais de educação" e "Cuidar de si para cuidar dos outros: pistas para dias mais leves no trabalho e na vida", e abordará as seguintes temáticas em formato de workshop: "Capacitação Digital"; "Suporte Básico de Vida"; "Comunicação e trabalho colaborativo em contexto educativo"; "Bem-Estar e inclusão"; Trabalho colaborativo e comunicação positiva para uma vivência laboral mais feliz"; "Comportamentos aditivos" e "A importância do bem-estar na construção de locais de trabalho mais saudáveis e produtivos".

Realizou-se, nos dias 3, 12, 14, 18, 19 e 21 de fevereiro, 06 e 24 de março, a ação "Cozinha Aberta" dirigida às Associações de Pais e Encarregados de Educação. Nesta ação, os pais e encarregados de educação puderam realizar uma visita às cozinhas dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico e acompanhar todo o processo associado ao serviço de refeição, desde a receção até à disponibilização às crianças e alunos.

Relativamente aos estabelecimentos de ensino do segundo e do terceiro ciclos do ensino básico e ensino secundário, a Associação de Pais e Encarregados de Educação da Escola Básica e Secundária Prof. Armando de Lucena - Malveira e da Escola Secundária José Saramago – Mafra puderam realizar, nos dias 07 e 25 de fevereiro, a prova de refeições.

Realizou-se, no dia 18 de março, a reunião com as 19 Associações de Pais e Encarregados de Educação do Concelho de Mafra para se proceder ao balanço do funcionamento dos estabelecimentos de educação e de ensino.

O período compreendido por este relatório ficou, também, marcado pela realização da 81.ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Educação, no dia 27 de março, nos termos do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação.

A Portaria n.º 37/2024, de 1 de fevereiro, institui o Regime Escolar previsto no Regulamento (UE) n.º 1308/2013, do Parlamento Europeu e do Conselho, na redação dada pelo Regulamento (UE) 2016/791, do Parlamento Europeu e do Conselho, que estabelece as regras nacionais complementares da ajuda à distribuição de fruta, produtos hortícolas e bananas e de leite e produtos lácteos, nos estabelecimentos de ensino, às medidas educativas de acompanhamento e a certos custos conexos, em aplicação da Estratégia Nacional (EN) para o período compreendido entre 1 de agosto de 2023 e 31 de julho de 2029. Neste âmbito, foi apresentado, no dia 28 de março, ao Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, IP (IFAP, I.P.), o Pedido de Ajuda relativo à distribuição de fruta, produtos hortícolas e bananas, aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico, bem como de leite, incluindo a sua variante sem lactose, aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico e às crianças da educação pré-escolar, no 1.º período do ano letivo de 2024/2025.

A Câmara Municipal de Mafra encontra-se a desenvolver várias ações de sensibilização na área dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), sendo uma delas intitulada "I Love 2 Help". O Projeto destina-se aos alunos do 2.º ciclo do ensino básico e consiste numa mostra de filmes nacionais e internacionais no âmbito dos ODS, seguido de debate com os alunos sobre os temas abordados nos filmes, tendo como objetivo mobilizar e sensibilizar toda a comunidade escolar para esta temática. Realizaram-se, nos dias 3, 4, 5, 17, 18 de fevereiro, 17 e 18 de março as sessões destinadas a alunos da Escola Básica de Mafra, da Escola Básica e Secundária Prof. Armando de Lucena – Malveira, do Colégio Verde Água, da Escola Básica da Venda do Pinheiro, respetivamente.

O Município de Mafra celebrou um Protocolo de Cooperação com o Instituto Politécnico de Santarém, através do qual se pretende estabelecer os termos para uma cooperação mútua, tendo em vista ministrar dois Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSPs) na área do "Apoio Domiciliário" e "Secretariado em Saúde", na Academia de Ensino Superior de Mafra.

Realizou-se, nos dias 21 de fevereiro e 21 de março, duas sessões no âmbito da Parentalidade Positiva, subordinadas às temáticas "Guiar gerações - o papel da Inteligência Artificial"; e "A importância dos primeiros 1000 dias e a injustiça das injustiças!", respetivamente.

No dia 25 de março, a Academia de Ensino Superior de Mafra – polo de Mafra realizou um "Open Day", com a colaboração da Câmara Municipal de Mafra, para divulgação da oferta formativa, através de aulas abertas, *workshops* e visitas guiadas.

Realizou-se, no dia 28 de março, na Escola Básica de São Miguel – Enxara do Bispo, o *workshop* para pais e filhos intitulado "A Camisa que vira Saco", com a participação de 16 pessoas.

De referir, também, a participação em diversas reuniões de Conselhos Gerais: 06 de fevereiro, 06 e 25 de março (Agrupamento de Escolas de Mafra); 28 de março (Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena); 10 de março (Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro); 27 de março (Escola Secundária José Saramago – Mafra); 07, 20 e 26 de março (Agrupamento de Escolas da Ericeira).

Divisão de Desporto e Juventude

Neste hiato temporal, a área de Desporto realizou e apoiou um conjunto de atividades desportivas, das quais destacamos as seguintes:

Nos Núcleos Desportivos Municipais, que abrangem 26 modalidades, estão inscritos 8.581 utentes, sendo que 5.591 (65,20%) têm a sua frequência no preçário Mafrativa e 2.990 (34,80%) estão inscritos no preçário de *Free Pass*.

No âmbito do projeto "Movimento é Vida", dirigido à população com mais de 55 anos, estão inscritos 721 seniores, distribuídos pelos 28 polos (abrangendo todas as localidades). Este projeto tem como objetivo a promoção da prática desportiva e a manutenção de um estilo de vida saudável, através da frequência de duas aulas semanais de ginástica que podem ser, ainda, complementadas quinzenalmente com uma aula de hidroginástica.

No âmbito do novo projeto "Mafra Vive Saudável", 100 utentes foram acompanhados nos Gabinetes de Prescrição de Exercício Físico e Aconselhamento Nutricional situados em Mafra (Parque Desportivo Municipal), na Ericeira (Parque Santa Marta) e na Póvoa da Galega (Parque Urbano da Póvoa da Galega).

A 8 de fevereiro, mais de 60 equipas participam no *Rallye* das Camélias, uma das mais lendárias provas do automobilismo nacional, que contempla algumas das míticas estradas dos Concelhos de Mafra, Cascais e Sintra. Este ano, a prova prestou especial homenagem ao saudoso jornalista desportivo, fundador do Clube de Motorismo de Setúbal e antigo diretor do Rallye das Camélias, Luiz Caramelo. O *Rallye* das Camélias é promovido pelo Clube de Motorismo de Setúbal e pelo *Bilstein Group*, com o apoio do Município de Mafra.

No dia 28 de fevereiro assinalou-se o 27.º aniversário do Parque Desportivo Municipal Eng. Ministro dos Santos, Mafra. Um espaço dedicado ao desporto, lazer e encontro dos munícipes.

A dia 13 de março, a Estação Náutica de Ericeira, esteve presente na Bolsa de Turismo de Lisboa (BTL), na Rota "Nautical Portugal", para promover o turismo náutico da região de Mafra- Ericeira. Atualmente, a rede de Estações Náuticas de Portugal conta com 41 Estações Náuticas certificadas de norte a sul do país, no litoral e no interior, promovendo um turismo náutico sustentável, diversificado e acessível para todos, durante todo o ano.

No dia 12 de março foi assinado o Protocolo de Parceria entre o Município de Mafra e a "Pedalar Sem Idade - Associação de Apoio à 3.ª Idade", com o intuito de proporcionar à população sénior e/ou com mobilidade reduzida, a possibilidade de experimentar a sensação de passear de bicicleta no Parque Desportivo Municipal de Mafra e na Vila de Mafra, pretendendo deste modo a redução de situações de solidão, abandono e isolamento destas populações.

No dia 15 de março, estiveram presentes 15 participantes no desafio *"Cross Race"* que decorreu no Parque Desportivo Municipal de Mafra. Este treino procura incentivar a prática de exercício físico, através de atividades desportivas ao ar livre, organizadas uma vez por mês pela Câmara Municipal de Mafra.

A 19 de março, dezenas de alunos do 2.º e 3.º ciclo ou do ensino secundário participaram nos Jogos Escolares de Mafra, em competições de Basquetebol e Badminton, na Escola Básica de Mafra e na Escola Secundária José Saramago- Mafra, respetivamente.

A 23 de março, as equipas de Petizes e Traquinas, de vários clubes e instituições do Concelho de Mafra, participaram numa etapa especial do torneio *Mafra Foot*. Mais de 350 crianças deram o pontapé de saída nesta competição, no Estádio Nacional do Complexo Desportivo do Jamor.

No mês de fevereiro foram realizados dois encontros *Mafra Foot*, contretamente, no dia 1 de fevereiro, na Associação Cultural e Desportiva do Bocal e no dia 15 de fevereiro, no Sporting Clube Encarnacense. No mês de março, decorreu um encontro do referido evento, no dia 16, no Clube Desportivo de Mafra. Cada um destes encontros contou com a presença de cerca de 250 crianças.

No dia 22 de março, o *Running Challenge – Trail* Linhas de Torres voltou a passar pelo Concelho de Mafra. Com partida junto ao Palácio Nacional de Mafra, realizou-se uma maratona *trail* e um estafeta *trail* de 50km (até à cidade de Torres Vedras), bem como uma caminhada de 6km, cujo percurso decorreu exclusivamente na Tapada Militar de Mafra. Este foi um evento de cariz solidário, cujas receitas reverteram a favor da Associação de Deficientes das Forças Armadas e foi organizado pela Xistarca, pelo Ministério da Defesa Nacional e pela Rota Histórica das Linhas de Torres, da qual o Município de Mafra faz parte.

No Parque Desportivo Municipal de Mafra:

A 23 de fevereiro, cerca de 90 utentes inscritos na modalidade de ténis nos Núcleos Desportivos Municipais participaram no torneio que se realizou no Parque Desportivo Municipal de Mafra, registando-se 125 jogos em cinco quadros competitivos.

Estádio:

No mês de fevereiro, decorreram dois jogos da Liga Portugal, que contaram com um total de 1.579 espetadores.

No mês de março, decorreram dois jogos de futebol da Liga Portugal, que contaram com um total de 1.356 espectadores.

Pavilhão:

A 2 de fevereiro, o pavilhão do Parque Desportivo Municipal de Mafra recebeu mais de 170 atletas de 42 clubes e instituições desportivas que participaram no *Open* de Juvenis, uma prova organizada pela Associação Distrital de Judo de Lisboa.

A 22 de fevereiro, cerca de 110 alunos inscritos nas modalidades de voleibol e minivoleibol nos Núcleos Desportivos Municipais, organizados em 19 equipas, participaram no torneio, promovido pelos respetivos professores, que decorreu no Pavilhão do Parque Desportivo Municipal de Mafra.

Nos dias 15 e 16 de março, decorreu no Pavilhão do Parque Desportivo Municipal de Mafra o Campeonato AS Nacional de Cadetes, um dos maiores eventos desportivos da modalidade de judo a nível nacional. A competição contou com a participação de cerca de 450 atletas, em provas individuais e por equipas, representando clubes de todo o país. Durante os dois dias de prova, mais de 2.000 espectadores marcaram presença nas bancadas. Esta prova resultou de uma organização da Federação Portuguesa de Judo, com o apoio do Município de Mafra.

Nos dias 22 e 23 de março, o Pavilhão do Parque Desportivo Municipal de Mafra recebeu o Campeonato Distrital de Equipas Jovens de Ténis de Mesa. Esta prova foi uma organização da Associação de Ténis de Mesa de Lisboa, com o apoio do Município de Mafra.

Piscinas:

No dia 15 de março, os alunos da Escola de Natação das Piscinas Municipais voltaram a dar provas do seu empenho e espírito competitivo com mais um mergulho na competição. A mais recente edição da prova de natação pura *"Mafra Aqua Sprint"* teve lugar nas Piscinas do Parque Desportivo Municipal de Mafra e reuniu cerca de 250 jovens atletas em momentos de superação, técnica e muita energia.

Na Piscina Municipal da Encarnação:

A 26 de fevereiro, cerca de 120 munícipes de várias idades participaram na *Mega Hidro*, que se realizou nas Piscinas Municipais da Encarnação. "Assalto ao Carnaval" foi o tema desta aula de hidroginástica, especialmente dedicada às músicas do ritmo carnavalesco.

Nas Piscinas Municipais da Venda do Pinheiro:

No passado dia 21 de março, as Piscinas da Venda do Pinheiro voltaram a receber mais uma edição da *Mega Hidro*, desta vez com o tema "La Fiesta", inspirada nos vibrantes ritmos do Caribe. Cerca de 100 munícipes participaram na animada aula de hidroginástica, onde a música contagiante e os movimentos dinâmicos proporcionaram um bom momento de exercício físico.

No Pavilhão Desportivo Municipal da Malveira:

A 22 de março decorreu o II Torneio de Judo da Malveira. Este evento realizou-se no Pavilhão Desportivo Municipal da Malveira com 777 atletas inscritos e 60 clubes participantes, nos escalões de iniciados, infantis e benjamins. Esta foi uma organização do Judo Clube do Oeste, com o apoio da Câmara Municipal de Mafra.

No mês de fevereiro, decorreram 19 jogos de basquetebol que contaram com 755 atletas e 1.159 espetadores.

No mês de março, decorreram 21 jogos de basquetebol que contaram com 743 atletas e 1.219 espetadores.

No Pavilhão Desportivo Municipal da Venda do Pinheiro:

No mês de fevereiro, decorreram cinco jogos de futsal que contaram com 110 atletas e 324 espetadores.

JUVENTUDE

O hiato temporal em análise, no presente relatório, foi marcado pelo funcionamento do GO#ACASADAJUVENTUDE, em Mafra, e do GO#OTEUESPAÇO da Póvoa da Galega, Programa *Exploring Future*, auscultação pública para a construção da Agenda Nacional da Juventude (ANJ), "Torneio FIFA" e *workshop* "Marmitas Saudáveis" – Póvoa da Galega e, na Casa da Juventude, atividades e *workshops* relativos a: "O Mundo dos Adereços em Televisão" e "Descomplicar o Podcast", a exposição "50 Anos a Ser Jovem: 30 de abril de 1974 – criação do Fundo de Apoio aos Organismos Juvenis (FAOJ)", receção de propostas no âmbito da Assembleia Municipal Jovem e IMT Jovem.

O GO#ACASADAJUVENTUDE de Mafra contou com 2.121 utilizações nos meses de fevereiro e março de 2025, sendo que a valência mais utilizada foi GO#Lazer (incluindo área *gaming*) com um total de 1.531 utilizações, seguida GO#Estudo com 549 utilizações.

Relativamente ao GO – O Teu Espaço da Póvoa da Galega, no referido período, contou com 305 utilizações, sendo que a valência mais frequentada foi o GO#Lazer, com 265 utilizações, seguido do GO#Estudo, com 30 utilizações.

O projeto *"Exploring Future",* promovido pelo Município de Mafra, para apoiar os jovens na tomada de decisão quanto ao seu futuro académico e profissional, decorreu durante o mês de fevereiro e participaram neste projeto 1.042 alunos, de 47 turmas do 9.º ano de escolaridade, dos estabelecimentos de ensino do concelho de Mafra. Orientados pela Associação Inspirar o Futuro, os alunos foram desafiados a criar o seu perfil, refletindo sobre questões de autoconhecimento, as suas aptidões, valores

e experiências, bem como a explorar as diferentes possibilidades de percursos académicos e profissionais.

No dia 21 de fevereiro, no âmbito da auscultação pública para a construção da Agenda Nacional da Juventude (ANJ), um instrumento estratégico que definirá as políticas de juventude em Portugal para os próximos anos, realizou-se uma sessão no GO#ACASADAJUVENTUDE, em Mafra, sob o mote "*Dar Voz e Vez aos Jovens*", na qual participaram 38 jovens do Concelho de Mafra, provenientes da Escola Secundária José Saramago- Mafra e da Escola Técnica e Profissional de Mafra.

Este processo de auscultação decorreu em todo o território nacional até ao dia 28 de fevereiro, tendo sido possível aos jovens, que não tiveram oportunidade de participar nas sessões de auscultação, submeter, através de uma plataforma online, as suas propostas/sugestões, acerca dos dez temas fundamentais: Saúde e Bem-Estar; Educação e Qualificação; Participação Cívica e Cidadania; Digitalização e Tecnologias; Habitação; Natalidade e Intergeracionalidade; Sustentabilidade, Ambiente e Coesão Territorial; Emprego, Empreendedorismo e Inovação; Cultura e Criatividade; Igualdade e Inclusão.

Relativamente à dinamização do Espaço GO da Póvoa da Galega, integrada na Operação Integrada do Milharado, realizou-se o Torneio FIFA (a 22 de fevereiro) e o *workshop* "Marmitas Saudáveis" (a 6 de março). No total destas atividades participaram cerca 21 jovens. A primeira atividade foi de cariz mais lúdico, enquanto a segunda teve como objetivo ajudar os mais jovens a enfrentar os dias mais agitados, sem descurar a alimentação, através de refeições saudáveis, rápidas e nutritivas.

No que concerne ao programa MAIS ON e da dinamização do GO#ACASADAJUVENTUDE, tiveram lugar os Workshops "*O Mundo dos Adereços em Televisão*" e "*Descomplicar o Podcast*". Assim, no dia 8 de março, "O Mundo dos Adereços em Televisão" deu a conhecer os bastidores de uma telenovela, a preparação dos adereços de uma personagem e outras curiosidades de cenografia. Por sua vez, no dia 15 de março, na atividade "*DesComplicar o Podcast*" foram

abordados e explorados os principais temas para a criação do *Podcast*, nomeadamente em relação ao áudio (frequências, equalização, efeitos, microfones, ouvido humano, mesas de som, retorno e volume), vídeo (equipamentos, planos, gravação e edição) e *podcast* (local, luz, captação de som, dinâmicas, gravação e edição).

No dia 10 de março, no GO#ACASADAJUVENTUDE e integrado na valência GO #Arte, procedeu-se à abertura da exposição "*50 Anos a Ser Jovem: 30 de abril de 1974 – criação do Fundo de Apoio aos Organismos Juvenis (FAOJ)*", cedida pelo Museu Nacional do Desporto/Instituto Português do Desporto e da Juventude. A referida exposição está patente até ao 24 de abril e visa envolver os jovens no conhecimento e na construção da história da democracia portuguesa.

No período entre 17 e 28 de março, no âmbito da Assembleia Municipal Jovem, foram recebidas as propostas e preparadas sessões de *workshop* de *pitch* e comunicação.

Na sequência da implementação do Regulamento n.º 26/2024 relativo à Alteração ao Regulamento de Atribuição de Benefícios Fiscais do Município de Mafra, o qual, na alínea e) do artigo 2.º preconiza um apoio aos jovens, traduzido numa isenção ou redução do IMT (Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis), a aplicar à aquisição, por jovens até aos 35 anos, de imóveis urbanos ou frações autónomas no concelho de Mafra, destinadas à habitação própria e permanente, entre fevereiro e março de 2025, deram entrada 3 pedidos de isenção. De todos os 132 processos submetidos desde o início da entrada em vigor do referido Regulamento (12 de janeiro de 2024), 117 pedidos já foram presentes a reunião de câmara municipal, tendo sido deliberado o deferimento de 100 processos (85%) e o indeferimento de 17 (15%).

RELATÓRIO DE ATIVIDADE MUNICIPAL

Departamento de Obras Municipais e Ambiente

(1 de fevereiro de 2025 a 31 de março de 2025)

NÚCLEO DE APOIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Prestando todo o apoio necessário às diversas unidades orgânicas do Departamento de Obras Municipais e Ambiente (DOMA), o Núcleo de Apoio Técnico Administrativo, designado abreviadamente por NATA, efetua um grande número de tarefas relacionadas com a correspondência recebida e expedida do departamento, no Sistema de Gestão Documental, podendo também ser salientado o vasto apoio que é prestado no âmbito dos processos de lançamento de concursos públicos ou ajustes diretos de empreitadas de edifícios municipais e infraestruturas municipais do DOMA.

Área Administrativa

Descrição	De 1 de fevereiro a 31 de março de 2025
N.º de correspondência rececionada	390
N.º de correspondência expedida	1028
N.º de distribuições tramitados	1612

Área das Empreitadas

Descrição	De 1 de fevereiro a 31 de março de 2025
Auto de Medição	49
Conta Corrente	10
Conta Final	17
Receção Provisória	15
Receção Definitiva	1
Consignação	7
Libertação Caução	2

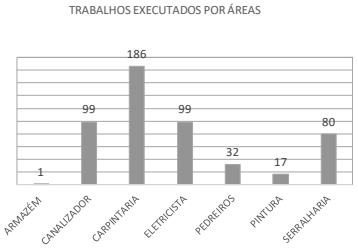
DIVISÃO DE GESTÃO DE EDIFÍCIOS E EQUIPAMENTOS E ADMINISTRAÇÃO DIRETA

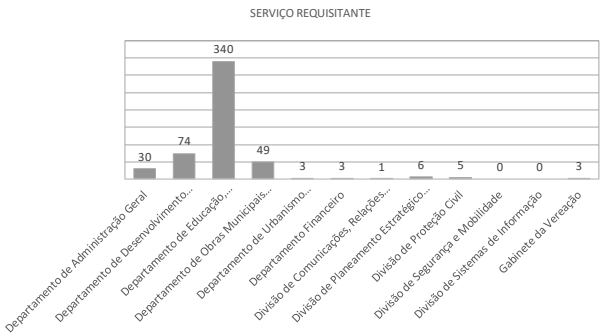
CAP.I – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Área de Obras por Administração Direta

No âmbito da administração direta, foram executadas, por cada área de intervenção, as tarefas a seguir indicadas:

SERVIÇO REQUISITANTE	ARMAZÉM	CANALIZADOR	CARPINTARIA	ELETRICISTA	PEDREIROS	PINTURA	SERRALHARIA	TOTAL	TAXA S.REQ.
Departamento de Administração Geral		4	3	20			3	**30**	**5,84%**
Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico		20	24	15	2	7	6	**74**	**14,40%**
Departamento de Educação, Desporto e Juventude	1	62	144	36	27	7	63	**340**	**66,15%**
Departamento de Obras Municipais e Ambiente		12	10	16	3	2	6	**49**	**9,53%**
Departamento de Urbanismo Planeamento e Gestão Territorial				2		1		**3**	**0,58%**
Departamento Financeiro				3				**3**	**0,58%**
Divisão de Comunicações, Relações Internacionais e Protocolo				1				**1**	**0,19%**
Divisão de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento		1	4	1				**6**	**1,17%**
Divisão de Proteção Civil			1	2			2	**5**	**0,97%**
Divisão de Segurança e Mobilidade								**0**	**0,00%**
Divisão de Sistemas de Informação								**0**	**0,00%**
Gabinete da Vereação				3				**3**	**0,58%**
Trab. Executados Entre 01/02/2025 a 31/03/2025	**1**	**99**	**186**	**99**	**32**	**17**	**80**	**514**	
Taxa de Execução	**0,19%**	**19,26%**	**36,19%**	**19,26%**	**6,23%**	**3,31%**	**15,56%**		

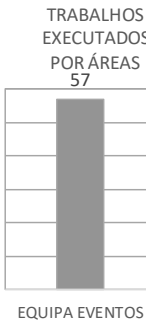


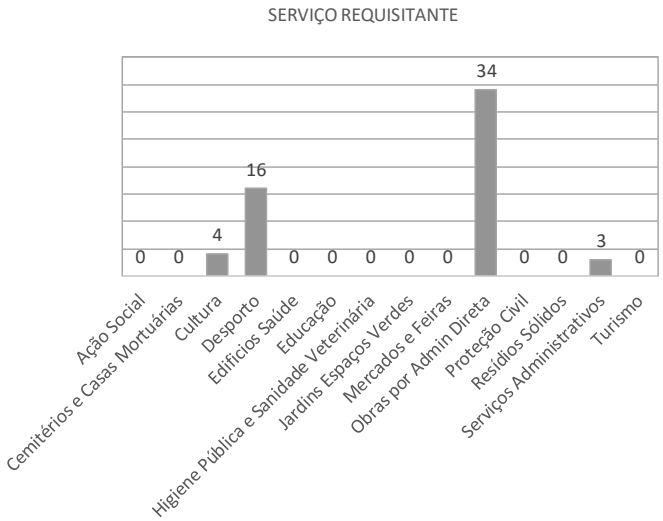


1.2 - Área de Eventos

No âmbito da área de eventos, foram executados, por cada serviço requisitante, os eventos a seguir indicados:

SERVIÇO REQUISITANTE	EQUIPA EVENTOS	TOTAL	TAXA S.REQ.
Ação Social		**0**	**0,00%**
Cemitérios e Casas Mortuárias		**0**	**0,00%**
Cultura	4	**4**	**7,02%**
Desporto	16	**16**	**28,07%**
Edificios Saúde		**0**	**0,00%**
Educação		**0**	**0,00%**
Higiene Pública e Sanidade Veterinária		**0**	**0,00%**
Jardins Espaços Verdes		**0**	**0,00%**
Mercados e Feiras		**0**	**0,00%**
Obras por Admin Direta	34	**34**	**59,65%**
Proteção Civil		**0**	**0,00%**
Resídios Sólidos		**0**	**0,00%**
Serviços Administrativos	3	**3**	**5,26%**
Turismo		**0**	**0,00%**
Trab. Executados Entre 01/02/2025 a 31/03/2025	**57**	**57**	
Taxa de Execução	**100,00%**		





CAP.II – CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DE EDIFÍCIOS

2.1 - Estabelecimentos de Ensino Pré-escolar, Ensino Básico do 1.º Ciclo e Ensino Básico do 2.º e 3.º Ciclos e Edifícios Desportivos

Foi iniciado o levantamento dos diversos trabalhos de conservação e beneficiação, nas escolas e nos edifícios desportivos que dão apoio às escolas, de modo a elaborar um procedimento concursal para preparar os edifícios para o próximo ano letivo. Paralelamente foram executados diversos trabalhos de conservação e beneficiação, nas escolas e nos edifícios desportivos que dão apoio às escolas.

DIVISÃO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE EMPREITADAS E DIVISÃO DE PROJETOS

CAP. I – EDUCAÇÃO

1.1 - Ampliação da Escola Básica e Secundária António Bento Franco – Ericeira

Procedeu-se ao início dos trabalhos no Pavilhão 1, com a demolição da cobertura existente e está em curso a preparação da estrutura, a fim de construído o novo piso.

1.2 – Ampliação da Escola Básica e Secundária Prof. Armando Lucena – Malveira

Procedeu-se ao início dos trabalhos no Bloco C, com a demolição da cobertura existente e está em curso a preparação da estrutura, a fim de construído o novo piso.

1.3 – Escola EB23 da Póvoa da Galega e Pavilhão – Milharado

Procedeu-se ao início da empreitada tendo sido realizada a montagem de estaleiro e iniciado os trabalhos de terraplanagem.

1.4 – Escola integrada JI, EB1 e EB23 de Mafra (Quinta da Figueira Branca)

Prossegue-se com a compatibilização dos projetos de arquitetura com os projetos das especialidades.

1.5 – Construção de bloco CTE industrial – Escola Secundária José Saramago – Mafra

Foi concluído o projeto de execução e enviado o projeto de arquitetura para a administração da Escola.

1.6 – Projeto de Alterações da Escola EB 1 e Jardim de Infância da Igreja Nova

Foi elaborado um projeto com uma proposta de alterações no piso 0 do edifício existente (criação de um espaço destinado a arrumos).

1.7 – Proposta de colocação de tabela de basquetebol e proteção das janelas na EB 1 Sanches Brito - Mafra

Elaboração de um projeto base com uma proposta.

1.8 – Proposta de colocação de tabela de basquetebol e proteção das janelas na EB 1 da Lagoa – Santo Isidoro

Elaboração de um projeto base com uma proposta.

1.9 – PRR Acessibilidades – Escola do Ensino Básico 2,3 da Venda do Pinheiro

Elaborou-se um projeto com plano de acessibilidade para mobilidade condicionada.

1.10 - Alterações da antiga Escola Primária da Póvoa da GALEGA – Milharado

Encontra-se em elaboração o estudo prévio e o projeto base das alterações propostas no edifício existente.

CAP. II – HABITAÇÃO

2.1 – Habitações Municipais Existentes

Foi adjudicada a empreitada, no âmbito do PRR, que visa requalificar e beneficiar diversas habitações municipais.

2.2 – Habitação Municipal "Casa da Lapa" na Venda do Pinheiro

Os trabalhos de instalação de infraestrutura estão concluídos. Decorrem os trabalhos de rebocos, assentamento de cantarias e execução de betonilhas.

2.3 – Habitação Municipal "Vila Tininha" na Malveira

Deu-se início à ligação das infraestruturas da obra às infraestruturas públicas e ao respetivo enterramento. A obra encontra-se em fase de acabamentos interiores e estabelecimento das cotas de projeto nos logradouros e estacionamento.

2.4 – Habitação Multifamiliar Municipal na Malveira (próximo das antigas instalações da GNR)

Continua a instalação de infraestruturas das várias especialidades no interior.

2.5 – Habitação Multifamiliar Municipal na Malveira (Rua 25 de Abril)

A contenção periférica bem como as fundações encontram-se em fase de conclusão.

2.6 - Construção de 24 fogos – Rua São Domingos e Rua da Bela Vista – Encarnação

O procedimento encontra-se em fase de adjudicação.

2.7 – 3 Blocos de Habitação Municipal na Venda do Pinheiro

A obra está em fase de conclusão da estrutura de betão armado.

2.8 – Conjunto Habitação Multifamiliar Municipal – Rua Mato da Cruz – Ericeira

O procedimento encontra-se em fase de adjudicação.

2.9 – Habitação Multifamiliar – Ribeira da Baleia – Ericeira

A obra foi iniciada, encontrando-se em fase de escavações.

2.10 – Reabilitação de 4 fogos – Rua do Planalto – Asseiceira Pequena

O procedimento encontra-se em fase de adjudicação.

2.11 – Conjunto Habitação Multifamiliar Municipal, no Caminho do Rio Cego, Mafra

A presente candidatura encontra-se a aguardar aprovação por parte do IHRU, a fim de posteriormente se abrir o respetivo concurso público.

CAP. III – CONSTRUÇÃO E REQUALIFICAÇÃO

3.1 – Parque Verde Urbano da Ericeira

Foi concluído e rececionado o projeto de execução.

3.2 - Movimento de terras na Quinta do Munhoz

Os trabalhos prosseguem lentamente, devido aos condicionamentos da arqueologia e da aprovação da CCDR.

3.3 - Reparação de Anomalias e Patologias em Estruturas Edificadas do Município

Os trabalhos de beneficiação decorrem nos respetivos edifícios, tendo-se efetuado uma reabilitação significativa no auditório do " Auditório Jaime Lobo e Silva".

3.4 - Requalificação do Largo da Mina, Encarnação

Foi efetuada a consignação.

3.5 - Ampliação e requalificação do Parque Intermodal da Malveira

Está a ser organizado o processo de concurso para a execução da empreitada.

3.6 - Requalificação de Infraestruturas Elétricas e Telecomunicações em Diversos Arruamentos de Mafra

Prosseguem os respetivos trabalhso, englobando a transformação das respetivas redes aéreas em subterrâneas.

3.7 –Arquivo Municipal – Zona Envolvente e Diversos

Foi adjudicada e consignada a empreitada, encontrando-se os trabalhos em curso

3.8 - Promoção da Acessibilidade Urbana na Vila de Mafra (Programa Acessibilidades 360º)

Foi lançado o concurso, abertas e analisadas as propostas.

3.9 – Estacionamento no gaveto da Rua Principal com Azinhaga da Murta - Enxara do bispo

Desenvolveu-se o estudo prévio e o projeto base correspondente ao alargamento do arruamento, criação de estacionamento e passeio e colocação de um ecoponto para RSU.

3.10 - Estacionamento frente à Junta de Freguesia - Milharado

Encontra-se em elaboração o estudo prévio e o projeto base das alterações propostas para o estacionamento existente.

3.11 – Requalificação da Rua António Monteiro Alves e Av. Dr. Francisco Sá Carneiro- Mafra

Desenvolveu-se um projeto base com uma proposta de reperfilamento do arruamento e reorganização do estacionamento existentes.

3.12 – Requalificação da Rua Prof. Guilherme de Assunção - Mafra

Desenvolveu-se um estudo e um projeto base com proposta de alteração/reorganização dos lugares de estacionamento.

3.13 – Requalificação da Rotunda frente ao PDM - Mafra

Desenvolveu-se um projeto base e de execução com uma proposta de alteração do diâmetro da rotunda, com o objetivo de criar duas vias de circulação.

CAP. IV – DESPORTO, RECREIO E LAZER

4.1 – Piscinas da Póvoa da Galega

Decorrem os trabalhos de estrutura de betão armado e de aterro na envolvente dos muros de contenção de terras.

4.2 - Criação de um Espaço Sénior na Ericeira

A empreitada encontra-se em fase final de acabamentos.

4.3 - Criação de Acessibilidade para o Pavilhão Polidesportivo do PDM

A empreitada encontra-se concluída.

4.4 - Fiscalização e Coordenação de Segurança e Gestão Ambiental em obra da empreitada de Construção da Piscina da Póvoa da Galega

A prestação de serviço encontra-se a decorrer.

4.5 - PRR Acessibilidades: Piscina Municipal de Mafra; Piscina Municipal da Azueira; Piscina Municipal da Encarnação e Piscina Municipal da Ericeira

Foram executados projetos com planos de acessibilidade para a mobilidade condicionada.

CAP. V – CULTURA

5.1 –Museu Nacional da Música – Palácio Nacional de Mafra

Efetuada nova vistoria para efeitos de receção provisória, foi identificada a necessidade de novas correções que se encontram em curso.

5.2 Conservação e Restauro da Basílica e da Biblioteca do Palácio Nacional de Mafra

Empreitada iniciada, tendo sido realizada a montagem de estaleiro e iniciada a montagem de andaime bem como os trabalhos de conservação na Galilé e coberturas.

5.3 - Conservação e Reabilitação da Envolvente Exterior e Claustros do Palácio Nacional de Mafra

Empreitada iniciada, tendo sido realizada a montagem de estaleiro e iniciada a montagem de andaime.

5.4 – Arquivo Municipal de Mafra

O edifício encontra-se em fase de ensaios, certificações e pequenas retificações.

5.5 – Escola de Música da Enxara do Bispo

Concluiu-se a instalação de infraestruturas das várias especialidades no interior tendo sido iniciado o revestimento a estuque. A cobertura foi concluída.

5.6 – Construção do Centro Cultural da Azueira

Estão em fase final os trabalhos de betão armado, tendo sido iniciados os trabalhos de assentamento de alvenarias, abertura de roços e instalação de infraestruturas e assentamento de revestimentos cerâmicos em paredes interiores.

5.7 - Fiscalização e Coordenação de Segurança e Gestão Ambiental em obra da empreitada de Construção do Centro Cultural da Azueira

Decorre a prestação de serviços.

5.8 – Elaboração do Projeto das Instalações do Arquivo Nacional do Som

O concurso público para a execução da empreitada ficou deserto, estando em preparação a abertura de um novo concurso.

5.9 - Universidade da Música

Continuam a execução dos trabalhos de especialidades e acabamentos interiores.

5.10 – Edifícios Diversos

Foram executados diversos trabalhos de conservação e beneficiação nos diversos edifícios municipais.

CAP. VI – TURISMO

6.1 - Forte Nossa Senhora da Natividade – Ericeira

Prossegue-se com o projeto de execução.

CAP. VII – SAÚDE

7.1 - Unidade de Saúde Mafra Oeste

Continuam os trabalhos de instalação de infraestruturas em tetos falsos, tendo sido executado as betonilhas. Decorrem ainda os trabalhos de execução de paredes divisórias e de revestimento exterior (ETICS).

7.2 – Edifício de Relações Internacionais e Formação INEM

Encontra-se em curso o projeto base de arquitetura.

CAP. VIII – DIVERSOS

8.1 – Edifício Paços do Concelho - Mafra

Foi elaborado um projeto com uma proposta de alteração do balcão de atendimento presencial (fronte e back office) e Gabinetes do piso 0.

8.2 – Projeto de Alterações do Edifício da Proteção Civil – Mafra

Foi elaborada uma proposta com a intenção de reorganizar o piso -1 do edifício da Proteção Civil, com vista a acomodar os serviços do Centro de Meios Aéreos da ANEPC e Posto da UEPS da GNR, e consequente anulação da ocupação predominante da sala e gabinete destinados ao Arquivo.

8.3 – Levantamentos topográficos e informações prestadas pelos Serviços de Topografia.

Levantamentos topográficos	Indicador
1 - Levantamento topográfico do parque de estacionamento junto à Junta de Freguesia - Milharado	1
Informações prestadas no SGD	**Indicador**
EDOC/2024/30951	14
EDOC/2024/70382	
EDOC/2018/14852	
EDOC/2024/59255	
EDOC/2025/1930	
EDOC/2024/70298	
EDOC/2025/4101	
EDOC/2024/60155	
EDOC/2024/75414	
EDOC/2024/64837	
EDOC/2024/28870	
EDOC/2024/61213	
EDOC/2024/62525	
EDOC/2025/5870	
Informações prestadas no EPAPER	**Indicador**
P2388/2024	3
LP-8/2020	
P2016/2024	

DIVISÃO DE ENERGIA, TELECOMUNICAÇÕES E EDIFICIÊNCIA ENERGÉTICA

CAP.I – INDÚSTRIA E ENERGIA

1.1 – Iluminação Pública

1.1.1 – Construção e Infraestruturas

1.1.1.1 – Manutenção e remodelação da rede de baixa tensão e de iluminação pública do Concelho

Foram efetuadas comunicações à E-Redes a solicitar a reparação de luminárias de iluminação pública que se encontravam avariadas.

ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA GIATUL, E.M., S.A.

Rubricas do Plano de Atividades		
Manutenção e Expansão da Rede Viária Municipal		
(pavimentações)	1397,28 Ton.	Concluído
(ceifa de ervas)	104.925 m2	Concluído
Arruamentos		
Pavimentação de arruamentos na Freguesia da Ericeira		Em execução
Pavimentação de diversos arruamentos em Achada Caeiros e Sobreiro		Em execução
Conservação e reposição de pavimentos betuminosos resultante de intervenções na rede de águas, saneamento e outros trabalhos complementares		Em execução
Pavimentação de diversos arruamentos em Mafra e Barreiralva		Em execução
Sinalização e Trânsito		
Execução de Sinalização Horizontal em várias estradas do Concelho		Em execução

DIVISÃO DE AMBIENTE

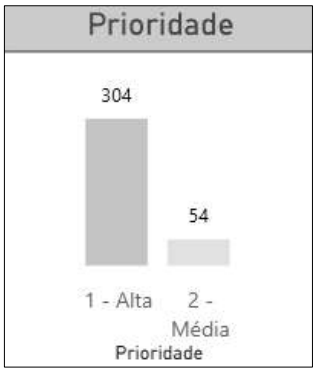
CAP. I – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

CAP. I.1 ÁREA OPERACIONAL

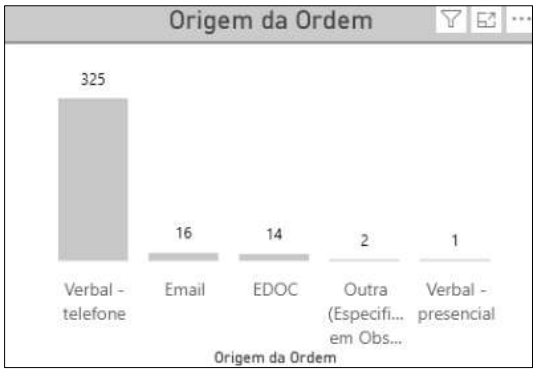
No âmbito das áreas de competência afetas diretamente à Divisão de Ambiente foram prestadas 1.822 informações em Sistema de Gestão Documental.

Por administração direta, com a equipa operacional sediada nas Instalações do Parque e Oficinas foram desenvolvidas, por cada uma das áreas de serviço as seguintes intervenções.

Lista de intervenções	Contagem	Média dias Pedido/Previsto-Inicio
,Lavagem de ecopontos	249	0,0
Captura de animais vivos,	17	0,0
,Limpeza de instalações - Pq e Oficinas	14	0,0
Recolha de animais mortos,	13	0,0
Entrega de compostores e/ou baldes castanhos,	11	0,0
,Limpeza de instalações - Cemitério	8	0,0
,QuickSilver - Recolha papelão	8	0,0
,Recolha Redes de Pesca	8	0,0
,Recolha de contentores (Exº Festas)	6	0,0
,Colocação de contentores (Exº Festas)	5	0,0
,Desinfestação (ratos)	4	0,0
Outros (Especificar em Observações),	4	0,0
Deslocação de contentores,	3	0,0
Execução e instalação de cais de contentores indiferenciado,	2	0,0
Colocação de sinalética,	1	0,0
Deslocação de contentores,Execução e instalação de cais de contentores indiferenciado,	1	0,0
Distribuição de sacos verdes,	1	0,0
Instalação de papeleiras,	1	0,0
Lavagem de contentores,Limpeza da envolvência de contentores,	1	0,0
Reparação de cais de contentores indiferenciado,	1	0,0
Total	**358**	**0,0**







CAP. I.2 – ÁREA DE HIGIENE PÚBLICA E SANIDADE VETERINÁRIA

Centro Recolha Oficial de Animais do Município de Mafra (CROAMM)

MOVIMENTOS NO CROAMM (N.º de Canídeos)

ENTRADAS	Recolhidos	11	SAÍDAS	Restituídos	3
	Vigilâncias Clínicas*	0		Adotados	14
	Entregues por Particulares	2		Protocolo	0
	Entregues por Entidades Oficiais	0		Outras (MN)	2
Total de Entradas		13	**Total de Saídas**		19

População no CROAMM a 31/03/2025	**31**
Média de permanência no CROAMM (dias)	**60**

*****Realizadas no domicilio ou no CROAMM.

MOVIMENTOS NO CROAMM (N.º de Gatídeos)

ENTRADAS	Recolhidos	1	SAÍDAS	Restituídos	0
	Vigilâncias Clínicas	0		Adotados	3
	Entregues por Particulares	3		Protocolo	0
	Entregues por Entidades Oficiais	0		Outras (MN)	0
Total de Entradas		4	**Total de Saídas**		3

População no CROAMM a 31/01/2025	**7**
Média de permanência no CROAMM (dias)	**40**

Outras atividades

- Informações em Sistema de Gestão Documental: 121;
- Diversas ações de colaboração com a G.N.R., S.P.M. e entidades externas (Autoridade de Saúde Concelhia): 9;
- Aplicação de microchips Câmara Municipal de Mafra: 562;
- Esterilizações: 81 OVH e castrações a cães e gatos (Através de Protocolos de colaboração, esterilizações no CROAMM e de animais adotados);
- Desparasitações: 17;
- Exames clínicos e Tratamentos (atos médicos):17 (todos os animais entrados no CROAMM no período em análise foram avaliados clinicamente e alguns destes foram submetidos a tratamento médico);
- Deslocações para apoio médico-veterinário nas associações zoófilas A.M.I.R.A e Adoromimos:2;
- Monitorização e controlo da segurança alimentar nas cozinhas e refeitórios nos estabelecimentos de ensino:0;
- Inspeção sanitária em matadouro de aves: 15 dias;
- Inspeção sanitária em matadouro de bovinos: 0;

- Controlo sanitário de pescado fresco em Mercados Municipais: 2 visitas;
- Nº de ninhos de vespas asiáticas intervencionados: 14
- PACE – Plano de Aprovação e Controlo de Estabelecimentos, Retalho (Talhos): N.º de vistorias realizadas: 0;
- Elaboração dos procedimentos de concurso para:
  - ✓ Prestação de serviços para a realização de cirurgias de esterilização de animais, em 2 CAMV (Centro de Atendimento Médico-Veterinário) do Concelho de Mafra 2025 e 2026.

CAP. I.3 – ÁREA DE RESÍDUOS URBANOS

A atividade desenvolvida pelos serviços municipais, no que à Área de Resíduos Urbanos diz respeito, encontra-se, de forma resumida, expressa nos seguintes pontos:

Limpeza Urbana

- Articulação, ao nível da limpeza urbana na Vila de Mafra, com a empresa municipal GIATUL E.M. S.A., que executa o serviço;
- Nas restantes Juntas e Uniões de Freguesias, bem como na restante área da Freguesia de Mafra, o serviço de limpeza urbana ao nível da varredura manual é gerido e executado diretamente pelas respetivas Juntas e Uniões de Freguesia, com a colaboração da Câmara Municipal, nomeadamente ao nível da varredura mecânica, sempre que solicitada e/ou necessária;
- Acompanhamento da Prestação de Serviços de limpeza urbana, nas 11 freguesias, com recurso a varredoura mecânica.

Atividades realizadas por Administração Direta

- Informações em Sistema de Gestão Documental: 692;
- Informações em processos de obras particulares: 127;
- Reforço de contentorização para deposição seletiva de resíduos: 1 ecoponto completo na JF de Mafra instalado no âmbito de obra particular;
- Acompanhamento da Prestação de Serviços de Recolha e Transporte de Resíduos Urbanos a Destino Final, e de Manutenção e Lavagem de Contentores, pela adjudicatária SUMA, cujo relatório síntese da atividade desenvolvida, nos meses em análise, é apresentado no respetivo capítulo;
- Acompanhamento de projetos financiados (Fundo Ambiental, Sociedade Ponto Verde, PRR, outros);
- Acompanhamento do projeto de recolha porta-a-porta de resíduos de equipamentos elétricos e eletrónicos em parceria com o Electrão.

Elaboração de procedimentos de concurso para:

- Aquisição de serviços técnicos para evolução e manutenção da Plataforma de controlo dos Biorresíduos;
- Aquisição de serviços de sensibilização porta-a-porta e de ações de rua para os Biorresíduos;
- Aquisição de Sacos Verdes para Recolha Seletiva de Biorresíduos no setor Doméstico (Famílias);
- Aquisição e instalação de contentores semienterrados, por lotes;
- Aquisição de ecopontos de pequena capacidade;
- Aquisição de contentorização de superfície para resíduos indiferenciados e seletivos, por lotes.

Acompanhamento das prestações de serviço em curso, nomeadamente:

- Empreitada para Implementação de Projeto-Piloto de Compostagem Comunitária
- Aquisição de serviços de limpeza urbana com varredoura mecânica;
- Aquisição de 2 ecopontos móveis no âmbito do projeto financiado PRR – CircularTECH.
- Aquisição de máquinas dispensadoras de rolos de sacos verdes – em fase de instalação;
- Aquisição de Sacos Verdes para Recolha Seletiva de Biorresíduos em Produtores Significativos (HORECA e similares).
- Prestação de serviços para recolha de plásticos agrícolas no Ecocentro do Gradil;
- Aquisição de serviços de consultoria para a projeto de melhoria contínua na área de resíduos urbanos;
- Aquisição de serviços para realização de Estudo sobre os Biorresíduos (Potencial vs. TO);
- Prestação de Serviços para a "*Instalação de oleões, recolha seletiva, transporte e encaminhamento para tratamento diferenciado/valorização dos Óleos Alimentares Usados no Concelho de Mafra*". No período em apreço, foram recolhidos 4.821,0 kg de óleo alimentar usado (OAU) existente na rede municipal (152 oleões distribuídos por todas as freguesias do Concelho de Mafra). Estes dados correspondem a +94,3% dos quantitativos recolhidos no período homologo.

Acompanhamento dos Projetos em Curso:

- Mafra a Compostar - do Prato à Terra: Na sua vertente "compostagem doméstica", foi realizada 1 ação de formação;
- Mafra a Compostar - do Prato à Terra: Na sua vertente "compostagem comunitária", foram acompanhados os trabalhos de implementação do primeiro local de compostagem comunitária na Alameda das Figueiras, Venda do Pinheiro;
- Recolha Seletiva de Biorresíduos – Separe Mais & Transforme Melhor: este projeto consiste na recolha seletiva de biorresíduos via modelo "co-coleção" (sacos verdes).
- CircularTECH: acompanhamento do processo de integração de tecnologias de acesso condicionado aos ecocentros móveis.
- Mafra Reciclar a Valer +: Acompanhamento do projeto existente entre o Município de Mafra, Tratolixo, Lidl, e Electrão com a instalação de máquinas de *reverse vending*, instaladas nas Escolas do Município;
- Mafra Reciclar a Valer + Rua a Rua: Monitorização do projeto e tecnologia inerente que visa atribuir incentivos aos munícipes que reciclam embalagens de plástico, metal e vidro.
- Associação SmartWaste: participação nos diversos grupos de trabalho da SmartWaste, associados ao Pacto Português para os Plástico, Pacto Português para os Têxteis e Plataforma Vidro +.

CAP. I.4 – ÁREA DE RUÍDO

Atividades realizadas por Administração Direta

- Prestação de informação de 48 processos tramitados no Portal de Serviços-Backoffice;
- Tratamento e prestação de 18 informações relativamente a processos de reclamação tramitados em sistema documental (EDOC);
- Acompanhamento do Plano Municipal de Redução do Ruído (PMRR).

Acompanhamento de procedimentos concursais dos:

- Serviços informáticos para melhoria da Plataforma de Gestão de emissões sonoras de estabelecimentos (projeto Limitadores Sonoros).
- Serviços especializados de consultoria (área de acústica);
- Serviços especializados para Verificação do Critério de Incomodidade (análise de reclamações).

CAP. I.5 - ÁREA DE ARQUITETURA PAISAGISTA

Elaboração de Projetos de Arquitetura Paisagista

- Projeto de Execução para Melhoria de Espaço Público na Envolvente da Escola Técnica Profissional de Mafra - Quinta Sta. de Bárbara, Mafra.
- Desenvolvimento de Projeto para Espaço de Jogo e Recreio no Vale de S. Gião, Mafra
- Estudo Prévio para "Projeto Piloto de Hortas Urbanas", Qta. das Pevides, Mafra

Outras atividades

- Informações em processos de obras particulares: 89;
- Informações em Sistema de Gestão Documental: 42;
- Elaboração de procedimentos de concurso para:
  - ✓ Aquisição de Mobiliário Urbano em Plástico Reciclado
  - ✓ Aquisição de Suportes para Bicicletas e Bancos de Jardim
  - ✓ Aquisição de Bebedouros
  - ✓ Aquisição de Sobreiros e Cedros

- Ações para a melhoria de serviço:
  - ✓ Criação de base de dados georreferenciada dos Parques Caninos Municipais existentes, para futura disponibilização ao público.

CAP. I.6 – UNIDADE DE ESPAÇOS VERDES

MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR ADMINISTRAÇÃO DIRETA

A Unidade de Espaços Verdes (UEV) assegura, por Administração direta, a manutenção e conservação de 74 espaços verdes (EV) do Município de Mafra, de onde se destacam pela sua dimensão os seguintes:

MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR ADMINISTRAÇÃO DIRETA	Atividades que se encontram asseguradas além da Manutenção de EV
JARDIM DO CERCO	✓ Sistema hidráulico do conjunto formado pelos lagos, poço, nora e aqueduto; ✓ Verificação das condições dos equipamentos dos espaços de jogo e recreio, parque de merendas e campos de jogos; ✓ Gaiolas e alimentação dos pavões e aves;

MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES POR ADMINISTRAÇÃO DIRETA	Atividades que se encontram asseguradas além da Manutenção de EV
	✓ Limpeza, manutenção dos canteiros e poda das árvores da mata; ✓ Propagação vegetativa, envasamento, conservação e manutenção de plantas dos Viveiros Municipais; ✓ Conservação e manutenção dos parterres, horto das aromáticas e relvados. ✓ Verificação das condições dos equipamentos espaço de jogo e recreio e parque de merendas. ✓ Contagem do **n.º visitantes**: ▪ Mês de fevereiro 2025: 10 860; ▪ Mês de março 2025:12 925; Total de visitantes neste período: 23 785 visitantes.
PARQUE DESPORTIVO MUNICIPAL	Verificação das condições dos equipamentos espaço de jogo e recreio, parque de merendas e campos de jogos. Trabalhos de limpeza urbana (limpeza das papeleiras e limpeza dos espaços de circulação). Conservação e manutenção dos espaços verdes e execução de todos os trabalhos inerentes à conservação e manutenção do relvado do campo de jogos para a realização de jogos da 2ª Liga do Desportivo de Mafra.
PARQUE ECOLÓGICO E INTERMODAL DA VENDA DO PINHEIRO	Trabalhos de limpeza urbana (limpeza das papeleiras e limpeza dos espaços de circulação), trabalhos de vigilância e monitorização diária do parque, incluindo as instalações sanitárias do Parque.
PARQUE URBANO DA PÓVOA DA GALEGA	Trabalhos de limpeza urbana (limpeza das papeleiras e limpeza dos espaços de circulação) e trabalhos de vigilância e monitorização diária do parque, incluindo as instalações sanitárias do Parque.
OUTROS TIPOS DE ESPAÇOS - **FLOREIRAS**	- Conservação E manutenção de floreiras de interior das Instalações Municipais e 86 floreiras de exterior na Vila de Mafra; - Reformulação e Conservação das 306 taças suspensas nas luminárias da Vila de Mafra e de 3 taças de ferro existentes na Praça da República com *Viola cornuta* (amores perfeitos);

EXECUÇÃO/REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS VERDES		
	TOTAL DE OBRAS	
TIPO DE OBRA	FEVEREIRO.05	MARÇO.05
Intervenção em Património Arbóreo	115	194
Requalificação de Jardins	1	2
Reformulação de floreiras exterior/interior e taças das luminárias	31	21

			FEV	MAR	TOTAL
N.º de plantas adquiridas/produzidas		N. de plantas produzidas (multiplicação/estacaria ou sementeiras)	1 262	189	**1 451**
		N. de Envasamentos	1 838	352	**2 190**
N.º de Plantas Fornecidas	**Entidades Externas**	Complexos escolares e Desportivos	50	0	**50**
		EV	0	0	**0**
	Serviços Municipais	Jardim do cerco	4 568	6 985	**11 553**
		EV	73	46	**119**
		PEVP	0	0	**0**
		Atividades nos complexos escolares/cultura/instituições	45	33	**78**
		PDM	0	44	**44**
		Juntas de Freguesia	0	0	**0**
Total de Plantas Fornecidas					**15 485**

	FEVEREIRO	MARÇO	TOTAL
N.º de Eventos apoiados	4	4	**8**
N.º de vasos movimentados	9	190	**199**

Outras atividades:

- Informações em Sistema de Gestão Documental: 403
- Apoio em diversos workshops e eventos realizados no Município, nomeadamente a Corrida dos Sinos e Sininhos, no PDM e Jardim do Cerco;
- Continuação do Inventário do Arvoredo Urbano do Município de Mafra e atualização dos polígonos dos Espaços Verdes na base de dado SIG;
- Continuação dos trabalhos relativos ao Regulamento Municipal de gestão do Arvoredo urbano em Meio Urbano;
- Elaboração de procedimentos de aquisição de material vegetal diverso para os diversos espaços verdes;

- Devido aos danos provocados pelo Temporal Martinho, a UEV, assegurou abates, remoção de lenhas, podas e tutoragens nos Espaços Verdes, complexos escolares e culturais, quer por administração direta quer pelas empresas externas, as seguintes intervenções: 100 Abates e 74 Podas e tutoragens;

Acompanhamento de Prestações de Serviço/Empreitadas a decorrer:

- Prestação de Serviços de Conservação de Espaços Verdes de Domínio Público e do Parque Escolar/Desportivo e Cultural do Concelho de Mafra;
- Estudos Biomecânicos Fitossanitário e Intervenções de Arboricultura no Património Arbóreo do Jardim do Cerco e do Concelho de Mafra;
- Diversos fornecimentos continuados de materiais para o funcionamento dos EV;
- Prestação de Serviços de Limpeza de sanitários no Jardim do Cerco e no Parque Urbano da Póvoa da Galega;
- Prestação de Serviços de Limpeza Geral do exterior aos fins de semana e feriados no Parque Ecológico da Venda do Pinheiro;
- Aquisição, em regime de fornecimento continuado, de fitofármacos para eliminação de infestantes no concelho de Mafra;
- Fornecimento continuado de Material de revestimento vegetal para conservação, manutenção e construção de espaços verdes, na área do Município de Mafra.
- Acompanhamento e apoio técnico às Juntas/Uniões de Freguesia.

CAP. I.7 – SENSIBILIZAÇÃO, BIODIVERSIDADE E MAR

EDUCAÇÃO AMBIENTAL - Conceção e Promoção de Ações e Medidas de Educação, Informação e Sensibilização Ambiental.

AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL			
Eixo	**Nº de Ações**	**Público-alvo**	**N.º de Participantes**
Fevereiro 2025			
Biodiversidade e Conservação da Natureza	7 (Público escolar) 3 (Público em geral)	Público escolar 168 crianças e 5 adultos Público não Escolar: 55	228
Resíduos e Economia Circular	10	Público escolar: 240 crianças e 17 adultos	257
Sustentabilidade	12	Público escolar: 288 crianças e 12 adultos	300
Alterações Climáticas	7	Público escolar: 168 crianças e 7 adultos	175
Março 2025			
Biodiversidade e Conservação da Natureza	4 (Público escolar) 7 (Público em geral)	Público escolar 96 crianças e 4 adultos Publico não escolar: 75	175

AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL			
Eixo	**Nº de Ações**	**Público-alvo**	**N.º de Participantes**
Água e Recursos Hídricos	2	Público escolar: 48 crianças e 4 adultos	52
O Ar que Respiro	5	Público escolar: 120 crianças e 6 adultos	126
TOTAL	57		1307

PRAIAS/ MAR

- Preparação e submissão de candidaturas para Praia Acessível 2025: 5 candidaturas – Ribeira d'Ilhas, São Lourenço, Calada, Foz do Lizandro e Algodio.
- Aquisição de equipamentos de apoio à época balnear 2025 e apoio ao serviço dos nadadores-salvadores;
- Contratação de tarefeiras para o Centro Azul e incorporação do projeto *Kids Dive* no programa para o ano letivo de 2025/2026;
- Criação de inquérito de vistoria da época balnear em formato digital;
- Preparação dos painéis de praia e mapas de praia;

AGRICULTURA

- Projeto *Foodlink* **–** acompanhamento do projeto e preparação de candidatura para o Projeto de Agroparque do Vale do Lizandro;
- Participação no Encontro Intermunicipal de Hortas Urbana;
- Reestruturação do Regulamento Municipal de Hortas Urbanas;
- Preparação das ações de sensibilização para a gestão de resíduos de plástico aos produtores agrícolas.

BIODIVERSIDADE

- Implementação da Estratégia contra a *Cortaderia selloana;*
- Projeto LIFE LX Aquila – acompanhamento do projeto;
- Dinamização das sessões de esclarecimento sobre a *Vespa velutina* – Público em geral e públicos especializados.

LINHAS DE ÁGUA

- Continuidade dos trabalhos de preparação para a Requalificação do Corredor Ribeirinho do Rio Lizandro;
- Procedimento para aquisição de Serviços para a Elaboração de Projeto de Execução de Arquitetura Paisagista e Sinalética;
- Acompanhamento da Empreitada para "Limpeza, reabilitação e desobstrução de Linhas de Água do Concelho de Mafra".

OUTRAS ATIVIDADES

- Informações em Sistema de Gestão Documental: 193;
- Informações de processos tramitados no Portal de Serviços-Backoffice: 26

PLANO PREVENÇÃO E CONTROLO DA *LEGIONELLA* (PPCL), NAS INSTALAÇÕES MUNICIPAIS

PPCL – DOCUMENTOS	
Elaboração de documentos	• Elaboradas e aprovadas 4 Instruções de Trabalho • Elaborados e aprovados 5 Modelos digitais para registos

* Listagem em atualização

PPCL – INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS			
Nº de locais/instalações a implementar o PPCL	132*	Nº de equipamentos cadastrados:	1117
Nº locais/instalações em que foi realizado:		• Torneira de Água Fria	728
• Cadastro de equipamentos	21	• Torneira de Água Quente	79
• Ficha de Inspeção de equipamentos	2	• Torneira de Água Fria e Quente	78
• Visita técnica	0	• Chuveiro de Água Quente	225
• Avaliação de risco	0	• Chuveiro de Água Fria	0
• Def. de competências e responsabilidades	0	• Termoacumulador	4
• Programa vig. e saúde dos trabalhadores	0	• Depósito de Água Quente	2
• Programa de manutenção e verificação	0	• Chuveiro-Lava-olhos emergência	0
• Programa de revisão, limpeza e desinfeção	0	• Aspersor	0
• Programa de monitorização e tratamento	0	• Fonte ornamental	0
		• Carretel	0
Nº de inspeções a equipamentos	29	• Outro	1

*Listagem em atualização

CAP. II – ACOMPANHAMENTO ENTIDADES EXTERNAS - ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA SUMA

No presente capítulo sintetiza-se a informação considerada relevante sobre a atividade que foi desenvolvida pelo respetivo prestador de serviços que tem a responsabilidade da execução e gestão técnica dos seguintes serviços na Área dos Resíduos Urbanos no Concelho de Mafra: Recolha e transporte de RU a destino final para o Ecoparque da Abrunheira, em Mafra e para o Ecoparque de Trajouce, em Cascais; transporte de contentores de grande capacidade provenientes do Ecocentro, ou locais isolados nas freguesias do concelho; Colocação, substituição e manutenção de contentores e Lavagem, desinfeção e desodorização de contentores.

Colocação, substituição e manutenção de contentores:

Mês	Contentores 1.100L	Contentores 800L	Contentores 110L
Fev-25	25	140	0
Mar-25	12	49	0
Total	**37**	**189**	**0**

Lavagem e Desinfeção de Contentores:

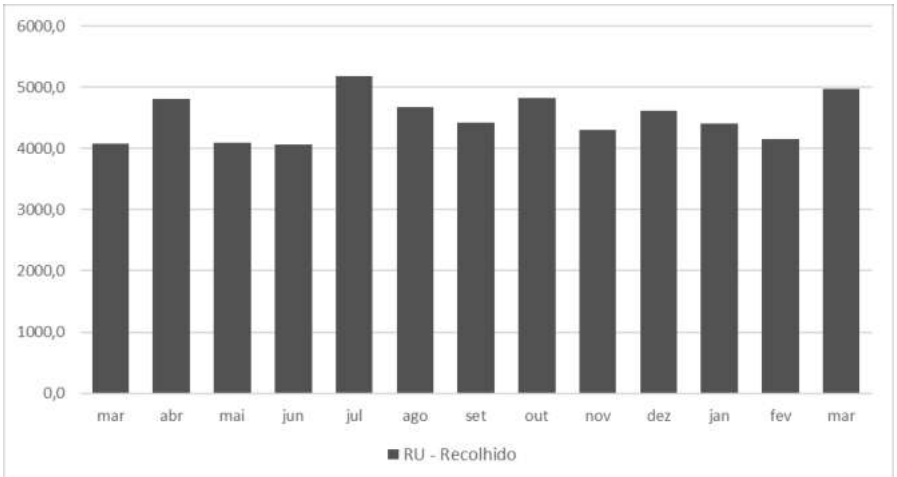
Mês	Contentores Deposição Indiferenciada			Contentores Deposição Seletiva					
				Superfície			Semienterrados e Subterrâneos		
	Superfície	Semienterrados	Subterrâneos	Vidro	Papel	Plástico	Vidro	Papel	Plástico
Fev-25	3456	120	80	200	200	200	15	15	15
Mar-25	3589	112	100	190	190	190	30	30	30
Total	**5045**	**232**	**180**	**390**	**390**	**390**	**45**	**45**	**45**

Recolha e Transporte a destino final

Fileira de resíduos	Fev-25 (Ton)	Mar-25 (Ton)
Indiferenciado	2749,50	3030,66
Plástico e Metal	305,76	326,68
Papel e Cartão	126,06	145,9
Vidro	44,58	49,48
Biorresíduos	104,44	73,24
Monos	186,8	326,24
Verdes	267,5	326,24
Limpeza	371,62	248,38
Total	**4156,26**	**4975,88**

No Gráfico seguinte é possível observar a evolução verificada na quantidade de RU total recolhido no Concelho de Mafra nos últimos treze meses da prestação de serviços.

Gráfico 1 – Evolução verificada na quantidade de RU recolhida nos últimos treze meses de prestações de serviços.



A tabela seguinte apresenta a proveniência, o total e a quantidade transportada (em toneladas), por tipologia, para destino final, no período em apreço.

LOCAL	Papel		Embalagens		Vidro		RU		Limpezas		Verdes		Monstros		Madeiras		TOTAL	
	Transp	Ton	Transp	Ton	Transp	Ton	Transp	Ton	Transp	Ton	Transp	Ton	Transp	Ton	Transp	Ton	Transp	Ton
Ecocentro Abrunheira	18	64,44	53	334,86	5	18,98	39	116,60	100	556,87	158	1374,60	68	402,27	0	0	441	2868,62
NEM	3	6,40	13	55,62	0	0	0	0	16	183,52	0	0	6	42,96	0	0	38	288,50
Parque Desportivo	0	0	0	0	0	0	0	0	2	11,36	0	0	0	0	0	0	2	11,36
Parque e Oficinas	0	0	0	0	0	0	0	0	2	21,24	0	0	2	21,62	0	0	4	42,86
Carvoeira	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6,36	0	0	0	0	0	0	1	6,36
Encarnação	0	0	8	46,76	0	0	0	0	12	87,18	0	0	4	32,78	0	0	24	166,72
Santo Isidoro	0	0	10	71,20	0	0	0	0	13	104,72	0	0	8	67,40	0	0	31	243,32
S. Abelheira	0	0	3	13,78	0	0	0	0	5	30,48	0	0	3	14,98	0	0	11	59,24
Gradil	0	0	2	2,80	0	0	0	0	3	36,80	0	0	3	26,08	0	0	8	65,68
Malveira	2	3,84	2	13,84	0	0	0	0	2	5,96	0	0	3	11,28	0	0	9	34,92
Alcainça			1	103,8													1	103,8
Venda Pinheiro	5	10,30	10	38,30	0	0	0	0	6	48,72	0	0	5	28,92	0	0	26	126,24
Parque Campismo Ericeira	0	0	0	0	0	0	0	0	2	26,54	0	0	2	8,60	0	0	4	35,14
Total	**28**	**85**	**103**	**592**	**5**	**18980**	**39**	**117**	**164**	**1120**	**158**	**1375**	**104**	**657**	**0**	**0**	**601**	**3963,56**

MINUTA

(n.º 3 do artigo 57.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual)

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DIVISÃO DE GESTÃO FINANCEIRA **REUNIÃO DE:** 2025/04/21
UNIDADE DE ESTUDOS E PLANEAMENTO
ASSUNTO: 4.2. Relatório e Contas do Ano de 2024 – Empresas e Associações. -------

INFORMAÇÕES/PARECERES: Presente a Informação Interno 2025/11330, elaborada na Unidade de Estudos e Planeamento, sobre a qual recaíram os pareceres de concordância da Chefe de Divisão de Gestão Financeira e da Diretora do Departamento Financeiro, ambos datados de 14 de abril de 2025, devidamente instruídos com os documentos a que a mesma se refere. ----------

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal tomou conhecimento dos Relatórios e Contas do Ano de 2024 das entidades AMIUC – Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas; MUNICÍPIA – Empresa da Cartografia e Sistemas de Informação, E.M., S.A.; GIATUL – E.M., S.A., os quais serão remetidos à Assembleia Municipal face ao disposto na alínea b) do n.º 2 do artigo 25.º do anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual. ----------

Esta deliberação foi aprovada por: Unanimidade / ~~Maioria~~. ----------

Votos a favor: os vereadores e ao Sr. Presidente. -

Votos contra: -

Abstenções: -

Declarações de voto: os vereadores do PS

ASSINATURAS:

Ponto 4.2 – Declaração de à Prestação de Contas da GIATUL (2024)

Referente às contas do exercício de 2024 apresentadas pela empresa GIATUL os vereadores do Partido Socialista expõem os seguintes dados que nos levar à deliberação de voto que se expressa no final do presente documento. Assim.

A GIATUL foi constituída para atuar nas áreas de obras públicas, reabilitação urbana e manutenção de infraestruturas municipais. Contudo, o seu escopo de atuação tem vindo a ser desvirtuado, sendo hoje também responsável pela gestão de duas unidades de alojamento turístico: o Parque de Campismo da Ericeira e, mais recentemente, o Palácio dos Marqueses da Praia e Monforte.
Estas são instalações com alto potencial turístico e económico, cuja exploração exige know-how específico na área do turismo e hospitalidade — o que a GIATUL manifestamente não possui.
Pior ainda, esta diversificação de atuação não só se revela ineficaz em termos de rentabilidade, como também desvirtua o propósito fundacional da empresa e retira foco àquilo que deveria ser o seu objetivo central.

Ao nível das receitas apresentadas no relatório de contas de 2024 constata-se:
• O Parque de Campismo da Ericeira, com 171 alvéolos, 44 espaços de autocaravanas, 8 bungalows (38 camas) e 20 teepees (40 camas), gerou 477.669€.
• O Palácio dos Marqueses, com 14 quartos e 43 camas, aberto a meio do ano (junho), gerou apenas 25.417€.
Estes valores são manifestamente baixos e, a título de comparação, afirmamos que:

- Só os 8 bungalows, com ocupação média de 60% e diária média de 100€, dariam facilmente um rendimento superior a 175.000€/ano.
- (8 unidades x 0,6 ocupação x 365 dias x 100€/dia = 175.200€)
- Os 20 teepees, com uma diária de apenas 50€, dariam aproximadamente 219.000€/ano. (20 unidades x 0,6 x 365 x 50€ = 219.000€)
- Só estas duas tipologias serão capazes de gerar cerca de 394.200€, o que questiona de imediato a gestão das restantes tipologias e o aproveitamento do parque no seu todo.
- Ou seja, a exploração das unidades está subaproveitada e subvalorizada, traduzindo-se em receitas muito abaixo do razoável.

O resultado líquido da GIATUL em 2024 foi de apenas 3.225€, com impacto direto nos cofres municipais.

Este valor, já de si muito baixo, apenas é positivo graças a um artifício contabilístico: o registo, no ativo, de 5,7M€ na rubrica "intangíveis", correspondente a direitos de superfície de terrenos escolares provenientes da liquidação da MafraEduca, S.A.

Conforme alertado com reserva pelo TOC, estes terrenos pertencem ao domínio público municipal e devem ser transferidos para a Câmara Municipal de Mafra. A sua manutenção nos ativos da GIATUL distorce a situação económica real da empresa. Se os 5,7 milhões forem removidos do ativo, o resultado líquido do exercício seria claramente negativo e os capitais próprios ficariam muito abaixo do exigido para equilíbrio financeiro pelo que questionamos o para quando a resolução desta questão patrimonial entre a GIATUL e o Município de Mafra?

Embora o relatório de contas refira um resultado líquido positivo de 3.225€, este valor depende exclusivamente do registo contabilístico de 5,7 milhões de euros em ativos intangíveis, correspondentes a terrenos escolares herdados da MafraEduca, S.A. Conforme alerta com reserva o contabilista certificado, estes ativos não deveriam estar no balanço da GIATUL, mas sim ser transferidos para o património do Município de Mafra.

Sem este valor artificial, o resultado líquido da empresa seria largamente negativo. Ora, nos termos da Lei-Quadro das Empresas Municipais (Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto), uma empresa municipal com capitais próprios negativos ou resultados negativos consecutivos deve ser dissolvida. Isto foi precisamente o que motivou a extinção da MafraEduca, S.A. – uma dissolução com custos e polémicas que ainda não foram devidamente esclarecidos.

A GIATUL apresenta os mesmos sintomas de inviabilidade: dependência de reforços financeiros do Município, receitas abaixo do expectável e distorções contabilísticas que escondem a verdadeira saúde financeira da empresa.

A GIATUL detém atualmente espaços escolares do concelho de Mafra — infraestruturas sensíveis e centrais na política educativa municipal. Não existe uma explicação clara de como ou porquê estes edifícios estão sob gestão de uma empresa municipal de obras e turismo. Esta situação é preocupante e carece de melhor esclarecimento e resolução jurídica adequada.

Atualmente, os órgãos sociais da GIATUL são compostos pelos próprios membros do Executivo Municipal. Isto levanta questões sérias de separação de poderes e conflito de interesses.

A título de exemplo: o Presidente da Câmara Municipal de Lisboa não é o presidente do conselho de administração da EMEL, tal como acontece em muitas outras empresas municipais. A prática de Mafra foge à norma democrática e prejudica a fiscalização independente da atuação da GIATUL.

A GIATUL:

- É financeiramente insustentável face a ausência reiterada de resultados concretos sustentáveis;
- Está fora da sua vocação original;
- Apresenta receitas manifestamente insuficientes na sua área de exploração turística;
- Substitui-se à Câmara Municipal sem necessidade;
- Oculta passivo estrutural com deslocações contabilísticas face ao registo do movimento contabilístico dos 5,7 milhões em ativos intangíveis;
- Repete erros da extinta MafraEduca, acrescido, agora, com a incorporação do património escolar;
- Carece de uma separação institucional adequada face ao Executivo Municipal.
- A baixa eficiência económica das unidades sob sua gestão;
- A gestão questionável do património escolar;

Votamos contra a presente prestação de contas da GIATUL e apelamos a uma auditoria externa urgente à empresa, bem como à sua reestruturação ou extinção, caso se confirme que a sua existência representa mais encargos do que benefícios para o erário público e os munícipes.

Mafra, 21 de abril de 2025

Os Vereadores do Partido Socialista

José Manuel Graça

Renato Alves dos Santos

4.2.

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

PARECER	**DESPACHO**
Concordo com a Informação dos serviços. Submeto para despacho Superior.	À reunião, para conhecimento.
14/04/2025	
A Diretora de Departamento,	
Concordo com a presente informação. Submeto à consideração superior.	14/04/2025
14/04/2025	O Presidente da Câmara,
A Chefe de Divisão, Candidacinto	(Hugo Manuel Moreira Luís)

INFORMAÇÃO Interno/2025/11330

ASSUNTO: Relatórios e Contas do Ano de 2024 - Empresas e Associações

No âmbito das suas atividades, as seguintes entidades detidas pelo Município de Mafra apresentaram os seus Relatórios e Contas do ano de 2024:

- AMIUC – Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas;
- MUNICÍPIA – Empresa da Cartografia e Sistemas de Informação, E.M., S.A.;
- GIATUL – E.M., S.A..

Face ao exposto e em cumprimento do disposto na alínea b) do n.º 2 do artigo 25.º do anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, propõe-se que se submetam os referidos relatórios, para conhecimento do Órgão Executivo e Deliberativo.

À Consideração Superior

O Dirigente da Unidade de Estudos e Planeamento

(Francisco Oliveira Martins)

AMIUC

Exmo(a). Sr(a). Presidente
da Câmara Municipal

Paço D'Arcos, 24 de março de 2025

N/REF. 7/2025 - Circular

ASSUNTO: Prestação de Contas de 2024

Exmo(a). Sr(a) Presidente,

De acordo com Lei nº 73/2013 de 3 de setembro, artigo 54º, nº 1, alínea b), junto anexamos documentos de prestação de contas de 2024, aprovados nas últimas reuniões de Conselho Diretivo (103ª) e Assembleia Intermunicipal (72ª) da AMIUC, efetuadas em 19 de fevereiro pp., para conhecimento desse município (Câmara e Assembleia Municipal).

Apresentamos os melhores cumprimentos,

De V. Exa.
Atentamente

SILVINO JOSÉ DA SILVA LÚCIO

Assinado de forma digital por SILVINO JOSÉ DA SILVA LÚCIO
Dados: 2025.03.24 14:47:55 Z

O Presidente do Conselho Diretivo
Silvino Lúcio

AMIUC – Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas
Escritura de Alteração de Estatutos da AMAGÁS em 15 de abril de 2021
Contribuinte nº 503322148
Rua Adelino Amaro da Costa, nº 2, R\C Frente – 2770-001 PAÇO DE ARCOS TEL: 21 441 6756
E-mail: amiuc@mail.telepac.pt
https://amiuc.pt

AMIUC

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2024

O Relatório de Atividades e Contas do Conselho Diretivo, destaca no ano 2024, como habitualmente, os factos mais relevantes da sua atividade, nomeadamente as questões em torno da uniformização dos procedimentos municipais, em relação às concessionárias das redes de Gás, da cobrança de **Taxas Municipais** aos operadores de infraestruturas urbanas, o projeto económico e ambiental do uso de **Viaturas a Gás Natural,** e o conjunto de projetos constante no Plano de Atividades e Orçamento, aprovado para o ano de 2022, que enumeramos:

1. Grande parte da atividade da AMIUC, no ano de 2024, decorreu em torno da aplicação da TOS sobre as condutas de Gás Natural e da clarificação do que, por condutas, se entende como redes e ramais no Subsolo Urbano do Domínio Público Municipal, nomeadamente de Gás Natural ou Propano, Comunicações, Eletricidade, Água Potável, Esgotos Domésticos e Pluviais;

2. A Publicação da **Lei n.º 75-B/2020 (OE para 2021)** levou o **Ministério das Finanças** a emitir o **Despacho n.º 315/2021,** referente à **TOS, que determina no art.º 133.º, a "*A proibição de repercutir a TOS e a TMDP nas faturas dos consumidores finais*", como há muito a AMIUC e a ANMP veem defendendo, o que constitui um facto de grande relevância para salvaguardar os direitos e objetivos dos Municípios**.

   Em anteriores deliberações nos OE não constavam as duas normas imperativas (n.ºs 2 e 3), do artigo 133.º, o que permitiu que a Administração Central, sistematicamente, tenha incumprido o deliberado pela AR, sobre esta matéria.

   Estas duas disposições, deixam claro que o disposto no n.º 2 "*tem caráter imperativo, e de efeito imediato, sobrepondo-se a qualquer legislação, resolução ou regulamento em vigor que o contrarie*".

   Mas o mais significativo está no Ponto 3, quando determina que: "***No primeiro trimestre de 2021, o Governo procede às alterações à legislação necessária à concretização do disposto no n.º 1***".

   O referido Despacho n.º 315/2021, referente à TOS, pretende dar cumprimento ao deliberado pela AR, contemplado no OE de 2017, o que corresponde à primeira vez que, a Assembleia da República legislou sobre esta matéria. Pelos gabinetes dos Ministro de Estado e das Finanças, da Ministra da Modernização do Estado e da Administração Pública e do Ministro do Ambiente e da Ação Climática foi emitido o **Despacho** para alterar o quadro legal da taxa municipal de ocupação do subsolo **(TOS)**, atualmente em vigor, constituindo para o efeito um **Grupo de Trabalho (GT).**

AMIUC – Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas
Escritura de Alteração de Estatutos da AMAGÁS em 15 de abril de 2021
Contribuinte nº 503322148
Rua Adelino Amaro da Costa, nº 2, R\C Frente – 2770-001 PAÇO DE ARCOS TEL: 21 441 6756
E-mail: amiuc@mail.telepac.pt
https://amiuc.pt

AMIUC

O referido GT foi constituído por representantes de 7 Entidades e 15 elementos, sendo 2 em representação da **ANMP**. Não obstante ter sido constituído para dar resposta ao que consta no OE de 2017, terá de contemplar o deliberado no OE para 2021, documento este mais imperativo e clarificador do assunto em causa.

Posteriormente, pelo Despacho Conjunto n.º 5983/2021, de 01.06.2021, publicado no DR, 2.ª Série, n.º 117, de 18.06.2021 **foi prorrogado o mandato daquele GT por mais 3 meses, com efeitos desde o dia 12 de maio de 2021.**

Uma vez que, o objetivo do GT continua a manter-se atual e não se encontrando concluído, em novembro de 2022 a AMIUC enviou ofícios à ANMP e aos Ministérios que constituíram o GT (de Estado e das Finanças, da Coesão Territorial e do Ambiente e da Ação Climática) solicitando a prorrogação do mandato do GT e que o objetivo do mesmo fosse alargado, nomeadamente no sentido de uniformizar o regime das taxas devidas pelas ocupações dos domínios público e privado municipais por parte dos diversos operadores de redes de infraestruturas urbanas, de modo a alcançar-se uma desejável coerência legal e regulamentar para simplificação e transparência da matéria.

3. A aprovação do texto do art.º 85.º, que estava contemplado no OE para 2017, reconhecendo o direito dos municípios de cobrar uma Taxa Municipal pelos cabos de Comunicações alojados nas condutas implantadas no subsolo urbano do domínio público municipal.

   Destacamos ainda que, na abordagem desta questão com a Administração Central, tem-se vindo a defender que a metodologia na aplicação da TOS, nas comunicações, seja igual à aplicada nas Redes de Gás Natural, sem fazer distinção se a rede é de propriedade do operador da mesma ou do município.
   O Estudo Comparativo da aplicação da TOS sobre as Infraestruturas de Gás Natural, Comunicações e Eletricidade, em França e Espanha, elaborado sob coordenação do Dr. Gonçalo Ribeiro da Costa, corrobora o que a AMIUC tem vindo a defender, junto da DGEG, ERSE e ANACOM, assim como na Assembleia da República com os Grupos Parlamentares.

   Na sequência da reunião com os técnicos da Secretaria de Estado das Autarquias Locais sobre o artigo 246.º do OE para 2019 foi proposto que a AMIUC apresentasse uma proposta de Lei, sobre o Quadro Legal enquadrador das Taxas de Ocupação do subsolo.
   A AMIUC aceitou o proposto e, através do consultor dr. Gonçalo Ribeiro da Costa foi elaborada uma proposta de legislação, sinteticamente nos seguintes termos: "*É nossa convicção que a estratégia a desenvolver pela AMIUC deve ir no sentido de propor uma simplificação legislativa que ponha termo à atual teia de legislação, geradora de equívocos e de dificuldades práticas sobre o regime a adotar pelos municípios*", estratégia esta descrita na nossa informação 17/2018.

AMIUC

Apesar da Lei n.º 16/2022, de 16 de agosto - Lei das Comunicações Eletrónicas ter entrado em vigor, as alterações introduzidas por esta Lei nos artigos 23º, 24º, 25º, 26º e 169º, entre várias outras razões, mantém o regime que tem merecido forte e fundada contestação dos municípios na medida em que limita o princípio constitucional da autonomia das autarquias locais, cujo memorando de análise do consultor dr. Gonçalo Ribeiro da Costa demonstrou.

4. Com o objetivo de implantar e consolidar a cobrança TOS a outras infraestruturas, foi proposto aos Municípios associados que incluíssem nos Regulamentos Municipais de Urbanização e Edificação, para posterior inclusão nos Alvarás de Loteamento, as *"Condições Particulares relativas à execução de obras de urbanização"*.

   A cobrança desta Taxa prende-se com a importância de assegurar os direitos dos municípios pelo uso de infraestruturas de sua propriedade, impedindo a duplicação das mesmas, em prejuízo do uso excessivo do espaço canal do subsolo urbano e das necessidades de outros operadores, gestão esta que é da responsabilidade dos Municípios.
   A AMIUC disponibilizou-se para reunir com os técnicos municipais, responsáveis pela elaboração dos regulamentos dos municípios, para garantir que a medida fosse concretizada, ou clarificar eventuais dúvidas. Até ao momento não houve resposta para esta questão que se considera estratégica.

5. Manteve-se o objetivo de associar mais municipios à AMIUC, nomeadamente todos os municípios das Área Metropolitana de Lisboa, Médio Tejo e Península de Setúbal, bem como para Municípios de todo o país, durante o mês de dezembro enviamos já enviamos a 20 Municípios, alguns considerados importantes para a atividade da AMIUC, até à data, não formalizaram a sua adesão.

   Tendo sido em tempos tomada a decisão, de facultar documentação da atividade da AMIUC somente aos municípios associados, verifica-se que não conduziu a novas filiações pelo que, se recomendaria voltar a facultar aos municípios não associados da área Metropolitana de Lisboa, Médio Tejo e Península de Setúbal, a documentação regularmente publicada pela AMIUC, como incentivo à sua associação.
   A filiação de novos associados permitiria baixar o valor atual de 5 cêntimos por habitante, para 4 ou 3 cêntimos.

6. Durante o ano de 2024 foi produzida diversa documentação nomeadamente, informações solicitadas pelos Municípios Associados com destaque para a TOS assim como, para verificação e aferição da correta aplicação das Taxas.

7. A AMIUC mantém o objetivo de alcançar a disciplina do uso do subsolo do Domínio Público, de modo a que cada uma das Infraestruturas, de Gás, Eletricidade e Comunicações Eletrónicas sejam geridas por um único operador, a quem as mesmas tenham sido concessionadas, e a quem unicamente competirá manter e conservar, facultando a utilização das mesmas aos diferentes comercializadores de Gás, Eletricidade e Comunicações Eletrónicas.

AMIUC

8. Em termos administrativos e técnicos foram produzidos 47 ofícios, 8 Informações técnicas, assim como o Relatório de Atividades e Contas de 2024 e o Plano de Atividades e Orçamento para 2025.
Efetuaram-se ainda diversas deslocações a municipios associados para recolha de dados ou assinaturas e, regularmente, com o Presidente do Conselho Diretivo.
Também efetuámos reuniões com entidades exteriores, como a Audiência com o Secretário de Estado Dr. Hernâni Dias – SEALOT, com os Grupos Parlamentares do PCP, PS e PSD na AR e com a ERSE.

9. Quanto à execução Orçamental, remete-se os seguintes documentos em anexo com discriminação exaustiva referente à conta de Gerência de 2024:

Receitas
Foram cobrados **€ 48.222,40** aos Municípios Associados, que correspondente à percentagem de realização de **100,00%**.

Despesas
Quanto às despesas totais foram de **€ 48.127,24,** correspondem a uma percentagem de realização de **99,80%**.

O saldo de Gerência foi de **€ 23.761,91**.

Paço D'Arcos, 11 de fevereiro de 2025

O Presidente do Conselho Diretivo

AMIUC – Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas
Escritura de Alteração de Estatutos da AMAGÁS em 15 de abril de 2021
Contribuinte nº 503322148
Rua Adelino Amaro da Costa, nº 2, R\C Frente – 2770-001 PAÇO DE ARCOS TEL: 21 441 6756
E-mail: amiuc@mail.telepac.pt
https://amiuc.pt

AMIUC

Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas

Contas de Gerência 2024

1 – INTRODUÇÃO

As contas de gerência e respetiva execução orçamental, permitem conhecer os recebimentos e os pagamentos efetuados durante o exercício económico, em termos globais, por tipologia de rubrica orçamental e por classificação orgânica, ou sector de atividade.

O orçamento é constituído por receitas e despesas correntes, ou de funcionamento e gestão, e por receitas e despesas de capital, ou investimentos.

2 - MOVIMENTOS VERIFICADOS EM 2024

Para uma análise dos movimentos efetuados ao longo do ano 2024, atente-se nos valores apresentados nos seguintes quadros, anexados ao presente Relatório:

Quadro 7.1 – (Despesas)

Corresponde ao registo e identificação de todos os movimentos e correspondentes valores, referentes a pagamentos efetuados neste ano;

Quadro 7.1 – (Receita)

Corresponde ao registo de todos os movimentos referentes a valores recebidos em 2024, dos Municípios Associados;

Quadro – (Reconciliação Bancária)

Concilia os movimentos registados contabilisticamente com os extratos bancários dos meses de janeiro a dezembro de 2024 (Millennium BCP).

3 - MAPAS FINAIS

Os Mapas Finais (em anexo), foram estruturados para permitir uma análise das despesas e receitas e respetiva percentagem de realização e correspondem a suportes documentais registados e arquivados, inerentes à Prestação de Contas de 2023, designadamente:

- **I** - Despesas Efetuadas e % de realização;
- **II** - Receitas Cobradas e % de realização;
- **III** - Balancete;
- **IV** – Reconciliação bancária

4 - RESUMO DA ACTIVIDADE QUANTIFICADA EM 2024

Merece destaque sumário os seguintes aspetos respeitantes à atividade desenvolvida pela AMIUC no ano em apreciação:

- No exercício de 2024 foram cobradas as contribuições previstas e orçamentadas, referentes aos Municípios Associados que constituem atualmente a AMIUC.
- Com base nos Municípios que já constituem a AMIUC e conforme orçamento aprovado para o presente ano, de acordo com a referência estatutária (alínea b) do artº 13º), um valor de 5 cêntimos por habitante, totalizando um valor global de receitas no valor de 48 222.40€ (quarenta e oito mil duzentos e vinte e dois euros e quarenta cêntimos), percentagem de realização de **100%.**
- As despesas realizadas em 2024, totalizaram 48 127.24€ (quarenta e oito mil cento e vinte sete euros e vinte e quatro cêntimos), correspondendo a uma percentagem de realização de **99,80%.**
- O saldo de gerência, no final de 2024, foi de 23 761.91 € (vinte e três mil setecentos e sessenta e um euros e noventa e um cêntimos).
- De salientar que a AMIUC, a exemplo dos anos anteriores não apresenta endividamento líquido ou bancário.
- Os movimentos bancários estão devidamente reconciliados, com os extratos bancários.
- Têm sido apresentadas contas regularmente no Tribunal de Contas e no portal do SIAL.

ANEXOS

Movimentos Verificados em 2024

(Unidade: Euros)

Quadro 1 - Débitos/Pagamentos em 2024

Descrição	Data	Valor	Extracto	Nº Documento	Class.
IGFSS/Seg Social (DEZEMBRO 2023)	10/01/2024	609,66	s	01/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (dezembro 2023)	10/01/2024	614,04	s	02/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (fevereiro 2024)	10/01/2024	402,00	s	03/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (janeiro 2024)	10/01/2024	1.390,96	s	04/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	10/01/2024	240,00	s	05/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	10/01/2024	210,24	s	06/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	10/01/2024	63,25	s	07/2024	01.01.02
Central gest	10/01/2024	353,13	s	08/2024	02.01.04
Dr. Gonçalo Quelhas da Costa R ATSIRE01R/16 IRS	10/01/2024	125,00	s	09/2024	02.03.09
MEO (Dezembro 2023)	15/01/2024	84,39	s	10/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (janeiro 2024)	14/02/2024	627,95	s	11/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (Janeiro 2024)	08/02/2024	286,05	s	12/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (Março 2024)	14/02/2024	458,00	s	13/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (fevereiro 2024)	14/02/2024	1.372,96	s	14/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	14/02/2024	240,00	s	15/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	14/02/2024	223,20	s	16/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	14/02/2024	63,25	s	17/2024	01.01.02
Gracinda Veloso Kms	14/02/2024	57,44	s	18/2024	02.02.07
Gracinda Veloso Silva/Caixa	26/02/2024	109,98	s	19/2024	02.02.07
MEO (janeiro 2024)	22/02/2024	113,87	s	20/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (fevereiro 2024)	14/03/2024	627,95	s	21/2024	01.01.02
MEO (janeiro 2024)	25/02/2024	84,83	s	21-A/2024	02.03.01
IGTCP/IRS (fevereiro 2024)	14/03/2024	286,05	s	22/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (abril 2024)	14/03/2024	430,00	s	23/2024	02.03.01

Descrição	Data	Valor	Extracto	Nº Documento	Class.
Gracinda Veloso Silva/Venc (março 2024)	14/02/2024	1.384,96	s	24/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	14/03/2024	240,00	s	25/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	14/03/2024	215,64	s	26/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	14/03/2024	63,25	s	27/2024	01.01.02
Gracinda Veloso Kms	14/03/2024	119,00	s	28/2024	02.02.07
Gracinda Veloso Silva/Caixa	14/03/2024	71,48	s	29/2024	02.02.07
IGTCP/IRS (março 2024) IRS Cartório	14/03/2024	4,20	s	30/2024	01.01.02
MEO (março 2024)	16/04/2024	53,19	s	31/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (março 2024)	15/04/2024	627,95	s	32/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (março 2024)	15/04/2024	286,05	s	33/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (maio 2024)	14/03/2024	430,00	s	34/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (abril 2024)	15/04/2024	1.384,96	s	35/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	14/03/2024	240,00	s	36/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	15/04/2024	223,92	s	37/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	14/04/2024	63,25	s	38/2024	01.01.02
Gracinda Veloso Kms	15/04/2024	67,36	s	39/2024	02.02.07
Gracinda Veloso Silva/Caixa	15/04/2024	160,97	s	40/2024	02.02.07
MEO (abril 2024)	16/05/2024	1,86	s	41/2024	02.03.01
VODAFONE	22/04/2024	124,90	s	42/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (abril 2024)	13/05/2024	627,95	s	43/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (abril 2024)	13/05/2024	286,05	s	44/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (junho 2024)	13/05/2024	430,00	s	45/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (maio 2024)	13/05/2024	1.384,96	s	46/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	13/05/2024	240,00	s	47/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	13/05/2024	211,76	s	48/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	13/05/2024	63,25	s	49/2024	01.01.02
WebHs	13/05/2024	55,00	s	50/2024	02.01.04

Descrição	Data	Valor	Extracto	Nº Documento	Class.
Nuno Alexandre Climaco ATSIRE01R/3	17/05/2024	300,00	s	51/2024	02.03.09
VODAFONE	05/06/2024	80,05	s	52/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (Maio 2024)	14/06/2024	627,95	s	53/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (maio 2024)	14/06/2024	286,05	s	54/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (Julho 2024)	14/06/2024	430,00	s	55/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (junho 2024 Sub Férias)	14/06/2024	2.637,93	s	56/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	14/06/2024	240,00	s	57/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	14/06/2024	212,40	s	58/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	14/06/2024	126,49	s	59/2024	01.01.02
Gracinda Veloso Silva/Caixa	14/06/2024	138,78	s	60/2024	02.02.07
MEO (maio 2024)	26/06/2024	1,12	s	61/2024	02.03.01
Seguro Zurich	26/06/2024	291,21	s	62/2024	02.03.01
VODAFONE	05/07/2024	80,05	s	63/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (junho 2024)	15/07/2024	1.255,89	s	64/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (junho 2024)	15/07/2024	572,11	s	65/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (agosto 2024)	15/07/2024	430,00	s	66/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (julho 2024)	15/07/2024	1.396,96	s	67/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	15/07/2024	240,00	s	68/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	15/07/2024	240,12	s	69/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	15/07/2024	63,25	s	70/2024	01.01.02
IGFSS/Seg Social (julho 2024)	14/08/2024	627,95	s	72/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (julho 2024)	14/08/2024	286,05	s	73/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (setembro 2024)	14/08/2024	430,00	s	74/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (agosto 2024)	15/07/2024	1.396,96	s	75/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	14/08/2024	240,00	s	76/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	14/08/2024	224,28	s	77/2024	02.03.06

Descrição	Data	Valor	Extracto	Nº Documento	Class.
IPGP - ADSE	14/08/2024	63,25	s	78/2024	01.01.02
Gracinda Veloso Kms	14/08/2024	110,40	s	79/2024	02.02.07
Vodafone	06/08/2024	80,05	s	79-A/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (agosto 2024)	06/09/2024	627,95	s	81/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (Agosto 2024)	06/09/2024	286,05	s	82/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (outubro 2024)	04/09/2024	430,00	s	83/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (setembro 2024)	06/09/2024	1.645,72	s	84/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	06/09/2024	240,00	s	85/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	06/09/2024	244,80	s	86/2024	02.03.06
Vodafone	06/09/2024	80,60	s	87/2024	02.03.01
IPGP - ADSE	06/09/2024	63,25	s	87-A/2024	01.01.02
Vodafone	04/10/2024	83,59	s	88/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (setembro 2024)	09/10/2024	627,95	s	89/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (setembro 2024)	09/10/2024	25,30	s	90/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (Novembro 2024)	09/10/2024	430,00	s	91/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (Outubro 2024)	09/10/2024	1.657,72	s	92/2024	01.01.02
Ilda Pires/Honorários	09/10/2024	240,00	s	93/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	09/10/2024	243,00	s	94/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	09/10/2024	63,25	s	95/2024	01.01.02
Gracinda Veloso Kms	09/10/2024	101,02	s	96/2024	02.02.07
MEO (setembro 2024)	10/10/2024	4,93	s	97/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (outubro 2024)	08/11/2024	627,95	s	98/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (outubro 2024)	08/11/2024	25,30	s	99/2024	01.01.02
Adm. Condomínio /renda (Dezembro 2024)	08/11/2024	430,00	s	100/2024	02.03.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (Novembro 2024)	08/11/2024	3.119,69	s	101/2024	02.03.01
Ilda Pires/Honorários	08/11/2024	240,00	s	102/2024	02.03.11.01
Duarte Nuno Kms	08/11/2024	214,20	s	103/2024	02.03.06
IPGP - ADSE	08/11/2024	126,49	s	104/2024	01.01.02
Gracinda Veloso Kms	08/11/2024	98,32	s	105/2024	02.02.07
MEO (outubro 2024)	08/11/2024	1,21	s	106/2024	02.03.01

Descrição	Data	Valor	Extracto	Nº Documento	Class.
Vodafone	06/11/2024	80,05	s	107/2024	02.03.01
IGFSS/Seg Social (novembro 2024)	06/11/2024	1.255,89	s	108/2024	01.01.02
IGTCP/IRS (novembro 2024)	06/12/2024	516,81	s	109/2024	01.01.02
IPGP - ADSE	06/12/2024	63,25	s	110/2024	01.01.02
Adm. Condominio /renda (Janeiro 2025)	06/12/2024	439,30	s	111/2024	02.03.01
Ilda Pires/Honorários	06/12/2024	240,00	s	112/2024	02.03.11.01
Gracinda Veloso Silva/Venc (Dezembro 2024)	06/12/2024	1.412,61	s	113/2024	02.03.01
Duarte Nuno Kms	06/12/2024	190,80	s	114/2024	02.03.06
Gracinda Veloso Silva/Caixa	08/11/2024	106,79	s	115/2024	02.02.07
Centralgest	26/12/2024	353,13	s	116/2024	02.01.04
Vodafone	05/12/2024	80,60	s	117/2024	02.03.01
MEO (Novembro 2024)	05/12/2024	1,21	s	118/2024	02.03.01
Despesas bancárias	31/12/2024	163,10	s	119/2024	03.02
		48.127,24			

Quadro 2 - Créditos/Recebimentos em 2024

(Unidade: Euros)

Município	Data	Valor	Extracto	Nº Documento	classificação
Arruda dos Vinhos	30/07/2024	699,15	s	8/2024	05.01.03.11
Mafra	02/10/2024	4.326,15	s	7/2024	05.01.03.07
Vila Franca de Xira	06/02/2024	6.882,95	s	1/2024	05.01.03.06
Azambuja	09/10/2024	1.071,05	s	9/2024	05.01.03.12
Loures	20/05/2024	10.081,60	s	6/2024	05.01.03.05
Cascais	07/03/2024	10.706,70	s	4/2024	05.01.03.03
Cadaval	07/05/2024	669,10	s	5/2024	05.01.03.09
Torres Vedras	09/02/2024	4.156,50	s	2/2024	05.01.03.08
Odivelas	01/03/2024	7.407,80	s	3/2024	05.01.03.10
Alenquer	05/12/2024	2.221,40	s	10/2024	05.01.03.13
		48.222,40			

Quadro 3 – Reconciliação Bancária 2024

(Unidade: Euros)

Banco		Contabilidade	
SALDO A 31 de DEZEMBRO 2023 (1)	0,00	Saldo da Conta de Gerência (1)	0.00
Movimentos a Abater (2)	0,00	Movimentos a regularizar em 2023	0,00
Subtotal	0,00	Subtotal	
Movimentos a Somar (3)	0,00	Movimentos e Somar (3)	0,00
Saldo Final (4) = (1)-(2)+(3)	0.00	Saldo Final (4) = (1)-(2)+(3)	0.00



MAPAS FINAIS DE 2024

I - DESPESAS EFECTUADAS E % DE REALIZAÇÃO EM 2024

(Unidade: Euros)

RUBRICA	DESIGNAÇÃO	PREVISTAS	EFECTUADAS	% REALIZAÇÃO
	DESPESAS CORRENTES			
01	Pessoal			
01.01	Remunerações	0,00	0,00	0,00%
01.01.02	Pessoal	32.718,46	29.072,67	88,86%
02	Aquisição de Bens e Serviços		0,00	0,00%
02.01	Bens Duradouros	0,00	0,00	0,00%
02.01.02	Material de Educação, cultura e Recreio	0,00	0,00	0,00%
02.01.04	Outros	0,00	761,26	0,00%
02.02	Bens não duradouros		0,00	
02.02.04	Combust. Lubrif.	0,00	0,00	0,00%
02.02.07	Cons. Secretaria	1.134,04	1.141,54	100,66%
02.02.09	Outros (1)	0,00	0,00	0,00%
02.03	Aquisição de Serviços		0,00	0,00%
02.03.01	Encargos Instalações	6.797,40	11.029,31	162,26%
02.03.06	Transp.Comunic.	2.962,50	2.654,36	89,60%
02.03.07	Representação Autárquica	0,00	0,00	0,00%
02.03.09	Estudos e Consultadoria	1.550,00	425,00	27,42%
02.03.11	Outros	0,00	0,00	0,00%
02.03.11.01	Remuner. Tarefas	2.880,00	2.880,00	100,00%
02.03.11.02	Public.Inform.	0,00	0,00	0,00%
02.03.11.03	Diversos	0,00	0,00	0,00%
03	Encargos correntes da divida		0,00	0,00%
03.02	Outros (Despesas Bancárias)	180,00	163,10	90,61%
	Sub-Total	**48.222,40**	**48.127,24**	**99,80%**
	DESPESAS DE CAPITAL			
07	Aquisição de Bens de Investimento			
07.04	Maquinaria Equipamento	0,00	0,00	0,00%
11	Activos Financeiros			
11.02	Aquis. de Tit. de Participação		0,00	0,00%
	Sub-Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL	**48.222,40**	**48.127,24**	**99,80%**

II - RECEITAS COBRADAS E % DE REALIZAÇÃO EM 2024

(Unidade: Euros)

RUBRICA	DESIGNAÇÃO	PREVISTAS	COBRADAS	% REALIZAÇÃO
	SALDO ORC	0,00	0,00	0,00%
	REC. CORRENTES			
04.01.01	Juros/Depósitos	0,00	0,00	0,00%
05	Transf. Correntes			
05.01	S.P.A			
05.01.03	Adm. Local			
05.01.03.12	Azambuja	1.071,05	1.071,05	100,00%
05.01.03.03	Cascais	10.706,70	10.706,70	100,00%
05.01.03.05	Loures	10.081,60	10.081,60	100,00%
05.01.03.06	V.F.Xira	6.882,95	6.882,95	100,00%
05.01.03.07	Mafra	4.326,15	4.326,15	100,00%
05.01.03.08	Torres Vedras	4.156,50	4.156,50	100,00%
05.01.03.09	Cadaval	669,10	669,10	100,00%
05.01.03.10	Odivelas	7.407,80	7.407,80	100,00%
05.01.03.11	Arruda dos Vinhos	699,15	699,15	100,00%
05.01.03.13	Alenquer	2.221,40	2.221,40	100,00%
06	Venda de Bens e Prestação de Serviços Correntes			
06.03	Prestações de Serviços			
06.03.09	Outros	0,00	0,00	0,00%
07	Outras Receitas Correntes			
07.01	Reposições não abatidas nos pagamentos	0,00	0,00	0,00%
	TOTAL	**48.222,40**	**48.222,40**	**100,00%**

III - RESUMO DAS RECEITAS E DAS DESPESAS/2024

(Unidade: Euros)

RECEITAS	VALOR	DESPESAS	VALOR
Saldo Inicial	23.666,75	Saldo Final	23.761,91
Receitas Correntes		Despesas Correntes	
Administração Local	48.222,40	Pessoal	29.072,67
		Bens Duradouros	761,26
		Bens N/Duradouros	1.141,54
Receitas de Capital	0,00	Aquisição Serviços	17.151,77
		Custos com pessoal anos anteriores	0,00
Administração Local	0,00		
		Despesas de Capital	0,00
Outras	0,00		
		Investimentos	0,00
TOTAL	**71.889,15**	**TOTAL**	**71.889,15**

IV - CONTA DE GERÊNCIA 2024

(Unidade: Euros)

RECEITAS		DESPESAS	
Saldo da Gerência Anterior	23.666,75		
Correntes	48.222,40	Correntes	48.127,24
Capital	0,00	Capital	0,00
		Saldo gerência seguinte	23.761,91
TOTAL	**71.889,15**	**TOTAL**	**71.889,15**

Janeiro de 2025

AMIUC

103ª. Reunião do Conselho Diretivo da AMIUC

No dezanove de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, pelas 10h00m, realizou-se no **Edifício dos Paços do Concelho em Mafra,** a Centésima terceira Reunião do Conselho Diretivo da AMIUC, com a seguinte Ordem de Trabalhos:

1. **Aprovação da Ata da 102ª Reunião do Conselho Diretivo da AMIUC;**
2. **Análise e deliberação sobre o Relatório de Atividades e das Contas da Gerência da AMIUC, referente ao ano de 2024, nos termos da alínea e) do artigo 22º dos Estatutos;**
3. **Proposta de renovação do mandato, do Conselho Diretivo e da Mesa da Assembleia Intermunicipal da AMIUC para o ano de 2025, ao abrigo do n.º 3 do Artigo 23º dos Estatutos;**
4. **Ponto da situação de reuniões com a CM Almada;**
5. **Futura Expansão da Associação após vitória plena na TOS e TMDP – Que posição a tomar perante o futuro;**
6. **Informações e outros assuntos.**

Participaram nesta reunião presidida pelo Presidente Silvino Lúcio da Câmara Municipal de Azambuja, Presidente Hugo Moreira Luís da Câmara Municipal de Mafra, Vice Presidente Paulo Pinto da Câmara Municipal de Arruda dos Vinhos, dr. Luís Soares da Câmara Municipal de Cascais, Eng.º Nuno Gonçalves da Câmara Municipal de Vila Franca de Xira, Vereador Francisco Baptista da Câmara Municipal de Odivelas e o Vice Presidente Tiago Pedro da Câmara Municipal de Alenquer.

Participaram ainda nesta reunião, os Assessores da AMIUC dr.ª Gracinda Veloso e dr. Duarte Nuno Pinto.

O Vereador Francisco Martins da Câmara Municipal de Torres Vedras, Dr. Ricardo Coelho da Câmara Municipal do Cadaval e o Vereador Nuno Dias da Câmara Municipal de Loures, justificaram a sua ausência.

PRIMEIRO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Aprovação da Ata da 102ª Reunião do Conselho Diretivo da AMIUC;

Foi colocada à apreciação, tendo a mesma sido aprovada por unanimidade.

SEGUNDO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Análise e deliberação sobre o Relatório de Atividades e das Contas da Gerência da AMIUC, referente ao ano de 2024, nos termos da alínea e) do artigo 22º dos Estatutos;

AMIUC

Foram colocados à apreciação, tendo os mesmos sido aprovados por unanimidade.

TERCEIRO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Proposta de renovação do mandato, do Conselho Diretivo e da Mesa da Assembleia Intermunicipal da AMIUC para o ano de 2025, ao abrigo do n.º 3 do Artigo 23º dos Estatutos;

- **Presidente da Mesa da Assembleia Intermunicipal**
  Município de Azambuja senhor Presidente Silvino Lúcio.

- **Vice-presidente da Mesa da Assembleia Intermunicipal**
  Municipio de Arruda dos Vinhos que, por inerência corresponderá à Presidente do Conselho Diretivo cessante, senhor Vice Presidente Paulo Pinto.

- **1º Secretário da Mesa da Assembleia Intermunicipal**
  Município de Cadaval, senhor Presidente Ricardo Alexandre da Silva Pinteus por inerência corresponderá ao próximo município a exercer a Presidência do CD e por ter sido indicado pelo Município de Cadaval para o Conselho Diretivo.

- **Presidente do Conselho Diretivo**
  Município de Azambuja (n.º 1 do artigo 24º dos Estatutos), senhor Presidente Silvino José Lúcio por indicação do Município de Azambuja e suplente.

- **Vogais do Conselho Diretivo**
  (e suplentes indicados pelos respetivos municípios)
  Cadaval – Presidente Ricardo Alexandre da Silva Pinteus
  Arruda dos Vinhos – Vice Presidente Paulo César da Silva Pinto
  Odivelas – Vereador Francisco José Lourenço da Silva Baptista
  Torres Vedras – Vereador Francisco João Pacheco Martins

  Municípios Observadores no Conselho Diretivo
  (alínea b) do n.º 2 do artigo 23º dos Estatutos e suplentes indicados pelos respetivos municípios)
  Alenquer – Vice Presidente Tiago Alexandre da Silva Pedro
  Cascais – Vice Presidente Nuno Francisco Piteira Lopes
  Loures – Vereador Nuno Ricardo da Conceição Dias
  Mafra – Presidente Hugo Manuel Moreira Luís
  Vila Franca de Xira – Vereador João Pedro Pinto Baião

AMIUC

QUARTO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Ponto da situação de reuniões com a CM Almada;

Foi aprovado por unanimidade, enviar uma Carta convite conforme solicitado.

QUINTO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Futura Expansão da Associação após vitória plena na TOS e TMDP – Que posição a tomar perante o futuro;

Foi aprovado por unanimidade a formalidade de abordar outros Municípios para aderirem à AMIUC.

SEXTO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Informações e outros assuntos;

Foram distribuídos vários ofícios e Informações.

SÉTIMO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Minuta da Ata da 103ª Reunião do Conselho Diretivo.

Foi aprovada por unanimidade.

Não havendo nada mais a tratar o senhor Presidente do Conselho Diretivo deu por encerrada a reunião.

O Conselho Diretivo da AMIUC

Azambuja -
Cascais - Luís Sinco
V.F.Xira - [illegible]
Mafra - [illegible]
Arruda dos Vinhos - Paulo Pinto
Odivelas - Ingrid Gato
Alenquer - [illegible]

AMIUC

103ª. REUNIÃO DO CONSELHO DIRETIVO DA AMIUC

Minuta da Ata

Nos termos dos Estatutos da AMIUC, realizou-se a Reunião em epígrafe, dia 19 de fevereiro de 2025 pelas 10h00m, **Edifício dos Paços do Concelho em Mafra**, com a seguinte Ordem de Trabalhos:

1. Aprovação da Ata da 102ª Reunião do Conselho Diretivo da AMIUC;

   Aprovada por unanimidade

2. Análise e deliberação sobre o Relatório de Atividades e das Contas da Gerência da AMIUC, referente ao ano de 2024, nos termos da alínea e) do artigo 22º dos Estatutos;

   Aprovada por unanimidade

3. Proposta de renovação do mandato, do Conselho Diretivo e da Mesa da Assembleia Intermunicipal da AMIUC para o ano de 2025, ao abrigo do n.º 3 do Artigo 23º dos Estatutos;

   Aprovado por unanimidade

4. Ponto da situação de reuniões com a CM Almada;

   Aprovado por unanimidade

5. Futura Expansão da Associação após vitória plena na TOS e TMDP – Que posição a tomar perante o futuro;

   Aprovado por unanimidade a formalidade de abordar outros Municípios para aderir à AMIUC.

6. Informações e outros assuntos.

   Foram distribuídos vários ofícios e informações

Mafra, 19 de fevereiro de 2025

AMIUC

72ª. Reunião da Assembleia Intermunicipal da AMIUC

No dezanove de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, pelas 11h00m, realizou-se no ***Edifício dos Paços do Concelho em Mafra***, septuagésima segunda Reunião da Assembleia Intermunicipal da AMIUC, com a seguinte Ordem de Trabalhos:

1. **Aprovação da Ata da 71ª Reunião da Assembleia Intermunicipal da AMIUC;**
2. **Análise e deliberação sobre o Relatório de Atividades e das Contas da Gerência da AMIUC, referente ao ano de 2024, nos termos da alínea e) do artigo 22º dos Estatutos;**
3. **Proposta de renovação do mandato, do Conselho Diretivo e da Mesa da Assembleia Intermunicipal da AMIUC para o ano de 2025, ao abrigo do n.º 3 do Artigo 23º dos Estatutos;**
4. **Informações e outros assuntos.**

Participaram nesta reunião presidida pelo Presidente Silvino Lúcio da Câmara Municipal de Azambuja, Presidente Hugo Moreira Luís da Câmara Municipal de Mafra, Vice Presidente Paulo Pinto da Câmara Municipal de Arruda dos Vinhos, dr. Luís Soares da Câmara Municipal de Cascais, Eng.º Nuno Gonçalves da Câmara Municipal de Vila Franca de Xira, Vereador Francisco Baptista da Câmara Municipal de Odivelas e o Vice Presidente Tiago Pedro da Câmara Municipal de Alenquer.

Participaram ainda nesta reunião, os Assessores da AMIUC dr.ª Gracinda Veloso e dr. Duarte Nuno Pinto.

O Vereador Francisco Martins da Câmara Municipal de Torres Vedras, Dr. Ricardo Coelho da Câmara Municipal do Cadaval e o Vereador Nuno Dias da Câmara Municipal de Loures, justificaram a sua ausência.

PRIMEIRO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Aprovação da Ata da 71ª Reunião da Assembleia Intermunicipal da AMIUC;

Foi colocada à apreciação, tendo a mesma sido aprovada por unanimidade.

SEGUNDO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Análise e deliberação sobre o Relatório de Atividades e das Contas da Gerência da AMIUC, referente ao ano de 2024, nos termos da alínea e) do artigo 22º dos Estatutos;

Foram colocados à apreciação, tendo os mesmos sido aprovados por unanimidade.

AMIUC

TERCEIRO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Proposta de renovação do mandato, do Conselho Diretivo e da Mesa da Assembleia Intermunicipal da AMIUC para o ano de 2025, ao abrigo do n.º 3 do Artigo 23º dos Estatutos;

- **Presidente da Mesa da Assembleia Intermunicipal**
  Município de Azambuja senhor Presidente Silvino Lúcio.

- **Vice-presidente da Mesa da Assembleia Intermunicipal**
  Município de Arruda dos Vinhos que, por inerência corresponderá à Presidente do Conselho Diretivo cessante, senhor Vice Presidente Paulo Pinto.

- **1º Secretário da Mesa da Assembleia Intermunicipal**
  Município de Cadaval, senhor Presidente Ricardo Alexandre da Silva Pinteus por inerência corresponderá ao próximo município a exercer a Presidência do CD e por ter sido indicado pelo Município de Cadaval para o Conselho Diretivo.

- **Presidente do Conselho Diretivo**
  Município de Azambuja (n.º 1 do artigo 24º dos Estatutos), senhor Presidente Silvino José Lúcio por indicação do Município de Azambuja e suplente.

- **Vogais do Conselho Diretivo**
  (e suplentes indicados pelos respetivos municípios)
  Cadaval – Presidente Ricardo Alexandre da Silva Pinteus
  Arruda dos Vinhos – Vice Presidente Paulo César da Silva Pinto
  Odivelas – Vereador Francisco José Lourenço da Silva Baptista
  Torres Vedras – Vereador Francisco João Pacheco Martins

  Municípios Observadores no Conselho Diretivo
  (alínea b) do n.º 2 do artigo 23º dos Estatutos e suplentes indicados pelos respetivos municípios)
  Alenquer – Vice Presidente Tiago Alexandre da Silva Pedro
  Cascais – Vice Presidente Nuno Francisco Piteira Lopes
  Loures – Vereador Nuno Ricardo da Conceição Dias
  Mafra – Presidente Hugo Manuel Moreira Luís
  Vila Franca de Xira – Vereador João Pedro Pinto Baião

QUARTO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS:Informações e outros assuntos;

Foram distribuídos vários ofícios e Informações.

AMIUC

QUINTO PONTO DA ORDEM DE TRABALHOS: Minuta da Ata da 72ª Reunião da Assembleia Intermunicipal.

Foi aprovada por unanimidade.

Não havendo nada mais a tratar, o Presidente da Assembleia Intermunicipal deu por encerrada a reunião.

A Assembleia Intermunicipal da AMIUC

AMIUC

Azambuja –
Cascais – Mª Carmo
V.F. Xira –
MAFRA – Hernâni
Arruda dos Vinhos – Paulo Piteira
Odivela – Sérgio Ribeiro
Alenquer – M. J. C.

72ª. REUNIÃO DA ASSEMBLEIA INTERMUNICIPAL DA AMIUC

Minuta da Ata

Nos termos dos Estatutos da AMIUC, realizou-se a Reunião em epígrafe, 19 de fevereiro de 2025 pelas 11h00m, ***Edifício dos Paços do Concelho em Mafra,*** com a seguinte Ordem de Trabalhos:

1. Aprovação da Ata da 71ª Reunião da Assembleia Intermunicipal da AMIUC;

   Aprovado por unanimidade

2. Análise e deliberação sobre o Relatório de Atividades e das Contas da Gerência da AMIUC, referente ao ano de 2024, nos termos da alínea e) do artigo 22º dos Estatutos;

   Aprovado por unanimidade

3. Proposta de renovação do mandato, do Conselho Diretivo e da Mesa da Assembleia Intermunicipal da AMIUC para o ano de 2025, ao abrigo do n.º 3 do Artigo 23º dos Estatutos;

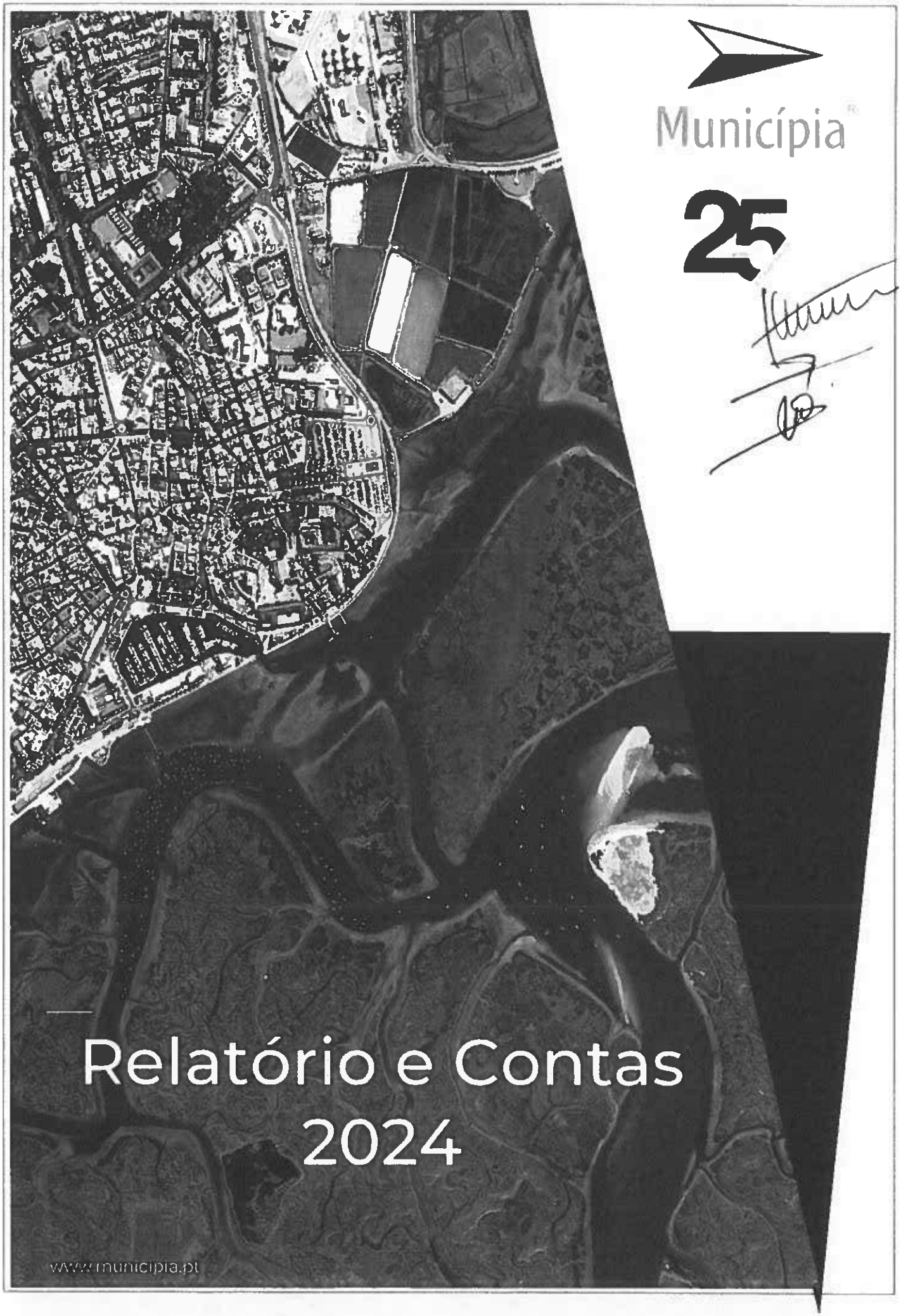
   Aprovado por unanimidade

4. Informações e outros assuntos.

   Foram distribuídos vários ofícios e informações

Mafra, 19 de fevereiro de de 2025

AMIUC – Associação de Municípios com Infraestruturas Urbanas Concessionadas
Escritura de Alteração de Estatutos da AMAGÁS em 15 de abril de 2021
Contribuinte nº 503322148
Rua Adelino Amaro da Costa, nº 2, R\C Frente – 2770-001 PAÇO DE ARCOS TEL: 21 441 6756
E-mail: amiuc@mail.telepac.pt
https://amiuc.pt



Municípia

25

Relatório e Contas 2024

www.municipia.pt



Municipia © 2024

ÍNDICE

1 | Órgãos Sociais 4
2 | Relatório de Gestão 6
2.1. Mensagem do Diretor Geral 7
2.2. Atividade Desenvolvida 14
2.3. Direções do Serviço 18
2.4. Atividade Comercial 29
2.5. Certificações Técnicas e Marcas Registadas 33
2.6. Objetivos Desenvolvimento Sustentável (ODS) 35
2.7. Recursos Humanos 36
2.8. Evolução Económico-Financeira 40
2.9. Proposta de aplicação de resultados 49
3 | Contas do exercício 52
4 | Anexo às Demonstrações Financeiras para o período em 31 de dezembro 2024... 61

1 | Órgãos Sociais

ASSEMBLEIA GERAL

Luís Miguel Roque Tarouca Duarte Gavinhos	Presidente

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Luís Miguel dos Reis Silva Rep.CM Oeiras	Presidente
Maria Madalena Pereira da Silva Castro Rep CM Oeiras	Administrador
Piedade Susana da Silva Pina Rep CMVN Gaia	Administrador

FISCAL ÚNICO

Rui Manuel Tavares Leitão Rep.Diz & Associados,SROC. Lda	Membro Efetivo
	SROC nº 118



Município

Relatório de Gestão 2024

www.municipia.pt

2 | Relatório de Gestão

No cumprimento das disposições legais e estatutárias, submete-se à apreciação dos senhores acionistas o Relatório de Gestão, o Balanço, a Demonstração de Resultados e o respetivo Anexo, referentes ao exercício de 2024.

2.1. Mensagem do Diretor Geral

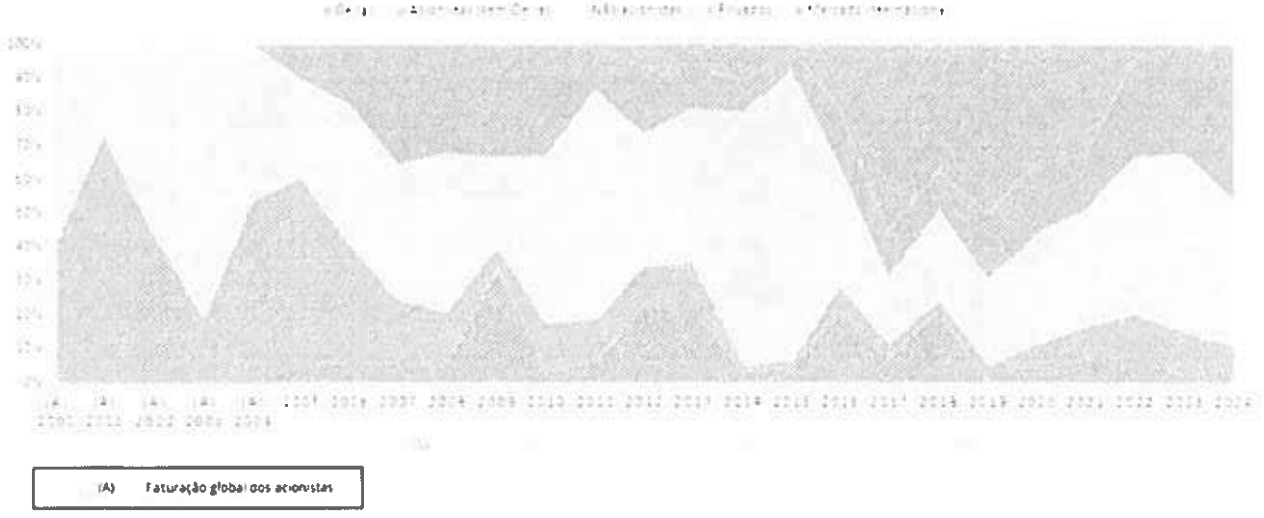
O exercício económico de 2024 ficou marcado pela inversão dos resultados financeiros confirmando a estimativa de evolução dos resultados anteriormente previstos. Registámos um comportamento de enorme melhoria nos principais indicadores e apresentámos resultados positivos do exercício.

O volume de negócios cresce 49%, o resultado líquido cresce 114%, o volume de negócios por trabalhador cresce 49%, a liquidez geral situa-se em 1,69. A Autonomia Financeira é de 63% e a Solvabilidade apresenta um crescimento de 1%, situando-se em 1,81.

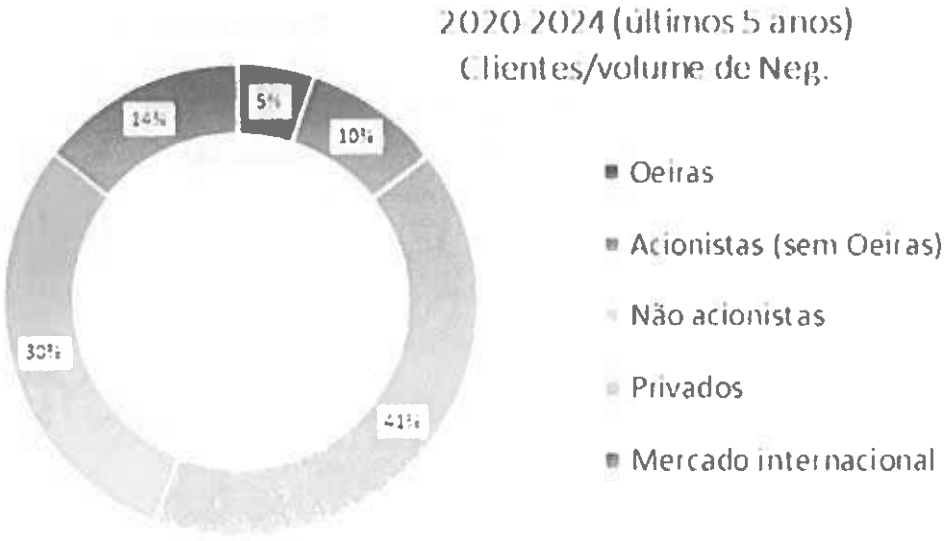
A evolução dos indicadores reflete o esforço de reversão dos resultados de 2023, apesar do contexto de recessão generalizado do mercado nacional e internacional.

Se analisarmos a estrutura da faturação desde 2000, é visível a importância dos projetos com não acionistas, privados e mercado internacional. O peso médio da faturação ao acionista Oeiras desde a constituição da Municípia (2000-2024) foi de 7,2%. O peso médio da faturação dos acionistas (sem Oeiras) foi de 18,1%, não acionistas 44,6%, privados 18,1% e mercado internacional 12,1%.

ESTRUTURA DA FACTURAÇÃO (2000-2024) - MUNICÍPIA



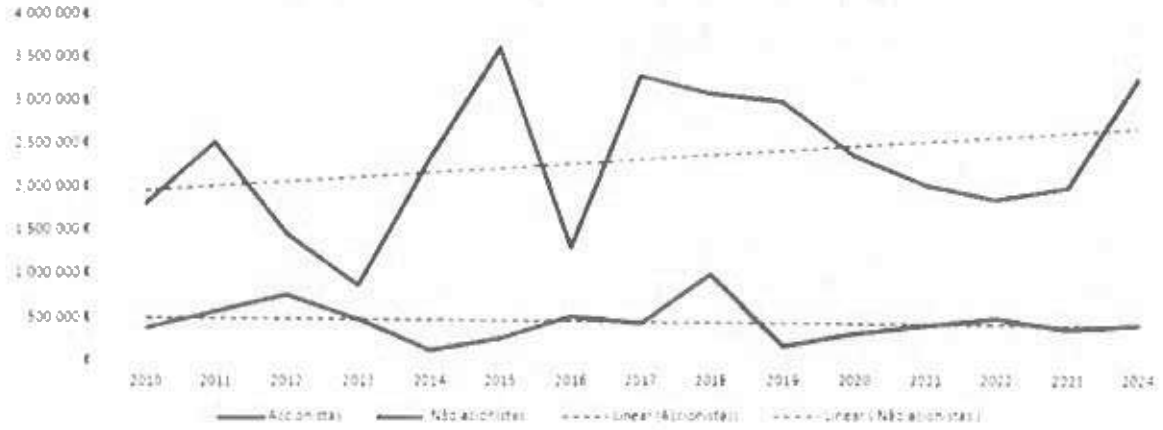
Estrutura da faturação - 2024	
Descrição	**%**
Oeiras	4,1%
Acionistas (sem Oeiras)	7,1%
Não acionistas públicos	42,3%
Privados	44,4%
Mercado internacional	2,1%
TOTAL	**100,0%**



Em 2024, a faturação do acionista Oeiras representa 4,1% do total da faturação e os restantes acionistas 7,1%.

Resulta daqui a evidência da independência da empresa relativamente à estrutura acionista. Desde o princípio do século, foi evidente este fenómeno da relação dos acionistas para com a empresa. Apesar de todos os esforços despendidos para a sua reversão, a faturação da empresa, com clientes não sócios, tem vindo a aumentar.

Facturação Acionistas vs Não Acionistas (públicos)
2010-2024 e tendência



Se considerarmos o período pós Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, **diploma que estabelece o Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais (RJAELPL)**, a independência financeira da Munícipia relativamente à sua estrutura acionista é em média de 82,4% apesar do que a lei estabelece.

A este propósito importa trazer à colação o disposto no artigo 6.º da referida Lei, segundo o qual a constituição de empresas locais e as participações previstas no n.º 3 do artigo 1.º e no artigo 3.º **devem ser fundamentadas na melhor prossecução do interesse público** e, no caso da constituição de empresas locais, **também na conveniência de uma gestão subtraída à gestão direta** face à especificidade técnica e material da atividade a desenvolver.

As atividades a cargo das empresas locais ou das entidades participadas não podem nesse caso ser prosseguidas pelas entidades públicas participantes na pendência da respetiva externalização e na sua exata medida.

Para esse efeito, nos termos do n.º 1 do Artigo 50.º da Lei 50/2012 as entidades públicas participantes **"devem celebrar contratos-programa com as respetivas empresas locais de promoção do desenvolvimento local e regional onde se defina a missão e o conteúdo das responsabilidades de desenvolvimento local e regional assumidas".**

O Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais (RJAELPL) é um instrumento à disposição dos acionistas que potencia, fomenta e permite o reforço do relacionamento entre os acionistas e as empresas locais com vantagens previstas na lei na defesa do interesse público, através de contratos programa, onde importa considerar:

A. A Municípia, E.M., é uma empresa local, constituída nos termos da Lei n.58/98, de 18 de agosto, que aprovou a Lei das Empresas Municipais, Intermunicipais e Regionais (entretanto revogada pela Lei n.53-F/2006, de 29 de dezembro, e esta, subsequentemente, pela Lei n.50/2012, de 31 de agosto); em conformidade com o disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 19.º do Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais (RJAEL), que se rege pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

B. A Municípia, E.M. rege-se pelos seus Estatutos, pelas deliberações dos órgãos que a integram e dos que sobre ela exercem poderes de tutela e pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, na sua redação atual e, no que nesta não for especialmente regulado, pela lei comercial e, subsidiariamente, pelo regime do setor empresarial do Estado, conforme regulado nos Estatutos daquela empresa local, em concretização do disposto no artigo 21.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, e do artigo 14.º, n.º 1 do Decreto-Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro, na sua redação atual;

C. A Municípia, E.M., tem como objeto social a produção de cartografia, topografia e ortofotomapas; a conceção e gestão de sistemas de informação geográfica; a produção e comercialização de dados; o desenvolvimento e gestão de projetos de internet e intranet; a conceção, edição e comercialização de publicação nas áreas da sua atividade social; consultoria em sistemas de informação geográfica e, em geral, de sistemas de informação. Trabalho aéreo. Formação nas áreas da sua atividade social (formação profissional). Prestação de serviços energéticos, nomeadamente consultoria, auditoria, inspeção, certificação, racionalização energética e gestão de eficiência energética. Soluções ambientais. Comercialização de sistemas e equipamentos, serviços de gestão de planeamento da sua manutenção. Organização, gestão e prestação de serviços relacionados com sistemas de compras públicas, centrais de compras públicas e compras em grupo. Em qualquer dos casos com vista à promoção do desenvolvimento local e regional;

D. Os acionistas podem delegar na Municípia, E.M., de acordo com o contrato de sociedade, nos termos do n.º 3 do artigo 2.º dos Estatutos daquela empresa local, todos os poderes necessários ao cumprimento do seu objeto social e ao exercício da sua atividade nos termos definidos neste contrato programa;

E. Em observância do disposto no artigo 36.º, n.º2 e 3, da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, o preço a inscrever nos contratos de mandato a celebrar entre o Município de Oeiras e a Municípia, E.M., corresponderá exclusivamente aos custos que venham a ser efetivamente suportados pela Municípia, E.M., com a contratação de projetos, empreitadas, fiscalização e prestações conexas, na sequência dos correspondentes procedimentos de contratação pública que promoverá para concretização das

intervenções de que é incumbida pelo Município, correspondendo exclusivamente aos preços de mercado resultantes dos referidos procedimentos;

F. A realidade orgânica da Municípia, E.M., permite gerar especialização e, a partir dela, know-how;

G. A Municípia, E.M., aliando a especialização à agilidade da sua gestão, consegue intervir, nas suas diferentes dimensões, de forma integrada e com maior celeridade;

H. A Municípia, E.M., disponibilizará serviços abrangentes e especializados no domínio da energia, Infraestruturas de Dados Espaciais (IDE) e Smart City (CityHub) procurando majorar a eficiência energética das instalações municipais e das infraestruturas de iluminação pública, a oferta aos munícipes de soluções energéticas provenientes de fontes limpas e renováveis, o combate à pobreza energética, a redução das emissões de GEE, o fomento da educação ambiental e a criação de hábitos ambientalmente sustentáveis no Município do Oeiras;

I. A Municípia, E.M., atinge um nível de organização, de especialização na função e de custos que permitem a adoção de um novo paradigma na sua gestão;

J. Atento o escopo estatutário da Municípia, E.M., no setor da energia, Infraestruturas de Dados Espaciais (IDE) e Smart City (CityHub) as atividades a prosseguir por esta integram-se no âmbito das atividades quer de promoção do desenvolvimento local e regional (v.g. a produção de energia elétrica ou a gestão da rede de iluminação pública, o fomento de medidas de eficiência energética e a gestão da rede camarária de postos de carregamento de veículos elétricos, enquanto formas de promoção, manutenção e conservação de infraestruturas urbanísticas e gestão urbana), quer de gestão de serviços de interesse geral (gestão e apoio à gestão do contrato de concessão de distribuição de energia elétrica em baixa tensão), enquadrando-se, assim, na previsão do artigo 48.º n.º 1, alíneas a) e d), e do artigo 45.º , alínea g), ambos da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto;

K. A prestação de serviços de interesse geral pelas empresas locais, bem como a prossecução de atividades de promoção do desenvolvimento local e regional, depende da prévia celebração de contratos-programa com as entidades públicas participantes, nos quais se defina detalhadamente **o fundamento da** necessidade do estabelecimento da relação contratual, a **finalidade** desta, os **montantes dos subsídios à exploração**, assim como a **eficácia e eficiência** que se pretende atingir com a mesma, concretizando um conjunto de indicadores ou referenciais que permitam medir a realização dos objetivos setoriais, de acordo com o disposto no artigos 47.º e 50.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

Os municípios devem, pela sua natureza e na prossecução das respetivas atribuições liderar a Agenda dos Objetivos De Desenvolvimento Sustentável, no interesse próprio e específico das respetivas populações.

A **Transformação Digital das Cidades** é seguramente o desafio nuclear de um Contrato no qual se defina a missão e o conteúdo das responsabilidades de desenvolvimento local a prosseguir pela Municípia enquanto entidade vinculada à prossecução do interesse público ao contrário das empresas suas concorrentes no mercado.

A **Transformação Digital das Cidades** tem que ter um propósito. E esse é o desafio que se coloca hoje aos acionistas desta empresa municipal, se assim for entendido, prosseguir esse objetivo de forma externalizada com a Municípia.

As alterações climáticas são um problema global que exige respostas concertadas a nível global e ações adequadas a nível local. A transformação digital constitui uma ferramenta de integração de dados e inteligência que oferece a capacidade analítica necessária à monitorização das emissões e das políticas e medidas setoriais neste âmbito, bem como a avaliação da sua adequação e viabilidade, quer em termos de impacto, quer em termos de resultados.

A mitigação é um esforço global onde as obrigações dos municípios na monitorização e comunicação para avaliar e garantir que as medidas que estão a ser implementadas estão a dar resposta aos objetivos que são definidos internacionalmente, assume cada vez maior importância.

Os objetivos de neutralidade climática da União Europeia até 2050, as metas climáticas da União Europeia para 2030 e o Acordo de Paris estão na base do reforço do Quadro Financeiro Plurianual da União Europeia para 2021-2027 e do Next Generation EU. Os municípios têm que reforçar o seu protagonismo alinhados e beneficiando dos financiamentos disponibilizados.

Contamos com os acionistas e com uma visão diferente da utilização dos recursos de que dispõem na Municípia.

Os Municípios têm na Municípia o suporte para o alinhamento com a agenda global de transformação digital **"TO A SMARTER, MORE SUSTAINABLE WORLD WITH DIGITAL SOLUTIONS AT ITS CORE"**.

A Municípia não abdica da responsabilidade na promoção da cidadania com soluções diferenciadoras únicas, promovendo o papel das tecnologias digitais em 25 anos de existência.

Aos nossos acionistas deixamos o desafio de descolar sem receio da normalidade e assumir o papel de protagonista da Inovação, desenhando um plano de transformação digital da cidade com objetivos estratégicos diferenciadores, com propósito.

Oeiras, 28 de fevereiro de 2025

O Diretor Geral,

(António Fernandes)

2.2. Atividade Desenvolvida

Investigação e Desenvolvimento (I&D)

A Municípia nunca abdicou da qualidade dos serviços, da inovação permanente, do profissionalismo, da enorme competência da equipa e da sua responsabilidade para com o serviço público, protagonizando em cada momento o caminho da inovação.

A atividade de Investigação & Desenvolvimento (I&D) é transversal a todos os serviços da Municípia.

No âmbito **do investimento em I&D** a Municípia, ao longo dos anos, preparou uma resposta aos desafios emergentes das SmartCities, desenvolveu soluções que têm um enorme potencial de retorno de investimento. Investiu sempre em novos produtos, que constituem hoje um significativo património tecnológico dos quais destacamos:

2.2.1. CityHUB - A Municípia aposta na inteligência de processos e na inovação digital

A Plataforma de Gestão Urbana (PGU) CityHub by Municípia é um catalisador da gestão municipal e está alinhada com a estratégia da Agência para a Modernização Administrativa, I.P. (AMA), responsável pela promoção e desenvolvimento da modernização administrativa em Portugal que atua sobre três eixos: Transformação Digital, Serviço Público Omni canal e Simplificação Administrativa.

A PGU CityHub é uma plataforma escalável em função das necessidades e da complexidade das operações diárias de cada município "onde tudo se liga", é uma solução "fit to purpose" que reúne as "melhores práticas" capazes de dar suporte às melhores decisões políticas.

A Municípia desenhou uma estratégia relativa a disponibilização de dados, desmaterialização de processos, analítica e integração de novos serviços com vista à redução dos tempos de resposta aos Municípios, nomeadamente inteligência de processos e operacionalização de políticas/objetivos que permitirá organizar numa lógica moderna, alinhada com as melhores práticas, a melhor resposta integrada, a definição do foco e a centralização da liderança.

A Municípia, no quadro de desenvolvimento dos seus projetos está alinhada com o "Movimento Digital com Propósito" tem como referência de atuação os quatro compromissos universais que compõem o 'Quadro de Atuação Digital com Propósito'.

A transformação digital das cidades não dispensa um plano adaptado a cada realidade municipal que vise a sustentabilidade e a eficácia da gestão pública.

Assumem particular importância a inteligência de processos, a inovação digital, a colaboração e a inclusão de todas as equipas. A transversalidade das soluções, a

centralização das Base de Dados, a sua partilha e critérios de atualização estão do centro das preocupações de eficácia e eficiência da gestão, bem como a integridade dos dados nos diferentes temas de suporte à atividade e gestão municipal e a sua utilização universal nos diferentes serviços.

2.2.2 UE Geosmartcity

Integrámos o projeto europeu Geosmartcity, em conjunto com 12 entidades europeias de 9 nações diferentes. Envolvemos neste período os nossos meios e os recursos humanos mais especializados, na produção de ferramentas opensource e estudos de base espacial em 2 áreas fundamentais de gestão:

- eficiência energética (denominada no projeto por **Green Energy**) e,
- gestão de infraestruturas enterradas (denominado no projeto por **Underground Intelligence**).



Plataforma Underground Intelligence - Plataforma Greenenergy – Portal Geosmartcity

2.2.3. Underground Intelligence

Este cenário investigou como gerir melhor as redes de serviços públicos graças a uma partilha mais eficaz de dados, bem como a forma como a interação entre operadores de redes de serviços públicos, Administração Pública e cidadãos pode ser promovida usando aplicativos móveis e de desktop. Isto é conseguido através da exploração de geoinformação de base aberta e harmonizada (compatível com INSPIRE ou extensão dela), enriquecido por dados abertos para redes de serviços públicos, bem como fatores ambientais circundantes (morfologia, fatores de risco, assentamentos existentes e novos, serviços e infraestruturas, monitorização de redes, cadastro, tráfego e seu impacto, etc.).

Com base num Webservice que expõe informação geográfica e dados de rede, o projeto desenvolveu um kit de ferramentas reutilizável para apoiar operadores industriais, combinando capacidades de análise com todas as informações relevantes por meio de instalações de realidade aumentada de última geração no local para auxiliar os trabalhos de campo.

Com base num Webservice que expõe informação geográfica e dados de rede, o projeto desenvolveu um kit de ferramentas reutilizável para apoiar operadores industriais, combinando capacidades de análise com todas as informações relevantes por meio de instalações de realidade aumentada de última geração no local para auxiliar os trabalhos de campo.

Este cenário tem os seguintes objetivos:

- gestão sustentável do subsolo e solo;
- dotar os municípios de ferramentas digitais sofisticadas com o propósito de garantir uma eficaz rentabilização quer dos atravessamentos subterrâneos quer dos atravessamentos aéreos das utilities instaladas;
- permitir uma gestão profissional do interesse de todos quer do ponto de vista da optimização dos recurcos, quer do ponto de vista da manutenção das redes e do arrecadamento de receita adicional.

2.2.4. Green Energy - eficiência energética da Iluminação pública

A eficácia da estratégia de eficiência energética para a iluminação pública, plano de investimento e solução tecnológica, dependem do conhecimento do sistema de IP existente. É incontornável ter o cadastro da IP organizado e atualizado para o diagnóstico do sistema, base para projetar as soluções mais adequadas a nível de eficiência, a nível de sustentabilidade e a nível de interoperabilidade.

Com a plataforma "Green Energy" os municípios podem monitorizar os consumos de energia nos edifícios públicos e toda a rede de Iluminação Publica (IP) e, deste modo, conseguir estabelecer metas de redução de consumos.
O sistema funcionará como uma plataforma de ajuda à monitorização do consumo anual de energia no município, mas também será capaz de fornecer uma estimativa da produção de energia solar para novos edifícios bem como fazer a atualização permanente de todos os novos projetos de IP.

A plataforma será a base para a inteligência de processos e elaboração do Plano Diretor Municipal de Iluminação e respetivo Observatório de Eficiência Energética para monitorização de:

custos com consumo de energia; eficiência de luminância; pegada de CO2 e Gases com Efeitos de Estufa; indicadores enquadrados com os objetivos ODS.

A Municípia fez o cadastro da iluminação pública rigoroso e exaustivo para Oeiras, base da gestão inteligente da IP. A caracterização desta infraestrutura, permite ainda um conhecimento indispensável à avaliação do potencial desta infraestrutura IP como recurso para outros sistemas de gestão da cidade.

A Municípia oferece a *expertise* em integrar o potencial que esta infraestrutura pode disponibilizar com outros sistemas urbanos como os transportes, a segurança, os riscos, a recolha de lixo, meio ambiente, ordenamento, ...etc.

Através da análise de dados e da modelação de cenários, o compromisso da Municípia para Oeiras é identificar as melhores oportunidades para otimizar a gestão urbana e gerar novos serviços para os cidadãos alinhados com a estratégia de transformação digital da cidade com propósito.

Este cenário tem os seguintes objetivos:

- Desenvolver serviços para contabilizar as poupanças energéticas dos edifícios (ou seja, definir modelos e serviços para monitorizar e analisar a irradiação solar e outros fatores que influenciam a produção e o consumo de energia);
- Disponibilizar serviços de apoio à utilização inteligente da energia para cada parte interessada;
- Apoiar as administrações públicas e as autoridades locais na definição e adoção de políticas a fim de identificar a melhor utilização e redução dos combustíveis fósseis, e aumentar as oportunidades de emprego local adotando planos de transição energética envolvendo atores públicos e privados.
- Neste cenário, os dados abertos (especificamente dados geográficos e dados gerados em tempo real) e novas tecnologias relacionadas (SOA, Big data, BI e GeoBI, smart metering) são facilitadoras essenciais das estratégias de energia verde.

2.2.5. Connect

A Municípia cria com sucesso a maior plataforma **Municipal** de compras públicas no país, com mais de 250 entidades públicas aderentes, sendo a esmagadora maioria autarquias.

Promovemos **Compras Sustentáveis, Transparência e boa Governação** dos organismos públicos. A CONNECT – Central Compras Públicas tem uma plataforma digital, onde a cada momento pode saber quais os **Acordos Quadro** ativos e bem assim o que é possível adquirir e a que preços.

2.3. Direções do Serviço

2.3.1. Direção de Cartografia e Cadastro

O principal objetivo da Direção de Cartografia e Cadastro (DCC) é a aquisição, organização e produção de dados geográficos precisos, atualizados e confiáveis para responder às necessidades dos seus clientes.

A nossa dinâmica reside na profunda especialização nos segmentos e áreas em que atuamos, da tecnologia em que investimos, e também na nossa história de fornecimento de soluções e serviços de sucesso respeitando prazos e orçamentos. Apresenta-se seguidamente os projetos mais marcantes realizados em 2024 da DCC.

O ano de 2024 foi caracterizado por uma série de projetos muito interessantes e diversificados, desde logo a obtenção de uma cobertura aerofotogramétrica, levantamento Lidar e ortofotomapas para a Região Autónoma dos Açores, projeto inédito e sem precedentes para todo o Arquipélago dos Açores.



Extrato de imagem aérea com GSD 8 cm de Angra do Heroísmo (ilha Terceira)

Foram gerados os Modelos Digitais de Superfície e os Modelos Digitais de Elevação para todas as ilhas.



Exemplo da Caldeira do vulcão na Ilha do Faial

Apesar das condições meteorológicas adversas no arquipélago, o projeto foi concluído com sucesso gerando dados de alta qualidade.

A DCC deu continuidade aos projetos de cartografia tendo elaborado entre outros a cartografia e ortofotomapas e ortofotomapas verdadeiros do concelho de Mafra à escala 1:10.000 para suporte à elaboração do Plano Diretor Municipal.

Foi executado uma cobertura aérea com 5 cm de resolução para um concessionário de AutoEstradas num total de 7 concessões num total de 724 km, incluindo o LIDAR relativo à concessão da Grande Lisboa. Este projeto foi realizado com a qualidade habitual, satisfazendo as necessidades do cliente.



Extracto de uma imagem área de autoestrada GSD - 5 cm

Em outubro foi realizada a cobertura aérea da catástrofe DANA em Valência para a avaliação e mitigação dos danos. O projeto foi realizado para a JRC – Joint Research Centre – European Commission da qual a Municípia é parceiro.



Exemplo de Imagem da zona de Valência em infravermelho próximo GSD - 30 cm

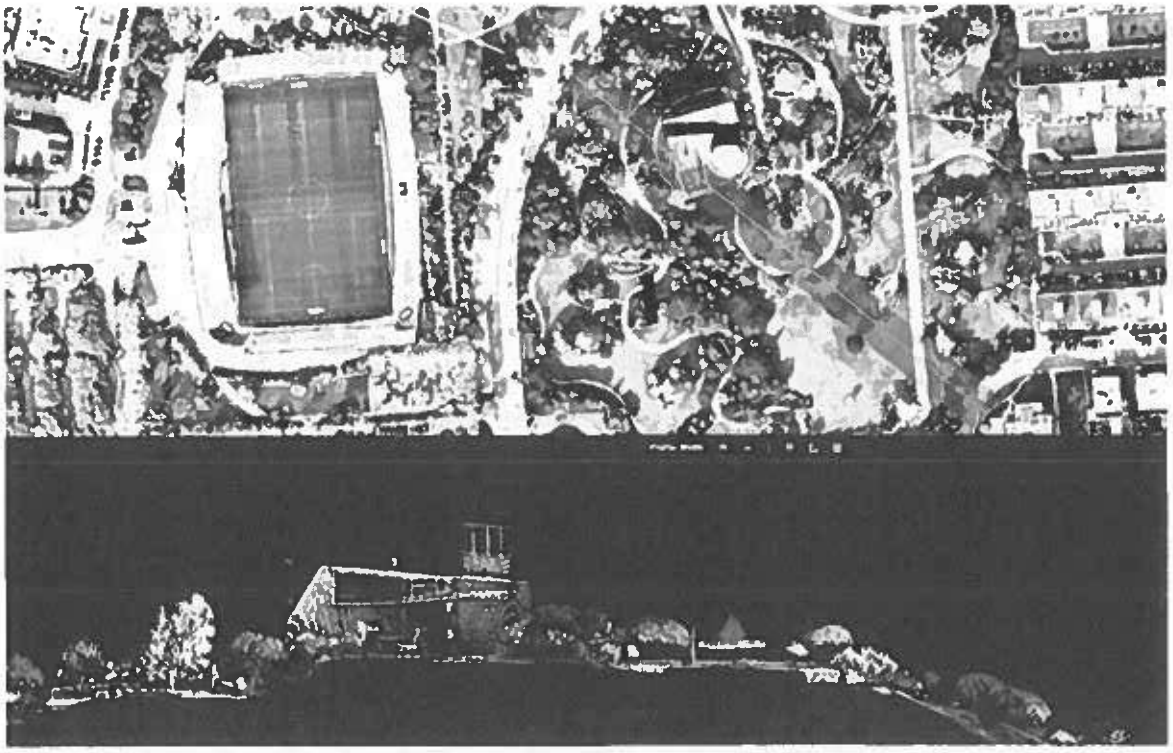
O ano de 2024 também pautou por diversos investimentos na área tecnológica, nomeadamente o Drone Matrice RTK com câmara aérea P1 e Lidar L2. Estes terão um impacto significativo nas ofertas de novas soluções e serviços a fornecer.

A introdução desta tecnologia na DCC representa um salto qualitativo na nossa capacidade de produzir dados 3D, permitindo obter dados com grande precisão e com grande detalhe. Os gémeos digitais, monitorizações e 3D GIS serão a nova aposta para o ano de 2025.

A tecnologia RTK (Real-Time Kinematic) integrada no drone permite correções de posicionamento em tempo real, resultando em dados com precisão centimétrica. Esta precisão é crucial para aplicações que exigem um alto nível de detalhe, como o planeamento urbano, a gestão de infraestruturas e a monitorização ambiental.

A capacidade de recolher dados LiDAR de forma rápida e eficiente através do drone DJI Matrice RTK, permite a recolha de informação em locais de difícil acesso, ou de forma mais célere, comparativamente aos métodos tradicionais.

Consequentemente o ano de 2025 irá ser um ano de mudança de utilização de novos sensores e fornecimento de dados 3D rápidos e precisos para diversas aplicações aos nossos clientes.



Exemplo dum projeto Lidar no Parque dos Poetas - e respetivo perfil

2.3.2. Direção de Engenharia e Infraestruturas

O ano de 2024 foi um período de desafios e adaptação para a Direção de Engenharia e Infraestruturas (DEI). A DEI viu a sua importância e mais-valia reconhecidas pela administração e direção geral da Municípia, que decidiram apostar na sua continuidade. Esta decisão estratégica impulsionou a DEI a redefinir o seu foco e a explorar novos setores de atividade.

Exploração de Novos Setores e Desenvolvimento de Parcerias

Em 2024, a Municípia com a sua equipa da DEI concentrou-se em estabelecer contactos, identificar necessidades e explorar mercados e parceiros em áreas como telecomunicações e gestão eficiente de energia, com destaque para a iluminação pública. Este esforço resultou na apresentação de inúmeras propostas a diversos clientes, demonstrando a capacidade da DEI em diversificar a sua atuação e em responder às exigências de um mercado em constante evolução.

Resultados e Desempenho Financeiro

A DEI alcançou um marco significativo ao apresentar propostas comerciais que ultrapassaram os 2.700.000 euros. Este valor demonstra o potencial da DEI e o seu empenho em conquistar novos projetos e clientes.

Projetos Adjudicados e Destaques do Ano

Em 2024, a DEI garantiu a adjudicação em projetos, com destaque para o projeto de cadastro de infraestruturas da APDL, um marco importante para a direção. Este projeto, adjudicado no final de 2024 e com início de execução em 2025, representa um passo significativo na consolidação da DEI como um player relevante no mercado.

Atividades Desenvolvidas e Propostas Relevantes

Ao longo do ano, a DEI desenvolveu um conjunto diversificado de atividades, conforme detalhado nos relatórios trimestrais apresentados à área financeira. Estas atividades abaixo resumidas, demonstram a amplitude e a profundidade do trabalho realizado pela DEI em 2024.

1º Trimestre:

- Projeto de Expropriações da Linha do Douro: Aceitação do projeto e publicação da Declaração de Utilidade Pública (DUP) em 28/03/2024, iniciando a fase de assistência técnica.
- Projetos de Cadastro de Infraestruturas em Leiria: Adjudicação e arranque de dois projetos de cadastro de infraestruturas em ambiente urbano, integrados em projetos de requalificação de arruamentos para a Câmara Municipal de Leiria.
- Prospeção Comercial: Prospeção comercial em torno do cadastro de infraestruturas, com foco na infraestrutura de alojamento de telecomunicações, visando dotar municípios e entidades gestoras de ferramentas para gestão e aplicação de taxas de ocupação e utilização destes recursos.

2º Trimestre:

- Projetos de Cadastro de Infraestruturas em Leiria: Continuação dos dois projetos de cadastro de infraestruturas de arruamentos para a Câmara Municipal de Leiria, com trabalhos de cadastro em ambiente urbano, abrangendo todas as infraestruturas aéreas e enterradas, para apoio aos projetos de requalificação dos arruamentos.
- Prospeção Comercial: Prospeção comercial em torno do cadastro de infraestruturas, com foco na infraestrutura de alojamento de telecomunicações e redes de drenagem de águas pluviais, visando dotar municípios e entidades gestoras de ferramentas para gestão e aplicação de taxas de ocupação e utilização destes recursos.

3º Trimestre:

- Projetos de Cadastro de Infraestruturas em Leiria: Conclusão dos dois projetos de cadastro de infraestruturas de arruamentos para a Câmara Municipal de Leiria, com trabalhos realizados em 3D para Building Information Modeling (BIM).
- Deteção de Fugas em Condutas de Abastecimento de Água: Trabalho de deteção de fugas em condutas de abastecimento em alta de água para regadio.
- Prospeção Comercial: Prospeção comercial em torno do cadastro de infraestruturas, com foco na infraestrutura de iluminação pública, redes de drenagem de águas pluviais e saneamento, e projetos de expropriações.

4º Trimestre:

- Projeto de Cadastro de Infraestruturas da APDL: Adjudicação do projeto de cadastro de infraestruturas do Porto de Leixões, com início previsto para janeiro de 2025. Este projeto de grande envergadura envolve o levantamento detalhado de diversas redes subterrâneas, como eletricidade, telecomunicações, água e saneamento.
- Estudo de Eficiência Energética na Iluminação Pública: Preparação para o início de um estudo de avaliação da eficiência energética do parque de iluminação pública de um concelho, com mais de 27.000 luminárias a serem analisadas.
- Prospeção Comercial: Intensificação da prospeção comercial, com foco no mercado de cadastro de infraestruturas e estudos de eficiência energética.

Conclusão

O ano de 2024 foi um período de transição e adaptação para a DEI. A aposta na sua continuidade, a exploração de novos setores e o desenvolvimento de parcerias estratégicas está bem refletida no plano de atividades de 2025-2027 para esta direção, que lhe permitirá obter consolidação da sua posição no mercado e preparar-se para um futuro de crescimento e sucesso.

2.3.3. Direção de Inteligência Espacial

As atividades do ano de 2024 da Direção de Inteligência Espacial (DIE) dividiram-se em projetos internos e projetos externos.

Os projetos internos que visam manter o normal funcionamento da Municípia e apoiar tecnicamente as restantes direções, dividiram-se em Manutenção do Site da Municípia, Manutenção do Site da Connect, apoio à Plataforma de Gestão do Sistema de Gestão da Qualidade; apoio ao novo Sistema de Gestão Documental, em Help Desk às diversas divisões, em Auditoria e Manutenção da infraestrutura tecnológica de toda a empresa.

Continuamos a prestar apoio técnico aos projetos da DEI e da DCC, nomeadamente apoiando no processo de conversão das metodologias de trabalho tendo em conta o recente Modelo de Dados de cartografia da DGT.

Ainda no âmbito dos projetos internos, iniciou-se no final do ano de 2024 a migração do ERP SAP para CEGID Primavera, na qual a DIE tem vindo a ter um papel importante no apoio às restantes Direções e na componente de Projeto.

Relativamente aos projetos vocacionados para a resposta a serviços contratados por clientes, ou desenvolvidos no âmbito de projetos de investimento com a perspetiva de rentabilização futura, destacamos a continuação da migração de clientes para a Plataforma CityHub e implementação da plataforma em novos clientes, a execução de projetos no âmbito de estudos e planos, de aquisição de dados, de Migração e Harmonização de Bases de Dados e de Formação em Sistemas de Informação Geográfica.

Relativamente às perspetivas para 2025 destacamos a elaboração de cartografia de risco e planos e o levantamento de informação geográfica, nomeadamente cadastro arbóreo e do espaço público bem como ações de formação.

Perspetiva-se também a manutenção e implementação da plataforma CityHub através da migração nos municípios que têm a antiga plataforma munWebGIS e na angariação de novos clientes, no mercado nacional e internacional.

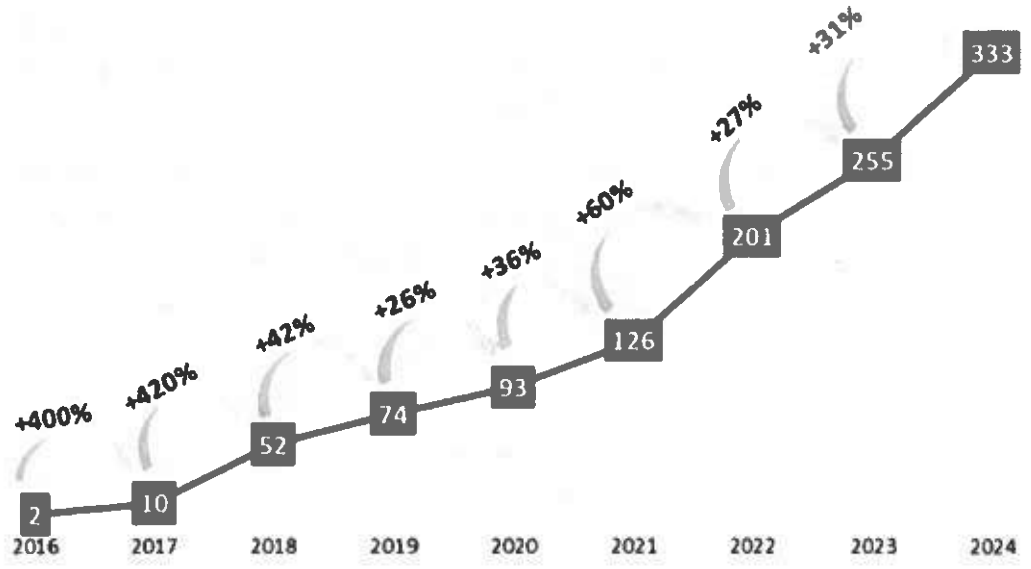
O CityHub, como Plataforma de Gestão Urbana, está alinhada com a Estratégia Nacional de Territórios Inteligentes, assenta num conceito de acesso centralizado a todas as aplicações de base geográfica para os Municípios (verticais), continuámos durante este ano a desenvolver e melhorar a plataforma existente. Neste sentido, continuámos a melhorar a plataforma e a implementar novos módulos que vão de encontro às necessidades do mercado da informação geográfica nacional.

2.3.4. Direção Connect

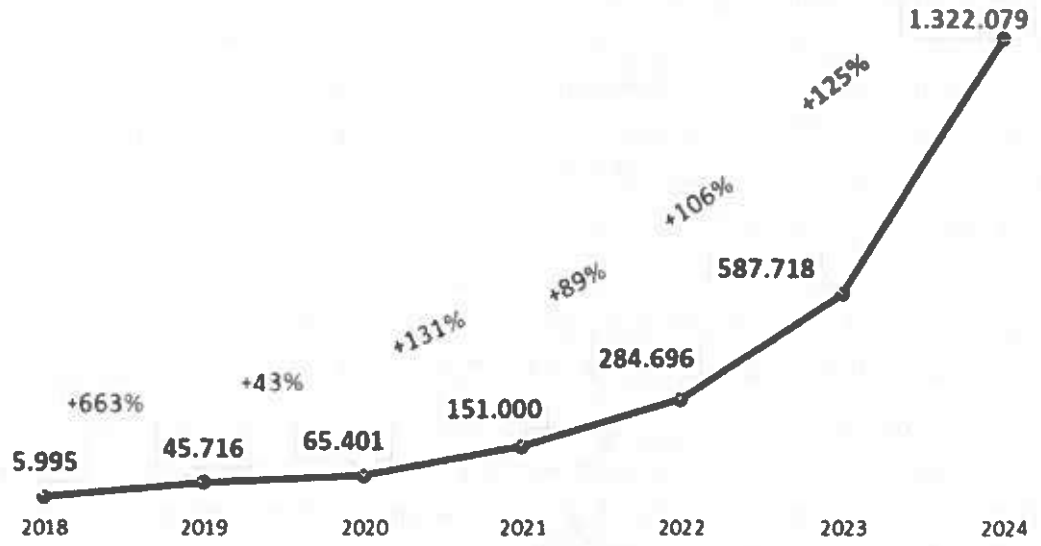
A Direção Connect (DCO) faz a gestão de duas valências principais, uma relacionada com a Central de Compras Públicas Connect® e a outra relacionada com a prestação de um serviço de geolocalização de viaturas.

Ambos os serviços concorreram para um crescimento sustentado da Direção, já que têm permitido, ano após ano, a duplicação da faturação da Direção Connect (DCO). Estes resultados são fruto da escolha de Acordos Quadro com elevados índices de procura e rentabilidade e também dos mais de 150 clientes fidelizados no serviço de geolocalização.

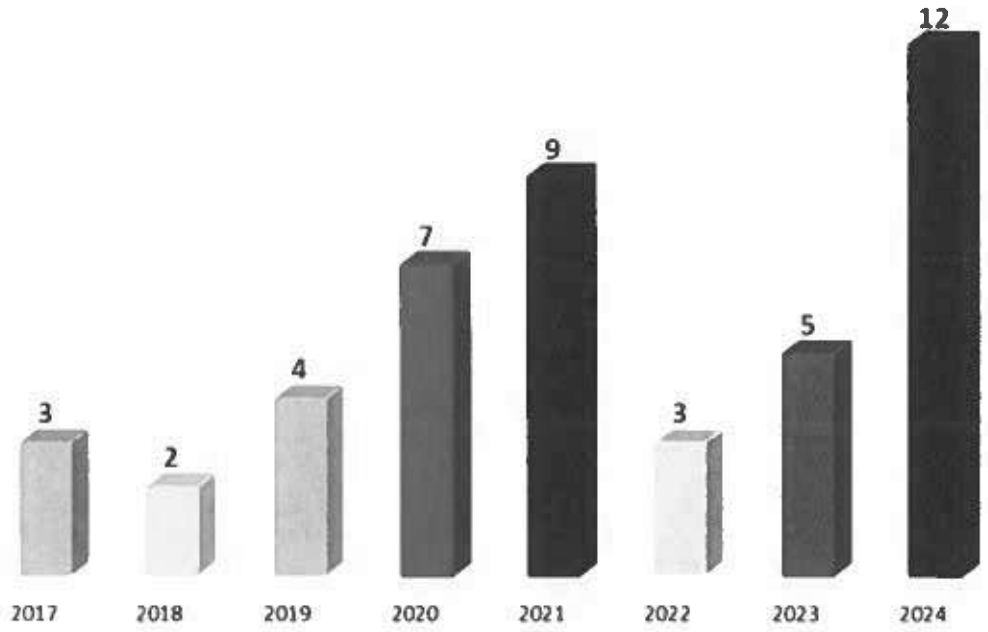
No que diz respeito à Central de Compras Connect® o número de Entidades Aderentes atingiu a marca dos 333 aderentes, mantendo-se a tendência crescente, aumentando em 31% (+78), face a 2023, como se pode observar no gráfico seguinte:



Quanto ao valor da faturação, assiste-se a um incremento constante de duplicação face ao exercício anterior, o que se verificou igualmente em 2024, tendo a Connect ultrapassado 1.300.000 euros de faturação:



No que diz respeito à evolução dos Acordos Quadro, o gráfico abaixo traduz a evolução do número de Acordos Quadro elaborados ao longo dos anos. Através da sua análise podemos verificar que 2024 foi o ano em que foram elaborados mais Acordos Quadro, estando atualmente em vigor 26 Acordos Quadro.



Em 2024 as principais entidades utilizadoras da Central foram a Câmara Municipal de Lisboa, a Carris, E.M., S.A. e a Câmara Municipal de Leiria, que, juntamente com as restantes entidades aderentes, identificam a celeridade, a poupança de tempo, os preços mais baixos e sobretudo a transparência com que os processos aquisitivos se desenrolam como principais benefícios na utilização da CONNECT®.

A implementação de um Sistema de Compras Sustentáveis mantém-se como prioridade sendo que 2025 será o ano em que a Munícipia, e consequentemente a CONNECT®, atingirá a certificação ISO 20400, norma destinada a promover a sustentabilidade no processo de aquisição, considerando os aspetos sociais, ambientais e económicos.

Este esforço na implementação das compras sustentáveis traduz-se também na elaboração de Acordos Quadro que cumprem a Resolução do Conselho de Ministros n.º 132/2023, relativa à implementação de critérios ecológicos, no âmbito da Estratégia Nacional para as Compras Públicas Ecológicas para o período 2030 (ECO360).

É com o foco no serviço público, na sustentabilidade, na transparência e satisfação dos nossos clientes, que continuaremos a preparar Acordos Quadro capazes de responder às suas necessidades, sejam elas de natureza económica, ambiental, social, técnica e de inovação.

2.4. Atividade Comercial

Concursos

O quadro seguinte espelha o resultado das propostas apresentadas no contexto do Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, bem como as propostas apresentadas espontaneamente ou através de consulta, por todas as Direções da Município, ao longo do ano de 2024:

PROPOSTAS	Nº Propostas 2023	Nº Propostas 2024	Δ% Nº Propostas 23-24	Em Valor		Δ% Valor 23-24
				2023	2024	
Propostas adjudicadas	124	107	**-13,7%**	1.531.523	2.195.522	**43,4%**
Propostas em aberto	219	218	**-0,5%**	20.329.704	13.675.554	**-32,7%**
Propostas recusadas	117	119	**1,7%**	2.075.748	770.437	**-62,9%**
Total de Propostas Apresentadas	**460**	**444**	**-3,5%**	**23.936.975**	**16.641.513**	**-30,5%**

Unidade: euros

Constata-se, através da leitura do quadro anterior, que a empresa apresentou 444 propostas ao longo do ano de 2024, o que reflete a apresentação de mais de 1 proposta a cada dia útil. Verificou-se uma variação negativa de 13,7%, em número de propostas adjudicadas e uma variação positiva de 43,4% no valor (euros) das propostas adjudicadas. No entanto, se analizarmos as propostas apresentadas versus as propostas adjudicadas, em 2023 e 2024, verifica-se que a eficácia diminuiu em 30,5%.

Importa ainda referir quais os clientes que mais contribuíram em volume de faturação em 2024 e que se elencam, seguidamente, por ordem decrescente:

TOP 10 CLIENTES	Valor	Peso Relativo no Total da Faturação
Direção Regional Ambiente e Ação Climática	624.306	17,1%
EDP Comercial	386.020	10,6%
Comansegur & Powershield	203.642	5,6%
Município de Oeiras	151.046	4,1%
UIC - Unidade de Indústria Auto Mecânica do Centro	142.266	3,9%
Toyota Caetano	128.127	3,5%
Lubrifuel	112.062	3,1%
Município de Loures	96.500	2,6%
Município de Santarém	86.820	2,4%
Município de Santa Maria da Feira	74.898	2,1%

Unidade: Euro

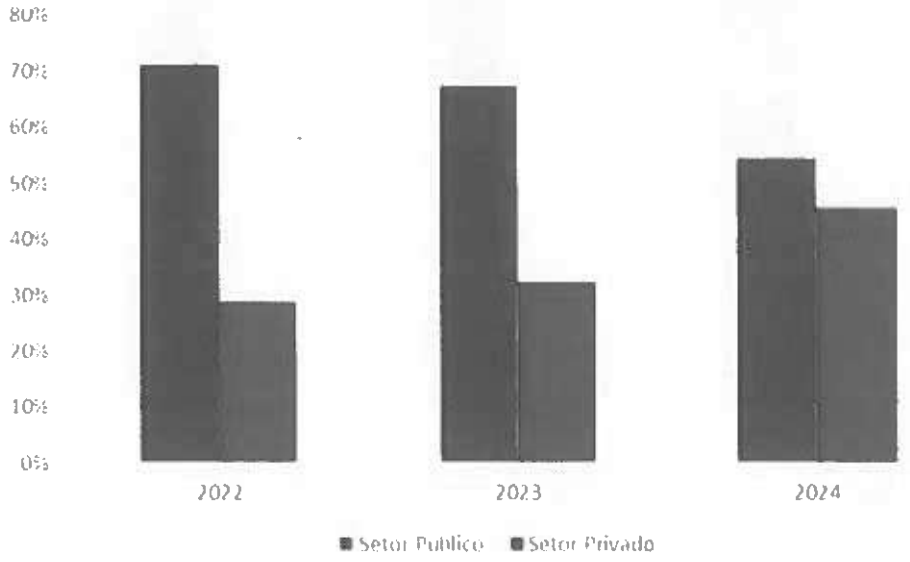
O quadro anterior é elaborado com base no valor total da faturação em euros e sem IVA.

Tipologia de Clientes

Apesar do setor público ter perdido quota de mercado para o setor privado, continua a ser o setor preferencial de atuação da Municípia, com 54,43% da faturação, registando um decréscimo de 19% face ao ano anterior.
O setor privado explica cerca de 45,57% da faturação, ou seja, mais 40% que no exercício anterior.

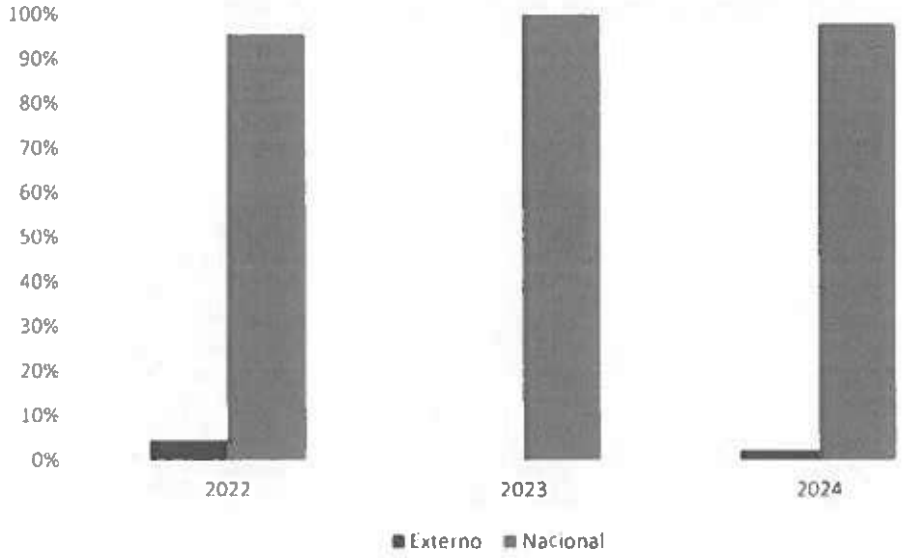
FATURAÇÃO	2022	2023	2024
Setor Público	71,10%	67,50%	54,43%
Setor Privado	28,90%	32,50%	45,57%

% do Volume de Faturação por Tipo de Setor



FATURAÇÃO MERCADO	2022	2023	2024
Externo	4,45%	0,00%	2,08%
Nacional	95,55%	100,00%	97,92%

% do Volume de Faturação por Tipo de Mercado



2.5. Certificações Técnicas e Marcas Registadas

Certificações Técnicas

A Direção Geral do Território certifica que a empresa Munícipia – Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação, S.A. está autorizada a exercer todas as actividades relacionadas com a produção e gestão de informação geográfica, desde a Fotografia Aérea ao Cadastro:
. Alvará Nº1/2003 CD no domínio do Cadastro Predial.

Certificada como entidade formadora pela DGERT, Direção-Geral do Emprego e das Relações de Trabalho.

O sistema de gestão da organização foi auditado e cumpre com os requisitos da norma NP EN ISO 9001:2015.

Marcas Registadas

Município ®
Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação.

Central Nacional de Compras Municipais CONNECT ®
Criada ao abrigo do DL 200/2008 de 9 de Outubro, suportada pelo Estudo de Viabilidade Económica realizado por Augusto Mateus, Lda.

Comunidade de Municípios, que divulga a poupança e retorno do investimento esperados pela utilização de tecnologias de captação de energia solar, em cada cobertura.

UNIQUEPATHS ®

Empresa de Serviços Energéticos.

MUNICÍPIA GREEN ENERGY

MUNICÍPIA UNDERGROUND INTELLIGENCE

OMT – OBSERVATÓRIO MUNICIPAL TERRITÓRIO

2.6. Objetivos Desenvolvimento Sustentável (ODS)

Todos os Estados-Membros das Nações Unidas em 2015, adotaram a agenda 2030 para o desenvolvimento sustentável, onde estão definidas as prioridades e aspirações do desenvolvimento sustentável global para 2030 e procuram mobilizar esforços globais à volta de um conjunto de objetivos e metas comuns.

As Nações Unidas declararam 2020-2030 a Década de ação para cumprir os ODS e apelam a uma maior ambição e sentido de urgência para acelerar a transição.

A Municípia responde a este desafio, ajustando a nossa oferta tendo em conta os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, alinhando a estratégia de compras com a tendência do mercado europeu, e do mercado nacional.

No ano de 2024, a Municípia continuou com o processo de implementação do sistema de compras sustentáveis, concorrendo desta forma para alcançar os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

2.7. Recursos Humanos

No final de 2023, a Municípia contava com 42 colaboradores. No entanto, a partir de 1 de janeiro de 2024, o número de trabalhadores foi reduzido para 35, devido ao término dos contratos a termo certo, que ocorreram a 31 de dezembro de 2023. Estes contratos estavam associados ao projeto de consultoria, destinado à realização do cadastro simplificado do concelho de Leiria. Este projeto envolvia a operação de balcões em diversos espaços do Município, com o objetivo de registar e georreferenciar os prédios rústicos e mistos no Balcão Único do Prédio (BUPi).

Ao longo de 2024, a Municípia viu crescer o seu quadro de pessoal, atingindo no final do ano um total de 42 colaboradores. Durante este período, entraram oito novos trabalhadores e um colaborador deixou a instituição. A composição dos Recursos Humanos da Municípia foi organizada da seguinte forma, em termos de vínculo laboral:

TIPO DE VÍNCULO CONTRATUAL	2023	2024	Δ% 2023-2024
Contrato sem termo	33	36	9%
Contrato a termo certo	9	6	-33%
Contrato a termo incerto	0	0	0%
∑ dezembro	**42**	**42**	**0%**

O capital humano da empresa no final de dezembro de 2024, por género, era constituído da seguinte forma:

CAPITAL HUMANO	2023	2024	Δ% 2023-2024
Género Masculino	28	27	-4%
Género Feminino	14	15	7%
∑ dezembro	**42**	**42**	**0%**

O nível de habilitação do conjunto dos trabalhadores da Municípia está espelhado no quadro seguinte:

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS	2023	2024
Doutoramento	0	0
Mestrado	2	2
Ensino Superior	27	25
Ensino Secundário	13	15
3º Ciclo Ensino Básico	0	0
Total	**42**	**42**

O absentismo registado em 2024, tem essencialmente origem na Doença Baixa emitida pela segurança social representando 60% da totalidade das ausências verificadas neste ano. Considerando o número de dias úteis no ano e o n.º de dias de ausência, o rácio do absentismo em 2024 foi de 3%.

TIPOS DE ABSENTISMO	BAIXA S. SOCIAL	LIC. PARENTAL	DOENÇA	OUTRAS				TOTAL
				CASAMENTO E LUTO	OBRIG. LEGAIS	DESLOCAÇÃO À ESCOLA	AUTOR./APROVADAS EMPREGADOR	
∑ EM DIAS	171	52	49	2	0	3	10	287
PESO RELATIVO	60%	18%	17%	1%	0%	1%	3%	100%

No quadro seguinte, pode-se observar que 24% dos trabalhadores tiveram a possibilidade de frequentar ações de formação. Das 164 horas, 103 horas (63%) foram de especialização e 61 horas (37%) foram investidas em workshops, palestras e conferências.

INVESTIMENTO EM FORMAÇÃO	2023	2024	Δ% 2023-2024
N.º DE FORMANDOS	6	10	67%
N.º DE AÇÕES	5	8	60%
HORAS DE FORMAÇÃO	78	164	**110%**

Gastos com Remunerações

No quadro seguinte, demonstram-se os valores registados na conta de Gastos com o Pessoal e Administração, estando estas remunerações também descritas no anexo. O peso de cada rubrica na estrutura destes gastos e as respetivas variações entre 2022 e 2024, em termos percentuais, são as que se descrevem, em seguida:

Natureza	2022	2023	2024	Peso % no total	Var. 22-23	Var. 23-24
Remunerações, Subs. Férias e Natal e Sub. Alimentação	1.204.994,76	1.270.837,06	**1.116.997,40**	**77,81%**	**5,46%**	**-12,11%**
Horas extra	2.276,20	7.066,68	**970,56**	**0,07%**	**210,46%**	**-86,27%**
Senhas de Presença	9.570,60	9.570,60	**7.656,48**	**0,53%**	**0,00%**	**-20,00%**
Encargos patronais, Seguros AT e de Saúde e Higiene e Segurança trabalho	306.487,48	329.844,09	**288.032,28**	**20,06%**	**7,62%**	**-12,68%**
Ajudas Custo	11.578,93	8.833,00	**9.950,25**	**0,69%**	**-23,71%**	**12,65%**
Formação, Créditos de formação e outros, compensações e outras	5.215,64	26.663,44	**11.958,76**	**0,83%**	**411,22%**	**-55,15%**
TOTAL	**1.540.123,61**	**1.652.814,87**	**1.435.565,73**	**100,00%**	**7,32%**	**-13,14%**

Os gastos com remunerações, subsídios de férias e natal e subsídios de alimentação, descritos na 1ª rubrica, sofreram um decréscimo de 12,11%, em virtude de alguns projetos terem terminado.

A rubrica de horas extra, sofreu uma diminuição de 86,27%, o que representa apenas 0,07% do peso das remunerações e fica-se a dever à necessidade de realizar coberturas aéreas ao fim de semana e à necessidade de se efetuar um upgrade ao Datacenter, de forma faseada e onde as diversas migrações de servidores para a nova infraestrutura deve ser efetuado fora das horas normais de trabalho, de forma a evitar longos tempos de paragem na infraestrutura informática de suporte à atividade da empresa e à quebra nos serviços internos/externos.

O valor das senhas de presença diminuiu 20% face ao ano transato.

Os encargos patronais, seguros e higiene e segurança no trabalho diminuiram 12,68%, na proporção da rubrica de remunerações, subsídios de férias e natal e subsídios de alimentação.

Regista-se o acréscimo da rubrica de ajudas de custo em 12,65% face a 2023, tendo em consideração a existência de mais projetos com recurso a estadias fora da sede.

Na rubrica de formação, créditos de formação, compensações e outros assistiu-se a um decréscimo de 55,15% face ao ano anterior.

Em termos globais, registámos um decréscimo de 13,14% em gastos com remuneração.

2.8. Evolução Económico-Financeira

O relato financeiro que se segue, visa explanar as tendências do desempenho financeiro da Município, tendo em conta valores comparáveis dos últimos exercícios.

Apesar deste relato se basear em valores históricos, o que permite verificar a progressão/desempenho da sociedade nos últimos anos, também permitirá perspetivar o futuro da Município, através de Indicadores que medem a performance da empresa.

Em seguida, resumem-se as principais rubricas do desempenho económico da Município nomeadamente, através da análise da Demonstração de Resultados, Total de Ganhos e Gastos, dos Resultados Operacionais, dos Resultados Financeiros, dos Resultados Antes de Impostos e dos Resultados Líquidos, dos Indicadores de Atividade, de Gestão, de Tesouraria, de Equilíbrio Financeiro e dos Indicadores Legais, ao longo dos últimos três exercícios.

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS SÍNTESE

No quadro seguinte, pretende-se evidenciar a evolução dos Ganhos e Gastos registados no último triénio, bem como a sua variação nesse período.

	2022	2023	Var.% (22-23)	2024	Var.% (23-24)
Ganhos Operacionais					
Serviços Prestados (Volume de Negócios)	2.181.271	2.500.434	15%	**3.726.937**	**49%**
Subsídios à Exploração /Trabalhos para própria empresa	0	0	0%	**77.493**	**100%**
Reversões de Imparidades	186.287	0	-100%	**0**	**0%**
Outros Rendimentos ou Ganhos	361.820	110.918	-69%	**276.327**	**149%**
Total dos Ganhos Operacionais	**2.729.378**	**2.611.352**	**-4%**	**4.080.757**	**56%**
Gastos Operacionais					
Fornec. e Serviços Externos	1.456.570	1.284.671	-12%	**2.045.359**	**59%**
Gastos com Pessoal	1.540.124	1.652.815	7%	**1.435.566**	**-13%**
Imparidade de dívidas a receber	64.650	0	-100%	**49.018**	**100%**
Outros gastos e perdas	211.573	153.191	-28%	**52.853**	**-65%**
Gastos/reversões de depreciações / Provisões	417.523	261.096	-37%	**267.014**	**2%**
Total dos Gastos Operacionais	**3.690.445**	**3.351.773**	**-9%**	**3.849.810**	**15%**
Resultados Operacionais	**-961.067**	**-740.422**	**23%**	**230.947**	**131%**
Ganhos Financeiros					
Juros e rendimentos similares obtidos	0	0	0%	**467**	**100%**
Gastos Financeiros					
Juros e gastos similares suportados	62.024	65.898	**6%**	**99.668**	**51%**
Resultados Financeiros	**-62.024**	**-65.898**	**-6%**	**-99.202**	**-51%**
Resultados Antes de Imposto	**-1.023.090**	**-806.319**	**21%**	**131.745**	**116%**
Impostos	**23.673**	**14.155**	**-40%**	**17.210**	**22%**
Resultado Líquido	**-1.046.763**	**-820.475**	**22%**	**114.535**	**114%**

Unidade: Euros

O **volume de negócios** da Munícipia em 2024, registou um aumento de 49%, face ao ano transato, o que implica um valor de mais 1.226.503 euros em termos absolutos. Este acréscimo é revelador de uma melhoria da ação comercial, com incidência nos serviços da Connect, com consequências diretas nos resultados.

A rubrica de **subsídios à exploração / trabalhos para a própria empresa** registou o montante de 77.493 euros, que derivam de projetos de investimento, cujo objetivo é o de virem a ser comercializados num futuro próximo.

A rubrica de **outros rendimentos e ganhos** registou um incremento de 149% face a 2023. Esta rubrica representa no essencial, o arrendamento residual de uma área do escritório na sede, de diferenças de câmbio favoráveis e da alienação de ativos que precisavam de ser substituidos.

O total de **ganhos operacionais** ultrapassaram os **4 milhões de euros**, demonstrando o maior valor dos 25 anos de história da empresa, representando mais 56% do que no ano transato, tendo como principal impulso a variação positiva de 49% no volume de negócios.

Os gastos com a rubrica de **fornecimentos e serviços externos** registaram um acréscimo de 59% face ao ano transato, mais 760.688 euros em termos absolutos. Este facto, deve-se essencialmente à necessidade de subcontratação que ficou aquém do que tinha sido orçamentado para o ano de 2024.

Quanto aos **gastos operacionais**, verifica-se que aumentaram 15%, tendo contribuido para este aumento os gastos de fornecimentos e serviços externos, em linha com a necessidade de subcontratação para acompanhar o aumento do volume de negócios.

Os **gastos com o pessoal**, reduziram em 13%, face ao exercício anterior, fruto da contenção salarial e diminuição de recursos necessários.

Quanto à rubrica de **imparidades de dívidas a receber,** o montante de 49.048 euros resultam da necessidade de proteção do risco de incobrabilidade de dívidas de clientes.

A rubrica de **outros gastos e perdas**, apresentou um decréscimo de 65%, que resulta de diferenças de câmbio, despesas bancárias e a correções de exercícios anteriores, representando um decréscimo de mais de 100.000 euros, em comparação com o ano anterior.

As **amortizações** mantiveram o valor do ano transato, o que é revelador dos investimentos que a empresa continua a realizar, de forma a manter-se alinhada com o "Estado da Arte".

Os **Resultados Operacionais** registaram um acréscimo de 131%, atingindo o valor positivo de 230.947 euros, tendo contribuído para este desempenho, o acréscimo dos ganhos operacionais em 56%, enquanto os gastos operacionais aumentaram apenas 15%.

Os **Resultados Financeiros**, registaram uma diminuição de 51% face ao ano anterior, o que equivale a um valor negativo de 99.202 euros, e que se deve em grande medida a diferenças de câmbio.

Os **Resultados Antes de Impostos** foram positivos, concorrendo desta forma para a regra de reequilíbrio financeiro dos acionistas da sociedade. Refira-se que na última década atingiram-se resultados positivos em 7 anos.

LEGAIS	Lei 50/2012									
	2015	2016	2017	2018	2019	[illegible]	2021	[illegible]	[illegible]	2024
Regra do Equilíbrio de Contas	60 270	22 114	27.363	139 256	95 352	1 465 221	58 328	1 023.090	806 319	131.745

* Lei 50/2012

Unidade: Euro

Quanto ao **Resultado Líquido**, que é apurado sobre o Resultado Antes de Impostos, aplicando-se os impostos previstos na lei, este foi em 2024 de 114.535 euros positivos.

INDICADORES DE ATIVIDADE

ATIVIDADE	2022	2023	2024	Var 22-23	Var 23-24
Volume de Negócios	2.181.271	2.500.434	**3.726.937**	15%	49%
Rentabilidade das Vendas	-47,99%	-32,81%	**3,07%**	32%	109%
EBIT (Resultado Operacional)	-961.067	-740.422	**230.947**	23%	131%
Resultado Líquido	-1.046.763	-820.475	**114.535**	22%	114%
Cash Flow Líquido	-564.586	-559.379	**430.567**	1%	177%

Unidade: Euro

Todos os indicadores de atividade apresentam uma variação positiva face ao ano transato, o que evidencia uma recuperação da atividade da empresa e que se espera dar continuidade nos próximos anos.

INDICADORES DE GESTÃO

GESTÃO	2022	2023	2024	Var 22-23	Var 23-24
Volume de Negócios por Trabalhador - euros	36.355	59.534	**88.737**	64%	49%
Prazo Médio de Pagamentos (PMP) - dias	184	210	**203**	-14%	3%
Prazo Médio de Recebimentos (PMR) - dias	232	147	**89**	37%	39%

Unidade: Euro

Volume de Negócios por Trabalhador (VN/Nº Pessoas) - sofreu um acréscimo de 49%. O número de funcionários a 31 de dezembro era de 42 (igual ao de 2023) e o volume de negócios aumentou 49%. Cada funcionário gerou teoricamente 88.737 euros de volume de negócios, valor muito superior aos dois anos anteriores.

Prazo Médio de Pagamento (PMP) - O número de dias que em média a Município leva a satisfazer os seus compromissos, junto dos fornecedores, é agora de 203 dias, tendo melhorado face ao ano anterior em 3%.

Prazo Médio de Recebimento (PMR) - Houve uma melhoria de 39% no número de dias médio de recebimento, o que originou que a Município receba em média a 89 dias.

INDICADORES DE TESOURARIA

Tesouraria	2022	2023	2024	Var 22-23	Var 23-24
Liquidez Geral	1,40	1,70	**1,69**	21%	-1%

Liquidez Geral (AC/PC) - O indicador de liquidez geral manteve-se ao nível do ano anterior. As rubricas do ativo de curto prazo superam significativamente as rubricas do passivo de

curto prazo. Para este desempenho, muito contribuiu uma diminuição da utilização das contas correntes caucionadas.

INDICADORES DE EQUILÍBRIO FINANCEIRO

Equilíbrio Financeiro	2022	2023	2024	Var 22-23	Var 23-24
Autonomia Financeira	52,50%	63,30%	**63,00%**	20,6%	-0,5%
Solvabilidade	1,20	1,79	**1,81**	49,2%	1,1%
Rentabilidade dos Capitais Próprios	-31,21%	-25,02%	**3,44%**	19,8%	113,7%

Autonomia Financeira (CP/AT) - O rácio apresentado, em linha com o ano transato, transmite um grau de autonomia financeira robusto, e que deriva essencialmente de capitais próprios estáveis que financiaram em 2024 o ativo total, permitindo que a sociedade esteja menos dependente da banca para financiar a sua atividade.

Solvabilidade (CP/ (Passivo Total-Proveitos Diferidos)) - No indicador da Solvabilidade registou-se um acréscimo, face ao ano anterior, verificando-se um aumento da capacidade da sociedade em solver os seus compromissos em 1%. O presente indicador permite garantir a assunção dos compromissos de médio e longo prazo e assegurar a garantia de continuidade e sustentabilidade da sociedade para o futuro.

Rentabilidade dos Capitais Próprios (RL/CP) - A rentabilidade dos capitais próprios, de 3%, é positiva em 2024, tendo em conta os resultados líquidos positivos alcançados pela sociedade e a manutenção do valor dos capitais próprios.

INDICADORES LEGAIS

A Sociedade apresenta Resultados Antes de Impostos positivos, no entanto ao analisarmos os últimos 10 anos verifica-se que somente em 2020 (COVID), 2022 e 2023, a sociedade não conseguiu gerar Resultados Antes de Impostos positivos.

Com efeito, este desempenho à luz da Lei 50/2012, permitiu que a sociedade em apenas 3 dos últimos 10 anos penalizasse os seus acionistas, ao mesmo tempo que foi possível manter os postos de trabalho, procurar novos projetos capazes de repor os investimentos tecnológicos de que esta sociedade depende para se manter neste mercado.

LEGAIS	Lei 50/2012									
	2015	2016	2017	2018	2019	[illegible]	2021	[illegible]	[illegible]	2024
Regra do Equilíbrio de Contas	60 270	22 114	27 363	139.256	95 152	-1 465.221	58 328	-1 023 090	-806 319	131 745

Unidade: Euro

Do exercício económico de 2024, **não resultará a necessidade de reequilíbrio financeiro** já que a sociedade, cumpriu o nº 1 do artigo 40º da Lei 50/2012, tendo por base os **Resultados Antes de Impostos no valor de 131.745 euros**.

Em seguida, apresentamos a relação dos atuais acionistas, com referência a 31.12.2024, bem como a situação de transferências em dívida em conformidade com a Lei 53-F/2006 de 29 de dezembro e com a atual Lei 50/2012 de 31 de agosto.

Refira-se ainda a aquisição residual de ações próprias, todas a um cêntimo por ação, representando o total de 10%, que se distribuem da seguinte forma:

- Município de Abrantes (maio de 2013);
- Município de Vila de Rei (julho de 2014);
- Município de Ferreira do Zêzere (novembro de 2014);
- Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo (dezembro de 2014);
- Município de Oliveira de Frades (janeiro de 2015);
- Município de Alvaiázere (dezembro de 2015);
- Município de Silves (março de 2016);
- Comunidade Intermunicipal da Região de Leiria (abril de 2016);
- Município de Tavira (junho de 2016);
- Comunidade Intermunicipal do Alto Alentejo (dezembro de 2016);
- Município de Sever do Vouga (janeiro de 2017);
- Município de Carregal do Sal (setembro de 2022);
- Município de Mangualde (dezembro de 2023);
- Município de Vila do Conde (dezembro de 2023);
- Associação para o Desenvolvimento Baixo Guadiana (ODIANA) (dezembro de 2023);
- Município de Sintra (julho de 2024);

- Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central (julho de 2024);
- Município da Maia (dezembro de 2024).

ACIONISTAS	Número de ações	Valor da particip. €	% da part. inicial	% da part. atual	Consolidação Financeira				
					2008 a 2010	2013	2015	2020 e 2022	2023
Mun. de Oeiras	367.840	1.835.521,60	56,71%	63,01%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Vila Nova de Gaia	31.002	154.699,98	4,78%	5,31%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. da Figueira da Foz	15.000	74.850,00	2,31%	2,57%	33.315,76	28.602,22	-595,76	60.291,39	19.986,83
Mun. de Mafra	15.000	74.850,00	2,31%	2,57%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Sesimbra	15.000	74.850,00	2,31%	2,57%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Viseu	14.000	69.860,00	2,16%	2,40%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Com. Intermun. da Lezíria do Tejo	10.995	54.865,05	1,70%	1,88%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Maia	10.706	53.422,00	1,65%	1,83%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Portimão	5.010	24.999,90	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assoc. Mun. Reg. Autónoma Açores	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	11.105,25	9.534,07	-198,59	20.097,13	6.662,28
Mun. de Ansião	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Bragança	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	11.105,25	9.534,07	-198,59	20.097,13	6.662,28
Mun. de Castelo Branco	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	6.662,28
Mun. da Covilhã	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	11.105,25	9.534,07	-198,59	20.097,13	6.662,28
Mun. de Ílhavo	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Lagoa	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	6.662,28
Mun. de Leiria	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	6.662,28
Mun. de Loulé	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Monchique	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	11.105,25	9.534,07	-198,59	20.097,13	6.662,28
Mun. de Paços de Ferreira	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. da Sertã	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Vale de Cambra	5.000	24.950,00	0,77%	0,86%	0,00	0,00	0,00	0,00	6.662,28
Mun. de Boticas	1.998	9.970,02	0,31%	0,34%	0,00	0,00	0,00	8.030,81	2.662,25
Assoc. de Mun. do Vale do Douro Norte	1.202	5.997,98	0,19%	0,21%	2.669,70	2.291,99	-47,74	4.831,35	1.601,61
Mun. de Albergaria-a-Velha	1.004	5.009,96	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Ponte da Barca	1.004	5.009,96	0,15%	0,17%	2.229,94	1.914,44	-39,88	4.035,50	1.337,78
Assoc. de Mun. do Douro Superior	1.002	4.999,98	0,15%	0,17%	1.000,40	0,00	-39,80	4.027,46	1.335,12
Assoc. de Mun. PEFICA	1.002	4.999,98	0,15%	0,17%	0,00	1.910,63	-39,80	4.027,46	1.335,12
Mun. do Fundão	1.002	4.999,98	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ACIONISTAS	Número de ações	Valor da particip. €	% da part. inicial	% da part. atual	Consolidação Financeira				
					2008 a 2010	2013	2015	2020 e 2022	2023
Mun. de São João da Madeira	1.000	4.990,00	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Aguiar Beira	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331,12
Mun. de Arganil	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Barcelos	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Cabeceiras de Basto	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331,12
Mun. de Góis	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Gouveia	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. da Guarda	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Idanha-a-Nova	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331,12
Mun. de Lamego	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331,12
Mun. de Mourão	999	4.985,01	0,15%	0,17%	2.218,84	1.904,91	-39,68	4.015,41	1.331,12
Mun. de Olhão	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Oliveira do Hospital	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	4.015,41	1.331,12
Mun. de Paredes	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331,12
Mun. de Penacova	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Penamacor	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Ponta Delgada	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331,12
Mun. de Portalegre	999	4.985,01	0,15%	0,17%	2.218,84	1.904,91	-39,68	4.015,41	1.331,12
Mun. de Santa Marta Penaguião	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Santiago do Cacém	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de São Pedro do Sul	999	4.985,01	0,15%	0,17%	2.218,84	1.904,91	-39,68	4.015,41	1.331,12
Mun. de Sernancelhe	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331,12
Mun. de Sines	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Trofa	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mun. de Vieira do Minho	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	1.331,12
Mun. de Vila Nova de Poiares	999	4.985,01	0,15%	0,17%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ações Próprias	64.891	323.807	10,00%	N/A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**648.633**	**3.236.678,67**	**100%**	**100%**	**90.293,32**	**78.570,29**	**-1.676,38**	**180.017,76**	**97.530,39**

2.9. Proposta de aplicação de resultados

O Conselho de Administração, propõe que o resultado apurado no exercício de 2024, no valor de 114.535,37 euros, seja 5% destinado a Reservas Legais (5.726,77 euros), transferindo-se o remanescente de 108.808,60 euros para a conta de "Resultados Transitados", em conformidade com o código das sociedades comerciais.

NOTAS FINAIS

Uma nota de apreço aos membros dos restantes órgãos sociais, Dr. Luís Miguel Roque Tarouca Duarte Gavinhos, como Presidente da Mesa da Assembleia Geral, e o senhor Dr. Rui Manuel Tavares Leitão, como Fiscal Único, pela disponibilidade e colaboração prestadas.

Finalmente, o registo do reconhecimento aos acionistas pela sua disponibilidade e contributo, bem como o agradecimento a todos os colaboradores pelo empenho evidenciado no progresso da Municípia, Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação, E.M., S.A..

Oeiras, 28 de fevereiro de 2025

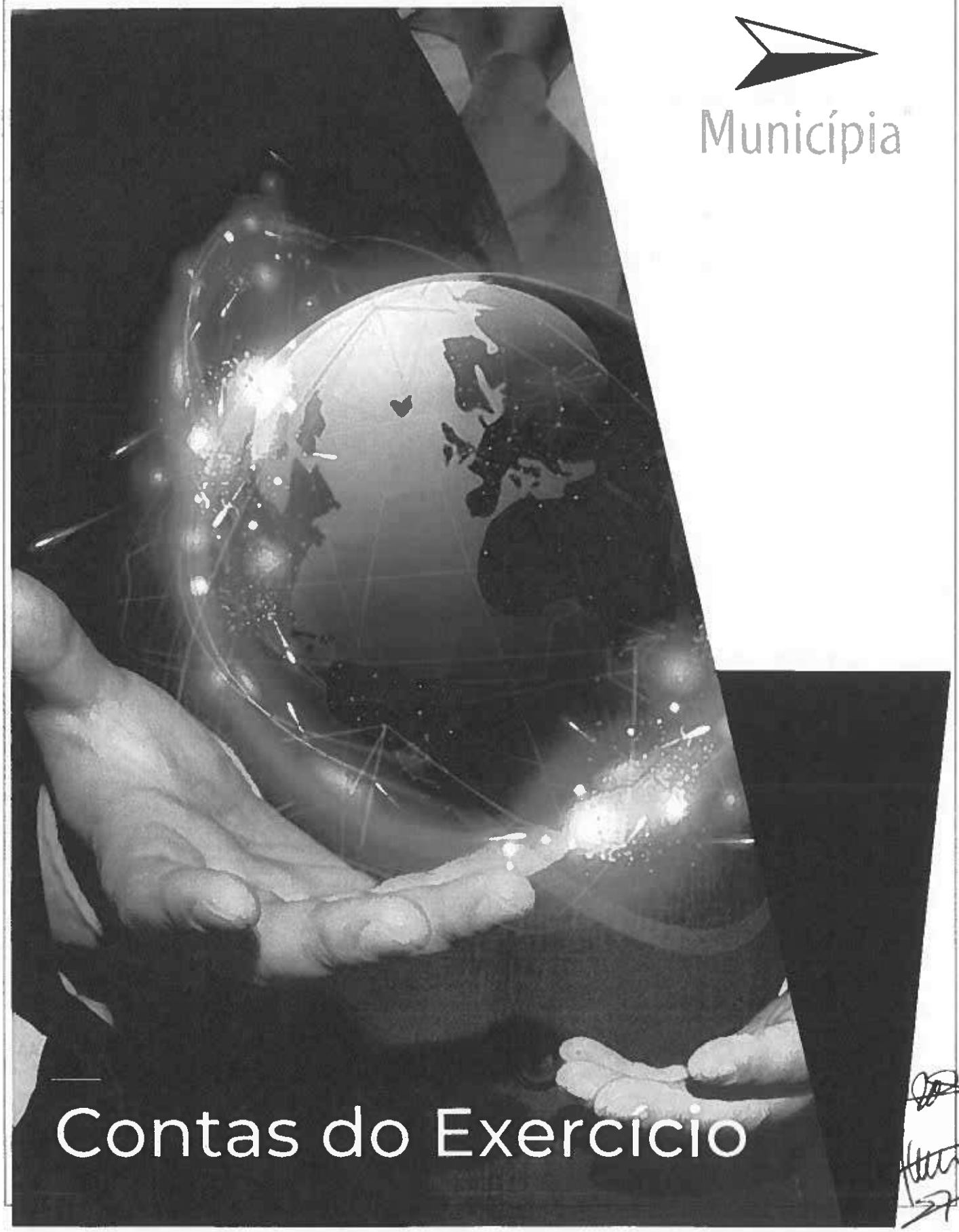
O Conselho de Administração,

Luís Miguel dos Reis Silva - *Presidente*

Maria Madalena Pereira da Silva Castro - *Administrador*

Piedade Susana da Silva Pina - *Administrador*

Município



Contas do Exercício

3 | Contas do exercício

- Balanço
- Demonstração de Resultados por Naturezas
- Demonstração de Resultados por Funções
- Demonstração das Alterações no Capital Próprio
- Demonstração de Fluxos de Caixa

Entidade:
MUNICÍPIA,S.A.
BALANÇO Período findo em 31/12/2024

Contas Individuais Montantes expressos em Euros

RUBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31/12/2024	31/12/2023
ATIVO			
Ativo não corrente:			
Ativos fixos tangíveis	7/10	1.279.117,88	1.300.610,09
Propriedades de investimento		0,00	0,00
Goodwill		0,00	0,00
Ativos intangíveis	6/10	406.954,17	422.237,93
Ativos biológicos		0,00	0,00
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial		0,00	0,00
Outros Investimentos Financeiros (Participações financeiras - outros métodos)		0,00	0,00
Outros Investimentos Financeiros (Acionistas/sócios)		0,00	0,00
Outros ativos financeiros		8.452,26	17.383,40
Ativos por impostos diferidos		0,00	0,00
		1.694.524,31	**1.740.231,42**
Ativo corrente:			
Inventários		0,00	0,00
Ativos biológicos		0,00	0,00
Clientes		908.522,50	1.008.202,14
Estado e outros entes públicos		0,00	0,00
Capital subscrito e não realizado (Acionistas/sócios)		0,00	0,00
Outros créditos a receber (Adiantamentos a fornecedores)		30.855,82	29.700,87
Outros créditos a receber (Outras contas a receber)	16	1.401.176,55	2.231.437,34
Diferimentos		107.254,13	140.123,99
Ativos financeiros detidos para negociação		0,00	0,00
Outros ativos financeiros		0,00	0,00
Ativos não correntes detidos para venda		0,00	0,00
Caixa e depósitos bancários	4	1.151.460,87	30.121,90
		3.599.269,87	**3.439.586,24**
Total do ativo		**5.293.794,18**	**5.179.817,66**

Entidade:
MUNICÍPIA,S.A.
BALANÇO

Período findo em 31/12/2024

Contas individuais

Montantes expressos em Euros

RUBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31/12/2024	31/12/2023
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO			
Capital Próprio			
Capital próprio:			
Capital Subscrito (Capital)		3.236.678,67	3.236.678,67
Ações (quotas) próprias		-638,93	-424,97
Outros instrumentos de capital próprio		3.294.630,92	3.294.630,92
Prémios de emissão		0,00	0,00
Reservas legais		54.234,70	54.234,70
Outras reservas		0,00	0,00
Resultados transitados		-3.510.821,69	-2.690.347,10
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Ajustamentos em ativos financeiros		0,00	0,00
Outras variações no capital próprio		145.000,00	205.000,00
Resultado líquido do período		114.535,37	-820.474,59
		0,00	0,00
Total do capital próprio		3.333.619,04	3.279.297,63
Passivo			
Passivo não corrente:			
Provisões	14	276.763,92	180.000,00
Financiamentos obtidos		0,00	74.406,65
Responsabilidades por benefícios pós-emprego		0,00	0,00
Passivos por impostos diferidos		0,00	96.763,92
Outras dividas a pagar (Outras contas a pagar)		0,00	0,00
		276.763,92	351.170,57
Passivo corrente:			
Fornecedores		1.137.815,67	738.033,64
Adiantamentos de clientes		0,00	0,00
Estado e outros entes públicos		131.418,07	81.125,90
Financiamentos obtidos		0,00	294.309,34
Outras dividas a pagar (Acionistas/sócios)		0,00	0,00
Outras dividas a pagar (Outras contas a pagar)	16	297.643,33	372.221,33
Diferimentos		116.534,15	63.659,25
Passivos financeiros detidos para negociação		0,00	0,00
Outros passivos financeiros		0,00	0,00
Passivos não correntes detidos para venda		0,00	0,00
		1.683.411,22	1.549.349,46
Total do passivo		1.960.175,14	1.900.520,03
Total do capital próprio e do passivo		5.293.794,18	5.179.817,66

Entidade:
MUNICÍPIA,S.A.

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

Período findo em 31/12/2024

Contas Individuais

Montantes expressos em Euros

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	DATAS	
		31/12/2024	31/12/2023
Vendas e serviços prestados	12	3.726.936,74	2.500.433,97
Subsídios à exploração		0,00	0,00
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos		0,00	0,00
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		77.492,97	0,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		0,00	0,00
Fornecimentos e serviços externos		-2.045.359,05	-1.284.671,49
Gastos com o pessoal	5 2	-1.435.565,73	-1.652.814,87
Imparidade de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	11	-49.018,41	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Imparidade de investimentos não depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos e ganhos		276.326,99	110.917,74
Outros gastos e perdas		-52.853,07	-153 190,93
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		**497.960,44**	**-479.325,58**
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	6/7/10	-267.013,65	-261.095,95
Imparidade de investimentos depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões)		0,00	0,00
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		**230.946,79**	**-740.421,53**
Juros e rendimentos similares obtidos		466,66	0,00
Juros e gastos similares suportados	9	-99.668,33	-65.897,72
Resultado antes de impostos		**131.745,12**	**-806.319,25**
Imposto sobre o rendimento do período	15	-17.209,75	-14.155,34
Resultado líquido do período		**114.535,37**	**-820.474,59**

Resultado das atividades descontinuadas (líquido de impostos) incluído no resultado líquido do período		0,00	0,00

		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	**0,00**
Resultado por ação básico		0,18	-1,26

Entidade:
MUNICÍPIA,S.A.
DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR FUNÇÕES

Período findo em 31/12/2024

Contas Individuais

Montantes expressos em Euros

RUBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31/12/2024	31/12/2022
Vendas e serviços prestados	12	3.726.936,74	2.500.433,97
Custo das vendas e dos serviços prestados		-3.476.718,05	-2.868.286,44
Resultado bruto		**250.218,69**	**-367.852,47**
Outros rendimentos		353.819,96	110.917,74
Gastos de distribuição		-65.630,95	-23.715,09
Gastos administrativos		-205.589,43	-306.580,78
Gastos de investigação e desenvolvimento		0,00	0,00
Outros gastos		-101.871,48	-153.190,93
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		**230.946,79**	**-740.421,53**
Gastos de financiamento (líquidos)	9	-99.201,67	-65.897,72
Resultados antes de impostos		**131.745,12**	**-806.319,25**
Imposto sobre o rendimento do período	15	-17.209,75	-14.155,34
Resultado líquido do período		**114.535,37**	**-820.474,59**

Resultado das atividades descontinuadas (líquido de impostos) incluído no resultado líquido do período		0,00	0,00

		0,00	0,00
		0,00	0,00
		0,00	**0,00**

Entidade: MUNICÍPIA, S.A.

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NO CAPITAL PRÓPRIO NO PERÍODO N: 2024

Contas Individuais

Período findo em 31/12/2024
Montantes expressos em Euros

DESCRIÇÃO		POSIÇÃO NO INICIO DO PERIODO N	Primeira adopção de novo referencial contabilístico	Alterações de políticas contabilísticas	Diferenças de conversão de demonstrações financeiras	Realização do excedente de revalorização de ativos fixos tangíveis e intangíveis	Excedentes de revalorização de ativos fixos tangíveis e intangíveis e respetivas variações	Ajustamentos por impostos diferidos	Outras alterações reconhecidas no capital próprio		RESULTADO LIQUIDO DO PERIODO	RESULTADO INTEGRAL	OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERIODO	Realizações de capital	Realizações de prémios de emissão	Distribuições	Entradas para cobertura de perdas	Outras operações		POSIÇÃO NO FIM DO PERIODO N
Total do Capital Próprio		1 279 297,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 515,17	114 515,17	213,96	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 213,96	1 333 619,04
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capital Próprio atribuído aos detentores de capital	Total	1 279 297,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 515,17	114 515,17	213,96	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 213,96	1 333 619,04
	Result. líquido período	-120 474,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 515,17	114 515,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 474,59	120 474,59	114 515,17
	Outras variações no CP	205 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-60 000,00	-60 000,00	145 000,00
	Excedentes revalorização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ajust. em ativos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Resultados transitados	-1 690 147,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-120 474,59	-120 474,59	-1 510 821,69
	Outras reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Reservas legais	54 234,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 234,70
	Prémios de emissão	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Outros instrum. de CP	1 294 630,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 294 630,92
	Ações (quotas próprias)	-424,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			213,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213,96	[illegible]
	Capital realizado	1 216 628,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 216 628,67
NOTA																				

Entidade: MUNICÍPIA, S.A.

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NO CAPITAL PRÓPRIO NO PERÍODO N-1: 2023

Período findo em: 31/12/2024

Contas Individuais

Montantes expressos em: Euros

DESCRIÇÃO	Total do Capital Próprio		Capital realizado	Ações (quotas) próprias	Prémios de emissão	Reservas legais	Reservas livres	Resultados transitados	Ajustamentos em ativos financeiros	Excedentes de revalorização	Ajustamentos de conversão	Outras variações no capital próprio	Resultado líquido do período	Dividendos antecipados	Interesses que não controlam	Total
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO N-1	1 371 574 276,68		1 250 000,00	-4 241,92	1 244 622,57	1 371 574 276,68	8 351 474,94	8 351 474,94	1 363 222 801,74							
Primeiras alterações decorrentes da aplicação pela primeira vez de novas políticas contabilísticas																
Alterações das políticas contabilísticas																
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras																
Variações de justo valor																
Excedentes de revalorização																
Ajustamentos em ativos financeiros																
Ajustamentos de conversão																
Outras variações no capital próprio																
Resultado líquido do período	5 745 276,76												5 745 276,76			5 745 276,76
Dividendos antecipados																
Interesses que não controlam																
Subtotal	5 745 276,76												5 745 276,76			5 745 276,76
Operações com detentores de capital no período																
Entradas																
Distribuições																
Realização de prestações suplementares																
Aquisição de ações (quotas) próprias																
Operações com ações (quotas) próprias																
Aumentos/reduções de capital																
Transferências entre rubricas de capital próprio																
Subtotal																
Outras alterações no capital próprio no período																
Transferências para resultados transitados																
Outras alterações																
Subtotal																
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO N-1	1 377 319 553,44		1 250 000,00	-4 241,92	1 244 622,57	1 377 319 553,44	8 351 474,94	8 351 474,94	1 368 967 078,50				5 745 276,76			5 745 276,76
Alterações decorrentes da aplicação pela primeira vez de novas políticas contabilísticas																
Alterações das políticas contabilísticas																
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras																
Variações de justo valor																
Excedentes de revalorização																
Ajustamentos em ativos financeiros																
Ajustamentos de conversão																
Outras variações no capital próprio																
Resultado líquido do período	1 745 276,76												1 745 276,76			1 745 276,76
Dividendos antecipados																
Interesses que não controlam																
Subtotal	1 745 276,76												1 745 276,76			1 745 276,76
Operações com detentores de capital no período																
Entradas																
Distribuições																
Realização de prestações suplementares																
Aquisição de ações (quotas) próprias																
Operações com ações (quotas) próprias																
Aumentos/reduções de capital																
Transferências entre rubricas de capital próprio																
Subtotal																
Outras alterações no capital próprio no período																
Transferências para resultados transitados																
Outras alterações																
Subtotal																
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO N	1 379 064 830,20		1 250 000,00	-4 241,92	1 244 622,57	1 379 064 830,20	8 351 474,94	8 351 474,94	1 370 712 355,26				1 745 276,76			1 745 276,76

Entidade:
MUNICÍPIA, S.A.
DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA

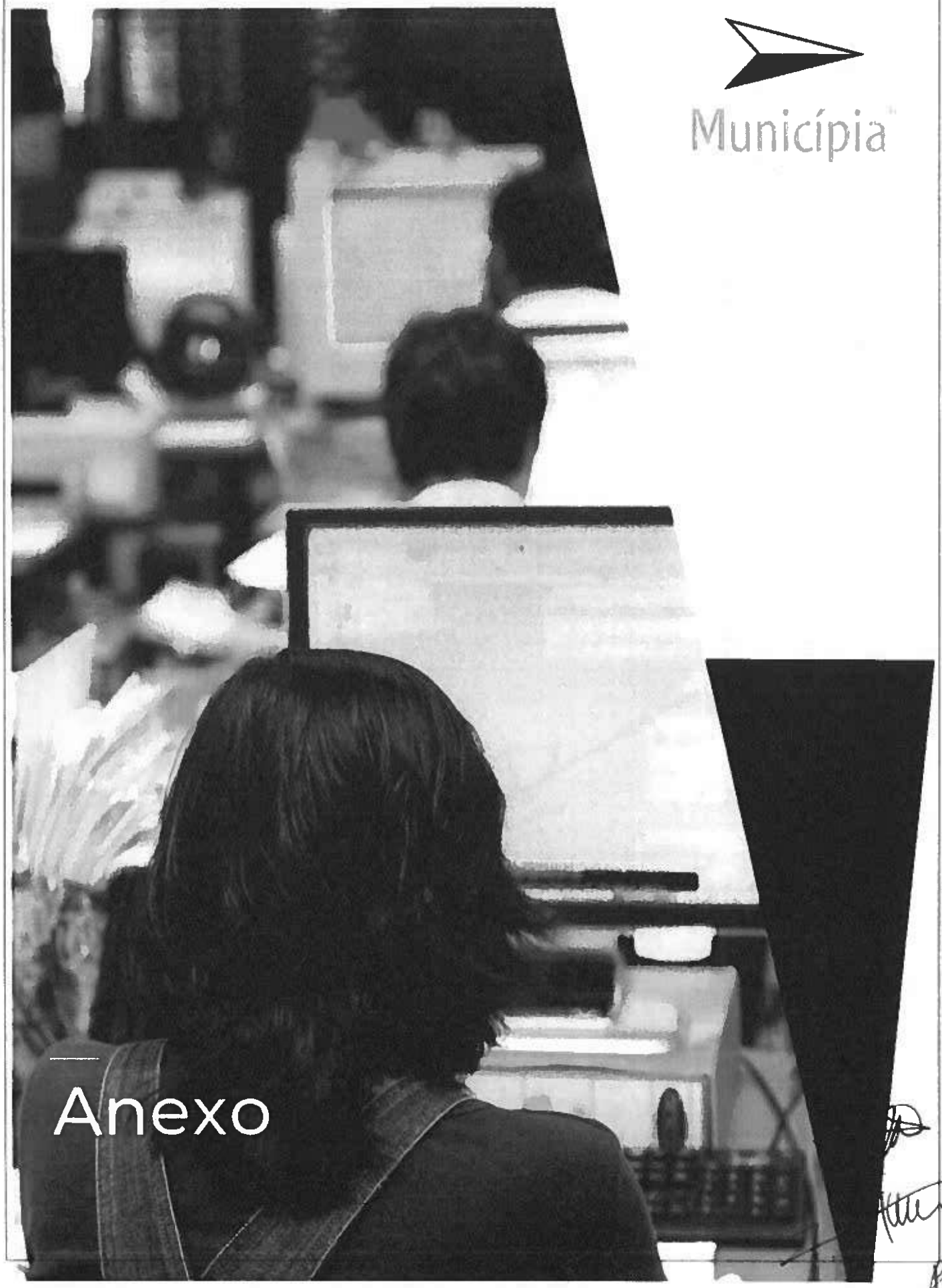
Período findo em 31/12/2024

Contas Individuais

Montantes expressos em Euros

RUBRICAS		NOTAS	DATAS	
			31/12/2024	31/12/2023
Fluxos de caixa das atividades operacionais - método directo				
Recebimentos de clientes	+		4.604.131,18	3.591.611,44
Pagamentos a fornecedores	-		-1.957.116,46	-1.743.213,26
Pagamentos ao pessoal	-		-984.046,36	-1.207.933,72
Caixa gerada pelas operações	+/-		**1.662.968,36**	**640.464,46**
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento	+/-		-14.272,01	-14.099,16
Outros recebimentos/pagamentos	+/-		-917.860,58	-1.152.351,21
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)	+/-		**730.835,77**	**-525.985,91**
Fluxos de caixa das atividades de investimento				
Pagamentos respeitantes a:				
Ativos fixos tangíveis	-		-116.891,81	-3.123,89
Ativos intangíveis	-		-35.852,90	0,00
Investimentos financeiros	-		0,00	0,00
Outros ativos	-		0,00	0,00
Recebimentos provenientes de:				
Ativos fixos tangíveis	+		68.451,19	1.707,31
Ativos intangíveis	+		0,00	0,00
Investimentos financeiros	+		0,00	0,00
Outros ativos	+		0,00	0,00
Subsídios ao investimento	+		0,00	0,00
Juros e rendimentos similares	+		466,66	0,00
Dividendos	+		0,00	0,00
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)	+/-		**-83.826,86**	**-1.416,58**
Fluxos de caixa das atividades de financiamento				
Recebimentos provenientes de:				
Financiamentos obtidos	+		625.500,00	1.002.784,01
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital próprio	+		858.661,59	946.433,96
Cobertura de prejuízos	+		0,00	0,00
Doações	+		0,00	0,00
Outras operações de Financiamento	+		0,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:				
Financiamentos obtidos	-		-994.215,99	-1.500.016,10
Juros e gastos similares	-		-15.615,54	-50.175,86
Dividendos	-		0,00	0,00
Reduções de capital e de outros instrumentos de capital próprio	-		0,00	0,00
Outras operações de financiamento	-		0,00	0,00
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)	+/-		**474.330,06**	**399.026,01**
			0,00	0,00
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)	+/-		**1.121.338,97**	**-128.376,48**
Efeito das diferenças de câmbio	+/-		0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes no início do período		4	30.121,90	158.498,38
Caixa e seus equivalentes no fim do período		4	1.151.460,87	30.121,90

Municípia



Anexo

4 |Anexo às Demonstrações Financeiras para o período em 31 de dezembro 2024

1 – Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

A Municípia - Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação, E.M., S.A. é uma Empresa Municipal, Sociedade Anónima, enquadrada no setor empresarial local, com sede no Taguspark, na Avenida Professor Cavaco Silva, Edifício Ciência II, nº 11 - 3º B - 2740-120 Porto Salvo, regulada pela Lei 50/2012 de 31 de agosto.

A sociedade tem por objeto a produção de cartografia, topografia e ortofotomapas; a conceção e gestão de sistemas de informação geográfica; a produção e comercialização de dados; o desenvolvimento e gestão de projetos de Internet e Intranet; a conceção, edição e comercialização de publicação nas áreas da sua atividade social; consultoria em sistemas de informação geográfica e, em geral, de sistemas de informação, Trabalho aéreo, Formação nas áreas da sua atividade social (formação profissional), Prestação de serviços energéticos, nomeadamente de consultadoria, auditoria, inspeção, certificação, racionalização energética e gestão de eficiência energética, Soluções ambientais, Comercialização de sistemas e equipamentos, serviços de gestão e planeamento da sua manutenção, organização, gestão e prestação de serviços relacionados com sistemas de compras públicas, centrais de compras públicas e compras em grupo. Em qualquer dos casos com vista à promoção do desenvolvimento local e regional em cumprimento das atribuições das autarquias titulares de função acionista.

2 – Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com a legislação em vigor, entre elas, o Sistema de Normalização Contabilística (aprovado pelo Decreto-Lei 158/2009 de 13 de julho), a Estrutura Concetual do IASB constante do anexo 5 do regulamento (CE) nº 1606/2002 do Parlamento Europeu e do Conselho de 19 de julho, publicado pela Comissão Europeia em novembro de 2003, com base nos Modelos de Demonstrações Financeiras, nas Normas Interpretativas, nas NCRF quando aplicável ou omisso. As Demonstrações Financeiras foram ainda preparadas na base da continuidade das operações, em conformidade com princípios de prudência, especialização do período, consistência e substância sobre a forma.

3 – Principais políticas contabilísticas

3.1. -As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com as bases de apresentação, com relevância para as seguintes:
a) De acordo com os pressupostos da continuidade das operações e do regime do acréscimo (periodização económica das transações);
b) De acordo com as características qualitativas das informações financeiras, designadamente quanto aos princípios da prudência, substância sob a forma, da materialidade e comparabilidade.

3.2. - Sobre os métodos e critérios de mensuração relevam-se os seguintes:
a) Os ativos tangíveis estão valorizados ao custo de aquisição, que inclui o preço de compra acrescido das despesas diretas suportadas e necessárias até à sua entrada em funcionamento, deduzido das depreciações acumuladas e de eventuais imparidades existentes;
b) Os ativos intangíveis adquiridos estão valorizados ao custo de aquisição em termos semelhantes aos ativos tangíveis;
c) No cálculo da depreciação dos ativos tangíveis e intangíveis, é considerado um período de vida útil fixo definido de acordo com os critérios fiscais, sendo que o mesmo se adequa à depreciação real dos bens;
d) No custeio dos serviços prestados é utilizado o custo de produção, que compreende os gastos de aquisição de materiais e serviços utilizados, acrescidos dos gastos de transformação calculados com gastos/hora teóricos;
e) Na valorimetria, para efeitos do reconhecimento dos ganhos e gastos das obras em curso, utilizou-se o critério do grau de acabamento, tendo resultado da sua aplicação o reconhecimento no balanço dos seguintes ativos e passivos:
Na conta 281- Gastos diferidos, o valor de 107.254,13 euros, essencialmente relativo a projetos a realizar e seguros a considerar em anos seguintes.
Na conta 282 - Ganhos diferidos, o valor de 116.534,15 euros, essencialmente relativo a projetos faturados e ainda não realizados.
Na conta 2721 - Devedores por acréscimos, constante do balanço em outras contas a receber, o valor de 488.807,09 euros, essencialmente relativos a ganhos com projetos realizados e não faturados.
Na conta 2722 - Credores por acréscimos de gastos, incluído no balanço na rubrica Outras contas a pagar, o valor de 281.892,92 euros, essencialmente relativos a projetos, remunerações e taxas de saneamento a liquidar;
f) Os valores em moeda estrangeira são contabilizados ao câmbio da data de aquisição e, quando aplicável, revalorizados e especializados ao câmbio corrente da data do balanço;

g) Os ativos relativos à cobertura pelos acionistas dos prejuízos reconhecidos no período de 2008 a 2010, estão calculados de acordo com as regras do equilíbrio financeiro constantes do art.º 31º da lei 53-F/2006, enquanto que a cobertura de acionistas em 2013, 2020, 2022 e 2023, foi determinada em conformidade com número 2 do artigo 40º da Lei nº 50/2012 de 31 de agosto. No presente exercício e em conformidade com a legislação, constante na Lei nº 50/2012 de 31 de agosto, os resultados anuais previstos no seu número 1 do artigo 40º não estão equilibrados, em virtude do Resultado Antes de Impostos se apresentar negativo;
h) As imparidades de dívidas a receber, reportam-se a perdas estimadas na cobrança de clientes e estão fundamentadas com base na mora dos créditos e no conhecimento na situação financeira dos mesmos;
i) O valor das imparidades em dívidas a receber, foi calculado essencialmente segundo os critérios fiscais, os quais, sempre que justificável, são complementados pela aplicação de critérios da avaliação dos riscos de cobrança na ótica de gestão, não existindo indícios que sejam necessários mais ajustamentos para além dos divulgados.

4 – Fluxos de caixa - Desagregação dos valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários

Rubrica	Montante em euros
Caixa	1.851,81
Depósitos Bancários imediatamente mobilizáveis	649.609,06
Aplicações de Tesouraria	500.000,00
Total	**1.151.460,87**

Unidade: Euros

5 – Partes relacionadas:

5.1 - Relacionamentos com empresas-mãe

A Municípia é detida diretamente em 56,71%, pela Câmara Municipal de Oeiras.

5.2 - Remunerações do pessoal chave da gestão

As senhas de presença, as despesas de representação, as remunerações da Administração e a remuneração do Diretor Geral, totalizam 117.132,24 euros.

Relativamente ao Fiscal Único o montante auferido foi de 8.820 euros.

5.3. - Transações entre partes relacionadas

Parte Relacionada	Natureza do Relacionamento	Valor das Transações	Saldos Pendentes a 31.12.2024	Nota
Câmara Municipal de Oeiras	Empresa-mãe	151 045,51	63 364,07	Serviços prestados à CMO
Câmara Municipal de Oeiras	Empresa-mãe	0.00	0,00	Nº 2 do artigo 40 da Lei 50/2012

Unidade: Euros

6 - Ativos Intangíveis

Em 2024, na rubrica de **Ativos Intangíveis** houve um investimento de 35.853 euros, em sistema ERP.

Ativos Intangíveis	Valores Bruto							
	Saldo Inicial	Adições	Alienações	Tr.p/ detid.p venda	Reval. J.Valor	Abates	Transf.	Saldo Final
Goodwill	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proj. desenvolvimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programas de comp.	1.358.648,50	35.852,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.394.501,40
Propriedade industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Ativos Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos intangíveis	**1.358.648,50**	**35.852,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.394.501,40**
Ativos intang. Curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adiant. p/ conta Ativo intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Unidade: euros

Ativos intangíveis	Amortizações				
	Saldo inicial	Amortizações	Alienações	Abates	Saldo final
Goodwill	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Projetos de desenvolvimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programas de computador	936.410,57	128.629,63	0,00	0,00	1.065.040,20
Propriedade industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Ativos intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos intangíveis	**936.410,57**	**128.629,63**	**0,00**	**0,00**	**1.065.040,20**
Ativos intangíveis em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adiant. p/conta Ativo intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Unidade: euros

Ativos intangíveis	Imparidades					
	Saldo inicial	Amortizações	Alienações	Tr.p/ detid.p venda	Saldo final	Valor líquido
Goodwill	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Projetos de desenvolvimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programas de computador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	329.461,20
Propriedade industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Ativos intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos intangíveis	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**329.461,20**
Ativos intangíveis em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.492,97
Adiant. p/conta Ativo intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						406.954,17

Unidade: euros

Bases de mensuração, Métodos de depreciação usados, Vidas úteis ou as taxas de depreciação usadas: Ver ponto 3.

7 – Ativos Fixos Tangíveis

No Ativo Fixo Tangível registou-se um investimento de 75.094 euros referente a viaturas novas para os comerciais da Municípia e um investimento de 10.221 euros referente a equipamento básico e administrativo.

Investiu-se também num drone, no montante de 31.577 euros, que se encontra como imobilizado em curso.

Municípia © 2024

Foram vendidas viaturas obsoletas e abatidos equipamento administrativo por se encontrarem obsoletos.

Ativos Fixos Tangíveis	Valores Brutos							
	Saldo Inicial	Adições	Alienações	Tr.p/ detid.p venda	Reval. J.Valor	Abates	Transf.	Saldo Final
Terrenos e recursos naturais	389.467,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	389.467,39
Edifícios e outras construções	1.198.292,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.198.292,09
Equipamento básico	2.290.561,14	10.220,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300.782,00
Equipamento de transporte	296.828,64	75.094,36	-180.680,47	0,00	0,00	0,00	0,00	191.242,53
Equipamento administrativo	118.264,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118.264,89
Equipamentos biológicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Ativos fixos tangíveis	2.715,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.715,73
Ativos fixos tangíveis	**4.296.129,88**	**85.315,22**	**-180.680,47**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.200.764,63**
Ativos fixos tangíveis em curso	0,00	31.576,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.576,59
Adiant.p/conta Ativo tang.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Unidade: Euros

Ativos Fixos Tangíveis	Amortizações						
	Saldo Inicial	Amortizações	Alienações	Tr.p/ detid.p venda	Abates	Transf.	Saldo Final
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	567.354,87	23.368,04	0,00	0,00	0,00	0,00	590.722,92
Equipamento básico	2.033.453,10	92.892,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2.126.345,61
Equipamento de transporte	275.768,19	21.774,34	-180.680,47	0,00	0,00	0,00	116.862,06
Equipamento administrativo	116.227,90	349,12	0,00	0,00	0,00	0,00	116.577,02
Equipamentos biológicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Ativos fixos tangíveis	2.715,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.715,73
Ativos fixos tangíveis	**2.995.519,79**	**138.384,02**	**-180.680,47**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.953.223,34**
Ativos fixos tang. em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adiant. p/conta Ativo tang.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Unidade: Euros

Ativos Fixos Tangíveis		Imparidades					
	Saldo Inicial	Amortizações	Alienações	Tr.p/ detid.p/ venda	At. Revaloriz.	Saldo Final	Valor Líquido
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	389.467,39
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	607.569,17
Equipamento básico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.436,39
Equipamento de transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.380,47
Equipamento administrativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.687,87
Equipamentos biológicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Ativos fixos tangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos tangíveis	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.247.541,29**
Ativos fixos tang. em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.576,59
Adiant. p/conta Ativo tang.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.279.117,88

Unidade: Euros

Bases de mensuração, Métodos de depreciação usados, Vidas úteis ou as taxas de depreciação usadas: Ver ponto 3.

8 – Locações Financeiras

Locação financeira

BEM	LOCADOR	INÍCIO PRAZO	FIM PRAZO	VALOR CONTRATADO	VALOR ACUMULADO LIQUIDADO	VALOR EM DÍVIDA
Viatura	Novo Banco	2020	2024	25.850,66	25.850,66	0,00

Unidade: euros

Valor de ativo registado

BEM	VALOR DE AQUISIÇÃO	DEPRECIAÇÕES	VALOR ACUMULADO LÍQUIDO
Viatura	25.850,66	25.850,66	0,00

Unidade: euros

9 – Gasto de Empréstimos Obtidos

Em 31 de dezembro de 2024, não tinhamos contas correntes caucionadas utilizadas e não tinhamos nenhum empréstimo bancário. Assim, da utilização das contas correntes caucionadas ao longo do ano e da assunção de compromissos de financiamento, foram gerados os seguintes encargos financeiros, para cada tipologia de financiamento:

Descrição	Montante
Juros da locação da viatura	71,08
Juros de outros financiamentos	15.544,46

Unidade: Euros

10 – Gastos / reversões de depreciação e de amortização

O montante de 267.013,65 euros, diz respeito ao valor das amortizações geradas.

11 – Imparidade de Ativos e Reversões / Justo Valor

Descrição	Imparidades			
	Saldo inicial	Perdas imparidade	Reversões de perdas por imparidade	Saldo Final
Clientes	396.588,63	49.018,41	0,00	445.607,04
Outros devedores	0,00	0,00	0,00	0,00

Unidade: euros

Em 2024, foram registadas perdas por imparidade em clientes de 49.018,41 euros.

12 – Rédito

No ano de 2024, o valor da prestação de serviços aos nossos clientes foi de 3.726.936,74 euros.

Neste valor estão incluídos 374.735 euros de serviços realizados e ainda não faturados e estão subtraídos 114.987 euros de serviços faturados e ainda não reconhecidos.

As prestações de serviços dos projetos em curso a 31 de dezembro de 2024, são reconhecidas no rédito com base no critério da percentagem de acabamento.

13 – Subsídios do Governo e apoios do Governo

A Município em 2024, não beneficiou da transferência de quaisquer subsídios.

14 – Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes

Tendo em conta que o projeto dos Rduats se encontra em fase de conclusão, não foi constituída qualquer provisão, em 2024, já que havia sido constituída uma provisão de 180.000 euros, no ano de 2022, face às contingências do projeto em Moçambique.
Tal como em 2023 e tendo em consideração a execução física do projeto e os recebimentos, que apesar de irregulares vão liquidando a dívida, por parte do cliente FNDS (Fundo de

Desenvolvimento Sustentável), a administração entendeu manter esta provisão, sem a reduzir ou reforçar, mantendo uma posição cautelar e conservadora.

Provisões	Saldo inicial	Provisões	Reversões	Trf 2742 para 291	Saldo Final
Impostos	0,00	0,00	0,00	96.763,92	96.763,92
Garantias a clientes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Processos judiciais em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acidentes de trabalho e doenças profissionais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Matérias ambientais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratos onerosos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestruturação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras provisões	180.000,00	0,00	0,00	96.763,92	276.763,92
Total de provisões	**180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**180.000,00**

Unidade: euros

Os impostos diferidos de 96.736,92 euros foram transferidos para a rubrica de provisão para impostos, dando uma imagem mais verdadeira e apropriada, não tendo impacto em resultados.

15 – Impostos sobre o rendimento

Prejuízos Fiscais por utilizar:

Anos	Montante	Matéria Coletável utilizada			Matéria Coletável perdida	Saldo por utilizar	Perde-se em: Ano
		2019	2021	2024	2024		
2014	44.355,02	44.355,02	0,00	0,00	0,00	0,00	2028
2015	97.982,50	77.666,18	20.316,32	0,00	0,00	0,00	2029
2020	1.287.515,36	0,00	40.213,28	89.692,72	0,00	1.157.609,36	2032
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2033
2022	899.139,20	0,00	0,00	0,00	0,00	899.139,20	2033
2023	800.555,43	0,00	0,00	0,00	0,00	800.555,43	2034
2024	0,00						
TOTAL	**3.129.547,51**	**122.021,19**	**60.529,60**	**89.692,72**	**0,00**	**2.857.303,99**	**-**

Unidade: euros

Impostos diferidos passivos

Estimativa de retenções de impostos futuros que potencialmente e/ou previsivelmente poderão não ser abatíveis à coleta:

ANOS	MONTANTE
2019	137.805,10
2022	-41.041,18
Subtotal do imposto diferido	**96.763,92**

Os impostos diferidos de 96.763,92 euros foram transferidos para a rubrica de provisão para impostos, dando uma imagem mais verdadeira e apropriada, não tendo impacto em resultados.

PEC - Pagamento Especial por Conta a utilizar em exercícios futuros: 0 euros

PEC perdidos no final de 2024: 0 euros

Prejuízos fiscais perdidos no final de 2024: 0 euros

Prejuízos fiscais utilizados em 2024: 0 euros

Existiam 0 euros de prejuízos fiscais, utilizáveis em resultados tributáveis, considerados para base de cálculo de impostos diferidos ativos.
No entanto existem prejuízos fiscais de 1.157.609,36 euros, que podem ser utilizados até 2032 e prejuizos fiscais de 899.139,20 euros, que podem ser utilizados até 2033, de acordo com a redação do artigo 52º do CIRC antes da alteração efetuada pela redação da Lei nº 24-D/2022, de 30 de dezembro de 2022.
Existem ainda prejuízos fiscais de 800.555,43 euros, referentes a 2023, e que, de acordo com a redação da Lei nº 24-D/2022, de 30 de dezembro de 2022, podem ser deduzidos aos lucros tributáveis, havendo-os de um ou mais dos períodos de tributação posteriores. Totalizando assim 2.946.996,71 euros.

O imposto do exercício em resumo reparte-se da seguinte forma:

IR Estimado	MONTANTE
Coleta	8.210,33
Tributações Autónomas	6.929,59
Derrama	2.069,83
Outros	0,00
Impostos Diferidos	0,00
TOTAL	**17.209,75**

Unidade: euros

Impostos diferidos do exercício: 0,00 euros

Impostos diferidos de exercícios anteriores: 0,00 euros

Utilização no período: 0 euros

16 - Outras informações consideradas relevantes para melhor compreensão da posição financeira e dos resultados:

As cotações a 31.12.2024:
Um metical (MZN) = 0,01489 euros.

O número de funcionários ao serviço da empresa, em 31 de dezembro de 2024, foi de 42 pessoas.

Em 31.12.2024, não existiam dívidas em situação de mora ao Estado e outros Entes Públicos.

Arrendou-se a terceiros, aproximadamente 15% do espaço da Munícipia, pelo valor mensal de 1.546,82 euros mais IVA, não tendo sido registado em propriedades de investimento, face ao valor residual do espaço.

O valor por ação, em 2024, é de 5,14 euros.

A 31.12.2024, de acordo com a Lei 53-F/2006 e com a Lei 50/2012, encontrava-se por liquidar por parte dos acionistas:

LEGAIS	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Regra do Equilíbrio das Contas	11 991	37 163	41 139	0	0	78 570	0	-1 676	0	0	0	0	106 633	0	75 061	97 530
Total	446.412															

Unidade: Euros

Nas páginas 47 e 48 deste relatório encontram-se detalhadas as divídas referentes à regra do equilíbrio financeiro dos acionistas.

Em seguida detalham-se as rubricas Outros Créditos a receber (Outras contas a receber) do Balanço, nos anos de 2023 e 2024:

Descrição	2023	2024
Pessoal-Adiantamento Pag. Pessoal	0,00	0,00
Acionistas-Emp. Grupo-Outras	1.305.287,28	446.411,73
Projetos Realizados a Faturar	281.351,56	374.735,23
Devedores acrésc. Rendimentos - outros	57.049,12	114.071,86
ANEC	1.469,85	1.469,85
Outros devedores e credores (conta do consórcio)	351.410,53	229.618,88
Projetos futuros	234.869,00	234.869,00
Tarefeiros	0,00	0,00
Perdas Imparidades acumuladas	0,00	0,00
Total	**2.231.437,34**	**1.401.176,55**

Unidade: euros

No decorrer do projeto RDUATS, a conta do consórcio tem vindo a ser regularizada através das faturas emitidas por parte da consorciada, estando neste momento por regularizar 229.619 euros. Com o aproximar do fim do projeto, esta conta vai sendo regularizada até ficar saldada.

Os valores pagos para a conta bancária do consórcio têm vindo a ser liquidados pelo Fundo Nacional de Desenvolvimentos Sustentável (FNDS), em tranches e com periodicidades irregulares, mas onde se denota empenho e vontade por parte do cliente na liquidação dos valores em aberto, estando em contacto permanente com o consórcio, pelo que não se perspetiva qualquer incumprimento por parte da entidade do estado FNDS.

Contudo, entende a administração realizar um acompanhamento constante de monitorização e de reuniões presenciais, de modo a acautelar que os pagamentos se mantêm, pelo menos na mesma cadência que se registaram até à presente data.

A 31 de dezembro de 2024, faltava liquidar por parte do FNDS o montante aproximado de 228.377 euros, para a conta bancária do consórcio, estando assim por liquidar menos de 6% para a liquidação integral do contrato.

De seguida detalham-se as rubricas Outros Créditos a pagar (Outras contas a pagar) do Balanço, nos anos de 2023 e 2024:

Descrição	2023	2024
Pessoal-Remunerações a Pagar	0,00	0,00
Pessoal-Adiantamento Pagamento	30.810,81	14.272,56
Remunerações a Liquidar	147.898,90	176.729,92
Taxa Saneamento IMI	1.685,28	1.685,28
Contratos de Gestão de Frotas	69.637,28	89.990,66
Outros Acréscimos de Gastos	121.438,57	13.487,06
Sindicato	143.89	120,89
Clube M	394,00	678,00
FGCT	212,59	678,96
Total	**372.221,32**	**297.643,33**

Unidade: euros

17- Informações complementares:

A Administração não tem projetos ou ações em curso que possam afetar a continuidade das operações da mesma, ou algum litígio que possa influenciar materialmente as contas apresentadas.

A Administração não tem indícios de que existam rendimentos ou gastos, ativos ou passivos, cujo Justo Valor ou valor dos benefícios económicos futuros atualizado, seja

diferente do valor contabilístico presente nestas, nem que exista Imparidade de ativos para além dos relatados nas demonstrações financeiras.

Também não existem orçamentos detalhados anuais por unidade de negócio ou ativo que indiciem implicações nas contas.

A empresa não tem nenhum litígio ou conflito esperado com qualquer entidade, com impacto nas contas apresentadas.

Foram transmitidos todos os compromissos e todas as responsabilidades, reais ou contingentes, que afetam a situação da empresa.

A empresa está excluida do âmbito de aplicação do Regime Jurídico do Registo Central do Beneficiário Efetivo, nos termos previstos na alínea b) do artigo 4º do referido regime aprovado pela Lei 89/2017 de 21 de agosto.

A empresa não tem projetos ou ações em curso que possam afetar a continuidade das operações e da mesma.

Oeiras, 28 de fevereiro de 2025

O Contabilista Certificado (Nº 61.236)

Pedro Nunes

O Conselho de Administração,

Luís Miguel dos Reis Silva – *Presidente*

Maria Madalena Pereira da Silva Castro - *Administrador*

Piedade Susana da Silva Pina – *Administrador*

Município © 2024

diz
& associados - SROC, Lda

Relatório e Parecer do Fiscal Único

Senhores Accionistas,

Nos termos legais e na qualidade de fiscal único de **MUNICÍPIA, Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação, EM, SA**, submetemos à apreciação de V. Exas. o relatório da nossa actividade bem como o nosso parecer sobre o relatório de gestão e as demonstrações financeiras apresentados pelo Conselho de Administração, relativos ao exercício findo em 31 de Dezembro de 2024.

Acompanhamos com regularidade as actividades desenvolvidas pela empresa e efectuamos as análises e as verificações necessárias ao exercício das funções que nos estão cometidas, recorrendo-se para o efeito às informações de gestão e aos esclarecimentos prestados pela Administração e seus colaboradores, de quem obtivemos o apoio considerado necessário.

O relatório de gestão satisfaz os preceitos legais e regulamentares e reflete as atividades desenvolvidas durante o exercício de 2024 e as perspetivas que se colocam no futuro.

Relativamente às demonstrações financeiras que nos foram apresentadas, releva-se o seguinte :

- Estão elaboradas em conformidade com o sistema de normalização contabilística (SNC) e restante legislação e normativos aplicáveis.

- Os critérios e métodos de valorimetria são consistentes, satisfazem os adequados preceitos técnicos e legais e adequam-se às características da actividade empresa.

Do exposto anteriormente e tomando em consideração a nossa certificação legal de contas, datada de 12 de março de 2025, é nosso parecer que o relatório de gestão e as contas de 2024 reflectem adequadamente as actividades desenvolvidas e a situação económica e financeira de MUNÍCIPIA- EM,SA, e, nessa conformidade propomos a V. Exas., que aproveis :

- O relatório de gestão e contas de 2024;

- A proposta de aplicação de resultados integrada no relatório de gestão.

Lisboa, 12 de março de 2025

O Fiscal Único

Assinado por: **RUI MANUEL TAVARES LEITÃO**
Num. de Identificação: 09578159
Data: 2025.03.12 17:31:15+00'00'

CARTÃO DE CIDADÃO

DIZ & ASSOCIADOS – SROC, Lda
(SROC N.º 118 da OROC e 20161437 da CMVM)
Representada por Rui Manuel Tavares Leitão
ROC N.º 1519, da lista da OROC e 20161129 da CMVM)

agn

diz
& associados - SROC, Lda

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião com ênfases

Auditamos as demonstrações financeiras de ***MUNICÍPIA, Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação, EM, S.A.***, as quais compreendem o Balanço em 31 de Dezembro de 2024 que evidencia um total de 5 293 794 euros e um total de capital próprio de 3 333 619 euros, incluindo um resultado de exercício de 114 535 euros, a demonstração de resultados por naturezas , a demonstração das alterações no capital próprio e a demonstração dos fluxos de caixa do exercício findo naquela data , e as notas anexas às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião as demonstrações financeiras apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspectos materiais a posição financeira de ***MUNICÍPIA, Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação, EM, S.A.***, em 31 de Dezembro de 2024 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao exercício findo naquela data, em conformidade com as normas de contabilidade e relato financeiro adoptadas em Portugal, através do Sistema de Normalização Contabilística.

Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efectuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do Código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Responsabilidades do orgão de gestão

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da Entidade de acordo com as normas de contabilidade e relato financeiro adoptadas em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;

- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;

- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado, para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;

- adopção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e

- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das actividades.

Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras.

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detectará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isolada ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte duma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos cepticismo profissional durante a auditoria e também.

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detectar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detectar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno.

- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade.

- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das Estimativas contabilísticas e respectivas divulgações feitas pelo órgão de gestão.

- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos e condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas actividades. Se concluirmos que existe alguma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório, para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém,

acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas actividades.

- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transacções e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada.

- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa do controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeira

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Dando cumprimento ao artigo 451.º, n.º 3, alínea e) do Código das Sociedades Comerciais, somos de parecer que o relatório de gestão foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor, a informação nele constante relacionada com as demonstrações financeiras auditadas é no essencial concordante com as mesmas e, tendo em conta o conhecimento e apreciação sobre a Entidade, não identificamos incorrecções materiais significativas.

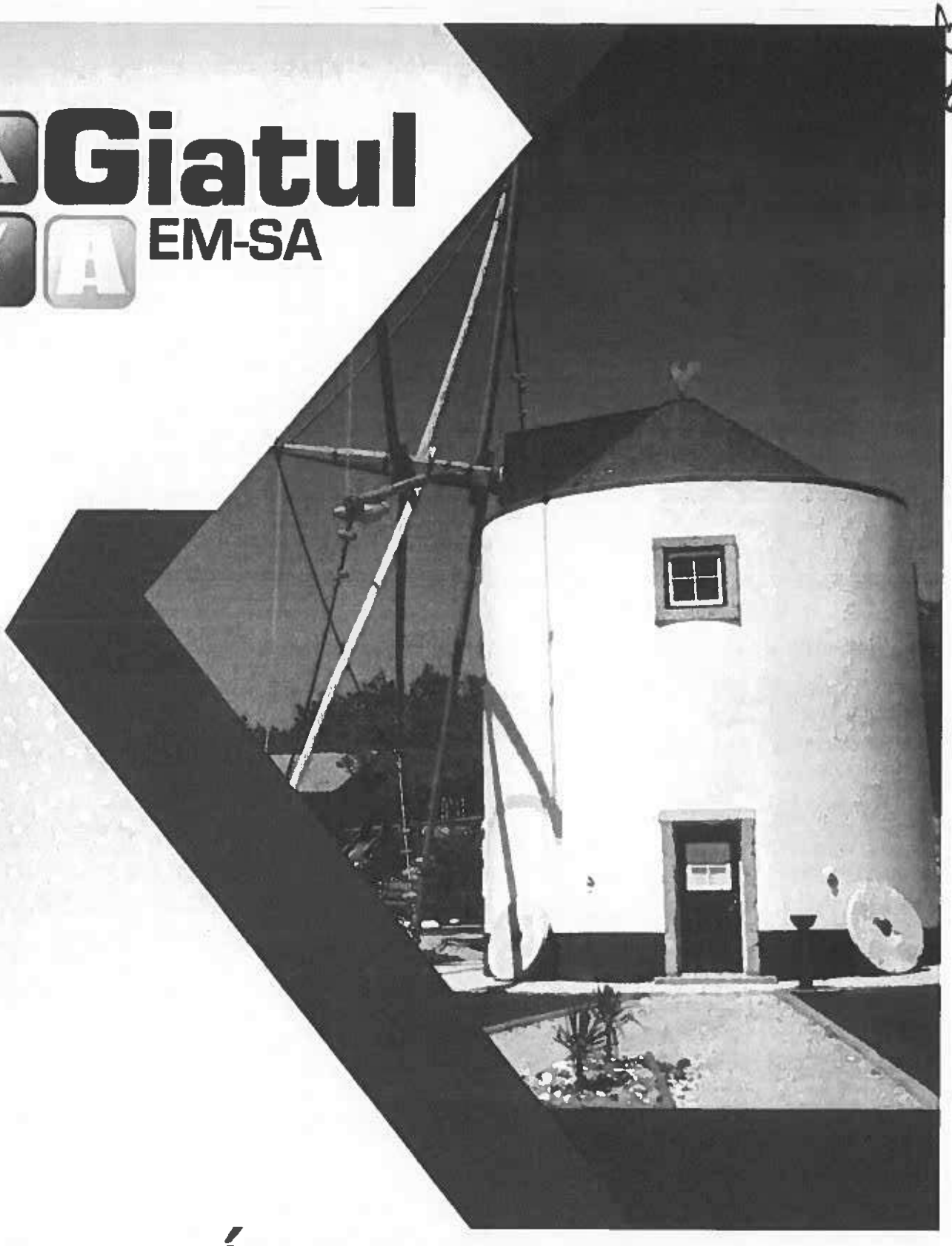
Lisboa, 12 de março de 2025

Assinado por: **RUI MANUEL TAVARES LEITÃO**
Num. de Identificação: 09578159
Data: 2025.03.12 17:29:21+00'00'

CARTÃO DE CIDADÃO

DIZ & ASSOCIADOS – SROC, Lda
(SROC N.º 118 da OROC e 20161437 da CMVM)
Representada por Rui Manuel Tavares Leitão
ROC N.º 1519, da lista da OROC e 20161129 da CMVM)

Giatul
EM-SA



RELATÓRIO E CONTAS 2024

Mafra, 17 de março de 2025

PÁGINA EM BRANCO

GIATUL – ATIVIDADES LÚDICAS, INFRAESTRUTURAS E RODOVIAS, E.M., S.A.

NEM – Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro 2640-486 Mafra

Capital Social: 900.000 euros

Contribuinte: 506 874 915

ÓRGÃOS SOCIAIS

MESA DA ASSEMBLEIA-GERAL

PRESIDENTE – Marta Dutschmann de Jesus da Silva Gomes

SECRETÁRIO – Tiago Simões Roque

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

PRESIDENTE – Hugo Manuel Moreira Luís

VOGAL – Lúcia Maria Quitério da Silva Bonifácio

VOGAL – Pedro António do Carmo Silva

FISCAL ÚNICO – Macedo, Caldas & Bento SROC

SUPLENTE – Maria José Nogueira de Albuquerque Vaz Caldas

ÍNDICE

I. RELATÓRIO DE GESTÃO 5
II. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS 27
III. ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRA 32
IV. DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS 58
V. ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS 64
VI. CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS 95
VII. RELATÓRIO E PARECER DO FISCAL ÚNICO 101



RELATÓRIO DE GESTÃO

Senhores Acionistas,

Vimos submeter à Vossa apreciação o Relatório de Gestão e as Contas da GIATUL – Atividades Lúdicas, Infraestruturas e Rodovias, E.M., S.A. (GIATUL), relativas ao exercício de 2024.

O Conselho de Administração, em referência aos factos ocorridos e à atividade desenvolvida durante o exercício, considera importante realçar os seguintes aspetos:

1. INTRODUÇÃO

Nos últimos anos têm-se verificado acontecimentos de impacto mundial. O ano de 2020 foi marcado pelo surto do Covid-19, que foi classificado como Pandemia pela Organização Mundial da Saúde e, no nosso País, foi declarado o Estado de Emergência em 18 de março de 2020. Este surto continuou a ter um impacto social e económico muito significativo em 2021, gerando um elevado grau de incerteza para as empresas e entidades. O ano de 2022 ficou marcado pelo conflito entre a Rússia e a Ucrânia, que foi um acontecimento relevante a nível global e que tem tido um forte impacto económico. Já o ano de 2023, ficou marcado pelo começo da guerra no Médio Oriente.

A GIATUL – Actividades Lúdicas, Infraestruturas e Rodovias, E.M., S.A. (GIATUL), nos primeiros seis meses de 2020, viu a sua atividade afetada pela pandemia, tendo mesmo diminuído significativamente, a sua atividade nos meses de março, abril e maio. Assim, os resultados apresentados no ano de 2020, foram muito abaixo do esperado. No exercício de 2021, verificámos uma recuperação da atividade da empresa, contudo, a atividade de turismo e lazer, ainda apresentaram quebras, face ao período antes da pandemia. Em 2022, verificou-se a recuperação da atividade turística, tendo sido alcançados resultados ao nível do período pré-pandemia. Já na atividade das infraestruturas e rodovias a atividade apresentou um decréscimo face ao ano anterior.

O exercício de 2023, foi marcado pelo encerramento do Parque de Campismo da Ericeira, de janeiro a meados de junho, derivado de instruções emanadas pela Câmara Municipal de Mafra (CMM), por deliberação de 6 de janeiro de 2023. Assim, parte da área explorada pela GIATUL foi reafetada para criar um equipamento fundamental para o bem-estar da comunidade – o Parque Verde Urbano da Ericeira –, procedendo à desafetação de parte da área do Parque de Campismo (ocupava uma área de cerca de 18 hectares, sendo restringida a área para cerca de 6 hectares), único terreno de que o Município dispunha na proximidade da malha urbana consolidada da vila que, para além de um contínuo arbóreo que proporciona sombras, tem capacidade para instalação de variados equipamentos desportivos e de recreio. Ao mesmo tempo, num território distinguido como Destino Turístico Sustentável e como Reserva Mundial de Surf, foi intenção

investir na qualificação das infraestruturas do Parque de Campismo, através da realização de obras de beneficiação e renovação da área que continuou afeta ao Parque, procedendo-se também à reorganização dos espaços.

Em 2024, verificou-se a atribuição de uma compensação pelo termo antecipado parcial de exploração do Parque de Campismo da Ericeira, no valor de 911.358 €. Este valor será reconhecido ao longo do período remanescente do contrato de exploração do Parque de Campismo.

Verificou-se ainda, no primeiro semestre, o desreconhecimento dos direitos de superfície dos terrenos cedidos à Mafreduca, S.A. Na rubrica de ativos intangíveis encontravam-se reconhecidos os direitos de superfície de um conjunto de terrenos onde atualmente existem edifícios escolares que pertencem ao Município de Mafra e provindos da liquidação da Mafreduca, S.A., em 2023, para os quais não se tinha qualquer expectativa atual e futura de uso, em consequência da operação de internalização e liquidação da sociedade, com a transferência de todos os ativos e passivos para o Município de Mafra. Desta forma, desreconheceram-se esses direitos de superfície contabilizados em Ativos intangíveis pela globalidade do valor.

Já no segundo semestre de 2024, a GIATUL abriu uma nova unidade hoteleira, o Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima.

Mantendo uma estratégia que procura garantir uma maior sustentabilidade da empresa, bem como uma melhor agilidade operacional, é com prudência que este Conselho de Administração tem optado por medidas que pretendem minimizar o impacto do atual contexto internacional, tendo sempre em consideração o exigente contexto económico e financeiro nacional.

De acordo com o n.º 1 do Artigo 105º, da Lei n.º 12/2022, de 27 de junho, Lei do Orçamento de Estado para 2022, todas as entidades integradas no subsetor da administração local aplicam o Sistema de Normalização Contabilística para Administrações Públicas (SNC-AP). Desta forma, a partir de 1 de janeiro de 2023 a GIATUL passou a aplicar o normativo SNC-AP, não apresentado qualquer ajustamento de transição.

Historial

A GIATUL é uma empresa municipal de capitais totalmente públicos constituída, nos termos da Lei n.º 58/98, de 18 de agosto.

Foi constituída em junho de 2004 com o capital social de 500.000€, pelos acionistas Município de Mafra, com 80%, e a Orbitur – Intercâmbio de Turismo, S.A., com 20% do referido capital.

Em março de 2005, o parceiro Orbitur, S.A., cedeu a sua posição de acionista à empresa Bluematrix – Actividades Turísticas, Lda.

Em março de 2008, a Bluematrix, Lda., cedeu a sua posição societária à empresa Imoestrela – Sociedade de Investimentos da Serra da Estrela, S.A.

Em agosto de 2010, a Imoestrela, S.A., cedeu a sua posição societária à empresa Pavimafra – Infraestruturas e Rodovias, E.M., S.A.

Em 10 de abril de 2012, por deliberação da Assembleia Municipal de 27 de fevereiro de 2012, procedeu-se à fusão por incorporação da Pavimafra – Infraestruturas e Rodovias E.M., S.A., tendo sido transferido todo o património desta, com todos os seus elementos ativos e passivos, direitos e obrigações.

A sociedade incorporante alterou a firma para "GIATUL – Actividades Lúdicas, Infraestruturas e Rodovias, E.M., S.A." e o capital social da empresa passou a ser de 900.000€, totalmente detidos pelo Município de Mafra.

Em 2022, verificou-se ainda a entrada em vigor do atual Contrato Programa com o único Acionista, a Câmara Municipal de Mafra, que veio estabelecer a missão e os objetivos a prosseguir pela GIATUL, para os anos de 2022 a 2025, de acordo com as orientações estratégicas estabelecidas pelo Município.

O fundamento de necessidade do estabelecimento do mencionado contrato alicerça-se:

i) Na correta avaliação da situação das atividades pela GIATUL, com o adequado levantamento das necessidades de intervenção, assim como da sua quantificação;

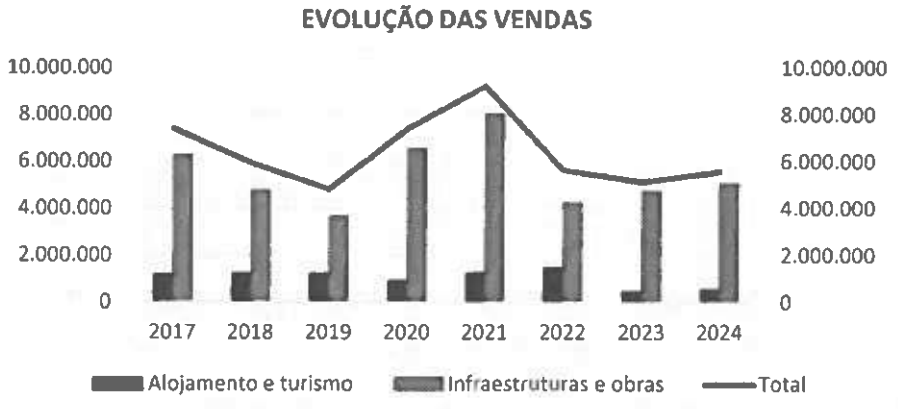
ii) No conhecimento e experiência adquiridos pela GIATUL no exercício das suas funções conforme objeto social, que permite realizar as atividades com prontidão e qualidade de serviço dentro do quadro de urgência e imprevisibilidade que as solicitações do Município exigem, conjugando essa operacionalidade com uma preocupação de racionalização de custos e de rentabilização das potencialidades dos recursos humanos e materiais existentes.

2. EVOLUÇÃO DA ATIVIDADE

Rendimentos e Gastos	2023	2024	% Var.
Vendas	1.381	2.156	56%
Prestação de serviços	5.151.344	5.585.430	8%
Subsídios à exploração	779.185	300.000	-61%
Outros rendimentos e ganhos	166.358	786.434	373%
Juros, dividendos e outros rendimentos similares	1	10	1267%
Custo da Mercadoria vendida	-678.806	-583.935	-14%
Fornecimento e Serviços Externos	-3.029.307	-3.429.993	13%
Custos com o pessoal	-1.780.560	-1.994.593	12%
Gastos de depreciação e de amortização	-450.895	-533.774	18%
Perdas por imparidade	-10.261	0,00	-100%
Outros gastos e perdas	-32.798	-24.971	-24%
Gastos e perdas de financiamento	-96.485	-99.987	4%
Resultado antes de impostos	19.158	6.777	-65%
Imposto sobre o rendimento do período	-8.850	-3.552	-60%
RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	**10.308**	**3.225**	**-69%**

A atividade da GIATUL é desenvolvida em duas áreas:

- Alojamento e turismo;
- Infraestruturas e obras.



O volume de negócios da GIATUL, em 2024, apresenta um aumento face ao ano anterior. A área de Infraestruturas e Obras viu a sua atividade crescer, e a área de Alojamento e Turismo também.

No Alojamento e Turismo registou-se um aumento do volume de negócios na ordem dos 103.694€, que corresponde a um acréscimo de 24%, face ao ano anterior. Este acréscimo está diretamente relacionado com o encerramento do Ericeira Camping no primeiro semestre de 2023.

Nas Infraestruturas e Obras, verificou-se um aumento do volume de negócios de 331.167€. As vendas e serviços prestados nesta área estão relacionados com as necessidades do Município. Em 2023, como consequência das incertezas vividas no contexto internacional, a estratégia do Município passou pelo controlo dos custos, optando por fazer apenas as intervenções necessárias para manter a qualidade da rede viária. Já em 2024, esta atividade verificou um acréscimo, como resultado da estratégia municipal, que visava dotar o Município com melhores redes viárias.

Fornecimentos e serviços externos	2023	2024	% Peso	% Var.
Subcontratos	2.272.669	2.567.763	75%	13%
Trabalhos especializados	198.230	310.806	9%	57%
Publicidade e propaganda	4.614	8.193	0%	78%
Vigilância e segurança	124.357	100.003	3%	-20%
Comissões	24.556	27.374	1%	11%
Conservação e reparação	57.893	141.053	4%	144%
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	29.364	43.106	1%	47%
Material de escritório	12.790	6.952	0%	-46%
Outros Materiais	471	15.899	0%	3276%
Higiene e Limpeza	15.434	16.625	0%	8%
Eletricidade	57.896	38.664	1%	-33%
Combustíveis	20.028	15.456	0%	-23%
Água	77.417	41.114	1%	-47%
Deslocações e estadas	969	1.152	0%	19%
Transportes de mercadorias	0	25	0%	-
Rendas e alugueres	70.133	36.358	1%	-48%
Comunicação	14.391	13.925	0%	-3%
Seguros	40.317	39.519	1%	-2%
Contencioso e notariado	175	1.297	0%	640%
Despesas de representação	177	1.118	0%	532%
Limpeza, higiene e conforto	7.425	3.593	0%	-52%
TOTAL	**3.029.307**	**3.429.993**	**100%**	**13%**

Para algumas das intervenções na rede viária, a GIATUL recorre a subcontratação de empreitadas. Tendo-se verificado um aumento nesta atividade, também se verificou um aumento na subcontratação.

No que se refere ao trabalho administrativo, o exercício de 2024 caracterizou-se por um ano de elevada exigência para dar cumprimento ao Código dos Contratos Públicos, tendo sido desenvolvidos 1.282 procedimentos de contratação pública.

A 31 de dezembro de 2024 o número de trabalhadores era de 99, sendo 31 do Alojamento e Turismo e o remanescente afeto às Infraestruturas e Obras e à Administração Geral.

Atividade de Alojamento e Turismo

Para o Município, o sector do turismo é um dos vetores estratégicos para um desenvolvimento sustentado, constituindo o Ericeira Camping e o Palácio dos Marqueses, um dos motores, nomeadamente pela importância que assumem como infraestruturas de suporte a um conjunto de iniciativas e eventos emblemáticos para promoção do Concelho de Mafra.

Ericeira Camping

O modelo de exploração do Ericeira Camping visa promover o Concelho de Mafra, enquanto destino turístico, quer em Portugal, quer no estrangeiro, potenciando a capacidade de atrair novos visitantes, com consequentes impactos para o comércio e indústria de serviços local.

A 6 de Janeiro de 2023 a Câmara Municipal de Mafra, deliberou sobre a "Criação do Parque Verde da Ericeira", a nascer dentro da propriedade onde operava o Parque de Campismo Ericeira Camping. Na sequência da deliberação, a CMM instruiu a GIATUL, no sentido de praticar os atos necessários à criação de um Parque Verde Urbano da Ericeira e restringir a atividade do Parque de Campismo da Ericeira a uma área remanescente. A atividade desenvolvida até 2022, ocupava uma área de perto de 18 hectares, sendo restringida a uma nova área de perto de 6 hectares. Para o cumprimento das instruções da Câmara Municipal de Mafra, o Ericeira Camping, teve de encerrar a sua atividade de janeiro a meados de junho de 2023.

Neste sentido e procurando responder às necessidades do mercado, o Ericeira Camping, após o seu encerramento, foi reestruturado tendo em conta a manutenção do seu modelo de exploração. A área de negócio mais afetada com a restrição do espaço, correspondeu aos utilizadores com contrato anual. Assim, na operação do novo espaço do Parque de Campismo, manteve-se o modelo de negócio anterior, com a exceção dos contratos anuais, que deixaram de existir.

O Parque de Campismo antevê assim um serviço único e diferenciado, pelo facto de dispor de um conjunto de infraestruturas que não são muito frequentes nos Parques de Campismo em Portugal, dos quais destacamos:

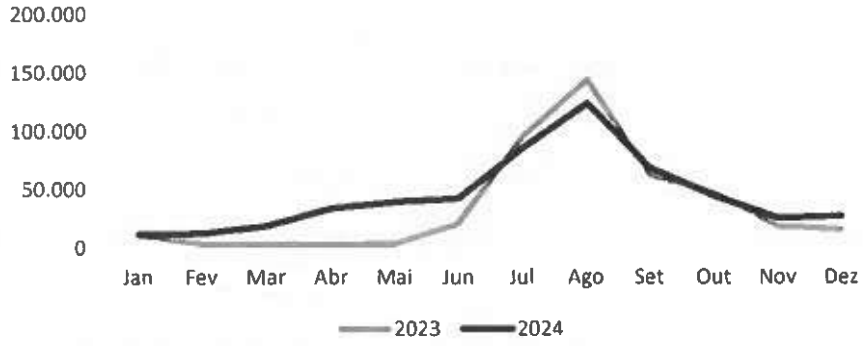
- Alvéolos para campismo/caravanismo – 171 unidades
- Espaços para autocaravanas, caravanas e autocarro caravana – 44 unidades
- Bungalows – 8 unidades – 38 camas
- Teepees – 20 unidades – 40 camas

Para além das características internas deste equipamento, a envolvente externa do Parque dispõe de valências e recursos naturais, que permitem oferecer uma experiência diferenciadora.

No mercado nacional, o Ericeira Camping ocupa um lugar de destaque ao nível da qualidade proporcionada pelas suas infraestruturas. A área reservada ao parqueamento de autocaravanas tem condições únicas em Portugal e está ao nível das melhores existentes na Europa.

Pelos motivos apresentados anteriormente, ao se analisar as vendas e serviços prestados desta atividade, pode-se verificar que o ano de 2024 tem um aumento face ao ano de 2023.

EVOLUÇÃO MENSAL DAS VENDAS

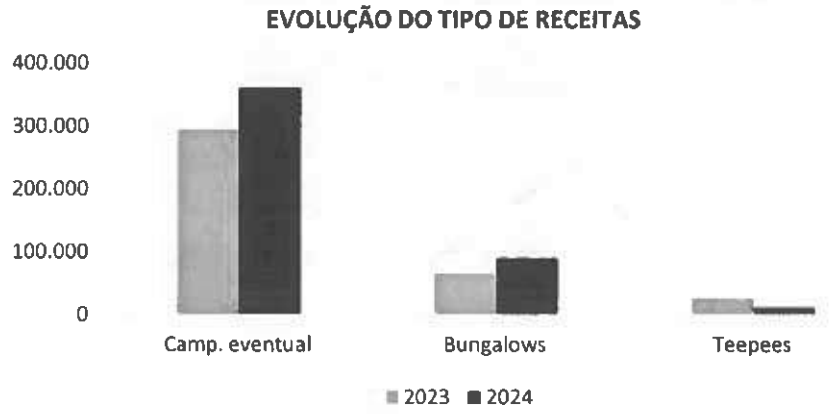


As vendas e serviços prestados desta atividade apresentam uma evolução, ao longo do exercício, semelhante ao do exercício de 2023, com exceção dos meses de janeiro a junho, em que o Parque se encontrou encerrado (em 2023), pelas circunstâncias atrás mencionadas.

Nacionalidade	2023		2024		%Var.	
	Pessoas	Noites	Pessoas	Noites	Pessoas	Noites
PORTUGUESA	**1.953**	**5.624**	**2.555**	**8.163**	**31%**	**45%**
ALEMÃ	2.795	6.893	4.264	9.615	53%	39%
ESPANHOLA	1.398	3.290	1.352	3.005	-3%	-9%
FRANCESA	1.029	2.169	1.616	3.248	57%	50%
PAISES BAIXOS	971	2.605	1.593	3.741	64%	44%
SUIÇA	629	1.432	886	1.824	41%	27%
REINO UNIDO	398	867	628	1.537	58%	77%
ITALIANA	380	839	430	832	13%	-1%
BELGA	282	602	443	888	57%	48%
AUSTRALIANA	161	286	190	334	18%	17%
OUTROS	4.456	11.662	2.233	5.473	-50%	-53%
UTENTES ESTRANGEIROS	**12.499**	**30.645**	**13.635**	**30.497**	**9%**	**0%**
TOTAL GERAL	**14.452**	**36.269**	**16.190**	**38.660**	**12%**	**7%**

A evolução dos utilizadores por nacionalidades (utentes e noites) demonstra o aumento existente nesta atividade, como consequência do encerramento do Parque para reestruturação, em 2023.

Em termos de repartição por mercados, em 2024, assistiu-se a uma maior procura do mercado externo face ao interno. O mercado externo representa 79% das dormidas. Este resultado em 2024, é demonstrativo do nível de qualidade do parque, na medida em que por norma, o utente estrangeiro com maior capacidade de compra, torna-se mais seletivo e exigente.



Como já foi referido, em 2024 registou-se um aumento dos rendimentos na ordem dos 103.694€, sendo um crescimento de 24%. Os tipos de receitas que apresentaram crescimento, em 2024, foram os bungalows (38%) e o campismo (23%).

Palácio dos Marqueses

O Palácio dos Marqueses, constitui um património histórico de elevado valor. Alvo de um projeto de reabilitação iniciado no final de 2023 e inaugurado em 14 de junho de 2024, o Alojamento Local, combina a autenticidade da sua origem com uma detalhada adaptação à atualidade.

Datado do século XVII, este edifício foi um local de passagem para D. João V, que ali pernoitava durante as suas visitas à construção do Real Edifício de Mafra, hoje conhecido como Palácio Nacional de Mafra.

Ao longo dos séculos, o Palácio dos Marqueses preservou a sua identidade arquitetónica e cultural, refletindo o estilo de vida da aristocracia portuguesa. O seu jardim, cuidadosamente mantido, continua a ser um testemunho vivo da grandiosidade e encanto original.

Alvo de adaptações estratégicas, que visam proporcionar uma experiência única aos seus visitantes e hóspedes, o Palácio compromete-se a assegurar conforto e modernidade, sem comprometer a envolvência histórica do espaço. Esta harmonização entre passado e presente reforça o compromisso com a valorização

e preservação do património, garantindo a sua sustentabilidade e atratividade no setor do turismo e da cultura.

Este posicionamento estratégico prevê resultados operacionais e financeiros promissores, reforçando a relevância do Palácio dos Marqueses, enquanto destino turístico sustentável e cultural de referência.

O Palácio dos Marqueses é composto por 14 quartos, dois dos quais camaratas, com capacidade máxima para 43 pessoas.

Em 2024, as vendas apresentadas pelo Palácio dos Marqueses, tiveram a seguinte evolução:



Atividade de Infraestruturas e Obras

Em 2024, a atividade de infraestruturas e rodovias verificou um acréscimo, como resultado da estratégia municipal, que visava dotar o Município com melhores redes viárias.

Em 2020 foram, pelo primeiro ano, assinados os contratos com a Câmara Municipal de Mafra, que estipulam os trabalhos a desenvolver pela GIATUL em 5 áreas. Os contratos assinados foram os seguintes:

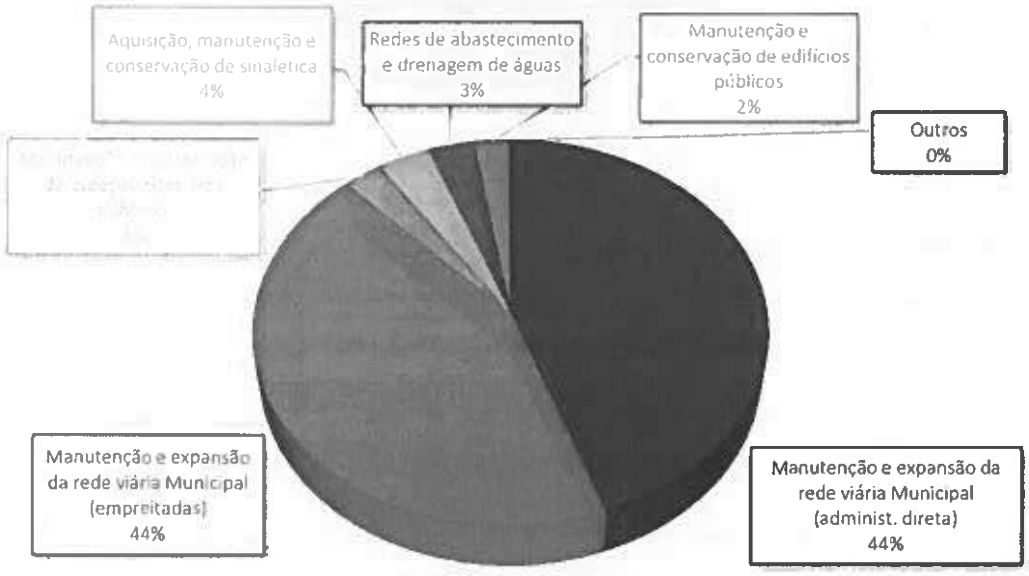
- Contrato de aquisição de serviços de manutenção e expansão da rede viária Municipal;
- Contrato de aquisição de serviços de manutenção e conservação de edifícios públicos;
- Contrato de aquisição de serviços de manutenção e conservação de espaços exteriores públicos e de prédios rústicos e urbanos não edificados, propriedade do Município;
- Contrato de aquisição de serviços de fornecimento, de manutenção e de conservação da sinalética e dos equipamentos de apoio ao transporte público coletivo rodoviário de passageiros; e
- Contrato de aquisição de serviços vários a executar nas redes de abastecimento de água e drenagem de águas residuais e pluviais do Município de Mafra.

Em seguida apresenta-se o valor dos rendimentos por tipo de trabalho:

Em euros

Tipo de trabalho	2023	2024
Manutenção e expansão da rede viária Municipal (administ. direta)	2.178.183	2.246.150
Manutenção e expansão da rede viária Municipal (empreitadas)	1.917.856	2.200.920
Aquisição, manutenção e conservação de sinalética (administ. direta)	165.478	180.428
Manutenção e conservação de edifícios públicos (administ. direta)	126.841	125.548
Manutenção e conservação de espaços exteriores públicos (administ. direta)	198.862	138.095
Redes de abastecimento e drenagem de águas (administ. direta)	137.407	161.506
Outros (administ. direta)	1.389	4.537
TOTAL DE RENDIMENTOS	**4.726.016**	**5.057.184**

DISTRIBUIÇÃO POR TIPO DE TRABALHO



Manutenção e expansão da rede viária Municipal (administ. direta)



Na área da manutenção e expansão da rede viária Municipal, o tipo de intervenção com maior peso são as relacionadas com a pavimentação, que representa 51% do trabalho desenvolvido. Em seguida, apresentam-se os trabalhos preparatórios, com 31%. Neste último estão incluídos trabalhos, como por exemplo, ceifas, varredura mecânica, varredura manual, limpeza de bermas, valetas e sumidouros, entre outros.

De referir que durante o exercício de 2024 foram pavimentados 17,2 km, e foram executadas ceifas, conservação de valetas, aquedutos e sumidouros em 193 km.

Os principais trabalhos desenvolvidos em 2024 foram:

- Pavimentações da rua de Estação de Mafra
- Pavimentação da rua das Almoinhas, rua Alto das Pipas e estrada da Praia dos Coxos
- Pavimentação da rua das Casas Novas e estrada dos Gonçalvinhos
- Pavimentação da estrada do Urzal
- Pavimentação da rua Principal e Rua de Palhais
- Pavimentação de arruamentos na Carvoeira

Manutenção e expansão da rede viária Municipal (empreitadas)

Em 2024 foram adjudicadas cerca de 23 empreitadas, tendo sido pavimentados cerca de 20,6 km e executados cerca de 5.289 m² de via de circulação pedonal/parque de estacionamento.

As principais obras desenvolvidas foram:

- Pavimentação da estrada do Albarral, Rua de S. João e um troço da CM1163 - Santo Isidoro
- Reparação do pavimento e aplicação de micro aglomerado no CM 1202 - Ribeira dos Tostões e na EN 116 Alcainça
- Reparação e repavimentação da Av. 24 de Abril e a Av. 1º de Maio – Mafra
- Pavimentação da Rua José Estevão Carreira e Rua da Feiteira – Calvos
- Pavimentação entre a rotunda da Carapinheira e a rotunda do Juncal
- Beneficiação de arruamento em Vale Carneiro e no Casal de Abadia

Aquisição, manutenção e conservação de sinalética

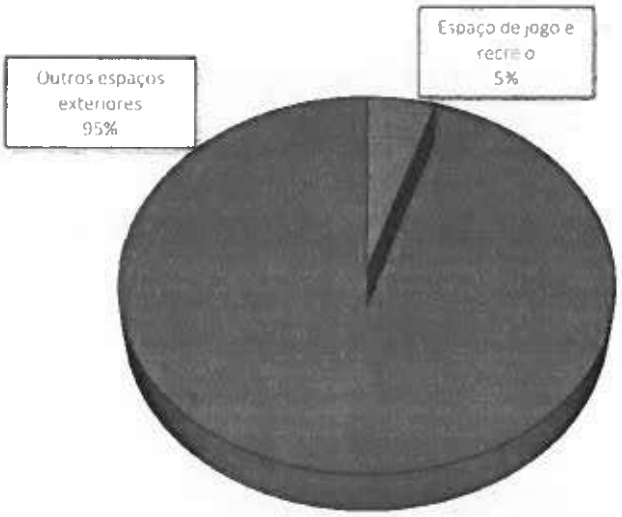


Os trabalhos relacionados com aquisição de serviços de fornecimento, de manutenção e de conservação da sinalética e dos equipamentos de apoio ao transporte público coletivo rodoviários de passageiros foram desenvolvidos nas 11 freguesias do Concelho. Nas freguesias de Mafra, Ericeira e Encarnação, foi onde se desenvolveu o maior número de trabalhos.

De referir que durante o ano de 2024 foram colocados/substituídos mais de 950 sinais verticais. Neste âmbito, também se tem vindo a realizar a recuperação de diversos abrigos de passageiros e a colocação de novos, tendo-se intervencionado mais de 30 abrigo.

Manutenção e conservação de espaços exteriores públicos

DISTRIBUIÇÃO POR ESPAÇO EXTERIOR

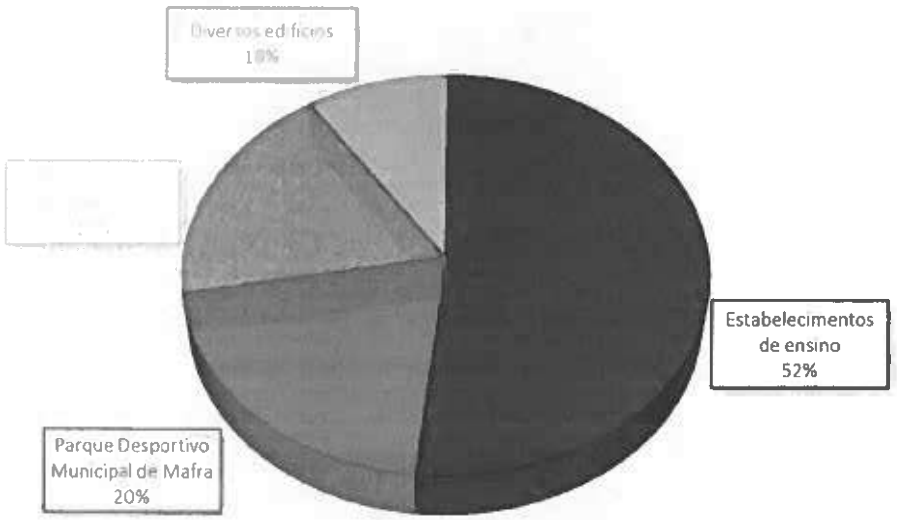


Dos trabalhos desenvolvidos nos espaços exteriores públicos, 5% foram realizados em espaços de jogo e recreio. Estes trabalhos foram efetuados em todas as freguesias do Concelho, sendo que 42% dos trabalhos foram realizados em parques infantis. Nesta rubrica, destaca-se ainda a intervenção no Parque Ecológico e Intermodal da Venda do Pinheiro.

Os restantes trabalhos nos espaços exteriores foram desenvolvidos também nas 11 freguesias do Concelho, apresentado algum destaque a Freguesia da Ericeira, a União de Freguesias da Azueira e Sobral da Abelheira e a Freguesia da Mafra.

Manutenção e conservação de edifícios públicos

DISTRIBUIÇÃO POR TIPO DE EDIFÍCIO



Os estabelecimentos de ensino são aqueles onde ocorreram o maior número de intervenções, perfazendo cerca de 52%, seguido do Parque Desportivo Municipal e de edifícios culturais e desportivos, com cerca de 18% cada.

Nos estabelecimentos de ensino, foram efetuadas intervenções em 40 estabelecimentos, sendo a EB1 Hélia Correia, a EB da Venda do Pinheiro, e a EB1 da Póvoa da Galega, as que apresentaram intervenções com custos mais elevados.

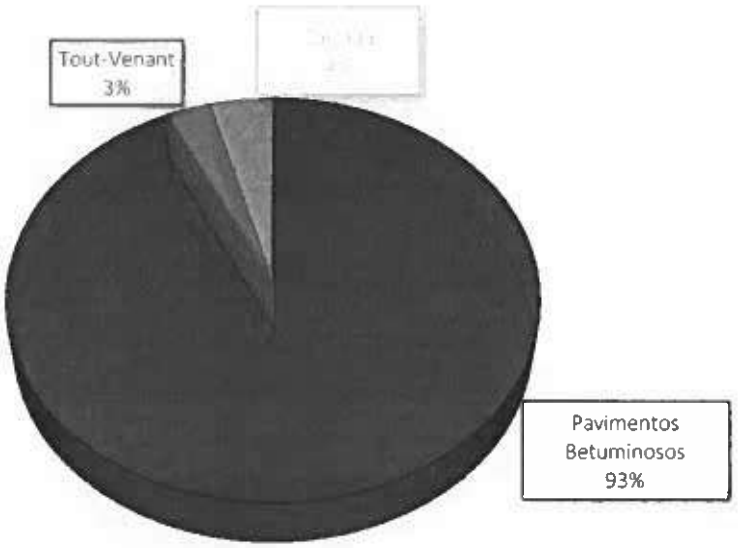
No que respeita aos edifícios culturais e desportivos, cerca de 85% dos trabalhos, foram desenvolvidos nas piscinas do Concelho, destacando-se as intervenções na piscina da Encarnação, da Ericeira e da Venda do Pinheiro.

Já no Parque Desportivo Municipal, foram desenvolvidos trabalhos em diversos espaços, nomeadamente nos espaços exteriores, piscinas, pavilhão, estádio, ginásio, entre outros.

É de realçar que se tem vindo a executar trabalhos de maior dimensão, nestas instalações, dadas as competências das equipas BIR (brigadas de intervenção rápida) e com isso tem sido dada preferência aos trabalhos por administração direta em detrimento da contratação externa.

Redes de abastecimento e drenagem de águas

DISTRIBUIÇÃO POR TIPO DE TRABALHO



No que diz respeito aos serviços executados nas redes de abastecimento de água e drenagem de águas residuais e pluviais do Município de Mafra, pode-se verificar que os trabalhos desenvolvidos, são na sua maioria, na área de reposição de pavimento betuminoso. Em 2024 foram repostos cerca de 3.850 m^2 de pavimento betuminoso.

3. SITUAÇÃO ECONÓMICA - FINANCEIRA

A situação económico-financeira da empresa, caracteriza-se pelos seguintes indicadores:

Indicadores	Rácio	2023	2024
Liquidez Geral	Ativo Circulante / Passivo Circulante	71,56%	56,00%
Cobertura do Imobilizado	Capitais Próprios+Div a Terc. M/L Prazo / Imobilizado	96,05%	81,95%
Solvabilidade	Ativo Líquido / Passivo	298,25%	115,87%
Autonomia Financeira	Cap. Próprios Totais / Ativo Líquido Total	66,47%	13,69%
Rendibilidade	Res Operac + Amort + Prov + Enc Finac / Act Liq Total	12,00%	38,87%
Volume de Negócios		**5.152.725**	**5.587.586**
Resultado Líquido		**10.308**	**3.225**

Apesar do aumento na atividade da GIATUL, em 2024, pode-se verificar que os seus indicadores, na sua maioria, tiveram variações negativas, tendo conseguido alcançar um resultado positivo de 3.225€.

A situação orçamental da empresa, caracteriza-se pelos seguintes indicadores:

Indicadores	Rácio	2023	2024
Grau de Execução Orçamental da receita	Receita cobrada líquida / Previsões corrigidas	81,36%	89,78%
Grau de Execução Orçamental da despesa	Despesa paga líquida / Dotações corrigidas	86,38%	88,59%
Estrutura da receita efetiva	Receita cobrada efetiva / Total receita cobrada efetiva		
	Taxas, multas e outras penalidades	0,02%	0,03%
	Rendimentos da propriedade	0,93%	0,79%
	Transferências e subsídios correntes	12,05%	3,92%
	Venda de bens e serviços	81,59%	82,66%
	Venda de bens de investimento	5,41%	0,00%
Estrutura da despesa efetiva	Despesa paga efetiva / Total despesa paga efetiva		
	Despesas com o pessoal	26,54%	26,41%
	Aquisição de bens e serviços	61,33%	61,06%
	Juros e outros encargos	1,19%	1,42%
	Outras despesas correntes	1,54%	1,39%
	Aquisição de bens de capital	9,39%	8,77%
Saldo Corrente	Receita corrente - Despesa corrente	120.518	50.806
Saldo de Capital	Receita de capital - Despesa de capital	-271.834	270.401
Saldo Primário	Receita efetiva - Despesa efetiva + Juros e outros encargos	-151.316	424.843
Saldo Global	Receita efetiva - Despesa efetiva	-151.316	321.207
Grau de Realização das Liquidações	Recebimentos / Liquidações	94,49%	103,26%
Grau de Execução das Obrigações	Pagamentos / Obrigações	96,35%	98,10%

GESTÃO DOS RISCOS FINANCEIROS

A Administração tem a responsabilidade final pela definição e controlo das políticas de gestão de risco da Empresa. As políticas foram estabelecidas com o intuito de identificar e analisar os riscos que a Empresa enfrenta, para definir limites de risco e controlos adequados e para monitorizar a evolução desses riscos e a aderência da Empresa aos limites que se autoimpôs. As políticas e os sistemas de gestão de risco são revistos regularmente para se manterem aderentes à realidade das condições dos mercados e às atividades da Empresa.

Em 2024 e em 2023 não ocorreu qualquer utilização de instrumentos financeiros derivados.

Atendendo à atividade operacional da empresa até à data do balanço, esta apresenta uma exposição aos seguintes tipos de riscos:

Risco de crédito

O risco de crédito resulta da possibilidade de ocorrência de perdas financeiras decorrentes do incumprimento de um ou mais clientes relativamente às obrigações contratuais estabelecidas com a Empresa no âmbito da sua atividade operacional.

O acompanhamento do perfil de risco de crédito da empresa, nomeadamente no que se refere à evolução das exposições de crédito e monitorização das perdas por incobrabilidade é efetuado regularmente pela Direção Geral e supervisionado pelo Conselho de Administração.

As perdas por imparidade para contas a receber são estimadas em função das perdas estimadas na carteira, tendo por base uma análise de cada uma das posições em aberto à data da análise.

Risco de liquidez

O risco de liquidez advém da incapacidade potencial de financiar os ativos da Empresa ou de satisfazer as responsabilidades contratadas nas datas de vencimento. A gestão da liquidez encontra-se centralizada na Direção Geral e supervisionada pelo Conselho de Administração. Esta gestão tem como objetivo manter um nível satisfatório de disponibilidades para fazer face às suas necessidades financeiras no curto, médio e longo prazo. Para avaliar a exposição global a este tipo de risco são elaborados relatórios regulares que permitem não só identificar a eventualidade de ruturas pontuais de tesouraria, como acionar preventivamente os mecanismos tendentes à sua cobertura.

No âmbito do atual quadro de pós-pandemia COVID-19 e do conflito entre a Rússia e a Ucrânia, a empresa avaliou possíveis impactos ao nível de necessidades de liquidez adicionais, tendo concluído que a atual política de gestão de risco de liquidez se mantém adequada.

Risco de mercado

O risco de mercado e o risco de que alterações nos preços dos mercados, que sejam câmbios de moedas estrangeiras, taxas de juro ou a evolução das bolsas de valores e do mercado imobiliário, possam afetar os resultados da Empresa e a sua posição financeira.

O objetivo da Empresa para a gestão desses riscos de mercado passa essencialmente pela monitorização da evolução das taxas de juro que influenciam os ativos financeiros remunerados, contratados com base em taxas de juro indexadas à evolução dos mercados e os passivos financeiros na generalidade associados a empréstimos bancários.

Não são utilizados instrumentos financeiros de cobertura deste risco de mercado.

Risco cambial

O risco cambial é o risco de o justo valor dos fluxos de caixa futuros de um instrumento financeiro flutuarem em resultado de alterações nas taxas de câmbio. Geralmente, os procedimentos da empresa são de gestão de risco e distinguir o tipo de prazo, em moeda estrangeira, nos fluxos de caixa de curto prazo dos fluxos de caixa de longo prazo. A moeda estrangeira é gerida com base em avaliação continua das posições em aberto da Empresa. As operações têm sido realizadas com referência à moeda Euro, pelo que o risco cambial estimado é insignificante.

Risco de taxa de juro

O risco de taxa de juro decorre de a possibilidade de alterações das taxas de juro poderem afetar a rentabilidade futura ou os valores de mercado dos instrumentos financeiros. A empresa encontra-se exposta ao risco de taxa de juro em relação aos seus depósitos a prazo e empréstimos, que vencem juros indexados a taxas fixas ou variáveis.

O objetivo da empresa é de gerir o risco através da manutenção de uma combinação adequada entre as aplicações financeiras e os empréstimos obtidos que vencem juros indexados a taxas fixas ou variáveis. As posições são regularmente monitorizadas, para assegurar que as posições são mantidas dentro dos limites estabelecidos.

Risco de preço

O risco de preço é o risco de o valor dos instrumentos financeiros e dos ativos imobiliários flutuar, em resultado de alterações nos preços de mercado, caso essas alterações sejam causadas por fatores específicos de um instrumento individual ou pelo seu emitente ou caso essas alterações sejam causadas por fatores que afetem todos os instrumentos no mercado.

O objetivo da empresa passa pela monitorização e gestão deste risco, que possa influenciar os instrumentos financeiros remunerados, contratados com base em taxas de juro indexadas à evolução dos mercados e os passivos financeiros que, na generalidade, estão associados a empréstimos bancários.

Risco operacional

O risco operacional traduz-se, genericamente, na eventualidade de ocorrerem perdas originadas por falhas na prossecução de procedimentos internos, pelos comportamentos das pessoas ou dos sistemas informáticos, ou ainda, por eventos externos à empresa.

Para a eficaz gestão do risco operacional, foi desenvolvido e implementado um sistema que visa assegurar a uniformização, sistematização e recorrência das atividades de identificação, monitorização, controlo e mitigação deste risco.

4. INVESTIMENTOS REALIZADOS

Os investimentos realizados no exercício de 2024, foram os seguintes:

Em euros

	Investimento	Desinvestimento
Ativos fixos tangíveis		
Equipamento básico	44.571	12.500
Equipamento de transporte	14.572	19.106
Equipamento administrativo	1.257	
Outros ativos fixos tangíveis	1.785	
Ativos intangíveis em curso	413.359	
Ativos intangíveis		
Propriedade industrial e intelectual		5.774.034
TOTAL	**475.544**	**5.805.640**

No que respeita ao desinvestimento, o valor apresentado em Propriedade industrial e intelectual, está relacionado com o desreconhecimento dos direitos de superfície dos terrenos cedidos à Mafreduca, S.A.

As adições verificadas no exercício de 2024 foram via compras. O maior valor ainda se encontra em cursos, e está relacionado com o investimento que está a acontecer no Parque de Campismo da Ericeira.

5. PERSPECTIVAS FUTURAS

Com o atual panorama verificado em Portugal, que apresenta um elevado grau de incerteza para as empresas e entidades, e que apontam para um ano de 2025 com continuação da mesma incerteza, torna-se difícil prever a evolução da atividade da empresa.

Os valores aprovados no Plano de Atividades e Orçamento para 2025, foram estimados numa perspetiva que se considera prudente, em virtude da grande volatilidade económica e financeira atual.

Apesar da atual instabilidade económica e social, perspetiva-se que a situação financeira da empresa possa continuar equilibrada no futuro. Os conflitos externos que continua a ser um acontecimento relevante a nível global, não levam o Conselho de Administração a prever que possa influenciar materialmente a situação financeira futura.

6. OUTRAS INFORMAÇÕES

Não existem dívidas em mora à Autoridade Tributária, Segurança Social, Caixa Geral de Aposentação e ADSE.

Não ocorreram negócios entre a sociedade e qualquer um dos seus administradores. A sociedade não possui sucursais e não existem ações próprias.

Não há instrumentos financeiros complexos, nem existem riscos relevantes relacionados com financiamentos, dado que a sociedade tem uma estrutura financeira equilibrada e tem sempre cumprido com as suas obrigações. O valor de 59.667€ que se encontra na rubrica de caixa e depósitos à ordem a 31/12/2024 é quase na sua totalidade depósitos à ordem. Em caixa apenas existem 1.360€.

Não se verificam factos relevantes ocorridos após o termo do exercício.

7. PROPOSTA DE APLICAÇÃO DOS RESULTADOS

Com base nestes considerandos, a GIATUL – Atividades Lúdicas, Infraestruturas e Rodovias E.M., S.A., apresenta no exercício de 2024 resultados positivos de 3.225,17€ (três mil, duzentos e vinte e cinco euros e dezassete cêntimos). Neste sentido, o Conselho de Administração, vem propor realizar a seguinte aplicação:

- Resultados Transitados ..... 3.225,17€

8. AGRADECIMENTOS

O Conselho de Administração deseja registar o agradecimento a todos os que ao longo deste exercício, contribuíram para a consolidação da atividade da empresa, nomeadamente:

- Ao Acionista, pela confiança depositada na Administração;
- Ao Fiscal Único, pela pronta e sempre oportuna colaboração;
- Às Instituições Financeiras, pela confiança que continuamente nos manifestam;
- Aos Utentes e Clientes, pela preferência e fidelização demonstradas;
- A todos os Colaboradores, pelo seu empenhamento e profissionalismo, no exercício das suas funções;

Mafra, 17 de março de 2025

O Presidente do Conselho de Administração

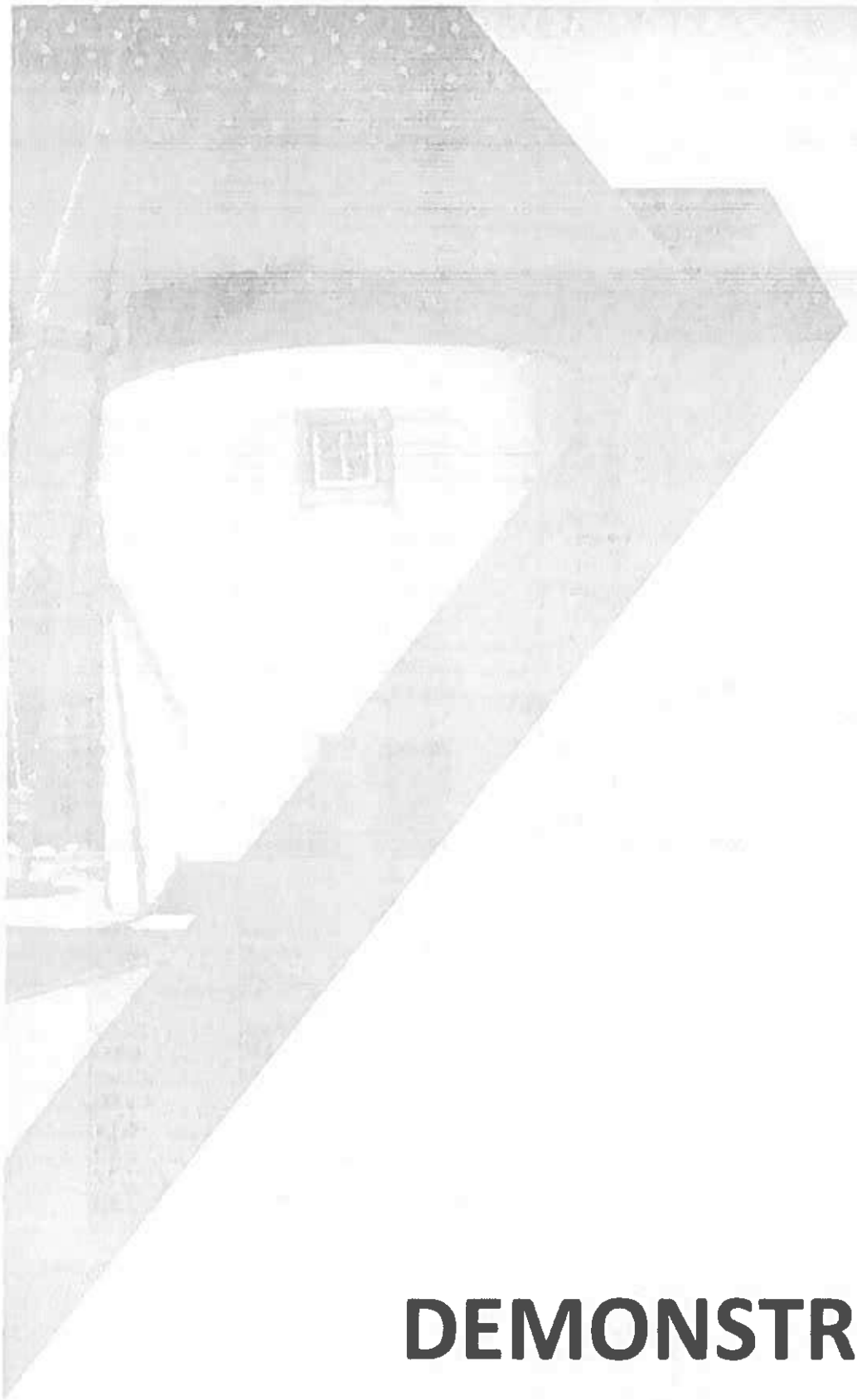
Hugo Manuel Moreira Luís

Vogal do Conselho de Administração

Lúcia Maria Quitério da Silva Bonifácio

Vogal do Conselho de Administração

Pedro António do Carmo Silva



DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

UNIDADE MONETÁRIA: EUROS

RUBRICAS	NOTAS	DATAS		
		31/12/2024	31/12/2023	31/12/2023 reexpresso
ATIVO				
Ativo não corrente				
Ativos fixos tangíveis	5	1.597.558	1.436.401	1.436.401
Ativos intangíveis	3	1.075.769	7.075.977	1.301.943
		2.673.327	8.512.378	2.738.344
Ativo corrente				
Inventários	10	156.765	150.935	150.935
Clientes, contribuintes e utentes	23.1	138.756	398.310	398.310
Estado e outros entes públicos	23.2	51.225	34.107	34.107
Outras contas a receber	23.3	192.827	194.052	194.052
Diferimentos	23.4	14.745	14.443	14.443
Caixa e depósitos	1.2	59.667	54.662	54.662
		613.985	846.508	846.508
TOTAL DO ATIVO		**3.287.311**	**9.358.886**	**3.584.852**
PATRIMÓNIO LÍQUIDO				
Património / Capital	23.5	900.000	900.000	900.000
Reservas	23.5	841.571	1.058.373	1.058.373
Resultados transitados	23.5	-1.294.620	4.252.304	-1.521.730
Resultado líquido do período	23.5	3.225	10.308	10.308
TOTAL DO PATRIMÓNIO LÍQUIDO		**450.176**	**6.220.985**	**446.951**
PASSIVO				
Passivo não corrente				
Financiamentos obtidos	6 e 7	1.183.864	1.503.536	1.503.536
Outras contas a pagar	23.7	556.850	451.473	451.473
		1.740.714	1.955.009	1.955.009
Passivo corrente				
Fornecedores	23.6	92.364	259.438	259.438
Estado e outros entes públicos	23.2	54.921	86.884	86.884
Financiamentos obtidos	6 e 7	353.615	450.044	450.044
Outras contas a pagar	23.7	443.628	355.894	355.894
Diferimentos	23.4	151.893	30.633	30.633
		1.096.421	1.182.893	1.182.893
TOTAL DO PASSIVO		**2.837.135**	**3.137.902**	**3.137.902**
TOTAL DO PATRIMÓNIO LÍQUIDO E PASSIVO		**3.287.311**	**9.358.886**	**3.584.852**

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 — *UNIDADE MONETÁRIA: EUROS*

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERIODOS 2024	PERIODOS 2023
Vendas	13	2.156	1.381
Prestações de serviços	13	5.585.430	5.151.344
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos	14	300.000	779.185
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	10	-583.935	-678.806
Fornecimentos e serviços externos	23.8	-3.429.993	-3.029.307
Gastos com o pessoal	19	-1.994.593	-1.780.560
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	9	0	-10.261
Outros rendimentos e ganhos	13	786.434	166.358
Outros gastos e perdas	23.9	-24.971	-32.798
Resultados antes de depreciações e gastos de financiamento		**640.529**	**566.537**
Gastos/reversões de depreciação e amortização	3 e 5	-533.774	-450.895
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)		**106.755**	**115.643**
Juros e rendimentos similares obtidos	14	10	1
Juros e gastos similares suportados	7	-99.987	-96.485
Resultados antes de impostos		**6.777**	**19.158**
Imposto sobre o rendimento	23.2	-3.552	-8.850
Resultado líquido do período		**3.225**	**10.308**

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NO PATRIMÓNIO LÍQUIDO

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

UNIDADE MONETÁRIA: EUROS

DESCRIÇÃO		Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido						Interesses que não controlam	Total do Património Líquido
		Capital/ Património Realizado	Reservas legais	Outras reservas	Resultados transitados	Resultado líquido do período	Total		
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO	1	900.000	356.800	701.573	4.252.304	10.308	6.220.985	0	6.220.985
ALTERAÇÕES NO PERÍODO									
Primeira adopção de novo referencial contabilístico									
Alterações de políticas contabilísticas									
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras									
Realização do excedente de revalorização									
Excedentes de revalorização e respetivas variações									
Outras alterações reconhecidas no Património Líquido				-216.802	5.546.924	-10.308	-5.774.034		-5.774.034
	2	0	0	-216.802	-5.546.924	-10.308	-5.774.034	0	-5.774.034
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	3					3.225	3.225	0	3.225
RESULTADO INTEGRAL	4=2+3					-7.083	-5.770.809	0	-5.770.809
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO									
Realizações de capital/ património									
Entradas para cobertura de perdas									
Outras operações									
	5	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO	6=1+2+3+5	900.000	356.800	484.771	-1.294.620	3.225	450.176	0	450.176

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

Ana Cristina Almeida Rocc

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 — UNIDADE MONETÁRIA: EUROS

RUBRICA	2024	2023
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Recebimento de clientes	5.842.233	4.791.850
Pagamentos a fornecedores	-3.898.594	-3.818.333
Pagamentos ao pessoal	-1.994.593	-1.780.560
Caixa gerada pelas operações	**-50.954**	**-807.044**
Outros recebimentos/pagamentos	1.036.842	908.897
Fluxos de caixa das atividades operacionais (a)	**985.888**	**101.853**
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO:		
Pagamentos respeitantes a:		
Ativos fixos tangíveis	-475.544	-725.025
Ativos intangíveis	0	-44.585
Recebimentos provenientes de:		
Ativos fixos tangíveis	10.740	350.000
Juros e rendimentos similares	10	1
Fluxos de caixa das atividades de investimento (b)	**-464.795**	**-419.609**
FLUXOS DE CAIXA DE ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO:		
Recebimentos provenientes de:		
Financiamentos obtidos	0	285.374
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos	-416.101	-235.247
Juros e gastos similares	-99.987	-96.485
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (c)	**-516.088**	**-46.359**
Variação de caixa e seus equivalentes (a+b+c)	**5.005**	**-364.115**
Efeitos das diferenças de câmbio		
Caixa e seus equivalentes no início do período	**54.662**	**418.777**
Caixa e seus equivalentes no fim do período	**59.667**	**54.662**
CONCILIAÇÃO ENTRE CAIXA E SEUS EQUIVALENTES E SALDO DE GERÊNCIA		
Caixa e seus equivalentes no início do período		
- Equivalentes de caixa no início do período	54.662	418.777
= Saldo de gerência anterior	54.662	418.777
De execução orçamental		
De operações de tesouraria	54.662	418.777
Caixa e seus equivalentes no fim do período		
- Equivalentes de caixa no fim do período	59.667	54.662
= Saldo de gerência seguinte	59.667	54.662
De execução orçamental	126.396	-398.958
De operações de tesouraria	-66.729	453.620

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017



ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Adoção pela primeira vez do SNC-AP — Divulgação transitória

As demonstrações financeiras de 2023, foram as primeiras apresentadas de acordo com as Normas de Contabilidade Pública (NCP) expressas do Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Publica (SNC-AP), publicado no Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro.

Na adoção do novo referencial contabilístico há a referir que:

a) A transição do normativo anterior (SNC e respetivas NCRF) para as NCP não afetou a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa relatados; e

b) As primeiras demonstrações financeiras de acordo com as NCP não foram as primeiras demonstrações financeiras apresentadas.

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE, PERÍODO DE RELATO E REFERÊNCIAS CONTABILÍSTICAS

1.1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE, PERÍODO DE RELATO

A) Designação da entidade: GIATUL - ATIVIDADES LÚDICAS, INFRAESTRUTURAS E RODOVIAS, E.M., S.A.

É uma empresa municipal de capitais totalmente públicos constituída nos termos da Lei n.º 58/98, de 18 de agosto.

Foi constituída em junho de 2004 com o Capital Social de 500.000€, pelos acionistas Município de Mafra com 80% e a Orbitur – Intercâmbio de Turismo, S.A. com 20% do referido capital. Em março de 2005, o parceiro Orbitur, S.A., cedeu a sua posição de acionista à empresa Bluematrix – Actividades Turísticas, Lda. Em março de 2008, a Bluematrix, Lda. cedeu a sua posição societária à empresa Imoestrela – Sociedade de Investimentos da Serra da Estrela, S.A. Em agosto de 2010, a Imoestrela, S.A., cedeu a sua posição societária à empresa Pavimafra – Infraestruturas e Rodovias, E.M., S.A.

Em 10 de abril de 2012, por deliberação da Assembleia Municipal de 27 de fevereiro de 2012, procedeu-se à fusão por incorporação da Pavimafra – Infraestruturas e Rodovias E.M., S.A., tendo sido transferido todo o património desta, com todos os seus elementos ativos e passivos, direitos e obrigações.

A sociedade incorporante alterou a firma para "GIATUL – Atividades Lúdicas, Infraestruturas e Rodovias, E.M., S.A.

B) Endereço: NEM – Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro, 2640-486 Mafra

C) Código da classificação orgânica: Não aplicável.

D) Tutela: Não aplicável.

E) Legislação que criou a instituição e principal legislação aplicável:

Lei nº 50/2012, de 31 de agosto, Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais

F) Designação e sede da entidade que controla final e local onde podem ser obtidas cópias das demonstrações financeiras consolidadas:

O capital social da entidade, de 900.000€, representado por 180.000 ações nominativas de 5€ cada, é detido a 100% pela Câmara Município de Mafra, cujas contas consolidadas se encontra na sua sede localizada na Praça do Município, 2644-001 Mafra.

G) Designação e sede da entidade que controla intermédia local onde podem ser obtidas cópias das demonstrações financeiras consolidadas: Não aplicável.

H) As demonstrações financeiras e orçamentais anexas são apresentadas em Euros, e respeitantes ao período compreendido em 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2024.

1.2. REFERENCIAL CONTABILÍSTICO E DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

A) Referencial contabilístico SNC-AP

As demonstrações financeiras apresentadas foram preparadas de acordo com o referencial contabilístico Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro e foram aplicados os requisitos das Normas de Contabilidade Pública (NCP) relevantes para a entidade.

De referir que as notas não indicadas neste anexo não são aplicáveis ou significativas para a compreensão das Demonstrações Financeiras e análise.

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de forma a garantir uma imagem verdadeira e apropriada da posição financeira, alterações, performance e fluxos de caixa da GIATUL.

Não existiu, no decorrer do exercício, quaisquer casos excecionais que tivessem implicações diretas na derrogação de qualquer disposição prevista no SNC-AP, que tenha produzido efeitos materialmente relevantes e que colocassem em causa a imagem verdadeira e apropriada das demonstrações financeiras.

B) Comparabilidade com o período anterior

As contas de Balanço e da Demonstração de Resultados são comparáveis com as do período anterior.

C) Alteração na apresentação e na classificação de itens utilizados nas demonstrações financeiras

Não Aplicável.

D) Saldo de caixa e seus equivalentes não disponíveis para uso

Não aplicável

E) Desagregação dos valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários

A rubrica "caixa e seus equivalentes", inclui numerário e depósitos bancários à ordem. A 31 de dezembro de 2024 e 2023, o detalhe da caixa e depósitos bancários era o seguinte:

	2024	2023
Caixa	1.360	2.650
Depósitos à ordem	55.807	49.512
Outros depósitos	2.500	2.500
TOTAL	**59.667**	**54.662**

2. PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS, ALTERAÇÕES NAS ESTIMATIVAS CONTABILÍSTICAS E ERROS

As demonstrações financeiras da GIATUL foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos registos contabilísticos da Entidade, de acordo com as Normas de Contabilidade Pública (NCP).

As principais políticas contabilísticas adotadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que se descrevem infra. A sua aplicação foi consistente ao longo do período apresentado, salvo indicação em contrário.

2.1 ERROS MATERIAIS DE PERÍODOS ANTERIORES

No primeiro semestre de 2024, verificou-se o desreconhecimento dos direitos de superfície dos terrenos cedidos à Mafreduca, S.A. Encontravam-se reconhecidos os direitos de superfície de um conjunto de terrenos onde atualmente existem edifícios escolares que pertencem ao Município de Mafra e provindos da liquidação da Mafreduca, S.A., em 2023, para os quais não se tinha qualquer expectativa atual e futura de uso, em consequência da operação de internalização e liquidação da sociedade, com a transferência de todos os ativos e passivos para o Município de Mafra. Desta forma, desreconheceram-se esses direitos de superfície contabilizados em Ativos intangíveis pela globalidade do valor.

No balanço apresenta-se o exercício de 2023 reexpresso, com o impacto do desreconhecimento dso direitos de superficie.

2.2 BASE DE MENSURAÇÃO USADAS NA PREPARAÇÃO DAS DEMOSNTRAÇÕES FINANCEIRAS

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com os seguintes princípios:

Continuidade - No âmbito do pressuposto da continuidade, a entidade avaliou a informação de que dispõe e as suas expectativas futuras, tendo em conta a capacidade da entidade prosseguir com o seu negócio. Da avaliação resultou que o negócio tem condições de prosseguir presumindo-se a sua continuidade.

Regime do acréscimo - Os elementos das demonstrações financeiras são reconhecidos logo que satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento.

Consistência de apresentação - A apresentação e classificação de itens nas demonstrações financeiras está consistente de um período para o outro.

Materialidade e agregação - A materialidade depende da dimensão e da natureza da omissão ou do erro, ajuizados nas circunstâncias que os rodeiam. Considera-se que as omissões ou declarações incorretas de itens são materialmente relevantes se puderem, individual ou coletivamente, influenciar as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras. Um item que não seja materialmente relevante para justificar a sua apresentação separada na face das demonstrações financeiras pode, porém, ser materialmente relevante para que seja apresentado separadamente nas notas do presente anexo. As demonstrações financeiras resultam do processamento de grandes números de transações ou outros acontecimentos que são agregados em classes de acordo com a sua natureza ou função. A fase final do processo de agregação e classificação é a apresentação de dados condensados e classificados que formam linhas de itens na face do balanço, na demonstração dos resultados, na demonstração de alterações no capital próprio e na demonstração de fluxos de caixa ou no anexo.

Compensação - Os ativos e os passivos, os rendimentos e os gastos, não são compensados exceto quando tal for exigido ou permitido por uma NCRF. Assim, o rédito deve ser mensurado tomando em consideração a quantia de quaisquer descontos comerciais e abatimentos de volume concedidos pela Entidade. A Entidade empreende, no decurso das suas atividades ordinárias, outras transações que não geram rédito, mas que são inerentes às principais atividades que o geram. Os resultados de tais transações são apresentados, quando esta apresentação reflita a substância da transação ou outro acontecimento, compensando qualquer rendimento com os gastos relacionados resultantes da mesma transação. Os ganhos e perdas provenientes de um grupo de transações semelhantes são relatados numa base líquida, por exemplo, ganhos e perdas de diferenças cambiais ou ganhos e perdas provenientes de instrumentos financeiros detidos para negociação. Estes ganhos e perdas são relatados separadamente se forem materialmente relevantes.

Informação comparativa - O conteúdo das demonstrações financeiras é comparável com o do ano anterior. Toda a informação que consta nas Demonstrações Financeiras e no presente documento, com referência a 2023, consiste, na informação da sociedade "GIATUL, E.M., S.A.".

Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição que compreende: o preço de compra, incluindo os direitos de importação e os impostos de compra não reembolsáveis, após dedução dos descontos e abatimentos; quaisquer gastos diretamente atribuíveis para colocar o ativo na localização e condição necessárias, para o mesmo ser capaz de funcionar da forma pretendida; e a estimativa inicial dos gastos de desmantelamento e remoção do item e de restauração do local no qual este está localizado, deduzido das respetivas depreciações acumuladas e perdas por imparidade.

Os gastos subsequentes são reconhecidos com ativos fixos tangíveis apenas se for provável que deles resultem benefícios económicos futuros para a GIATUL.

São objeto de depreciação todos os ativos, bem como todas as grandes reparações e beneficiações a que os mesmos tenham sido sujeitos e que como tal tenham aumentado o seu valor real ou a duração provável da sua utilização (vida útil).

O método utilizado para efetuar as depreciações do exercício, é o das quotas constantes e baseia-se na estimativa do período de vida útil, estipulado na lei, e no custo de aquisição, produção ou valor de avaliação do valor residual.

Ativos intangíveis

Aos ativos intangíveis são reconhecidos sempre que os mesmo são identificáveis, exerce-se controlo sobre os mesmos, seja provável que fluam benefícios económicos futuros e o seu custo possa ser fiavelmente mensurado.

Os custos incorridos com a aquisição de software são capitalizados, assim como as despesas adicionais suportadas, necessárias à sua implementação. Estes custos são amortizados pelo método das quotas ao longo da sua vida útil esperada.

Os custos com manutenção de programas informáticos são reconhecidos como gastos do período em que ocorrem.

Locações

Os ativos tangíveis adquiridos em regime de locação financeira são reconhecidos ao custo histórico depreciado. No passivo reconhecem-se os valores atualizados das prestações em dívida às locadoras.

A GIATUL classifica as operações de locações como locações financeiras ou locações operacionais, em função da sua substância e não da sua forma legal.

As locações são classificadas como financeiras sempre que os seus termos transferem substancialmente todos os riscos e vantagens inerentes à posse do ativo para o locatário. As restantes locações são classificadas como operacionais. A classificação das locações é feita em função da substância e não da forma do contrato.

Os ativos adquiridos mediante contratos de locação financeira, bem como as correspondentes responsabilidades, são registados no início da locação pelo menor de entre o justo valor dos ativos e o valor presente dos pagamentos mínimos da locação. Os pagamentos de locações financeiras são repartidos entre encargos financeiros e redução da responsabilidade, por forma a ser obtida uma taxa de juro constante sobre o saldo pendente da responsabilidade. As rendas contingentes são reconhecidas como gastos do período em que são incorridas.

Inventário

Os Inventários são valorizados ao menor entre o seu custo e o valor realizável líquido. O custo dos inventários inclui todos os custos de compra, custos de conversão e outros custos incorridos para colocar os inventários no seu local e na sua condição atual. O valor realizável líquido é o preço de venda estimado no decurso normal da atividade deduzido dos respetivos custos de venda.

As diferenças entre o valor de custo e o valor realizável líquido, quando mais baixo, bem como o valor dos materiais potencialmente obsoletos, encontram-se registadas na rubrica perdas de imparidade em inventários.

O método de custeio adotado para a valorização das saídas de armazém é o custo médio ponderado ou custo específico).

Ativos financeiros e Passivos financeiros

Os ativos financeiros e os passivos financeiros são mensurados ao custo ou ao custo amortizado e, no caso dos ativos financeiros, ao custo deduzido de eventuais perdas de imparidade acumuladas ou ao custo amortizado. O custo amortizado corresponde ao valor no reconhecimento inicial, menos os reembolsos de capital, mais ou menos a amortização cumulativa de qualquer diferença entre esse montante na maturidade, usando o método da taxa de juro efetiva, de qualquer diferença entre essa quantia inicial e a quantia na

maturidade, e menos qualquer redução (diretamente ou por meio do uso de uma conta de abatimento) quanto à imparidade ou incobrabilidade.

Os ativos e passivos financeiros ao custo ou ao custo amortizado incluem: clientes, outras contas a receber, fornecedores, outras contas a pagar e financiamentos obtidos. O custo amortizado é determinado através do método do juro efetivo, sendo a taxa de juro efetiva a taxa que desconta exatamente os pagamentos ou recebimentos futuros estimados durante a vida esperada do instrumento financeiro no valor líquido contabilístico do ativo ou passivo financeiro.

Desreconhecimento de ativos e passivos financeiros:

São desreconhecidos ativos financeiros apenas quando os direitos contratuais aos seus fluxos de caixa expiram ou quando transfere para outra entidade os ativos financeiros e todos os riscos e benefícios significativos associados à posse dos mesmos. São desreconhecidos os ativos financeiros transferidos relativamente aos quais são retidos alguns riscos e benefícios significativos, desde que o controlo sobre os mesmos tenha sido cedido. Os passivos financeiros são desreconhecidos apenas quando a correspondente obrigação seja liquidada, cancelada ou expire.

Clientes e outras contas a receber

Esta rubrica está mensurada em balanço com base na quantia de rédito historicamente reconhecido, acrescida do IVA e, quando aplicável, de quantias de rédito de juros debitados e deduzida de ajustamentos pelo risco de crédito não recuperável.

As contas a receber são mensuradas ao custo ou ao custo amortizado menos as perdas de imparidade. As perdas por imparidade verificadas são reconhecidas nos resultados.

O ajustamento para imparidade das contas a receber é estabelecido quando há evidência objetiva de que não será recebida parte ou a totalidade dos montantes em dívida, nos termos acordados. Dificuldades financeiras significativas por parte do devedor, probabilidade de o devedor se tornar insolvente ou a falha sucessiva de pagamentos por parte do devedor, são considerados indicadores de que a conta a receber está numa situação de imparidade.

Fornecedores e outras contas a pagar

Estas contas estão reconhecidas pela quantia amortizável das respetivas dívidas. A Administração da empresa entende que as quantias mostradas em balanço não diferem significativamente dos justos valores das respetivas dívidas.

Às outras contas a pagar do passivo não corrente, não se procedeu a qualquer ajustamento à quantia assentada, por impossibilidade de mensurar fiavelmente o seu valor atual/descontado, já que não existem

pressupostos de prazo, tempestividade e valor de prestações, taxa de juro, que permitissem apurar e atualizar os fluxos de caixa futuros.

Caixa e depósitos

A rubrica de caixa e depósitos mostrada pelo balanço inclui o dinheiro e depósitos à ordem altamente líquidos e que sejam prontamente convertíveis para quantias conhecidas (caixa e depósitos bancários imediatamente mobilizáveis).

Imparidade de ativos

À data de cada relato e sempre que seja identificado um evento ou alteração nas circunstâncias que indiquem que o montante pelo qual o ativo se encontra registado possa não ser recuperável, é efetuada uma avaliação de imparidade dos ativos. Sempre que o montante pelo qual o ativo se encontra registado é superior à sua quantia recuperável, é reconhecida uma perda por imparidade, registada em resultados.

A quantia recuperável é a mais alta entre o preço de venda líquido e o valor de uso. O preço de venda líquido é o montante que se obteria com a alienação do ativo, numa transação entre entidades independentes e conhecedoras, deduzido dos custos diretamente atribuíveis à alienação. O valor de uso é o valor presente dos fluxos de caixa futuros estimados que são esperados que surjam do uso continuado do ativo e da sua alienação no final da sua vida útil. A quantia recuperável é estimada para cada ativo, individualmente ou, no caso de não ser possível, para a unidade geradora de fluxos de caixa à qual o ativo pertence.

A reversão de perdas por imparidade reconhecidas em exercícios anteriores é registada quando se conclui que as perdas por imparidade reconhecidas anteriormente já não existem ou diminuíram. A reversão das perdas por imparidade é reconhecida na demonstração dos resultados sendo efetuada até ao limite da quantia que estaria reconhecida (líquida de amortização ou depreciação) caso a perda por imparidade não se tivesse registado em exercícios anteriores.

Financiamentos obtidos

As responsabilidades financeiras para com a banca estão reconhecidas pelas quantias monetárias recebidas, líquidas de reembolsos. Os gastos financeiros, incluindo juros e outros encargos, estão reconhecidos pelo método do juro efetivo numa base de acréscimo na demonstração dos resultados do período, nos termos do preceituado na NCRF 10 - Custos de empréstimos obtidos

Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes

Os ativos contingentes são possíveis ativos que surgem de acontecimentos passados e cuja existência somente será confirmada pela ocorrência, ou não, de um ou mais eventos futuros incertos não totalmente sob o controlo da entidade. Os ativos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras da entidade, mas são objeto de divulgação quando é provável a existência de um benefício económico futuro.

Os passivos contingentes são definidos como: (i) obrigações possíveis que surjam de acontecimentos passados e cuja existência somente será confirmada pela ocorrência, ou não, de um ou mais acontecimentos futuros incertos não totalmente sob o controlo da entidade; ou (ii) obrigações presentes que surjam de acontecimentos passados mas que não são reconhecidas porque não é provável que um fluxo de recursos que afete benefícios económicos seja necessário para liquidar a obrigação ou a quantia da obrigação não pode ser mensurada com suficiente fiabilidade. Os passivos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras da entidade, sendo os mesmos objetos de divulgação, a menos que a possibilidade de uma saída de fundos afetando benefícios económicos futuros seja remota, caso este em que não são sequer objeto de divulgação.

As provisões são reconhecidas quando, e somente quando, a entidade tenha uma obrigação presente (legal ou construtiva) resultante de um evento passado, seja provável que para a resolução dessa obrigação ocorra uma saída de recursos e o montante da obrigação possa ser razoavelmente estimado.

A quantia reconhecida das provisões corresponde ao valor presente da melhor estimativa, na data de relato, dos recursos necessários para liquidar a obrigação, considerando os riscos e incertezas associados à obrigação. Os montantes das provisões são revistos na data de cada demonstração da posição financeira e ajustadas de modo a refletir a melhor estimativa a essa data.

As obrigações presentes de qualquer contrato oneroso em que a GIATUL é parte integrante das disposições de um contrato ou acordo, cujo cumprimento tem associados custos que excedem os benefícios económicos derivados do mesmo, são registados como provisões.

Rédito

As Vendas e Serviços Prestados são reconhecidas a afetar os resultados operacionais do período a que dizem respeito, não obstante poder serem recebidas em períodos diferentes, de acordo com o regime de acréscimo. Os Serviços Prestados são apresentados líquidos de devoluções e de descontos comerciais.

O rédito proveniente da venda de bens apenas é reconhecido quando (i) são transferidos para o comprador os riscos e vantagens significativos da propriedade dos bens, (ii) não seja mantido um envolvimento continuado de gestão com grau geralmente associado com a posse ou o controlo efetivo dos bens vendidos,

(iii) a quantia do rédito pode ser fiavelmente mensurada, (iv) seja provável que os benefícios económicos associados com as transações fluam para a empresa e (v) os custos incorridos ou a serem incorridos referentes à transação possam ser fiavelmente mensurados.

As vendas são reconhecidas líquidas de impostos, descontos e outros custos inerentes à sua concretização, pelo justo valor do montante recebido ou a receber. As restantes receitas e despesas são registadas de acordo com o pressuposto do acréscimo pelo que são reconhecidas à medida que são geradas independentemente do momento em que são recebidas ou pagas. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e as correspondentes receitas e despesas geradas são registadas nas rubricas de diferimentos ou outras contas a pagar ou a receber.

O rédito associado com uma transação que envolva prestação de serviços é reconhecido quando o desfecho dessa transação possa ser fiavelmente estimado, isto é, quando: (i) a quantia de rédito seja fiavelmente mensurada; (ii) seja provável que benefícios económicos associados com a transação fluam para a Empresa/Grupo; (iii) a fase de acabamento da transação à data do balanço seja fiavelmente mensurada; e (iv) os custos incorridos com a transação e os custos para concluir a transação sejam fiavelmente mensurados.

Benefício dos empregados

A empresa não tem qualquer sistema próprio complementar à segurança social pública, em matéria de apoios à reforma dos trabalhadores.

Subsídios e apoios do Governo

Encontra-se reconhecidos rendimentos de subsídios recebidos ao abrigo do Contrato Programa com a Câmara Municipal de Mafra, que entrou em vigor durante o exercício de 2022.

Encargos financeiros com financiamentos obtidos

Todos os custos de empréstimos são reconhecidos como gasto do período em que ocorrem, numa base de acréscimo.

Imposto sobre o rendimento

Não existem, nos períodos de relato, situações que permitam o apuramento, na estimativa anual, de impostos diferidos, ou reconhecimento de ativos por impostos diferidos.

O imposto corrente sobre o rendimento é calculado com base nos resultados tributáveis da entidade de acordo com as regras fiscais em vigor.

Transações e saldos em moeda estrangeira

O euro é a moeda funcional e de relato

Não existem, em matéria de risco cambial relevante a afetar as demonstrações financeiras, outras situações a assinalar.

Acontecimentos após a data de balanço

Os acontecimentos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam à data do balanço são refletidos nas demonstrações financeiras. Os acontecimentos após a data do balanço que proporcionem informação sobre condições que ocorram após a data do balanço, quando materialmente relevantes, são divulgados nas demonstrações financeiras.

A data de autorização para emissão das demonstrações financeiras é de 17 de março de 2025.

Juízo de valor, estimativa e pressupostos críticos

Na preparação das demonstrações financeiras, foram adotados certos pressupostos e estimativas que afetam os ativos e passivos, rendimentos e gastos relatados. Todas as estimativas e assunções realizadas pelo órgão de gestão foram efetuadas com base no seu melhor conhecimento existente, à data de aprovação das demonstrações financeiras, dos eventos e transações em curso. As áreas que envolvem um maior nível de julgamento e complexidade, ou onde são utilizados pressupostos e estimativas significativas na preparação das demonstrações financeiras, são as seguintes:

a) Mensuração de propriedades de investimento: as propriedades de investimento mensurados pelo justo valor, são objeto de avaliações independentes realizadas de forma regular. As referidas avaliações foram realizadas de acordo com metodologias combinando os seguintes critérios: (i) comparação de mercado; (ii) rendimento; (iii) capitalização direta; e (iv) fluxos de caixa descontados.

b) As Vidas úteis dos ativos fixos tangíveis: a determinação das vidas úteis dos ativos, bem como o método de amortização, é essencial para determinar o montante de amortizações a reconhecer na demonstração dos resultados. Estes parâmetros são definidos de acordo com o melhor julgamento da Administração para os ativos e negócios em questão, podendo, no entanto, virem a ser alterados se a prática do sector, para situações idênticas, apontar para um *benchmark* diferente.

Principais pressupostos relativos ao futuro

Não foram identificadas pelo órgão de gestão, situações que coloquem em causa a continuidade da GIATUL.

3. ATIVOS INTANGÍVEIS

Para as depreciações, optou-se pela aplicação das taxas de depreciação previstas no Classificador Complementar 2, aprovado peço Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, em todos os bens registados no património da GIATUL.

Os movimentos ocorridos nos ativos intangíveis, bem como nas respetivas amortizações e perdas por imparidade acumuladas, nos períodos findos em 31/12/2024 e em 31/12/2023 são os seguintes:

RUBRICAS	Início do período			Final do período		
	Quantia bruta	Amortizações acumuladas	Quantia escriturada	Quantia bruta	Amortizações acumuladas	Quantia escriturada
ATIVOS INTANGÍVEIS						
Projetos de desenvolvimento	106.193	106.193	0	106.193	106.193	0
Programas de computador e sistemas de informação	134.385	70.717	63.669	134.386	96.890	37.495
Propriedade industrial e intelectual	10.912.308	3.900.000	7.012.308	5.138.274	4.100.000	1.038.274
Outros ativos intangíveis	0	0	0	0	0	0
Ativos intangíveis em curso	0	0	0	0	0	0
TOTAL	**11.152.886**	**4.076.909**	**7.075.977**	**5.378.852**	**4.303.083**	**1.075.769**

As variações na quantia escriturada no início e no fim do período, do exercício de 2024, estão detalhadas na tabela seguinte:

RUBRICAS	Quantia escriturada inicial	Variações				Quantia escriturada final
		Adições	Transf. Inter. à entidade	Depreciações do período	Diminuições	
ATIVOS INTANGÍVEIS						
Projetos de desenvolvimento	0					0
Programas de computador e sistemas de informação	63.669			-26.174		37.495
Propriedade industrial e intelectual	7.012.308			-200.000	-5.774.034	1.038.274
Outros ativos intangíveis	0					0
Ativos intangíveis em curso	0					0
TOTAL	**7.075.977**	**0**	**0**	**-226.174**	**-5.774.034**	**1.075.769**

No primeiro semestre de 2024, verificou-se o desreconhecimento dos direitos de superfície dos terrenos cedidos à Mafreduca, S.A. Encontravam-se reconhecidos os direitos de superfície de um conjunto de terrenos onde atualmente existem edifícios escolares que pertencem ao Município de Mafra e provindos da liquidação da Mafreduca, S.A., em 2023, para os quais não se tinha qualquer expectativa atual e futura de uso, em

consequência da operação de internalização e liquidação da sociedade, com a transferência de todos os ativos e passivos para o Município de Mafra. Desta forma, desreconheceram-se esses direitos de superfície contabilizados em Ativos intangíveis pela globalidade do valor, que se detalha em seguida:

Descrição	Ano aquisição	Valor reconhecido	Tipo de direito
Avessada - Ericeira / Limites Ericeira	30/04/2007	2.422.373	50 anos Direitos Superf
Fonte Boa da Brincosa - Carvoeira	30/04/2007	421.956	50 anos Direitos Superf
Primeiro Quinhão Casal da Estrada / Piscinas	30/04/2007	565.619	50 anos Direitos Superf
Limites do Marco - Azueira	30/04/2007	320.462	50 anos Direitos Superf
As Pedoeiras ou Campo do Tojo - Igreja Nova	30/04/2007	288.732	50 anos Direitos Superf
Charneca - Venda do Pinheiro	21/11/2007	212.801	50 anos Direitos Superf
Pateira - Santo Estevão Galés	21/11/2007	272.283	50 anos Direitos Superf
Quinta da Princesa - Enxara do Bispo	21/11/2007	305.109	50 anos Direitos Superf
Monte Godel - Santo Isidoro	19/03/2008	313.317	50 anos Direitos Superf
Mafra - Salgados	29/05/2008	651.381	50 anos Direitos Superf
TOTAL		**5.774.034**	

5. ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS

Após a transição para SNC-AP, optou-se pela aplicação das taxas de depreciação previstas no Classificador Complementar 2, aprovado peço Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, em todos os bens registados no património da GIATUL.

Durante os períodos findos em 31/12/2024 e em 31/12/2023 os movimentos ocorridos na quantia escriturada dos ativos fixos tangíveis, bem como nas respetivas depreciações acumuladas e perdas por imparidade acumuladas foram os seguintes:

RUBRICAS	Início do período			Final do período		
	Quantia bruta	Amortizações acumuladas	Quantia escriturada	Quantia bruta	Amortizações acumuladas	Quantia escriturada
ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS						
Terrenos e recursos naturais	70.691	0	70.691	70.691	0	70.691
Edifícios e outras construções	858.894	362.228	496.665	858.894	418.046	440.848
Equipamento básico	6.072.397	5.504.158	568.239	6.104.468	5.662.200	442.267
Equipamento de transporte	1.072.228	779.216	293.013	1.067.695	844.411	223.284
Equipamento administrativo	146.402	141.845	4.557	147.659	144.389	3.271
Outros ativos fixos tangíveis	43.339	40.102	3.237	45.124	41.286	3.838
Ativos tangíveis em curso	0	0	0	413.359	0	413.359
TOTAL	**8.263.951**	**6.827.549**	**1.436.401**	**8.707.889**	**7.110.332**	**1.597.558**

As variações na quantia escriturada no início e no fim do período, do exercício de 2024, estão detalhadas na tabela seguinte:

RUBRICAS	Quantia escriturada inicial	Variações				Quantia escriturada final
		Adições	Transf. Inter. a entidade	Depreciações do período	Diminuições	
ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS						
Terrenos e recursos naturais	70.691					70.691
Edifícios e outras construções	496.665			-55.817		440.848
Equipamento básico	568.239	44.571		-158.042	-12.500	442.267
Equipamento de transporte	293.013	14.572		-65.195	-19.106	223.284
Equipamento administrativo	4.557	1.257		-2.543		3.271
Outros ativos fixos tangíveis	3.237	1.785		-1.184		3.838
Ativos tangíveis em curso	0	413.359				413.359
TOTAL	**1.436.401**	**475.544**	**0**	**-282.782**	**-31.606**	**1.597.558**

As adições verificadas no exercício de 2024 foram via compras. Em equipamento básico o aumento deve-se à aquisição de diversos equipamentos para o Palácio dos Marqueses, para o Parque de Campismo da Ericeira e para as Infraestruturas. No que diz respeito aos ativos tangíveis em curso, o aumento deve-se aos investimentos efetuados no Parque de Campismo da Ericeira.

6. LOCAÇÕES

A 31 de Dezembro de 2024, a GIATUL detinha os seguintes contratos de locação financeira:

RUBRICAS	Quantia escriturada liquida	Variações				Futuros pagamentos minimos				Valor presente dos futuros pagament. minimos
		Período		Acumulado		Até 1 ano	Entre 1 e 5 nos	Sup. a 5 anos	Total	
		Capital	Juro	Capital	Juro					
EQUIPAMENTO BÁSICO										
Cilindro Cont. 400133976	4.147	6.063	306	20.653	568	4.147	0	0	4.147	4.147
Minicarregadora Cont. 400133977	11.684	17.082	865	58.186	1.607	11.684	0	0	11.684	11.684
EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE										
Viaturas Cont. 400133978	9.517	15.933	768	55.442	1.559	9.517	0	0	9.517	9.517
Camião Cont. 400140059	87.172	18.807	3.721	35.728	7.147	19.504	67.668	0	87.172	87.172
Viaturas Cont. 400141324	16.730	6.418	938	10.543	1.708	6.719	10.011	0	16.730	16.730
Camião Cont. 400142130	107.100	20.005	5.439	28.100	7.913	21.213	85.887	0	107.100	107.100
TOTAL	**236.351**	**84.307**	**12.037**	**208.652**	**20.502**	**72.784**	**163.567**	**0**	**236.351**	**236.351**

7. CUSTO DE EMPRÉSTIMOS OBTIDOS

A GIATUL tem registado um empréstimo de médio/longo prazo, com o banco Santander Totta, que foi contrato em 2021, no montante de 2.000.000€ e pelo prazo de 8 anos, com reembolso em prestações semestrais e que vence juros com taxa indexada à Euribor a 6 meses acrescido de spread de 2,09%.

A 31 de dezembro de 2024, a curto prazo o valor exigível era de 255.584€ e a médio/logo prazo 1.020.296€. Em 2024, foi pago o montante de 88.464€, inerente a juros do empréstimo, e 239.878€ inerente a amortizações.

O valor em dívida a 31/12/2024 era de 1.275.880€.

Valor em dívida	Até 1 ano	1 a 5 anos	Mais de 5 anos
1.275.880	255.584	1.020.296	0

Relativamente à rubrica de "Juros e gastos similares suportados" os valores apresentados são os seguintes:

	2024	2023
Juros e gastos similares suportados	99.987	96.485

Não existem garantias reais prestadas.

9. IMPARIDADE DE ATIVOS

A GIATUL apenas tem reconhecidas imparidades para clientes e outros devedores. Os valores reconhecidos a 31 de dezembro de 2024 eram os seguintes:

	2024	2023
Imparidade para Clientes	337.586	337.586
Imparidade para Outros devedores	58.037	58.037
TOTAL	**395.624**	**395.624**

Por prudência contabilística, foram reconhecidas imparidade de 58.037€, referentes a receitas arrecadadas, cuja responsabilidade se encontra em processo de análise. Sendo que este último valor se encontra reconhecido na rubrica de outros créditos a receber, mas por valor nulo. Em 2024, não houve reforço de imparidades.

10. INVENTÁRIOS

Apresenta-se os quadros com a informação dos valores da conta de inventários e os movimentos do período de 2024 e 2023:

	Quantia bruta	Quantia recuperavel
2024		
Matérias-primas	3.066	3.066
Materiais diversos	153.699	153.699
TOTAL	**156.765**	**156.765**
2023		
Matérias-primas	4.514	4.514
Materiais diversos	146.421	146.421
TOTAL	**150.935**	**150.935**

RUBRICA	Quantia escriturada inicial	Movimentos do período		Quantia escriturada final
		Compras liquidas	Consumos/gastos	
2024				
Mercadorias	0	1.298	1.298	0
Matérias-primas	4.514	30.938	32.386	3.066
Materiais diversos	146.421	557.529	550.251	153.699
TOTAL	**150.935**	**589.766**	**583.935**	**156.765**
2023				
Mercadorias	0	336	336,06	0
Matérias-primas	2.984	2.609	1.080	4.514
Materiais diversos	112.262	711.549	677.390	146.421
TOTAL	**115.246**	**714.494**	**678.806**	**150.935**

Os inventários são constituídos por diversos materiais, destacando-se o gasóleo e os equipamentos para o trânsito.

13. RENDIMENTOS DE TRANSAÇÕES COM CONTRAPRESTAÇÃO

Durante o período de 2024, a GIATUL registou rendimentos provenientes de transações e acontecimentos com contraprestação. As transações que ocorreram foram as apresentadas em seguida:

	2024	2023
Vendas		
Produtos acabados e intermédios	2.156	1.381
Prestações de serviços		
Infraestruturas	5.055.028	4.724.636

Parque de Campismo	477.669	404.569
Palácio dos Marqueses	25.417	0
Arrendamento	27.317	22.140
Outros rendimentos e ganhos		
Alienações	3.952	0
Rendas	124.164	120.000
Outros rendimentos	658.318	46.358
TOTAL	**6.374.021**	**5.319.083**

As Vendas e Prestações de Serviços ocorreram apenas no mercado interno.

O maior valor corresponde a serviços prestados na área das infraestruturas, e verificando-se que, em 2024, abriu uma nova unidade hoteleira, o Palácio dos Marqueses.

Em outros rendimentos e ganhos encontra-se reconhecido um contrato de arrendamento de um imóvel com a "Tarawa-kiribati", celebrado a 01/11/2010, que gerou um rendimento no montante de 64.164€, no exercício de 2024. Acresce o rendimento de 60.000€, que advém do acordo celebrado entre a Câmara Municipal de Mafra e a GIATUL referente à cessão de uma parcela de terreno.

Encontram-se ainda registados o valor respeitante a 2024, da compensação recebida pelo termo antecipado parcial de exploração do Parque de Campismo da Ericeira.

14. RENDIMENTOS DE TRANSAÇÕES SEM CONTRAPRESTAÇÃO

Durante o período de 2024, a GIATUL registou rendimentos provenientes de transações sem contraprestação. Apresenta-se o detalhe na tabela seguintes:

	2024	2024
Transferências e subsídios correntes obtidos		
Contrato Programa	300.000	300.000
Transferência de equilíbrio	0	479.185
Juros		
De depósitos à ordem	10	1
TOTAL	**300.010**	**779.186**

Em 2022, entrou em vigor o Contrato Programa celebrado com o acionista único, a Câmara Municipal de Mafra, que prevê o subsídio à exploração a ser entregue em parcelas até ao ano de 2025.

15. PROVISÕES, PASSIVOS CONTINGENTES E ATIVOS CONTINGENTES

A 31 de dezembro de 2024, a GIATUL apresentava os seguintes processos em curso:

- Proc. n.º 209/24.1T8MFR, Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo Local Cível de Mafra
Ação de Processo Comum, instaurada por António Gomes Cipriano contra a GIATUL em 04.03.2024.
Peticionado o pagamento pela GIATUL de uma indemnização no montante de €40.000, por conta de perdas e danos originados pelo encerramento do Parque de Campismo da Ericeira em fevereiro de 2023, de que o Autor era utilizador.
A GIATUL apresentou a sua contestação em 19.04.2024, contestando totalmente a imputação que lhe é feita.
Encontra-se a aguardar marcação de audiência de julgamento. Não se estima que a GIATUL seja condenada.

- Proc. n.º 44/24.7T8MFR, Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo Local Cível de Mafra
Ação de Processo Comum, instaurada por Maria Isabel Farinha Nunes contra a GIATUL em 17.01.2024.
Peticionado o pagamento pela GIATUL de uma indemnização no montante de €24.000, por conta de perdas e danos originados pelo encerramento do Parque de Campismo da Ericeira em fevereiro de 2023, de que a Autora era utilizadora.
A GIATUL apresentou a sua contestação em 05.09.2024, contestando totalmente a imputação que lhe é feita.
Encontra-se a aguardar marcação de audiência de julgamento. Não se estima que a GIATUL seja condenada.

- Proc. n.º 6/24.4T8MFR, Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo Local Cível de Mafra
Ação de Processo Comum, instaurada por José Manuel Reis dos Santos contra a GIATUL em 31.12.2023.
Peticionado o pagamento pela GIATUL de uma indemnização no montante de €8.000, por conta de perdas e danos originados pelo encerramento do Parque de Campismo da Ericeira em fevereiro de 2023, de que o Autor era utilizador.
A GIATUL apresentou a sua contestação em 25.06.2024, contestando totalmente a imputação que lhe é feita.
Encontra-se a aguardar marcação de audiência de julgamento. Não se estima que a GIATUL seja condenada.

- Proc. n.º 4/24.8T8MFR, Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo Local Cível de Mafra
Ação de Processo Comum, instaurada por João José Vicente Marques contra a GIATUL em 30.12.2023.
Peticionado o pagamento pela GIATUL de uma indemnização no montante de €16.000, por conta de perdas e danos originados pelo encerramento do Parque de Campismo da Ericeira em fevereiro de 2023, de que o Autor era utilizador.
A GIATUL apresentou a sua contestação em 09.05.2024, contestando totalmente a imputação que lhe é feita.
Encontra-se a aguardar marcação de audiência de julgamento. Não se estima que a GIATUL seja condenada.

- Proc. n.º 3/24.0T8MFR, Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo Local Cível de Mafra

Ação de Processo Comum, instaurada por Maria Edith Arroja Raposo dos Santos contra a GIATUL em 02.01.2024.

Peticionado o pagamento pela GIATUL de uma indemnização no montante de €30.000, por conta de perdas e danos originados pelo encerramento do Parque de Campismo da Ericeira em fevereiro de 2023, de que a Autora era utilizadora.

A GIATUL apresentou a sua contestação em 25.06.2024, contestando totalmente a imputação que lhe é feita. Encontra-se a aguardar marcação de audiência de julgamento. Não se estima que a GIATUL seja condenada.

19. BENEFÍCIOS DOS EMPREGADOS

Os "Gastos com o pessoal" no período findo a 31 de dezembro de 2024 e 2023, foram os seguintes:

	2024	2023
Remunerações dos órgãos sociais	0	0
Remunerações do pessoal	1.593.697	1.404.655
Encargos sobre remunerações	330.910	299.804
Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais	44.046	36.316
Outros gastos com o pessoal	25.939	39.785
TOTAL	**1.994.593**	**1.780.560**

A 31 de dezembro de 2024 o número de trabalhadores era de 99, sendo 31 do Parque de Campismo/Palácio dos Marqueses e os remanescentes afetos às infraestruturas e serviços administrativos. A 31 de dezembro de 2023 o número de trabalhadores era de 86, sendo 22 do Parque de Campismo e os remanescentes afetos às infraestruturas e serviços administrativos.

20. DIVULGAÇÕES DE PARTES RELACIONADAS

Os termos e as condições praticadas entre partes relacionadas são idênticos aos que normalmente seriam contratados, aceites e praticados entre entidades em operações comparáveis.

Entidade relacionada	Natureza do relacionamento	Transação		Saldo no final do período
		Tipo	Quantia	
Câmara Municipal de Mafra	Entidade controladora	Rendimentos	6.187.381	100.660
		Gastos	-46.735	0
SMAS	Associada	Rendimentos	161.506	13.615
		Gastos	-80.914	0

23. OUTRAS DIVULGAÇÕES

23.1. CLIENTES, CONTRIBUINTES E UTENTES

O detalhe do saldo da conta de "Clientes, contribuintes e utentes" nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é o seguinte:

	2024	2023
Clientes c/c	186.185	445.739
Clientes cobrança duvidosa	290.157	290.157
Perdas por imparidade acumuladas	-337.586	-337.586
TOTAL	**138.756**	**398.310**

Neste período não houve alteração nos ajustamentos para clientes tendo em conta a antiguidade dos saldos dos mesmos.

23.2. ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS

O detalhe do saldo da conta de "Estados e outros entes públicos", nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é o seguinte:

	2024	2023
Ativo corrente		
Imposto sobre o rendimento	12.490	34.107
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	38.734	0
TOTAL	**51.225**	**34.107**
Passivo corrente		
Imposto sobre o rendimento (IRC)	0	0
Retenção de impostos sobre rendimentos (IRS)	12.293	10.206
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	0	42.318
Segurança social	37.387	29.889
Caixa geral de aposentações e ADS	3.544	3.392
Tributos das autarquias locais	1.697	1.080
TOTAL	**54.921**	**86.884**

Não existem quaisquer dívidas em mora às Finanças nem à Segurança Social.

Nos anos de 2024 e de 2023 o valor do imposto sobre o rendimento na demonstração dos resultados foi de 3.552€ e 8.850€, respetivamente.

23.3. OUTRAS CONTAS A RECEBER

A 31 de dezembro de 2024 e 2023, o detalhe da rubrica de "Outras contas a receber" era o seguinte:

	2024	2023
Devedores por acréscimo de rendimentos	192.827	194.052
Outros devedores	58.037	58.037
Perdas por imparidade acumuladas	-58.037	-58.037
TOTAL	**192.827**	**194.052**

Em devedores por acréscimo de rendimentos, encontram-se registados os trabalhos realizados em 2024, que ainda não tinham sido faturados a 31 de dezembro de 2024.

Encontra-se registado em outros devedores a quantia de 58.037€, referente a receitas arrecadadas, cuja responsabilidade se encontra em processo de análise. Por uma questão de prudência, foi constituída uma imparidade no mesmo valor.

23.4. DIFERIMENTOS

O desdobramento dos diferimentos registados no ativo e passivo corrente é o seguinte:

	2024	2023
Ativo corrente		
Seguros a reconhecer	14.745	14.443
TOTAL	**14.745**	**14.443**
Passivo corrente		
Rendimentos a reconhecer	151.893	30.633
TOTAL	**151.893**	**30.633**

Para melhor evidenciar as responsabilidades da empresa, os rendimentos a reconhecer foram registados com base na data de reconhecimento, estando repartidos em rendimentos de curto prazo e rendimentos de médio/longo prazo.

23.5. PATRIMÓNIO LÍQUIDO

Composição da rubrica "Património líquido":

	2024	2023
Capital subscrito	900.000	900.000
Reservas legais	356.800	356.800
Outras reservas		
Reservas livres	425.027	425.027
DLRR – Dedução de Lucros Retidos e Reinvestidos – 2017	0	97.427
DLRR – Dedução de Lucros Retidos e Reinvestidos – 2018	0	119.375
DLRR – Dedução de Lucros Retidos e Reinvestidos – 2019	23.376	23.376
DLRR – Dedução de Lucros Retidos e Reinvestidos – 2021	26.622	26.622
DLRR – Dedução de Lucros Retidos e Reinvestidos – 2022	9.745	9.745
Resultados transitados	-1.294.620	4.252.304
Resultado Líquido do exercício	3.225	10.308
TOTAL	**450.176**	**6.220.985**

A Câmara Municipal de Mafra detém 100% do capital social da GIATUL.

Os valores registados em dedução de lucros retidos e reinvestidos já se encontram totalmente executados com investimentos elegíveis. Por imposição legal, esta mantém-se em reserva nos capitais próprios por 5 anos. O valor referente a 2019 só será transferido para resultados transitados em 2025.

Em 2024, os resultados transitados, para além da aplicação do resultado de 2023, também foram movimentados pelo desreconhecimento dos direitos de superfície dos terrenos cedidos à Mafreduca, S.A. Na rubrica de ativos intangíveis encontravam-se reconhecidos os direitos de superfície de um conjunto de terrenos onde atualmente existem edifícios escolares que pertencem ao Município de Mafra e provindos da liquidação da Mafreduca, S.A., em 2023, para os quais não se tinha qualquer expectativa atual e futura de uso, em consequência da operação de internalização e liquidação da sociedade, com a transferência de todos os ativos e passivos para o Município de Mafra. Desta forma, desreconheceram-se esses direitos de superfície contabilizados em Ativos intangíveis pela globalidade do valor.

23.6. FORNECEDORES

A 31 de dezembro de 2024 e 2023, o desdobramento das contas de "Fornecedores" era o seguinte:

	2024	2023
Fornecedores C/C	92.364	259.438
TOTAL	**92.364**	**259.438**

23.7. OUTRAS CONTAS A PAGAR

A rubrica de "Outras contas a pagar" apresentava o seguinte detalhe em 31 de dezembro de 2024 e 2023:

	2024	2023
Passivo não corrente		
Cauções	101.171	131.838
Rendimentos a reconhecer	455.679	319.635
	556.850	**451.473**
Passivo corrente		
Remunerações a liquidar	274.836	230.397
Outros créscimos de gastos	17.752	18.463
Cauções	151.039	107.034
	443.628	**355.894**
TOTAL	**1.000.478**	**807.367**

Tal como referido na nota 23.4, para melhor evidenciar as responsabilidades da empresa, os rendimentos a reconhecer estão registados com base na data de reconhecimento, assim, estão repartidos em rendimentos de curto prazo e rendimentos de médio/longo prazo.

Na rubrica de rendimentos a reconhecer, encontra-se registado o valor respeitante a anos futuros, da compensação recebida pelo termo antecipado parcial de exploração do Parque de Campismo da Ericeira.

Em cauções, encontra-se registado o valor de garantias retidas a fornecedores, que serão devolvidas nos próximos anos.

23.8. FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS

A rubrica de "Fornecimentos e serviços externos" a 31 de dezembro de 2024 e 2023 apresentava o seguinte detalhe:

	2024	2023
Subcontratos e concessões de serviços	2.567.763	2.272.669
Trabalhos especializados	310.806	198.230
Publicidade, comunicação e imagem	8.193	4.614
Vigilância e segurança	100.003	124.357
Comissões	27.374	24.556
Conservação e reparação	141.053	57.893
Serviços Bancários	0	0
Peças, ferramentas e utensílios de desgaste rápido	43.106	29.364
Livros e documentação técnica	0	0
Material de escritório	6.952	12.790
Material de educação, cultura e recreio	15.899	471
Artigos de higiene e limpeza, vestuário e artigos pessoais	16.625	15.434
Eletricidade	38.664	57.896
Combustíveis e lubrificantes	15.456	20.028
Água	41.114	77.417
Deslocações e estadas	1.177	969
Rendas a alugueres	36.358	70.133
Comunicação	13.925	14.391
Seguros	39.519	40.317
Contencioso e notariado	1.297	175
Despesas de representação dos serviços	1.118	177
Limpeza, higiene e conforto	3.593	7.425
Outros Serviços	0	0
TOTAL	**3.429.993**	**3.029.307**

23.9. OUTROS GASTOS

A rubrica de "Outros gastos e perdas" a 31 de dezembro de 2024 e 2023 apresentava o seguinte detalhe:

	2024	2023
Impostos diretos	10.328	8.343
Impostos indiretos	0	0
Taxas	7.104	9.328
Dívidas incobráveis	0	3.656
Correções de exercícios anteriores	3.693	6.473
Insuficiência da estimativa para impostos	937	0
Multas e penalidades	675	443
Outros gastos e perdas	2.234	4.555
TOTAL	**24.971**	**32.798**



DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS

DEMONSTRAÇÃO DE DESEMPENHO ORÇAMENTAL 2024 *UNIDADE MONETÁRIA: EUROS*

RUBRICA	RECEBIMENTOS	FONTES DE FINANCIAMENTO						N-1
		RP	RG	EU	EMPR	FUNDOS ALHEIOS	TOTAL	
	SALDO DE GERÊNCIA ANTERIOR							
	Operações orçamentais (1)	19.819	0	0	0	0	19.819	0
	Restituição do saldo oper. Orçamentais	0	0	0	0	0	0	0
	Operações de tesouraria (A)	0	0	0	0	-82.321	-82.321	418.777
	RECEITA CORRENTE	6.720.169	0	0	0	0	6.720.169	6.117.467
R1	Receita fiscal	0	0	0	0	0	0	0
R11	Impostos diretos	0	0	0	0	0	0	0
R12	Impostos indiretos	0	0	0	0	0	0	0
R2	Contribuições para sistemas de proteção social e subsistemas da saúde	0	0	0	0	0	0	0
R3	Taxas, multas e outras penalidades	2.061	0	0	0	0	2.061	1.536
R4	Rendimentos da propriedade	60.133	0	0	0	0	60.133	60.005
R5	Transferências correntes	300.000	0	0	0	0	300.000	779.185
R51	Administração Pública	300.000	0	0	0	0	300.000	779.185
R511	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0	0	0
R512	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0	0	0
R513	Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0
R514	Administração Regional	0	0	0	0	0	0	0
R515	Administração local	300.000	0	0	0	0	300.000	779.185
R52	Exterior - EU	0	0	0	0	0	0	0
R53	Outras	0	0	0	0	0	0	0
R6	Venda de bens e serviços correntes	6.324.805	0	0	0	0	6.324.805	5.276.741
R7	Outras receitas correntes	33.170	0	0	0	0	33.170	0
	RECEITA DE CAPITAL	911.358	0	0	0	0	911.358	350.000
R8	Venda de bens de investimento	0	0	0	0	0	0	350.000
R9	Transferências de Capital	0	0	0	0	0	0	0
R91	Administração Pública	0	0	0	0	0	0	0
R911	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0	0	0
R912	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0	0	0
R913	Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0
R914	Administração Regional	0	0	0	0	0	0	0
R915	Administração local	0	0	0	0	0	0	0
R92	Exterior - EU	0	0	0	0	0	0	0
R93	Outras	0	0	0	0	0	0	0
R10	Outras receitas de capital	911.358	0	0	0	0	911.358	0
R11	Reposição não abatidas aos pagamentos	0	0	0	0	0	0	0
	RECEITA EFETIVA (2)	7.631.527	0	0	0	0	7.631.527	6.467.467
	RECEITA NÃO EFETIVA (3)	0	0	0	0	0	0	0
R12	Receita com ativos financeiros	0	0	0	0	0	0	0
R13	Receita com passivos financeiros	0	0	0	0	0	0	0
	SOMA (4)=(1)+(2)+(3)	7.651.346	0	0	0	0	7.651.346	6.467.467
	Operações de tesouraria (B)	0	0	0	0	158.911	158.911	119.048

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

DEMONSTRAÇÃO DE DESEMPENHO ORÇAMENTAL 2024 *UNIDADE MONETÁRIA: EUROS*

RUBRICA	PAGAMENTOS	FONTES DE FINANCIAMENTO						N-1
		RP	RG	EU	EMPR	FUNDOS ALHEIOS	TOTAL	
	DESPESA CORRENTE	**6.669.363**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.669.363**	**5.996.949**
D1	Despesa com o pessoal	1.930.784	0	0	0	0	1.930.784	1.756.676
D11	Remunerações com o pessoal	1.494.088	0	0	0	0	1.494.088	1.339.196
D12	Abonos variáveis ou eventuais	48.940	0	0	0	0	48.940	41.420
D13	Segurança Social	387.757	0	0	0	0	387.757	376.060
D2	Aquisição de bens e serviços	4.463.680	0	0	0	0	4.463.680	4.059.530
D3	Juros e outros encargos	103.636	0	0	0	0	103.636	79.027
D4	Transferências correntes	0	0	0	0	0	0	0
D41	Administrações Públicas	0	0	0	0	0	0	0
D411	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0	0	0
D412	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0	0	0
D413	Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0
D414	Administração Regional	0	0	0	0	0	0	0
D415	Administração Local	0	0	0	0	0	0	0
D42	Instituições sem fins lucrativos	0	0	0	0	0	0	0
D43	Famílias	0	0	0	0	0	0	0
D44	Outras	0	0	0	0	0	0	0
D5	Subsídios	0	0	0	0	0	0	0
D6	Outras despesas correntes	171.263	0	0	0	0	171.263	101.716
	DESPESA DE CAPITAL	**640.957**	**0**	**0**	**0**	**0**	**640.957**	**621.834**
D7	Aquisição de bens de capital	640.957	0	0	0	0	640.957	621.834
D8	Transferências de capital	0	0	0	0	0	0	0
D81	Administrações Públicas	0	0	0	0	0	0	0
D811	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0	0	0
D812	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0	0	0
D813	Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0
D814	Administração Regional	0	0	0	0	0	0	0
D815	Administração Local	0	0	0	0	0	0	0
D82	Instituições sem fins lucrativos	0	0	0	0	0	0	0
D83	Famílias	0	0	0	0	0	0	0
D84	Outras	0	0	0	0	0	0	0
D9	Outras despesas de capital	0	0	0	0	0	0	0
	DESPESA EFETIVAS [5]	**7.310.320**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7.310.320**	**6.618.783**
	DESPESA NÃO EFETIVAS [6]	**239.878**	**0**	**0**	**0**	**0**	**239.878**	**247.643**
D10	Despesa com ativos financeiros	0	0	0	0	0	0	0
D11	Despesa com passivos financeiros	239.878	0	0	0	0	239.878	247.643
	SOMA [7]=[5]+[6]	**7.550.198**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7.550.198**	**6.866.425**
	OPERAÇÕES DE TESOURARIA [C]	**0**	**0**	**0**	**0**	**143.320**	**143.320**	**201.368**
	SALDO PARA A GERÊNCIA SEGUINTE							
	Operações orçamentais [8] = [4]-[7]	101.149	0	0	0	0	101.149	19.819
	Operações de tesouraria [D]=[A]+[B]-[C]	0	0	0	0	-66.729	-66.729	-82.321
	Saldo global [2] - [5]	**321.207**	**0**	**0**	**0**	**0**	**321.207**	**-151.316**
	Despesa primária	7.206.684	0	0	0	0	7.206.684	6.539.756
	Saldo corrente	50.806	0	0	0	0	50.806	120.518
	Saldo de capital	270.401	0	0	0	0	270.401	-271.834
	Saldo primário	424.843	0	0	0	0	424.843	-151.316
	Receita total [1] + [2] + [3]	7.651.346	0	0	0	0	7.651.346	6.467.467
	Despesa total [5] + [6]	7.550.198	0	0	0	0	7.550.198	6.866.425

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

DEMONSTRAÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA 2024

UNIDADE MONETÁRIA: EUROS

RUBRICA	DESCRIÇÃO	Previsões corrigidas	Receitas por cobrar de períodos anteriores	Receitas liquidadas	Liquidações anuladas	Receitas cobradas brutas	Reembolsos e restituições		Receitas cobradas líquidas			Receitas por cobrar no final do período	Grau de execução	
							Emitidos	Pagos	Períodos anteriores	Período corrente	Total		Períodos anteriores	Período corrente
	RECEITA CORRENTE	7.610.827	733.109	6.657.265	178.972	6.728.287	8.118	8.118	375.009	6.345.160	6.720.169	491.232	4,93	83,37
R1	Receita fiscal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R11	Impostos diretos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R12	Impostos indiretos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R2	Contribuições para sistemas de proteção social e subsistemas da saúde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R3	Taxas, multas e outras penalidades	1.500	0	2.145	22	2.061	0	0	0	2.061	2.061	62	0,00	137,41
R4	Rendimentos da propriedade	60.010	0	65.133	5.000	60.133	0	0	0	60 133	60 133	0	0,00	100,21
R5	Transferências correntes	300.000	0	300.000	0	300 000	0	0	0	300 000	300 000	0	0,00	100,00
R51	Administração Pública	300.000	0	300.000	0	300.000	0	0	0	300.000	300 000	0	0,00	100,00
R511	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R512	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R513	Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R514	Administração Regional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R515	Administração local	300.000	0	300.000	0	300.000	0	0	0	300.000	300.000	0	0,00	100,00
R52	Exterior - EU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R53	Outras	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R6	Venda de bens e serviços correntes	7.249.302	733.109	6.256 816	173.950	6.332.923	8.118	8 118	375 009	5.949.796	6.324 805	836.257	5,17	82,07
R7	Outras receitas correntes	15	0	33.170	0	33.170	0	0	0	33.170	33.170	0	0,00	221.134,60
	RECEITA DE CAPITAL	911.368	0	911.358	0	911.358	0	0	0	911.358	911.358	0	0,00	100,00
R8	Venda de bens de investimento	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R9	Transferências de Capital	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R91	Administração Pública	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R911	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R912	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R913	Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R914	Administração Regional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R915	Administração local	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R92	Exterior - EU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R93	Outras	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
R10	Outras receitas de capital	911.363	0	911.358	0	911.358	0	0	0	911.358	911.358	0	0,00	100,00
R11	Reposição não abatidas aos pagamentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
	Saldo de gerência anterior - operações orçamentais	0	0	19.819	0	19.819	0	0	0	19.819	19.819	0	0,00	0,00
	TOTAL	8.522.195	733.109	7.588.442	178.972	7.659.464	8.118	8.118	375.009	7.276.338	7.651.346	836.319	4,40	85,38

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

Ana Cristina Almeida Reis

Giatul EM-SA

DEMONSTRAÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA 2024

UNIDADE MONETÁRIA: EUROS

RUBRICA	DESCRIÇÃO	Despesas por pagar de períodos anteriores	Dotações corrigidas	Cativos/ descativos	Compromissos	Obrigações	Despesas pagas líquidas de reposições			Compromissos a transitar	Obrigações por pagar	Grau de execução	
							Períodos anteriores	Período corrente	Total			Períodos anteriores	Período corrente
	DESPESA CORRENTE	299.414	7.512.875	0	7.240.283	6.814.775	278.760	6.390.603	6.669.363	425.508	145.412	3,71	85,06
D1	Despesa com o pessoal	43.213	1.989.011	0	1.985.991	1.985.528	8.470	1.922.314	1.930.784	463	54.744	0,43	96,65
D11	Remunerações com o pessoal	20.342	1.517.821	0	1.517.018	1.517.018	0	1.494.088	1.494.088	0	22.930	0,00	98,44
D12	Abonos variáveis ou eventuais	220	54.320	0	52.826	52.826	0	48.940	48.940	0	3.887	0,00	90,10
D13	Segurança Social	22.652	416.870	0	416.146	415.684	8.470	379.286	376.060	463	39.624	2,03	90,98
D2	Aquisição de bens e serviços	256.077	5.190.204	0	4.979.227	4.554.271	269.990	4.193.690	4.463.680	424.955	90.592	5,20	80,80
D3	Juros e outros encargos	0	104.310	0	103.725	103.636	0	103.636	103.636	89	0	0,00	99,35
D4	Transferências correntes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D41	Administrações Públicas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D411	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D412	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D413	Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D414	Administração Regional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D415	Administração Local	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D42	Instituições sem fins lucrativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D43	Famílias	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D44	Outras	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D5	Subsídios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D6	Outras despesas correntes	124	229.350	0	171.340	171.339	300	170.963	101.716	1	69.623	0,13	74,54
	DESPESA DE CAPITAL	3.694	1.009.321	0	982.782	881.267	3.694	877.140	880.835	101.515	432	0,37	86,90
D7	Aquisição de bens de capital	3.694	769.238	0	742.904	641.389	3.694	637.262	640.957	101.515	432	0,48	82,84
D8	Transferências de capital	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D81	Administrações Públicas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D811	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D812	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D813	Segurança Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D814	Administração Regional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D815	Administração Local	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D82	Instituições sem fins lucrativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D83	Famílias	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D84	Outras	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D9	Outras despesas de capital	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D10	Despesa com ativos financeiros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
D11	Despesa com passivos financeiros	0	239.982	0	239.878	239.878	0	239.878	239.878	0	0	0,00	99,96
	TOTAL	303.109	8.522.195	0	8.223.065	7.696.041	282.454	7.267.743	7.550.198	527.023	145.844	3,31	85,28

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

Ana Cristina Almeida Pinto

DEMONSTRAÇÃO DE EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTO

UNIDADE MONETÁRIA: EUROS

Objetivo	Número do projeto	Designação do projeto	Rubrica orçamental	Forma de realização	Fonte de Financiamento				Datas		Montante previsto			Montante executado			Nível de execução financeira anual (%)	Nível de execução financeira global (%)
					RG	RP	EU	EMPR	Início	Fim	Ano t	Anos seguintes	Total	Anos anteriores	Ano t	Total		
1		**Funções Gerais**																
1.1.1		**Administração Geral**																
	PPI.2023.0004	Aquisição de viaturas	1|000|070205	O				100%	16/07/2021	16/06/2025	19.624	11 429	31 053	19.324	19 598	38.922	99,86%	77,26%
	PPI.2023.0005	Aquisição de viatura Pesada	1|000|070205	O				100%	28/02/2023	25/02/2029	23.420	106.934	130 354	20.813	23 133	43 945	98,77%	29,07%
	PPI.2023.0006	Aquisição de viatura Pesada	1|000|070205	O				100%	07/08/2023	06/08/2029	24 695	131 623	156 318	9.957	24 606	34 562	99,64%	20,79%
	PPI.2023.0007	Aquisição de duas viaturas ligueiras	1|000|070205	O				100%	01/05/2023	01/04/2027	7.905	20.567	28 472	5.075	7 894	12.968	99,86%	38,66%
	PPI.2023.0008	Aquisição de minicarregadora	1|000|070207	O				100%	16/08/2021	16/07/2025	21 104	14 053	35.157	20.826	21.011	41.836	99,56%	74,73%
	PPI.2023.0009	Aquisição de cilindro	1|000|070207	O				100%	09/08/2021	09/07/2025	7 490	4.988	12 479	7 393	7 457	14.850	99,56%	74,73%
	PPI.2024.0001	Remodelação parque de campismo da Ericeira	1|000|07010307	O		100%			01/01/2023	31/12/2025	865.000	44 426	909 426	0	471 146	471 146	54,47%	51,81%

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

Ana Cristina Almeida Pires



ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS

De acordo com Decreto-Lei n.º 192/2015 de 11 de setembro, as demonstrações orçamentais são uma representação estruturada da execução e desempenho orçamental de uma entidade. Assim, os objetivos das demonstrações orçamentais de finalidades gerais são o de proporcionar informação sobre orçamento inicial, das alterações orçamentais, da execução das despesas e das receitas orçamentadas, dos pagamentos e recebimentos e do desempenho orçamental.

Tendo por base a NCP 26, o anexo às demonstrações orçamentais é composto por elementos que constituem informação adicional, sendo composto pelos seguintes:

1 — Alterações orçamentais da receita;

2 — Alterações orçamentais da despesa;

3 — Alterações ao plano plurianual de investimentos;

4 — Operações de tesouraria;

5 — Contratação administrativa:

5.1 — Situação dos contratos;

5.2 — Adjudicações por tipo de procedimento;

As demonstrações orçamentais, em conjunto com o anexo, permitem o acompanhamento de todas as fases da receita e despesa, desde a abertura, alterações orçamentais e execução.

ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS DA RECEITA — *UNIDADE MONETÁRIA: EUROS*

RUBRICA	TIPO	RECEITA				
		PREVISÕES INICIAIS	ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS			PREVISÕES CORRIGIDAS
			INSCRIÇÕES/ REFORÇOS	DIMINUIÇÕES /ANULAÇÕES	CRÉDITOS ESPECIAIS	
	RECEITA CORRENTE					
R1	Receita fiscal	0	0	0	0	0
R11	Impostos diretos	0	0	0	0	0
R12	Impostos indiretos	0	0	0	0	0
R2	Contribuições para sistemas de proteção social e subsistemas da saúde	0	0	0	0	0
R3	Taxas, multas e outras penalidades	1.500	0	0	0	1.500
R4	Rendimentos da propriedade	60.010	0	0	0	60.010
R5	Transferências correntes	300.000	0	0	0	300.000
R51	Administração Pública	300.000	0	0	0	300.000
R511	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0
R512	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0
R513	Segurança Social	0	0	0	0	0
R514	Administração Regional	0	0	0	0	0
R515	Administração local	300.000	0	0	0	300.000
R52	Exterior - EU	0	0	0	0	0
R53	Outras	0	0	0	0	0
R6	Venda de bens e serviços correntes	7.749.302	0	500.000	0	7.249.302
R7	Outras receitas correntes	15	0	0	0	15
	TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	**8.110.827**	**0**	**500.000**	**0**	**7.610.827**
	RECEITA DE CAPITAL					
R8	Venda de bens de investimento	5	0	0	0	5
R9	Transferências de Capital	0	0	0	0	0
R91	Administração Pública	0	0	0	0	0
R911	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0
R912	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0
R913	Segurança Social	0	0	0	0	0
R914	Administração Regional	0	0	0	0	0
R915	Administração local	0	0	0	0	0
R92	Exterior - EU	0	0	0	0	0
R93	Outras	0	0	0	0	0
R10	Outras receitas de capital	5	911.358	0	0	911.363
	TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	**10**	**911.358**	**0**	**0**	**911.368**
	RECEITAS NÃO EFETIVAS					0
R12	Receitas com ativos financeiros	0	0	0	0	0
R13	Receitas com passivos financeiros	0	0	0	0	0
	TOTAL DAS RECEITAS NÃO EFETIVAS	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
R11	Reposição não abatida aos pagamentos	0	0	0	0	0
R14	Saldo da gerencia anterior - operações orçamentais	0	0	0	0	0
	TOTAL GERAL (RECEITAS CORRENTES)	**8.110.827**	**0**	**500.000**	**0**	**7.610.827**
	TOTAL GERAL (RECEITAS CAPITAL)	**10**	**911.358**	**0**	**0**	**911.368**
	TOTAL GERAL (RECEITAS NÃO EFETIVAS)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	TOTAL GERAL	**8.110.837**	**911.358**	**500.000**	**0**	**8.522.195**

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS DA DESPESA *UNIDADE MONETÁRIA: EUROS*

RUBRICA	TIPO	RECEITA				
		DOTAÇÕES INICIAIS	ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS			DOTAÇÕES CORRIGIDAS
			INSCRIÇÕES/ REFORÇOS	DIMINUIÇÕES /ANULAÇÕES	CRÉDITOS ESPECIAIS	
	DESPESA CORRENTE					
D1	Despesa com o pessoal	1.954.011	212.650	177.650	0	1.989.011
D11	Remunerações com o pessoal	1.519.171	165.000	166.350	0	1.517.821
D12	Abonos variáveis ou eventuais	58.720	2.800	7.200	0	54.320
D13	Segurança Social	376.120	44.850	4.100	0	416.870
D2	Aquisição de bens e serviços	4.804.896	921.058	535.750	0	5.190.204
D3	Juros e outros encargos	72.825	31.635	150	0	104.310
D4	Transferências correntes	0	0	0	0	0
D41	Administrações Públicas	0	0	0	0	0
D411	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0
D412	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0
D413	Segurança Social	0	0	0	0	0
D414	Administração Regional	0	0	0	0	0
D415	Administração Local	0	0	0	0	0
D42	Instituições sem fins lucrativos	0	0	0	0	0
D43	Famílias	0	0	0	0	0
D44	Outras	0	0	0	0	0
D5	Subsídios	0	0	0	0	0
D6	Outras despesas correntes	200.100	37.000	7.750	0	229.350
	TOTAL DAS DESPESA CORRENTE	**7.031.832**	**1.202.343**	**721.300**	**0**	**7.512.875**
	DESPESA DE CAPITAL					
D7	Aquisição de bens de capital	809.238	372.500	412.500	0	769.238
D8	Transferências de capital	0	0	0	0	0
D81	Administrações Públicas	0	0	0	0	0
D811	Administração Central - Estado	0	0	0	0	0
D812	Administração Central - Outras entidades	0	0	0	0	0
D813	Segurança Social	0	0	0	0	0
D814	Administração Regional	0	0	0	0	0
D815	Administração Local	0	0	0	0	0
D82	Instituições sem fins lucrativos	0	0	0	0	0
D83	Famílias	0	0	0	0	0
D84	Outras	0	0	0	0	0
D9	Outras despesas de capital	100	0	0	0	100
	TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	**809.338**	**372.500**	**412.500**	**0**	**769.338**
	DESPESA NÃO EFETIVAS					
D10	Despesa com ativos financeiros	0	0	0	0	0
D11	Despesa com passivos financeiros	269.667	0	29.685	0	239.982
	TOTAL DAS DESPESAS NÃO EFETIVAS	**269.667**	**0**	**29.685**	**0**	**239.982**
	TOTAL GERAL (DESPESAS CORRENTES)	**7.031.832**	**1.202.343**	**721.300**	**0**	**7.512.875**
	TOTAL GERAL (DESPESAS CAPITAL)	**809.338**	**372.500**	**412.500**	**0**	**769.338**
	TOTAL GERAL (DESPESAS NÃO EFETIVAS)	**269.667**	**0**	**29.685**	**0**	**239.982**
	TOTAL GERAL	**8.110.837**	**1.574.843**	**1.163.485**	**0**	**8.522.195**

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

ALTERAÇÕES AO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTO

UNIDADE MONETÁRIA: EUROS

Objetivo	Número do projeto	Designação do projeto	Datas		Pagamentos							
					Ano t		Períodos seguintes					Modificação
			Início	Fim	Dotação inicial	Dotação corrigida	Ano t+1	Ano t+2	Ano t+3	Ano t+4	Outros	
1		**Funções Gerais**										
1.1.1		**Administração Geral**										
	PPI.2023.0004	Aquisição de viaturas	16/07/2021	16/06/2025	19.624	19.624	11.429	0	0	0	0	0
	PPI.2023.0005	Aquisição de viatura Pesada	28/02/2023	25/02/2029	23.420	23.420	24.191	24.988	25.810	26.660	5.284	0
	PPI.2023.0006	Aquisição de viatura Pesada	07/08/2023	06/08/2029	24.695	24.695	25.814	26.983	28.206	29.483	21.137	0
	PPI.2023.0007	Aquisição de duas viaturas ligueiras	01/05/2023	01/04/2027	7.905	7.905	8.270	8.653	3.643	0	0	0
	PPI.2023.0008	Aquisição de minicarregadora	16/08/2021	16/07/2025	21.104	21.104	14.053	0	0	0	0	0
	PPI.2023.0009	Aquisição de cilindro	09/08/2021	09/07/2025	7.490	7.490	4.988	0	0	0	0	0
	PPI.2024.0001	Remodelação parque de campismo da Ericeira	01/01/2023	31/12/2025	615.000	865.000	44.426	0	0	0	0	250.000
				TOTAL	**719.238**	**969.238**	**133.173**	**60.624**	**57.659**	**56.143**	**26.421**	**250.000**

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

Giatul EM-SA

OPERAÇÕES DE TESOURARIA

DESIGNAÇÃO	SALDO INICIAL	RECEBIMENTOS	PAGAMENTOS	SALDO FINAL
Cauções e garantias	238.872	89.259	75.921	252.211
Taxa turística	1.080	69.652	69.035	1.697
	239.952	158.911	144.956	253.908

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
503889393	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/02/2024	77,65	95,52			20/03/2024	95,52	0,00	0,00	0,00	0,00	95,52	0,00	0,00	0,00	0,00	
503889393	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/03/2024	188,88	232,32			16/04/2024	232,32	0,00	0,00	0,00	0,00	232,32	0,00	0,00	0,00	0,00	
503889393	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	313,56	385,69			12/07/2024	385,69	0,00	0,00	0,00	0,00	385,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
503889393	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/08/2024	515,10	633,57			11/09/2024	633,57	0,00	0,00	0,00	0,00	633,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
503889393	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	168,38	207,10			14/10/2024	207,10	0,00	0,00	0,00	0,00	207,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
503889393	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/10/2024	596,80	734,05			07/11/2024	720,53	0,00	0,00	0,00	0,00	720,53	0,00	0,00	0,00	0,00	
502641436	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/12/2024	162,27	199,59			17/12/2024	199,59	0,00	0,00	0,00	0,00	199,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	18/07/2024	2,03	2,50			22/07/2024	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	18/07/2024	920,90	1 132,71			22/07/2024	1 132,71	0,00	0,00	0,00	0,00	1 132,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	118,00	145,14			20/06/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	40,08	49,30			11/06/2024	49,30	0,00	0,00	0,00	0,00	49,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	0,58	0,71			22/07/2024	0,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	118,00	145,14			11/06/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/05/2024	964,79	1.186,69			11/06/2024	1.186,69	0,00	0,00	0,00	0,00	1.186,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	03/04/2024	997,09	1.226,42			08/04/2024	1 226,42	0,00	0,00	0,00	0,00	1 226,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	05/04/2024	38,00	46,74			22/04/2024	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/04/2024	40,64	49,99			26/04/2024	49,99	0,00	0,00	0,00	0,00	49,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/04/2024	118,00	145,14			22/04/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/04/2024	28,46	35,00			26/04/2024	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	03/05/2024	8,49	10,44			13/05/2024	10,44	0,00	0,00	0,00	0,00	10,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	917,14	1.128,08			14/05/2024	1.128,08	0,00	0,00	0,00	0,00	1.128,08	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	38,00	46,74			14/05/2024	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	11/03/2024	118,00	145,14			14/03/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/03/2024	6,10	7,50			05/03/2024	7,50	0,00	0,00	0,00	0,00	7,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/03/2024	38,00	46,74			14/03/2024	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/03/2024	968,19	1.190,87			05/03/2024	1.190,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1 190,87	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	36,70	45,14			22/02/2024	45,14	0,00	0,00	0,00	0,00	45,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/02/2024	118,00	145,14			22/02/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	6,70	8,24			16/01/2024	8,24	0,00	0,00	0,00	0,00	8,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	965,59	1.187,68			16/01/2024	1.187,68	0,00	0,00	0,00	0,00	1.187,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	36,70	45,14			15/01/2024	45,14	0,00	0,00	0,00	0,00	45,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	118,00	145,14			24/01/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	31/01/2024	1 007,38	1.239,08			06/02/2024	1.239,08	0,00	0,00	0,00	0,00	1.239,08	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	26/07/2024	184,46	226,88			26/07/2024	226,88	0,00	0,00	0,00	0,00	226,88	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	06/08/2024	1.024,00	1.259,52			12/08/2024	1.259,52	0,00	0,00	0,00	0,00	1.259,52	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	22/08/2024	118,00	145,14			16/09/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	06/08/2024	38,00	46,74			12/08/2024	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	11/09/2024	118,00	145,14			16/09/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	13/09/2024	965,18	1.187,17			16/09/2024	1 187,17	0,00	0,00	0,00	0,00	1.187,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	04/10/2024	933,91	1.148,71			14/10/2024	1.148,71	0,00	0,00	0,00	0,00	1.148,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	14/10/2024	118,00	145,14			16/10/2024	109,28	0,00	0,00	0,00	0,00	109,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	17/10/2024	38,00	46,74			24/10/2024	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serv	17/10/2024	0,24	0,29			24/10/2024	0,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,29	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serv	06/11/2024	38,30	47,11			08/11/2024	47,11	0,00	0,00	0,00	0,00	47,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	06/11/2024	935,51	1.150,68			08/11/2024	1 150,68	0,00	0,00	0,00	0,00	1.150,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	12/11/2024	118,00	145,14			26/11/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serv	27/11/2024	0,71	0,87			23/12/2024	0,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,87	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Bens e serv	06/12/2024	1,74	2,14			23/12/2024	2,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	06/12/2024	925,34	1.138,17			23/12/2024	1.138,17	0,00	0,00	0,00	0,00	1.138,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
504615947	Aquisição de serviços	Critérios materiais	10/12/2024	118,00	145,14			23/12/2024	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	145,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
500117152	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/01/2024	457,52	562,75			20/02/2024	562,75	0,00	0,00	0,00	0,00	562,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
500117152	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/12/2023	34,02	41,84			22/01/2024	41,84	0,00	0,00	0,00	0,00	41,84	0,00	0,00	0,00	0,00	
500117152	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/03/2024	7,30	8,98			10/05/2024	8,98	0,00	0,00	0,00	0,00	8,98	0,00	0,00	0,00	0,00	
500117152	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/03/2024	1 210,00	1 488,30			10/05/2024	1 488,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.488,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
500117152	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	1 358,45	1 669,19			19/07/2024	1 662,06	0,00	0,00	0,00	0,00	1 662,06	0,00	0,00	0,00	0,00	
500117152	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/10/2024	38,30	47,12			07/11/2024	47,11	0,00	0,00	0,00	0,00	47,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
500117152	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/11/2024	152,49	187,56			26/11/2024	187,56	0,00	0,00	0,00	0,00	187,56	0,00	0,00	0,00	0,00	
501390324	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	374,20	460,27			20/06/2024	460,27	0,00	0,00	0,00	0,00	460,27	0,00	0,00	0,00	0,00	
501390324	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/12/2023	516,10	634,80			06/02/2024	715,23	0,00	0,00	0,00	0,00	715,23	0,00	0,00	0,00	0,00	
502177080	Aquisição de serviços	Bens e serv	23/01/2024	14.580,60	14.676,49			26/01/2024	14.676,49	0,00	0,00	0,00	0,00	14.676,49	0,00	0,00	0,00	0,00	

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
502177080	Aquisição de serviços	Bens e serv	23/01/2024	7.636,56	8 568,51			26/01/2024	8.568,51	0,00	0,00	0,00	0,00	8 568,51	0,00	0,00	0,00	0,00	
502177080	Aquisição de bens	Bens e serv	12/12/2024	3.599,43	4.426,33			17/12/2024	4 426,33	0,00	0,00	0,00	0,00	4.426,33	0,00	0,00	0,00	0,00	
502177080	Aquisição de bens	Bens e serv	17/10/2024	634,45	780,24			22/10/2024	780,24	0,00	0,00	0,00	0,00	780,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
502177080	Aquisição de bens	Bens e serv	27/08/2024	5.136,03	6 316,34			11/09/2024	6 316,34	0,00	0,00	0,00	0,00	6.316,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
502177080	Aquisição de bens	Bens e serv	30/07/2024	2.017,67	2 481,26			13/08/2024	2 481,26	0,00	0,00	0,00	0,00	2.481,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
502177080	Aquisição de bens	Bens e serv	05/07/2024	11.775,68	14 481,67			11/07/2024	14 481,67	0,00	0,00	0,00	0,00	14.481,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
502177080	Aquisição de serviços	Bens e serv	14/06/2024	326,40	326,40			18/06/2024	326,40	0,00	0,00	0,00	0,00	326,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
500276218	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/11/2023	420,48	517,19			08/01/2024	517,19	0,00	0,00	0,00	0,00	517,19	0,00	0,00	0,00	0,00	
502136090	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/03/2024	4.925,57	6 058,46			14/05/2024	6 058,46	0,00	0,00	0,00	0,00	6 058,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
500411689	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	14/08/2024	10.100,00	12.423,00			14/10/2024	12.423,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.423,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502961562	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	225,00	276,75			11/09/2024	276,75	0,00	0,00	0,00	0,00	276,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
502961562	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	350,40	430,99			11/09/2024	430,99	0,00	0,00	0,00	0,00	430,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
502961562	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	440,00	541,20			13/05/2024	541,20	0,00	0,00	0,00	0,00	541,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
502961562	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	1.775,00	2.183,26			06/06/2024	2.183,26	0,00	0,00	0,00	0,00	2.183,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
502961562	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/04/2024	342,00	420,66			13/05/2024	420,66	0,00	0,00	0,00	0,00	420,66	0,00	0,00	0,00	0,00	
502961562	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/06/2024	330,00	405,90			12/07/2024	405,90	0,00	0,00	0,00	0,00	405,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
502961562	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/02/2024	558,00	686,34			20/03/2024	686,34	0,00	0,00	0,00	0,00	686,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/02/2024	79,53	84,30			16/04/2024	84,30	0,00	0,00	0,00	0,00	84,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/03/2024	78,11	82,80			16/04/2024	82,80	0,00	0,00	0,00	0,00	82,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/12/2023	81,71	86,61			06/02/2024	86,61	0,00	0,00	0,00	0,00	86,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/12/2023	138,21	170,00			06/02/2024	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	61,99	65,71			06/02/2024	65,71	0,00	0,00	0,00	0,00	65,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	83,98	89,02			12/07/2024	89,02	0,00	0,00	0,00	0,00	89,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
501197948	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/04/2024	282,52	347,50			07/06/2024	347,50	0,00	0,00	0,00	0,00	347,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	80,29	85,11			07/06/2024	85,11	0,00	0,00	0,00	0,00	85,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	74,16	78,61			16/04/2024	78,61	0,00	0,00	0,00	0,00	78,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/07/2024	80,39	85,21			12/07/2024	85,21	0,00	0,00	0,00	0,00	85,21	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/09/2024	86,80	92,01			18/09/2024	92,01	0,00	0,00	0,00	0,00	92,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/09/2024	167,10	205,53			22/10/2024	205,53	0,00	0,00	0,00	0,00	205,53	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/08/2024	86,99	92,21			18/09/2024	92,21	0,00	0,00	0,00	0,00	92,21	0,00	0,00	0,00	0,00	
501197948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/12/2024	82,92	87,90			17/12/2024	87,90	0,00	0,00	0,00	0,00	87,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/11/2024	86,99	92,21			17/12/2024	92,21	0,00	0,00	0,00	0,00	92,21	0,00	0,00	0,00	0,00	
501192948	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	84,15	89,20			22/10/2024	89,20	0,00	0,00	0,00	0,00	89,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
501325174	Empreitada de obra pública	Empreitadas	24/07/2023	234.595,70	234.595,70			15/12/2023	130.438,30	0,00	77.185,04	0,00	0,00	234.595,70	0,00	77 185,04	0,00	0,00	
501325174	Aquisição de bens	Bens e serv	20/11/2023	180.000,00	221.400,00			15/12/2023	68.303,23	0,00	0,00	0,00	0,00	218.438,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
501325174	Aquisição de bens	Bens e serv	12/02/2024	220.000,00	270.600,00			06/06/2024	134.755,26	0,00	0,00	0,00	0,00	134.755,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
501325174	Aquisição de bens	Bens e serv	18/10/2024	220.000,00	270.600,00			27/11/2024	84.370,05	0,00	0,00	0,00	0,00	84 370,05	0,00	0,00	0,00	0,00	
501325174	Aquisição de bens	Bens e serv. - Consulta Prévia	14/08/2024	74.900,00	92.127,00			14/10/2024	79 035,40	0,00	0,00	0,00	0,00	79 035,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
501325174	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	29/10/2024	62.903,75	62.903,75			20/12/2024	62 903,75	0,00	0,00	0,00	0,00	62.903,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	13,81	17,34			06/11/2024	17,34	0,00	0,00	0,00	0,00	17,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	111,20	136,78			26/11/2024	136,78	0,00	0,00	0,00	0,00	136,78	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/11/2024	281,52	346,27			17/12/2024	346,62	0,00	0,00	0,00	0,00	346,62	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/11/2024	220,13	270,75			17/12/2024	270,75	0,00	0,00	0,00	0,00	270,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/09/2024	1.009,95	1.242,24			14/10/2024	1 094,71	0,00	0,00	0,00	0,00	1 094,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	111,20	136,78			14/10/2024	136,78	0,00	0,00	0,00	0,00	136,78	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	117,35	144,33			14/10/2024	144,33	0,00	0,00	0,00	0,00	144,33	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	281,52	346,27			06/11/2024	346,27	0,00	0,00	0,00	0,00	346,27	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	111,20	136,78			06/11/2024	136,78	0,00	0,00	0,00	0,00	136,78	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	281,52	346,63			19/09/2024	346,63	0,00	0,00	0,00	0,00	346,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	49,50	60,89			19/09/2024	60,89	0,00	0,00	0,00	0,00	60,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	706,97	869,57			19/09/2024	869,62	0,00	0,00	0,00	0,00	869,62	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	278,10	346,63			12/07/2024	346,63	0,00	0,00	0,00	0,00	346,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/05/2024	140,00	172,20			12/07/2024	172,20	0,00	0,00	0,00	0,00	172,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/01/2024	268,13	329,80			20/02/2024	329,80	0,00	0,00	0,00	0,00	329,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/11/2023	42,59	52,38			06/02/2024	52,41	0,00	0,00	0,00	0,00	52,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/01/2024	1.368,49	1.886,24			20/02/2024	1 886,24	0,00	0,00	0,00	0,00	1.886,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/02/2024	281,52	346,63			16/04/2024	346,63	0,00	0,00	0,00	0,00	346,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/03/2024	279,44	343,71			16/04/2024	343,71	0,00	0,00	0,00	0,00	343,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
501439641	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/02/2024	17,26	21,23			16/04/2024	21,23	0,00	0,00	0,00	0,00	21,23	0,00	0,00	0,00	0,00	
500380236	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/11/2024	137,23	168,79			20/12/2024	168,79	0,00	0,00	0,00	0,00	168,79	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
505486890	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/09/2024	630,00	774,90			14/10/2024	774,90	0,00	0,00	0,00	0,00	774,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
500639531	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/10/2024	30,00	36,90			07/11/2024	36,90	0,00	0,00	0,00	0,00	36,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
500639531	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	4,40	5,41			12/08/2024	5,41	0,00	0,00	0,00	0,00	5,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
500639531	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/11/2024	91,46	112,50			20/12/2024	112,50	0,00	0,00	0,00	0,00	112,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
500639531	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	175,20	215,50			04/03/2024	215,50	0,00	0,00	0,00	0,00	215,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
500639531	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	90,24	111,00			12/07/2024	111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500639531	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/04/2024	115,04	141,50			07/06/2024	141,50	0,00	0,00	0,00	0,00	141,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
501904352	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/06/2024	624,38	767,99			12/07/2024	767,99	0,00	0,00	0,00	0,00	767,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
501904352	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	447,02	549,83			20/06/2024	549,83	0,00	0,00	0,00	0,00	549,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
501904352	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	71,53	87,98			07/11/2024	87,98	0,00	0,00	0,00	0,00	87,98	0,00	0,00	0,00	0,00	
501904352	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/10/2024	626,02	770,00			17/10/2024	770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501904352	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	266,66	327,99			02/08/2024	327,99	0,00	0,00	0,00	0,00	327,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
501904352	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/08/2024	1.390,90	1.710,81			18/09/2024	1.710,81	0,00	0,00	0,00	0,00	1.710,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
505455846	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	12,63	15,53			07/08/2024	15,53	0,00	0,00	0,00	0,00	15,53	0,00	0,00	0,00	0,00	
505455846	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/07/2024	8,88	10,92			07/08/2024	10,92	0,00	0,00	0,00	0,00	10,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
504073206	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/11/2024	5.343,46	2.744,57			26/11/2024	2.744,57	0,00	0,00	0,00	0,00	2 744,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
502121998	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/06/2024	795,50	978,47			12/07/2024	978,47	0,00	0,00	0,00	0,00	978,47	0,00	0,00	0,00	0,00	
502121998	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	3559,12	4 377,72			19/07/2024	4 377,72	0,00	0,00	0,00	0,00	4 377,72	0,00	0,00	0,00	0,00	
502121998	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	613,13	754,15			11/06/2024	754,15	0,00	0,00	0,00	0,00	754,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
502121998	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/01/2024	1.018,15	1.190,82			20/03/2024	1.190,82	0,00	0,00	0,00	0,00	1.190,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
502121998	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/01/2024	2.225,50	2.737,37			20/03/2024	2.737,37	0,00	0,00	0,00	0,00	2 737,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
506175022	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/02/2024	23,90	29,40			20/03/2024	29,40	0,00	0,00	0,00	0,00	29,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
506175022	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/04/2024	28,39	34,92			11/06/2024	34,92	0,00	0,00	0,00	0,00	34,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
506175022	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	8,94	11,00			26/11/2024	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	178,56	219,64			14/10/2024	219,64	0,00	0,00	0,00	0,00	219,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/08/2024	165,35	203,38			17/09/2024	203,38	0,00	0,00	0,00	0,00	203,38	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/09/2024	41,14	50,60			14/10/2024	50,60	0,00	0,00	0,00	0,00	50,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/07/2024	16,69	20,53			12/08/2024	20,53	0,00	0,00	0,00	0,00	20,53	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/07/2024	12,19	14,99			12/08/2024	14,99	0,00	0,00	0,00	0,00	14,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	03/07/2024	121,08	148,93			12/08/2024	148,93	0,00	0,00	0,00	0,00	148,93	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	194,37	239,07			12/07/2024	238,64	0,00	0,00	0,00	0,00	238,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/07/2024	217,22	267,18			12/08/2024	267,18	0,00	0,00	0,00	0,00	267,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	12,11	14,90			12/08/2024	14,90	0,00	0,00	0,00	0,00	14,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/08/2024	15,13	18,61			17/09/2024	18,61	0,00	0,00	0,00	0,00	18,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/08/2024	66,80	82,16			12/08/2024	82,16	0,00	0,00	0,00	0,00	82,16	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/08/2024	12,61	15,51			17/09/2024	15,51	0,00	0,00	0,00	0,00	15,51	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	75,02	84,77			20/12/2024	84,77	0,00	0,00	0,00	0,00	84,77	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/10/2024	28,45	34,99			14/10/2024	34,99	0,00	0,00	0,00	0,00	34,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/11/2024	28,88	35,51			26/11/2024	35,51	0,00	0,00	0,00	0,00	35,51	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	148,38	182,51			06/06/2024	182,51	0,00	0,00	0,00	0,00	182,51	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/04/2024	28,76	35,37			06/06/2024	35,37	0,00	0,00	0,00	0,00	35,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	7,61	9,36			06/06/2024	9,36	0,00	0,00	0,00	0,00	9,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	03/05/2024	229,94	282,83			06/06/2024	282,83	0,00	0,00	0,00	0,00	282,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	80,64	99,18			06/06/2024	99,18	0,00	0,00	0,00	0,00	99,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/04/2024	41,21	50,69			06/06/2024	50,69	0,00	0,00	0,00	0,00	50,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/04/2024	67,10	82,52			06/06/2024	82,52	0,00	0,00	0,00	0,00	82,52	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/05/2024	303,12	372,83			12/07/2024	372,83	0,00	0,00	0,00	0,00	372,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/06/2024	59,47	73,15			12/07/2024	73,15	0,00	0,00	0,00	0,00	73,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	75,52	92,89			12/07/2024	92,89	0,00	0,00	0,00	0,00	92,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/03/2024	126,20	155,24			04/04/2024	155,24	0,00	0,00	0,00	0,00	155,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/02/2024	144,83	178,14			04/04/2024	178,14	0,00	0,00	0,00	0,00	178,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/01/2024	54,03	54,03			06/02/2024	54,03	0,00	0,00	0,00	0,00	54,03	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/01/2024	43,92	27,65			06/02/2024	27,65	0,00	0,00	0,00	0,00	27,65	0,00	0,00	0,00	0,00	
500328323	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/12/2023	87,14	107,18			06/02/2024	107,18	0,00	0,00	0,00	0,00	107,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/12/2023	6,81	8,38			20/02/2024	8,38	0,00	0,00	0,00	0,00	8,38	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/01/2024	13,45	16,55			16/01/2024	16,55	0,00	0,00	0,00	0,00	16,55	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	14,78	18,18			20/02/2024	18,18	0,00	0,00	0,00	0,00	18,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/02/2024	167,14	205,59			20/02/2024	205,58	0,00	0,00	0,00	0,00	205,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/01/2024	74,44	91,56			20/02/2024	91,56	0,00	0,00	0,00	0,00	91,56	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/01/2024	26,34	32,40			20/02/2024	32,39	0,00	0,00	0,00	0,00	32,39	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data	Data do primeiro pagamento	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/02/2024	73,64	90,58			13/05/2024	90,58	0,00	0,00	0,00	0,00	90,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	6,76	8,31			06/03/2024	8,31	0,00	0,00	0,00	0,00	8,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/02/2024	101,46	124,80			13/05/2024	124,80	0,00	0,00	0,00	0,00	124,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/03/2024	216,84	266,73			13/05/2024	266,73	0,00	0,00	0,00	0,00	266,73	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	4,50	5,54			12/07/2024	5,54	0,00	0,00	0,00	0,00	5,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/06/2024	33,68	41,43			12/07/2024	41,43	0,00	0,00	0,00	0,00	41,43	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	103,78	127,65			12/07/2024	127,65	0,00	0,00	0,00	0,00	127,65	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/06/2024	207,03	254,63			12/07/2024	254,63	0,00	0,00	0,00	0,00	254,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/06/2024	138,94	170,89			12/07/2024	170,90	0,00	0,00	0,00	0,00	170,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	188,95	232,41			12/07/2024	232,41	0,00	0,00	0,00	0,00	232,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/05/2024	7,47	9,18			14/06/2024	9,17	0,00	0,00	0,00	0,00	9,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	20,00	24,60			12/07/2024	24,60	0,00	0,00	0,00	0,00	24,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	65,66	81,08			12/07/2024	80,76	0,00	0,00	0,00	0,00	80,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	18,10	22,26			14/06/2024	22,26	0,00	0,00	0,00	0,00	22,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	216,54	266,34			14/06/2024	266,34	0,00	0,00	0,00	0,00	266,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	56,73	69,78			14/06/2024	69,78	0,00	0,00	0,00	0,00	69,78	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	10,25	12,60			12/07/2024	12,60	0,00	0,00	0,00	0,00	12,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/04/2024	202,43	248,99			13/05/2024	248,99	0,00	0,00	0,00	0,00	248,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/04/2024	22,40	27,55			13/05/2024	27,55	0,00	0,00	0,00	0,00	27,55	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/04/2024	98,76	121,48			14/06/2024	121,47	0,00	0,00	0,00	0,00	121,47	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	10,77	13,24			29/04/2024	13,24	0,00	0,00	0,00	0,00	13,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/04/2024	58,88	72,42			13/05/2024	72,42	0,00	0,00	0,00	0,00	72,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/04/2024	26,36	32,42			14/06/2024	32,42	0,00	0,00	0,00	0,00	32,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	15,52	19,10			14/06/2024	19,09	0,00	0,00	0,00	0,00	19,09	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	6,78	8,34			17/12/2024	8,34	0,00	0,00	0,00	0,00	8,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/11/2024	65,95	81,12			17/12/2024	81,12	0,00	0,00	0,00	0,00	81,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/11/2024	9,42	11,59			17/12/2024	11,59	0,00	0,00	0,00	0,00	11,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/11/2024	4,28	5,26			17/12/2024	5,26	0,00	0,00	0,00	0,00	5,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/11/2024	10,00	12,30			17/12/2024	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/11/2024	8,18	10,06			27/11/2024	10,06	0,00	0,00	0,00	0,00	10,06	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/11/2024	31,41	38,64			17/12/2024	38,63	0,00	0,00	0,00	0,00	38,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/10/2024	20,28	24,94			17/12/2024	24,94	0,00	0,00	0,00	0,00	24,94	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/10/2024	24,13	29,68			17/12/2024	29,68	0,00	0,00	0,00	0,00	29,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/10/2024	9,14	11,25			17/12/2024	11,25	0,00	0,00	0,00	0,00	11,25	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	50,27	61,83			17/12/2024	61,83	0,00	0,00	0,00	0,00	61,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	8,54	10,50			17/12/2024	10,50	0,00	0,00	0,00	0,00	10,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	7,98	9,82			17/12/2024	9,82	0,00	0,00	0,00	0,00	9,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/10/2024	49,49	60,89			17/12/2024	60,89	0,00	0,00	0,00	0,00	60,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	22,00	27,06			17/12/2024	27,06	0,00	0,00	0,00	0,00	27,06	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/10/2024	42,60	52,39			17/12/2024	52,39	0,00	0,00	0,00	0,00	52,39	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	13,58	16,70			17/12/2024	16,70	0,00	0,00	0,00	0,00	16,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	75,91	93,37			17/12/2024	93,37	0,00	0,00	0,00	0,00	93,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	38,56	47,43			09/10/2024	47,43	0,00	0,00	0,00	0,00	47,43	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/08/2024	14,76	18,15			09/10/2024	18,15	0,00	0,00	0,00	0,00	18,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	3,74	4,60			09/10/2024	4,60	0,00	0,00	0,00	0,00	4,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	11,74	14,44			09/10/2024	14,44	0,00	0,00	0,00	0,00	14,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/07/2024	29,78	36,63			09/10/2024	36,63	0,00	0,00	0,00	0,00	36,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/07/2024	16,64	20,47			17/12/2024	20,47	0,00	0,00	0,00	0,00	20,47	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	76,10	93,60			11/07/2024	93,60	0,00	0,00	0,00	0,00	93,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/07/2024	12,25	15,06			17/12/2024	15,06	0,00	0,00	0,00	0,00	15,06	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	23,83	29,31			12/07/2024	29,31	0,00	0,00	0,00	0,00	29,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/07/2024	139,60	164,35			09/10/2024	164,34	0,00	0,00	0,00	0,00	164,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/09/2024	212,76	261,69			14/10/2024	261,69	0,00	0,00	0,00	0,00	261,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	148,11	183,41			14/10/2024	183,41	0,00	0,00	0,00	0,00	183,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	54,65	67,23			09/10/2024	67,23	0,00	0,00	0,00	0,00	67,23	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	33,82	41,60			09/10/2024	41,60	0,00	0,00	0,00	0,00	41,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/08/2024	80,85	99,45			09/10/2024	99,44	0,00	0,00	0,00	0,00	99,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/08/2024	285,10	350,69			09/10/2024	350,70	0,00	0,00	0,00	0,00	350,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/08/2024	84,56	104,00			14/10/2024	104,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/08/2024	85,81	106,78			09/10/2024	106,78	0,00	0,00	0,00	0,00	106,78	0,00	0,00	0,00	0,00	

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/09/2024	52,62	64,72			14/10/2024	64,72	0,00	0,00	0,00	0,00	64,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/09/2024	32,18	39,59			14/10/2024	39,59	0,00	0,00	0,00	0,00	39,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	157,50	193,72			14/10/2024	193,73	0,00	0,00	0,00	0,00	193,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	60,74	74,71			14/10/2024	74,71	0,00	0,00	0,00	0,00	74,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/09/2024	30,68	37,73			17/12/2024	37,74	0,00	0,00	0,00	0,00	37,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
513625119	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	75,37	92,71			14/10/2024	92,71	0,00	0,00	0,00	0,00	92,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
506294390	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	17/09/2024	3.900,00	3.900,00			25/11/2024	3.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
506294390	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	20/12/2024	9.588,40	9.588,40			23/12/2024	9.588,40	0,00	0,00	0,00	0,00	9.588,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
506294390	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	11/06/2024	9.680,60	9.680,60			11/07/2024	9.680,60	0,00	0,00	0,00	0,00	9.680,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
506294390	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	18/11/2024	103.796,25	103.796,25			23/12/2024	73.726,05	0,00	0,00	0,00	0,00	73.726,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
506294390	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	12/03/2024	145.532,45	145.532,45			28/05/2024	145.532,45	0,00	0,00	0,00	0,00	145.532,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	44,31	54,50			06/06/2024	54,50	0,00	0,00	0,00	0,00	54,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/05/2024	579,10	712,30			06/06/2024	712,30	0,00	0,00	0,00	0,00	712,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/04/2024	11,29	13,88			06/06/2024	13,88	0,00	0,00	0,00	0,00	13,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/04/2024	17,39	21,39			19/07/2024	21,39	0,00	0,00	0,00	0,00	21,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/04/2024	1,78	2,19			06/06/2024	2,19	0,00	0,00	0,00	0,00	2,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/02/2024	3,90	4,80			20/03/2024	4,80	0,00	0,00	0,00	0,00	4,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/02/2024	16,08	19,78			20/03/2024	19,78	0,00	0,00	0,00	0,00	19,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/02/2024	7,96	8,96			20/03/2024	8,96	0,00	0,00	0,00	0,00	8,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/02/2024	35,66	44,10			20/03/2024	44,10	0,00	0,00	0,00	0,00	44,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/01/2024	16,08	19,78			20/03/2024	19,78	0,00	0,00	0,00	0,00	19,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/01/2024	56,34	69,30			06/02/2024	69,30	0,00	0,00	0,00	0,00	69,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2023	21,92	26,97			06/02/2024	26,97	0,00	0,00	0,00	0,00	26,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	29,99	36,89			26/11/2024	36,89	0,00	0,00	0,00	0,00	36,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/11/2024	62,94	77,41			20/12/2024	77,41	0,00	0,00	0,00	0,00	77,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	78,52	96,58			26/12/2024	96,58	0,00	0,00	0,00	0,00	96,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504046470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	8,90	10,95			19/07/2024	10,95	0,00	0,00	0,00	0,00	10,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500697370	Aquisição de bens	Bens e serv	28/03/2023	100.000,00	123.000,00			23/06/2023	14.414,68	0,00	0,00	0,00	0,00	111.177,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500697370	Aquisição de bens	Bens e serv	12/02/2024	140.000,00	172.200,00			15/04/2024	86.810,79	0,00	0,00	0,00	0,00	86.810,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500697370	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/06/2023	4.900,00	6.027,00			17/10/2023	4.831,16	0,00	0,00	0,00	0,00	5.967,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500697370	Aquisição de bens	Bens e serv. - Consulta Previ	10/10/2024	15.000,00	18.450,00			18/11/2024	827,65	0,00	0,00	0,00	0,00	827,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500697370	Aquisição de bens	Critérios materiais	30/12/2024	55,33	68,06			30/12/2024	68,06	0,00	0,00	0,00	0,00	68,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502043044	Aquisição de bens	Bens e serv - Consulta Prévia	12/03/2024	70.000,00	86.100,00			27/05/2024	47.245,32	0,00	0,00	0,00	0,00	47.245,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501487297	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/04/2024	38,00	46,74			03/05/2024	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	46,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	107,45	132,16			07/06/2024	132,16	0,00	0,00	0,00	0,00	132,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	173,50	213,41			07/06/2024	213,41	0,00	0,00	0,00	0,00	213,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/05/2024	213,00	261,99			07/08/2024	261,99	0,00	0,00	0,00	0,00	261,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/12/2023	113,75	139,91			06/02/2024	139,91	0,00	0,00	0,00	0,00	139,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	134,65	165,64			06/02/2024	165,62	0,00	0,00	0,00	0,00	165,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/02/2024	180,00	221,40			04/04/2024	221,40	0,00	0,00	0,00	0,00	221,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	400,45	492,55			07/11/2024	492,55	0,00	0,00	0,00	0,00	492,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	90,70	111,56			13/09/2024	111,56	0,00	0,00	0,00	0,00	111,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501484205	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	77,51	95,33			13/09/2024	95,33	0,00	0,00	0,00	0,00	95,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503647225	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	65,00	79,95			26/11/2024	79,95	0,00	0,00	0,00	0,00	79,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503647225	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	06/11/2024	17,50	21,53			26/11/2024	21,53	0,00	0,00	0,00	0,00	21,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500384636	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/08/2024	100,00	123,00			17/09/2024	123,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504006113	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/10/2024	2.379,57	2.926,87			20/12/2024	2.926,87	0,00	0,00	0,00	0,00	2.926,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504239120	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/10/2024	1.297,56	1.596,00			20/12/2024	1.597,03	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504239120	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2024	13,00	16,09			20/12/2024	16,09	0,00	0,00	0,00	0,00	16,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/12/2024	1.409,81	1.734,10			20/12/2024	1.734,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.734,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	570,33	701,52			20/12/2024	701,52	0,00	0,00	0,00	0,00	701,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2024	118,08	145,24			20/12/2024	145,24	0,00	0,00	0,00	0,00	145,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/11/2024	186,00	228,78			20/12/2024	228,78	0,00	0,00	0,00	0,00	228,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	1.172,20	1.441,81			08/11/2024	1.441,81	0,00	0,00	0,00	0,00	1.441,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/10/2024	238,50	293,36			08/11/2024	293,36	0,00	0,00	0,00	0,00	293,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/09/2024	186,00	228,78			14/10/2024	228,78	0,00	0,00	0,00	0,00	228,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	1.012,33	1.245,17			14/10/2024	1.245,17	0,00	0,00	0,00	0,00	1.245,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/09/2024	118,08	145,24			14/10/2024	145,24	0,00	0,00	0,00	0,00	145,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	1.196,91	1.472,20			17/09/2024	1.472,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1.472,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	560,29	689,17			17/09/2024	689,17	0,00	0,00	0,00	0,00	689,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Pagamentos no período						Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data	Data do primeiro pagamento	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimentos de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimentos de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/07/2024	186,00	228,78			07/08/2024	228,78	0,00	0,00	0,00	0,00	228,78	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/07/2024	1.440,78	1.772,16			07/08/2024	1.772,17	0,00	0,00	0,00	0,00	1.772,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/05/2024	142,28	175,00			06/06/2024	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	1.464,42	1.801,24			06/06/2024	1.801,24	0,00	0,00	0,00	0,00	1.801,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	659,42	811,08			12/07/2024	811,09	0,00	0,00	0,00	0,00	811,09	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	172,96	212,74			06/06/2024	212,74	0,00	0,00	0,00	0,00	212,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	1.297,30	1.595,46			06/06/2024	1.595,43	0,00	0,00	0,00	0,00	1.595,43	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serv	23/03/2022	50.000,00	61.500,00			24/01/2023	1.883,48	0,00	0,00	0,00	0,00	21.770,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/06/2024	82,00	100,86			19/07/2024	100,86	0,00	0,00	0,00	0,00	100,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/02/2024	849,64	1.104,10			05/03/2024	1.104,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.104,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/03/2024	81,86	100,69			16/04/2024	100,69	0,00	0,00	0,00	0,00	100,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/03/2024	355,93	437,80			16/04/2024	437,80	0,00	0,00	0,00	0,00	437,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
503765791	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/07/2024	229,82	282,68			07/08/2024	282,68	0,00	0,00	0,00	0,00	282,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
100799752	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	24,80	30,50			07/08/2024	30,50	0,00	0,00	0,00	0,00	30,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
100799752	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/07/2024	188,00	231,24			07/08/2024	231,24	0,00	0,00	0,00	0,00	231,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
100799752	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	14/08/2024	358,20	440,59			17/09/2024	440,59	0,00	0,00	0,00	0,00	440,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
100799752	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	797,67	981,13			14/10/2024	981,13	0,00	0,00	0,00	0,00	981,13	0,00	0,00	0,00	0,00	
100799752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/03/2024	26,32	26,32			16/04/2024	26,32	0,00	0,00	0,00	0,00	26,32	0,00	0,00	0,00	0,00	
100799752	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/01/2024	912,75	1.122,67			07/11/2024	1.122,67	0,00	0,00	0,00	0,00	1.122,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
100799752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/06/2023	110,00	135,30			06/02/2024	135,30	0,00	0,00	0,00	0,00	135,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
100799752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/10/2023	19,00	23,37			06/02/2024	23,37	0,00	0,00	0,00	0,00	23,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
503847933	Empreitada de obra pública	Empreitadas	11/04/2024	263.589,77	263.589,77			11/07/2024	263 589,77	0,00	0,00	0,00	0,00	263 589,77	0,00	0,00	0,00	0,00	
503847933	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	26/01/2024	117.877,00	117.877,00			13/05/2024	117 877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117 877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503847933	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	12/02/2024	132.017,28	132.017,28			27/05/2024	132 017,28	0,00	0,00	0,00	0,00	132 017,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
504417134	Empreitada de obra pública	Empreitadas	04/06/2024	250.000,00	250.000,00			23/07/2024	231 948,30	0,00	0,00	0,00	0,00	231 948,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
504417134	Empreitada de obra pública	Empreitadas	06/06/2023	150.000,00	150.000,00			01/08/2023	28 298,01	0,00	0,00	0,00	0,00	149 938,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
504417134	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	20/02/2024	29.900,00	29.900,00			22/04/2024	29 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500261512	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/11/2024	99,07	121,86			05/12/2024	121,86	0,00	0,00	0,00	0,00	121,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
500261512	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/06/2024	99,07	121,86			31/07/2024	121,86	0,00	0,00	0,00	0,00	121,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
500261512	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/04/2024	180,46	221,97			13/05/2024	221,97	0,00	0,00	0,00	0,00	221,97	0,00	0,00	0,00	0,00	
501777407	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/02/2024	1.080,00	1 328,40			20/03/2024	1 328,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1 328,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
500221297	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/03/2024	668,21	821,89			20/03/2024	821,89	0,00	0,00	0,00	0,00	821,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
500221297	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/12/2023	623,86	767,37			15/12/2023	347,22	0,00	0,00	0,00	0,00	767,39	0,00	0,00	0,00	0,00	
500273297	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/12/2023	2.535,85	3 119,10			22/01/2024	3 119,10	0,00	0,00	0,00	0,00	3 119,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
500273297	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/11/2024	1.129,64	1.389,47			20/12/2024	1.315,73	0,00	0,00	0,00	0,00	1.315,73	0,00	0,00	0,00	0,00	
500221297	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	987,82	1.215,01			07/08/2024	1 215,01	0,00	0,00	0,00	0,00	1 215,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/07/2024	76,22	93,75			12/08/2024	93,75	0,00	0,00	0,00	0,00	93,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	282,73	347,75			12/08/2024	347,75	0,00	0,00	0,00	0,00	347,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	145,02	178,38			13/09/2024	178,38	0,00	0,00	0,00	0,00	178,38	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/07/2024	130,79	160,85			12/08/2024	160,85	0,00	0,00	0,00	0,00	160,85	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	321,86	395,90			12/08/2024	395,90	0,00	0,00	0,00	0,00	395,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	246,80	303,55			12/07/2024	303,55	0,00	0,00	0,00	0,00	303,55	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/09/2024	459,14	564,71			13/09/2024	564,71	0,00	0,00	0,00	0,00	564,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/09/2024	96,66	118,90			14/10/2024	118,90	0,00	0,00	0,00	0,00	118,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/09/2024	365,86	450,00			14/10/2024	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	182,61	224,60			14/10/2024	224,60	0,00	0,00	0,00	0,00	224,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	255,72	314,54			14/10/2024	314,54	0,00	0,00	0,00	0,00	314,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	91,22	112,20			14/10/2024	112,20	0,00	0,00	0,00	0,00	112,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/11/2024	446,84	549,61			17/12/2024	549,61	0,00	0,00	0,00	0,00	549,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/11/2024	201,33	247,65			17/12/2024	247,65	0,00	0,00	0,00	0,00	247,65	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/11/2024	56,95	70,03			17/12/2024	70,03	0,00	0,00	0,00	0,00	70,03	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/11/2024	214,27	263,56			17/12/2024	263,56	0,00	0,00	0,00	0,00	263,56	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	158,62	195,10			26/11/2024	195,10	0,00	0,00	0,00	0,00	195,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/10/2024	72,84	89,60			26/11/2024	89,60	0,00	0,00	0,00	0,00	89,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/10/2024	295,70	363,70			14/10/2024	363,70	0,00	0,00	0,00	0,00	363,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/12/2024	189,87	233,55			17/12/2024	233,55	0,00	0,00	0,00	0,00	233,55	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	191,32	235,34			17/12/2024	235,34	0,00	0,00	0,00	0,00	235,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	144,32	176,20			20/02/2024	176,20	0,00	0,00	0,00	0,00	176,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	42,33	52,05			20/02/2024	52,05	0,00	0,00	0,00	0,00	52,05	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	30,61	37,65			20/02/2024	37,65	0,00	0,00	0,00	0,00	37,65	0,00	0,00	0,00	0,00	

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Objeto	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
			Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data			Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/02/2024	157,15	157,15			20/02/2024	157,15	0,00	0,00	0,00	0,00	157,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/01/2024	203,15	247,40			20/02/2024	247,40	0,00	0,00	0,00	0,00	247,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	156,99	193,10			20/02/2024	193,10	0,00	0,00	0,00	0,00	193,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/03/2024	94,85	116,65			20/03/2024	116,65	0,00	0,00	0,00	0,00	116,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/03/2024	77,47	94,36			17/04/2024	94,36	0,00	0,00	0,00	0,00	94,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/03/2024	40,73	50,10			17/04/2024	50,10	0,00	0,00	0,00	0,00	50,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/03/2024	550,89	677,60			17/04/2024	677,60	0,00	0,00	0,00	0,00	677,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	351,67	432,55			20/03/2024	432,55	0,00	0,00	0,00	0,00	432,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/02/2024	239,66	294,80			20/03/2024	294,80	0,00	0,00	0,00	0,00	294,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	100,42	123,50			20/02/2024	123,50	0,00	0,00	0,00	0,00	123,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	142,43	175,19			06/06/2024	175,19	0,00	0,00	0,00	0,00	175,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/04/2024	64,31	79,10			06/06/2024	79,10	0,00	0,00	0,00	0,00	79,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	90,85	111,76			06/06/2024	111,76	0,00	0,00	0,00	0,00	111,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/04/2024	77,24	95,00			06/06/2024	95,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/04/2024	147,04	180,85			17/04/2024	180,85	0,00	0,00	0,00	0,00	180,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/04/2024	207,46	255,16			17/04/2024	255,16	0,00	0,00	0,00	0,00	255,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/06/2024	323,05	397,35			17/07/2024	397,35	0,00	0,00	0,00	0,00	397,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	167,00	205,40			12/07/2024	205,40	0,00	0,00	0,00	0,00	205,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	272,36	335,00			06/06/2024	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/05/2024	162,77	200,20			06/06/2024	200,20	0,00	0,00	0,00	0,00	200,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500882266	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	150,76	184,80			06/06/2024	184,80	0,00	0,00	0,00	0,00	184,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506468402	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/07/2024	390,00	479,70			13/09/2024	479,70	0,00	0,00	0,00	0,00	479,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507243927	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	11/12/2023	29.946,33	29.946,33			27/12/2023	18.074,76	0,00	0,00	0,00	0,00	29.943,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507243927	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/01/2024	2.500,00	3.075,00			20/02/2024	3.075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507243927	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	1.116,20	1.372,92			04/03/2024	1.372,93	0,00	0,00	0,00	0,00	1.372,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507243927	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	4.827,25	5.937,53			20/02/2024	5.937,52	0,00	0,00	0,00	0,00	5.937,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507243927	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2023	4.806,75	5.912,31			20/02/2024	5.912,30	0,00	0,00	0,00	0,00	5.912,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
135798043	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/02/2024	43,90	50,00			21/02/2024	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
135798043	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	184,89	210,00			19/07/2024	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
135798043	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	712,59	810,00			19/07/2024	810,00	0,00	0,00	0,00	0,00	810,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
135798043	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	334,73	380,00			14/10/2024	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
135798043	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	96,74	110,00			13/09/2024	110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503548928	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	480,00	590,40			20/12/2024	590,40	0,00	0,00	0,00	0,00	590,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503548928	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	4.920,00	6.051,60			20/12/2024	6.051,60	0,00	0,00	0,00	0,00	6.051,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503548928	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/12/2024	4.920,00	6.051,60			20/12/2024	6.051,60	0,00	0,00	0,00	0,00	6.051,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	173,98	213,49			13/09/2024	211,35	0,00	0,00	0,00	0,00	211,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/08/2024	944,96	1.161,78			13/09/2024	1.161,78	0,00	0,00	0,00	0,00	1.161,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	13/09/2024	287,73	353,38			18/09/2024	353,38	0,00	0,00	0,00	0,00	353,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	03/04/2024	13,04	13,04			08/04/2024	13,04	0,00	0,00	0,00	0,00	13,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	1.234,93	1.339,17			14/05/2024	1.337,67	0,00	0,00	0,00	0,00	1.337,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	107,34	131,52			14/05/2024	131,52	0,00	0,00	0,00	0,00	131,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/04/2024	1.443,40	1.162,68			07/05/2024	1.161,80	0,00	0,00	0,00	0,00	1.161,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/04/2024	724,69	890,88			07/05/2024	890,88	0,00	0,00	0,00	0,00	890,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	796,53	979,25			23/01/2024	979,25	0,00	0,00	0,00	0,00	979,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	20/02/2024	1.280,47	1.574,49			22/02/2024	1.574,49	0,00	0,00	0,00	0,00	1.574,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/03/2024	837,36	1.029,47			14/03/2024	1.029,47	0,00	0,00	0,00	0,00	1.029,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	12/11/2024	1.532,68	1.532,68			26/11/2024	1.532,68	0,00	0,00	0,00	0,00	1.532,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/12/2024	1.480,14	1.820,09			23/12/2024	1.820,09	0,00	0,00	0,00	0,00	1.820,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/12/2024	667,77	820,74			23/12/2024	820,74	0,00	0,00	0,00	0,00	820,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	15/11/2024	56,35	68,67			26/11/2024	68,67	0,00	0,00	0,00	0,00	68,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	07/06/2024	675,16	829,96			12/06/2024	829,96	0,00	0,00	0,00	0,00	829,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/06/2024	753,50	926,28			20/06/2024	926,28	0,00	0,00	0,00	0,00	926,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	27/06/2024	813,99	1.000,72			04/07/2024	1.000,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	12/07/2024	1.311,95	267,58			17/07/2024	267,58	0,00	0,00	0,00	0,00	267,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	23/10/2024	1.242,19	1.527,38			24/10/2024	1.527,38	0,00	0,00	0,00	0,00	1.527,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	17/10/2024	1.246,89	1.533,19			24/10/2024	1.533,19	0,00	0,00	0,00	0,00	1.533,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	13/09/2024	1.316,00	1.618,19			18/09/2024	1.618,19	0,00	0,00	0,00	0,00	1.618,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503504564	Aquisição de serviços	Critérios materiais	22/08/2024	1.270,95	1.562,78			13/09/2024	1.562,78	0,00	0,00	0,00	0,00	1.562,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/02/2024	64,85	79,77			04/04/2024	79,77	0,00	0,00	0,00	0,00	79,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/02/2024	53,46	65,76			04/04/2024	65,76	0,00	0,00	0,00	0,00	65,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/02/2024	181,19	222,86			04/04/2024	222,86	0,00	0,00	0,00	0,00	222,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	333,60	373,94			12/07/2024	373,94	0,00	0,00	0,00	0,00	373,94	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	100,88	124,08			20/06/2024	124,08	0,00	0,00	0,00	0,00	124,08	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	93,97	105,31			13/09/2024	105,31	0,00	0,00	0,00	0,00	105,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/09/2024	304,02	373,94			17/10/2024	373,94	0,00	0,00	0,00	0,00	373,94	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	187,94	231,17			07/08/2024	231,17	0,00	0,00	0,00	0,00	231,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	238,50	293,35			13/09/2024	293,35	0,00	0,00	0,00	0,00	293,35	0,00	0,00	0,00	0,00	
500593752	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/11/2024	74,48	91,61			20/12/2024	91,61	0,00	0,00	0,00	0,00	91,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
508940164	Empreitadas - Ajuste direto		13/11/2024	9.804,00	9.804,00			20/12/2024	9.804,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 804,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500050570	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	4.906,00	6.039,15			13/09/2024	6 026,02	0,00	0,00	0,00	0,00	6.026,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
500050570	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	1.354,50	1.709,03			13/09/2024	1.709,02	0,00	0,00	0,00	0,00	1 709,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
500050570	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/10/2023	4 400,00	5.412,00			18/12/2023	2.656,62	0,00	0,00	0,00	0,00	5.412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500050570	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2023	4.400,00	5.412,00			26/10/2023	181,84	0,00	0,00	0,00	0,00	5.412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500050570	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	4.400,00	5.412,00			21/02/2024	5.412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500050570	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/02/2024	4.400,00	5.412,00			17/04/2024	5 412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507588339	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/03/2024	160,00	196,80			16/04/2024	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
507588339	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/03/2024	160,00	196,80			20/02/2024	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
507588339	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	160,00	196,80			07/06/2024	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
507588339	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	18/07/2024	160,00	196,80			19/07/2024	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
507588339	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	160,00	196,80			14/10/2024	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
507588339	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	21/11/2024	160,00	196,80			26/11/2024	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	196,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
504434446	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	23/02/2024	4.994,99	6.143,85			20/03/2024	6.143,85	0,00	0,00	0,00	0,00	6.143,85	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/02/2024	33,74	41,50			04/04/2024	41,50	0,00	0,00	0,00	0,00	41,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/02/2024	35,79	44,02			21/02/2024	44,02	0,00	0,00	0,00	0,00	44,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	220,08	270,70			21/02/2024	270,70	0,00	0,00	0,00	0,00	270,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	166,04	204,23			07/06/2024	204,23	0,00	0,00	0,00	0,00	204,23	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/06/2024	77,00	94,71			19/07/2024	94,71	0,00	0,00	0,00	0,00	94,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/04/2024	27,15	32,67			10/05/2024	32,67	0,00	0,00	0,00	0,00	32,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/04/2024	584,00	718,32			10/05/2024	718,32	0,00	0,00	0,00	0,00	718,32	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/11/2024	52,14	58,75			26/11/2024	58,75	0,00	0,00	0,00	0,00	58,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/10/2024	202,80	249,44			07/11/2024	249,44	0,00	0,00	0,00	0,00	249,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	139,75	161,72			07/11/2024	161,72	0,00	0,00	0,00	0,00	161,72	0,00	0,00	0,00	0,00	
217306993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/07/2024	26,12	30,45			19/07/2024	30,45	0,00	0,00	0,00	0,00	30,45	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/07/2024	79,00	97,17			19/07/2024	97,17	0,00	0,00	0,00	0,00	97,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/08/2024	99,50	122,39			17/09/2024	122,39	0,00	0,00	0,00	0,00	122,39	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	330,50	406,51			07/11/2024	406,51	0,00	0,00	0,00	0,00	406,51	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/09/2024	836,99	1 029,50			14/10/2024	1 029,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1.029,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/09/2024	162,90	200,37			17/09/2024	200,37	0,00	0,00	0,00	0,00	200,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	99,50	122,39			14/10/2024	122,39	0,00	0,00	0,00	0,00	122,39	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/10/2024	47,05	57,87			14/10/2024	57,88	0,00	0,00	0,00	0,00	57,88	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/11/2024	1.256,80	1.545,86			20/12/2024	1.545,86	0,00	0,00	0,00	0,00	1.545,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2024	867,49	1 067,01			20/12/2024	1 067,01	0,00	0,00	0,00	0,00	1.067,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/06/2024	960,77	1.181,75			19/07/2024	1.181,75	0,00	0,00	0,00	0,00	1.181,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	166,40	204,72			19/07/2024	204,72	0,00	0,00	0,00	0,00	204,72	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/12/2023	1.399,00	1.720,77			02/01/2024	1.720,77	0,00	0,00	0,00	0,00	1.720,77	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	310,00	381,30			18/03/2024	381,30	0,00	0,00	0,00	0,00	381,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	27/03/2024	3.235,34	3 979,48			07/08/2024	3 979,48	0,00	0,00	0,00	0,00	3.979,48	0,00	0,00	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de serviços	Bens e serv	02/05/2022	0,00	10.467,30			24/01/2023	0,00	0,00	1 488,48	0,00	0,00	4.950,06	0,00	2 787,23	0,00	0,00	
504281704	Aquisição de serviços	Bens e serv	02/05/2022	11.500,00	14.145,00			14/04/2023	920,35	0,00	0,00	0,00	0,00	5.346,91	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	20/12/2024	123,28	151,63			23/12/2024	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	04/12/2024	138,56	170,43			04/12/2024	170,43	0,00	0,00	0,00	0,00	170,43	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	30/10/2024	123,28	151,63			31/10/2024	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	27/08/2024	153,83	189,21			30/08/2024	189,21	0,00	0,00	0,00	0,00	189,21	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	27/09/2024	123,28	151,63			28/09/2024	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	04/07/2024	138,56	170,43			11/07/2024	170,43	0,00	0,00	0,00	0,00	170,43	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	12/06/2024	123,28	151,63			19/06/2024	153,63	0,00	0,00	0,00	0,00	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	12/01/2024	123,28	151,63			16/01/2024	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	151,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	12/01/2024	138,56	170,43			16/01/2024	170,43	0,00	0,00	0,00	0,00	170,43	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	26/02/2024	138,56	170,43			22/03/2024	170,43	0,00	0,00	0,00	0,00	170,43	0,00	0,00	0,00	0,00	
500792887	Aquisição de serviços	Bens e serv	16/04/2024	322,94	397,22			22/04/2024	397,22	0,00	0,00	0,00	0,00	397,22	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
505070022	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/02/2024	380,00	467,40			07/11/2024	467,40	0,00	0,00	0,00	0,00	467,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
505070022	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2023	359,00	441,57			21/02/2024	441,57	0,00	0,00	0,00	0,00	441,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	37,61	42,50			22/01/2024	42,50	0,00	0,00	0,00	0,00	42,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	60,18	68,00			21/02/2024	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/03/2024	97,79	110,50			20/03/2024	110,50	0,00	0,00	0,00	0,00	110,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	294,19	333,00			11/06/2024	333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	134,91	153,00			19/07/2024	153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/04/2024	7,89	9,00			11/06/2024	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	1.283,57	1.458,00			19/12/2024	1.458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	1.524,34	1.732,00			26/11/2024	1.732,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.732,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	258,41	293,00			22/10/2024	293,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	47,79	54,00			20/09/2024	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	63,64	72,00			15/10/2024	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
129969311	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	118,57	135,00			19/07/2024	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503269468	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/09/2024	2.398,32	2.949,93			14/10/2024	2.949,93	0,00	0,00	0,00	0,00	2.949,93	0,00	0,00	0,00	0,00	
503269468	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	21/03/2024	1.500,67	1.846,04			10/05/2024	1.846,04	0,00	0,00	0,00	0,00	1.846,04	0,00	0,00	0,00	0,00	
505402661	Outros	Bens e serviços - Ajuste diret	20/01/2023	12.240,00	12.240,00			24/01/2023	271,70	0,00	0,00	0,00	0,00	12.910,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
505402661	Locação de bens móveis	Bens e serv	14/02/2024	13.090,00	13.113,05			14/02/2024	12.834,46	0,00	0,00	0,00	0,00	12.834,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
503216828	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	21,06	25,90			23/10/2024	25,90	0,00	0,00	0,00	0,00	25,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
503216828	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	37,28	45,85			06/03/2024	45,85	0,00	0,00	0,00	0,00	45,85	0,00	0,00	0,00	0,00	
112090052	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/02/2024	1.800,00	2.214,00			04/03/2024	2.214,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.214,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
509900590	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/03/2024	966,00	1.188,18			13/05/2024	1.188,18	0,00	0,00	0,00	0,00	1.188,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
508798507	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	03/05/2024	40,00	49,20			13/05/2024	49,20	0,00	0,00	0,00	0,00	49,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
508798507	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/12/2024	95,00	116,85			20/12/2024	116,85	0,00	0,00	0,00	0,00	116,85	0,00	0,00	0,00	0,00	
504077740	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	15,16	17,64			19/07/2024	17,64	0,00	0,00	0,00	0,00	17,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
502995475	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/11/2024	21,86	26,89			26/11/2024	26,89	0,00	0,00	0,00	0,00	26,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
502995475	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/11/2024	15,96	19,63			20/12/2024	19,63	0,00	0,00	0,00	0,00	19,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
502995475	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	2,24	2,76			06/02/2024	2,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/01/2024	1.875,17	1.875,17			22/01/2024	1.875,17	0,00	0,00	0,00	0,00	1.875,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/01/2024	3.297,58	3.297,58			01/02/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/01/2024	1.206,72	1.206,72			23/01/2024	1.206,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1.206,72	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/01/2024	3.297,58	3.297,58			23/01/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/04/2024	3.297,58	3.297,58			03/06/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	13/05/2024	64,40	64,40			21/05/2024	64,40	0,00	0,00	0,00	0,00	64,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	17/05/2024	3.297,58	3.297,58			02/07/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	11/03/2024	3.297,58	3.297,58			12/03/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	11/03/2024	3.261,83	3.261,83			20/03/2024	3.261,83	0,00	0,00	0,00	0,00	3.261,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	20/03/2024	3.297,58	3.297,58			01/04/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	20/03/2024	3.297,58	3.297,58			01/05/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	10/04/2024	2.535,90	2.535,90			22/04/2024	2.535,90	0,00	0,00	0,00	0,00	2.535,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	18/06/2024	3.378,44	3.378,44			21/06/2024	3.378,44	0,00	0,00	0,00	0,00	3.378,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	18/07/2024	3.297,58	3.297,58			02/09/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	18/07/2024	1.206,72	1.206,72			19/07/2024	1.206,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1.206,72	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Bens e serv	09/08/2024	80,60	80,60			13/08/2024	80,60	0,00	0,00	0,00	0,00	80,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/08/2024	3.297,58	3.297,58			02/10/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/08/2024	3.261,83	3.261,83			18/09/2024	3.261,83	0,00	0,00	0,00	0,00	3.261,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/09/2024	3.297,58	3.297,58			01/11/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Bens e serv	17/10/2024	878,68	878,68			22/10/2024	878,68	0,00	0,00	0,00	0,00	878,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Bens e serv	05/12/2024	11.077,46	11.077,46			20/12/2024	6.779,70	0,00	0,00	0,00	0,00	6.779,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
503454109	Aquisição de serviços	Critérios materiais	29/11/2024	3.297,58	3.297,58			04/12/2024	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.297,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
509484930	Aquisição de serviços	Bens e serv. - Consulta Prévia	30/12/2021	0,00	58.449,60			24/01/2023	14.612,40	0,00	0,00	0,00	0,00	29.224,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
505875039	Aquisição de serviços	Bens e serv	08/02/2022	0,00	36.900,00			24/01/2023	3.075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
505875039	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/05/2024	18.900,00	23.247,00			20/06/2024	20.664,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.664,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
505875039	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	480,00	590,40			04/03/2024	590,40	0,00	0,00	0,00	0,00	590,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
505875039	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/04/2024	4.200,00	5.166,00			17/04/2024	5.166,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.166,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
111323746	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	13,82	17,00			24/05/2024	17,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
111323746	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	14,63	18,00			23/10/2024	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
504656767	Aquisição de serviços	Bens e serv	08/04/2024	71,16	87,54			31/03/2024	87,54	0,00	0,00	0,00	0,00	87,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
504656767	Aquisição de serviços	Bens e serv	09/02/2024	60,29	74,15			31/01/2024	73,05	0,00	0,00	0,00	0,00	73,05	0,00	0,00	0,00	0,00	
504656767	Aquisição de serviços	Bens e serv	07/03/2024	68,53	84,30			29/02/2024	84,30	0,00	0,00	0,00	0,00	84,30	0,00	0,00	0,00	0,00	

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	13/05/2024	71,14	87,49			30/04/2024	87,49	0,00	0,00	0,00	0,00	87,49	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	09/01/2024	44,90	55,23			31/01/2024	55,23	0,00	0,00	0,00	0,00	55,23	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	05/12/2024	35,33	43,44			30/12/2024	43,44	0,00	0,00	0,00	0,00	43,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	06/12/2024	60,91	74,92			30/12/2024	74,92	0,00	0,00	0,00	0,00	74,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	07/11/2024	50,49	62,09			29/11/2024	62,09	0,00	0,00	0,00	0,00	62,09	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	08/11/2024	44,39	54,60			29/11/2024	54,60	0,00	0,00	0,00	0,00	54,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	09/10/2024	145,87	179,43			23/10/2024	179,43	0,00	0,00	0,00	0,00	179,43	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	11/09/2024	76,68	94,30			19/09/2024	94,30	0,00	0,00	0,00	0,00	94,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	13/09/2024	46,26	56,90			19/09/2024	56,90	0,00	0,00	0,00	0,00	56,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	19/08/2024	99,95	122,94			01/08/2024	122,94	0,00	0,00	0,00	0,00	122,94	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	07/06/2024	38,60	47,73			11/06/2024	47,73	0,00	0,00	0,00	0,00	47,73	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	07/06/2024	35,36	43,49			11/06/2024	43,49	0,00	0,00	0,00	0,00	43,49	0,00	0,00	0,00	0,00	
504556767	Aquisição de serviços	Bens e serv	08/07/2024	101,03	124,26			15/07/2024	124,26	0,00	0,00	0,00	0,00	124,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
507846004	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/11/2024	705,40	865,70			26/11/2024	865,70	0,00	0,00	0,00	0,00	865,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
507846004	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/07/2024	677,66	831,01			19/07/2024	831,01	0,00	0,00	0,00	0,00	831,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
507846004	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/09/2024	858,72	1.065,97			16/09/2024	1.065,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1.065,96	0,00	0,00	0,00	0,00	
507846004	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	798,92	980,74			23/05/2024	980,73	0,00	0,00	0,00	0,00	980,73	0,00	0,00	0,00	0,00	
507846004	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	515,31	631,89			22/01/2024	631,89	0,00	0,00	0,00	0,00	631,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
507846004	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/03/2024	718,08	881,29			14/03/2024	881,29	0,00	0,00	0,00	0,00	881,29	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/03/2024	241,10	296,55			16/04/2024	296,55	0,00	0,00	0,00	0,00	296,55	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/02/2024	200,25	246,31			16/04/2024	246,31	0,00	0,00	0,00	0,00	246,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	107,55	132,29			04/03/2024	132,29	0,00	0,00	0,00	0,00	132,29	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/06/2024	115,25	141,76			17/09/2024	141,76	0,00	0,00	0,00	0,00	141,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	4,10	5,04			19/06/2024	5,04	0,00	0,00	0,00	0,00	5,04	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	26,26	32,30			07/06/2024	32,30	0,00	0,00	0,00	0,00	32,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/04/2024	7,15	8,79			07/06/2024	8,79	0,00	0,00	0,00	0,00	8,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/09/2024	17,72	21,80			07/11/2024	21,80	0,00	0,00	0,00	0,00	21,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	34,52	42,45			07/11/2024	42,45	0,00	0,00	0,00	0,00	42,45	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	98,32	120,93			07/11/2024	120,93	0,00	0,00	0,00	0,00	120,93	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	26,66	32,79			17/09/2024	32,79	0,00	0,00	0,00	0,00	32,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/10/2024	360,00	442,80			20/12/2024	442,80	0,00	0,00	0,00	0,00	442,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	199,51	245,40			20/12/2024	245,40	0,00	0,00	0,00	0,00	245,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
501949534	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	114,30	140,59			20/12/2024	140,59	0,00	0,00	0,00	0,00	140,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
500820030	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	143,40	179,21			26/11/2024	179,21	0,00	0,00	0,00	0,00	179,21	0,00	0,00	0,00	0,00	
500820030	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/03/2024	244,30	306,02			16/04/2024	306,02	0,00	0,00	0,00	0,00	306,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
509525857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	319,37	392,83			07/11/2024	392,83	0,00	0,00	0,00	0,00	392,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
509525857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	05/12/2024	14,46	17,79			20/12/2024	17,79	0,00	0,00	0,00	0,00	17,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
509525857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	17,48	21,50			20/12/2024	21,50	0,00	0,00	0,00	0,00	21,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
509525857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	241,00	257,69			14/10/2024	257,69	0,00	0,00	0,00	0,00	257,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
500257841	Aquisição de serviços	Bens e serv	02/02/2024	144,00	144,00			22/02/2024	144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/12/2024	12,00	14,76			20/12/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	15,04	18,50			20/12/2024	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	206,92	254,51			20/12/2024	254,51	0,00	0,00	0,00	0,00	254,51	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	31/10/2024	208,94	257,00			20/12/2024	257,00	0,00	0,00	0,00	0,00	257,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/11/2024	271,95	334,49			20/12/2024	334,49	0,00	0,00	0,00	0,00	334,49	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	12,00	14,76			07/11/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	12,00	14,76			07/11/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	9,00	11,07			07/11/2024	11,07	0,00	0,00	0,00	0,00	11,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/03/2024	12,00	14,76			16/04/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/02/2024	345,44	424,89			16/04/2024	424,89	0,00	0,00	0,00	0,00	424,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/02/2024	12,00	14,76			16/04/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	36,00	44,28			27/02/2024	44,28	0,00	0,00	0,00	0,00	44,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/02/2024	12,00	14,76			27/02/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/02/2024	15,04	18,50			27/02/2024	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	258,54	318,50			06/06/2024	318,50	0,00	0,00	0,00	0,00	318,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/01/2024	12,00	14,76			27/02/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/01/2024	12,00	14,76			27/02/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	207,15	252,69			27/02/2024	252,69	0,00	0,00	0,00	0,00	252,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	36,00	44,28			06/06/2024	44,28	0,00	0,00	0,00	0,00	44,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/04/2024	266,06	327,25			19/07/2024	327,25	0,00	0,00	0,00	0,00	327,25	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/06/2024	12,00	14,76			07/11/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/06/2024	287,00	353,00			19/07/2024	353,00	0,00	0,00	0,00	0,00	353,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	10,00	12,30			19/07/2024	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	63,41	78,00			06/06/2024	78,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506126528	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/05/2024	197,96	243,49			06/06/2024	243,49	0,00	0,00	0,00	0,00	243,49	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	24,26	29,84			19/07/2024	29,84	0,00	0,00	0,00	0,00	29,84	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	114,52	140,87			19/07/2024	140,87	0,00	0,00	0,00	0,00	140,87	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/06/2024	87,25	107,32			19/07/2024	107,32	0,00	0,00	0,00	0,00	107,32	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/05/2024	16,17	19,89			06/06/2024	19,89	0,00	0,00	0,00	0,00	19,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	55,54	68,31			06/06/2024	68,31	0,00	0,00	0,00	0,00	68,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/04/2024	15,13	18,61			06/06/2024	18,61	0,00	0,00	0,00	0,00	18,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/04/2024	21,07	25,92			06/06/2024	25,92	0,00	0,00	0,00	0,00	25,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/04/2024	18,25	22,45			06/06/2024	22,45	0,00	0,00	0,00	0,00	22,45	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/04/2024	98,78	121,50			19/07/2024	121,50	0,00	0,00	0,00	0,00	121,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/05/2024	91,93	113,07			06/06/2024	113,07	0,00	0,00	0,00	0,00	113,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	113,81	139,99			06/02/2024	139,99	0,00	0,00	0,00	0,00	139,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2023	106,43	130,91			06/02/2024	130,91	0,00	0,00	0,00	0,00	130,91	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/12/2023	302,57	372,15			06/02/2024	372,15	0,00	0,00	0,00	0,00	372,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/02/2024	145,72	179,24			08/04/2024	179,24	0,00	0,00	0,00	0,00	179,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/01/2024	111,98	137,74			08/04/2024	137,74	0,00	0,00	0,00	0,00	137,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	90,48	111,29			06/02/2024	93,95	0,00	0,00	0,00	0,00	93,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/02/2024	8,80	10,82			08/04/2024	10,82	0,00	0,00	0,00	0,00	10,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/02/2024	16,60	20,42			08/04/2024	20,42	0,00	0,00	0,00	0,00	20,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	37,15	45,69			06/06/2024	45,69	0,00	0,00	0,00	0,00	45,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	37,10	45,64			06/06/2024	45,64	0,00	0,00	0,00	0,00	45,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	198,88	244,63			06/06/2024	244,62	0,00	0,00	0,00	0,00	244,62	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/03/2024	5,50	6,77			08/04/2024	6,77	0,00	0,00	0,00	0,00	6,77	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/03/2024	323,49	397,90			06/06/2024	397,89	0,00	0,00	0,00	0,00	397,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/03/2024	137,89	169,60			08/04/2024	158,41	0,00	0,00	0,00	0,00	158,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	03/07/2024	358,96	441,53			13/08/2024	431,11	0,00	0,00	0,00	0,00	431,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	141,82	174,43			19/07/2024	174,40	0,00	0,00	0,00	0,00	174,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	150,25	184,80			19/07/2024	184,80	0,00	0,00	0,00	0,00	184,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/07/2024	49,60	6,23			13/08/2024	6,23	0,00	0,00	0,00	0,00	6,23	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	31,55	38,81			14/10/2024	38,81	0,00	0,00	0,00	0,00	38,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/07/2024	83,60	102,82			13/08/2024	102,82	0,00	0,00	0,00	0,00	102,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/07/2024	31,08	38,23			13/08/2024	37,92	0,00	0,00	0,00	0,00	37,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	7,43	9,14			12/08/2024	9,14	0,00	0,00	0,00	0,00	9,14	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	9,65	11,87			14/10/2024	11,87	0,00	0,00	0,00	0,00	11,87	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/09/2024	45,40	55,84			07/11/2024	55,84	0,00	0,00	0,00	0,00	55,84	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/09/2024	63,23	77,77			14/10/2024	77,77	0,00	0,00	0,00	0,00	77,77	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/09/2024	59,99	73,79			14/10/2024	73,79	0,00	0,00	0,00	0,00	73,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/10/2024	119,20	146,62			26/11/2024	146,62	0,00	0,00	0,00	0,00	146,62	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	109,89	135,17			26/11/2024	135,16	0,00	0,00	0,00	0,00	135,16	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/10/2024	19,12	23,52			07/11/2024	23,52	0,00	0,00	0,00	0,00	23,52	0,00	0,00	0,00	0,00	
502374470	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	35,98	44,25			20/12/2024	44,26	0,00	0,00	0,00	0,00	44,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
508187214	Aquisição de serviços	Bens e serv	05/03/2022	0,00	86.198,40			06/03/2023	14.366,40	0,00	0,00	0,00	0,00	57.465,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
508187214	Aquisição de serviços	Bens e serv - Consulta Previa	12/03/2024	70.400,00	86.592,00			19/07/2024	31.488,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.488,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503988057	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	117,88	144,50			10/05/2024	144,50	0,00	0,00	0,00	0,00	144,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
501485538	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	571,10	702,45			10/05/2024	702,45	0,00	0,00	0,00	0,00	702,45	0,00	0,00	0,00	0,00	
501485538	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	291,84	358,96			26/11/2024	358,96	0,00	0,00	0,00	0,00	358,96	0,00	0,00	0,00	0,00	
501485538	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/06/2024	2.827,40	3.477,70			26/11/2024	3.477,70	0,00	0,00	0,00	0,00	3.477,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
501485538	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/11/2023	2.933,81	3.474,31			17/04/2024	3.474,31	0,00	0,00	0,00	0,00	3.474,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
502438665	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	990,00	1.217,70			26/03/2024	1.217,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1.217,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
502438665	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/04/2024	1.400,00	1.722,00			10/05/2024	1.722,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.722,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502438665	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	490,00	602,70			14/10/2024	602,70	0,00	0,00	0,00	0,00	602,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
502438665	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/07/2024	65,00	79,95			26/11/2024	79,95	0,00	0,00	0,00	0,00	79,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
504876740	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	400,83	493,02			19/09/2024	493,02	0,00	0,00	0,00	0,00	493,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
503866342	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/09/2024	1.189,76	1.463,40			07/11/2024	1.463,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.463,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
503866342	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/12/2024	100,00	123,00			20/12/2024	123,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503866342	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/04/2024	771,00	948,33			06/06/2024	948,33	0,00	0,00	0,00	0,00	948,33	0,00	0,00	0,00	0,00	

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
503866342	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/06/2024	631,00	776,13			19/07/2024	776,13	0,00	0,00	0,00	0,00	776,13	0,00	0,00	0,00	0,00	
503866342	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/03/2024	1 299,60	1.598,51			20/06/2024	1.598,51	0,00	0,00	0,00	0,00	1 598,51	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/03/2024	66,46	81,75			16/04/2024	81,75	0,00	0,00	0,00	0,00	81,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	75,90	93,36			04/03/2024	93,36	0,00	0,00	0,00	0,00	93,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/02/2024	35,85	44,10			04/03/2024	44,10	0,00	0,00	0,00	0,00	44,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	22,76	28,00			20/06/2024	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/04/2024	55,85	68,70			20/06/2024	68,70	0,00	0,00	0,00	0,00	68,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/04/2024	37,01	45,52			20/06/2024	45,52	0,00	0,00	0,00	0,00	45,52	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/11/2024	108,95	134,00			26/11/2024	134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/07/2024	35,04	43,10			07/08/2024	43,10	0,00	0,00	0,00	0,00	43,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/07/2024	24,31	29,90			07/08/2024	29,90	0,00	0,00	0,00	0,00	29,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	76,22	93,75			07/08/2024	93,75	0,00	0,00	0,00	0,00	93,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	73,58	90,50			20/12/2024	90,50	0,00	0,00	0,00	0,00	90,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
507864310	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	173,40	213,28			07/08/2024	213,28	0,00	0,00	0,00	0,00	213,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
507539311	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	17/05/2024	1.716,74	1.716,74			06/06/2024	1.716,74	0,00	0,00	0,00	0,00	1 716,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
507539311	Empreitaoa de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	24/05/2024	1.290,00	1.290,00			22/07/2024	1 290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507539311	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	27/02/2024	58.877,60	58.877,60			23/05/2024	58 877,60	0,00	0,00	0,00	0,00	58.877,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
505509857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/06/2024	799,50	983,41			12/07/2024	983,41	0,00	0,00	0,00	0,00	983,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
505509857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/01/2024	147,98	182,02			04/03/2024	182,02	0,00	0,00	0,00	0,00	182,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
505509857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	27/09/2024	342,00	420,66			07/11/2024	420,66	0,00	0,00	0,00	0,00	420,66	0,00	0,00	0,00	0,00	
505509857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	254,21	312,68			07/11/2024	312,68	0,00	0,00	0,00	0,00	312,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
505509857	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	122,90	151,17			07/11/2024	151,17	0,00	0,00	0,00	0,00	151,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
505003775	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/09/2024	487,76	599,94			14/10/2024	599,94	0,00	0,00	0,00	0,00	599,94	0,00	0,00	0,00	0,00	
505003775	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/09/2024	21,20	26,08			14/10/2024	26,08	0,00	0,00	0,00	0,00	26,08	0,00	0,00	0,00	0,00	
505003775	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	61,73	75,93			22/07/2024	75,93	0,00	0,00	0,00	0,00	75,93	0,00	0,00	0,00	0,00	
505003775	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/04/2024	119,52	147,01			07/06/2024	147,01	0,00	0,00	0,00	0,00	147,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/04/2024	108,00	132,84			16/04/2024	132,84	0,00	0,00	0,00	0,00	132,84	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/05/2024	447,00	549,81			07/06/2024	549,81	0,00	0,00	0,00	0,00	549,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/06/2024	324,00	398,52			20/06/2024	398,52	0,00	0,00	0,00	0,00	398,52	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/02/2024	446,40	549,07			04/03/2024	549,07	0,00	0,00	0,00	0,00	549,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/10/2024	488,50	600,86			14/10/2024	600,86	0,00	0,00	0,00	0,00	600,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/09/2024	209,50	257,69			18/09/2024	257,69	0,00	0,00	0,00	0,00	257,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	270,00	332,10			12/08/2024	332,11	0,00	0,00	0,00	0,00	332,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/07/2024	231,00	284,13			22/07/2024	284,13	0,00	0,00	0,00	0,00	284,13	0,00	0,00	0,00	0,00	
501768319	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	1 326,00	1.630,98			08/11/2024	1 630,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1.630,98	0,00	0,00	0,00	0,00	
500046760	Aquisição de bens	Empreitadas - Ajuste direto	09/02/2024	34,65	42,62			22/02/2024	42,62	0,00	0,00	0,00	0,00	42,62	0,00	0,00	0,00	0,00	
503822191	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/12/2023	92,89	97,00			08/01/2024	97,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
510702104	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/11/2024	877,24	1.079,00			26/11/2024	1.079,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.079,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	45,83	56,37			07/11/2024	56,37	0,00	0,00	0,00	0,00	56,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/10/2024	201,00	247,23			07/11/2024	247,23	0,00	0,00	0,00	0,00	247,23	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/07/2024	110,80	136,28			07/08/2024	136,28	0,00	0,00	0,00	0,00	136,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/07/2024	566,00	696,19			07/08/2024	696,19	0,00	0,00	0,00	0,00	696,19	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/07/2024	542,61	667,41			02/10/2024	667,41	0,00	0,00	0,00	0,00	667,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	86,85	106,83			07/11/2024	106,83	0,00	0,00	0,00	0,00	106,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/09/2024	155,95	191,82			02/10/2024	191,82	0,00	0,00	0,00	0,00	191,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/02/2024	200,45	246,54			16/04/2024	246,54	0,00	0,00	0,00	0,00	246,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/03/2024	234,20	288,07			16/04/2024	288,07	0,00	0,00	0,00	0,00	288,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
501111190	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	65,00	79,95			20/06/2024	79,95	0,00	0,00	0,00	0,00	79,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
502496878	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	31/07/2024	4.920,00	6.051,60			17/09/2024	6 050,09	0,00	0,00	0,00	0,00	6 050,09	0,00	0,00	0,00	0,00	
502496878	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/08/2024	4.920,00	6.051,60			17/09/2024	6 048,57	0,00	0,00	0,00	0,00	6.048,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
207251630	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2024	67,32	82,80			20/12/2024	82,80	0,00	0,00	0,00	0,00	82,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
207251630	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/03/2024	19,90	24,48			04/04/2024	24,48	0,00	0,00	0,00	0,00	24,48	0,00	0,00	0,00	0,00	
207251630	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/02/2024	14,90	18,33			04/04/2024	18,33	0,00	0,00	0,00	0,00	18,33	0,00	0,00	0,00	0,00	
207251630	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2023	33,00	40,59			06/02/2024	40,59	0,00	0,00	0,00	0,00	40,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
207251630	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/01/2024	24,60	30,26			06/02/2024	30,26	0,00	0,00	0,00	0,00	30,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
508577829	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/02/2024	79,59	97,90			22/02/2024	97,90	0,00	0,00	0,00	0,00	97,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
500251118	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/02/2024	97,84	120,34			14/10/2024	120,34	0,00	0,00	0,00	0,00	120,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/04/2024	15,04	18,50			06/05/2024	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	1,61	1,98			26/04/2024	1,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1,98	0,00	0,00	0,00	0,00	
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/06/2024	10,16	12,50			02/07/2024	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Objeto	Contrato			Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
			Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/06/2024	4.83	5,94			28/06/2024	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	9.15	11,25			27/06/2024	11,25	0,00	0,00	0,00	0,00	11,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	8.88	11,05			06/12/2024	11,05	0,00	0,00	0,00	0,00	11,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	10/10/2024	9.35	11,50			23/10/2024	11,50	0,00	0,00	0,00	0,00	11,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/11/2024	25.85	31,80			05/12/2024	31,80	0,00	0,00	0,00	0,00	31,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	41.45	50,98			12/08/2024	50,98	0,00	0,00	0,00	0,00	50,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/07/2024	4.27	5,25			24/07/2024	5,25	0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/07/2024	71.02	87,35			24/07/2024	87,35	0,00	0,00	0,00	0,00	87,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/07/2024	98.20	120,79			11/07/2024	120,79	0,00	0,00	0,00	0,00	120,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	8.99	11,05			25/09/2024	11,05	0,00	0,00	0,00	0,00	11,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/08/2024	58.37	71,80			30/08/2024	71,80	0,00	0,00	0,00	0,00	71,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510306446	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/08/2024	17.07	21,00			29/08/2024	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503340855	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/08/2024	24.38	29,99			12/08/2024	29,99	0,00	0,00	0,00	0,00	29,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503340855	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/08/2024	65.01	79,97			22/08/2024	79,97	0,00	0,00	0,00	0,00	79,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503340855	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	65.02	79,98			17/12/2024	79,98	0,00	0,00	0,00	0,00	79,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503340855	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/06/2024	46.32	56,98			20/06/2024	56,98	0,00	0,00	0,00	0,00	56,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503340855	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	24.38	29,99			06/02/2024	29,99	0,00	0,00	0,00	0,00	29,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189578084	Aquisição de bens	Empreitadas - Ajuste direto	09/02/2024	6.88	8,46			25/02/2024	8,46	0,00	0,00	0,00	0,00	8,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189578084	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	3.79	4,66			11/03/2024	4,66	0,00	0,00	0,00	0,00	4,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189578084	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	49.99	61,50			11/06/2024	61,50	0,00	0,00	0,00	0,00	61,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189578084	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	63.74	78,40			11/06/2024	78,40	0,00	0,00	0,00	0,00	78,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189578084	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/11/2024	51.66	63,55			26/11/2024	63,55	0,00	0,00	0,00	0,00	63,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189578084	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	100.31	123,35			18/09/2024	123,35	0,00	0,00	0,00	0,00	123,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189578084	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/09/2024	30.33	37,30			18/09/2024	37,30	0,00	0,00	0,00	0,00	37,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
189578084	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	91.06	112,00			15/10/2024	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504249320	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/08/2024	990.94	1.218,86			12/08/2024	1.218,86	0,00	0,00	0,00	0,00	1 218,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500035911	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	230.40	283,39			07/06/2024	283,39	0,00	0,00	0,00	0,00	283,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502265078	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/03/2024	49.96	61,45			16/04/2024	61,45	0,00	0,00	0,00	0,00	61,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502265078	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	27/03/2024	276.60	340,22			16/04/2024	340,22	0,00	0,00	0,00	0,00	340,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502831243	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	196.65	241,88			11/06/2024	241,88	0,00	0,00	0,00	0,00	241,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502831243	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/09/2024	203.25	250,00			20/09/2024	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	19/03/2024	8.025,57	8.025,57			22/01/2024	8.025,57	0,00	0,00	0,00	0,00	8.025,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	02/05/2024	789,14	789,14			27/05/2024	789,14	0,00	0,00	0,00	0,00	789,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	02/05/2024	134,57	134,57			27/05/2024	134,57	0,00	0,00	0,00	0,00	134,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	16/05/2024	2.999,99	2.999,99			13/06/2024	2.810,78	0,00	0,00	0,00	0,00	2.810,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	16/05/2024	416,46	416,46			13/06/2024	416,46	0,00	0,00	0,00	0,00	416,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	11/03/2024	515,18	515,18			18/03/2024	515,18	0,00	0,00	0,00	0,00	515,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	20/03/2024	396,17	396,17			25/03/2024	396,17	0,00	0,00	0,00	0,00	396,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	05/12/2024	3.084,00	3.084,00			30/12/2024	2.852,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2.852,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500940231	Aquisição de serviços	Critérios materiais	08/07/2024	8.027,53	8.027,53			30/07/2024	7.123,91	0,00	0,00	0,00	0,00	7.123,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500201307	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/05/2023	15.000,00	18.450,00			14/06/2023	2.194,15	0,00	0,00	0,00	0,00	3.555,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
505630230	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	26/01/2024	136.258,80	144.434,33			27/05/2024	144.434,33	0,00	0,00	0,00	0,00	144.434,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504527185	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/01/2024	98,86	121,60			20/02/2024	121,60	0,00	0,00	0,00	0,00	121,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
504527185	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/12/2023	0,00	0,00			07/06/2024	150,03	0,00	0,00	0,00	0,00	150,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503734403	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	127,00	156,21			20/06/2024	156,21	0,00	0,00	0,00	0,00	156,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500674205	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/04/2024	146,33	179,98			26/04/2024	179,98	0,00	0,00	0,00	0,00	179,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
123431786	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/12/2024	45,53	56,00			18/12/2024	56,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
123431786	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	12,20	15,00			10/09/2024	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
123431786	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/07/2024	44,00	54,12			24/07/2024	54,12	0,00	0,00	0,00	0,00	54,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502627026	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	09/09/2024	4.100,00	4.100,00			14/10/2024	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502627026	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	23/10/2024	8.960,00	8.960,00			26/11/2024	8 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502627026	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	29/01/2024	9.000,00	9.000,00			17/04/2024	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502627026	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	18/03/2024	4.950,00	4.950,00			13/05/2024	4.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502627026	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	20/05/2024	67.759,15	67.759,15			13/07/2024	67 759,15	0,00	0,00	0,00	0,00	67 759,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
507503257	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2024	13,73	16,89			13/12/2024	16,89	0,00	0,00	0,00	0,00	16,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510931272	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	57,12	64,55			12/08/2024	64,55	0,00	0,00	0,00	0,00	64,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
514646258	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/02/2024	4.900,00	6.027,00			17/04/2024	6.027,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.027,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503140690	Aquisição de serviços	Bens e serv	20/12/2023	83 345,32	102.514,74			27/12/2023	25.649,19	0,00	0,00	0,00	0,00	33.996,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500339643	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	1.079,00	1.327,17			06/06/2024	1.327,17	0,00	0,00	0,00	0,00	1.327,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
222800267	Aquisição de serviços	Bens e serv - Consulta Prévia	11/03/2024	57.000,00	70.110,00			24/01/2024	62.847,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.847,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período						Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimentos de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimentos de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
513525254	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	850,00	850,00			23/07/2024	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
513525254	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/03/2024	2.400,00	2.400,00			23/03/2024	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
513525254	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	2.400,00	2.400,00			08/11/2024	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514098970	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	7,32	9,00			31/07/2024	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514098970	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	8,54	10,50			28/05/2024	10,50	0,00	0,00	0,00	0,00	10,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514098970	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/04/2024	3,42	4,20			08/04/2024	4,20	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
217191835	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	05/02/2024	156,10	192,00			04/03/2024	192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502197714	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	20/12/2023	147.950,20	147.950,20			20/03/2024	147.950,20	0,00	0,00	0,00	0,00	147.950,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502888539	Aquisição de serviços	Bens e serv. - Consulta Prévia	24/04/2024	50.000,00	61.500,00			06/06/2024	42.134,75	0,00	0,00	0,00	0,00	42.134,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502888539	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/01/2024	67,00	82,41			14/03/2024	82,41	0,00	0,00	0,00	0,00	82,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191472514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	302,65	342,00			22/01/2024	342,00	0,00	0,00	0,00	0,00	342,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191472514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/02/2024	428,76	484,50			21/02/2024	484,50	0,00	0,00	0,00	0,00	484,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191472514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/03/2024	403,54	456,00			20/03/2024	456,00	0,00	0,00	0,00	0,00	456,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191472514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	294,25	332,50			10/05/2024	332,50	0,00	0,00	0,00	0,00	332,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191472514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	428,76	484,50			11/06/2024	484,50	0,00	0,00	0,00	0,00	484,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191472514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/05/2024	193,36	218,50			11/06/2024	218,50	0,00	0,00	0,00	0,00	218,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191472514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	1.025,66	1.159,00			22/07/2024	1.159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
191472514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	109,29	123,50			22/07/2024	123,50	0,00	0,00	0,00	0,00	123,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	693,81	784,00			22/07/2024	784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	1.684,41	1.904,00			19/09/2024	1.904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	141,59	160,00			15/10/2024	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	651,33	736,00			26/11/2024	736,00	0,00	0,00	0,00	0,00	736,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	1.083,19	1.224,00			22/10/2024	1.224,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.224,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	573,45	648,00			19/12/2024	648,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	601,23	680,00			22/07/2024	680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	755,75	854,00			11/06/2024	854,00	0,00	0,00	0,00	0,00	854,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/04/2024	318,58	360,00			10/05/2024	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/03/2024	391,59	442,50			20/03/2024	442,50	0,00	0,00	0,00	0,00	442,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	208,41	235,50			22/01/2024	235,50	0,00	0,00	0,00	0,00	235,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
166490580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	584,51	660,50			21/02/2024	660,50	0,00	0,00	0,00	0,00	660,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/04/2024	20,32	24,99			26/04/2024	24,99	0,00	0,00	0,00	0,00	24,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/12/2024	33,89	41,31			06/12/2024	30,60	0,00	0,00	0,00	0,00	30,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	15,03	18,48			05/12/2024	18,48	0,00	0,00	0,00	0,00	18,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	2,43	2,99			16/10/2024	2,99	0,00	0,00	0,00	0,00	2,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	16,45	20,23			24/10/2024	20,23	0,00	0,00	0,00	0,00	20,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/11/2024	23,04	27,08			05/12/2024	15,62	0,00	0,00	0,00	0,00	15,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/11/2024	12,19	14,99			18/11/2024	14,99	0,00	0,00	0,00	0,00	14,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	24,72	28,52			08/10/2024	24,23	0,00	0,00	0,00	0,00	24,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/09/2024	44,48	54,71			28/09/2024	54,71	0,00	0,00	0,00	0,00	54,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/08/2024	26,46	30,66			30/08/2024	30,66	0,00	0,00	0,00	0,00	30,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/08/2024	41,44	50,97			29/08/2024	50,97	0,00	0,00	0,00	0,00	50,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/08/2024	24,88	30,60			30/08/2024	30,60	0,00	0,00	0,00	0,00	30,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501591109	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	23,89	27,88			12/08/2024	27,88	0,00	0,00	0,00	0,00	27,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215736328	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/10/2024	109,44	134,61			08/11/2024	134,61	0,00	0,00	0,00	0,00	134,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215736328	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/12/2024	41,83	51,45			20/12/2024	51,45	0,00	0,00	0,00	0,00	51,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215736328	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	7.732,02	8.785,38			11/07/2024	8.785,38	0,00	0,00	0,00	0,00	8.785,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501732810	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/11/2024	418,92	515,28			20/12/2024	515,28	0,00	0,00	0,00	0,00	515,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501732810	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/08/2024	180,00	221,40			19/09/2024	221,40	0,00	0,00	0,00	0,00	221,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501732810	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/09/2024	496,60	610,82			19/09/2024	610,82	0,00	0,00	0,00	0,00	610,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501732810	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	496,60	610,82			14/10/2024	610,82	0,00	0,00	0,00	0,00	610,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501732810	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/03/2024	1.561,18	1.920,25			17/04/2024	1.920,25	0,00	0,00	0,00	0,00	1.920,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/01/2024	4,22	5,19			05/02/2024	5,19	0,00	0,00	0,00	0,00	5,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	1.040,62	1.279,96			12/06/2024	1.279,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1.279,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	20,32	24,99			26/04/2024	24,99	0,00	0,00	0,00	0,00	24,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	146,78	180,54			28/05/2024	180,54	0,00	0,00	0,00	0,00	180,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848554	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	37,39	45,99			28/05/2024	45,99	0,00	0,00	0,00	0,00	45,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/06/2024	38,01	47,98			20/06/2024	47,98	0,00	0,00	0,00	0,00	47,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/06/2024	26,40	32,48			20/06/2024	32,48	0,00	0,00	0,00	0,00	32,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/06/2024	56,85	69,93			28/06/2024	69,93	0,00	0,00	0,00	0,00	69,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/06/2024	43,89	53,98			18/06/2024	53,98	0,00	0,00	0,00	0,00	53,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/09/2024	5,02	6,18			30/09/2024	6,18	0,00	0,00	0,00	0,00	6,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	157,12	193,26			31/07/2024	193,26	0,00	0,00	0,00	0,00	193,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/07/2024	277,74	294,40			24/07/2024	294,40	0,00	0,00	0,00	0,00	294,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/07/2024	14,11	17,36			24/07/2024	17,36	0,00	0,00	0,00	0,00	17,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	44,77	55,08			11/07/2024	55,08	0,00	0,00	0,00	0,00	55,08	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/11/2024	188,21	214,50			20/12/2024	214,50	0,00	0,00	0,00	0,00	214,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	183,49	194,50			20/12/2024	194,50	0,00	0,00	0,00	0,00	194,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/11/2024	235,38	249,50			26/11/2024	199,50	0,00	0,00	0,00	0,00	199,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/12/2024	31,98	33,90			17/12/2024	33,90	0,00	0,00	0,00	0,00	33,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
506848558	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/12/2024	202,36	214,50			20/12/2024	214,50	0,00	0,00	0,00	0,00	214,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
505416654	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/03/2024	60,16	74,00			26/03/2024	74,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500844321	Outros	Empréstimo	21/05/2021	0,00	2.000 000,00			23/05/2023	331.880,48	0,00	0,00	0,00	0,00	651 916,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/12/2024	60,76	74,73			17/12/2024	74,73	0,00	0,00	0,00	0,00	74,73	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/11/2024	5,78	7,11			11/11/2024	7,11	0,00	0,00	0,00	0,00	7,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/11/2024	11,68	14,37			17/12/2024	14,37	0,00	0,00	0,00	0,00	14,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/07/2024	42,86	52,72			11/07/2024	52,72	0,00	0,00	0,00	0,00	52,72	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/07/2024	32,05	39,42			24/07/2024	39,42	0,00	0,00	0,00	0,00	39,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/08/2024	66,60	50,48			12/08/2024	50,48	0,00	0,00	0,00	0,00	50,48	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	0,83	1,02			12/08/2024	1,02	0,00	0,00	0,00	0,00	1,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	44,60	54,86			12/08/2024	54,86	0,00	0,00	0,00	0,00	54,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	47,91	58,93			05/09/2024	58,93	0,00	0,00	0,00	0,00	58,93	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	24,02	29,54			23/10/2024	29,54	0,00	0,00	0,00	0,00	29,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/03/2024	35,65	43,85			08/04/2024	43,85	0,00	0,00	0,00	0,00	43,85	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/02/2024	39,27	48,30			06/03/2024	48,30	0,00	0,00	0,00	0,00	48,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/06/2024	27,99	34,42			28/06/2024	34,42	0,00	0,00	0,00	0,00	34,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
505993058	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	121,82	149,84			26/04/2024	149,84	0,00	0,00	0,00	0,00	149,84	0,00	0,00	0,00	0,00	
515402770	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	04/06/2024	2.260,00	2.260,00			25/07/2024	2.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515402770	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	09/07/2024	1 150,00	1.150,00			25/07/2024	1.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515402770	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	27/02/2024	88.240,50	88.240,50			20/05/2024	88 240,50	0,00	0,00	0,00	0,00	88 240,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
514163623	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/08/2024	13,00	15,99			30/08/2024	15,99	0,00	0,00	0,00	0,00	15,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
514163623	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	16,11	18,30			03/05/2024	18,30	0,00	0,00	0,00	0,00	18,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
514163623	Aquisição de bens	Empreitadas - Ajuste direto	09/02/2024	2,52	2,94			25/02/2024	2,94	0,00	0,00	0,00	0,00	2,94	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	09/01/2024	177,33	180,16			23/01/2024	180,16	0,00	0,00	0,00	0,00	180,16	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	09/01/2024	4 315,87	4 513,66			23/01/2024	4.513,66	0,00	0,00	0,00	0,00	4.513,66	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	16/01/2024	30,71	32,20			23/01/2024	32,20	0,00	0,00	0,00	0,00	32,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	20/02/2024	36,95	38,62			18/03/2024	38,62	0,00	0,00	0,00	0,00	38,62	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	26/02/2024	91,52	95,81			18/03/2024	95,81	0,00	0,00	0,00	0,00	95,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	02/02/2024	2 258,20	2.359,80			21/02/2024	2.359,80	0,00	0,00	0,00	0,00	2.359,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	02/02/2024	148,07	155,01			21/02/2024	155,01	0,00	0,00	0,00	0,00	155,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	04/03/2024	1 562,67	1 631,47			18/03/2024	1.555,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1.555,87	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	20/03/2024	31,90	33,39			22/04/2024	33,39	0,00	0,00	0,00	0,00	33,39	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	05/04/2024	1 568,95	1 639,07			22/04/2024	1 639,07	0,00	0,00	0,00	0,00	1.639,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	03/04/2024	153,92	160,98			22/04/2024	160,98	0,00	0,00	0,00	0,00	160,98	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	16/05/2024	50,08	52,57			30/06/2024	52,57	0,00	0,00	0,00	0,00	52,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	13/05/2024	140,69	147,21			14/05/2024	147,21	0,00	0,00	0,00	0,00	147,21	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	13/05/2024	30,81	32,13			14/05/2024	32,13	0,00	0,00	0,00	0,00	32,13	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	13/05/2024	2.609,60	2.725,61			14/05/2024	2.725,61	0,00	0,00	0,00	0,00	2.725,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	19/04/2024	59,95	62,46			13/05/2024	62,46	0,00	0,00	0,00	0,00	62,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de serviços	Critérios materiais	27/11/2024	360,45	376,63			17/12/2024	376,62	0,00	0,00	0,00	0,00	376,62	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de serviços	Critérios materiais	06/11/2024	6 063,51	6.330,31			08/11/2024	6.330,31	0,00	0,00	0,00	0,00	6.330,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de serviços	Critérios materiais	06/11/2024	177,56	185,67			08/11/2024	185,67	0,00	0,00	0,00	0,00	185,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de serviços	Critérios materiais	06/12/2024	4.389,26	4.581,95			17/12/2024	4.581,95	0,00	0,00	0,00	0,00	4.581,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	20/12/2024	32,91	34,07			23/12/2024	34,07	0,00	0,00	0,00	0,00	34,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	08/07/2024	31,21	32,57			11/07/2024	32,57	0,00	0,00	0,00	0,00	32,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	08/07/2024	10.521,44	10.985,61			11/07/2024	10.985,61	0,00	0,00	0,00	0,00	10.985,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	26/06/2024	41,41	42,87			11/07/2024	42,87	0,00	0,00	0,00	0,00	42,87	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	07/06/2024	9.314,80	9.725,93			30/06/2024	9.725,93	0,00	0,00	0,00	0,00	9.725,93	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	07/06/2024	38,99	40,70			30/06/2024	29,39	0,00	0,00	0,00	0,00	29,39	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	12/07/2024	20,95	22,04			22/07/2024	22,04	0,00	0,00	0,00	0,00	22,04	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	06/08/2024	29,47	30,76			07/08/2024	30,76	0,00	0,00	0,00	0,00	30,76	0,00	0,00	0,00	0,00	

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	18/07/2024	198,94	207,69			22/07/2024	207,69	0,00	0,00	0,00	0,00	207,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	26/07/2024	162,77	169,93			07/08/2024	169,93	0,00	0,00	0,00	0,00	169,93	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de serviços	Critérios materiais	13/09/2024	13.573,23	14.170,82			19/09/2024	14.170,82	0,00	0,00	0,00	0,00	14 170,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de serviços	Critérios materiais	13/09/2024	208,07	217,50			19/09/2024	217,50	0,00	0,00	0,00	0,00	217,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	17/09/2024	34,07	35,27			19/09/2024	35,27	0,00	0,00	0,00	0,00	35,27	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	06/08/2024	10.936,01	11 418,38			07/08/2024	11 418,38	0,00	0,00	0,00	0,00	11.418,38	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	22/08/2024	43,16	45,39			19/09/2024	45,39	0,00	0,00	0,00	0,00	45,39	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de bens	Bens e serv	17/10/2024	42,68	44,55			22/10/2024	44,55	0,00	0,00	0,00	0,00	44,55	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de serviços	Critérios materiais	17/10/2024	11 259,44	11 756,13			22/10/2024	11 756,12	0,00	0,00	0,00	0,00	11.756,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
600087247	Aquisição de serviços	Critérios materiais	04/10/2024	171,15	179,00			14/10/2024	179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514601620	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/07/2024	1.831,80	2.253,12			12/08/2024	2.253,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2.253,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
514601620	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/03/2024	1.160,00	1.426,80			16/04/2024	1.426,80	0,00	0,00	0,00	0,00	1 426,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
514601620	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	02/04/2024	2.044,50	2.514,74			10/05/2024	2.514,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2.514,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
515469653	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	760,00	934,80			22/07/2024	934,80	0,00	0,00	0,00	0,00	934,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
515469653	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	760,00	934,80			22/07/2024	934,80	0,00	0,00	0,00	0,00	934,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
515469653	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/02/2024	300,00	369,00			04/03/2024	369,00	0,00	0,00	0,00	0,00	369,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515469653	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/01/2024	660,00	811,80			04/03/2024	811,80	0,00	0,00	0,00	0,00	811,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
515469653	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/08/2024	1.785,00	1.954,15			13/09/2024	1 954,15	0,00	0,00	0,00	0,00	1.954,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
515469653	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/10/2024	26,00	31,98			26/11/2024	31,98	0,00	0,00	0,00	0,00	31,98	0,00	0,00	0,00	0,00	
505773171	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/11/2023	3.530,00	4 341,90			20/03/2024	4.341,90	0,00	0,00	0,00	0,00	4.341,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	850,27	970,00			22/01/2024	970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	1.244,11	1.419,00			21/02/2024	1 419,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 419,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/03/2024	1 243,87	1.419,00			20/03/2024	1 419,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 419,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	347,97	396,00			22/07/2024	396,00	0,00	0,00	0,00	0,00	396,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/05/2024	597,83	682,00			11/06/2024	682,00	0,00	0,00	0,00	0,00	682,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	1.186,02	1.353,00			22/04/2024	1 353,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 353,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	29,20	33,00			22/10/2024	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	29,20	33,00			26/11/2024	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	107,08	121,00			19/12/2024	121,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	126,27	143,00			19/09/2024	143,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	28,93	33,00			15/10/2024	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515674443	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	19,47	22,00			22/07/2024	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506110117	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	24,75	30,44			20/12/2024	30,44	0,00	0,00	0,00	0,00	30,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
506110117	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	49,50	60,89			20/12/2024	60,89	0,00	0,00	0,00	0,00	60,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
501932992	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	1.159,20	1.425,82			13/09/2024	1 425,82	0,00	0,00	0,00	0,00	1.425,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
501932992	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/03/2024	10,30	12,67			08/04/2024	12,67	0,00	0,00	0,00	0,00	12,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
501932992	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	660,98	813,00			22/02/2024	847,64	0,00	0,00	0,00	0,00	847,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
510119174	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	4 650,00	5.719,50			20/03/2024	5.717,65	0,00	0,00	0,00	0,00	5 717,65	0,00	0,00	0,00	0,00	
510119174	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	4.990,00	6 137,70			14/10/2024	5 894,25	0,00	0,00	0,00	0,00	5 894,25	0,00	0,00	0,00	0,00	
501987088	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	29/01/2024	67,77	83,36			04/03/2024	83,36	0,00	0,00	0,00	0,00	83,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
501987088	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/03/2024	143,32	176,28			16/04/2024	176,28	0,00	0,00	0,00	0,00	176,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
501987088	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/02/2024	142,57	175,36			04/03/2024	175,36	0,00	0,00	0,00	0,00	175,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
502680440	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	19/12/2023	29.504,65	29 504,65			20/02/2024	29 504,65	0,00	0,00	0,00	0,00	29.504,65	0,00	0,00	0,00	0,00	
501771514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/04/2024	4 928,30	6.061,84			06/06/2024	6 061,81	0,00	0,00	0,00	0,00	6 061,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
501771514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	469,20	577,12			06/06/2024	577,12	0,00	0,00	0,00	0,00	577,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
501771514	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/09/2024	4 996,10	6.145,19			02/10/2024	6.145,20	0,00	0,00	0,00	0,00	6.145,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
509575374	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/09/2024	2.118,86	2.606,20			22/10/2024	2.361,92	0,00	0,00	0,00	0,00	2 361,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
509575374	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	186,33	229,17			13/09/2024	229,17	0,00	0,00	0,00	0,00	229,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
509575374	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/11/2024	890,00	1.094,70			20/12/2024	1 094,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1.094,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
509575374	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/06/2024	46,80	57,56			13/09/2024	57,56	0,00	0,00	0,00	0,00	57,56	0,00	0,00	0,00	0,00	
509575374	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/02/2024	191,60	235,67			08/04/2024	235,67	0,00	0,00	0,00	0,00	235,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
513015582	Aquisição de serviços	Bens e serv	06/11/2024	351,50	397,20			26/11/2024	397,20	0,00	0,00	0,00	0,00	397,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
513015582	Aquisição de serviços	Bens e serv	06/12/2024	579,50	654,84			17/12/2024	654,84	0,00	0,00	0,00	0,00	654,84	0,00	0,00	0,00	0,00	
513015582	Aquisição de serviços	Bens e serv	04/10/2024	1.377,50	1.556,58			22/10/2024	1 556,58	0,00	0,00	0,00	0,00	1 556,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
513015582	Aquisição de serviços	Bens e serv	17/10/2024	988,00	1.116,44			22/10/2024	1.116,44	0,00	0,00	0,00	0,00	1 116,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
502011475	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	5,27	6,49			09/10/2024	6,49	0,00	0,00	0,00	0,00	6,49	0,00	0,00	0,00	0,00	
127273271	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	32,44	39,90			11/07/2024	39,90	0,00	0,00	0,00	0,00	39,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
500829993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	5,22	6,42			12/08/2024	6,42	0,00	0,00	0,00	0,00	6,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
500829993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	1,71	2,10			25/09/2024	2,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
500829993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/08/2024	17,01	20,59			30/08/2024	20,59	0,00	0,00	0,00	0,00	20.59	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período						Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
502829993	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/04/2024	18,17	22,02			09/04/2024	22,02	0,00	0,00	0,00	0,00	22,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	03/04/2024	29,18	35,89			10/05/2024	35,89	0,00	0,00	0,00	0,00	35,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	87,36	107,46			11/06/2024	107,46	0,00	0,00	0,00	0,00	107,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/04/2024	102,04	125,51			11/06/2024	125,51	0,00	0,00	0,00	0,00	125,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	58,36	71,78			11/06/2024	71,78	0,00	0,00	0,00	0,00	71,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/02/2024	29,18	35,89			10/05/2024	35,89	0,00	0,00	0,00	0,00	35,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	02/02/2024	116,54	143,35			20/03/2024	143,35	0,00	0,00	0,00	0,00	143,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/01/2024	102,04	125,51			21/02/2024	125,51	0,00	0,00	0,00	0,00	125,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/11/2023	111,20	136,76			18/12/2023	102,57	0,00	0,00	0,00	0,00	136,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	30/11/2023	55,60	68,38			21/02/2024	71,78	0,00	0,00	0,00	0,00	71,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	87,54	107,67			20/12/2024	35,89	0,00	0,00	0,00	0,00	35,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/08/2024	43,68	53,73			14/10/2024	53,73	0,00	0,00	0,00	0,00	53,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/07/2024	125,00	161,40			14/10/2024	161,40	0,00	0,00	0,00	0,00	161,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	03/07/2024	29,18	35,89			12/08/2024	35,89	0,00	0,00	0,00	0,00	35,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
510621694	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/10/2024	43,68	53,73			20/12/2024	53,73	0,00	0,00	0,00	0,00	53,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
508313775	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/10/2024	4.800,00	5.904,00			15/10/2024	5.904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
508313775	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	4.900,00	6.027,00			13/05/2024	6.027,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.027,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
508313775	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	27/06/2024	8.826,00	8.826,00			07/08/2024	8.826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500265743	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/11/2024	224,00	275,52			17/12/2024	275,52	0,00	0,00	0,00	0,00	275,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503665410	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	09/01/2024	4.096,25	4.096,25			24/07/2024	4.096,25	0,00	0,00	0,00	0,00	4.096,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600008878	Aquisição de serviços	Bens e serv	04/04/2024	331,74	331,74			29/04/2024	331,74	0,00	0,00	0,00	0,00	331,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600008878	Aquisição de serviços	Bens e serv	05/04/2024	158,20	158,20			29/04/2024	158,20	0,00	0,00	0,00	0,00	158,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600008878	Aquisição de serviços	Bens e serv	24/10/2024	69,00	69,00			24/10/2024	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
263046825	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	380,53	430,00			22/01/2024	430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
263046825	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	07/02/2024	17,70	20,00			21/02/2024	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/02/2024	8,16	8,16			14/03/2024	8,16	0,00	0,00	0,00	0,00	8,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/03/2024	46,14	46,14			14/03/2024	46,14	0,00	0,00	0,00	0,00	46,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	128,10	128,10			22/01/2024	128,10	0,00	0,00	0,00	0,00	128,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/12/2023	28,80	28,80			22/01/2024	28,80	0,00	0,00	0,00	0,00	28,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/04/2024	32,76	32,76			16/04/2024	32,76	0,00	0,00	0,00	0,00	32,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	30,40	30,40			11/06/2024	30,40	0,00	0,00	0,00	0,00	30,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	26,26	26,26			11/06/2024	26,26	0,00	0,00	0,00	0,00	26,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	32,50	32,50			17/12/2024	32,50	0,00	0,00	0,00	0,00	32,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/12/2024	20,80	20,80			17/12/2024	20,80	0,00	0,00	0,00	0,00	20,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	14/10/2024	6,83	6,83			26/11/2024	6,83	0,00	0,00	0,00	0,00	6,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	18/11/2024	76,42	76,42			26/11/2024	76,42	0,00	0,00	0,00	0,00	76,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	18/07/2024	50,49	50,49			22/07/2024	50,49	0,00	0,00	0,00	0,00	50,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	27/08/2024	32,50	32,50			30/08/2024	32,50	0,00	0,00	0,00	0,00	32,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/08/2024	21,32	21,32			17/09/2024	21,32	0,00	0,00	0,00	0,00	21,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500077568	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	37,27	37,27			18/09/2024	37,27	0,00	0,00	0,00	0,00	37,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
514115437	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	09/01/2024	5.250,00	6.457,50			20/02/2024	6.457,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6.457,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
514115437	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	29/01/2024	7.700,00	9.471,00			04/03/2024	9.471,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.471,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
514115437	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	07/03/2024	3.990,00	4.907,70			20/03/2024	4.907,70	0,00	0,00	0,00	0,00	4.907,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
114341117	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/10/2024	138,20	169,99			08/10/2024	169,99	0,00	0,00	0,00	0,00	169,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
114341117	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/09/2024	27,64	34,00			30/09/2024	34,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
215498461	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/11/2024	8,94	11,00			29/11/2024	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131610686	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	81,88	94,90			22/01/2024	94,90	0,00	0,00	0,00	0,00	94,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
207391742	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/10/2024	2.517,61	3.096,66			14/10/2024	3.096,66	0,00	0,00	0,00	0,00	3.096,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
207391742	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	27/09/2024	432,74	532,28			14/10/2024	532,28	0,00	0,00	0,00	0,00	532,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
207391742	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	134,96	166,00			14/10/2024	166,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
207391742	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	05/09/2024	423,72	521,18			11/09/2024	521,18	0,00	0,00	0,00	0,00	521,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
207391742	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/08/2024	1.434,80	1.764,80			11/09/2024	1.764,80	0,00	0,00	0,00	0,00	1.764,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
207391742	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/08/2024	453,59	557,92			11/09/2024	557,92	0,00	0,00	0,00	0,00	557,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502855025	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	19/09/2023	148.166,20	148.166,20			18/12/2023	16.564,78	0,00	26 814,02	0,00	0,00	348.166,20	0,00	26 814,02	0,00	0,00	0,00
500306885	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	65,04	80,00			24/10/2024	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
503773406	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	570,00	701,10			26/11/2024	701,10	0,00	0,00	0,00	0,00	701,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502665696	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	216,00	265,68			23/10/2024	265,68	0,00	0,00	0,00	0,00	265,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502665696	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	23/01/2024	16,50	20,30			30/01/2024	20,30	0,00	0,00	0,00	0,00	20,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502665696	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	82,50	101,48			28/05/2024	101,48	0,00	0,00	0,00	0,00	101,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
502665696	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/04/2024	49,55	60,95			29/04/2024	60,95	0,00	0,00	0,00	0,00	60,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
515974722	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	12/02/2024	143.867,50	143.867,50			27/05/2024	143 867,50	0,00	0,00	0,00	0,00	143 867,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
510546986	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/01/2024	850,00	1.045,50			21/02/2024	1.045,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1 045,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
510546986	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/03/2024	425,86	523,81			16/04/2024	523,81	0,00	0,00	0,00	0,00	523,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
510546986	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/07/2024	913,13	1.123,15			07/08/2024	1 123,15	0,00	0,00	0,00	0,00	1 123,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
510546986	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/10/2024	481,93	592,77			26/11/2024	592,77	0,00	0,00	0,00	0,00	592,77	0,00	0,00	0,00	0,00	
510546986	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	386,59	475,50			20/12/2024	475,50	0,00	0,00	0,00	0,00	475,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
510546986	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/11/2024	259,00	318,57			20/12/2024	318,57	0,00	0,00	0,00	0,00	318,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
515768162	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	20/12/2023	67.856,70	67.856,70			13/05/2024	67 856,70	0,00	0,00	0,00	0,00	67.856,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
515768162	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	18/11/2024	79.689,00	79.689,00			23/12/2024	79 689,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.689,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
510239412	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	110,62	125,00			19/12/2024	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
510239412	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	9,29	10,50			15/10/2024	10,50	0,00	0,00	0,00	0,00	10,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
510239412	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	9,29	10,50			23/07/2024	10,50	0,00	0,00	0,00	0,00	10,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
503547719	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	20/05/2024	55.000,00	55.000,00			22/07/2024	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503547719	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	14/08/2024	37.095,65	37.095,65			18/12/2024	37 095,65	0,00	0,00	0,00	0,00	37.095,65	0,00	0,00	0,00	0,00	
508707307	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/11/2024	925,00	925,00			18/11/2024	925,00	0,00	0,00	0,00	0,00	925,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503413771	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	18/10/2024	149.100,19	149.100,19			18/12/2024	115 650,09	0,00	0,00	0,00	0,00	115 650,09	0,00	0,00	0,00	0,00	
503413771	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	19/09/2023	7.643,02	9.400,91			20/02/2024	9 400,91	0,00	0,00	0,00	0,00	9.400,91	0,00	0,00	0,00	0,00	
513878580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/10/2024	663,14	815,66			26/11/2024	815,29	0,00	0,00	0,00	0,00	815,29	0,00	0,00	0,00	0,00	
513878580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	431,30	553,50			07/08/2024	553,50	0,00	0,00	0,00	0,00	553,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
513878580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/07/2024	117,34	144,33			07/08/2024	144,25	0,00	0,00	0,00	0,00	144,25	0,00	0,00	0,00	0,00	
513878580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	140,00	172,20			10/05/2024	172,20	0,00	0,00	0,00	0,00	172,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
513878580	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/03/2024	1.105,56	1 359,83			22/04/2024	1.359,83	0,00	0,00	0,00	0,00	1.359,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/03/2024	71,22	81,00			20/03/2024	81,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	31,63	36,00			22/01/2024	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	47,45	54,00			21/02/2024	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	31,57	36,00			10/05/2024	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	15,82	18,00			22/07/2024	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	47,40	54,00			11/06/2024	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	55,38	63,00			22/07/2024	63,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	47,44	54,00			20/09/2024	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	15,81	18,00			15/10/2024	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/10/2024	514,11	585,00			22/10/2024	585,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	63,25	72,00			26/11/2024	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
118107801	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	71,18	81,00			19/12/2024	81,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503933813	Aquisição de serviços	Bens e serv	09/02/2024	0,89	1,10			22/02/2024	1,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
503933813	Aquisição de serviços	Bens e serv	08/07/2024	4,02	4,95			09/07/2024	4,95	0,00	0,00	0,00	0,00	4,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
516937090	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/11/2024	220,00	233,20			26/11/2024	233,20	0,00	0,00	0,00	0,00	233,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
516937090	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/10/2024	650,00	689,00			13/11/2024	689,00	0,00	0,00	0,00	0,00	689,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516937090	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/06/2024	1.150,00	1.219,00			22/07/2024	1.219,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.219,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516937090	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/06/2024	1.550,00	1.643,00			22/07/2024	1.643,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.643,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516937090	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/04/2024	480,00	508,80			11/06/2024	508,80	0,00	0,00	0,00	0,00	508,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
516937090	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/01/2024	1.920,00	2 035,20			21/02/2024	2 035,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2 035,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
516937090	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/01/2024	4 680,00	4 960,80			21/02/2024	4.960,80	0,00	0,00	0,00	0,00	4.960,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
168779153	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	750,00	750,00			22/01/2024	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
168779153	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/02/2024	750,00	750,00			22/02/2024	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503895334	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	1.470,00	1 808,10			12/08/2024	1.808,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.808,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
505505711	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	161,27	198,36			11/06/2024	198,36	0,00	0,00	0,00	0,00	198,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
505505711	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	70,66	86,91			08/11/2024	86,91	0,00	0,00	0,00	0,00	86,91	0,00	0,00	0,00	0,00	
505505711	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	28/11/2024	70,66	86,91			20/12/2024	86,91	0,00	0,00	0,00	0,00	86,91	0,00	0,00	0,00	0,00	
505505711	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/12/2024	222,98	274,26			20/12/2024	274,26	0,00	0,00	0,00	0,00	274,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
505505711	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/12/2024	137,65	169,31			20/12/2024	169,31	0,00	0,00	0,00	0,00	169,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
505505711	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	27/06/2024	137,65	169,31			22/07/2024	169,31	0,00	0,00	0,00	0,00	169,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
507433920	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/08/2024	2,09	2,57			14/08/2024	2,57	0,00	0,00	0,00	0,00	2,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
507433920	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/08/2024	85,50	105,17			18/09/2024	105,17	0,00	0,00	0,00	0,00	105,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
500142459	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/04/2024	4.250,56	5.228,19			06/05/2024	5.228,19	0,00	0,00	0,00	0,00	5.228,19	0,00	0,00	0,00	0,00	
500142459	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/02/2024	1.405,00	1.728,15			06/05/2024	1.728,15	0,00	0,00	0,00	0,00	1.728,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
500142459	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/01/2024	3.464,56	4.261,41			27/02/2024	4 261,41	0,00	0,00	0,00	0,00	4.261,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
500142459	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/01/2024	1.375,00	1.691,25			27/02/2024	1.691,25	0,00	0,00	0,00	0,00	1.691,25	0,00	0,00	0,00	0,00	
505513960	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/02/2024	75,10	92,37			20/03/2024	92,37	0,00	0,00	0,00	0,00	92,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
505513960	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/07/2024	1.058,34	1 301,76			07/08/2024	1.301,76	0,00	0,00	0,00	0,00	1.301,76	0,00	0,00	0,00	0,00	

Giatul EMSA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Pagamentos no período						Pagamentos acumulados						Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data	Data do primeiro pagamento	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
502863595	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	01/02/2024	10.413,34	12.808,41			06/06/2024	7.464,95	0,00	0,00	0,00	0,00	7.464,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502863595	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/01/2024	783,33	963,50			04/03/2024	963,50	0,00	0,00	0,00	0,00	963,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501525882	Locação financeira	Locação financeira	23/06/2021	0,00	30 663,21			09/01/2023	7.790,23	0,00	0,00	0,00	0,00	15.414,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501525882	Locação financeira	Locação financeira	15/07/2021	0,00	- 86 388,07			16/01/2023	21 924,34	0,00	0,00	0,00	0,00	43.406,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501525882	Locação financeira	Locação financeira	15/06/2021	0,00	80 316,04			16/01/2023	20.409,12	0,00	0,00	0,00	0,00	40.402,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501525882	Locação financeira	Bens e serv	21/03/2023	135.637,27	166 833,84			28/02/2023	27.709,22	0,00	0,00	0,00	0,00	52.735,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501525882	Locação financeira	Bens e serv. - Consulta Prévia	17/05/2023	152.725,36	187.852,19			07/08/2023	31 295,76	0,00	0,00	0,00	0,00	44.295,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501525882	Locação financeira	Bens e serv. - Consulta Prévia	29/03/2023	29 878,27	36.750,28			02/05/2023	9 047,94	0,00	0,00	0,00	0,00	15.069,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500726531	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/03/2024	593,00	729,39			16/04/2024	729,39	0,00	0,00	0,00	0,00	729,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500726531	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/03/2024	32,37	39,82			16/04/2024	39,82	0,00	0,00	0,00	0,00	39,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503514578	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/03/2024	955,00	1.174,65			06/06/2024	1.174,65	0,00	0,00	0,00	0,00	1.174,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503514578	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/07/2024	1.220,00	1.500,60			08/11/2024	1.500,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
508768870	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	4 992,17	6 140,37			04/03/2024	6 140,37	0,00	0,00	0,00	0,00	6.140,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
508768870	Aquisição de serviços	Bens e serv. - Consulta Prévia	11/12/2023	35.000,00	43.050,00			18/12/2023	21.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
513031480	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	4 900,00	6.027,00			22/01/2024	5.822,69	0,00	0,00	0,00	0,00	5.822,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
513031480	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/12/2024	274,16	337,22			23/12/2024	337,22	0,00	0,00	0,00	0,00	337,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501694005	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/12/2024	273,50	336,41			20/12/2024	336,41	0,00	0,00	0,00	0,00	336,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501694005	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/10/2024	150,00	184,50			08/11/2024	184,50	0,00	0,00	0,00	0,00	184,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501694005	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	46,59	57,31			18/09/2024	57,31	0,00	0,00	0,00	0,00	57,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501694005	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	195,80	240,83			22/07/2024	240,83	0,00	0,00	0,00	0,00	240,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
100157769	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	102,99	126,68			10/05/2024	126,68	0,00	0,00	0,00	0,00	126,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501351167	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	1.120,00	1.377,60			25/07/2024	1 377,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	1.000,00	1.000,00			24/05/2024	991,67	0,00	0,00	0,00	0,00	991,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	2,46	2,46			22/05/2024	2,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	5,94	5,94			22/05/2024	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	8,28	8,28			31/05/2024	8,28	0,00	0,00	0,00	0,00	8,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	7,38	7,38			31/05/2024	7,38	0,00	0,00	0,00	0,00	7,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	4,92	4,92			22/05/2024	4,92	0,00	0,00	0,00	0,00	4,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	6,54	6,54			22/05/2024	6,54	0,00	0,00	0,00	0,00	6,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	56,43	56,43			13/05/2024	56,43	0,00	0,00	0,00	0,00	56,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	51,22	51,22			04/07/2024	51,22	0,00	0,00	0,00	0,00	51,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	4,92	4,92			22/05/2024	4,92	0,00	0,00	0,00	0,00	4,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	52,98	52,98			21/06/2024	52,98	0,00	0,00	0,00	0,00	52,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	4,92	4,92			22/05/2024	4,92	0,00	0,00	0,00	0,00	4,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/05/2024	9,81	9,81			13/05/2024	9,81	0,00	0,00	0,00	0,00	9,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/05/2024	16,50	16,50			03/06/2024	16,50	0,00	0,00	0,00	0,00	16,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/05/2024	5,94	5,94			13/05/2024	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	15,60	15,60			12/06/2024	15,60	0,00	0,00	0,00	0,00	15,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	6,12	6,12			08/05/2024	6,12	0,00	0,00	0,00	0,00	6,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/04/2024	5,94	5,94			08/05/2024	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	15/04/2024	7,38	7,38			13/05/2024	7,38	0,00	0,00	0,00	0,00	7,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	34,49	34,49			18/06/2024	34,49	0,00	0,00	0,00	0,00	34,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/04/2024	6,54	6,54			09/09/2024	6,54	0,00	0,00	0,00	0,00	6,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/04/2024	31,90	31,90			29/07/2024	31,90	0,00	0,00	0,00	0,00	31,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/04/2024	40,15	40,15			26/07/2024	40,15	0,00	0,00	0,00	0,00	40,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/04/2024	6,54	6,54			08/05/2024	6,54	0,00	0,00	0,00	0,00	6,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/04/2024	6,12	6,12			08/05/2024	6,12	0,00	0,00	0,00	0,00	6,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/01/2024	17,61	17,61			08/05/2024	17,61	0,00	0,00	0,00	0,00	17,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	01/03/2024	5,94	5,94			06/05/2024	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	01/03/2024	14,76	14,76			08/05/2024	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	14,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	01/03/2024	12,30	12,30			08/05/2024	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	12,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	25/03/2024	4,92	4,92			27/03/2024	4,92	0,00	0,00	0,00	0,00	4,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	11/03/2024	22,14	22,14			08/05/2024	22,14	0,00	0,00	0,00	0,00	22,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	14/03/2024	5,94	5,94			22/05/2024	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	14/03/2024	5,94	5,94			22/05/2024	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	5,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502723841	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	30/08/2024	1.000,00	1.000,00			09/10/2024	65,60	0,00	0,00	0,00	0,00	65,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
509615996	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/03/2024	702,60	864,20			22/03/2024	864,20	0,00	0,00	0,00	0,00	864,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514837330	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/01/2024	17,76	21,85			06/02/2024	21,85	0,00	0,00	0,00	0,00	21,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514837330	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/12/2024	4,39	5,40			09/12/2024	5,40	0,00	0,00	0,00	0,00	5,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503630330	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/12/2024	715,44	879,99			27/12/2024	879,99	0,00	0,00	0,00	0,00	879,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimentos de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimentos de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
229034683	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	11/04/2024	18.600,00	22.878,00			13/05/2024	10 461,15	0,00	0,00	0,00	0,00	10 461,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
229034683	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/01/2024	1.650,00	2.029,50			07/02/2024	2 029,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2 029,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
229034683	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/03/2024	300,00	369,00			20/03/2024	369,00	0,00	0,00	0,00	0,00	369,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
229034683	Aquisição de serviços	Bens e serv. - Consulta Prévia	11/04/2024	21.000,00	25.830,00			13/05/2024	25.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
511135610	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	22/04/2024	550,00	676,50			13/05/2024	676,50	0,00	0,00	0,00	0,00	676,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
511135610	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	06/11/2024	70,00	86,10			26/11/2024	86,10	0,00	0,00	0,00	0,00	86,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
514006555	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/11/2024	7,32	9,00			27/11/2024	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
128476184	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	03/11/2023	100,00	100,00			20/03/2024	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
515737798	Aquisição de serviços	Bens e serv	09/11/2023	130.587,30	160.622,38			27/12/2023	116.862,87	0,00	0,00	0,00	0,00	119 980,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
516853252	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	26/01/2024	16.921,36	20 820,65			16/02/2024	20 820,65	0,00	0,00	0,00	0,00	20 820,65	0,00	0,00	0,00	0,00	
516853252	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	1.927,20	2.370,46			03/09/2024	2 370,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2 370,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
501379754	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	11/04/2024	106.941,00	106.941,00			11/06/2024	106 941,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106 941,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
500048856	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/12/2023	1.803,23	2 074,12			08/01/2024	2.074,12	0,00	0,00	0,00	0,00	2.074,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
500048856	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/01/2024	208,26	250,00			04/03/2024	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514104090	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/01/2024	2.400,00	2.952,00			20/02/2024	2.952,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.952,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514104090	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/10/2024	2.800,00	3.444,00			17/12/2024	3 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
514696184	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	24/01/2024	3.250,00	3.250,00			20/02/2024	3 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
509825354	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/01/2024	1.086,30	1.336,16			20/02/2024	1.336,16	0,00	0,00	0,00	0,00	1.336,16	0,00	0,00	0,00	0,00	
509825354	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	462,00	568,26			22/07/2024	568,26	0,00	0,00	0,00	0,00	568,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
509825354	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/04/2024	1.580,00	1.943,40			11/06/2024	1.943,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.943,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	380,53	430,00			13/05/2024	430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	16/05/2024	88,50	100,00			11/06/2024	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/06/2024	8,85	10,00			23/07/2024	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/02/2024	238,94	270,00			21/02/2024	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/03/2024	292,04	330,00			20/03/2024	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/10/2024	185,84	210,00			22/10/2024	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	159,29	180,00			26/11/2024	180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	195,35	220,75			19/12/2024	220,75	0,00	0,00	0,00	0,00	220,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	79,65	90,00			20/09/2024	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
215150392	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	79,65	90,00			15/10/2024	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516033891	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	97,35	110,00			23/07/2024	110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516033891	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/03/2024	19.900,00	24 477,00			27/05/2024	24.477,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.477,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502446544	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/02/2024	7.951,25	9.780,04			13/06/2024	9.780,04	0,00	0,00	0,00	0,00	9.780,04	0,00	0,00	0,00	0,00	
502446544	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/09/2024	2.731,63	3.359,90			02/10/2024	3.359,90	0,00	0,00	0,00	0,00	3.359,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
502446544	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/09/2024	4.370,00	5.375,10			24/05/2024	5.375,10	0,00	0,00	0,00	0,00	5.375,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
516599291	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/02/2024	1.200,00	1.476,00			20/06/2024	1.476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516599291	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	21/06/2024	500,00	615,00			07/08/2024	615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
513813179	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	12/06/2024	80,00	98,40			07/08/2024	98,40	0,00	0,00	0,00	0,00	98,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
513813179	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	31/05/2024	660,00	811,80			11/06/2024	811,80	0,00	0,00	0,00	0,00	811,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
513813179	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	20/02/2024	947,48	1.165,40			04/03/2024	1.165,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.165,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
510359612	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/02/2024	23,54	28,95			06/03/2024	28,95	0,00	0,00	0,00	0,00	28,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
510359612	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	20/05/2024	94,15	115,80			28/05/2024	115,80	0,00	0,00	0,00	0,00	115,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
510359612	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/05/2024	117,68	144,75			24/05/2024	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
510359612	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	117,68	144,75			23/10/2024	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
510359612	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/09/2024	95,41	117,35			08/10/2024	117,35	0,00	0,00	0,00	0,00	117,35	0,00	0,00	0,00	0,00	
510359612	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/10/2024	117,68	144,75			23/10/2024	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
510818250	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	01/03/2024	280,00	344,40			26/03/2024	344,40	0,00	0,00	0,00	0,00	344,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
220351970	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	01/03/2024	2.162,00	2.162,00			14/03/2024	2.162,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.162,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
162681542	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	07/03/2024	7,96	9,00			25/03/2024	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
504436198	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/04/2024	894,31	1.100,00			12/07/2024	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
504436198	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	03/04/2024	12.600,72	15.498,89			12/07/2024	15.498,89	0,00	0,00	0,00	0,00	15.498,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
202911756	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/04/2024	50,00	50,00			13/05/2024	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
202911756	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	08/03/2024	1.800,00	1.800,00			29/04/2024	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
501213031	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/03/2024	1.097,12	1.349,46			22/03/2024	1 349,46	0,00	0,00	0,00	0,00	1 349,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
898056328	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/03/2024	804,99	804,99			22/03/2024	804,99	0,00	0,00	0,00	0,00	804,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
501737855	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	13/03/2024	12,60	15,50			22/03/2024	15,50	0,00	0,00	0,00	0,00	15,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
503035652	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	26/07/2024	4.775,84	7 151,97			14/08/2024	5 535,49	0,00	0,00	0,00	0,00	5.535,49	0,00	0,00	0,00	0,00	
503959809	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	29/04/2024	107.492,24	107.492,24			04/07/2024	47.340,01	0,00	0,00	0,00	0,00	47.340,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
502019093	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/03/2024	4.594,85	5.651,67			29/04/2024	5.651,67	0,00	0,00	0,00	0,00	5.651,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
502019093	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/04/2024	750,19	922,73			29/04/2024	922,73	0,00	0,00	0,00	0,00	922,73	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimentos de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimentos de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
502588748	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/05/2024	4.944,00	6.081,12			12/07/2024	6.081,12	0,00	0,00	0,00	0,00	6.081,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
502588748	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	4.944,00	6.081,12			11/06/2024	6.081,12	0,00	0,00	0,00	0,00	6.081,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
502588748	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	4.944,00	6.081,12			12/07/2024	6.081,11	0,00	0,00	0,00	0,00	6.081,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
502588748	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	22/03/2024	4.944,00	5.940,10			17/04/2024	5.940,10	0,00	0,00	0,00	0,00	5.940,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
502588748	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	24/07/2024	4.944,00	6.081,12			13/09/2024	4.458,25	0,00	0,00	0,00	0,00	4.458,25	0,00	0,00	0,00	0,00	
514960434	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	03/07/2024	3.798,68	4.611,18			22/07/2024	4.611,18	0,00	0,00	0,00	0,00	4.611,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
514960434	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	10/04/2024	19.283,09	23.718,20			12/07/2024	23.677,36	0,00	0,00	0,00	0,00	23.677,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
514960434	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	126,20	155,23			12/07/2024	155,23	0,00	0,00	0,00	0,00	155,23	0,00	0,00	0,00	0,00	
875104711	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	27/03/2024	3.965,11	3.965,11			01/04/2024	3.965,11	0,00	0,00	0,00	0,00	3.965,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
510714692	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	20/05/2024	105.952,12	105.952,12			17/09/2024	105.952,12	0,00	0,00	0,00	0,00	105.952,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
501275584	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/04/2024	2.713,94	3.338,15			28/05/2024	3.338,15	0,00	0,00	0,00	0,00	3.338,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
501275584	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	12/04/2024	3.046,86	3.747,64			28/05/2024	3.747,64	0,00	0,00	0,00	0,00	3.747,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
558983845936	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/04/2024	555,19	555,19			29/04/2024	555,19	0,00	0,00	0,00	0,00	555,19	0,00	0,00	0,00	0,00	
241988691	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/04/2024	35,85	41,50			13/05/2024	41,50	0,00	0,00	0,00	0,00	41,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
241988691	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	48,41	57,40			19/12/2024	57,40	0,00	0,00	0,00	0,00	57,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
241988691	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	37,81	44,00			26/11/2024	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
241988691	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	38,30	44,50			15/10/2024	44,50	0,00	0,00	0,00	0,00	44,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
504115154	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	21/06/2024	8.924,00	10.976,52			12/07/2024	8.789,58	0,00	0,00	0,00	0,00	8.789,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
504115154	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	17/04/2024	4.981,00	6.126,63			28/05/2024	4.902,78	0,00	0,00	0,00	0,00	4.902,78	0,00	0,00	0,00	0,00	
505331187	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	21/06/2024	11.453,04	14.087,24			26/11/2024	12.678,51	0,00	0,00	0,00	0,00	12.678,51	0,00	0,00	0,00	0,00	
134148560	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	11/09/2024	145,53	179,00			20/09/2024	179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
134148560	Aquisição de bens	Bens e serv. - Consulta Prévia	27/06/2024	14.572,17	17.923,77			22/07/2024	17.923,77	0,00	0,00	0,00	0,00	17.923,77	0,00	0,00	0,00	0,00	
507077832	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Consulta prévia	21/06/2024	61.350,00	63.320,00			08/11/2024	61.350,00	0,00	1.970,00	0,00	0,00	61.350,00	0,00	1.970,00	0,00	0,00	
504116077	Aquisição de bens	Bens e serv. - Consulta Prévia	21/06/2024	50.000,00	61.500,00			07/08/2024	7.335,47	0,00	0,00	0,00	0,00	7.335,47	0,00	0,00	0,00	0,00	
194119750	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	04/07/2024	2.160,00	2.160,00			19/07/2024	2.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
194119750	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	09/08/2024	2.280,00	2.280,00			14/08/2024	2.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
194119750	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	25/11/2024	720,00	720,00			19/12/2024	720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
194119750	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	02/05/2024	2.115,00	2.115,00			13/05/2024	2.115,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.115,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503456195	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	24/05/2024	136,79	168,25			20/06/2024	168,25	0,00	0,00	0,00	0,00	168,25	0,00	0,00	0,00	0,00	
502640421	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	720,00	885,60			02/10/2024	885,60	0,00	0,00	0,00	0,00	885,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
507854551	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/06/2024	486,99	599,01			18/06/2024	599,01	0,00	0,00	0,00	0,00	599,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
516811959	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	07/06/2024	9.600,00	11.808,00			22/07/2024	9.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516811959	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	05/09/2024	1.883,00	1.883,00			02/10/2024	1.883,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.883,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
506435959	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	11/06/2024	918,27	918,27			11/06/2024	918,27	0,00	0,00	0,00	0,00	918,27	0,00	0,00	0,00	0,00	
502264543	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	14/06/2024	720,00	885,60			24/07/2024	885,60	0,00	0,00	0,00	0,00	885,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
504000837	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	21/06/2024	1.506,10	1.852,50			05/07/2024	1.852,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1.852,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
503150100	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	18/10/2024	15.453,60	15.453,60			23/12/2024	15.453,60	0,00	0,00	0,00	0,00	15.453,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
503150100	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	09/12/2024	9.717,00	9.717,00			23/12/2024	7.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
503150100	Aquisição de bens	Bens e serv	21/06/2024	89.934,00	134.596,66			23/12/2024	110.618,82	0,00	0,00	0,00	0,00	110.618,82	0,00	24.377,84	0,00	0,00	
283283770980	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	05/07/2024	727,54	727,54			09/07/2024	705,71	0,00	0,00	0,00	0,00	705,71	0,00	0,00	0,00	0,00	
502075821	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	09/07/2024	4.920,00	6.051,60			22/07/2024	6.051,60	0,00	0,00	0,00	0,00	6.051,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
516967784	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/07/2024	398,23	450,00			22/07/2024	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516967784	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	318,58	360,00			19/09/2024	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
516967784	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	221,24	250,00			15/10/2024	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
513905257	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	25/07/2024	8,52	10,40			31/07/2024	10,40	0,00	0,00	0,00	0,00	10,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
518158080	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	336,28	380,00			15/10/2024	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
518158080	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	21/08/2024	252,21	285,00			19/09/2024	285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
518158080	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	06/12/2024	109,29	123,50			18/12/2024	123,50	0,00	0,00	0,00	0,00	123,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
518158080	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	13/11/2024	33,63	38,00			26/11/2024	38,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
518158080	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	15/10/2024	252,21	285,00			22/10/2024	285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
507344898	Aquisição de bens	Bens e serv	30/07/2024	124.976,04	153.720,53			20/12/2024	122.976,42	0,00	0,00	0,00	0,00	122.976,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
500947309	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	19/08/2024	120,00	147,60			30/08/2024	147,60	0,00	0,00	0,00	0,00	147,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
200951211	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/08/2024	18,29	22,50			29/08/2024	22,50	0,00	0,00	0,00	0,00	22,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
515577600	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	04/09/2024	105,61	129,90			05/09/2024	129,90	0,00	0,00	0,00	0,00	129,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
276160299	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	17/09/2024	14,63	18,00			19/09/2024	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
254644511	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	08/10/2024	28,90	35,55			09/10/2024	35,55	0,00	0,00	0,00	0,00	35,55	0,00	0,00	0,00	0,00	
517835533	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	18/10/2024	492,20	605,41			23/10/2024	605,41	0,00	0,00	0,00	0,00	605,41	0,00	0,00	0,00	0,00	
503595411	Empreitada de obra pública	Empreitadas - Ajuste direto	18/11/2024	17.520,00	17.520,00			20/12/2024	17.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502117524	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	45,00	45,00			13/11/2024	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
502117524	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	23/10/2024	45,00	45,00			13/11/2024	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Tipo	Contrato				Visto do Tribunal de		Data do primeiro pagamento	Pagamentos no período					Pagamentos acumulados					Observações
		Objeto	Data	Valor do contrato	Preço contratual	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Trabalhos de suprimento de erros e omissões	Outros trabalhos, incluindo os trabalhos a menos	
503074586	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	28/10/2024	24,23	29,80			31/10/2024	29,80	0,00	0,00	0,00	0,00	29,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
514745908	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	30/10/2024	16,41	20,19			07/11/2024	20,19	0,00	0,00	0,00	0,00	20,19	0,00	0,00	0,00	0,00	
505304775	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	29/11/2024	35,00	43,05			05/12/2024	43,05	0,00	0,00	0,00	0,00	43,05	0,00	0,00	0,00	0,00	
515340472	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	05/12/2024	950,00	1.168,50			20/12/2024	1.168,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1.168,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
517834812	Aquisição de serviços	Bens e serviços - Ajuste diret	16/12/2024	230,00	282,90			18/12/2024	282,90	0,00	0,00	0,00	0,00	282,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
ie96929286	Aquisição de bens	Bens e serviços - Ajuste diret	19/12/2024	29,00	29,00			20/12/2024	29,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
600084779	Outros	Critérios materiais	09/01/2024	943,30	943,30			23/01/2024	943,30	0,00	0,00	0,00	0,00	943,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
600084779	Outros	Critérios materiais	23/01/2024	6.200,00	6 200,00			31/01/2024	6 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
600084779	Outros	Critérios materiais	20/03/2024	988,24	988,24			22/03/2024	988,24	0,00	0,00	0,00	0,00	988,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
600084779	Outros	Critérios materiais	22/05/2024	326,70	326,70			23/05/2024	326,70	0,00	0,00	0,00	0,00	326,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
600084779	Outros	Critérios materiais	07/11/2024	326,74	326,74			28/11/2024	326,74	0,00	0,00	0,00	0,00	326,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
600084779	Outros	Critérios materiais	22/08/2024	2.010,00	2.010,00			27/08/2024	1.949,83	0,00	0,00	0,00	0,00	1.949,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
600084779	Aquisição de serviços	Bens e serv	07/08/2024	80,00	80,00			08/08/2024	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
600084779	Outros	Critérios materiais	27/08/2024	326,70	326,70			29/08/2024	326,70	0,00	0,00	0,00	0,00	326,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
508188423	Outros	Critérios materiais	18/06/2024	5.330,42	5.330,42			19/06/2024	4 867,92	0,00	0,00	0,00	0,00	4.867,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
508188423	Outros	Critérios materiais	02/05/2024	5.330,42	5.330,42			03/05/2024	5 330,42	0,00	0,00	0,00	0,00	5 330,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
508188423	Outros	Critérios materiais	27/03/2024	5 330,42	5.330,42			27/03/2024	5.330,42	0,00	0,00	0,00	0,00	5.330,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
510361242	Outros	Critérios materiais	04/06/2024	714,00	714,00			05/06/2024	714,00	0,00	0,00	0,00	0,00	714,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
510361242	Outros	Critérios materiais	02/05/2024	612,00	612,00			20/05/2024	612,00	0,00	0,00	0,00	0,00	612,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
510361242	Outros	Critérios materiais	11/09/2024	408,00	408,00			13/09/2024	408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
600007936	Outros	Bens e serv	08/07/2024	175,00	175,00			11/07/2024	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
600072525	Outros	Critérios materiais	11/09/2024	5,00	5,00			16/09/2024	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

Ana Cristina Almeida Praça

Giatul EM-SA

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - ADJUDICAÇÕES POR TIPO DE PROCEDIMENTO

Tipo de contrato	Adjudicação por tipo de contrato								Total	
	Concurso Público		Consulta Prévia		Ajuste Direto		Outros			
	Nº	Preço contratual	Nº	Preço contratual	Nº	Preço contratual	Nº	Preço contratual	Nº	Preço contratual
Aquisição de bens	7	1.346.517	6	337.601	751	410.284	36	75.250	800	2.169.652
Aquisição de serviços	2	263.137	10	493.242	286	411.352	109	180.226	407	1.347.957
Empreitada de obras públicas	4	898.185	24	2.181.601	23	208.927			51	3.288.713
Locação de bens							1	13.113	1	13.113
Locação financeira	5	552.053	1	36.750					6	588.804
Outros					1	12.240	16	2.029.027	17	2.041.267
	18	3.059.893	41	3.049.194	1.061	1.042.803	162	2.297.615	1.282	9.449.505

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017

TRANSFERÊNCIA E SUBSÍDIOS RECEBIDO

Tipo de receita	Disposições legais	Finalidade	Entidade financiadora	Receita prevista	Receita recebida	Receita prevista e não recebida	Devolução de transf./ subs. ocorrida no exercício	Obs.
Transferências correntes								
Contrato Programa	Contrato Programa		Câmara Municipal de Mafra	300.000	300.000	0	0	
Total das transferências correntes				300.000	300.000	0	0	

Conselho de Administração

Contabilista Certificado n.º 85017



CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião com reservas

Auditámos as demonstrações financeiras anexas de **GIATUL - ACTIVIDADES LÚDICAS, INFRAESTRUTURAS E RODOVIAS, E.M., S.A.** (a entidade) que compreendem o balanço em **31 de dezembro de 2024**, que evidencia um total de 3.287.311 euros e um total de fundos próprios de 450.176 euros, incluindo um resultado líquido de 3.225 euros, a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração das alterações no património líquido e a demonstração dos fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e o anexo às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira de GIATUL - ACTIVIDADES LÚDICAS, INFRAESTRUTURAS E RODOVIAS, E.M., S.A. em 31 de dezembro de 2024, e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao ano findo naquela data de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP).

Bases para a opinião com reservas

Relativamente ao exercício anterior, findo a 31/12/2023, que se encontra apresentado nas demonstrações financeiras como comparativo, a Certificação Legal das Contas emitida contém uma reserva que não se aplica ao exercício findo a 31/12/2024, por terem sido desreconhecidos os ativos intangíveis no valor total, dos saldos em apreço, de 5,7 milhões de euros. A seguir transcreve-se a reserva que consta na Certificação Legal das Contas relativa ao exercício anterior, findo a 31/12/2023:

«Na rubrica de ativos intangíveis encontra-se reconhecido o valor de 5,7 milhões de euros referente a direitos de superfície de um conjunto de terrenos onde atualmente existem estruturados edifícios escolares pertença do Município de Mafra e provindos da liquidação da MAFRAEDUCA, S.A. em 2023. Em deliberação de Conselho de Administração de 20 de dezembro de 2023 da Entidade, foi evocado que esta não tem qualquer expectativa atual e futura de uso dos mencionados direitos de superfície, em consequência da operação de internalização e liquidação da sociedade MAFRAEDUCA, S.A., com a transferência de todos os ativos e passivos para o Município de Mafra. Desta forma, é nossa opinião que deveriam ter sido desreconhecidos esses direitos de superfície contabilizados em Ativos intangíveis pela globalidade do valor. Se tivesse sido reconhecida essa menos valia, o resultado líquido do exercício, o ativo e os capitais próprios seriam inferiores em 5,7 milhões de euros.».

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião com reservas.

Responsabilidades do órgão de gestão pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- Preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da Entidade de acordo com o SNC-AP;

- Elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;

- Criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorções materiais devido a fraude ou a erro;

- Adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e

- Avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;

- Obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;

- Avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;

- Concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com

base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;

- Avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada; e

- Comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre as demonstrações financeiras

Auditamos as demonstrações orçamentais anexas da Entidade que compreendem a demonstração do desempenho orçamental, a demonstração da execução orçamental da receita (que evidencia um total de receita cobrada líquida de 7.651.346 euros), a demonstração da execução orçamental da despesa (que evidencia um total de despesa paga líquida de reposições de 7.550.198 euros) e a demonstração de execução do plano plurianual de investimentos relativas ao exercício findo em **31 de dezembro de 2024**.

O Órgão de gestão é responsável pela preparação e aprovação das demonstrações orçamentais no âmbito da prestação de contas da entidade. A nossa responsabilidade consiste em verificar que foram cumpridos os requisitos de contabilização e relato previstos na Norma de Contabilidade Pública (NCP) 26 do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas.

Lisboa, 17 de março de 2025

MACEDO, CALDAS & BENTO
SOCIEDADE DE REVISORES OFICIAIS DE CONTAS Nº 190
Comissão do Mercado de Valores Mobiliários sob nº 20161490
Representada por

Dr. Hermâni João Dias Bento,
Revisor Oficial de Contas n.º 1167
Comissão do Mercado de Valores Mobiliários sob nº 20160779



RELATÓRIO E PARECER DO FISCAL ÚNICO

Relatório e Parecer do Fiscal Único

Exmo. Acionista, da **GIATUL - ACTIVIDADES LÚDICAS, INFRAESTRUTURAS E RODOVIAS, E.M., S.A.,**

Em cumprimento das disposições legais e estatutárias, e no desempenho do mandato que nos conferiram, vimos apresentar o nosso relatório sobre a atividade fiscalizadora desenvolvida durante o ano de 2024 e dar o nosso Parecer sobre o relatório de gestão e os documentos de prestação das contas, que compreendem o balanço, a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração dos fluxos de caixa, a demonstração das alterações no património líquido e o anexo às demonstrações financeiras, referentes ao exercício findo em **31 de dezembro de 2024**, apresentados pelo Conselho de Administração.

1. No decurso do exercício acompanhámos com regularidade a atividade da entidade, com a periodicidade e extensão que considerámos adequada, nomeadamente através de reuniões periódicas com o órgão de gestão. Efetuámos uma verificação por amostragem dos registos contabilísticos e da respetiva documentação de suporte, bem como a eficácia dos sistemas de gestão e de riscos e de controlo interno. Vigiámos pela observação da lei e dos estatutos. No exercício da nossa atividade não deparámos com quaisquer constrangimentos.

2. No exercício das nossas funções verificámos que:

   a) o balanço, a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração dos fluxos de caixa, a demonstração das alterações no património líquido e o anexo às demonstrações financeiras permitem uma adequada compreensão da situação financeira da Entidade e dos seus resultados, assim como das suas alterações no património líquido e dos seus fluxos de caixa;
   b) o relatório apresentado pelo Conselho de Administração. exprime os principais aspetos da atividade desenvolvida pela organização e complementa as informações passíveis de serem extraídas dos documentos de prestação das contas, além de apontar algumas perspetivas da evolução previsível da Entidade; e
   c) as políticas contabilísticas e os critérios valorimétricos adotados estão conforme as Normas de Contabilidade Pública (NCP) expressas do Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Publica (SNC-AP) e são adequadas por forma a assegurar que as mesmas conduzem a uma correta avaliação do património e dos resultados.

3. Na qualidade de Revisor Oficial de Contas, emitimos uma certificação legal das contas com a seguinte reserva, referente ao exercício de 2024, datada de 17 de março de 2025:

Relativamente ao exercício anterior, findo a 31/12/2023, que se encontra apresentado nas demonstrações financeiras como comparativo, a Certificação Legal das Contas emitida contém uma reserva que não se aplica ao exercício findo a 31/12/2024, por terem sido desreconhecidos os ativos intangíveis no valor total, dos saldos em apreço, de 5,7 milhões de euros. A seguir transcreve-se a reserva que consta na Certificação Legal das Contas relativa ao exercício anterior, findo a 31/12/2023:
«Na rubrica de ativos intangíveis encontra-se reconhecido o valor de 5,7 milhões de euros referente a direitos de superfície de um conjunto de terrenos onde atualmente existem estruturados edifícios escolares pertença do Município de Mafra e provindos da liquidação da MAFRAEDUCA, S.A. em 2023. Em deliberação de Conselho de Administração de 20 de dezembro de 2023 da Entidade, foi evocado que esta não tem qualquer expectativa atual e futura de uso dos mencionados direitos de

superfície, em consequência da operação de internalização e liquidação da sociedade MAFRAEDUCA, S.A., com a transferência de todos os ativos e passivos para o Município de Mafra. Desta forma, é nossa opinião que deveriam ter sido desreconhecidos esses direitos de superfície contabilizados em Ativos intangíveis pela globalidade do valor. Se tivesse sido reconhecida essa menos valia, o resultado líquido do exercício, o ativo e os capitais próprios seriam inferiores em 5,7 milhões de euros.».

4. Somos do parecer que a proposta de aplicação dos resultados apresentada pelo Conselho de Administração não contraria as disposições legais e estatutárias aplicáveis.

5. Nestes termos, tendo em consideração as informações recebidas do Conselho de Administração e serviços da Entidade, bem como as conclusões constantes da certificação legal das contas, somos do Parecer que:

a) Sejam aprovados o relatório de gestão assim os documentos de prestação das contas, apresentados pelo Conselho de Administração;

b) Seja aprovada a proposta de aplicação dos resultados apresentada pelo Conselho de Administração.

Por último, pretendemos expressar ao Conselho de Administração e aos serviços da Entidade o nosso reconhecimento pela disponibilidade, colaboração e competência sempre manifestadas.

Lisboa, 17 de março de 2025

O Fiscal Único

MACEDO, CALDAS & BENTO
SOCIEDADE DE REVISORES OFICIAIS DE CONTAS Nº 190
Comissão do Mercado de Valores Mobiliários sob nº 20161490

Representada por

Dr. Hernâni João Dias Bento,
Revisor Oficial de Contas n.º 1167
Comissão do Mercado de Valores Mobiliários sob nº 20160779

RELATÓRIO DE ATIVIDADES SMAS DE MAFRA (de 1 de fevereiro a 31 de março de 2025)

Índice

1. Atividades Realizadas 2

1.1 Contabilidade 2
1.2 Gestão de Clientes 6
1.3 Operação e conservação de Infraestruturas 10
1.4 Investimentos em infraestruturas 14
1.5 Recursos Humanos 16
1.6 Segurança e Saúde no Trabalho 17
1.7 Sistemas de Gestão 17
1.8 Comunicação e Sensibilização Ambiental 18

No presente relatório reportam-se os dados referentes às principais atividades realizadas pelos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento do Município de Mafra (SMAS de Mafra), respetivos resultados e indicadores mais significativos no período em análise (de 1 de fevereiro a 31 de março de 2025).

1. Atividades Realizadas

1.1 Contabilidade

Para os efeitos do disposto na alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º e do n.º 4 do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, apresenta-se de seguida os valores referentes a:

Desempenho Orçamental

Receita Total

A Receita Total dos SMAS de Mafra apresenta uma execução orçamental, a 31 de março de 2025, de 35,64% face à previsão corrigida, conforme quadro abaixo:

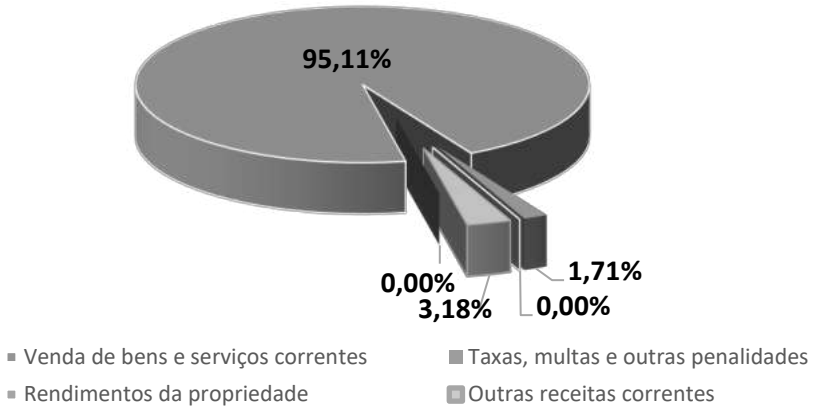
Resumo da Demonstração de Execução Orçamental da Receita por classificação económica

Unidade: (euro)

Económica	Receitas	Previsão Corrigida 31/03/2025	Receitas Liquidadas 31/03/2025	Receitas Cobradas 31/03/2025	Taxa Execução (%)
	Receitas Correntes				
03	Contribuições para seg. social, CGA e ADSE	5	0	0	0,00%
04	Taxas, multas e outras penalidades	340 941	82 236	82 779	24,28%
05	Rendimentos da propriedade	39 388	0	0	0,00%
06	Transferências correntes	56 571	0	0	0,00%
07	Venda de bens e serviços correntes	20 312 418	4 632 610	4 594 231	22,62%
08	Outras receitas correntes	938 253	5 859	153 408	16,35%
	Total das Receitas Correntes	**21 687 576**	**4 720 705**	**4 830 418**	**22,27%**
	Receitas de Capital				
09	Venda de bens de investimento	19 870	0	400	2,01%
10	Transferências de capital	20	0	0	0,00%
12	Passivos financeiros	15	0	0	0,00%
13	Outras receitas de capital	10	0	0	0,00%
15	Reposições não abatidas nos pagamentos	9 250	1 334	1 334	14,42%
16	Saldo da gerência anterior	4 517 506	4 517 506	4 517 506	100,00%
	Total das Receitas de Capital	**4 546 671**	**4 518 840**	**4 519 240**	**99,40%**
	Total das Receitas	**26 234 247**	**9 239 545**	**9 349 658**	**35,64%**

Receitas Correntes

No gráfico seguinte pode ser observada a estrutura das receitas correntes, em que se salienta a venda de bens e serviços correntes, representando 95,11 % do total, que engloba a venda de água e a prestação de serviços na atividade de água e de saneamento.



Execução Orçamental da Despesa

A despesa dos SMAS de Mafra apresenta uma execução orçamental, a 31 de março de 2025, de 14,19 % face à dotação corrigida, conforme quadro abaixo:

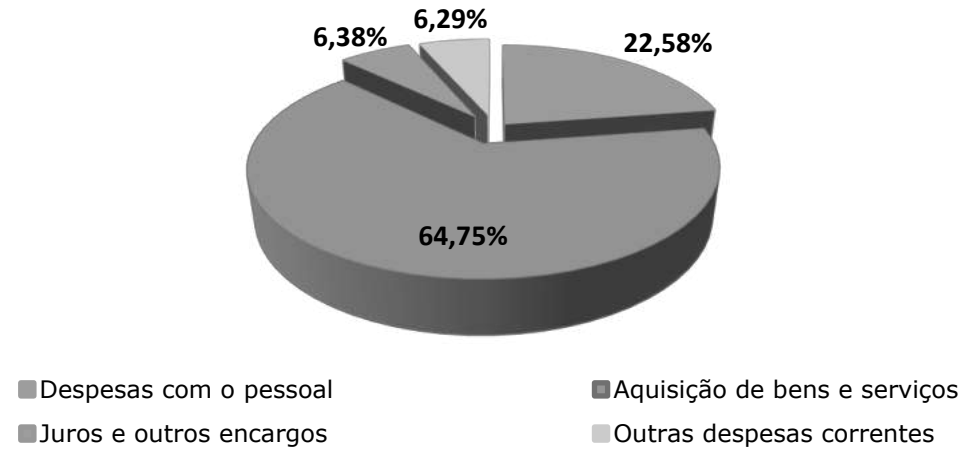
Resumo da Demonstração de Execução Orçamental da Despesa por classificação económica

Unidade: (euro)

Económica	Despesas	Dotação Corrigida	Compromissos	Despesa Paga	Taxa Execução
		31/03/2025	31/03/2025	31/03/2025	(%)
	Despesas Correntes				
01	Despesas com o pessoal	3 857 405	841 968	667 851	17,31%
02	Aquisição de bens e serviços	11 721 365	8 260 209	1 915 381	16,34%
03	Juros e outros encargos	727 069	484 829	188 740	25,96%
04	Transferências correntes	5 715	765	765	13,38%
06	Outras despesas correntes	1 571 253	381 634	186 062	11,84%
	Total das Despesas Correntes	**17 882 807**	**9 969 405**	**2 958 799**	**16,55%**
	Despesas de Capital				
07	Aquisição de bens de capital	7 400 000	2 164 817	531 541	7,18%
08	Transferências de capital	20	0	0	0,00%
09	Ativos financeiros	0	0	0	0,00%
10	Passivos financeiros	951 410	634 267	232 971	24,49%
11	Outras despesas de capital	10	0	0	0,00%
	Total das Despesas de Capital	**8 351 440**	**2 799 084**	**764 512**	**9,15%**
	Total das Despesas	**26 234 247**	**12 768 489**	**3 723 311**	**14,19%**

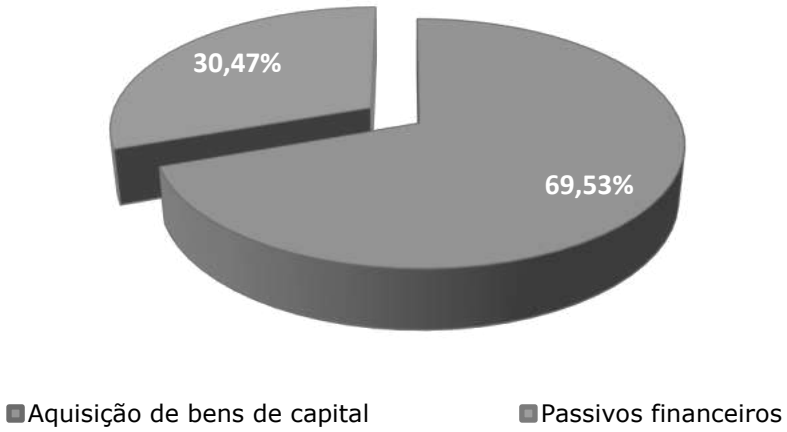
Despesas Correntes

No que concerne a Despesas correntes a maior percentagem, 64,75 %, referem-se à "Aquisição de bens e serviços" nomeadamente, aquisição de água e do serviço de tratamento de efluentes, seguindo-se as despesas com o pessoal, cerca de 22,58 %.



Despesas de Capital

A rúbrica que mais contribuiu para a execução das despesas de capital foi a de aquisição de bens de investimento que corresponde a 69,53 %. A rúbrica de passivos financeiros refere-se à amortização do empréstimo (30,47 %).



Relação entre Receita cobrada e Despesa paga

Resumo da Execução Orçamental da Receita e da Despesa

Receitas Cobradas		**Despesas Pagas**		**Saldo Orçamental**	
Correntes	4 830 418	Correntes	2 958 799	Correntes	1 871 619
Capital	4 519 240	Capital	764 512	Capital	3 754 728
Total Geral	**9 349 658**	**Total Geral**	**3 723 311**	**Total Geral**	**5 626 347**

O saldo de execução orçamental, a 31 de março de 2025, é de 5.626.347 €, conforme quadro apresentado.

Dívida Total

A 31 de março de 2025, a dívida total dos SMAS de Mafra é de 19.184.944 €, conforme se demonstra:

Fornecedores c/c	346 112
Fornecedores de Investimento Curto Prazo	176 970
Fornecedores de Investimento Médio/Longo Prazo	306 250
Empréstimo Curto Prazo	951 377
Empréstimo Médio/Longo Prazo	17 404 235
Total Geral	**19 184 944**

Equilíbrio Orçamental

Conforme se demonstra na tabela infra, verifica-se que os SMAS de Mafra cumprem com a regra do Equilíbrio Orçamental a que faz referência o artigo 40.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, que refere que para existir Equilíbrio Orçamental a receita corrente bruta cobrada deve ser, pelo menos, igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo.

Unidade: (euro)

Equilíbrio Orçamental	Previsão/Dotação Corrigida a 31/03/2025	Execução a 31/03/2025
(1) Receitas Correntes	21 687 576	4 830 418
(2) Despesas Correntes	17 882 807	2 958 799
(3) Amortização Média Empréstimo	1 100 000	1 100 000
Saldo (1 - 2 - 3)	**2 704 769**	**771 619**

1.2 Gestão de Clientes

No período em análise, de fevereiro a março/2025, verificou-se um crescimento de 144 utilizadores do sistema de abastecimento de água.

Tipos de Utilizadores	janeiro	fevereiro	março
Abastecimento de Água	27	64	80

Os volumes de água e águas residuais faturados no período em análise, são os que constam da tabela seguinte:

Volume de água faturado	janeiro	fevereiro	março
Abastecimento de Água	456 969	450 835	401 785
Recolha de Águas Residuais	362 675	355 450	318 417

1.2.1 Atendimento

No atendimento telefónico, a taxa de abandono, no período em análise, é de 4,30% das chamadas recebidas, com um número de atendimentos representados na tabela:

Formas de Atendimento	N.º Atendimentos			Tempo médio de espera		
	janeiro	fevereiro	março	janeiro	fevereiro	março
Presencial	1 794	1 483	1 589	7m17s	6m42s	7m53s
Telefónico	3 056	2 379	2 416	57s	38s	44s

1.2.2 Dívida

Entre fevereiro e março/2025 registaram-se 120 cortes de fornecimento de água por mora no pagamento, tendo sido respetivamente efetuadas 116 reaberturas de água, correspondendo a 97% das referidas interrupções.

Indicadores Dívida	janeiro	fevereiro	março
Avisos Corte	3 538	2 517	2 798
Notificações Dívida	1 293	1 079	888
Certidões Dívida	97	30	88

Verifica-se no período em análise o recebimento de 9.757,31€ referente às instaurações de processos de execução fiscal.

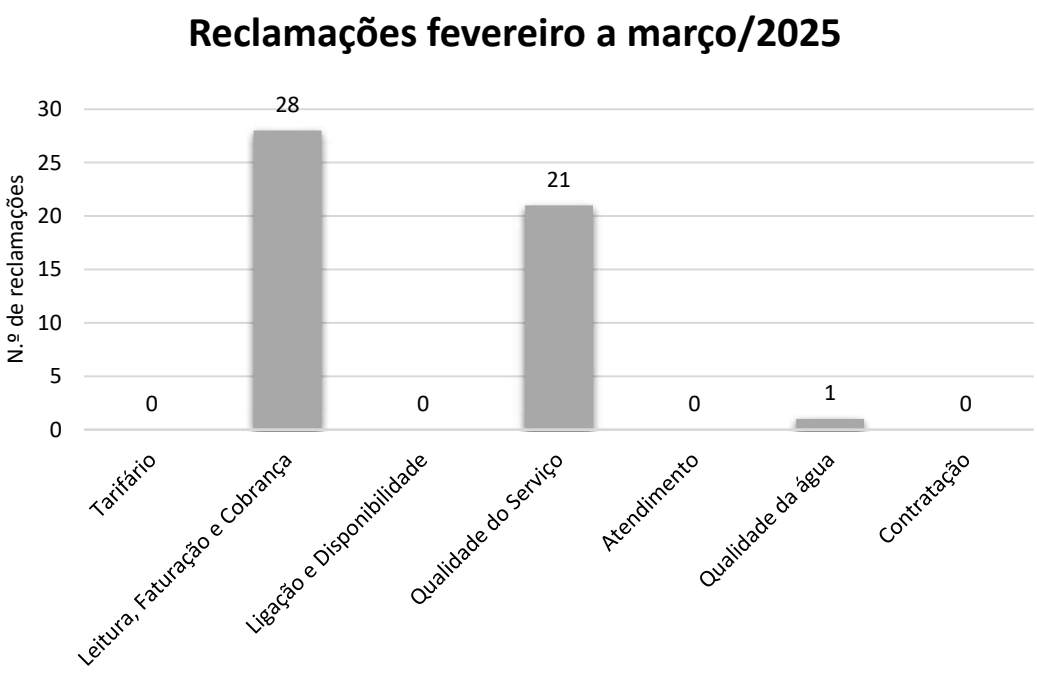
Valores	janeiro	fevereiro	março
Novos acordos de pagamento	2 704,40 €	1 803,38 €	5 462,61 €
Instauração processo execução	3 472,49 €	924,21 €	3 853,39 €
Execuções recebidas	3 243,36 €	3 830,32 €	5 926,99 €

1.2.3 Satisfação do Cliente

1.2.3.1 Reclamações

Entre o período de fevereiro e março/2025, os SMAS de Mafra receberam 50 reclamações, das quais 28 (56%) integram a família "Leitura, faturação e Cobrança".

O gráfico abaixo ilustra a situação descrita.



Relativamente ao tratamento das reclamações apresentadas por clientes, grande parte (54%) foi fechada com Atitude Comercial (na prática referente a esclarecimentos) e 4% foram resolvidas a favor do cliente.

No que concerne ao modo de receção das reclamações, afere-se que o e-mail é o modo privilegiado pelos clientes (cerca de 68% das reclamações recebidas no período em apreço foram rececionadas através e-mail). Verificou-se que os utilizadores estão também a privilegiar o contacto através do portal da internet dos SMAS de Mafra (10%), conforme ilustra o quadro seguinte:

Nº Reclamações						
Tipo Receção	**janeiro**	**Total (%)**	**fevereiro**	**março**	**Total**	**Total (%)**
Carta e fax	1	3,70%	0	1	1	2,00
Email	17	62,96%	20	14	34	68,00
Livro Reclamações	1	3,70%	1	0	1	2,00
Livro Reclamações Eletrónico	2	7,41%	4	1	5	10,00
Portal	4	14,81%	3	2	5	10,00
Presencial	0	0,00%	0	0	0	0,00
Telefone	0	0,00%	0	1	1	2,00
Site	2	7,41%	1	2	3	6,00
Total	**27**	**100,00%**	**29**	**21**	**50**	**100,00**

1.2.3.2 Questionário

O questionário de avaliação do serviço prestado no atendimento presencial obteve, neste período, 53 respostas. Apresentando uma escala de avaliação crescente de 1 (pouco satisfeito) a 5 (muito satisfeito) com uma classificação média global de 4,57. No quadro seguinte verifica-se a informação detalhada por tipologia.

Tipo Avaliação	janeiro	fevereiro	março
Tempo espera	4,50	4,10	3,94
Simpatia e Disponibilidade colaborador	4,93	4,75	4,73
Resolução da situação	4,86	4,60	4,67
Instalações	4,93	4,95	4,79

1.2.4 Emissão de pareceres a processos camarários

Durante os meses de fevereiro e março de 2025, foram prestados 419 pareceres relativamente aos projetos de viabilidade e especialidades de abastecimento de água, drenagem de águas residuais domésticas e pluviais de processos camarários, sendo o tempo médio de resposta de 1 dia.

Desde janeiro, foram prestados 598 pareceres, tendo sido o tempo médio de resposta de 1 dia.

1.2.5 Respostas a pedidos de ligações às redes

Durante os meses de fevereiro e março de 2025, na sequência de pedidos de ligação às redes de abastecimento de água e drenagem de águas residuais efetuados por munícipes, foram elaboradas e enviadas um total de 172 respostas, conforme as seguintes tipologias:

TIPO DE RESPOSTA	ÂMBITO			
	Rede de abastecimento de água		Rede de drenagem de águas residuais	
	fev e mar 2025	Total 2025	fev e mar 2025	Total 2025
Execução de ramais/ampliações de rede	75	123	29	49

1.3 Operação e conservação de Infraestruturas

1.3.1 Conservação de infraestruturas verticais

Entende-se por infraestruturas verticais as instalações, nomeadamente reservatórios, estações elevatórias, câmaras de perda de carga no caso do SAA (sistema de abastecimento de água) e estações de tratamento, estações elevatórias e fossas sépticas coletivas no caso do SAR (sistema de águas residuais).

1.3.1.1 Infraestruturas verticais do Sistema de Abastecimento de Água

O plano anual de limpeza e desinfeção de reservatórios, relativo ao ano de 2025, incluindo câmaras de perda de carga, está a ser cumprido de acordo com o previsto. A primeira fase teve início a 17 de março e está previsto terminar no próximo dia 14 de maio. A segunda fase está previsto ter início no próximo mês de outubro de 2025.

1.3.1.2 Infraestruturas verticais de Sistema de Águas Residuais

No período de 1 de fevereiro de 2025 a 31 de março de 2025, foram retirados 90 m^3 de lamas em excesso das ETAR, resultantes do processo de tratamento das águas residuais. No total, até 31 de março de 2025 foram retirados 115 m^3 de lamas em excesso das ETAR.

O plano anual de limpeza e desmatação dos recintos das instalações de águas residuais, relativo ao ano de 2025, está previsto ter início no próximo mês de abril de 2025.

1.3.2 Conservação de infraestruturas horizontais

Entende-se por infraestruturas horizontais as redes e ramais do SAA (Sistema de Abastecimento de Água) e do SAR (Sistema de Águas Residuais).

1.3.2.1 Infraestruturas horizontais do Sistema de Abastecimento de Água

No período de 1 de fevereiro de 2025 a 31 de março de 2025, foram executadas 229 intervenções de reparação e conservação na rede de abastecimento de água, 193 são reparações de avarias, das quais 69 apresentavam perda de água (39 na rede e 30 nos ramais). As restantes avarias dizem respeito a reparações em acessórios e

eletromecânicas (sem perda de água). As demais intervenções dizem respeito a ações de conservação e ampliação de rede e conservação e alteração de ramais.

No total, até 31 de março de 2025, foram executadas 350 intervenções de reparação e conservação na rede de abastecimento de água, 305 são reparações de avarias, das quais 102 apresentavam perda de água (54 na rede e 48 nos ramais). As restantes avarias dizem respeito a reparações em acessórios e eletromecânicas (sem perda de água). As demais intervenções dizem respeito a ações de conservação e ampliação de rede e conservação e alteração de ramais.

1.3.2.2 Infraestruturas horizontais do Sistema de Águas Residuais

No período de 1 de fevereiro de 2025 a 31 de março de 2025, foram executadas 26 obras de conservação no sistema de recolha de águas residuais.

Foram realizadas, neste período, 67 intervenções de desobstrução no sistema público de recolha de águas residuais, 34 foram motivadas por obstruções na rede e 33 em ramais. Foram, igualmente, efetuadas 16 desobstruções em redes prediais por solicitação dos respetivos proprietários.

Neste período foram executados 442 esvaziamentos de fossas sépticas particulares.

No total, até 31 de março de 2025, foram executadas 36 obras de conservação no sistema de recolha de águas residuais.

Foram realizadas, neste período, 90 intervenções de desobstrução no sistema público de recolha de águas residuais, 45 foram motivadas por obstruções na rede e 45 em ramais. Foram, igualmente, efetuadas 28 desobstruções em redes prediais por solicitação dos respetivos proprietários.

Neste período foram executados 719 esvaziamentos de fossas sépticas particulares.

1.3.2.3 Infraestruturas horizontais do Sistema de Águas Pluviais

No período de 1 de fevereiro de 2025 a 31 de março de 2025, foram executadas 15 obras de conservação no sistema de drenagem de águas pluviais. Foram também, neste período, realizadas 16 intervenções de desobstrução no sistema público de recolha de águas pluviais, 14 foram motivadas por obstruções na rede e 2 em ramais.

No total, até 31 de março de 2025, foram executadas 16 obras de conservação no sistema de drenagem de águas pluviais. Foram também, neste período, realizadas 19 intervenções de desobstrução no sistema público de recolha de águas pluviais, 16 foram motivadas por obstruções na rede e 3 em ramais.

1.3.3 Manutenção Eletromecânica

1.3.3.1 Equipamentos do Sistema de Abastecimento de Água

De 1 de fevereiro a 31 de março de 2025, foram realizadas todas as 112 intervenções previstas em equipamentos eletromecânicos. No total do ano encontram-se realizadas 201 das 479 intervenções previstas.

INDICADORES DE DESEMPENHO PLANO MANUTENÇÃO ÁGUA DO PERÍODO EM ANÁLISE	META	Valor acumulado
Taxa de cumprimento do plano anual de manutenção preventiva de equipamentos	100%	100%
N.º equipamentos críticos com indisponibilidade de funcionamento> 2 dias	Zero	0
N.º equipamentos não críticos com indisponibilidade de funcionamento> 45 dias	Zero	0

1.3.3.2 Equipamentos do Sistema de Águas Residuais

De 1 de fevereiro a 31 de março de 2025, foram realizadas todas as 63 intervenções previstas em equipamentos eletromecânicos. No total do ano encontram-se realizadas 63 das 482 intervenções previstas.

INDICADORES DE DESEMPENHO PLANO MANUTENÇÃO SANEAMENTO DO PERÍODO EM ANÁLISE	META	Valor acumulado
Taxa de cumprimento do plano anual de manutenção preventiva de equipamentos	100%	100%
N.º equipamentos críticos com indisponibilidade de funcionamento> 2 dias	Zero	0
N.º equipamentos não críticos com indisponibilidade de funcionamento> 45 dias	Zero	0

1.3.4 Controlo de Perdas de Água

A percentagem de Água Não Faturada (%ANF) acumulada a 12 meses, no final de março, foi de 13,9%.

1.3.5 Controlo de Afluências Indevidas

Em fevereiro e março de 2025 o comprimento de rede inspecionada, através de CCTV, foi de cerca de 2 km.

Em relação ao despiste de afluências indevidas através da realização de testes de fumo, foram realizadas no período em análise, 89 vistorias de ramais de águas residuais para obtenção de licença de habitação, tendo sido identificadas 4 anomalias por captação direta.

Através de inspeções visuais, de inspeções CCTV e de testes de fumo, foram identificadas 6 irregularidades nas redes de drenagem de águas residuais, quer sejam descargas ilegais ou afluências indevidas por captação direta ou por infiltração.

1.3.6 Qualidade de Águas

1.3.6.1 Água de consumo humano

No âmbito do Plano do Controlo da Qualidade da Água (PCQA) realizaram-se, no período em análise, todos os controlos previstos (controlos de rotina 1, controlos de rotina 2 e controlos de inspeção) e nas datas previstas. Deste modo, efetuaram-se 259 determinações regulamentares da qualidade da água, num total de 424 desde o início do ano.

Nos meses de fevereiro e março, verificou-se a total conformidade dos resultados analíticos com a legislação vigente, verificando-se um cumprimento de 100% na qualidade da água distribuída tanto em "baixa" como em "alta", atestando-se, deste modo, a qualidade da água distribuída no Concelho de Mafra e às entidades gestoras de Loures, Sobral de Monte Agraço e Arruda dos Vinhos.

No Plano de Controlo Operacional (PCO) efetuaram-se, no período em análise, as ações previstas de monitorização da qualidade da água, nomeadamente em reservatórios, rede de abastecimento e pontos de entrega em "baixa" e em "alta", num total de 690 determinações analíticas. Estas determinações englobam as efetuadas em laboratório e as realizadas internamente, num total de 1224 desde o início de 2025.

1.3.6.2 Águas residuais

No período em análise, efetuaram-se 156 determinações regulamentares à qualidade do afluente e efluente das estações de tratamento de águas residuais (ETAR), num total de 286 determinações desde o início do ano. Dos resultados conhecidos à data, verifica-se uma taxa de cumprimento dos Valores Limites de Emissão (VLE) de 91,3%.

Para uma melhor gestão do funcionamento das ETAR, e em complemento às determinações regulamentares, realizaram-se ainda, em controlo operacional, 317 determinações no período em análise. Estas determinações abrangeram o controlo analítico de afluente, efluente e tanque de arejamento, num total de 532 determinações desde o início do ano.

1.4 Investimentos em infraestruturas

No quadro que se segue é apresentado o ponto de situação sobre o desenvolvimento das empreitadas de obras e fornecimento de bens e/ou serviços desenvolvidos entre fevereiro e março de 2025. As empreitadas mais relevantes, ainda não referenciadas nos relatórios anteriores, encontram-se descritas posteriormente.

EMPREITADA	ADJUDICATÁRIO	VALOR DA EMPREITADA	DATA ADJ.	SITUAÇÃO ATUAL
INTERVENÇÕES EM ÁGUA E SANEAMENTO / OUTRAS				
Aquisição de Serviços vários a executar nas redes de Abastecimento de Água e de Drenagem de Águas Residuais do Município de Mafra	GIATUL, E.M.	200.000 €	31/12/2024	Empreitada em curso
Ampliação da rede de saneamento e remodelação da rede de água na Tourinha	NUNO ROQUE	991.455 €	17/07/2023	Empreitada em curso
Fiscalização de empreitadas: Tourinha, Antas e Casal Mourão	ADPN	45.000 €	21/09/2023	Prestação de serviços em curso
Revisão do Plano Diretor de Abastecimento de Água ao concelho de Mafra	ENGIDRO	92.189€	09/04/2024	Prestação de serviços em curso
Ampliação da rede de saneamento e remodelação da rede de água em Valverde	JRSF	429.269 €	17/06/2024	Empreitada concluída
Ampliação da rede de saneamento e remodelação da rede de água no Pipo	JRSF	392.373 €	17/06/2024	Empreitada em curso
Remodelação da rede de saneamento e da rede de abastecimento de água na Rua 5 de Outubro – Sobreiro	MGAF	161.187 €	29/07/2024	Empreitada em curso
Remodelação das redes de drenagem de águas residuais domésticas e pluviais nas Pracetas dos Pinheiros e da Figueira	JRSF	88.257 € (+ 85.435 em AP)	04/10/2024	Empreitada concluída

EMPREITADA	ADJUDICATÁRIO	VALOR DA EMPREITADA	DATA ADJ.	SITUAÇÃO ATUAL
Ampliação da rede de água e saneamento na Rua do Casalinho - Encarnação	VITOR ALVES	148.997 €	16/09/2024	Empreitada em curso
Execução de ramais domiciliários e anulações de ramais no concelho de Mafra	SUBMERCI	149.669 €	07/03/2025	Empreitada em curso
INTERVENÇÕES EM ÁGUA				
Reabilitação dos Reservatórios de Cheleiros, Tourinha, Mangancha e Seixal	Ecofirma – Gestão do Ambiente, S.A.	122 868 €	09/08/2024	Empreitada concluída
Remodelação da rede de abastecimento de água na EN116, Seixal	VITOR ALVES	122.436 €	13/08/2024	Empreitada em curso
Ampliação de conduta na Rua da Lagoa, Alcainça	PAULO BENTO	26.848 €	18/02/2025	Empreitada concluída
Remodelação da rede de abastecimento de água na Rua do Arco da Ponte, Rua da Albergaria e Escada do Quebra-Costas	VITAPRUDENTE	149.698 €	05/03/2025	Empreitada em curso
INTERVENÇÕES EM SANEAMENTO				
Ampliação da rede de saneamento no Talefe	CONSTRADAS	307.517 €	08/05/2024	Empreitada em curso
Alteração de fossas séticas coletivas para sistemas elevatórios – Alcainça, Encarnação e Quintal	VITOR ALVES	267.653 €	23/04/2024	Empreitada em curso
Ampliação da rede de saneamento na Estrada da Charneca e resolução de descarga	MGAF	109.663 €	13/08/2024	Empreitada concluída

1.4.1 Intervenções na rede de abastecimento de água

- **Empreitada de Reabilitação dos Reservatórios de Cheleiros, Tourinha, Mangancha e Seixal**

Durante o ano de 2024 iniciou-se a empreitada designada por "Reabilitação dos reservatórios de Cheleiros, Tourinha, Mangancha e Seixal", que visou a reabilitação dos reservatórios de abastecimento público de água em várias localidades no concelho de Mafra:

a) Reabilitação do reservatório de Cheleiros;
b) Reabilitação do reservatório da Tourinha**;**
c) Reabilitação do reservatório da Mangancha;
d) Reabilitação do reservatório do Seixal;

Os trabalhos realizados no âmbito desta empreitada, incidiram essencialmente em:

a) Impermeabilização interna das células (cobertura, paredes e fundo);

b) Impermeabilização exterior da cobertura e revestimento exterior das fachadas das células e câmara de manobras;
c) Substituição e reparação da tubagem e outros equipamentos hidráulicos;
d) Substituição das vedações.

Esta empreitada encontra-se concluída.

- **<u>Remodelação da rede de abastecimento de água na Rua do Arco da Ponte, Rua da Albergaria e Escada do Quebra-Costas</u>**

A Rua do Arco da Ponte, Rua da Albergaria e Escada do Quebra-Costas em Cheleiros são servidas por rede pública de abastecimento água. No entanto, as condutas existentes na área de intervenção são datadas de 1980, sendo constituídas por tubagens em fibrocimento de diâmetro 60mm. Tendo em consideração a sua antiguidade e as recorrentes avarias resultantes desse facto, com consequentes interrupções no serviço de abastecimento de água, torna-se urgente a sua remodelação.

A empreitada para remodelação destas condutas iniciou-se a 17/03/2025 e encontra-se em curso.

1.5 Recursos Humanos

Em 31 de março de 2025, prestavam serviço nos SMAS de Mafra 118 trabalhadores: 115 com contrato de trabalho em funções públicas e 3 com contrato individual de trabalho integrando o Quadro Residual resultante da reversão da concessão.

No período de fevereiro a março de 2025 foram admitidos 4 trabalhadores: 1 Assistente Operacional e 2 Assistentes Técnicos na sequência de procedimentos concursais e 1 Técnico Superior por mobilidade entre organismos.

No mesmo período, não ocorreu a saída de trabalhadores.

Para assegurar as necessidades de preenchimento dos postos de trabalho e em conformidade com o previsto em orçamento, no período em questão foram desenvolvidos, e encontram-se a decorrer, os seguintes procedimentos de concurso:

- Recrutamento de um Especialista de Sistemas e Tecnologias de Informação e de um Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação;

- Constituição de reserva de recrutamento de Assistentes Operacionais para a Divisão Técnica e/ou Divisão de Gestão de Clientes - Manutenção da rede de abastecimento de água e/ou da rede de saneamento de águas residuais;
- Recrutamento de dois Técnicos Superiores (área de Direito);
- Recrutamento de dois Técnicos Superiores para a Divisão de Projetos e Fiscalização, área de Engenharia Civil e do Ambiente (Sanitária);
- Constituição de reserva de recrutamento Técnicos Superiores (área de Contabilidade, Gestão ou Finanças);
- Recrutamento de um Técnico Superior para a Divisão de Gestão de Clientes (área de Gestão, Informática, Matemática ou Ciência de Dados);
- Recrutamento de um Técnico Superior para o Serviço de Auditoria e Sistemas de Gestão (área de Sistemas Gestão de Ambiente, Qualidade e Segurança).

1.5.1 Formação

Entre fevereiro e março de 2025 realizaram-se 8 ações de formação, num total de 103 horas e 32 frequências, sobre as seguintes áreas e temas:

- SST: Integração; EPI / EPC; Trabalhos e Habilitação para Trabalhos em Espaços Confinados;
- Prestação de Contas das Autarquias Locais ao Tribunal de Contas;
- Aplicação do Referencial de Competências nas Entrevistas de Avaliação de Competências.

1.6 Segurança e Saúde no Trabalho

No âmbito da promoção da Segurança e Saúde no Trabalho (SST) realizaram-se ações de acompanhamento das equipas de exterior, de modo a sensibilizar os trabalhadores, em contexto real de trabalho, para reforço de alguns temas mais sensíveis, nomeadamente, a adequada utilização de EPI e EPC.

No âmbito da Segurança Contra Incêndio em Edifícios (SCIE) realizaram-se, internamente, as verificações trimestrais dos equipamentos de extinção de incêndios.

Como promoção da saúde foi afixada e distribuída:

- Informação para prevenção de riscos psicossociais;
- Informação para a redução do consumo de álcool;
- Informação para a prevenção da Gripe;

- Informação para a prevenção de Lesões Músculo-esqueléticas;
- Informação para a condução segura;
- Informação com os resultados dos estudos técnicos realizados no final de 2024, nomeadamente sobre a Exposição a Fibras Respiráveis (Amianto) e sobre a Exposição a Agentes Biológicos.

No período em análise não foram registados AT (acidente de trabalho), sendo que transitaram 26 dias de ausência de AT que decorreram no ano transato.

Na tabela seguinte, apresentam-se os valores para o índice de frequência e o índice de gravidade acumulados.

Estes índices de sinistralidade laboral, não contemplam os AT CT/TC, e definem-se como:

- Índice de Frequência (IF) = (n.º de acidentes/n.º de horas trabalhadas) x 1.000.000
- Índice de Gravidade (IG) = (n.º de dias perdidos/n.º de horas trabalhadas) x 1.000

Data	N.º de trabalhadores	N.º de AT	Horas trabalhadas	Dias de ausência	Índice de frequência (IF)	Índice de gravidade (IG)
janeiro – março 2025	118	0	46028	26	0	0,56

1.7 Sistemas de Gestão

Durante o período em análise, desenvolveram-se as atividades regulares de monitorização do desenvolvimento do SGI. Foi, também, dado início ao processo de revisão dos documentos do SIG tendo sido revisto e aprovados alguns procedimentos, instruções de trabalho e impressos.

1.8 Comunicação e Sensibilização Ambiental

Nesta área destaca-se durante este período, uma ação de sensibilização conjunta com a Liswater, enquadrada numa visita da Academia de Estudos Gerais da Ericeira ao Reservatório de Casais da Serra, o maior do Concelho de Mafra. Para a ocasião, os SMAS produziram um filme alusivo à história da água no concelho de Mafra e ao seu percurso até chegar às torneiras dos utilizadores, com informação relevante acerca da importância da água, e do que é, hoje, a operação SMAS de Mafra.



1.8.1 Comunicação Institucional Externa

No âmbito da comunicação institucional externa, promoveu-se o lançamento das publicações obrigatórias habituais na comunicação social local, com destaque para a publicação do Mapa de Qualidade da Água, tendo sido adiadas todas as publicações adicionais, por ocasião das imposições legais decorrentes da eleição dos deputados à Assembleia da República no próximo dia 18 de maio.

1.8.2 Comunicação Interna

No âmbito da comunicação interna, realizou-se uma visita ao reservatório dos Casais da Serra, desta vez direcionada aos novos trabalhadores. Esta iniciativa, teve como principal objetivo promover a sua integração e reforçar os valores da organização, fundamentais para a compreensão do papel de cada um na qualidade dos serviços prestados.



MINUTA

(n.º 3 do artigo 57.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual)

DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÓMICO
DIVISÃO DE INTERVENÇÃO SOCIAL, SAÚDE, EMPREGO E HABITAÇÃO **REUNIÃO DE** 2025/03/21
UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

ASSUNTO: 2.1. Designação de Juízes Sociais para a área de Família e Menores - Biénio 2025/2027. ----------

INFORMAÇÕES/PARECERES: Presente, em anexo, Informação Interno 2025/7497, elaborada em 07 de março de 2025, na Unidade de Desenvolvimento Social, sobre a qual recaíram os pareceres de concordância da Chefe de Divisão de Intervenção Social, Saúde, Emprego e Habitação e da Diretora de Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico, ambos datados de 10 de março de 2025, bem como o despacho de concordância da Vereadora Mariana Vigário, exarado a 17 de março de 2025, devidamente acompanhada da listagem de Juízes Sociais efetivos e suplentes.--------

DELIBERAÇÃO: Atenta a Informação prestada, que se dá por integralmente reproduzida, para todos os efeitos legais, a Câmara Municipal deliberou, por escrutínio secreto, nos termos das disposições conjugadas da alínea ccc) do n.º 1 do artigo 33.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, com o artigo 36.º do Decreto-Lei n.º 156/78, de 30 de junho, e após preparação da lista de acordo com o disposto nos artigos 34.º e 35.º do referido Decreto-Lei, submeter a respetiva lista para votação da Assembleia Municipal.----------

Esta deliberação foi aprovada por: Unanimidade / ~~Maioria~~. ----------

Votos a favor: 9 votos

Votos contra:

Abstenções:

Declarações de voto:

ASSINATURAS:

ANEXO IV

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

PARECER

Concordo. À consideração do Exmo. Sr. Presidente.

17/03/2025

O(A) Vereador(a),

Concordo. Proponho que o assunto seja objecto de deliberação pelo órgão executivo.

10/03/2025

O(A) Diretor(a) de Departamento,

Concordo com o proposto, que submeto à consideração superior.

10/03/025

O(A) Chefe de Divisão

DESPACHO

À reunião.

18/03/2025

O Presidente da Câmara,

(Hugo Moreira Luís)

INFORMAÇÃO Interno/2025/7497

ASSUNTO: Designação de Juízes Sociais para a área de Família e Menores - Biénio 2025/2027

A Lei de Organização e Funcionamento dos Tribunais Judiciais, Lei n.º 3/99, de 13 de janeiro, na sua redação atual, estabelece a existência da figura de juízes sociais em três áreas do direito, sendo uma delas os tribunais de menores. A referida figura, materializa e institui uma forma de participação popular na administração da justiça, situação já prevista e expressa na Lei Fundamental Portuguesa, no n.º 2 do artigo 207.º, artigo este que determina que "a lei poderá estabelecer a intervenção de juízes sociais no julgamento de questões de trabalho, de infrações contra a saúde pública, de pequenos delitos, de execução de penas ou outras em que se justifique uma especial ponderação dos valores sociais ofendidos.".

Em Mafra, o Tribunal de Família e Menores retomou a atividade em 1 de janeiro de 2017, decorrente da alteração de algumas circunscrições judiciais, tendo-se dado cumprimento ao disposto no Decreto-Lei n.º 156/78, de 30 de junho, que organiza

o regime de recrutamento e funções dos juízes sociais, tendo a Assembleia Municipal, votado as listas de juízes sociais para o biénio 2017/2019, e assim sucessivamente, para os biénios seguintes, e igualmente em 19 de abril de 2023, para o biénio 2023/2025.

Verificando-se nesta data o termo do biénio revela-se necessário proceder a nova votação de listas para o biénio 2025/2027.

O Decreto-Lei atrás referido determina, no seu artigo 31.º, que os "juízes sociais que hão de intervir nas causas de competência dos tribunais de menores são nomeados de entre cidadãos residentes na área do município sede do respetivo tribunal" e que compete à Câmara Municipal a organização de candidaturas a juízes sociais, definindo ainda o citado diploma, nos seus artigos 32.º e 35.º, o número de juízes sociais, para o caso de Mafra, em 15 efetivos e 30 suplentes a constar em lista própria, que deve ser preparada de acordo com o disposto no seu artigo 34.º, podendo socorrer-se da cooperação de entidades, públicas ou privadas, ligadas por qualquer forma à assistência, formação e educação de menores.

Mais estabelece o Decreto-Lei n.º 156/78, de 30 de junho, no seu artigo 36.º, que compete à Assembleia Municipal votar as listas de juízes sociais.

Assim, em conformidade com o disposto nos artigos 33.º e 34.º do referido decreto-lei, deverá a Câmara Municipal apresentar a Lista para submeter à Assembleia Municipal.

Mafra, 07 de março de 2025

A Dirigente da Unidade de Desenvolvimento Social

Paula Santos

(Paula Santos)

LISTAGEM DOS CANDIDATOS A PROPOR PARA JUIZES SOCIAIS 2025 - 2027

EFETIVOS (15)

Nome	Residência	Formação	Organismo
Andreia Filipa Fortunato Cipriano	Ericeira	Assistente Social	Casa do Povo do Gradil
Maria Luísa Guimarães Roque	Carvoeira	Psicóloga	APERCIM
Marta Madalena Couto Segura Gomes	Venda Pinheiro	12.º ano - trabalho com crianças e jovens há 21 anos	ABIU – Associação Beneficente de Intervenção Urbana
Patrícia Marina Branco Alves	Ericeira	Assistente Social	Município de Cascais
Ana Sofia Magalhães Agostinho Petulante Parente	Vila Franca do Rosário	Jurista	Centro Social Paroquial S. Silvestre do Gradil
Inês Marçal Barbosa Filipe	Mafra	Assistente Social	Santa Casa da Misericórdia da Venda do Pinheiro
Maria de Fátima Canoa Nunes Baião	Azueira	Enfermeira	Unidade Local de Saúde do Oeste
Natália Alves Rodrigues	Mafra	Enfermeira	Unidade de Saúde de Mafra - ULS Santa Maria
Paula Cristina Lopes Aldeias Belmonte	Mafra	Professora	Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena - Malveira
Maria de Jesus Azevedo Santos Roxo Geraldes Pires	Mafra	Professora	Agrupamento de Escolas de Mafra
Filipa Maria Anjos Carvalho	Gradil	Professora	Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro
Susana Margarida Liso Plácido	Malveira	Professora	Posto de Assistência Social da Malveira
Cristina Lucília Gonçalves Loureiro	Venda do Pinheiro	Professora	Escola Básica Prof. João Dias Agudo (Póvoa da Galega) – AE Venda do Pinheiro
Ana Margarida Martins Infante	Azueira	Psicóloga	Município de Mafra
Mónica Manuela Pereira Mendes	Mafra	Professora 1.º Ciclo	Município de Mafra

Mafra, 07 de março de 2025

SUPLENTES (30)			
Nome	**Residência**	**Formação**	**Organismo**
Ana Patrícia Maia Lopes Henrique	Azueira	Professora	Escola Básica Artur Patrocínio (Azueira) – AE Malveira
Ana Patrícia das Dores Pais	Mafra	Psicóloga	Município de Mafra
Carla Sofia Camarate de Sousa Anastácio	Mafra	Professora	Escola Básica da Freg. Santo Isidoro (Lagoa) – AE Ericeira
Edite Maria Lucas Vieira da Silva	Encarnação	Professora	Escola Básica Encarnação – AE Ericeira
Rita Isabel Dias Moura Soares	Mafra	Professora	Escola Básica Hélia Correia – AE Mafra
Maria de Fatima de Sousa do Carmo	Mafra	Ciências Sociais	Município de Mafra
Cintia Raquel Jacinto Inácio	Carvalhal	Psicóloga	Município de Mafra
Nélia Sousa Figueiredo Torzecki	Mafra	Assistente Social	Município de Mafra
Susana Patricia Alves Silva Marques	Ericeira	Estudos Europeus	Município de Mafra
Agripina Helena Patão Costa	Sobreiro	Psicóloga	Município de Mafra
Claudia Sofia Martins dos Santos	Encarnação	Psicóloga	Município de Mafra
Ana Cristina Batalha Bernardo Gama	Milharado	Professora Universitária	Escola Superior de Educação de Lisboa
Monica Andreia Dias Lourenço Matias	Cheleiros	Assistente Social	Município de Mafra
Maria Inês Batista Rodrigues Moreira	Codeçal	Educadora Social	Município de Mafra
Cremilde Duarte Correia Palhas Calceteiro	Ericeira	Assistente Social	Santa Casa da Misericórdia da Ericeira

Mafra, 07 de março de 2025

SUPLENTES (30)			
Nome	**Residência**	**Formação**	**Organismo**
Maria José Filipe Gomes Ferreira	Encarnação	Assistente Social	Centro Social Paroquial N.ª Sr.ª da Encarnação
Sandra Isabel Henriques Ramos	Encarnação	Assistente Social	Centro Social e Paroquial de Mafra
Joana dos Santos Sampaio Pinto	Milharado	Psicóloga	Município de Mafra
Ana Raquel Marques Mira Eusébio Ferreira	Salgados	Ciências Psicológicas	Município de Mafra
Ana Patrícia Tavares Duarte	Mafra	Socióloga	Município de Mafra
Cidália de Jesus Brás Craveiro	Cheleiros	Assistente Social	Município de Mafra
Daniela Filipa Ferreira Silva	Asseiceira Grande	Socióloga	Município de Mafra
Leonor Simões Henriques Gil	Ericeira	Socióloga	Município de Mafra
Luis Filipe Rosa dos Santos	Mafra	Psicólogo	Santa Casa da Misericórdia da Venda do Pinheiro, equipa RSI
Rita Margarida Pereira Mota	Mafra	Professora	Escola Básica S. Miguel Alcainça - AE Mafra
Ana Isabel Batista Teixeira Santos Mota	Mafra	Assistente Social	Instituto da Segurança Social, I.P.
Romina Mirieie Duarte Matos Mendes da Mata	Ericeira	Psicóloga	Município de Mafra
Paula Alexandra Martins Santos	Mafra	Gestão e Administração Pública	Município de Mafra
Paula Cristina Duarte Ribeiro	Mafra	Socióloga	Município de Mafra
Teresa Maria de São José Ribeiro Rocha	Igreja Nova	Professora	Escola Básica das Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros - AE Mafra

MINUTA

(n.º 3 do artigo 57.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual)

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS **REUNIÃO DE** 2025/04/21

ASSUNTO: 1.6. Alteração ao Mapa de Pessoal. ----------

INFORMAÇÕES/PARECERES: Presente Informação RecHumanos/2025/3014 elaborada pela Diretora Municipal de Administração Geral, em 15 de abril de 2025, sobre a qual recaiu despacho de concordância do Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal, datado de 15 de março de 2025, visando a alteração ao Mapa de Pessoal de 2025, na sequência das necessidades operacionais identificadas. ----------

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal tomou conhecimento da presente informação e deliberou, nos termos do artigo 29.º da LGTFP, remeter para aprovação pela Assembleia Municipal, ao abrigo da alínea o), n.º do artigo 25.º, conjugado com a alínea ccc) do n.º 1 do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, a alteração ao mapa de pessoal. ----------

Esta deliberação foi aprovada por: Unanimidade / ~~Maioria~~. ----------

Votos a favor: Dos Vereadores e do Presidente

Votos contra: —

Abstenções: —

Declarações de voto: .....

ASSINATURAS:

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

PARECER	DESPACHO
	Concordo. À reunião de Câmara. 15/04/2025 O Presidente da Câmara, (Hugo Moreira Luis)

INFORMAÇÃO RecHumanos/2025/3014

ASSUNTO: Alteração ao Mapa de Pessoal de 2025

Face à crescente complexidade e exigência dos projetos em curso e dos que se encontram em fase de planeamento e implementação, torna-se essencial dotar o município de recursos humanos com perfis técnicos especializados, capazes de assegurar a execução eficiente, eficaz e atempada das políticas públicas.

Esta proposta de alteração ao mapa de pessoal visa, assim, garantir uma melhor adequação da estrutura orgânica às necessidades operacionais, de forma a garantir a capacidade de resposta adequada aos desafios atuais e futuros da administração municipal.

Neste sentido, submete-se à consideração do Exmo. Senhor Presidente a presente proposta de alteração dos seguintes postos de trabalho no mapa de pessoal de 2025, que, nos termos do artigo 29.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovado em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, deve ser submetido à concordância da Câmara Municipal e posterior aprovação pela Assembleia Municipal, ao abrigo da alínea o) d n.º 1 do artigo 25.º, conjugado com a alínea ccc) do n.º 1 do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro:

- **Divisão de Sistemas de Informação**:
  - Criação de 1 posto de Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação.
- **Divisão de Segurança e Mobilidade**:
  - Criação de 1 posto de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Direito.
- **Divisão de Proteção Civil**:
  - Eliminação de 1 posto de trabalho de Encarregado Operacional;
  - Eliminação de 1 posto de Assistente Operacional;
  - Criação de 2 postos de Sapadores Bombeiros Florestais.
- **Unidade de Estratégia, Inovação e Sustentabilidade**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior.
- **Divisão de Recursos Humanos**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Gestão de Recursos Humanos;
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico;
  - Criação de 2 postos de trabalho de Assistente Operacional.
- **Divisão de Projetos**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Arquitetura;
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico, na área funcional/habilitacional de Desenhador.
- **Unidade de Projeto de Apoio a Obras Diversas**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Arquitetura;
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico, na área funcional/habilitacional de Desenhador.
- **Divisão de Gestão e Fiscalização de Empreitadas**:

- Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Engenharia Civil;
- Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico.

- **Divisão de Ambiente**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Veterinário.
- **Unidade de Gestão de Refeições Escolares**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Engenharia Alimentar.
- **Departamento de Urbanismo, Planeamento e Gestão Territorial**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Geografia.
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico.
- **Divisão de Planeamento e Ordenamento do Território**:
  - Criação de 2 postos de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Arquitetura.
- **Divisão Administrativa e Procedimentos Urbanísticos**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico.
- **Divisão de Reabilitação Urbanística**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Arquitetura.
- **Unidade de Gestão Urbanística**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Arquitetura.
- **Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico**:
  - Eliminação de 1 posto de trabalho de Encarregado Operacional.
- **Unidade de Desenvolvimento Económico e Associativo**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Gestão.

- **Unidade de Turismo**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Turismo.
- **Unidade de Cultura**:
  - Eliminação de 4 postos de trabalho de Assistente Operacional;
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior;
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico.
- **Unidade Rede Concelhia de Bibliotecas Municipais**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico.
- **Unidade de Museus e Centros de Interpretação**:
  - Eliminação de 1 posto de trabalho de Assistente Operacional;
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico.
- **Unidade de Arquivo Municipal e Património Mundial da UNESCO**:
  - Eliminação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de História;
  - Criação de 2 postos de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Arquivo.
- **Unidade de Edições Municipais**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de História;
  - Criação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico.
- **Unidade de Arqueologia**:
  - Criação de 2 postos de trabalho de Assistente Técnico.
- **Unidade de Desenvolvimento Social**:
  - Criação de 3 postos de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Psicologia;
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Educação Social;

- Alterar a área funcional de 1 posto de trabalho de Técnico Superior de Sociologia para a área funcional/habilitacional de Administração Pública.

- **Unidade de Desenvolvimento Social**:
  - Criação de 1 posto de trabalho de Técnico Superior, na área funcional/habilitacional de Serviço Social.

À consideração superior,

Paços do Concelho de Mafra, a 15 de abril de 2025,

A Diretora do Departamento de Administração Geral,

Assinado por: **MILENE ALEXANDRA MOURATO LEITÃO VIEIRA**
Certificado por: **Diário da República**
Atributos certificados: **Diretora de Departamento de Administração Geral - Município de Mafra**
CARTÃO DE CIDADÃO

MINUTA

(n.º 3 do artigo 57.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual)

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS **REUNIÃO DE** 2025/04/21

ASSUNTO: 1.7. Procedimentos concursais para Cargos Dirigentes – Constituição de Júris. ----------

INFORMAÇÕES/PARECERES: Presente Informação Interna/2025/11412, subscrita pela Diretora Municipal de Administração Geral, em 14 de abril de 2025, de definição da composição do júri de recrutamento dos cargos de dirigentes intermédios de 2.º e 3.º grau, bem como a definição das competências, da área, dos requisitos de recrutamento, do período de experiencia profissional e da respetiva remuneração, sobre a qual recaiu despacho de concordância do Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal, datado de 14 de março de 2025. ----------

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou concordar com a proposta do Senhor Presidente de definição da composição do júri de recrutamento dos cargos de dirigentes intermédios de 2.º e 3.º grau, bem como a definição das competências, da área, dos requisitos de recrutamento, do período de experiencia profissional e da respetiva remuneração, determinando que a mesma seja submetida à Assembleia Municipal, para apreciação, nos termos das disposições conjugadas do n.ºs 2 e 3 do artigo 4.º, artigo 11.º, artigo 12.º e 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua redação atual, diploma que adapta à Administração Local a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, 64/2011, de 22 de dezembro, 68/2013, de 29 de agosto e 128/2015, de 3 de setembro, que aprova o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da administração central, regional e local do Estado. -----

Esta deliberação foi aprovada por: Unanimidade / ~~Maioria~~. ----------

Votos a favor: Dos Vereadores e do Senhor Presidente. ----

Votos contra: ----

Abstenções: ----

Declarações de voto: ----

ASSINATURAS:

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

PARECER

...../...../.....

O(A) Vereador(a),

...../...../.....

O(A) Diretor(a) de Departamento,

...../...../.....

O(A) Chefe de Divisão

DESPACHO

Concordo com a presente informação e consequentemente proponho que a Câmara Municipal delibere propor à Assembleia Municipal que as competências, área e requisitos de recrutamento e a composição do Júri para os cargos de direção intermédia de 2.º e 3.º grau sejam as referidas na aludida informação.

14/04/2025

O Presidente da Câmara,

(Hugo Moreira Luís)

INFORMAÇÃO Interno/2025/11412

ASSUNTO: Designação do júri de recrutamento para cargos dirigentes

Considerando que se encontram vagos os cargos de direção intermédia de 2.º grau da Divisão de Segurança e Mobilidade, Divisão de Contencioso e Contraordenações, Divisão de Gestão e Fiscalização de Empreitadas, bem como os cargos de direção intermédia de 3.º grau da Unidade de Trânsito e Unidade de Projeto de Apoio a Obras Diversas;

Considerando que os cargos de direção intermédia de 2.º e 3.º grau são providos por via de procedimento concursal, nos termos da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua atual redação, diploma que adapta à Administração Local a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pela Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2013, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, 64/2011, de 22 de dezembro, 68/2013, de 29 de agosto e 128/2015, de 3 de setembro, que aprova o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da Administração Central, Regional e Local do Estado.

1. Para os cargos de direção intermédia de 2.º grau, nos termos do n.º 1 do artigo 12.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, a área de recrutamento para os cargos de direção intermédia de 2.º grau é prevista nos n.ºs 1 e 3 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação que lhe foi dada

pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, ou seja, os titulares dos cargos de direção intermédia são recrutados, por procedimento concursal, de entre trabalhadores em funções públicas contratados ou designados por tempo indeterminado, licenciados, dotados de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo que reúnam quatro anos de experiência profissional em funções, cargos, carreiras ou categorias para cujo exercício ou provimento seja exigível uma licenciatura;

2. Relativamente aos cargos de direção intermédia de 3.º grau, dispõe ainda o n.º 3 do artigo 4.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, que cabe à Assembleia Municipal, sobre proposta da Câmara Municipal, "... a definição das competências, da área, dos requisitos do recrutamento, entre os quais a exigência de licenciatura adequada, e do período de experiência profissional, bem como da respetiva remuneração, a qual deve ser fixada entre a 3.ª e 6.ª posições remuneratórias, inclusive, da carreira geral de técnico superior." Assim, tendo presente o disposto nesta norma, **propõe-se que a Câmara Municipal delibere submeter à aprovação da Assembleia Municipal**:

   a) No que diz respeito às **competências**, que o dirigente de unidade orgânica de direção intermédia de 3.º grau assegure a gestão da atividade da unidade orgânica, de acordo com as orientações e princípio que lhe forem fixados e com integral respeito pelos princípios legais e regulamentares em vigor e orientações estratégicas anualmente definidas, competindo-lhe, ainda a coordenação da equipa de trabalho, distribuição de tarefas, gestão da assiduidade e avaliação de desempenho.

   b) Relativamente à **área e requisitos de recrutamento**, propõe-se que o mesmo seja feito de entre trabalhadores, integrados na carreira de técnico superior, detentor de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de gestão e coordenação de equipas de trabalho e que reúna três anos de experiência profissional em funções, cargos ou carreira para cujo ingresso seja exigível licenciatura;

c) No que diz respeito ao **nível remuneratório**, foi aprovado em sessão da Assembleia Municipal de 29 de dezembro de 2021, a fixação do mesmo na 6.ª posição remuneratória da carreira geral de técnico superior.

3. Estabelece o artigo 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de dezembro, que o Júri de recrutamento dos cargos dirigentes é designado por deliberação da assembleia municipal, sob proposta da câmara municipal, sendo composto por um presidente e dois vogais, designados de entre personalidades de reconhecido mérito profissional, credibilidade e integridade pessoal, devendo os vogais, exercer ou exercido atividade, preferencialmente, na área de recursos humanos ou da administração local autárquica.

Face ao exposto, tendo em vista o cumprimento da citada disposição legal **propõe-se que a Câmara Municipal delibere submeter à aprovação da Assembleia Municipal**, a seguinte **composição do Júri**, a qual reunirá, ressalvando melhor entendimento, os requisitos de mérito profissional, credibilidade e integridade pessoal requeridos e exercem a sua atividade na área da Administração Local Autárquica:

Dirigentes Intermédios de 2.º grau:

Divisão de Segurança e Mobilidade

Presidente – Diretora Municipal de Apoio à Gestão;

1.º Vogal – Diretora do Departamento de Administração Geral;

2.º Vogal –Diretor do Departamento de Obras Municipais e Ambiente.

Divisão de Contencioso e Contraordenações

Presidente – Diretora Municipal de Apoio à Gestão;

1.º Vogal – Diretora do Departamento de Administração Geral;

2.º Vogal – Chefe da Divisão de Assuntos Jurídicos;

Divisão de Gestão e Fiscalização de Empreitadas

Presidente – Diretor do Departamento de Obras Municipais e Ambiente;

1.º Vogal – Chefe da Divisão de Gestão de Edifícios e Equipamentos e Administração Direta;

2.º Vogal – Diretora do Departamento de Administração Geral.

Dirigentes Intermédios de 3.º grau:

Unidade de Trânsito

Presidente – Diretora Municipal de Apoio à Gestão;

1.º Vogal – Diretora do Departamento de Administração Geral;

2.º Vogal –Diretor do Departamento de Obras Municipais e Ambiente.

Unidade de Projeto de Apoio a Obras Diversas

Presidente – Diretor do Departamento de Obras Municipais e Ambiente;

1.º Vogal – Chefe da Divisão de Projetos;

2.º Vogal – Diretora do Departamento de Administração Geral.

Os Presidentes dos Júris serão substituídos, nas suas faltas e impedimentos, pelo primeiro vogal efetivo.

Propõe-se ainda que sejam designados como vogais suplentes nos procedimentos dos dirigentes intermédios de 2.º e 3.º grau acima mencionados, a Chefe da Divisão de Assuntos Jurídicos e a Diretora do Departamento de Educação, Desporto e Juventude.

À consideração superior,

Paços do Concelho de Mafra, aos 14 de abril de 2025,

Assinado por: **MILENE ALEXANDRA MOURATO LEITÃO VIEIRA**
Certificado por: **Diário da República**
Atributos certificados: **Diretora de Departamento de Administração Geral - Município de Mafra**
CARTÃO DE CIDADÃO

MINUTA

(n.º 3 do artigo 57.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual)

DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÓMICO
DIVISÃO DE INTERVENÇÃO SOCIAL, SAÚDE, EMPREGO E HABITAÇÃO **REUNIÃO DE** 2025/04/21
UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

ASSUNTO: 2.3. Estratégia Municipal de Saúde de Mafra – submissão à Assembleia Municipal ----------

INFORMAÇÕES/PARECERES: Presente, em anexo, Informação Interno/2025/11054, elaborada em 08 de abril de 2025, na Unidade de Desenvolvimento Social, sobre a qual recaíram os pareceres de concordância da Chefe de Divisão de Intervenção Social, Saúde, Emprego e Habitação e da Diretora de Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico, ambos datados de 10 de abril de 2025, bem como o despacho de concordância da Vereadora Mariana Vigário, exarado a 14 de abril de 2025, devidamente instruída da Estratégia Municipal de Saúde de Mafra.----------

DELIBERAÇÃO: Atenta a Informação prestada, que se dá por integralmente reproduzida, para todos os efeitos legais, a Câmara Municipal deliberou, nos termos das disposições conjugadas da alínea ccc) do n.º 1 do artigo 33.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, com o n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, submeter à Assembleia Municipal a Estratégia Municipal de Saúde de Mafra.----------

Esta deliberação foi aprovada por: Unanimidade / ~~Maioria~~. ----------

Votos a favor: Dos Vereadores e da Sra. Marianne

Votos contra: —

Abstenções: —

Declarações de voto: .....

ASSINATURAS:

ANEXO VII

2.3.

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

PARECER

Concordo. Coloco à consideração do Exmo. Sr. Presidente.

14/04/25

O(A) Vereador(a),

Concordo. Proponho que o assunto seja objecto de deliberação pelo órgão executivo.

10/04/2025

O(A) Diretor(a) de Departamento,

Concordo com o proposto, que submeto à consideração superior.

10/04/2025

O(A) Chefe de Divisão

DESPACHO

À reunião.

15/04/2025

O Presidente da Câmara,

(Hugo Moreira Luís)

INFORMAÇÃO Interno/2025/11054

ASSUNTO: Estratégia Municipal de Saúde de Mafra – submissão à Assembleia Municipal

No âmbito da transferência de competências do Estado para as Autarquias Locais na área da saúde, preconizada pelo Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, compete à Câmara Municipal, conforme previsto no n.º 1 do artigo 7.º, a elaboração da Estratégia Municipal de Saúde.

Esta constitui-se como um instrumento de planeamento estratégico que contempla as linhas gerais de ação e respetivas metas, indicadores, atividades e recursos, devidamente alinhada com o Plano Nacional de Saúde. Deve conter ainda a descrição dos estabelecimentos de saúde existentes a nível municipal, em construção ou com financiamento aprovado, a respetiva localização, bem como uma análise prospetiva que, em matéria de instalações e equipamentos identificados para responder às necessidades em saúde, determine os domínios e os locais de intervenção prioritária a nível municipal.

Determina o referido Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, na alínea b) do n.º 3 do artigo 9.º, que compete ao Conselho Municipal de Saúde "Emitir parecer sobre a estratégia municipal de saúde;".

Nesse sentido, o Conselho Municipal de Saúde de Mafra, na sua reunião do dia 7 de abril de 2025, pronunciou-se favoravelmente à redação proposta.

Nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, compete à Câmara Municipal submeter a Estratégia Municipal de Saúde à Assembleia Municipal para aprovação.

Face ao exposto, propõe-se que a Câmara Municipal delibere submeter à Assembleia Municipal a proposta da Estratégia Municipal de Saúde de Mafra, conforme documento que se anexa à presente Informação.

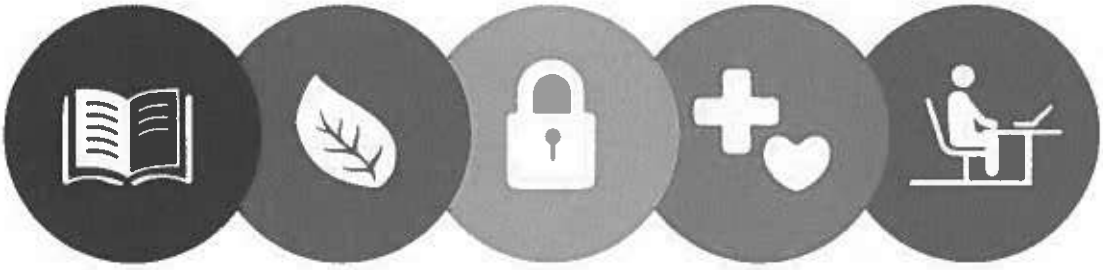
Mafra, 08 de abril de 2025

A Dirigente da Unidade de Desenvolvimento Social

Paula Santos

(Paula Santos)

EMSM



ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MAFRA

2025-2030

EMSM
ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MAFRA

FICHA TÉCNICA

Título

Estratégia Municipal de Saúde de Mafra 2025-2030

Coordenação científica

EnviHeB Lab, Instituto de Saúde Ambiental, Faculdade de Medicina, Universidade de Lisboa

Osvaldo Santos
Isabela Sousa
Ana Virgolino

Equipa

Câmara Municipal de Mafra

Paula Martins Santos | Divisão de Intervenção Social, Saúde, Emprego e Habitação
Cíntia Inácio | Divisão de Intervenção Social, Saúde, Emprego e Habitação

EnviHeB Lab, Instituto de Saúde Ambiental, Faculdade de Medicina, Universidade de Lisboa | Associação para a Investigação e Desenvolvimento da Faculdade de Medicina

Osvaldo Santos (coordenador)
Isabela Sousa
Ana Virgolino
Mónica Fialho
Carolina Capitão

Grupo Técnico Concelhio

Representantes das seguintes entidades: Câmara Municipal de Mafra, Associação de Socorros da Freguesia da Encarnação (ASFE Saúde), Santa Casa da Misericórdia de Venda do Pinheiro, Universidade Sénior de Mafra (USEMA), Academia Sénior Estudos Gerais Ericeira Associação (ASEGEA), Academia Sénior de Venda do Pinheiro (ASVP), representante das Instituições Particulares de Solidariedade Social, Unidade Local de Saúde Santa Maria (ULSSM), Centro de Saúde de Mafra, Mafra Espaço de Saúde Mental e Ocupacional (MESMO), e delegada de Zona da Associação Nacional de Farmácias.

ÍNDICE

PREFÁCIO **6**

SUMÁRIO EXECUTIVO **7**

CONTEXTO DA CONSTRUÇÃO DA ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE **10**

Descentralização dos processos de promoção e cuidados de saúde, e enquadramento legal 10

CONCEPTUALIZAÇÃO **13**

Da promoção da saúde ao bem-estar comunitário 13

O papel dos ambientes na promoção da saúde 13

CARACTERIZAÇÃO DO CONCELHO DE MAFRA **18**

Breve perfil territorial, sociodemográfico e de projeções climáticas 18

BREVE PERFIL DE SAÚDE **23**

Inquérito aos munícipes 24

Barreiras e facilitadores de saúde em Mafra 29

Indicadores de saúde e de doença mais relevantes para a EMS 30

A ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA 2025-2030 ..... **32**

Métodos para a construção colaborativa 32

VISÃO, MISSÃO E VALORES **35**

Eixos, áreas Prioritárias e boas práticas 37

GOVERNANÇA E PRINCÍPIOS DE IMPLEMENTAÇÃO DA ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE **48**

Modelo de governação 48

PRINCÍPIOS DE IMPLEMENTAÇÃO DA EMS **49**

REFERÊNCIAS **50**

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Conceptualização dos principais determinantes da saúde da população sob camadas de influência. Esquema adaptado de: OMS (2008) "Closing the gap in a generation: Health equity through action on the social determinants of health—Final Report of the Commission on Social Determinants of Health". 15

Figura 2. Distribuição de recursos de saúde (hospital público de referência (ULS Santa Maria), unidades de saúde, e farmácias), por freguesia do concelho de Mafra. Fonte: Câmara Municipal de Mafra..... 20

Figura 3. Página de início do dashboard *da EMS de Mafra.* 23

Figura 4. Cartaz de divulgação do inquérito dirigido aos munícipes no âmbito EMS de Mafra..... 25

Figura 5. Principais barreiras e facilitadores de saúde no concelho de Mafra identificados em trabalho colaborativo. 29

Figura 6. Taxa de morbilidade por todas as causas, padronizadas por sexo e idade, para Portugal e para Mafra, entre os anos 2000 e 2018..... 31

Figura 7. Esquema ilustrativo do processo de co-construção colaborativa da EMS de Mafra, distribuído por cinco etapas/fases fundamentais 33

Figura 8: Relação entre os eixos, as áreas prioritárias e as boas práticas, resultantes da conceptualização da EMS de Mafra..... 46

Figura 9: Organograma da governação da EMS de Mafra 2025-2030..... **Erro! Marcador não definido.**

ÍNDICE DE TABELAS

Tabela 1. Densidade populacional por freguesia do concelho de Mafra. 19

Tabela 2. Clusters de perfis de proteção ou de risco para a saúde dos participantes no inquérito dirigido aos munícipes, por freguesia (ou grupos de freguesias) do concelho de Mafra. 28

Tabela 3. Mortalidade por causas específicas e por outras causas do município de Mafra..... 30

Tabela 4. Alinhamento do Eixo Estratégico 1 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com o PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023). 38

Tabela 5. Alinhamento do Eixo Estratégico 2 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com o PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023). 40

Tabela 6: Alinhamento do Eixo Estratégico 3 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com o PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023). 41

Tabela 7. Alinhamento do Eixo Estratégico 4 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com o PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023). 43

Tabela 8. Alinhamento do eixo estratégico 5 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com os desígnios do PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023). 45

PREFÁCIO

A saúde é um pilar essencial para o bem-estar de todos os munícipes, assim como para o desenvolvimento sustentável das nossas comunidades.

Por isso, embora a saúde seja essencialmente uma competência da Administração Central, o Município de Mafra tem procurado sempre colaborar de forma estreita, desenvolvendo projetos que visam responder às necessidades da nossa população: da construção de unidades de saúde ao apoio à instalação do espaço de atendimento na área da saúde mental e à criação do gabinete de apoio psicológico, incluindo o incentivo à fixação de médicos de família, a disponibilização de viaturas para a prestação de cuidados na comunidade, o apoio à vacinação e a dinamização de vários projetos de promoção da saúde.

Neste contexto, a Estratégia Municipal de Saúde (EMS) de Mafra, que se submete à aprovação, constitui-se como um instrumento de referência para as políticas públicas locais, enquadrado no Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, que concretiza a transferência de competências no domínio da saúde para os órgãos municipais e para as entidades intermunicipais, atribuindo às Câmaras Municipais o dever de elaborar este documento.

Considerando esta relevância estratégica, entendeu-se fazer da EMS um instrumento colaborativo e participado, seja através da constituição de um Grupo Técnico Concelhio responsável pela produção do documento, integrando diferentes *stakeholders* com conhecimentos multidisciplinares sobre as realidades locais conexas à saúde pública, seja através da auscultação à comunidade, por via da aplicação de um inquérito para recolha de dados sobre indicadores e comportamentos de saúde. Assim se fez deste um processo enriquecedor, suportado no diálogo e na discussão.

Contudo, este é um trabalho em permanente construção, não só porque importa enquadrar as boas práticas propostas no quotidiano dos munícipes, mas também porque a etapa seguinte passa pela criação do Plano de Ação da EMS.

A visão está definida: "Vida com mais vida em Mafra".

O Presidente da Câmara Municipal de Mafra,

Hugo Moreira Luís

SUMÁRIO EXECUTIVO

A narrativa paisagística mafrense, rica na sua heterogeneidade, conta-nos a história do terceiro maior concelho da Área Metropolitana de Lisboa em termos de área, também vasto no que se refere à diversidade territorial e comunitária: da ruralidade do campo à costa marítima, dos espaços verdes aos espaços azuis, do marisco à caça, da atividade piscatória à confeção do afamado pão de Mafra, dos limões aos morangos, Mafra é protagonista de uma atividade histórica económico-marítima e, também, alicerçada na agricultura e no turismo.

Limítrofe da área metropolitana de Lisboa e constituído por 11 freguesias e uniões de freguesias, o concelho de Mafra tem assistido a um crescimento anual de 0,8% da população residente, contabilizando 90 128 habitantes em 2023, atraindo e fixando mais população, não só por ser um local privilegiado para o turismo ativo, mas, também, pela oferta de condições de qualidade de vida, uma vida com mais saúde.

De acordo com a Organização Mundial de Saúde (OMS), ter-se saúde é mais do que a ausência de doença. Ter saúde implica um estado de completo bem-estar físico, mental e social e não apenas a ausência de doença (1). Trata-se de uma definição assumidamente idealista, que orienta para a promoção de saúde como um valor, embora algo redutora e até mesmo menos inclusiva de pessoas que sofram de algum tipo de limitação física ou mental. Um modelo conceptual alternativo, focado na construção de uma "saúde positiva", tem vindo a ser acolhido (2). Neste, a prossecução de uma "saúde positiva" é entendida como multidimensional, envolvendo o indivíduo e a comunidade onde se inserem, em micro e em macro ambientes que comunicam entre si e conduzem a desfechos mais ou menos protetores de saúde.

É cada vez mais evidente o papel da exposição aos espaços verdes e azuis pela sua pleiotropia benéfica na saúde. Mafra, privilegiada pela orla costeira e rural, atua, então, como um território (ambiente) facilitador de ativação de comportamentos promotores de saúde, percetível aquando da navegação física (mas também

imagética) pelas 13 praias ao longo de 11 km de costa marítima – tendo conquistado o reconhecimento (da Ericeira) como Reserva Mundial de Surf, pelo património edificado que convida à exploração pedonal, assim como o património natural – do qual a Tapada ou o Jardim do Cerco são exemplos, distinguidos como Património Mundial e pela área geográfica rica em vegetação natural (cerca de 80% da área total do Concelho de Mafra está coberta de matas e bosques), incitando o movimento, a atividade física, a exploração da natureza, o recurso à natureza como mediador de quotidianos ansiogénicos, o aliar-se à natureza como provedora de recursos alimentares *in natura* e de relevante densidade nutricional. Apesar de todo este potencial salutogénico, o município enfrenta desafios de mortalidade superiores ao panorama nacional, como por exemplo, uma taxa de mortalidade infantil (4,7‰) e neonatal (2,9‰) (2015-2019), superior a Portugal continental (3,0‰ e 2,0‰, respetivamente). Em contrapartida, em 2021 Mafra apresentava um índice de envelhecimento inferior à média nacional, nomeadamente, de 108,5 (ou seja, em Mafra, por cada 100 jovens existiam 108,5 pessoas com idade superior a 64 anos) versus 182,1 em Portugal.

Imbuída na ambição de criar "vida com mais vida em Mafra" e alinhada com a mais recente descentralização e transferência de competências no domínio da saúde para os municípios, a Câmara Municipal de Mafra, em parceria com o Laboratório de Comportamentos de Saúde Ambiental (EnviHeB Lab) do Instituto de Saúde Ambiental da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa, criou, a partir de métodos participativos de co-construção (envolvendo um grupo técnico concelhio, munícipes, *stakeholders* e decisores políticos), a Estratégia Municipal de Saúde de Mafra 2025-2030 que define as linhas orientadoras em matéria de saúde (dos munícipes) para os próximos cinco anos.

Os cinco eixos prioritários identificados no processo colaborativo foram os seguintes: I) comunicação e literacia em saúde, II) acesso à saúde e bem-estar, III) promoção de hábitos saudáveis, IV) saúde e trabalho, e V) coesão social, segurança e saúde. Os eixos e as áreas prioritárias identificadas seguem uma dinâmica de relação entre si, apresentando-se como uma resposta conjunta e

inter-orquestrada. Com o eixo I (comunicação e literacia em saúde) pretende-se "comunicar para aceder" à saúde e ao bem-estar, conectando-se, desta forma, com o eixo II (acesso à saúde e ao bem-estar). A comunidade poderá "aceder, para assim implementar" novos hábitos, articulando-se com o eixo III (promoção de hábitos saudáveis). E é necessário "ter tempo para fazer" (eixo IV saúde e trabalho), sendo o equilíbrio do binómio trabalho-família fundamental para, também, se criar "tempo comunitário", edificando-se uma comunidade coesa (eixo V coesão social, segurança e saúde) e bem informada (eixo I) em saúde, permitindo mais vida com mais qualidade, em Mafra.

CONTEXTO DA CONSTRUÇÃO DA ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Descentralização dos processos de promoção e cuidados de saúde, e enquadramento legal

É notório o esforço recente em descentralizar os processos de prestação de cuidados consagrados como direitos universais dos cidadãos, em Portugal, passando de um nível mais macro (entenda-se, nacional) de capacidade de definição e implementação de políticas para um nível mais próximo do cidadão (mais concretamente, para o nível municipal). Importa, no entanto, refletir sobre o que se entende por "descentralização". Tal como Santinha e colegas (2023) referem, é possível conceptualizar a "descentralização" nas suas tipologias política, administrativa e fiscal. Descentralizar a saúde significa, assim, e de forma simplificada, transferir a autoridade da tomada de decisão do governo central para as autarquias (dimensão política), transferir algumas responsabilidades operacionais e financeiras do sistema de saúde para as autarquias (dimensão administrativa), e transferir responsabilidades centrais quanto às receitas e despesas financeiras para o governo local (dimensão fiscal) (3).

A descentralização em matéria de saúde assenta, também, na expectativa (teorizada por Arrow, já em 1963) de que as assimetrias em saúde podem ser mais bem colmatadas se a governação for feita em proximidade com o cidadão, de forma a promover *feedback* comunitário, que informe o uso e aplicação eficientes de recursos, alcançando soluções para "*real world needs*". Importa salientar que a evidência aponta para alguma incerteza quanto aos resultados deste processo (dependendo de outros fatores): a descentralização do sistema de saúde pode conduzir a ganhos ou, pelo contrário, à exacerbação de iniquidades em saúde. Esta polarização de resultados dependerá das disparidades socioeconómicas pré-existentes e das barreiras (principalmente financeiras) ao acesso à saúde, ainda que possa ser mitigada com a aplicação do princípio da subsidiariedade, nomeadamente em matéria financeira (4).

O princípio da subsidiariedade (enunciado no artigo 5.º do Tratado da União Europeia e emanado na Constituição da República Portuguesa) diz-nos que a prossecução de atribuições ou competências que podem ser cumpridas de forma tão ou mais eficiente por estruturas ou comunidades mais pequenas, não deverão ser atribuídas a estruturas superiores. Imbuído nesse espírito subsidiário, o Estado português iniciou o processo de descentralização *top-down* de competências na área da saúde do governo central para a esfera local, nomeadamente, para as autarquias, reforçando o papel do governo de proximidade e da implementação de políticas públicas mais representativas daquelas que são as necessidades locais – heterogéneas a nível nacional, ambicionando-se maior eficiência nos processos de tomada de decisão em saúde.

Qual o resultado da aplicação da subsidiariedade na lei portuguesa?

Através da Lei-Quadro da Transferência de Competências para as autarquias locais, os municípios são dotados de novas competências na área da saúde (Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto), concretizando-se com o Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro. que atribui, efetivamente, aos municípios portugueses competências de atuação no plano das políticas de saúde do respetivo território, implicando o desenvolvimento e implementação de uma Estratégia Municipal de Saúde (EMS).

O que prevê uma Estratégia Municipal de Saúde?

Dos diferentes objetivos previstos na lei para as EMS destacam-se três que foram fundamentais para a construção da EMS de Mafra, nomeadamente:

- Promover a participação de todos os interessados na construção de ambientes promotores e protetores de saúde ao longo de todo o ciclo de vida;
- Identificar prioridades ao nível da saúde e da promoção da saúde, enquanto processo de capacitação individual e de grupo para a adoção de atitudes e comportamentos salutogénicos;
- Dinamizar parcerias alinhadas com uma intervenção orientada em torno dos determinantes socioeconómicos da saúde e da qualidade de vida.

A legislação é omissa quanto a objetivos específicos a imputar aos governos locais em matéria de saúde, nomeadamente, sobre qual o processo adequado ao desenvolvimento de uma estratégia de saúde municipal, tendo em conta os determinantes da saúde e a especificidade das comunidades, e como avaliar e implementar esse processo.

Neste contexto, a Câmara Municipal de Mafra decidiu co-construir a EMS a partir de métodos colaborativos e participativos, prevendo a constituição de um Grupo Técnico Concelhio (GTC) enquanto coautor e co-construtor da EMS, seguindo um processo de elaboração multidisciplinar e multissectorial da estratégia (ver capítulo "Métodos para a construção colaborativa").

CONCEPTUALIZAÇÃO

Da promoção da saúde ao bem-estar comunitário

A conceptualização da EMS para o município de Mafra edificou-se na premissa de promover saúde como recurso para o bem-estar comunitário, veiculando o território *per se* enquanto facilitador de saúde, valorizando-se o papel dos ambientes – urbanos e rurais – na construção de uma comunidade salutar e coesa.

Para tal, a especificidade dos conteúdos identificados ao longo do processo de construção da EMS de Mafra teve em conta vetores estratégicos de natureza mais global, provenientes de instrumentos internacionais orientadores em matéria de saúde – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável 2030 (ODS) (5) e com a Carta de Ottawa (1986) (6) –, de instrumentos supramunicipais – o Plano Nacional de Saúde 2030 (7) –, e de instrumentos municipais disponíveis – o Diagnóstico Social de Mafra 2023 (8) e o Plano Municipal de Ação Climática de Mafra 2030 (9) –, numa perspetiva de articulação, coerência e continuidade dos eixos e áreas prioritárias de intervenção em saúde em todas as políticas, integrando os diferentes contextos de promoção da saúde e de prevenção da doença.

Antecedem ao desenho da construção da EMS de Mafra duas questões fundamentais: *O que afeta a saúde? Como promover a saúde dos munícipes?*

O papel dos ambientes na promoção da saúde

A ideia de que a saúde é afetada por todas as interações do indivíduo com o ambiente é consensual, sendo especialmente relevante ter em conta determinantes socioeconómicos e determinantes ambientais (10), muitos deles modificáveis, que interagem com os determinantes biológicos e genéticos próprios a cada indivíduo. Os determinantes sociais de saúde podem ser definidos como "as condições nas quais as pessoas nascem, crescem, vivem, trabalham e envelhecem", associadas às "condições estruturais" que facilitam a organização das comunidades (10). Neste sentido, tem-se discutido a adequabilidade do conceito de saúde proposto pela OMS (1), uma vez que se tem entendido como

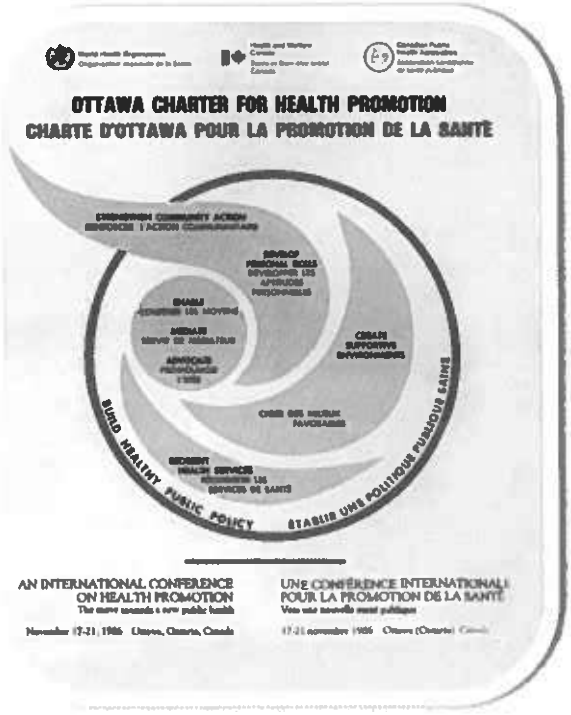
redutora e inatingível a designação de "completo bem-estar", propondo-se a adoção do modelo conceptual de "saúde positiva", proposto por Huber (2), que aponta para seis dimensões de saúde: 1) funções corporais; 2) funções mentais e perceção; 3) dimensão espiritual/ existencial; 4) qualidade de vida; 5) participação social e societal; 6) funcionamento diário. Já van Druten e colaboradores (2022) propuseram, recentemente, que sejam desenvolvidos diferentes conceitos de saúde para profissões ou *settings* específicos, possibilitando maior adequabilidade do conceito à experiência individual.

Não obstante a ambiguidade, a multidimensionalidade do conceito de saúde, parece ser unânime a perspetiva de que o contexto e os ambientes podem atuar como facilitadores do desenvolvimento de melhor saúde e bem-estar. Isto significa que, para capacitar os munícipes de Mafra a ativarem comportamentos protetores de saúde, importa, para além de agir sobre fatores individuais e genéticos, (re)pensar os ambientes urbanos e rurais enquanto facilitadores ou barreiras à saúde das comunidades e do próprio indivíduo (atuando sob vários determinantes de saúde). É, portanto, necessário investir em *design* urbano para promover saúde, incentivar políticas de redução da sobrecarga laboral valorizando o equilíbrio do binómio trabalho-família, comunicar e informar quanto ao acesso à saúde (nas suas diferentes formas), e promover hábitos saudáveis na prossecução de uma comunidade municipal coesa.

Numa perspetiva ética, a saúde e os serviços relacionados não só são influenciados por outras áreas, como também se interseccionam com essas, pelo que devem ser incluídos os contextos habitacionais, laborais, ambientais e educacionais – fundamentais no desenvolvimento do bem-estar individual (biopsicossocial) e comunitário – no desenho da saúde municipal (11). Neste sentido, é importante reconhecer a importância dos ambientes nos quais vivemos e nos quais trabalhamos e das comunidades a que pertencemos, e das iniquidades em saúde que daqui advêm.



Figura 1. Conceptualização dos principais determinantes da saúde da população sob camadas de influência. Esquema adaptado de: OMS (2008) "Closing the gap in a generation: Health equity through action on the social determinants of health—Final Report of the Commission on Social Determinants of Health".



AGENDA CARTA DE OTTAWA PARA A PROMOÇÃO DE SAÚDE (6)

Em 1986 realizou-se a primeira Conferência Internacional sobre Promoção da Saúde. Nesta conferência, aprovou-se a Carta de Ottawa, que definiu a promoção da saúde como uma prioridade para os anos futuros. Este documento edificou-se como um marco ainda hoje relevante para a construção de políticas públicas de saúde, sob o mote de "saúde para todos", sendo a saúde entendida como um conceito positivo que implica: paz, abrigo, educação, alimentação, recursos económicos adequados, e um ecossistema estável e sustentável, apoiado pela justiça social.



AGENDA 2030 PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E OS 17 OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (5)

Os Estados-Membros das Nações Unidas adotaram em 2015 – com entrada em vigor a 1 de janeiro de 2016 –, a resolução da Organização das Nações Unidas (ONU) "*Transformar o nosso mundo: Agenda 2030 de desenvolvimento sustentável*", desenhando uma visão comum para a Humanidade.

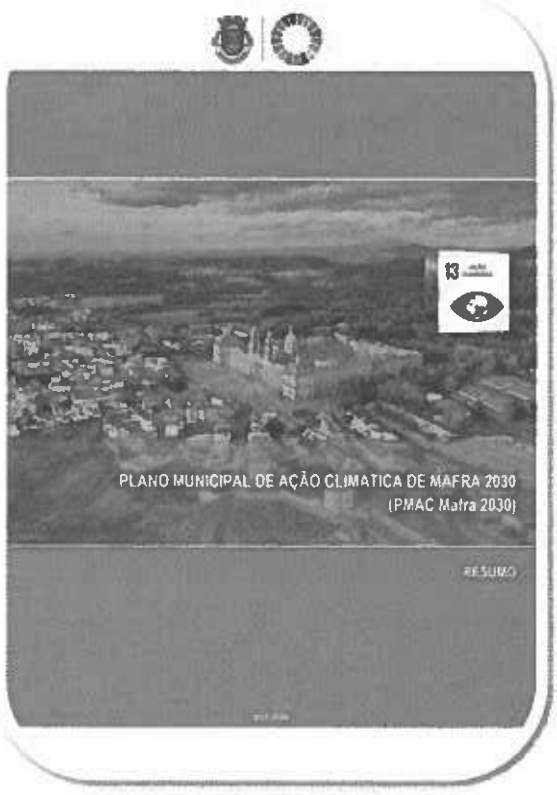
A Agenda 2030 planeia 17 objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS) desdobrados em 169 metas, numa parceria global em prol da paz e da prosperidade presente e futura das pessoas e do planeta.

Os ODS estabelecem várias prioridades, como a erradicação da pobreza e da fome, estratégias para melhorar a saúde, a educação, e a igualdade de género, estratégias que mitiguem desigualdades socioeconómicas, e o combate às alterações climáticas acompanhado de esforços conjuntos pela preservação da natureza.



DIAGNÓSTICO SOCIAL DE MAFRA 2023 (8)

A Câmara Municipal de Mafra elaborou o Plano de Desenvolvimento Social (PDS) do concelho de Mafra para o período entre 2023-2026, tendo por base o Diagnóstico Social e a Carta Social Municipal. No PDS são identificados os desafios ao nível do desenvolvimento social, sendo os planos de ação plurianuais elaborados pelo Conselho Local de Ação Social/ Rede Social de Mafra.



PLANO MUNICIPAL DE AÇÃO CLIMÁTICA DE MAFRA (PMAC) 2030 (9)

O PMAC visa mitigar as emissões de gases com efeito de estufa, adaptar o território para maior resiliência a eventos climáticos extremos, gerir a resposta e estruturas municipais para a ação climática, e capacitar para os riscos climáticos e respetivos impactos.
O PMAC alinha-se com a EMS de Mafra, uma vez que o clima e as alterações climáticas são, também, uma prioridade quanto ao seu impacto na saúde.

CARACTERIZAÇÃO DO CONCELHO DE MAFRA

Breve perfil territorial, sociodemográfico e de projeções climáticas

O concelho de Mafra, pertence à área da Grande Lisboa (NUTS II, 2024) e com uma área de 292 km², sendo fronteiriço com Torres Vedras a norte, com Sobral de Monte Agraço a nordeste, com Arruda dos Vinhos a este, a sudeste por Loures e a Sul por Sintra – conferindo-lhe estratégia territorial de ligação entre diferentes zonas urbanas e zonas rurais. O concelho tem 11 freguesias, nomeadamente, a Freguesia da Carvoeira, a Freguesia da Encarnação, a Freguesia da Ericeira, a Freguesia de Mafra, a Freguesia do Milharado, a Freguesia de Santo Isidoro, a União das Freguesias de Azueira e Sobral da Abelheira, a União das Freguesias de Enxara do Bispo, Gradil, e Vila Franca do Rosário, a União das Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros, a União das Freguesias de Malveira e São Miguel de Alcainça e a União das Freguesias da Venda do Pinheiro e Santo Estêvão das Galés.

De acordo com o "Diagnóstico social de Mafra" (2023), Mafra é o território mais jovem da Área Metropolitana de Lisboa (AML), considerando a classificação NUTS II em vigor até 2023, e registou o maior crescimento populacional observado na AML na década entre 2011 e 2021. Nos Censos de 2021 percebeu-se que a população residente em Mafra cresceu cerca de 13%, traduzindo-se num aumento de mais de 9800 residentes entre 2011 e 2021 (8). Já em 2022, Mafra contava com 88 630 habitantes e com uma taxa de crescimento efetiva anual de 0,8% (superior àquela estimada para o panorama nacional, de 0,4%) (12). Também nesse ano, Mafra apresentava uma densidade populacional de 303,9 habitantes por km², densidade essa assimétrica no panorama mais micro, ou seja, ao nível das freguesias (Tabela 1), com Ericeira a ocupar um extremo do pódio com uma densidade populacional de 1025,64 habitantes por km² e, a ocupar o extremo inferior, a União das Freguesias de Enxara do Bispo, Gradil e Vila Franca do Rosário com uma densidade populacional de 125,72 habitantes por km².

Tabela 1. Densidade populacional por freguesia do concelho de Mafra. Fonte: INE, Censos 2021.

Freguesia	Densidade populacional (N.º/ km²)
Freguesia da Carvoeira	346,89
Freguesia da Encarnação	172,50
Freguesia da Ericeira	1025,64
Freguesia de Mafra	433,39
Freguesia do Milharado	312,93
Freguesia de Santo Isidoro	177,04
União das Freguesias de Azueira e Sobral da Abelheira	144,76
União das Freguesias de Enxara do Bispo, Gradil, e Vila Franca do Rosário	125,72
União das Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros	126,60
União das Freguesias de Malveira e São Miguel de Alcainça	572,52
União das Freguesias de Venda do Pinheiro e Santo Estêvão das Galés	366,86

As assimetrias do concelho de Mafra também se refletem na distribuição dos recursos de saúde do território, em particular, quanto às unidades de saúde e às farmácias (Figura 2), sendo que as freguesias da Carvoeira e da União das

Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros não apresentam nem unidades de saúde nem farmácias disponíveis nos seus limites fronteiriços.

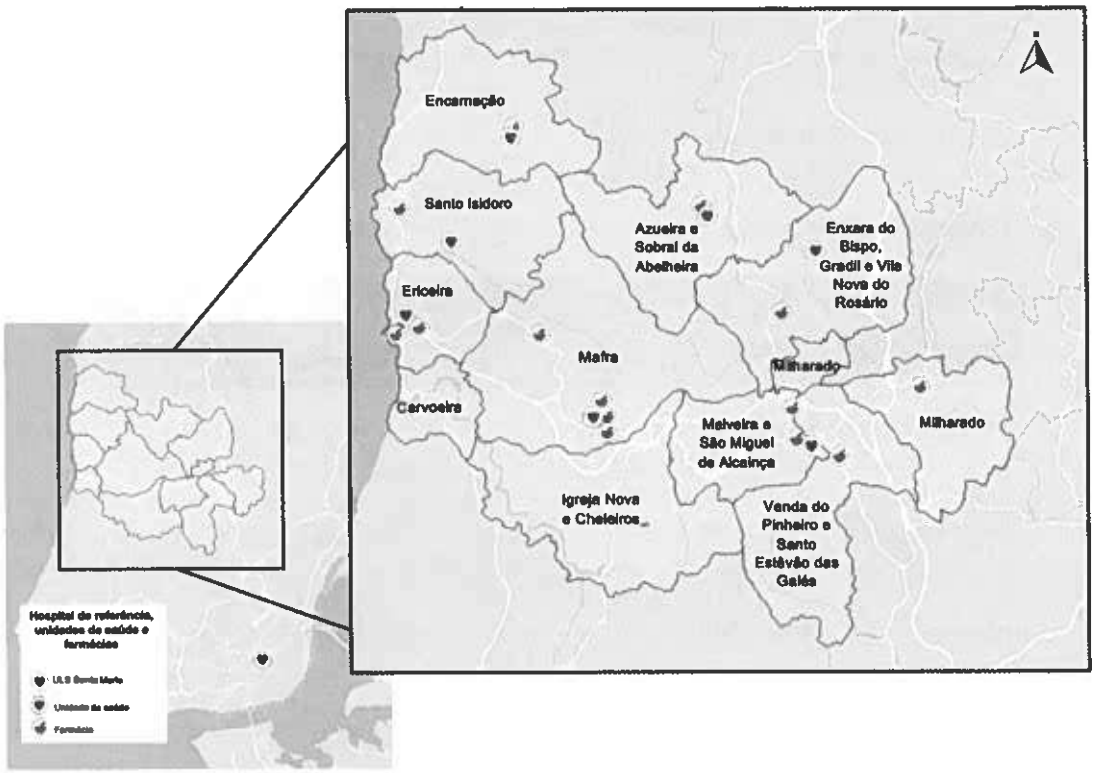


Figura 2. Distribuição de recursos de saúde (hospital público de referência (ULS Santa Maria), unidades de saúde, e farmácias), por freguesia do concelho de Mafra. Fonte: Câmara Municipal de Mafra.

O mesmo cenário se aplica quando se pensa no envelhecimento populacional, sendo o concelho de Mafra menos envelhecido (índice de envelhecimento de 113,2) por comparação com os dados a nível nacional (índice de envelhecimento de 185,6) (11). Apesar deste panorama otimista, sabe-se que o processo de envelhecimento é polarizado e mais acelerado nas freguesias afastadas dos principais centros urbanos do Concelho, como a Encarnação (que representa cerca de um quinto da população residente) e a União das Freguesias da Azueira e Sobral da Abelheira (que representa cerca de um quarto da população residente), concentrando-se mais a população jovem nos centros urbanos (8).

Os desafios decorrentes do envelhecimento populacional podem exacerbar-se ao considerar-se a cenarização climática para Mafra, apresentada no Plano Municipal de Ação Climática de Mafra 2030 (PMAC). De facto, é sabido que os eventos

climáticos extremos têm impactos mais relevantes na população com idade mais avançada (a partir dos 65 anos), podendo criar ou agravar comorbilidades de saúde. Assim, ao planear a saúde, é importante ter em consideração que as projeções para o município de Mafra preveem um aumento da temperatura média anual até ao final do século, nomeadamente, um aumento de 1,2 a 2,3ºC para meio do século (2041-2070) e entre 1,2 e 3,8ºC para o final do século (2071-2100) (9). No mesmo sentido, os cenários climáticos projetam um aumento do número médio de dias muito quentes (entre 1 e 11 dias para o final do século), bem como um aumento total do número de ondas de calor (72 ondas de calor para o final do século) (9).

Acompanhando o cenário de aumento da temperatura média anual, as projeções (sintetizadas na Tabela 2) apontam para a diminuição da precipitação média anual (uma redução entre 6% e 44% por comparação ao período de 1976-2005), ao mesmo tempo que se prevê o aumento dos fenómenos extremos de precipitação excessiva (aumento de cheias e inundações) e do nível médio da água do mar (9).

Tabela 2. Principais alterações climáticas projetadas para o município de Mafra: quadro resumo do PMAC 2030. Fonte: PMAC 2030. Legenda: ↑ Aumento do risco, → Manutenção do risco, ↓ Diminuição do risco

Variáveis climáticas	Tendência de evolução	RCP 4,5		RCP 8,5	
		2041-2070	2071-2100	2041-2070	2071-2100
Precipitação	Aumento dos fenómenos extremos de precipitação. Em particular de precipitação intensa ou muito intensa. Tempestades de inverno acompanhadas de precipitação e vento forte	↑	↑	↑	↑
	Aumento do risco de diminuição da precipitação média anual	↑	↑	↑	↑
	Secas mais frequentes e intensas resultantes da diminuição do número de dias com precipitação	↑	↑	↑	↑
Temperatura	Aumento da temperatura média anual, em especial das temperaturas máximas, entre 1ºC e 4ºC	↑	↑	↑	↑
	Aumento das temperaturas máximas no outono entre 1ºC e 2,4ºC e no verão entre 1ºC e 3ºC	↑	↑	↑	↑
	Ondas de calor mais frequentes e mais intensas	↑	↑	↑	↑
	Aumento do número de dias com temperaturas muito altas (> 35ºC) e aumento do número de noites	↑	↑	↑	↑

	com temperaturas mínimas tropicais >20ºC				
Subida do nível médio da água do mar	Aumento do nível médio da água do mar, com impactes mais graves, quando conjugada com sobrelevação do nível do mar associado a tempestades (*storm surge*)	↑	↑	↑	↑

BREVE PERFIL DE SAÚDE

Para efeitos da construção da EMS de Mafra, foram considerados diversos indicadores de saúde e seus determinantes (ambientais e comportamentais). Para além da informação sobre a realidade local já existente e constante nos documentos atrás referidos, foram analisadas séries temporais de dados de mortalidade, dados de internamentos urgentes, dados de saúde perinatal e dados relativos a comportamentos protetores ou de risco para a saúde, bem-estar e qualidade de vida, e perceções de acesso a cuidados de saúde (estes últimos recolhidos através de inquérito realizado no âmbito da construção da EMS). Para consultar este conjunto mais alargado de indicadores de saúde e bem-estar (relevantes para a EMS), o *dashboard* está disponível através deste *link*.

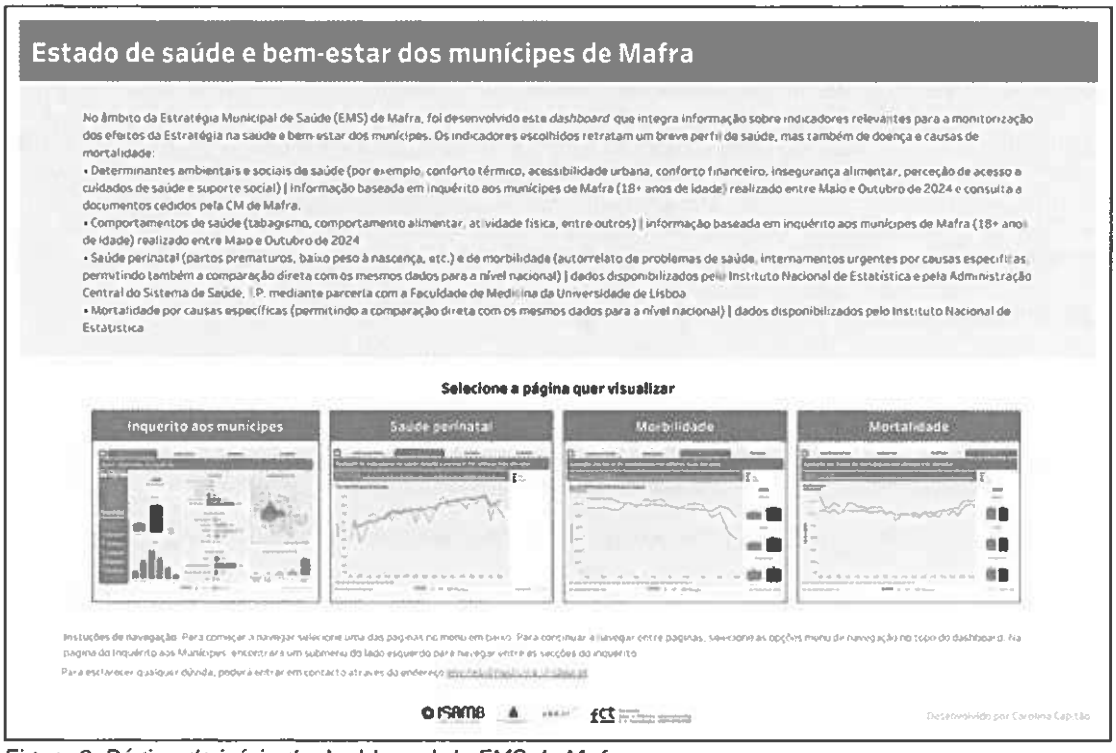


Figura 3. Página de início do dashboard *da EMS de Mafra.*

No presente documento, de forma a evitar redundâncias, elencam-se os principais resultados obtidos através do inquérito aos munícipes de Mafra, os indicadores de saúde e de doença mais relevantes para a EMS (saúde perinatal, morbilidade e mortalidade) e as barreiras e facilitadores à implementação da EMS de Mafra (identificados pelo GTC).

Inquérito aos munícipes

Seguindo uma abordagem participativa e em proximidade, o GTC considerou relevante ouvir-se os munícipes acerca da autoperceção do estado de saúde e bem-estar.

Assim, realizou-se um inquérito para recolha de dados sobre indicadores e comportamentos de saúde. Recorreu-se a um desenho observacional transversal, com recolha de dados através de inquérito *on-line* estruturado, anonimizado e autoadministrado, desenvolvido na plataforma Limesurvey®.

O questionário utilizado neste inquérito incluiu cinco dimensões: caracterização sociodemográfica e da habitação de residência, nomeadamente sobre conforto térmico, indicadores sobre a saúde e bem-estar, informações sobre comportamentos de saúde, indicadores relacionados com o equilíbrio do binómio trabalho-saúde, indicadores de perceção de acesso a cuidados de saúde. Foi ainda solicitado aos munícipes para indicarem (em pergunta de resposta aberta) sugestões de áreas de intervenção em saúde pública, no âmbito da Estratégia Municipal de Saúde de Mafra.

O inquérito (distribuído pela CMM) teve como critérios de inclusão indivíduos com 18 ou mais anos de idade e residentes há pelo menos seis meses no município de Mafra. A recolha de dados decorreu entre maio e setembro de 2024, com uma amostra não probabilística, tendo sido disponibilizada uma versão em língua portuguesa e outra versão em língua inglesa.



Figura 4. Cartaz de divulgação do inquérito dirigido aos munícipes no âmbito EMS de Mafra.

Cerca de 1075 munícipes responderam ao inquérito, dos quais 77,1% do sexo feminino, 32,7% entre os 40 e os 49 anos de idade, 60,8% com ensino superior, 83,7% a residir há mais de 5 anos em Mafra, sendo a freguesia de Mafra aquela que contabilizou maior participação (37,2%).

Considerando os eixos prioritários de intervenção da EMS (detalhados mais adiante), nomeadamente, o eixo IV (saúde e trabalho), os principais resultados do inquérito indicam que 83,3% dos participantes referiram encontrar-se em situação ativa, sendo que 43% referiu não ter tempo para atividades de lazer em dias úteis e apenas 28,6% consideram que o trabalho não afetava em nada a sua saúde física e 24,4% a sua saúde mental.

Dada a importância do conforto térmico no interior das habitações para melhor combater os cenários climáticos vindouros em sinergia com a saúde, percebeu-se

que 16,7% dos participantes indicaram sentir desconforto térmico no inverno e 5,6% no verão. Em paralelo com o desafio do envelhecimento populacional, 100% dos inquiridos com 70 ou mais anos considera que o frio e o calor impactam a sua saúde pessoal.

De forma alinhada com o eixo III (promoção de hábitos saudáveis), 91,1% dos inquiridos afirma consumir hortofrutícolas diariamente. Por outro lado, verificou-se que 74,2% dos inquiridos não cumpria as recomendações de hidratação. Quanto aos consumos, 15,1% referiram ser fumadores e 55,3% indicaram consumir álcool até uma vez por semana. Do total de participantes, 23,3% afirmaram passar mais de oito horas por dia sentados e apenas 3,1% referiram fazer atividade física todos os dias.

Enquadrando os resultados com o eixo II (acesso à saúde e bem-estar) e o eixo V (coesão social, segurança e saúde), 41,5% dos inquiridos referiram eficácia na resposta dos serviços de saúde em Mafra quando procuraram ajuda, e 88,1% indicaram ter suporte social em situações de necessidade por motivos de saúde. 52,4% relataram uma autoperceção de bom estado geral de saúde. De acordo com o autorrelato de peso e altura, 30,7% da amostra sofria de pré-obesidade e 22,6% de obesidade. Quando inquiridos sobre os fatores importantes para (melhorar) a qualidade de vida, 51,9% indicaram "*ter mais dinheiro*", 39,9% "*ter mais tempo livre*" e 38,7% referiram necessitar de "*mais tempo de qualidade em família*".

O inquérito recolheu ainda dados sobre morbilidade, por autorrelato, concluindo-se que 40,2% dos participantes tinham, aquando do preenchimento do questionário, o diagnóstico de pelo menos um problema de saúde crónico.

Foi feita análise multivariada para verificar a possibilidade de existência de perfis de vulnerabilidade aumentada. Com base em análise de correspondências múltiplas, foi possível encontrar e caracterizar um *cluster* de comportamentos com potencial patogénico e/ou que potencialmente requerem mais cuidados de saúde, *cluster* este que se caracteriza pelas seguintes condições:

- ter pouca qualidade de vida;
- ter algum sofrimento psicológico;
- ter doença crónica ou medicação crónica;
- sofrer de obesidade;
- ter autoperceção de estado de saúde razoável, mau ou muito mau;
- ter pouca qualidade de sono;
- sofrer de insegurança alimentar;
- sentir (frequentemente) desconforto térmico em casa;
- ter hábitos tabágicos;
- não consumir diariamente verduras e frutas;
- consumir alimentos ultraprocessados uma ou mais vezes por dia;
- ter hábitos de pouca hidratação;
- ser sedentários;
- ter atividade profissional que afeta a saúde física ou mental;
- não ter médico de família;
- ter défice de apoio por parte dos serviços de saúde (quando necessário);
- ter perceção de reduzido suporte social, quando necessário por motivos de saúde.

No geral, 29,8% da amostra apresentava este perfil de risco para a saúde (ou de potencial necessidade de maior atenção por parte dos serviços prestadores de cuidados de saúde). As freguesias a norte do eixo central (Encarnação, Santo Isidoro, UF Azueira e Sobral da Abelheira, UF Enxara do Bispo, Gradil e Vila Franca do Rosário), são as que apresentam maior percentagem de inquiridos com perfil de maior vulnerabilidade (31,2%). Já o grupo constituído pelas freguesias de Carvoeira e União das Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros é o que apresenta menor percentagem de perfil de vulnerabilidade (25,5%). No *dashboard* interativo pode ser consultada a percentagem deste perfil de maior vulnerabilidade, estratificado pelas principais variáveis sociodemográficas. A percentagem de mulheres com este perfil de vulnerabilidade (31,4%) é significativamente superior à dos homens (24,8%). Não ter estudos universitários, estar divorciado ou separado, desempregado, ou ter uma situação financeira difícil ou muito difícil são condições

sociodemográficas em que o risco de maior vulnerabilidade em termos de saúde é claramente aumentado (35,8%, 40,5%, 60,0%, e 71,2%, respetivamente).

Tabela 3. *Clusters* de perfis de proteção ou de risco para a saúde dos participantes no inquérito dirigido aos munícipes, por freguesia (ou grupos de freguesias) do concelho de Mafra.

Freguesias de residência recodificadas em seis níveis, n (%)	**Cluster**	
	Perfil protetor da saúde/saudável (n=740)	**Perfil de risco para a saúde/patogénico** (n=349)
Mafra	278 (70.2%)	118 (29.8%)
Ericeira	100 (68.0%)	47 (32.0%)
Milharado	65 (73.0%)	24 (27.0%)
UF Malveira e São Miguel de Alcainça | UF Venda do Pinheiro e Santo Estêvão das Galés*	109 (69.4%)	48 (30.6%)
Encarnação | Santo Isidoro | UF Azueira e Sobral da Abelheira | UF Enxara do Bispo, Gradil e Vila Franca do Rosário*	139 (68.8%)	63 (31.2%)
Carvoeira | UF Igreja Nova e Cheleiros*	73 (74.5%)	25 (25.5%)

* Freguesias agrupadas em função do número de habitantes relativamente à distribuição da população do concelho de Mafra (percentagem populacional superior ou igual a 9% (Mafra, Ericeira, Milharado), e da localização geográfica: freguesias limítrofes ao eixo central/centro urbanos (UF Malveira e São Miguel de Alcainça, UF Venda do Pinheiro e Santo Estêvão das Galés), ou a sul (Carvoeira, UF Igreja Nova e Cheleiros), ou a norte (Encarnação, Santo Isidoro, UF Azueira e Sobral da Abelheira, UF Enxara do Bispo, Gradil e Vila Franca do Rosário) do eixo central).

Barreiras e facilitadores de saúde em Mafra

As principais barreiras e facilitadores de saúde no concelho de Mafra identificadas em trabalho colaborativo (método *world café*), com o Grupo Técnico Concelhio, *stakeholders* e decisores políticos de Mafra, estão elencadas na Figura 5, sinérgicas com os eixos e as áreas prioritárias da EMS de Mafra.

BARREIRAS À SAÚDE

MOBILIDADE
Falta de acessos e meios.
Rede de transportes insuficiente.

SOBRECARGA LABORAL E AUMENTO DO CUSTO DE VIDA
Conciliação trabalho/escola-família insuficiente.
Falta de coesão social e aumento do custo de vida.
Dificuldade de acesso à habitação.

CENTRALIZAÇÃO DOS RECURSOS
Falta de RH especializados em saúde.
Défice de instalações desportivas.
Inexistência de hospital público: dificuldade no agendamento assistencial e dificuldade no acesso às respostas terapêuticas de proximidade.
Falta de oferta de serviços relativos a meios complementares de diagnóstico e terapêutica.
Resposta insuficiente para saúde mental.

FALTA DE INCENTIVOS
Falta de profissionais de saúde (dificuldade na retenção), consultas não atempada, e dificuldade nas dispensas de receitas médicas para doenças crónicas.
Subaproveitamento dos espaços verdes como promotores de saúde.

LITERACIA EM SAÚDE INADEQUADA
Baixa literacia em saúde digital e défice na informação dos apoios sociais e de proximidade.
Aumento da população migrante falta de respostas de saúde adequadas às novas realidades.
Estratégias de comunicação deficitárias.

FACILITADORES DE SAÚDE

INICIATIVAS DA CM de MAFRA
Projeto "Mafra vive saudável".
Projeto "Movimento é vida".
Projeto "Cresce Ativo e Saudável"
Projeto "Parentalidade Positiva"
Informação do setor social, atendimento *on-line* em saúde para situações de menor gravidade.

URBANISMO E TERRITÓRIO
Parques verdes, parques intergeracionais, paisagem/espaços naturais, praia e campo, proximidade aos hospitais centrais.
Localização geográfica: pertencer à AML, região litoral (acesso a desporto aquático).
Rede de espaços verdes como o Jardim do Cerco, circuitos de caminhadas ou a Tapada de Mafra.
Percursos pedestres (natureza) definidos.
Ciclovias e circuitos pedonais.

TRANSPORTES E ESTRUTURAS
Disponibilidade de transportes pelas Juntas de Freguesias.
Boas instalações no concelho (instalações do centro de saúde).
Existência da figura dos enfermeiros de família.
3 corporações de bombeiros.
Recursos desportivos como o Parque Desportivo de Mafra, as Piscinas Municipais e outros complexos desportivos.
Passe municipal.
Rede escolar pública e privada.

ESPÍRITO COMUNITÁRIO
Realização de conselhos municipais.
Atividades culturais e acessibilidade aos recursos digitais.
Capacidade e vontade de trabalhar em rede.

Figura 5. Principais barreiras e facilitadores de saúde no concelho de Mafra identificados em trabalho colaborativo.

Indicadores de saúde e de doença mais relevantes para a EMS

A Tabela 3 reúne os principais indicadores de mortalidade no concelho de Mafra, incluindo dados perinatais, com as doenças do aparelho circulatório a representaram as principais causas de mortalidade no município.

No *dashboard* interativo que acompanha este documento, é possível consultar um conjunto mais vasto de indicadores, incluindo saúde perinatal e a evolução das taxas de mortalidade nas últimas três décadas por todas as causas e por causas específicas (e padronizadas por sexo e por faixa etária em Mafra e em Portugal).

Tabela 4. Mortalidade por causas específicas e por outras causas do município de Mafra. Fonte: Diagnóstico social de Mafra, 2023.

Indicadores de mortalidade, 2020	**Concelho de Mafra** (% ou ‰)
Por doenças do aparelho circulatório* (em % do total de mortes)	31%
Por tumores malignos* (em % do total de mortes)	22%
Por doenças do aparelho respiratório* (em % do total de mortes)	7%
Por doenças do aparelho digestivo* (em % do total de mortes)	4%
Por diabetes *mellitus** (em % do total de mortes)	3%
Por outras causas (em % do total de mortes)	33%
Mortalidade infantil (Taxa quinquenal ‰ entre 2015 e 2019)	4,7‰
Mortalidade neonatal (Taxa quinquenal ‰ entre 2015 e 2019)	2,9‰

*Legenda: *Cinco principais causas de morte no concelho de Mafra em 2020.*

Quanto à morbilidade em Mafra, a evolução das taxas de morbilidade (internamentos urgentes) por todas as causas, nas últimas duas décadas, releva um cenário menos negativo para o município em comparação com o panorama nacional, com uma taxa padronizada de 2950,1 por 100 000 habitantes em Mafra por comparação com 4778,4 por 100 000 habitantes para Portugal em 2018, numa tendência descendente (Figura 6).

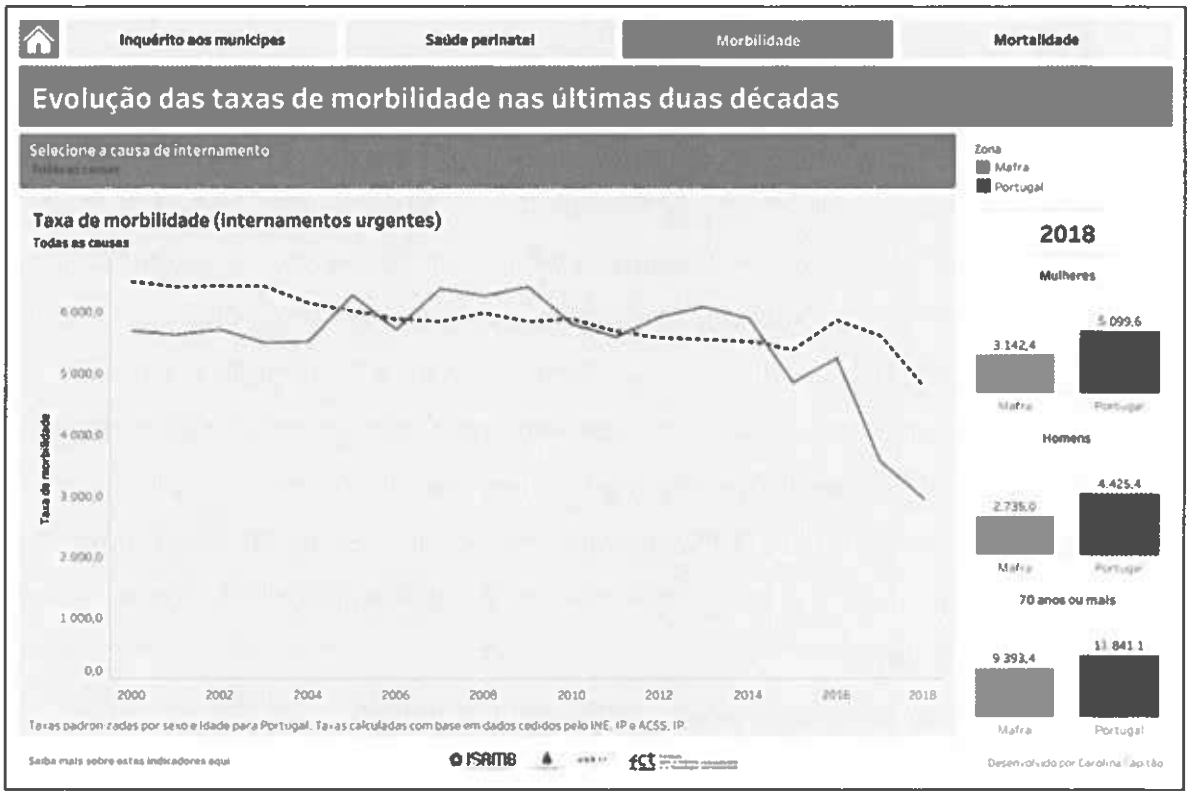


Figura 6. Taxa de morbilidade por todas as causas, padronizadas por sexo e idade, para Portugal e para Mafra, entre os anos 2000 e 2018.

No *dashboard* que complementa este documento é possível consultar um conjunto mais vasto de indicadores de morbilidade, incluindo a evolução das taxas de morbilidade nas últimas duas décadas por todas as causas e por causas específicas (e padronizadas por sexo e por faixa etária em Mafra e em Portugal).

A ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA 2025-2030

Métodos para a construção colaborativa

A EMS de Mafra iniciou-se a partir da constituição de um Grupo Técnico Concelhio (GTC), composto por diferentes *stakeholders* com conhecimento aprofundado e olhar multidisciplinar sobre diferentes realidades do município conexas à saúde pública. Este grupo acompanhou de forma ativa e dinâmica todo o processo de construção da EMS, garantindo também, pelo caráter de especialização e responsabilidades em vários domínios de intervenção, o princípio da "saúde em todas em políticas". Este GTC conta com representantes de diferentes entidades com ação municipal e com diferentes atores da Câmara Municipal de Mafra, nomeadamente:

- Divisão de Intervenção Social, Saúde, Emprego e Habitação da Câmara Municipal de Mafra;
- Câmara Municipal de Mafra – Educação;
- Câmara Municipal de Mafra – Desporto;
- Câmara Municipal de Mafra – Juventude;
- Câmara Municipal de Mafra – Cultura;
- Câmara Municipal de Mafra – Turismo;
- Câmara Municipal de Mafra - Planeamento Estratégico;
- Câmara Municipal de Mafra - Ambiente/ ODS;
- Unidade Local de Saúde Santa Maria – Centro de Saúde de Mafra;
- Santa Casa da Misericórdia da Venda do Pinheiro (Saúde);
- Associação de Socorros da Freguesia da Encarnação (ASFE Saúde);
- Conselho Local de Ação Social (CLAS);
- Mafra Espaço de Saúde Mental e Ocupacional (MESMO);
- Delegadas de zona da Associação Nacional de Farmácias;
- Universidade Sénior de Mafra (USEMA);
- Academia Sénior de Estudos Gerais da Ericeira (ASEGEA);
- Academia Sénior da Venda do Pinheiro.

Os membros do GTC adotaram um processo colaborativo, de co-construção, da EMS, faseado em cinco etapas principais:

- Construção do modelo conceptual da EMS, alinhado com documentos nacionais e internacionais relevantes para a saúde pública e, muito em particular, para a promoção da saúde | Fase 1;
- Definição, pelo GTC, da visão, da missão e dos valores da EMS de Mafra (método *world café*) | Fase 1;
- Identificação de indicadores de saúde relevantes para a EMS de Mafra, bem como de facilitadores e barreiras à implementação da EMS, e desenvolvimento e divulgação de um inquérito aos munícipes que permitiu a recolha de dados relativamente comportamentos de saúde e à autoperceção de saúde e bem-estar em Mafra (método *world café*) | Fases 2 e 3;
- Identificação de eixos e áreas prioritárias: pelo GTC, por *stakeholders* locais, por decisores políticos (método *world café*) e por munícipes de Mafra (convite à partilha de sugestões a partir do inquérito) | Fase 4;
- Definição do modelo de governança (definição do modelo/ processo de liderança para a implementação da EMS) | Fase 5.



Figura 7. Esquema ilustrativo do processo de co-construção colaborativa da EMS de Mafra, distribuído por cinco etapas/ fases fundamentais

Visão

Vida com mais vida em Mafra:

um território promotor de saúde e bem-estar ao longo do ciclo de vida, com propósito e em comunidade.

Missão

Promover mais vida em Mafra com mais saúde para todos,

através da capacitação e promoção da literacia da comunidade, da adaptação dos espaços e dos acessos, da comunicação em proximidade e da prescrição social.

VISÃO, MISSÃO E VALORES

VISÃO

Vida com mais vida em Mafra: um território promotor de saúde e bem-estar ao longo do ciclo de vida, com propósito e em comunidade.

MISSÃO

Promover mais vida em Mafra com mais saúde para todos, através da capacitação e da promoção da literacia da comunidade, da adaptação dos espaços e dos acessos, da comunicação em proximidade e da prescrição social.

VALORES

Universalidade: a EMS de Mafra rege-se pelo princípio de que todos os munícipes de Mafra têm direito ao acesso aos serviços de saúde, independentemente de sua situação social, económica ou geográfica, promovendo assim a inclusão e a justiça social;

Dignidade: a EMS de Mafra reconhece o valor de cada munícipe por igual, regendo-se pelo princípio de que todos os cidadãos devem ser tratados com respeito, empatia e consideração quanto às suas interações, nomeadamente no que se refere a todo e qualquer contacto que têm com quaisquer elementos do sistema de saúde, valorizando a sua experiência e voz;

Responsabilidade: a EMS de Mafra assume o compromisso de prestar serviços de saúde de qualidade, com ética e transparência, com responsabilidade pelas decisões que impactam a saúde da comunidade e promovendo a confiança pública;

Envolvimento: a EMS de Mafra assume o compromisso de promover a participação ativa e continuada da comunidade e de diversos *stakeholders* no planeamento, execução e avaliação das políticas de saúde, assegurando que as necessidades e preocupações locais sejam ouvidas e integradas na estratégia;

Sustentabilidade: a EMS de Mafra está orientada para o desenvolvimento de um sistema de saúde que atenda às necessidades presentes, sem comprometer a capacidade das futuras gerações para suprir as suas próprias necessidades,

garantindo o uso responsável e eficiente dos recursos financeiros, ambientais e societais;

Cooperação: a EMS de Mafra considera como vetor central da sua efetividade a criação e manutenção de uma matriz de construção de parcerias colaborativas entre diferentes setores, públicos e privados, incluindo todos os elementos da comunidade mafrense, visando assim fortalecer a rede de saúde, otimizando recursos e promovendo a coordenação de esforços como garante da promoção e proteção da saúde pública;

Inovação: a EMS de Mafra defende a adoção contínua de novas ideias, tecnologias e abordagens que visem a melhoria dos serviços de saúde e de promoção da mesma, incentivando a pesquisa, a criatividade e a adaptação às mudanças e necessidades de saúde da população de Mafra.

EIXOS, ÁREAS PRIORITÁRIAS E BOAS PRÁTICAS

EIXO I | COMUNICAÇÃO E LITERACIA EM SAÚDE

1.ª área prioritária: Promoção de literacia em saúde em ambientes urbanos e rurais. Referencial de boas práticas:

1.1.1. Promover literacia em zonas rurais para melhor articulação em saúde, privilegiando a capacitação, para acesso à informação sobre saúde, de grupos mais vulneráveis: grávidas, crianças, adolescentes, pessoas com deficiência, pessoas com idade mais avançada, imigrantes.

1.1.2. Literacia em saúde visando a prevenção de comportamentos aditivos.

1.1.3. Promoção de literacia quanto ao acesso a recursos de saúde e bem-estar existentes, nomeadamente através da comunicação efetiva de novas iniciativas.

2.ª área prioritária: Comunicação de saúde na família, no trabalho, e nos recursos de saúde. Referencial de boas práticas:

1.2.1. Apostar na educação para a saúde e bem-estar ao longo do ciclo de vida, privilegiando a família como unidade de intervenção e atendendo às diferenças de género.

1.2.2. Identificar centros de saúde, escola, e contextos laborais como veículos promotores de literacia em saúde.

1.2.3. Sensibilizar para a importância da alimentação saudável através de ações dirigidas à família.

1.2.4. Incentivar a literacia parental e o planeamento familiar.

Tabela 5. Alinhamento do Eixo Estratégico 1 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com o PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023).

Documento	N.º Objetivo / Desígnio / Eixo	Meta / Objetivo(s) estratégico(s) / Finalidades
Objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS 2030) 	2 | Erradicar a fome, alcançar a segurança alimentar, melhorar a nutrição e promover a agricultura sustentável.	2.1. Até 2030, acabar com a fome e garantir o acesso de todas as pessoas, em particular os mais pobres e pessoas em situações vulneráveis, incluindo crianças, a uma alimentação de qualidade, nutritiva e suficiente durante todo o ano.
	3 | Garantir o acesso à saúde de qualidade e promover o bem-estar para todos, em todas as idades.	3.7. Até 2030, assegurar o acesso universal aos serviços de saúde sexual e reprodutiva, incluindo o planeamento familiar, informação e educação, bem como a integração da saúde reprodutiva em estratégias e programas nacionais.
	5 | Alcançar a igualdade de género e empoderar todas as mulheres e raparigas.	5.6.b. Aumentar o uso de tecnologias de base, em particular as tecnologias de informação e comunicação, para promover a capacitação das mulheres.
Plano Nacional de Saúde (PNS 2030) 	1 | Reduzir as desigualdades.	Promover a equidade em saúde. Dinamizar as parcerias entre todos os setores da sociedade.
	2 | Promover o desenvolvimento de comportamentos, culturas e comunidades saudáveis.	Promover a literacia em saúde.
Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023) 	1 | Qualificação das pessoas, das organizações e do território.	Investir na qualificação das pessoas, organizações e do território como forma de minimizar o agravamento e/ou a emergência de problemas sociais no concelho.

EIXO II | ACESSO À SAÚDE E BEM-ESTAR

1.ª Área prioritária: Acessibilidade e navegação em saúde e bem-estar.

Referencial de boas práticas:

1.1.1. Apostar nas respostas de saúde em proximidade, através de: teleconsulta, cuidados de saúde ao domicílio, hospitalização e cuidados paliativos em casa.

1.1.2. Reforçar iniciativas de rastreios através de processos descentralizados (maximizando a cobertura territorial).

1.1.3. Melhorar a rede de transportes intramunicipal, em articulação com a Carris Metropolitana.

2.ª Área prioritária: Reforço dos meios de saúde e bem-estar.

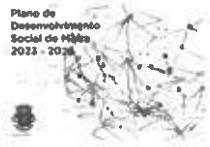
Referencial de boas práticas:

2.2.1. Criar políticas de atração e retenção de profissionais de saúde.

2.2.1. Incentivar iniciativas de promoção de saúde em contexto de cuidados de saúde primários.

2.2.3. Reforçar a oferta de consultas de nutrição e psicologia (centros de saúde e escolas).

Tabela 6. Alinhamento do Eixo Estratégico 2 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com o PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023).

Documento	N.º Objetivo / Desígnio / Eixo	Meta / Objetivo(s) estratégico(s) / Finalidades
Objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS 2030) 	3 | Garantir o acesso à saúde de qualidade e promover o bem-estar para todos, em todas as idades.	3.8. Atingir a cobertura universal de saúde, incluindo a proteção do risco financeiro, o acesso a serviços de saúde essenciais de qualidade e o acesso a medicamentos e vacinas essenciais para todos de forma segura, eficaz, de qualidade e a preços acessíveis.
	10 | Reduzir as desigualdades no interior dos países e entre países.	10.2. Até 2030, capacitar e promover a inclusão social, económica e política de todos, independentemente da idade, género, incapacidade, etnia, origem, religião, condição económica ou outra.
Plano Nacional de Saúde (PNS 2030) 	1 | Reduzir as desigualdades.	Promover a equidade em saúde.
	4 | Reduzir de um modo integrado a carga das doenças transmissíveis e das não transmissíveis.	Fortalecer o acesso a cuidados de saúde de qualidade. Dinamizar a integração de cuidados centrados na pessoa.
Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023) 	1 | Qualificação das pessoas, das organizações e do território.	Investir na qualificação das pessoas, organizações e do território como forma de minimizar o agravamento e/ou a emergência de problemas sociais no concelho.
	2 | Vulnerabilidade e inclusão social.	Dar resposta às necessidades das pessoas, grupos e domínios mais vulneráveis, investindo, em simultâneo, na promoção de processos de autonomização e na otimização dos recursos existentes.

EIXO III | PROMOÇÃO DE HÁBITOS SAUDÁVEIS

1.ª Área prioritária: Prescrição social

Referencial de boas práticas:

3.1.1. Promover saúde mental, emocional e física através da construção de hábitos saudáveis, tendo em conta as especificidades de grupos mais vulneráveis: grávidas, crianças, pessoas com idade mais avançada, pessoas com deficiência ou algum tipo de dependência, migrantes.

3.1.2. Promover e criar sinergias com a Estratégia Municipal para o Envelhecimento Ativo Saudável.

2.ª Área prioritária: Reforço e manutenção de ambientes saudáveis

Referencial de boas práticas:

3.2.1. Apostar no *design* urbano para ativação de comportamentos de saúde (por ex., aposta nas infraestruturas existentes como "veículos de saúde").

3.2.2. Fomentar as escolas como ambientes físicos e relacionais promotores de construção de hábitos saudáveis e promotores de sustentabilidade ambiental.

3.2.3. Potenciar o território como facilitador de atividades salutogénicas.

3.2.4. Incentivar a integração dos espaços verdes e azuis do concelho como estruturas de extensão das escolas para realização de atividades educativas e promotoras de comportamentos de saúde.

Tabela 7: Alinhamento do Eixo Estratégico 3 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com o PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023).

Documento	N.º Objetivo / Desígnio / Eixo	Meta / Objetivo(s) estratégico(s) / Finalidades
Objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS 2030) OBJETIVOS	3 | Garantir o acesso à saúde de qualidade e promover o bem-estar para todos, em todas as idades.	3.4. Até 2030, reduzir num terço a mortalidade prematura por doenças não transmissíveis via prevenção e tratamento, e promover a saúde mental e o bem-estar.

	10 | Reduzir as desigualdades no interior dos países e entre países.	10.2. Até 2030, capacitar e promover a inclusão social, económica e política de todos, independentemente da idade, género, incapacidade, etnia, origem, religião, condição económica ou outra.
	11 | Tornar as cidades e comunidades inclusivas, seguras, resilientes e sustentáveis.	11.7. Até 2030, proporcionar o acesso universal a espaços públicos seguros, inclusivos, acessíveis e verdes, particularmente para as mulheres e crianças, pessoas idosas e pessoas com deficiência.
	12 | Garantir padrões de consumo e de produção sustentáveis.	12.8. Até 2030, garantir que as pessoas, em todos os lugares, tenham informação relevante e consciencialização para o desenvolvimento sustentável e estilos de vida em harmonia com a natureza.
Plano Nacional de Saúde (PNS 2030) 	1 | Reduzir as desigualdades.	Promover a equidade em saúde. Promover a paz, a justiça e a prosperidade.
	2 | Promover o desenvolvimento de comportamentos, culturas e comunidades saudáveis.	Promover a literacia em saúde. Dinamizar ambientes promotores de saúde.
	3 | Minimizar as consequências das alterações climáticas e outros determinantes ambientais na saúde.	Proteger o planeta para as gerações presentes e futuras.
Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023) 	1 | Qualificação das pessoas, das organizações e do território.	Investir na qualificação das pessoas, organizações e do território como forma de minimizar o agravamento e/ou a emergência de problemas sociais no concelho.
	3 | Governança e desenvolvimento social.	Por um lado, consolidar o Conselho Local de Ação Social como fórum estratégico de promoção do desenvolvimento social concelhio, por outro lado, reforçar os domínios de articulação entre os atores sociais locais, aprofundando, assim, a capacidade de intervenção integrada e multissetorial no concelho.

EIXO IV | SAÚDE E TRABALHO

1.ª Área prioritária: Promoção de equilíbrio trabalho-família

Referencial de boas práticas:

1.1.1. Apostar na flexibilização do horário de trabalho para maior tempo para dedicação à família como vetor de promoção da saúde, prevenção da doença, e cuidados efetivos de saúde.

2.ª Área prioritária: Ambiente laboral como facilitador de saúde

Referencial de boas práticas:

1.2.1. Promover o local de trabalho como ambiente privilegiado para construção de hábitos saudáveis.

1.2.2. Incentivar medidas de higiene e segurança no trabalho, garantindo a proteção da saúde e do bem-estar dos trabalhadores, nomeadamente com criação de pausas ativas em horário de trabalho.

Tabela 8. Alinhamento do Eixo Estratégico 4 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com o PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023).

Documento	N.º Objetivo / Desígnio / Eixo	Meta / Objetivo(s) estratégico(s) / Finalidades
Objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS 2030)	8 | Promover o crescimento económico inclusivo e sustentável, o emprego pleno e produtivo e o trabalho digno para todos.	8.8. Proteger os direitos do trabalho e promover ambientes de trabalho seguros e protegidos para todos os trabalhadores, incluindo os trabalhadores migrantes, em particular as mulheres migrantes, e pessoas em empregos precários.
	10 | Reduzir as desigualdades no interior dos países e entre países.	10.4. Adotar políticas, especialmente ao nível fiscal, salarial e de proteção social, e alcançar progressivamente uma maior igualdade.
Plano Nacional de Saúde (PNS 2030)	1 | Reduzir as desigualdades.	Dinamizar as parcerias entre todos os setores da sociedade.

PLANO NACIONAL DE SAÚDE 2030	2 | Promover o desenvolvimento de comportamentos, culturas e comunidades saudáveis.	Dinamizar ambientes promotores de saúde.
Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023) 	1 | Qualificação das pessoas, das organizações e do território.	Investir na qualificação das pessoas, organizações e do território como forma de minimizar o agravamento e/ou a emergência de problemas sociais no concelho.

EIXO V | COESÃO SOCIAL, SEGURANÇA E SAÚDE

1.ª Área prioritária: Saúde mental e inclusão

Referencial de boas práticas:

5.1.1. Combater o isolamento, nomeadamente de pessoas com idade mais avançada, de famílias vulneráveis, e de migrantes, através do reforço de condições de mobilidade ao nível do concelho e de atividades lúdicas socializantes.

5.1.2. Mobilizar recursos para promoção de saúde mental associada a condições de maior vulnerabilidade social.

5.1.3. Promover atividades recreativas inclusivas.

2.ª Área prioritária: Cidadania e coesão comunitária

Referencial de boas práticas:

5.2.1. Educar para a cidadania: o cidadão como agente de promoção de saúde pública.

5.2.2. Criar mecanismos de acolhimento e integração de migrantes na comunidade para reforço da coesão social (nomeadamente, com capacitação dos profissionais de saúde para consulta multicultural).

5.2.3. Criar eventos catalisadores de saúde nos espaços verdes e azuis do território, associados a um propósito, a uma causa.

Tabela 9. Alinhamento do eixo estratégico 5 da EMS de Mafra com os ODS 2030, com os desígnios do PNS 2030, e com os eixos de intervenção estratégica do Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023).

Documento	N.º Objetivo / Desígnio / Eixo	Meta / Objetivo(s) estratégico(s) / Finalidades
Objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS 2030)	2 | Erradicar a fome, alcançar a segurança alimentar, melhorar a nutrição e promover a agricultura sustentável.	2.1. Até 2030, acabar com a fome e garantir o acesso de todas as pessoas, em particular os mais pobres e pessoas em situações vulneráveis, incluindo crianças, a uma alimentação de qualidade, nutritiva e suficiente durante todo o ano.
	3 | Garantir o acesso à saúde de qualidade e promover o bem-estar para todos, em todas as idades.	3.7. Até 2030, assegurar o acesso universal aos serviços de saúde sexual e reprodutiva, incluindo o planeamento familiar, informação e educação, bem como a integração da saúde reprodutiva em estratégias e programas nacionais.
	5 | Alcançar a igualdade de género e empoderar todas as mulheres e raparigas.	5.6.b. Aumentar o uso de tecnologias de base, em particular as tecnologias de informação e comunicação, para promover a capacitação das mulheres.
Plano Nacional de Saúde (PNS 2030)	1 | Reduzir as desigualdades.	Promover a equidade em saúde. Dinamizar as parcerias entre todos os setores da sociedade.
	2 | Promover o desenvolvimento de comportamentos, culturas e comunidades saudáveis.	Promover a literacia em saúde.
Plano de Desenvolvimento Social de Mafra (2023)	2 | Vulnerabilidade e inclusão social.	Dar resposta às necessidades das pessoas, grupos e domínios mais vulneráveis, investindo, em simultâneo, na promoção de processos de autonomização e na otimização dos recursos existentes.
	3 | Governança e desenvolvimento social.	Por um lado, consolidar o Conselho Local de Ação Social como fórum estratégico de promoção do desenvolvimento social concelhio, por outro lado, reforçar os domínios de articulação entre os atores sociais locais, aprofundando, assim, a capacidade de intervenção integrada e multissetorial no concelho.

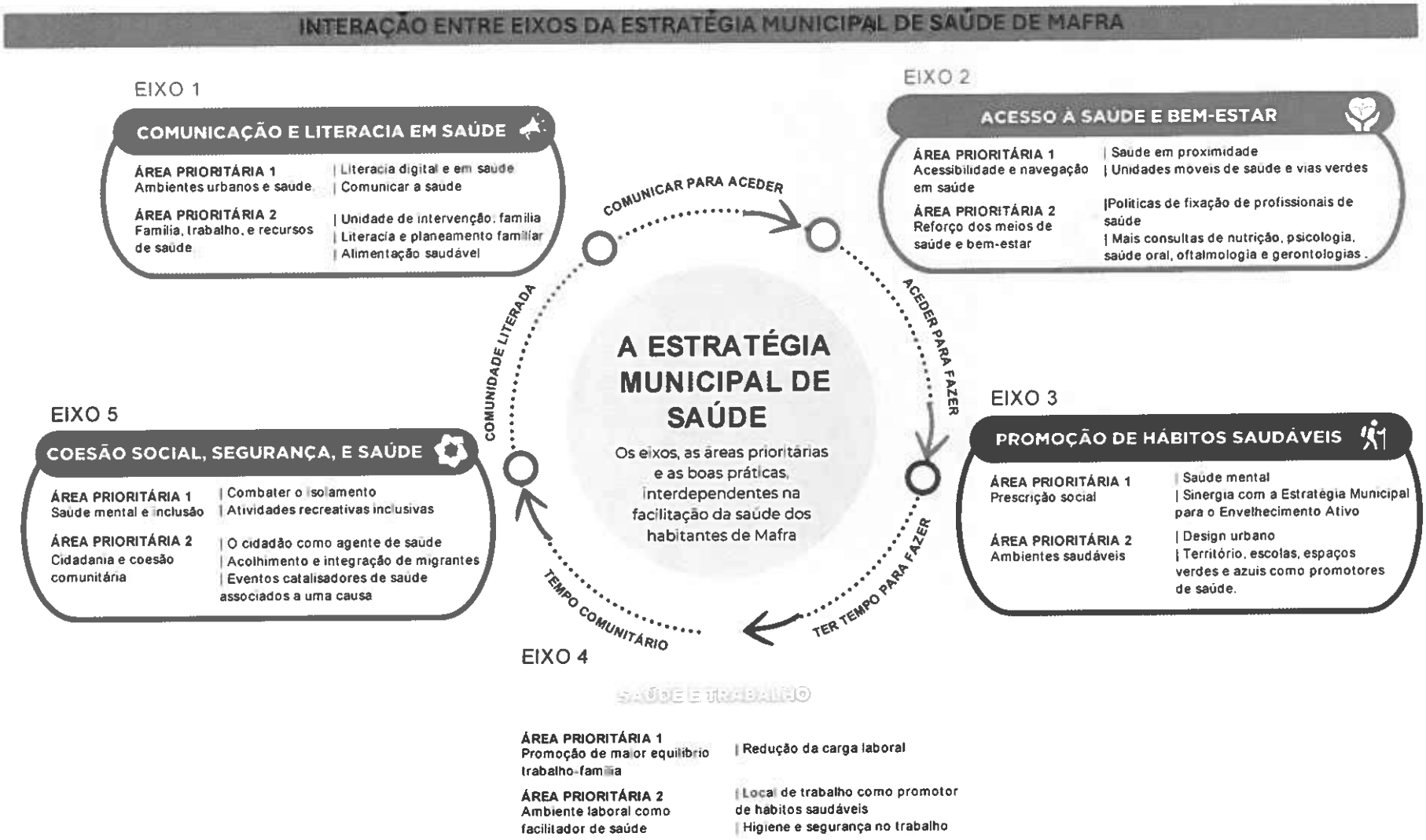


Figura 8: Relação entre os eixos, as áreas prioritárias e as boas práticas, resultantes da conceptualização da EMS de Mafra.

Legenda: O eixo 1 visa comunicar e educar para a saúde tanto nos meios urbanos como nos meios rurais, utilizando as famílias, os recursos de saúde existentes e os meios digitais como veículos de comunicação. Promove-se assim, através da comunicação da saúde, o acesso a cuidados de saúde e bem-estar

e bem-estar com (eixo 2), construindo-se oportunidades para atuar a nível do eixo 3, na prevenção da doença e na promoção de hábitos saudáveis, através da prescrição social, do *design* urbano e do território como ativador de comportamentos de saúde. Para facilitar a adoção desses mesmos comportamentos de saúde, a estratégia prevê, a partir do seu eixo 4, que seja promovido o equilíbrio na dinâmica família-trabalho, devolvendo tempo às pessoas para cultivarem hábitos salutogénicos e adaptando o ambiente laboral para ser um veículo de saúde. Assim, uma comunidade mais letrada, mais saudável, com tempo de vida de qualidade, e construindo-se em si um veículo de saúde, tenderá a ser uma sociedade mais coesa e mais segura (eixo 5), que une esforços para colmatar as assimetrias de saúde decorrentes de um território único e heterogéneo.

GOVERNANÇA E PRINCÍPIOS DE IMPLEMENTAÇÃO DA ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Modelo de governação

No seu modelo de governação, a EMS de Mafra contemplará três níveis hierárquicos de competências:

- O nível deliberativo, que corresponde à Câmara e à Assembleia Municipal, enquanto órgãos do Poder Local;
- O nível consultivo, que corresponde ao Conselho Municipal de Saúde, a quem compete contribuir para a definição de uma política de saúde a nível local e emitir pareceres sobre a EMS, entre outras competências definidas na legislação;
- O nível operacional, que integra representantes das unidades orgânicas da Câmara Municipal de Mafra (promovendo a saúde de forma transversal) e representantes internos e externos, distribuídos por eixo de intervenção, sendo responsáveis pela construção do plano da ação da EMS, assim como pela implementação de um sistema de monitorização das ações identificadas nesse plano.

Em suma, este modelo de governação permitirá, desta forma, definir e monitorizar a implementação da EMS através de um plano de ação com horizonte e uma perspetiva de continuidade até 2030, numa política participativa, em proximidade e em direta articulação com os munícipes.

PRINCÍPIOS DE IMPLEMENTAÇÃO DA EMS

A elaboração da EMS de Mafra abre lugar a um processo subsequente e dinâmico de implementação da EMS através da construção (também de forma colaborativa) do Plano de Ação da EMS de Mafra.

A EMS prevê a definição de eixos, áreas prioritárias e boas práticas de intervenção em saúde no concelho de Mafra, em continuidade, entre 2025 e 2030. Estas orientações foram organizadas por um conjunto de atores que vivem e trabalham no município, nomeadamente os elementos do GTC, os *stakeholders* locais, os decisores políticos e os munícipes envolvidos. Assim, foram definidas, em proximidade, prioridades de intervenção em saúde e em doença, numa perspetiva de saúde em todas as políticas, e que espelham as necessidades específicas de quem habita em no concelho de Mafra.

Importará agora traduzir esta estratégia em ações, com indicadores e metas específicas, que respondam (individualmente e de forma articulada) aos desafios identificados, de forma a prosseguir e a garantir a sustentabilidade da saúde e bem-estar dos mafrenses. Para o efeito, a etapa seguinte consistirá na criação de um Plano de Ação da EMS, em conjunto com parceiros internos e externos à Câmara Municipal de Mafra, e recorrendo também a métodos colaborativos.

A implementação da EMS, deverá também prever a criação de dois sistemas:

1) Um sistema de monitorização das ações, indicadores e metas identificadas, que permita analisar a sua evolução e cumprimento;
2) Um sistema integrado de recolha de informação em contacto com o cidadão, que permita, por um lado, acompanhar indicadores comportamentais e de saúde de um grupo representativo e inclusivo de cidadãos mafrenses (painel/coorte); e, por outro lado, que permita comunicar efetivamente com os munícipes, numa perspetiva de articulação contínua entre o município e os munícipes.

REFERÊNCIAS

Definição de saúde da Organização Mundial de Saúde

1. World Health Organization (1948). *Summary Reports on Proceedings Minutes and Final Acts of the International Health Conference held in New York from 19 June to 22 July 1946*. World Health Organization, available from: https://apps.who.int/iris/handle/10665/85573

Conceito de saúde: da proposta da OMS a um novo paradigma

2. van Druten, V. P., Bartels, E. A., van de Mheen, D., de Vries, E., Kerckhoffs, A. P. M., & Nahar-van Venrooij, L. M. W. (2022). Concepts of health in different contexts: a scoping review. *BMC health services research*, *22*(1), 389. https://doi.org/10.1186/s12913-022-07702-2

Proposta conceptual para o desenho de estratégias municipais de saúde

3. Santinha, G., Fernandes, A., Oliveira, R., & Rocha, N. P. (2023). Designing a Health Strategy at Local Level: A Conceptual Framework for Local Governments. *International journal of environmental research and public health*, *20*(13), 6250. https://doi.org/10.3390/ijerph20136250

O impacto na saúde dos processos de descentralização

4. Sumah, A. M., Baatiema, L., & Abimbola, S. (2016). The impacts of decentralisation on health-related equity: A systematic review of the evidence. *Health policy (Amsterdam, Netherlands)*, *120*(10), 1183–1192. https://doi.org/10.1016/j.healthpol.2016.09.003

Objetivos de desenvolvimento sustentável 2030 (ODS)

5. Transformar o nosso mundo: Agenda 2030 de Desenvolvimento Sustentável. Informação disponível em: https://ods.pt/ods/ e em https://e4k4c4x9.rocketcdn.me/pt/wp-content/uploads/sites/9/2019/01/SDG_brochure_PT-web.pdf

Carta de Ottawa 1986

6. World Health Organization (WHO). (1986). The Ottawa Charter for Health Promotion. Ottawa: Canadian Public Health Association. Disponível em:

https://www.canada.ca/content/dam/phac-aspc/documents/services/health-promotion/population-health/ottawa-charter-health-promotion-international-conference-on-health-promotion/charter.pdf

Plano Nacional de Saúde 2030

7. Direção-Geral da Saúde. (2023). Plano Nacional de Saúde 2030. Disponível em: https://pns.dgs.pt/files/2023/09/PNS-2030-publicado-em-RCM.pdf

Diagnóstico Social do Concelho de Mafra 2023-2026

8. Câmara Municipal de Mafra & Terrisirga, Territórios & Redes, Lda. (2023). Diagnóstico social do concelho de Mafra 2023-2026. Disponível em: https://www.cm-mafra.pt/cmmafra/uploads/writer_file/document/5520/diagnostico_social.pdf

Plano Municipal de Ação Climática de Mafra 2030 (PMAC-Mafra 2030)

9. Câmara Municipal de Mafra. (2024). PMAC - Resumo do Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas de Mafra 2030. Disponível em: https://www.cm-mafra.pt/cmmafra/uploads/writer_file/document/7717/pmac_mafra_resumo_08abr24_.pdf

Principais determinantes de saúde, de acordo com a Organização Mundial de Saúde

10. Dahlgren, G., Whitehead, M., & World Health Organization. Regional Office for Europe. (2006). Levelling up (part 2): a discussion paper on European strategies for tackling social inequities in health. Copenhagen: WHO Regional Office for Europe. Disponível em: https://iris.who.int/handle/10665/107791

Sobre a ética do acesso universal à saúde

11. Crisp, J. (2017). Right or Duty: A Kantian Argument for Universal Healthcare. *Journal of Health Ethics, 13*(1). https://doi.org/10.18785/ojhe.1301.07

Instituto Nacional de Estatística (INE) Caracterização do Município de Mafra

12. Disponível em: https://www.ine.pt/documentos/municipios/1109_2023.pdf

EMSM



ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MAFRA

2025 – 2030

1

Visão

EMSM
ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MAFRA

Vida com mais vida em Mafra:

um território promotor de saúde e bem-estar ao longo do ciclo de vida, com propósito e em comunidade.

2

Visão

Vida com mais vida em Mafra:

um território promotor de saúde e bem-estar ao longo do ciclo de vida, com propósito e em comunidade.

Missão

Promover mais vida em Mafra com mais saúde para todos,

através da capacitação e promoção da literacia da comunidade, da adaptação dos espaços e dos acessos, da comunicação em proximidade e da prescrição social.

Valores

- Universalidade
- Dignidade
- Responsabilidade
- Envolvimento
- Sustentabilidade
- Cooperação
- Inovação

EMSM
ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MAFRA

EIXOS DE INTERVENÇÃO

I - COMUNICAÇÃO E LITERACIA EM SAÚDE
II - ACESSO À SAÚDE E BEM-ESTAR
III - PROMOÇÃO DE HÁBITOS SAUDÁVEIS
IV - SAÚDE E TRABALHO
V - COESÃO SOCIAL, SEGURANÇA E SAÚDE

5

INTERAÇÃO ENTRE EIXOS DA ESTRATÉGIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MAFRA



6





EMSM
ESTRATÉGIA MUNICIPAL
DE SAÚDE DE MAFRA



MINUTA

(n.º 3 do artigo 57.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual)

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DIVISÃO DE GESTÃO FINANCEIRA **REUNIÃO DE** 2025/04/21
UNIDADE DE ESTUDOS E PLANEAMENTO
ASSUNTO: 4.1. Prestação de Contas do Ano Económico de 2024. ----------

INFORMAÇÕES/PARECERES: Presente a Informação Interno 2025/11322, elaborada na Unidade de Estudos e Planeamento, sobre a qual recaiu o parecer de concordância da Chefe de Divisão de Gestão Financeira e da Diretora do Departamento Financeiro, ambos datados de 15 de abril de 2025, devidamente instruídos com os documentos a que a mesma se refere. ------

DELIBERAÇÃO: Analisados os documentos supra mencionados, a Câmara Municipal deliberou, nos termos da alínea i) do n.º 1 do artigo 33.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, aprovar os documentos de Prestação de Contas do ano económico de 2024, bem como aprovar a proposta de aplicação do resultado positivo no montante de 12.980.764,22€ (doze milhões novecentos e oitenta mil setecentos e sessenta e quatro euros e vinte e dois cêntimos), submetendo-os a apreciação e votação da Assembleia Municipal, de acordo com a alínea l) do n.º 2 do artigo 25.º e do n.º 2 do artigo 27.º da citada Lei. ----------

--- Mais deliberou remeter ao Tribunal de Contas os documentos referidos, para cumprimento do disposto na Resolução n.º 4/2024 – Prestação de Contas relativas ao ano de 2024 e gerências partidas de 2025, na sua atual redação. ----------

Esta deliberação foi aprovada por: ~~Unanimidade~~ / Maioria. ----------

Votos a favor: Dos Vereadores do PPD/PSD e do Presidente -

Votos contra: —

Abstenções: Dos Vereadores do P.S. —

Declarações de voto: —

ASSINATURAS:

Luisa Bonifácio

ANEXO IX

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

PARECER

Concordo com a informação. Submeto para despacho superior.

15/04/2025

A Diretora de Departamento,

Concordo com a informação. Submeto à consideração superior.

15/04/2025

A Chefe de Divisão,

DESPACHO

À reunião.

15/04/2025

O Presidente da Câmara,

(Hugo Manuel Moreira Luís)

INFORMAÇÃO Interno/2025/11322

ASSUNTO: Prestação de Contas do Ano Económico de 2024

De acordo com a alínea i) do n.º 1 do artigo 33.º do anexo I à Lei 75/2013, de 12 de setembro, compete a Câmara Municipal elaborar e aprovar os Documentos de Prestação de Contas do Município.

Compete ainda à Câmara Municipal, submeter à aprovação a proposta de aplicação do resultado de 12.980.764,22 € (doze milhões novecentos e oitenta mil setecentos e sessenta e quatro euros e vinte e dois cêntimos).

Os Documentos da Prestação de Contas devem ser apreciados e votados em Assembleia Municipal, de acordo com a alínea l) do n.º 2 do art.º 25.º e do n.º 2 do art.º 27 da citada Lei.

Deverá ainda remeter, ao Tribunal de Contas, os documentos já referidos em cumprimento da legislação em vigor.

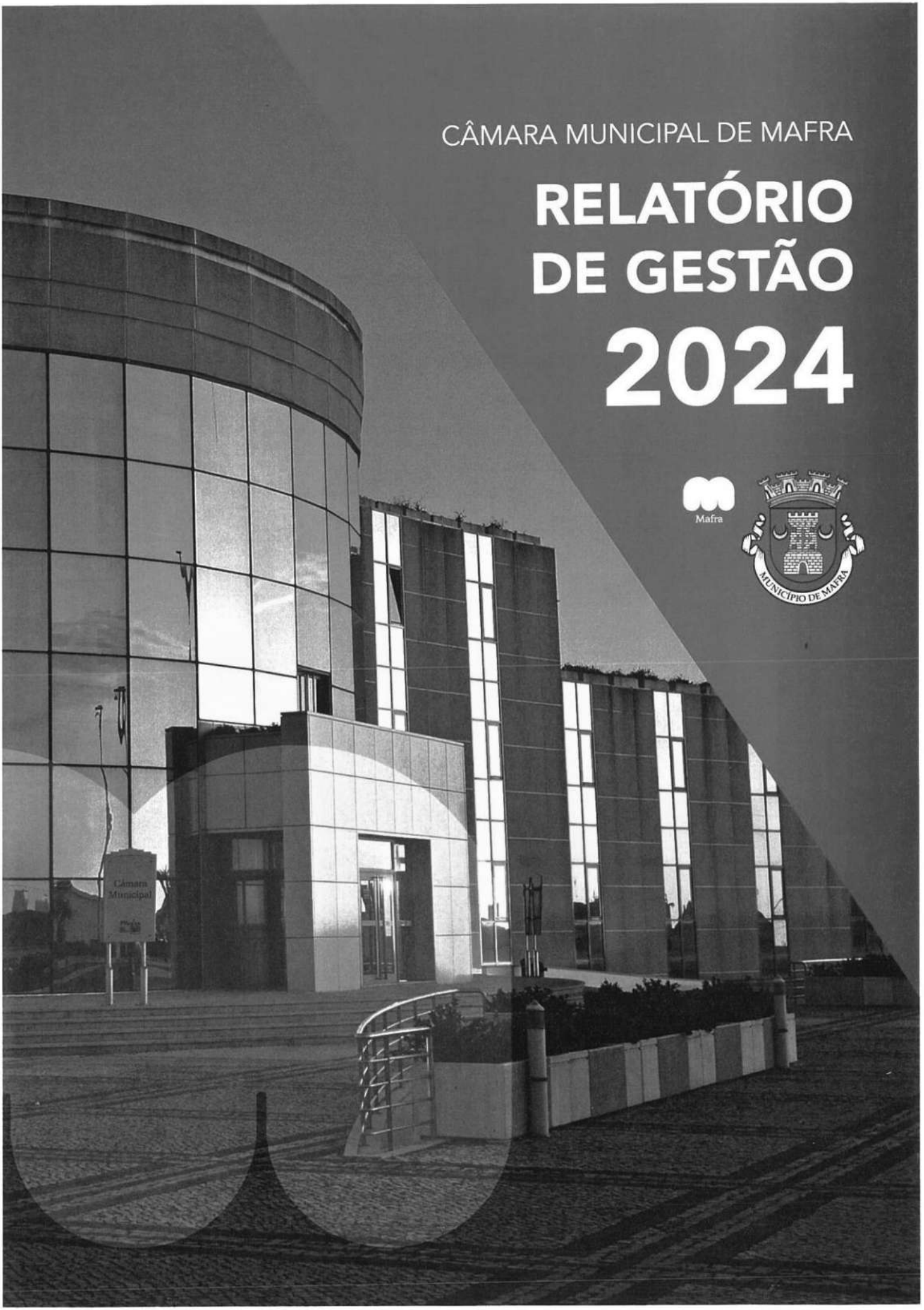
À Consideração Superior.

O Dirigente da Unidade de Estudos e Planeamento

(Francisco Oliveira Martins)

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024



ÍNDICE

Preâmbulo 3

PARTE I

Introdução 7

1. RELATÓRIO FINANCEIRO

Análise Orçamental 9
- Receita 9
- Despesa 12
- Equilíbrio Orçamental 14
- Limite da Dívida Total 15
- Grandes Opções do Plano 17

2. SITUAÇÃO ECONÓMICA-FINANCEIRA

- Análise do Balanço 21
- Análise da Demonstração de Resultados 23
- Indicadores Económico-Financeiros 24

3. PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

PARTE II

4. RELATÓRIO DE GESTÃO

- Departamento de Administração Geral 29
- Departamento Financeiro 67
- Departamento de Obras Municipais e Ambiente 83
- Departamento de Urbanismo e de Planeamento e Gestão Territorial 158
- Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico 179
- Departamento de Educação, Desporto e Juventude 252
- Divisão de Segurança e Mobilidade 325
- Divisão de Proteção Civil 336
- Divisão de Sistemas de Informação 342
- Divisão de Comunicação, Relações Internacionais e Protocolo 346
- Divisão de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento 352
- Unidade de Auditoria Interna e Modernização Administrativa 363

5. FOLHA DE ENCERRAMENTO

PREÂMBULO

Os Documentos de Prestação de Contas 2024 descrevem, enquanto instrumentos de natureza técnica, a atividade desenvolvida pela Câmara Municipal durante o ano em questão, integrado no ciclo de gestão autárquica 2021-2025.

Ainda que estes documentos sejam uma peça fechada, é possível perspetivar, para lá dos números, as opções de gestão assumidas.

Em 2024, o pressuposto fundamental foi criar condições de estabilidade para garantir a prestação de serviços essenciais à comunidade e, por outro lado, para realizar investimento, assegurando a continuada atratividade do território para residentes, investidores e visitantes, sob a égide do desenvolvimento sustentável.

Contudo, tais opções de gestão não foram isentas de desafios:

- No âmbito interno, com a incerteza política nacional decorrente da realização de eleições legislativas no primeiro trimestre de 2024 e a consequente entrada em funções do novo Governo;

- No âmbito externo, com a incerteza socioeconómica internacional associada ao aumento dos preços das matérias-primas e dos bens essenciais e à continuação dos conflitos armados na Ucrânia e no Médio-Oriente.

Neste contexto, e assumindo uma gestão prudente e rigorosa, foi possível atingir uma taxa de execução global da receita na ordem dos 101%. Destaque para o significativo aumento das receitas provenientes das transferências, especialmente das transferências de capital em 297,3%, o que evidencia o empenho municipal no aproveitamento das oportunidades de financiamento decorrentes do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) para a concretização de investimentos estruturantes para o concelho de Mafra.

Do conjunto dos projetos financiados pelo PRR, enumera-se a construção da Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos do Milharado (Póvoa da Galega), as ampliações das Escolas Básicas e Secundárias Prof. Armando de Lucena (Malveira) e António Bento Franco (Ericeira), a construção da Unidade de Saúde Mafra Oeste (para servir as populações das Uniões das

Freguesias de Enxara do Bispo, Gradil e Vila Franca do Rosário e de Azueira e Sobral da Abelheira), a implementação da Operação Integrada Local do Milharado no quadro do programa "Comunidades Desfavorecidas" da Área Metropolitana de Lisboa (do qual se destaca a construção das Piscinas Municipais da Póvoa da Galega), a instalação do Museu Nacional da Música no Palácio Nacional de Mafra, a intervenção de conservação do Palácio Nacional de Mafra, a construção do Arquivo Nacional do Som, assim como o investimento na reabilitação ou construção de habitações municipais em várias freguesias. Quanto à despesa, a taxa de execução global foi de 84%, observando-se a priorização de investimentos decorrentes da estratégia municipal definida para o quadriénio, estruturada a partir dos três pilares tradicionais da sustentabilidade e de um quarto pilar diferenciador, a saber: equidade social, sustentabilidade ambiental, prosperidade económica e vitalidade cultural.

Ao nível da aquisição de bens e serviços, sublinham-se as despesas associadas à recolha e tratamento de resíduos sólidos urbanos, aos consumos de água e energia, às refeições escolares, bem como aos serviços desportivos, culturais e turísticos.

No que se refere às despesas de capital, e para além de mencionados projetos com financiamento do PRR, salienta-se ainda a conservação da rede viária, a construção do Parque Urbano Baltasar Rolo Luís (Alcainça), a requalificação do Auditório Municipal Beatriz Costa (Mafra), a par da construção de novos equipamentos culturais, nomeadamente: Arquivo Municipal de Mafra, Centro Cultural de Azueira e Escola de Música da Enxara do Bispo.

Em conclusão, os resultados alcançados em 2024 confirmam a oportunidade das opções definidas, com reflexos positivos que perdurarão nos anos vindouros.

Neste momento de prestação de contas, cumpre-me endereçar agradecimentos a todos os que, de muitas e variadas maneiras, contribuíram para a concretização dos resultados alcançados:

- Aos autarcas da Câmara Municipal, da Assembleia Municipal e das Freguesias, que exerceram, com espírito de serviço e elevação, o Poder Local de proximidade;

- Aos trabalhadores da Câmara Municipal dos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento (SMAS) e da empresa municipal GIATUL - Actividades Lúdicas, que

constituíram a força operacional de implementação das políticas públicas aprovadas;

- Ao setor privado, ao terceiro setor e, globalmente, aos munícipes, enaltecendo a postura de permanente cooperação com os órgãos autárquicos.

Mafra, 21 de abril de 2025

O Presidente da Câmara Municipal

(Hugo Moreira Luís)

PARTE I

INTRODUÇÃO

A Prestação de Contas e o Relatório de Gestão são os principais documentos que, no final de cada ano económico, sintetizam e descrevem a atividade desenvolvida pelo Município de Mafra, documentos estes que são elaborados sob a responsabilidade do Executivo Municipal, nos termos do n.º 1 da alínea i) do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e submetidos à apreciação e votação da Assembleia Municipal.

A prestação de contas foi elaborada de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro.

O SNC-AP é, assim, constituído pelos subsistemas de contabilidade orçamental, financeira e de gestão:

- A contabilidade orçamental visa permitir um registo pormenorizado do processo orçamental;
- A contabilidade financeira, que tem por base as normas internacionais de contabilidade pública (IPSAS), permite registar as transações e outros eventos que afetam a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa de uma determinada entidade;
- A contabilidade de gestão permite avaliar o resultado das atividades e projetos que contribuem para a realização das políticas públicas e o cumprimento dos objetivos, em termos de serviços a prestar aos cidadãos.

No presente relatório será apresentada uma análise do Município de Mafra, a 31 de dezembro de 2024, centrada nas áreas orçamental e financeira, reportando ainda os níveis de endividamento por força do disposto na Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, com as alterações vigentes, que estabelece o regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais.

A metodologia utilizada traduziu-se na elaboração de quadros, gráficos e rácios, a partir dos mapas da prestação de contas, através dos quais se pretende evidenciar o comportamento das variáveis mais relevantes da gestão municipal, não apenas no período em análise, mas também a sua evolução face ao ano transato.

As contas do Município foram auditadas e certificadas pelo auditor externo nomeado, nos termos do artigo 77.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro.

RELATÓRIO FINANCEIRO

1



ANÁLISE ORÇAMENTAL

1 – RECEITA

Execução Orçamental da Receita

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	PREVISÕES CORRIGIDAS (1)	RECEITA COBRADA LÍQUIDA (2)	DESVIO (3) = (2) - (1)	TAXA DE EXECUÇÃO (4) = (2) /(1)
IMPOSTOS DIRETOS	45 971 390	47 440 493	1 469 103	103,2
IMPOSTOS INDIRETOS	5	0	-5	0,0
TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	10 534 005	11 485 735	951 730	109,0
RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	111 830	370 191	258 361	331,0
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	25 979 783	25 317 365	-662 418	97,5
VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	7 684 940	8 956 973	1 272 033	116,6
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1 127 105	1 106 246	-20 859	98,1
RECEITAS CORRENTES	91 409 058	94 677 002	3 267 944	103,6
VENDA DE BENS DE INVESTIMENTO	1 483 155	1 539 125	55 970	103,8
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	19 787 538	18 157 727	-1 629 811	91,8
ATIVOS FINANCEIROS	0	0	0	
PASSIVOS FINANCEIROS	15	0	-15	0,0
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	857 220	868 950	11 730	101,4
RECEITAS DE CAPITAL	22 127 928	20 565 802	-1 562 126	92,9
REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	5	155 607	155 602	3 112 135,4
SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR	20 259 999	20 259 999	0	100,0
OUTRAS RECEITAS	20 260 004	20 415 606	155 602	100,8
TOTAL	133 796 990	135 658 410	1 861 420	101,4

No período em análise, a taxa de execução global da receita atingiu 101,4% (135,658 milhões de euros): as receitas correntes foram executadas em 103,6% (94,677 milhões de euros) e as receitas de capital em 92,9% (20,565 milhões de euros).

Comparação da Execução Orçamental da Receita

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023	TAXA EXECUÇÃO	2024	TAXA EXECUÇÃO	VARIAÇÃO 2024/2023 ABS	VARIAÇÃO 2024/2023 %
RECEITAS CORRENTES	87 192 396	70,4	94 677 002	69,8	7 484 606	8,6
RECEITAS DE CAPITAL	7 386 047	6,0	20 565 802	15,2	13 179 756	178,4
OUTRAS RECEITAS	29 178 479	23,6	20 415 606	15,0	-8 762 872	-30,0
TOTAL	123 756 921	100,0	135 658 410	100,0	11 901 489	9,6

Evolução da Execução da Receita por Classificação Económica

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
			ABS	%
IMPOSTOS DIRETOS	**44 614 777**	**47 440 493**	**2 825 716**	**6,3**
IMI	19 779 249	19 829 046	49 796	0,3
IUC	3 001 308	3 061 283	59 975	2,0
IMT	19 500 869	21 837 857	2 336 988	12,0
DERRAMA	2 333 351	2 712 306	378 956	16,2
CONTRIBUIÇÃO AUTÁRQUICA	0	0	0	0,0
SISA	0	0	0	0,0
IMPOSTOS INDIRETOS	**0**	**0**	**0**	**0,0**
TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	**9 588 160**	**11 485 735**	**1 897 576**	**19,8**
MERCADOS E FEIRAS	103 150	104 887	1 736	1,7
LOTEAMENTOS E OBRAS	2 118 059	2 968 725	850 667	40,2
TARIFA DE RESÍDUOS SÓLIDOS	4 602 055	5 063 280	461 225	10,0
MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	282 100	420 550	138 450	49,1
OUTRAS	2 482 795	2 928 293	445 498	17,9
RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	**298 723**	**370 191**	**71 468**	**23,9**
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	**23 314 044**	**25 317 365**	**2 003 321**	**8,6**
FUNDO DE EQUILÍBRIO FINANCEIRO	675 297	0	-675 297	-100,0
FUNDO SOCIAL MUNICIPAL	2 312 795	2 476 295	163 500	7,1
PARTICIPAÇÃO FIXA NO IRS	6 334 087	7 353 778	1 019 691	16,1
PARTICIPAÇÃO DO IVA	495 903	833 777	337 874	68,1
TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS	11 364 535	13 149 414	1 784 879	15,7
AÇÃO SOCIAL	398 658	543 105	144 447	36,2
EDUCAÇÃO	10 618 223	11 111 843	493 620	4,6
SAÚDE	347 654	1 494 466	1 146 812	329,9
OUTRAS	2 131 427	1 504 101	-627 326	-29,4
VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	**8 090 493**	**8 956 973**	**866 479**	**10,7**
SERVIÇOS SOCIAIS, RECREATIVOS, CULTURAIS E DESPORTIVOS	2 291 949	2 643 260	351 310	15,3
SERVIÇOS ESPECÍFICOS DAS AUTARQUIAS	2 886 416	3 186 691	300 275	10,4
RENDAS	2 563 551	2 715 005	151 454	5,9
EXPLORAÇÃO DE ENERGIA	1 768 978	1 847 702	78 725	4,5
OUTRAS	348 577	412 016	63 439	18,2
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	**1 286 199**	**1 106 246**	**-179 953**	**-14,0**
RECEITAS CORRENTES	87 192 396	94 677 002	7 484 606	8,6
VENDA DE BENS DE INVESTIMENTO	**1 915 210**	**1 539 125**	**-376 085**	**-19,6**
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	**4 570 656**	**18 157 727**	**13 587 071**	**297,3**
FUNDO DE EQUILÍBRIO FINANCEIRO	75 033	0	-75 033	-100,0
ESTADO - PARTICIPAÇÕES COMUNITÁRIAS EM PROJETOS CO-FINANCIADOS	1 305 556	8 710 245	7 404 689	567,2
SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS	120 541	8 243 372	8 122 831	6738,6
OUTRAS	3 069 526	1 204 110	-1 865 416	-60,8
ATIVOS FINANCEIROS	**0**	**0**	**0**	**0,0**
PASSIVOS FINANCEIROS	**0**	**0**	**0**	**0,0**
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	**900 181**	**868 950**	**-31 231**	**-3,5**
RECEITAS DE CAPITAL	7 386 047	20 565 802	13 179 756	178,4
REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	**110 236**	**155 607**	**45 371**	**41,2**
SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR	**29 068 243**	**20 259 999**	**-8 808 243**	**-30,3**
OUTRAS RECEITAS	29 178 479	20 415 606	-8 762 872	-30,0
TOTAL	123 756 921	135 658 410	11 901 489	9,6

No total das receitas, comparativamente ao ano anterior, verificou-se um acréscimo de 9,6% (11,901 milhões de euros).

Evolução das Transferências

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
			ABS	%
FEF/FSM/PARTICIPAÇÃO FIXA NO IRS/PARTICIPAÇÃO DO IVA				
- TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	9 818 082	10 663 850	845 768	8,6
- TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	75 033	0	-75 033	-100,0
FUNDOS COMUNITÁRIOS				
- TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	438 255	80 460	-357 796	-81,6
- TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1 305 556	8 710 245	7 404 689	567,2
OUTROS CONTRATOS PROGRAMA/PROTOCOLOS				
- TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	13 057 707	14 573 056	1 515 349	11,6
- TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	3 190 067	9 447 482	6 257 415	196,2
TOTAL DE TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	23 314 044	25 317 365	2 003 321	8,6
TOTAL DE TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	4 570 656	18 157 727	13 587 071	297,3
TOTAL	27 884 700	43 475 092	15 590 393	55,9

No que se refere às transferências, verificou-se um acréscimo de transferências correntes em 8,6%, devido, essencialmente, às transferências de competências nas Áreas da Saúde e Educação e às transferências da participação fixa no IRS e da participação do IVA, e um acréscimo das transferências de capital em 297,3%, devido, essencialmente, às transferências no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR).

Resumo do Saldo da Gerência

(UNIDADE: EURO)

DESCRIÇÃO	OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS	OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS	TOTAL
(1) SALDO TRANSITADO DE 2023 a)	20 259 999	4 622 945	24 882 944
(2) RECEITAS RECEBIDAS	115 398 411	2 541 903	117 940 314
(3) DESPESAS PAGAS	112 325 654	971 197	113 296 851
SALDO A TRANSITAR PARA 2025 = (1) + (2) - (3)	23 332 756	6 193 651	29 526 407

a) Incorporado em 2024

2 – DESPESA

Execução Orçamental da Despesa

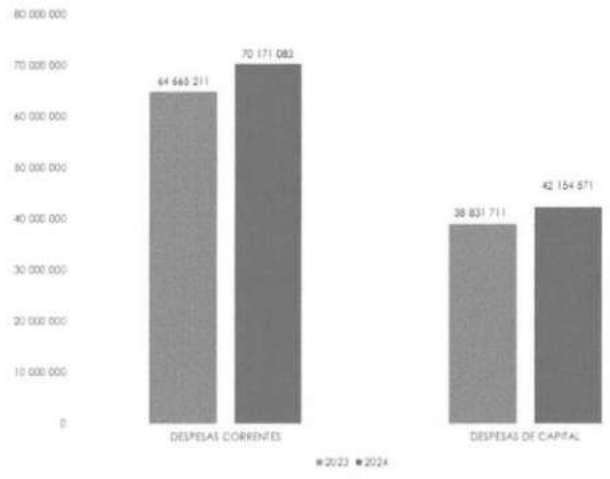
(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	DOTAÇÃO CORRIGIDA (1)	DESPESA COMPROMETIDA (2)	DESPESA REALIZADA/ FATURADA (3)	DESPESA PAGA (4)	DESVIO (5) = (4) - (1)	TAXA DE EXECUÇÃO (6) = (4) / (1)
DESPESAS COM PESSOAL	28 168 680	27 982 179	27 767 913	27 496 485	-672 195	97,6
AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	35 064 895	32 489 605	27 908 112	27 718 835	-7 346 060	79,1
JUROS E OUTROS ENCARGOS	2 097 375	2 077 966	2 077 009	2 077 009	-20 366	99,0
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	9 831 085	9 507 342	9 360 570	9 338 187	-492 898	95,0
SUBSÍDIOS	457 430	457 412	457 412	457 412	-18	100,0
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3 246 055	3 118 995	3 110 292	3 083 155	-162 900	95,0
DESPESAS CORRENTES	78 865 520	75 633 499	70 681 307	70 171 083	-8 694 437	89,0
AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	40 530 885	36 483 430	30 100 385	30 032 627	-10 498 258	74,1
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	833 010	802 818	709 306	709 306	-123 705	85,1
ATIVOS FINANCEIROS	10	0	0	0	-10	0,0
PASSIVOS FINANCEIROS	4 907 810	4 905 089	4 905 089	4 905 089	-2 721	99,9
OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL	8 659 755	6 853 694	6 507 549	6 507 549	-2 152 206	75,1
DESPESAS DE CAPITAL	54 931 470	49 045 031	42 222 329	42 154 571	-12 776 899	76,7
TOTAL	133 796 990	124 678 530	112 903 636	112 325 654	-21 471 336	84,0

Comparação da Execução Orçamental da Despesa

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023	TAXA	2024	TAXA	VARIAÇÃO 2024/2023	%
DESPESAS CORRENTES	64 665 211	62,5	70 171 083	62,5	5 505 872	8,5
DESPESAS DE CAPITAL	38 831 711	37,5	42 154 571	37,5	3 322 860	8,6
TOTAL	103 496 922	100,0	112 325 654	100,0	8 828 732	8,5



Evolução da Despesa por Classificação Económica

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
			ABS	%
DESPESAS COM PESSOAL	**25 513 086**	**27 496 485**	**1 983 400**	**7,8**
REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	19 466 792	21 642 517	2 175 725	11,2
ABONOS VARIÁVEIS E EVENTUAIS	625 548	725 653	100 105	16,0
SEGURANÇA SOCIAL	5 420 746	5 128 315	-292 431	-5,4
AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	**26 352 321**	**27 718 835**	**1 366 515**	**5,2**
AQUISIÇÃO DE BENS	**3 543 493**	**3 761 483**	**217 990**	**6,2**
COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	909 720	1 053 199	143 479	15,8
LIMPEZA E HIGIENE	144 917	135 924	-8 993	-6,2
ALIMENTAÇÃO - REFEIÇÕES CONFECIONADAS	1 365 727	1 525 663	159 936	11,7
MATERIAL DE ESCRITÓRIO	48 112	24 785	-23 327	-48,5
OUTROS BENS	788 981	729 808	-59 173	-7,5
OUTROS	286 035	292 105	6 070	2,1
AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	**22 808 828**	**23 957 352**	**1 148 524**	**5,0**
ÁGUA	1 045 577	1 054 079	8 502	0,8
ELETRICIDADE	2 864 235	2 527 001	-337 234	-11,8
LIMPEZA E HIGIENE	14 137	538 128	523 991	3 706,5
CONSERVAÇÃO DE BENS	1 567 245	1 623 823	56 578	3,6
LOCAÇÃO DE EDIFÍCIOS	59 225	88 975	29 750	50,2
LOCAÇÃO DE MATERIAL DE TRANSPORTE	149 149	146 702	-2 447	-1,6
COMUNICAÇÕES	115 294	145 752	30 458	26,4
TRANSPORTES	1 253 653	841 360	-412 293	-32,9
VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	389 999	823 498	433 499	111,2
ASSISTÊNCIA TÉCNICA	153 463	107 204	-46 260	-30,1
OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	1 997 790	2 583 256	585 466	29,3
ENCARGOS DE COBRANÇA DE RECEITAS	1 059 512	1 118 031	58 519	5,5
OUTROS SERVIÇOS	11 397 349	11 532 311	134 963	1,2
OUTROS	742 200	827 233	85 032	11,5
JUROS E OUTROS ENCARGOS	**2 067 944**	**2 077 009**	**9 064**	**0,4**
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	**7 878 586**	**9 338 187**	**1 459 601**	**18,5**
SOCIEDADES E QUASE SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS	381 251	418 063	36 813	9,7
ADMINISTRAÇÃO LOCAL	4 399 817	5 320 639	920 822	20,9
INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	2 572 900	2 945 094	372 194	14,5
FAMÍLIAS	517 485	648 258	130 773	25,3
RESTO DO MUNDO	7 133	6 133	-1 000	-14,0
SUBSÍDIOS	**1 152 672**	**457 412**	**-695 261**	**-60,3**
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	**1 700 601**	**3 083 155**	**1 382 553**	**81,3**
DESPESAS CORRENTES	64 665 211	70 171 083	5 505 872	8,5
AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	**28 806 186**	**30 032 627**	**1 226 441**	**4,3**
INVESTIMENTOS	19 301 875	20 489 480	1 187 605	6,2
BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO	9 504 311	9 543 147	38 836	0,4
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	**1 269 183**	**709 306**	**-559 877**	**-44,1**
ATIVOS FINANCEIROS	**0**	**0**	**0**	**0,0**
PASSIVOS FINANCEIROS	**4 597 945**	**4 905 089**	**307 144**	**6,7**
OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL	**4 158 397**	**6 507 549**	**2 349 152**	**56,5**
INDEMNIZAÇÕES	2 527 805	911 603	-1 616 202	-63,9
DESPESAS DE CAPITAL	38 831 711	42 154 571	3 322 860	8,6
TOTAL	103 496 922	112 325 654	8 828 732	8,5

3 - EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

Poupança Corrente Executada

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
			ABS	%
RECEITA CORRENTE EXECUTADA	87 192 396	94 677 002	7 484 606	8,6
DESPESA CORRENTE EXECUTADA	64 665 211	70 171 083	5 505 872	8,5
POUPANÇA CORRENTE EXECUTADA	22 527 185	24 505 919	1 978 734	8,8

Saldo Global Efetivo

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
			ABS	%
RECEITAS CORRENTES	87 192 396	94 677 002	7 484 606	8,6
RECEITAS DE CAPITAL (EFETIVA)	7 386 047	20 565 802	13 179 756	178,4
OUTRAS RECEITAS	29 178 479	20 415 606	-8 762 872	-30,0
RECEITAS TOTAIS	123 756 921	135 658 410	11 901 489	9,6
DESPESAS CORRENTES	64 665 211	70 171 083	5 505 872	8,5
DESPESAS DE CAPITAL (EFETIVA)	34 233 766	37 249 482	3 015 716	8,8
DESPESAS TOTAIS	98 898 977	107 420 565	8 521 589	8,6
SALDO CORRENTE	22 527 185	24 505 919	1 978 734	8,8
SALDO DE CAPITAL	-26 847 719	-16 683 680	10 164 039	37,9
SALDO GLOBAL EFETIVO	-4 320 534	7 822 239	12 142 773	281,0

A execução do orçamento cumpriu o princípio do equilíbrio orçamental, o qual estabelece que o orçamento deve prever os recursos necessários para cobrir todas as despesas e que as receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes.

Com a entrada em vigor da Lei das Finanças Locais, Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, foi estabelecida uma nova regra para o equilíbrio orçamental:

- a receita corrente bruta deve ser pelo menos igual à despesa corrente, acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo.

Analisando a poupança corrente executada, verifica-se que as receitas correntes foram superiores às despesas correntes, num valor de 24,505 milhões de euros.

Apurando os valores da regra de equilíbrio orçamental, em que ao saldo da poupança corrente são abatidas as amortizações médias de empréstimos de médio/longo prazo, a mesma apresenta um valor de 18,369 milhões de euros.

(1) Receitas Correntes	94 677 002 €
(2) Despesas Correntes	70 171 083 €
(3) Amortizações Médias de Empréstimos de Médio e Longo Prazo	6 136 882 €
(1) - (2) - (3) Saldo	18 369 037 €

4 – LIMITE DA DÍVIDA TOTAL

De acordo com o art.º 52.º - "Limite da dívida total", da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, a dívida de operações orçamentais em 31 de dezembro de cada ano não pode ultrapassar 1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores.

Este limite engloba as empresas do setor empresarial local e demais entidades participadas, na respetiva proporção do capital social.

Limites da Dívida Total da Autarquia para o ano 2024

Limite da dívida total (1)	136 810 100 €

Dívida Total da Autarquia

01/01/2024

Total da dívida a terceiros (2)	Contribuição SM/AM/SEL Entidades Participadas (3)	Dívida Total (4) = (2) + (3)	Dívida Total Excluindo Não Orçamentais, capital excecionado e FAM (5)	Margem Absoluta (6) = (1) - (5)	Margem Utilizável (7) = (6) * 40%
106 853 920 €	677 103 €	107 531 023 €	90 704 231 €	46 105 870 €	18 442 348 €

31/12/2024

Total da dívida a terceiros (2)	Contribuição SM/AM/SEL Entidades Participadas (3)	Dívida Total (4) = (2) + (3)	Dívida Total Excluindo Não Orçamentais, capital excecionado e FAM (5)	Margem Absoluta (6) = (1) - (5)	Margem Utilizável (7) = (6) * 40%	Margem Disponível por Utilizar
112 200 614 €	624 863 €	112 825 476 €	88 385 753 €	48 424 347 €	n.a.	20 760 825 €

Nota: n.a. - não aplicável

Como pode ser verificado, a margem absoluta é positiva.

Evolução do Financiamento – Empréstimos de Médio e Longo Prazo

(UNIDADE: EURO)

EMPRÉSTIMO MÉDIO E LONGO PRAZO	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
			ABS	%
TOTAL	75 012 095	70 107 007	-4 905 089	-6,5

Analisando o quadro *supra*, verifica-se que os empréstimos de médio e longo prazo tiveram uma diminuição de 4,905 milhões de euros, comparativamente ao ano anterior.

Evolução do Serviço da Dívida

(UNIDADE: EURO)

SERVIÇO DE DÍVIDA	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
			ABS	%
TOTAL	6 665 889	6 982 097	316 208	4,7

O serviço da dívida constitui uma despesa decorrente do financiamento da atividade municipal no desenvolvimento das suas competências, principalmente através do recurso a empréstimos de médio e longo prazo.

Pelo quadro acima apresentado, observou-se um aumento de 316 mil euros, traduzindo-se num aumento de 4,7% do serviço da dívida, decorrente do aumento das taxas de juro.

5 - GRANDES OPÇÕES DO PLANO

Execução das GOP´S por Classificação Funcional – Resumo

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	DOTAÇÃO CORRIGIDA (1)	REALIZADO (FATURADO) (2)	PAGO (3)	DESVIO (4) = (3) - (1)	TAXA DE EXECUÇÃO (5) = (3) / (1)
1. FUNÇÕES GERAIS	12 205 380	9 159 442	9 105 553	-3 099 827	74,6
2. FUNÇÕES SOCIAIS	55 366 610	42 464 175	42 374 423	-12 992 187	76,5
3. FUNÇÕES ECONÓMICAS	14 415 390	11 403 130	11 388 992	-3 026 398	79,0
4. OUTRAS FUNÇÕES	13 517 715	13 489 832	13 489 832	-27 883	99,8
TOTAL	95 505 095	76 516 579	76 358 800	-19 146 295	80,0

Evolução das GOP´S por Classificação Funcional – Resumo

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
			ABS	%
1. FUNÇÕES GERAIS	10 235 689	9 105 553	-1 130 136	-11,0
2. FUNÇÕES SOCIAIS	32 072 241	42 374 423	10 302 182	32,1
3. FUNÇÕES ECONÓMICAS	10 495 012	11 388 992	893 980	8,5
4. OUTRAS FUNÇÕES	15 927 608	13 489 832	-2 437 776	-15,3
TOTAL	68 730 549	76 358 800	7 628 251	11,1

Evolução das GOP´S por Classificação Funcional – Discriminada

(UNIDADE: EURO)

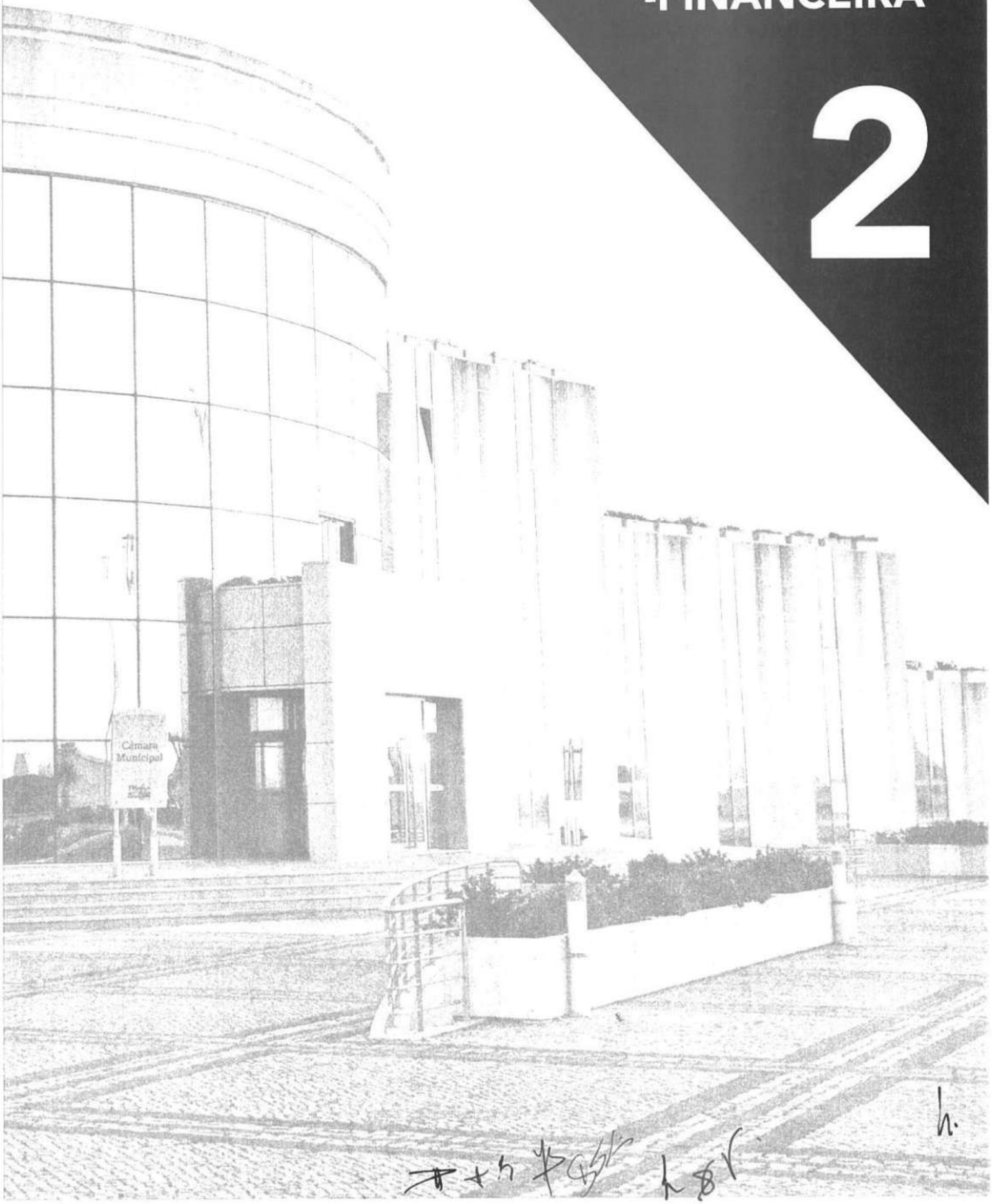
	DESIGNAÇÃO	2023	2024	VARIAÇÃO 2024/2023	
				ABS	%
1.	FUNÇÕES GERAIS	10 235 689	9 105 553	-1 130 136	-11,0
1.1.	SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	9 119 753	7 801 999	-1 317 754	-14,4
1.1.1.	ADMINISTRAÇÃO GERAL	9 119 753	7 801 999	-1 317 754	-14,4
1.2.	SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS	1 115 936	1 303 554	187 618	16,8
1.2.1.	PROTEÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS	1 057 952	1 119 211	61 259	5,8
1.2.2.	POLÍCIA MUNICIPAL	57 984	184 343	126 359	217,9
2.	FUNÇÕES SOCIAIS	32 072 241	42 374 423	10 302 182	32,1
2.1.	EDUCAÇÃO	6 751 557	6 722 704	-28 853	-0,4
2.1.0.	EDUCAÇÃO - LANÇAMENTO	43 078	132 991	89 913	208,7
2.1.1.	ENSINO NÃO SUPERIOR	4 843 030	5 204 683	361 654	7,5
2.1.2.	SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO	1 865 449	1 385 030	-480 419	-25,8
2.2.	SAÚDE	68 089	1 556 828	1 488 739	2 186,5
2.2.1.	SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE	68 089	1 556 828	1 488 739	2186,5
2.3.	SEGURANÇA E AÇÃO SOCIAL	549 766	779 704	229 938	41,8
2.3.2.	AÇÃO SOCIAL	549 766	779 704	229 938	41,8
2.4.	HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLETIVOS	17 103 526	17 257 908	154 382	0,9
2.4.1.	HABITAÇÃO	5 924 976	3 533 763	-2 391 213	-40,4
2.4.2.	ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	3 185 500	3 930 902	745 401	23,4
2.4.3.	SANEAMENTO	82 331	147 478	65 147	79,1
2.4.4.	ABASTECIMENTO DE ÁGUA	0	0	0	
2.4.5.	RESÍDUOS SÓLIDOS	6 465 343	8 256 930	1 791 587	27,7
2.4.6.	PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA	1 445 375	1 388 835	-56 540	-3,9
2.5.	SERVICOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS	7 599 304	16 057 279	8 457 975	111,3
2.5.1.	CULTURA	5 307 728	11 815 939	6 508 211	122,6
2.5.2.	DESPORTO, RECREIO E LAZER	1 938 737	3 849 802	1 911 066	98,6
2.5.3.	OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS	352 840	391 538	38 698	11,0
3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS	10 495 012	11 388 992	893 981	8,5
3.1.	AGRICULTURA, PECUÁRIA, SILVICULTURA, CAÇA E PESCA	68 352	7 267	-61 085	-89,4
3.2.	INDÚSTRIA E ENERGIA	3 554 056	4 052 625	498 569	14,0
3.2.1.	ILUMINAÇÃO PÚBLICA	3 554 056	2 624 048	-930 008	-26,2
3.2.2.	ENERGIA	0	1 428 577	1 428 577	
3.3.	TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES	6 231 903	6 182 163	-49 740	-0,8
3.3.1.	TRANSPORTES RODOVIÁRIOS	6 231 903	6 182 163	-49 740	-0,8
3.4.	COMÉRCIO E TURISMO	478 408	771 562	293 154	61,3
3.4.1.	MERCADOS E FEIRAS	119 945	0	-119 945	-100,0
3.4.2.	TURISMO	358 463	771 562	413 099	115,2
3.5.	OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS	162 293	375 376	213 083	131,3
3.5.1.	INFRAESTRUTURAS DIVERSAS	110 293	273 376	163 083	147,9
3.5.2.	DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO	52 000	102 000	50 000	96,2
4.	OUTRAS FUNÇÕES	15 927 608	13 489 832	-2 437 776	-15,3
4.1.	OPERAÇÕES DA DÍVIDA AUTÁRQUICA	7 540 442	6 898 273	-642 170	-8,5
4.2.	TRANSFERÊNCIAS ENTRE ADMINISTRAÇÕES	5 859 360	5 679 956	-179 404	-3,1
4.3.	DIVERSAS NÃO ESPECIFICADAS	2 527 805	911 603	-1 616 202	-63,9
	TOTAL	68 730 549	76 358 800	7 628 251	11,1

A análise das Grandes Opções do Plano foi efetuada de acordo com a estrutura de objetivos e programas, tendo em conta o Plano Plurianual de Investimento (PPI), assim como o Plano de Atividades Municipais mais relevantes (PAM).

A análise ao quadro *supra* permite-nos observar a evolução do investimento direto, bem como das principais atividades desenvolvidas pelo Município.

SITUAÇÃO ECONÓMICA--FINANCEIRA

2



ANÁLISE DO BALANÇO

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023 SNC-AP	2024 SNC-AP	VARIAÇÃO 2024/2023 ABS	%
ATIVO NÃO CORRENTE	**340 003 370**	**360 385 579**	**20 382 209**	**6,0**
ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	249 476 684	273 539 646	24 062 962	9,6
PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO	9 270 234	9 100 322	-169 912	-1,8
ATIVOS INTANGÍVEIS	2 148 839	883 589	-1 265 249	-58,9
PARTICIPAÇÕES FINANCEIRAS	58 959 233	55 088 204	-3 871 029	-6,6
OUTROS ATIVOS FINANCEIROS	18 594 745	17 666 020	-928 725	-5,0
OUTRAS CONTAS A RECEBER	1 553 636	4 107 798	2 554 162	164,4
ATIVO CORRENTE	**59 727 797**	**69 504 314**	**9 776 517**	**16,4**
INVENTÁRIOS	0	0	0	
DEVEDORES POR TRANSFERÊNCIAS E SUBSÍDIOS NÃO REEMBOLSÁVEIS	270 860	1 154 830	883 970	326,4
CLIENTES, CONTRIBUINTES E UTENTES	462 984	329 942	-133 042	-28,7
ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS	536 799	373 140	-163 659	-30,5
OUTRAS CONTAS A RECEBER	32 711 421	37 197 432	4 486 010	13,7
DIFERIMENTOS	0	0	0	
OUTROS ATIVOS FINANCEIROS	862 789	922 563	59 775	6,9
CAIXA E DEPÓSITOS	24 882 944	29 526 407	4 643 463	18,7
ATIVO	**399 731 167**	**429 889 893**	**30 158 726**	**7,5**
PATRIMÓNIO/CAPITAL	186 434 627	186 434 627	0	0,0
RESERVAS	1 485 070	1 485 070	0	0,0
RESULTADOS TRANSITADOS	48 312 341	56 861 121	8 548 780	17,7
AJUSTAMENTOS EM ATIVOS FINANCEIROS	4 423 946	-1 276 009	-5 699 955	-128,8
EXCEDENTES DE REVALORIZAÇÃO	17 823 973	17 745 320	-78 652	-0,4
OUTRAS VARIAÇÕES NO PATRIMÓNIO LÍQUIDO	20 200 842	31 357 400	11 156 559	55,2
RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	7 840 127	12 980 764	5 140 637	65,6
PATRIMÓNIO LÍQUIDO	**286 520 926**	**305 588 294**	**19 067 368**	**6,7**
PASSIVO NÃO CORRENTE	**98 818 733**	**108 218 597**	**9 399 865**	**9,5**
PROVISÕES	10 562 168	8 682 578	-1 879 590	-17,8
FINANCIAMENTOS OBTIDOS	80 464 201	75 486 492	-4 977 709	-6,2
FORNECEDORES DE INVESTIMENTOS	1 612 500	1 237 500	-375 000	-23,3
DIFERIMENTOS	1 580 000	14 095 659	12 515 659	792,1
OUTRAS CONTAS A PAGAR	4 599 864	8 716 368	4 116 504	89,5
PASSIVO CORRENTE	**14 391 509**	**16 083 002**	**1 691 493**	**11,8**
CREDORES POR TRANSFERÊNCIAS E SUBSÍDIOS CONCEDIDOS	2 492	23 383	20 891	838,2
FORNECEDORES	2 317 883	2 071 239	-246 644	-10,6
ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS	321 478	273 427	-48 051	-14,9
FINANCIAMENTOS OBTIDOS	4 898 906	5 043 562	144 656	3,0
FORNECEDORES DE INVESTIMENTOS	375 000	1 049 000	674 000	179,7
OUTRAS CONTAS A PAGAR	3 971 444	4 861 931	890 488	22,4
DIFERIMENTOS	2 504 306	2 760 460	256 154	10,2
OUTROS PASSIVOS FINANCEIROS	0	0	0	
PASSIVO	**113 210 241**	**124 301 599**	**11 091 358**	**9,8**
PATRIMÓNIO LÍQUIDO E PASSIVO	**399 731 167**	**429 889 893**	**30 158 726**	**7,5**

O Balanço é a demonstração financeira que tem como objetivo proporcionar informação sobre a posição financeira da entidade, evidenciada na diferença entre os seus ativos e passivos, numa determinada data de relato. Esta informação deve permitir aos utilizadores identificar os recursos e as obrigações da entidade nessa data, possibilitando, igualmente, informação comparativa com o período anterior e a avaliação das alterações entretanto ocorridas.

Os elementos relacionados com a avaliação da posição financeira no Balanço são: os ativos (classificados em correntes e não correntes) e os passivos (igualmente classificados em correntes e não correntes), as contribuições para o património líquido e as distribuições do património líquido, cujas definições estão presentes na Estrutura Concetual do SNC-AP.

ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

(UNIDADE: EURO)

DESIGNAÇÃO	2023 SNC-AP	2024 SNC-AP	VARIAÇÃO 2024/2023 ABS	%
IMPOSTOS, CONTRIBUIÇÕES E TAXAS	54 965 618	61 477 757	6 512 139	11,8
VENDAS	16 644	33 091	16 446	98,8
PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS E CONCESSÕES	7 264 795	8 363 382	1 098 587	15,1
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES E SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO OBTIDOS	24 266 179	25 822 559	1 556 381	6,4
RENDIMENTOS/GASTOS IMPUTADOS DE ENTIDADES CONTROLADAS, ASSOCIADAS E EMPRRENDIMENTOS CONJUNTOS	2 088 320	1 828 926	-259 394	-12,4
CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATÉRIAS CONSUMIDAS	0	0	0	
FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	-28 656 891	-31 620 671	2 963 780	10,3
GASTOS COM PESSOAL	-25 136 384	-26 638 087	1 501 703	6,0
TRANSFERÊNCIAS E SUBSÍDIOS CONCEDIDOS	-10 144 985	-10 637 106	492 120	4,9
PRESTAÇÕES SOCIAIS	-280 529	-395 598	115 069	41,0
IMPARIDADE DE DÍVIDAS A RECEBER (PERDAS/REVERSÕES)	51 215	-60 903	-112 118	-218,9
PROVISÕES (AUMENTOS/REDUÇÕES)	431 003	1 879 590	1 448 586	336,1
OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	3 799 456	3 939 524	140 069	3,7
OUTROS GASTOS E PERDAS	-2 613 039	-2 674 480	61 441	2,4
RESULTADO ANTES DE DEPRECIAÇÕES E GASTOS FINANCEIROS	**26 051 400**	**31 317 983**	**5 266 583**	**20,2**
GASTOS /REVERSÕES DE DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO	-17 049 651	-17 399 910	350 259	2,1
RESULTADO OPERACIONAL (ANTES DE GASTOS DE FINANCIAMENTO)	**9 001 749**	**13 918 073**	**4 916 324**	**54,6**
JUROS E RENDIMENTOS SIMILARES OBTIDOS	970 887	1 141 903	171 016	17,6
JUROS E GASTOS SIMILARES SUPORTADOS	-2 132 509	-2 079 212	-53 297	-2,5
RESULTADO ANTES DE IMPOSTO	**7 840 127**	**12 980 764**	**5 140 637**	**65,6**
RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	**7 840 127**	**12 980 764**	**5 140 637**	**65,6**

A Demonstração dos Resultados por Naturezas tem como propósito proporcionar informação sobre o desempenho financeiro de uma entidade, num dado período. Esta informação deve permitir aos utilizadores avaliar se a entidade usou com eficiência e eficácia os fundos para atingir os objetivos que se propôs. Os elementos relacionados com a avaliação do desempenho na demonstração dos resultados são os rendimentos e os gastos, considerando as definições respetivas apresentadas na Estrutura Concetual do SNC-AP.

INDICADORES ECONÓMICO-FINANCEIROS

Indicadores Orçamentais

DESIGNAÇÃO		2023	2024
PESO DAS DESPESAS COM PESSOAL NAS DESPESAS TOTAIS	Despesas com Pessoal (pagas) / Despesas Totais (pagas)	25%	24%
ARRECADAÇÃO DE IMPOSTOS E TAXAS, POR HABITANTE	Impostos e Taxas Cobradas / N.º Habitantes	611,6	653,8
GRAU DE EXECUÇÃO DA RECEITA	Receita Executada / Receita Orçamentada	105%	101%
GRAU DE EXECUÇÃO DA RECEITA CORRENTE	Receita Corrente Executada / Receita Corrente Orçamentada	107%	104%
INVESTIMENTOS (INCLUINDO AS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL), POR HABITANTE NOS DOIS ÚLTIMOS ANOS	(Aquisições de bens de capital (cap 07) + Transferências de Capital) / N.º Habitantes	339,3	341,1
GRAU DE COBERTURA DA DESPESA	Receita Total / Despesa Total	1,2	1,2
PESO DOS IMPOSTOS E TAXAS NO TOTAL DA RECEITA CORRENTE	Impostos e Taxas / Receitas Correntes	0,6	0,6
PESO DAS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES NO TOTAL DA RECEITA CORRENTE	Transferências Correntes / Receitas Correntes	0,3	0,3

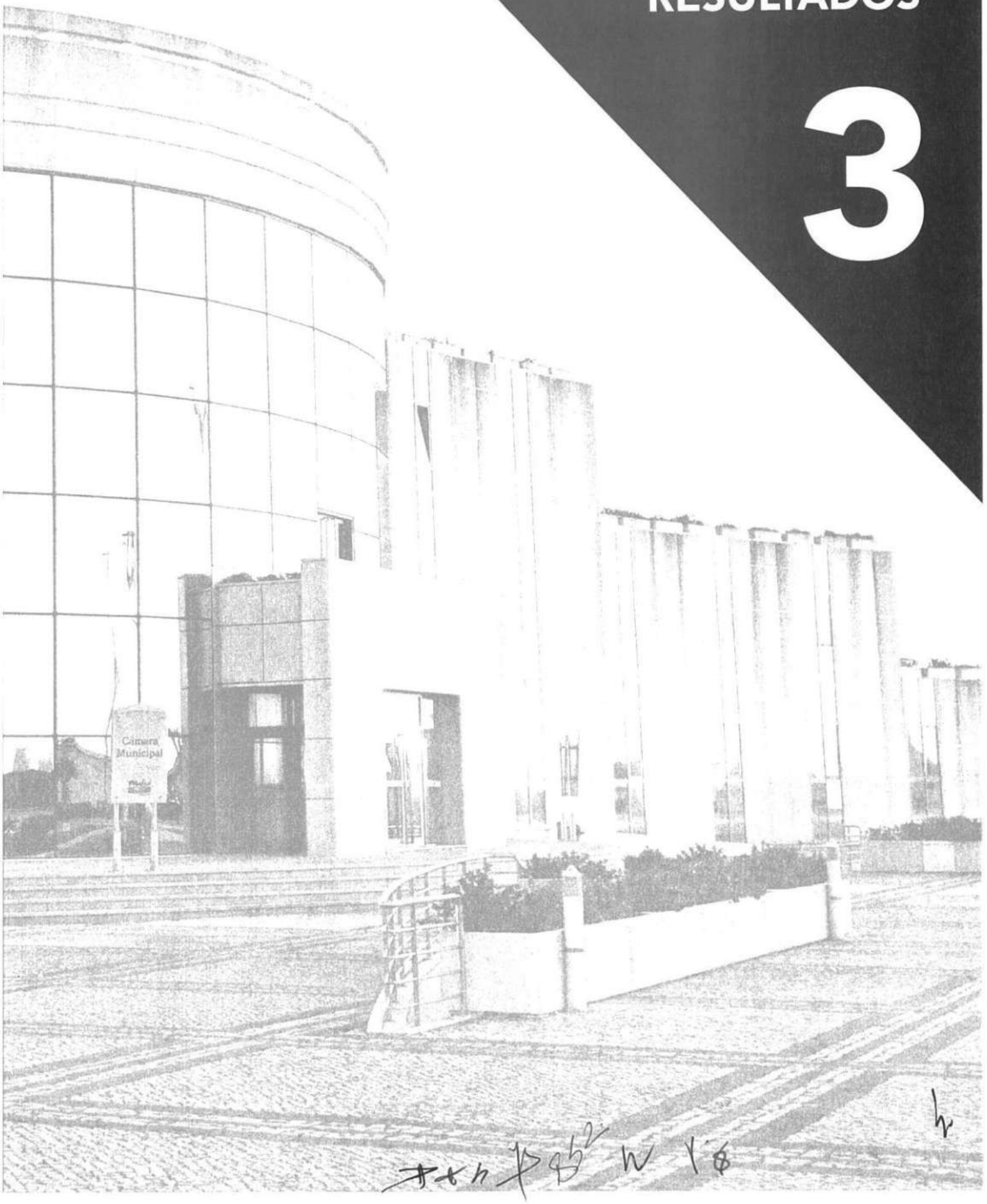
Indicadores Financeiros

DESIGNAÇÃO		2023 SNC-AP	2024 SNC-AP
LIQUIDEZ GERAL	Ativo Corrente / Passivo Corrente	4,2	4,3
LIQUIDEZ REDUZIDA	(Ativo Corrente - Inventário) / Passivo Corrente	4,2	4,3
LIQUIDEZ IMEDIATA	Disponibilidades / Passivo Corrente	1,7	1,8
AUTONOMIA FINANCEIRA	Património Líquido / Ativo	71,7%	71,1%
SOLVABILIDADE	Património Líquido / Passivo	2,5	2,5
RENDIMENTO DO PATRIMÓNIO LÍQUIDO	Resultado Líquido / Património Líquido	2,7%	4,2%

Os indicadores suprarreferidos evidenciam o desempenho orçamental e financeiro do Município.

PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

3



PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

Propõe-se que o Resultado Líquido do Exercício de 2024, no montante de 12.980.764,22€ (doze milhões novecentos e oitenta mil setecentos e sessenta e quatro euros e vinte e dois cêntimos), seja transferido para a conta 56 – Resultados Transitados.

Mafra, 21 de abril de 2025

O Órgão Executivo

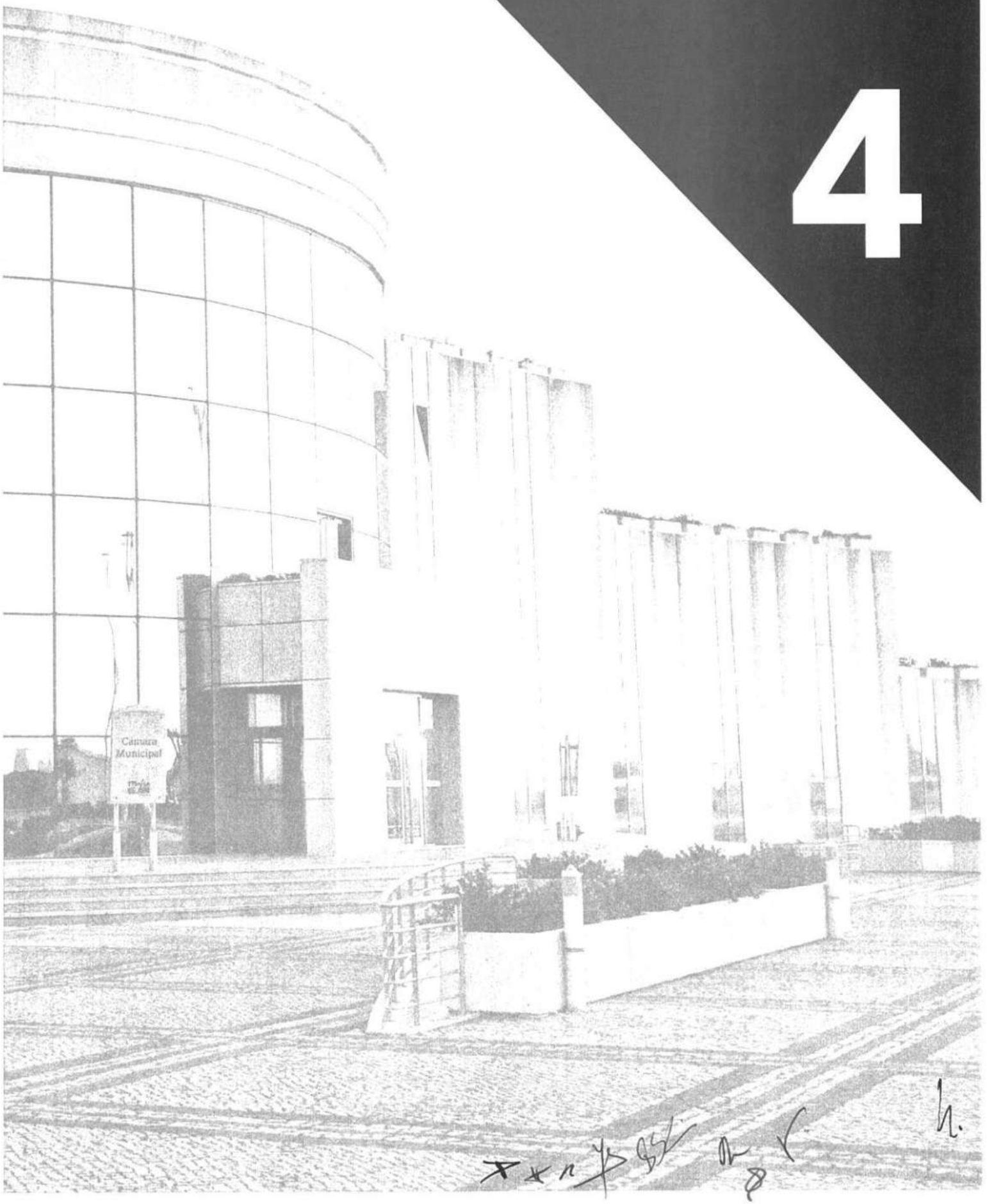
Mafra, 28 de abril de 2025

O Órgão Deliberativo

PARTE II

RELATÓRIO DE GESTÃO

4



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

O Departamento de Administração Geral integra a Divisão de Assuntos Jurídicos (no ano de 2024 integrada pelas seguintes unidades orgânicas: Unidade de Apoio Jurídico e Unidade de Atendimento ao Cidadão), a Divisão de Atividades Económicas e Licenciamentos Diversos e a Divisão de Recursos Humanos.

Divisão de Assuntos Jurídicos

Unidade de Apoio Jurídico

O apoio técnico-jurídico é prestado por uma Equipa de Juristas, a qual assegura, nomeadamente, a dinamização do conhecimento oportuno, pelos membros do executivo municipal, dirigentes e trabalhadores municipais, de normas com impacto e interesse na gestão municipal; a elaboração de informações e pareceres técnico-jurídicos; o acompanhamento de processos, nomeadamente de queixa, de ilícito de mera ordenação social; a instrução de processos de inquérito e disciplinares; a revisão de projetos de regulamentos e respetivas alterações; a redação de contratos e outros instrumentos jurídicos, tudo no âmbito das competências dos serviços municipais, com vista à prossecução das atribuições do Município de Mafra, assegurando a conformidade legal da atividade administrativa.

No período em apreço, foram, neste âmbito, elaborados e revistos **723** documentos, referentes a Contratos, Procedimentos, Regulamentos e respetivas alterações, Despachos, Propostas de natureza diversa, Protocolos e Acordos de natureza diversa.

Salienta-se, também, o trabalho desenvolvido quanto à simplificação de procedimentos no ano de 2024, através da preparação, para aprovação, de **21** orientações jurídicas/ propostas de adoção de metodologias, para o desempenho regular e adequado das atribuições dos serviços municipais.

Foi, ainda, promovida, no ano de 2024, a divulgação de **6** artigos de doutrina com interesse para a Autarquia e serviços municipais.

No que concerne ao conhecimento oportuno da legislação, foi promovida a divulgação, no ano de 2024, de um total de **527** diplomas considerados essenciais à gestão municipal ou de interesse para a Autarquia.

Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos

Salienta-se, ademais, o apoio administrativo prestado pela Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos consubstanciado, por um lado, na preparação das minutas de deliberação em conformidade com os assuntos constantes da ordem de trabalhos e, por outro, na organização de toda a documentação associada, destinadas às **26 reuniões da Câmara Municipal** e às **5 sessões da Assembleia Municipal** realizadas no ano de 2024, de acordo com o quadro seguinte:

REUNIÕES DA CÂMARA MUNICIPAL E SESSÕES DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL	MINUTAS
Reuniões da Câmara Municipal – **26**	580
Sessões da Assembleia Municipal – **5**	69
Total – **31**	649

No ano de 2024, foram também desenvolvidos, na Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos, os procedimentos administrativos correspondentes à preparação dos atos eleitorais da **eleição para a Assembleia da República** e para o **Parlamento Europeu**, tendo sido, durante o já referido ano de 2024, elaborados **133** editais e **1 042** ofícios.

À Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos compete, ainda, superintender e assegurar, também, a organização do **Serviço de Reprografia**, coordenando, nomeadamente, a execução das tarefas de reprodução, encadernação e plastificação de documentos, cuja quantificação, no ano de 2024, se encontra plasmada no quadro que se segue e a que surge inevitavelmente associado o zelo pela boa manutenção de todo o seu equipamento:

REPROGRAFIA	SERVIÇOS
Fotocópias	89 732
Encadernações	285
Plastificações	1 221
Total	**91 238**

Secção de Contencioso e Contraordenações

Entre as demais competências prosseguidas na Secção de Contencioso e Contraordenações, destaca-se o registo, a formação e a instrução de processos, nomeadamente contenciosos e de contraordenação, o apoio administrativo inerente aos processos de queixa e de contraordenação e o tratamento administrativo do expediente das ações propostas pela Câmara Municipal ou contra ela, em articulação com os mandatários ao serviço do Município.

No que concerne ao ano de 2024, foram levantados e revistos **135 novos autos e instaurados e instruídos novos 134 Processos de Contraordenação**, tendo sido **concluídos, em 2024, 204 processos**. Atentas as diligências de transição digital e a utilização da aplicação informática de gestão GicSuite, salienta-se que restam apenas **4** processos de contraordenação físicos por concluir, associados à aplicação informática MEDIDATA.

São, ainda, de salientar as competências administrativas, designadamente de instauração de processos, de controlo de prazos e de elaboração de notificações, exercidas na Secção de Contencioso e Contraordenações, relativas à tramitação dos processos incluídos na área de Contencioso, designadamente em matéria de queixas, em parceria com a Equipa de Juristas, a qual emite os respetivos pareceres jurídicos, neste domínio. No ano de 2024, foram **instaurados e instruídos 108 novos Processos de Queixa**.

A restante atividade da Secção de Contencioso e Contraordenações, no ano de 2024, encontra-se espelhada no seguinte quadro:

SECÇÃO DE CONTENCIOSO E CONTRAORDENAÇÕES (SCCO)	
Atendimento telefónico/ presencial/ Inquirições (em horas)	**41**
Processos de Execução Fiscal instaurados	**2 116**
Processos de Execução Fiscal concluídos	**1 005**
Participações efetuadas ao Ministério Público	6
Processos Diversos - Criados	95
Processos Diversos - Concluídos	24
Processos Contencioso/ Judiciais - Criados	18
Processos Contencioso/ Judiciais - Concluídos	0
Processos de Expropriação - Concluídos	0
Processos sobre correspondência diversa recebida de Entidades - Criados	7
Processos sobre correspondência diversa recebida de Entidades - Concluídos	3
Processos de contraordenação da Concessionária - Decididos	0
Ofícios elaborados na SCCO	**1 153**
Informações elaboradas na SCCO	**2 124**
Expediente recebido/ registado pela SCCO	**569**

No que concerne os resultados da instrução e decisão de **processos de contraordenação**, designadamente no sistema de gestão das contraordenações **GicSuite**, bem como da inserção pelos serviços municipais das **certidões de dívida no Portal das Finanças**, na sequência da qual foram instaurados os correspondentes **processos de execução fiscal** pela Autoridade Tributária e Aduaneira, salienta-se a obtenção, em benefício do Município de Mafra (no caso dos processos de execução fiscal, em benefício da CMM e SMAS de Mafra), da seguinte receita: **€ 460.993,01**.

Área de Apoio ao Oficial Público

De entre as competências prosseguidas na Área de Apoio ao Oficial Público, destaca-se a organização e o acompanhamento dos processos que se destinem a ser visados pelo Tribunal de Contas, bem como o apoio técnico-administrativo na preparação dos documentos e elementos necessários à elaboração de contratos escritos, incluindo os decorrentes dos procedimentos de contratação pública.

Salienta-se, assim, no que concerne às competências da Área de Apoio ao Oficial Público, a organização e o acompanhamento, no período em análise, dos seguintes processos submetidos ao Tribunal de Contas:

CONTRATOS E ESCRITURAS ENVIADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS
2340/2023 - 1.ª ADENDA AO CONTRATO N.º 1/2022 - CONTRATAÇÃO DE APÓLICES DA CARTEIRA DE SEGUROS DO MUNICÍPIO DE MAFRA, PELO PRAZO DE 12 MESES, RENOVÁVEL ATÉ 3 ANOS (2022/2024) - LOTE 1
328/2024 - AQUISIÇÃO DE PRÉDIOS SITOS EM MAFRA (TERREIRO D.JOÃO V)
18/2024 - CONSTRUÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE MAFRA OESTE
119/2024 - ELABORAÇÃO DOS PROJETOS DAS ESPECIALIDADES DA ESCOLA BÁSICA INTEGRADA/JARDIM DE INFÂNCIA DE MAFRA – QTA DA FIGUEIRA BRANCA, NO ÂMBITO DO PRR
125/2024 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE CONJUNTO HABITACIONAL MUNICIPAL - ERICEIRA, NO ÂMBITO DO PRR
780/2024 - CONSTRUÇÃO DA PISCINA DA PÓVOA DA GALEGA
536/2024 - 1.º CONTRATO ADICIONAL DA EMPREITADA DE REQUALIFICAÇÃO DO AUDITÓRIO BEATRIZ COSTA
240/2024 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE CONJUNTO HABITACIONAL MUNICIPAL - RUA RIBEIRA DA BALEIA, ERICEIRA - NO ÂMBITO DO PRR
241/2024 - FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO NO ÂMBITO DO PROJETO: 'CAPACITAÇÃO DAS ESCOLAS BÁSICAS PARA A TRANSIÇÃO DIGITAL
254/2024 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE VÍDEO, IMAGEM E TECNOLOGIA | PRR (AMM - CMFAG) INVESTIMENTO RE-C04-I01 - REDES CULTURAIS E TRANSIÇÃO DIGITAL | MEDIDA C04-I01-M01 | N.º 08/C04-I01/2022 – EQUIPAMENTO DE VÍDEO, IMAGEM E TECNOLOGIA PARA O AUDITÓRIO DA CASA DA MÚSICA FRANCISCO ALVES GATO E AUDITÓRIO MUNICIPAL DA MALVEIRA
264/2024 - FISCALIZAÇÃO, CSO E GESTÃO AMBIENTAL DA EMPREITADA DE CONSTRUÇÃO DA PISCINA DA PÓVOA DA GALEGA - NO ÂMBITO DO PRR"
278/2024 - REVISÃO DO PROJETO DE CONSERVAÇÃO E REABILITAÇÃO DA ENVOLVENTE EXTERIOR NO PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA
279/2024 - REVISÃO DO PROJETO DE CONSERVAÇÃO E RESTAURO DA BASÍLICA E BIBLIOTECA DO PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA"
1734/2024 - AQUISIÇÃO DE PARCELA DE TERRENO, SITA NA RUA SERPA PINTO E RUA SERAFIM DA PAZ MEDEIROS - MAFRA
341/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE COMBUSTIVEIS FLORESTAIS NA REDE VIÁRIA MUNICIPAL
2284/2024 - ADENDA AO CONTRATO N.º 169/2022 "REFEIÇÕES ESCOLARES PARA JARDINS DE INFÂNCIA E ESCOLAS DO 1.º, 2.º E 3.º CICLO DO ENSINO BÁSICO – MÉTODO COOK-CHILL" - LOTE I
377/2024 - "ELABORAÇÃO DE PROJETOS DA CONSTRUÇÃO DE 27 FOGOS - QUINTA DO MUNHOZ, LAGAR VELHO E RIBEIRA LONGA – MILHARADO - NO ÂMBITO DO PRR

CONTRATOS E ESCRITURAS ENVIADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS
35/2024 - ADENDA AO CONTRATO 214/2023 -"PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FISCALIZAÇÃO, COORDENAÇÃO DE SEGURANÇA E GESTÃO AMBIENTAL EM OBRA DA EMPREITADA INSTALAÇÃO DO MUSEU NACIONAL DA MÚSICA NO PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA
2514/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DOS TRANSPORTES ESCOLARES DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DE ERICEIRA, MAFRA, MALVEIRA E VENDA DO PINHEIRO" - LOTES 9,13 E 14
2510/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DOS TRANSPORTES ESCOLARES DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DE ERICEIRA, MAFRA, MALVEIRA E VENDA DO PINHEIRO" - LOTES 19 E 23
2531/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DOS TRANSPORTES ESCOLARES DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DE ERICEIRA, MAFRA, MALVEIRA E VENDA DO PINHEIRO" - LOTES 1, 2, 20 E 21
2509/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DOS TRANSPORTES ESCOLARES DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DE ERICEIRA, MAFRA, MALVEIRA E VENDA DO PINHEIRO" - LOTES16 E 17
2532/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DOS TRANSPORTES ESCOLARES DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DE ERICEIRA, MAFRA, MALVEIRA E VENDA DO PINHEIRO" - LOTES10, 12 E 15
2533/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DOS TRANSPORTES ESCOLARES DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DE ERICEIRA, MAFRA, MALVEIRA E VENDA DO PINHEIRO" - LOTES 4, 5 e 7
2562/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DOS TRANSPORTES ESCOLARES DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DE ERICEIRA, MAFRA, MALVEIRA E VENDA DO PINHEIRO" - LOTES 3, 5, 8, 18, 22 e 24
2599/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DOS TRANSPORTES ESCOLARES DOS ALUNOS QUE FREQUENTAM OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DE ERICEIRA, MAFRA, MALVEIRA E VENDA DO PINHEIRO" - LOTE 11
2695/2024 - ADENDA AO CONTRATO N.º 80/2023 "INSTALAÇÃO DO MUSEU NACIONAL DA MÚSICA – PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA
979/2024 - 1.º CONTRATO ADICIONAL DA EMPREITADA DE "INSTALAÇÃO DO MUSEU NACIONAL DA MÚSICA – PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA
38/2024 - 2.ª ADENDA AO CONTRATO 214/2023 -"PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FISCALIZAÇÃO, COORDENAÇÃO DE SEGURANÇA E GESTÃO AMBIENTAL EM OBRA DA EMPREITADA INSTALAÇÃO DO MUSEU NACIONAL DA MÚSICA NO PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA
1084/2024 - 1.º CONTRATO ADICIONAL DA EMPREITADA DE CONSTRUÇÃO DO ARQUIVO MUNICIPAL
1105/2024 - 1.º CONTRATO ADICIONAL DA EMPREITADA DE "CONSTRUÇÃO DO PARQUE BALTAZAR ROLO LUÍS"
491/2024 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA A IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO: "DANÇAS SOCIAIS", NO ÂMBITO DA OIL-MILHARADO
3153/2024 - CONCEÇÃO, CONSTRUÇÃO, EXPLORAÇÃO, GESTÃO E MANUTENÇÃO, EM REGIME DE CONCESSÃO DE OBRA PÚBLICA, DO COMPLEXO DESPORTIVO NO PARQUE VERDE URBANO DA ERICEIRA
2695/2024 - ADENDA AO CONTRATO N.º 80/2023 "INSTALAÇÃO DO MUSEU NACIONAL DA MÚSICA – PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA"
3092/2024 - CONSERVAÇÃO E REABILITAÇÃO DA ENVOLVENTE EXTERIOR E CLAUSTROS NO PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA
16/2024 - CONSERVAÇÃO E REABILITAÇÃO DA ENVOLVENTE EXTERIOR E CLAUSTROS NO PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA
3091/2024 - CONSERVAÇÃO E RESTAURO DA BASÍLICA E BIBLIOTECA DO PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA

CONTRATOS E ESCRITURAS ENVIADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS
17/2024 - CONSERVAÇÃO E RESTAURO DA BASÍLICA E BIBLIOTECA DO PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA
2773/2024 - AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA E SECUNDÁRIA ANTÓNIO BENTO FRANCO - ERICEIRA
18/2024 - AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA E SECUNDÁRIA ANTÓNIO BENTO FRANCO - ERICEIRA
2774/2024 - AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA E SECUNDÁRIA PROF. ARMANDO DE LUCENA - MALVEIRA
19/2024 - AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA E SECUNDÁRIA PROF ARMANDO LUCENA - MALVEIRA

Por força da publicação da Lei n.º 43/2024, em 2 de dezembro, que aprovou o regime de fiscalização prévia especial pelo Tribunal de Contas, dos atos e contratos que se destinem à execução de projetos financiados ou cofinanciados por Fundos Europeus, os processos identificados no quadro *supra*, sob os números 3092, 3091, 2773 e 2774, foram novamente submetidos na plataforma do Tribunal de Contas, para efeitos de Fiscalização Prévia Especial, tendo dado origem, respetivamente, aos processos números 16, 17, 18, e 19.

Salienta-se, igualmente, a preparação dos documentos e elementos necessários à elaboração de contratos escritos, a celebração num total de **451** contratos dos quais são **87** adendas, entre os quais se incluem, designadamente, os contratos de incubação, os contratos de avença e os contratos de fornecimento de bens e serviços.

Unidade de Atendimento ao Cidadão (UAC)

Entre as demais competências prosseguidas pela Unidade de Atendimento ao Cidadão (UAC), destacam-se as competências exercidas pela **Secção de Atendimento**, que assegura o atendimento aos munícipes, presencialmente ou por qualquer outro meio; promove a recolha, registo informático e encaminhamento dos processos de pedidos apresentados para os serviços competentes; efetua a faturação de receitas das diversas áreas do Município; assegura a receção, o registo e encaminhamento e arquivo do expediente e da correspondência geral da Câmara Municipal, em conformidade com a política estabelecida para o funcionamento do sistema de gestão documental do Município; dinamiza, em coordenação com os diversos serviços e empresas municipais, a audição regular das necessidades e satisfação dos munícipes e analisa, trata e divulga os respetivos resultados e elabora modelos de documentos relativos aos assuntos tratados pelo Atendimento.

Compete, igualmente, à UAC, assegurar as competências exercidas na área do **Centro de Contacto ao munícipe**, garantindo o atendimento dos munícipes, telefonicamente, pelo meio eletrónico facultado de primeira linha, assim como a consulta da informação publicitada na página eletrónica institucional da Câmara Municipal de Mafra, na *Internet*, e disponível nas diversas aplicações informáticas, mais encaminhando as chamadas telefónicas para os diversos Serviços, sempre que a informação pretendida pelos munícipes não seja passível de ser prestada no atendimento de primeira linha.

À Unidade de Atendimento ao Cidadão compete, ainda, propor e dinamizar, em articulação com os restantes serviços, medidas de correção e de melhoria do serviço de atendimento prestado que se revelem necessárias à satisfação dos munícipes; potenciar o desenvolvimento do portal eletrónico dos serviços, de modo a funcionar como canal preferencial; promover a recolha, o registo informático, o encaminhamento, a instrução dos processos de reclamação e sugestão para os serviços competentes; garantir a gestão da **Loja de Cidadão** e assegurar, em articulação com a Divisão de Comunicação, Relações Internacionais e Protocolo e com o Gabinete de Auditoria Interna e Modernização Administrativa, a implementação das políticas de comunicação e modernização administrativa prosseguidas pelo Município.

Secção de Atendimento – Paços do Concelho

A Secção de Atendimento da Câmara Municipal de Mafra, a funcionar nos Paços do Concelho, disponibiliza o atendimento ao público dos assuntos municipais. No ano de 2024, esta Secção assegurou e contabilizou um total de **12.528** atendimentos prestados aos munícipes.

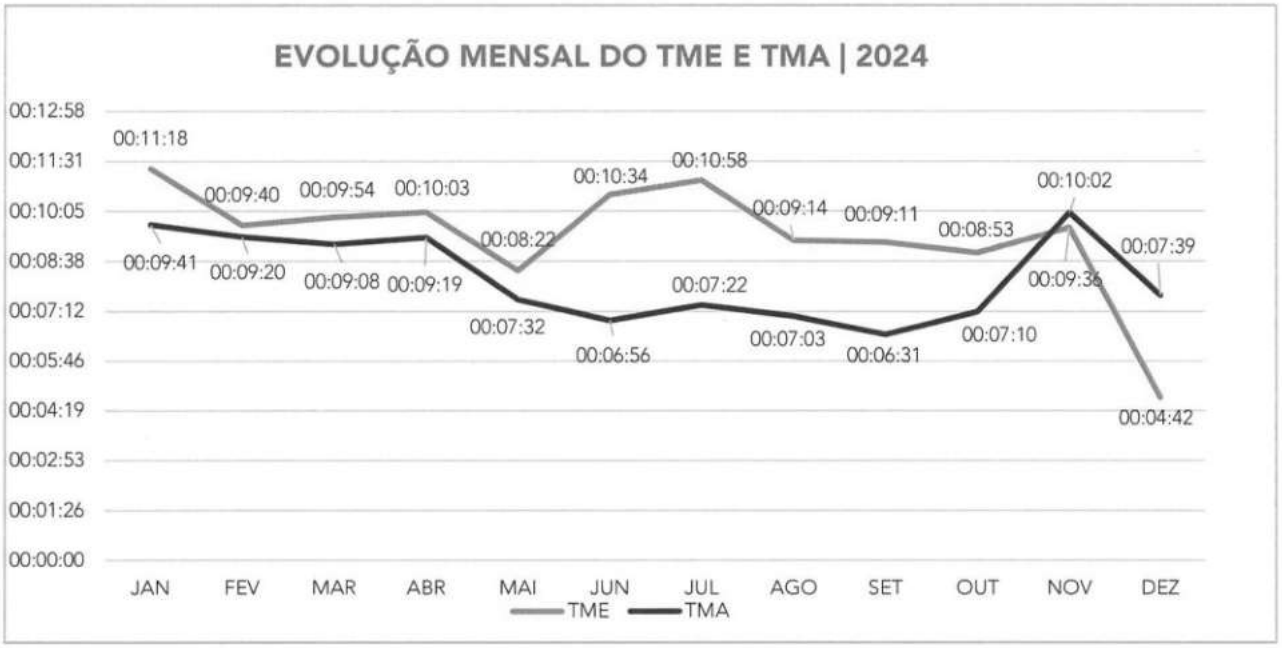
Os números de alguns desses serviços municipais estão plasmados no quadro seguinte:

INDICADORES DO *FRONT OFFICE* E *BACK OFFICE* DOS ASSUNTOS MUNICIPAIS	SERVIÇOS
Atendimentos presenciais prestados a munícipes (serviços municipais)	12 528
Registos no Sistema de Gestão Documental (SGD) de entradas, encaminhados para os diversos serviços	40 620
Requerimentos para processos da aplicação Urbanismo	4 975
Fornecimento de plantas topográficas	95
Receção e tratamento de fotocópias autenticadas e simples	1 156
Certidões emitidas (Aplicação de Urbanismo)	46
Correio expedido	11 536
Reclamações	0
Elogios	4

Um dos indicadores propostos como objetivo a prosseguir na Secção de Atendimento nos Paços de Concelho seria garantir um atendimento célere e eficaz, assegurando que o tempo médio de espera no balcão de atendimento da Câmara Municipal de Mafra não ultrapassasse os 16 minutos, demonstrando-se, seguidamente, que o mesmo foi cumprido, quer em 2023, quer em 2024:

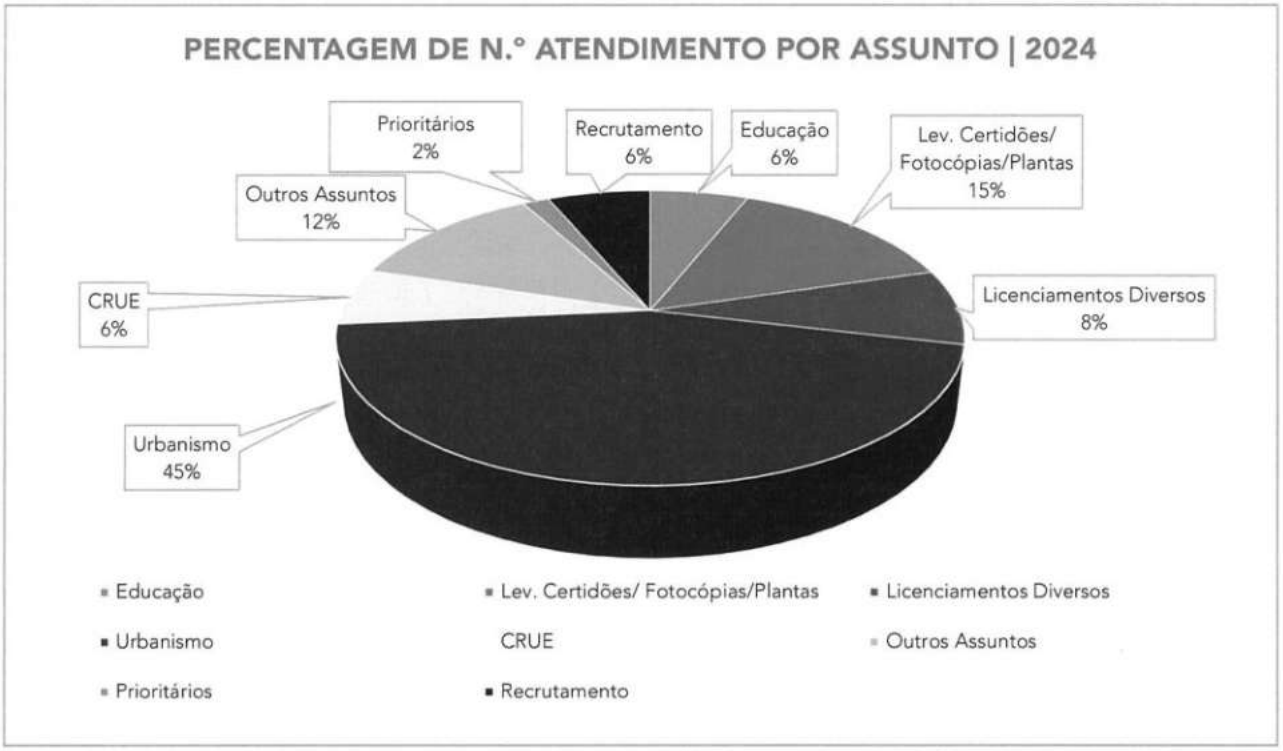
TEMPO MÉDIO DE ESPERA (TME)	MINUTOS/SEGUNDOS
Front Office dos assuntos municipais	13'13'' (2023) 8'30'' (2024)
TEMPO MÉDIO DE ATENDIMENTO (TMA)	**MINUTOS/SEGUNDOS**
Front Office dos assuntos municipais	9'50'' (2023) 9'03'' (2024)

É também possível visualizar a evolução do tempo médio de atendimento ao longo do ano de 2024:



Atendimentos:

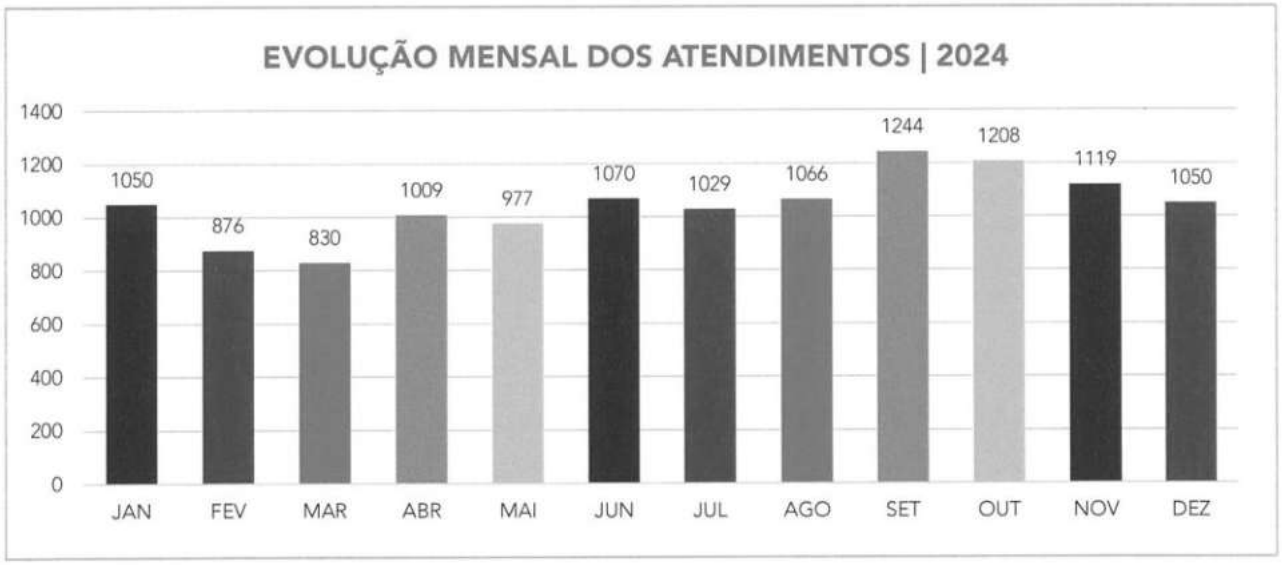
Por sua vez, os assuntos municipais mais procurados pelos munícipes, no ano de 2024, na Secção de Atendimento da Câmara Municipal de Mafra, estão demonstrados através do seguinte gráfico:



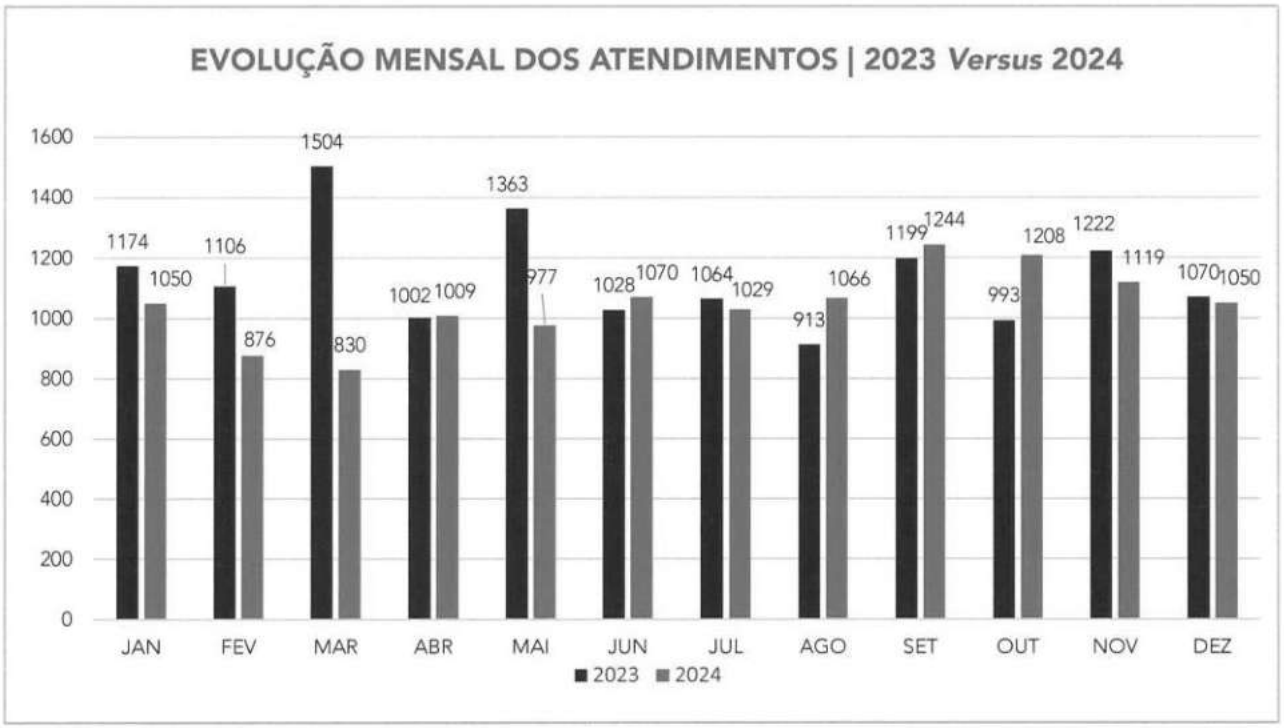
No topo dos assuntos municipais mais procurados pelos munícipes está a **área do Urbanismo com 45% de representação**, seguida do **levantamento de Certidões/ Fotocópias/ Plantas de Localização com 15%** e de **assuntos diversos (informações ou esclarecimentos de natureza variada) com 12% de representação**.

Ao longo do ano de 2024, a evolução mensal do número de atendimentos na Secção de Atendimento situada no Edifício dos Paços Concelho manteve-se estável, não havendo oscilações significativas, sem embargo de se notar um ligeiro decréscimo comparativamente com os anos anteriores.

Destacam-se os meses de setembro e outubro, com um número mais elevado de atendimentos presenciais, coincidente com a abertura de alguns procedimentos concursais de recrutamento e com o início do ano letivo de 2024/ 2025.



No gráfico seguinte, é possível visualizar e comparar a evolução mensal dos atendimentos no ano de 2024 com os do ano de 2023, verificando-se que o número total de atendimentos na Secção de Atendimento da Câmara Municipal de Mafra se manteve estável no ano de 2024.



Reclamações:

Durante o ano 2024, **não existe qualquer registo de reclamações** no Livro de Reclamações da Administração Local, direcionadas ao funcionamento dos serviços de atendimento na Secção de Atendimento da Câmara Municipal de Mafra.

Elogios:

Quanto aos **Elogios** registados no Sistema de Gestão Documental, em 2024, dirigidos à Equipa da Secção de Atendimento, no que concerne, designadamente, o profissionalismo evidenciado, contabilizaram-se **4**, conforme os seguintes registos: Entrada/2024/6758, de 20/02/2024 (n.º 182424); Entrada/2024/33306, de 23/08/2024 (e-mail); Entrada/2024/45235, de 11/11/2024 (n.º 182425) e Entrada/2024/49266, de 09/12/2024 (n.º 182426).

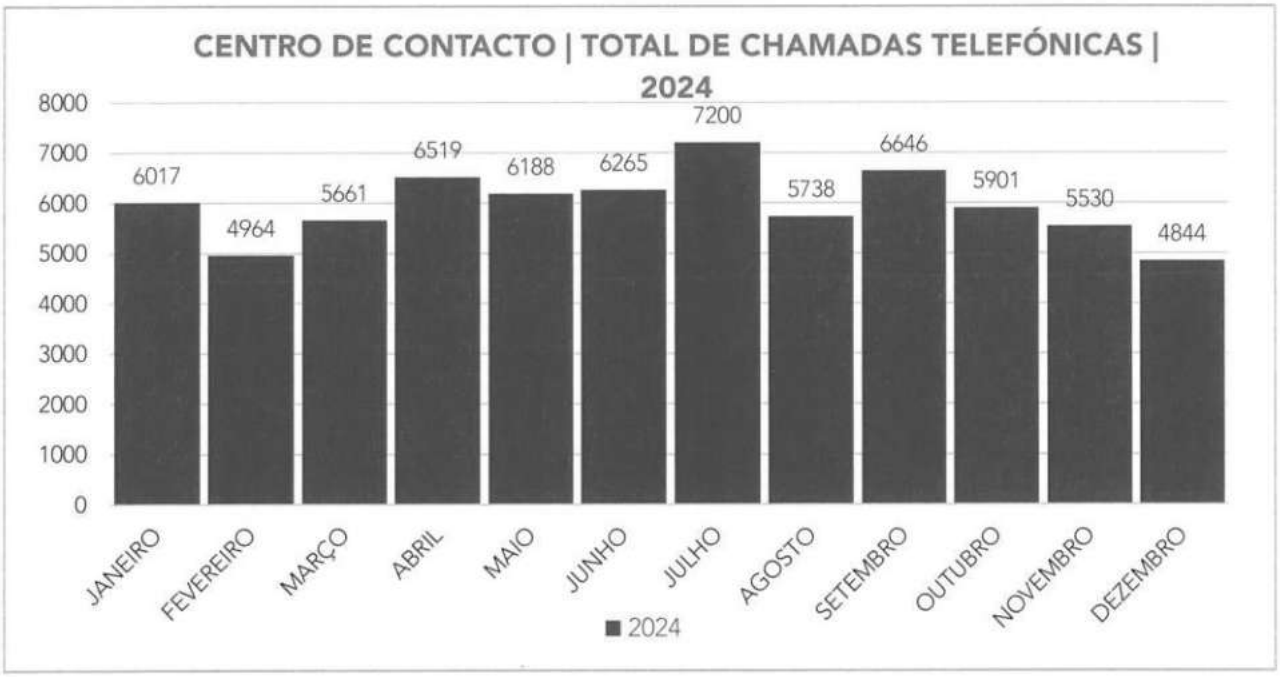
Centro de Contacto ao Munícipe

O Centro de Contacto é um modelo de atendimento telefónico, que veio melhorar, diversificar e modernizar o serviço prestado ao Cidadão. A principal função do Centro de Contacto é garantir a informação de 1.ª linha ao Cidadão, esclarecer as suas dúvidas e necessidades sobre os diversos serviços municipais prestados pela Câmara Municipal de Mafra. Caso a informação requerida não seja possível de ser esclarecida na 1.ª linha, então o Centro de Contacto fará a ligação com os serviços de 2.ª linha, caso seja necessário, para a prestação da melhor informação por parte das áreas funcionais especificas.

Este modelo de atendimento telefónico da Câmara Municipal de Mafra completou quatro anos de funcionamento no dia 16 de novembro de 2024, contabilizando-se, até 31 de dezembro de 2024, um total de **71.473 chamadas telefónicas**, das quais:

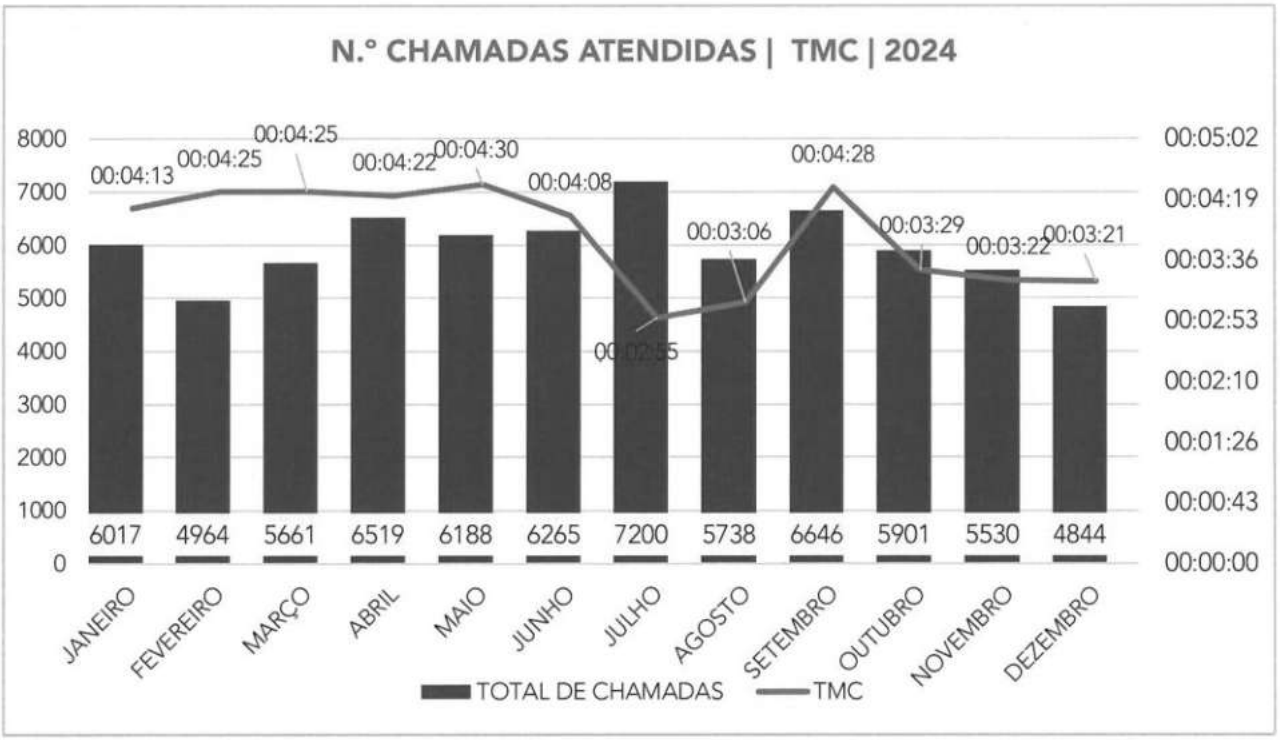
INDICADORES CENTRO DE CONTACTO | 2024	
Total de chamadas telefónicas	71 473
N.º de chamadas - entradas	70 314
N.º de chamadas - saídas	1 159
N.º de chamadas - atendidas	49 892
Tempo Médio de Espera (TME)	0:00:08
Tempo Médio de Conversação (TMC)	0:03:54

Apresenta-se, seguidamente, a contabilização do número de chamadas atendidas por mês, no decorrer do ano de 2024:

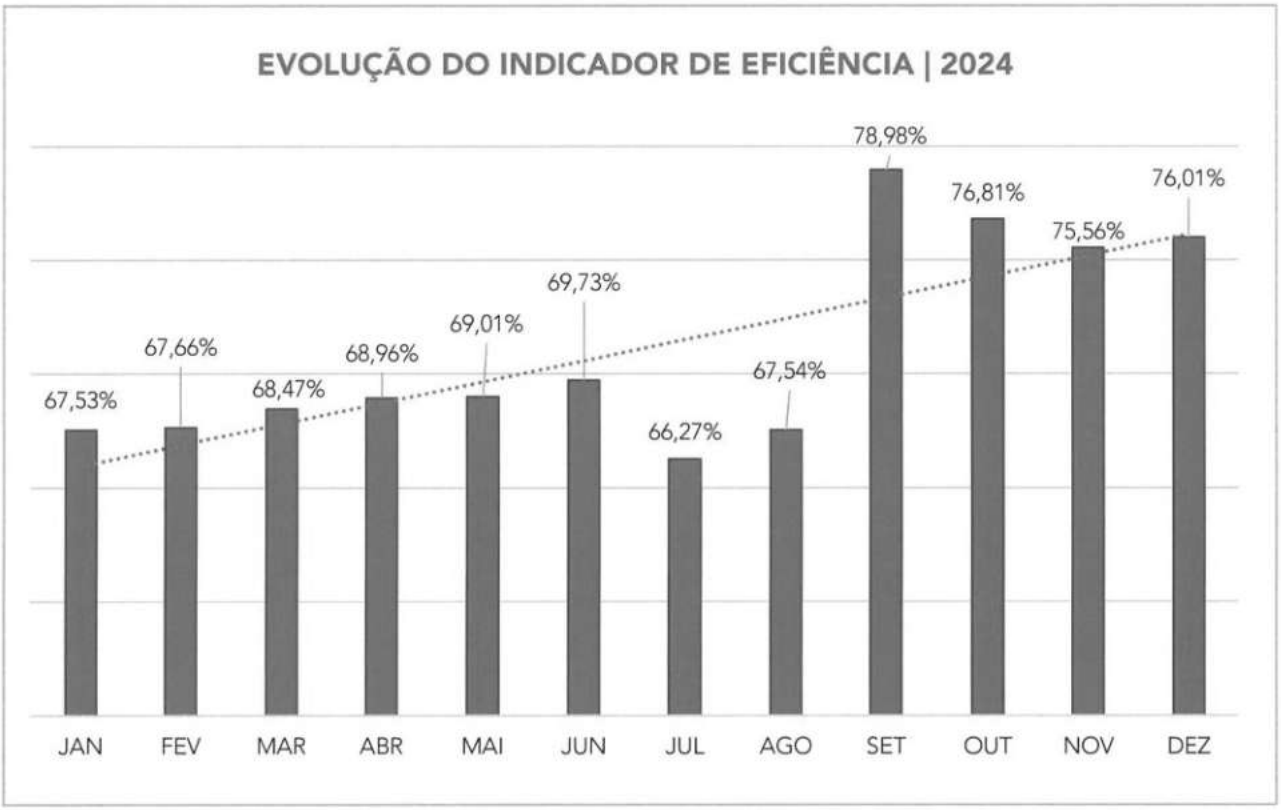


No que diz respeito ao Tempo Médio de Espera (TME) do ano de 2024 é de **8 segundos**, sendo inferior a 30 segundos, e inferior ao TME de 2023 que foi de 12 segundos. Isto significa que a chamada é atendida pela operadora **entre 1 e 3 toques**. Já no Tempo Médio de Conversação (TMC), o valor é de **3 minutos e 54 segundos**.

Tendencialmente, verifica-se que os valores de TME e de TMC são estáveis e diminuíram ligeiramente em relação ao ano de 2023, não se afigurando serem valores elevados, como podemos verificar no gráfico seguinte.



O gráfico representa a evolução anual do indicador de eficiência do Centro de Contacto que determina a % de chamadas atendidas face ao total de chamadas recebidas (**IE médio do ano = 70,6%**).



Reclamações:

Durante o ano 2024, **não houve qualquer registo de reclamações direcionadas ao funcionamento do Centro de Contacto**.

Elogios:

Registou-se **1 elogio**, dirigido à Equipa do Centro de Contacto, conforme o registo de Entrada/2024/19394, de 22/05/2024 (*e-mail*)

Loja de Cidadão de Mafra - Edifício Municipal de Serviços

A Loja de Cidadão de Mafra é um conceito inovador de atendimento, que tem como objetivo a prestação de serviços públicos, que no mesmo espaço reunindo diversas entidades públicas e privadas, o que facilitará a relação entre o cidadão e empresas com a Administração Pública Central e Local.

A gestão do Edifício Municipal de Serviços, sito na Loja de Cidadão, é assumida por uma Coordenação/ Gerência, localizada na Unidade de Gestão da Loja de Cidadão, afeta à Divisão de Assuntos Jurídicos do Departamento de Administração Geral da Câmara Municipal de Mafra.

A Coordenação da Loja tem como principais atribuições:

- Supervisionar e promover a qualidade e melhoria das condições para a prestação dos serviços disponibilizados pelas Entidades aos cidadãos;
- Acompanhar e incentivar a atividade das Entidades presentes nas Lojas - monitorização do cumprimento dos pressupostos do atendimento, resolução de problemas e diálogo com os interlocutores;
- Garantir o cumprimento do horário de abertura e de encerramento da Loja e supervisionar a apresentação dos postos de trabalho e dos profissionais do atendimento;
- Gerir filas de espera, postos de atendimento afetos ao Espaço Cidadão/ CM Mafra e os espaços comuns;
- Representar a Loja junto das Entidades que nela estão presentes e em todas as áreas que lhe forem superiormente delegadas, nomeadamente, estabelecer os contactos necessários à racionalização de espaços e à melhoria ou expansão da oferta dos serviços prestados;
- Zelar pela imagem da Loja e promover o relacionamento com a comunidade onde esta está inserida;
- Garantir o bom estado de conservação da Loja e propor soluções para a resolução de questões que melhorem a qualidade funcional, a fiabilidade e a durabilidade das instalações e equipamentos;

- Supervisionar e acompanhar os serviços de limpeza, manutenção e obras, bem como todo o material publicitário disponibilizado nos locais para o efeito;
- Organizar e gerir o stock mínimo indispensável de consumíveis necessários ao normal funcionamento da Loja;
- Gerir as reclamações, louvores, sugestões e encerramentos antecipados;
- Angariar novas entidades para preenchimento dos postos de atendimento disponíveis, sempre que existam;
- Preparar o regulamento de funcionamento da Loja do Cidadão.

Atualmente, a Loja de Cidadão tem em funcionamento os serviços das seguintes entidades:

- Instituto da Segurança Social, I.P. (ISS, I.P.);
- Autoridade Tributária e Aduaneira (AT)– Serviço de Finanças de Mafra;
- Espaço Cidadão (Serviços de várias entidades da Administração Central e Serviços da Câmara Municipal de Mafra);
- Associação da Hotelaria, Restauração e Similares de Portugal (AHRESP);
- Coprel – Comércio, Distribuição e Serviços Energéticos, Lda.;
- Exército Português;
- Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento – SMAS de Mafra;
- **EM AIMA - Estrutura de Missão para a Recuperação de Processos pendentes da Agência para a Integração, Migrações e Asilo** (desde o dia 9 de outubro de 2024).

Neste Edifício, também fazem parte os serviços de *BackOffice* da AT e do ISS, I.P., assim como a sede da Assembleia Municipal, dispondo de um Salão Nobre e de gabinetes para os partidos com assento neste órgão e na Câmara Municipal e uma sala de reuniões para utilização interna, de apoio aos parceiros e a eventos realizados no Salão da Assembleia Municipal (AM). O Salão da Assembleia Municipal (AM) é utilizado para a dinamização de eventos municipais e reuniões de Assembleia Municipal. Este edifício integra, também, a Rádio Concelho de Mafra (RCM) e a Sala técnica para as comunicações da Vodafone.

O trabalho conjunto com os Coordenadores das entidades presentes na Loja de Cidadão de Mafra, tem sido uma mais-valia para uma melhor gestão do atendimento, nomeadamente, a existência de uma triagem das senhas adequadas às necessidades dos cidadãos e encaminhamento dos assuntos ao respetivo posto de atendimento, bem como aquando da necessidade de encerrar antecipadamente as senhas, quando se verifica que as senhas retiradas serão atendidas muito para além do horário de funcionamento dos serviços. De destacar também o apoio da Equipa de Vigilantes junto do posto de triagem e informações, na manutenção da ordem e respeito, na comunicação de ocorrências e no controlo de todos os acessos à Loja.

No ano de 2024, deu-se continuidade ao modelo de atendimento implementado em 2023 no Serviço de Finanças a funcionar nas Lojas de Cidadão: modelo misto de atendimento, ou seja, atendimentos por marcação e atendimentos espontâneos (atribuição de senha por assunto e por ordem de chegada), a funcionar entre as 9h e as 16h30.

O contacto permanente com a Agência para a Modernização Administrativa, I.P. (AMA), tem, também, permitido melhorar alguns constrangimentos identificados e partilhados nas reuniões trimestrais (que se realizam desde 2023) com as várias Unidades de Gestão das Lojas da Região de Lisboa e Vale do Tejo.

O apoio diário por parte das Equipas de *Service Desk*, de Espaços Cidadão e de Lojas de Cidadão e da Empresa, ao nível dos sistemas de informação (SIGA, ECMC, SIPOL, *e-Gov*, *IMT online*, entre outras), a todos os procedimentos referentes aos vários serviços da administração central prestado e do balanço estatístico efetuado mensalmente face aos atendimentos, reclamações, elogios, sugestões e encerramentos antecipados.

No último trimestre de 2024, e na sequência da Resolução do Conselho de Ministros n.º 87/2024, de 10 de julho, que criou a **Estrutura de Missão para a Recuperação de Processos Pendentes na AIMA (EMAIMA)**, tendo conferido a esta entidade a competência para tramitar e concluir os processos de concessão e renovação de autorização de residência pendentes até 31 de maio de 2025, foi celebrado, em 16 de setembro de 2024, um protocolo de colaboração entre o Município de Mafra e a referida entidade, com o objetivo de prestar funções de atendimento presencial no âmbito dos procedimentos administrativos da competência da AIMA, relativos, designadamente, à concessão e renovação de autorizações de residência que estão pendentes de análise.
O local designado para a prestação presencial deste atendimento, exclusivamente por agendamento prévio, situa-se na Loja de Cidadão de Mafra, a funcionar com duas mesas de atendimento para este fim, sendo que o serviço é prestado por trabalhadoras municipais, com a função de mediadoras. Este serviço começou a ser prestado desde 9 de outubro de 2024.
A instalação deste posto de atendimento implicou algumas alterações no espaço de atendimento: o Espaço Cidadão passou a funcionar apenas com uma mesa de atendimento e a entidade AHRESP transferiu o seu posto de atendimento para o piso 1 da Loja.

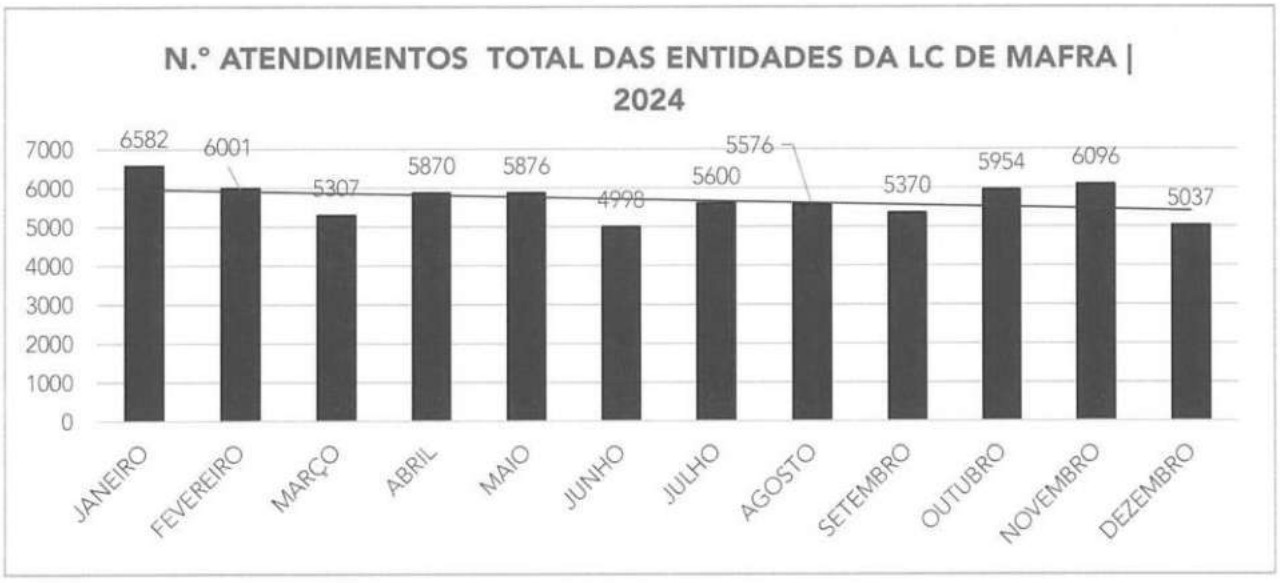
<u>Resumo das atividades inerentes à gestão diária da Loja durante 2024:</u>

- Elaboração de pontos de situação mensais e sempre que justificado, relativamente ao funcionamento do edifício municipal de serviços, respetiva Loja e sobre parceiros, bem como sobre eventuais ocorrências;
- Articulação com a AMA e Equipa interna das Manutenções da CMM para a reparação ou substituição de mobiliário e equipamento pertencente aos espaços de atendimento e salas de espera;

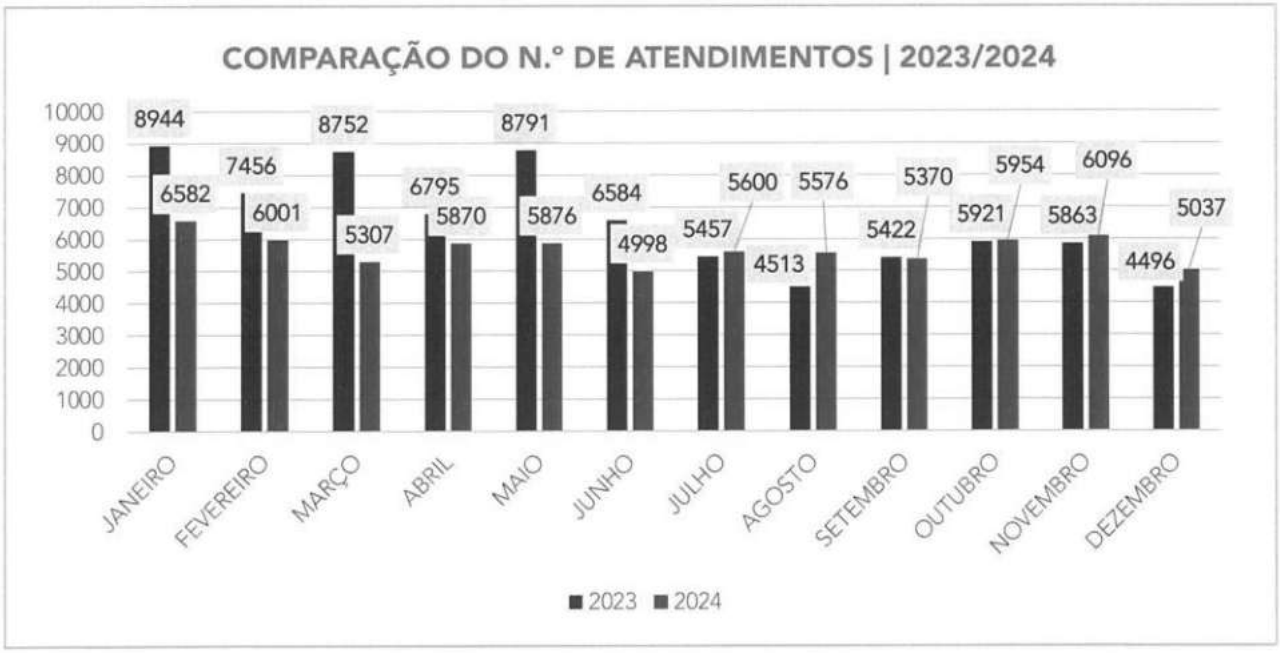
- Formação inicial e de reciclagem relativamente aos serviços disponíveis no Espaço Cidadão para as trabalhadoras afetas à Unidade de Gestão /Espaço Cidadão da Loja de Cidadão (modalidade *e-learning* e *b-learning*);
- Formação sobre novos serviços para as trabalhadoras afetas à Unidade de Gestão/ Espaço Cidadão da Loja de Cidadão (modalidade *e-learning* e *b-learning*);
- Comunicação de alterações de procedimentos às entidades presentes na Loja e sobre os serviços prestados no Espaço Cidadão;
- Informação e articulação com as entidades parceiras no que concerne eventuais necessidades de intervenção passíveis de afetar o normal funcionamento das mesmas;
- Realização das tarefas de gestão diária da loja, como *report* de anomalias dos serviços, contagem e fechos de caixa e manutenção do funcionamento da Loja;
- Receção e análise de reclamações, elogios e sugestões, referentes aos serviços presentes na Loja, bem como apresentação de soluções ou possíveis alternativas para a resolução de alguns assuntos;
- Apoio em diferentes áreas aos cidadãos portugueses que tenham estado emigrados e que regressam a Portugal, orientando-os para os serviços públicos vocacionados para o esclarecimento de dúvidas ou para a resolução de problemas mais específicos. Prestação de informação sobre os programas de apoio e incentivo existentes promovidos através do atendimento presencial e *online* prestado pelo Gabinete de Apoio ao Emigrante (GAE);
- Criação e integração da entidade da EM AIMA na estrutura dos parceiros da Loja de Cidadão de Mafra e definição dos respetivos procedimentos de trabalho, em articulação com a AIMA;
- Gestão das caixas de *e-mail* institucionais da Loja de Cidadão, Espaço Cidadão e GAE;
- Gestão da plataforma de agendamentos da EM AIMA em colaboração com as trabalhadoras que prestam o respetivo atendimento;
- Gestão da agenda de eventos do Salão da Assembleia Municipal do Edifício;
- Gestão da agenda das salas de reuniões/ formação do Edifício;
- Promoção do cumprimento do Regulamento de Funcionamento da Loja de Cidadão.

Atendimentos presenciais:

Em 2024, foram efetuados **68.267** atendimentos. Tendo uma média de número de atendimentos presenciais por mês de 5.689 e uma média diária de 259 atendimentos.

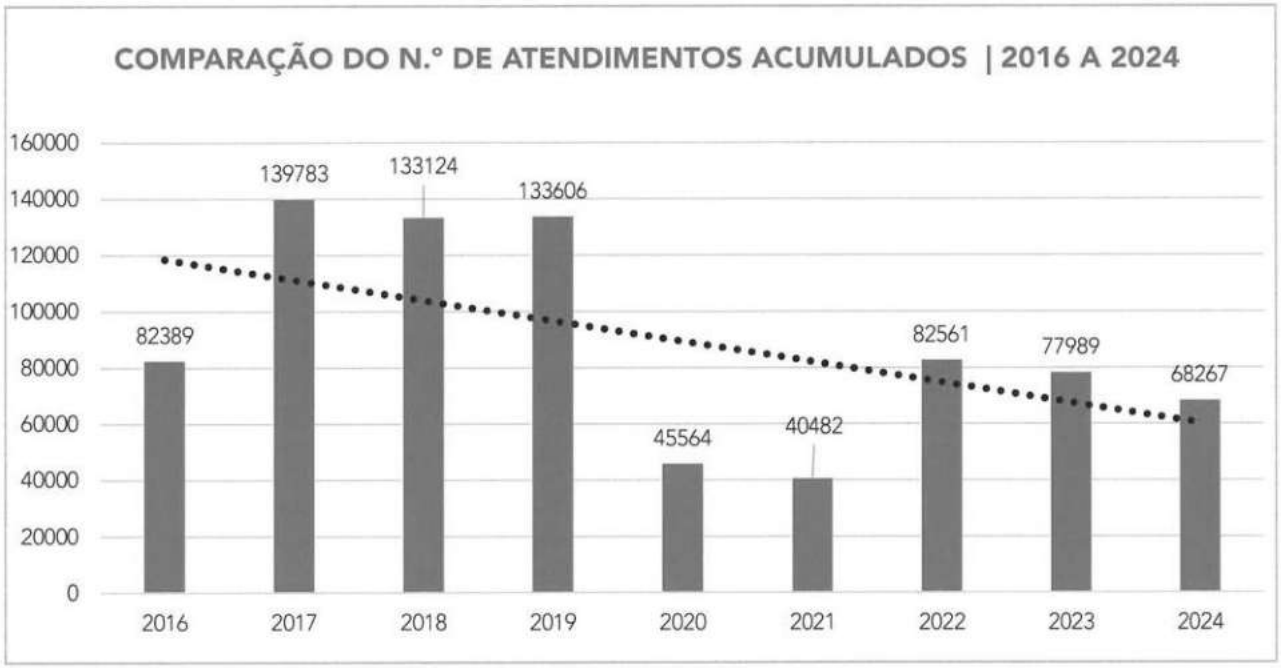


Comparativamente com os anos de 2022 e 2023, em 2024, regista-se um decréscimo da procura do atendimento presencial no total das entidades, como é possível verificar no gráfico seguinte:



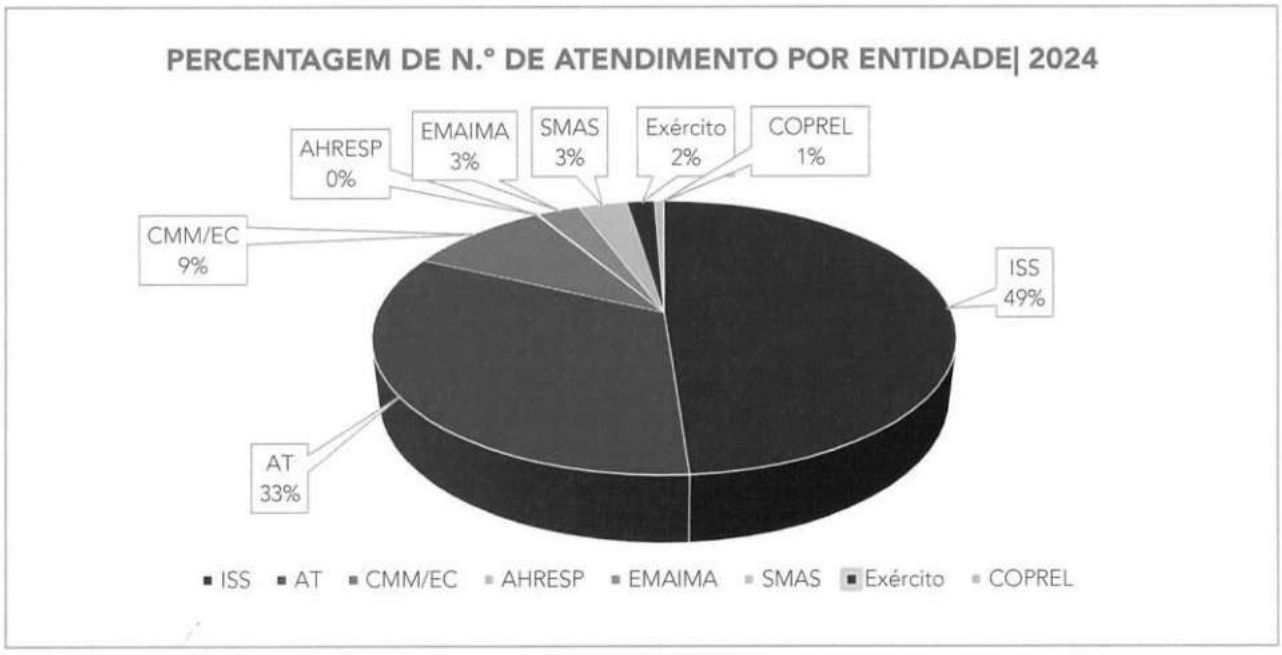
A tendência desde 2021 tem sido decrescente. Os cidadãos procuram cada vez mais utilizar os serviços digitais ou telefónicos, evitando a deslocação aos locais de atendimento presencial. Em relação a 2022, houve um decréscimo de 17% da procura e face a 2023, o decréscimo foi de 15%. Em 2024, volta a verificar-se um decréscimo de 16% face ao ano de 2023.

Resumo desde a abertura da Loja de Cidadão:



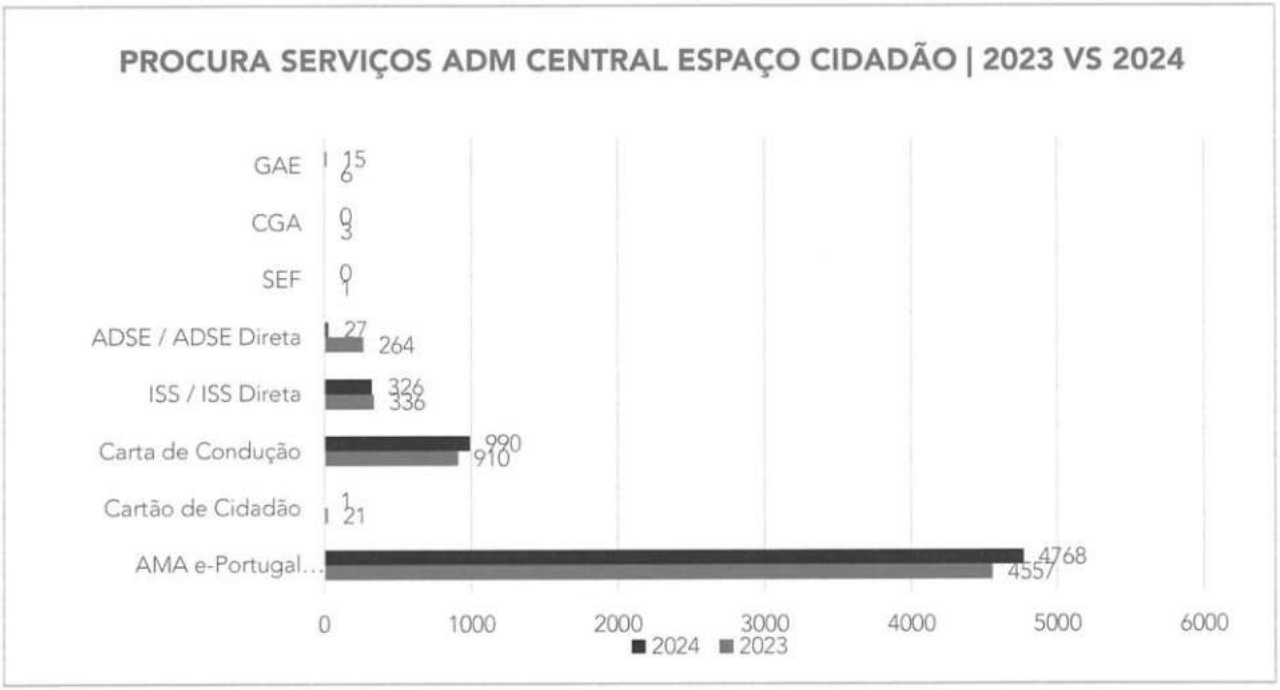
Atendimentos por entidade em 2024:

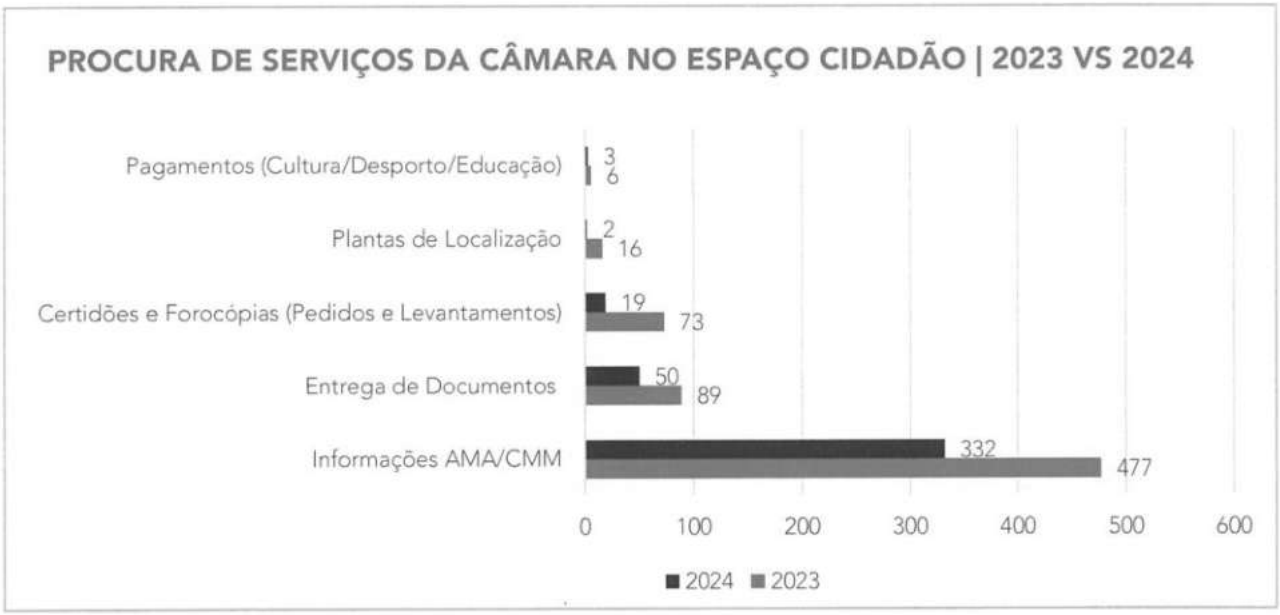
As **entidades com maior representatividade no ano de 2024** em relação ao **número de atendimentos** são o **Instituto da Segurança Social, I.P, com 49%** (+5% face a 2023) dos atendimentos totais e o **Serviço de Finanças de Mafra, com 33%** (-8%), seguindo-se o Espaço Cidadão com 9% (= em 2023) dos atendimentos, conforme apresentado através do gráfico seguinte:



Quanto aos serviços prestados no Espaço Cidadão, os mais procurados continuam a ser os serviços AMA, disponíveis na plataforma *e-Gov* (plataforma substituiu o *e-Portugal*), tais como os pedidos de alteração/ confirmação de morada no cartão de cidadão e a ativação da chave móvel digital; serviços do IMT (*online* e por via interna da plataforma SIPOL), tais como os pedidos de revalidação da carta de condução e serviços do portal ADSE *online*, tais como entrega de recibos de despesa para envio à ADSE.

O gráfico a seguir espelha os números de atendimentos por assunto/ entidade da Administração Pública Central no Espaço Cidadão do ano de 2024, comparados com os do ano de 2023:





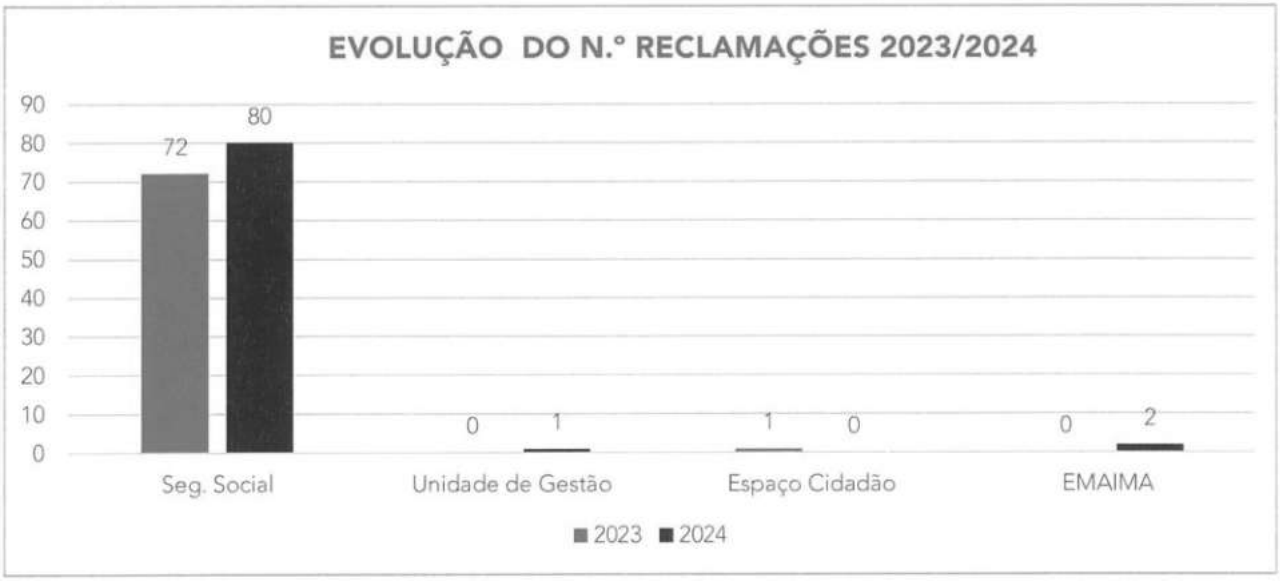
Quanto aos tempos médios de espera nas entidades em 2024, comparativamente com os de 2023:

ENTIDADE	SENHA	TME 2023	MÉDIA ENTIDADE 2023	TME 2024	MÉDIA ENTIDADE 2024
AHRESP	AHRESP A - Atendimento Geral	00:02:53	00:03:23	00:13:40	00:12:47
	AHRESP B - Venda de Produtos	00:03:52		00:11:55	
CM Mafra/Espaço Cidadão	A - Espaço Cidadão (CMM)	00:05:20	00:04:11	00:06:15	00:05:02
	B - CM Mafra	00:05:14		00:06:43	
	X - Carta de Condução (CMM)	00:06:08		00:07:10	
	V - Cartão de Cidadão (CMM)	00:00:00		00:00:00	
COPREL	COPREL	00:02:17	00:02:17	00:03:02	00:03:02
ISS	ISS - A - Atend. Geral	01:00:45	00:23:06	00:51:46	00:19:52
	ISS - B - Tesouraria	00:13:54		00:12:27	
	ISS - C - Ação social	00:20:42		00:00:00	
	ISS - D - Entreg.doc.	00:00:15		00:00:00	
	ISS - R - Serviços Rápidos	00:14:23		00:20:36	
	ISS - Z- Atribuição NISS	00:28:34		00:34:23	
	ISS - Prioritários	–		–	
	ISS - Marcação prévia	00:00:03		00:00:04	
SMAS Mafra	A - Atendimento geral	00:04:42	00:03:46	00:03:11	00:03:16
	B - Contratos	00:02:57		00:03:56	
	C - Tesouraria	00:03:38		00:02:42	
Exército	A - Recrutamento	00:01:27	00:02:17	00:01:15	00:03:05
	B - Outros Assuntos	00:03:08		00:04:54	
AT	AT- A- Património	00:28:38	00:36:25	00:42:38	00:38:48
	AT- B- Rendimento	00:46:13		01:14:31	
	AT- C- Execuções Fiscais	00:20:47		00:31:23	
	AT- D- Contencioso	00:20:08		00:41:17	
	AT- E- Pagamentos	00:33:02		00:41:47	
	AT- F- NIFS Estrangeiros	01:09:43		00:01:09	

Em comparação com o ano de 2023, o Espaço Cidadão teve um aumento de aproximadamente 1 minuto no tempo médio de espera no ano de 2024.
As secções do Serviço de Finanças de Mafra e o atendimento geral do Instituto da Segurança Social, I.P., foram as entidades onde se verificaram os tempos médios de espera mais elevados.

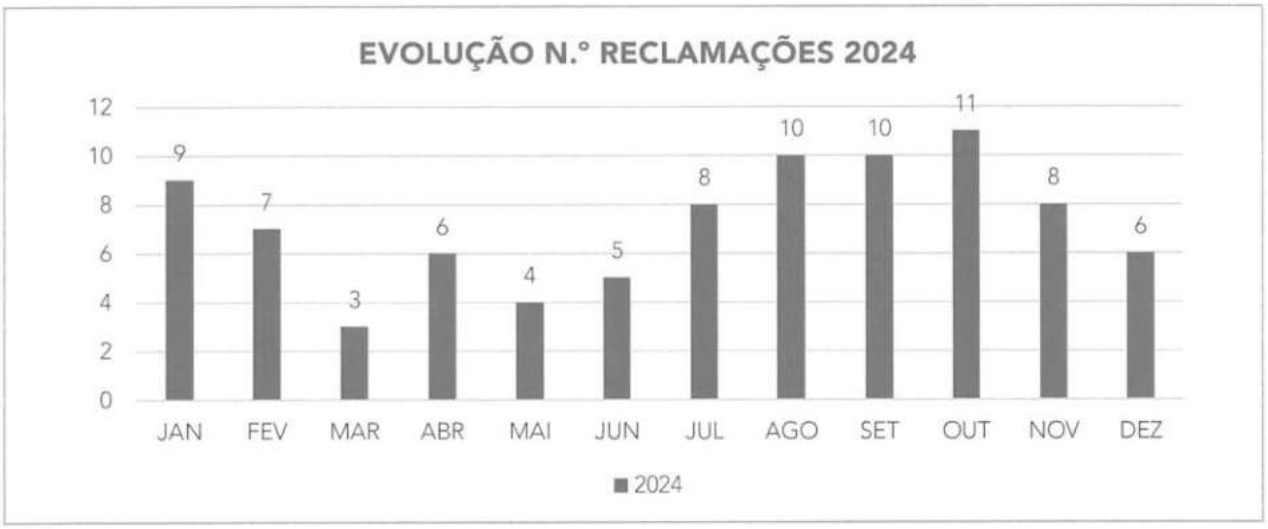
Reclamações:

Relativamente ao número de reclamações, durante o ano 2024, contabilizaram-se **83** reclamações lavradas no **Livro de Reclamações**, ou seja, mais 10 reclamações do que no ano anterior. Cerca de 96,0% das reclamações são relacionadas com assuntos dos serviços da competência do Instituto da Segurança Social, I.P. (atrasos de resposta às exposições, discordância de decisões, atrasos de pagamentos e outros assuntos, nomeadamente de caráter jurídico).



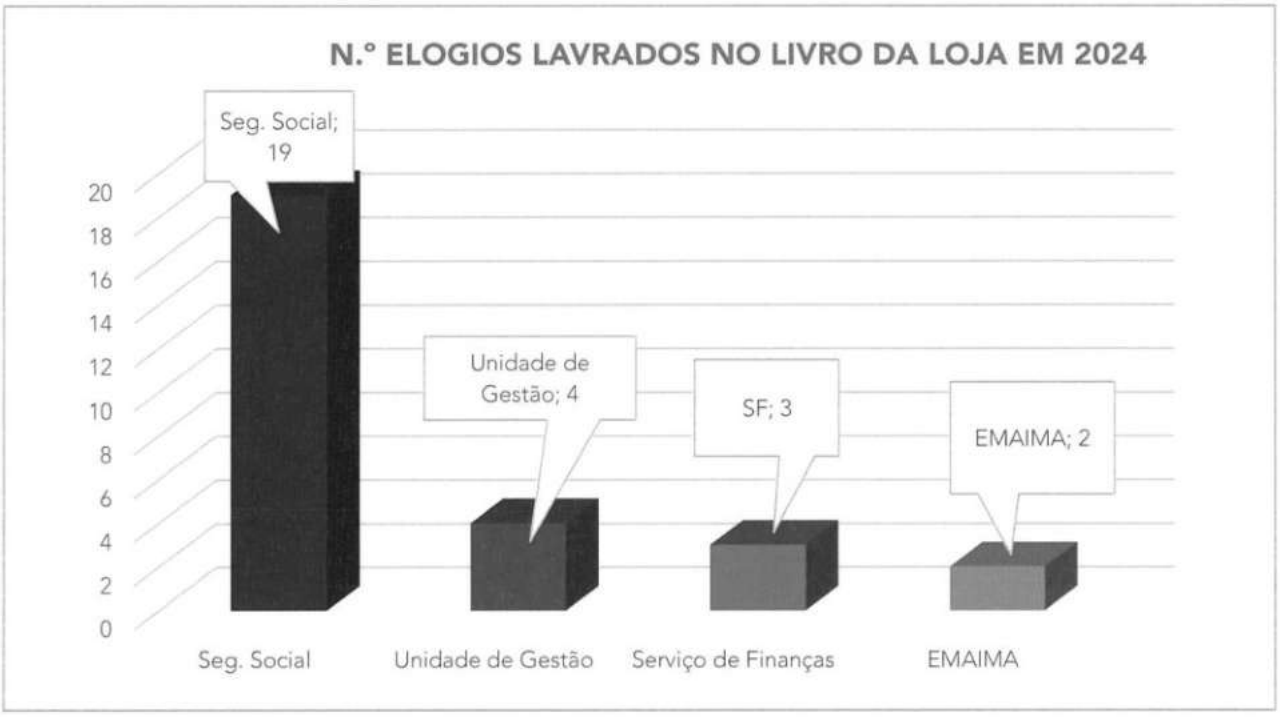
Durante o ano 2024, registaram-se **2 reclamações** no **Livro de Reclamações da Administração Central**, relativas à gestão das filas de espera da Loja de Cidadão de Mafra. Ambas as Reclamações mereceram a correspondente resposta e esclarecimento.

O balanço estatístico efetuado não inclui o número de reclamações apresentadas no Livro de Reclamações do Serviço de Finanças, cuja estatística é controlada pela respetiva entidade.



Elogios:

Durante o ano de 2024, foram realizados **28 elogios** aos vários serviços prestados na Loja e às trabalhadoras das entidades aí presentes:



Relativamente aos **elogios direcionados às trabalhadoras da Câmara Municipal de Mafra que prestam serviço na Loja de Cidadão, nos postos de atendimento do Espaço Cidadão e EM AIMA**, registaram-se **4 elogios**, conforme registos Interno/2024/880, de 12/01/2024 (Elogio n.º 630230, à Unidade de Gestão); Interno/2024/1828, de 24/01/2024 (Elogio n.º 630232, à Unidade de Gestão); Interno/2024/27320, de 14/11/2024 (Elogio n.º 849352, à EM AIMA e Unidade de Gestão) e Interno/2024/27322 (Elogio n.º 849353, à EM AIMA e Unidade de Gestão).

Outras atividades:

No Salão da Assembleia Municipal, dinamizaram-se mais de 80 eventos e a sala de reuniões foi utilizada para a realização de mais de 70 sessões de trabalho (*workshops*, atendimentos por marcação da Ordem dos Advogados e reuniões internas de equipas das entidades parceiras da Loja de Cidadão).

Divisão de Atividades Económicas e Licenciamentos Diversos

A atual Divisão, criada em 15 de maio de 2023, é constituída pela **Secção de Licenciamentos Diversos** e pela **área de Metrologia**.

À Divisão de Atividades Económicas e Licenciamentos Diversos, compete, nomeadamente, e atento o previsto no artigo 37.º do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências (ROSMEC) do Município de Mafra, na sua versão atual, tramitar e instruir os processos administrativos de licenciamento de atividades económicas que sejam por lei cometidas à Câmara Municipal e emitir as respetivas licenças. Compete igualmente, gerir os processos administrativamente dos vários equipamentos e infraestruturas municipais, bem como arrecadar a respetiva receita. Mais compete, desde o ano de 2021, assegurar, nos termos conjugados da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, e do Decreto-Lei n.º 97/2018, de 27 de novembro, o exercício da competência transferida pelo Estado para autorizar a realização de determinadas atividades e eventos em praias identificadas, anualmente, como águas balneares, por Portaria dos membros do governo com a tutela da Defesa e do Ambiente e Ação Climática, atento o regime, conjugadamente, da Diretiva 2006/7/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 15 de fevereiro de 2006, e da Lei n.º 58/2005, de 29 de dezembro, na sua redação atual.

No âmbito do Programa de Gestão para o ano de 2024, cabe à Divisão de Atividades Económicas e Licenciamentos Diversos a demonstração de resultados no Processo N.º 7 PLVD – Processo de Licenças e Verificações Diversas, no qual foram definidos quatro objetivos, conforme se descreve:

- **Objetivo 1** – Responder ao munícipe com observância dos prazos estabelecidos;
- **Objetivo 2** – Monitorizar a utilização do Portal de Serviços "Mafra Online" respeitante à atividade dos Licenciamentos Diversos, discriminado pelos seguintes meios de registo de entrada: - Atendimento; - Balcão Presencial; - Portal do Munícipe;
- **Objetivo 3** – Assegurar o cumprimento do intervalo de verificação ideal dos instrumentos de medição, inferior a 12 meses;
- **Objetivo 4** – Assegurar que a taxa de realização dos serviços externos seja no mínimo igual ao do planeamento anual.

Os objetivos têm como suporte legal a legislação em vigor, nomeadamente o Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril, e portarias regulamentares, o Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro, relativos à iniciativa *"Licenciamento Zero"* e ao" *Regime de acesso às atividades económicas do comércio, serviços e restauração"*, respetivamente. Têm também como suporte legal, o Decreto-Lei n.º 268/2009, de 29 de setembro, para o licenciamento dos recintos itinerantes, improvisados e de diversão provisória, e os Regulamentos Municipais (Licenciamento das Atividades Diversas, Horários de Funcionamento dos Estabelecimentos de Venda ao Público e de Prestação de Serviços do Município de Mafra, Mercados Municipais, Comércio a Retalho não Sedentário do Município de Mafra, Atividade de Transporte de Aluguer em Veículos

Automóveis Ligeiros de Passageiros – Transportes em Táxi, Ocupação do Espaço Público e de Publicidade do Município de Mafra e Cemitério Municipal de Mafra).

No que respeita à atividade de exploração de estabelecimentos de Alojamento Local, a legislação que a suporta é o Decreto-Lei n.º 128/2014, de 29 de agosto, na sua redação atual, bem como o Regulamento das Áreas de Contenção para Instalação de Alojamento Local (RACAL), este respeitante aos registos de estabelecimentos na área de contenção de alojamento local da Ericeira.

Relativamente a esta atividade, em 2024, foram desenvolvidos nesta Divisão **353** processos, que se descriminam da seguinte forma:

- **Registos** - **98**;
- **Alterações de Dados** - **57**;
- **Cessações de Atividade** - **56**;
- **Cancelamentos de Registos – 112;**
- **Correção de Dados – 30**.

A receita arrecadada nesta atividade cifrou-se no valor total de **32 789,40€.**

Relativamente à área de Metrologia, a legislação de suporte é o Decreto-Lei n.º 29/2022, de 7 de abril, na sua atual redação, regulamentado pela Portaria n.º 320/2019, de 19 de setembro, Portaria n.º 363/2023, de 15 de novembro, Portaria n.º 357/2023, de 14 de novembro e Portaria n.º 2011/2022, de 23 de agosto, pelo Decreto-Lei n.º 43/2017, de 18 de abril e pelo Despacho n.º 18853/2008, de 15 de julho e a Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

PROCESSO LICENÇAS E VERIFICAÇÕES DIVERSAS (PLVD)			1º TRIMESTRE		2º TRIMESTRE	
			RESULTADO DO INDICADOR	ESTADO DE CUMPRIMENTO DA META	RESULTADO DO INDICADOR	ESTADO DE CUMPRIMENTO DA META
1) Responder ao munícipe com observância dos prazos estabelecidos	≥85% ≤20 dias	Taxa de concretização Para outros pedidos de licenciamento/autorização não enquadráveis nos indicadores seguintes (compreende as atividades desenvolvidas no serviço de licenciamentos diversos).	97%	Cumprido	97%	Cumprido
	≥85% ≤50 dias	Taxa de concretização Para ocupação da via pública e de publicidade (compreende as atividades desenvolvidas no serviço de licenciamentos diversos).	97%	Cumprido	96%	Cumprido
	≥85% ≤15 dias	Taxa de concretização Para divertimentos públicos, provas e passeios desportivos, licenças de ruído e recintos improvisados, de diversão provisória e itinerantes (compreende as atividades desenvolvidas no serviço de licenciamentos diversos).	96%	Cumprido	99%	Cumprido
2) Monitorizar a utilização do Portal de Serviços "Mafra Online" respeitante à atividade dos Licenciamentos Diversos, meios de registo de entrada: - Atendimento; - Balcão Presencial; - Portal do Munícipe	Percentagem de utilização total do PS ≥ 95% e Tempo médio de resposta no mínimo igual aos indicadores definidos no Objetivo 1	Taxa de concretização - N.º de Processos e Tempo Médio de resposta aos Processos que deram entrada via Portal de Serviços.	Atendimento-10%; Balcão Presencial-11%; Portal do Munícipe-79%	Cumprido	Atendimento-3%; Balcão Presencial-7%; Portal do Munícipe-90%	Cumprido
3) Assegurar o cumprimento do intervalo de verificação ideal dos instrumentos de medição, inferior a 12 meses	< 2%	Percentagem de desvio	0%	Cumprido	0%	Cumprido
4) Assegurar que a taxa de realização dos serviços externos seja no mínimo igual ao do planeamento anual	≥ 95%	Percentagem de desvio	Não aplicável	Não aplicável	Não aplicável	Não aplicável

PROCESSO LICENÇAS E VERIFICAÇÕES DIVERSAS (PLVD)			3° TRIMESTRE		4° TRIMESTRE	
			RESULTADO DO INDICADOR	ESTADO DE CUMPRIMENTO DA META	RESULTADO DO INDICADOR	ESTADO DE CUMPRIMENTO DA META
1) Responder ao munícipe com observância dos prazos estabelecidos	≥85% ≤20 dias	Taxa de concretização Para outros pedidos de licenciamento/autorização não enquadráveis nos indicadores seguintes (compreende as atividades desenvolvidas no serviço de licenciamentos diversos).	85%	Cumprido	85%	Cumprido
	≥85% ≤50 dias	Taxa de concretização Para ocupação da via pública e de publicidade (compreende as atividades desenvolvidas no serviço de licenciamentos diversos).	97%	Cumprido	86%	Cumprido
	≥85% ≤15 dias	Taxa de concretização Para divertimentos públicos, provas e passeios desportivos, licenças de ruído e recintos improvisados, de diversão provisória e itinerantes (compreende as atividades desenvolvidas no serviço de licenciamentos diversos).	85%	Cumprido	86%	Cumprido
2) Monitorizar a utilização do Portal de Serviços "Mafra Online" respeitante à atividade dos Licenciamentos Diversos, meios de registo de entrada: - Atendimento; - Balcão Presencial; - Portal do Munícipe	Percentagem de utilização total do PS ≥ 95% e Tempo médio de resposta no mínimo igual aos indicadores definidos no Objetivo 1	Taxa de concretização - N.° de Processos e Tempo Médio de resposta aos Processos que deram entrada via Portal de Serviços.	Atendimento-14%; Balcão Presencial-13%; Portal do Munícipe-73%	Cumprido	Atendimento-9%; Balcão Presencial-9%; Portal do Munícipe-81%	Cumprido
3) Assegurar o cumprimento do intervalo de verificação ideal dos instrumentos de medição, inferior a 12 meses	< 2%	Percentagem de desvio	0%	Cumprido	0%	Cumprido
4) Assegurar que a taxa de realização dos serviços externos seja no mínimo igual ao do planeamento anual	≥ 95%	Percentagem de desvio	Não aplicável	Não aplicável	101,84%	Cumprido

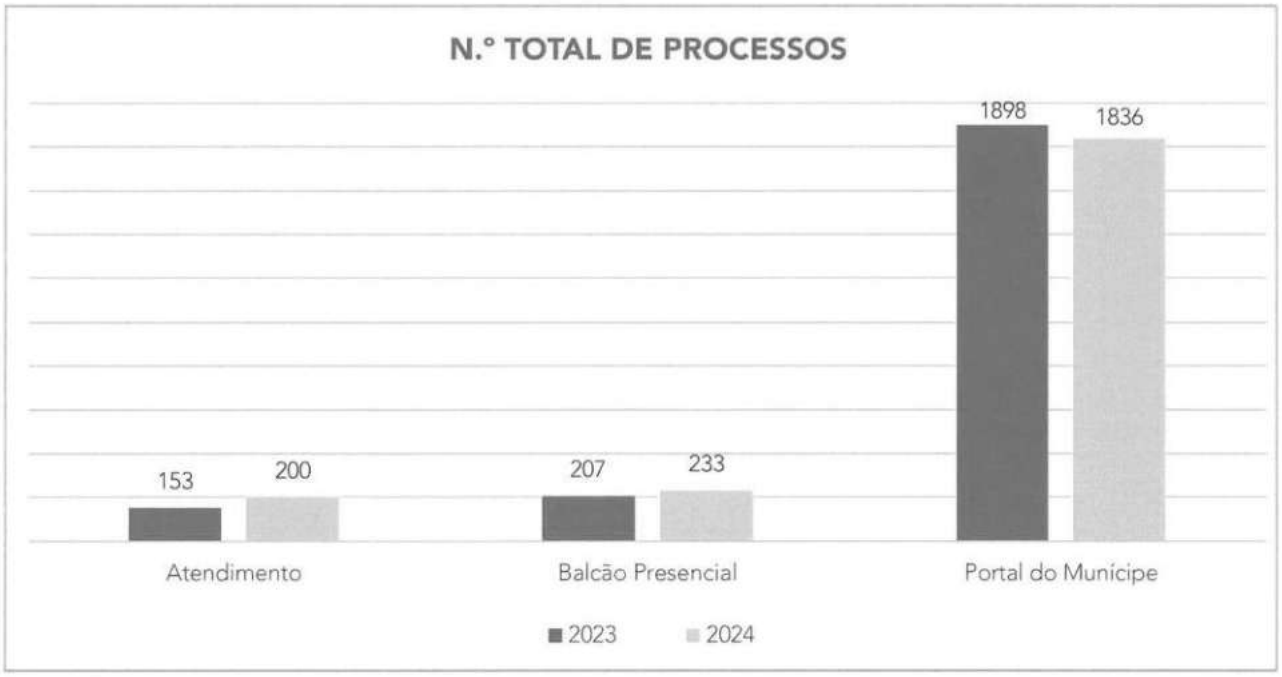
Resultados da atividade do Processo Licenças e Verificações Diversas no âmbito do Programa de Gestão/2024

Face à tabela *supra*, verifica-se o cumprimento de todos os objetivos do Processo Licenças e Verificações Diversas, no ano de 2024.

Mais se demonstra, através de tabela e gráfico *infra*, relativamente à monitorização e especificação de todos os pedidos de licenciamento/autorização de atividades que foram apresentados e tramitados através do Portal de Serviços "Mafra Online", no ano de 2024:

TIPO DE PROCESSO	ATENDIMENTO	BALCÃO PRESENCIAL	PORTAL DO MUNÍCIPE	TEMPO MÉDIO (DIAS)
Acampamento ocasional	0	0	38	5
Alargamento de Horário	0	0	3	35
Cemitérios	12	32	164	42
Certidão Ciclomotor	0	23	19	33
DPH - Utilização de Espaço Dominial na Zona Portuária	6	0	0	11
DPM - Atividades de deslize (Surf e modalidades afins)	0	0	62	19
DPM - Atividades desportivas, recreativas e culturais	1	8	28	23
DPM - Atribuição de Frente de Praia	0	0	10	23
DPM - Ação promocional/Publicidade	0	0	3	14
DPM - Equipamentos ou Plataformas Amovíveis	0	1	2	46
DPM - Eventos desportivos, recreativos, cerimoniais e outros	0	2	18	11
DPM - Filmagens/Sessão fotográfica	0	0	11	9
DPM - Massagens	0	1	0	10
DPM - Venda Ambulante	0	0	24	37
Divertimento Público	1	20	108	25
Feira Organizada por Entidade Privada	0	0	25	14
Feirantes e feiras	6	4	46	170
Fogo de Artifício	0	2	12	12
Funcionamento de recinto	5	25	202	10
Inspeções Periódicas	16	41	380	12
Isenção de Taxas	0	1	1	0
Licença de Táxi	0	1	2	75
Mercados	7	6	4	48
Ocupação de Via Pública	134	9	86	23
Ocupação de Via Pública - deficiente motor	3	3	5	60

TIPO DE PROCESSO	ATENDIMENTO	BALCÃO PRESENCIAL	PORTAL DO MUNÍCIPE	TEMPO MÉDIO (DIAS)
Ocupação de Via Pública - parque privativo	0	0	2	20
Pedidos Diversos	1	6	60	16
Provas Desportivas	0	5	78	17
Publicidade	3	4	56	30
Ruído	5	31	371	12
Venda Ambulante	0	8	16	36
Total	**200**	**233**	**1836**	**29**



Através do gráfico *supra*, efetuou-se a comparação entre os anos de 2023 e 2024, relativamente ao meio de apresentação (submissão) de todos os processos de licenciamento/autorização tramitados na Divisão de Atividades Económicas e Licenciamentos Diversos. Tendo-se verificado uma ligeira diminuição do n.º de processos submetidos através do Portal do Munícipe ao invés de através de Atendimento e de Balcão Presencial.

Para leitura dos dados constantes da tabela e gráfico *supra*, esclarece-se que o meio Atendimento é a submissão efetuada pelos Serviços de Licenciamentos Diversos ou outra unidade orgânica da Câmara Municipal; Balcão Presencial é a submissão presencial (nos Serviços de Atendimento da Câmara Municipal) e Portal do Munícipe é a submissão efetuada diretamente pelo munícipe no Portal de Serviços "Mafra Online".

Relativamente às diversas atividades desenvolvidas na Divisão de Atividades Económicas e Licenciamentos Diversos, e como consequência da entrada em vigor em 1 de março de 2015 do Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro, que estabeleceu o regime jurídico de acesso e exercício de atividades de comércio, serviços e restauração e procedeu à alteração, designadamente, do Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 141/2012, de 11 de julho, que simplifica o regime de acesso e de exercício de diversas atividades económicas no âmbito da iniciativa *"Licenciamento Zero"*, foi simplificado o procedimento administrativo de ocupação do domínio público e a publicidade, que também foram desmaterializados através do Portal de Serviços, verificando-se a seguinte evolução, relativamente ao número de pedidos anuais tratados nesta Divisão:

DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
Licenciamento de ocupação de espaço público no subsolo	3	3	3
Licenciamento de ocupação de espaço público (diversas ocupações)	87	247	253
Licenciamento - Publicidade	92	91	65
Meras Comunicações prévias de ocupação do espaço público	159	223	256
Total	341	564	577



O licenciamento da atividade de exercício de venda ambulante até 13 de maio de 2013 da competência das Câmaras Municipais passou a ser competência da Direcção-Geral das Atividades Económicas (DGAE), simplificando-se este regime, com a submissão de uma mera comunicação prévia aquela entidade, por parte dos interessados. Por outro lado, foi

igualmente alvo de simplificação no que se refere à atividade de restauração ou de bebidas não sedentária com a entrada em vigor em 1 de março de 2015, do Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro – Regime Jurídico de Acesso e Exercício de Atividades de Comércio, Serviços e Restauração, cujas meras comunicações prévias são apresentadas através do «Balcão do Empreendedor», no Município territorialmente competente. O processo de licenciamento da atividade de exercício de venda ambulante foi, igualmente, objeto de desmaterialização no Portal de Serviços.

Referente à atividade de venda ambulante, apresentam-se, de seguida, os dados relativos ao número de apresentação de meras comunicações prévias para a atividade de restauração ou de bebidas não sedentária, e ainda, o número de pedidos de autorização de ocupação do espaço público por vendedores ambulantes em locais do Concelho de Mafra, de acordo com o Regulamento do Comércio a Retalho não Sedentário do Município de Mafra.

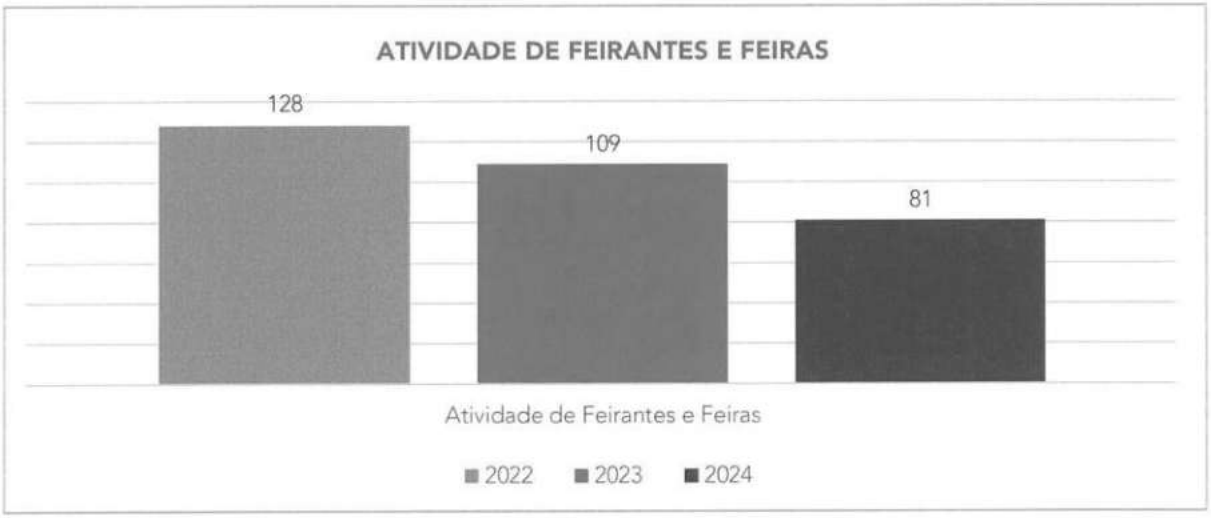
DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
Meras comunicações prévias - atividade de restauração ou de bebidas não sedentária	15	10	38
Autorização de ocupação do espaço público de vendedores ambulantes em locais do concelho de Mafra	30	32	26
Total	**45**	**42**	**64**



De referir ainda a atividade de feirantes e feiras, no âmbito das normas previstas no Regulamento do Comércio a Retalho não Sedentário do Município de Mafra, que engloba não só os pedidos de autorização de feirantes para ocuparem um espaço em feiras sob gestão do Município de Mafra (municipais), mas também, os pedidos de autorização de cedência de

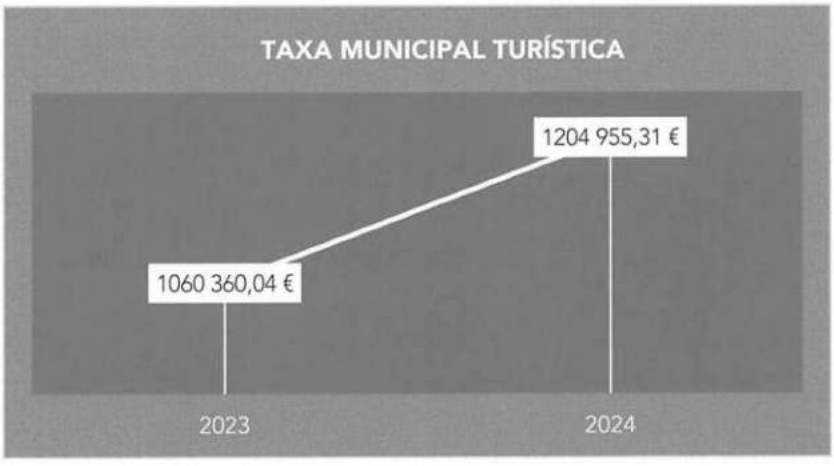
utilização do domínio público para a realização de feiras retalhistas por entidades privadas, estando refletido na tabela e gráfico *infra* o número de processos submetidos através do Portal de Serviços no ano de 2024, comparando-o com os anos de 2023 e 2022.

DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
Atividade de Feirantes e Feiras	128	109	81



A destacar, por último, que o valor arrecadado respeitante à Taxa Municipal Turística, no ano de 2024 (taxa que foi criada e entrou em vigor no dia 1 de janeiro de 2019, nos termos do Regulamento da Taxa Municipal Turística de Mafra) foi de **1 204 955,31€** o que representou um acréscimo da receita na proporção de **14%**, face ao ano transato, conforme se demonstra *infra:*

DESCRIÇÃO	2023	2024
TMT	1 060 360,04 €	1 204 955,31 €



Área de Metrologia

O Serviço de Metrologia realiza serviços de verificação periódica e primeira verificação após reparação a instrumentos de medição, no âmbito das suas competências metrológicas, reconhecidas pelo Instituto Português da Qualidade de acordo com o Despacho IPQ N.º 1015/2023, de 20 de janeiro.

Durante o ano de 2024 foram verificados 1598 instrumentos de medição, conforme tabela *infra*:

DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
janeiro	60	12	85
fevereiro	103	130	172
março	81	145	134
abril	58	75	94
maio	86	87	77
junho	117	94	103
julho	163	145	129
agosto	33	45	46
setembro	59	123	121
outubro	179	195	185
novembro	187	131	138
dezembro	359	352	314
Total	**1485**	**1534**	**1598**

Número de instrumentos verificados

Constata-se que o número de instrumentos verificados em 2024 apresenta um aumento face ao no anterior, em virtude de ter sido possível efetuar a totalidade dos serviços planeados, bem como efetuar a verificação de novos equipamentos que não existiam no ano transato.

DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
janeiro	2 490,83 €	4 381,92 €	3 818,47 €
fevereiro	2 427,31 €	3 338,74 €	4 282,13 €
março	1 993,54 €	3 300,44 €	4 094,05 €
abril	1 305,91 €	1 877,69 €	2 623,80 €
maio	2 358,64 €	2 534,02 €	2 243,80 €
junho	1 297,90 €	2 991,97 €	3 170,69 €
julho	5 534,13 €	4 003,07 €	3 331,67 €
agosto	1 536,78 €	2 225,68 €	2 302,23 €
setembro	1 840,08 €	3 403,25 €	3 730,10 €
outubro	3 452,64 €	4 110,52 €	4 167,00 €
novembro	5 975,59 €	6 722,62 €	6 175,87 €
dezembro	2 245,76 €	3 241,76 €	3 625,71 €
Total	**32 459,11 €**	**42 131,68 €**	**43 565,52 €**

Receita realizada

Constata-se, também, que, face ao aumento de número de instrumentos verificados em 2024 e devido ao aumento anual do valor das taxas cobradas, determinado anualmente pelo Instituto Português de Qualidade, a receita realizada apresenta uma subida relativamente aos anos transatos.

Divisão de Recursos Humanos

Introdução

À Divisão de Recursos Humanos (DRH), inserida no Departamento de Administração Geral (DAG), compete o planeamento, coordenação e controlo das atividades referentes à gestão dos recursos humanos do Município, nomeadamente o recrutamento e seleção, integração, formação e avaliação de desempenho. Compete ainda a gestão do mapa de pessoal, o planeamento e promoção da formação interna e externa, o processamento de vencimentos, o controlo da assiduidade, a elaboração anual do balanço social e a difusão de informação com interesse para os/as trabalhadores/as.

Atividades Desenvolvidas

De entre as tarefas desenvolvidas pela Divisão de Recursos Humanos, destacam-se as seguintes:

Recrutamento e Seleção

No âmbito do recrutamento, foram iniciados, em 2024, 59 procedimentos concursais, para ocupação dos seguintes postos de trabalho:

Provimento de cargos de direção superior:

- 1.º Grau:
  - Direção Municipal de Apoio à Gestão;

Provimento de cargos de direção intermédia:

- 1.º Grau:
  - Departamento de Administração Geral;
- 2.º Grau:
  - Divisão de Ambiente;
  - Divisão de Atividades Económicas e Licenciamentos Diversos;
  - Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento;
  - Divisão de Gestão de Recursos da Rede Educativa Mafra Este;
  - Divisão de Gestão de Recursos da Rede Educativa Mafra Oeste;
  - Divisão de Informação e Inteligência Territorial;

- Divisão de Obras Municipais;
- Divisão de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento;
- Divisão de Reabilitação Urbana;
- Divisão de Segurança e Mobilidade;
- Divisão Administrativa de Procedimentos Urbanísticos;
- Divisão de Projeto;
- Divisão de Turismo e Desenvolvimento Económico.

- 3.º Grau:
  - Unidade de Arqueologia;
  - Unidade de Controlo de Fundos Nacionais e Europeus;
  - Unidade de Formação e Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho;
  - Unidade de Fiscalização e Obras Municipais;
  - Unidade de Gestão de Refeições Escolares;
  - Unidade de Gestão Urbanística;
  - Unidade de Inovação e Administração Educativa;
  - Unidade de Intervenção Social;
  - Unidade de Museus e Centros Interpretativos;
  - Unidade de Procedimentos Concursais;
  - Unidade de Gestão de Frota;
  - Unidade da Rede Concelhia de Bibliotecas Municipais;
  - Unidade de Desenvolvimento Económico e Associativismo;
  - Unidade de Edições Municipais;
  - Unidade de Informação Geográfica e Cidades Inteligentes;
  - Unidade de Mobilidade;
  - Unidade de Planeamento, Sensibilização e Informação;
  - Unidade de Relações Internacionais e Protocolo;
  - Unidade de Segurança.

<u>Com vínculo de emprego publico por tempo indeterminado:</u>

- 11 Procedimentos para a carreira de Técnicos Superiores:
  - 1 na área de Engenharia Civil, para a admissão de 1 trabalhador/a;
  - 1 na área de Psicologia Clínica, para a admissão de 1 trabalhador/a;
  - 1 na área de Segurança e Saúde no Trabalho, para a admissão de 1 trabalhador/a;
  - 1 na área de Gestão, Economia ou Contabilidade, para a admissão de 2 trabalhadores/as;
  - 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento de trabalhadores/as, na área de Arquitetura;
  - 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento de trabalhadores/as, na área de Desporto;
  - 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento de trabalhadores/as, na área de Engenharia Civil;

- 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento de trabalhadores/as, na área de Direito;
- 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento de trabalhadores/as, na área de Medicina Veterinária;
- 1 na área de Animador Socioeducativo, para a admissão de 1 trabalhador/a;
- 1 na área de Animação Socioeducativa, para a admissão de 1 trabalhador/a;

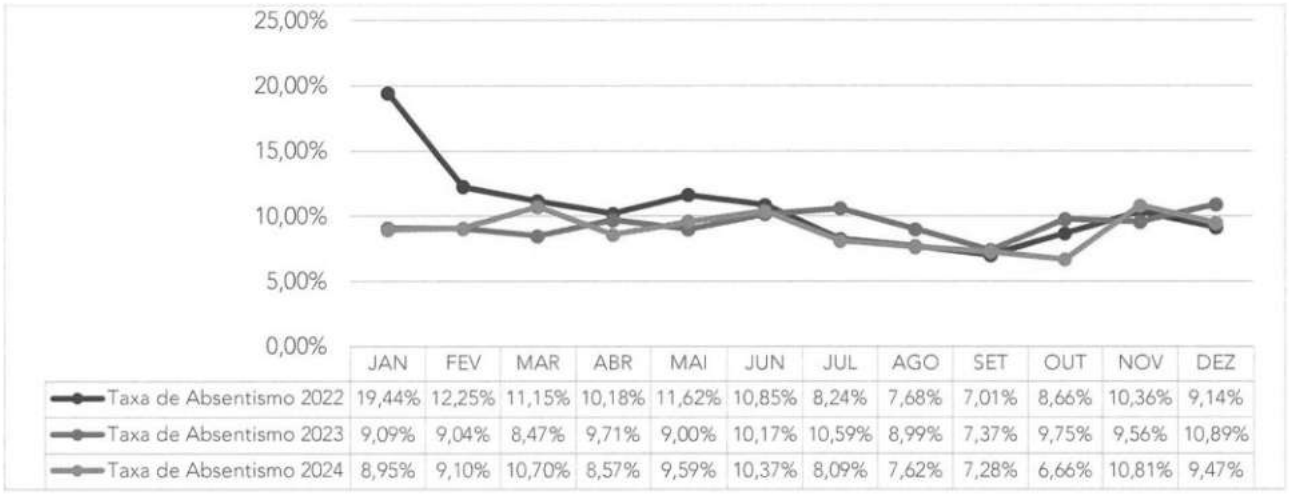
- 5 Procedimentos para a carreira de Assistente Técnico:
  - 1 na área de Desenhador, para a admissão de 1 trabalhador/a;
  - 1 na área de Eletrónica e Comunicações, para a admissão de 2 trabalhadores/as;
  - 1 na área de Topógrafo, para a admissão de 1 trabalhador/a;
  - 1 na área de Audiovisuais e Produção dos Media, para a admissão de 2 trabalhadores/as;
  - 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento de trabalhadores/as, na área de Desenhador;
- 6 Procedimentos para a carreira de Assistente Operacional:
  - 1 na área de Canalizador, para a admissão de 1 trabalhador/a;
  - 2 na área de Serralheiro, para a admissão de 1 trabalhador/a;
  - 1 na área de Coveiro, para a admissão de 2 trabalhadores/as;
  - 1 na área de Eletricista, para a admissão de 2 trabalhadores/as;
  - 1 na área de Jardinagem, para a admissão de 4 trabalhadores/as;
- 1 Procedimento para a carreira de Fiscal, para a constituição de Reserva de Recrutamento;
- 1 Procedimento para a carreira Bombeiro Sapador, categoria de Bombeiro Sapador Florestal, para a admissão de 5 trabalhadores/as.

<u>Com vínculo de emprego publico a termo incerto:</u>

- 1 Procedimento Concursal para a constituição de Reserva de Recrutamento de trabalhadores/as na categoria de Assistente Operacional, na área de Serviços Gerais;

Registo e Controlo de Assiduidade dos Trabalhadores – Absentismo

Em termos de assiduidade, a CMM registou em 2024 um total de 71 555,50 dias de ausências, o que perfaz uma média mensal de 5 962,96 dias de ausência e 8,49% de absentismo.



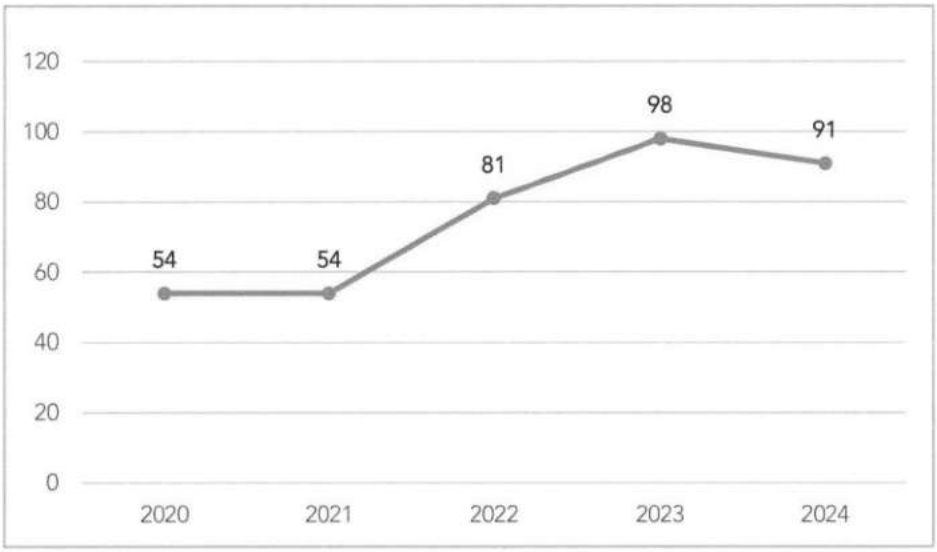
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Taxa de Absentismo 2022	19,44%	12,25%	11,15%	10,18%	11,62%	10,85%	8,24%	7,68%	7,01%	8,66%	10,36%	9,14%
Taxa de Absentismo 2023	9,09%	9,04%	8,47%	9,71%	9,00%	10,17%	10,59%	8,99%	7,37%	9,75%	9,56%	10,89%
Taxa de Absentismo 2024	8,95%	9,10%	10,70%	8,57%	9,59%	10,37%	8,09%	7,62%	7,28%	6,66%	10,81%	9,47%

Evolução da Taxa de Absentismo em 2024

Segurança e Saúde no Trabalho

No ano de 2024, foram realizados 1 143 exames, divididos em 200 exames de admissão, 899 exames periódicos e 44 exames ocasionais e complementares, com encargos no montante de 61 983,25€.

No mesmo período temporal, o Município de Mafra registou 91 acidentes de trabalho, que resultaram em 1 924 dias úteis perdidos.



Evolução do N.º total de acidentes de trabalho entre 2020 e 2024

Em termos estatísticos, utilizando a metodologia recomendada pela Organização Internacional para o Trabalho (OIT), identifica-se os seguintes resultados, classificados como "Bom", considerando as métricas da OIT:

Ano	ÍNDICE DE FREQUÊNCIA (IF)	ÍNDICE DE GRAVIDADE (IG)	ÍNDICE DE INCIDÊNCIA (II)	ÍNDICE DE AVALIAÇÃO DA GRAVIDADE (IAG)
2024	31	901	51	29

Índices de sinistralidade

Elaboração e Gestão do Plano de Formação

Em 2024, foram realizadas na CM Mafra 284 ações de formação que contabilizaram 2 226 participações, num volume de formação de 17 541,5 horas e uma despesa de 77 118,44€.

Gestão de Processos CEI - Contratos de Emprego de Inserção

A Divisão de Recursos Humanos, no ano de 2024, concluiu 5 projetos CEI e iniciou outros 4, tendo sido envolvidos/as 119 desempregados/as.

ÁREA/PROJETO N.º	N.º DE DESEMPREGADOS ENVOLVIDOS
Apoio à infância 031/CEI/23	32
Apoio à infância 032/CEI/23	37
Limpeza e conservação dos espaços públicos 030/CEI/23	1
Limpeza e conservação dos espaços públicos 058/CEI/23	1
Serviço administrativo 052/CEI+/23	1
Apoio à infância 033/CEI/24	28
Apoio à infância 034/CEI/24	15
Limpeza e conservação dos espaços públicos 036/CEI/24	3
Limpeza e conservação dos espaços públicos 027/CEI+/24	1

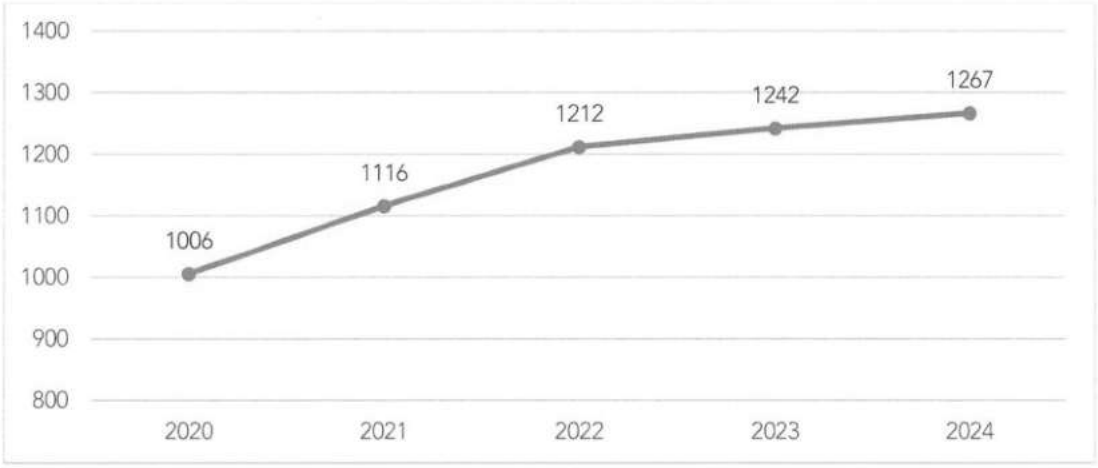
N.º de desempregados/as com contrato de emprego de inserção em 2024

Balanço Social

A 31 de dezembro de 2024, a Câmara Municipal de Mafra registava 1267[1] trabalhadores/as assim distribuídos:

- 71, em Comissão de Serviço;
- 1165, com Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado;
- 29, com Contrato de Trabalho em Funções Públicas a termo;
- 2, Contrato Administrativo de Provimento.

1 Estão excluídos deste universo os/as trabalhadores/as com períodos de ausência superiores a 6 meses, trabalhadores/as em mobilidade ou cedidos/as a outros serviços.



Evolução do N.º total de Trabalhadores/as entre 2020 e 2024

Conclusão

Face aos dados apresentados, conclui-se que:

- Foram abertos, ao longo de 2024, 59 procedimentos concursais;
- Em média, em 2024, registou-se uma taxa de absentismo de 8,49%, valor inferior em 0,45 pontos percentuais à taxa registada em 2023;
- No domínio da Segurança e Saúde no Trabalho, a CM Mafra registou, em 2024, 1 143 exames efetuados e 91 acidentes de trabalho, obtendo uma classificação de "Bom", segundo a metodologia da OIT;
- No domínio da formação, a CM Mafra registou, em 2024, 284 ações de formação e 2 226 participações;
- Foram reintegrados no mercado de trabalho 119 desempregados, ao abrigo dos 9 projetos Contrato Emprego-Inserção desenvolvidos pela CM Mafra durante 2024;
- Contabilizaram-se, a 31 de dezembro de 2024, um total de 1267 trabalhadores, o que significa um aumento de 25 trabalhadores em comparação com 2023.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO

O Departamento Financeiro tem sob a sua direção as seguintes unidades orgânicas:

- Divisão de Gestão Financeira (DGF);
  - Unidade de Controlo de Gestão (UCG);
  - Unidade de Estudos e Planeamento (UEP);
- Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento (DCPA);
- Unidade de Gestão do Património (UGP).

O Departamento Financeiro desenvolveu a sua atividade de forma a garantir a otimização de todos os seus recursos e no sentido de dar resposta a todas as necessidades orçamentais, num exercício de rigor e responsabilidade, suportado por todas as suas áreas de intervenção. Com uma gestão dinâmica e rigorosa, abraçou todos os desafios que lhe foram colocados no âmbito das atividades planeadas e investimentos previstos, com foco na eficiência, exatidão e integridade de todos os registos contabilísticos, indispensáveis para a apresentação de relatórios e informações económico financeiras de suporte à decisão.

Com um controlo orçamental objetivo e um eficaz planeamento e monitorização, acompanhou e promoveu equipas de trabalho colaborativas e interdisciplinares, potenciando todas as suas capacidades em prol da organização, num contínuo processo de melhoria e desenvolvimento de competências transversais. Com constante sentido de responsabilidade, prosseguiu uma estratégia de gestão financeira pública sustentável, assegurando a apresentação e comunicação fiel de todas as demonstrações financeiras essenciais, cumprindo prazos e obedecendo a elevados padrões de exigência, num processo de execução de um serviço de boas práticas e resultados de excelência.

Unidade de Controlo de Gestão

A Unidade de Controlo de Gestão apresenta no seu conjunto as Secções de Contabilidade, Faturação e Controlo de Cobranças e Tesouraria, encontrando-se integrada na Divisão de Gestão Financeira, cuja área de atuação é exercida sob direção do Departamento Financeiro.

Esta Unidade levou a efeito a monitorização dos processos de receita e da despesa, tanto a nível aplicacional, como financeiro, por intermédio de um conjunto de processos e ferramentas estruturais, com o objetivo de garantir o respeito e a conformidade com todas as normas e disposições legais, incluindo as obrigações de natureza contributiva e fiscal. Nesse sentido, procedeu à validação de todos os registos contabilísticos, acompanhou as atualizações e validou a correta integração das várias aplicações com o ERP financeiro, precavendo eventuais anomalias e implementando medidas corretivas e de melhoria contínua.

Visando maximizar o desempenho em todas as áreas, garantiu a articulação entre as suas três secções e os demais serviços do município, promovendo melhorias transversais a todas as áreas que interagem com a financeira. Com uma abordagem distinta e fazendo uso de novas ferramentas, foram analisados resultados, priorizadas ações e estabelecidos indicadores e condutas, com foco na simplificação, modernização e num sistema integrado de controlo de gestão, de recolha e tratamento de dados, gerando mais valor e processos mais simples e lestos, com impacto direto nos serviços prestados, tanto a nível interno, como externo, e, por conseguinte, nos resultados.

Secção de Contabilidade

No âmbito das suas competências, a Secção de Contabilidade efetuou diariamente vários registos de conferência e processamento, que se encontram plasmados em diversos tipos de documentos ao nível da despesa, devidamente sustentados pelos processos de cabimento, compromissos, obrigações e pagamentos, desencadeando ainda outros procedimentos de controlo e verificação da despesa, tais como aqueles que dizem respeito à validação e registo de faturas de fornecedores, contabilização de vencimentos, processamento de ordens de pagamento, pagamentos de natureza contributiva e fiscal, reconciliações bancárias, entre outros.

REGISTO DE CABIMENTOS E COMPROMISSOS / N.º DOCUMENTOS	2023	2024
CABA - Pedido de Cabimento	317	526
CABF - Cabimento Fundo Maneio	37	40
CABI - Cabimento Imóveis	39	28
COMA - Pedido de Compromisso CTB	275	420
COMI - Pedido de Compromisso Imóveis	37	35
ECA - Cabimento e Compromisso CTB	458	317
PADA - Pedido de Autorização da Despesa		239
CCO - Cabimento, Compromisso e obrigação	755	1 737
OBRC - Compromisso e Obrigação Conf. CTB	1 262	1 174
OBRI - Obrigação Imóveis	21	34
ACOMP -Anulação de Cabimento e Compromisso	500	774
TOTAL	**4 293**	**5 324**

Na observância da legalidade da autorização de despesa, no final do primeiro semestre de 2024, foi criado um novo documento, "PADA - Pedido de Autorização da Despesa" para autorização das despesas sem deliberação de câmara, tendo sido emitidos 239.

REGISTO DE OBRIGAÇÃO / N.º DOCUMENTOS	2023	2024
VFA - Fatura em conferência	4 676	4 830
VFAC - Fatura conferida	9 682	13 110
FAT - Fatura de Factoring	153	198
AJC - Ajudas de custo	176	99

REGISTO DE OBRIGAÇÃO / N.º DOCUMENTOS	2023	2024
ARR - Arrendar	1 095	494
BMUSI - Bolsas da Música	325	118
AMRT- Amortização de empréstimos	51	43
FMA - Fundo de Maneio	1 549	1 624
REQL - Mafra Requalifica	248	51
JURE -Juros e O Encargos de empréstimos	78	69
SBO - Senhas e Boletins	258	126
VENC - Vencimentos	505	511
RET - Retenções Vencimentos	405	401
NCRET - Retenções Vencimentos (Anulação)	29	26
TOTAL	19 230	21 700

Durante o ano de 2024, foram emitidas 10 928 ordens de pagamento a fornecedores e a outros credores, que deram origem às remessas bancárias e pagamentos infra.

REMESSAS BANCÁRIAS E PAGAMENTOS DE SERVIÇOS / N.º	2023	2024
RNB- Remessas Bancárias	1 249	1 210
Pagamentos de Serviços	1 088	1 203
TOTAL	2 337	2 413

Com a implementação da faturação eletrónica e de acordo com o Decreto-Lei n.º 123/2018, de 28 de dezembro, foram recebidas em 2024, por transação eletrónica, 11 680 faturas e com registo de entrada no expediente 6 813 faturas, tendo a maioria sido tratada em suporte digital.

De salientar que o número de faturas eletrónicas rececionadas têm vindo aumentar em relação às recebidas e registadas no expediente, com um diferencial de cerca de 60% (+4 867) de 2023 a 2024.

EVOLUÇÃO MENSAL	FATURAS PAPEL N.º	FATURAS ELETRÓNICAS/ N.º
janeiro	632	715
fevereiro	467	506
março	514	1 182
abril	602	672
maio	572	638
junho	487	1 219
julho	697	1 577
agosto	436	725
setembro	530	1 323
outubro	538	878
novembro	666	712
dezembro	672	1 533
TOTAL	6 813	11 680

Relativamente à circularização de saldos, foram efetuadas reconciliações entre os extratos de conta corrente de fornecedores, credores e devedores, estado e outras entidades públicas com as respetivas contas da autarquia, tendo sido remetidos 52 ofícios.

Relativamente à informação fiscal prestada durante o ano de 2024:

INFORMAÇÃO FISCAL / N.º	2023	2024
Ficheiro SAF-T	60	149
Declaração Mensal de Remunerações	12	12
Declaração Periódica de Iva	12	12
Declaração de IRS (mensal)	12	12
Modelo 10 - Rendimentos e Retenções - Residentes	1	1
IES - Declaração Anual de Informação Contabilística e Fiscal	1	1
Modelo 25 - Donativos recebidos	1	1
Modelo 30 - Rendimentos pagos ou colocados à disposição de Suj. Passivos não residentes	6	4
Modelo 37 - Juros e Amortizações de Habitação Permanente, prémios de Seguros comparticipações em despesas de saúde, planos de Poupança Reforma (PPR) e Fundos de Pensões e Regimes Complementares.	1	1
Declarações de IRS emitidas	301	368
Modelo 4 – Aquisição e/ou Alienação de Valores Mobiliários	0	0
Modelo 42- Subsídios ou Subvenções não Reembolsáveis	6	1
TOTAL	413	562

Secção de Faturação e Controlo de Cobranças

A Secção de Faturação e Controlo de Cobranças procedeu à validação da integração das aplicações de negócio das diversas áreas com o ERP Financeiro, bem como dos pagamentos efetuados, com principal enfoque nos provenientes da SIBS, de forma a ser assegurado o devido controlo de todos os registos contabilísticos feitos pelos vários serviços e ser garantido o rigor da informação financeira. Resultado da conferência da receita arrecadada, procedeu a movimentos de regularização contabilística, ao tratamento de restituições e à emissão, diretamente no ERP Financeiro, de documentos que não são emitidos pelas aplicações de negócio, espelhando assim, de modo fiel, a atividade económica de todas as áreas, o que levou a um aumento da emissão, quer de faturas, quer de guias de receita e à obtenção dos 100% de execução da receita prevista para o ano de 2024.

Fazendo uso da análise dos indicadores de processo implementados, foram criados automatismos com as outras aplicações de negócio, que resultaram numa redução substancial de emissão de documentos de regularização, com particular incidência nas restituições por *payshop* (contas escolares) e regularizações gerais de clientes (faturas/ notas de crédito). Procedeu-se ainda a uma análise mais detalhada de documentos em dívida e respetivas

diligências de cobranças efetuadas pelos serviços, tendo sido efetuado um reforço de procedimentos e implementada a possibilidade de pagamento destes documentos por referência multibanco, o que resultou no aumento de pagamentos destes documentos e, por inerência, na diminuição do valor em dívida.

REGISTO DE RECEBIMENTOS, ESTORNOS E REGULARIZAÇÕES / N.º DOCUMENTOS	2023	2024
RECHQ - Recebimentos em Cheque	3	0
REMB - Recebimentos em MB	114	0
RENUM - Recebimentos em Numerário	121	0
RETCK - Recebimentos em Tickets	558	660
RETRF - Recebimentos por Transferência Bancária	0	6
RSIBS - Recebimentos por SIBS (regularizações)	30	97
REPAY - Recebimentos por PayShop	65	8
RECDD - Recebimentos por Débito Direto	200	300
EENUM - Estornos de Recebimentos em Numerário	29	10
EEMB - Estornos de Recebimentos por Multibanco	43	8
ESIBS - Estornos de Recebimentos por sibs	6	0
EETCK - Estornos de Recebimentos em Tickets	0	0
EETRF - Estornos de Recebimentos por Transferência Bancária	0	6
PAPAY - Restituições por PayShop	1 044	106
PFAEF/ AFAEF - Alteração de estado dos documentos (execução fiscal)	152	260
RGC - Regularização Geral de Clientes	3 948	1 999
TOTAL	**6 313**	**3 460**

REGISTO DE FATURAS, GUIAS DE RECEITA, NOTAS DE CRÉDITO E RESTITUIÇÕES / N.º DOCUMENTOS	2023	2024
FA - Emissão de Faturas	892	1 492
GR - Emissão de Guias de Receita	930	1 129
ETR / GRES - Estornos	153	137
NC - Notas de Crédito	815	920
RES - Restituições	256	475
TOTAL	**3 046**	**4 153**

Tesouraria

É à secção de Tesouraria que compete, no âmbito das atividades que lhe estão atribuídas, monitorizar, conferir e efetuar os registos, de todo o fluxo final das receitas e despesas do Município de Mafra, mantendo também à sua guarda em cofre, além de numerário e cheques emitidos, valores e documentação.

Nesse sentido, no ano de 2024, procedeu-se à arrecadação de receita e pagamento de despesas devidamente autorizadas, à conferência e controlo dos recebimentos efetuados nas caixas dos diversos postos de cobrança e outros serviços emissores de receita, procedendo também à conferência e controlo dos valores depositados nas instituições bancárias.

Traduzindo em números o trabalho realizado ao longo do ano de 2024, foram efetuados um total de 31.622 registos, mais 4.359 em analogia com o ano anterior. Esse número reflete um incremento de cerca de 16% em volume de registos e documentos emitidos pela Secção de Tesouraria. O aumento mais significativo verificou-se nas cobranças referentes a processos de execução fiscal, em que o registo de documento passou de 240 recebimentos em 2023 para 738 em 2024.

DOCUMENTOS EMITIDOS	2023	2024
EOR3 - Recebimento Cauções Lotes e Obras	140	179
EOR31 - Recebimento Cauções Incubadoras	63	69
EOR33 - Rec.Cauções Banc.Amb.e Concessões	4	8
EOR35 - Rec. Cauções Empreitadas - Tesouraria	13	7
EOR9 - Recebimento Outras Oper. Tesouraria	568	762
REC - Recebimento	7 294	6 688
RECEF- Recebimento FI Execução Fiscal	240	738
REF - Recebimento de Reposição	85	114
FRURB - Fatura Recibo Urbanismo	81	130
LEOR3 - Liquidação Cauções Lotes e Obras	100	112
LEOR9 - Liq. Extra Orç Recebimentos Outras	556	775
LER31 - LIQ. Cauções Incubadora	45	36
LER32 - LIQ. Cauções Empreitadas	63	54
NP - Pagamento	10 967	12 756
NPAUT - Pagamento Entidade Autuante	323	277
NPC - Pagamento a Clientes	403	2 018
NPV - Nota de Pagamento Pessoal	777	733
TDEP - Talão de Fundo de Maneio	260	277
TDEP - Talão de Depósito Cheques e Numerário	183	99
TRANS - Transferência Entre Contas	5 098	5 790
TOTAL	**27 263**	**31 622**

Unidade de Estudos e Planeamento

A Unidade de Estudos e Planeamento desenvolveu, durante o ano de 2024 e no âmbito das suas competências, as seguintes tarefas:

Prestação de Contas

Elaboração de informação e de procedimentos inerentes à Prestação de Contas do ano de 2023, nomeadamente:

- Indicadores orçamentais e financeiros baseados em informação orçamental e patrimonial para inclusão no Relatório de Gestão;
- Preparação da consolidação de contas, cujo perímetro integra o Município de Mafra, como entidade-mãe, a GIATUL-Atividades Lúdicas Infraestruturas e Rodovias, E.M. S.A e os Serviços Municipalizados de Água e Saneamento do Município de Mafra como entidades controladas;
- Demonstrações Financeiras, Demonstrações Orçamentais e os seus respetivos Anexos;
- Relatório de Gestão, compilando os contributos de todos os Departamentos, Divisões e Unidades do Município.

Os documentos supracitados foram submetidos para aprovação do Órgão Executivo e apreciação do Órgão Deliberativo e, na sequência das deliberações efetuadas, procedeu-se ao envio dos referidos documentos de Prestação de Contas para:

- O Tribunal de Contas, de acordo com a Lei de Organização e Processo do Tribunal de Contas (LOPTC), em vigor, por via de plataforma "eContas";
- A Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo (CCDRLVT), Instituto Nacional de Estatística (INE) e Direção Geral do Orçamento (DGO) em suporte digital;
- A Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL), através do Sistema Integrado de Informação das Autarquias Locais (SIIAL) e do Sistema de Informação para o Subsetor da Administração Local (SISAL);
- O Gabinete de Comunicação, para publicitação na página da internet do Município de Mafra, dando cumprimento ao n.º 2, do artigo 79.º, da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro - Regime Financeiro das Autarquias Locais e das entidades intermunicipais.

Documentos Previsionais

No âmbito da execução dos Documentos Previsionais do ano 2024, procedeu-se à execução de 20 Alterações aos referidos documentos, que incluíram 13 alterações modificativas e 7 alterações permutativas, em colaboração e consonância com a informação prestada pelos diversos serviços desta Câmara Municipal.

Relativamente aos Documentos Previsionais do ano de 2025, desenvolveram-se os procedimentos inerentes aos mesmos, que integram as Grandes Opções do Plano, Orçamento e Plano Orçamental Plurianual e as Demonstrações Financeiras Previsionais, permitindo conhecer as prioridades estabelecidas pelo Órgão Executivo e observando as regras e os princípios orçamentais e financeiros.

Concluídos e compilados os referidos documentos, foram submetidos a aprovação pelos Órgãos Municipais e respetiva publicitação de acordo com a legislação em vigor.

Reporte de Informação e Atividades Recorrentes

- Prestação de informação à Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL), em cumprimento do disposto do art.° 78.° da Lei n.° 73/2013, de 3 de setembro, através do Sistema Integrado de Informação das Autarquias Locais (SIIAL) e do Sistema de Informação para o Subsetor da Administração Local (SISAL);
- Prestação de informação anual à Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR) por meio do módulo de regulação económica no Portal da ERSAR, de acordo com o n.° 6 do artigo 11.° B e o n.° 1 do artigo 13.° do Decreto-Lei n.° 194/2009, de 20 de agosto, alterado pelo Decreto-Lei n.° 69/2023, de 21 de agosto;
- Prestação de informação financeira à Inspeção Geral de Finanças (IGF), nomeadamente, informação relativa às participações detidas em entidades societárias e não societárias;
- Elaboração de Relatórios Financeiros para apreciação do Órgão Deliberativo onde consta informação da execução orçamental, evolução do endividamento a longo prazo e dívida total, para os efeitos no disposto da alínea c) do n.° 2 do artigo 25. ° e n.° 4 do artigo 35.° da Lei n.° 75/2013, de 12 de setembro;
- Elaboração de informação relativa à repartição do Fundo de Equilíbrio Financeiro e respetivo reporte à DGAL, até 30 de junho, de acordo com o n.° 4 do artigo 31.° da Lei 73/2013, de 3 de setembro, após aprovação do Órgão Executivo;
- Elaboração de informação referente às Taxas Municipais: Imposto Municipal sobre Imóveis, IRS e Derrama, para aprovação do Órgão Executivo e apreciação Órgão Deliberativo;
- Elaboração de mapas de execução económica e financeiros reportados aos superiores hierárquicos para planificação e controlo da atividade da Autarquia;
- Controlo e disponibilização mensal do mapa dos Fundos Disponíveis no âmbito da aprovação da Lei n.° 8/2012, de 21 de fevereiro, que aprova as regras aplicáveis à assunção de compromissos e aos pagamentos em atraso das entidades públicas.

Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento

Enquadramento

Ao efetuar-se um enquadramento geral no que concerne ao ano de 2024, é relevante referir, que este período se caracteriza, seguindo uma tendência já patenteada nos anos anteriores, por espelhar uma conjuntura que se pode denominar como de contenção. Este facto encontra-se consubstanciado no acervo legislativo aplicável ao âmbito das matérias de contração da despesa. Devendo destacar, para o efeito, a **Lei n.º 82/2023 de 29 de dezembro** que aprovou o **Orçamento de Estado para 2024**, espelhando as orientações do Legislador na prossecução de uma política orçamental responsável, através da busca pela sustentabilidade e pela eficiência, continuando o exercício de revisão da despesa.

ORÇAMENTO DO ESTADO 2024

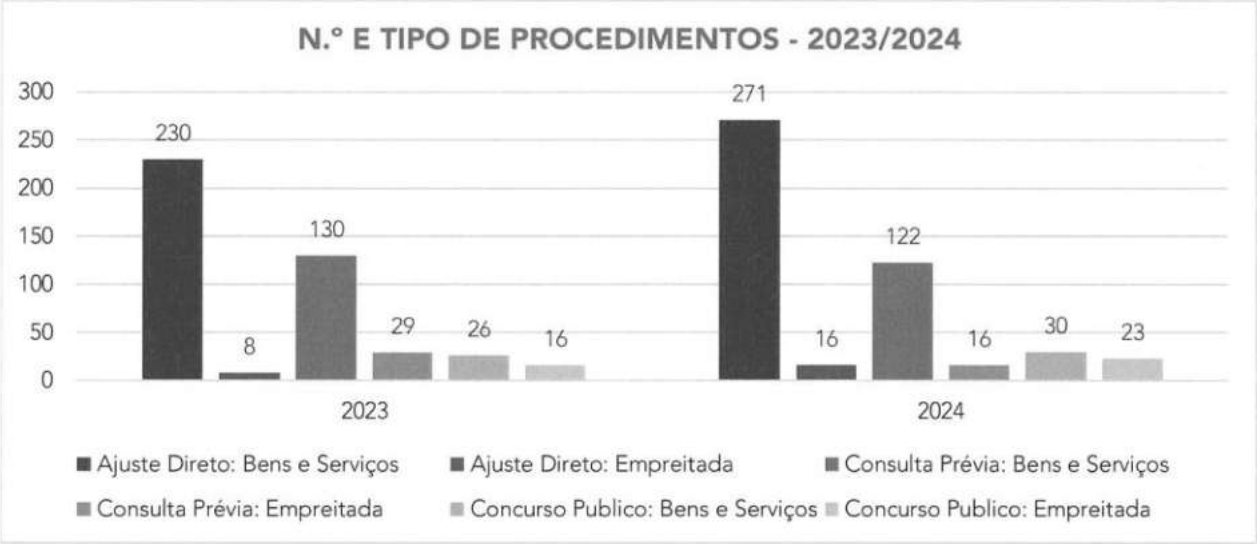
Documentos referentes à tramitação da Despesa

Em 2024, considerando o processamento da despesa seguindo o SNC-AP, atenta as alterações Procedimentais internas, nomeadamente no que concerne ao circuito para autorização da despesa, em que o documento utilizado anteriormente, aquando da adjudicação, denominado PAD "Proposta de Adjudicação" passou a ser utilizado como documento PAD "Pedido de Autorização de Despesa", no 1.º Trimestre de 2024. Esta alteração justifica o incremento no número de documentos emitidos no presente ano*. Cumprindo a legislação vigente sobre a contratação e realização de despesas públicas, e no que respeita ao tratamento e encaminhamento das informações/ comunicações, internas/ requisições e demais solicitações por parte dos diversos serviços requisitantes, procedeu-se ao processamento, no ERP Primavera, do seguinte número/ volume de documentos:

DESCRIÇÃO	2023	2024
PAQ - Pedido de Aquisição	3008	3037
PRC/ICAB - Proposta de Cabimento/Informação de Cabimento	3005	3039
PAD – Proposta de Adjudicação- Pedido de Autorização de Despesa	403	1973*
COM/ICOM - Compromisso/Informação de Compromisso	2863	3232
ECF - Encomenda ao Fornecedor	3196	3505
ACAB - Anulação de cabimento	226	1208
ACOM - Anulação de compromisso	0	0
ACOMP - Anulação de compromisso e cabimento	149	775

Tipos de Procedimento

No âmbito do Decreto-Lei 18/2008 de 29 de janeiro, que aprovou o Código dos Contratos Públicos (CCP), na sua atual redação, que estabelece a disciplina aplicável à contratação pública e o regime substantivo dos contratos públicos que revistam natureza de contrato administrativo, foram elaborados os processos de aquisição de bens e serviços, empreitadas e concessões do direito de exploração, elencado a seguir:



Importa realçar que o número total de procedimentos espoletados teve um crescimento bastante significativo face aos períodos anteriores. No exercício do ano 2023, registaram-se 439 procedimentos, enquanto que no ano de 2024 foram elaborados 478 procedimentos.

Júris de Procedimentos

Na sequência da IT.94/0 "Controlo de Prazos dos Trâmites Procedimentais de Contratação Pública", a qual define o critério para a constituição dos Júris de Procedimentos de Contratação Pública, participaram os colaboradores da DCPA, enquanto membros do júri de procedimentos de contratação, em 191 procedimentos: 138 Consultas Prévias, 53 Concursos Públicos.

Avaliação de Fornecedores

Importa reforçar a necessidade de estabelecer padrões de exigência à atuação dos fornecedores e prestadores de serviços, cumprindo com os procedimentos implementados no âmbito do Sistema de Gestão da qualidade do Município de Mafra nomeadamente no âmbito dos trâmites que conduzem à Avaliação de Fornecedores: Verificou-se a existência e processamento, durante o ano de 2024, de 27 Boletins de Reclamação ao Fornecedor e paralelamente no que concerne à monitorização do controlo de receção de bens foram

efetuadas por amostragem um conjunto de 2084 monitorizações (refletindo a sua totalidade a conformidade dos bens rececionados).

Economato

No âmbito das competências do Economato (que constitui um dos pontos de armazenamento da autarquia, estando os restantes sobre a alçada da Divisão de Energia e Parque e Oficinas) e tentando garantir economias na aquisição dos artigos necessários ao normal funcionamento dos serviços, procedeu-se, anualmente, à agregação das necessidades previstas a nível dos referidos artigos através do espoletar de procedimentos que conduziram à celebração de contratos anuais referentes a fornecimentos contínuos – tal permitiu, para além da referida redução de custos face à agregação de quantidades, uma menor taxa de ocupação do espaço do referido armazém em virtude das aquisições ocorrerem somente no sentido de atempadamente precaver quebras de stock.
No sentido de garantir uma eficaz Gestão de Stocks, a área de Economato, no âmbito das suas competências, perante as guias de remessa e requisições internas procedeu à receção, conferência, armazenamento, devolução, entrega e saída de consumíveis e materiais de escritório e informática.
Foram rececionadas e satisfeitas (na totalidade ou parcialmente) o seguinte número de requisições internas:

ECONOMATO	2023	2024
Requisições Internas	239	275

Unidade de Gestão do Património

Numa autarquia, a Gestão Patrimonial eficiente e eficaz é de primordial importância e transversal a todos os serviços municipais, contribuindo para a focalização em áreas de expansão ou de interesse estratégico do Município, sempre com o intuito na melhoria da qualidade de vida dos cidadãos do concelho de Mafra.

É em sede de inventário e cadastro de todos os bens e direitos, e respetiva salvaguarda, que se obtém informação atual dos Ativos do Município, que refletem as ações atuais e as transações passadas que envolveram investimento.

O Ativo Municipal, constituído por títulos, bens de domínio privado (imóveis, móveis, equipamentos, ferramentas, utensílios, máquinas e viaturas) e público (redes viárias, passeios, espaços verdes, infraestruturas, entre outros), incluindo investimentos adicionais ou complementares, sendo este serviço responsável pelo apuramento do Ativo Bruto do Município

de Mafra, dos valores das depreciações do exercício económico e acumuladas, para efeitos das Demonstrações Financeiras.

A 7 de junho de 2024, a Câmara Municipal, deliberou o reconhecimento como ativo das infraestruturas aptas ao alojamento de redes de telecomunicações existente no concelho, no montante de 13.836.542,92€.

Face ao enunciado, a UGP, no âmbito das suas competências e de acordo com o estipulado no ROSMEC, procedeu ao desenvolvimento de várias atividades que se passam a elencar:

Inventário

Foram registados no sistema informático ERP Primavera de Equipamentos e Ativos, 5.917 bens, 3.598 considerados como investimento e 2.319 bens a controlar, não reconhecidos como Ativos no Balanço, mas diretamente como Gasto na Demonstração de Resultados, em virtude do seu custo individual ser inferior a 100,00€.

Em complemento aos inventários anuais, foram efetuadas 771 Alterações Patrimoniais por grandes reparações tendo sido atualizado o respetivo cadastro.

De referir que a grande atividade de Alterações Patrimoniais é inerente aos imóveis de domínio público, nomeadamente, redes viárias e infraestruturas.

	2023	2024
Inventário de Bens de Equipamentos e Ativos	4.757	5.917
Alterações Patrimoniais	964	771

Importa também mencionar que a proveniência dos bens em inventário não é exclusivamente pela aquisição a título oneroso, por faturas devidamente confirmadas ou por regularização de imobilizado em curso, ocorre também pelo apuramento por parte destes serviços de cedências por Alvarás de Loteamento e de Obras Particulares e ainda por doações e cedências ao Município.

	2023	2024
Cedências ao domínio público	76	138

Durante o ano em referência, na sequência de conclusões de obras, foram regularizados 11 processos de imobilizado em curso tendo sido inventariadas e atualizadas, no total, 290 fichas.

Controlo de Inventário

No sentido de manter atualizado o cadastro dos bens móveis do município, foram registadas no Património 3.936 transferências de bens móveis e equipamentos, resultantes de participações efetuadas pelos diversos serviços municipais. No âmbito da salvaguarda dos Ativos Municipais, de acordo com os objetivos definidos no Programa de Gestão, foi efetuado controlo de inventário em 17 edifícios municipais, tendo sido controlados 348 bens. Relativamente às tarefas inerentes à etiquetagem de bens móveis adquiridos e inventariados para posterior controlo e salvaguarda, foram colocadas 1.108 etiquetas, com identificação do n.º de inventário, em bens afetos a diversas instalações municipais no Concelho de Mafra.

	2023	2024
Transferências de Bens Móveis, entre Serviços	4.528	3.936
Controlo de Inventário efetuado em Edifícios Municipais	11	17
Etiquetagem de Bens Móveis Inventariados	1.156	1.108

Abates e Alienações

No que respeita ao desreconhecimento dos Ativos do Município, na sequência de Despacho favorável em propostas submetidas pelos diversos serviços municipais e/ ou Deliberações, efetuaram-se 768 abates de bens. No que concerne a esta matéria, realça-se que os bens móveis abatidos são entregues pelos diversos serviços no Parque e Oficinas, sito na Abrunheira, para posterior alienação como sucata. Medida esta de primordial importância para a salvaguarda dos ativos e de apuramento de responsabilidades.

Com recurso a Hastas Públicas e a Ajustes Diretos desenvolveram-se 12 processos de alienação, que representaram uma receita total arrecadada de 1.367.267,00€.

ALIENAÇÃO A TÍTULO ONEROSO	N.º DE PROCESSOS	RECEITA (€)
Imóveis	5	1.340.600,00
Veículos em Fim de Vida	3	16.202,00
Veículos Municipais	2	6.525,00
Material Considerado Sucata	2	3.940,00

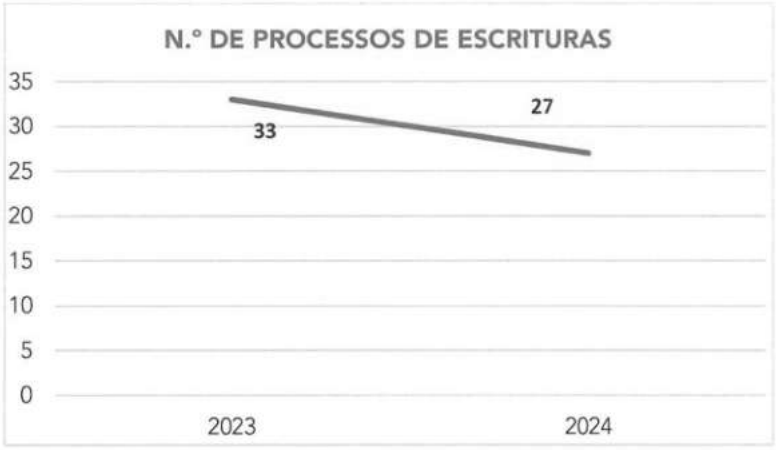
Registos Prediais de Imóveis, a favor do Município de Mafra

Prosseguindo a árdua e complexa tarefa de regularizar registos prediais, a favor do Município de Mafra, dos bens imóveis constantes no seu Ativo, a UGP procedeu ao registo predial de 48 imóveis, sendo que 21 referem-se a regularizações de imóveis na posse do Município antes do ano de referência e 27 no ano de 2024.

2023	2024
64	48

Processos para efeitos de celebração de escrituras públicas

Garantindo a compilação de todos os elementos necessários a apresentar em Cartório Notarial, para efeitos de celebração de escrituras públicas, desenvolveram-se 27 processos que englobaram 42 imóveis e um valor global de transações de 5.993.560,62€.



Georreferência de Imóveis

No ano de 2024, foi solicitada à Divisão de Informação e Inteligência Territorial, a georreferência de 229 imóveis, nomeadamente, 194 de domínio público e 35 de domínio privado.

Gestão de Seguros

À data, a carteira de seguros do Município de Mafra encontra-se adjudicada a duas seguradoras diferentes, conforme tabela infra:

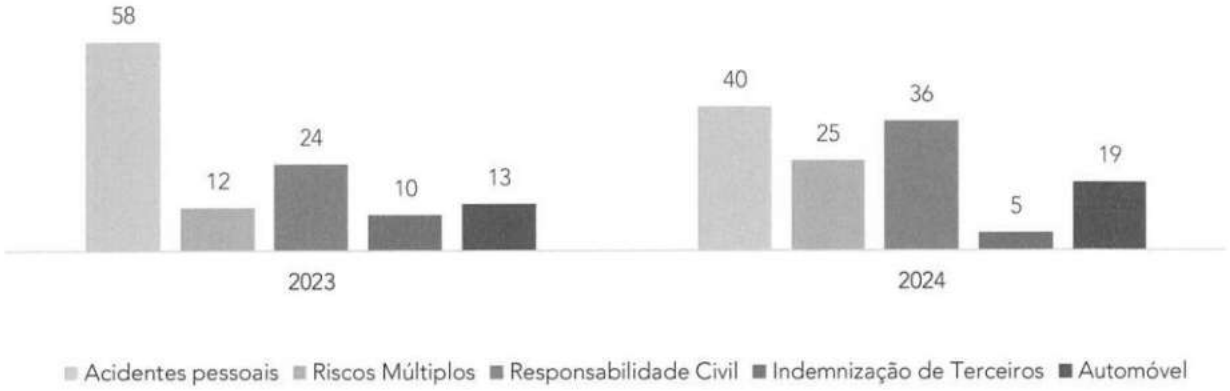
RAMO	SEGURADORA	APÓLICE
Acidentes de Trabalho	Caravela Seguros	10.130705
Responsabilidade Civil	Caravela Seguros	81.111237
Automóvel Frota	Caravela Seguros	81715
Máquinas Casco	Caravela Seguros	48.100613
Multirriscos (Edifícios e Recheios)	Caravela Seguros	55.117489
Acidentes Pessoais Autarcas	Caravela Seguros	32.100688
Acidentes Pessoais Bombeiros	Caravela Seguros	35.100576
Acidentes Pessoais Atividades Desportivas Pontuais	Caravela Seguros	23.117288
Acidentes Pessoais Atividades Desportivas Regulares	Caravela Seguros	23.117287
Acidentes Pessoais Voluntários e CPCJ	Caravela Seguros	23.117289
Acidentes Pessoais Escolar	Caravela Seguros	28.101151
Responsabilidade Civil - Heliporto	Fidelidade	AN64935693
Responsabilidade Civil - Uso e Porte de Arma	Caravela Seguros	81.223466

Para se proceder à necessária gestão de apólices, é necessário anualmente assegurar a validação de vários documentos, conforme se demonstra na tabela infra:

DOCUMENTOS CONFIRMADOS EM GESTÃO DE SEGUROS	QUANTIDADE
Prémios adicionais por inclusões ou aumentos de capital	36
Estornos, por exclusões ou cancelamento de seguro	12
Franquias	32
Avisos de Pagamento	83

No que concerne à gestão de sinistros, através do gráfico infra, pretende-se demonstrar os sinistros ocorridos no ano em referência, comparativamente, com o ano transato.

GESTÃO DE SINISTROS



Encerrado o ano económico de 2024, em SNC-AP, o Balancete Contabilístico em Equipamentos e Ativos, em relação a 2023, reflete um aumento de 38.775.556,29€.

As Depreciações Acumuladas, em 2024, totalizam o montante de 331.820.472,72€. Relacionando este valor com o Imobilizado bruto, apura-se a taxa de envelhecimento dos ativos, (Rácio = Depreciações Acumuladas/Ativo Bruto), que no caso do Município de Mafra, fixa-se em 61,52%.

DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS E AMBIENTE

Divisão de Obras Municipais

Introdução

A DOM desempenhou as várias tarefas que lhe estão atribuídas, as quais se dividem pelas seguintes Unidades Orgânicas: Unidade de Fiscalização de Obras Municipais e Unidade de Procedimentos Concursais.

À Unidade de Fiscalização de Obras Municipais compete:

- Fiscalizar a execução das empreitadas, bem como de procedimentos aquisitivos e de prestações de serviços;
- Analisar os trabalhos complementares e a menos, prorrogações de prazo e efetuar as devidas informações para enviar para despacho;
- Coordenar ou elaborar autos de medição, contas correntes e contas finais das empreitadas, efetuar vistorias para efeitos de receções provisórias e definitivas e efetuar as respetivas receções, recorrendo ao apoio administrativo do NATA;
- Coordenar o Plano de Segurança em obra;
- Analisar e informar sobre patologia de construções diversas que necessitam de obras e definir a metodologia de intervenção a implementar, nomeadamente em edifícios de habitação de pessoas carenciadas, em articulação com a Ação Social.

À Unidade de Procedimentos Concursais compete:

- Preparar e rever todos os documentos necessários para os processos para contratação pública correspondente às empreitadas, aquisições e prestações de serviços, inerentes à DOM e a enviar para o DF — DCPA (Departamento Financeiro — Divisão de Contratação Pública e Aprovisionamento);
- Coordenar a fase dos procedimentos concursais, em articulação com o júri e com o DF — DCPA, nomeadamente preparar todos os documentos inerentes aos pedidos de esclarecimentos e de erros e omissões;
- Analisar os documentos de habilitação dos procedimentos concursais (apenas os documentos inerentes à parte técnica);
- Exercer as competências a funções de Gestor de Contrato;
- Coordenar com o NATA a elaboração dos relatórios finais de obra de todos os procedimentos concursais, em articulação com o fiscal do respetivo procedimento, a enviar para DF — DCPA;
- Colaborar na elaboração nos relatórios preliminares e finais dos procedimentos concursais.

No decorrer de 2024 foram desenvolvidas as seguintes tarefas:

Educação

Estabelecimentos de Ensino Pré-Escolar, Ensino Básico do 1.º Ciclo e Ensino Básico do 2.º e 3.º Ciclos

Foram executados diversos trabalhos de manutenção, ao longo de todo o ano, sendo de realçar as obras efetuadas durante o verão, tendo em vista a preparação do arranque do ano letivo 2024/ 2025.

Na preparação do ano letivo 2024/2025 foram executados trabalhos em todas as escolas, sendo de salientar os seguintes: pintura exterior da EB1/JI São Miguel do Milharado e Escola Básica da Venda do Pinheiro.

Foram também executadas beneficiações do pavimento em vinílico em algumas salas e dos espaços de jogo e recreio em algumas escolas.



Beneficiações nos edifícios escolares

Escola EB1 e Jardim de Infância da Póvoa da Galega

Na sequência do Concurso Público de Empreitada, para ampliação da Escola EB1/JI da Póvoa da Galega (Escola Prof. João dias Agudo), foram concluídos os trabalhos. A intervenção consistiu na criação de uma nova biblioteca e de um alpendre, no piso 0, e no piso 1, no aumento do número de salas de aulas da escola básica do 1.° ciclo.





Escola EB 2,3 da Póvoa da Galega e Pavilhão - Milharado

Na sequência da elaboração do projeto para a construção da escola de Ensino Básico 2,3 na Póvoa da Galega, que em conjunto com o Pavilhão Polidesportivo e a Piscina, constituirão o Complexo Escolar e Desportivo na Póvoa da Galega – Milharado, foi lançado um concurso público internacional para a execução da respetiva empreitada. Decorrido o referido concurso público, foi assinado o contrato com o adjudicatário, prevendo-se começar a empreitada no inicio de 2025.

Ampliação da Escola EB 2,3 da Ericeira

Foi lançado um Concurso Público de Empreitada, para a ampliação da Escola Básica e Secundária António Bento Franco – Ericeira. Concluído este processo procedeu-se à adjudicação da obra, prevendo-se começar a empreitada no inicio de 2025.



Ampliação da Escola EB 2,3 da Malveira

Para a ampliação da Escola EB 2,3 da Malveira foi também lançado um Concurso Público de Empreitada, tendo já sido concluído e adjudicada a obra, prevendo-se começar a empreitada no inicio de 2025.



Habitação

Manutenção dos edifícios de habitação municipal

Para além dos diversos trabalhos de conservação que foram efetuados ao longo do ano, foi também submetida ao IHRU, no âmbito do PRR-Habitação, a candidatura para executar trabalhos de manutenção geral nos diversos edifícios do parque habitacional existente e, acima de tudo, melhorar a eficiência energética dos edifícios, estando a ser elaborado o procedimento para lançar o respetivo concurso público para a execução da empreitada.

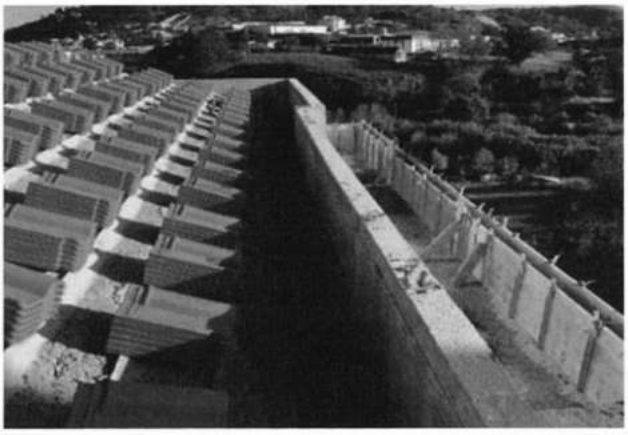
Construção de 17 fogos - Rua Júlio Conceição Ivo – Mafra

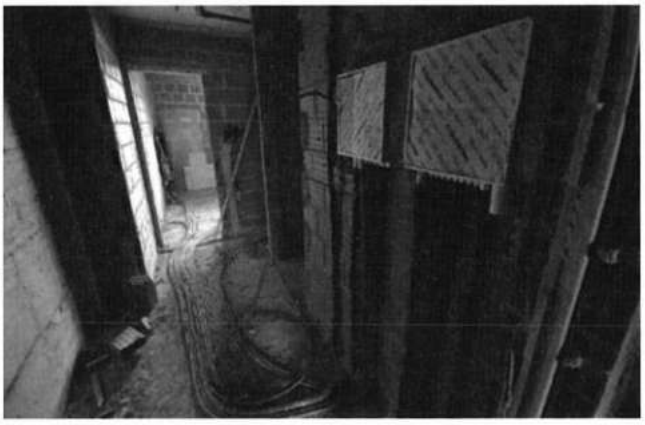
O Edifício Multifamiliar destinado a Habitação Municipal foi concluído, estando em fase final alguns arranjos exteriores, na sequência da remodelação das infraestruturas em curso nesta rua.
O edifício é composto por 4 pisos acima da cota de soleira destinado a habitação e 1 piso abaixo da cota de soleira destinado a estacionamento automóvel e arrecadações. Existe ainda um piso superior recuado destinado a área técnica e arrecadações.



Construção de 12 fogos na Rua 25 de Abril (Antiga GNR), Malveira

A referida empreitada encontra-se em fase de execução e contempla 12 habitações. O edifício é composto por uma cave para estacionamento e três pisos destinados para habitação e ainda um sótão para arrumos. A estrutura e alvenarias encontram-se concluídas, tendo sido iniciada a instalação de infraestruturas das várias especialidades devidamente compatibilizadas com a arquitetura.



Reabilitação de 4 fogos na Vila Tininha, Malveira

Esta empreitada visa a reabilitação de 4 edificações unifamiliares, sitas na vila da Malveira, encontrando-se em fase de execução de trabalhos de assentamento de alvenarias e divisórias interiores e instalação das diversas especialidades.




Reabilitação de 3 fogos na Estrada da Lapa, Venda do Pinheiro

A empreitada de habitação contempla a construção de 2 habitações unifamiliares, sitas na Estrada da Lapa, Venda do Pinheiro, a qual se encontra em fase de abertura de roços e instalação das diversas especialidades.





Construção de Habitação Multifamiliar na Rua do Roseiral na Malveira

Esta empreitada consiste na construção de um edifício, composto por 3 blocos de habitação multifamiliar, totalizando 27 fogos. O edifício localiza-se na Rua do Roseiral e é composto por 3 pisos acima da cota de soleira e um piso abaixo desta, para estacionamento. Decorrem os trabalhos de execução da estrutura de betão armado.





Construção de 48 fogos no Caminho do Rio Cego em Mafra

A referida empreitada promove a construção de um complexo habitacional composto por um edifício com duas alas de habitação multifamiliar (uma a nascente e outra a poente) que, por sua vez, se subdividem em 5 blocos, totalizando 48 fogos. Atualmente, encontra-se o Município a aguardar a validação da candidatura por parte do IHRU, a fim de posteriormente se abrir o respetivo concurso público, prevendo-se que tal aconteça a curto prazo.



Construção de Habitação Multifamiliar na Rua 25 de Abril - Malveira

A empreitada consiste na construção de um edifício habitacional, com quatro pisos destinados à habitação acima da cota de soleira, um piso abaixo da cota de soleira destinado a estacionamento automóvel e sótão destinado a arrumos, totalizando 8 fogos, estando em fase de execução da estrutura.



Construção Multifamiliar na Rua da Bela Vista na Encarnação

O projeto compreende um edifício composto por dois blocos, designadamente Bloco A e Bloco B, confinantes respetivamente com a Rua da Bela Vista e com a Rua de São Domingos, na localidade da Encarnação, sendo que cada bloco tem 12 fogos, totalizando 24 fogos. Cada bloco é composto por três pisos acima da cota de soleira, destinados a habitação, um piso abaixo da cota de soleira destinado a garagem para viaturas e sótão destinado a arrecadações.

Foi elaborado um procedimento de empreitada por Concurso Público, encontrando-se em fase de avaliação de propostas.



Fachada norte/poente – Rua da Bela Vista



Fachada poente – Rua da Bela Vista



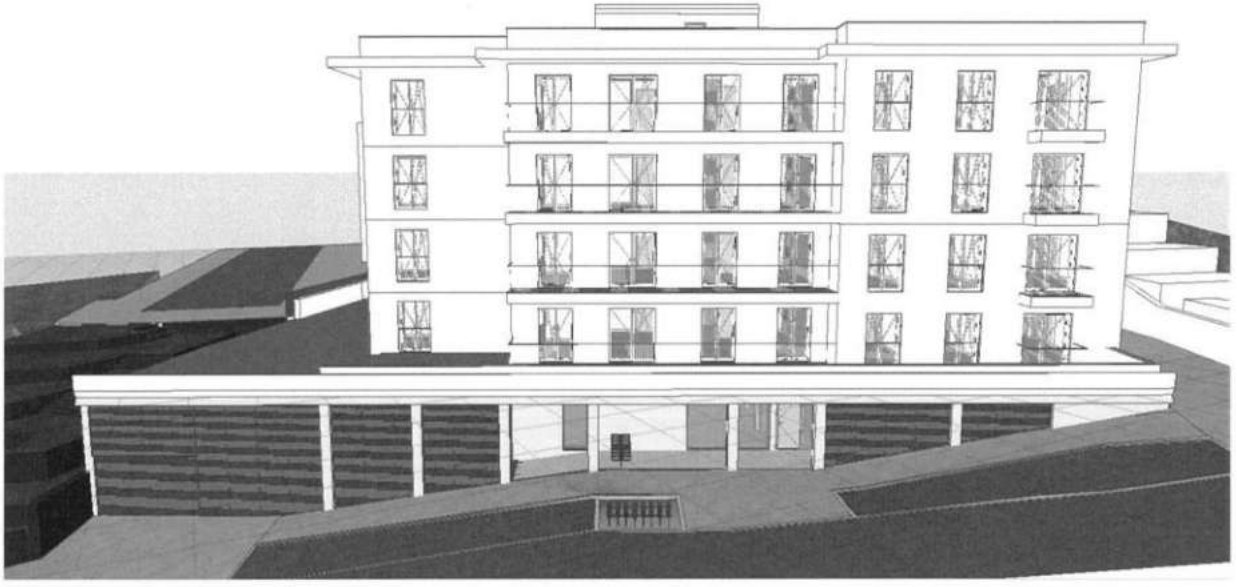
Fachadas dos Blocos A e B



Fachada nascente – Rua de São Domingos

Construção de 20 fogos na Ribeira da Baleia – Ericeira

Foi elaborado um procedimento de empreitada por Concurso Público e foi adjudicada a empreitada. O conjunto organiza-se morfologicamente na continuidade urbana definida pela Rua Ribeira da Baleia. Este edifício de habitação é constituído por 20 apartamentos, sendo distribuídos por 4 pisos – 5 apartamentos por piso – um T1, três T2 e um T3. Os apartamentos estão dispostos de modo a aproveitar a melhor exposição solar, com as zonas comuns, salas e cozinhas orientados a Sul/Sudeste e os quartos a Nordeste, com exceção dos T1.



Construção de 27 fogos na Quinta do Munhoz, Milharado

Atualmente encontra-se o Município a aguardar a aprovação da candidatura por parte do IHRU.

Reabilitação de 4 fogos na Rua do Planalto, Asseiceira Pequena

Foram organizadas as peças do procedimento a fim de se lançar o concurso público para a execução da empreitada.

A proposta de reabilitação mantém os dois pisos acima da cota de soleira, no entanto pela necessidade de constituição das quatro frações habitacionais, quer a compartimentação interior, quer o desenho das fachadas sofreram alterações.
Deste modo, a solução passou pela proposta de divisão quer do Piso 1 (R/C), quer do Piso 2 (1.º Piso), em duas frações unifamiliares. No Piso 1 (R/C), uma fração de tipologia T2 e outra de tipologia T3, no Piso 2 (1.º Piso) a mesma solução, uma fração de tipologia T1 e outra fração de tipologia T3. As frações de tipologias iguais estão no mesmo alinhamento vertical. Acede-se ao interior do edifício por um hall de distribuição comum a todas as frações que faz a distribuição.

Construção de 52 fogos na Rua Mato da Cruz, Ericeira

Foi elaborado um procedimento de empreitada por Concurso Público.

O edifício é constituído por 3 blocos sobre uma cave comum e compreende quatro pisos acima da cota de soleira destinados à habitação e um piso abaixo da cota de soleira destinado a estacionamento automóvel.

Beneficiação de 3 fogos e zonas comuns na Rua de Olivença, 29, Mafra

A empreitada foi concluída.

Cultura

Palácio Nacional de Mafra - Museu Nacional da Música

Esta empreitada tem como objetivo a Instalação do Museu Nacional da Música (MNM) no Palácio Nacional de Mafra, a qual se encontra em fase final de acabamentos.







Cobertura do Pátio Sul do Palácio Nacional de Mafra

Foi lançado um Concurso Público de Empreitada, para a execução da Cobertura do Pátio Sul do Palácio Nacional de Mafra, tendo sido finalizada a obra.



Conservação e Restauro da Basílica e Biblioteca do Palácio Nacional de Mafra

Foi efetuado o procedimento concursal que prevê a conservação e restauro da Basílica e da Biblioteca, incluindo as superfícies pétreas do interior e da galilé que, devendo a obra começar no início de 2025.



Basílica



Biblioteca

Conservação e Reabilitação da Envolvente Exterior e Claustros – Palácio Nacional de Mafra

Foi efetuado o procedimento concursal desta intervenção que se prende com uma intervenção no envolvente exterior do imóvel, consistindo na necessidade de eliminar alguns problemas de infiltrações que estão a danificar as estruturas e o património artístico integrado

e também pela necessidade de imprimir uma coerência visual a todas as fachadas exteriores, que se perdeu com as obras dos últimos anos do século XX. A intervenção a desenvolver incidirá também sobre os vãos exteriores, os jardins plantados nos claustros do Palácio do Rei e da Rainha, bem como nos pátios da Basílica e sobre as fachadas dos Claustros Norte e Sul, respetivamente do Rei e Rainha



Alçado Poente e Cobertura



Claustro da Rainha (Sul)

Conservação e Beneficiação do Complexo Cultural da Quinta Raposa

A empreitada no Complexo Cultural da Quinta da Raposa teve como objetivo substituir a cobertura e os vãos exteriores e, consequentemente, dotar o edifício de maior conforto térmico e garantir a conservação do edificado, foi concluída.





Requalificação do Auditório Beatriz Costa

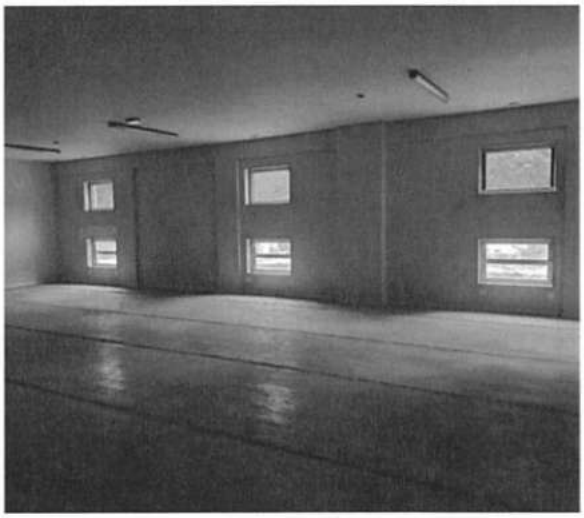
Na sequência do Concurso Público de Empreitada, para Requalificação do Auditório Municipal Beatriz Costa, os trabalhos foram concluídos.



Arquivo Municipal de Mafra

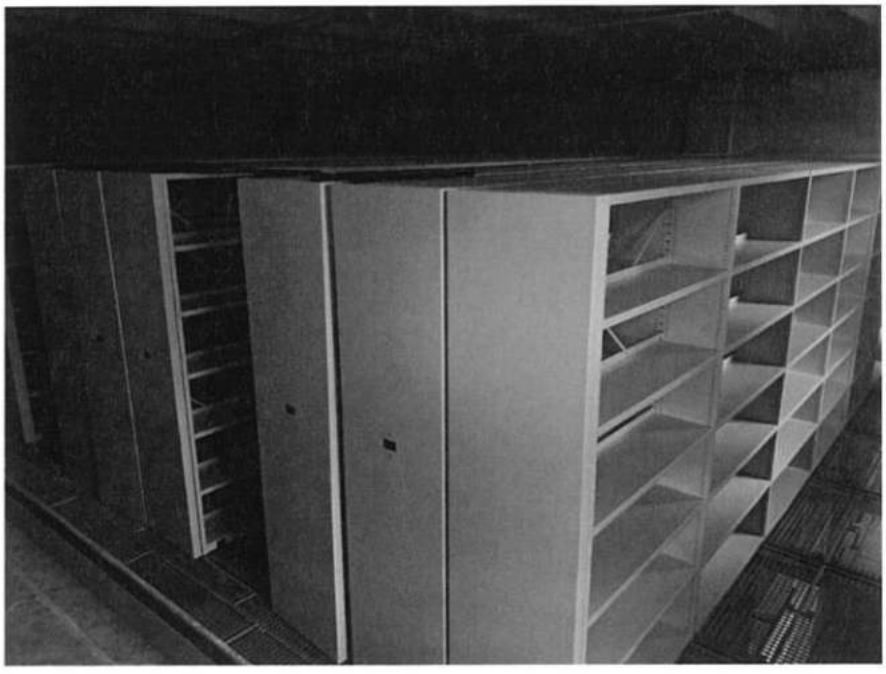
Na sequência do Concurso Público de Empreitada, para a construção do Arquivo Municipal, os trabalhos do edifício foram concluídos.





Fornecimento de Estantes para o Arquivo Municipal

Na sequência do Concurso Público, os trabalhos encontram-se em execução.



Trabalhos de Remodelação para a Criação do Centro de Interpretação "Barro de Mafra"

A empreitada foi concluída.

Elaboração do Projeto das Instalações do Arquivo Nacional do Som

Foi preparado o processo para a abertura de um concurso público para a execução da empreitada.

Escola de Música da Enxara do Bispo

Esta empreitada encontra-se em execução.





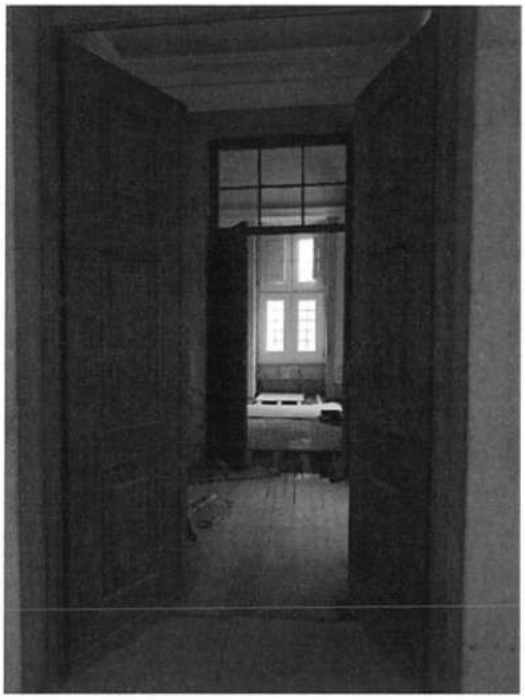
Construção do Centro Cultural da Azueira

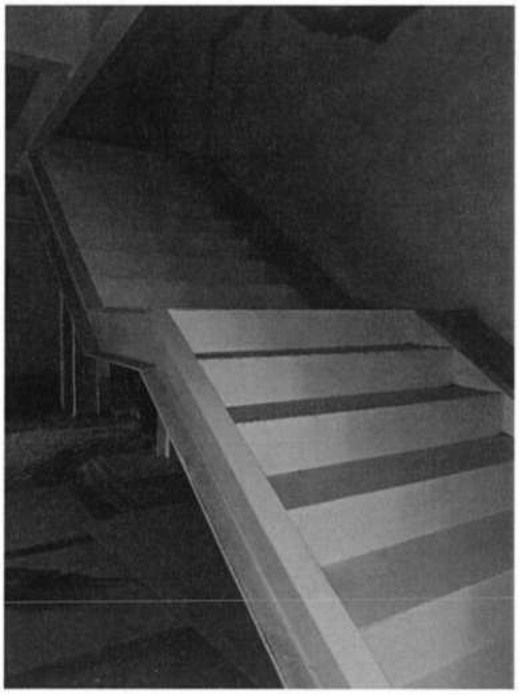
Foi executada parte da estrutura de betão armado.



Universidade da Música

Foi elaborado um procedimento por Concurso Público, a fim de se proceder à Instalação da Universidade da Música no Palácio Nacional de Mafra, encontrando-se em fase de execução.





Desporto, Recreio e Lazer

Construção de campo de Padel no Parque de Sta. Marta

Empreitada concluída.



Edifício administrativo do Parque Desportivo Municipal de Mafra

Empreitada concluída.



Remodelação e Beneficiação do Bar e trabalhos diversos no Parque de Sta. Marta

Empreitada concluída.

Construção de Piscinas – Complexo Desportivo da Póvoa da Galega - Milharado

A empreitada encontra-se em execução, estando em curso os trabalhos correspondentes à estrutura em betão armado. Decorrem em paralelo os trabalhos de impermeabilização e drenagem da envolvente dos muros da cave.





Remodelação de Equipamentos de Jogos e Recreio

Foi efetuada a remodelação de espaços de jogo e recreio, tendo como objetivo substituir equipamentos em diversos parques infantis, como o Jardim de São Paulo – Malveira e Cheleiros.

Criação de um Espaço Sénior na Ericeira

Está em curso um procedimento concursal.

Criação de Acessibilidade para o Pavilhão Polidesportivo do PDM

Foi elaborado um procedimento para a instalação de um elevador no pavilhão polidesportivo do PDM, estando em fase final de execução.

Trabalhos de beneficiação e pinturas - Jardim do Cerco, Mafra

Procedeu-se à beneficiação e pinturas do Jardim do Cerco.

Turismo

Preparação da Época Balnear

Foram executados diversos trabalhos no âmbito da preparação da época balnear, nomeadamente, limpeza dos areais, instalação de equipamentos, conservação dos apoios de praia e pinturas e conservações diversas.

Construção e Requalificação

Requalificação da zona envolvente da Igreja de Santo André e do Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima

Na sequência do Concurso de Empreitada por Concurso Público, para a requalificação da zona envolvente da Igreja de Santo André e do Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima, foram concluídos os trabalhos.



Construção de Estacionamento na Vila Velha - Mafra

Na sequência do Concurso de Empreitada por Consulta Prévia, para a construção de Estacionamento na Vila Velha - Mafra, foram concluídos os trabalhos.

Reparação de Anomalias e Patologias em Estruturas Edificadas do Município

Foi elaborado um procedimento de empreitada para beneficiação de alguns edifícios municipais.

Requalificação do Largo da Mina – Encarnação

Foi elaborado um procedimento de empreitada por Consulta Prévia, encontrando-se em fase de adjudicação.

Arquivo Municipal – Zona Envolvente e Diversos

Foi elaborado um procedimento de empreitada por Concurso Público, encontrando-se em fase de apresentação de propostas.

Requalificação do Espaço Urbano – Malveira

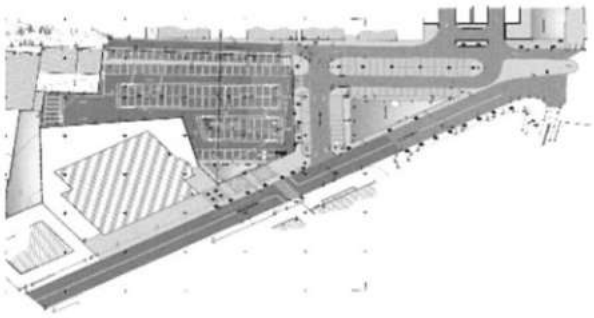
Foram concluídos os respetivos trabalhos.

Promoção da Acessibilidade Urbana na Vila de Mafra

Está em fase de elaboração um procedimento concursal.

Requalificação de Espaço Municipal - Terreiro D. João V - Mafra

Foram demolidas as construções existentes e criou-se um parque de estacionamento provisório.



Novo acesso à EB1/JI do Milharado

Foi elaborado um procedimento para a execução da empreitada, adjudicou-se e foi celebrado o respetivo contrato.

Movimento de terras na Quinta do Munhoz

Na sequência de um concurso público, já foi adjudicada a empreitada e deu-se início aos trabalhos.

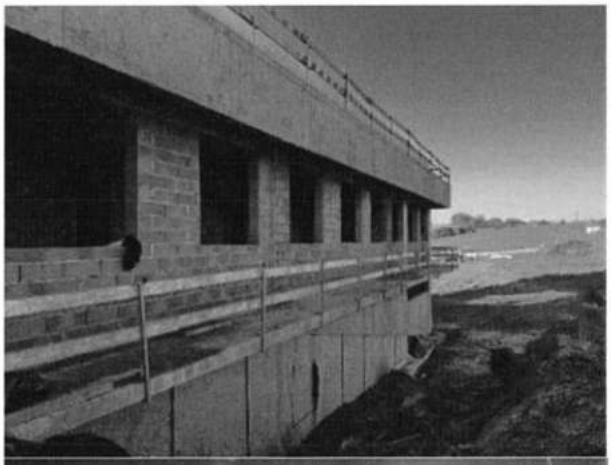
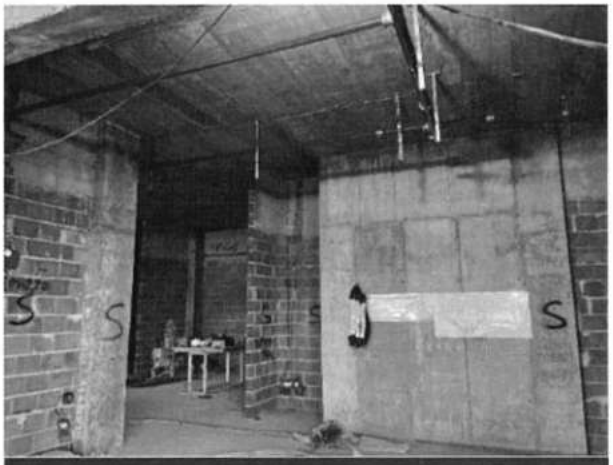
Requalificação de Infraestruturas Elétricas e Telecomunicações em Diversos Arruamentos de Mafra

Está em curso a requalificação urbana das infraestruturas de distribuição de eletricidade e de telecomunicações, na Rua Júlio da Conceição Ivo, Rua Prof. Guilherme de Assunção, Rua Escritora Hélia Correia, Av. Francisco Sá Carneiro e em arruamentos confinantes, englobando a transformação das respetivas redes aéreas em subterrâneas.

Saúde

Unidade de Saúde Mafra Oeste

A empreitada de construção da Unidade de Saúde Mafra Oeste decorre em bom ritmo, estando neste momento em execução os trabalhos de instalação de infraestruturas diversas, a execução de caleiras, respetiva impermeabilização e preparação para a execução de divisórias em gesso cartonado.



ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELA GIATUL, E.M., S.A.

DIVERSAS ESTRADAS E CAMINHOS – "CONSERVAÇÃO DA REDE RODOVIÁRIA NO CONCELHO DE MAFRA"	TRABALHOS EM REDES VIÁRIAS
Pavimentação	6.520,34 ton
Bermas e valetas	10,55 Km
Ceifa de ervas	192,82 Km

CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EDIFÍCIOS /INSTALAÇÕES MUNICIPAIS
Trabalhos em estabelecimentos de ensino
Trabalhos em outros edifícios
Trabalhos em Edifícios Culturais e Desportivos
Trabalhos no Parque Desportivo Municipal

VIAS PEDONAIS/PASSEIOS
Execução de via de circulação pedonal entre a Rotunda da Crima e o Longo da Vila
Ampliação do parque de estacionamento junto à Av. 25 de Abril – Malveira
Construção de passeios e estacionamentos – Livramento
Construção de via pedonal no Livramento (Largo Nossa Senhora do Livramento)

INFRAESTRUTURAS DIVERSAS
Execução de rotunda na E.N.9 (pk 49 + 550) em Encarnação
Execução de contenção de taludes e melhoria da drenagem pluvial na Estrada das Fontes em Marvão
Execução de coletor de drenagem pluvial, passeio e reperfilamento do arruamento na Rua do Pinhal em Alcainça
Reparação de muros e aquedutos na União das Freguesias de Venda do Pinheiro e Santo Estevão das Galés

SINALIZAÇÃO E TRÂNSITO
Execução de sinalização horizontal em várias estradas do Concelho

PAVIMENTAÇÕES
Pavimentação da Avenida das Laranjeiras – Santo Isidoro e Rua Nova – Alcainça
Diversas pavimentações na Freguesia de Igreja Nova e Cheleiros
Pavimentação entre Rotunda da Carapinheira e a Rotunda do Juncal
Reparação e repavimentação da Av. 25 de Abril e 1.º de Maio e aplicação de micro aglomerado em várias vias
Beneficiação de arruamentos em Vale Carneiro e no Casal da Abadia
Conservação e reposição de pavimentos betuminosos
Pavimentação entre a Rua do Norte e Rua do Outeiro - Mafra
Substituição do sistema de drenagem pluvial e pavimentação de estrada entre a Rua do Bairro Novo e Rua dos Bombeiros Voluntários - Malveira

PAVIMENTAÇÕES
Pavimentação da Estrada do Albarral, Rua de S. João e um troço do C.M.1163 – Freguesia de Santo Isidoro
Alargamento da estrada entre Alcainça e Mafra Gare
Reparação do pavimento e aplicação de micro aglomerado no C.M.1202 - Ribeira dos Tostões e na E.N. 116 Alcainça
Pavimentação da Rua Almirante Gago Coutinho - Mafra
Pavimentação da Rua José Estevão Carreira e Rua da Feiteira - Calvos
Pavimentação de arruamentos no Bairro Alto das Pretas e Rua dos Pocinhos - Ericeira

Divisão de Energia e Parque e Oficinas

As competências da DEPO dividem-se em duas principais áreas de atuação: Viaturas e Obras por Administração Direta.

Na área de Viaturas é assegurada a conservação e manutenção, bem como um vasto número de outras atividades associadas à gestão, planeamento e cadastro de todo o parque de máquinas e viaturas municipais.

Na área de Obras por Administração Direta é realizada a programação e execução dos trabalhos associados à manutenção de edifícios e outras infraestruturas municipais, é prestada colaboração na realização de eventos ou promoção municipal, bem como é assegurada a gestão e o funcionamento dos diversos parques de estacionamento.

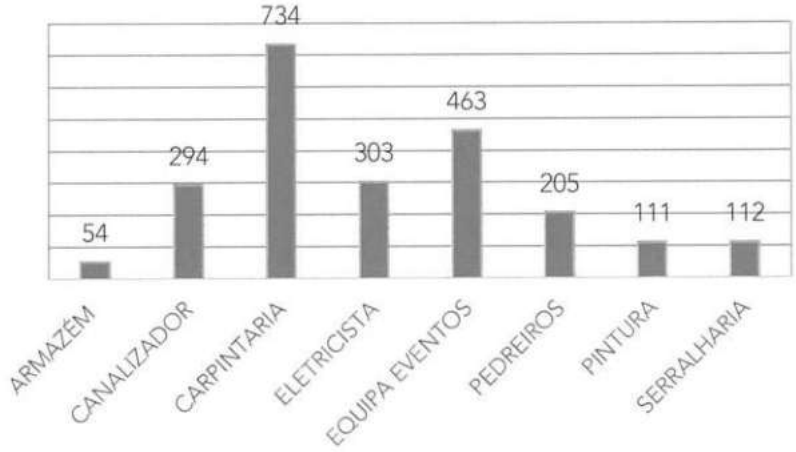
Pode ainda ser salientada toda a gestão de materiais existentes em armazém, necessários ao bom funcionamento dos diversos serviços da autarquia.

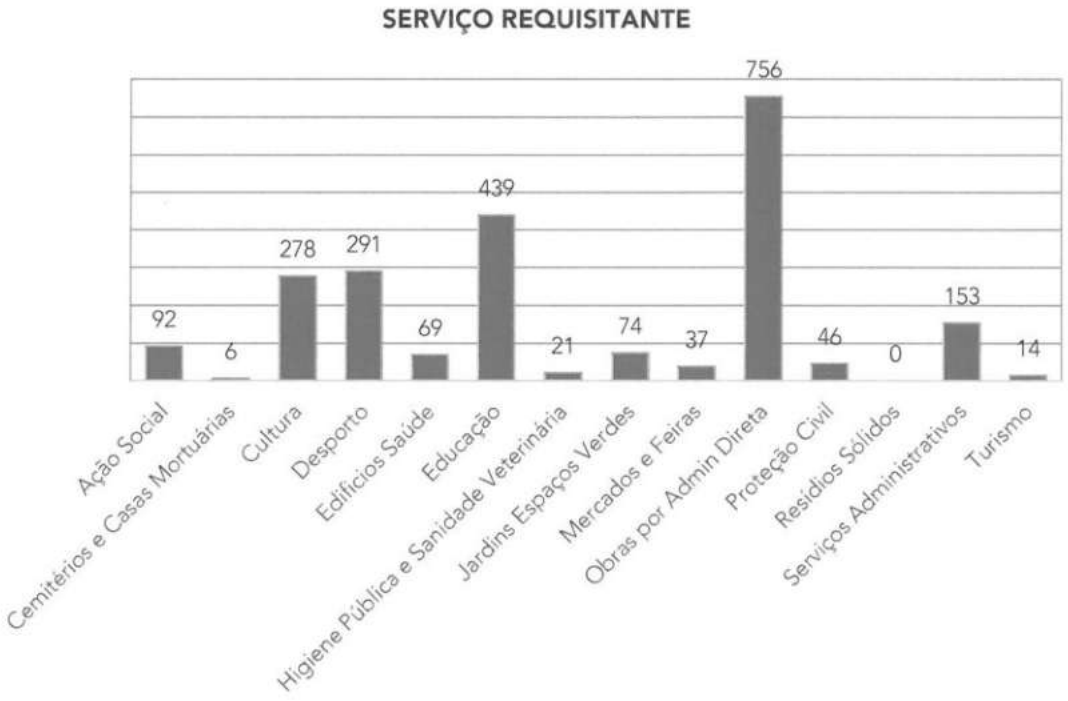
Resumidamente, são apresentados alguns números referentes às diversas atividades/tarefas, realizadas nas diferentes áreas de atuação.

SERVIÇO REQUISITANTE	ARMAZÉM	CANALIZADOR	CARPINTARIA	ELETRICISTA	EQUIPA EVENTOS	PEDREIROS	PINTURA	SERRALHARIA	TOTAL	TAXA S.REQ.
Ação Social		28	33	14	5	6		6	92	**4,04%**
Cemitérios e Casas Mortuárias		3		1	1			1	6	**0,26%**
Cultura	4	23	95	39	67	15	32	3	278	**12,21%**
Desporto	18	44	83	42	48	33	11	12	291	**12,79%**
Edifícios Saúde		12	15	31	2	4	3	2	69	**3,03%**
Educação	21	57	243	5	13	40	15	45	439	**19,29%**
Higiene Pública e Sanidade Veterinária		4	6	6	2			3	21	**0,92%**

SERVIÇO REQUISITANTE	ARMAZÉM	CANALIZADOR	CARPINTARIA	ELETRICISTA	EQUIPA EVENTOS	PEDREIROS	PINTURA	SERRALHARIA	TOTAL	TAXA S.REQ.
Jardins Espaços Verdes	1	14	23	11	1	21	2	1	74	3,25%
Mercados e Feiras	1	9	9	7		8		3	37	1,63%
Obras por Admin. Direta	7	76	149	70	318	65	42	29	756	33,22%
Proteção Civil		8	11	19	1	1	2	4	46	2,02%
Resíduos Sólidos									0	0,00%
Serviços Administrativos	2	12	63	55	5	11	2	3	153	6,72%
Turismo		4	4	3		1	2	0	14	0,62%
Trab. Executados Entre 01/01/2024 a 31/12/2024	**54**	**294**	**734**	**303**	**463**	**205**	**111**	**112**	**2276**	
Taxa de Execução	**2,37%**	**12,92%**	**32,25%**	**13,31%**	**20,34%**	**9,01%**	**4,88%**	**4,92%**		

TRABALHOS EXECUTADOS POR ÁREAS





Divisão de Ambiente

Âmbito de atividades, constituição e interdependência das áreas constituintes

A – Área Técnica
- A.1 – Informações e Pareceres Técnicos
- A.1.1 - Emitidos no Âmbito das Diversas Atribuições destes Serviços
- A.1.2 - Emitidos no Âmbito dos Processos de Obras Particulares e Loteamentos
- A.2 - Contratação

B – Relação das Atividades, Serviços e Obras Executadas por Administração Direta
C – Área de Higiene Pública e Sanidade Veterinária
D – Área de Resíduos Urbanos
E – Área de Mercados e Feiras
F – Área de Cemitérios
G – Área de Arquitetura paisagística
H - Unidade de Espaços Verdes
I – Unidade de Sustentabilidade Ambiental, Alterações Climáticas, Agricultura e Mar
J – Plano de Prevenção e Controlo da *Legionella*, nas instalações municipais

A unidade orgânica, Divisão do Ambiente, com um total de 80 colaboradores, onde se inclui 1 Chefe de Divisão, 2 Dirigentes de 3.° Grau, 13 Técnicos Superiores, 2 Encarregados Operacionais, 2 Assistente Técnico e 63 Assistentes Operacionais, encontra-se organizada por

Áreas/Unidades (Higiene Pública e Sanidade Veterinária, Resíduos Urbanos, Mercados e Feiras, Cemitérios, Unidade de Espaços Verdes, Unidade de Sustentabilidade Ambiental, Alterações Climáticas, Agricultura e Mar e integra um Sector Técnico que, dando apoio e dirigindo as áreas operacionais, intervém também ao nível da análise e elaboração dos respetivos pareceres sobre matérias enquadráveis no âmbito de atribuições da unidade orgânica e aprecia Processos de Obras Particulares nos domínios dos Resíduos Urbanos e Espaços Verdes.

A – Área Técnica

A.1 - Informações e pareceres técnicos

A.1.1 - Emitidos no âmbito das diversas atribuições destes serviços

Elaboração de informações e de pareceres técnicos nos mais diversos assuntos, nomeadamente no que concerne às temáticas de:

- Resíduos Urbanos;
- Espaços Verdes;
- Ruído;
- Praias;
- Limpezas de Terrenos;
- Valorização de Linhas de Água;
- Sensibilização e Educação ambiental;
- Património Natural e Desenvolvimento Sustentável do Concelho;
- Alterações Climáticas;
- Higiene Pública e Sanidade Veterinária.

DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
Total de informações/ pareceres técnicos emitidos no âmbito das diversas atribuições desta Divisão em S.G.D.	21.591	23.992	26.204



A.1.2 - Emitidos no Âmbito dos Processos de Obras Particulares e Loteamentos

Elaboração de informações e de pareceres técnicos relativamente às seguintes temáticas:

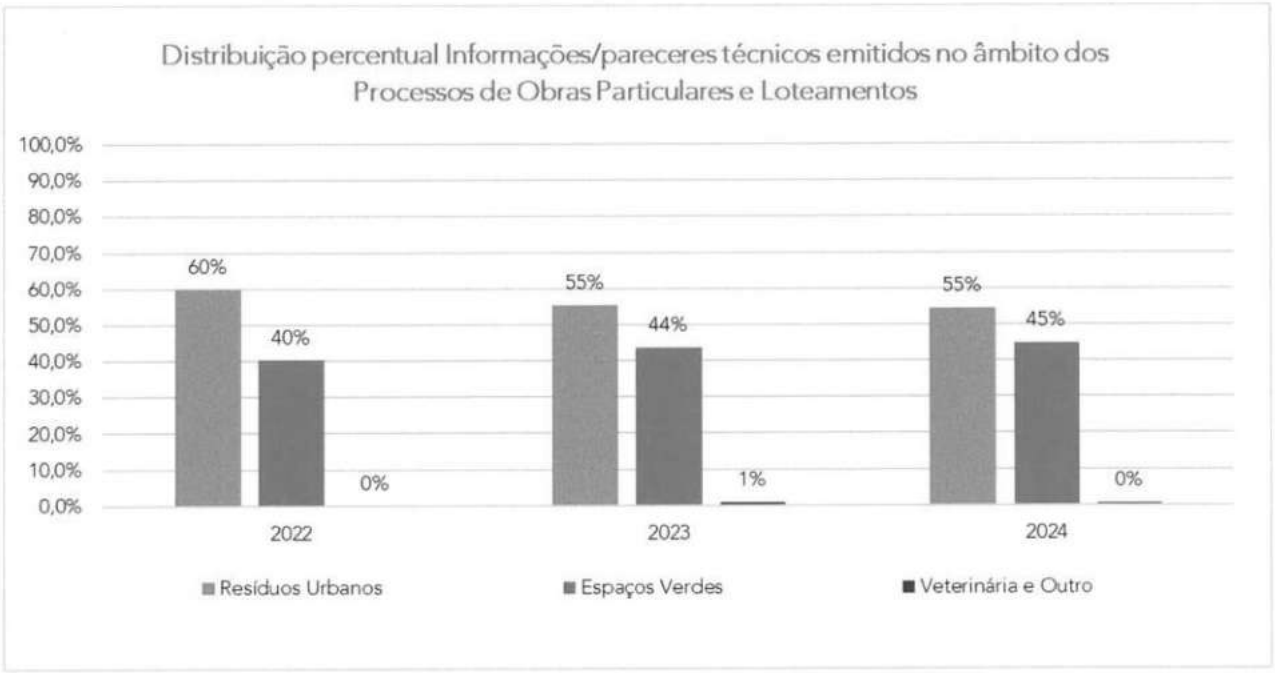
- Resíduos Urbanos;
- Espaços Verdes (informação prestada pela DA);
- Veterinária.

As informações dos Processos de Obras Particulares e Loteamentos abrangem as seguintes fases procedimentais:

- Viabilidades;
- Autorizações;
- Licenciamentos;
- Receções Provisórias/ Definitivas.

Elaborados diversos orçamentos, para confirmar as cauções de garantia, tendo em vista a execução de obras coercivas.

INFORMAÇÕES/PARECERES TÉCNICOS EMITIDOS NO ÂMBITO DOS PROCESSOS DE OBRAS PARTICULARES E LOTEAMENTOS			
ÁREA	2022	2023	2024
Resíduos Urbanos	985	1.008	987
Espaços Verdes	662	794	812
Veterinária e Outro	0	16	8
Total	1.647	1.965	1.807



A.2 – Contratação

Informação relativa a procedimentos de concurso relevantes despoletados pela Divisão do Ambiente, através das suas áreas funcionais/ unidades orgânicas:

CONTRATAÇÃO 2024	
DIVISÃO/ÁREA/ UNIDADE	**DESCRIÇÃO**
ÁREA R.U.	Proposta de Aquisição de Serviços de Sensibilização para o projeto "Separe Mais & Transforme Melhor" (Sacos Verdes - Setor Doméstico)
ÁREA R.U.	Prestação de Serviços para Apoio à Gestão Técnica e Financeira da Agenda Mobilizadora "CIRCULARTECH", financiada pelo Plano de Recuperação e Resiliência
ÁREA R.U.	Prestação de serviços para manutenção e instalação de contentores enterrados
ÁREA R.U.	Aquisição de tampas e contentores semienterrados
ÁREA R.U.	Aquisição de máquinas dispensadores de rolos de sacos verdes (despesa submetida em candidatura ao aviso RecolhaBio do Fundo Ambiental)
ÁREA R.U.	Aquisição de contentor semienterrado para resíduos indiferenciados
ÁREA R.U.	Aquisição de serviços técnicos para produção e manutenção de uma Plataforma de controlo para o projeto "Separe Mais & Transforme Melhor"
ÁREA R.U.	Proposta de Aquisição de Rolos de 25 Sacos Verdes para Recolha Seletiva de Biorresíduos em Produtores Significativos (HORECA e similares)
ÁREA R.U.	Empreitada para Implementação de Projeto-Piloto de Compostagem Comunitária no Parque Ecológico da Venda do Pinheiro

CONTRATAÇÃO 2024	
DIVISÃO/ÁREA/ UNIDADE	**DESCRIÇÃO**
ÁREA R.U.	Proposta de Aquisição de serviços de sensibilização no âmbito do projeto "Mafra a Reciclar: Por um Horeca + Verde" submetido à candidatura da Sociedade Ponto Verde
ÁREA R.U.	Procedimento de aquisição de serviços de limpeza e lavagem manual de arruamentos na Vila da Ericeira
ÁREA R.U.	Aquisição de serviços de impressão e recorte de autocolantes
ÁREA R.U.	VÍDEOS no âmbito do projeto "Mafra a Reciclar ++: Por um planeta sustentável" submetido à candidatura da Sociedade Ponto Verde
ÁREA R.U.	"ROAD SHOW" ao abrigo do projeto "Mafra a Reciclar ++: Por um planeta sustentável" submetido à candidatura da Sociedade Ponto Verde (componente 2 do projeto)
ÁREA R.U.	Manutenção de 30 contentores enterrados
ÁREA R.U.	Proposta de prorrogação de prazo do Contrato n.º 106/2024 "Aquisição de máquinas do tipo vending para distribuição gratuita de rolos de sacos verdes"
ÁREA R.U.	Implementação de projeto de melhoria contínua na área de resíduos urbanos
ÁREA R.U.	Proposta de aquisição de serviços para realização de Estudo sobre os Biorresíduos (Potencial vs TO)
ÁREA R.U.	Aquisição de ecopontos retangulares em inox para o Auditório Municipal Beatriz Costa
ÁREA R.U.	Aquisição de sacos para recolha de redes de pesca
ÁREA R.U.	Aquisição de contentorização semienterrada
ÁREA R.U.	Aquisição de acessórios para contentores semienterrados
ÁREA R.U.	Recolha de Plásticos agrícolas
Área H.P.S.V.	Prestação de Serviços para Controlo de Pragas (ratazanas e baratas), no Município de Mafra - ano 2024, 2025, 2026
Área H.P.S.V.	Controlo com uso de armadilhas e intervenção de ninhos da Vespa Velutina no Município de Mafra 2024, 2025, 2026
Área H.P.S.V.	Prestação de serviço de controlo de pragas em estabelecimentos alimentares e de ensino para os anos 2025, 2026 e 2027
Área H.P.S.V.	Aquisição de equipamentos Médicos, para utilização no CROAMM 2024
Área H.P.S.V.	Prestação de serviços de controlos de pragas (Murídeos e Blatídeos), nas UF do Município de Mafra- Anos 2024, 2025, 2026
Área H.P.S.V.	Aquisição de fármacos e materiais descartáveis Médico-veterinários, para utilização no CROAMM-2024
U.E.V.	Consulta Prévia para Conservação e Manutenção do Lago, Grupo de Bombas de Hidropressão, Sistema de Rega e Espaços Verdes do Parque Urbano da Póvoa da Galega- Milharado.
U.E.V.	Aquisição de Tinta para Marcação do relvado de Campo de Jogos- PDM.
U.E.V.	Aquisição de areia do rio para o campo de jogos do PDM.
U.E.V.	Aquisição de adubos para o Jardim do Cerco, PDM e floreiras da Vila de Mafra
U.E.V.	Aquisição de Comida para Aves - Jardim do Cerco/Jardim da Alameda

CONTRATAÇÃO 2024	
DIVISÃO/ÁREA/ UNIDADE	**DESCRIÇÃO**
U.E.V.	Procedimento concursal por ajuste direto simplificado à empresa Planta Livre- Aquisição material vegetal
U.E.V.	"Prestação de Serviços de Limpeza Geral do exterior aos fins de semana e feriados no Parque Ecológico da Venda do Pinheiro"
U.E.V.	Requalificação de três espaços verdes/canteiros, localizados na EB1 da Póvoa da Galega, Auditório Beatriz Costa e EB1 da Venda do Pinheiro
U.E.V.	Aquisição de material vegetal para o PDM e Jardim do Cerco, espaços verdes do concelho e edifícios municipais
U.E.V.	Remoção de buxos do Claustro Sul do Palácio
U.E.V.	Tratamento de processionária do pinheiro (*Thaumetopoea pityocampa Schiff.*)
U.E.V.	Aquisição de 200 Poinsetia (*Euphorbia pulcherrima*)para colocação nas taças das luminárias e 3 taças de ferro para o evento da "Vila Natal"
U.E.V.	Aquisição de material de uso corrente para equipamentos da UEV
U.E.V.	Lavagem do Piso do Parque Infantil do Jardim do Cerco
U.E.V.	Ajuste Direto para reparação de sistema automático de bombagem e rega no PDM
U.E.V.	Aquisição de material vegetal para reformulação de floreiras das luminárias da vila de Mafra
U.E.V.	Aquisição de material vegetal para execução de ornamentações de eventos organizados por diversos Departamentos.
U.E.V.	Aquisição de aspersores para o relvado do campo de futebol do PDM e relvados adjacentes
Área Paisagismo.	Reabilitação de dois espaços verdes na Quinta das Pevides e um espaço verde em Santo Isidoro.
Área Paisagismo	Concurso público para Empreitada de requalificação do Largo da Praça da República no Sobral da Abelheira
Área Paisagismo.	Empreitada para "Reabilitação dos espaços exteriores do Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima"
Área Paisagismo.	Construção de estacionamento na Vila Velha - Mafra
Área Paisagismo	Empreitada para a Reabilitação de Espaços Verdes da Praceta das Margaridas
U.S.A.A.C.A.M	Monitorização das areias na praia da Calada
U.S.A.A.C.A.M	Aquisição de Serviços de Análise das Águas Balneares das praias de São Sebastião e Matadouro
U.S.A.A.C.A.M	Prestação de Serviços de Limpeza das Praias do Concelho de Mafra – 2024
U.S.A.A.C.A.M	Procedimento de inscrição na candidatura ECOXXI 2024
U.S.A.A.C.A.M	Procedimento para aquisição de dinamização por empresa externa da atividade "O Mar é de Todos" – "Mostra de Filme Solidário" com temática "Acessibilidade"
U.S.A.A.C.A.M	Procedimento para aquisição de serviço de transporte para atividade "De onde vem esta areia?" para 2024
U.S.A.A.C.A.M	Renovação da licença avançada da Plataforma ODSlocal
U.S.A.A.C.A.M	Fornecimento de equipamento de salvamento
U.S.A.A.C.A.M	Painel informativo - LabRios+ Urbano - Parque Ecológico da Venda do Pinheiro

CONTRATAÇÃO 2024	
DIVISÃO/ÁREA/ UNIDADE	**DESCRIÇÃO**
U.S.A.A.C.A.M	Autorização de despesa para financiamento do Apoio nos custos com nadadores salvadores nas Zonas Balneares 2024
U.S.A.A.C.A.M	Procedimento para aquisição de serviço de transporte para atividades de Educação Ambiental
U.S.A.A.C.A.M	Procedimento para a aquisição de Mesas Interpretativas com escrita Braille para duas praias do Município, Foz do Lizandro e São Lourenço
U.S.A.A.C.A.M	Contratação dos serviços do CCV de Estremoz
U.S.A.A.C.A.M	Impressão dos painéis de praia para a época balnear de 2024
U.S.A.A.C.A.M	Aquisição de 5 Bandeiras Qualidade de Ouro 2024
U.S.A.A.C.A.M	Contratação em regime de tarefa de coordenador/ monitor - Centro Azul
U.S.A.A.C.A.M	Pavimento para melhorar os acessos às praias
U.S.A.A.C.A.M	Fornecimento de Plataforma Digital de Criação e Monitorização de ODS
U.S.A.A.C.A.M	Fórum Político de Alto Nível 2024 (HLPF) - Cabimentação para procedimento concursal
U.S.A.A.C.A.M	Aquisição de Roll-Up dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
U.S.A.A.C.A.M	Aquisição de Serviços "Produção de Vídeo & Foto Reportagem no side-event, HLFP 2024"
U.S.A.A.C.A.M	Há Festa no Parque - Aquisição de Serviços
U.S.A.A.C.A.M	Aquisição de Sinalética para desaconselhamento à pratica balnear
U.S.A.A.C.A.M	Aquisição de Serviços "Produção de Vídeo & Foto Reportagem no side-event, HLFP 2024"
U.S.A.A.C.A.M	Autorização de despesa para financiamento do Apoio nos custos com nadadores-salvadores nas Zonas Balneares 2024 - Vigilância Pós-Época Balnear
U.S.A.A.C.A.M	Aquisição de serviços para Formação e Capacitação sobre Gestão Estratégica e Financeira Sustentável, no âmbito da implementação dos ODS no Concelho de Mafra
U.S.A.A.C.A.M	Bandeira Azul 2025 - Candidatura

B - Relação das atividades, serviços e obras executadas por administração direta

OBRAS EXECUTADAS POR ÁREA/UNIDADE[1]			
DESCRIÇÃO	**2022**	**2023**	**2024**
Área de Resíduos Urbanos	177	228	138
Unidade de Espaços Verdes	52	49	992
Área de Cemitérios	1	2	0
Outras	1	19	8
Total	**231**	**298**	**1137**

[1]*Exceto atividades/intervenções cíclicas objeto de planeamento*

C - Área de Higiene Pública e Sanidade Veterinária

As atividades desenvolvidas pelos Médicos Veterinários Municipais nesta área resumem-se as seguintes tarefas:

- Vistorias às cozinhas e refeitórios dos estabelecimentos de ensino concelhios, sob tutela municipal;
- Vistorias higiossanitárias a talhos, no âmbito do Programa PACE-DGV;
- Controlo higiossanitário do pescado nos Mercados Municipais;
- Acompanhamento da Feira de Aves da Malveira, no que concerne ao controlo sanitário e de bem-estar animal;
- Controlo das condições higiossanitárias, de saúde e bem-estar animal dos animais alojados em circos;
- Informações em processos de Obras Particulares;
- Vistorias sanitárias em conjunto com a Autoridade de Saúde concelhia;
- Vistoria sanitárias em conjunto com as Autoridades Policiais concelhias, assim como com a Proteção Civil;
- Informações e inspeções diversas, quando solicitado pela tutela (Município de Mafra e Direção-Geral de Alimentação e Veterinária) em áreas que afetam a saúde pública, sanidade e bem-estar animal;
- Gestão dos contratos do controlo de pragas (baratas e ratos), que inclui intervenções em várias vilas do Município de Mafra, bem como em todas as unidades de refeitórios escolares do Município;
- Gestão do contrato do controlo e intervenção de Vespas Asiáticas no Município de Mafra: intervencionados 621ninhos de vespa asiática durante o ano de 2024.

DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
Inspeções de higiene e manuseamento de cozinhas e refeitórios dos estabelecimentos de ensinos	129	111	122
Inspeções sanitárias e vistorias realizadas no âmbito das competências da Direção-Geral de Alimentação e Veterinária	193	208	107
Total	322	319	229

Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Mafra (CROAMM)

As atividades desenvolvidas no CROAMM são:

- Avaliação diária dos animais que entram e se encontram alojados;
- Informações e esclarecimentos aos utentes/ munícipes, sobre dúvidas e problemas de saúde e bem-estar animal;

- Controlo dos animais em vigilância sanitária;
- Campanhas de vacinação Antirrábica e colocação de chip de identificação eletrónica, promovida pela entidade oficial estatal (DGAV);
- Vacinações;
- Gestão de todo o processo de adoção de animais alojados no CROAM;
- Aplicação de microchips, vacinações e desparasitações em animais alojados no CROAMM;
- Eventos de adoção em parceria com associações zoófilas (4 eventos em 2024);
- Cirurgias de esterilização em machos (cães e gatos);
- Diagnóstico e tratamento de diversas situações de doença em animais alojados no CROAMM;
- Colaboração e parceria com as associações zoófilas protocoladas (AMIRA, Adoromimos e Anonimais), sempre que solicitados;
- Gestão do Programa CED (captura, esterilização e devolução) de gatos assilvestrados pertencentes a colónias.

MOVIMENTOS DE CANÍDEOS NO CROAMM			
DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
Canídeos capturados	152	125	115
Canídeos entregues no CROAMM	54	56	35
Canídeos adotados	129	99	102
Canídeos restituídos	66	49	31
Canídeos enviados ao abrigo do protocolo	20	20	15
Canídeos com morte natural	8	8	0
Canídeos eutanasiados	0	2	0
Canídeos em vigilância sanitária	10	15	31
Microchips aplicados	443	348	378
Canídeos vacinados (antirrábica)	424	378	480
Esterilizações	126	102	91
Desparasitação	152	99	150

MOVIMENTOS DE FELINOS NO CROAMM			
DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
Capturados	17	25	15
Entregues no CROAMM	27	40	45
Adotados	27	44	30
Restituídos	4	1	1
Enviados ao abrigo do protocolo	0	0	0
Morte natural	6	9	3
Eutanasiados	1	3	5
Vigilância sanitária	0	0	0
N.º de esterilizações	985	898	964
Microchips aplicados	971	1027	936

D - Área de Resíduos Urbanos

No âmbito do Regime Geral da Gestão de Resíduos (RGGR), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 102-D/2020, de 10 de dezembro, encontra-se estipulado que os municípios, enquanto entidades gestoras dos Resíduos Urbanos (RU) em baixa, devem elaborar os seus próprios planos de ação para a gestão dos resíduos urbanos (também conhecidos como PAPERSU) até ao dia 31 de dezembro de 2023.

O Município de Mafra desenvolveu, e enviou para a Agência Portuguesa do Ambiente a 29 dezembro de 2023, o seu PAPERSU com o objetivo de alinhar medidas para cumprimento das metas nacionais e comunitárias ao nível dos quantitativos de resíduos. O PAPERSU compreende um conjunto de ações delineadas de acordo com os três grandes eixos previstos: Prevenção, Gestão de Recursos e Gestão de Resíduos.

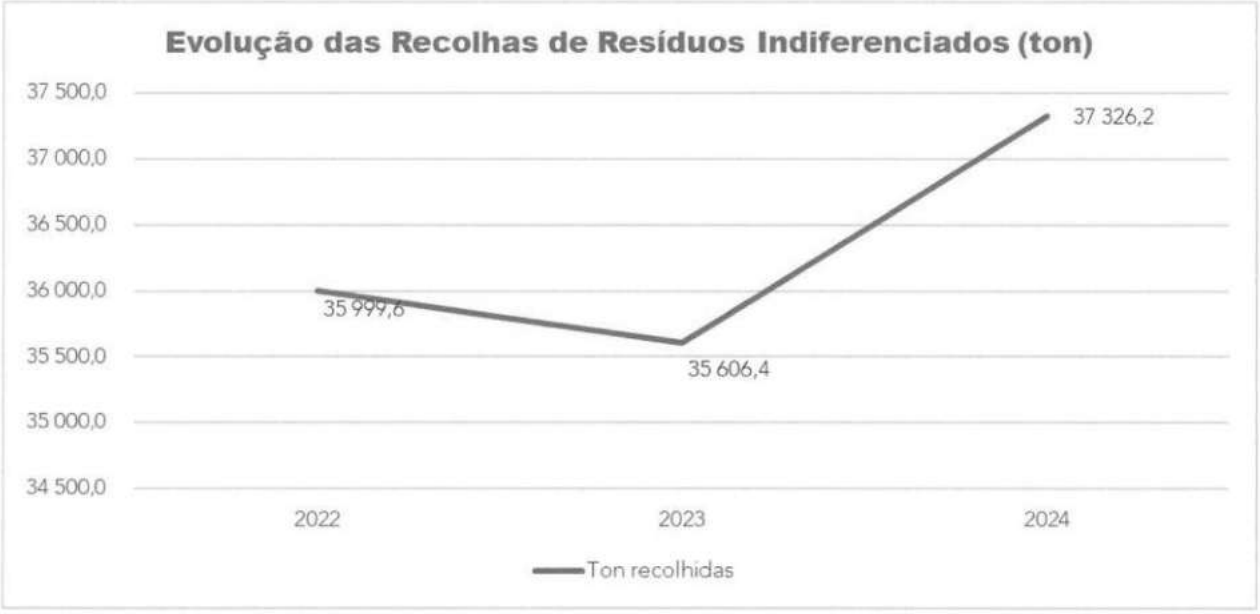
Das várias medidas definidas pelo município, destacam-se algumas, como a título de exemplo: o reforço da sensibilização e da fiscalização, o aumento e inovação da rede de recolha seletiva e o melhoramento dos centros de recolha.

O referido Plano encontra-se em validação pela Agência Portuguesa do Ambiente.

D.1 - Sobre a gestão dos serviços de Resíduos Urbanos

SISTEMA MUNICIPAL DE RECOLHA E TRANSPORTE A DESTINO FINAL DE RESÍDUOS *(SUMA, S.A.)*		
Serviços Executados	Recolha de Resíduos Indiferenciados Recolha Seletiva de Papel/Cartão, Plástico/Metal e Vidro Recolha Seletiva de Biorresíduos Recolha Dedicada de Resíduos (Verdes, Monstros e RCD) Transporte a destino final dos resíduos recolhidos Manutenção e Lavagem de Contentores	
Meios utilizados na prestação do serviço		
a) Equipamento	Viaturas de Recolha de resíduos indiferenciados	11
	Viaturas de Recolha de resíduos seletivos	7
	Viaturas de Recolha de biorresíduos	1
	Viaturas de Recolha Verdes	3
	Viatura de Recolha Monstros	2
	Viaturas de Lavagem de contentores	4
	Viaturas Transferência de Ecocentros	2
b) Pessoal	Motoristas	30
	Cantoneiros de Limpeza	41

RECOLHA DE RESÍDUOS INDIFERENCIADOS *(SUMA, S.A.)*		
Serviços Executados	Recolha de Resíduos Indiferenciados Transporte a destino final dos resíduos recolhidos	
Contentorização Existente	Baldões de 110 L	246
	Contentores de 800 L/1.100 L	4.089
	Contentores semienterrados de 1.300 L	2
	Contentores semienterrados de 3.000 L	70
	Contentores semienterrados de 5.000 L	146
	Contentores subterrâneos de 3.000 L	103
Quantidades Recolhidas	102,3 Ton/dia 3.110,5 Ton/mês	
		Total: 37.326,2 Ton



RECOLHA DE RESÍDUOS SELETIVOS *(SUMA, S.A.)*	
Alojamentos servidos	75% (33.404 alojamentos)[1]
Serviços Executados	Recolha seletiva dos resíduos das fileiras de vidro, papel/cartão, embalagens, pilhas e resíduos urbanos biodegradáveis e respetivo transporte a destino final.

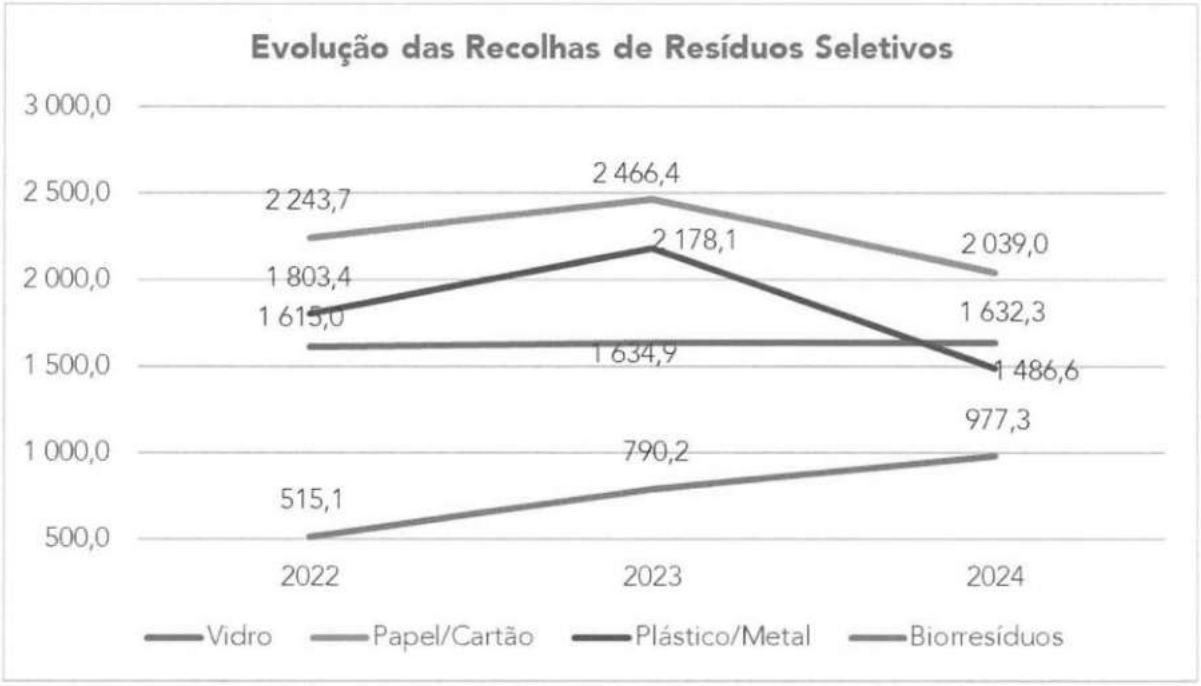
1 Dado referente ao ano de 2023, reportado à ERSAR no âmbito da Avaliação da Qualidade dos Serviços de Águas e Resíduos, utilizado para determinação do Indicador de Acessibilidade do Serviço de Recolha Seletiva Multimaterial.

RECOLHA SELETIVA DE VIDRO *(SUMA, S.A.)*		
Contentorização Existente	Vidrões de 1500 L	1
	Vidrões de 2500 L	830
	Vidrões de 3000 L	129
Quantidades Recolhidas	4,5 Ton/dia 136,0 Ton/mês	
		Total: 1.632,3 Ton

RECOLHA SELETIVA DE PAPEL/CARTÃO *(SUMA, S.A.)*		
Contentorização Existente	Papelões de 2500 L	800
	Papelões de 3000 L	44
	Papelões de 5000 L	75
Quantidades Recolhidas	5,6 Ton/dia 169,9 Ton/mês	
		Total: 2.039,0 Ton

RECOLHA SELETIVA DE PLÁSTICO/METAL *(SUMA, S.A.)*		
Contentorização Existente	Embalões de 2500 L	807
	Embalões de 3000 L	46
	Embalões de 5000 L	74
Quantidades Recolhidas	4,1 Ton/dia 123,9 Ton/mês	
		Total: 1.486,6 Ton

RECOLHA SELETIVA DE BIORRESÍDUOS *(SUMA, S.A.)*		
Estabelecimentos abrangidos	99 unidades escolares, comerciais e sociais	
Serviços Executados	Recolha seletiva de RUB e transporte para o Ecoparque da Abrunheira	
Contentorização Existente	Contentores de 120 L	9
	Contentores de 240 L	22
	Contentores de 800 L	128
Quantidades Recolhidas	2,7 Ton/dia 81,4 Ton/mês	
		Total: 977,3 Ton



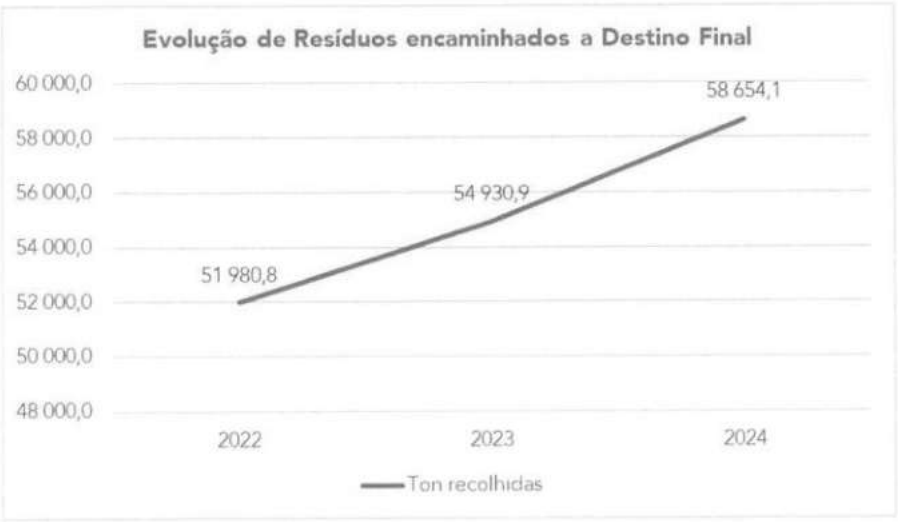
FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇO EFETUADO PELA *SUMA, S.A.*

Meios utilizados na prestação do serviço:

a) Equipamento:	Viatura Ligeira		2
b) Pessoal:	Fiscal de RU		2
Ações de Fiscalização efetuadas	Janeiro		40
	Fevereiro		38
	Março		35
	Abril		31
	Maio		38
	Junho		32
	Julho		25
	Agosto		21
	Setembro		32
	Outubro		41
	Novembro		40
	Dezembro		35
	Média Mensal	34 fiscalizações	
			Total: 408 fiscalizações
Quilómetros Percorridos	Janeiro		4.133
	Fevereiro		3.488
	Março		3.296
	Abril		3.228

FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇO EFETUADO PELA *SUMA, S.A.*		
	Maio	3.635
	Junho	3.353
	Julho	2.194
	Agosto	1.576
	Setembro	2.285
	Outubro	3.741
	Novembro	2.657
	Dezembro	2.480
	Média Mensal	3.006 Km
		Total: 36.066 Km

SISTEMA DE TRATAMENTO E DESTINO FINAL DE RU *(TRATOLIXO, E.I.M.)*	
Serviços Executados pela Empresa *TRATOLIXO, E.I.M.*	– Receção/ controle de entrada dos veículos de transporte – Pesagem dos RU e triagem dos RU – Operação/ Exploração dos Ecocentros – Operação/ Exploração das Células de Confinamento Técnico e da Central de Digestão Anaeróbia
Quantidade de Resíduos encaminhados para as instalações da *TRATOLIXO EIM* (Abrunheira e Trajouce)	160,7 Ton/dia 4.887,8 Ton/mês **Total: 58.654,1 Ton**



Atividades Desenvolvidas

No que diz respeito à área de resíduos, são desenvolvidas várias atividades e projetos com o intuito de dar cumprimento às diferentes diretrizes da temática e atingir os objetivos nacionais de prevenção da produção de resíduos, de reutilização, reciclagem e valorização e contribuir para a economia circular e o desenvolvimento sustentável.

Neste sentido, constituem objetivos específicos da área dos resíduos: reforçar projetos que promovam a recolha seletiva de resíduos e a qualidade com que estes são recolhidos, bem como implementar sistemas tecnológicos e inovadores de recolha e fomentar a literacia ambiental.

Os projetos aqui assinalados preveem o incentivo direto ao produtor de resíduos, uma vez que têm na sua génese a atribuição de um valor (quer financeiro, quer qualitativo). Pretende-se adotar uma perspetiva que caminhe para a implementação de sistemas do tipo PAYT ou SAYT.

SISTEMA DE DEPÓSITO E REEMBOLSO	
Mafra Reciclar a Valer +	No ano de 2024, as máquinas instaladas nas seis Escolas do município recolheram um total de 50 086 embalagens.
Mafra Reciclar a Valer + Rua a Rua	De forma complementar, surge o projeto Mafra Reciclar a Valer + Rua a Rua. Este projeto-piloto visa o incremento da recolha seletiva de resíduos de plástico, de metal e de vidro através da adoção de um sistema de incentivo. A solução tecnológica é simples e inovadora, consistindo na instalação de um pequeno dispositivo, designado *RecySmart*, em forma de aro na boca do Ecoponto. Este equipamento possui sensores capazes de identificar o tipo de resíduos depositado. O piloto iniciou-se na Quinta de Santa Bárbara e no Largo de Mira Parque, em Mafra, e conta com a instalação de 10 pontos seletivos equipados com o sistema tecnológico RecySmart. Para os efeitos foi celebrado um Protocolo de Cooperação com as seguintes entidades: Sociedade Ponto Verde, TetraPak, AIVE, Tratolixo, OVO Solutions e Candam. Este projeto servirá como uma testagem inicial a um potencial sistema de SAYT (*Save As You Throw*). Em 2024, foram recolhidas 14.576 embalagens e atribuído 72,88€ (de incentivo).

RECOLHA SELETIVA E VALORIZAÇÃO NA ORIGEM DE BIORRESÍDUOS	
Separe Mais & Transforme Melhor	De acordo com as diretrizes europeias, a recolha seletiva dos biorresíduos é obrigatória a partir de 31 de dezembro de 2023. Para o efeito, o Município de Mafra implementou, em toda a sua área territorial, um sistema de recolha seletiva de biorresíduos no setor doméstico. Esta solução compreende a aplicação do modelo de recolha por co-coleção (através de sacos verdes) a todas as famílias residentes no concelho. Até ao final de 2024, foram abrangidas cerca de **17.879** famílias, o equivalente a **53.637** habitantes aderentes (cerca de **62%** da população total).
Separe Mais & Transforme Melhor no HORECA	O projeto foi alargado ao setor HORECA, disponibilizando baldes castanhos e sacos verdes de 20 litros para estabelecimentos de comércio e serviços que produzem biorresíduos, mas não têm espaço para contentores de superfície dedicados, permitindo assim uma separação eficiente e valorização dos resíduos de forma prática e adaptada às necessidades desses locais.
Estudo sobre Potencial de produção, valorização na origem e recolha seletiva	O estudo em questão visa avaliar a quantidade total estimada de biorresíduos gerados no município e entender como estão a ser geridos. O estudo incluirá uma análise do modelo atual de gestão de resíduos, comparando-o com as exigências legais, e estimando a produção e valorização dos biorresíduos nos setores doméstico, agrícola e HORECA. A perceção da população sobre a reciclagem também será investigada, com o objetivo de entender o nível de conscientização local. O estudo pretende, ainda, identificar oportunidades de melhoria na estratégia de gestão de resíduos urbanos de Mafra.
Mafra a Compostar - Do Prato à Terra	Complementarmente, e de modo a garantir a equidade de oportunidades em todas as zonas do concelho na recolha seletiva e valorização dos biorresíduos, o Município adota medidas assentes em projetos de **compostagem doméstica** e **compostagem comunitária**. A natureza da estratégia de **compostagem doméstica** adequa-se às características territoriais das zonas do concelho onde predominam as habitações de tipologia unifamiliar com espaço de jardim ou logradouro com solo de terra, e onde a agricultura e jardinagem é prática comum, tendo já sido entregues **611** compostores domésticos. Nestas zonas e outras onde se verificam alguns focos de edifícios multifamiliares, nos quais não existem condições para a implementação de soluções de compostagem doméstica, Mafra instala pontos de **compostagem comunitária**. Esta vertente do projeto irá iniciar-se com um piloto numa zona verde da Venda do Pinheiro, pois trata-se de um projeto sensível que terá de ser bem estruturado e introduzido de forma gradual.

OUTROS PROJETOS	
CircularTech	O CircularTech (financiamento PRR) pretende colocar inteligência na gestão da cadeia de valor do resíduo, desde a logística do armazenamento local e/ou regional, passando pela otimização do seu transporte e culminando com a transformação desse resíduo num recurso a ser reintroduzido na cadeia como matéria-prima. Em toda a cadeia do resíduo pretende-se recolher mais dados, criar conhecimento, incorporar a inteligência criada a partir desses dados em cada fase do processo, envolver e incentivar o cidadão, desenvolver soluções específicas que permitirão a recuperação e valorização de determinados produtos em fim de vida, bem como a criação de normas e requisitos para certificação e verificação da gestão de resíduos. O Município de Mafra assume tarefas relacionadas com a melhoria contínua dos sistemas de receção de resíduos, nomeadamente com a introdução de tecnologias em ecocentros. Em 2024, decorreram reuniões de projeto onde se delineou a forma de funcionamento dos vários resultados do projeto, nomeadamente na gestão da plataforma integrada de gestão de resíduos, o funcionamento do ecocentro do Gradil e no Sobral da Abelheira, a logística de equipamentos, e a interação com o cidadão. Também em 2024, o Município recebeu a 4.ª reunião de consórcio do projeto e participou em 2 reuniões de consórcio (Maia e Almada). Neste projeto está prevista a aquisição de equipamentos, como ecocentros móveis, que pretendem aproximar o cidadão dos pontos de recolha de resíduos de fluxos específicos.
Mafra a Reciclar: Por um Horeca + Verde	No âmbito da candidatura do Município ao aviso "Juntos a Reciclar++" da Sociedade Ponto Verde, surgiu o projeto "Mafra a Reciclar: Por um Horeca + Verde" dedicado ao setor HORECA e às suas práticas de recolha seletiva, especialmente, à reciclagem de vidro, material de alto valor, com foco em aumentar a literacia ambiental e a adesão à reciclagem e melhorar as práticas de gestão de resíduos. A iniciativa procurou superar as limitações atuais de reciclagem no município, aproveitando o grande potencial deste setor.
Mafra a Reciclar ++: Por um planeta sustentável	Também no seguimento da candidatura ao aviso "Juntos a Reciclar++" da Sociedade Ponto Verde, implementou-se um projeto para aumentar a literacia ambiental e promover a Economia Circular, com foco na reciclagem de vidro, para as escolas e a população em geral. O projeto incluiu ações de sensibilização nas escolas, com materiais digitais e físicos, como jogos interativos, para explicar a hierarquia dos resíduos e incentivar a separação seletiva. A par com isso, foram produzidos dois vídeos educativos: um sobre a recolha seletiva multimaterial e de biorresíduos e Economia Circular, e outro focado nas características do vidro e seu potencial de reciclagem. Além disso, será realizado um quiz interativo nas escolas, com o apoio de uma viatura personalizada e quiosques multimédia, para envolver os alunos de maneira divertida e educativa.

No âmbito dos pedidos para colocação de contentorização para deposição seletiva de resíduos, foram instalados pelos Serviços Municipais e no âmbito de obras particulares a seguinte contentorização:

INSTALAÇÃO DE ECOPONTOS		
FREGUESIA/UF	SUPERFÍCIE	SEMIENTERRADO
Carvoeira	0	0
Encarnação	3	0
Ericeira	3	3
Mafra	9	3
Milharado	1	0
Santo Isidoro	5	2
Azueira e Sobral de Abelheira	3	0
Enxara do Bispo, Gradil e Vila Franca do Rosário	1	0
Igreja Nova e Cheleiros	3	0
Malveira e São Miguel de Alcainça	3	1
Venda do Pinheiro e Santo Estêvão das Galés	5	0
Total		45

E – Área de Mercados e Feiras

As atividades desenvolvidas no âmbito dos Mercados Municipais de Mafra e Ericeira resumem-se às seguintes tarefas:

- Abertura e fecho dos mercados;
- Fiscalização de afixação de preços dos produtos em exposição;
- Limpeza geral do Mercado;
- Cobrança de taxas;
- Observância da aplicação do regulamento.

F - Área de Cemitérios

As atividades desenvolvidas no âmbito do Cemitério Municipal de Mafra, resumem-se às seguintes tarefas:

- Limpeza e varredura geral do cemitério;
- Abertura de covas;
- Arranjo das campas em saibro;
- Pintura de muros do cemitério;
- Exumações/ Inumações.

EXUMAÇÕES E INUMAÇÕES	
TIPOLOGIA	N.º
Inumações	55
Exumações	0

G - Área de Arquitetura Paisagista

As atividades desenvolvidas no âmbito da Arquitetura Paisagista, que servem de base aos projetos desenvolvidos por serviços internos ou por prestações externas, resumem-se aos seguintes:

ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ARQUITECTURA PAISAGISTA		
TIPOLOGIA	**LOCAL**	**FREGUESIA**
Proj. de Execução para os espaços exteriores do Palácio Marqueses de Ponte de Lima	Vila Velha	Mafra
Proj. de Execução para a área adjacente ao LabRios no Parque Ecológico	Venda do Pinheiro	Venda do Pinheiro e S. E. das Galés
Estudo prévio e Projeto de Execução para a extensão do Parque Ecológico da Venda do Pinheiro	Venda do Pinheiro	Venda do Pinheiro e S. E. das Galés
Anteprojeto de Requalificação da Zona Verde Envolvente da Praia do Sul	Ericeira	Ericeira
Anteprojeto para a Praceta das Margaridas	Ericeira	Ericeira
Proj. de Execução para a correção das drenagens do Parque do Rego	Ericeira	Ericeira
Projeto para cortina arbóreo-arbustiva de proteção de ventos dos Campos de Ténis	Parque Desportivo	Mafra
Estudo Prévio e Anteprojeto para Melhoria de Espaço Público na Envolvente da Escola Técnica Profissional de Mafra	Quinta Sta. de Bárbara	Mafra

I – Unidade de Espaços Verdes

Neste capítulo descreve-se sucintamente os diversos serviços e atividades desenvolvidas pela Unidade de Espaços Verdes da Divisão de Ambiente.

Esta Unidade abrange a manutenção de Espaços Verdes do domínio público, taças das luminárias e floreiras (interior/exterior), por equipas da Câmara Municipal; a fiscalização de trabalhos adjudicados a empresas externas; a gestão e manutenção do Jardim do Cerco, Parque Desportivo Municipal de Mafra, Parque Ecológico da Venda do Pinheiro e Parque Urbano da Póvoa da Galega; a gestão e manutenção dos Viveiros Municipais; o planeamento, remodelação ou execução de novos espaços; a avaliação e acompanhamento de obras de arranjos exteriores no âmbito das Operações Urbanísticas; acompanhamento/ fiscalização de Obras Municipais, no âmbito de Espaços Verdes; a emissão de pareceres e análise de reclamações e/ ou queixas no âmbito dos espaços verdes; o levantamento e georreferenciação de Espaços Verdes de Domínio Público; o apoio a Juntas de Freguesia e Coletividades; acompanhamento do estudo fitossanitário/ biomecânico realizado por empresa externa; Real Edifício de Mafra – Património da Humanidade (UNESCO/ICOMOS): preparação de documentação em resposta ao relatório n.º 44 COM 7B.54, remetido pela ICOMOS, designadamente com Cronograma de ações do Jardim do Cerco 2019-2030 e

Realização de Proposta de Plano de Conservação do Jardim do Cerco e demais assuntos associados a esta temática.

RECURSOS HUMANOS		
ACTIVIDADE	CATEGORIA	QUANT.
Dirigente da Unidade Orgânica (3.º Grau)	Técnico Superior	1
	Técnico Superior	1
Vigilância	Assistente Operacional	6
Jardinagem	Assistente Operacional	24
Apoio à administração	Assistente Operacional	1
Total		33

RESPONSABILIDADE PELA CONSERVAÇÃO DOS ESPAÇOS VERDES DE DOMÍNIO PÚBLICO DO CONCELHO DE MAFRA ACOMPANHADOS PELA UEV (N.º ESPAÇOS)	
MANUTENÇÃO ASSEGURADA POR	N.º EV IDENTIFICADOS
Administração direta	74
Empresa externa - E.V. domínio público	91
Empresa externa -instalações culturais educativas e desportivas	46
Total	211

Os trabalhos desenvolvidos pela unidade subdividem-se sucintamente nas seguintes atividades:

- Conceção, Construção e Manutenção de Espaços Ajardinados e/ou Arborizados;
- Jardim do Cerco;
- Parque Desportivo Municipal de Mafra;
- Espaços Verdes do Parque Ecológico e Intermodal da Venda do Pinheiro;
- Parque Urbano da Póvoa da Galega;
- Viveiros Municipais;
- Ornamentações e apoio a eventos;
- Conservação, manutenção e execução de Floreiras de Interior e Exterior;
- Conservação de Espaços verdes por contrato com Empresa Externa;
- Colaboração na preparação de documentação em resposta ao relatório n.º 44 COM 7B.54, remetido pela ICOMOS, designadamente com cronograma de ações do Jardim do Cerco 2019-2030 e proposta de plano de conservação do Jardim do Cerco (Trabalho desenvolvido com as UPOT e UAMPMU);
- Início da reformulação dos parâmetros para o Inventário do Arvoredo Urbano do Município de Mafra, com base nos resultados da área piloto e zonas teste;
- Atualização dos polígonos dos Espaços Verdes na base de dado SIG e início da atualização das suas características;

- Elaboração da proposta de Regulamento Municipal de gestão do Arvoredo urbano em Meio Urbano.

Atividade 1 - Conceção, Construção e Manutenção de Espaços Ajardinados e/ou Arborizados

As atividades desenvolvidas nesta área consistem essencialmente na manutenção e conservação de 74 espaços, mas também são desenvolvidas, entre outras seguintes tarefas:

- Conceção, construção e manutenção de espaços ajardinados e/ou arborizados em edifícios municipais, espaços verdes de domínio público, arruamentos e jardins do concelho de Mafra;
- Realização do Inventário do Arvoredo Urbano do Município de Mafra – Jardim do Cerco (área piloto) – 694 exemplares arbóreos;
- Deteção de problemas fitossanitários, planeamento e acompanhamento das intervenções;
- Aquisição, colocação e manutenção de mobiliário urbano em espaços de utilização pública (bancos, floreiras, grelhas e protetores de árvores);
- Apoio a Juntas de Freguesia, escolas, coletividades e outras organizações;
- Manutenção de Espaços Verdes de Domínio Público por Administração Direta;
- Gestão do Património arbóreo urbano ao abrigo do Decreto-Lei 59/2021, de 18 de agosto.

Atividade 2 - Jardim do Cerco

Vigilância

Vigilância diária, assegurada por 6 (seis) trabalhadores com escala rotativa (zona tanque/poço/nora, parterres, zona parque infantil, parque de merendas, mata e portaria).

Visitantes

O registo dos visitantes do Jardim do Cerco, realizado à portaria do espaço, permite-nos aferir o tipo de utilização e faixa etária dos utilizadores. No período em análise este espaço verde registou **346.656** visitantes com uma média diária de **955**.

VISITANTES JARDIM DO CERCO 2022/2023/2024			
LOCAL/ANO	2022	2023	2024
N.º visitantes do Jardim do Cerco	268 419	326 213	346 656
Média /diária	739	899	955

Manutenção do Jardim do Cerco

A manutenção do Jardim do Cerco, num total de 9 ha, assegurada pelos jardineiros municipais, incluiu os trabalhos descritos no seguinte quadro-resumo:

JARDIM DO CERCO	
NÚMERO	**DESCRIÇÃO**
1	Controlo do sistema hidráulico dos lagos/ poço/ nora/ aqueduto e respetiva limpeza.
2	Gestão, manutenção e limpeza das gaiolas.
3	Limpeza do Jardim, Parque Infantil e do Parque das Merendas e respetivas instalações.
4	Manutenção de relvados.
5	Manutenção de sebes, topiárias e trepadeiras.
6	Plantação, sacha, monda (manual ou química), rega, fertilização (orgânica ou química), e produção de sementes ou multiplicação vegetativa das plantas existentes nos canteiros.
7	Poda de manutenção/ limpeza do património arbóreo.
8	Monitorização e controlo de pragas e doenças do património vegetal.
9	Limpeza da mata, das bermas, travessias e aquedutos, remoção de árvores caídas ou em risco, espécies invasoras e/ou infestantes, e de material combustível.
10	Gestão do armazém (consumíveis diversos, combustíveis, agroquímicos, equipamentos de proteção individual, sementes, plantas, material de limpeza, máquinas e ferramentas, etc.).
11	Vigilância diária 7 dias/semana: Portaria, Jardim, Mata e Parque Infantil (6 vigilantes em escala rotativa).
12	Realização de estudo fitossanitário do património arbóreo do Jardim do Cerco, por empresa externa.
13	Levantamento no terreno, dos exemplares arbóreos do Jardim do Cerco, sua caracterização, georreferenciação e registo em base de dados criada para o efeito de toda a informação recolhida.

Atividade 3 - Parque Desportivo Municipal de Mafra

A manutenção e conservação dos espaços verdes do Parque Desportivo Municipal de Mafra, bem como do campo de jogos, numa área total de 22,8 ha, são asseguradas pelos jardineiros municipais, tendo sido efetuados os seguintes trabalhos:

Espaços ajardinados

Controlo e manutenção do sistema de rega;
Limpeza dos canteiros da mata, com a respetiva remoção de material combustível;
Manutenção e conservação dos espaços ajardinados com a realização de todos os trabalhos inerentes a um bom acabamento;
Manutenção e conservação dos relvados;
Sacha, monda, rega e adubação;
Limpeza das bermas, travessias e sumidouros do Parque.

Espaço de jogo e recreio/ Parque de merendas

Limpeza e vigilância permanente destas áreas;
Manutenção dos equipamentos, deteção de danos e reparação pelos serviços municipais.

Património Arbóreo

Manutenção e conservação do património arbóreo existente.

Campo de Jogo

Foram realizadas intervenções de manutenção e conservação pelos serviços no campo de jogos, nomeadamente escarificação, ressementeira, fertilização, corte de relva, tratamentos diversos e marcações do campo de jogos.

Em 2024 adquiriu-se um Corta relvas robot, um equipamento com tecnologia de ponta, completamente autónomo, ecológico e eficiente, que garante a qualidade na manutenção dos nossos espaços verdes e do campo de futebol.

Licenciamento da ApR para rega do Parque Desportivo de Mafra

Foi dada continuidade aos procedimentos para monitorização contínua da qualidade da água, de forma a responder às exigências definidas pela APA, e pela legislação prevista para regas com água reutilizada.

Atividade 4 - Espaços verdes do Parque Ecológico e Intermodal da Venda do Pinheiro

Vigilância, fiscalização e monitorização diária do parque, assegurada através de um funcionário municipal.

Os trabalhos de manutenção e conservação do jardim, consistem em:

- Deteção/ correção de anomalias no sistema de rega e sistema de bombagem;
- Fiscalização da manutenção e conservação dos espaços ajardinados e relvados;
- Substituição de sacos das papeleiras;
- Limpeza do espaço do estacionamento;
- Verificação do estado de conservação dos equipamentos;

- Reporte/ correção de anomalias verificadas;
- Limpeza dos relvados, canteiros, arruamentos, bermas, travessias e sumidouros do Parque.

Os trabalhos de manutenção e conservação do espaço de jogo e recreio, parque de merendas e campos de jogos, consistem em:

- Limpeza e vigilância permanente destas áreas;
- Manutenção dos equipamentos, deteção de danos e reparação pelos serviços municipais.

Atividade 5 - Espaços verdes do Parque Urbano da Póvoa da Galega

A UEV assegura, desde a sua inauguração (18 de março de 2023), através de Administração Direta, a vigilância, fiscalização e monitorização diária do parque, nomeadamente nas seguintes tarefas:

- Monitorização do sistema de rega e sistema de bombagem e reporte de anomalias detetadas;
- Fiscalização da manutenção e conservação dos espaços ajardinados e relvados;
- Substituição de sacos das papeleiras;
- Limpeza do espaço do estacionamento;
- Limpeza dos relvados, canteiros, arruamentos, bermas, travessias e sumidouros do Parque;
- Limpeza das instalações sanitárias do Parque;
- Limpeza e vigilância permanente dos espaços de jogo e recreio;
- Verificação do estado de conservação dos equipamentos dos espaços de jogo e recreio e reporte das anomalias verificadas.

Atividade 6 - Sistema de Rega Inteligente

Gestão do sistema de regas inteligentes no Parque Desportivo Municipal, Parque de Santa Marta, Largo da Feira na Malveira, Parque Ecológico da Venda do Pinheiro e Parque Ecológico da Venda da Malveira.

O sistema de rega inteligente é um sistema de rega automático, que permite a comunicação entre as torres de comunicação e os programadores dos setores de rega e que permitem uma gestão eficiente da água de rega. Em situações de precipitação ou de vento mais forte o sistema está pré-programado para parar a rega de imediato.

Atividade 7 - Viveiros Municipais

Nos viveiros municipais, localizados no Jardim do Cerco, realizam-se tarefas que permitem efetuar a plantação, reposição, conservação e manutenção de todas as plantas ornamentais

de interior e exterior para utilização em eventos, nas obras municipais ou cedência a Juntas de Freguesia. Adicionalmente, realiza-se a recuperação de material vegetal atacado por doenças ou pragas. Efetua-se a execução de propagação, envasamento e sementeira de plantas de época.

No período em análise foram disponibilizadas plantas para aplicação nos diversos espaços verdes de cedência ao domínio público, nos logradouros dos complexos escolares e desportivos do concelho, em atividades desenvolvidas nos complexos escolares ou para fornecimento às Juntas de Freguesia.

Procedeu-se ainda ao aproveitamento de detritos orgânicos de jardim para fabrico de composto orgânico que é depois utilizado nos espaços municipais.

GESTÃO DOS VIVEIROS MUNICIPAIS 2022/2023/2024				
ANO		2022	2023	2024
N.º DE PLANTAS ADQUIRIDAS/PRODUZIDAS	N.º de plantas produzidas (multiplicação ou sementeira)	21 911	10 559	16 825
	N.º de envasamentos	29 225	15 236	18 694
	N.º de plantas adquiridas	5 654	8 122	5 180
TOTAL PLANTAS ADQUIRIDAS/PRODUZIDAS ANUALMENTE		56 790	33 917	40 699

N.º DE PLANTAS FORNECIDAS					
POR TIPOLOGIA DE SERVIÇO	ENTIDADE EXTERNA	COMPLEXOS ESCOLARES E DESPORTIVOS	529	500	826
	SERVIÇOS MINICIPAIS	EV	8 850	7 891	9 270
		JARDIM DO CERCO	27 488	32 296	34 097
		EV	2 418	1 171	2 673
		PEVP	1 894	61	98
		OAD	4 215	2 247	1 721
		ATIVIDADES NOS COMPLEXOS ESCOLARES/ CULTURA	226	150	10
		PDM	762	755	387
		JUNTAS DE FREGUESIA	67	77	854
TOTAL PLANTAS DISPONIBILIZADAS ANUALMENTE			**46 449**	**45 148**	**49 936**

Atividade 8 - Ornamentações e Apoio a Eventos

ORNAMENTAÇÕES 2022/2023/2024				
Ano	2022	2023	2024	TOTAL
N.º de eventos apoiados	154	196	176	526
N.º de vasos movimentados	3 365	2 935	2 984	9 284

No âmbito desta atividade destacam-se as:

- Cedência a título devolutivo de floreiras de plantas ornamentais e/ou arranjos florais para apoio de eventos municipais e outras entidades (CMEFD, EPI, coletividades);
- Fornecimento de flores de corte para as instalações municipais;
- Ornamentações de Natal;
- Apoio a eventos diversos promovidos pelo Município e/ou por entidades privadas com a colaboração do Município (festas e romarias populares, atividades desportivas, educativas e/ou culturais).

Atividade 9 - Conservação, Manutenção e Execução de Floreiras

Instalações Municipais

Manutenção, tratamentos fitossanitários e, em algumas situações, reformulação completa de floreiras de interior/ exterior em instalações municipais.

Floreiras de exterior em passeios

Reformulação e manutenção de floreiras de exterior em passeios, num total de 86 espaços com floreiras, onde se realizaram as tarefas de rega, adubação, monda, poda, tratamentos fitossanitários e reformulação.

Floreiras em luminárias

Manutenção de taças de flores suspensas nos candeeiros da Vila de Mafra, na Praça da República, Rua Elias Garcia, Rua Serpa Pinto, Largo General Humberto Delgado e da Av. 25 de Abril, num total de 306 floreiras.

Atividade 10 - Conservação de Espaços Verdes por Contrato com Empresa Externa

Acompanhamento e fiscalização dos contratos celebrados para a conservação e manutenção de Espaços Verdes com empresas externas, e fornecimento do material vegetal (contabilizado

nas saídas dos viveiros municipais) a aplicar nos espaços intervencionados, sendo encargo do adjudicatário todos os outros consumíveis aplicados.

Atividade 11 - Informação georreferenciada a disponibilizar no SIG Municipal relativamente aos Espaços Verdes e Património Arbóreo de domínio público do concelho de Mafra

Espaços Verdes de Cedência ao Domínio Público do Concelho de Mafra

O projeto em curso contempla o levantamento, caracterização, georreferenciação, registo em base de dados criada para o efeito de toda a informação recolhida, inserção de polígonos e disponibilização posterior nos SIG municipal dos Espaços Verdes de Domínio Público do Concelho de Mafra identificados.

Património Arbóreo do perímetro urbano da Vila de Mafra

Encontra-se em curso o levantamento e identificação do Património Arbóreo do Jardim do Cerco, sua caracterização, georreferenciação e registo em base de dados criada para o efeito de toda a informação recolhida, tendo sido realizados à data 694 exemplares. Encontra-se em fase de preparação o levantamento e identificação do Património Arbóreo da Vila de Mafra.

Equipamento Urbano (bancos, floreiras, grelhas e protetores de árvores)

Está em curso o levantamento da tipologia de equipamento urbano instalado, a sua georreferenciação e o cruzamento desta informação com a informação disponibilizada pelo serviço de Património.

Outras Atividades

- Acompanhamento e apoio técnico às Juntas/ Uniões de Freguesias, no âmbito da manutenção dos espaços verdes que se encontram delegados nessas edilidades, ao nível da conservação, manutenção, fitossanidade e reformulação de espaços;
- Apoio a diversos eventos e *workshops* realizados nos Parques e Jardins do Concelho, sendo de destacar o Festival do Pão no Jardim do Cerco, o Palco do Mundo, "O Natal chegou à Vila;
- Apoio e acompanhamento do projeto "Passarola" em colaboração com a Escola Secundária de Mafra no desenvolvimento de um projeto ambiental;
- Acompanhamento de intervenções de abate em exemplares arbóreos no Forte do Juncal;
- Intervenções de podas em diversos exemplares na Vila e no concelho de Mafra; Apoio a algumas atividades na Comemoração do Dia Mundial da Árvore, GNR, Escolas, Escuteiros da Azueira e Livramento;
- Reforço de zonas de sombra com recurso à plantação de 32 árvores e 69 arbustos no Parque Ecológico da Venda do Pinheiro;

- Plantação de Freixos e Castanheiros na Mata do Jardim do Cerco;
- Reformulação de canteiro no espaço intermodal da Malveira;
- Plantação de Canteiro na Encarnação;
- Reformulação de canteiros na Urbanização do Pinheiro;
- Corte de buxo dos Claustros Norte e Sul e manutenção do espaço interior entre claustros da Basílica de Mafra;
- Plantação de Canteiros no Cemitério de Mafra;
- Reformulação do canteiro da Badden Powell;
- Intervenção em Património Arbóreo - Abate de árvore de borracha na Picanceira - Muro em risco;
- Intervenção em Património Arbóreo - Poda de Pinheiro no Livramento;
- Intervenção em Património Arbóreo - Abate de 4 exemplares em Cheleiros;
- Intervenção em Património Arbóreo - Abate de pinheiro na Estrada da Avessada;
- Elaboração de plano de plantações e ajardinamento do estacionamento da Malveira;
- Realização de projeto e acompanhamento de obra para a realização de beneficiação do relvado acima do Skate Park;
- Empreitada de requalificação de três espaços verdes/canteiros, localizados na EB1 da Póvoa da Galega, Auditório Beatriz Costa e EB1da Venda do Pinheiro;
- Aquisição de material vegetal diverso para os diversos espaços verdes;
- Plantação de buxos no PDM à volta do campo de ténis do PDM;
- Reformulação de canteiros em alguns espaços da Vila de Mafra, nomeadamente Urb. Pinheiro, cemitério, Badden Powel, estacionamento do pavilhão desportivo, canteiro na Rua Luís de Camões;
- Apoio em diversos eventos realizados nos Parques e Jardins do Concelho;
- Realização de presépio da Vila de Mafra e Jardim do Cerco e de arranjos de Natal para as diversas instalações municipais;
- Realização de projeto e acompanhamento de obra para a realização de beneficiação do relvado para campo de treino de râguebi e respetiva conservação e manutenção;
- Requalificação de dois espaços verdes/ canteiros, localizados na Vila de Mafra;
- Inicio de abate de sobreiros infetados com praga e doença no PDM;
- Realização de tratamento por microinjeção contra a processionária do pinheiro (Thaumetopoea pityocampa).

I – Unidade de Sustentabilidade Ambiental, Alterações Climáticas, Agricultura e Mar

RECURSOS HUMANOS		
ATIVIDADE	**CATEGORIA**	**QUANT.**
Dirigente U. O. (3.° grau)	Técnico superior	1
Apoio Técnico	Técnico Superior	2
	Assistente Técnico	0
	Assistente Operacional	1
Total		**4**

Candidaturas a projetos e financiamentos na área do ambiente e da sustentabilidade

CANDIDATURAS A PROJETOS E FINANCIAMENTOS
Conclusão da implementação do projeto SGS#3 do Programa Ambiente, Alterações Climáticas e Economia de Baixo Carbono do *Small Grants Scheme* (**EEA GRANTS Portugal**), Adaptação às Alterações Climáticas a nível local, área prioritária B. Operacionalização de Estratégias e Planos de Adaptação às Alterações Climáticas à escala local, com o Plano Estratégico de Reabilitação de Linhas de Água (**PERLA**) do concelho de Mafra.
Conclusão da implementação do projeto (Re)Arborização de Espaços Verdes e Criação de Ilhas-Sombra em Meio Urbano.
Implementação do projeto **Life LxAquila** - Rede de custódia pela conservação das águias-de-bonelli peri-urbanas (LIFE19 NAT/PT/000414).
Candidatura ao galardão **"ECOXXI 2024"** e atribuição de avaliação superior a 80%.
Candidatura ao galardão "**Bandeira Azul**", atribuição a 6 praias.
Candidatura ao galardão "**Praia Acessível**", atribuição a 5 praias.
Candidatura ao galardão "**Praia Saudável**", atribuição a 5 praias.
Candidatura da Praia da Foz do Lizandro ao "**Prémio Praia Mais Acessível**", com atribuição do Prémio.
Candidatura ao prémio **"Boas Práticas de Voluntariado Jovem"** 2024.
Candidatura ao prémio "**Folha Verde da Europa 2024**".
Candidatura "**FoodSustainLIZANDRO - Empowering Local Farmers for Sustainable Food Transition in the Lizandro Valley, in Mafra, Portugal**" Programa Novo Bauhaus.
Candidatura "**Urban Based Agriculture: Integrating Environmental, Legal, and Social Dimensions for Biodiversity and Circular Models (UBAGreen)**"
Candidatura "**Opening Up The Outdoors (OUTO)**", Eramus+
Candidatura do fundo Cooperação Triangular entre Portugal, América Latina e os Países Africanos de língua oficial portuguesa, Camões, Instituto da Cooperação e da Língua.
Candidatura "**Guardiões dos Rios de Mafra**", Fundação Calouste Gulbenkian
Candidatura "Requalificação do Corredor Ribeirinho do Rio Lizandro", Portugal 2030.

Sensibilização e Educação Ambiental

Em todas as atividades realizadas foram comunicados os ODS, sendo mencionados na atividade e feita a sua comunicação em todas as peças de comunicação partilhadas.

As atividades de Sensibilização e Educação ambiental contaram com a participação diversos Públicos. Excluindo os participantes na Rua do Ambiente e outras ações não contabilizadas, o alcance foi de mais de **7500** adultos e crianças, o que representam mais 1152 pessoas que em 2023.

Para além das ações descritas, foi dado apoio, através da cedência de material, a diversas entidades privadas e associações locais na dinamização de atividades de *plogging* e limpeza de praia.

EDUCAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO AMBIENTAL			
AÇÃO/ DINÂMICA	**ÂMBITO**	**PÚBLICO-ALVO**	**N.º DE PARTICIPANTES**
Segurança nas Praias	Biodiversidade e Praias	Público-escolar	189
As águias e nós	Biodiversidade e Conservação da Natureza	Público-escolar	206
Vamos Reciclar + Como é ter Asas + Sensações na Floresta	Dia Mundial da Educação Ambiental	Público em geral	33
Mostra Fotográfica "À Descoberta da Geodiversidade"	Dia Mundial da Educação Ambiental	Público em geral	188
Cadernos da Terra	Biodiversidade e Conservação da Natureza	Público-escolar e publico sénior	33
Brincar com a lama	Agricultura e solo	Público-escolar e Público em geral	191
Adopta um compostor	Resíduos e Economia Circular	Público-escolar	157
I Love to Help – Mostra do Filme Solidário	Sustentabilidade - ODS	Público-escolar	2195
O que é a sustentabilidade?	Sustentabilidade - ODS	Público-escolar	677
Compostor de Parede	Resíduos e Economia Circular	Público-escolar	54
Exploração dos 4 Elementos	Alterações climáticas	Público em geral	9
Boas Práticas Ambientais	Transversal ambiente	Pessoal não docente	70
OS 5 R'S EM PRÁTICA	Resíduos e Economia Circular	Público-escolar	178
Sensibilização sobre a Vespa velutina	Biodiversidade	Público em geral	1144

EDUCAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO AMBIENTAL			
AÇÃO/ DINÂMICA	ÂMBITO	PÚBLICO-ALVO	N.º DE PARTICIPANTES
Visita ao LabRios+	Linhas de água e Biodiversidade	Público sénior, Público escolar e Público em geral	97
Projeto Rios	Linhas de água e Biodiversidade	Público escolar	80
O Mar - Peixes, algas e muito mais!	Biodiversidade e Conservação da Natureza	Público escola Público em geral	135
Polinizadores - nativos e invasores	Biodiversidade e Conservação da Natureza	Público escolar	250
Cartazes alusivos à Vida Selvagem	Biodiversidade e Conservação da Natureza	Público escolar	75
Cientista por um dia	Alterações Climáticas	Público em geral	72
Transversal*		Público escolar Publico em geral (Há festa no Parque)	1106
Vamos ouvir o Mar?	Ar e Ruído	Público escolar	197
De onde vem esta areia?	Solos e Agricultura	Público escolar Público em geral	55
Energia nas Escolas - A Ciência da Energia	Energias Renováveis	Público escolar	131

OUTRAS ATIVIDADES DE SENSIBILIZAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL
20 datas colaborativas assinaladas (Dia Mundial da Criança, Dia Mundial do Ambiente, Dia Mundial dos Oceanos, Dia Internacional Sem Sacos de Plástico e Dia do Combate à Poluição, Dia Mundial do Ar Limpo, Dia Nacional da Sustentabilidade, Dia Internacional da Limpeza Costeira, Dia Mundial dos Rios, Semana Europeia da Prevenção de Resíduos, Dia Mundial da Bolota, Dia Mundial do Saneamento, Dia Nacional da Floresta Autóctone e Dia Internacional para a Redução do Risco de Catástrofes, Dia Mundial da Terra, Dia Mundial das Aves Migratórias, Dia Internacional da Reciclagem, Dia Europeu do Mar, Dia Mundial da Consciencialização para a Acessibilidade, Dia Mundial da Energia)
Publicação de Eco-dicas: Candidatura Bandeira Azul, Natal e Ano Novo
Sensibilização através de parcerias: TransforMAR (LIDL e ABAAE), Bola Nívea (Nívea) e Verão Campeão (Vodafone)
Exposição "Morcegos de Portugal Continental Insular" patente de 26 de julho a 25 de setembro
Dinamização do Ocean Blue Center – Centro Azul da Praia do Sul
Participação nas Jornadas de Ambiente na Escola Secundária José Saramago
Participação na 28.º Noite Internacional dos Morcegos na Tapada Nacional de Mafra e na III Jornadas Quiropterianas
Sensibilização através de parcerias externas e voluntariado: Semana de Limpeza Costeira (Quercus e Fundação Oceano Azul)

OUTRAS ATIVIDADES DE SENSIBILIZAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL
Atividades de Educação Ambiental no âmbito da Bandeira Azul: SustentabiliARTE – Liderança Azul, Pintar com o Mar e Fórum da Biodiversidade de Mafra
Exposição Itinerante "Festival Internacional de Imagem de Natureza", patente de 25 de setembro a 6 de dezembro

Estudos, projetos e estratégias que visem a qualidade ambiental, do património natural e do desenvolvimento sustentável do concelho

ESTUDOS PROJETOS E ESTRATÉGIAS
Estratégia Municipal para a Sensibilização e Educação Ambiental 2024 - A Sensibilização e Educação Ambiental é uma ferramenta fundamental do Município para consciencializar a população para estas questões, promovendo alterações comportamentais que respeitem o meio ambiente. Através de ações específicas e regulares de educação, desenhadas pelo Município, é possível incrementar o conhecimento da população nesta matéria, apresentar soluções e esclarecer dúvidas sobre os problemas ambientais. A integração de uma estratégia para o ambiente na agenda local enquadra-se nos objetivos delineados para uma comunidade sustentável, com acesso a educação de qualidade e um estilo de vida saudável a todos os níveis. Foi elaborada a Estratégia Municipal de Sensibilização e Educação Ambiental (EMSEA), para o ano civil de 2024, oferecendo ferramentas para que a comunidade local se possa envolver nas mais diferentes temáticas ambientais. Foram considerados diferentes eixos de intervenção que permitem uma ação transversal, em termos de temática, de público-alvo e de adaptabilidade à realidade do território: Resíduos & Ecodesign; Biodiversidade & Conservação da Natureza; Sustentabilidade; Alterações Climáticas; Ar & Ruído; Solos e Agricultura; Água & Recursos Hídricos; Energia. E ainda um eixo transversal a todas as temáticas relacionadas com o Ambiente e a Proteção do Ambiente. Para cada um dos eixos é considerado o lançamento de novos projetos mobilizadores, a dinamização de atividades no âmbito dos projetos ativos da Divisão do Ambiente e, também, a celebração das várias efemérides relacionadas com o Ambiente através de atividades (pontuais ou continuadas) de Educação Ambiental.
Plano Estratégico de Reabilitação de Linhas de Água (PERLA) de Mafra – Foi concluído a elaboração do PERLA e os dois LabRios + Rústico e Urbano. A equipa iniciou a monitorização deste Plano, que se constitui como uma ferramenta de orientação para atuação nas linhas de água, tendo por base um conjunto de instrumentos de planeamento que visam orientar a proteção e a gestão da água. Reforçando a recuperação ecológica como forma de adaptação do território às alterações climáticas. Com os objetivos de desenvolver programas de manutenção, monitorização, revisão e melhoria contínua que permitam aumentar o conhecimento sobre as linhas de água e as alterações climáticas e envolver a comunidade, disponibilizando informação de forma acessível, passível de um efeito replicador no que diz respeito às orientações para intervenções de reabilitação fluvial das linhas de água.
(Re)Arborização de Espaços Verdes e Criação de Ilhas Sombra em Meio Urbano - Intervenção no Património Arbóreo/ Arbustivo do Município de Mafra – Foi concluído este projeto, inerente às alterações climáticas que se têm vindo a verificar no território, assim como as vulnerabilidades atuais do património arbóreo/ arbustivo, refletindo-se diretamente na sua resiliência e na sobrevivência da biodiversidade, a rearborização é vista como um investimento. Enquadrado como recuperação da crise económica, em contexto de pandemia, também passa pela intervenção no espaço público, com a melhoria dos serviços de ecossistemas em meio urbano, seja pelo sequestro de carbono, a minoração dos efeitos da população, a depuração do ar ou o suporte de biodiversidade, de forma a proporcionar uma melhor qualidade de vida, com a segurança de pessoas e bens.

ESTUDOS PROJETOS E ESTRATÉGIAS
Preservação de 619 exemplares de elevado interesse patrimonial, entre outras iniciativas de capacitação territorial, resiliência climática e sustentabilidade.
Plano de Ação Climática de Mafra – Conclusão da elaboração deste plano, que responde ao desafio estabelecido pela Lei de Bases do Clima – Criação de Planos Municipais de Ação Climática até ao final de 2023 e estruturando o seu contributo para as metas nacionais e regionais em matéria de ação climática. A equipa iniciou a sua monitorização.

Alterações Climáticas

ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS
Reuniões para Apoio Técnico com a MIP4Adapt, Área Metropolitana de Lisboa.
Acompanhamento das reuniões na rede Adap.local sobre as alterações climáticas.
Acompanhamento das sessões *EU Mission*, Carta de Missão Europeia para a Adaptação às Alterações Climáticas – Lasting Values.
EU Mission, **Carta de Missão Europeia** para a Adaptação às Alterações Climáticas

Biodiversidade e agricultura

BIODIVERSIDADE E AGRICULTURA
Adesão à Estratégia Contra a **Cortaderia Soloana**
Acompanhamento do projeto **Foodlink**
Preparação e dinamização de sessões de esclarecimento sobre a **Vespa velutina** – Público em geral e públicos especializados.
Preparação do procedimento **Plano Territorial de Desenvolvimento e Promoção de Mafra**.

Valorização de linhas de água

VALORIZAÇÃO DE LINHAS DE ÁGUA
No âmbito da empreitada para "Limpeza, reabilitação e desobstrução de Linhas de Água do Concelho de Mafra" foram realizados 17 serviços de gestão ativa de linhas de água, em vários pontos do concelho: Arrifana, Carvoeira, Carrasqueira, Ericeira, Malveira, Póvoa da Galega, Santo Isidoro e Vidigueira.

Praias

ÉPOCA BALNEAR 2024
Duração da Época Balnear: 15/06/2024 a 14/09/2024
Elaboração da documentação e submissão da candidatura ao programa Bandeira Azul para as praias de Porto da Calada, São Lourenço, Ribeira d'Ilhas, Algodio ou Norte, Baleia ou Sul e Foz do Lizandro-mar.
Acompanhamento e dinamização de diversas ações de limpeza de praias organizadas pelo município ou por entidades externas e das ações de Sensibilização e Educação Ambiental relacionadas com as praias e no âmbito da candidatura Bandeira Azul.

ÉPOCA BALNEAR 2024
Programa da Orla Costeira Alcobaça-Cabo Espichel-POCASE: Adaptação da documentação das praias e cartografia.
Elaboração da documentação e submissão da candidatura ao programa Praia Acessível, Praia Para Todos 2024 para 5 praias do Concelho de Mafra: Porto da Calada, São Lourenço, Ribeira d'Ilhas, Algodio ou Norte, e Foz do Lizandro-mar.
Elaboração de candidatura da Praia da Ribeira d'Ilhas ao Prémio "Praia + Acessível", com obtenção do 1.º Prémio de praia costeira.
Elaboração da documentação e submissão da candidatura ao programa Praia Saudável 2024 (fundação Vodafone) para 5 praias do Concelho de Mafra: Foz do Lizandro-mar, Baleia ou Sul, Ribeira d'Ilhas, São Lourenço e Porto da Calada.
Atualização dos Mapas de Praia e preparação do *layout* informativo para os Painéis de Praia para colocação nas praias do concelho.
Acompanhamento das vistorias sanitárias das zonas balneares agendadas pela Delegação de Saúde de Mafra.
Acompanhamento das vistorias da Bandeira Azul e Praia Acessível.
Preparação da Época Balnear: • Limpeza (areal, acessos, estacionamento) e recolha de resíduos: limpeza manual do areal, acessos e contentorização/ limpeza mecânica do areal; • Instalação de contentorização seletiva (Ecopontos de Praia no Areal); • Vistorias de acompanhamento com vista à manutenção das infraestruturas/ equipamentos e asseguradas a qualidade ambiental das praias e sua envolvente e consequentes reparações e Manutenções (se aplicável, com o apoio da DOM); • Elaboração e colocação dos Painéis de Praia; • Sinalética Informativa e Avisadora (instruções da APA/ARH Tejo, com o apoio da DPC); • Monitorização da Qualidade das Águas Balneares (SNIRH-ARH-Tejo) realização de recolhas de amostras para análise; • Acompanhamento de aberturas de Rio, realizadas no âmbito da "Prestação de Serviços de Limpeza e Manutenção das Praias do Concelho de Mafra para o ano de 2024".
Acompanhamento e Monitorização da Época Balnear: • Acompanhamento da monitorização das Águas Balneares realizada pela APA (SNIRH); • Programação da realização de vistorias/visitas para verificação e controlo do estado geral das praias e respetivas instalações de apoio, bem como, quando aplicável, do cumprimento dos critérios/ requisitos de eventuais galardões atribuídos ou projetos em que participem praias do concelho. No período em apreço foram realizadas 608 vistorias; • Acompanhamento/ Fiscalização da "Prestação de Serviços de Limpeza das Praias do Concelho de Mafra – 2024"; Em colaboração com a Divisão de Obras Municipais e Unidade de Parque e Oficinas, correção imediata de anomalias verificadas nas fiscalizações internas e denunciadas pelas autoridades fiscalizadoras.

CENTROS AZUIS 2024	
Duração das atividades Centros Azuis: 15/06/2024 a 15/09/2024	
N.º de Equipamentos	1 - Praia do Sul ou Baleia
N.º de turnos	4
N.º Voluntários (15 aos 22 anos)	32

CENTROS AZUIS 2024	
N.º de atividades realizadas	396
N.º de Participantes	aproximadamente 400 (crianças e adultos)

GALARDÕES DAS PRAIAS							
	Bandeira Azul	Praia Acessível	Praia + Acessível	Praia Saudável	Praia de Ouro	Praia Zero Poluição	Reserva Mundial Surf
Praia				Fundação Vodafone Portugal		zero. Poluição 2023	ERICEIRA WSR
	ABAE	INR	INR	Fundação Vodafone	Quercus	Zero ONG	
São Julião	-	-	-	-	x	x	-
Foz do Lizandro-Mar	x	x	-	x	x	-	-
Foz do Lizandro-Rio	-	-	-	-	-	-	-
Baleia ou Sul	x	-	-	x	x	-	-
Pescadores	-	-	-	-	-	-	-
Algodio	x	x	-	-	-	-	-
São Sebastião	-	-	-	-	-	-	-
Matadouro	-	-	-	-	-	-	-
Empa	-	-	-	-	-	-	x
Ribeira D`Ilhas	x	x	x	x	x	-	x
Coxos	-	-	-	-	-	-	x
São Lourenço	x	x	-	x	x	x	x
Porto da Calada	x	x	-	x	x	-	-
2024	6	5	1	5	6	2	4

Monitorização da Qualidade do Ar

Em 2024 deu-se continuidade à monitorização das 4 estações de qualidade do ar e ruído ambiente instaladas em 4 pontos do Município – Ericeira (Posto de Turismo), Ericeira (Reserva Mundial de Surf), Malveira (Centro Cultural) e Mafra (Posto de Turismo), que permitem-nos obter medições indicativas para diversos poluentes atmosféricos. Este projeto conta com uma estreita relação entre o Município e a empresa Prestadora de Serviços – QART, que dá respostas de carácter técnico.

Projeto "MMS: Mafra Mais Sustentável

PROJETO/ AÇÃO	DESCRIÇÃO
Lab ODS Pipeline Municipal Aliança ODS Orçamento Municipal com ODS	Desenvolvimento de documentos estratégicos e submissão a Reunião de Câmara e Assembleia Municipal.
Certificação Gold	Preparação de elementos e submissão à Certificação SDG´s Cities. Atribuição de Galardão Gold.
Reuniões com diversas entidades externas (públicas, privadas)	Com o objetivo de apoiar e debater o tema da sustentabilidade e os ODS
Secção ODS na Associação Nacional Municípios Portugueses (ANMP)	Participação nas sessões plenárias, com intervenções sobre o tema
Índice de Sustentabilidade Municipal (ISM 2024)	Apoio na elaboração do ISM. Revisão e confirmação do Meta-Dados do ISM 2024, CESOP-Local
Grupo Focal ESG-SIGMA – Universidade Católica de Lisboa	Acompanhamento e preparação de elementos para o grupo de trabalho
High Level Political Forum, Nova Iorque, EUA	Preparação de elementos, organização e dinamização de side-event ILMO – Iniciativa Lusófona dos Municípios ODS e participação em 2 intervenções
Forum of Mayors, Genebra, Suíça	Preparação de elementos e participação em 2 intervenções
UNECE Housing Affordability Workshop, Genebra, Suíça	Preparação de elementos e participação em 1 intervenção
World Urban Forum 12, Cairo, Egypto	- Preparação de elementos para participação em 8 intervenções - Organização e dinamização de um side-event na língua portuguesa com os países da lusofonia
Presença na 22.ª edição dos LivCom Awards no Cairo, Egipto	- Finalistas dos prémios 22nd LivCom Awards. Com distinção em três categorias: - Whole City (Categoria C: População 75.001-150.000) – Prata Technology and Solution Project Award – Prata para o projeto "Mafra mais Inteligente" Project Award – Bronze para o Projeto "Plano Estratégico de Reabilitação de Linhas de Água de Mafra"
Formação "Gestão Estratégica e Financeira Sustentável" com Dr. Miguel Almeida	Capacitação na área financeira integrada no ODS, com a realização de *workshops* com pontos focais
Orçamento Municipal ODS	Alinhamento do orçamento municipal com ODS, com o apoio do Departamento Financeiro

PROJETO/ AÇÃO	DESCRIÇÃO
Comunidades de Energia Renovável	Apoio ao projeto das comunidades de energia renovável
Sessões "I love to Help"	Dinamização de 20 sessões com alcance de mais de 500 alunos.
Candidatura ao fundo Cooperação Triangular entre Portugal, América Latina e os Países Africanos de língua oficial portuguesa	Submissão da candidatura em parceria com os municípios de Quelimane (Moçambique) e Barcarena (brasil).
Estágios ODS	Acolhimento de estudantes, no âmbito da Licenciatura/ Mestrado/ Cursos Tecno-profissionais, no Lab ODS para realização do seu estágio.

J - Plano de Prevenção e Controlo da *Legionella*, nas instalações municipais (PPCL)

A implementação do PPCL aplica-se às instalações municipais abrangidas pela Lei n.° 52/2018, de 20 de agosto, que à data totaliza 132 instalações. No entanto, este número encontra-se em atualização de acordo com a análise detalhada do enquadramento jurídico de cada instalação.

DOCUMENTOS E FORMAÇÕES	
Elaboração de documentos	• Organograma, no âmbito do PPCL • Tríptico sobre o PPCL • 3 modelos/ ficheiros de registo (Cadastro; Fichas de Inspeção; Registo de Limpeza, desinfeção, monitorização e tratamento) • 4 Instruções de Trabalho (Cadastro e Inspeção de equipamentos; Comissionamento de instalações; Desinfeção térmica da rede de água quente; Limpeza, desinfeção química e purgas preventivas) • 1 fluxo de trabalho (Reporte de anomalias nos equipamentos) • Elaborado e aprovado em Reunião de Assembleia Municipal, o Plano de Prevenção e Controlo da Legionella, nas instalações municipais
Formação sobre *Legionella* e PPCL	• 1 geral (12/6/2024) • 2 seccionais (Educação e Desporto 25/6/2024; Centros de Saúde 08/08/2024)

OPERACIONALIZAÇÃO DO PPCL		
N.º de locais/instalações em que foi realizado:		
Cadastro de equipamentos		46
Ficha de Inspeção de equipamentos		13
Visita técnica		10
Avaliação de risco		1
Definição de competências e responsabilidades		1
Programa vigilância e saúde dos trabalhadores		0
Programa de manutenção e verificação		1
Programa de revisão, limpeza e desinfeção		1
Programa de monitorização e tratamento		1
N.º total de:	**Equipamentos cadastrados**	**Inspeções a equipamentos**
Torneira de Água Fria	706	256
Torneira de Água Quente	94	33
Torneira de Água Fria e Quente	98	7
Chuveiro de Água Quente	419	158
Chuveiro de Água Fria	36	3
Termoacumulador	13	1
Depósito de Água Quente	26	8
N.º total de:	**Equipamentos cadastrados**	**Inspeções a equipamentos**
Chuveiro-Lava-olhos emergência	11	2
Aspersor	0	0
Fonte ornamental	0	0
Carretel	4	0
Outro	3	1
TOTAL	**1410**	**469**

Divisão de Projetos

A Divisão de Projetos durante o período em apreço, entre outras tarefas, assegurou a conceção, realização e concretização de vários estudos e projetos no âmbito da área de arquitetura; executou levantamentos arquitetónicos de vários edifícios e infraestruturas existentes, para reabilitação e requalificação; e assegurou a articulação com as várias entidades privadas que efetuaram projetos adjudicados por esta organização.

Os conteúdos descritivos e ilustrados apresentados neste documento constituem uma síntese da atividade desenvolvida neste período de tempo e serão enunciados por temas orgânicos.

Educação

Escola Básica Integrada de Mafra

O projeto da Escola Básica Integrada, em conjunto com o Pavilhão Polidesportivo, constituirá o Complexo Escolar e Desportivo de Mafra a edificar na Quinta da Figueira Branca.

O edifício escolar agora proposto ocupará a área total de implantação de 4.251,70 m² e área de construção de 8.445,71 m². O pavilhão polidesportivo terá como área de implantação 1.586,06 m² e área de construção de 2.120,95 m².

O edifício comporta um total de 2 pisos acima da cota de soleira, com a seguinte distribuição:

- 4 salas de atividades e 1 sala polivalente para Jardim de Infância;
- 8 salas de aulas e 1 sala de multideficiência para Ensino Básico 1;
- 25 salas de aulas, 6 salas específicas, 1 sala de multideficiência e 1 sala de informática para Ensino Básico 2,3;
- Cozinha, refeitório, centro de recursos educativos, auditório e Pavilhão Polidesportivo, transversal aos três ciclos do ensino básico e de educação pré-escolar.



Imagens tridimensionais dos alçados

Escadas de Emergência nas Escolas EB 2,3 da Ericeira e da Malveira

No âmbito do plano de segurança das escolas, surgiu a necessidade de projetar escadas de emergência nos pavilhões que contemplam dois pisos, com estruturas sólidas e fiáveis, para a segurança dos respetivos edifícios no caso de necessidade de evacuação rápida.



Alçados "Tipo"

Habitação

Habitação Multifamiliar na Rua Ribeira da Baleia - Ericeira

O Projeto destina-se a Habitação Multifamiliar com 20 fogos, no âmbito da candidatura ao Plano de Recuperação e de Resiliência (PRR).

O conjunto organiza-se morfologicamente na continuidade urbana definida pela Rua Ribeira da Baleia. Este edifício de habitação é constituído por 20 fogos, sendo distribuídos por 4 pisos, cada piso com 5 apartamentos compostos por um T1, três T2 e um T3.

Os apartamentos estão dispostos de modo a aproveitar a melhor exposição solar, com as zonas comuns, salas e cozinhas orientados a Sul/Sudeste e os quartos a Nordeste.

A área da parcela de terreno é constituída por 1.875,00 m², o edificado apresenta uma área de implantação de 465,95 m² e área bruta de construção de 2.024,94 m².



Alçados 3D

Habitação Multifamiliar na Rua Frei Fernão Rodrigues Monteiro - Mato da Cruz - Ericeira

O projeto do edifício é constituído por 3 blocos, sobre uma cave comum e compreende quatro pisos acima da cota de soleira, destinados à habitação e um piso abaixo da cota de soleira, destinado a estacionamento automóvel, no âmbito da candidatura ao Plano de Recuperação e de Resiliência (PRR).

O conjunto apresenta uma área total de implantação de 1.504,06 m² e uma área de construção de 7.207,04 m² e compreende um total de 52 fogos, constituídos por um T1, vinte e oito T2 e vinte e três T3.





Alçados 3D

Habitação Multifamiliar na Quinta do Munhoz - Milharado

O edifício será construído com recurso às correntes técnicas de edificação e será implantado tendo em conta as construções existentes na envolvente, nomeadamente a Escola Básica S. Miguel do Milharado aparentarem um alinhamento definido face aos arruamentos e respetivos limites das propriedades, sendo assim optou-se por uma implantação com alinhamentos paralelos/ perpendiculares aos referidos limites.

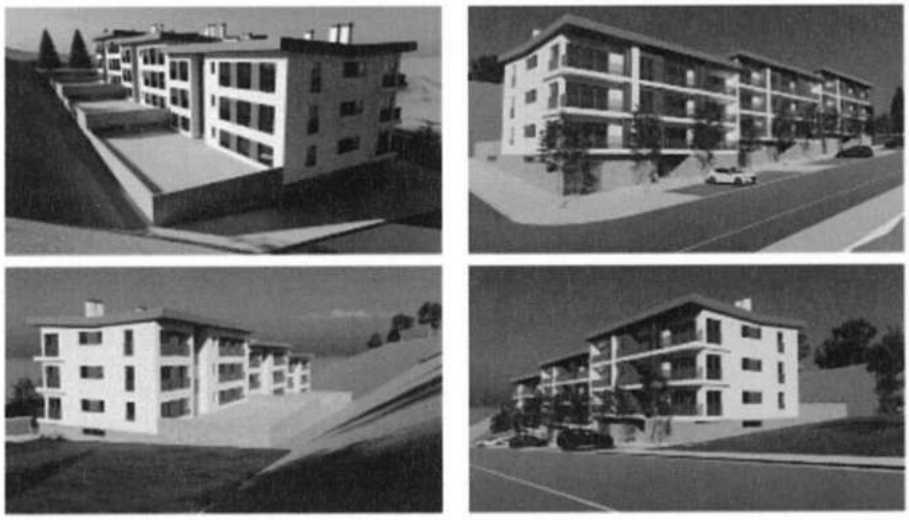
As características morfológicas e tipológicas foram tidas em atenção. Deste modo, propõe-se para o edifício multifamiliar, 3 pisos destinados a habitação e 1 piso em cave destinando a garagem, Sala de Condomínio e arrecadações dos futuros residentes. Dada a topografia do terreno a entrada no edifício ocorre no Piso -1.

Em termos de número de fogos, o Bloco A, B e C, terá cada 9 fogos, perfazendo no total 27 Fogos. Os 27 Fogos estão divididos em Tipologias T1, T2 e T3, em número igual, de 9 Fogos por Tipologia.

O Condomínio Habitacional será provido na sua área de utilização comum, por 29 lugares de estacionamento coberto privado (1 lugar de estacionamento por Fogo, mais 2 lugares extra).

De igual modo se refere que a presente proposta prevê a criação de 26 lugares de estacionamento públicos, sendo que um deles será para pessoas com mobilidade reduzida.

Em síntese, pretende-se com a construção deste edifício, criar um conjunto homogéneo, de tal forma que o produto final seja coerente com uma imagem marcante e depurada e com uma escala adequada ao local.



Alçados 3D

Reabilitação de Edifício de Habitação na Rua do Planalto - Asseiceira Pequena - Venda do Pinheiro

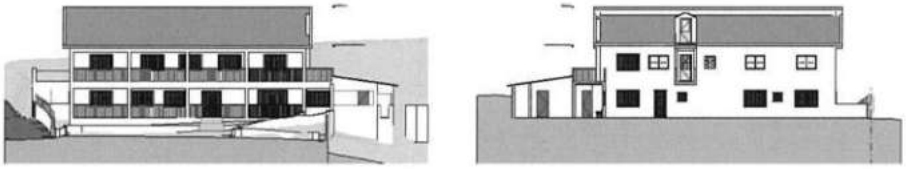
O presente projeto de arquitetura tem como propósito obras de reabilitação de um fogo habitacional, convertendo-o em quatro fogos habitacionais.

Esta reabilitação pressupõe alterações interiores e exteriores, alterações do logradouro e alteração de uso de uma habitação unifamiliar para quatro fogos de habitação em regime de propriedade horizontal.

A parcela é servida pelo arruamento público designado por "Rua do Planalto", verificando-se consolidado até ao limite desta intervenção, sendo constituído por uma via rodoviária asfaltada e ladeada, a norte, com um passeio em calçada de blocos paralelepípedos de betão, pré-fabricados, delimitados por lancil de betão, pré-fabricado.

Propõe-se, através da beneficiação de arruamento público, incluída neste procedimento urbanístico, a garantia da continuidade do passeio pedonal até ao acesso de peão da propriedade.

A solução proposta para a edificação a reabilitar resulta, face à preexistência e à morfologia do terreno, numa construção onde se mantém o respetivo desenvolvimento em 2 pavimentos acima da cota de soleira, para o uso de habitação. São distribuídas duas frações por piso, sendo que todas as frações de habitação, como os respetivos espaços de apoio e de estacionamentos previstos para serem utilizados por pessoas com mobilidade condicionada.



Alçados Frontal e Tardoz

Desporto, Recreio e Lazer

Pavilhão Desportivo Municipal - Escola EB 2,3 de Mafra

Devido ao desgaste natural do equipamento existente, urge a necessidade de elaborar um projeto que contemple a beneficiação e substituição de algumas áreas do pavilhão desportivo, nomeadamente:

- substituição da escada exterior de acesso à galeria, uma vez que a escada em formato de caracol não reúne condições legais e de segurança para circulação de alunos ou visitantes, tendo sido interditada pela própria escola, após informação por parte da equipa da Divisão de Segurança;
- substituição do corrimão/gradeamento da galeria;
- beneficiação das portas corta fogo/emergência do pavilhão, uma vez que as mesmas encontram se trancadas por motivo de avaria, não permitindo em caso de SOS assegurar a evacuação dos alunos/atletas.



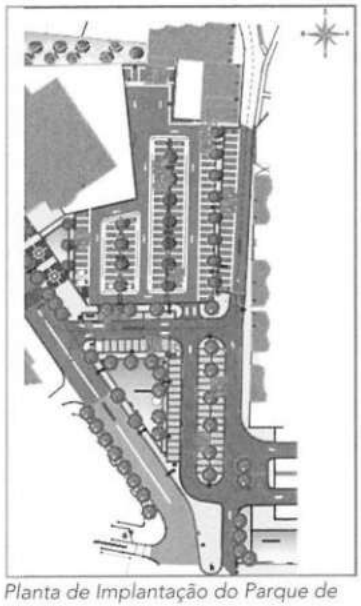
Fotos das escadas, gradeamento da galeria e porta corta fogo existentes

Construção e Requalificação

Parque de Estacionamento Terreiro D. João V - Mafra

O objetivo da presente intervenção consiste na qualificação da envolvente ao real edifício de Mafra, permitindo o aumento das áreas de estacionamento e uma melhor harmonia na envolvente urbana.

A área de intervenção encontrava-se bastante degradada, resultado de décadas de abandono, pelo que, estando numa de Zona Especial de Proteção – Património Mundial, carece de requalificação funcional e paisagística.



Planta de Implantação do Parque de Estacionamento



Foto 2009



Foto 2023

Requalificação da Rua Almirante Gago Coutinho - Mafra

O propósito da presente intervenção incidiu na requalificação funcional das infraestruturas viárias, nomeadamente o alargamento dos passeios, permitindo o aumento das áreas de circulação pedonal, promovendo a acessibilidade de pessoas com mobilidade condicionada, otimizando o acesso ao equipamento de serviços e comércio local e transformar as infraestruturas aéreas em subterrâneas.



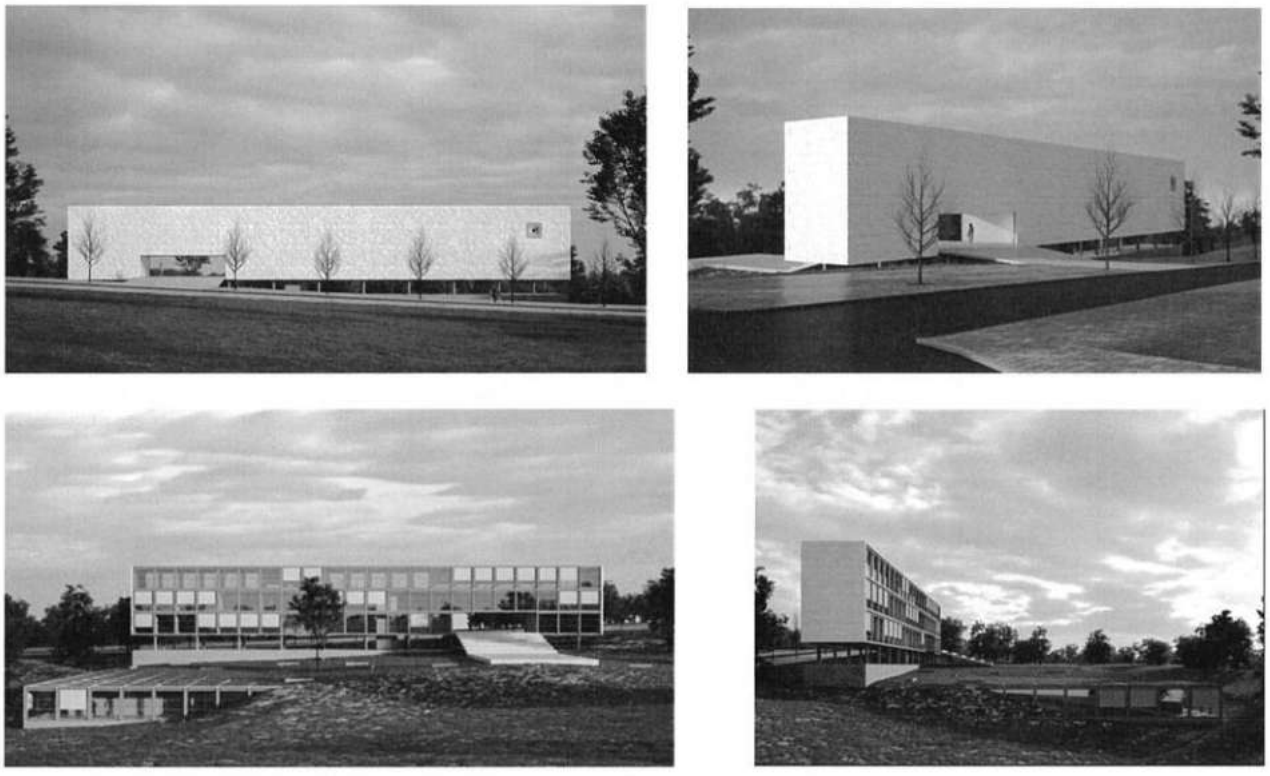
Vista aérea - ortofotomapa

Cultura

Arquivo Nacional do Som - Mafra

A operação urbanística refere-se às obras de construção do edifício para instalação do Arquivo Nacional do Som, em Mafra, conforme preconizado e de acordo com as intenções preliminares.

O Município de Mafra, enquanto promotor, dinamizará assim um terreno, assegurando condições para a construção de raiz e funcionamento desta nova instituição de interesse nacional, cultural e patrimonial e tendo como objetivos principais o armazenamento físico de pelo menos 350.000 itens iniciais, bem assim de instalações técnicas necessárias ao seu processamento e preservação.



Simulação tridimensional da proposta

Palácio Nacional de Mafra

O Real Edifício de Mafra é um Sítio Cultural inscrito na Lista do Património Mundial pela UNESCO, desde 2019, integrando o Palácio Real, a Basílica, um Convento, o Jardim do Cerco e uma vasta tapada.

Embora o complexo edificado seja propriedade do Estado Português, é utilizada atualmente para diversos fins – Religioso: Igreja paroquial; Cultural e recreativo: Museu; Militar – quartel.

O Palácio Nacional de Mafra foi pela última vez alvo de uma extensa intervenção de conservação exterior no final do século passado.

Entre 1998 e o ano 2000 decorreu uma empreitada que incidiu sobre a totalidade das coberturas e sobre as fachadas das áreas afetas ao então Instituto Português do Património Arquitetónico (IPPAR), tendo sido revistas em anos posteriores e em diferentes alturas, por empresas de conservação e restauro.

De fora ficaram, entre outros elementos arquitetónicos, os paramentos interiores e os tetos da basílica, cuja degradação, além de colocar em risco a integridade do monumento, contribui para uma imagem desvalorizadora de um edifício único do barroco nacional e que integra a lista de património da humanidade da UNESCO.

- Reabilitação e Renovação do Auditório Sete Altares

Foi concebido o projeto de arquitetura para as obras destinadas à reabilitação e renovação do Auditório Sete Altares, localizado no interior do Convento de Mafra, em área que se encontra afeta ao Ministério da Defesa - Escola Prática de Infantaria.

A elaboração do projeto de execução da obra de reabilitação resulta de um protocolo realizado entre o Ministério da defesa e a CM de Mafra que acordou em realizar o projeto e obras de reabilitação necessárias destinadas a assegurar as condições necessárias e que têm como objetivo a reconfiguração geral dos *layouts*, de modo a otimizar e maximizar a capacidade permitida.

O Auditório dos Sete Altares foi instalado em local onde anteriormente existia uma das diversas igrejas que integram o Convento, não se identificando qualquer vestígio da sua anterior função, já que a intervenção despojou o espaço dos elementos religiosos que anteriormente integravam a igreja, de modo a adaptar o espaço à sua nova função.

Para o efeito, rampeou o pavimento onde foi implantada a plateia e construiu um palco no lado oposto à entrada no Auditório.

Formalmente, o equipamento mantém a espacialidade preexistente, quer nas paredes que envolvem o auditório, quer o teto em abóboda que envolve o espaço e que lhe confere boas condições acústicas.

A intervenção reveste-se de características minimalistas e minimamente intrusivas, de modo a preservar e reabilitar a integridade patrimonial subjacente à intervenção.

Assim, o projeto propõe a reabilitação e adaptação deste espaço a novas exigências do ponto de vista da sua utilização e fruição como auditório, nomeadamente nas áreas destinadas ao público, assim como nas zonas de circulação dos utilizadores. No âmbito da intervenção está ainda prevista a criação das condições de acesso ao auditório por pessoas com mobilidade condicionada.





Fotos da Sala dos Sete Altares

- Conservação e Restauro da Basílica e Biblioteca

No âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência, surgiu a oportunidade de se proceder a uma intervenção global de valorização, conservação e restauro da Basílica, incluindo as superfícies pétreas do interior e galilé, que apresentam graves patologias, que pelo risco extremo já implicaram o condicionamento do acesso às capelas laterais, com potencial risco de fecho total pela queda de fragmentos de pedra das abóbadas, bem como da Biblioteca, com especial enfoque para as estantes.

Como tal, tornou-se necessário a elaboração de um projeto de conservação e restauro, que englobe todas as superfícies pétreas do interior, juntamente com os elementos metálicos integrados na arquitetura e, naturalmente, incluindo-se as coberturas e outras zonas com focos de degradação ativos e com impacto para o interior.

Pretende-se minimizar e mitigar os danos provocados por diferentes processos de degradação, a estabilização dos materiais constituintes, e consequente fruição do espaço em todas as suas valências.



Fotos da Nave da Basílica



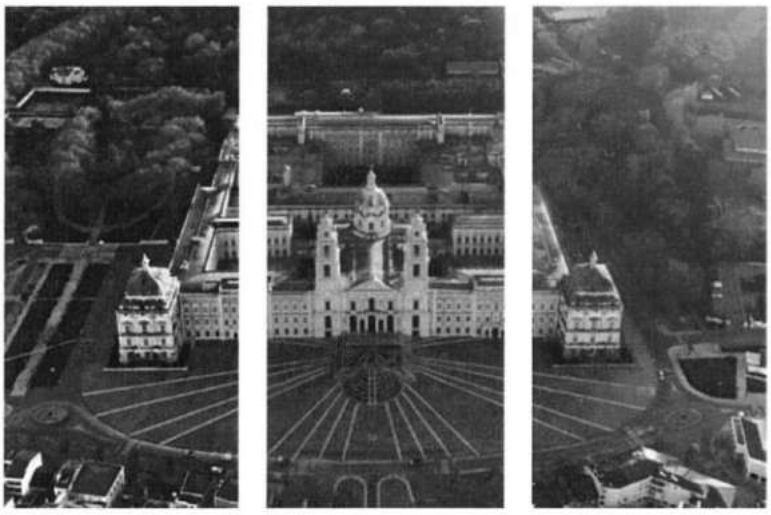
Fotos da Biblioteca

- Conservação e Reabilitação da Envolvente Exterior e Claustros

O projcto de intervenção é o resultado de um trabalho multidisciplinar desenvolvido por técnicos de distintas áreas, para além da arquitetura, nomeadamente, paisagismo, conservação e restauro, arqueologia, engenharias, hidráulica, eléctrica e de telecomunicações, e consultoria técnica no âmbito da inspecção e diagnóstico, em particular nos elementos em reboco e em cantaria de pedra.

De acordo com o programa preliminar, o âmbito desta intervenção prende-se com a urgência da intervenção na envolvente exterior do imóvel pela necessidade de eliminar graves problemas de infiltrações que estão a danificar as estruturas e o património artístico integrado e também pela necessidade de imprimir uma coerência visual a todas as fachadas exteriores, que se perdeu com as obras dos últimos anos do século XX. A intervenção a desenvolver

incidirá também sobre os jardins plantados nos claustros do Palácio do rei e da rainha, bem como nos pátios da Basílica.



Vista aérea do Palácio Nacional de Mafra - Convento

Turismo

Reabilitação do edifício do Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima - Mafra

O projeto desenvolvido teve como objetivo beneficiá-lo e adaptá-las às novas funcionalidades. Tratando-se de uma intervenção urbanística no edifício do Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima, pretendeu-se, mantendo as suas características e traça originais, quer no exterior, quer no interior, que este seja dotado das condições necessárias para albergar todas as atividades inerentes ao bom funcionamento deste edifício.





Fotos das vistas das fachadas sudoeste e norte

Reabilitação do edifício anexo ao Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima a Estabelecimento de Hospedagem - Mafra





Fotos das vistas das fachadas sudoeste e sul

O edifício, que é de construção anterior 1951, facto que se pode verificar pelas suas caraterísticas e pelo sistema construtivo, constitui o anexo do Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima, desempenhando outrora, a função de "Habitação do Caseiro".

A beneficiação do edifício contemplou, sobretudo, obras no interior por forma a conceber quartos para alojamento e a criação de condições de acessibilidade e de segurança, o que implicou a instalação de uma escada de emergência no exterior do edifício.

Requalificação

Requalificação da zona envolvente ao Adro da Igreja de S. Miguel - Milharado

Foi elaborado um projeto para a requalificação daquele espaço.

Reperfilamento da Rua Quinta dos Estrangeiros com acesso e estacionamento ao Colégio de St.° André - Venda do Pinheiro

Foi elaborado um projeto para o reperfilamento da rua existente, a fim de melhorar o acesso ao colégio e reduzir a pressão na rotunda junto à antiga Biblioteca.

Ampliação e requalificação do Parque Intermodal da Malveira

Foi elaborado um projeto que visa a ampliação do parque de estacionamento existente, bem como a requalificação do mesmo.

Construção de reperfilamento de passeios na Av. 9 de Julho - Venda do Pinheiro

Encontra-se em execução um projeto para a criação de passeios onde estes não existem e reperfilamento de alguns existentes.

DEPARTAMENTO DE URBANISMO E DE PLANEAMENTO E GESTÃO TERRITORIAL

O Departamento de Urbanismo e de Planeamento e Gestão Territorial (DUPGT), de acordo com Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências (ROSMEC), integra a Unidade de Fiscalização Técnica e Ordenamento do Território (UFTOT), a Divisão de Gestão Urbanística (DGU), a qual integra a Unidade de Gestão Urbanística (UGU), a Divisão Administrativa de Procedimentos Urbanísticos (DAPU), a Divisão de Planeamento e Ordenamento do Território (DPOT), a Divisão de Reabilitação Urbana (DRU) e a Divisão de Informação e Inteligência Territorial (DIIT), a qual integra a Unidade de Informação Geográfica e Cidades Inteligentes (UIGO).

Unidade de Fiscalização Técnica e do Ordenamento do Território (UFTOT)

À Unidade de Fiscalização Técnica e Ordenamento do Território, adiante designada abreviadamente por UFTOT, na dependência direta do Diretor do Departamento de Urbanismo, Planeamento e Gestão Territorial, compete, entre outras tarefas:

- Assegurar a fiscalização das alterações do uso do solo e suas transformações no domínio da urbanização e edificação e na proteção e defesa do património e do meio ambiente;
- Colaborar, no âmbito da fiscalização, com a Divisão de Gestão Urbanística no controlo da execução das operações e loteamento e de obras de urbanização e na aplicação dos instrumentos do ordenamento do território;
- Elaborar participações para efeitos de contraordenação, no âmbito das suas competências, relacionadas com todas as operações urbanísticas não licenciadas ou em desacordo com os projetos aprovados;
- Assegurar a fiscalização através de vistorias efetuadas para o efeito, nas diversas fases das obras, verificando o cumprimento dos projetos aprovados, licenças emitidas e seus prazos de validade;
- Zelar pelo cumprimento dos regulamentos gerais e municipais, no tocante a operações urbanísticas e do ordenamento do território;
- Promover as vistorias necessárias à emissão ou licenças de utilização e alvarás, relativas aos pedidos que corram pelo Departamento;
- Proceder a embargo de obras ilegais, quando tal lhes for superiormente solicitado;
- Prosseguir a ação de fiscalização em articulação com outras unidades orgânicas também fiscalizadoras;
- Adotar as medidas de tutela de legalidade urbanística devidas;
- Promover o tratamento e informação dos processos de queixa ou reclamações relacionadas com obras e demais operações urbanísticas;
- Fiscalizar a ocupação da via pública com materiais de construção ou por motivo de obras;
- Proceder à realização de Vistorias Sanitárias e de Eventos e à elaboração dos respetivos relatórios;

- Verificar as condições de candidatura ao programa MafraRequalifica, assim como a adequada execução do mesmo.

No âmbito destas competências, podem ser salientadas algumas das principais ações realizadas:

INFORMAÇÕES POR TIPO DE PROCESSO	2024
Autorizações	123
Licenciamentos	331
Escassa Relevância/Obras Isentas Controlo Prévio	33
Outros Processos Diversos	602
Queixas, Multas	30
Embargos efetuados	19
Participações	27
MafraRequalifica	638
Vistorias (Processos Obras Particulares, Sanitárias e Eventos)	221
Informações (prestadas através do Sistema de Gestão Documental)	1 253
Total de Informações	**3 277**

Para se realizarem as necessárias ações de Fiscalização foram percorridos 17 619 Km, o que corresponde a uma média diária de 71,3 Km/dia.

Divisão de Gestão Urbanística (DGU)

À Divisão de Gestão Urbanística (DGU) compete assegurar, de forma eficaz, a qualidade técnica do trabalho produzido e dos respetivos tempos de resposta, tendo em vista a melhoria contínua e a qualidade do serviço prestado, no âmbito das competências que lhe estão cometidas pelo Regulamento de Organização dos Serviços do Município de Mafra (ROSMEC).

A Divisão de Gestão Urbanística (DGU) é constituída pela Unidade de Gestão Urbanística (UGU) à qual compete a análise, emissão de pareceres e realização de vistorias no âmbito do controlo prévio e sucessivo da realização de operações urbanísticas de loteamento, de urbanização, de edificação, utilização dos edifícios e/ ou do solo, bem como de outros pedidos conexos.

O objetivo fundamental do trabalho desenvolvido nesta unidade orgânica é assegurar a boa organização espacial e o correto ordenamento do território no concelho de Mafra, através da aplicação das disposições legais e regulamentares em matéria urbanística e, em especial, dos instrumentos de gestão territorial, sem deixar de garantir uma resposta célere e eficaz às solicitações dos munícipes.

Tendo presentes estes objetivos, a Unidade de Gestão Urbanística:

- Analisou pedidos e prestou pareceres técnicos no âmbito de procedimentos de informação prévia e licenciamento e no âmbito do controlo sucessivo nos procedimentos de comunicação prévia relativos à realização de várias operações urbanísticas (construção, reconstrução, ampliação, alteração, conservação ou demolição de edificações; operações de loteamento, obras de urbanização e trabalhos de remodelação de terrenos);
- Analisou pedidos e prestou pareceres técnicos nos procedimentos de informação prévia;
- Analisou pedidos e prestou pareceres técnicos, nos termos da lei, no âmbito de procedimentos especiais (edificação, instalação e classificação de empreendimentos turísticos; edificação de estabelecimentos industriais; edificação e instalação de estabelecimentos de restauração ou de bebidas, de comércio ou armazenagem de produtos alimentares, de prestação de serviços, dos recintos de espetáculos e de divertimentos públicos, etc.);
- A análise dos pedidos e a emissão dos pareceres implica a aferição do cumprimento das disposições legais e regulamentares em matéria urbanística e, em especial, dos instrumentos de gestão territorial, mas também de outras questões relativas à atividade de construção, tais como: a identificação das entidades externas que tenham que emitir parecer, no âmbito das respetivas competências, sobre as pretensões urbanísticas, a identificação da classe do Alvará de Industrial da Construção Civil face à estimativa de custos, a análise dos pedidos de dispensa de apresentação de projetos de especialidades e dos orçamentos para beneficiação dos arruamentos, análise de relatórios acústicos, fixação dos condicionamentos a observar na elaboração dos projetos de infraestruturas e cálculo/confirmação do valor de cauções de garantia a prestar pelos promotores, com o fim de garantir a boa execução de obras na via pública e/ ou espaços a integrar no domínio público ou privado do Município;
- Promoveu o acompanhamento e fiscalização das obras de urbanização, bem como prestou informação sobre o estado de execução das mesmas e verificou as condições necessárias para a efetivação das reduções de caução;
- Analisou e prestou parecer relativo aos pedidos de emissão de certidão comprovativa da verificação dos requisitos legais do destaque de parcela, de compropriedade, de constituição do prédio em regime de propriedade horizontal, de edificação anterior ao RGEU ou em estado de ruína, e outras informações ou certificações relativas à área da gestão urbanística;
- Realizou vistorias em variadas matérias (os técnicos desta unidade integram diversas comissões de vistoria, em articulação com outros serviços da autarquia): para efeito de concessão de autorização de utilização de edifícios e/ou suas frações ou autorização de alteração de utilização; em procedimentos relativos à legalização de operações urbanísticas ilegais; para efeito da receção provisória e definitiva das operações de loteamento e obras de urbanização; para determinação da necessidade de realização de obras de manutenção da segurança, salubridade e arranjo estético das edificações ou

de demolição total ou parcial das construções que ameacem ruína ou ofereçam perigo para a saúde pública e para a segurança das pessoas;
- Propôs à adoção de medidas de tutela e de reposição da legalidade urbanística;
- A UGU assegurou o atendimento telefónico e presencial dos requerentes e/ou dos técnicos autores dos projetos para prestação de esclarecimentos e informações, às sextas-feiras;
- Efetuou visitas aos locais das intervenções urbanísticas, sempre que necessário.

A implementação da plataforma digital de urbanismo - ePaper - contribuiu para a sustentabilidade ambiental, estando o processo de implementação em permanente melhoria e adequação aos novos procedimentos impostos pela entrada em vigor da alteração ao Regime Jurídico de Urbanização e Edificação.

O desenvolvimento da nova aplicação Power BI, ainda em curso, veio melhorar a monitorização das tarefas desenvolvidas na unidade relativamente a todas as operações urbanísticas. Não obstante, considerando que os dados ainda não são completamente fidedignos, não é possível enviar os dados relativos à produtividade por tipo de procedimento, remetem-se apenas os dados do relatório ePaper relativos ao número de informações produzidas:

DESCRIÇÃO	2024
N.º de Pareceres emitidos total na UGU	7186

Divisão Administrativa de Procedimentos Urbanísticos

À Divisão Administrativa de Procedimentos Urbanísticos (DAPU) compete gestão e tramitação dos procedimentos de controlo prévio e sucessivo da realização de operações urbanísticas de loteamento, de urbanização, de edificação, utilização dos edifícios e/ou do solo, bem como de outros pedidos conexos, tal como definido no Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências (ROSMEC).

A Divisão Administrativa de Procedimentos Urbanísticos conta com 18 colaboradores que desempenham diversas funções e executam diversas tarefas, de gestão e tramitação dos procedimentos de controlo prévio e sucessivo da realização de operações urbanísticas e outros pedidos conexos, cabendo-lhe assegurar o apoio administrativo e logístico necessário ao normal desenvolvimento da tramitação desses procedimentos, ao nível da instrução, desenvolvimento de todo o procedimento e notificações, zelando pelo cumprimento dos prazos legalmente definidos.

Das tarefas realizadas destacam-se as seguintes:

- Organização e gestão da receção dos requerimentos, comunicações e outros pedidos;
- Contribuir no processo de saneamento e apreciação liminar dos pedidos;

- Promoção de consulta às entidades que devam emitir parecer, autorização ou aprovação sobre os pedidos;
- Análise e prestação de informação sobre a tramitação dos procedimentos, remessa dos processos para decisão superior (preparação para despacho) e andamento aos despachos que incidam sobre os mesmos;
- Elaborar, a pedido dos interessados, informações sobre o estado e andamento dos processos que lhes digam diretamente respeito;
- Elaboração e expedição de ofícios;
- Agendamento de vistorias;
- Emissão dos títulos/comprovativos de licença e de utilização, certidões e demais títulos inerentes às operações urbanísticas;
- Emissão de certidões e cópias autenticadas dos projetos e outros documentos que integram os processos de urbanismo aos interessados, e certificação de factos e atos do âmbito de procedimentos de gestão urbanística;
- Liquidação das taxas que forem devidas pelos serviços prestados;
- Registo de dados no portal Webinq (INE);
- Consultas no Portal do RJUE e outros registos no SGD e no Portal das Finanças;
- Administração da plataforma de submissão online e gestão de pedidos no âmbito do urbanismo.

As tarefas constantes do quadro seguinte correspondem apenas àquelas que são registadas nas aplicações de gestão urbanística e que têm como destinatário direto os munícipes.

No mapa seguinte, apresenta-se a evolução, ao longo dos últimos dois anos, do número de alvarás, notificações (ofícios) e certidões emitidos, documentos que correspondem àqueles que são registadas nas aplicações de gestão urbanística e que têm como destinatário direto os munícipes, não traduzindo a totalidade das tarefas desenvolvidas nesta Unidade.

DESCRIÇÃO	2024
Alvarás	1244
Notificações	10305
Certidões	499
Total	**12048**

Divisão de Planeamento e Ordenamento do Território

À Divisão do Planeamento e Ordenamento do Território compete, nos termos do ROSMEC, ao seguinte:

- Coordenar e promover o levantamento, tratamento, sistematização e divulgação de informações e dados estatísticos relevantes para a caracterização do Município, através da criação do Sistema de Monitorização do Ordenamento do Território (SMOT), que permitirá a monitorização do Estado do Ordenamento do Território, nos termos do art.º 189.º do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial (RJIGT);

- Colaborar no desenvolvimento de ações de impacto territorial, paisagístico ou cultural, de interesse relevante para a estratégia do município;
- Promover e acompanhar a elaboração, alteração e revisão dos Planos Municipais de Ordenamento do Território (PMOT);
- Elaborar ou coordenar a execução de estudos urbanísticos, ou outros projetos de iniciativa municipal, que originam a unidades de execução ou loteamentos municipais;
- Elaborar ou coordenar a execução de estudos, projetos ou programas estratégicos para o desenvolvimento sustentável do município.

As atividades mais relevantes realizadas na presente Divisão são apresentadas por áreas de atuação, enquadradas nas respetivas competências.

Monitorização e Gestão da Paisagem

Monitorização do Ordenamento do Território

- Atualização do 2.º Relatório do Estado do Ordenamento do Território face à publicação dos Censos de 2021 e à avaliação de indicadores de maior relevância para o território e respetiva discussão publica, conforme aviso n.º 11062/2024/2, 22/05, e respetiva disponibilização a partir da plataforma ARGIS. Divulgação na Assembleia Municipal, nos termos do art.º 189.º do RJIGT;
- Desenvolvimento da Plataforma Digital de Monitorização, designada Sistema de Monitorização do Ordenamento do Território (SMOT), que permitirá a monitorização contínua do Estado do Ordenamento do Território, nos termos do art.º 189.º do RJIGT.

Projeto BIOVALUE – Consórcio Internacional

- O projeto Internacional BioValue pretende analisar a nível europeu o valor da biodiversidade na política, no planeamento e no ordenamento do território, de modo a promover mudanças multiníveis nos vários setores deste território (*Biodiversity value in spatial policy and planning leveraging multi-level and transformative change*);
- Participação do Município de Mafra, como caso de estudo, no projeto, aprovado Horizonte2020, liderado pelo Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa;
- Reuniões de trabalho mensais e WEBINAR com os atores locais e os diferentes grupos de trabalho do projeto;
- Reunião do Consórcio de 22 de maio a 24 de maio em MecklenVerg-Vorpommern, arena de estudo na Alemanha;
- Desenvolvimento do *Workshop* Dinâmicas de Transformação com os atores locais, para criação de cenários para o futuro de Mafra, no âmbito do planeamento territorial e a valorização da biodiversidade do Município de Mafra, a 9 de dezembro;
- Desenvolvimento de vários *Workshop* para análise de Serviços de ecossistemas com especialistas municipais, em outubro e novembro;
- Reuniões do Consórcio mensais, com os vários grupos de trabalho.

Projeto FOODLINK – AML| CCRLVT| ICS U. Lisboa

- Participação na Rede Metropolitana de Parques Agroalimentares, como entidade fundadora desde dezembro de 2021, com objetivo de planeamento, gestão do sistema alimentar e distribuição;
- Realização de reuniões de trabalho do Projeto: A Transição Alimentar na Área Metropolitana de Lisboa (AML);
- Análise de projetos para candidaturas a programas financeiros específicos – POR/ PRLisboa2030, PEPA 2020-2027.

Plano de Gestão e Manutenção do Jardim do Cerco

- De acordo com a decisão 43.COM8B.30 do Comité do Património Mundial, de julho 2019, o Real Edifício de Mafra, que inclui o Palácio, a Basílica, o Convento, o Jardim do Cerco e a Tapada, passou a integrar a Lista de Património Mundial da UNESCO;
- Como o Jardim do Cerco integra, atualmente, a jurisdição do Município de Mafra, desde o ano de 1994, foi necessário desenvolver um plano de gestão e manutenção, em parceria com a Unidade de Espaços Verdes;
- Elaboração do Plano de Gestão e Manutenção do Jardim do Cerco, de modo a proteger o Valor Universal Excecional, bem como a sua manutenção diária, em conformidade com a proposta de decisão 45. COM7B.Add2, proferida pelo Comité do Património Cultural e Natural Mundial de agosto 2023.

Projeto LXAQUILA

- Participação no projeto LxAquila, em parceria com Divisão de Ambiente e Unidade de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento.

Projeto de execução do Parque Ecológico da Ericeira – Empa

- Alteração do projeto face ao parecer da DGPC, no âmbito da consulta às entidades do projeto do Parque ecológico da Empa;
- Desenvolvimento do projeto e candidatura PRLisboa 2030.

Plano Diretor Municipal

- Inicio dos trabalhos da 2.ª revisão do Plano Diretor Municipal de Mafra, novo ciclo de planeamento territorial, com aprovação em sede de reunião de Câmara a janeiro 2024, bem como a realização da participação preventiva, conforme aviso n.º 3108/2024, 07/02, de 14 de fevereiro a 05 de março;
- Preparação dos trabalhos a desenvolver por entidades externas, para efeitos dos trabalhos de Avaliação Ambiental Estratégica, (re)delimitação da REN e Mapas do Ruído, em curso;
- Desenvolvimento dos trabalhos de caraterização e diagnóstico do território municipal;

- Constituição da Comissão Consultiva da 2.ª revisão do Plano Diretor Municipal, que integra um representante das seguintes entidades e/ou serviços, conforme aviso n.º 15438/2024/2, 25/07: Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo, I. P., a qual preside; Câmara Municipal Mafra; Assembleia Municipal de Mafra; Câmara Municipal de Sintra; Câmara Municipal de Loures; Câmara Municipal de Arruda dos Vinhos; Câmara Municipal de Sobral de Monte Agraço; Câmara Municipal de Torres Vedras; Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo; Agência Portuguesa do Ambiente, I. P.; Área Metropolitana de Lisboa; Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil; Direção-Geral de Energia e Geologia; Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares; Direção-Geral de Recursos Naturais, Segurança e Serviços Marítimos; Direção-Geral do Território; Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional; IAPMEI, I. P. — Agência para a Competitividade e Inovação, I. P.; Instituto da Conservação da Natureza e das Florestas, I. P.; Infraestruturas de Portugal, S. A.; Instituto da Mobilidade e dos Transportes, I. P.; Património Cultural, I. P.; e Turismo de Portugal, I. P..

Outros Instrumentos de Gestão Territorial

Alteração do Plano Diretor Municipal de Mafra – nos termos dos art.º 118.º e 119.º do atual RJIGT:

- Análise a parecer e envio de documentação e elementos de justificação a memorando da CCDRLVT, face à alteração da planta de ordenamento – carta de classificação e qualificação do solo, publicada conforme aviso n.º 5280/2023, de 13/03;
- Preparação dos documentos escritos e alfanuméricos para efeitos de publicação da REN para o concelho de Mafra, nos termos do RJREN, e envio à CCDRLVT, para previamente promover uma reunião decisória com aquela entidade.

Planos de Pormenor para Núcleos de Desenvolvimento Turístico

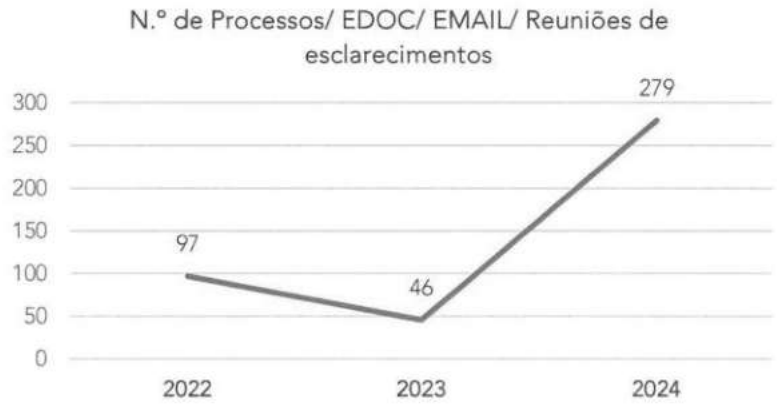
- Contrato para planeamento relativo à elaboração do PP do Núcleo de Desenvolvimento Turístico de Casal da Serra – Ericeira, conforme aviso n.º 15366/2024/2, de 27/07, e aviso (extrato) n.º 19684/2024/2, de 03/09;
- Contrato para planeamento relativo à elaboração do PP, na modalidade de Plano de Intervenção em Espaço Rural (PIER), do Casal do Muxarro – Santo Isidoro, conforme aviso n.º 23865/2024/2, de 25/10, e aviso (extrato) n.º 23723/2024/2, de 24/10;
- Contrato para planeamento relativo à elaboração do PP, na modalidade de Plano de Intervenção em Espaço Rural (PIER), do Casal da Junceira – Santo Isidoro, conforme aviso n.º 25550/2024/2, de 15/11, e aviso n.º 25098/2024/2, de 11/11.

Enquadramento em Planos Municipais de Ordenamento do Território ou Outros

- Desenvolvimento de pareceres de enquadramento em Planos Municipais de Ordenamento do Território (PMOT) ou outros Programas ou Estudos e Projetos de relevante interesse para o território municipal.

DESCRIÇÃO	2024
N.º de Processos/ EDOC/ EMAIL/ Reuniões de esclarecimentos	279

N.º de processos/ EDOC/ EMAIL ou reuniões de esclarecimentos



Alojamento Local – AL

- Vistorias para a verificação de novos AL, para todo o território municipal, face à legalização de obras existentes e respetivas informações.

DESCRIÇÃO	2024
Vistorias de Alojamento Local (n.º)	86
Informações no âmbito do Alojamento Local (n.º)	204
Total	**290**

N.º de vistorias AL realizadas



Execução dos Planos

Unidades de Execução

- Análise de áreas para desenvolvimento de propostas de desenho urbano para futuras unidade de execução e para efeitos de espaços canais, nos termos do artigo n.º 147.º do RJIGT.
- Desenvolvimento das propostas para o estudo prévio dos espaços canais, previstos no PDM em vigor.

Loteamento Municipal

- Desenvolvimento de diferentes áreas de estudo para efeitos de operacionalização do Master Plan da Quinta do Munhoz, enquadrados dos artigos n.º 164.º 165.º e 167.º do RJIGT, conjugados com o referido no Regime Jurídico de Urbanização e Edificação (RJUE), relativamente às operações loteamento e obras de urbanização.

Divisão de Reabilitação Urbana (DRU)

Operação de Reabilitação Urbana Cheleiros-Carvalhal

Continuação de várias tarefas relacionadas com proposta de Operação de Reabilitação Urbana de Cheleiros-Carvalhal, tais como execução do relatório e documentos que constituirão a operação de reabilitação Urbana de Cheleiros e Carvalhal.

Elaboração dos projetos base de intervenção em espaço público, propondo a requalificação de vários espaços existentes com intenção de uma melhor fruição dos mesmos e melhoria do ambiente urbano.

Execução do relatório e documentos que constituirão a operação de reabilitação urbana de Cheleiros e Carvalhal conducentes a elaboração da respetiva Estratégia de reabilitação urbana.

Redelimitação da Área de reabilitação urbana de Sobreiro-Achada-Caeiros

Procedeu-se à 2.ª Delimitação desta ARU, tendo sido elaborado o processo a apresentar à Camara Municipal para posterior aprovação pela Assembleia Municipal, do qual constou a Memória Descritiva bem como as respetivas peças desenhadas obrigatórias.

Foram igualmente propostas novas ações de reabilitação em espaço público, com o objetivo quer de melhorar o transito nesta área urbana, redefinindo os circuitos internos, quer propondo novas ligações viárias nos pontos de maior congestionamento, bem como ainda propondo uma segunda ligação urbana a sul da Estrada Nacional.

Aprovação da 2.ª Delimitação desta ARU em Diário da República através do Aviso n.º 22792/2024/2 de 15/10/2024.

Estudos urbanísticos e outros trabalhos

Execução de trabalhos de investigação relacionados, para elaboração e posterior publicação de um artigo relativo ao Palácio dos Marqueses.

Acompanhamento do concurso relativo ao projeto de arquitetura para o Arquivo Nacional do Som.

Estudo de Loteamento, Rua do Miramar, Ericeira.

Instrução e desenvolvimento do Processo de licenciamento de Alteração ao Alvará de loteamento n.º 21/ 83, que formou o processo P1689/ 2024, em Fonte Boa dos Nabos, Ericeira.

Desenvolvimento do Plano de alinhamentos conducente ao processo de licenciamento de Alteração ao Alvará de loteamento n.º 12/82, que formou o processo P1632/ 2024, em Antas, União das Freguesias de Azueira e Sobral da Abelheira.

Acompanhamento do Processo de licenciamento de Alteração ao Alvará de loteamento n.º 38/ 2002, no âmbito do processo LP-54/ 2000, em Casal da Mina e Quinta da Roussada, Mafra.

Elaboração do Relatório Prévio relativo á proposta de reabilitação da Zona Envolvente do Forte do Milreu, Ericeira.

Colaboração na proposta de revisão do RMEU, pedido solicitado pela DGU.

Instrução e desenvolvimento do Processo de licenciamento de Alteração ao Alvará de loteamento n.º 15/99, com a criação de um lote habitacional e uma zona verde de utilização coletiva, pedido de licenciamento que formou o processo P2692/2024, em Casal do Carido, Ericeira.

Apoio à Divisão de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento, com o tratamento e elaboração de dados relativos ao trabalho produzido nesta divisão e o fornecimento dos mesmos, no âmbito da elaboração da Carta Municipal de Habitação.

Exercício do direito de preferência

Análise dos anúncios de transação de imóveis disponibilizados nomeadamente no portal "Casa pronta" para possível intenção de se exercer o direito de preferência, em ZPU e zonas de proteção de imóveis classificados e ARU, nos termos da legislação aplicável.

Análise dos anúncios de transação de imóveis e proposta de aquisição dos imóveis que apresentam valores de transação abaixo dos valores de referência indicados trimestralmente pelo INE.

DESCRIÇÃO	2024
N.º de pedidos analisados	2049
N.º de pedidos em que foi exercido o Direito Preferência	7
N.º de processos analisados com valores de comercialização abaixo da referência	408

Processos analisados, para exercício do direito de preferência

Programa MafraRequalifica

Gestão do programa MafraRequalifica, o qual se encontra em vigor para o biénio 2024/ 2025, engloba entre outras ações, a receção das várias candidaturas efetuadas pelos interessados, através do portal disponibilizado para o efeito.

Avaliação da elegibilidade das várias candidaturas submetidas, apoio à elaboração das mesmas, para efeitos de concessão de apoios vários a obras de reabilitação do edificado e ou de benefícios e isenções fiscais.

Execução de vistorias, finais e iniciais, atestando o estado de conservação dos imóveis a intervir, submissão das mesmas a validação camarária.

Gestão de toda a parte administrativa do processo, decisão por Despacho, no cumprimento das competências subdelegadas, de autorizações de pagamento e de prorrogação de prazos para finalização de obras em curso.

DESCRIÇÃO	2024
N.º de Candidaturas entradas	433
N.º de Candidaturas deferidas	421
Montante total do apoio financeiro concedido	458.551,00€
Montante total efetivamente pago	381.350,99€
N.º candidaturas reabilitação fachadas	333
Montante total apoio reabilitação fachadas	401.445,26€
N.º candidaturas reabilitação de muros confinantes	200
Montante total apoio reabilitação muros confinantes	29.753,88€
N.º vistorias aferição do estado de conservação do edificado	43

N.º de processos analisados, no âmbito do Programa

Majoração IMI, edificado em estado de conservação de ruína e devoluto

Identificação e localização, de forma presencial, do edificado em ruína e ou possivelmente devoluto.

Validação do estado de conservação dos imóveis detetados como em estado de ruína ou possivelmente devolutos que foram identificados, através de vistoria, e consequente elaboração de ficha atestando esse estado de conservação.

Procedimentos administrativos de aprovação dos estados de conservação propostos, através de submissão a reunião de câmara, para posteriormente informar os interessados, para que estes possam eventualmente reclamar ou proceder a obras de reabilitação nos seus imóveis degradados.

Remissão das listagens dos imóveis sujeitos a majoração do IMI à Autoridade Tributária.

DESCRIÇÃO	2024
N.º imóveis devolutos georreferenciados	478
N.º imóveis em ruínas georreferenciados	217
N.º imóveis devolutos com processo obras particulares ou candidatura ao MafraRequalifica, por forma a melhorarem o seu estado de conservação	119
N.º imóveis em ruína com processo obras particulares ou candidatura ao MafraRequalifica, por forma a melhorarem o seu estado de conservação	24
N.º imóveis devolutos notificados com intenção de majoração de IMI para o ano de 2025	139
N.º imóveis em ruína notificados com intenção de majoração de IMI para o ano de 2025	24
N.º de Fichas Estado de Conservação elaboradas	89

Alojamento local

Participação em comissões de vistorias para avaliação da elegibilidade de registo como estabelecimento de Alojamento Local.

Elaboração dos subsequentes relatórios relativamente às condições detetadas, ou ainda de eventuais ilegalidades.

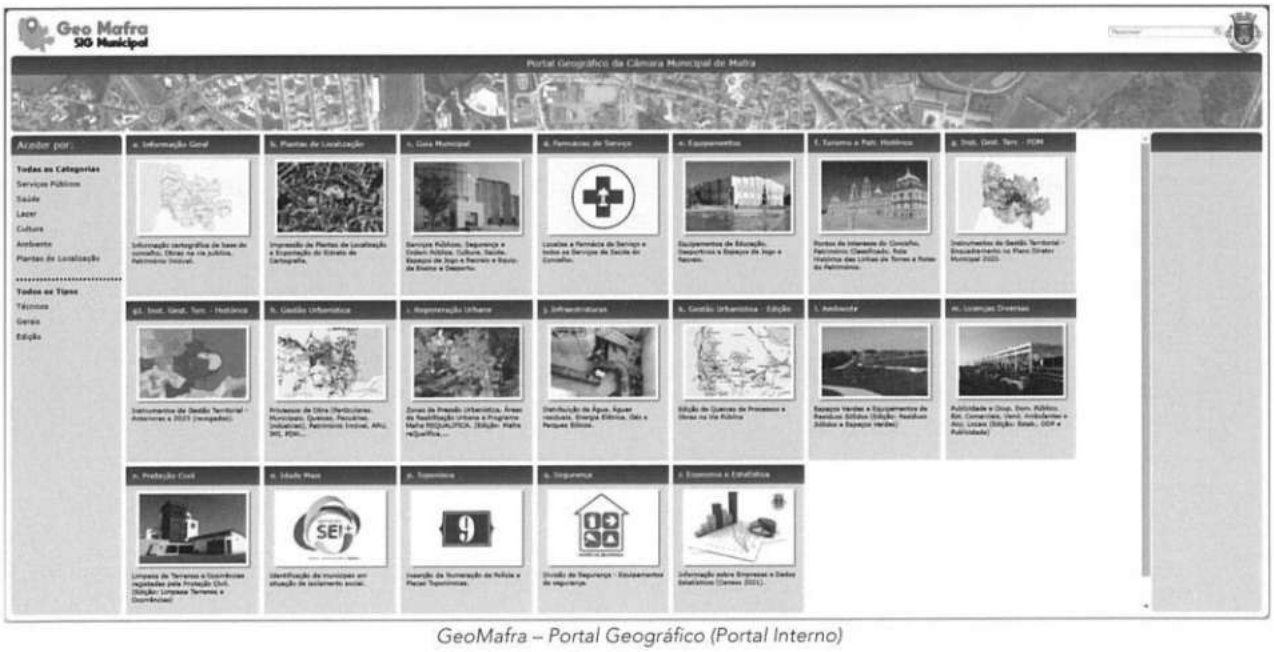
DESCRIÇÃO	2024
N.º vistorias realizadas	94
N.º relatórios elaborados	196

Divisão de Informação e Inteligência Territorial

A Divisão de Informação e Inteligência Territorial tem como uma das principais incumbências a tarefa de garantir a atualização e manutenção das diversas bases de dados geográficas existentes e que fornecem informação para todo o sistema, de modo a assegurar a fiabilidade interna e externa da informação disponibilizada. O formato mais visível dessa disponibilização são os portais geográficos, interno e externo, GeoMafra – SIG Municipal.

Salienta-se a criação de novo tema no Portal Geográfico, "Economia e Estatística" que disponibiliza internamente múltipla informação sobre dados estatísticos, nomeadamente dos Censos 2011 e 2021, sobre empresas sediadas no Concelho, entre outra informação relevante sobre economia, equipamentos, associativismo.

Durante o ano de 2024, os portais geográficos GeoMafra – SIG Municipal encontraram-se em pleno funcionamento, permitindo a divulgação de toda a informação geográfica do município de forma intuitiva e *userfriendly*.



GeoMafra – Portal Geográfico (Portal Interno)

O portal geográfico interno, disponível para todos os colaboradores da autarquia, apresenta 19 temas, facilitando o acesso interno a um vasto número de informação geográfica, apresentada de uma forma clara e intuitiva. As funcionalidades disponíveis vão desde a simples visualização de informação geográfica e alfanumérica, a impressão de mapas (com diversas hipóteses de informação de base, tais como cartografia, ortofotomapa, carta militar, cadastro rústico), pesquisas de diversos tipos, desenhos e medições no mapa, até à funcionalidade de inserção/edição de informação geográfica disponível conforme os acessos definidos, e que se encontra em funcionamento para diversos serviços da autarquia. De salientar que o sistema é visto como uma ferramenta de trabalho para os diversos serviços do Município e um instrumento de gestão do território, funcionando como ferramenta de apoio à decisão.

O portal geográfico externo, disponível ao munícipe e público em geral, apresenta um total de sete temas disponíveis com um considerável volume de informação de grande utilidade, existindo temas técnicos e temas de informação geral, sendo que os de caráter técnico permitem diversas funcionalidades, entre elas a visualização dinâmica do Plano Diretor Municipal, a impressão de plantas de localização e, ainda, a verificação das características dos edifícios existentes na Área de Reabilitação Urbana de Mafra e a distribuição dos pedidos do programa MafraReQualifica. Está ainda disponível uma vasta quantidade de informação de utilidade pública nos temas Guia Municipal, Turismo e Património Histórico, Farmácias de Serviço e Serviços de Ambiente.



GeoMafra – Portal Geográfico (Portal Externo)

Processos de Obras Particulares – Disponibilização On-line Interna

Processos Entrados e Licenças Emitidas

A disponibilização de Processos de Obras tem sido uma tarefa constante deste serviço, dando-se grande importância à georreferenciação dos novos processos entrados.

Salienta-se que a base de dados geográfica de processos de obras existe e está constantemente a ser atualizada desde o início do serviço nesta Câmara Municipal em 2006, sendo que até ao final de 2024 contava com a georreferenciação de um total de 34.827 processos.

Apresenta-se, de seguida, a contabilização da inserção no SIG de novos Processos de Obras e Licenças Emitidas durante o ano de 2024.

PROCESSOS INSERIDOS NO SIG	2024
Total de Processos	809
Total de Licenças	903
Total de Alvarás de Loteamento	5

Processos de Obras Licenciados de anos anteriores

Em complemento ao referido no ponto anterior, e reiterando a importância de disponibilizar aos técnicos da Câmara Municipal informação geográfica que sirva de apoio às suas tarefas, foi igualmente definido como objetivo a inserção em base de dados geográfica de operações urbanísticas licenciadas de anos anteriores, de forma a complementar a base de dados já existente de informação vetorial e georreferenciada de processos. Este procedimento implica a recuperação de processos licenciados que se encontram em arquivo, a sua georreferenciação para integrar a base de dados geográfica e também a digitalização das plantas de implantação e pisos disponibilizadas *online* aos técnicos.

PROCESSOS INSERIDOS NO SIG	2024
Operações Urbanísticas Licenciadas de anos anteriores	774

Resumo das Operações Urbanísticas Georreferenciadas

De forma a dar uma visão de conjunto de todas as tarefas e valores atrás descritos e apresentados, procedeu-se à sua agregação em três grandes grupos, a saber: Operações Urbanísticas do ano corrente, Licenças Emitidas no ano corrente e Operações Urbanísticas licenciadas de anos anteriores, recuperadas de arquivo. Apresentando-se, igualmente, o total.



Temos, ainda, a contabilização das informações prestadas nos processos de obras no que respeita à entrega de ficheiros georreferenciados da planta de implantação de obra nas várias fases, de acordo com o previsto no RMEU. Assim, regista-se que, durante 2024, foram emitidas pela DIIT um total de 2.185 informações em processos de obra.

Outros Indicadores de Atividade

Tarefas de grande impacto na atividade

Existe um conjunto de tarefas que, embora tenham um carácter rotineiro, implicam um grande esforço a nível de recursos da equipa. Os seguintes indicadores contabilizam algumas dessas tarefas:

DESCRIÇÃO DAS TAREFAS	2024
N.º de Pedidos de Informação Digital	73
N.º de Exportações de Informação Digital	2574
N.º de coordenadas inseridas em Processos de Obras	1327

No que se refere ao N.º de Exportações de Informação Digital, trata-se de uma ferramenta implementada a partir de março de 2020, que permite a exportação de extratos de Cartografia de base em formato editável, de forma direta por parte do utilizador do GeoMafra – SIG Municipal. Esta informação serve de apoio na georreferenciação das plantas de implantação das propostas de obra, sendo que é um elemento obrigatório da instrução de processos de obras particulares. Esta ferramenta teve um grande impacto para os utilizadores e para o serviço, dado que ao exportar diretamente da aplicação, o utilizador não tem de esperar que os serviços processem o pedido. Por sua vez os serviços, com a diminuição de processamento destes pedidos, podem dedicar esse tempo a outras tarefas.

Controlo de bases de dados geográficas

Uma das grandes funcionalidades, considerada uma vantagem do sistema de informação geográfica implementado, é a possibilidade de edição de informação geográfica com respetivos atributos alfanuméricos. Ou seja, é possível inserir ou atualizar informação através do GeoMafra – SIG Municipal de uma forma simples e intuitiva em qualquer posto de trabalho que tenha acesso à intranet, sem necessidade de instalação de qualquer aplicação específica.

Neste âmbito, e após a migração do sistema, nos temas existentes estão configurados um total de 22 conteúdos com permissões de edição de informação. Salienta-se que o serviço tem, no que concerne às bases de dados trabalhadas desta forma, a função de verificação e controlo dos dados inseridos, fazendo regularmente análises de coerência de bases de dados, articulando com os serviços responsáveis as dúvidas e correções necessárias.

Apresenta-se, de seguida, o resumo da contabilização desta atividade. De referir que se inclui nesta contagem o trabalho realizado pela DIIT, a pedido dos serviços de origem da informação, como seja Obras na Via Pública, Obras Municipais, Imóveis Domínio Público e Imóveis Domínio

Privado. É igualmente incluída a contagem do trabalho efetuado em colaboração com a Divisão de Segurança e Mobilidade, dado que as tarefas executadas são idênticas às descritas anteriormente, embora o trabalho seja feito com recurso ao *software* de base (ArcGIS), atendendo à especificidade dos elementos a implantar.

CONTEÚDOS DE EDIÇÃO	2024
Edição Amb - Resíduos Sólidos - EcoPontos	77
Edição Amb - Resíduos Sólidos - Equipamentos	26
Edição Amb - Resíduos Sólidos - Contentores	134
Edição Amb - Resíduos Sólidos - Oleões	0
Edição Amb - Resíduos Sólidos - Instalações	0
Edição Amb - Compostores Domésticos	0
Edição Amb - Colónia de Gatos	0
Edição Amb - Espaços Verdes	228
Edição Amb - Fiscalização Espaços Verdes	104
Edição Amb - Património Arbóreo	896
Edição Proc - Queixas Urbanismo	97
Edição Proc - Obras Municipais	15
Edição Proc - Obras na Via Pública	781
Edição PCivil - Limpeza Terrenos	85
Edição PCivil - Limpeza Terrenos Municipais	205
Edição - Idade + (Idosos + Serv. Apoio)	5
Edição RegUrb - MafrareQualifica	669
Edição RegUrb - Ruínas e Devolutos	594
Edição RegUrb - Direito de Preferência	1849
Edição Seg - Extintores	1426
Edição Seg - Carreteis	1
Edição Seg - CCTV	526
Edição Seg - Controlo de Rondas	41
Edição Seg - Ativos	2
Edição Seg - Mangas Ignifuga	23
Edição Seg - Plantas de Emergência	45
Edição Seg - SADI	382
Edição Seg - SADIR	16
Imóveis Domínio Público	375
Imóveis Domínio Privado	36
Trânsito - Postes	539
Trânsito - Sinais	810
Trânsito - Horizontal	21
Edição - IMI	1184
Edição - Alojamentos Locais	87
Edição - Património Classificado	919
N.º de Registos Inseridos / Atualizados	**12198**

Toponímia

Durante o ano de 2024, e estando em vigor o Regulamento de Toponímia e Numeração de Polícia do Município de Mafra, desde 26 de dezembro de 2016, ficou evidente que a atribuição de numeração de polícia está mais eficiente e eficaz, atendendo ao disposto no ponto 4 do artigo 18.º, sendo que "o número de cada prédio corresponde ao número de metros a que o seu acesso principal fica distanciado do início do arruamento".

O serviço relativo à Toponímia engloba um grande conjunto de tarefas diversificadas, tais como a informação sobre a localização e numeração de polícia nos mais diversos tipos de processos, o envio de informação para entidades governamentais sobre as licenças atribuídas, todo o procedimento inerente à aprovação de novos topónimos, verificação e correção de problemas existentes na numeração de polícia dos arruamentos, entre outras.

No que se refere a alguns dos assuntos referidos que decorreram durante o ano de 2024, salienta-se que formaram um total de 48 processos internos. Os temas destes processos vão desde a atribuição de novos topónimos, numeração de polícia ou duplicação da mesma, falta de atribuição de código postal e problemas de identificação de arruamentos por falta de placas toponímicas. Salienta-se que este ano foram emitidos, por este serviço, um total de 11 Editais de denominação de topónimos, maioritariamente de novas denominações de arruamentos.

Existem diversos tipos de processos que necessitam de informação da Toponímia, sendo que essa informação implica muitas tarefas de agregação, verificação e análise de informação, assim como trabalho externo para verificação da situação no local. As informações de localização nos diversos tipos de processos totalizaram 1124 pareceres durante o ano de 2024.

Em paralelo com todas as tarefas descritas, decorre a Reorganização das bases de dados da Toponímia, nomeadamente a base de arruamentos e de numeração de polícia, sendo que a tarefa foi definida por forma a organizar e uniformizar a totalidade das bases de dados de toponímia (arruamentos e numeração de polícia), incluindo toda a documentação em papel existente no serviço, com o objetivo de tornar mais eficaz e eficiente o acesso a informação que se encontrava dispersa por vários suportes (papel e digital), o que torna a análise e informação de processos de obras e de requerimentos um procedimento muito moroso e com elevada probabilidade de ocorrer erros indesejados. Esta reorganização das bases de dados de toponímia inclui diversos procedimentos como sejam a recolha, análise e digitalização de documentos, registo em SGD e inserção de informação nas bases de dados geográficas, implicando uma exigente ocupação de recursos humanos, que tem sido difícil atendendo ao rácio entre o volume de trabalho existente e os recursos humanos da DIIT.

Unidade de Informação Geográfica e Cidades Inteligentes

Durante o ano de 2024, com a criação da Unidade Orgânica com o objetivo de criar uma equipa dedicada ao desenvolvimento de aplicações que impulsionem o município e os seus serviços a acompanharem a transformação e evolução digital, por forma a criar uma entidade inteligente.

As solicitações foram variadas e as tecnologias utilizadas, associadas ao software de base existente, permitiu a criação de diversas soluções para cada um dos desafios colocados por diversas áreas de negócio do Município.

No quadro seguinte, apresenta-se de forma sucinta as principais aplicações criadas no âmbito do trabalho de colaboração da UIGCI com as unidades orgânicas solicitadoras.

ÁREA REQUISITANTE	DESCRIÇÃO	PLATAFORMA
Águas	Analise das perdas	Dashboard
Ambiente	Parques e jardins	Field Maps
Ambiente	Levantamento património Arbóreo	Field Maps
		Dashboard
Ambiente	Fiscalização dos espaços verdes	Field Maps
		Dashboard
Ambiente	Analise dos dados dos contentores - Facilitar a gestão	BD - Arcgis PRO
Apresentação	Portugal Smart Cities Summit	Portal
Apresentação	Rede Empresário - Apresentação	Portal
Associativismo	Site de economia/estatística	Geomafra
Desporto	Rede Municipal de percursos pedestres de Mafra.	BD - Arcgis PRO
Equipamentos	Localização de passadeiras	Dashboard
Estatística	Analise Estatística	Dashboard
Habitação Municipal	Habitação Municipal - Identificação/Criação	Experience Builder
Infraestruturas	Inclusão do Waze - acidentes na nossa BD	BD - Arcgis PRO
Infraestruturas	Inclusão de corte no WAZE	WAZE
Postos carregamentos	Questionário carregamento postos de carros elétricos	Survey
		Dashboard
Proteção Civil	Limpeza terrenos municipais	Dashboard
		Field Maps
Segurança	Extintores, Carreteis, Plantas emergência, SADI, SADIR, CCTV, Controlo de Rondas, Mantas Ignifuga	Field Maps
		Geomafra
		Dashboard
Segurança	Base dados plantas edifícios	BD - Arcgis PRO
SMAS	Atualização de Informação das Redes Abastecimento Saneamento - Listagem clientes	BD - Arcgis PRO
UIGCI	Criação de uma pagina web agregadora	Sites (HUB)
Urbanismo	Parecer SMAS e EDP	Geomafra

ÁREA REQUISITANTE	DESCRIÇÃO	PLATAFORMA
Urbanismo	Processos Anteriores a 1951	Geomafra
Urbanismo	Terrenos com mais de 15ha	Dashboard

De referir que esta Unidade, para além dos pedidos listados, dá apoio a outros serviços de uma forma constante, sendo que as atividades são realizadas sempre que solicitado e preferencialmente no momento da necessidade, seja a resolver e executar pequenas tarefas, tais como análise de informação geográfica ou impressão de mapas específicos, ou mesmo na explicação específica para determinado grupo de colaboradores, de acordo com as suas necessidades e dificuldades, sendo, sempre que possível, realizado nos postos de trabalho, pretendendo-se que seja um momento de aprendizagem *on-job*.

DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÓMICO

O Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico integra a Divisão de Turismo e Desenvolvimento Económico, Divisão de Intervenção Social, Saúde, Emprego e Habitação e a Divisão de Promoção e Património Cultural.

A Divisão de Turismo e Desenvolvimento Económico integra as unidades orgânicas: Unidade de Turismo e a Unidade de Desenvolvimento Económico e Associativo. A Divisão de Intervenção Social, Saúde, Emprego e Habitação integra as unidades orgânicas: Unidade de Desenvolvimento Social e a Unidade de Intervenção Social. A Divisão de Promoção e Património Cultural integra as unidades orgânicas: Unidade de Cultura, Unidade de Arquivo Municipal e Património Mundial da UNESCO, Unidade de Museus e Centros de Interpretação, Unidade de Arqueologia, Unidade Rede Concelhia de Bibliotecas Municipais e a Unidade de Edições Municipais.

Ao Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico, nos termos do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências - ROSMEC do Município de Mafra, compete-lhe no exercício da sua atividade promover o desenvolvimento socioeconómico de forma multissetorial e integrada, através do planeamento, coordenação e execução de planos, programas e projetos, nas áreas da ação social, turismo, cultura, economia e associativo, primariamente no concelho de Mafra e, também, com as populações de outras áreas geográficas; desenvolver e colaborar na elaboração de diagnósticos nas áreas do departamento, que permitam a definição de políticas e a implementação de programas e medidas nas referidas áreas; cooperar, com outras instituições públicas ou privadas implantadas no concelho, no âmbito da área social, cultura, turismo, bibliotecas e arquivo municipal; garantir o cumprimento das orientações estratégicas para as áreas de abrangência do departamento, assegurando a concretização da política social do Município, com vista à promoção da qualidade de vida e do bem-estar dos munícipes; acompanhar a implementação de programas e medidas de apoio ao acesso à habitação condigna, para munícipes em situação vulnerabilidade socioeconómica; apoiar entidades concelhias com intervenção social local, contribuindo em particular para a otimização de programas e investimentos públicos de interesse para o Concelho; promover, elaborar e acompanhar estudos, planos e projetos no domínio do planeamento e desenvolvimento de turismo sustentável; dinamizar ações de gestão e salvaguarda da Reserva Mundial de Surf da Ericeira; apoiar e acompanhar iniciativas que contribuam para o desenvolvimento e a sustentabilidade de atividades e produtos enraizados na tradição e culturas locais; elaborar programas funcionais de equipamentos culturais e turísticos; promover a articulação com as estruturas nacionais da UNESCO, no âmbito da gestão e monitorização Real Edifício de Mafra, Bem inscrito na Lista de Património Mundial de UNESCO.

Divisão de Turismo e Desenvolvimento Económico

Turismo

Postos de Turismo - Atendimentos

Durante o ano de 2024, registaram-se 53.119 atendimentos nos postos de turismo do concelho, sendo 14.604 do posto de turismo da Ericeira e 38.515 do posto de turismo de Mafra.

De referir que, imediatamente a seguir ao mercado interno, os mercados inglês e brasileiro foram os que revelaram um número mais significativo de visitantes nos postos de turismo.



Visitantes por nacionalidade nos postos de turismo da Ericeira e Mafra



Visitantes por mês nos postos de turismo da Ericeira e Mafra

Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf

O Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf (CIRMSE) registou, em 2024, um total de 7.488 visitantes, com maior representação proveniente do mercado interno. O CIRMSE recebeu ainda 25 visitas de grupos, num total de 719 visitantes.

De referir ainda, que durante os meses de julho e agosto, o CIRMSE esteve aberto às sextas-feiras e sábados entre as 21h00 e as 23h00, com um total de 62 visitantes.



Visitantes por nacionalidade Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf da Ericeira



Visitantes por mês Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf da Ericeira

Atividades de promoção e animação

2.º Encontro de Networking de Agentes do Setor Turístico do concelho de Mafra - No dia 30 de janeiro, o Município de Mafra organizou o 2.º Encontro de Networking de Agentes do Setor Turístico do Concelho de Mafra, o qual decorreu na Sala Elíptica do Real Edifício de Mafra. Este evento teve como objetivos divulgar indicadores e iniciativas relevantes para a atividade

turística, potenciar a troca de experiências e informações, bem como incentivar a criação de uma rede de contactos entre os vários agentes locais, fomentando novas oportunidades de parceria e de crescimento.

No encontro, intervieram, como oradores, Rui Veloso, do Turismo de Portugal, Jorge Humberto, da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa, André Barata Moura, da Associação de Turismo de Lisboa, Daniela Silva, da Câmara Municipal de Mafra, Sofia Albuquerque, da Escola de Hotelaria e Turismo do Estoril, Miguel Sanches, da Biosphere Sustainable Lifestyle, Margarida Gago, da Tapada Nacional de Mafra, e o Brigadeiro-General Paulo Jorge Lopes da Silva, Comandante da Escola das Armas. O encontro culminou com visitas guiadas à Escola das Armas e ao Palácio Nacional de Mafra, ao som do carrilhão tocado por Abel Chaves.

Mostra gastronómica "Sabores da Tapada Real" - Durante os dias 2 a 4 e 9 a 11 de fevereiro, esteve de regresso a Mostra Gastronómica "Sabores da Tapada Real", organizada pela Câmara Municipal e a Tapada Nacional de Mafra. Esta mostra resulta de uma ação de gestão cinegética para assegurar o equilíbrio ecológico e a renovação das espécies, dada a inexistência de predadores naturais no local.
Nesta edição, participam 15 restaurantes: Adega do Convento (Mafra), Brasão (Mafra), Convento da Cerveja (Mafra), Escondidinho (Mafra), João da Vila Velha (Mafra), O Almude (Malveira), Os Três Irmãos – Churrasqueira (Mafra), Pingo na Brasa (Gradil), Portal do Moinho (Ervideira), Feito ó Bife (Mafra), Improvável (Mafra), Restaurante Paris (Mafra), Restaurante Saloio (Malveira), Retiro do Volante (Carapinheira) e Sete Sóis (Ericeira).

Feiras de turismo em Espanha – Considerando o reconhecimento do Concelho de Mafra, pela sua diversidade e os seus atrativos em áreas tão diversificadas e, ao mesmo tempo, complementares como a natureza e ambiente ou a história, o património e a cultura, o Município participou em cinco feiras de turismo em Espanha, inserido no *stand* da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa: NAVARTUR (Pamplona), de 23 a 25 de fevereiro; B-TRAVEL (Barcelona), de 15 a 17 de março; Expovacaciones (Bilbao), de 10 a 12 de maio; Turexpo Galicia (Silleda), de 30 de maio a 2 de junho; INTUR (Valladolid), de 15 a 17 de novembro.

"Winter Sessions" - A Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, acolheu no dia 24 de fevereiro, o Winter Sessions, uma sessão *pop-up* de cinema de surf, dinamizada pelo Portuguese Surf Film Festival, que integrou a exibição de duas curta-metragens: "Heaven is on My Side", de Marco Espírito Santo, e "Hope Zones Foundation", do surfista João Macedo, que subiu ao palco para uma tertúlia com o público. A noite terminou com a estreia mundial de "Beyond Shores", do realizador Jan Weyand, que marcou presença no evento, seguida da exibição da obra multi-premiada "Facing Monsters".

BTL (Bolsa de Turismo de Lisboa) – O Município de Mafra esteve presente em mais uma edição da Bolsa de Turismo de Lisboa que decorreu entre os dias 28 de fevereiro e 3 de março na Feira

Internacional de Lisboa (FIL), no Parque das Nações. A 34.ª edição da maior feira de Turismo de Portugal, recebeu mais de 79 mil visitantes tornando esta a maior edição de sempre.
O Município esteve integrado no *stand* da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa, no Pavilhão 1, onde contou com a participação diária da Tapada Nacional de Mafra. No Pavilhão 2 ficou situado o *stand* do Município, onde estiveram em destaque os principais ativos turísticos locais: Real Edifício de Mafra; Ericeira Reserva Mundial de Surf; Mafra Cycling; Gastronomia e Enoturismo.

A participação nesta edição de 2024 ficou também marcada pela apresentação pública da Ericeira distinguida "Best Tourism Village 2023" pela Organização Mundial do Turismo no stand da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa. Para assistir a esta apresentação, estiveram presentes agentes da atividade turística do Concelho de Mafra: hotelaria e alojamento local, restauração, empresas de animação turística, enoturismo, pescadores, entre outros.

"Women in Surf Films" - O Portuguese Surf Film Festival voltou a assinalar o Dia Internacional da Mulher com uma sessão de cinema especialmente dedicada às histórias no feminino. A segunda edição do "Women in Surf Films", realizou-se no dia 8 de março, na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, e contou com a exibição de quatro filmes, em homenagem às mulheres surfistas, cineastas e contadoras de histórias. A par do cinema, esta iniciativa integrou igualmente uma mostra *pop-up*, sob o tema "Women Founders".

Mostra gastronómica "Festival Internacional do Ouriço-do-Mar" - De 15 a 24 de março, a vila da Ericeira voltou a acolher o Festival Internacional do Ouriço-do-Mar. A 8.ª edição deste Festival contou uma vez mais com provas gastronómicas, *showcooking* e uma oficina de ciência, para além da mostra gastronómica, que decorreu em 27 restaurantes aderentes do concelho.
O Mercado Municipal da Ericeira foi transformado num *seafood court*, onde, além de prova e venda de ouriços, foi possível visitar os *pop-ups* gastronómicos de cozinha do mar, cervejas artesanais e vinhos da região.
Também no Mercado, decorreram as sessões de *showcooking*, com apresentações das diversas possibilidades de confeção do ouriço-do-mar, por (re)conhecidos chefs.

Mostra gastronómica "Festival do Polvo" - Entre os dias 17 e 26 de maio, a Ericeira recebeu a 9.ª edição do Festival do Polvo. Durante esses dias, foi possível desfrutar dos sabores do mar e descobrir as diversas maneiras de cozinhar esta iguaria em 29 restaurantes aderentes.

FIA (Feira Internacional de Artesanato) - De 29 de junho a 7 de julho, o Município de Mafra marcou presença na FIA - Feira Internacional de Artesanato, que decorreu na FIL – Feira Internacional de Lisboa. Na abertura do certame, o *stand* do Município de Mafra recebeu a visita do Secretário de Estado do Trabalho, Adriano Moreira.
Neste ano, deu-se especial destaque às artes e ofícios tradicionais e contemporâneos, enraizados no Concelho, como a olaria e o figurado de barro. A par do artesanato, estiveram

também presentes a doçaria e outros produtos típicos locais, dos quais se fizeram provas e degustações. Foi dinamizada uma "Oficina de Pão", em colaboração com o Moinho e Azenha do Tombado, uma recriação do "Chá Real", com prova de produtos regionais e chá na companhia do Rei e da Rainha e uma atuação do Rancho Folclórico "As Morangueiras", do Sobral da Abelheira.

Portuguese Surf Film Festival - A 13.ª edição do Portuguese Surf Film Festival teve início no dia 26 de julho, na Casa da Cultura Jaime Lobo e Silva, onde intervieram o Presidente da Câmara Municipal de Mafra, Hugo Moreira Luís, e a Diretora do Festival, Susana Andrade.
Ao longo dos dez dias de festival, foram exibidos 48 filmes, curtas-metragens e documentários, com especial destaque para o dia 31 de julho dedicado ao tema "Women in Surf Films" e para o dia 2 de agosto uma "Beach Session", em Ribeira d'Ilhas.

Patente na Galeria Orlando Morais e no Foyer da Casa da Cultura Jaime Lobo e Silva, esteve uma exposição de "Ocean Art", com trabalhos de 16 artistas, com a curadoria de Bibiana Rigoli.

No último dia do festival, dia 4 de agosto, foram divulgados os grandes vencedores nas diversas categorias a concurso: Best Short: "House of Bliss", de Bem Weiland e Eli Thor Magnusson; Women in Surf Films: "Catching Time", de Janis Brod; Best Cinematography: "Children of Teahupo´o", de Tim McKenna; Best Editing: "Felicilandia", de Carlos Musalem; Impactful Story: "The Blind Sea", de Daniel Fenech; Best Poster: "Ocean Oath", de Jenya Bragina; Best Sustainability: "Behind a Wall of Sea", de Artur Benevides; Best Soundtrack: "Some Like it Classic", de Romain Juchereau; Audience Award: "The Granny Grommets", de Leah Rustomjee; Best Ericeira: "Guzo", de Tiago Silva; Best of the Year: "Território Africano"; de Joaquin Azulay e Julian Azulay. Foram também atribuídas as seguintes menções honrosas: Original Script: "Better", Historic Archive: "Tom & I", Storytelling: "Surf on, Europe!".

Animação de Verão - A Animação de Verão teve o seu regresso à vila da Ericeira, oferecendo um programa musical diverso. Os concertos realizaram-se no Parque de Santa Marta, na Praça da República - "Jogo da Bola" - e nas ruas da Ericeira. Os espetáculos tiveram uma participação média 300 a 500 pessoas.

ANIMAÇÃO DE VERÃO 2024	
JULHO	
Filarmónica Cultural Ericeira, Parque de Santa Marta	20 de julho
SOLinSI, Parque de Santa Marta	21 de julho
Fado Inverso, Largo do Pelourinho	23 de julho
Rui Reininho, Parque de Santa Marta	24 de julho
Bonga, Parque de Santa Marta	25 de julho
Cais Sodré Funk Connection, Parque de Santa Marta	27 de julho
Tributo Dire Straits, Parque de Santa Marta	28 de julho
Ar de Fado, Furnas	30 de julho

AGOSTO	
Cottas Club Jazz Band, Jogo da Bola	1 de agosto
Projeto Bug, Jogo da Bola	2 de agosto
Teias d'Aranha, Jogo da Bola	3 de agosto
Prata da Casa, Fonte do Casino	6 de agosto
Tábua Rasa, Parque de Santa Marta	8 de agosto
Rancho Folclórico Cantarinhas de Barro, Jogo da Bola	10 de agosto
Rancho Folclórico da Murgeira - Associação Cultural, Jogo da Bola	10 de agosto
Rancho Folclórico de S. Miguel do Milharado, Jogo da Bola	15 de agosto
Grupo Cultural de Danças e Cantares de S. Miguel de Alcainça, Jogo da Bola	17 de agosto
Rancho de Monte Godel, Jogo da Bola	17 de agosto
d'Anto - Grupo de Fado de Coimbra, Fonte do Casino	20 de agosto
Wajiros D'lisboa, Parque de Santa Marta	22 de agosto
Ericeira Bowie, Parque de Santa Marta	23 de agosto
Bandidos do Cante, Parque de Santa Marta	24 de agosto
Casa de Fados, Largo do Pelourinho	27 de agosto
Groovy Mary, Parque de Santa Marta	29 de agosto

Exposição de Rua "Ericeira Antiga" - No dia 16 de agosto, foi inaugurada a exposição "Ericeira Antiga", patente na Rua Eduardo Burnay. Esta exposição é integrada no espólio de tio e sobrinho: Pedro Garrido Vicente, espanhol de nascimento e português de adoção, fotógrafo profissional desde 1930 e Pedro Gomes de Sá, que iniciou a sua vida profissional como fotógrafo em 1950. O espólio, deixado por estes dois profissionais, acompanhou a história, o crescimento e o desenvolvimento da vila da Ericeira. Esta exposição contou com a colaboração e a pesquisa de arquivo realizada por João Pedro, filho de Pedro Gomes de Sá.

VII Cimeira do Turismo Português - Mafra acolheu a VII Cimeira do Turismo Português, assinalando o Dia Mundial do Turismo, sob o tema "Turismo é Valor". Numa organização da Confederação do Turismo de Portugal, com o apoio do Município de Mafra, o evento juntou líderes e representantes do setor, contando com a participação de prestigiados oradores. Na sessão de abertura, intervieram o Presidente da Confederação do Turismo de Portugal, Francisco Calheiros, e o Presidente da Câmara Municipal de Mafra, Hugo Moreira Luís.
Durante o período da manhã, foi *keynote speaker* o Governador do Banco de Portugal, Mário Centeno, seguindo um debate sobre o tema "Turismo como motor da economia portuguesa", que juntou Miguel Maya, CEO do Millennium BCP, António Brochado Correia, Presidente da PwC Portugal, e Carlos Abade, Presidente do Turismo de Portugal, com moderação de Paulo Baldaia. O debate seguinte foi dedicado à temática "Desafios da Aviação e da Ferrovia na próxima década", com a participação de Luís Rodrigues, CEO e Presidente do Conselho de Administração da TAP, José Luís Arnaut, Presidente do Conselho de Administração da ANA, e Fernando Nunes da Silva, Presidente da Associação Portuguesa para o Desenvolvimento dos Sistemas Integrados de Transportes, estando a moderação a cargo de Rosário Lira.

Dos trabalhos da tarde, fez parte o debate "As incertezas da geopolítica mundial", com Paulo Portas, Vice-Primeiro Ministro e Ministro de Estado e dos Negócios Estrangeiros dos XV e XVI

Governos, Luís Marques Mendes, Ministro-Adjunto do Primeiro-Ministro no XII Governo e Ministro dos Assuntos Parlamentares do XV Governo, Luís Amado, Ministro dos Negócios Estrangeiros do XVII Governo e Ministro da Defesa Nacional do XVIII Governo, sendo moderador Germano Almeida. Seguiu-se a intervenção do Ministro da Economia, Pedro Reis, como *keynote speaker*, antecedendo o debate "Novos Impactos do Crescimento do Turismo/Taxa Turística", reunindo Filipe Anacoreta Correia, Vice-Presidente da Câmara Municipal de Lisboa, Bernardo Trindade, Presidente da Associação da Hotelaria de Portugal, Carlos Moura, Presidente da Associação da Hotelaria, Restauração e Similares de Portugal, com moderação de Mafalda Anjos.

Ainda durante a tarde, realizou-se o debate "Transição Digital: Riscos e Oportunidades", com a participação de Pedro Machado, Secretário de Estado do Turismo, Roberto Antunes, CEO do NEST, e Gonçalo Oliveira, CIO do Grupo Pestana, sendo moderadora Mafalda Anjos. Procedeu-se, em seguida, à entrega de Medalhas de Mérito Turístico.

Para encerrar os trabalhos, tomaram a palavra o Presidente da Confederação do Turismo de Portugal, Francisco Calheiros, e o Primeiro-Ministro, Luís Montenegro. A cimeira terminou ao som da música, com um concerto de carrilhão e um concerto a seis órgãos na Basílica do Palácio Nacional de Mafra.

Reserva Mundial de Surf da Ericeira - No âmbito da comemoração do aniversário da Reserva, decorreu uma sessão de filmes da Save The Waves Surf Film Festival, sessões de treino físico e competitivo, visitas turísticas e atividades ambientais.

Exposição de Rua - A última exposição do ano na Rua Dr. Eduardo Burnay, na Ericeira, foi inaugurada no dia 10 de novembro e teve como mote o livro fotográfico "Ericeira, uma viagem visual | Ericeira, a visual journey", um projeto que visa capturar a essência e a magia deste lugar único, através das lentes de 11 fotógrafos locais, com uma coletânea de 30 imagens selecionadas, representativas da fusão entre a Ericeira, as ondas, o estilo de vida dos surfistas e as tradições locais.

Festejos de Fim de Ano - Os Festejos de Fim-de-Ano, organizados pela Câmara Municipal de Mafra, em parceria com as Juntas/ Uniões de Freguesia, decorreram no 31 de dezembro e assinalaram a entrada em 2025 com o tradicional espetáculo de fogo de artifício, com 11 pontos de lançamento, um em cada uma das 11 Freguesias/ Uniões de Freguesias.

Eventos de Surf

1.ª Etapa do Circuito de Bodyboard da Ericeira "Science Ericeira 2023" - Nos dias 3 e 4 de fevereiro, a praia da Empa recebeu a primeira etapa do Circuito de Bodyboard da Ericeira "Science Ericeira 2023", na qual participaram 68 atletas, dos escalões Open, Sub-14, Sub-18, Masters, Feminino e Dropknee. Desta competição, resultaram os vencedores: Tiago Zimbral

(Open), João Freitas (Sub-14), Fábio Maganinho (Sub-18), Bruno Câmara (Masters), Maria Balsemão (Feminino), e Tiago Pimentão (Dropknee).

2.ª Etapa do Campeonato Nacional de Bodyboard de Esperanças - Nos dias 4 e 5 de maio, decorreu na Praia da Empa a 2.ª Etapa do Circuito Nacional de Bodyboard Esperanças. Este circuito define os títulos de Campeão Nacional Sub-16, Sub-18 Feminino e Sub-18 e contou com a presença de 50 jovens atletas, oriundos de norte a sul do país.

Liga Meo Surf 2024_Allianz Ericeira Pro - A principal competição entre os surfistas nacionais mais premiados em Portugal esteve de regresso à Reserva Mundial de Surf da Ericeira. A terceira etapa da Liga MEO Surf 2024 – Allianz Ericeira Pro realizou-se na Praia de Ribeira d'Ilhas, entre os dias 24 e 26 de maio. Teresa Bonvalot e Guilherme Ribeiro sagraram-se vencedores do Allianz Ericeira Pro, numa final com ondas de qualidade na praia de Ribeira d'Ilhas.

Durante o Allianz Ericeira Pro decorreu ainda, a iniciativa Amar o Mar que contou com a participação de cerca de 100 crianças das escolas do concelho de Mafra em dinâmicas a favor da sustentabilidade e da proteção dos oceanos.

1.ª Etapa do Circuito de Bodyboard da Ericeira "Science Ericeira 2024" - A emblemática Praia da Empa recebeu a primeira etapa do Circuito de Bodyboard da Ericeira "Science Ericeira 2024", nos dias 8 e 9 de junho. A competição foi aberta aos escalões Open, Sub-18, Feminino, Masters e Dropknee.

2.ª Etapa de Circuito Billabong Ericeira 2024 - Nos dias 6 e 7 de julho, realizou-se a 2.ª Etapa de Circuito Billabong Ericeira 2024, uma competição que juntou atletas dos escalões Sub-12, Sub-14, Sub-16, Sub-18 e Sub-18 Feminino. David Mendonça, Tiago Hanssen, Francisco Magalhães, Eva Luna e Miguel Lages foram os grandes vencedores.

3.ª etapa do Circuito de Surf Billabong Ericeira 2024, by NATIVE AÇAÍ - Nos dias 7 e 8 de setembro, a emblemática Praia da Empa recebeu a 3.ª etapa do Circuito de Surf Billabong Ericeira 2024, by NATIVE AÇAÍ, nas categorias Sub12, Sub14, Sub16, Sub18 e Sub18 Feminino. Esta etapa foi organizada pelo Ericeira Surf Clube, com o apoio da Câmara Municipal de Mafra, da Junta de Freguesia da Ericeira, do Instituto Português do Desporto e Juventude, da Federação Portuguesa de Surf, da Ericeira World Surfing Reserve e da World Surf Cities Network.

EDP Ericeira PRO - Entre os dias 30 de setembro e 6 de outubro, a Praia de Ribeira d'Ilhas recebeu o EDP Ericeira PRO, a 5.ª e penúltima etapa da competição, que reuniu os melhores surfistas do mundo. O EDP Ericeira PRO apresentou igualmente eventos adicionais à competição, com destaque para o Special Heat "You and the Sea", um confronto de gerações. Durante estes dias, os visitantes usufruíram da "Moche Impact Zone", que consistia numa quadra de skate com aulas gratuitas e demonstrações dos melhores skaters nacionais. Nos finais de tarde dos dias 4 e 5 de outubro decorreram as "Sunset Estrella Galicia", festas oficiais do evento.

O Município de Mafra esteve representado com *stand* próprio prestando informações turísticas e promovendo a Reserva Mundial de Surf.

Durante o campeonato, decorreram também as EDP Open Sessions, projeto que pretende dar a crianças e jovens a oportunidade de experimentar o surf em segurança e de conhecer um pouco dos seus valores, da importância do mar e do respeito pela natureza.

Nestas sessões, participaram cerca de 150 crianças e jovens da EB da Venda do Pinheiro, EB Prof. Armando Lucena, EBS António Bento Franco, Centro Social Paroquial São Silvestre Gradil, Centro Recursos da Ericeira – CEBI e ComDignitatis.

SEMILLERO OLAS PRO TOUR (WSCN) - A Ericeira recebeu o "Semillero Olas Pro Tour", um dos principais circuitos de surf júnior promovido na América Latina, no âmbito da World Surf Cities Network. A iniciativa decorreu entre os dias 14 a 18 de outubro, por ocasião da comemoração do 13.º aniversário da Reserva Mundial de Surf da Ericeira, proporcionando o intercâmbio entre jovens surfistas nacionais e internacionais. Esta foi a primeira experiência deste circuito fora do continente americano.

O Final Meeting do "Semillero Olas Pro Tour 2024" contou com a participação dos vencedores das várias categorias desta competição, Sub-10, Sub-12, Sub-14, Sub-16 e Sub-18, tanto masculinas como femininas, sendo os melhores juniores apurados entre atletas de países como Peru, Chile, Equador, Colômbia, Brasil, Venezuela, Uruguai e Argentina, tendo a organização alargado o convite a outros atletas portugueses, espanhóis e franceses.

Campeonato Nacional de Surf Esperanças - Nos dias 19 e 20 de outubro, o Campeonato Nacional de Surf Esperanças, na categoria Sub18, regressou à Reserva Mundial de Surf da Ericeira. A final "Ericeira Juniores" realizou-se na Praia de Ribeira d' Ilhas.

Acompanhamento de Grupos e Visitas de Imprensa

Na área das visitas de imprensa, e no âmbito da parceria entre o Município e a Associação de Turismo de Lisboa, foram acolhidas, seis visitas de imprensa, de diversos meios de comunicação especializados em áreas distintas:

VISITAS DE IMPRENSA	2024
Fam Trip USTOA - Visita e Prova de Vinhos na Manzwine	22 de abril
Visita Clube de Golfe do Exército e Delegação de Macau	5 de junho
Visita de Imprensa Brasil	11 de julho
Visita de Imprensa Jornalista Canadiense	12 de julho
Visita de Imprensa - Canal Woohoo	23 e 24 de setembro
Fam Trip - Temática "Surf"	26 de setembro

Apoio ao empresário turístico

No ano de 2024, foram realizadas 90 vistorias a estabelecimentos de Alojamento Local, situados na sua maioria na zona litoral do Concelho de Mafra. No âmbito do gabinete de apoio ao empresário foram ainda realizados 71 atendimentos. No contexto da implementação da Taxa Municipal Turística, foram solicitados 131 esclarecimentos nos postos de turismo da Ericeira e Mafra.



Número de vistorias em 2024

Best Tourism Village 2024

O Município de Mafra fez-se representar na primeira Conferência sobre Turismo para o Desenvolvimento Rural na cidade histórica de Hoi An, Vietname, que decorreu entre 9 e 11 de dezembro, tendo por objetivo a partilha de políticas e estratégias que potenciem o progresso das áreas rurais.

A conferência também acolheu a segunda reunião anual da iniciativa Best Tourism Villages, com a participação de 50 representantes de mais de 30 destinos turísticos reconhecidos por seu compromisso com o turismo sustentável e o desenvolvimento local. Os participantes refletiram sobre as conquistas da rede Best Tourism Villages, avaliaram seu estado atual e discutiram estratégias para melhorar a coordenação entre os destinos, com enfoque no fortalecimento da rede e na maximização do impacto do turismo rural no desenvolvimento sustentável.

Mercado Municipal de Mafra

Durante o mês de maio, o Mercado Municipal de Mafra recebeu as seguintes ações de dinamização:

"Pão com Tradição" – O Pão de Mafra foi o tema do programa das atividades que, no dia 5 de maio, levou miúdos e graúdos ao Mercado Municipal de Mafra, com a Oficina de Pão de Fabrico

Caseiro, orientada pelo Moinho & Azenha do Tombado. Já os mais pequenos, puderam assistir à leitura da história "A Melhor Sopa do Mundo", de Susanna Isern. Cada uma das atividades contou com dez participantes.

"Ao Som do Queijo e do Vinho" - Nos dias 11 e 12 de maio, o programa de animação foi dedicado ao tema "Ao Som do Queijo e do Vinho". Para além das atuações musicais de Gonçalo Rodrigues e Beatriz e Miguel, o público pôde visitar as bancas de produtores locais de queijo e vinho, nomeadamente, Lactimonte, Quinta da Boa Esperança e Ouriceira Wines.

Nos dias 18 e 19 de maio, num fim de semana dedicado à Sustentabilidade, foram convidados a estar presentes no Mercado Municipal de Mafra produtores que representem produtos sustentáveis, nomeadamente a Seaside Greens, Oh K! Kombucha, Granola da Rita e o Projeto Separe Mais & Transforme Melhor. Paralelamente, dentro da mesma temática e no âmbito do Dia Internacional da Reciclagem, decorreu a abertura da exposição SustentabiliARTE no mesmo espaço.

Área Marinha Protegida de Iniciativa Comunitária (AMPIC)

Em 2024, o projeto AMPIC destacou-se por importantes deliberações e ações conjuntas entre os Municípios e a Fundação Oceano Azul. As reuniões do Comité de Pilotagem e do Comité resultaram em decisões estratégicas sobre:

- Aprovação do Plano de Implementação e do Orçamento proposto pela Fundação Oceano Azul;
- Definição do mecanismo de financiamento dos estudos de valores naturais;
- Procedimentos para a contratação das equipas científicas para realização dos estudos de valores naturais;
- Apoio financeiro dos Municípios e da Fundação Oceano Azul ao projeto;
- Aprovação do donativo à Fundação Oceano Azul nas respetivas Reuniões de Câmara dos Municípios.

Na componente dos estudos de valores naturais, destaca-se o acompanhamento científico liderado pelo Professor Henrique Cabral e as reuniões do Conselho Científico. Estas reuniões foram cruciais para o correto desenvolvimento dos termos de referência, nos quais a Fundação Oceano Azul apresentou aos Municípios a informação detalhada sobre os estudos essenciais para a preparação da proposta de criação da Área Marinha Protegida a ser submetida ao Governo Português.

Na área dos estudos socioeconómicos, foram solicitados esforços para identificar potenciais candidatos à coordenação desta componente. Reuniões com especialistas permitiram detalhar os trabalhos a realizar, que incluem a identificação e análise de atividades socioeconómicas, bem como dos *stakeholders* envolvidos.

Na componente do processo participativo, estabeleceram-se contactos e reuniões com especialistas reconhecidos na coordenação de processos participativos. Identificaram-se as principais ações e atividades necessárias para envolver as comunidades no desenvolvimento do projeto e definição da proposta de área marinha protegida.

Em 2024, a comunicação do projeto incluiu a divulgação e envio do relatório científico da Expedição Oceano Azul – Cascais | Mafra | Sintra aos participantes e parceiros. Foi também concluído o documentário da Expedição Científica, que será apresentado em 2025, marcando o início do processo participativo.

Desenvolvimento Económico e Empreendedorismo Social

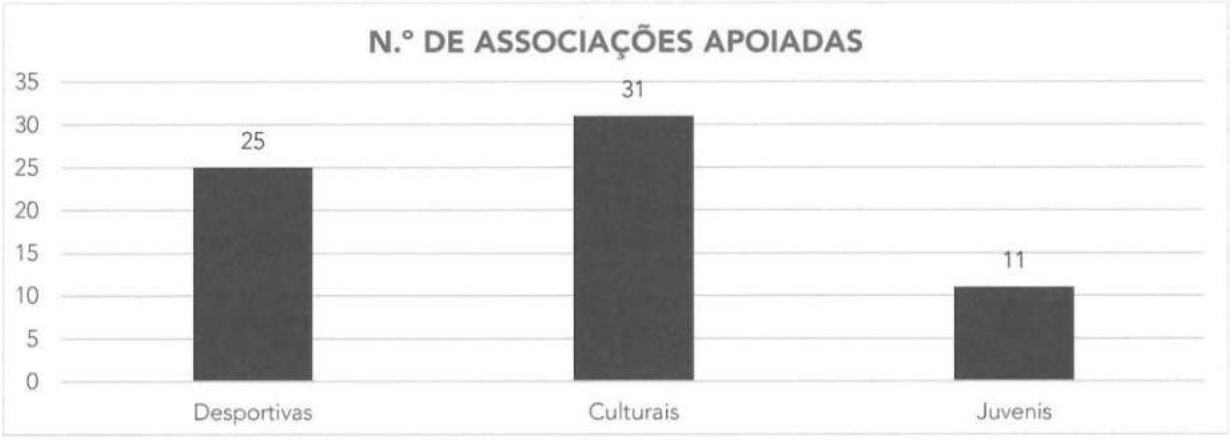
Associativismo

Programa de apoio ao associativismo – Este programa pretende fortalecer e dinamizar o movimento associativo do Concelho de Mafra, reconhecendo o seu papel fundamental na cultura, no desporto, na educação e na área social. Através deste programa, o Município apoia as associações na concretização dos seus projetos e ambições, promovendo as suas iniciativas e ajudando a ultrapassar desafios. Esta parceria permite valorizar o trabalho desenvolvido pelas associações, contribuindo para a sua sustentabilidade e incentivando o crescimento de uma comunidade mais coesa e ativa.

Foram assinados os contratos programa de apoio financeiro às Associações, num total de 67 contratos, dos quais 25 (vinte e cinco) correspondem ao Associativismo Desportivo, 11 (onze) ao Associativismo Juvenil e 31 (trinta e um) ao Associativismo Cultural.

72	67	2	3
CANDIDATURAS SUBMETIDAS	CANDIDATURAS APOIADAS	CANDIDATURAS INDEFERIDAS	CANDIDATURAS INVÁLIDAS

Número de candidaturas submetidas, apoiadas, indeferidas e inválidas em 2024



Número de associações apoiadas, por área de atuação, em 2024

Foram celebrados os seguintes contratos em regime de comodato de cedência de instalações:

- Prédio urbano sito na Rua do Clube, n.° 1 e Rua D. João V, n.° 51 e n.° 53, Carapinheira à Associação Grupo Motard Águias do Convento, para a instalação da sede da referida associação;
- Adenda ao contrato em regime de comodato de cedência de instalações, de parte da Escola Básica da Lagoa à Junta da Freguesia de Santo Isidoro.

Ciclo de Música - Bandas Filarmónicas e Orquestra do Concelho de Mafra - Decorreu de 4 de fevereiro a 26 de maio, na Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, a oitava edição deste ciclo.
Esta iniciativa que celebra e valoriza o trabalho desenvolvido por estas associações na promoção da cultura musical no Município. Ao longo de várias gerações, as bandas filarmónicas e a orquestra têm desempenhado um papel essencial na formação artística e cultural da comunidade, transmitindo conhecimento, incentivando o talento e fortalecendo a identidade local. Este ciclo de concertos pretende reconhecer a dedicação e o contributo destas associações assim como apoiar a riqueza musical do Concelho.
A edição de 2024 deste ciclo de concertos, contou com as seguintes atuações:

- 4 de fevereiro: AFCE – Associação Filarmónica Cultural da Ericeira;
- 3 de março – Escola de Música Juventude de Mafra;
- 17 de março – Orquestra Sinfónica de Jovens de Santo Isidoro;
- 7 de abril – Sociedade Recreativa e Musical de Vila Franca do Rosário;
- 21 de abril - Associação Musical Nossa Senhora do Livramento;
- 12 de maio – Sociedade Filarmónica 1.° dezembro da Encarnação;
- 26 de maio – Associação EMEB – Escola de Música de Enxara do Bispo.

No âmbito de **apoios atribuídos** a Associações, Clubes, Comissões de Festas, Uniões de Freguesia, Juntas de Freguesia, entre outras entidades, foram dados 277 apoios, distribuídos

da seguinte forma: 143 financeiros e 134 logísticos que contemplam a cedência de diversos equipamentos e estruturas e respetivos recursos humanos para montagens e desmontagens.

Isenção do Imposto Municipal de Imóveis - No âmbito do Regulamento de Atribuição de Benefícios Fiscais do Município de Mafra, decorreu a candidatura à isenção do IMI, tendo sido recebidas 29 candidaturas, resultando no reconhecimento de isenção do Imposto Municipal de Imóveis a 28 Associações, referente aos prédios destinados e afetos à prossecução dos respetivos fins estatutários, no valor de 40.211,87€.

Sessão de esclarecimentos do programa LVT + Cultura – Decorreu no dia 17 de junho, no Auditório da Casa da Cultura D. Pedro V, pela CCDR LVT, I.P., com o objetivo de esclarecer eventuais dúvidas das associações em relação às candidaturas ao programa.
Estiveram presentes 20 representantes das associações do Município, das quais nove apresentaram candidatura ao programa e cinco entidades tiveram as suas candidaturas apoiadas, nomeadamente: Escola de Música Juventude de Mafra; Figuras Repetidas Associação Academia do Bombo; CMP – Confederação Musical Portuguesa; Colectivo A Tribo – Associação de Arte e Comunidade e o Rancho Folclórico da Murgeira.

Celebrar a Música - Teve lugar no Jardim do Cerco, no dia 1 de setembro, e contou com a presença das seis Bandas Filarmónicas e da Orquestra, com um total de 291 músicos e um repertório de 21 temas interpretados pelas mesmas. É uma iniciativa que visa homenagear as Bandas Filarmónicas e a Orquestra do concelho de Mafra, em especial pelo papel que possuem na preservação e divulgação do património artístico e cultural.

Festa da Família Motard - A 5.ª edição decorreu no dia 15 de setembro, no Parque Urbano da Póvoa da Galega, e contou com um passeio motard que percorreu a N116, com paragem na Aldeia José Franco e na Ermida da Malveira para a bênção dos capacetes.
Neste encontro, participaram as seguintes Associações e Clubes motards do concelho de Mafra, totalizando cerca de 600 motards: Águias do Convento, Eu Sou Galapego, Os Jagozes, Os Abóbras, Raposas da Calçada, Xupa Grelos, Fumaças do Asfalto, Lesmas do Asfalto, Moto Clube de Mafra e Relíquias d´Oeste.

Fórum das Associações - No dia 30 de novembro, decorreu, no Edifício Municipal de Serviços, o Fórum das Associações do Concelho de Mafra, contando com a presença de mais de 63 agentes e representantes das coletividades locais nas áreas da cultura, desporto, recreio, juventude e social.
Foram debatidos temas relacionados com a gestão, a formação, os planos de atividades e as candidaturas, proporcionando instrumentos auxiliares de organização das atividades.

No dia 13 de dezembro, realizou-se a edição de 2024 do concerto com os laureados do concurso nacional de acordeão, promovido pela **Folefest** - Associação de Acordeão, na Casa da Cultura Alves Gato, em Mafra.

Mafra Dialogues

A conferência decorreu nos dias 2 e 3 de maio, sendo organizada pela Câmara Municipal de Mafra e pelo Instituto para a Promoção da América Latina (IPDAL), onde reuniu em modo presencial e *online*, algumas das mais influentes personalidades e organizações mundiais para refletir e debater a importância da diplomacia da paz e da prevenção de conflitos.
A conferência teve lugar na Sala dos Atos Literários do Real Edifício de Mafra, cedida pela Escola das Armas, tendo contado com a presença de cerca de 180 convidados, e a sessão de encerramento foi presidida pela Secretária de Estado da Defesa Nacional de Portugal, Ana Isabel Xavier.

Semana do Empreendedorismo

As conferências, *open days*, debates e encontros entre empresários e empreendedores no âmbito da semana do empreendedorismo decorreram de 20 a 24 de maio.
A semana terminou com a conferência "Descentralizar a inovação: oportunidades, desafios e estratégias para o sucesso". No total marcaram presença 228 pessoas.

Ericeira Kustom Festival

Decorreu, de 14 a 16 de junho, junto ao Ericeira Camping, e contou com a presença de cerca de 18.000 visitantes. Esta iniciativa dedicada às motas customizadas e clássicos americanos, contou com presença de 58 expositores "kustomizados", concertos, bancas de *street food* e um passeio de motociclos pelo Concelho de Mafra.

Beericeira – Craft Beer Fest

A 2.ª edição decorreu, no Parque de Santa Marta, na Ericeira, de 6 a 8 de setembro, e contou com cerca de 4.000 visitantes. Esta iniciativa reuniu 16 marcas de cerveja artesanal oriundas de vários pontos do país, assim como *street food* e animação, destacando-se as Sunset Sessions.

Lançamento da 3.ª edição do livro "Sonhar, Transformar Cidades e Territórios"

Por motivo do lançamento da 3.ª edição do livro "Sonhar, Transformar Cidades e Territórios", no dia 26 de setembro, realizou-se uma conferência no Palácio dos Marqueses, onde foram debatidos temas como o papel da gastronomia na competitividade dos territórios e a transformação digital nas autarquias. O encontro contou com a presença de 60 pessoas, entre autarcas e técnicos da administração local.

Seminário "Sismo e agora?"

Decorreu no dia 11 de outubro, no Torreão Sul do Real Edifício de Mafra, com o objetivo de fomentar o debate alargado e integrado sobre questões de preparação, emergência e resposta. A iniciativa contou com a participação de conceituados oradores, entre eles, o Secretário de Estado da Proteção Civil e marcaram presença 141 pessoas.

Roteiro Metropolitano de Capacitação para a Atração de Investimento e Oportunidades de Financiamento

No âmbito do roteiro promovido pela Área Metropolitana de Lisboa e a Associação Industrial Portuguesa, ocorreu no dia 17 de outubro, no Palácio dos Marqueses, na presença de 40 participantes, uma sessão de capacitação para o desenvolvimento económico.

Gala dos Prémios do Imobiliário SIC Noticias/ Expresso

Decorreu no dia 27 de outubro, no Torreão Sul do Real Edifício de Mafra, a sexta edição, na qual estiveram a concurso mais de 70 projetos, tendo sido atribuídos 21 prémios em oito categorias. A gala iniciou com um debate sobre o tema "Habitação: Políticas públicas, são a solução?", com a participação do Ministro das Infraestruturas e da Habitação, Miguel Pinto Luz, e contou com 250 convidados.

Game Changers by CPO

A 2.ª edição decorreu no dia 28 de outubro, no Torreão Sul do Real Edifício de Mafra, e contou com a presença de 300 inscritos. O evento contou com três conferências e sete mesas redondas, juntando líderes, empreendedores e oradores de referência mundial, nomeadamente Colin Bryar (Shadow CEO de Jeff Bezos na Amazon).

Conferência ECO Cidade

A 1.ª edição decorreu no Torreão Sul do Real Edifício de Mafra, no dia 5 de novembro, onde foram debatidos temas como o da reciclagem e o da gestão de resíduos na presença de 80 participantes.

Dia Nacional do Empresário

Decorreu no dia 25 de novembro, no Torreão Sul do Real Edifício de Mafra, com o objetivo de reconhecer e valorizar o contributo dos empresários para a economia e crescimento sustentável do concelho. Foram abordados temas como a sustentabilidade, economia circular, incentivos, financiamentos e inteligência artificial. O evento contou com a presença de 65 inscritos.

Divisão de Intervenção Social, Saúde, Emprego e Habitação

Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social - SAAS

O Serviço de Atendimento e de Acompanhamento Social (SAAS) é uma resposta da Câmara Municipal de Mafra, que garante o atendimento e o acompanhamento social de proximidade, a pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e exclusão social.

Na concretização das competências em matéria de ação social, cabe à Unidade de Intervenção Social (UIS), assegurar, através do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS), o atendimento de primeira linha, e o de emergência social, bem como o respetivo acompanhamento, tendo em vista a prevenção e a resolução de problemas sociais.

No ano de 2024, realizaram-se, no âmbito do SAAS, 930 atendimentos, 134 visitas domiciliárias e 33 diligências a respostas externas. Desse universo, destacam-se 154 atendimentos de emergência social, na sua maioria, reportados pela Linha Nacional de Emergência Social (LNES -144), 222 pedidos ao Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas – POAPMC, nesta data designado Programa Pessoas 2030 – Privação Material, e, ainda, 142 pedidos de apoio para habitação municipal.

Visando colmatar as dificuldades de resposta de alojamento de emergência, a Câmara Municipal deliberou, em 19 de janeiro de 2024, a celebração de um Protocolo de Colaboração entre o Município de Mafra e a Casa do Povo do Gradil, com vista à cativação de sete camas para pernoita, com caráter transitório e temporário, de cidadãos referenciados pelo SAAS, no âmbito da estrutura Centro de Noite, ao abrigo do qual se espoletou, em 2024, a integração de 13 cidadãos em situação de sem-abrigo, num total de 857 noites, assegurando-lhes, dessa forma, além da pernoita, o serviço de refeições e o tratamento de roupa.

A atribuição de géneros alimentares, constitui-se uma resposta social municipal relevante – ajuDAR -, que se materializa através de um cartão de compras ou pela entrega de bens em espécie. No caso desta última, a mesma permitiu, em 2024, prestar apoio de emergência a 132 agregados familiares, alguns deles em articulação com a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) de Mafra e/ou com o Núcleo de Infância e Juventude (NIJ) de Mafra. Sob a forma de cartão de compras, apoiaram-se 68 agregados familiares, não sendo este apoio cumulativo com a entrega em espécie, nem dos bens do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas – POAPMC, nesta data designado Programa Pessoas 2030 – Privação Material.

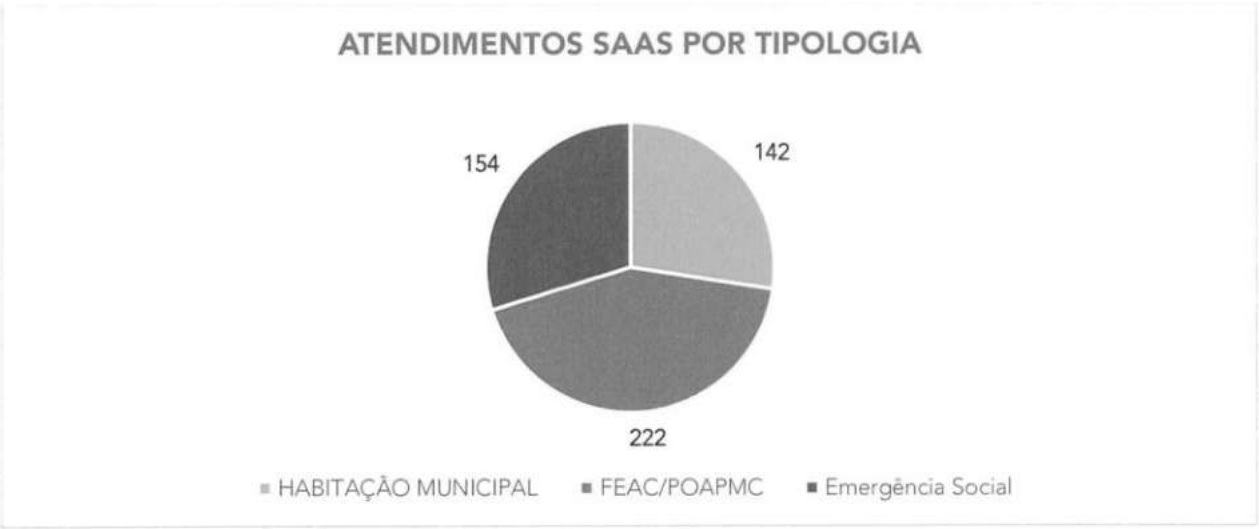


Gráfico 1 – Atendimentos SAAS por tipologia de apoio (não estão contemplados os apoios do Município que são passíveis de candidatura)

A atribuição de apoio social pecuniário, a título de subsídios de caráter eventual, encontra-se prevista no Regulamento para Atribuição de Apoios Sociais do Município de Mafra, é espoletável mediante atendimento e avaliação pelo SAAS, e permite colmatar situações de maior gravidade e emergência. Nessa sequência, foram aprovados 331 apoios, dos quais 136 para assegurar o pagamento de despesas relacionadas com a habitação/ alojamento, 133 para subsistência básica, 25 para despesas de saúde e 28 para deslocações e transporte.



Gráfico 2 – Apoios económicos atribuídos pelo SAAS Mafra, no ano de 2024, por tipologia do apoio

Tarifa Social e Tarifa Famílias Numerosas, dos Tarifários de Água, Saneamento e Resíduos Urbanos

Relativamente ao tratamento e avaliação dos pedidos de Tarifa Social e de Tarifa Famílias Numerosas, para benefício nos tarifários de água, saneamento e resíduos urbanos, registaram-se 154 pedidos, dos quais 82 pelo critério social e 72 pelo critério numeroso.

Cartão abem: Rede Solidária do Medicamento

Durante o ano de 2024, procedeu-se à atribuição de 145 cartões abem, para benefício na aquisição e acesso a medicamentos de forma gratuita, pelo período de um ano, cujos pedidos são avaliados ao abrigo de um Protocolo estabelecido com a Associação DIGNITUDE, no âmbito do programa "abem: rede solidária do medicamento".

Rendimento Social de Inserção (RSI)

O Município assume a gestão do Núcleo Local de Intervenção (NLI), estrutura operativa das Comissões Locais de Acompanhamento do Rendimento Social de Inserção (RSI), e, neste domínio, realizou 15 reuniões, nas quais se analisaram 301 processos. No âmbito desta medida, e para efeitos da celebração e acompanhamento dos contratos de inserção dos beneficiários, o Município celebrou protocolos com duas IPSS locais, a Casa do Povo do Gradil e a Santa Casa da Misericórdia da Venda do Pinheiro, através dos quais as respetivas equipas asseguraram, em 2024, a realização de 2336 atendimentos e 3078 deslocações e visitas domiciliárias.

Habitação

A Ação Social municipal assegura, no domínio da habitação, a análise e avaliação dos pedidos de apoio social de caráter habitacional, garantindo o seu registo e oportuna resposta aquando de vacatura de frações municipais adequadas, e procede igualmente ao acompanhamento dos inquilinos do parque habitacional municipal. Neste âmbito, realizaram-se 216 atendimentos, dos quais resultaram 151 registos a título de manifestação de interesse para acesso a uma habitação municipal.

No que respeita à execução das metas da Estratégia Local de Habitação de Mafra, nomeadamente pela colocação de agregados familiares nas soluções habitacionais por esta preconizadas, de aquisição, reabilitação e/ou construção de casas, pelo Município, celebraram-se, em 2024, quatro contratos de arrendamento apoiado e, promoveu-se a abertura de procedimento concursal para atribuição de 11 frações da Rua Júlio Conceição Ivo, também no regime de arrendamento apoiado, por meio do qual se rececionaram 266 candidaturas.

Complementarmente, o Município disponibiliza um apoio pecuniário ao arrendamento, neste caso de iniciativa particular, através do programa ArrenDAR, ao abrigo do qual foi possível apoiar, durante este ano, 125 candidaturas.

Saúde

MESMO - Mafra Espaço de Saúde Mental e Ocupacional

O MESMO é resultado de uma parceria entre o Município de Mafra, o Centro de Saúde de Mafra e a Unidade Local de Saúde de Santa Maria. Em 2024, na sequência da reorganização do funcionamento dos serviços de saúde a nível nacional, verificou-se a necessidade de proceder à celebração de um Protocolo de Colaboração com a Unidade Local de Saúde de Santa Maria, com vista a dar continuidade às respostas: MESMO – Mafra Espaço de Saúde Mental e Ocupacional e Gabinete de Apoio Psicológico.

Nesta data, disponibiliza aos seus utentes os serviços de consulta da especialidade e administração de medicação e cuidados de enfermagem, registando em 2024, um total de 4563 atendimentos presenciais. Além desses, disponibiliza um conjunto de atividades associadas à ocupação diurna, designadamente, desporto e artes plásticas, tendo sido realizadas 131 sessões da área de Dia. Realiza ainda visitas domiciliárias, que em 2024 registaram um total de 62 deslocações.

Gabinete de Apoio Psicológico

O Gabinete de Apoio Psicológico (GAP) é resultado de uma parceria entre o Município de Mafra, o Centro de Saúde de Mafra e a Unidade Local de Saúde de Santa Maria, resultante do Protocolo referido no ponto anterior.

No âmbito do GAP, foram realizadas 834 consultas/ atendimentos psicológicos no ano em apreço.

Acordo de Cooperação para funcionamento do Apoio Complementar (Urgências)

Visando assegurar a continuidade da resposta Serviço de Atendimento Permanente/ Atendimento Complementar (Urgências), do Centro de Saúde de Mafra, foi celebrado um Acordo de Cooperação com a Santa Casa da Misericórdia da Venda do Pinheiro, que assegura a resposta através do projeto "Bata Branca" e a Unidade Local de Saúde de Santa Maria, em que o Município comparticipa financeiramente parte dos custos da atividade.

Operação Integrada Local da Freguesia do Milharado

No âmbito do Programa de Recuperação e Resiliência, o Município submeteu candidatura ao programa Investimento RE-C03-i06 – Operações Integradas em Comunidades Desfavorecidas nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto, Subinvestimento RE-C03-i06.02 – Operações Integradas em Comunidades Desfavorecidas na Área Metropolitana de Lisboa (AML), cujo termo de aceitação foi assinado em 4 de novembro de 2022.

Esta candidatura contempla duas vertentes de investimento, material e imaterial, num total de 6.123.552,90€, e prevê, na componente imaterial, a realização de 24 atividades em áreas como a saúde, o emprego, o desporto, o ambiente e o desenvolvimento comunitário, e, por sua vez, na componente material, integra a construção de um complexo de piscinas. Estas ações são dirigidas, em particular, à população da freguesia do Milharado, preconizando, no geral, potenciar a articulação com todo o território concelhio.

Durante o ano de 2024, implementaram-se 12 projetos, designadamente, a Feira do Aproveita - feira periódica de produtos usados, o Atelier de costura artística, etnográfica e multicultural, as Aulas de Música Itinerantes, a capacitação das Escolas Básicas para a Transição Digital, através da aquisição e instalação de material informático e ações de formação para professores, visando a utilização dos quadros interativos instalados, os Jovens Monitores, a Formação para Dirigentes Associativos, a Academia UBUNTO - nas vertentes Famílias, Associações e Empresas, o Capacitar + Juventude, os Sábados Ativos – Atividades Físicas em Família e Atividades Físicas Complementares à atividade das Associações locais.

Registou-se ainda a continuidade dos projetos iniciados em 2023, designadamente, as equipas de intervenção comunitária, a Equipa Social Multidisciplinar de Proximidade e a Equipa Multidisciplinar de Saúde, o Espaço GO – espaço de Juventude, o Gabinete de Terapia Familiar, a Equipa PLDS, nas atividades Saber+ É+, Rugas de Riso e Formação para as Associações, o Comboio de Bicicletas, a Academia UBUNTO – vertente Escolas e vertente Associações.

Foram ainda ministradas seis ações de formação para jovens, no âmbito do Capacitar+ Juventude, que abordaram temas como: "Literacia Financeira", Gestão de Redes Sociais e Comunicação", "Cyberbulling, Saúde Mental e Bem estar", "Canva CV", "Ferramentas digitais na procura de emprego" e "Literacia Política e Jurídica", que contaram com um total de 56 participantes.

Banco Local de Voluntariado do Concelho de Mafra

O Banco Local de Voluntariado do Concelho de Mafra registou, no período em análise, a inscrição de 32 novos voluntários, dos quais 26 foram integrados em ações desenvolvidas pelas entidades promotoras. Foram ainda abertas 7 novas ações de voluntariado, nas áreas de

voluntariado sénior e do apoio aos serviços municipais (ação social, educação, teleassistência, ambiente, canil municipal, entre outras).

Mafra Cuid@mente - Programa de Apoio aos Cuidadores Informais

O Município dispõe, desde 10 de setembro de 2024, de um Gabinete de Apoio ao Cuidador Informal, que visa o atendimento de Cuidadores Informais, com ou sem o estatuto atribuído, bem como qualquer cidadão, residente no concelho de Mafra, que pretenda obter informações sobre os apoios existentes para os cuidadores informais.

Ainda no âmbito deste Programa, foram implementadas sessões de capacitação para os Cuidadores Informais, que decorreram entre setembro e dezembro, e que abordaram temas como: o Regime Jurídico do Maior Acompanhado, Primeiros Socorros – abordagem teórica e prática, Atividades da vida diária | Alimentação, higiene, vestuário e segurança, Boas Práticas para cuidar o familiar dependente | Lidar com as complicações: perturbações do sono, técnicas de mobilidade e transferência, Adaptação do espaço e atividades | Adaptação do domicílio, promoção da atividade física e atividades socioculturais para a pessoa cuidada, Boas Práticas para o autocuidado e o Luto, num total de 138 participantes.

Ações de Formação para o público

No âmbito de uma ação social alargada e comunitária, foram desenvolvidas diversas ações de formação, designadamente: "Sénior Seguro" - Foram realizadas sessões sobre as seguintes temáticas: "Vagas de Frio", "Vagas de Calor", "Sismos" e "Queimas e Queimadas"; "Oficina de Trabalho | Violência Sexual contra Crianças e Jovens" - 2.ª edição; "Violência Doméstica Contra Mulheres"; "Populações Vulneráveis em Saúde Mental"; "Primeiros Socorros Psicológicos"; "Conhecer, Desenvolver, Agir - Desenvolvimento de competências pessoais"; "Ciclo de Ações de Promoção da Saúde e Bem-estar". Estas ações contaram com um total de 928 formandos.

Geração SEI+: Espaço Além Fronteiras

Espaço Além-Fronteiras - Iniciação e aperfeiçoamento à informática e internet para munícipes com mais de 55 anos. Contou com quatro sessões e 28 participantes distribuídos por quatro Freguesias e Uniões de Freguesias do Concelho.

Geração SEI+: Equipa Cuidar Próximo/Serviço Municipal de Teleassistência

A equipa "Cuidar Próximo" tem a missão de conhecer e intervir com proximidade no apoio aos munícipes mais velhos, em situação de isolamento e/ou vulnerabilidade social, incluindo os beneficiários do Serviço Municipal de Teleassistência. Este serviço visa contribuir para a permanência das pessoas mais velhas na sua residência, em segurança, pelo maior período de

tempo. Esta equipa acompanhou, em 2024, um total de 51 pessoas, das quais 20 foram novas sinalizações, e realizou 158 visitas domiciliárias e 766 contactos telefónicos.

Emprego

GIP- Gabinete de Inserção Profissional

O GIP de MAFRA é um serviço protocolado com o Instituto do Emprego e Formação Profissional, I.P., e preconiza um conjunto de atividades complementares à ação do Serviço de Emprego de Loures-Odivelas, de acolhimento, informação e acompanhamento a munícipes, particulares e/ou empresas, no âmbito da inserção ou reinserção no mercado de trabalho e apoio à criação de emprego.

Destas tarefas, destaca-se o número de atendimentos que atingiu um total de 1610. Foram ainda realizadas 215 sessões coletivas de apoio à procura de emprego. Foram rececionadas 21 ofertas de emprego de empresas e instituições e integradas 27 pessoas no mercado de trabalho.

O atendimento em Mafra é reforçado, com a presença de um técnico do Serviço de Emprego de Loures, dois dias e meio por semana, com ligação à plataforma eletrónica do IEFP, I.P., o que permite aos munícipes um atendimento mais próximo, evitando deslocações a Loures.

Serviço de Formação de Sintra

Visando a capacitação das pessoas, celebrou-se um Acordo de Colaboração com o Instituto do Emprego e Formação Profissional, I.P., que preconiza a realização de ações de formação, ministradas pelo Serviço de Formação de Sintra.

No ano de 2024, concluíram-se três cursos de Educação e Formação de Adultos, designadamente, Técnico Auxiliar de Saúde, Técnico Comunicação Marketing, Relações Públicas e Publicidade e Técnico de Apoio Psicossocial, que atribuíram qualificação de nível IV e, o primeiro, atribuiu também equivalência ao 12.º ano.

CLAIM – Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes

Protocolado com o Alto Comissariado para as Migrações, I.P. (ACM), este é um espaço que se destina ao atendimento de todos os migrantes, preconizando a informação em estreita comunicação com os recursos legais e institucionais dirigidos a este público-alvo, e, igualmente, a sua integração numa lógica de proximidade à Comunidade e articulação com os restantes serviços da Câmara Municipal. Asseguraram-se, neste âmbito, 112 atendimentos, presenciais e telefónicos.

Programa PESSOAS 2030 – Privação Material

A Câmara Municipal de Mafra assume, desde 2014, a receção e redistribuição junto das Entidades, de bens alimentares provenientes do Fundo Europeu de Auxílio a Carenciados (FEAC). A operacionalização desta resposta materializa-se, desde 2017, na ação concertada do Consórcio de Mafra (Câmara Municipal e nove IPSS locais), em parceria com o ISS, I.P., visando a distribuição de alimentos secos, frescos e congelados. Ao Município cabe a função de coordenação da operação e a disponibilização do espaço adequado ao armazenamento dos bens rececionados para entrega às Entidades Parceiras, que, por sua vez, distribuem pelas famílias, realizando, com estas, outras ações complementares, visando a melhoria do seu bem-estar e processo de autonomização. Em dezembro de 2023, nasceu o programa PESSOAS 2030 – Privação Material, que veio substituir o FEAC/POAPMC, trazendo como novidade o aumento do universo de pessoas abrangidas, que passou de 455 para 910 pessoas.

O Programa beneficiou, durante o ano de 2024, uma média de 985 pessoas por mês.

Balcão da Inclusão de Mafra

No âmbito do protocolo celebrado com o Instituto Nacional para a Reabilitação para instalação do Balcão da Inclusão de Mafra, foram realizados 14 atendimentos no ano em apreço. Este Balcão tem como objetivo fazer o atendimento qualificado dos munícipes com deficiência/ incapacidade e respetivas famílias, bem como dos técnicos de reabilitação e instituições que desenvolvem qualquer tipo de atividade neste domínio, funcionando uma vez por semana, mediante agendamento.

Representação institucional da Câmara Municipal

Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Mafra (CPCJ)

Com autonomia funcional, a CPCJ tem como objetivo a promoção dos direitos e a proteção das crianças e dos jovens em perigo e desenvolve a sua atividade de acompanhamento das situações identificadas, em sede de Comissão Restrita e de Comissão Alargada.

A Câmara Municipal é um parceiro obrigatório, competindo-lhe ainda assegurar as instalações e o apoio logístico e administrativo ao funcionamento da CPCJ de Mafra.

Em 2024, a Comissão acompanhou 962 processos, incluindo os processos transitados do ano anterior.

Rede Social de Mafra - Conselho Local de Ação Social (CLAS)

A Rede Social é uma plataforma de articulação de diferentes parceiros institucionais, que tem como objetivo promover, de forma integrada, o desenvolvimento social local. A Autarquia preside ao seu órgão plenário, o CLAS, e coordena igualmente a sua estrutura operativa, o Núcleo Executivo. Têm assento nestes fóruns todas as entidades, que trabalhem na, e para, a área social local, desde que favoravelmente deliberada a sua participação, pelo Plenário. Reúnem para analisar, discutir e decidir sobre projetos que sirvam os interesses da Comunidade em matérias sociais, dirigidas essencialmente aos munícipes mais carenciados e socialmente vulneráveis. O CLAS reuniu quatro vezes e o Núcleo Executivo reuniu três vezes.

Em 2024, procedeu-se à criação de dois Grupos de Trabalho na área das Migrações e na área da Deficiência e Incapacidade, visando conhecer estas realidades, quem são estas pessoas, onde estão, como se relacionam com o território, que respostas são solicitadas, que recursos existem.

Grupo de Trabalho da Rede Social: REINICIA.V (Rede de Intervenção Integrada de combate ao Isolamento, ao Abandono e à Violência)

O REINICIA.V é um grupo de trabalho constituído por Técnicos de Entidades que integram o CLAS de Mafra, designadamente a Segurança Social, a Saúde (ACES Oeste Sul e MESMO), a representante das IPSS no CLAS, a GNR, além do Município de Mafra. O grupo de trabalho reúne quinzenalmente e preconiza a análise, discussão e intervenção conjunta e multidisciplinar, de casos de cidadãos em situação de isolamento, abandono e/ou violência. Em 2024, este grupo de trabalho reuniu 24 vezes e analisou 138 processos.

Divisão de Promoção e Património Cultural

Cultura

Atividades no âmbito da Rede de Teatros e Cineteatros Portugueses (RTCP)

Ciclo de Música "Quartas Perfeitas" (10 de janeiro, 07 de fevereiro, 06 de março, 03 de abril, 08 de maio, 05 de junho, 04 de setembro, 18 de outubro, 06 de novembro, 04 de dezembro) – O ciclo decorreu na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, e no Auditório Municipal Beatriz Costa, em Mafra, e realizaram-se os seguintes espetáculos, respetivamente: Paulo de Carvalho, Tontos, Mafalda Veiga, Real Companhia, João Pedro Pais, Zara Tejo, Duque Província,

Paulo Gonzo, Ana Laíns e Bela Gisela, que resultaram numa assistência de 1.153 pessoas no público.



Ciclo de Música Quartas Perfeitas- Paulo Gonzo

Mafra Dança – No dia 14 de janeiro, realizou-se o espetáculo de Dança e Música para bebés "Mi~Mar", o qual contou com 77 pessoas. De 18 a 23 de março, realizou-se a residência artística da Escola Superior de Dança, que apresentou o trabalho a 447 alunos da Escola Secundária José Saramago e da ETPM.

Nos dias 24, 25 e 26 de maio, realizou-se o III Mafra Dance Festival, em parceria com a Amalgama Companhia de Dança. Na abertura do Festival, a 24 de maio, realizou-se um Fórum Network e uma Mostra de VídeoDança que contou com 45 pessoas. No dia seguinte, realizou-se o Dia Aberto à Dança, com a dinamização de seis workshops de vários estilos de dança, com a participação de 73 pessoas. Ainda neste dia, foi realizado o espetáculo de Flamenco com Dança Contemporânea, contando com a presença na plateia de 64 pessoas. Estas atividades tiveram lugar na Casa da Música Francisco Alves Gato. O Festival culminou com a realização de uma Tarde Performativa, onde grupos profissionais e amadores mostraram os seus trabalhos no palco do Auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva. A este espetáculo assistiram 67 pessoas.

No dia 23 de junho, na Sala Atlântico do Parque de Santa Marta, foram dinamizadas duas sessões do espetáculo participativo "Há Mar", dirigido a bebés e famílias, onde se contou com a participação de 81 pessoas. Por último, de 18 a 20 de dezembro, inserido nas atividades de interrupção letiva, realizou-se, no Auditório Municipal Beatriz Costa, o espetáculo "O meu corpo é uma orquestra", que teve 1.061 crianças na assistência.



III Mafra Dance Festival

Ciclo de Música "Raízes" (20 de janeiro, 03 e 17 de fevereiro) – O ciclo contou com os concertos de Luís Caracol, Ana Maria Bobone e Rogério Charraz, na Casa da Música Francisco Alves Gato nos dias 20 de janeiro, 3 e 17 de fevereiro, num total de 345 pessoas no público.
Ciclo de Música Jazz (01 de março, 05 de abril e 03 de maio) – Nos dias 1 de março, 5 de abril e 3 de maio, Sépia, Diogo Costa e Femme Falafel, respetivamente, proporcionaram três concertos com uma audiência final de 117 pessoas no auditório da Casa da Música Francisco Alves Gato.
CineMafra – Ciclo de Cinema Documental (04, 11, 18 e 25 de março e 04, 11, 18 e 25 de novembro) – Nas sessões realizadas no mês de março foram exibidos os seguintes filmes: "Via Norte", "Cidade Rabbat", "Não sou nada" e "Baan". Em novembro, foram apresentados os filmes "Grand tour", "Diamantino", "Rei Ubu" e "A pedra sonha dar flor". No final de cada sessão realizou-se um debate entre o realizador ou ator e o público abordando a temática do filme visionado. A soma de espetadores presentes nestas sessões perfez um total de 420 pessoas.
Ciclo de Tertúlias "O Ouvir e o Escutar" (08 de março, 15 de junho, 06 de setembro, 31 de outubro) – Em 2024, desenvolveu-se uma nova iniciativa intitulada "O Ouvir e o Escutar", onde se funde a oralidade e a música de cariz etnográfico. Realizado na Casa da Música Francisco Alves Gato, este conjunto de quatro espetáculos teve como mote o Fado de Coimbra, com "Fado D'Anto", a 8 de março, o Cante Alentejano com "De moda em moda", a 15 de junho, a Guitarra Portuguesa com Custódio Castelo, a 6 de setembro, e a Música Folk com Sebastião

Antunes & Quadrilha, a 31 de outubro. No total, esta iniciativa contou com 503 pessoas no público.

Mafra Erudita – No dia 19 de abril, realizou-se no auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva a ópera "O Fauno das Montanhas", pela AREPO – Ópera e Artes Contemporâneas, com 72 pessoas no público.

Mafra em Cena (companhias de teatro do Concelho) – Decorreram as seguintes peças de teatro: "Não sou daqui", nos dias 10 e 11 de maio, na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, uma produção do coletivo TRIBO, onde se registaram um total de 348 espetadores nas duas sessões apresentadas. A mesma companhia levou a palco a peça "Só pessoas autorizadas", nos dias 17, 18 e 19 de maio, na Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, e contou com uma assistência de 416 pessoas. A companhia de teatro Meleca, apresentou nos dias 01 e 02 de junho, no auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, a peça "Histórias em Preto & Branco", à qual assistiram 397 pessoas no total.

Mafra em Cena (companhias de outros Concelhos) – Decorreu no auditório da Casa da Música Francisco Alves Gato "O Juíz das Beiras", produzido pela companhia Tetro das Beiras, no dia 27 de julho, com 40 pessoas no público. A companhia Palmilha Dentada, apresentou a peça "O Guardião do Rio", no dia 3 de novembro, no auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, registando uma afluência de 19 pessoas.

Ciclo de Música "Guitarras" (21 de setembro, 26 de outubro, 16 de novembro e 16 de novembro) – No Auditório Municipal Beatriz Costa, realizou-se o Ciclo de Música "Guitarras", que contou com a presença de Pedro Caldeira Cabral, a 21 de setembro, Guinga, a 26 de outubro, Marco Oliveira e José Peixoto, a 16 de novembro, e Manel Ferreira, a 21 de dezembro, num total de 385 pessoas no público.

Manifest – Mafra Animation Film Fest (27 e 29 de setembro) – O Manifest, produzido pelo Arte Estúdio Imaginário/Lagar Imaginário - Associação Cultural, contou com um programa de sessões de cinema, curtas-metragens, *making-of* e uma *masterclass*. A Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, recebeu 915 pessoas, para as sessões de cinema de animação.

Espetáculo "*Logo se vê*" (04, 05, 11, 12 e 19 de outubro) – A peça de teatro, realizada pelo Grupo TEMA- Teatro Mafra, esteve em cena nos dias 04 e 05 de outubro na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, onde se registou um público de 173 pessoas. Já no decorrer do mês de outubro, realizaram-se duas sessões na Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, registando-se uma assistência de 101 pessoas, e uma última sessão no recém-inaugurado Auditório Municipal Beatriz Costa, com a presença de 165 pessoas.

Espetáculo "O regresso do Peter Pan" (23, 24 e 30 de novembro e 01, 07, 08, 14, e 15 de dezembro) – A peça de teatro infantil "O Regresso do Peter Pan" esteve em palco no Auditório Municipal Beatriz Costa, em Mafra, e na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira. Estiveram presentes, nas oito sessões, 894 pessoas.



"O Regresso do Peter Pan"

Cedências - No que diz respeito às cedências dos auditórios, no Auditório Municipal Beatriz Costa foram realizados duas festas escolares e um espetáculo de dança, contando com 637 pessoas na plateia.
Na Casa de Cultura D. Pedro V, foram realizadas nove cedências para apresentações de livros e conferências, com uma assistência de 322 pessoas.
Na Casa da Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, foram realizadas 59 cedências para conferências, formações, cerimónias, teatros, concertos, festivais, cinema, espetáculos de dança e *stand-up comedy*, num total de 7.524 pessoas no público.
Na Casa da Música Francisco Alves Gato, em Mafra, decorreram 22 atividades, repartidas entre espetáculos de música, teatro, poesia, reuniões, conferências e atividades escolares, nas quais estiveram presentes 1.818 pessoas.

Programação regular

Rota do Memorial do Convento (13, 20 de janeiro, 22 de março e 12 de outubro) - Neste âmbito, decorreram, ao longo do ano, três atividades, que contaram com a presença de 92 participantes. Nos dias 13 e 20 de janeiro, concretizaram-se na Malveira e Venda do Pinheiro, respetivamente, duas oficinas denominadas "Saramago além do Português", com Joana La Cueva. Nos dias 22 de março e 12 de outubro, por sua vez, realizaram-se duas visitas guiadas ao percurso geral, entre Cheleiros e Mafra, a primeira a um grupo privado, da Sociedade Histórica da Independência de Portugal, e a segunda, organizada pela Fundação José Saramago.



Rota do Memorial do Convento.

VII Festival Internacional de Órgão de Mafra (05, 06, 07, 12, 13, 14, 19, 20 e 21 de abril) – O VII Festival Internacional de Órgão de Mafra contou com um programa diversificado interpretado por organistas nacionais e estrangeiros, subordinado ao tema «Músicas do Mundo». O importante núcleo organístico ganhou neste ano mais um elemento: o órgão Gray & Davison, proveniente do Convento dos Inglesinhos em Lisboa e instalado na igreja de Nossa Senhora da Assunção na Enxara do Bispo. Neste recém-adquirido instrumento ouviu-se um programa dedicado à música coral inglesa. Os restantes concertos apresentaram música de diversas regiões da Europa, havendo mesmo uma referência à Argentina, através da música de Astor Piazzola, num recital de órgão e acordeão. A música francesa esteve patente nas Leçons de Ténèbres de De Lalande e num recital de harmónio e canto, com o repertório oitocentista tão típico deste instrumento. Três recitais a solo nas igrejas da Encarnação, Gradil e Ericeira exploraram, respetivamente, a música de Itália, Boémia e Alemanha. Os órgãos da Basílica fizeram soar pela primeira vez nos tempos modernos arranjos para quatro ou seis órgãos (realizados no primeiro quartel do século XIX) de obras de origem portuguesa, italiana, francesa e austríaca. No total, estiveram presentes 1.437 pessoas no público.

Foi ainda realizada, no dia 20 de abril, uma *masterclass* de Harmónio, que teve lugar na Capela de Nossa Senhora de Monte Carmo, na Venda do Pinheiro. A atividade contou com seis formandos.



Concerto "Festival Internacional de Órgão de Mafra", órgão da Igreja de N.ª Senhora da Encarnação

Festival Internacional de Carrilhão de Mafra (02, 09, 16, 23 e 30 de junho) – Sob a direção artística de Abel Chaves, esta edição integrou cinco concertos protagonizados por carrilhanistas nacionais e estrangeiros. O concerto de abertura teve como protagonistas os dois únicos carrilhonistas portugueses residentes no país: Abel Chaves e Ana Elias, que interpretaram temas evocativos da celebração dos 50 anos do 25 de Abril, de Amália Rodrigues e de Carlos Paredes. Os restantes concertos contaram com a interpretação de temas clássicos e modernos da música belga para carrilhão, dos carrilhanistas belgas Jan Verheyen, Koen Cosaert e Carl Van Eyndhoven, e, do Reino Unido, Trevor Workman. O público assistiu, gratuitamente, no Claustro Sul do Palácio Nacional de Mafra, num total de 699.

Ciclo de Órgão de Santo André (07 de junho e 08 de novembro) – O primeiro concerto deste ciclo, que tem lugar, anualmente, na Igreja de Santo André, contou com um repertório composto por obras de J. S. Bach e J. G. Walther, interpretado pela Classe de Órgão da Escola Superior de Música de Lisboa. Sob o tema "Verdi a Boito: Aqui está a escola italiana!", o segundo concerto foi protagonizado pelo organista italiano Alberto Gaspardo. Assistiram aos dois concertos, 71 pessoas.



Concerto "Ciclo de Santo André"

Festival do Pão (05 a 14 de julho) – Celebrando as tradições representativas da região saloia, de 05 a 14 de julho, realizou-se a 12.ª edição Festival do Pão. Uma vez mais, o Jardim do Cerco acolheu o festival que dá a conhecer o consagrado Pão de Mafra, as especialidades gastronómicas regionais, as artes e ofícios tradicionais, os produtos endógenos e os produtores concelhios. A par das já habituais tasquinhas, atividades para crianças, atuações de ranchos folclóricos e mostra de alfaias agrícolas mecânicas, o festival contou com uma nova configuração do recinto, de maior destaque para as tradições locais. À semelhança das edições anteriores, também esta foi complementada por uma programação musical heterogénea, onde as atuações diversificadas tomaram um papel de destaque no reforço da atratividade do evento. No primeiro dia do evento (05/07), a noite foi protagonizada pela banda Pólo Norte, seguindo-se, no dia 06, com a atuação do fadista Ricardo Ribeiro. No dia 07, coincidente com as comemorações do 5.º aniversário da inscrição do Real Edifício de Mafra na lista do Património Mundial da UNESCO, o espetáculo da noite foi realizado pela Banda Sinfónica do Exército. Subiram também ao palco principal do evento, as bandas Diva Rock Show (08/07), Big Gang (09/07), Custódio Castelo e a Guitarra Saloia (10/07), a cantora Sónia Costa com o Tributo a Tina Turner (11/07), Buba Espinho (12/07), os Anjos (13/07) e a Orquestra Ligeira do Exército (14/07). Já o palco secundário, localizado dentro do Jardim do Cerco, recebeu pela primeira vez uma programação diária, em horário nobre. Este espaço acolheu espetáculos do grupo Projecto Bug (05/07), a Escola de Música Juventude de Mafra e Banda Municipal e dos Bombeiros de Leimen (06/07), a Academia de Dança Susana Galvão Teles e o grupo SOLinSI (07/07), Carapaus de Corrida (08/07), a Academia de Dança Susana Galvão Teles com A Casa da Rita e a Banda do Carteiro (09/07), The Project Freeman Band (10/07), Bossa & Morna (11/07), The Wine a Billy Rollers (12/07), Drama & Beiço (13/07) e TradBalls - Baile de Danças Tradicionais: Flôr da Pele

(14/07). Também no palco do jardim, realizaram-se as tradicionais atuações de Ranchos Folclóricos, nas tardes de fim de semana, e pela primeira vez incluído no evento, o II Encontro de Bombos de Mafra. No espaço do Fórum do Pão, é de realçar o programa apresentado, que contou com a presença de produtores e panificadores de outras regiões do país, numa abrangência de tradições locais, regionais e nacionais. Além de um programa de atividades focadas nos saberes e tradições gastronómicas, como sessões de *showcooking*, degustações e ações de sensibilização, este espaço incluiu a exposição temática "O Pão nosso, de cada dia...". Durante 10 dias o evento acolheu cerca de 165.000 visitantes e 103 expositores.



Palestra "O Pão Tradicional Português", Festival do Pão.

Festival Sete Sóis Sete Luas (06, 07 e 08 de setembro) – Realizou-se no dia 06 de setembro, a inauguração da exposição "Revolução Arte Coletiva Sete Sóis Sete Luas - 40 olhares de artistas internacionais sobre a Revolução dos Cravos", na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva. No dia 07, o festival contou com a atuação do artista circense Xabi Larrea, no Auditório da Casa da Música Francisco Alves Gato, seguido por uma apresentação musical do grupo italiano "Piccola Banda Ikona", na zona envolvente da Igreja de Santo André. No terceiro dia realizam-se dois concertos neste último local, um com o grupo espanhol "Ombligo" e outro com o grupo internacional "Luso 7luas Band". Os três dias de festival contabilizaram 251 pessoas no público.



Concerto com o trio espanhol Ombligo, zona envolvente da Igreja de Santo André, Mafra.

Festival Palco do Mundo (21 e 22 de setembro) – Neste evento, que aglutina gentes, artes e ofícios no Jardim do Cerco, foram realizados, ao longo dos dois dias, workshops de movimento, culminando com a realização de dois espetáculos itinerantes, compostos por danças e músicas tradicionais, de abordagens contemporâneas e com expressões ancestrais. Nos *workshops*, registou-se um total de 76 participantes. Nos espetáculos itinerantes, verificou-se a adesão de 14 grupos artísticos, nacionais e internacionais, contando-se com cerca de 330 pessoas na assistência.



Atuação "Danças na minha terra" - Folclor Colombia

InMusica (06, 12, 20 e 27 de outubro) – O Ciclo de Música Barroca do Concelho de Mafra – InMusica, percorreu vários espaços do Real Edifício no decorrer do mês de outubro. No dia 06, foi apresentado na sala dos Actos Literários o concerto "Itália e a influência operática"; no dia 12, na Sala do Trono, "Barroco ou a Pérola Irregular"; no dia 20, na Sala da Bênção, "Quem

amores tem!"; e no dia 27, na Sala Elíptica, o concerto "Gloria de Vivaldi in Mafra". O público presente nos quatro recitais, totalizou 431 pessoas.



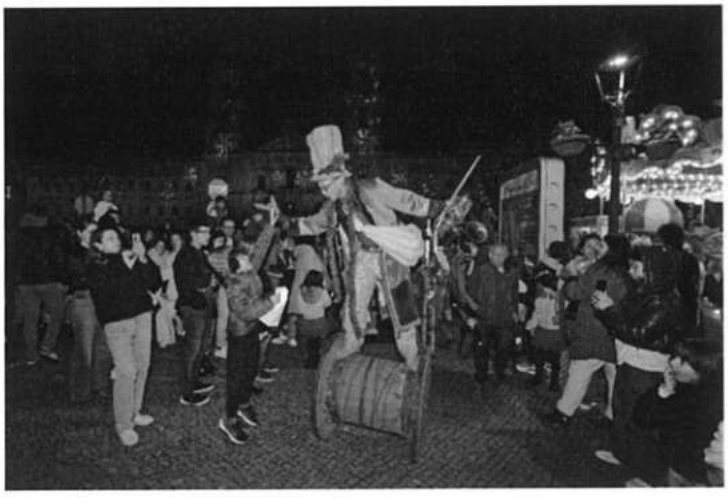
Concerto "Itália e a influência operática", Sala dos Actos Literários.

VIII Festival de Música de Mafra "Filipe de Sousa" (08, 09, 10, 16, 23 e 30 de novembro) – Numa organização da Câmara Municipal de Mafra, com o apoio da Fundação Jorge Álvares, o «VIII Festival de Música de Mafra "Filipe de Sousa"», contou, mais uma vez, com a direção artística de Adriano Jordão. Dos seis concertos, cinco realizaram-se no Torreão Sul do Real Edifício, e um na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira. O concerto inaugural, no dia 3, intitulou-se "Homenagem a Teresa Berganza", contando com a soprano Cecilia Lavilla Berganza e o pianista Miguel Ituarte; o segundo concerto, no dia 9 – "Domenico Scarlatti conversa com Chopin", com o pianista laureado no Concurso Chopin de Varsóvia, Rem Urasin; no dia 10 o concerto "Recital de Piano", com o pianista laureado no Concurso "S.A.R. a Princesa Lalla Meryem", Marco Antonio Cuevas Riffo; no palco da Casa de Cultura, na Ericeira, no dia 16, no concerto "Centenários de Joly Braga Santos e Gabriel Fauré", atuou o Trio Parnasse com Véronique Guillo, no piano, Violette Desshamps, no violino e Clément Buvat no violoncelo. Os dois derradeiros concertos, a 23 e a 30, voltaram ao Torreão Sul, com as atuações de Jean Louis Steuerman e João Elias, sob o título "Grande Mestre e Convidado", e, por fim, o "Concerto de Encerramento" com Pavel Gomziakov no violoncelo e Adriano Jordão no piano.
Inserido no programa desta 8.ª edição, foi apresentada uma exposição dos fatos de concerto usados por Teresa Berganza, patente entre os dias 08 e 10 de novembro, no Torreão Sul do Real Edifício de Mafra. No total dos seis espetáculos e exposição, estiveram presentes 455 pessoas.



Concerto - Festival de Música de Mafra Filipe de Sousa

O Natal chegou à Vila (29 de novembro a 06 de janeiro de 2025) – Ao longo de cinco semanas, este evento deu a conhecer o artesanato e produtos regionais do concelho, celebrando a quadra com a dinamização de atividades natalícias e com decorações alusivas. Das diversas iniciativas realizadas, destacam-se as animações musicais e itinerantes, os recitais de carrilhão "Sinos de Natal", as iluminações projetadas no Real Monumento de Mafra e o "Circo de Natal". Esta última iniciativa, o "Circo de Natal", pela primeira vez contemplada no âmbito do evento, compreendeu 46 sessões nas quais estiveram presentes 9.735 pessoas.



Inauguração do evento "O Natal chegou à Vila".

In'Natalis (01, 06, 07, 08, 13, 14, 15, 20 e 21 e 22 de dezembro) - O Ciclo de Concertos de Natal do Concelho de Mafra "In'Natalis", organizado pela Câmara Municipal de Mafra, a Cultur'canto e a Vigararia de Mafra, contou com 17 concertos, em diferentes igrejas do Concelho [Igreja de Nossa Senhora da Conceição (Igreja Nova), Igreja de Nossa Senhora do Rosário (Vila Franca do Rosário), Igreja de Santo Estêvão (Santo Estêvão das Galés), Igreja de

Nossa Senhora da Oliveira (Sobral da Abelheira), Igreja de Nossa Senhora da Lapa (Barreiralva), Igreja de Nossa Senhora da Encarnação (Encarnação), Igreja de S. Paulo (Malveira), Igreja de S. Miguel (Milharado), Igreja de Nossa Senhora da Assunção (Cheleiros), Igreja de S. Pedro (Ericeira), Igreja de S. Miguel (Alcainça), Igreja de Santo Isidoro (Santo Isidoro), Igreja de Nossa Senhora do Livramento (Livramento), Igreja de Santo António (Carvoeira), Igreja de S. Silvestre (Gradil), Igreja de Nossa Senhora da Assunção (Enxara do Bispo), Capela Nossa Senhora do Monte Carmo (Venda do Pinheiro)]. Com um repertório diversificado de Natal, interpretado por vários grupos musicais e coros, alguns deles acompanhados de órgão, estes concertos contaram com a presença de 1.451 pessoas na assistência.



Concerto "In'Natalis"

Outras atividades

Visitas guiadas à Igreja de Santo André (25 de janeiro e 01 de março) – Promovendo a divulgação do património concelhio, foram efetuadas duas visitas guiadas à Igreja de Santo André.

Concerto de piano de Teresa Palma Pereira (28 janeiro) – O recital realizou-se na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, contando com 92 pessoas no público.

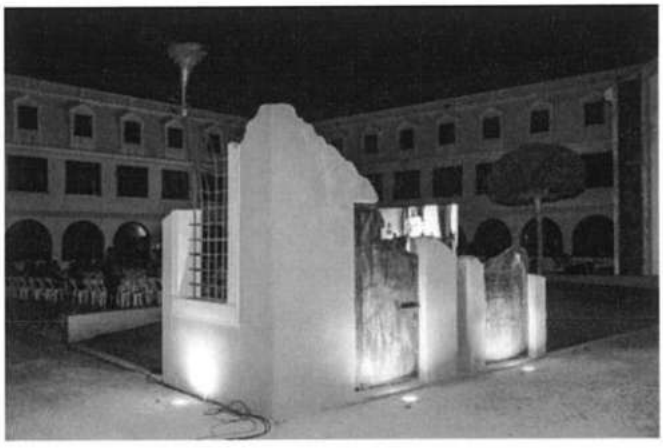
Residência Artística com apresentação pública (10 a 13 abril) – No âmbito das Comemorações do Dia Mundial da Dança (29 de abril), realizou-se uma residência artística intitulada "Onde estão as minhas chaves?", de exploração do movimento com música ao vivo, dinamizada pela bailarina Inês Galvão Teles e pelo músico Manuel Rocha. A residência artística, que contou com 13 participantes, culminou com uma apresentação aberta ao público, na Casa da Música Francisco Alves Gato, onde estiveram presentes 115 pessoas.



"Onde estão as minhas chaves? – Apresentação final

Concerto "Stabat Mater" (12 abril) – No Torreão Sul do Palácio Nacional de Mafra, realizou-se o concerto "Stabat Mater", de Pergolesi, pela mezzo-soprano Rita Filipe e pela soprano Mariana Castello-Branco, acompanhadas por quarteto de cordas e órgão e assistidas por 82 pessoas no público.

Comemorações do 25 de abril – No âmbito das celebrações dos 50 anos do 25 de abril de 1974, data particularmente importante para o território mafrense, no que diz respeito aos Capitães de Abril de 1974, muitos deles oriundos de Mafra, realizaram-se diversas atividades. No dia 24 de abril e com a colaboração da URAP, pelas 22h00, no Largo Coronel Brito Gorjão, foi inaugurada uma obra escultórica em pedra e bronze alusiva à efeméride, sendo um memorial referente ao passado vivido em Portugal antes da Revolução Abril, da autoria do escultor José Eduardo. Após a inauguração, apresentou-se a antestreia ao ar livre, do documentário sobre o 25 de abril "25+25. Mafra na Revolução". Na Casa da Música Francisco Alves Gato, nos dias 25 e 26 de abril, realizaram-se duas sessões do documentário.



Escultura alusiva aos 50 nãos do 25 de abril, da autoria do escultor José Eduardo

Flashmob Mafra Dança (28 abril) – A 7.ª edição do Flashmob Mafra Dança teve como palco o Terreiro D. João V, onde atuaram 50 bailarinos oriundos de várias escolas de dança do Concelho, acompanhados por uma assistência de 300 pessoas.



Flashmob Mafra Dança

Conferência Chinese Music and Musical Instruments – No dia 7 de maio, o Centro Científico e Cultural de Macau em Lisboa (CCCM), a European Foundation for Chinese Music Research (CHIME) e a Câmara Municipal de Mafra organizaram a 7.ª edição da Lisbon Conference: Chinese Music and Musical Instruments. Nesta conferência, realizada no Torreão Sul foram apresentadas diversas comunicações de temática relacionada com a etnomusicologia e a musicologia histórica chinesa e do sudeste asiático, contando com a presença de 25 reconhecidos investigadores e especialistas nestas áreas. Integrou, por fim, dois concertos no âmbito da música chinesa, indiana e indonésia. Esta conferência mantém como principal objetivo a sensibilização do meio académico para o estudo sistémico da música e respetivo instrumental asiáticos, assim como a divulgação de géneros musicais de outras culturas asiáticas junto do público generalizado.



Atuação musical com instrumentos asiáticos

Concerto Pequenos Cantores do Conservatório de Mafra (19 de maio) – A Capela de Nossa Senhora do Monte Carmo, na Venda do Pinheiro, acolheu um concerto pelos Pequenos Cantores do Conservatório de Música de Mafra, acompanhados pela pianista Manuela Fonseca, sob a direção de Ana Leonor Pereira.



Concerto Pequenos Cantores do Conservatório de Mafra, Capela de N. Sra. do Monte Carmo.

Concerto "Brisa" – No dia 31 de maio, foi apresentado o álbum "Casulo" da artista do concelho "Brisa". O espetáculo contou com 98 pessoas na assistência.

Concerto "Orquestra de cordas: do Clássico ao Moderno" (21 de junho) – O concerto pela Sinfonietta de Lisboa, sob a direção de Vasco Pearce de Azevedo, realizou-se na Casa de Música Francisco Alves Gato, e estiveram presentes 107 pessoas.

"Dias Templários" (22 e 23 de junho) – Evento realizado na zona envolvente da Igreja de Santo André, que acolheu a recriação histórica de um acampamento militar templário, local onde oito produtores regionais expuseram e venderam os seus produtos.

Banda Sinfónica da Polícia de Segurança Pública (04 de julho) – A Polícia de Segurança Pública assinalou o seu 157.° aniversário com um concerto comemorativo, protagonizado pela Banda Sinfónica da Polícia de Segurança Pública, sob a direção do Subintendente José Brito e do Subcomissário Pedro Ferreira. O espetáculo, que se realizou no Largo General Humberto Delgado, junto ao Jardim do Cerco (Mafra), integrou a estreia absoluta da obra sinfónica pedagógica "Missão: Mudar o Mundo", do compositor Diogo Costa Ferreira, natural do Concelho de Mafra. O concerto contou, também, com a participação dos Ritual Tejo, como convidados especiais.



Concerto da Banda Sinfónica da Polícia de Segurança Pública

Exposição Galeria Torreão Sul – Escola Real de Mafra (de 7 de julho de 2023 a 5 de maio de 2024) – Exposição dedicada à Escola Real de Mafra e ao projeto educativo de D. Pedro V, a qual transitou do ano anterior, tendo ficado patente ao público até 05 de maio de 2024, na Galeria do Claustro Sul. A exposição contou com um total de 5.670 visitantes (janeiro a maio/ 24).
A 7 de julho, foi inaugurada a exposição "AD GLORIAM DEI. Do património histórico e artístico das irmandades de Mafra", patente ao público na Galeria Municipal do Torreão Sul, iniciativa integrada no programa de comemoração do 5.° aniversário da inscrição do Real Edifício de Mafra na Lista do Património Mundial da UNESCO. Esta exposição, complementada por um catálogo, é coorganizada pelo Município de Mafra, pela Real e Venerável Irmandade do Santíssimo Sacramento de Mafra e pelo Palácio Nacional de Mafra, apresentando uma primeira reflexão acerca da história, do património artístico e do património imaterial, integrando peças da Real e Venerável Irmandade do Santíssimo Sacramento da Paróquia de Santo André de Mafra e do Palácio Nacional de Mafra. A exposição contou com 14.699 visitantes até dezembro.



Abertura da Exposição AD GLORIAM DEI

"O nosso amor é... uma ópera para Natália de Andrade" (30 de novembro) – O espetáculo musical pela AREPO- Associação de Ópera e Artes Contemporâneas, realizou-se na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva e registou-se uma afluência de 67 pessoas na plateia.

Atelier de Artes Plásticas

Dia Mundial da Flora "Arte na Tapada" (24 de março) – No âmbito da comemoração desta efeméride, realizou-se uma oficina de artes onde 22 participantes tiveram oportunidade de registar, em desenhos aguarelados, os diferentes tipos de flora existente na Tapada Nacional de Mafra.

Dia Internacional dos Monumentos e Sítios "Arte no Palácio" (20 de abril) – Por esta ocasião, realizou-se uma oficina de aguarela e desenho no interior do Palácio Nacional de Mafra. Os participantes tiveram oportunidade de representar, de forma livre, as diferentes salas e objetos existentes no monumento.

Dia Nacional do Azulejo (06 de maio) – No âmbito desta comemoração cultural, foi realizado um roteiro pedonal de reconhecimento de azulejos existentes no exterior das habitações da Igreja Nova e uma visita à Capela de Nossa Senhora do Monte Carmo, na Venda do Pinheiro. Na primeira parte da atividade, realizada na Igreja Nova, os participantes puderam compreender a simbologia e a técnica apresentadas nos diversos registos de azulejares. Já na segunda parte, além de uma explicação técnica, foram dados a conhecer os vários processos de intervenção utilizados durante o restauro dos painéis de azulejo ali existentes.

Exposição Final do Atelier de Artes Plásticas "Diversidades" (7 de junho a 23 de junho) – No final do ano letivo, realizou-se uma exposição onde cada aluno expôs um dos trabalhos realizados nas aulas. A exposição teve lugar no Claustro Sul do Palácio Nacional de Mafra e contou com 172 obras, 112 das classes adultas e 60 das classes infantojuvenis.



Inauguração da exposição Diversidades, Claustro Sul do Palácio Nacional de Mafra.

Dia Mundial dos Oceanos "A Arte o Mar" (15 de junho) – No âmbito de mais uma efeméride ambiental, realizou-se nas praias da Foz do Lizandro e de São Julião, A Arte e o Mar. No decorrer da atividade, os alunos tiveram oportunidade de criar as suas próprias interpretações das paisagens e envolventes marítimas, com recurso principalmente, à técnica da aguarela.
Oficina de Artes "Diário Gráfico" (de 1 a 12 de agosto) – Durante estas sessões foi possível conhecer diferentes locais do Concelho de Mafra e efetuar registos livres e artísticos de elementos patrimoniais, agrícolas, rurais e tradicionalmente saloios.
Oficinas de Arte "Expressões Plásticas" (de 16 a 24 de setembro) – Durante as oito sessões desta atividade pretendeu-se reformular alguns dos princípios ideológicos e técnicos do informalismo europeu do século XX, com a utilização de diferentes materiais plásticos. A oficina decorreu no Complexo Cultural da Quinta da Raposa.
Oficinas de Arte "Vitral" (de 16 a 24 de setembro) – Esta oficina, dividida em oito sessões, primou pela exploração de todas as vertentes do vitral, desde os vidros planos às formas tridimensionais, criando obras abrangentes e contemporâneas. A oficina decorreu no Complexo Cultural da Quinta da Raposa.
Aulas regulares – No decorrer do ano letivo, o Atelier desenvolveu aulas de caráter livre e abordagens às diferentes temáticas da História da Arte Mundial, primando pela exploração de conteúdos, tipologias e técnicas artísticas. Durante este período temporal, as classes adultas exploraram a Arte Pré-colombiana e a modelagem de peças cerâmicas, enquanto as classes infantis e juvenis trabalharam o autorretrato, a Arte Oriental, a temática da memória e as impressões cognitivas. Quanto à classe do MESMO - Mafra Espaço de Saúde Mental e Ocupacional, foram desenvolvidos trabalhos em torno do autorretrato, recorrendo a variadíssimas técnicas pictóricas. No mês de março realizou-se uma visita de estudo, com as classes infantis e juvenis, ao Centro Cultural de Cascais e ao Museu Condes Castro de Guimarães. No início do ano letivo o Atelier de Artes Plásticas contou a abertura de duas novas classes, perfazendo um total de 205 alunos inscritos, divididos em 13 turmas.

Gestão das Galerias Municipais

As Galerias Municipais contaram com um total de 34 exposições, na Galeria Municipal Orlando Morais, Foyer e Átrio da Biblioteca da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, recebendo, na sua totalidade, 22.666 visitantes.

EXPOSIÇÕES REALIZADAS EM 2024	ARTISTA	DATAS
Mar Azul de Portugal	Flavio Caporali	16 de dezembro de 2023 a 14 de janeiro de 2024
As cores da Alma	Lénon B	16 de dezembro de 2023 a 14 de janeiro de 2024
O Sentimento dos Sentidos	Isabel Machado	16 de dezembro de 2023 a 14 de janeiro de 2024

EXPOSIÇÕES REALIZADAS EM 2024	ARTISTA	DATAS
Coleção de Arte Municipal- Exposição Retrospetiva 2023	Augusto Patrão; Bé Machado; Bruna Rezende; Filipe Amaral; Flavio Caporali; Gabriel Garcia; Inês Carrelhas; Jaime R Ferreira; Lenón B; Leonardo Pinto Domingues; Manuela Pinheiro Maria De Fátima Silva; Maria Lurdes Fonseca; Miguel Rocha; Miguel Valle De Figueiredo; Nark; Nela Müler; Patrícia Magalhães;Paulo Canilhas; Satu Spangar; Waste No Waves	10 de fevereiro a 03 março de 2024
Espírito Indomável	Coletivo Up Creators- Artem Usá, Ildebranda Martins e José Henrique Prado	10 de fevereiro a 03 março de 2024
CriatiVida	Nor	10 de fevereiro a 03 março de 2024
Coisa, Formas e Cores de um Mundo Melhor	Filomena Parra	09 de março a 07 de abril de 2024
Novos Começos.24	Leonardo Quintela	09 de março a 07 de abril de 2024
Estórias com Bonecos	Francisco Bartus	09 de março a 07 de abril de 2024
Estruturas e Afinidades	Matilde Costa	13 de abril a 12 de maio de 2024
Diários Gráficos	Alunos da Escola Básica e Secundária Professor Armando de Lucena.	13 de abril a 12 de maio de 2024
Gaiola Aberta - Desenhos de António da Silva	António da Silva	13 de abril a 12 de maio de 2024
Liberdade Criatividade	Alunos do Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	18 de maio a 09de junho de 2024
Tinha uma Pedra	Miguel Horta	18 de maio a 09 de junho de 2024
Bloom	Fonzi e Xorimo	18 de maio a 09 de junho de 2024
Tudo fica marcado	Pissarro	15 de junho a 21 de julho de 2024
...para que saibas, Ericeira meu amor!	Ricardo Paula	15 de junho a 21 de julho de 2024
The island of stars we call home	Anne Wölk	15 de junho a 21 de julho de 2024
Ocean Art" - Exposição coletiva integrada no evento Portuguese Surf Film Festival	Organização Festival Surf Film Festival (Artistas dos vários países associados)	26 de julho a 04 de agosto de 2024
Sem Título - é não dizer nada quem não tiver nada para dizer	José Cardoso	10 de agosto a 01 de setembro de 2024
Entre marés... O mosaico cultural	Fernando Pina	10 de agosto a 01 de setembro de 2024
O Mar e as suas gentes	Pedro Carreno	10 de agosto a 01 de setembro de 2024

EXPOSIÇÕES REALIZADAS EM 2024	ARTISTA	DATAS
Revolução - Arte Coletiva Sete Sóis Sete Luas- 40 olhares de artistas internacionais sobre a Revolução dos Cravos	Organização Festival 7 Sóis 7Luas (Artistas dos vários países associados)	06 de setembro a 06 de outubro de 2024
Cores Selvagens II	Nogueira de Barros	07 de setembro a 06 de outubro de 2024
Exposição integrada no Festival de Animação - Manifest	Artistas associados à organização- Festival de Animação -Manifest	21 de setembro a 06 de outubro de 2024
Dois Lados	Ketam	12 de outubro a 10 de novembro de 2024
Quase um Quarto	Tiago Hesp	12 de outubro a 10 de novembro de 2024
Urbe 2024	Ricardo Tota	12 de outubro a 10 de novembro de 2024
Porque sim!	Rita Conde	16 de novembro a 08 de dezembro de 2024
Vidas Pintadas	Alfredo Martins	16 de novembro a 08 de dezembro de 2024
Arte Geométrica contemporânea – Arte em Painel	Alves Piloto	16 de novembro a 08 de dezembro de 2024
Lusco - Fusco	Marco Estrella	14 de dezembro de 2024 a 14 de janeiro de 2025
Naufrágil	João C. gomes	14 de dezembro de 2024 a 14 de janeiro de 2025
A noite, O mar	Paulo Quintas	14 de dezembro de 2024 a 14 de janeiro de 2025

Rede concelhia de bibliotecas municipais

Em 2024, a Biblioteca da Ericeira continua a ser a Instalação com maior frequência de utilizadores, seguindo-se-lhe as de Mafra e Venda do Pinheiro. A utilização global da Rede de Bibliotecas Municipais de Mafra em 2024, registou um ligeiro aumento no número de utilizadores, com um total de 28.032.

BIBLIOTECAS - UTILIZADORES	2024
Cheleiros	119
Encarnação	18*
Ericeira	9.698
Mafra	8.705
Malveira	4.086
Venda do Pinheiro	4.629
Vila Franca do Rosário	218
Póvoa da Galega	559
Total	**28.032**

BIBLIOTECAS - UTILIZADORES	2022	2023	2024
Cheleiros	120	205	119
Encarnação	320	195	18*
Ericeira	8.645	9.564	9.698
Mafra	8.039	8.836	8.705
Malveira	2.996	3.264	4.086
Venda do Pinheiro	2.924	4.014	4.629
Vila Franca do Rosário	51	262	218
Póvoa da Galega	608	720	559
Total	**23.703**	**27.060**	**28.032**

* A Biblioteca da Encarnação encerrou a 29 de fevereiro

Ao longo do ano, na Rede de Bibliotecas Municipais de Mafra, foram consultados 45.256 documentos, sendo 25.281 referentes ao empréstimo domiciliário, 15.129 à consulta local e 4.933 à utilização do serviço multimédia. No final do ano, a RBMM tinha já 16.373 leitores inscritos, sendo que só em 2024 foram registados 786 novos leitores.

Visitas de grupo - Provenientes de escolas do concelho, vieram à Biblioteca de Mafra 333 visitantes, à da Ericeira 246, à da Malveira 24 e à da Venda do Pinheiro 8, ao todo 611 alunos e professores.

Programação regular

Histórias que a minha avó me contava (janeiro a dezembro) – Deste projeto foram realizadas 22 sessões, destinadas a famílias com crianças dos 4 aos 8 anos. Tiveram por base os seguintes livros: "Acreditar", de Chris Saunders; "A melhor sopa do mundo", de Susanna Isern; "A grande baleia" e "Perfeito para dois", de Tracey Corderoy; "O médico do mar", de Leo Timmers; "Um coelho diferente" e "Com a tua pata na minha", de Jane Chapman; "O coração de Inverno", de Alessandro Montagnana; e "Floco de Neve", de Benji Davies. Participaram neste projeto 737 pessoas.

Construção de fantoches (20 janeiro, 06 abril, 18 maio, 29 junho, 20 julho e 28 setembro) – Atelier que pretende estimular a criatividade, a imaginação e ludicidade, através da construção de fantoches simples e respetiva aprendizagem de manipulação com brincadeiras e atividades nas quais participaram as crianças e os seus acompanhantes. Foram realizadas seis sessões, dirigidas a famílias com crianças a partir dos 4 anos, tendo participado um total de 112 pessoas.

Ler para escrever poesia (26 janeiro, 2, 9 e 23 fevereiro, 2 e 8 de março) – Oficina de poesia, dinamizada por José Fanha, realizada ao longo de seis sessões, tendo sido abordados os seguintes temas: "Breve história da poesia portuguesa", "De Camões a Fernando Pessoa", "O amor, o mar, a saudade", "Romantismo, Surrealismo, Poesia Social", "A música das palavras" e "Poesia Livre". Nas sessões estiveram presentes um total de 108 pessoas.

Vidas que inspiram (janeiro a maio) – Oficinas biográficas, sobre vidas que inspiram, dando a conhecer a vida de alguém que tem ou teve como missão fazer algo em prol do bem-estar e

desenvolvimento da humanidade, podendo constituir-se como uma fonte inspiradora para os jovens no processo de construção da sua identidade, conhecendo desta forma, figuras que possam ser modelos de referência positiva para as suas vidas. Atividade dirigida a alunos do 3.º ciclo, tendo sido realizadas 53 sessões, com a participação de 1.286 pessoas (alunos e professores).

A mala mágica de histórias (janeiro a setembro) – Esta atividade procurou despertar a atenção e o gosto pelos livros, sendo destinada a famílias e escolas, com crianças entre os 3 e os 5 anos. Foram realizadas 14 sessões, tendo participado um total de 371 pessoas.

Histórias Entrelivros (fevereiro a dezembro) – Ao longo do ano, a equipa das bibliotecas levou a cabo 97 sessões deste projeto, destinado a crianças do Pré-Escolar e 1.º Ciclo, tendo como objetivo desenvolver o gosto pelos livros e estimular a leitura. Foram abordadas temáticas atuais e diversificadas, tendo as sessões realizadas contado com a presença de 2.621 participantes.

Miminhos à escuta (17 fevereiro, 25 maio, 1, 02 e 22 junho) – Atividade dirigida a famílias com crianças dos nove meses aos dois anos e que pretendeu despertar a curiosidade dos mais pequenos para o mundo que os rodeia, através de histórias, utilizando objetos, sons, texturas, criando um ambiente de tranquilidade e bem-estar. Foram realizadas nove sessões, tendo participado um total de 104 crianças e adultos.

Apresentação de obras (17 fevereiro, 7 julho e 28 setembro) – Realizaram-se três apresentações, a saber: no dia 17 fevereiro, realizou-se a apresentação do livro "Repressão" de José Rodrigues Silva, na Biblioteca da Ericeira, onde estiveram presentes 42 pessoas; no dia 07 de julho, inserido no evento Festival do Pão, realizou-se a apresentação do livro infantil "Tiago e o bosque verde" de Helena Vilela da Silva, que contou com a presença de 78 pessoas. A terceira apresentação ocorreu no dia 28 de setembro, na Biblioteca da Venda do Pinheiro, pelo autor Paulo Batista, que apresentou o livro "Afonso e o axolote mágico", tendo contado com a presença de 14 pessoas.

Ouvir na Biblioteca (março a dezembro) – Esta iniciativa, promovida nas Bibliotecas há mais de 20 anos, pretendeu dar continuidade ao trabalho realizado pelo contador António Fontinha, em parceria com Carla Rodrigues. Este projeto é desenvolvido para famílias e escolas, visando preservar e recuperar os contos tradicionais, tendo neste ano privilegiado a divulgação dos contos recolhidos em Mafra. Durante 2024 foram realizadas 41 sessões, entre horas do conto e serões de contos, numa participação total de 2.000 participantes.

Comunidade de Leitura "O que andas a ler?" (2 e 16 março, 20 abril, 4 e 18 maio, 8 junho, 21 setembro, 26 outubro e 23 novembro) – Comunidade de leitura para crianças e jovens, que teve como finalidade a criação de um espaço de partilha de livros, leituras, interpretações e olhares sobre diferentes livros. Foram realizadas nove sessões, na Biblioteca da Ericeira, tendo os jovens sido convidados a dar a sua opinião, experimentar a leitura de textos encenados, entre outras dinâmicas que o grupo foi propondo. Participaram 35 jovens.

Palavras à solta (12 março, 9 e 23 abril, 07 e 28 maio, 24 setembro, 8 e 22 outubro, 12 novembro e 17 dezembro) – Oficina de leitura e de poesia, dinamizada na Biblioteca de Mafra e que continuou a procurar criar um espaço de partilha entre os participantes que apreciam

poesia e a declamação da mesma. Deste projeto foram realizadas dez sessões, tendo contado com a participação de 176 pessoas.

Poesia dentro do saco (14 e 19 março, 24 abril, 8 e 15 maio, 01 e 02 junho) – Neste atelier foram realizadas 28 sessões, onde os participantes foram incentivados a fazer várias leituras em voz alta. Dinamizando um conjunto de abordagens diferentes, os participantes, de forma lúdica, fizeram pequenas apresentações, tendo por base, pequenos poemas de autores portugueses. Participaram 412 pessoas.

Murta, a guardiã da floresta (16 março) – Espetáculo de teatro e marionetas, dinamizado por Ângela Ribeiro, apresentado com o objetivo de sensibilizar para a proteção das florestas, pensar na relação Homem-Natureza, mobilizando os cidadãos para um futuro mais verde. Realizou-se uma sessão, no Auditório da Casa de Cultura D. Pedro V, tendo assistindo 53 pessoas. Atividade desenvolvida no âmbito da ODS n.º 15 - Proteger a vida terrestre.

Era uma vez um país a preto e branco (19 março) – Espetáculo de teatro realizado no âmbito da celebração dos 50 anos do 25 de Abril, pelo grupo Estórias com Asas. Neste projeto foi proposta uma viagem ao passado para se falar do país durante a ditadura do Estado Novo, tendo sido criado a partir de factos históricos, registos fotográficos e testemunhos reais. Realizaram-se duas sessões, onde participaram 89 alunos e nove adultos da EB2,3 de Mafra.

Coro de Leituras (19 março, 16 abril, 14 maio, 18 junho, 17 setembro, 23, 24 e 28 outubro e 10 dezembro) – Constituição e dinamização de um coro de leitura em voz alta, que teve como objetivo a promoção do prazer da leitura partilhada, bem como o desenvolvimento de algumas técnicas simples de leitura em voz alta que ajudam a pôr em prática esta atividade. As sessões realizadas foram destinadas ao público adulto, tendo sido feita uma apresentação pública no âmbito do Festival Literário de Mafra. Ao longo deste projeto participaram um total de 118 pessoas.

Encontros com Alice Vieira (9, 16, 23 e 30 abril) – Atividade com Alice Vieira, dinamizada no âmbito da celebração dos 50 anos do 25 de Abril. Foram realizadas quatro sessões, com alunos do 2.º e 3.º ciclos das EB2,3 da Ericeira, EB2,3 Mafra, EB2,3 Malveira, e EB2,3 da Venda do Pinheiro, tendo participado 211 alunos e oito professores.

Penso, logo ilustro (13 e 20 abril, 08 junho, 09 novembro, 07 e 14 dezembro) – Oficina que teve como objetivo explorar o processo criativo de ilustração através de diferentes técnicas e materiais, com temas enquadrados na educação e na época em que foram realizadas, a saber: "Os cravos que saíram à rua"; "Os animais marinhos ganham vida no papel"; "A vida de uma castanha"; "Uma carta ao Pai Natal". Participaram nas oito oficinas 81 pessoas, tendo sido realizadas nas bibliotecas da Ericeira, Mafra, Malveira e Venda do Pinheiro.

O tesouro (18 abril) – Espetáculo de teatro de marionetas realizado no âmbito da celebração dos 50 anos do 25 de Abril, pela Companhia de Teatro da Associação Cafinvenções. Tendo por base um conto de António Manuel Pina, utilizando marionetas de tranca, sobre um livro gigante animado, criando momentos de emoção e alegria. Foram realizadas duas sessões, no Auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, para alunos do 1.º ciclo da EB1 Ericeira, tendo participado um total de 294 pessoas (alunos e professores).

Histórias contadas, histórias ilustradas (27 abril, 11 maio, 21 setembro e 12 outubro) – Este projeto pretende criar uma dinâmica entre a narrativa e o leitor, sendo as ilustrações das histórias que eram contadas elaboradas na hora. Foram realizadas quatro sessões, onde estiveram presentes 113 participantes.

Oficinas de filosofia para crianças (13, 14, 15, 20 e 21 maio) – Oficinas de filosofia, orientadas por Joana Rita Sousa, destinadas a alunos do 2.° e 3.° ciclos e dinamizadas nas Bibliotecas Municipais e Escolares. Foram realizadas dez oficinas, com a participação de 253 alunos e professores. Durante a realização destas oficinas, os participantes foram convidados a treinar o pensamento crítico e criativo, através do diálogo estabelecido a partir de temas como a liberdade, a responsabilidade, a tolerância, a cidadania e o saber viver numa sociedade com diferentes realidades e pensamentos.

Bibliopaper (15 e 16 maio) – Sessões de formação de utilizador, onde se pretende dar a conhecer os serviços disponibilizados nas Bibliotecas. Foram realizadas duas sessões, na Biblioteca da Malveira, com turmas de 1.° Ciclo, num total de 52 participantes.

Missão aprender (16 e 17 maio) – Espetáculo de teatro musical dinamizado por Hugo Sampaio e desenvolvido com alunos do 1.° Ciclo. As quatro sessões foram realizadas na Biblioteca Escolar da EB1 de Alcainça e os participantes assistiram a um momento de música e dança, tendo aprendido de forma divertida, temas como a alimentação, a escola, a família, etc. Participaram 94 crianças e oito adultos.

A casa da árvore (18 maio) – Espetáculo de teatro de marionetas por Ângela Ribeiro, criado a partir da história da Olívia e do Isaque que construíram uma casa na árvore, sendo confrontados com um problema: o Isaque estava numa cadeira de rodas. Sendo uma história de amizade, que através das temáticas da deficiência motora e da inclusão, promove e defende os direitos universais. A sessão foi realizada no Auditório da Casa de Cultura D. Pedro V, em Mafra, tendo participado um total de 43 pessoas. Esta atividade foi realizada no âmbito do ODS n.° 10 – Reduzir as desigualdades.

O canteiro dos livros (15 junho) – Espetáculo de marionetas de luva, pelo grupo Valdevinos. A partir da adaptação do livro "O canteiro dos livros" de José Jorge Letria, é-nos contada a história de Francisco, que descobre que no seu canteiro de hortênsias, tinham começado a sair da terra pedaços de folhas com palavras impressas e mesmo lombadas de livros. Sessão realizada no Auditório da Casa de Cultura D. Pedro V, em Mafra, tendo participado um total de 50 pessoas.

Histórias tão balalão (setembro) – Sessões de histórias para bebés, pela contadora Elsa Serra. Nas sessões os participantes tiveram a oportunidade de vivenciar histórias ritmadas, engraçadas, desafiadoras e que estimularam o desenvolvimento cognitivo, cativando os mais pequenos a quererem descobrir os livros, de forma descontraída e num ambiente familiar. Participaram 32 pessoas.

A viagem de Gotília (07 outubro) – Espetáculo de teatro infantil, pelo Grupo Muzumbos. O objetivo foi de forma didática, consciencializar as crianças para a importância do Ciclo da Água para a nossa existência no Planeta Terra. Realizaram-se dois espetáculos na EB1 da Ericeira,

onde participaram 425 crianças e 34 adultos. Esta atividade foi realizada no âmbito do ODS n.º 6 – Água potável e saneamento.

Oficina dos Murmúrios (21 a 25 outubro) – Oficina de leitura poética e naturalista, orientada por Marina Palácio. Dinamizadas a partir dos livros "Ké Iz Tuk?", de Carson Ellis, e "Amar um cão", de Maria Gabriela Llansol, e de uma instalação sensorial, os participantes, alunos do 1.º Ciclo, foram convidados a vivenciar a natureza e usufruir das sensações ao ar livre, promovendo o diálogo de dentro para fora, fazendo o registo em cadernos de campo. Foram realizadas dez sessões, com a participação de 188 alunos e 24 professores e auxiliares.

Pensar dentro da caixa (26 outubro e 30 novembro) – Oficina de filosofia orientada por Joana Rita Sousa, que abordou temáticas como os mitos em torno da criatividade; O pensamento criativo na escola e em família; Técnicas de criatividade; Exercícios de criatividade. Foram realizadas duas oficinas, uma na Biblioteca da Ericeira e outra na Biblioteca da Venda do Pinheiro, com a duração de seis horas cada, tendo participado 21 pessoas.

Fixe (09 e 23 novembro) – Espetáculo de marionetas, pela Associação Scarafuncho, que teve como foco dar a conhecer os três R's da sustentabilidade, de forma a fomentar o diálogo e apelar à consciência individual e coletiva, para que sejam promovidos hábitos mais saudáveis para o planeta. Foram realizadas duas sessões, no Auditório da Casa de Cultura D. Pedro V e Biblioteca da Venda do Pinheiro, tendo participado 90 pessoas. Esta atividade foi realizada no âmbito do ODS n.º 14 – Proteger a vida marinha.

Oficina de Origami (16 novembro) – Com esta oficina, foi possível dar a conhecer uma arte milenar, dando aos participantes a possibilidade de construir várias figuras em papel. Foi realizada uma sessão, onde participaram 18 pessoas.

Escape Room Literário "Luís de Camões" (dezembro) – No âmbito dos 500 anos do nascimento de Luís de Camões, foram realizadas seis sessões, destinadas a alunos do 2.º e 3.º ciclos, na EB2,3 da Venda do Pinheiro, tendo participado um total de 188 alunos e 24 professores e auxiliares. Este projeto tem por objetivo dar a conhecer a vida e obra de um dos autores mais importantes de sempre.

Outras atividades

Concurso de Leitura das Escolas de Mafra

Realizou-se este ano a 1.ª edição do *Concurso de Leitura das Escolas de Mafra* (CLEM), 2023-2024, iniciativa dos professores da Rede Escolar do Concelho, em parceria com a Câmara Municipal de Mafra, sendo desenvolvido em duas fases: escolar e municipal. A fase municipal decorreu no dia 29 de abril, na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, onde foram realizadas as provas destinadas aos alunos de todos os níveis de ensino das escolas do concelho de Mafra, previamente selecionados na fase de provas realizadas nas escolas (fase escolar). Participaram 52 alunos, provenientes dos quatro Agrupamentos: Mafra, Malveira, Venda do Pinheiro e Ericeira, bem como a Escola Secundária José Saramago e os Colégios Verde Água e Miramar. Cada aluno escolheu um livro, leu um excerto e apresentou a razão das suas escolhas. No final foram selecionados três alunos por cada nível de ensino, num total de 12.



Participantes do Concurso de Leitura das Escolas de Mafra

O júri da prova foi constituído pela Coordenadora Interconcelhia Dra. Helena Brígida, pelo contador de histórias António Fontinha e pela Bibliotecária Municipal, Dra. Maria João Inácio.
O objetivo principal do Concurso de Leitura das Escolas de Mafra (CLEM) é estimular o gosto e o prazer pela leitura, com vista a melhorar o domínio da língua portuguesa, a compreensão leitora e os hábitos de leitura.
Em novembro de 2024, foi dado início à preparação da 2.ª edição do *Concurso de Leitura das Escolas de Mafra* (2024-2025), tendo as provas inerentes a este evento ficado marcadas para o dia 28 de abril de 2025, na Biblioteca da Ericeira e no Auditório da Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva.

Prémio Literário do Município de Mafra

A 2.ª edição do Prémio Literário do Município de Mafra, 2023/2024, decorreu de 6 de maio 2023 a 06 janeiro de 2024, na modalidade prosa de ficção (romance e novela). Foram apresentadas 45 candidaturas, das quais foram aceites 41. O júri desta edição foi composto por José Fanha (Presidente), Ana Margarida de Carvalho e Sérgio Luís de Carvalho.
No dia 23 de março, o júri em reunião deliberou como vencedor a obra "O professor", da autoria de António José da Costa Neves, tendo a sua apresentação e a entrega do prémio ao vencedor ocorrido no dia 03 de novembro, inserido na 2.ª edição do Festival Literário de Mafra.

Leitura em Família

O Plano Nacional de Leitura lançou um projeto, intitulado *Leitura em Família*, que tem como objetivo dotar as famílias de competências e motivação para lerem em família. Neste âmbito, o Agrupamento de Escolas de Mafra manifestou o seu interesse em apresentar a candidatura, tendo a mesma de ser realizada em parceria com a Biblioteca Municipal e a Rede Social Municipal. A candidatura apresentada foi aceite, tendo os técnicos envolvidos tido formação como mediadores de leitura. Após essa formação foram realizadas ações de capacitação de famílias, tendo resultado na participação de 57 famílias, com crianças das escolas do 1.º Ciclo do Agrupamento de Escolas de Mafra, em duas atividades, realizadas no dia 9 de novembro, dinamizadas por Elsa Serra, no Auditório Alves Gato, num total de 151 participantes. No dia 31 maio de 2025 será realizado um Festival de Leitura em Família, em Lisboa, onde as famílias que participam neste projeto, podem, caso queiram, participar.

Bibliotecas de Rua

No primeiro trimestre de 2024, deu-se continuidade a este projeto, assinalando-se a conclusão de duas novas bibliotecas, localizadas no Jardim do Cerco, em Mafra, e no Jardim de São Paulo, na Malveira.

Festival Literário de Mafra

O 2.º Festival Literário de Mafra realizou-se de 28 outubro a 03 de novembro. Nos dias 28, 29 e 30 de outubro, foram dinamizadas nas escolas sessões de contos tradicionais, a saber: três por António Fontinha, seis por Serafim, três por Cristina Taquelim, quatro por Miguel Horta e três por Ana Sofia Paiva. Participaram 56 turmas, num total de 1.394 alunos e 56 professores.

No dia 31 outubro, a inauguração oficial contou com a presença do Sr. Presidente Hugo Moreira Luís, do escritor Miguel Real, do Comissário do Festival, José Fanha, e no final, um apontamento musical a cargo de Francisco Fanhais e Rogério Cardoso Pires, seguido de uma apresentação do Coro de Leitura em Voz Alta, de Mafra, dirigido por Ana França.



Inauguração Festival Literário de Mafra

Nos dias seguintes, foi possível assistir a diversas mesas, com vários convidados. No dia 1 novembro, realizaram-se duas mesas redondas, sendo a primeira intitulada "Literatura e Memória", onde participaram Dulce Maria Cardoso e Gonçalo M. Tavares; na segunda "A poesia estava na rua", foi dinamizada por Luís Filipe Castro Mendes e João Pedro Mésseder. Foi ainda realizado um serão de poesia, intitulado "A noite das palavras voadoras", por Nicolau Santos e João Duque. No dia 02 de novembro, os temas abordados foram: "Da censura ao reino da banalidade", com Teolinda Gersão e Nuno Pacheco, e "Escrever para ser" tema que foi debatido por Isabela Figueiredo e Nicolau Santos. No fim da tarde, foi possível assistir a um espetáculo apresentado pelo Coro de Leitura em Voz Alta, de Oeiras, dirigido por Cristina Paiva, intitulado "Somos livres?" e a finalizar o dia realizou-se um serão de contos com o tema "Era uma vez: a noite das histórias à solta", por Ana Sofia Paiva e António Fontinha. Já no último dia do evento, realizou-se a apresentação do livro vencedor da 2.ª edição do Prémio Literário

do Município de Mafra, intitulado "O Professor", de António José da Costa Neves. De seguida foi possível assistir a uma mesa subordinada ao tema "Aqui também há quem escreva", onde participaram os autores Licínia Quitério, Luís Corredoura e Vítor Morais. A tarde teve início com o tema "Nascidos depois de abril", mesa que contou com a participação de João Fanha, João Tordo e Vasco Letria. A encerrar o evento estiveram José Fanha e Silvestre Fonseca que apresentaram uma sessão de poesia, com acompanhamento musical intitulada "Os sons da alma nas asas de um poema". Nesta 2.ª edição do Festival estiveram presentes mais de 780 pessoas, tendo ainda decorrido nestes dias uma Feira do Livro, visitada por aproximadamente 1.500 pessoas.

Exposições

Foram realizadas 18 exposições documentais, nas Bibliotecas de Mafra e da Ericeira. Tratam-se de exposições de pequeno porte, abrangendo temáticas muito diversificadas, algumas delas com a finalidade de celebrar efemérides, outras para divulgar o acervo existente relativamente a assuntos considerados pertinentes.

EXPOSIÇÕES DOCUMENTAIS	BIBLIOTECA
Martin Luther King	Mafra
25 de abril	
Fernando Pessoa	
Vindimas	
Dia de São Martinho	
Chegou o Natal	
Dia Internacional da Educação (24 janeiro)	Ericeira
Dia de São Valentim	
Escola de outros tempos	
Dia Mundial do Livro (23 abril)	
Dia da espiga	
500 anos do nascimento de Camões	
Dia dos avós	
Praia	
Dia Nacional da Banda Desenhada	
Autores lusófonos	
É Natal	
Feliz Natal	

Tratamento Técnico

Tratamento documental - Na Rede de Bibliotecas Municipais, foram tratados 5.316 espécimes, dos quais 2.039 correspondem a novas aquisições e os restantes a documentos de fundo específicos, como seja o Livro Antigo, Escola Real de Mafra. De igual modo, foram tratados 3.942 documentos pertencentes aos acervos das bibliotecas escolares. É ainda de referir, o tratamento de 235 documentos que integram o espólio da Biblioteca do Centro de Interpretação da Vila de Mafra (CIVIMAFRA), instalado no Complexo Cultural da Quinta da Raposa.

Museus e Centros de Interpretação

Investigação e Gestão Museológica

Investigação - As ações de investigação compreendem a consulta de materiais documentais e a recolha de dados junto de fontes locais e sua subsequente análise e composição de textos.

Gestão museológica:

- No âmbito da gestão de coleções afetas ao Museu Municipal Prof. Raúl de Almeida, foi providenciado o restauro de uma bandeira da *Filarmónica 1.º Dezembro*;
- Seleção de peças do espólio do Museu Municipal Prof. Raúl de Almeida para efeitos expositivos nas exposições temporárias levadas a cabo no CIVIMafra, *Propaganda Política e Eleições em Mafra, 1910-1933* e *Iconografia da Real Obra, séc. XVIII-XX, respetivamente;*
- Durante o ano, foi dada continuidade à inventariação de bens culturais provenientes do espólio do Museu Municipal Prof. Raúl de Almeida, mas também adquiridos, com particular destaque para as peças de cerâmica da autoria de Manuel Cipriano *Mafra* e de diversas peças de figurado de barro. Do mesmo modo, procedeu-se à incorporação de algumas peças provenientes de ofertas municipais.

GESTÃO MUSEOLÓGICA - Nº. DE PEÇAS INVENTARIADAS	2024
Olaria utilitária (e afins), figurado de barro e cerâmica decorativa	149
Alfaias agrícolas	4
Alfaias piscatórias	12
Peças de artesanato concelhio	2
TOTAL	167

Programação regular

Dia Nacional dos Moinhos (07 de abril) – A comemoração da efeméride ficou assinalada pela realização de um percurso pedestre entre Vila de Canas e a Mioteira, bem como a visita ao

moinho de vento e à azenha do Tombado, que culminou com a degustação de um lanche com gastronomia local (filhós e tisanas).

Dia Internacional dos Monumentos e Sítios (18 de abril) – A data foi assinalada por uma atividade em parceria com a USEMA, que constou de um passeio pedestre de descoberta de plantas de uso medicinal, da Vila Velha ao Vale da Senhora do Arquiteto, acompanhado pela especialista de botânica Fernanda Botelho.

Dia Internacional dos Museus. *Beatriz Costa, a diva saloia* (18 de maio) – Este dia especial, no Museu Popular Beatriz Costa, ficou marcado por uma apresentação multimédia sobre a vida e o percurso artístico da edil figura, seguida de uma visita guiada ao museu e, no final, pela oferta do bolo preferido, o parrameiro.

Bom Dia Cerâmica! (18 e 19 de maio) – Esta é uma efeméride europeia, que passou a ser celebrada no contexto da ação desenvolvida pela APTCVC (Associação Portuguesa de Cidades e Vilas de Cerâmica), da qual o Município de Mafra é membro fundador. Este ano, ficou marcada pela realização de duas iniciativas distintas:

- *Venha conhecer a olaria de Mafra* (18 de maio), que foi realizada no Centro de Interpretação Barro de Mafra, mediante uma visita guiada e que contou com a presença de um oleiro concelhio, a trabalhar ao vivo;
- *Histórias na Olaria* (19 de maio), uma rúbrica anual, na qual se concilia a vivência do barro com a dimensão formativa do conto tradicional e que contou com a participação do contador de histórias António Fontinha e de oleiros de duas antigas olarias do Sobreiro. Nas visitas às olarias, os participantes ouviram contos tradicionais relacionados com a temática do barro, culminando com uma experiência de modelação na roda de oleiro.

Jornadas Europeias de Património (21 de setembro) – A comemoração desta efeméride cultural decorreu no Sobral da Abelheira, com o apoio da UFASA, tendo decorrido no quadro do antigo projeto *Trilhos dos Moinhos*, aliando o património molinológico aos produtos locais. A iniciativa compreendeu uma visita guiada pelo moleiro ao moinho de vento da localidade, seguida de uma oficina de doçaria com pera rocha, orientada pelo mestre-pasteleiro António Carlos Silva.

COMEMORAÇÃO DE EFEMÉRIDES CULTURAIS - PARTICIPANTES	2024
Dia Nacional dos Moinhos: Trilhos dos moinhos. O Moinho de Vento de Vila de Canas e a Azenha da Mioteira"	28
Dia Internacional de Monumentos e Sítios: "À Descoberta de Plantas Medicinais no Vale da Senhora do Arquiteto"	10
Dia Internacional dos Museus: "Beatriz Costa, a Diva Saloia"	16
Bom dia Cerâmica! "Venha Conhecer a Olaria de Mafra" | "Histórias na Olaria"	34
Jornadas Europeias de Património: "Trilhos dos Moinhos. O Moinhos do Sobral da Abelheira e Oficina de Doçaria com Pera Rocha"	35
TOTAL	123

Iniciativas de divulgação cultural

À Descoberta do Património Cultural Imaterial - As iniciativas desenvolvidas e realizadas neste contexto visam a sensibilização dos seus participantes para a valorização do património cultural imaterial e para a sua importância para a construção de uma identidade concelhia que se urge preservar. Assim, foi dada continuidade às seguintes atividades, que têm sido bastante aclamadas tanto pelos munícipes, como por participantes externos ao concelho:

- *O Pão das Nossas Avós* (15 de junho e 19 de outubro) – Esta atividade, que se tem vindo a realizar há alguns anos, tem por base a estreita parceria com a comunidade de Vila de Canas, coadjuvados por elementos do Grupo de Danças e Cantares local. Em 2024 foram realizadas duas sessões, que tiveram por fundamento a divulgação do património cultural imaterial concelhio, centrado em torno do pão caseiro, bem como a valorização dos saberes-fazeres ancestrais. Cada sessão abrangeu um percurso pedestre e visita guiada ao moinho de vento da localidade, cuja reabilitação está concluída, culminando com uma oficina de fabrico de pão caseiro, orientada pelas gentes de Vila de Canas;
- *Noite de Contos na Aldeia* (20 de julho e 30 de novembro) – A iniciativa dirigida, sobretudo a grupos familiares, tem vindo a decorrer desde há vários anos na Aldeia da Mata Pequena. Esta iniciativa visa explorar o papel lúdico e formativo que o conto tradicional desempenha na cultura popular. Em 2024 foram realizadas duas sessões, lotadas em ambos os casos. Para além da habitual participação do contador António Fontinha e de Carla Rodrigues (Rede de Bibliotecas Municipais de Mafra) na sessão estival, a última sessão elencou como contadora convidada Laura Costa, uma figura conhecida da comunidade mafrense;
- *O Pão Festivo: Oficina de Parrameiros* (10 de agosto) – Esta atividade foi realizada com o apoio de elementos da comunidade de Vila de Canas e dos proprietários da azenha da Mioteira, onde decorreu a atividade, a qual teve por intenção divulgar o património molinológico concelhio, bem como dar a conhecer aos seus participantes o facto do pão se revestir de função simbólica, enquanto alimento festivo, neste caso, os parrameiros ou bolos de casamento;
- *O Pão festivo: Oficina de Broas de Natal* (14 de dezembro) – Aproveitando o período natalício, a atividade surgiu no seguimento da abordagem da dimensão festiva e simbólica do pão. Desta vez, a iniciativa decorreu sob a forma de uma oficina dedicada às broas de Natal de feição regional, orientada pelo mesmo grupo de pessoas e no local da anterior.

Tardes no Museu (20 de julho, 17 e 24 de agosto, 26 de outubro) – Esta iniciativa foi planeada tendo por principal alvo a dinamização do Museu Popular Beatriz Costa, cujo intuito é a sensibilização dos mais jovens para o património cultural imaterial. Dado o elevado interesse que a iniciativa suscitou, foram realizadas cinco sessões, sendo que a última data foi uma sessão dupla, que compreenderam uma curta visita ao espaço, seguida de uma exibição de Teatro D. Roberto, manifestação atualmente inscrita na Lista de Património Cultural Imaterial, aliando a experiência performativa à figura da atriz e à Feira da Malveira.

INICIATIVAS DE DIVULGAÇÃO DO PATRIMÓNIO CULTURAL IMATERIAL - PARTICIPANTES	2024
À Descoberta do Património Cultural Imaterial: " O Pão das Nossas Avós "	42
À Descoberta do Património Cultural Imaterial: " Noite de Contos na Aldeia"	106
À Descoberta do Património Cultural Imaterial: "O Pão Festivo. Oficina Parrameiros"	17
À Descoberta do Património Cultural Imaterial: "O Pão Festivo. Oficina de Broas de Natal"	19
Tardes no Museu: "Vamos Ver os Robertos"	152
TOTAL	336

Exposições

Exposição permanente do CIVIMafra: ***A Vila de Mafra. A Terra, as Gentes, o Património*** – A exposição do CIVIMafra, em regime permanente, tem por intenção contextualizar ao visitante a história e a evolução da Vila de Mafra, caracterizando as suas gentes e enaltecendo o seu património, com especial destaque para a Real Obra de Mafra, atualmente considerada um conjunto patrimonial da humanidade pela UNESCO. Neste ano, a exposição foi visitada por público em geral, alunos e professores, crianças e animadores no programa de interrupções letivas.

Exposições temporárias CIVIMafra

- *Propaganda Política e Eleições em Mafra, 1910-1933* (22 de junho) – Reuniu um conjunto de peças documentais e de imagens alusivas a atos eleitorais em Mafra, bens provenientes do espólio do Museu Municipal;
- *Iconografia da Real Obra, séc. XVIII-XX* (23 de novembro) – Dedicada a todo o tipo de iconografia relacionada com a Real Obra de Mafra, ao longo do tempo. Neste evento estiveram expostos materiais documentais, livros, gravuras, ingressos, visuais gráficos, bem como cerâmicas pintadas e medalhística do Museu Municipal Prof. Raúl de Almeida.

Museu Popular Beatriz Costa – Ao longo do ano realizaram-se diversas visitas guiadas a instituições e atividades de divulgação do espaço, nomeadamente, a comemoração do Dia Internacional dos Museus e as sessões das Tardes no Museu.

Centro de Interpretação Barro de Mafra – Inaugurado a 15 de março, este espaço museológico foi criado com o propósito de preservar a memória da olaria mafrense e de enaltecer a importância que esta indústria artesanal desempenhou para a construção da identidade concelhia. O espaço expositivo tem patente ao público, em regime permanente, parte da coleção de olaria e figurado do Museu Municipal, bem como de um novo acervo de cerâmica contemporânea, através do qual as atuais olarias do Concelho de Mafra se fizeram representar. A par das experiências expositiva e multimédia proporcionadas aos visitantes, esta instalação dispõe de uma sala multiusos, apetrechada para iniciativas de cariz expositivo temporárias, pedagógico e formativo. O fluxo de visitantes a esta exposição tem sido elevado.

Exposições temporárias Centro de Interpretação Barro de Mafra

- *Jorge Batalha: In Memoriam* (15 de março a 17 de novembro) – Esta foi a primeira iniciativa expositiva temporária realizada na sala multiusos do Barro de Mafra, dedicada à obra de Jorge Batalha, barrista da Achada, falecido há poucos anos. A exposição reuniu

um conjunto 31 peças, sendo parte do Museu Municipal Prof. Raúl de Almeida e parte da coleção particular da família;

- *Presépios de Barro de Portugal* (29 de novembro a 15 de janeiro 2025) – No âmbito do projeto *O Natal Chegou à Vila*, foi inaugurada esta exposição temporária alusiva ao período festivo, que agrupou uma mostra de 56 presépios, provenientes de todo o país, parte da coleção particular de Henrique Casquinha.

EXPOSIÇÕES (PERMANENTES E TEMPORÁRIAS) - VISITANTES	2024
CIVIMafra + "Propaganda Política e Eleições em Mafra, 1910-1933" | "Iconografia da Real Obra, séc. XVIII-XX"	2.135
Museu Popular Beatriz Costa	656
CI Barro de Mafra + "Jorge Batalha: In Memoriam" | "Presépios de Barro de Portugal"	3.632
TOTAL	6.423

Outras atividades

Ciclo de palestras – Realizadas pelo CIVIMafra, tendo por objetivo a divulgação de temas relacionados com a história da Vila de Mafra, seu património edificado e suas gentes, este ano subordinadas aos temas a enunciar:

- *Os Alunos Africanos da Escola Real de Mafra* (27 de abril), que decorreu na Galeria do Claustro Sul;
- *Emblemata da Biblioteca do Palácio Nacional de Mafra* (28 de setembro, realizada na CMFAG.

Mafra Misteriosa (29 de junho, 24 de agosto, 14 de setembro) – Todos os lugares revelam uma história visível e outra invisível. Com essa premissa, esta rubrica cultural, sob o mote *à descoberta dos mistérios de Mafra*, teve por fundamento a realização de uma atividade sem que os seus participantes saibam qual o formato ou o tema central de cada uma, que tanto poderá ser um passeio urbano como uma palestra, visa explorar o imaginário da Vila e esclarecer ideias preconcebidas. A afluência de participantes em qualquer um destes passeios foi grande, superior ao registado no ano transato.

O Chá das 5 (10 de agosto, 28 de setembro, 16 de novembro) – A ideia subjacente a esta iniciativa foi a de gerar uma tertúlia cultural onde seriam abordados episódios e personagens referentes à história da Vila Mafra, em ambiente informal, culminando com um momento de convívio entre todos, em torno de uma chávena de chá. Será de referir que, também tem sido uma linha de orientação do CIVIMafra, oferecer sessões apelativas para o público infantil, integradas nesta programação. Foram realizadas três sessões; as duas primeiras, pautadas por apresentações de teatro de fantoches e de marionetas, sob responsabilidade dos grupos de teatro Valdevinos e Scarafuncho, respetivamente; a derradeira, dedicada a dar a conhecer algumas notáveis personalidades mafrenses.

OUTRAS ATIVIDADES - PARTICIPANTES	2024
Ciclo de palestras	42
Mafra Misteriosa	167
O Chá das 5: "Vamos Ver os Robertos" | "Um Palácio para o Rei" | "Os Sete Sábios de Mafra"	68
TOTAL	277

Publicações

No âmbito do programa editorial do CIVIMafra, em 2024, foram publicados os seguintes Cadernos CIVIMafra, cujo lançamento decorreu por ocasião de outras atividades:

- *Escola Real de Mafra. Homenagem dos Alunos aos Professores Filipe António Jorge e Estêvão António Jorge Júnior*, 30.1.1909 (27 de abril);
- *Monumento de Mafra Descoberto no Corpo 2 das Trovas de Bandarra* (29 de junho);
- *A Igreja de Santo André* (24 de agosto);
- *Os Ratos-Gambozino de Mafra* (14 de setembro);
- *Emblemata da Biblioteca do PNM* (28 de setembro).

Atividades pedagógicas

Programa pedagógico – Em 2024, o CIVIMafra desenvolveu um programa pedagógico vocacionado para crianças do 1.º Ciclo do ensino básico, seja em período letivo, seja de interrupção, orientado por equipas de animadores culturais credenciados (Câmara dos Ofícios, Valdevinos e Scarafuncho, respetivamente), de modo a tornar os conteúdos expositivos mais apelativos e apropriados às camadas infantis, relacionados com matérias curriculares. Nesse seguimento, foi desenvolvido o programa abaixo indicado:

- Maletas pedagógicas: *Do Grão ao Pão | A Feira de Santo André de Mafra e o Quotidiano dos Saloios | Como se Construiu um Palácio | Crescer no Séc. XVIII* – Estas sessões tiveram por ponto de partida uma visita orientada ao CIVIMafra, incidindo sobre os aspetos pertinentes para a oficina que se seguiu. No primeiro caso (1.º ano), o fator de referência foi a alusão ao pão no Foral de D. Manuel I; com base no conto da *Galinha Ruiva*, de um modo interativo e com dramatização, as crianças debruçaram-se sobre as principais etapas do ciclo do pão. No caso da segunda maleta (2.º ano), partindo da vitrina sobre o saloio, esta maleta visou explorar com os alunos a importância que as feiras assumiam para a vida das comunidades rurais. A terceira oficina pedagógica foi respeitante ao grande marco histórico da construção da Real Obra (3.º ano), deu a conhecer aos alunos várias fases e momentos relativos à edificação do monumento régio. A quarta maleta (4.º ano) levou à exploração de normas de etiqueta palaciana e modo de vestir, terminando com uma dança de salão da época. Esta iniciativa contou com 24 sessões, vocacionadas para todos alunos e os professores da EB.1 Hélia Correia;

- Programa de interrupções letivas: *Vamos Ver os Robertos!* | *Um Palácio para o Rei* – Este ano foram disponibilizadas às crianças duas experiências de caráter performativo, ambas enriquecedoras e educativas, em reforço a uma breve visita ao CIVIMafra e ao CILT, a saber: a primeira, através do teatro de fantoches, subordinada ao tema da proteção à floresta, no âmbito da educação ambiental; a segunda, uma peça de teatro de marionetas, dedicada às motivações do rei D. João V para a construção da Real Obra. Este ano, as interrupções letivas mantiveram-se circunscritas às crianças do 1.º ciclo, tendo decorrido ao longo da primeira metade de agosto.

PROGRAMA ATIVIDADES PEDAGÓGICAS - PARTICIPANTES	2024
Maletas pedagógicas EB.1: "Do Grão ao Pão" | "A Feira de Santo André de Mafra e o Quotidiano dos Saloios" | "Como se Construiu um Palácio" | "Crescer no Séc. XVIII"	549
Programa das interrupções letivas: "Vamos Ver os Robertos" | "Um Palácio para o Rei"	1.188
Visitas de grupos especiais (diversos espaços UMCI)	492
TOTAL	**2.229**

Apresentações em público

Foi solicitada uma apresentação pública, referente ao património cultural imaterial do Vale de Cheleiros, perante uma audiência de pessoas nacionais e estrangeiras, num encontro organizado pela UFINC e A2S, que decorreu em Cheleiros.

Associação Portuguesa de Cidades e Vilas de Cerâmica (APTCVC)

No contexto da presente atividade levada a cabo pelo Município de Mafra junto da Associação Portuguesa de Cidades e Vilas de Cerâmica (APTCVC), enquanto detentor da Presidência da Mesa da Assembleia Geral, será de assinalar a sua representação em diversas assembleias gerais, designadamente, nos dias 15 de março (Mafra), a qual teve caráter eletivo, para a eleição dos novos órgãos sociais para o biénio 2024-25; 17 de abril (Ílhavo) e 15 de novembro (Redondo).
Ainda no âmbito do trabalho desenvolvido em prol da APTCVC, a realização do congresso da *AIC-Academia Internacional de Cerâmica*, que reuniu centenas de congressistas de todo o mundo, trouxe até Mafra cerca de 250 participantes, os quais, após o seu acolhimento, efetuaram uma visita ao Barro de Mafra.

Arqueologia

Investigação

Publicações e relatórios - Foram elaborados e, entregues à tutela (PC, IP), três Pedidos de Autorização de Trabalhos Arqueológicos (PATA) relativos a acompanhamentos de obra, sondagens prévias e prospeções.

Entregou-se o relatório final de trabalhos arqueológicos de campo (de acordo com o Decreto-Lei n.º 164/2014, de 4 de novembro) referente à empreitada da "Rua do Castelo/ Rua do Malvar/ Rua Pedro Julião" e que fechou um ciclo de trabalhos na área denominada "Vila Velha", iniciados em 2017.

No decorrer do ano, desenvolveu-se a campanha de georreferenciação de sítios arqueológicos do Município de Mafra.

Paisagens Antigas da Tapada de Mafra - Em 2024, deu-se continuidade ao projeto "Paisagens Antigas da Tapada de Mafra (PATM)", centrado no estudo arqueológico, patrimonial e ambiental da Tapada de Mafra. O projeto, promovido pela Câmara Municipal de Mafra, tem a colaboração da Tapada Nacional de Mafra e da Escola das Armas, entidades que tutelam este território. Participam, também, o Palácio Nacional de Mafra e o Laboratório de Arqueociências do Património Cultural (PC,IP), assim como a UNIARQ (Centro de Arqueologia da Faculdade de Letras).

Este Projeto Plurianual de Investigação em Arqueologia (PIPA), dedicado à Tapada de Mafra, decorrerá até 2026, estruturando-se em dois vetores. Na componente de "Carta Arqueológica", realizou-se grande parte do levantamento da ocupação humana neste território, abrangendo todos os períodos cronológicos. Na componente "Paleoambiental", iniciámos o estudo da evolução da paisagem.

Durante os meses de abril, junho e setembro decorreram novas campanhas de prospeção arqueológica com a colaboração de estudantes de licenciatura, mestrado e doutoramento em Arqueologia. Foram, também, realizadas duas sondagens geoarqueológicas (no vale do Lizandro e no vale da Murgeira) cujos dados, depois de processados, permitirão descobrir a evolução e alteração dos cursos de água e vislumbrar como era composto o coberto vegetal do nosso concelho, desde há milhares de anos. As sondagens foram realizadas em parceria com investigadores do Laboratório de Arqueociências e da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.





Projeto PATM - Sondagens geoarqueológicas.

Foram, também, efetuados diversos trabalhos de monitorização, prospeção, acompanhamento arqueológico e escavação de distintos sítios arqueológicos, destacando-se a "Rua Pedro Julião", o "Terreiro D. João V" e a "Quinta do Munhoz", totalizando 504 dias de trabalho de campo (divididos por dois arqueólogos).

Gestão museológica

Efetuou-se o tratamento e limpeza de 1973 peças (inteiras ou fragmentadas), recolhidas durante as intervenções arqueológicas da "Rua do Castelo / Rua do Malvar / Rua Pedro Julião", "Terreiro D. João V – estacionamento", "Carta Arqueológica da Tapada de Mafra (PATM)" e no decorrer das monitorizações da Carta Arqueológica do Município.
Procedeu-se à classificação, estudo e inventário de 1.262 destes artefactos, recolhidos nos locais supracitados.

Rota Histórica das Linhas de Torres

Decorrendo do projeto "Rota Histórica das Linhas de Torres (RHLT)", monitorizaram-se as obras militares: n.º 28 (Forte Grande); n.º 29 (Forte Pequeno); n.º 53 (Forte da Precinheira), n.º 66 (Forte da Feira); n.º 70 (Forte da Quinta do Estrangeiro); n.º 77 (Forte do Juncal), n.º 95 (Forte do Zambujal) e n.º 97 (Forte de S. Julião).
O Forte do Juncal – obra militar n.º 77, foi alvo de uma grande campanha de desmatagem, realizada de acordo com estudos fitogenéticos, com o intuito de proteger os visitantes da queda das árvores que se encontravam enfermas.

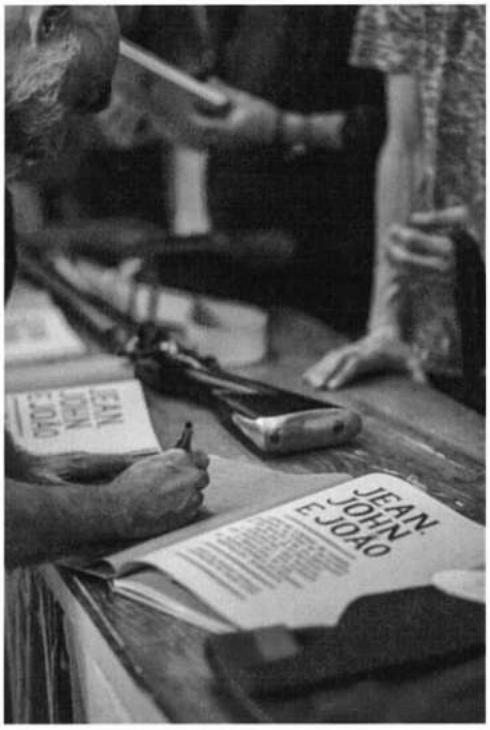
Os painéis explicativos de todos os fortes do Município foram reformulados, de acordo com novos dados de investigação, tendo sido, também, adaptados para uma museologia mais inclusiva.

Foi entregue às escolas o livro "Jean, John e João", concebido (e revisto cientificamente) pela RHLT em parceria com a editora Pato Lógico e que combina o talento narrativo de Ricardo Henriques com as ilustrações cativantes de André Letria, desvendando episódios e acontecimentos da maior ofensiva militar alguma vez realizada em Portugal.

Apoiada pelo Turismo de Portugal, no âmbito do programa "Valorizar Sustentabilidade", e com o suporte da Rede de Bibliotecas Escolares, esta obra é acompanhada de materiais complementares, como o kit "Um chapéu para três cabeças" e o caderno de campo "Invasão: Plano de Invasões Culturais da Rota Histórica das Linhas de Torres". Com o "Booklet de fichas pedagógicas", o livro torna-se uma ferramenta versátil para professores e alunos, proporcionando uma abordagem educativa e divertida sobre este período histórico, inserido nos programas curriculares dos 6.º e 8.º anos de escolaridade.

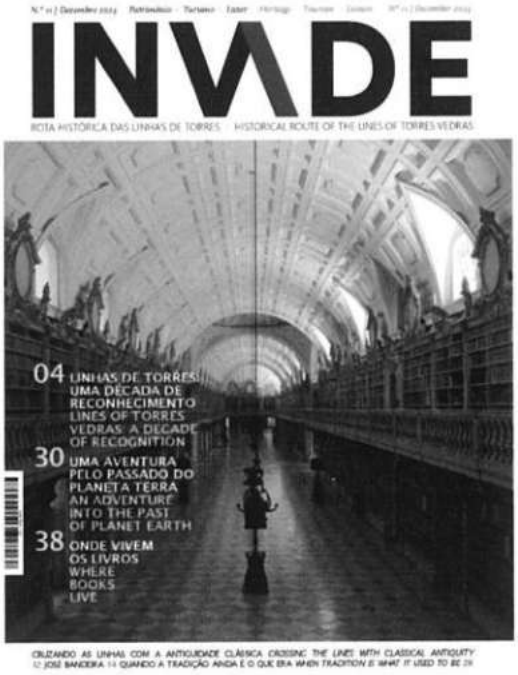
A obra permitiu dar início a um projeto piloto (com a Rede de Bibliotecas Escolares) que, para além de promover a leitura do livro, em sala de aula, permitiu a deslocação dos alunos ao Centro de Interpretação das Linhas de Torres – CILT Mafra e ao Forte do Zambujal e proporcionou a deslocação às escolas dos autores, para conversa com os alunos e sessão de autógrafos.

O lançamento oficial deste livro infantojuvenil ocorreu no dia 11 de maio, em Lisboa, tendo existido, em junho, uma apresentação pública do mesmo, na Feira do Livro de Lisboa.



Lançamento da obra "Jean, John e João".

Ainda, no âmbito da Rota Histórica das Linhas de Torres, decorreram diversas ações de formação para professores intituladas "Uma forma diferente de aprender História. A Rota Histórica das Linhas de Torres e os Recursos Educativos Disponíveis" (Mafra, 5 de setembro de 2024), "*Secret stories* - Como a Telegrafia Ótica mudou o curso de uma Invasão!" (Mafra, 22 de junho de 2024) e "Invasões Francesas | Jogo Napoleão Bonaparte, o princípio do fim, enquanto recurso pedagógico" (Escola Secundária de Camarate, Loures, 20 de fevereiro de 2024).
No decorrer do Congresso Internacional de História Militar, teve lugar junto à réplica do telégrafo, na Serra do Socorro, a apresentação "Optical telegraphy and the British 5-balloon telegraph" (4 de setembro de 2024).
Em junho, a RHLT foi apresentada nas "Tertúlias Portugal – Brasil", sob o tema "Rota Histórica das Linhas de Torres: Turismo, Património e Inovação", a convite do General Rui Moura, dando a conhecer ao público brasileiro os desafios e atividades dos últimos 20 anos.
Em 2024, foram, também, lançados dois novos volumes da revista INVADE, ambos com o Município de Mafra refletido na capa.



Revista INVADE, *edição de dezembro de 2024.*

Felicitas Ivulia Olisipo - Lisboa Romana

Inserido no projeto intermunicipal "Lisboa Romana" foram efetuadas reuniões mensais (presenciais e por videoconferência).
Em maio, realizou-se no Torreão Sul do Real Edifício um "Workshop de *Garum*" para chefs de cozinha do Município de Mafra, preparando a Mostra Gastronómica com esta iguaria romana,

degustada há mais de 2000 anos e agora transformada em produto gourmet. A Mostra, intitulada "À mesa com os Romanos", ocorreu entre 12 e 21 de julho.
A 31 de outubro, realizou-se o lançamento do volume I do CORPVS EPIGRÁFICO, monografia que contempla toda a documentação epigráfica do território da cidade de Lisboa à época romana – *Felicitas Ivulia Olisipo*.
No último quadrimestre de 2024, deram-se início aos trabalhos referentes ao volume II, sobre a área metropolitana de Lisboa e que integrará a epigrafia do Município de Mafra.

Serviços Educativos e Programação Regular

No âmbito dos serviços educativos da Unidade de Arqueologia, conceberam-se e realizaram-se diversas atividades para escolas, famílias, público em geral e público com necessidades educativas especiais, divulgando o património histórico e arqueológico do Município, relacionando-o (sempre que se proporcionava) com eventos à escala nacional, europeia ou mundial.
Para um total de 24 projetos, foram realizadas 152 sessões/ atividades.

ARQUEOLOGIA - SERVIÇOS EDUCATIVOS 2024 - PROJETOS	
A escola adota um Forte	291
Ações de formação, congressos e comunicações	384
Caminhadas por Fortes das Linhas de Torres	68
Centro de Interpretação de Cheleiros	50
D. Maria, não só a Louca	115
Dia Internacional das Linhas - DNL	359
Dia Internacional dos Monumentos e Sítios - DIMS	25
Dia Internacional dos Museus - DIM	70
Ecos da Cidade dos Mortos	134
Ficaram a ver navios	101
Fórum do Pão - Festival do Pão	586
Interrupções Letivas	1.068
Jean, John e João	618
Jornadas Europeias do Património - JEP	107
Mensagens secretas para defender um país	15
Não há duas sem três	37
Napoleão Bonaparte, o princípio do fim	311
Quando a História se alia à Botânica	49
Quanto vale uma vida	168
Regar Abril	114
Saúde em tempo de Guerra	476
Telégrafo de 5 balões	431
Uma casa com 5000 anos	219
Visitas-guiadas	415
TOTAL	6.211

Dia Internacional dos Monumentos e Sítios (abril) - Esta efeméride foi assinalada com duas atividades, em simultâneo, para famílias.

Assim, no dia 21 de abril, no Centro de Interpretação das Linhas de Torres – CILT Mafra, as famílias puderam viver uma experiência imersiva de Realidade Virtual e acompanhar a azáfama vivida no Palácio de Mafra preparando a partida da Família Real. Do Palácio a cena passa para o Cais de Belém, onde o Príncipe Regente D. João e a Rainha D. Maria I estão prestes a embarcar para o Brasil, naquele que que pode ser considerado o primeiro episódio da Primeira Invasão Francesa.

O jogo "Napoleão Bonaparte, o princípio do fim" voltou a ser usufruído (à semelhança do evento de 2023). O desafio era que as famílias jogassem em equipa e vencessem as aspirações de Napoleão em conquistar Portugal, aprendendo, de uma forma lúdica e descontraída, diversos factos históricos relacionados com a temática das Invasões Francesas. No final, cada família recebeu um exemplar do jogo.

Ambos os suportes pedagógicos foram concebidos ao abrigo do projeto "Itinerários Napoleónicos Portugal", gerido financeiramente pela Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra e concretizado por um consórcio composto pelos municípios de Almeida, Elvas, Mealhada, Mortágua, Penacova e pela Rota Histórica das Linhas de Torres – Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras (que integra os municípios de Arruda dos Vinhos, Bombarral, Loures, Lourinhã, Mafra, Sobral de Monte Agraço, Torres Vedras e Vila Franca de Xira).





Comemorações do Dia Internacional dos Monumentos e Sítios no CILT Mafra.

Dia Internacional dos Museus (maio) - As comemorações tiveram lugar no CILT Mafra, com a abertura da exposição temporária "INVASÕES - Uma nova maneira de aprender história", criada pela ModelStep.

A exposição recriou, através de dioramas, diversos momentos da História de Portugal, nomeadamente a época das Invasões Francesas.

Após a inauguração da exposição, decorreu um workshop de modelismo, onde os participantes foram convidados a "dar vida" a um soldado português, pintando a figura (que depois levavam para casa).

Jornadas Europeias do Património (setembro) - Em 2024, as Jornadas foram subordinadas ao tema "Rotas, Redes e Conexões", constituindo uma **oportunidade de reflexão sobre tudo o que une** as instituições que trabalham com património e que tem permitido, ao longo dos séculos, a partilha de práticas culturais e artísticas.

A Unidade de Arqueologia efetuou três atividades englobadas nestas comemorações internacionais "Os frades também se divertiam" (explorando o recinto histórico do "Jogo da Bola" no Jardim do Cerco), o primeiro concerto do ciclo "Música nas Linhas" (caracterizando-se por pequenos concertos em espaços relacionados com as Invasões Francesas, neste caso o Forte do Zambujal) e a atividade para famílias "Quando a História se alia à Botânica: extrair o tanino" (realizada no Jardim do Cerco).



Música nas Linhas - Forte do Zambujal.

Dia Nacional das Linhas (outubro) - Em Mafra, o Dia Nacional das Linhas foi assinalado com as atividades "18.ª Marcha dos Fortes" (caminhada que atravessou quatro concelhos: Mafra, Sobral de Monte Agraço, Arruda dos Vinhos e Loures, percorrendo territórios das freguesias de

Enxara do Bispo, Sapataria, Arranhó, Bucelas, Fanhões, Milharado, Venda do Pinheiro e Malveira), "Música nas Linhas: Serra do Socorro" (dueto de flauta e harpa, interpretando temas dos finais do séc. XVIII e inícios de XIX) e "ExpressArte nas Linhas" (oficinas de azulejaria e de linogravura). Todas estas atividades privilegiaram o conhecimento ativo do património histórico. As comemorações de 2024, para além das diversas atividades para público em geral e famílias, foram complementadas por uma Mostra Gastronómica que decorreu nos seis municípios fundadores da Associação e nos dois municípios associados – "À Mesa com o Generais".

Exposições

No âmbito da arqueologia e património, foi feita uma investigação sobre Cheleiros, da pré-história até à época moderna, a qual serviu de base para a exposição patente no Centro de Interpretação de Cheleiros. Este espaço, criado por iniciativa da União das Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros com o apoio da A2S – Associação para o Desenvolvimento Sustentável da Região Saloia e do Município de Mafra, foi inaugurado a 14 de dezembro e tem como intuito divulgar o Património Histórico e Arqueológico desta aldeia concelhia com passado milenar.
Todas as atividades da área de Arqueologia (desde a investigação, passando pelos trabalhos de campo, até à divulgação) espelham o Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS) n.º 11.4 (Cidades e Comunidades Sustentáveis – Proteger o património cultural e natural do mundo).

Arquivo Municipal e Património Mundial Unesco

Arquivo Municipal

Em termos globais, no ano de 2024 registou-se um crescimento contínuo no número de requisições ao serviço de Arquivo, totalizando 8.762 pedidos. Destes, 5.953 foram realizados pelos serviços internos da CMM e 2.809 pelo Balcão de Atendimento. Adicionalmente, verificou-se um aumento significativo no número de visualizações do catálogo, reforçando a relevância do acesso remoto à documentação.
O ano de 2024 foi marcado pelo desenvolvimento de vários projetos, em colaboração com a Divisão de Sistemas de Informação, dos quais se destacam a implementação do novo Plano de Classificação Documental, em conformidade com a Portaria n.º 112/2023, que aprova o Regulamento para a Classificação e Avaliação da Informação Arquivística da Administração Local e a implementação de modelos normalizados e monitorizáveis no Sistema de Gestão Documental (SGD) – EdocLINK, incluindo:

- Criação de grupos de Edoc desafetados do ROSMEC;
- Atribuição de acessos com base numa matriz estruturada;
- Normalização da designação dos livros.

Esta abordagem permitiu mitigar o impacto das alterações do ROSMEC no sistema de gestão documental, garantindo que as atualizações fossem circunscritas aos grupos associados aos dirigentes, preservando a estabilidade dos grupos representativos das atividades. Como exemplo, foi adotada a nomenclatura edoc_cmm_arquivo_municipal em substituição de edoc_cmm_DDS_DDPPC_UAMPMU.

Relativamente à gestão de acessos, foi possível implementar uma matriz que assegura a conformidade com o RGPD. Assim, foram identificados os tipos de acesso mais críticos e aplicada uma matriz de responsabilidades, garantindo a atribuição adequada de acessos a livros e classes de processos.

Considerando que o Arquivo Municipal passará para as novas instalações no início de 2025, uma parte significativa do tempo e dos recursos foi direcionada para a conferência, confirmação, cotagem, etiquetagem e normalização de pastas. Este trabalho abrangeu um total de 101.785 unidades de instalação, das quais 59.779 foram tratadas em 2024, assegurando simultaneamente a sua georreferenciação nos depósitos.

Outro projeto de elevada relevância foi o controlo de qualidade da digitalização dos Processos de Obras Particulares, adjudicado externamente. Neste âmbito, foram analisadas 36.173 imagens, correspondentes a 28.331 folhas, garantindo a integridade e a qualidade dos documentos digitalizados.

ARQUIVO MUNICIPAL - ATIVIDADES	2024
N.º de registos efetuados na aplicação	5.058
N.º de requisições serviços	8.762
N.º de visualizações p/ página do catálogo online	337.000
N.º de imagens disponíveis online	11.921

Atividades desenvolvidas 2024

DESCRIÇÃO	2022	2023	2024
N.º de requisições dos serviços	5.248	7.311	8.762
N.º de visualizações p/ página do catálogo online	219.986	280.629	337.000
N.º de imagens online	19.286	15.727	11.921

Evolução da Atividade entre 2022 e 2024

Património Mundial da UNESCO

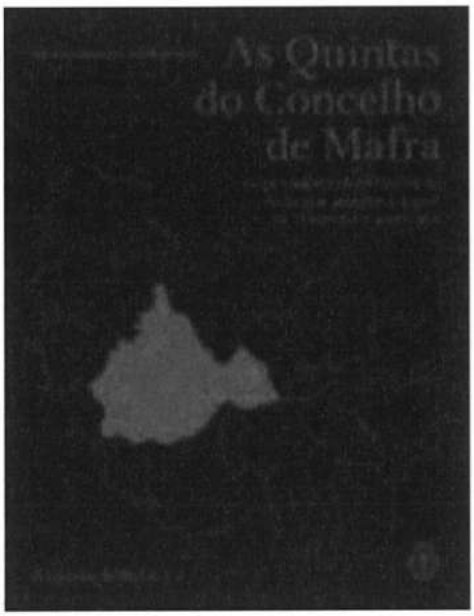
Ao longo de 2024, realizaram-se reuniões técnicas tendo em vista a elaboração do relatório do estado de conservação 45.COM.7B.196. No que concerne ao Município de Mafra, deu-se nota que todas as intervenções previstas para o Jardim do Cerco ainda se encontram na fase estudo.

No que respeita às comemorações do 5.º aniversário da inscrição do Real Edifício da Mafra na lista do Património Mundial da UNESCO, a 7 de julho, destacou-se a apresentação do projeto Arqueológico "Paisagens Antigas da Tapada".

Edições Municipais

Publicações

As Quintas do Concelho de Mafra (11 de maio) – Apresentação, no Torreão Sul, da obra "As Quintas do Concelho de Mafra. Para uma Historiografia da Paisagem Urbana e Rural do Território Mafrense. Freguesia de Mafra", da autoria de Maria da Conceição Lino de Almeida, Organizada em dois tomos, esta publicação constitui um repositório informativo sobre as quintas da Freguesia de Mafra.



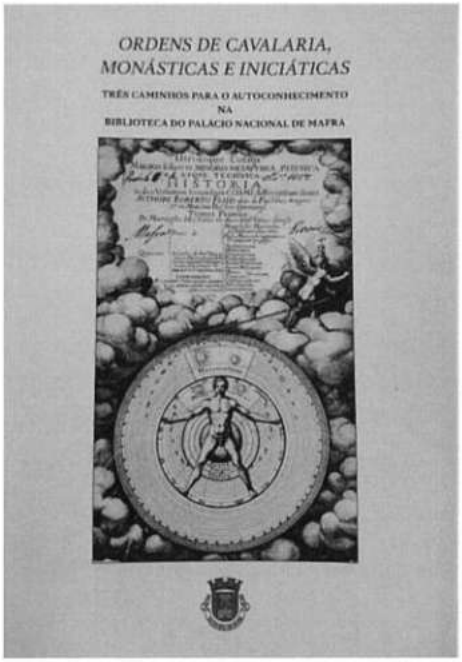
Obra "As Quintas do Concelho de Mafra"

O Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima e a Quinta da(s) Cercas. Mafra (14 de junho) – Apresentação da publicação "O Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima e a Quinta da(s) Cercas", com textos de Marta Miranda, Maria da Conceição Lino de Almeida, Luís Corredoura e Maria Manuel Bringel, com o objetivo de perpetuar a memória sobre esta estrutura habitacional da Quinta da Cerca, edificada no século XVIII no local onde outrora existiu a casa dos antigos donatários de Mafra, em plena Vila Velha, integrado na inauguração do GO #A Casa da Juventude e requalificação da envolvente do Palácio dos Marqueses.



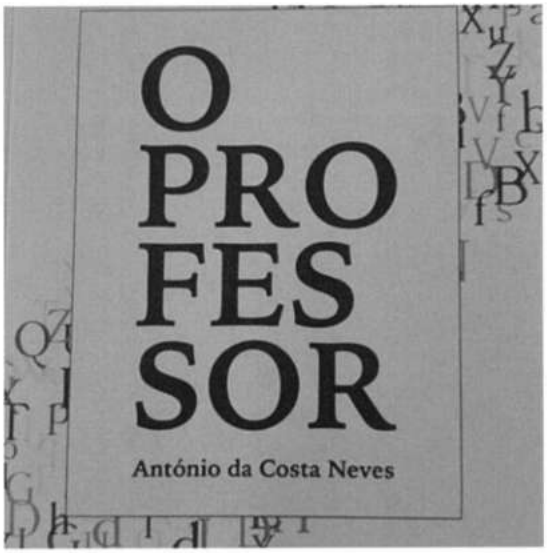
Obra "O Palácio dos Marqueses de Ponte de Lima e a Quinta da(s) Cerca(s). Mafra"

Ordens de Cavalaria, Monásticas e Iniciáticas: três caminhos para o autoconhecimento, na Biblioteca do Palácio Nacional de Mafra (22 de junho) – Apresentação do livro "Ordens de Cavalaria, Monásticas e Iniciáticas: três caminhos para o autoconhecimento, na Biblioteca do Palácio Nacional de Mafra", com textos de Teresa Amaral, José Medeiros, Lubélia Medeiros, Mafalda Nascimento, Margarida Ivo da Silva e Rainer Daehnhardt, no âmbito da atividade "Dias Templários" do Concelho de Mafra, que teve lugar no Palácio dos Marqueses.



Obra "Ordens de Cavalaria, Monásticas e Iniciáticas: três caminhos para o autoconhecimento na Biblioteca do Palácio Nacional de Mafra"

O Professor (03 de novembro) – Apresentação do livro vencedor da 2.ª edição do Prémio Literário do Município de Mafra, na modalidade de prosa e ficção, em romance e novela, intitulado "O Professor", de António José da Costa Neves.



Obra "O Professor"

Apresentações em público

Comunicação "Órgãos com história(s)" (07 de setembro) – Apresentação do projeto Órgãos com História(s) no âmbito do Encontro de Educação de Mafra "Escola com Pessoas Felizes".

Outras atividades

Órgãos com história(s) (15, 16, 17, 18, 19 de abril) – Findo o projeto iniciado no âmbito da candidatura efetuada ao Programa Operacional Regional de Lisboa - "Cultura em Mafra – da etnografia à música", face ao sucesso da atividade, foram realizados dez concertos em igrejas do Concelho com órgãos de tubos, acompanhados por "Contadores de Histórias". Esta ação destinou-se a 953 alunos dos 3.º e 4.º anos de escolaridade, dos quatro Agrupamentos de Escolas do Concelho de Mafra. No final dos concertos, foi distribuído, a cada aluno, uma brochura, com a qual se pretendeu apresentar uma contextualização da história e a caracterização do património musical concelhio e, a cada professor/turma foi entregue o CD resultante das gravações de reportórios selecionados, adequados aos diversos órgãos, designadamente os seis órgãos históricos da Basílica, o órgão da Igreja de Santo André e os órgãos das igrejas da Encarnação, Livramento, Gradil e Ericeira.

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, DESPORTO E JUVENTUDE

Educação

Atividades de Animação e de Apoio à Família (AAAF) e Componente de Apoio à Família (CAF)

As Atividades de Animação e de Apoio à Família (AAAF) na educação pré-escolar e a Componente de Apoio à Família (CAF) no 1.º ciclo do ensino básico integram o fornecimento de refeições; o prolongamento de horário (da manhã e da tarde) e as atividades nas interrupções letivas, nos termos do *Regulamento de Funcionamento dos Serviços de Apoio à Família nos Estabelecimentos de Educação Pré-Escolar e do 1.º Ciclo do Ensino Básico da Rede Pública do Município de Mafra.*

1.1.1. Refeição

Considerando o papel preponderante da Câmara Municipal na alimentação e na educação alimentar das crianças, são fornecidas diariamente refeições saudáveis e nutricionalmente equilibradas.

Relativamente ao ano letivo de 2023/ 2024 (dados de dezembro de 2023), este contou com 5.464 crianças a frequentar o serviço de refeição (3.669 nas escolas básicas do 1.º ciclo e 1.795 nos jardins de infância), o que representa 99,3% da totalidade das crianças que frequentavam estes níveis de educação e de ensino.

No ano letivo de 2024/ 2025 (dados de dezembro de 2024), comparativamente ao ano letivo anterior, registou-se uma diminuição de 44 crianças a frequentar o serviço de refeição (-0,5%), num total de 5.420 (3.611 nas escolas básicas do 1.º ciclo e 1.809 nos jardins de infância), o que representa 98,8% da totalidade das crianças que frequentavam estes níveis de educação e de ensino.

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS	2023/2024	2024/2025
Agrupamento de Escolas da Ericeira	1548	1529
Agrupamento de Escolas de Mafra	1724	1685
Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	1284	1308
Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena	908	898
Total	**5464**	**5420**

Serviço de Refeição: número de crianças e alunos inscritos

Das refeições servidas, diariamente, 144 são dietas especiais, devido a alergia ou intolerância alimentar ou por motivos de patologia (como por exemplo – diabetes tipo I), medicamente prescritas, e 43 são vegetarianas, nos termos da Lei n.º 11/20217, de 17 de abril.

Com o objetivo de garantir a qualidade e segurança das refeições escolares, foram efetuadas visitas regulares, pela equipa de supervisão, que verifica aspetos relevantes para o bom funcionamento dos refeitórios escolares.

Foram efetuadas análises microbiológicas em 35 estabelecimentos de educação e ensino, serviço sob a responsabilidade de entidade externa especializada, num total de 134 amostras. Registaram-se oito resultados "não conforme" (6,0%). Na sequência das "não conformidades" detetadas, foram tomadas, de imediato, as devidas ações corretivas, tendo em vista a não recorrência destes resultados, passando estas pela dinamização de ações de formação/sensibilização para as boas práticas de higiene e segurança alimentar, bem como por vistorias efetuadas pelos técnicos de manutenção dos equipamentos.

Realizaram-se as ações no âmbito da "Cozinha Aberta" dirigida às Associações de Pais e Encarregados de Educação dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico. Nestas ações, os pais e encarregados de educação puderam realizar uma visita às cozinhas dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico e acompanhar todo o processo associado ao serviço de refeição, desde a receção até à disponibilização às crianças e alunos.

O refeitório escolar constitui uma oportunidade para educar para a saúde, promover estilos de vida saudáveis e fomentar a equidade social. De acordo com estes pressupostos, foi elaborado um vídeo de animação com as regras e boas práticas a implementar em contexto de funcionamento do serviço de refeição e apresentado a todas as turmas do 1.º ciclo do Ensino Básico da Rede Pública do Concelho de Mafra, durante o decorrer do mês de outubro de 2024, assinalando em simultâneo o Dia Mundial da Alimentação.



Sessões para apresentação do vídeo de animação "Boas práticas a adotar nos refeitórios escolares"

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Prolongamento de Horário

O serviço de prolongamento de horário decorre em complementaridade com a componente letiva e/ ou as atividades de enriquecimento curricular, nomeadamente das 07h30 às 08h30 e das 15h30 às 19h00 nos Jardins de Infância e das 07h30 às 08h30 e das 17h30 às 19h00 nas Escolas Básicas do 1.º Ciclo.

Na educação pré-escolar, é da responsabilidade dos educadores titulares de grupo assegurar a supervisão pedagógica e o acompanhamento da execução das atividades de prolongamento de horário. No 1.º ciclo do ensino básico, a supervisão destas atividades é da responsabilidade dos órgãos competentes dos Agrupamentos de Escolas, conforme a Portaria n.º 644-A/2015, de 24 de agosto.

No ano letivo de 2023/ 2024 (dados de dezembro de 2023), encontravam-se a frequentar o serviço de prolongamento de horário da tarde, 2.081 crianças (855 nas escolas básicas do 1.º ciclo e 1.226 nos jardins de infância), o que representa 37,8% das crianças que frequentavam a educação pré-escolar e o 1.º ciclo do ensino básico.

No ano letivo de 2024/ 2025 (dados de dezembro de 2024), o número de crianças que frequentavam o serviço de prolongamento de horário da tarde situava-se nos 2.352 (1.041 nas escolas básicas do 1.º ciclo e 1.311 nos jardins de infância), o que representa 42,9% da totalidade de crianças destes níveis de educação e de ensino.

Quando comparado com o ano letivo anterior, no ano letivo de 2024/2025, registou-se um acréscimo de 271 crianças a frequentar o serviço de prolongamento de horário da tarde (5,1%): -185 na educação pré-escolar e +456 no 1.º ciclo do ensino básico.

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS	2023/2024	2024/2025
Agrupamento de Escolas da Ericeira	481	532
Agrupamento de Escolas de Mafra	685	763
Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	582	655
Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena	333	402
Total	**2081**	**2352**

Serviço de Prolongamento de Horário da tarde: número de crianças e alunos inscritos

A Câmara Municipal disponibiliza, também, o serviço de prolongamento de horário da manhã (entre as 7h30 e as 8h30).

Assim, no ano letivo de 2023/ 2024 (dados de dezembro de 2023), o serviço de prolongamento de horário da manhã era frequentado por 1.282 crianças inscritas em 23 estabelecimentos de educação e ensino, o que representava 23,3% da totalidade de crianças destes níveis de educação e de ensino.

No ano letivo de 2024/ 2025 (dados de dezembro de 2024), o número de crianças que frequentavam este serviço passou para 1.481, distribuídas por 23 estabelecimentos de educação e ensino, o que representava 27,0% da totalidade de crianças destes níveis de educação e de ensino.

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS	2023/2024	2024/2025
EB das freguesias de Igreja Nova e Cheleiros	92	101
EB Dr. Sanches de Brito – Mafra	113	123
EB de Santo Estevão das Galés	33	29
EB da Ericeira	109	105
EB n.º 1 da Venda do Pinheiro	109	125
EB Prof. João Dias Agudo - Póvoa da Galega	70	75
EB Hélia Correia – Mafra	158	207
EB da Malveira	110	126
EB de São Miguel - Enxara do Bispo	54	54
EB São Miguel de Alcainça	51	74
EB São Miguel do Milharado	65	87
EB da Freguesia de Santo Isidoro	38	49
EB Artur Patrocínio – Azueira	38	45
EB de São Silvestre do Gradil	28	30
EB da freguesia da Carvoeira	28	36
EB do Sobral da Abelheira	9	8
EB da freguesia da Encarnação	30	31
JI do Gradil	14	25
JI da Venda do Pinheiro	38	44
JI do Milharado	19	21
JI de Mafra	38	37
JI Beatriz Costa – Charneca	20	32
JI do Quintal	18	17
Total	**1282**	**1481**

Serviço de Prolongamento de Horário da manhã: número de crianças e alunos inscritos

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Atividades nas Interrupções Letivas

Nas interrupções letivas do Natal, Carnaval, Páscoa e verão, a Câmara Municipal disponibiliza atividades lúdicas, desportivas e culturais, incluindo idas à praia e à piscina, ateliers, visitas, entre outras, subordinadas a temáticas semanais, que decorrem entre as 7h30 e as 19h00 e incluem as refeições (almoço e lanches).

No ano letivo de 2023/ 2024, encontravam-se inscritas, em média, 779 crianças na interrupção letiva da Páscoa (duas semanas) e 1.010 no verão (nove semanas).

Já no ano letivo de 2024/ 2025, e na interrupção letiva do Natal (três semanas), encontravam-se inscritas, em média, 684 crianças.

Registaram-se, em média, no ano de 2024, 907 crianças inscritas, por semana, nas atividades nas interrupções letivas. No ano de 2023, registaram-se 739 crianças inscritas, por semana, nas atividades nas interrupções letivas. Assim, de 2023 para 2024, verificou-se um aumento de 22,7% no número de crianças inscritas nas atividades nas interrupções letivas.

INTERRUPÇÃO LETIVA	SEMANA	N.º MÉDIO DE CRIANÇAS
Páscoa	"Páscoa fora da casca" - de 25 a 29 de março de 2024	788
	"Que o recheio do nosso ovo da Páscoa seja composto de sonhos" - de 01 a 05 de abril de 2024	769
Média		**779**
Verão	"Funny Week"" - de 01 a 05 de julho de 2024	1176
	"Festival do Pão" - de 08 a 12 de julho de 2024	1249
	"Recicla com imaginação" - de 15 a 19 de julho de 2024	1198
	"Amor com Açúcar" - de 22 a 26 de julho de 2024	1143
	"Sabores da Terra" - de 29 de julho a 02 de agosto de 2024	1019
	"De mãos dadas com a natureza" - de 05 a 09 de agosto de 2024	718
	"Somos Reis e Rainhas, Príncipes e Princesas" - de 12 a 16 de agosto de 2024	580
	"Brincar ao ritmo do Verão" - de 02 a 06 de setembro de 2024	948
	"Natureza Com Certeza!" - de 09 a 13 de setembro de 2024	1062
Média		**1010**
Natal	"Natal Mágico" - de 16 a 20 de dezembro de 2024	1000
	"Natal: a Magia continua" - de 23 a 27 de dezembro de 2024	466
	"Que as Estrelas Brilhem mais em 2025" - de 30 de dezembro a 03 de janeiro de 2025	585
Média		**684**
Média Total/semana		**907**

Serviço de Atividades nas Interrupções Letivas: número de crianças e alunos inscritos

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Ação Social Escolar

Conforme estabelecido no Decreto-Lei n.º 55/ 2009, de 2 de março, na sua atual redação, e no Despacho n.º 8452-A/2015, de 30 de julho, do Secretário de Estado do Ensino e da Administração Escolar, publicado no *Diário da República*, II série, de 31 de julho, na sua atual redação, os auxílios económicos constituem uma modalidade de apoio socioeducativo destinada aos alunos inseridos em agregados familiares cuja situação económica determina a necessidade para fazer face aos encargos com material escolar, refeições e visitas de estudo.

Têm direito a beneficiar destes apoios os alunos pertencentes aos agregados familiares integrados nos 1.º e 2.º escalão de rendimentos determinados para efeitos de atribuição de abono de família.

Material Escolar

Para efeitos de aquisição de material escolar, a Câmara Municipal procedeu, no ano letivo de 2023/2024, à atribuição de 789 vales-oferta a alunos do 1.º ciclo do ensino básico, o que corresponde a 21,3% da totalidade dos alunos, dos quais 346 beneficiavam do escalão A (9,3%) e 443 do escalão B (12,0%).

No ano letivo de 2024/2025 (até dezembro de 2024), foram atribuídos um total de 810 vales-oferta, o que corresponde a 22,1% dos alunos do 1.º ciclo do ensino básico, dos quais 373 usufruíam do escalão A (10,2%) e 437 do escalão B (11,9%).

Quando comparado com o ano letivo anterior, no ano letivo de 2024/2025, registou-se um acréscimo de 21 crianças abrangidas pela Ação Social Escolar. Este aumento é mais expressivo no escalão A de Ação Social Escolar (0,8%).

DESCRIÇÃO	2023/2024	2024/2025
N.º total de processos	789	810
N.º de vales - escalão A	346	373
N.º de vales - escalão B	443	437
Valor total atribuído	9 080,00 €	9 464,00 €
Valor atribuído - escalão A	5 536,00 €	5 968,00 €
Valor atribuído - escalão B	3 544,00 €	3 496,00 €

Ação Social Escolar: Material Escolar - número de alunos e montante atribuído

Refeição

Às crianças da educação pré-escolar e aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico, posicionados no escalão A da ação social escolar, é concedida a gratuitidade das refeições, e aos posicionados no escalão B da ação social escolar é reduzido o seu pagamento em 50%.

No ano letivo de 2023/ 2024 (dados de dezembro de 2023), usufruíam gratuitamente do serviço de refeição 591 crianças posicionadas no escalão A (369 das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e 222 dos Jardins de Infância), o que representa 10,7% da totalidade de crianças da educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico, e 709 posicionadas no escalão B (455 das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e 254 dos Jardins de Infância), correspondendo a 12,9% da totalidade das crianças, pagavam 50% do valor de cada refeição.

No ano letivo de 2024/ 2025 (dezembro de 2024), 585 crianças encontravam-se posicionadas no escalão A (372 das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e 213 dos Jardins de Infância), o que representa 10,7% da totalidade de crianças da educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico, e 641 no escalão B (430 das Escolas Básicas do 1.º Ciclo e 211 dos Jardins de Infância), correspondendo a 11,7% da totalidade das crianças, pagavam metade do valor unitário da refeição.

DESCRIÇÃO	2023/2024		2024/2025	
	Gratuita	50%	Gratuita	50%
Escolas Básicas do 1.º Ciclo	369	455	372	430
Jardins de Infância	222	254	213	211
Total	**591**	**709**	**585**	**641**

Ação Social Escolar: Refeição - número de crianças e alunos

Visitas de Estudo

A Câmara Municipal procedeu à atribuição de uma comparticipação financeira, aos Agrupamentos de Escolas, tendo em vista a realização de visitas de estudo programadas no âmbito das atividades curriculares por parte dos alunos abrangidos pelos escalões A e B, da ação social escolar, respetivamente em 100% e 50% do valor total, no limite máximo anual de € 20,00 (escalão A) e de € 10,00 (escalão B), a fim de garantir que estas atividades são acessíveis a todos os alunos.

No ano letivo de 2023/ 2024, tendo em consideração o número de alunos abrangidos (789 alunos, dos quais 346 alunos beneficiavam de escalão A e 443 beneficiavam de escalão B), a Câmara Municipal procedeu à atribuição de uma comparticipação no montante total de € 11 350,00.

No ano letivo de 2024/2025, tendo em consideração o número de alunos abrangidos (810 alunos, dos quais 373 alunos beneficiavam de escalão A e 437 beneficiavam de escalão B), a Câmara Municipal procedeu à atribuição de uma comparticipação no montante total de € 11 830,00.

DESCRIÇÃO	2023/2024	2024/2025
N.º total de alunos	789	810
N.º de alunos - escalão A	346	373
N.º de alunos - escalão B	443	437
Valor total atribuído	11 350,00 €	11 830,00 €
Valor atribuído - escalão A	6 920,00 €	7 460,00 €
Valor atribuído - escalão B	4 430,00 €	4 370,00 €

Ação Social Escolar: Visitas de Estudo - número de alunos e montante atribuído

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Transportes Escolares

Dando cumprimento às atribuições do Município no que concerne à organização, financiamento e controlo de funcionamento dos transportes escolares e, conforme estabelecido no *Regulamento para Atribuição dos Transportes Escolares*, no ano letivo de 2023/2024, foram transportados, diariamente, 2.639 crianças e alunos dos diversos níveis de educação e ensino: 488 da educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico; 827 do 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e 1.270 do ensino secundário. Existiam, ainda, 54 alunos, apoiados com transporte escolar, a frequentar escolas fora do Concelho. Este número total representava 19,6% da totalidade de crianças e alunos que frequentavam os diversos níveis de ensino.

Procedeu-se à alteração do *Regulamento para Atribuição de Transportes Escolares*, por forma a contemplar as atualizações necessárias, nomeadamente, no que diz respeito às competências transferidas para o Município no Domínio da Educação (Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, e Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação) e as que decorrem do Orçamento do Estado para 2024 (Lei n.º 82/2023, de 29 de dezembro). O Orçamento do Estado para 2024 (Lei n.º 82/2023, de 29 de dezembro, na sua atual redação) contempla a gratuitidade dos passes «4_18@escola.tp» (ensino básico e secundário) e «sub23@superior.tp» (ensino superior) para todos os jovens estudantes até aos 23 anos de idade. Nesta sequência, a Portaria n.º 7-A/2024, de 5 de janeiro, vem definir as condições de atribuição dos passes gratuitos para jovens estudantes, nas modalidades sub 18+TP e

estudante sub 23+TP, bem como os procedimentos relativos à sua operacionalização e compensação.

No que concerne aos Transportes Escolares, encontram-se inscritos, no ano letivo de 2024/2025, 487 alunos e crianças que frequentam as Escolas Básicas do 1.º Ciclo e os Jardins de Infância (8,9%). Adicionalmente, e decorrente da transferência de competências para os órgãos municipais, no domínio da Educação, nos termos do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação, e da Portaria n.º 9/2023, de 4 de janeiro, na sua atual redação, usufruem de transporte escolar adaptado 48 alunos dos ensinos básico e secundário, residentes no Concelho de Mafra, que frequentam a rede pública, dentro e fora do Concelho, com dificuldades acentuadas e persistentes ao nível da comunicação, interação, cognição ou aprendizagem que foram indicados pela Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI), prevista no Decreto-Lei n.º 54/2018, de 06 de julho, na sua atual redação.

Ainda no âmbito dos Transportes Escolares, procedeu-se à elaboração do *Plano de Transportes Escolares* para o ano letivo de 2024/2025. Este plano obteve o parecer favorável do Conselho Municipal de Educação, a 13 de junho, e foi aprovado pela Câmara Municipal, em reunião realizada no dia 21 de junho. Nesta sequência, no dia 3 de julho, realizou-se uma reunião entre a Câmara Municipal e os Transportes Metropolitanos de Lisboa (TML), tendo em vista a organização atempada dos transportes escolares para o ano letivo de 2024/2025.

Realizou-se, no dia 2 de julho, uma ação de formação, ministrada pelo "Instituto de Investigação e Formação Rodoviária" para 34 Vigilantes de Transporte Coletivo de Crianças, nos termos do artigo 8.º da Lei n.º 13/2006, de 17 de abril, na sua atual redação.

NÍVEL DE ENSINO	2023/2024	2024/2025
Escolas Básicas do 1.º Ciclo e Jardins de Infância	488	487
Escolas Básicas do 2.º e 3.º Ciclos	827	-
Escolas Secundárias	1270	-
Alunos a frequentar escolas fora do Concelho	54	-
Alunos com transporte escolar adaptado	-	48
Total	**2639**	**535**

Transportes Escolares: número de alunos

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Atividades de Enriquecimento Curricular

Considerando a importância do desenvolvimento de Atividades de Enriquecimento Curricular, de carácter gratuito e facultativo e com um cariz formativo, cultural e lúdico, que complementem as atividades da componente curricular, e a necessidade de garantir a oferta de atividades relevantes para a formação integral dos alunos e de articular com as famílias uma ocupação útil e consequente dos tempos letivos, a Câmara Municipal de Mafra estabeleceu, no ano letivo de 2024/2025, Protocolo de Colaboração com o Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena e a Associação de Pais e Encarregados de Educação da Escola Básica Artur Patrocínio – Azueira, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação, e no Decreto-Lei n.º 212/2009, de 3 de setembro, na sua atual redação.

Cabe à Câmara Municipal, entre outros aspetos, garantir as condições físicas necessárias à realização das Atividades de Enriquecimento Curricular, nomeadamente, assegurando os espaços adequados para a prática da atividade física e desportiva e, por isso, foram também estabelecidos Protocolos de Utilização de Instalações do Grupo Recreativo Sobralense e do Alcainça Atlético Clube para os alunos das Escolas Básicas do Sobral da Abelheira e de São Miguel de Alcainça, respetivamente.

A monitorização das Atividades de Enriquecimento Curricular foi efetuada através da realização das 38.ª e 39.ª reuniões da "Comissão de Monitorização e Avaliação", nos dias 7 de março e 31 de outubro, na Escola Básica n.º 1 da Venda do Pinheiro e na Escola Básica da freguesia da Encarnação, respetivamente, conforme prevê a Cláusula 10.ª dos Protocolos de Colaboração estabelecidos com os Agrupamentos de Escolas e Associações de Pais e Encarregados de Educação.

No ano letivo de 2023/ 2024, 3.631 alunos encontravam-se inscritos nas Atividades de Enriquecimento Curricular, representando uma taxa de adesão de 98,2%.

No ano letivo de 2024/2025, 3.642 alunos encontravam-se inscritos, no início do ano letivo, nas Atividades de Enriquecimento Curricular, traduzindo-se numa taxa de adesão de 99,4%.

Regista-se, assim, entre os anos letivos em apreço, um aumento da percentagem de alunos do 1.º ciclo do ensino básico inscritos nas Atividades de Enriquecimento Curricular em cerca de 1,2% (11 alunos).

Deu-se início à implementação do projeto "A Hora dos SuperQuinas", da Federação Portuguesa de Futebol, nas Escolas Básicas de Santo Estevão das Galés e das freguesias de Igreja Nova e Cheleiros, que consiste na oferta lúdico-desportiva, nas Atividades de Enriquecimento Curricular do 1.º Ciclo do Ensino Básico, durante o ano letivo de 2024/ 2025.

As Escolas Básicas Artur Patrocínio – Azueira e da freguesia da Encarnação deram continuidade ao projeto, implementado no ano letivo de 2023/2024.

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS	2023/2024	2024/2025
Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena - Malveira	534	550
Agrupamento de Escolas da Ericeira	1036	1030
Agrupamento de Escolas de Mafra	1242	1215
Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	819	847
Total	**3631**	**3642**

Atividades de Enriquecimento Curricular: número de alunos

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Creche de Mafra

A Creche da Câmara Municipal de Mafra constitui uma resposta de âmbito socioeducativo destinada a crianças dos quatro meses aos três anos de idade e as regras e os princípios específicos do seu funcionamento encontram-se definidos no *Regulamento da Creche da Câmara Municipal de Mafra.*

No mês de julho de 2024 (ano letivo de 2023/2024), encontravam-se inscritas, na Creche de Mafra, 108 crianças, assim distribuídas: 20 na valência de Berçário e 88 na valência de Creche, o que representa uma taxa de ocupação de 94,7%.

Em dezembro de 2024 (ano letivo de 2024/2025), encontravam-se inscritas, no referido estabelecimento de educação, um total de 113 crianças: 20 na valência de Berçário e 93 na valência de Creche, o que representa uma taxa de ocupação de 99,1%.

A Câmara Municipal de Mafra, através da celebração de um Protocolo de Colaboração com o Instituto de Segurança Social, I.P., no cumprimento dos pressupostos plasmados na Portaria n.º 198/2022, de 27 de julho, com as alterações introduzidas pela Portaria n.º 304/2022, de 22 de dezembro, e na Portaria n.º 305/2022, de 22 de dezembro, na redação dada pelas Portarias n.º 426/2023, de 11 de dezembro, e n.º 158/2024/1, de 6 de julho, aderiu à medida da gratuitidade na Creche de Mafra, a partir do ano letivo de 2024/2025.

Procedeu, também, à alteração do *Regulamento da Creche da Câmara Municipal de Mafra,* por forma a contemplar no mesmo as alterações necessárias decorrentes desta adesão.

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Conselho Municipal de Educação

O Conselho Municipal de Educação é uma instância de consulta, que tem por objetivo a nível municipal, analisar e acompanhar o funcionamento do sistema educativo propondo as ações consideradas adequadas à promoção de maiores padrões de eficiência e eficácia do mesmo.

Nos termos do n.º 1 do artigo 59.º do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação, realizaram-se, durante o ano de 2024, quatro reuniões ordinárias do Conselho Municipal de Educação, nomeadamente a 14 de março, a 13 de junho, 12 de setembro e 12 de dezembro.

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Carta Educativa

A Carta Educativa é, de acordo com o artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação, a nível municipal, o instrumento de planeamento e ordenamento prospetivo de edifícios e equipamentos educativos a localizar no município, de acordo com as ofertas de educação e formação que seja necessário satisfazer, tendo em vista a melhor utilização dos recursos educativos, no quadro do desenvolvimento demográfico e socioeconómico de cada município.

Nos termos do n.º 2 do artigo 7.º do Decreto-Lei supramencionado, "a carta educativa deve refletir a estratégia municipal para a redução do abandono escolar precoce e para a promoção do sucesso educativo."

Visando a monitorização da Carta Educativa do Concelho de Mafra foi recolhida e tratada, estatisticamente, a informação acerca do número de alunos, turmas, listas de espera, taxas de ocupação, proveniência dos alunos, tempo e modo de deslocação, entre outros dados.

Realizou-se, no dia 25 de março, a reunião entre a Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares, a Câmara Municipal e os Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas com vista à análise da rede escolar previsional para o ano letivo de 2024/2025.

Realizou-se, no dia 8 de maio, a reunião entre a Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares, a Câmara Municipal, a Escola Técnica e Profissional de Mafra, a Escola Secundária José Saramago - Mafra e o Agrupamento de Escolas da Ericeira com vista à concertação das redes de ofertas profissionalizantes para o ano letivo de 2024/2025.

No âmbito da competência do Município de Mafra de "construção, requalificação e modernização de edifícios escolares, ao nível da educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico", preconizado na Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação, procedeu-se, no dia 8 de abril, à inauguração das obras de ampliação da Escola Básica Prof. João Dias Agudo - Póvoa da Galega, que consistiram em duas salas de aula do primeiro ciclo do ensino básico e espaços comuns, com subsequente eliminação de uma sala de aula instalada em monobloco.

No âmbito da Carta Educativa, e na sequência da submissão a cofinanciamento, decorrente da publicação do Aviso PRR - INVESTIMENTO RE-C06-i09 – Escolas Novas ou Renovadas - AVISO N.º 01/C06-i09/2023 (escolas dos 2.º e 3.º ciclos e secundário), foram aprovadas as seguintes candidaturas: ampliação da Escola Básica e Secundária António Bento Franco – Ericeira; ampliação da Escola Básica e Secundária Professor Armando de Lucena – Malveira; construção da Escola Básica 2/3 do Milharado – Póvoa da Galega.

A candidatura para a construção da Escola Básica Quinta da Figueira Branca - Mafra, ficou em 53.º lugar no conjunto das 53 candidaturas submetidas para a Região de Lisboa e vale do Tejo. A dotação para financiamento concedida à CCDR_LVT (125.000.000,00€ numa fase inicial e posteriormente mais 50.000.000,00€), não foi o suficiente para financiar todos os projetos submetidos, tendo sido elegíveis para financiamento as candidaturas posicionadas entre o 1.º e 29.º lugar. Assim, as candidaturas que se encontram posicionadas entre a 30.º e 53.º lugares, como é o caso da construção da Escola Básica Quinta Figueira Branca – Mafra que, apesar de elegível e admitida, não será passível de financiamento no âmbito do mencionado Programa. Conforme estabelece a RCM n.º 178/2023 de 22 de dezembro, o Programa Escolas é financiado através de diversas fontes até 2033, sendo estas mobilizáveis de forma congruente com os calendários de realização dos instrumentos financeiros ativados para a realização dos investimentos, encontrando-se em curso o processo de negociação para a formalização do Empréstimo do Banco Europeu de Investimento a contrair pela República Portuguesa.

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Gestão dos Refeitórios Escolares dos 2.º e 3.º Ciclos do Ensino Básico e do Ensino Secundário

A Câmara Municipal de Mafra passou a assumir a gestão dos refeitórios dos estabelecimentos de segundo e terceiro ciclo do ensino básico, bem como do ensino secundário, conforme preconizado no n.º 1 do artigo 35.º do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação, a partir do ano letivo de 2022/2023.

Registaram-se, em média, de setembro a dezembro de 2023, 1.492 alunos dos 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e do ensino secundário, por dia, no serviço de refeição, o que representa 24,5% dos alunos destes níveis de ensino.

No ano letivo de 2024/2025, em média, 1.775 alunos dos 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e do ensino secundário frequentaram o serviço de refeição, representando 30,1% dos alunos destes níveis de ensino.

ESCOLA BÁSICA DOS 2.º E 3.º CICLOS E DO ENSINO SECUNDÁRIO	2023/2024	2024/2025
Escola Básica António Bento Franco - Ericeira	329	404
Escola Básica de Mafra	423	517
Escola Básica da Venda do Pinheiro	330	360
Escola Básica e Secundária Prof. Armando de Lucena - Malveira	235	262
Escola Secundária José Saramago - Mafra	175	232
Total	**1492**	**1775**

Serviço de Refeição: número médio de alunos com refeição/dia

Relativamente aos estabelecimentos de ensino do segundo e do terceiro ciclos do ensino básico e ensino secundário, as Associações de Pais e Encarregados de Educação puderam realizar a prova de refeições, bem discutir alguns procedimentos inerentes ao serviço de refeição que consideraram relevantes.

No âmbito do projeto "Capacitação para a Alimentação Sustentável, Dieta Mediterrânica e Combate ao Desperdício Alimentar em contexto escolar", da AML Alimenta, que tem como objetivo capacitar professores e funcionários das cantinas escolares para uma Alimentação Sustentável, para a adoção de um padrão alimentar mediterrânico e para o combate ao Desperdício Alimentar, realizou-se uma sessão de capacitação, no dia 06 de fevereiro, dirigida às equipas da área alimentar da Escola Básica de São Miguel do Milharado e da Escola Básica da Venda do Pinheiro.

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Outros Projetos

Programa (inter)Municipal de Promoção do Sucesso Escolar

A Câmara Municipal de Mafra apresentou uma candidatura ao "Programa (inter)Municipal de Promoção do Sucesso Escolar (PIPSE)" (Aviso n.º LISBOA2030-2023-09). Este plano integra sete atividades que visam contribuir para o sucesso educativo, a redução das saídas precoces do sistema educativo, o enriquecimento das aprendizagens e a melhoria das condições pessoais e sociais de aprendizagem:

- Equipa de mediadores escolares: constituição de uma rede de mediadores escolares, formada por técnicos com perfil adequado às funções a desempenhar (Psicólogos e Educadores Sociais). Os mediadores, em articulação com as Direções dos Agrupamentos de Escolas/ Escola Secundária José Saramago - Mafra, docentes e famílias, procedem à identificação dos alunos em situação de risco de insucesso escolar e, posteriormente, ao diagnóstico e ao acompanhamento direto dos alunos e/ou junto da família, sem prejuízo do encaminhamento, sempre que necessário, para outras estruturas, entidades ou serviços existentes na comunidade (nomeadamente, serviços sociais, serviços de saúde, Comissão de Proteção de Crianças e Jovens, ou outras).

- Estratégia de acolhimento e integração de migrantes: inclui Protocolo de acolhimento; Kit de acolhimento e documento criativo traduzido nas línguas mais representativas (QR code); Realização de focus grupos; Criação de instrumentos de comunicação alinhados com a estratégia de acolhimento no território; Monitorização do processo; Acompanhamento do trabalho da equipa de acolhimento *in loco*; Realização de reuniões quinzenais com a equipa.

- Projeto Educativo "L'Explore +Leitura": consiste na medição de forma precisa de vários indicadores de desempenho, através de meios digitais inovadores, que, analisados no seu conjunto, permitem obter uma avaliação de cada aluno, turma, escola ou agrupamento de escolas, e, consequentemente, a produção de relatórios, visando sensibilizar as comunidades educativas para a importância da leitura no desenvolvimento escolar das crianças e no combate ao insucesso escolar. É realizado um teste com uma duração de três a cinco minutos, que utiliza a tecnologia de rastreio ocular para monitorizar o movimento espontâneo dos olhos de uma criança enquanto lê um curto texto em voz alta e um curto texto em silêncio, seguindo-se no final de cada leitura três perguntas de compreensão. Após a realização do rastreamento da criança, o registo do seu desempenho é inserido numa plataforma, recebendo imediatamente uma pontuação em percentil, uma idade-média de leitura, um nível de ano equivalente e uma pontuação padrão.

- Ações de sensibilização para alunos, pais e encarregados de educação: Bullying e cyberbulling - Prevenir a agir (alunos dos 5.° e 8.° anos de escolaridade; famílias de alunos do 5.° ano); Métodos de estudo (alunos dos 7.° e 10.° anos de escolaridade); Preparação para os exames (alunos dos 9.° e 12.° anos de escolaridade); Inteligência emocional (alunos dos 8.° e 11.° anos de escolaridade); Motivação (alunos dos 5.° e 9.° anos de escolaridade);
  - Mudança de ciclo (famílias de alunos dos 4.°, 6.° e 9.° anos de escolaridade); Inteligência emocional (famílias de alunos do 7.° e 11.° ano).

- "I Love 2 Help" – Mostra de Filme Solidário (ODS): ação de sensibilização com a duração de 60 minutos, em que 20 minutos são dedicados à exibição de cerca de 12 a 15 filmes publicitários, de ficção e documentários (nacionais e internacionais) de curta duração (menos de três minutos), cobrindo as temáticas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e dos Direitos Humanos, e criando um espaço de inspiração e consciencialização. No final de cada mostra é dinamizado um debate com os alunos, sobre os temas abordados e as mensagens dos filmes apresentados, estimulado a reflexão e o pensamento crítico sobre os temas apresentados.

- Projeto "Melhores relações, mais sucesso escolar, maior bem-estar": programa municipal de apoio à promoção de maior sucesso escolar, de maior bem-estar e saúde mental e de melhor eficiência do funcionamento dos estabelecimentos de ensino, baseado na construção de capital relacional entre os diferentes elementos do ecossistema educativo, nos diversos eixos relacionais relevantes: Educador - Aluno; Aluno - Aluno; Educador - Educador; Escola - Família; Educador - Escola; Aluno - Família; Escola - Sociedade.

- Observatório Municipal de Educação: ferramenta de análise e de recolha de informação sobre o panorama educativo no Município, permitindo acompanhar e aprofundar, com facilidade e rigor, as intervenções educativas implementadas no Município. Integra o "Portal da Educação", a "Carta Educativa Interativa/ Rede Escolar" e a "Plataforma de Business Intelligence".

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Atribuição de Manuais Escolares aos Alunos do Ensino Básico

Relativamente à atribuição de manuais escolares aos alunos do ensino básico, que frequentam os estabelecimentos de ensino do 1.º, 2.º e 3.º ciclos da rede privada dentro e fora do Município, no ano letivo de 2024/2025, foram emitidos e expedidos 782 vales-oferta, no montante total de € 83 799,69, dos quais 80 destinam-se a alunos do Colégio Art & Manha (€ 3 271,34), 182 a alunos do Colégio Verde Água (€ 21 009,94), 464 a alunos do Colégio Santo André (€ 53 647,47) e 38 a alunos residentes, mas estudantes fora do Concelho (€ 5 113,99).

ESCOLAS	N.º DE ALUNOS	VALOR
Colégio Santo André (ensino básico)	464	53 647,47 €
Posto de Assistência Social da Malveira	18	756,95 €
Colégio Art & Manha	80	3 271,34 €
Colégio Verde Água - Ensino Básico e Academias	182	21 009,94 €
Alunos residentes, mas estudantes fora do Concelho	38	5 113,99 €
Total	**782**	**83 799,69 €**

Manuais Escolares atribuídos aos alunos residentes e que frequentam a rede privada dentro e fora do Município

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Comparticipações Financeiras aos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas

A Câmara Municipal atribuiu, em 2024, uma comparticipação financeira aos Agrupamentos de Escolas, para aquisição de material didático, tinteiros e material para reabastecimento das caixas de primeiros socorros, no valor de € 5,00 por criança que frequenta a educação pré-escolar e o 1.º ciclo do ensino básico, perfazendo o montante total de € 27 430,00, correspondente a 5.486 crianças e alunos.

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS	VALOR
Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena - Malveira	4 545,00 €
Agrupamento de Escolas da Ericeira	7 745,00 €
Agrupamento de Escolas de Mafra	8 680,00 €
Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	6 460,00 €
Total	**27 430,00 €**

Comparticipações financeiras atribuídas aos Agrupamentos de Escolas para aquisição de material didático, entre outros

No âmbito das visitas de estudo, a Câmara Municipal aprovou, também, a atribuição de uma comparticipação financeira, no valor de 100,00€ por sala/ turma, num total de 663 turmas, aos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas, das redes pública, privada e solidária, mediante pedido prévio formalizado pelas referidas entidades, visando o apoio a visitas de estudo programadas no âmbito das atividades curriculares, nomeadamente a aquisição do transporte, até ao valor máximo correspondente ao número total de turmas de cada Estabelecimento de Educação e Ensino, no montante total de € 66 300,00.

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS/ ESCOLAS NÃO AGRUPADAS	TURMAS	VALOR
Agrupamento de Escolas Prof. Armando de Lucena - Malveira	83	8 300,00 €
Agrupamento de Escolas da Ericeira	115	11 500,00 €
Agrupamento de Escolas de Mafra	136	13 600,00 €
Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro	100	10 000,00 €
Escola Secundária José Saramago - Mafra	70	7 000,00 €
Colégio Miramar	47	4 700,00 €
Colégio Santo André (ensino secundário)	15	1 500,00 €
Escola Técnica e Profissional de Mafra	25	2 500,00 €
Centro de Recursos da Ericeira da Fundação CEBI	2	200,00 €
Centro Social da Ericeira	7	700,00 €
Posto de Assistência Social da Malveira	5	500,00 €
Santa Casa da Misericórdia de Mafra	7	700,00 €
Escolinha dos Pequenitos	2	200,00 €
Colégio Art & Manha	7	700,00 €
Os Caramelos	3	300,00 €
Colégio Verde Água	2	200,00 €
Colégio Verde Água - Ensino Básico e Academias	9	900,00 €
Estrela do Mar	1	100,00 €
Mãe Patinha	3	300,00 €
Santa Teresinha	1	100,00 €
Colégio Santo André (ensino básico)	23	2 300,00 €
Total	**663**	**66 300,00 €**

Comparticipações financeiras atribuídas aos Agrupamentos de Escolas/Escolas não Agrupadas para aquisição de transporte para Visitas de Estudo

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Regime Escolar

No âmbito da Portaria n.º 37/2024, de 1 de fevereiro, que institui o Regime Escolar, estabelecendo as regras nacionais complementares da ajuda à distribuição de fruta, produtos hortícolas e bananas e leite e produtos lácteos, nos estabelecimentos de ensino, às medidas educativas de acompanhamento e a certos custos conexos, deu-se início à disponibilização de duas peças de fruta/ semana a cada aluno do 1.º ciclo do ensino básico da rede pública, nomeadamente: pera "rocha", maçã, tangerina, banana, cenoura, tomate "cereja", pêssego "nectarina", uvas e ameixas. Paralelamente, deu-se também início, na mesma data, à disponibilização de duas peças de fruta/hortícolas, por semana, às crianças dos estabelecimentos de educação pré-escolar da rede pública do Município de Mafra.

Também no âmbito do Regime Escolar, e na sequência da transferência de competências para os órgãos municipais, no domínio da Educação, nos termos do artigo 53.º do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua atual redação, procedeu-se à disponibilização de leite escolar nos 29 estabelecimentos de educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico, incluindo o leite sem lactose e a bebida vegetal de soja.

Ainda neste âmbito, foram submetidos, junto do Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, IP (IFAP, I.P.), os Pedidos de Pagamento relativos à distribuição de fruta, produtos hortícolas e bananas, aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico, bem como de leite, incluindo a sua variante sem lactose, aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico e às crianças da educação pré-escolar.

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Academia de Ensino Superior de Mafra

Realizou-se, no dia 4 de junho, uma reunião entre a Câmara Municipal de Mafra, o Instituto Politécnico de Tomar e o Instituto Politécnico de Santarém/ Escola Superior de Desporto de Rio Maior, tendo em vista a preparação do ano letivo de 2024/2025 na Academia de Ensino Superior de Mafra. São ministrados, pelo Instituto Politécnico de Tomar (IPT), os CTESP de Marketing Digital (1.º e 2.º anos), Informática (1.º e 2.º anos), Informática de Gestão (1.º e 2.º anos), Gestão Administrativa de Recursos Humanos (2.º ano) e Gestão de Turismo (2.º ano) e, pela Escola Superior de Desporto de Rio Maior, o CTESP de Surfing no Treino e na Animação Turística (1.º e 2.º anos).

No dia 9 de setembro, assinalou-se a abertura do ano letivo de 2024/2025, no Polo de Mafra da Academia de Ensino Superior de Mafra. Da mesma forma, no dia 16 de setembro, assinalou-se a abertura do ano letivo de 2024/2025, no Polo da Ericeira.

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Cresce Ativo e Saudável

No âmbito do projeto "Mafra Vive Saudável – Cresce Ativo e Saudável", no ano letivo de 2023/2024, decorreram sessões de educação alimentar, dirigidas aos alunos dos 3.° e 4.° anos de escolaridade (91 turmas), para promover práticas para uma alimentação saudável, bem como disponibilizar o livro "Um salto para Crescer Ativo e Saudável".

No dia 9 de fevereiro, solicitou-se a colaboração dos Encarregados de Educação no preenchimento de um questionário online anónimo e cujas respostas eram confidenciais. Os dados do questionário foram utilizados para a avaliação da intervenção e diagnóstico de situação dos hábitos alimentares e de atividade física no Concelho de Mafra, para apoiar iniciativas de promoção da saúde e verificar a sua efetividade, bem como investigar como diferentes fatores se relacionam. A resposta ao questionário teve uma taxa de adesão de 22%.

Entre os dias 9 de janeiro e 15 de fevereiro, realizaram-se as primeiras sessões individualizadas de Prescrição de Exercício Físico e Acompanhamento Nutricional aos alunos do 3.° ano de escolaridade com excesso de peso e obesidade. Foram realizadas 180 marcações, sendo que destas compareceram 126 alunos e Encarregados de Educação. A taxa de adesão à primeira sessão individualizada foi de 70%. Dos alunos e Encarregados de Educação que compareceram às sessões, 125 alunos foram elegíveis para usufruir da gratuitidade, sendo que 47 já eram utentes das Instalações Desportivas Municipais. As segundas sessões individualizadas de Prescrição de Exercício Físico e Acompanhamento Nutricional, dirigidas aos alunos do 4.° ano de escolaridade, decorreram entre os dias 9 e 24 de abril. Entre maio e junho realizaram-se as sessões de Prescrição de Exercício Físico e Acompanhamento Nutricional aos alunos do 3.° ano de escolaridade. No mês de junho, realizou-se o a avaliação antropométrica a todos os alunos do 4.° ano de escolaridade.

Nos dias 16 e 17 de maio, elementos da Divisão de Planeamento, Coordenação e Gestão Educativa participaram no "XXIII Congresso de Nutrição e Alimentação", intitulado "Nutrição, Uma Ciência para a Inclusão". O projeto "Cresce Ativo e Saudável" foi submetido e aceite para comunicação oral neste Congresso.

No ano letivo de 2024/ 2025, deu-se continuidade ao projeto, abrangendo todos os alunos do 3.º ano de escolaridade, à semelhança do ano letivo anterior, e acompanhando os alunos que transitaram para o 4.º ano de escolaridade e que permanecem num percentil de excesso de peso ou obesidade. No mês de outubro, realizaram-se as sessões iniciais de avaliação antropométrica dos alunos do 3.º ano de escolaridade. Foram avaliados 760 alunos. No mês de novembro, realizaram-se as primeiras sessões individualizadas de Prescrição de Exercício Físico e Acompanhamento Nutricional aos alunos do 4.º ano de escolaridade com excesso de peso e obesidade. Nos Agrupamentos de Escolas de Mafra e da Ericeira foram realizadas 65 marcações, tendo comparecido 56 alunos e Encarregados de Educação. A taxa de adesão à primeira sessão individualizada foi de 83%. As sessões individualizadas de Prescrição de Exercício Físico e Aconselhamento Nutricional nos Agrupamentos de Escolas da Venda do Pinheiro e Prof. Armando de Lucena terminaram no dia 4 de dezembro. Estão a usufruir de gratuidade, nas Instalações Desportivas Municipais, 71 alunos do 4.º ano de escolaridade.

O projeto "Cresce Ativo e Saudável" conquistou, no dia 21 de novembro, o prémio de Projeto do Ano, na categoria de "Nutrição Comunitária e Saúde Pública", dos Prémios "VIVER SAUDÁVEL 2024".

Durante o mês de dezembro, procedeu-se à análise de dados decorrentes da avaliação antropométrica para posterior realização das Sessões Individualizadas de Prescrição de Exercício Físico e Aconselhamento Nutricional. Da amostra de 761 alunos avaliados, 253 alunos (33,3%) apresentaram pré-obesidade (150 alunos; 19,7%) e obesidade (103 alunos; 13,5%). No mês de janeiro, 84 alunos e Encarregados de Educação compareceram nas Sessões Individualizadas de Prescrição de Exercício Físico e Aconselhamento Nutricional, encontrando-se aptos para usufruir da gratuitidade nas Instalações Desportivas Municipais.



"Mafra Vive Saudável – Cresce Ativo e Saudável"

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Receção aos Docentes do Concelho de Mafra

A Câmara Municipal organizou, no dia 6 de setembro, mais uma edição da "Receção aos Docentes do concelho de Mafra" que contou com a realização de um concerto a seis órgãos, na Basílica, seguido de um "Mafra D' Honra" no Claustro Sul do Palácio Nacional de Mafra e de uma visita à exposição "AD GLORIAM DEI. Do Património histórico e artístico das irmandades de Mafra".

Participaram cerca de 500 docentes das redes pública, privada e solidária do Município de Mafra.



Receção aos Docentes do Concelho de Mafra

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Projeto Educativo "L'Explore+Leitura"

Deu-se continuidade à implementação do Projeto Educativo "Lexplore+Leitura" com a realização de ação de formação aos examinadores e coordenadores no âmbito da utilização do *eyetracker* e da aplicação dos testes, tendo sido disponibilizados 20 equipamentos.

O Projeto conta com a participação de cerca de 2.869 alunos dos 2.°, 3.° e 4.° anos de escolaridade das escolas básicas da rede pública do Município de Mafra e do Colégio Verde Água – Ensino Básico e Academias.

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Cultura para Todos: Órgãos com História(s)

Enquadrada na promoção e valorização da cultura do Concelho de Mafra, nomeadamente nas vertentes etnográficas e musicais da região, a Câmara Municipal de Mafra desenvolveu duas atividades: "Órgãos com história(s)" e "Órgão para Todos: promoção e divulgação da música organista".

A atividade "Órgãos com história(s)" destina-se aos alunos do 3.º ano de escolaridade e consiste na realização de concertos musicais nas igrejas do Concelho que possuem órgãos de tubos (Igreja de S. Pedro, na Ericeira; Igreja de Nossa Sra. da Encarnação, na Encarnação; Igreja de Nossa Senhora do Livramento, no Livramento; Igreja de Santo André, em Mafra; e Igreja de Nossa Senhora da Assunção, na Enxara do Bispo) acompanhados por "Contadores de Histórias". As sessões decorreram, entre os dias 15 e 19 de abril, sendo abrangidos 953 alunos.





Órgãos com História(s)

A atividade "Órgão para Todos: promoção e divulgação da música organista" consistiu na aquisição, por parte da Câmara Municipal, de um kit para construção de um órgão de tubos e é dirigida especialmente aos alunos com necessidades específicas, com o objetivo de proporcionar-lhes de forma pedagógica, pela construção de um órgão de tubos e subsequente utilização do instrumento, uma experiência sensorial e cultural.




Órgão para Todos: Promoção e Divulgação da Música Organista

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)

No seguimento do compromisso assumido pelo Município de Mafra para a implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), a Câmara Municipal de Mafra desenvolveu, no ano letivo de 2023/2024, várias ações de sensibilização na área dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), sendo uma delas intitulada "I Love 2 Help".

O Projeto destinou-se aos alunos do 3.º ciclo do ensino básico e do ensino secundário e consistiu numa mostra de filmes nacionais e internacionais no âmbito dos ODS, seguido de debate com os alunos sobre os temas abordados nos filmes, tendo como objetivo mobilizar e sensibilizar toda a comunidade escolar para esta temática.

No ano letivo de 2024/2025, o Projeto destina-se aos alunos do 2.º ciclo do ensino básico.



Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – I Love 2 Help

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável



Parentalidade Positiva

Com o objetivo de promover a consciencialização sobre a importância da educação parental e seu o impacto no desenvolvimento das crianças, fornecer informações e orientações sobre princípios da parentalidade positiva e estimular a comunicação aberta entre pais e filhos, fortalecendo os vínculos familiares, realizaram-se as seguintes sessões:

- Pais Felizes. Crianças Felizes (19 de janeiro, na loja do Cidadão de Mafra);
- *Coaching* Parental (23 de fevereiro, na Casa da Cultura Jaime Lobo e Silva);
- Educar com *Mindfulness* (22 de março, no Parque Urbano da Póvoa Galega);
- *Cyberbullying*: Prevenir e Agir (19 de abril, na Escola Básica e Secundária Professor Armando de Lucena – Malveira);
- Inteligência Emocional Infantil (24 de maio, na Escola Secundária José Saramago – Mafra);
- *I LOVE 2 HELP* - Mostra do Filme Solidário (29 de novembro, na Sala Multiusos do Palácio dos Marqueses);
- Melhores Relações, Maior Bem-estar (6 de dezembro, na Sala Multiusos do Palácio dos Marqueses).




Sessões de "Parentalidade Positiva"

este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Ateliers da Felicidade

Realizou-se, no dia 7 de junho, na Escola Básica n.º 1 da Venda do Pinheiro, no âmbito dos Ateliers da Felicidade, um *Workshop* de bordado intitulado "Fotografia bordada".

Também a Escola Básica Artur Patrocínio (Azueira) recebeu, no dia 21 de junho, um *Workshop* de tecelagem, sob a temática "As linhas que nos unem".

Realizou-se, no dia 25 de outubro, na Escola Básica da Ericeira, um *Workshop* sobre a temática "Arraiolos em família: criação do saco do Pão por Deus".

Estes *Workshops* para pais e filhos pretendem incentivar a criação artística, a resolução de problemas e as competências sociais e emocionais dos mais novos, contribuindo para o bem-estar físico, biológico e psicológico.




Ateliers da Felicidade

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Encontro de Educação

No dia 7 de setembro, a Câmara Municipal organizou o *I Encontro de Educação de Mafra* Intitulado "Escola com Pessoas Felizes". Este Encontro abordou as seguintes temáticas: "Carta Educativa de Mafra como veículo de integração", "A Leitura na Aprendizagem", "Organização Escolar Feliz" e "Trabalho em rede e na rede". Contou, ainda, com a apresentação de projetos desenvolvidos pelo Município de Mafra.



I Encontro de Educação de Mafra – "Escola com Pessoas Felizes"

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Educar para uma Geração Azul

No âmbito do Programa "Educar para uma Geração Azul", decorreram, entre os dias 6 e 13 de maio, nas diversas Escolas Básicas do 1.º Ciclo, as sessões de distribuição da coleção dos livros "Patrulha ação Azul", que promovem a literacia do oceano entre os alunos do 1.º ciclo do ensino básico, a cerca de 2.244 alunos.





"Educar para uma Geração Azul" – "Patrulha Ação Azul"

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável



Dinamização de recreios

Com o intuito de promover a reflexão e troca de experiências entre os assistentes operacionais, sobre a importância dos recreios escolares para o desenvolvimento emocional, social e educativo das crianças, foram realizadas 10 ações de sensibilização intituladas "Dinamização dos Espaços Escolares- Recreio da Alegria", abrangendo um total de 245 trabalhadores. Com estas ações pretende-se dotar as equipas de ferramentas e estratégias para atuarem sempre que haja um comportamento desviante e, ainda, tornar os recreios mais atrativos e dinâmicos.

Como apoio ao desenvolvimento de atividades, foi elaborado e distribuído aos assistentes operacionais um pequeno manual, contendo propostas e sugestões de jogos e de canções, para dinamização com as crianças e alunos, em contexto de recreio.

Esta área contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Programa Eco-Escolas

Deu-se continuidade à implementação do Programa Eco-Escolas, um programa Internacional que pretende encorajar ações e reconhecer o trabalho de qualidade desenvolvido pela escola, no âmbito da Educação Ambiental, o qual fornece fundamentalmente metodologia, formação, materiais pedagógicos, apoio e enquadramento ao trabalho desenvolvido pela escola. A Câmara Municipal de Mafra é uma parceira ativa neste Programa Eco-Escolas, disponibilizando:

- Apoio técnico na área de educação ambiental, suportando financeiramente a inscrição da escola no programa Eco-Escolas, no valor de 80,00€/escola (oitenta euros), num total de 15 estabelecimentos de educação e ensino, o que perfaz um custo total de 1.200,00€ (mil e duzentos euros);
- Disponibilização de transporte e recursos humanos, para participação no Dia Bandeiras Verdes - Galardão Eco-Escolas 2024 | Torres Novas - 10 de outubro;
- Parceria na dinamização de projetos ambientais, a título de exemplo "Mafra a Reciclar ++: Por um planeta sustentável", entre outros.

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável



DESPORTO

O ano de 2024, ficou marcado pelo crescimento dos Núcleos Desportivos Municipais, tendo-se atingido o número máximo de utentes inscritos, nomeadamente 8 523, sendo que 5 658 utentes (66,39%) têm a sua frequência no preçário Mafrativa e 2 865 utentes (33,61%) estão inscritos no preçário *Free Pass*.

Considerando o aumento do número de utentes, os postos de atendimento do desporto mantiveram a divulgação da *APP Mafra*tiva, aquando do momento da inscrição, de forma a facilitar o sistema de entrada dos utentes nas instalações desportivas municipais, através da utilização do *QR-Code*. Esta ferramenta permite, ainda, que o utente tenha o acesso às senhas das aulas disponibilizadas em *Free Pass* e aulas livres de ginásio e natação, sem a necessidade de deslocação a uma instalação ou quiosque, aumentando a comodidade dos utilizadores. Ao longo deste ano, observou-se um total de 5 229 descargas, tendo 5 741 utentes inscritos procedido à ativação do *QR-Code*, o que corresponde a 67,36% dos utentes ativos. Verificou-se, ainda, que durante o ano existiram 126 326 acessos efetuadas através da passagem de *QR-Code*, na totalidade das instalações desportivas municipais.

No âmbito do Projeto "Mafra Vive Saudável", procedeu-se à abertura de mais um Gabinete de Prescrição de Exercício Físico e Aconselhamento Nutricional no Parque Urbano da Póvoa da Galega, sendo assim já três os locais onde os utentes inscritos nos Núcleos Desportivos Municipais, podem usufruir de um acompanhamento gratuito ao nível do aconselhamento de exercício físico e orientação nutricional. Durante o ano de 2024, 389 utentes foram acompanhados nos gabinetes o que representa um acréscimo de 41,39% comparativamente ao ano anterior.

A 22 de junho, foi lançada a primeira pedra das Piscinas Municipais da Póvoa da Galega. Este equipamento tem como objetivo dar resposta à procura acentuada dos munícipes pela oferta desportiva, na zona territorial este do concelho, e juntamente com as restantes instalações municipais, promover o desporto e a saúde junto da população. Esta instalação está a ser construída junto à Escola Básica Professor João Dias Agudo, e contemplará dois tanques de aprendizagem, um pequeno dedicado às crianças, e outro grande, de 25 metros por 12,5 metros, para a lecionação das aulas de adultos e de aquafitness. Será, ainda, composto por balneários, vestiários e instalações sanitárias, secretarias e gabinetes, gabinete médico e sala de fisioterapia, ginásio e sala multidisciplinar e uma galeria/bancada, com capacidade para 280 espetadores.

No que diz respeito às instalações desportivas, em 2024, procedeu-se à ampliação do Skate Park do Parque Ecológico e Intermodal da Venda do Pinheiro, sendo instaladas novas valências que abrangem diferentes níveis técnicos. Desta forma, ao espaço bowl, já existente, foi acrescentada uma nova zona para saltos (médio-avançada) e técnica (todos os níveis),

sendo ideal para a evolução dos praticantes de modalidades como skate, BMX ou patins em linha.

A 13 de abril, foram também inaugurados novos equipamentos para a prática do desporto ao ar livre, no Parque de Santa Marta, na Ericeira, nomeadamente um campo de padel, um circuito de minigolfe com 12 pistas, e ainda três estruturas de fitness outdoor, das quais um equipamento de treino funcional, uma elíptica e uma bicicleta exterior.

Com o objetivo de proporcionar aos utentes dos núcleos desportivos municipais uma oferta desportiva, cada vez mais alargada, no mês de fevereiro, foram disponibilizadas duas novas modalidades desportivas nas Piscinas Municipais, o "Aqua total" e a "Natação Iniciação Adultos". O "Aqua total" é uma modalidade que combina o treino cardiovascular com treino de força, utilizando materiais de resistência, aeróbios e flutuação que, associado a diferentes métodos de treino, promove frequência cardíaca elevado ao longo da aula, destinando-se a alunos que procuram aulas com maior intensidade. No que diz respeito à "Natação Iniciação Adultos", é uma modalidade que tem como objetivo o desenvolvimento de habilidades motoras aquáticas básicas na adaptação ao meio, para adultos.

No dia 2 de julho, iniciaram-se as renovações das inscrições para a época desportiva 2024/2025, destinado exclusivamente aos utentes inscritos nos Núcleos Desportivos Municipais; e a 16 de julho teve início o período de novas inscrições, tendo sido registadas 716 novas inscrições até ao final de agosto. À semelhança do ano transato foi disponibilizado o portal do desporto para que os utentes realizassem a sua renovação da inscrição *online*, verificando-se uma elevada adesão por parte dos utentes, onde se contabilizou mais de 1 700 renovações efetuadas apenas no primeiro dia. Esta medida refletiu-se na diminuição da afluência dos utentes aos postos de atendimento.

A época desportiva 2023/ 2024 terminou a 31 de julho, verificando-se, nesse momento, que se encontravam inscritos nos núcleos desportivos municipais 7 798 utentes, sendo que 5 127 (65,75%) estavam inscritos no preçário Mafrativa e 2 671 (34,25%) em preçário Free Pass.

A época desportiva 2024/ 2025 iniciou-se a 2 de setembro, com um aumento do número de utentes inscritos nos núcleos desportivos municipais, em comparação com a época anterior. Importa salientar que em outubro encontravam-se inscritos 8 523 utentes, sendo que 5 658 (66,39%) estavam inscritos em preçário Mafrativa e 2 865 (33,61%) em preçário Freepass.

À semelhança dos anos anteriores, o Município de Mafra voltou a ser distinguido com o Galardão do Município Amigo do Desporto, atribuído pela Cidade Social. Este programa constitui-se como um grupo de partilha de boas práticas, de *benchmarking* e de formação em relação ao modelo de intervenção dos municípios nas práticas de atividades físicas e no desenvolvimento desportivo.

No âmbito da sustentabilidade, o Parque Desportivo Municipal de Mafra renovou a sua certificação "Biosphere Certified". Esta certificação é atribuída pelo Instituto de Turismo Responsável (ITR), e valoriza o cumprimento de ações alinhadas com os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda das Nações Unidas para 2030.

O ano de 2024 ficou ainda marcado pela adesão do Município de Mafra à rede de Estações Náuticas de Portugal. A Estação Náutica da Ericeira foi, no dia 12 de abril, certificada pela Fórum Oceano - Associação da Economia do Mar, entidade pública que gere o Cluster Mar Português, por ocasião do 3.º encontro da Rede de Estações Náuticas de Portugal. Esta estação náutica pretende ser um fator dinamizador de todas as atividades relacionadas com a náutica, a hotelaria, a restauração e atividades complementares.

Atividade Desportiva

Considerando as competências e responsabilidades das Autarquias na generalização da oferta da atividade física enquanto instrumento essencial para a melhoria da condição física, da qualidade de vida e da saúde dos munícipes, destacam-se os projetos de promoção da prática desportiva. Assim são consideradas as seguintes áreas:

- Núcleos Desportivos Municipais;
- Mafrativa – Atividades pontuais constantes do plano anual de atividades;
- Utilização escolar;
- Competições desportivas e eventos;

Núcleos Desportivos Municipais

Durante o ano de 2024, verificou-se um incremento do número de utentes inscritos nos núcleos desportivos municipais tendo-se registado uma média mensal de 5 381 utentes, distribuídos pelas diversas instalações desportivas, dos quais, 2 765 estão inscritos em regime de *freepass*, verificando-se a seguinte utilização das instalações, contabilizada através do controlo de acessos:

N.º MÉDIO DE ENTRADAS NO MÊS	2024
Parque Desportivo Municipal - Mafra	13 266
Piscinas Municipais da Ericeira / Parque de Santa Marta	14 968
Piscinas Municipais da Venda do Pinheiro	6 612
Piscinas Municipais da Azueira	2 656
Piscinas Municipais da Encarnação	3 172
Pavilhão Desportivo Municipal - Malveira	709
Total	41 383

Número médio de entradas mensais por instalação nos NDM

Analisando os dados apresentados na tabela anterior, importa ressalvar que este ano se verificou um incremento do número médio de entradas no mês de 21,54%, na totalidade das instalações desportivas, tendo-se aumentado de 32 470 entradas mensais em 2023, para 41 383 em 2024.

Avaliação da qualidade da água

Ao longo do ano, foram realizadas um total de 206 análises à qualidade da água, nos diversos planos de água das Piscinas Municipais. As análises são realizadas com uma frequência quinzenal, por uma empresa acreditada no controlo e manutenção da qualidade da água, e com uma frequência mensal pelo Centro de Saúde (ARSLVT).

PISCINA MUNICIPAL	CONFORME	CONFORME COM ANOTAÇÕES	NÃO CONFORME
Parque Desportivo Municipal de Mafra	50	-	-
Piscinas Municipais da Ericeira	42	-	-
Piscinas Municipais da Venda do Pinheiro	38	-	-
Piscinas Municipais da Azueira	38	-	-
Piscinas Municipais da Encarnação	38	-	-
Total	206		

Resultados da Qualidade da água nas Piscinas

Além do controlo da qualidade da água, foram, ainda, efetuadas análises à leggionella, nas várias instalações desportivas municipais, estando todas elas conforme os requisitos legais. Relativamente ao Parque Desportivo de Mafra, as análises à *leggionella* foram realizadas nos balneários das diversas instalações, nomeadamente: piscinas; estádio; pavilhão; ténis e ginásio.

No ano de 2024, as piscinas exteriores, do Parque Desportivo Municipal de Mafra, entraram em funcionamento no dia 15 de junho e o seu encerramento ocorreu a 15 de setembro, registando-se o seguinte número de utilizadores:

MÊS	UTILIZADORES
Junho	1 123
Julho	12 623
Agosto	8 020
Setembro	1 936
Total	23 702

Número de utilizadores por mês nas Piscinas Exteriores do PDM

Assim, relativamente ao ano anterior existiu uma redução de 1 938 banhistas, durante todo o período de abertura das piscinas exteriores, passando de 25 640 banhistas em 2023 para 23702 banhistas em 2024, esta redução deveu-se à necessidade de garantir a frequências das piscinas exteriores, por parte das crianças/ alunos que frequentaram as Atividades de Interrupção Letiva das várias escolas do concelho (durante o período da manhã) e às condições climatéricas.

Mafrativa – Atividades pontuais constantes do plano anual de atividades

Movimento é Vida

O programa "Movimento é Vida" (MEV), é uma atividade desportiva gratuita dirigida à população sénior (+ 55 anos) que tem como objetivo a promoção da prática desportiva e a manutenção de um estilo de vida saudável, bem como, o convívio entre os munícipes, através da participação nas aulas em grupo, contribuindo para o combate ao isolamento dos cidadãos. Neste programa, os munícipes usufruem de duas aulas de ginástica semanais e uma aula de hidroginástica quinzenal.

Ao longo do ano de 2024, existiu um incremento da procura por parte dos munícipes pelo programa MEV, tendo existido a necessidade de criar núcleos em duas novas localidades. Na época desportiva 2024/2025 o MEV iniciou as suas atividades a 9 de setembro, com grupos em 26 localidades, tendo criado um novo núcleo na localidade da Achada, em outubro de 2024, e outro em Monte bom, em novembro de 2024. Desta forma, o MEV encontra-se a ser desenvolvido em 28 localidades, sendo elas: Achada, Alcainça, Barril, Casais de São Lourenço, Carvalhal, Carvoeira, Cheleiros, Encarnação, Enxara do Bispo, Ericeira, Gonçalvinhos, Gradil, Igreja Nova, Lagoa, Livramento, Mafra, Malveira, Milharado, Monte bom, Montemuro, Murgeira, Póvoa da Galega, Ribamar, Santo Isidoro, Sobral da Abelheira, Sobreiro, Venda do Pinheiro e Vila Franca do Rosário.

NÚCLEOS DO MOVIMENTO É VIDA	N.º DE UTENTES
Achada	17
Alcainça	29
Barril	11
Casais de São Lourenço	31
Carvalhal	16
Carvoeira	23
Cheleiros	10
Encarnação	33
Enxara do Bispo	24
Ericeira	50

NÚCLEOS DO MOVIMENTO É VIDA	N.º DE UTENTES
Gonçalvinhos	20
Gradil	15
Igreja Nova	15
Lagoa	20
Livramento	21
Mafra	106
Malveira	35
Milharado	13
Monte bom	10
Montemuro	11
Murgeira	16
Póvoa da Galega	20
Ribamar	25
Santo Isidoro	29
Sobral da Abelheira	24
Sobreiro	28
Venda do Pinheiro	30
Vila Franca do Rosário	10
Total	**692**

"Movimento é Vida" número de utentes por núcleo

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Mafra AquaSprint

Em 2024, foram realizadas duas etapas do Mafra AquaSprint, sendo uma referente à época desportiva 2023/ 2024, que decorreu a 9 de março, e outra referente à época desportiva de 2024/2025, que decorreu no dia 23 de novembro. Esta atividade é destinada aos alunos da Escola de Natação das Piscinas Municipais.

As duas etapas realizaram-se nas Piscinas do Parque Desportivo Municipal de Mafra e contaram com a presença de cerca de 450 alunos, no total dos dois torneios. O objetivo deste

projeto é fomentar a aprendizagem em contexto de competição, dando um estímulo diferente aos alunos.



Figura 1 – Cartaz Mafra AquaSprint

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Piscina Olímpica (Prémio Torneio Mafra AquaSprint)

Após a realização das duas etapas do Mafra AquaSprint referentes à época 2022/ 2023, foi utilizada a classificação da última etapa, nas provas dos 50 metros crol e 50 metros costas, para identificar os alunos nascidos antes de 2012, classificados nos 2 primeiros lugares. Estes alunos foram convidados a realizar um treino na piscina olímpica do Jamor. O treino decorreu no dia 23 de julho e contou com a presença de 37 alunos, das cinco piscinas municipais, que viveram uma experiência de treino diferente nadando, muitos deles pela primeira vez, numa piscina de 50 metros.



Figura 2 - Treino no Jamor 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



+ Água - Um dia especial

Com o objetivo de comemorar alguns dias festivos, tais como "Dia do Pai", "Dia da Mãe", "Dia da Família" e "Dia da Criança", as piscinas municipais realizaram aulas diferentes, que contaram com a presença de um adulto para realizar as tarefas em conjunto com os alunos, nas aulas dos níveis de natação para bebés e adaptação ao meio aquático. Estas aulas têm como objetivo o convívio dos pais com os filhos no meio aquático através da realização de diferentes atividades, em várias estações, organizadas no tanque de aprendizagem e no tanque principal.



Figura 3 - Comemoração de um "Dia Especial"

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Torneios de Voleibol e Ténis - Mafrativa

Em 2024, deu-se continuidade aos torneios de voleibol e ténis, com o objetivo de promover o convívio entre os utentes inscritos nos núcleos desportivos, das diversas instalações desportivas, e fomentar a aprendizagem em contexto de competição, e desenvolver os princípios do *fair-play*. Em ambos os torneios, foram realizadas competições nos diferentes níveis existentes, nomeadamente, nível iniciado e avançado.

O primeiro torneio de ténis foi realizado nos campos do Parque de Santa Marta, na Ericeira, e o segundo torneio foi realizado nos campos do Parque Desportivo Municipal de Mafra.



Figura 4 - Torneio de Voleibol e Ténis - Mafrativa

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Festa da Dança e do Hip Hop e Sarau de Ginástica

Assinalando o Encerramento da Época Desportiva 2023/ 2024, foram realizadas nos dias 21 e 22 de junho, a Festa da Dança e do Hip Hop e o Sarau de Ginástica dos Núcleos Desportivos Municipais, respetivamente, no Pavilhão do Parque Desportivo Municipal de Mafra. Com estes eventos pretende-se criar não só um espaço de convívio entre professores, alunos e pais de todos os núcleos desportivos municipais, como também demonstrar o trabalho desenvolvido ao longo da época desportiva. Em 2024, a Festa da Dança e do Hip Hop contou com mais de

200 alunos e o Sarau de Ginástica com mais de 300 alunos, dos Núcleos Desportivos de Mafra, Ericeira, Malveira e Venda do Pinheiro.



Figura 5 - Festa da Dança e do Hip Hop 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Aquatlo

No dia 19 de outubro, decorreu o "Aquatlo – Ativa-te 2x", no Parque Desportivo Municipal de Mafra, contando com a presença de um total de 70 atletas, dos escalões de infantis, iniciados, juvenis, cadetes e seniores. Este evento consiste numa prova combinada de natação e corrida, em que os atletas nadam a distância determinada para o seu escalão, saindo da piscina e iniciando imediatamente o percurso de corrida.

Este ano, procedeu-se à introdução de uma competição de equipas, em que um atleta realizava o percurso de natação e outro realizava o percurso de corrida, desta forma, pretende-se com este evento além de fomentar a prática desportiva, estimular o espírito de equipa.



Figura 6 - Aquatlo 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Milha da Ericeira

A 13 de outubro, mais de 250 participantes, de várias idades, participaram na edição de 2024 da prova de natação no mar "A Milha da Ericeira". Esta prova desportiva foi disputada na Praia dos Pescadores, na Ericeira, numa organização da Câmara Municipal de Mafra, com os apoios do Instituto de Socorros a Náufragos – Marinha Portuguesa, Bombeiros Voluntários da Ericeira, Docapesca e Kayak Aventura Ericeira. A prova realizou-se em duas distâncias, a meia milha e a milha, e contou com a presença de 52 participantes e 173 participantes, respetivamente.

No final das duas provas, desenvolveu-se ainda a "mini milha" destinada a crianças até aos 14 anos, onde se pretende que os alunos tenham o seu primeiro contacto com a natação no mar.



Figura 7 - A Milha da Ericeira 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Mafra Foot

O Mafra Foot é um evento constituído por vários encontros de futebol e que tem como objetivo promover a aquisição de hábitos de autodisciplina, bem como proporcionar a aprendizagem da cooperação com lealdade e dos princípios do fair play na modalidade do futebol. Este evento é desenvolvido pela Câmara Municipal em parceria com a Associação de Futebol de Lisboa e com o IPDJ - Plano Nacional de Ética no Desporto (PNED), e destina-se aos escalões de Traquinas e Petizes (dos 6 aos 9 anos).

Ao longo da época desportiva 2023/ 2024, foram realizados catorze encontros, sendo onze realizados no ano de 2024. Os encontros tiveram uma periodicidade mínima de 15 em 15 dias, sendo que cada clube participante no projeto foi responsável pela organização de um encontro nas suas instalações, culminando com a Etapa de Encerramento, que se realizou no dia 15 de junho, no estádio do Parque Desportivo Municipal de Mafra, e juntou cerca de 400 participantes, dos 16 clubes participantes.

Ainda no ano de 2024, foi realizado o primeiro encontro da época desportiva 2024/ 2025, a 14 de dezembro, nas instalações do Clube Desportivo da Venda do Pinheiro.

Durante o ano de 2024, realizaram-se os seguintes encontros:

MAFRA FOOT 2023/2024	
20 de janeiro	Grupo Desportivo Igreja Nova
3 de fevereiro	Associação Cultural e Desportivo do Bocal
17 de fevereiro	Sporting Clube Encarnacense
16 de março	Grupo Recreativo Sobralense
6 de abril	Grupo Desportivo do Barril
13 de abril	Clube Desportivo Vila Franca do Rosário
20 de abril	Sporting Clube do Livramento
5 de maio	Clube Desportivo de Mafra
25 de maio	Grupo Recreativo Gonçalvinhense
8 de junho	Grupo Desportivo União Ericeirense
15 de junho	Etapa de Encerramento – Parque Desportivo Municipal de Mafra
14 de dezembro	Clube Desportivo da Venda do Pinheiro

Encontros do Mafra Foot

Ao longo do ano de 2024, o Mafra Foot contou com a presença de 16 clubes, nomeadamente:

- Atlético Clube da Malveira
- Clube Desportivo da Venda do Pinheiro
- Clube Desportivo Vila Franca do Rosário
- Clube Desportivo de Mafra
- Grupo Desportivo do Barril
- Grupo Desportivo União Ericeirense
- Grupo Desportivo Recreativo e Cultural da Igreja Nova
- Sporting Clube do Livramento
- Sporting Clube Encarnacense
- Urban Park
- Academia de Futebol Colégio Verde Água
- Associação Cultural e Desportiva do Bocal
- Grupo Recreativo Gonçalvinhense
- Sociedade Recreativa Cultural e Desportiva do Rancho Folclórico de Monte Godel
- Grupo Desportivo e Recreativo Brejos e Roussada
- Grupo Recreativo Sobralense



Figura 8 - Encontro Mafra Foot, de 2024, Festa de Encerramento no Parque Desportivo Municipal de Mafra

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Dia do Desporto Outdoor

Num território caracterizado pela diversidade de paisagens, no mar ou na terra, a 28 de setembro de 2024, comemorou-se o Dia do Desporto Outdoor, enquadrado no programa Mafra & Ericeira Experience (Cluster do Turismo Outdoor), disponibilizando 16 atividades diferentes que os munícipes puderam experimentar, tais como arborismo, batismos de equitação, ciclismo de estrada/ BTT, caminhada, canoagem, escalada, fit boot camp, paintball/ mini paintball, orientação, skate, SUP, surf/ bodyboard, trail/ corrida e yoga.

Este ano, com a criação da Estação Náutica da Ericeira, e com o objetivo de promover as modalidades de mar, foram disponibilizadas novas atividades, tais como, vela e natação de mar. Esta foi uma iniciativa da Câmara Municipal, em parceria com diversas entidades, associações e empresas do setor do desporto/ turismo do Concelho de Mafra.

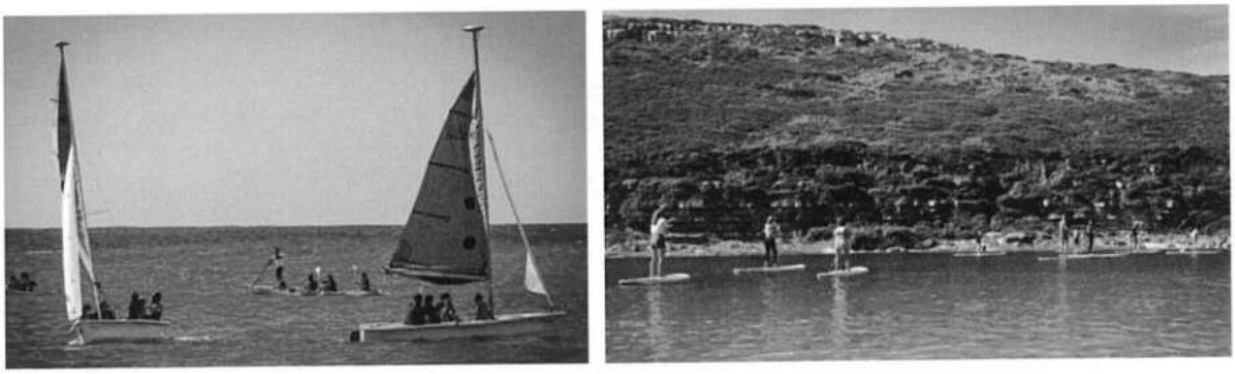


Figura 9 - Dia do Desporto Outdoor - SUP, Vela e Canoagem.

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Desafio Cross Race e FIT Boot Camp

Em 2024, manteve-se a realização do Desafio FIT Boot Camp intercalada com o Cross Race. O desafio Cross Race consiste na realização do circuito de corrida de obstáculos existente no Parque Desportivo Municipal de Mafra, intercalado com exercícios físicos de alta intensidade, em equipa.

	DATA	PARTICIPANTES
Cross Race	27 janeiro	28
	20 abril	22
	16 novembro	18
FIT Boot Camp	9 março	10
	18 maio	24
	22 junho	22
	19 outubro	23
Total		147

Número de participantes no Desafio Fit Boot Camp e Cross Race



Figura 10 - Desafio FIT BOOT CAMP realizado no Parque Ecológico da Venda do Pinheiro

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Há Festa no Parque 2024

Nos dias 1 e 2 de junho, decorreu no Parque Desportivo Municipal de Mafra mais uma edição do evento "Há Festa no Parque" que comemora o Dia Mundial da Criança. À semelhança dos anos transatos, foram disponibilizadas diversas atividades gratuitas para as crianças, existindo três grandes novidades: o Circo, o *Mega Aqua Slide* (escorrega com mais de 20 metros de comprimento) e o Espaço Bebé.

No circo, foram realizadas 12 sessões, com capacidade para 500 espetadores em cada uma, sendo um momento de muita felicidade para as crianças. O espaço bebé foi realizado nas instalações do Jardim de Infância de Mafra, onde pais e bebés usufruíram de espaço de muda fraldas, espaço de amamentação e alimentação, aulas diversificadas para pais e bebés e ainda diversos *workshops*.

Este evento contou com a presença de 119 parceiros, que, ao longo dos dois dias, proporcionaram atividades para cerca de 50.000 pessoas.



Figura 11 - Há Festa no Parque 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Corrida dos Sinos 2024

A 7 de abril, realizou-se a 40.ª Corrida dos Sinos e a Caminhada dos Sininhos, organizada pelos Amigos do Atletismo de Mafra, com o apoio da Câmara Municipal de Mafra. Mais uma vez, a prova ficou marcada pela música, com um concerto de carrilhão por Abel Alves à passagem dos atletas pelo Palácio Nacional de Mafra e animação pela Escola de Música juventude de Mafra, Projeto Bug e Academia do Bombo.

O evento contou ainda com a participação do Motoclube de Mafra, Mafra BTT, Rancho Folclórico da Murgueira e alunos do Curso de Massagem da Escola Técnica e Profissional de Mafra.

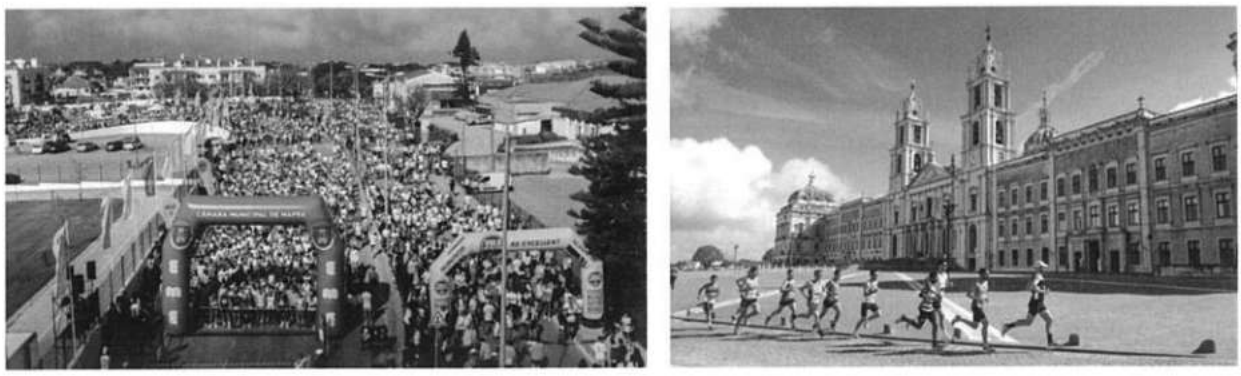


Figura 12 - 40.º Corrida dos Sinos

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



LYNXRACE Mafra 2024

A 22 de setembro, mais de 1000 participantes reuniram-se na grande corrida de obstáculos "Lynx Race Mafra", que pela quinta vez, se realizou no Concelho. Nesta edição, a prova foi organizada em três distâncias, designadamente: KIDS - 2 km's, FUN - 5km's e COMPETIÇÃO e FUN - 10 km's, com início no Campo dos Plátanos, da Escola das Armas, percorrendo grande parte dos trilhos e caminhos da Tapada Militar.

Este evento decorreu com o apoio do Município de Mafra e do Exército Português/Escola das Armas.



Figura 13 - Lynx Race 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Javali League - West Games

Nos dias 17, 18 e 19 de maio, o Parque Desportivo Municipal de Mafra recebeu a 3.ª Edição da Prova Javali League – West Games. O evento contou com a presença de mais de 1 000

atletas que realizaram provas de teste à resistência física, coordenação e equilíbrio dos atletas. Os desafios foram desenvolvidos nas diversas instalações do Parque Desportivo Municipal de Mafra, nomeadamente, polidesportivo, piscina, estádio e relvados adjacentes. Este evento é organizado pela Box Crossfit Boarland, com o apoio da Câmara Municipal.



Figura 14 - 3.ª Edição Javali League - West Games 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Mahfra Nature Trail

No dia 9 de março, decorreu a segunda prova do circuito "Mafra Trail Running Series", o "Mahfra Nature Trail", uma prova de Trail Running e corrida pedestre em natureza. Esta prova com partida e chegada na localidade de Mafra, visa a promoção e divulgação turística e ambiental da região, e a promoção do desporto em meio natural. A prova foi organizada em três percursos, Trail longo - 24 km's, Trail Curto - 13 km's e Caminhada. Este evento é uma organização da Trilho Perdido Eventos e da Trail4U.

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Trail Linhas de Torres

A 23 de março, a prova "Trail das Linhas de Torres" voltou a estar de passagem pelo Concelho de Mafra. Este é um conjunto de várias provas de corrida e caminhada, maioritariamente trail, e com alguns percursos em estrada, para homenagear todos aqueles que construíram e defenderam o sistema defensivo, património turístico-militar de Portugal, conhecido como Linhas de Torres, inserido nos Concelhos de Arruda dos Vinhos, Loures, Mafra, Sobral de Monte Agraço, Torres Vedras e Vila Franca de Xira.



Figura 15 - Trail das Linhas de Torres

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



14.º Beach Rugby Ericeira

Nos dias 15 e 16 de junho, realizou-se na Praia da Foz do Lizandro, na Ericeira, o 14.º Beach Rugby, com a participação de mais de mil atletas, distribuídos por 100 equipas. Este evento foi realizado para os escalões de formação Sub-8 até Sub-18 masculino, sub-18 feminino e competição em seniores masculinos e femininos. O *fair play* imperou ao longo de todo o evento, mantendo um dos valores que é mais característico nesta modalidade, o respeito pelo adversário.



Figura 16 - 14.ª Edição Beach Rugby Ericeira

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Rallye das Camélias 2024

O Rallye das Camélias, a prova de regularidade histórica, disputada nos troços do lendário Rally das Camélias, que atravessa os concelhos de Cascais, Sintra e Mafra regressou a Mafra no dia 13 de abril. A prova contou com a presença de várias equipas de residentes do Concelho de Mafra, num total de 57 viaturas.

Esta prova é promovida pelo Clube de Motorismo de Setúbal e pela Bilstein Group, com o apoio do Município de Mafra.

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Rally ACP Clássicos 2023

A 14 de setembro, regressou a Mafra o Rally ACP Clássicos, com partida junto ao Palácio Nacional de Mafra (lado sul) e contou com a presença de mais de 70 viaturas. Esta é uma prova de regularidade histórica que percorre algumas das principais estradas do Concelho de Mafra, incluindo zonas míticas do desporto automóvel.

Esta prova é promovida pelo Automóvel Club de Portugal, com o apoio do Município de Mafra.



Figura 17 - Rally ACP Clássicos 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Corrida dos Fundadores 2024

A 29 de setembro, voltou a celebrar-se a prova mais antiga da Península Ibérica, criada em 1902, a Corrida dos Fundadores. Este evento teve paragem e exposição dos veículos, automóveis e motos pré-guerra, junto ao Palácio Nacional de Mafra. Este evento é uma iniciativa da Fundação Museu do Caramulo, com o apoio do Município de Mafra, e tem como objetivo homenagear a era dourada do automobilismo.



Figura 18 - Corrida dos fundadores 2024

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Formação para Agentes Desportivos

Durante o ano de 2024, a Câmara Municipal de Mafra voltou a realizar ações de formação para agentes desportivos, com temas de âmbito geral e comuns a diversas modalidades desportivas. Estas ações de formação destinam-se a profissionais e estudantes nas diversas áreas do Desporto- Educação Física e Desporto, Ciências do Desporto, Exercício e Bem-Estar e Treino Desportivo, assim como detentores dos Títulos Profissionais de Técnico de Exercício Físico, Diretor Técnico e Treino Desportivo, sendo as mesmas acreditadas pelo Instituto Português do Desporto e Juventude (IPDJ).

Os temas abordados em cada sessão foram os seguintes:

DATA	TEMA DA SESSÃO	PARTICIPANTES
8 de abril	"A comunicação como fator crítico na liderança de equipas"	88
18 de novembro	"Novo olhar para a aplicação da flexibilidade. O seu papel na qualidade final do treino desportivo e no ensino"	70

Número de participantes nas ações de formação

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Desenvolvimento da Educação Física nos Estabelecimentos de Ensino

À semelhança dos anos transatos, em 2024 deu-se continuidade ao apoio aos Estabelecimentos de Ensino, através da disponibilização de instalações desportivas, para o desenvolvimento da Educação Física.

Relativamente ao 1.º ciclo e Educação Pré-escolar, manteve-se a disponibilização do manual de Expressão Físico-Motora e o apoio às atividades desportivas desenvolvidas nas escolas.

Em 2024, foram quatro os pavilhões que, durante os períodos letivos, entre as 08h30 e as 18h30, estiveram reservados à utilização escolar:

- Pavilhão Desportivo Municipal do Parque Desportivo de Mafra – Escola Secundária José Saramago – Mafra;
- Pavilhão Desportivo Municipal da Malveira – Escola Básica e Secundária Prof. Armando Lucena - Malveira;
- Pavilhão Desportivo Municipal da Venda do Pinheiro – Escola Básica da Venda do Pinheiro;
- Pavilhão Desportivo Municipal da Ericeira – Escola Básica e Secundária António Bento Franco.

Relativamente ao Parque Desportivo Municipal de Mafra, além do Pavilhão, foram disponibilizadas outras infraestruturas para a lecionação da disciplina de Educação Física aos alunos das turmas da Escola Secundária José Saramago, nomeadamente:

- Pista de Atletismo;
- Campos de Ténis;
- Campos polidesportivos descobertos;
- Ginásios A e B;

No que diz respeito ao Desporto Escolar e às Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC's), manteve-se o desenvolvimento da modalidade de natação nas Piscinas Municipais, das seguintes escolas:

- Piscinas Municipais da Azueira – Escola Básica Artur Patrocínio - Azueira;
- Piscinas Municipais da Ericeira – Desporto Escolar (Núcleo de Natação) da Escola Básica e Secundária António Bento Franco e Atividades Extracurriculares da Escola Básica da Ericeira;
- Piscinas Municipais da Encarnação – Atividades Extracurriculares da Escola Básica da Encarnação;
- Piscinas Municipais da Venda do Pinheiro – Atividades Extracurriculares da Escola Básica N.º 1 da Venda do Pinheiro; Desporto Escolar (Núcleo de Natação) da Escola Básica da Venda do Pinheiro e Curso de Desporto da Escola Técnica e Profissional de Mafra;
- Piscinas Municipais do Parque Desportivo de Mafra – Desporto Escolar (Núcleo de Natação) e aulas do Curso Técnico Profissional de Desporto, ambos da Escola Secundária José Saramago - Mafra; Atividades Extracurriculares da Escola Básica Hélia Correia.

Este projeto contribui para o crescimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Competições Desportivas e Eventos

Este ano, decorreram um elevado número de competições e eventos desportivos nas instalações desportivas municipais com o apoio do Município, tendo-se verificado a presença de um grande número de praticantes, treinadores e público.

Este apoio que é prestado às diversas entidades tem como objetivo promover e divulgar a prática das mais variadas modalidades desportivas junto da população, através de competições e espetáculos desportivos. De entre os diversos eventos realizados destacamos as competições de esgrima, os torneios de judo, os torneios de ténis de mesa, os west games e, ainda, os jogos de Basquetebol realizados pelo Clube Hiper-Ativo da Malveira e Linces de Mafra, nos pavilhões desportivos municipais da Malveira e Venda do Pinheiro, e nos Pavilhões do Parque Desportivo Municipal de Mafra e do Pavilhão da Escola Básica Hélia Correia, respetivamente.

Em 2024, e com o objetivo de dar resposta aos apoios solicitados pelas diversas entidades do concelho, iniciou-se a disponibilização do Pavilhão da Escola Básica das Freguesias de Igreja Nova e Cheleiros à Sociedade Desportiva e Recreativa "Os Unidos Do Boco" e à Casa do Povo de Mafra, para a realização de treinos da modalidade de futsal. Além desta instalação, também o Pavilhão da Escola Básica da Carvoeira passou a ser utilizado pelo Grupo Desportivo União Ericeirense e pelos Linces de Mafra, para os treinos de Voleibol e Basquetebol, respetivamente.

No Parque Desportivo Municipal de Mafra, destacam-se ainda os 15 jogos da Liga de Portugal 2, realizados pelo Clube Desportivo de Mafra, no Estádio do Parque Desportivo Municipal de Mafra, que somou um total de 7 094 visitantes para assistir aos jogos.

Estes projetos contribuem para o desenvolvimento dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Juventude

Conselho Municipal de Juventude

Realizaram-se, nos dias 14 de novembro e 12 de dezembro, as reuniões do Conselho Municipal de Juventude, órgão consultivo do Município sobre matérias relacionadas com a política de juventude, nos termos da Lei n.º 8/2009, de 18 de fevereiro, na sua atual redação.

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Isenção do IMT para jovens até aos 35 anos

No âmbito da implementação do Regulamento n.º 26/ 2024 relativo à Alteração ao Regulamento de Atribuição de Benefícios Fiscais do Município de Mafra, o qual, na alínea e) do artigo 2.º preconiza um apoio aos jovens, traduzido numa isenção ou redução do IMT (Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis), a aplicar à aquisição, por jovens até aos 35 anos, de imóveis urbanos ou frações autónomas no concelho de Mafra, destinadas à habitação própria e permanente, entre 2 de janeiro e 31 de dezembro, deram entrada 125 requerimentos. Destes pedidos de isenção, 99 foram deferidos e 13 foram indeferidos, encontrando-se, à data de 31 de dezembro, 13 processos em análise.

Esta medida contribui para a implementação do seguinte Objetivo de Desenvolvimento Sustentável:



GO # A CASA DA JUVENTUDE/Palácio dos Marqueses

No dia 14 de junho, assinalou-se a abertura ao público da Casa da Juventude e a requalificação da envolvente do Palácio dos Marqueses, situado em frente à Igreja de Santo André. O Palácio contempla uma área dedicada à juventude, a Casa da Juventude, e outra ao alojamento turístico, disponibilizando 14 quartos com 45 camas. Em complemento, foi igualmente assegurado o arranjo paisagístico do logradouro, com a criação de cerca de 40 lugares de estacionamento, circuitos pedonais e zonas verdes.

A criação do GO #A Casa da Juventude inspirou-se no projeto "Centro Estudantil", apresentado na Assembleia Municipal Jovem, no ano letivo 2019/ 2020, pelos alunos da Escola Básica de Mafra.

O GO #A Casa da Juventude assume-se como um equipamento juvenil, destinado aos jovens dos 10 aos 30 anos, no qual são disponibilizadas um conjunto de valências: salas de estudo, área lounge, zona de gaming, podcast studio, zona de exposições e sala multiusos, que possibilitam o acesso à formação e à informação, ao lazer e ao entretenimento, às artes e ao estudo ou realização de trabalhos individuais e, também, em grupo. É Balcão Ponto JA do Instituto Português do Desporto e da Juventude.

Todas as valências deste equipamento juvenil estão acessíveis de segunda-feira a sexta-feira das 10h00 às 19h00 e, nos meses de janeiro e fevereiro, junho e julho, o GO #Estudo encontra-se aberto de segunda-feira a domingo, das 10h00 às 23h00.

Assim, entre 14 de junho e 31 dezembro de 2024, registou um total de 3 818 utilizações, das quais, 226 foram atendimentos, 852 utilizações na área de estudo e 2 740 na área de lazer (*gaming*, jogos de tabuleiro e convívio).



Figura 1- GO#ACASADAJUVENTUDE de Mafra



Figura 2 – GO#ACASADAJUVENTUDE de Mafra

No âmbito da dinamização da Casa da Juventude e do Palácio dos Marqueses, de julho a setembro, durante as sextas-feiras ao final do dia, realizaram-se Sunset com DJ.

Ao abrigo da valência GO #Arte da Casa da Juventude, destaca-se a realização da exposição Itinerante do FIIN, que esteve patente ao público de 24 de setembro a 25 de outubro, bem como a exposição de fotografia "Espectro", da autoria de Catarina Ramos, que esteve patente de 12 dezembro a 10 de janeiro.

A exposição itinerante apresentou trabalhos que refletiram a Biodiversidade e Natureza dando foque à sua importância e preservação. A exposição esteve simultaneamente patente ao público no Espaço da Póvoa da Galega.

Por sua vez, a exposição da jovem munícipe Catarina Ramos, recém-licenciada em Artes Visuais, focou-se em histórias sombrias, que exploram o papel da luz na captação de uma fotografia.



Figura 3- Sunset com DJ



Figura 4 – Abertura da Exposição de Fotografia de Catarina Ramos

A Sala Multiusos do Palácio dos Marqueses, inserida na rede de auditórios municipais contribuiu também para dinamização do GO #A Casa da Juventude, com um total de 50 utilizações, numa média mensal de 7 utilizações, efetuadas por parte dos serviços municipais para e de entidades externas.

Estes espaços juvenis contribuíram para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



GO #OTEUESPAÇO de Mafra e Póvoa da Galega

O Espaço GO de Mafra, que se localizava no Parque Desportivo Municipal de Mafra, funcionou entre janeiro e o dia 13 de junho, encerrando as suas portas com a abertura da Casa da Juventude. Neste lapso de tempo, registou-se um total de 3 435 utilizações, das quais 83 foram atendimentos, 129 utilizações foram na área de estudo e 3 435 utilizações foram na área de lazer (PS4 e ciberspaço).

O Espaço GO da Póvoa da Galega, situado no Parque Urbano da Póvoa da Galega e que se integra também no Plano de Ação da Operação Integrada Local (OIL) - Freguesia do Milharado, entre janeiro e dezembro, registou um total de 1 395 utilizações, das quais, 170 foram atendimentos, 87 foram na área de estudo, 45 na área GO Emprego & Formação e 1 093 foram na área de lazer.

No âmbito da dinamização destes equipamentos foram, ainda, realizadas ações de formação no âmbito do projeto Capacitar +Juventude.

De igual modo, no Espaço GO da Póvoa da Galega foram, também, dinamizadas diversas atividades, como apoio ao estudo, dinamização de jogos de tabuleiro ou ainda sobre a temática dos Direitos Humanos.

Estes espaços juvenis contribuíram para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Capacitar+ Juventude

No âmbito do projeto "Capacitar+ Juventude" em parceria com a Federação Nacional de Associações Juvenis (FNAJ), integrado nas ações da Operação Integrada Local da Freguesia do Milharado, no Espaço Go da Póvoa da Galega ou no programa das Jorndas das Juventude, que teve lugar em ambos os Espaços GO (Mafra e Póvoa da Galega), desenvolveram-se várias ações de formação, nomeadamente:

- Canva CV – constrói o teu currículo (17 de fevereiro, na Póvoa da Galega);
- Literacia Financeira (24 de fevereiro, na Póvoa da Galega e 27 de abril);
- Gestão de Redes Sociais & Comunicação (23 de fevereiro, na Póvoa da Galega);
- Monitores de Campos de Férias (20 de abril, em Mafra e 4 de maio, na Póvoa da Galega);
- Literacia Política e Jurídica (11 de maio, em Mafra e 30 de novembro, na Póvoa da Galega);
- Cyberbullying, Saúde Mental e Bem-Estar (23 de novembro, na Póvoa da Galega);
- Ferramentas Digitais na Procura de Emprego (16 de novembro, na Póvoa da Galega).

Estas ações foram dirigidas a jovens dos 14 aos 29 anos, a técnicos de juventude e associações de jovens estudantes, tendo-se registado um total de 102 participantes.



Figura 5- Capacitar+ Juventude - Literacia Financeira na Póvoa da Galega

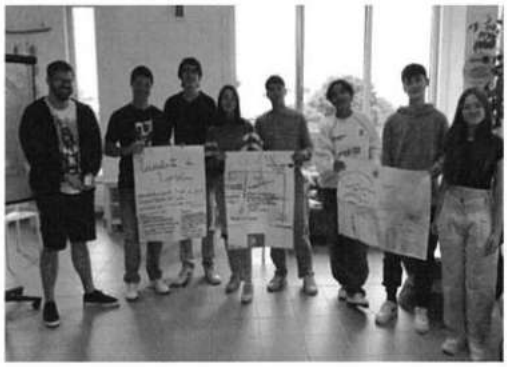


Figura 6 – Capacitar+ Juventude - Literacia Política e Jurídica em Mafra

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Exploring Future

O projeto Exploring Future, dinamizado pela Associação Inspirar o Futuro, teve por objetivo levar os alunos a refletirem sobre o seu processo de tomada de decisão, utilizando ferramentas de *Edutainment*, uma metodologia inovadora que entrelaça entretenimento e educação para revolucionar a maneira como aprendemos e ensinamos e potenciar a aprendizagem, moldada por jogos interativos, realidades imersivas e experiências multissensoriais.

O projeto englobou a realização de dois *workshops*, um intitulado "Informação Externa", que através de um jogo de tabuleiro ilustra o mundo real dos precursos académicos e profissionais; e outro denominado de "Autoconhecimento e Obstáculos", com o intuito de levar os alunos a refletirem sobre questões de autoconhecimento, aptidões, valores e experiências, para que possam traçar o seu perfil e construir o seu caminho académico e profissional.

De 11 de janeiro a 26 de abril de 2024, decorreram nas Escolas Básicas do Concelho de Mafra, sessões do Exploring Future, com alunos do 9.º ano de escolaridade. Este projeto abrangeu 42 turmas e contou com a participação de 535 jovens estudantes.

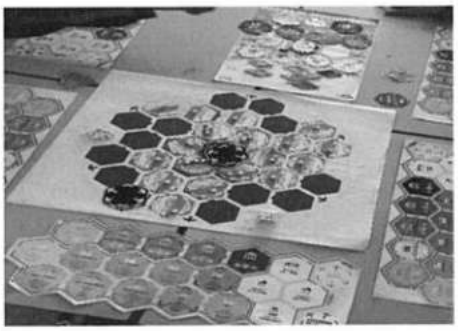


Figura 7– Exploring Future – jogo de tabuleiro

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Plano Municipal para a Juventude do Concelho de Mafra (Auscultação)

No âmbito da elaboração do novo Plano Municipal para a Juventude, destinado aos jovens dos 10 aos 35 anos e visando o diagnóstico e caracterização da situação atual, paralelamente às boas práticas que têm sido implementadas a nível europeu, nacional e local, por forma a envolver os jovens na construção deste plano, considerou-se essencial ouvi-los, através de dois meios:

- Recorrendo à metodologia qualitativa *Focus Group*, a qual funcionou como uma entrevista de grupo, em que foi possível recolher uma grande quantidade de informação e opiniões de forma rápida, permitindo ficar a conhecer as preocupações dos jovens, as visões e reflexões sobre o presente e sobre o futuro, bem como os desafios que encontram diariamente ou, ainda, as oportunidades por que anseiam;
- Aplicando um questionário para abranger os jovens que não participaram nos Focus Group e de modo a alcançar o maior número de jovens possível neste processo de auscultação.

Considerou-se também essencial auscultar os *stakeholders* externos e internos, assim como proceder à auscultação dos decisores políticos, neste caso o executivo municipal.

Deste modo, de 29 de janeiro a 20 de março, foram realizadas 29 Sessões de Auscultação para Jovens, no âmbito da elaboração do novo Plano Municipal para a Juventude 2024-2027. As sessões realizaram-se em vários pontos do concelho, permitindo conhecer e explorar as diferentes visões e opiniões dos jovens das diversas freguesias. Das 29 sessões realizadas, 28

contaram com 314 participantes, sendo a última sessão realizada com 7 membros do Executivo Municipal. Por sua vez, o questionario decorreu até 16 de março, tendo sido obtidas 639 respostas.

Entre março e dezembro, a par do desenvolvimento das diversas atividades e iniciativas, procedeu-se à análise dos resultados obtidos e à elaboração do plano, com vista à sua apresentação no primeiro trimestre de 2025.

Este plano contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Jornadas da Juventude

Nos dias 10 e 11 de abril, no Pavilhão do Parque Desportivo Municipal de Mafra, teve lugar a Feira das Profissões, a qual constituiu uma oportunidade para ter acesso privilegiado a informação escolar e profissional, apoiando os jovens no processo de tomada de decisão relativo à escolha do percurso que pretendem seguir no futuro.

Este evento destinou-se aos alunos dos estabelecimentos de ensino do Concelho de Mafra, sendo o primeiro dia dedicado aos alunos do 9.º ano e o segundo dia aos do 12.º ano, abrangendo mais de 1 700 alunos e um total de 58 entidades representadas.

Para o efeito, foram convidadas a participar instituições de ensino superior (politécnico e universitário), escolas profissionais, centros de formação, entidades militares e de segurança, as quais divulgaram aos estudantes as diversas ofertas escolares e profissionais que disponibilizam.



Figura 8 - Feira das Profissões 2024



Figura 9 - Feira das Profissões 2024

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Assembleia Municipal Jovem

Integrado no programa das Jornadas da Juventude, no dia 10 de maio, decorreu a 5.ª edição da "Assembleia Municipal Jovem, 2023/ 2024 – Básico e Secundário", no Salão Nobre do Edifício Municipal de Serviços (Loja do Cidadão) de Mafra, a qual envolveu alunos, professores e direções dos estabelecimentos de ensino do Concelho de Mafra.

Na preparação desta edição, entre os dias 11 e 26 de abril, decorreram as filmagens nas escolas com as equipas do 3.º ciclo do Ensino Básico e do Ensino Secundário e, entre os dias 8 e 29 de abril, teve lugar o workshop comunicação e *pitch*, visando preparar os jovens para a sessão de Assembleia Municipal Jovem, no dia 10 de maio.

O tema-base para o ano letivo 2023/2024 foi o mesmo de ano transatos: "Mafra - o que queremos para o nosso Concelho".

Na sessão final, contando com a participação aproximada de 90 jovens, foram apresentadas e debatidas as seguintes propostas de recomendação:

No Ensino Básico:

- Animal Bottles, pelo Colégio Miramar;
- Biólogos do Futuro, pelo Colégio Santo André;
- AdmirArte em Mafra, pelo Colégio Verde Água.

No Ensino Básico e Academias:

- SOMBRAS4MAFRA, pela Escola Básica da Venda do Pinheiro;
- O SONHO, pela Escola Básica de Mafra;
- Água para todos, pela Escola Básica e Secundária António Bento Franco – Ericeira;
- Veterinário D'Aldeia, pela Escola Básica e Secundária Professor Armando de Lucena – Malveira.

No Ensino Secundário:

- Mafra é Inclusiva, pelo Colégio Miramar;
- Juntos por um Propósito, pelo Colégio Santo André;

- Acessos e parques infantis para as escolas primárias, pela Escola Básica e Secundária Professor Armando de Lucena – Malveira;
- Segurança Rodoviária, pela Escola Secundária José Saramago – Mafra;
- Pista de Pump Track, pela ETPM – Escola Técnica e Profissional de Mafra;
- Tradicional Feira do Gado, pela Escola Profissional Agrícola Fernando Barros Leal.

Foram aprovadas as seguintes propostas de recomendação:

- Na sessão do ensino básico, "O Sonho" da Escola Básica de Mafra, que visa a implementação de Desporto Adaptado nos vários espaços desportivos da responsabilidade da Câmara Municipal de Mafra, nas modalidades onde a procura justifique a oferta, com os objetivos de contribuir para uma sociedade inclusiva, permitir o desenvolvimento de competências desportivas e sociais à população com algum grau de incapacidade e integrar os futuros participantes nas competições regionais ou nacionais que se realizem.
- Na sessão do ensino secundário, "Juntos por um Propósito", do Colégio Santo André, consiste na criação de uma feira de voluntariado, de modo a incentivar os jovens do concelho a praticarem trabalhos comunitários. Uma vez que, cada vez mais, os jovens enfrentam desafios ao selecionar a sua profissão futura, a realização desta feira proporciona a oportunidade de adquirir experiências em diversas áreas. Surgiu a ideia da criação de uma feira destinada a compilar todas as associações do concelho que promovam voluntariado, para informar os cidadãos desta prática e incentivar os jovens a ajudar e encetar mais iniciativas.

No dia 27 de junho, os alunos cujas propostas de recomendação foram aprovadas no âmbito da Assembleia Municipal Jovem de Mafra, nos anos letivos 2022/ 2023 e 2023/ 2024, tiveram a oportunidade de participar numa visita guiada à Assembleia da República e assistir ao debate parlamentar que se encontrava a decorrer na Sala das Sessões.



Figura 10 – Assembleia Municipal Jovem de Mafra



Figura 11 - Visita guiada à Assembleia da República

A iniciativa da Assembleia Municipal Jovem de Mafra foi, ainda, distinguida com o prémio "Boas Práticas/ Juventude" 2024, atribuído pela Associação Nacional das Assembleias Municipais (ANAM), o qual se destinou a reconhecer o trabalho destes órgãos deliberativos

do Poder Local na promoção das boas práticas no seu funcionamento e seu impacto local na relação com os munícipes.

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Congresso de Jovens Cientistas de Mafra

O IV Congresso de Jovens Cientistas de Mafra ofereceu aos jovens estudantes dos agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas do Município de Mafra a oportunidade de apresentarem os seus trabalhos de investigação e pesquisa cientifica, realizados ao longo do ano letivo 2023/ 2024.

A presente edição teve lugar no dia 18 de maio, contando com a participação de cinco escolas do Município e um total de 68 jovens inscritos, 11 professores e 136 pessoas a assistir. Nesta edição do Congresso foram apresentados 13 trabalhos, cujos temas abrangeram a ciência.



Figura 12 - Congresso dos Jovens Cientistas de Mafra

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Rede Nacional de Municípios Amigos da Juventude/ Selo de Município Amigo da Juventude

No dia 11 de junho, a Câmara Municipal de Mafra participou no IV Encontro de Municípios Amigos da Juventude, organizado pela Federação Nacional das Associações Juvenis (FNAJ), visando a atribuição do Selo de Município Amigo da Juventude às autarquias que integram a Rede Nacional de Municípios Amigos da Juventude, criada pela FNAJ em 2019, e que se destacaram pelo envolvimento efetivo de jovens na construção de estratégias para o presente e futuro, contribuindo para a implementação de melhores políticas locais de juventude.

Este evento decorreu em Loures e contou com a presença de 250 municípios de todo o país, num encontro de partilha e reconhecimento de boas práticas na área da juventude.

O Concelho de Mafra mantém o Selo de Município Amigo da Juventude, assinalando este prémio o compromisso assumido pela Câmara Municipal de Mafra, membro da Rede desde 2021, na implementação de políticas estruturantes, sustentáveis e articuladas com a visão dos mais novos, potenciando uma abordagem inovadora na forma de encarar as questões da participação jovem.

O evento, além de apresentar a Rede Nacional de Municípios Amigos da Juventude e promover a atribuição das respetivas bandeiras e selos, abordou ainda temas relevantes para a construção e definição das políticas locais de juventude, passando pelos novos desafios para a participação juvenil no poder local e a partilha de boas práticas municipais.



Figura 13 - Selo de Município Amigo da Juventude

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Geração ON

A "Geração ON" é um programa de voluntariado jovem, que visa possibilitar aos jovens a oportunidade de ocuparem os seus tempos livres, através da realização de diversas atividades e tarefas nos serviços ou projetos municipais e outras entidades de acolhimento, desenvolvendo ou explorando a sua vocação profissional.

Este programa de voluntariado jovem divide-se em duas valências, a Geração ON eventos e a Geração ON Verão.

A Geração ON eventos funciona ao longo de todo o ano e é uma bolsa de candidatos que pretende envolver os jovens nos diversos eventos desportivos, culturais, turísticos e sociais, promovidos pela Câmara Municipal de Mafra.

Por sua vez, a Geração ON verão, que decorre na interrupção letiva do verão, oferece aos jovens do Concelho de Mafra a oportunidade de adquirirem conhecimentos e desenvolverem competências nas mais diversas entidades de acolhimento (Serviços Municipais, IPSS e Juntas de Freguesia), integrando os jovens em diversas vertentes: Natura, Freguesias, Social, Administrativos e Operacionais, Património & Turismo, entre outras.

A participação dos voluntários teve início no dia 17 de junho e término no dia 8 de setembro. Este projeto contou com a candidatura e participação de 140 jovens voluntários, entre os 16 e os 25 anos de idade, os quais foram integrados nas vertentes acima referidas.

No âmbito do programa Geração ON eventos 2024, registou-se a participação de diversos jovens em eventos organizados pelo Município, nomeadamente:

- Festival Internacional do Ouriço do Mar, nos dias 16, 17, 23 e 24 de março - 8 participações;
- Corrida dos Sinos, no dia 7 de abril - 4 participações;
- IV Congresso dos Jovens Cientistas de Mafra, no dia 18 de maio - 3 participações;
- Allianz Ericeira Pro - Liga MEO Surf 2024, no dia 24 de maio - 5 participações;
- Há Festa no Parque, nos dias 1 e 2 de junho - 46 participações;
- Inauguração do GO #A Casa da Juventude, no dia 14 de junho - 12 participações;
- Festival do Pão, de 5 a 16 de julho - 131 participações;
- Animação de Verão da Ericeira 2024, de 23 de julho a 31 de agosto - 18 participações;
- Tapada Nacional de Mafra no dia 20 julho - 4 participações;
- *LYNXRACE* - Corrida de Obstáculos 2024, no dia 22 de setembro - 9 participações;
- EDP VISSLA PRO, de 29 de setembro a 6 de outubro - 15 participações
- O Natal chegou à Vila, de 29 de novembro de 2024 a 6 de janeiro de 2025 - 111 participações.

No final do ano em apreço, a bolsa de voluntários da Geração ON eventos era constituída por 131 jovens.



Figura 14 – Geração ON Verão, vertente Património e Turismo



Figura 15 – Geração ON Eventos, Feira das Profissões

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Férias (Cri)Ativas no verão 2024

O projeto Férias (Cri)Ativas no verão 2024 realizou-se entre os dias 1 e 26 de julho, na Escola Básica Hélia Correia/ Parque Desportivo Municipal de Mafra e no Pavilhão Desportivo Municipal da Venda do Pinheiro/ Parque Ecológico da Venda do Pinheiro, contando com o total de 229 participações. Os programas consistiram essencialmente em atividades lúdicas e pedagógicas, dedicadas a diversas temáticas desde as ambientais, à cidadania ativa e, também, desportivas e culturais, incluindo idas à praia e piscina.

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Bolsas de Estudo no Domínio da Música

No âmbito da atribuição de Bolsas de Estudo no Domínio da Música, em conformidade com o deliberado na reunião de Câmara, datada de 1 de julho de 2024, decorreu de 8 a 21 de julho o período de candidaturas. No decorrer deste período, foram apresentadas 24 candidaturas à renovação de bolsa de estudo anteriormente atribuída, tendo sido todas as renovações

aprovadas. Foram, ainda, apresentadas 17 candidaturas à atribuição de novas bolsas de estudo.

Em conformidade com o deliberado na reunião de Câmara Municipal, datada de 22 de novembro, foram atribuídas 32 bolsas de estudo.

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Programa Voluntariado Jovem para a Natureza e Florestas

O Programa "Voluntariado Jovem para a Natureza e Florestas", do Instituto Português do Desporto e da Juventude (IPDJ), tem por objetivo promover práticas no âmbito da proteção da natureza, florestas e respetivos ecossistemas, através da sensibilização das populações em geral. Neste âmbito, o Município de Mafra, enquanto entidade promotora, disponibilizou dois projetos, mantendo o Ocean Blue Center – Voluntariado Jovem na Praia do Sul e estreando o projeto Green Guardians – Voluntariado Jovem na Tapada Nacional de Mafra.

O Ocean Blue Center é um Posto de Informação Bandeira Azul, onde se prestam informações e se realizam atividades de Educação Ambiental, no âmbito do Programa Bandeira Azul e está vocacionado para dinamizar atividades dirigidas aos banhistas e turistas, tendo como mote os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e contou com a participação de 22 jovens.

O Green Guardians – Voluntariado Jovem na Tapada Nacional de Mafra, é um projeto que promove práticas no âmbito da proteção da natureza, florestas e respetivos ecossistemas, através da sensibilização das populações em geral e da preservação contra os incêndios florestais e outras catástrofes com impacto ambiental, da monitorização e recuperação de territórios afetados, realizou-se entre 1 de julho e 12 de setembro e contou com a participação de 9 jovens voluntários.



Figura 16 - Voluntariado Jovem para a Natureza e Florestas - Ocean Blue Center



Figura 17 - Voluntariado Jovem para a Natureza e Florestas - Ocean Blue Center no Dia Internacional da Juventude

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Dia Internacional da Juventude

No dia 12 de agosto, Mafra celebrou o Dia Internacional da Juventude com um programa diversificado dedicado aos jovens, com foco na transição e inovação digital. Esta foi uma iniciativa conjunta da Câmara Municipal de Mafra, do Conselho Nacional de Juventude (CNJ) e da Direção Regional de Lisboa e Vale do Tejo do Instituto Português do Desporto e Juventude, I.P. (IPDJ), que contou com a presença da Ministra da Juventude e Modernização, Margarida Balseiro Lopes e da Secretária de Estado Adjunta e da Igualdade, Carla Mouro.

Sob o tema "Dos cliques ao progresso: percursos digitais da juventude para o desenvolvimento sustentável", o programa iniciou-se na Ericeira, nas instalações da incubadora de negócios Ericeira Business Factory, com a visita temática "Jovens da Ericeira para o Mundo através do Digital". Seguiu-se um percurso pedestre pela vila piscatória, em direção à praia do Sul, com passagem pelo Centro de Interpretação da Reserva Mundial de Surf da Ericeira. Na praia do Sul, foram divulgadas as atividades desenvolvidas pelos jovens dos projetos de voluntariado "Geração ON verão" e "Ocean Blue Center", no âmbito do programa de Voluntariado Jovem para a Natureza e Florestas.

Já em Mafra, mais concretamente na Casa da Juventude localizada no Palácio dos Marqueses, foi gravado um podcast com o Presidente do CNJ, André Cardoso.

A Ministra da Juventude e Modernização e a Secretária de Estado Adjunta e da Igualdade associaram-se a estas comemorações, visitando a Casa da Juventude, gravando um *podcast* e convivendo com os jovens da "Geração ON verão".

O programa prosseguiu na Praia da Foz do Lizandro, com atividades de voleibol e futebol de praia e um *sunset* com DJ.



Figura 18 – Dia Internacional da Juventude



Figura 19 - Dia Internacional da Juventude

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Cuida-te+

No dia 16 de outubro, no âmbito do Dispositivo 2.2 Educação para a Saúde do Programa Cuida-te+ do Instituto Português do Desporto e Juventude, I.P, decorreu, na Casa da Juventude, em Mafra, uma sessão de bem-estar através da dança. Esta sessão foi dinamizada pela Sol Sem Fronteiras, uma organização não governamental para o desenvolvimento, tendo como destinatários uma turma de 24 jovens do 8.º ano, com idades entre os 13 e os 16 anos, que frequentam a Escola Básica de Mafra.



Figura 20 – Cuida-te+ - Sessão de bem-estar através da dança



Figura 21 - Cuida-te+ - Sessão de bem-estar através da dança

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Dia Internacional do Voluntariado

No dia 5 de dezembro, comemorou-se o Dia Internacional do Voluntariado, promovido pelo IPDJ, com especial foco na proteção da natureza e sustentabilidade ambiental. Neste âmbito e na qualidade de Balcão Ponto JA, o Município de Mafra associou se a esta comemoração através da realização da atividade Voluntariado Ambiental 2025 – Auscultação e Contributos, sob o lema "Está em ti cuidar da Natureza, juntos protegemos e preservamos o ambiente", por forma a demonstrar a importância da participação jovem, como ferramenta de sensibilização e intervenção na área do ambiente e da sustentabilidade.

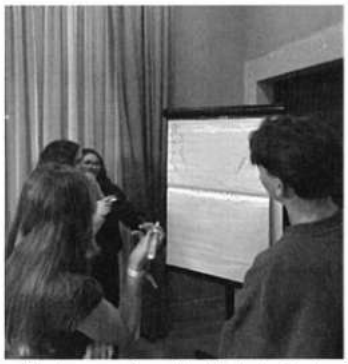


Figura 22 – Dia Internacional do Voluntariado –Sessão de Auscultação



Figura 23 - Dia Internacional do Voluntariado –Sessão de Auscultação

Este projeto contribui para a implementação dos seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:



Outras Atividades

1.ª Gala de Prémios Erasmus+

O Município de Mafra acolheu, no dia 9 de abril, a primeira gala de entrega de prémios do programa europeu Erasmus+, que visa reconhecer organizações públicas e privadas com boas

práticas e projetos relevantes nas áreas da Juventude, Desporto e Educação. A sessão, que decorreu na Casa de Cultura Jaime Lobo e Silva, na Ericeira, contou com a presença de representantes de escolas, associações, universidades e politécnicos, beneficiários dos programas Erasmus+.

Após as boas-vindas do Presidente da Câmara Municipal, seguiram-se as intervenções do diretor da Agência Nacional Erasmus+ Juventude/ Desporto e do Corpo Europeu de Solidariedade, Luís Alves, e da diretora da Agência Nacional Erasmus+ Educação e Formação, Ana Cristina Perdigão.



Figura 24 – 1.ª Gala Prémios Erasmus +



Figura 25 - 1.ª Gala Prémios Erasmus +

Boas Práticas do Município de Mafra na área da juventude

No dia 26 de março, a convite do Centro de Juventude de Lisboa/Instituto Português do Desporto e da Juventude, IP (IDPJ), no âmbito da visita de um grupo de representantes do projeto do Centro de Juventude de Gabrovo, da Bulgária, foi efetuada uma apresentação de Boas Práticas do Município de Mafra na área da juventude.

O objetivo desta visita foi a apresentação do trabalho que o Centro Juventude realiza no âmbito da sua missão e áreas estratégicas, bem como a partilha de boas práticas, dos parceiros que colaboram com o referido Centro, entre os quais se incluiu o Município de Mafra, que no Espaço GO de Mafra e agora na Casa da Juventude, tem à disposição dos jovens o Balcão Ponto JA.

Encontro Nacional da Juventude

Entre os dias 30 de agosto e 1 de setembro, decorreu na Universidade de Aveiro o Encontro Nacional de Juventude, esta iniciativa teve como objetivo a promoção um debate democrático e inclusivo sobre os principais desafios enfrentados pela juventude, num ambiente de incentivo à participação ativa e à colaboração. Este encontro contou com a

presença de cinco jovens do Município de Mafra, apoiados pela Câmara Municipal de Mafra na sua deslocação até ao local de realização do encontro.

IX Encontro Intermunicipal de Voluntariado

Nos dias 7 e 8 de novembro, decorreu em Cascais, o X Encontro Intermunicipal de Voluntariado, um evento que reuniu voluntários, gestores de Organizações Promotoras de Voluntariado, e gestores de Bancos Locais de Voluntariado de todo o país.

No encontro, sob o tema "Voluntariado: As Próximas Gerações", estiveram presentes 31 municípios e cerca de 200 participantes. O Município de Mafra foi um dos participantes, possibilitando a capacitação e partilha de experiência das técnicas que operacionalizam o Banco de Voluntariado de Mafra e o programa de voluntariado jovem "Geração ON".

Com a temática deste encontro, pretendeu-se discutir e aprofundar os desafios e as oportunidades de renovação do voluntariado no contexto atual, com especial foco na atração das novas gerações.

DIVISÃO DE SEGURANÇA E MOBILIDADE

À Divisão de Segurança e Mobilidade (DSM) compete os serviços de Segurança, Mobilidade e Polícia Municipal.

Foi concluída a elaboração da revisão do Plano Municipal de Segurança Rodoviária para Plano Municipal de Segurança Rodoviária do Município de Mafra - Plano referente ao período de 2025-2030.

No que diz respeito a recursos humanos, entrou em funções uma nova assistente técnica.

Das atividades realizadas pela DSM, através do seu BackOffice, destacam-se entre outras, as seguintes:

- Atendimento de Banco de Ajudas Técnicas: **630**;
- Atendimento de Medicina no Trabalho: **2510**;
- Outros Atendimentos: **2767**.

Unidade de Segurança

Divulgação da informação da Unidade de Segurança (US)

Atualização da pasta da Segurança no SIG para consulta de informação relativa a equipamentos e sistemas de segurança dos edifícios municipais e documentos relacionados com a segurança contra incêndio em edifícios, nomeadamente:

- Sistemas de Videovigilância - concluído o levantamento destes equipamentos dos 35 edifícios/recintos geridos pela CMM com a necessária atualização das plantas de arquitetura dos locais onde se encontram implantados.

Manutenção de equipamentos e sistemas de segurança

Meios de 1.ª Intervenção - Extintores e Carreteis:

- Acompanhamento do contrato de manutenção de extintores para o biénio 2023/2024;
- Deslocações realizadas devido a trabalhos relacionados com extintores (11) e carreteis (2) - 13.

Sistemas Automáticos de Deteção de Incêndio (SADI):

- EB1 Póvoa da Galega – Concluída a substituição e ampliação do sistema no âmbito da empreitada de ampliação;
- Palácio dos Marqueses - Ampliação/ reformulação do sistema;

- Auditório Municipal Beatriz Costa - Instalação de novo sistema no âmbito da empreitada de requalificação;
- Centro de Interpretação Barro de Mafra - Instalação de novo sistema.

Abertura do concurso público de aquisição de bens e serviços para a instalação e/ ou substituição dos sistemas dos seguintes Jardins de Infância:

- JI das Azenhas dos Tanoeiros;
- JI do Gradil;
- JI de Mafra;
- JI do Quintal;
- JI do Barril;
- JI da Encarnação;
- JI da Venda do Pinheiro;
- JI do Milharado;
- JI de St. Isidoro.

Continuação da elaboração de plantas, mapa da quantidades e caderno de encargos para lançamento de procedimento de concurso público de aquisição de bens e serviços para a instalação e/ ou substituição dos sistemas dos seguintes edifícios:

- EB Hélia Correia;
- EB1 St.° Estevão Galés;
- EB1+JI Igreja Nova;
- EB1+JI da Azueira;
- Piscinas da Encarnação;
- Piscinas de Mafra (PDM);
- Pavilhão Desportivo Municipal da Malveira;
- Pavilhão Desportivo Municipal de Mafra (EB2/3 Mafra);
- Pavilhão Desportivo Municipal de Mafra (PDM);
- Pavilhão Desportivo Municipal da Venda do Pinheiro;
- Pavilhão Desportivo Municipal da Ericeira.

Sistema Automático de Intrusão (SAI):

- Palácio dos Marqueses - Instalação de novo sistema;
- Auditório Municipal Beatriz Costa - Instalação de novo sistema no âmbito da empreitada de requalificação;
- Centro de Interpretação Barro de Mafra - Reformulação do sistema.

Sistema de CCTV:

- Palácio dos Marqueses - Instalação de novo sistema;
- Auditório Municipal Beatriz Costa - Instalação de novo sistema no âmbito da empreitada de requalificação;
- Centro de Interpretação Barro de Mafra - Reformulação do sistema.

Anomalias e falsos alarmes dos sistemas (SADI, SADIR e CCTV) – 175

Deslocações em serviço externo relativas aos sistemas (SADI, SADIR e CCTV) – 94

Acompanhamento do contrato de manutenção dos sistemas dos sistemas de segurança para o triénio 2021/ 2024;
Acompanhamento do contrato de ligação dos sistemas de segurança a central recetora de alarmes e piquetes para o triénio 2022/ 2025.

Elaboração das Medidas de Autoproteção dos Edifícios Municipais (MAP)

Acompanhamento do contrato para a elaboração de relatórios de auditoria e MAP para os edifícios do Palácio dos Marqueses.

Acompanhamento do contrato para elaboração das MAP do Auditório Municipal Beatriz Costa e EB1/ JI Professor João Dias Agudo - Póvoa da Galega.

Apoio à implementação das MAP

Prestação de ações de sensibilização para estruturas internas de segurança dos edifícios e eventos:

- Evento Festival do Pão - Participantes externos da restauração e bebidas;
- EB2/3 Mafra - Delegados de Segurança dos Estabelecimentos Escolares;
- JI Barril - Delegado de Segurança.

Apoio ao planeamento e realização de simulacros (4):

- EB1Venda do Pinheiro;
- EB2/3 António Bento Franco - Ericeira (2);
- EB1+JI Lagoa - St. Isidoro.

Elaboração e implementação de planos de segurança de eventos (PSE)

"Organização do XXXVI Convívio Nacional e XXX Internacional dos Dadores de Sangue em Mafra- Jardim do Cerco - Mafra" - elaboração do PSE e respetiva distribuição; deslocações para implementação de extintores.

"Há Festa no Parque – PDM - Mafra" - elaboração do PSE e respetiva distribuição; deslocações para implementação de extintores.

"Festival do Pão – Jardim do Cerco - Mafra" – elaboração do PSE e respetiva distribuição; realização de *briefings* diários com elementos da estrutura de segurança; deslocações para

implementação de sinalética de evacuação e extintores; vistoria para verificação de condições de segurança.

"Animação de Verão - Parque de St.ª Marta - Ericeira" - elaboração dos PSE e respetivas distribuições; deslocações para implementação de sinalética de evacuação e extintores.

"Celebrar a Música – Jardim do Cerco – Mafra" - elaboração do PSE e respetiva distribuição; deslocações para implementação de sinalética de evacuação e extintores.
"Palco Mundo – Jardim do Cerco" – elaboração do PSE e respetiva distribuição; deslocações para implementação de sinalética de evacuação e extintores.

"Mafra ConVida ao Desporto – PDM - Mafra" - elaboração do PSE e respetiva distribuição; deslocações para implementação de extintores.

Apoio técnico às empreitadas de obras públicas

Palácio dos Marqueses - Inclui: elaboração de plantas com indicação da sinalética de segurança, meios de 1.ª intervenção e iluminação de emergência; elaboração de plantas de emergência; acompanhamento de programação dos sistemas de segurança; elaboração de pareceres de SCIE no âmbito das intervenções.

Centro de Interpretação Barro de Mafra - Inclui: elaboração de plantas com indicação da compartimentação, sinalética de segurança, meios de 1.ª intervenção e iluminação de emergência; Acompanhamento de programação dos sistemas de segurança.

Auditório Municipal Beatriz Costa - Inclui: elaboração de plantas com indicação da sinalética de segurança; Acompanhamento de programação dos sistemas de segurança.

Cobertura do Claustro Sul do Palácio Nacional de Mafra - Inclui: elaboração de plantas com indicação da sinalética de segurança, meios de 1.ª intervenção e iluminação de emergência;

Auditório da Junta da Freguesia da Ericeira - Inclui: elaboração de planta com indicação da sinalética de segurança, meios de 1.ª intervenção e iluminação de emergência.

Número de deslocações afetas - 81

Segurança Privada

Elaboração do procedimento para aquisição de serviços de vigilância e segurança privada para o Palácio dos Marqueses e Jardim do Cerco e acompanhamento do respetivo contrato para o triénio 2024/26;

Acompanhamento do contrato de prestação de serviços de vigilância privada e segurança humana para os três Centros de Saúde: Malveira, Mafra e Ericeira, para o triénio 2024/26;

Acompanhamento do contrato de prestação de serviços de vigilância privada e segurança humana nos edifícios municipais: Paços do Concelho; Loja do Cidadão; Edifício Boavista; Parque Desportivo Municipal de Mafra; Parque e Oficinas da Abrunheira; Parque de Santa Marta-Ericeira), para o triénio 2023/25;

Acompanhamento do contrato de prestação de serviços de vigilância privada e segurança humana para banco de horas em eventos, para o biénio 2023/24.

Outros Trabalhos

Participação na Vistoria da Liga Portuguesa de Futebol realizada em 10 de maio, ao Estádio do Parque Desportivo Municipal de Mafra;
Realização de visita técnica ao Pavilhão da EB2/3 de Mafra e elaboração de respetivo parecer;

Substituição da sinalética relativa à presença dos sistemas de videovigilância nos edifícios municipais;

Reforço da sinalética de segurança nos edifícios escolares;

Elaboração de propostas de aquisição de equipamento de segurança e ferramentas para eventos;

Elaboração de proposta para implementação de controlo de acessos no edifício Paços do Concelho;

Elaboração de proposta para implementação/ substituição de sistemas de segurança (SADI, SAI, CCTV) para o edifício Ericeira Business Factory;

Elaboração de proposta para substituição de sistema de segurança (SADI) do edifício Auditório da Junta da Freguesia da Ericeira.

Mobilidade

Nota Introdutória

Ao Serviço de Mobilidade compete elaborar propostas para melhorar a circulação rodoviária no município, articular com Área Metropolitana de Lisboa (AML) – Transportes Metropolitanos de Lisboa (TML) a definição das carreiras dos transportes públicos, implementar sinalização vertical e horizontal, emitir pareceres sobre cortes de trânsito para a realização de obras, de eventos culturais e desportivos e analisar a colocação de paragens de autocarros e abrigos de passageiros.

Sinalização e Mobilidade

Foram realizadas as seguintes tarefas:

- Elaboração de propostas de sinalização vertical e horizontal em diversos locais;
- Emissão de pareceres relativos a cortes ou condicionamentos de trânsito, para a realização de eventos culturais e desportivos e obras na via pública;
- Levantamento da sinalização vertical danificada a substituir em vários arruamentos;
- Acompanhamento da implementação de sinalização horizontal em vários arruamentos;
- Emissão de pareceres sobre ordenamento do trânsito e sinalização no âmbito dos processos de licenciamento de operações urbanísticas;
- Articulação com a empresa TML, na elaboração de proposta de ajuste de oferta relativamente à procura, com incremento de circulações nos percursos de maior procura e de redução de circulações nos de menor procura, designadamente:
  - Implementação de nova linha urbana da Ericeira para servir Vale Carneiro;
  - Plano de transportes escolares – alteração do percurso de 5 carreiras, principalmente para servir a mudança de instalações da ETPM para Santa Bárbara;
  - Incremento da oferta no corredor de Lisboa, nos horários de Inverno e Verão.

- Participação no grupo de trabalho do Plano Metropolitano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMMUS), promovido pela Área Metropolitana de Lisboa;
- Desenvolvimento, em conjunto com outras unidades orgânicas, das alterações de circulação, estacionamento e sinalização necessárias à realização de eventos relevantes:
  - Festival do Pão no exterior do Jardim do Cerco;
  - Corrida dos Sinos;
  - Rali das Camélias.
- Acompanhamento da implementação da sinalização vertical e horizontal em obras municipais relevantes:
  - Parque de estacionamento Beatriz Costa, na Malveira e arruamentos contíguos;
  - Envolvente do Palácio dos Marqueses, em Mafra;

- Alargamento do parque intermodal da Malveira;
- Beneficiação da sinalização na envolvente do Auditório Beatriz Costa, em Mafra;
- Av. 25 de Abril, Av. 1º de Maio, R. Serpa Pinto e R. Joaquim Duarte Resina em Mafra;
- Requalificação da R. Almirante Gago Coutinho, em Mafra;
- Ribamar, Marvão, Palhais, Variante da Carapinheira, EN116 entre Juncal e Alcainça, Ribeira dos Tostões, Santo Isidoro, Malveira de Cima e Encarnação, Gonçalvinhos, Urzal, Murtais, Sobral da Abelheira e A-da-Perra.

- Implementação do estudo de circulação e estacionamento efetuado para a Vila da Ericeira:
  - Alteração do Regulamento Municipal de Trânsito de modo a regular o estacionamento no centro da Ericeira e criação de Zonas de Estacionamento Exclusivas para residentes (ZEER);
  - Procedimento para a aquisição de 15 parcómetros;
  - Acompanhamento da colocação dos parcómetros e respetiva sinalização vertical de zonas de duração limitada e taxadas;
  - Delimitação de lugares de estacionamento e zonas de estacionamento proibição proibido;
  - Definição, localização e colocação de sinalização vertical de ZEER;
  - Procedimento para a aquisição da plataforma de gestão de atribuição de dísticos de residente e acompanhamento do desenvolvimento e customização;
- Instalação e reparação de guardas metálicas em 19 localizações do concelho (Sobral da Abelheira, Paz, Meã, Malveira, Arrifana, Variante da Carapinheira, CRIMA, Galés, Vale de Uge);
- Adesão à Easypark– plataforma de gestão de estacionamento de duração limitada;
- Instalação de 22 sistemas de passadeiras inteligentes (Mafra, Malveira, Ericeira, Sobreiro, Achada).

NÚMERO DE PROCESSOS INFORMADOS NA UNIDADE DE MOBILIDADE	
Registados em EDOC	1313
Registados em LDS	269
Registados em Epaper	136
Total de processos	**1718**

Serviço de Polícia Municipal

As pessoas

Há a registar as seguintes movimentações em termos de pessoal afeto à Divisão de Segurança (por ordem cronológica):

- Uma saída por concurso público para a Polícia Judiciária;
- Uma saída por concurso público para a ASAE;
- Entrada de dois estagiários para acesso à carreira de Agente de Polícia Municipal.

Segurança Rodoviária

De forma indireta, foram concretizadas ações previstas e contempladas no Plano Municipal de Segurança Rodoviária, espelhadas em ações de sensibilização junto dos estabelecimentos de ensino e elaboração de informações preventivas rodoviárias.

Dados do Serviço de Polícia Municipal

Processos de Autos de Notícia, Participações, Denúncias e outras informações de interesse criminal não registadas como inquérito num total de 641.

Quanto às ações desenvolvidas, apresentam-se seguidamente no quadro ilustrativo:

Policiamento Geral	5588
Vigilância na área dos Paços do Concelho	927
Vigilância de Espaços Públicos e Edifícios Municipais	1780
Policiamento de Escolas	954
Patrulhamento Proximidade	1195
Patrulhamento Apeado	380
Policiamento Balnear	193
PRV's (informações preventivas)	159
Ações do SPM e Apoio a Serviços da CMM	162
Recolha de Moedas dos Parquímetros	61
Acompanhamento da Fiscalização	21
Acompanhamento do Médico-Veterinário	34
Acompanhamento da Proteção Civil	46
Notificações	195
N.º Mandados	48
N.º Certidões de notificação	47
N.º Pedido de afixação de edital	21
N.º Pedido de informação: Certidão de terreno atravessado por caminho	38
N.º Pedido de informação - Outras	41

Apoio a Eventos	123
Eventos da CMM	67
Eventos Diversos	56
Sensibilização e Fiscalização Rodoviária	2684
Fiscalização de Parquímetros	1619
Fiscalização do Cumprimento do C. E.	979
Ações de Sensibilização e Prevenção Rodoviária junto de escolas	5
Regularização de Trânsito	81
Fiscalização de Regulamentos Municipais	34
Infrações de Ordem Veterinária	34
Participações Internas pelo SPM	78
Urbanismo	36
Ambiente	6
Atividades Económicas	4
Licenciamentos Diversos	3
Regime Jurídico das Contraordenações Económicas	29

Quadro 1 - Atividade desenvolvida

Destacam-se:

Fiscalizações e Policiamento Geral:

- Alojamento Local: 179
- Ocupação do Espaço Público e Publicidade:
  - Esplanadas - 161
  - Publicidade - 37
  - Toldos e Sanefas - 43
- Vigilância de espaços públicos e edifícios municipais: 3661
- N.º Patrulhamentos: 1927
- Autos de ocorrência por Dano na via Pública: 23

Mandados/ Notificações e outros pedidos de diligência processual:

- Pedidos com registo *E-paper*: 61
- Pedidos com registo EDOC:
  - Denúncias SPM - 112
  - Diligências processuais - 165

A Gestão e instrução de processos relativos aos Autos de Contraordenação sob a responsabilidade do Município, levantados pelo Serviço de Policia Municipal e pela Guarda Nacional Republicana, assim como o reencaminhamento dos processos de Contraordenação Rodoviários iniciados pelo Serviço de Policia Municipal são geridos através da plataforma Stico/ Stiar dos CTT.

No ano em análise, e na plataforma de STICO, foram levantados **4120** Autos de contraordenação Rodoviários e enviados **1146** Pedidos de Identificação de Condutor.

Quanto à plataforma do STIAR - gestão de contraordenações de estacionamento, foram atribuídos **861** autos de estacionamento ao apoio jurídico, que seguiram para agravamento e alguns evoluíram para Tribunal.

Quanto aos autos de Autos de Contraordenação Rodoviários - Coima mínima, agravamentos e custas de processos, a receita arrecadada em 2024 para o Município, ascendeu a **147.239,46€,** distribuída pelos meses/ descrição conforme quadro infra:

MÊS/DESCRIÇÃO	CMM/GNR/ANSR	AGRAVAMENTOS	CUSTAS ADMINISTRATIVAS	TOTAL
janeiro	8 621,56 €	600,00 €	1 470,00 €	10 691,56 €
fevereiro	9 176,65 €	180,00 €	420,00 €	9 776,65 €
março	8 442,50 €	345,00 €	945,00 €	9 732,50 €
abril	9 520,50 €	30,00 €	105,00 €	9 655,50 €
maio	11 880,50 €	- €	- €	11 880,50 €
junho	13 576,00 €	420,00 €	1 050,00 €	15 046,00 €
julho	8 530,00 €	690,00 €	1 680,00 €	10 900,00 €
agosto	10 048,50 €	195,00 €	525,00 €	10 768,50 €
setembro	12 848,00 €	60,00 €	157,50 €	13 065,50 €
outubro	15 034,00 €	420,00 €	1 260,00 €	16 714,00 €
novembro	19 979,00 €	360,00 €	1 050,00 €	21 389,00 €
dezembro	7 394,75 €	15,00 €	210,00 €	7 619,75 €
Total	135 051,96 €	3 315,00 €	8 872,50 €	147 239,46 €

Quadro 2 – Autos

Da gestão de viatura abandonadas na via pública, da sua remoção e devolução aos proprietários, assim como dos processos de alienação de viaturas em fim de vida, apresentam-se os seguintes dados:

No que diz respeito aos processos de veículos em fim de vida, foram alienados **94** veículos que perfizeram um saldo positivo a favor do Município de **21.101,00€.**

No que diz respeito aos processos de veículos removidos da via pública, num total de **206,** perfizeram um saldo positivo a favor do Município de **10.283,00 €.**

Os valores arrecadados no total das ações do Serviço de Polícia Municipal, entre Autos de Contraordenação levantados e processos de veículos e sua remoção da via pública, perfizeram um total de **178.623,46€.**

DIVISÃO DE PROTEÇÃO CIVIL

A Divisão de Proteção Civil (DPC)/ Serviço Municipal de Proteção Civil (SMPC), engloba:

- Unidade de Planeamento, Sensibilização e Informação (UPSI) - criada em maio de 2024;
- Gabinete técnico Florestal (GTF);
- Central de Comunicações;
- Heliporto Municipal.

No apoio à Divisão, existe uma área de atendimento ao público e secretariado, dedicado, também, à instrução de processos.

Divisão de Proteção Civil/ Serviço Municipal de Proteção Civil

A DPC/ SMPC concretizou a constituição de duas equipas de Sapadores Bombeiros Florestais (10 elementos). As equipas de Sapadores Bombeiros Florestais realizaram as seguintes atividades:

- Execução de parcelas de fogo controlado para efeitos de defesa da floresta contra incêndios;
- Beneficiação de caminhos florestais estratégicos por todo o Concelho;
- Corte de árvores em risco de queda e com problemas fitossanitários, em apoio ao sector de parques e jardins da Câmara;
- Serviços em prevenção e apoio durante períodos de alerta amarelo, laranja e vermelho, tanto de incêndios florestais como de eventos de meteorologia adversa, através da vigilância, 1.ª intervenção e apoio ao combate, como no corte de árvores, controlo de acessos a zonas em risco, entre outras atividades.

Em termos de Época Especial de Combate a Incêndios Rurais e do Dispositivo Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais, os resultados em 2024 foram os seguintes:

DISPOSITIVO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE FOGOS RURAIS 2024	
Vigilância (kms)	25690
Área ardida Total (ha)	17.89961
Área florestal ardida (ha)	17.44
Área matos ardida (ha)	0.45961
Ocorrências (n.º)	54

Quadro 1 - Atividade relativa ao dispositivo municipal de gestão integrada de fogos rurais

Nesse sentido, tendo em conta que o serviço apresenta uma grande envolvência e volume de trabalho, neste período, com a temática dos incêndios florestais, desde o planeamento (antes), apoio logístico (durante) e medição e análise (após) dos incêndios florestais, registaram-se os seguintes dados:

- 54 Ocorrências;
- 17.89961 ha de Área Ardida;
- 321 viaturas e 894 operacionais envolvidos na vigilância;
- 163 viaturas e 629 operacionais envolvidos no combate;
- 92 Divulgação dos Índices de Risco (diários);
- 25.690 km's percorridos em vigilância pelos vários ALPC.

Registaram-se, neste ano, os seguintes alertas meteorológicos:

- 13 dias de risco muito elevado;
- 48 dias de risco elevado;
- 18 dias de risco moderado;
- 13 dias de risco reduzido.

Ao nível das operações da DPC/ SMPC:

- Identificação e localização de ninhos de vespa asiática, com encaminhamento para empresa especializada na sua destruição (ninhos ativos);
- Participação no Dia da Espiga, em maio, com equipas de prevenção no terreno;
- Participação no evento "Há Festa no Parque", em junho, com montagem do posto de coordenação de evento e ação de sensibilização;
- Participação no "Festival do Pão", em julho, com equipas de prevenção no recinto;
- *Briefings* semanais do Dispositivo Municipal de Defesa da Floresta Contra incêndios, nos meses de verão;
- Participação no simulacro interno do Pingo Doce e Hotel Vila Galé Ericeira;
- Participação no simulacro do Aeródromo de Cascais, em março;
- Simulacro total ao heliporto de Mafra, em junho;
- Simulacros na Escola Secundária António Bento Franco, em colaboração com a Unidade de Segurança (US);
- Simulacro na EB/ JI Santo Isidoro, no âmbito do exercício "A terra treme", em colaboração com a US e DGRREMO;
- Realização de reuniões quinzenais e semanais (no período estival) do Centro de Coordenação Operacional Municipal (CCOM).

Unidade de Planeamento, Sensibilização e Informação - UPSI

Foram executadas as seguintes atividades:

Sensibilização

- Realização de sessões de sensibilização nos Jardins de Infância e Escolas Básicas do 1.º Ciclo, no âmbito do programa "A Patrulha Verde Ensina!", englobando 3688 alunos, num total de 99 ações;
- Comemoração do Dia Mundial da Floresta, em ações de sensibilização em estabelecimentos de ensino, em parceria com a GNR, num total de 7 ações e 405 alunos envolvidos;
- Participação no evento "Há Festa no Parque!", em junho, com sessões de sensibilização destinadas aos mais novos;
- Sensibilização de segurança na praia, desenvolvida no período de interrupção letiva e em articulação com a USAACAM, DGRREMO, DGRREME, num total de quatro ações e 581 alunos abrangidos;
- Sensibilização de segurança na praia, em articulação com a USAACAM, destinada a alunos de educação especial da Escola Básica António Bento Franco, para um total de cinco alunos;
- Dinamização de atividades relativas à redução do risco de catástrofe em quatro escolas básicas do município, em colaboração com USAACAM, DGRREMO, DGRREME, para um total de 112 alunos;
- Sensibilização de alunos e funcionários para matérias de evacuação e manuseamento de extintores (unicamente funcionários), num total de duas IPSS, três sessões e 39 elementos;
- Realização de sessões de sensibilização à população idosa, no âmbito do Programa "Sénior Seguro", relativas a acidentes domésticos, sismos, vagas de frio, ondas de calor, burlas e queimas e queimadas, em colaboração com o Centro de Saúde de Mafra e a GNR. Foram ministradas 36 Sessões para 734 idosos;
- Participação nos X Encontros das Cidades e Vilas resilientes, realizado em maio;
- Frequência do curso de SBV/DAE ministrado pela Ocean Medical/ Renata;
- Participação no Seminário de Riscos Biológicos, realizado pelo SMPC de Palmela, em fevereiro;
- Frequência dos cursos de legislação aeronáutica inicial e *nominated person*, para credenciação e certificação de diretor e diretora adjunta do heliporto de Mafra, em maio;
- Frequência do curso de primeiros socorros psicológicos, realizado em maio e junho;
- Participação na Workshop "ESRI e Proteção Civil", nas Caldas da Rainha, em maio;
- Formação a presidentes de junta e oficiais de segurança das Aldeias Seguras;
- Seminário organizado pela DPC no âmbito do dia internacional para a redução do risco de catástrofe: "Sismo, e agora?", em outubro;

- Reunião com diretores de agrupamento e delegados de segurança, no âmbito dos planos de evacuação das escolas, em colaboração com a US e DGRREMO, DGRREME, em novembro.

Planeamento

- "Aldeias seguras" e "Pessoas Seguras" - colocação de sinalética em cinco das seis aldeias-piloto do município;
- Apresentação do Dispositivo Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios 2024;
- Realização de reuniões da Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais;
- Vistoria às arribas e respetivas placas de sinalização de perigo;
- Elaboração dos Planos de Coordenação de Evento: "Há Festa no Parque" e Rally das Camélias;
- Participação nas reuniões do grupo de trabalho para elaboração dos PME promovidos pela AML;
- Participação das reuniões colaborativas da Subcomissão de Gestão integrada de Fogos Rurais da AML;
- Aprovação do Programa Municipal de Execução de gestão integrada de fogos rurais em dezembro;
- Participação nas diversas reuniões técnicas e deliberativas do SGIFR da Área Metropolitana de Lisboa;
- Participação no Exercício FÉNIX, promovido pelo Exército Português, de 11 a 14 de novembro.

Gabinete Técnico Florestal - GTF

Na vertente técnica, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Elaboração do Plano Operacional Municipal 2024;
- Análise de processos do Urbanismo, no âmbito do Decreto-Lei n.º 82/ 2021;
- Acompanhamento e implementação do Plano Municipal de Defesa da Floresta 2020;
- Fiscalização e controle de execução das Faixas de Gestão de Combustível de âmbito particular e municipal;
- Apoio às operações do dispositivo municipal de combate a incêndios rurais;

ATIVIDADE 2024	
Parcelas de gestão de combustível (fogo controlado - hectares)	25,6 ha
Rede viária florestal (m)	0
Limpeza de Terrenos (n.º processos)	179
Sensibilização (n.º ações)	1
Formação (n.º ações)	7
Gestão de Combustíveis (matos - ha)	6,52 ha
Gestão de Combustíveis (povoamentos - ha)	15,56 ha
Deteção e Supressão de Incêndios (dias vigilância)	92

Quadro 2 - Atividade de gestão integrada de fogos rurais 2024

Se comparada a evolução das diversas variáveis entre 2006 e 2024, verifica-se que:

- Tendencialmente, houve um decréscimo quer do número de ocorrências, quer da área ardida total. Todavia, nos anos de 2017 e 2022 esta tendência foi contrariada com a ocorrência de grandes incêndios, tendo assim a área ardida sofrido um significativo aumento;
- O alcance destes objetivos deveu-se a uma gestão integrada do dispositivo de prevenção, isto é, foi realizado um trabalho de sensibilização, gestão de combustíveis, fiscalização, vigilância e combate, coordenado entre todos os agentes, sendo dessa forma mais adequada ao cenário e mais eficaz;
- O dispositivo de vigilância e combate foi sendo empenhado conforme os níveis meteorológicos de risco de incêndio, conseguindo-se assim, com um correto empenho de meios, aumentando a eficácia e a eficiência do sistema.

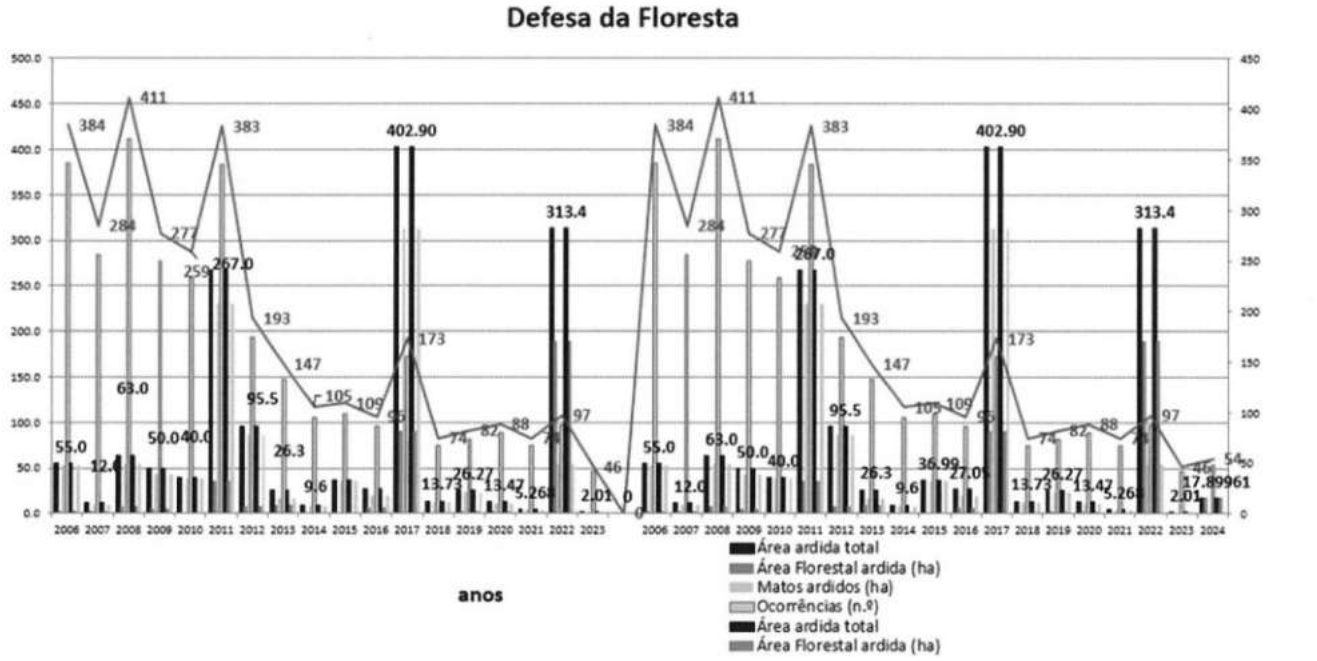


Figura 1 - Evolução de Ocorrências e áreas ardidas 2006-2024

Central de Comunicações

A Central de Comunicações efetuou o registo, controlo e comunicação de cerca de 1583 ocorrências, dando apoio a outros serviços da CMM, nomeadamente apoio ao piquete do SMAS, à Ação Social, à teleassistência de apoio aos Idosos e ligação à central de alarmes da empresa de segurança 2045 em edifícios municipais, funcionando permanentemente sete dias por semana e 24 horas por dia:

CENTRAL DE COMUNICAÇÕES 2024	
Estruturas/serviços	181
Fenómenos naturais	0
Incêndios	210
Conflitos legais	108
Assistência e prevenção	98
Acidentes industriais	11
Acidentes rodoviários	364
Outras	611

Quadro 3 - Ocorrências recebidas na Central de Comunicações

DIVISÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

A Divisão de Sistemas de Informação (DSI) assegurou, em 2024, a gestão e o funcionamento da infraestrutura informática e de comunicações nos edifícios municipais, incluindo instalações desportivas e culturais, parque escolar, proteção civil, parque e oficinas, loja do cidadão e incubadoras de negócios Ericeira/ Mafra.
Diariamente, verificaram-se novas necessidades e dificuldades que foram identificadas, quer pelos técnicos da informática, quer pelos utilizadores, procedendo-se à implementação de novas ferramentas informáticas, resolução das anomalias detetadas e apoio na utilização dos diversos aplicativos em produção na Câmara Municipal de Mafra (CMM).
O *helpdesk* aos utilizadores dos diversos serviços do Município de Mafra foi garantido através do Portal de Suporte aos Serviços com tipificação das ofertas de suporte e serviços da Unidade Orgânica (UO) em catálogo direcionado para os diferentes âmbitos da prestação, quer ao nível de apoio ao utilizador das diversas aplicações e software instalado, comunicações (voz e dados), bem como o acompanhamento na instalação e manutenção de novas infraestruturas.

Estudos e Projetos

Para além das atividades identificadas anteriormente, durante o ano de 2024 estiveram 2 (dois) estudos e 17 (dezassete) projetos em execução, dos quais se salientam os seguintes:

- Renovação dos postos de trabalho decorrente do levantamento de necessidades;
- Migração Exchange 2016 - Exchange 2019;
- Implementação de Data Analytics 2024;
- Aplicações de Negócio e Integrações Aplicacionais.

ESTUDOS E PROJETOS	2022	2023	2024
Estudos	3	5	2
Projetos	21	22	17
Total	**24**	**27**	**19**

Tabela 1 - Evolução do Número de Estudos e Projetos 2022-2024

Suporte a Infraestruturas

Esta UO assegurou ainda a manutenção da infraestrutura existente, nomeadamente: servidores de bases de dados, correio eletrónico, ficheiros e internet, parque de impressão, serviço de comunicações de voz fixa/móvel, para além das ligações de dados entre os vários edifícios.
Existe uma plataforma de monitorização e gestão da infraestrutura de Tecnologias de Informação (TI), que permite o acompanhamento em tempo real dos ativos de rede e servidores, bem como a gestão do conhecimento e controlo dos sistemas de TI.

Sendo assim, da análise efetuada aos parâmetros da plataforma relatados, estes apresentam oscilação dentro dos valores de referência: para o indicador da capacidade dos sistemas relativamente ao consumo (processador, memória e disco) ≤ 80% e para o indicador da disponibilidade dos sistemas (servidores e das redes) ≥ 95%.

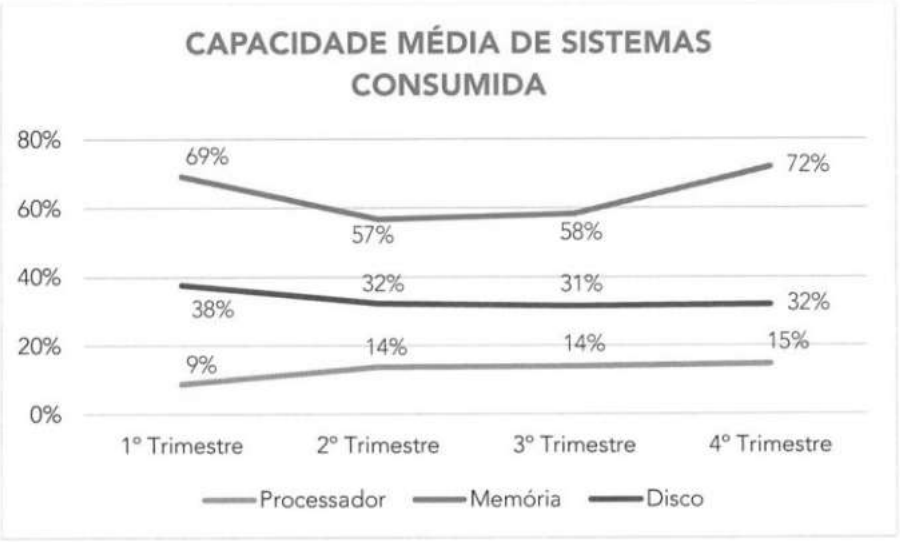


Gráfico 1 - Capacidade de Sistemas Consumida no ano de 2024

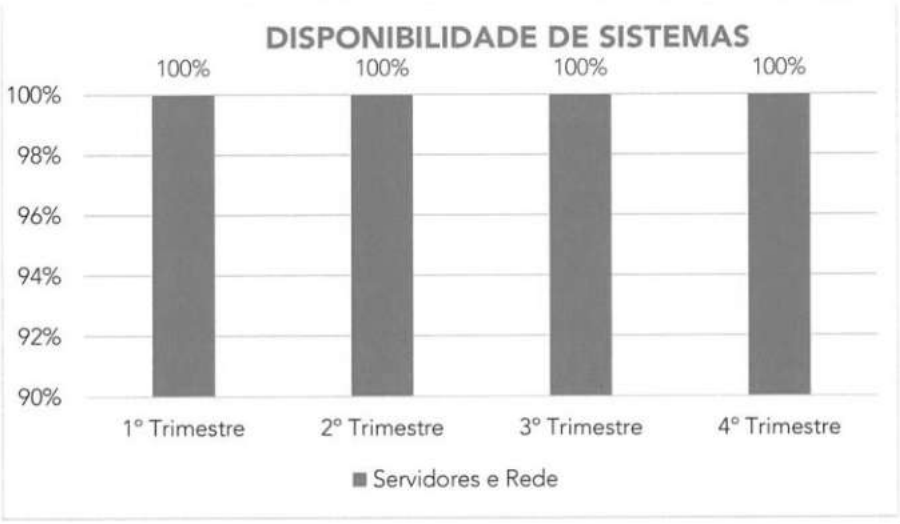


Gráfico 2 - Disponibilidade de Sistemas no ano de 2024

Intervenções Técnicas

As intervenções técnicas realizadas a pedido dos utilizadores foram registadas na plataforma de *Information Technology Service Management* (ITSM) propriedade da CMM, adotado para a gestão de ocorrências dos sistemas de tecnologia da informação, com vista ao seu

ajustamento às necessidades de utilização internas. Neste sistema, são ainda tratadas as ocorrências geradas pela monitorização automatizada da infraestrutura de TI.

A implementação deste sistema viabiliza a definição de um conjunto de processos de intervenção preventiva e corretiva, de acordo com as boas práticas de *Information Technology Infrastructure* Library (ITIL), elevando a qualidade nos processos de TI e visando uma melhoria contínua das infraestruturas informáticas da Autarquia.

INTERVENÇÕES TÉCNICAS	2022	2023	2024
Incidentes	12 392	23 839	36 830
Pedidos de Serviço e Suporte	3 518	3 907	4 866
Pedidos de Alterações	105	129	229
Problemas	14	16	7
Total de Intervenções técnicas	**16 029**	**27 891**	**49 932**

Tabela 2 - Evolução do Número de Pedidos de Suporte Técnico 2022-2024

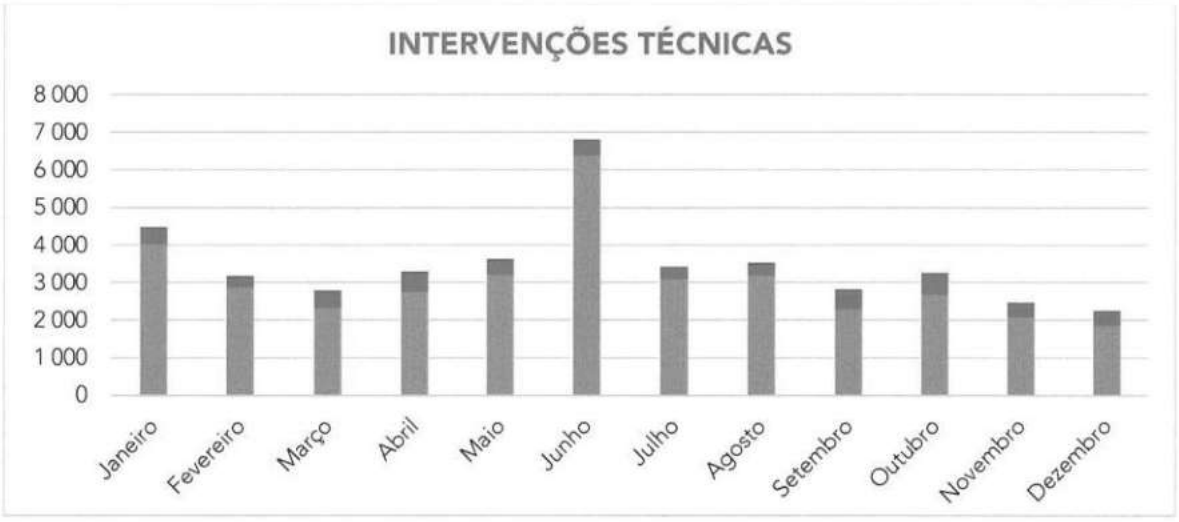


Gráfico 3 - Número de Intervenções Técnicas no ano de 2024

Avaliação do Serviço

Os questionários disponibilizados aos utilizadores ao longo do ano de 2024 permitiram apurar o índice médio de satisfação da qualidade dos serviços prestados, no âmbito do cliente interno, no que se refere à avaliação da qualidade do serviço e do tempo de resposta às solicitações.

Concluindo o apuramento dos resultados, com uma meta igual ou superior a 90%, verifica-se que o índice médio de satisfação global referente a 2024 foi de 97%.



Gráfico 4 - Índice Médio de Satisfação Global no ano de 2024

DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO, RELAÇÕES INTERNACIONAIS E PROTOCOLO

Nota introdutória

Em 2024, o Município de Mafra procedeu à alteração do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competência (ROSMEC), integrando na **Divisão de Comunicação, Relações Internacionais e Protocolo** (DCRIP) a **Unidade de Relações Internacionais e Protocolo** (URIP).

Tendo por base esta restruturação, o presente relatório diz respeito ao trabalho desenvolvido pela própria DCRIP, enquanto estrutura transversal a toda a Câmara Municipal, responsável pela promoção da imagem interna e externa do Município de Mafra, dos seus órgãos municipais e de todas as iniciativas/ projetos por estes organizados ou apoiados, além do que evidencia a dinâmica empreendida pela URIP, tanto na prestação do apoio técnico em matéria de relações internacionais e de promoção externa do Município, como da monitorização em eventos que careçam de procedimento protocolar.

Comunicação

Comunicação externa

Considerada uma ferramenta fundamental para as organizações, a **comunicação externa** pretende fortalecer a imagem municipal, bem como motivar o envolvimento e a participação dos cidadãos nos projetos e atividades dinamizadas.

Tal como se verificou nos anos transatos, a comunicação externa assumiu-se como o vetor primordial da dinâmica desenvolvida pela DCRIP, orientada para três públicos essenciais: **residentes, investidores e visitantes/ turistas**.

Suportes de comunicação

A DCRIP deu sequência ao trabalho de produção de **suportes comunicacionais *offline***, procedendo à ampla divulgação das mensagens a transmitir.

Executaram-se, assim, cartazes, autocolantes, folhetos, *flyers*, brochuras, certificados e diplomas, folhas de sala, placas e painéis, assim como grandes formatos, para uma maior projeção e visibilidade, tais como *mupis*, *roll-ups* e lonas para afixação em estruturas *outdoor*.

As tarefas desenvolvidas pela Divisão compreendem a recolha, seleção, compilação de informações e, finalmente, a escolha dos materiais comunicacionais a adotar, definidos em função de objetivos de comunicação e dos públicos-alvo. A par deste trabalho, são elaborados conteúdos, criadas imagens gráficas, efetuada a revisão ortográfica, impressos os suportes comunicacionais e, finalmente, distribuídos ou afixados em diferentes locais.

Apresenta-se, seguidamente, um gráfico que ilustra os diferentes suportes *offline* elaborados, em 2024, por tipologia (e não por número de exemplares produzidos), num total de **455 diferentes trabalhos gráficos:**



Campanhas de comunicação

Congregando, num único suporte comunicacional, informação sobre diferentes projetos/ eventos cujos públicos-alvo são partilhados, procedeu-se à elaboração de estratégias de comunicação conjuntas. A produção destes materiais representa uma redução dos custos de produção associados, para além da maximização da eficácia da comunicação, explorando sinergias entre projetos/ eventos.

Durante o ano de 2024, registaram-se **37 campanhas de comunicação**.

Publicações periódicas municipais

O principal objetivo Boletim Municipal "M" e da Agenda Cultural do Concelho de Mafra "M" é informar os munícipes. Assim, a DCRIP deu sequência à produção destas publicações periódicas.

Durante 2024, foram produzidas **duas edições do boletim "M"**, relativas aos meses de julho e dezembro, contemplando 44 notícias na edição de julho e 44 na edição de dezembro. Os exemplares, em formato papel, foram distribuídos nas caixas de correio das habitações do Concelho de Mafra e em espaços municipais, tendo ainda sido assegurada a divulgação desta publicação, em formato digital, no *site*, nas redes sociais e por *e-mail* (através da *newsletter*).

A par deste trabalho, foram ainda produzidas e publicadas 12 edições *online* da **Agenda Cultural do Concelho de Mafra "M",** constantes do *site*, nas redes sociais e enviadas por *e-mail* (através da *newsletter*).

Distribuição e Gestão da *Mailing List*

Representando esta a última tarefa inerente ao processo de elaboração de suportes comunicacionais *offline*, a distribuição dos materiais compreendeu a seleção de circuitos, definidos em função dos locais de realização dos eventos e do público a atingir. Em 2024, realizaram-se **298 distribuições de suportes comunicacionais**.

Deu-se ainda sequência à atualização, sempre que se verificou necessário, da ***mailing list*** existente (base de dados), onde se encontram reunidos contactos de entidades locais, nacionais ou internacionais, fundamentais para a expedição de convites em papel (via postal) ou digitais (através de correio eletrónico), para participação em eventos da responsabilidade municipal.

Internet

Procedeu-se à permanente **atualização do *site* municipal**, através da produção de notícias, da inserção de eventos na agenda, da atualização dos conteúdos nas páginas temáticas existentes, da elaboração de formulários de inscrição e ainda da criação de novas páginas.

A DCRIP foi igualmente responsável pela inserção de conteúdos (notícias, fotografias e vídeos) nas páginas do Município nas **redes sociais** (*Facebook*, *Instagram* e *Youtube*), de forma a aproximar a comunicação aos diferentes públicos e ampliar a propagação das mensagens.

Seguidamente, é apresentado um quadro-resumo das principais atividades desenvolvidas no âmbito da comunicação efetuada através da Internet:

ATUALIZAÇÃO DO SITE DA CMM
Inserção de 1.531 notícias (média mensal de 128)
2.965 atualizações de conteúdos (média mensal de 247)
REFORÇO DA PARTICIPAÇÃO NAS REDES SOCIAIS (*FACEBOOK* E *INSTAGRAM*)
1.754 inserções de conteúdos/ *posts* no *Facebook* (média mensal de 146)
1.499 inserções de conteúdos/ *posts* no *Instagram* (média mensal de 125)

Newsletter

Atendendo a que a **elaboração e envio de *newsletters*** por *e-mail* se assume como uma das mais poderosas ferramentas de comunicação, este trabalho constituiu-se como uma atividade essencial desta Divisão. Através deste envio regular, procurou-se aproximar, cada vez mais, os subscritores da atividade municipal, através do envio periódico de informação sobre "próximos eventos", das últimas edições das "publicações municipais" e da divulgação de iniciativas que tiveram lugar na semana anterior ao envio, sob o mote "semana em revista".

Assim, em 2024 foram desenvolvidas **144 campanhas**. A base de dados é, atualmente, de **1380 subscritores**.

Paralelamente, foram ainda desenvolvidas diversas campanhas de promoção da subscrição da *newsletter*, procurando, desta forma, cativar novos subscritores. As referidas campanhas compreenderam a sua publicitação no verso das contracapas da "Agenda Cultural" e do Boletim Municipal, notícias no *site* e redes sociais, *mupis* e, por fim, divulgação através de cartazes, com *QR code*, disponíveis em eventos culturais promovidos pelo Município.

Fotografia

Considerando que a fotografia é um recurso de comunicação fundamental para complementar a produção de notícias publicadas tanto no *site* e redes sociais, como no Boletim Municipal, em 2024 foram realizadas, pela DCRIP, **277 reportagens fotográficas**.

Vídeo

Esta Divisão procedeu à elaboração de guiões, criação de animações, realização de filmagens, edição, locução, legendagem e disponibilização nas redes sociais, verificando-se que, no total, foram produzidos **66 vídeos** em 2024.

Relação com os Órgãos de Comunicação Social (OCS)

Quanto aos órgãos de comunicação social, deu-se sequência ao fornecimento de respostas a solicitações, agendamento e acompanhamento de entrevistas e envio de informações.

Igualmente, garantiu-se a publicação, obrigatória por Lei, de **editais, avisos e outros anúncios** na imprensa, local, regional e nacional (**total de 89 inserções** no período em questão).

Comunicação Interna

A **comunicação interna** preconiza aproximar trabalhadores/ colaboradores e líderes numa instituição, através da construção de formas de veicular informações tidas como relevantes, estimulando e motivando este público.

Neste sentido, e de forma a disponibilizar conteúdos de interesse para os colaboradores da Câmara Municipal, no período compreendido pelo presente relatório procedeu-se à inserção de **31 novos conteúdos na Intranet**.

Relações Internacionais

No âmbito da Unidade de Relações Internacionais e Protocolo, foi prestado apoio técnico em matéria de relações internacionais e de promoção externa do Município e assegurada a concretização das ações decorrentes dos compromissos assumidos no âmbito dos acordos de cooperação e de geminação, contribuindo, desta forma, para a projeção do Município. A Unidade foi ainda responsável pela organização de deslocações oficiais dos eleitos municipais, bem como pela receção e estadia de convidados oficiais do Município.

Neste âmbito, destaca-se o **apoio prestado no âmbito dos seguintes eventos e atividades, com impacto internacional**: receção à Delegação de Leimen, cidade geminada com Mafra, participação no High Level Political Forum, no World Urban Forum e no Forum of Mayors, acolhimento a Embaixadores, Portuguese Surf Film Festival, Festival Internacional do Ouriço-do-Mar, 7.ª edição do Festival Internacional de Órgão de Mafra, IV Mafra Dialogues, Festival de Música de Mafra "Filipe de Sousa", 7th Lisbon Conference: Chinese Music and Musical Instruments, 49th International Porsche Meeting 2024, Festival Internacional de Carrilhão e 51.º Congresso da Academia Internacional de Cerâmica.

Protocolo

A DCRIP, em articulação com a URIP, assegurou as **funções de protocolo nas cerimónias e atos oficiais**, em articulação com os demais serviços municipais responsáveis por cada um dos eventos a desenvolver.

O referido trabalho compreendeu, entre outras, as seguintes tarefas: definição do programa da iniciativa; gestão da base de dados de contactos institucionais para efeitos de envio de convites para participação em eventos da responsabilidade municipal; expedição de convites; confirmação de presenças; elaboração de *seating plan*, tendo por base a Lei das Precedências do Protocolo do Estado Português; definição de responsabilidades e funções; acolhimento e acompanhamento dos convidados; tradução de intervenções; apresentação/ locução, sempre que necessário.

Ainda no âmbito do protocolo, iniciou-se procedimento com vista à proposta de novas lembranças institucionais, que possam contribuir para a dignificação da imagem municipal e, cumulativamente, para a divulgação das potencialidades do território.

DIVISÃO DE PLANEAMENTO ESTRATÉGICO E DESENVOLVIMENTO

Candidaturas a Fundos de Financiamento

Candidaturas aprovadas / em execução

PROJETO	ENTIDADE FINANCIADORA	INVESTIMENTO TOTAL DA CANDIDATURA	INVESTIMENTO ELEGÍVEL DA CANDIDATURA	TAXA COMPARTICIP.	FUNDO APROVADO
Serviços e redes de intervenção social e de saúde - Idade+	Lisboa 2020 - Pacto	888 073,46 €	884 505,51 €	75%	661 159,08 €
Protocolo de Colaboração no âmbito dos controlos oficiais entre a Direção-Geral de Alimentação e Veterinária e o Município de Mafra*	DGAV	N/A	N/A	N/A	N/A
Gabinetes de Inserção Profissional - GIP (Portaria n.º 140/ 2015, de 20 de maio)	IEFP	N/A	N/A	N/A	67 928,26 €
Medida 1 - Aquisição e Distribuição de Géneros Alimentares e/ou Bens de Primeira Necessidade	POAPMC	N/A	N/A	N/A	30 460,62 €
Protocolo Colaboração - Programa de apoio complementar à execução do POAPMC -2019-2022	POAPMC Segurança Social	N/A	N/A	N/A	15 600,00 €
3.ª Fase do Prolongamento de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública-Parte 2	Fundo Ambiental	31 881,80 €	31 881,60 €	N/A	12 590,00 €
Elaboração do Plano Estratégico de Reabilitação das Linhas de Água	EEA Grants	98 832,00 €	98 832,00 €	85%	84 007,20 €
OesteVivo	LIFE	29 686,00 €	29 686,00 €	53%	15 793,00 €
Intervenções de Reabilitação e Estabilização das margens do Rio Lizandro	POCI	207 028,61 €	207 028,61 €	100%	207 028,61 €
Apoio à programação do Auditório Municipal Beatriz Costa em Mafra	Direção Geral das Artes	827 193,50 €	800 000,00 €	50%	400 000,00 €
Intervenção no Património Arbóreo/ Arbustivo do Município de Mafra	POCI	100 159,01 €	75 000,00 €	100%	75 000,00 €
"RE-C04-i02" - Património Cultural - Instalação do Museu Nacional da Música	Fundo de Salvaguarda do Património Cultural - PRR	6 391 086,90 €	5 750 000,00 €	100%	5 750 000,00 €

PROJETO	ENTIDADE FINANCIADORA	INVESTIMENTO TOTAL DA CANDIDATURA	INVESTIMENTO ELEGÍVEL DA CANDIDATURA	TAXA COMPARTICIP.	FUNDO APROVADO
"RE-C04-i02" - Património Cultural - Requalificação e conservação do Palácio Nacional de Mafra	Fundo de Salvaguarda do Património Cultural - PRR	6 232 560,09 €	6 232 560,09 €	100%	6 232 560,09 €
"RE-C04-i02" - Património Cultural - Museu Nacional da Música (Museologia)	PRR - Fundo de Salvaguarda do Património Cultural	1 392 214,13 €	1 392 214,13 €	100%	1 392 214,13 €
"RE-C04-i02" - Arquivo Nacional Som	PRR - Fundo de Salvaguarda do Património Cultural	4 500 000,00 €	4 500 000,00 €	100%	4 500 000,00 €
Overbooking-Requalificação do Largo da Feira da Malveira e sua envolvente	FEDER	4 270 893,24 €	3 128 701,34 €	50%	1 564 350,67 €
Overbooking - Requalificação do Edifício do Mercado Municipal de Mafra	FEDER	1 472 923,89 €	1 256 952,73 €	50%	628 476,37 €
Biovalue	Horizonte2020	123 625,00 €	123 625,00 €	100%	123 625,00 €
Promoção da Acessibilidade Urbana na Vila de Mafra	PRR	113 286,41 €	49 182,38 €	100%	49 182,38 €
Acessibilidades na Rua do Malvar (Mafra)	PRR	126 577,83 €	81 875,00 €	100%	81 875,00 €
Operação Integrada Local da Freguesia do Milharado	PRR - AML	9 015 812,31 €	6 123 552,90 €	100%	6 123 552,90 €
01_Construção de 17 fogos - Rua Júlio Conceição Ivo	PRR-IHRU	2 663 308,85 €	2 513 482,50 €	94%	2 374 597,39 €
Construção da Unidade de Saúde Mafra Oeste	PRR	3 895 684,63 €	3 665 786,24 €	100%	3 665 786,24 €
Recolha Seletiva e Valorização na origem dos biorresíduos no Município de Mafra	Fundo Ambiental	228 331,91 €	159 925,56 €	100%	159 925,56 €
Circular Tech	PRR	1 533 134,09 €	1 533 134,09 €	100%	1 533 134,09 €
Pedido de Apoio Técnico	IHRU	23 616,00 €	23 616,00 €	100%	23 616,00 €
Modernização Equipamentos Culturais - OT8 Auditórios	PRR-IHRU	500 000,00 €	500 000,00 €	100%	500 000,00 €
Modernização Equipamentos Culturais - OT9 Wifi	PRR-IHRU	400 000,00 €	400 000,00 €	100%	400 000,00 €
Apoio ao Financiamento das Equipas de Sapadores Florestais - 2023	ICNF	N/A	N/A	N/A	55 000,00 €
02_Construção de 12 fogos - Rua 25 de Abril - Malveira	PRR-IHRU	2 315 185,66 €	2 174 668,53 €	100%	2 174 668,53 €
03_Aquisição e reabilitação da Vila Tininha - Malveira (candidatura n.º 61711)	PRR-IHRU	827 205,97 €	575 690,69 €	100%	575 690,69 €
Campanhas de apoio à esterilização de cães e gatos de companhia	ICNF	18 978,00 €	18 978,00 €	50%	9 500,00 €

PROJETO	ENTIDADE FINANCIADORA	INVESTIMENTO TOTAL DA CANDIDATURA	INVESTIMENTO ELEGÍVEL DA CANDIDATURA	TAXA COMPARTICIP.	FUNDO APROVADO
Campanha de apoio à identificação eletrónica e registo de animais de companhia	ICNF	6 000,00 €	6 000,00 €	12%	700,00 €
07_Aquisição de 1 fogo - Rua Joaquim Almeida Marrão - Ericeira (Candidatura n.º 62449)	PRR-IHRU	152 591,00 €	152 591,00 €	100%	152 591,00 €
Obras de acessibilidade em edifícios públicos – Pavilhão Polidesportivo	PRR - INR	43 440,53 €	13 000,00 €	100%	13 000,00 €
04_Reabilitação de 3 fogos - Estrada da Lapa, Venda do Pinheiro (Candidatura n.º 62265)	PRR - IHRU	534 050,94 €	424 443,23 €	100%	424 443,23 €
05_Aquisição de 5 fogos - Rua de Olivença - Mafra	PRR - IHRU	356 925,87 €	356 925,87 €	100%	356 925,87 €
06_Aquisição de 1 fogo - Rua da Quinta Nova - Mafra (Candidatura n.º 62465)	PRR - IHRU	102 364,95 €	102 364,95 €	100%	102 364,95 €
08_Construção de 27 fogos - Rua do Roseiral do Ribeiro - Venda do Valador - Venda do Pinheiro	PRR - IHRU	4 505 664,30 €	4 505 664,30 €	100%	4 505 664,30 €
10_Aquisição de 1 fogo - Rua Tenente Emílio Lourenço, n.º 6 (Lote 47) - Pedrogos - Mafra (Candidatura n.º 62477)	PRR - IHRU	147 591,00 €	147 591,00 €	100%	147 591,00 €
11_Aquisição de terreno e construção de 8 fogos - Avenida 25 de abril, n.º 61 em Malveira (Candidatura n.º 62551)	PRR - IHRU	1 603 307,66 €	1 603 307,66 €	98%	1 567 388,71 €
12_Aquisição de 1 fogo - Rua Américo Vigário n.º 3, 3 Dto., Malveira	PRR - IHRU	169 139,10 €	169 139,10 €	100%	169 139,10 €
AMPIC	Fundo Ambiental	360 000,00 €	360 000,00 €	100%	360 000,00 €
Ampliação da Escola Básica e Secundária Professor Armando de Lucena	PRR - CCDRLVT	3 214 187,99 €	2 914 094,88 €	100%	2 914 094,88 €
Ampliação da Escola Básica e Secundária António Bento Franco	PRR - CCDRLVT	3 082 636,65 €	2 831 943,23 €	100%	2 831 943,23 €
Construção da Escola Básica 2/3 do Milharado - Póvoa da Galega	PRR - CCDRLVT	15 377 509,08 €	14 179 204,02 €	100%	14 179 204,02€
RecolhaBio 2023	AML	141 470,00 €	141 470,00 €	100%	141 470,00 €
Apoio ao funcionamento dos Gabinetes Técnicos Florestais Municipais 2021	ICNF	N/A	N/A	N/A	13 979,00 €

PROJETO	ENTIDADE FINANCIADORA	INVESTIMENTO TOTAL DA CANDIDATURA	INVESTIMENTO ELEGÍVEL DA CANDIDATURA	TAXA COMPARTICIP.	FUNDO APROVADO
Protocolo de Cooperação no âmbito do Programa Empreende XXI	IEFP	N/A	N/A	N/A	9 625,01 €
Apoio ao Financiamento das Equipas de Sapadores Florestais - 2024	ICNF	N/A	N/A	N/A	56 000,00 €
EPI	ICNF	1 208,85 €	1 208,85 €	100%	1 208,85 €
Sociedade Ponto Verde - Ações de Comunicação, Sensibilização e Educação 2024 - Juntos a Reciclar +	Sociedade Ponto Verde	102 189,63 €	83 081,00 €	43%	36 102,35 €
14_Construção de 20 fogos - Ribeira da Baleia - Ericeira	PRR - IHRU	3 660 828,28 €	3 660 828,28 €	97%	3 537 422,72 €
17_Aquisição e Reabilitação de 4 fogos - Rua do Planalto - Asseiceira Pequena	PRR - IHRU	1 110 421,60 €	1 110 421,60 €	84%	937 011,99 €
18_Aquisição de terreno e construção de 52 fogos - Rua do Mato da Cruz - Ericeira	PRR - IHRU	11 316 767,27 €	11 316 767,27 €	85%	9 660 109,58 €
Distribuição de Géneros Alimentares e/ ou Bens de Primeira Necessidade PESSOAS-FSE+-005762	Pessoas 2030 - Privação Material	N/A	N/A	N/A	33 416,74 €
13_Aquisição de terreno e construção de 24 fogos na Rua São Domingos/ Rua da Bela Vista em Encarnação	PRR - IHRU	4 422 555,82 €	4 422 555,82 €	100%	4 422 555,82 €
Requalificação da zona verde envolvente da Praia do Sul-Ericeira	Lisboa _2030	749 376,76 €	749 376,76 €	40%	299 750,70 €
Parque Ecológico da Empa – Zona envolvente do Forte do Milreu/ Requalificação Paisagística, Restauro do Património Natural e Interpretação do Património Cultural e Paisagístico	Lisboa _2030	1 193 418,05 €	1 193 418,05 €	40%	477 367,22 €
Requalificação do corredor ribeirinho do Rio Lizandro	Lisboa _2030	497 000,00 €	497 000,00 €	40%	198 800,00 €
Campanha de apoio à identificação eletrónica e registo de animais de companhia	ICNF	1 505,00 €	1 505,00 €	100%	1 505,00 €
Campanha de prestação de serviços veterinários de assistência a animais detidos por famílias carenciadas e alimentação de animais de companhia	ICNF	5 000,00 €	5 000,00 €	100%	5 000,00 €
Campanha de apoio à esterilização de cães e gatos de companhia	ICNF	40 000,00 €	40 000,00 €	100%	40 000,00 €

PROJETO	ENTIDADE FINANCIADORA	INVESTIMENTO TOTAL DA CANDIDATURA	INVESTIMENTO ELEGÍVEL DA CANDIDATURA	TAXA COMPARTICIP.	FUNDO APROVADO
Criação e publicação de livro sobre costumes e tradições da comunidade piscatória Jagoz	Mar2030	59 456,48 €	59 456,48 €	70%	41 619,54 €
Recuperação para musealização do Forte da N.ª Senhora da Natividade	Mar2030	1 055 986,84 €	1 055 986,84 €	66%	700 000,00 €
Programa de concessão de incentivos financeiros para o investimento nos CRO, na sua requalificação em centros de bem-estar animal, na instalação de abrigos para cumprir o programa CED, na melhoria das IAZ legalmente constituídas	ICNF	36 272,29 €	36 272,29 €	100%	36 272,29 €
Total		**102 276 145,23 €**	**94 471 496,38 €**		**87 861 588,91€**

Comparticipações recebidas

PROJETO	FUNDO APROVADO	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM ANOS ANTERIORES	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM 2024	COMPARTICIPAÇÃO TOTAL RECEBIDA
Serviços e redes de intervenção social e de saúde - Idade+	661 159,08 €	560 330,31 €	-€	560 330,31 €
Protocolo de Colaboração no âmbito dos controlos oficiais entre a Direção-Geral de Alimentação e Veterinária e o Município de Mafra*	N/A	86 532,68 €	26 125,00 €	112 657,68 €
Gabinetes de Inserção Profissional - GIP (Portaria n.º 140/ 2015, de 20 de maio)	67 928,26 €	52 016,36 €	13 161,96 €	65 178,32 €
Medida 1 - Aquisição e Distribuição de Géneros Alimentares e/ou Bens de Primeira Necessidade	30 460,62 €	25 158,53 €	5 302,09 €	30 460,62 €
Protocolo Colaboração - Programa de apoio complementar à execução do POAPMC -2019-2022	15 600,00 €	9 000,00 €	6 600,00 €	15 600,00 €
3.ª Fase do Prolongamento de Apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública - Parte 2	12 590,00 €	3 882,52 €	4 303,04 €	8 185,56 €
Elaboração do Plano Estratégico de Reabilitação das Linhas de Água	84 007,20 €	13 269,18 €	70 738,03 €	84 007,20 €
OesteVivo	15 793,00 €	6 317,00 €	6 317,00 €	12 634,00 €

PROJETO	FUNDO APROVADO	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM ANOS ANTERIORES	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM 2024	COMPARTICIPAÇÃO TOTAL RECEBIDA
Intervenções de Reabilitação e Estabilização das margens do Rio Lizandro	207 028,61 €	196 677,18 €	10 351,43 €	207 028,61 €
Apoio à programação do Auditório Municipal Beatriz Costa em Mafra	400 000,00 €	200 000,00 €	100 000,00 €	300 000,00 €
Intervenção no Património Arbóreo/ Arbustivo do Município de Mafra	75 000,00 €	26 001,14 €	48 998,86 €	75 000,00 €
"RE-C04-i02 - Património Cultural - Instalação do Museu Nacional da Música	5 750 000,00 €	747 500,00 €	3 738 494,84 €	4 485 994,84 €
"RE-C04-i02 - Património Cultural Requalificação e conservação do Palácio Nacional de Mafra	6 232 560,09 €	252 270,00 €	1 478 923,56 €	1 731 193,56 €
"RE-C04-i02" - Património Cultural - Museu Nacional da Música (Museologia)	1 392 214,13 €	-€	175 000,00 €	175 000,00 €
"RE-C04-i02" - Arquivo Nacional Som	4 500 000,00 €	-€	1 125 000,00 €	1 125 000,00 €
Overbooking-Requalificação do Largo da Feira da Malveira e sua envolvente	1 564 350,67 €	-€	1 564 350,67 €	1 564 350,67 €
Overbooking - Requalificação do Edifício do Mercado Municipal de Mafra	628 476,37 €	-€	628 476,37 €	628 476,37 €
Biovalue	123 625,00 €	92 718,57 €	14 050,52 €	106 769,09 €
Promoção da Acessibilidade Urbana na Vila de Mafra	49 182,38 €	14 754,71 €	-€	14 754,71 €
Acessibilidades na Rua do Malvar (Mafra)	81 875,00 €	24 562,50 €	-€	24 562,50 €
Operação Integrada Local da Freguesia do Milharado	6 123 552,90 €	1 224 710,58 €	-€	1 224 710,58 €
01_Construção de 17 fogos - Rua Júlio Conceição Ivo	2 374 597,39 €	593 649,34 €	226 136,21 €	819 785,55 €
Construção da Unidade de Saúde Mafra Oeste	3 665 786,24 €	532 946,75 €	383 499,80 €	916 446,56 €
Recolha Seletiva e Valorização na origem dos biorresíduos no Município de Mafra	159 925,56 €	39 981,39 €	-€	39 981,39 €
Circular Tech	1 533 134,09 €	352 620,84 €	91 500,41 €	444 121,25 €
Pedido de Apoio Técnico	23 616,00 €	-€	-€	-€
Modernização Equipamentos Culturais - OT8 Auditórios	500 000,00 €	65 000,00 €	85 000,00 €	150 000,00 €

PROJETO	FUNDO APROVADO	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM ANOS ANTERIORES	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM 2024	COMPARTICIPAÇÃO TOTAL RECEBIDA
Modernização Equipamentos Culturais - OT9 Wifi	400 000,00 €	26 000,00 €	94 000,00 €	120 000,00 €
Apoio ao Financiamento das Equipas de Sapadores Florestais - 2023	55 000,00 €	37 583,33 €	11 886,11 €	49 469,44 €
02_Construção de 12 fogos - Rua 25 de Abril - Malveira	2 174 668,53 €	-€	578 796,41 €	578 796,41 €
03_Aquisição e reabilitação da Vila Tininha - Malveira (candidatura n.º 61711)	575 690,69 €	-€	143 922,67 €	143 922,67 €
Campanhas de apoio à esterilização de cães e gatos de companhia	9 500,00 €	-€	-€	-€
Campanha de apoio à identificação eletrónica e registo de animais de companhia	700,00 €	-€	-€	-€
07_Aquisição de 1 fogo - Rua Joaquim Almeida Marrão - Ericeira (Candidatura n.º 62449)	152 591,00 €	-€	38 147,75 €	38 147,75 €
Obras de acessibilidade em edifícios públicos – Pavilhão Polidesportivo	13 000,00 €	-€	-€	-€
04_Reabilitação de 3 fogos - Estrada da Lapa, Venda do Pinheiro (Candidatura n.º 62265)	424 443,23 €	-€	106 110,81 €	106 110,81 €
05_Aquisição de 5 fogos - Rua de Olivença - Mafra	356 925,87 €	-€	89 231,47 €	89 231,47 €
06_Aquisição de 1 fogo - Rua da Quinta Nova - Mafra (Candidatura n.º 62465)	102 364,95 €	-€	25 591,24 €	25 591,24 €
08_Construção de 27 fogos - Rua do Roseiral do Ribeiro - Venda do Valador - Venda do Pinheiro	4 505 664,30 €	-€	-€	-€
10_Aquisição de 1 fogo - Rua Tenente Emílio Lourenço, n.º 6 (Lote 47) - Pedrogos - Mafra (Candidatura n.º 62477)	147 591,00 €	-€	36 897,75 €	36 897,75 €
11_Aquisição de terreno e construção de 8 fogos - Avenida 25 de abril, n.º 61 em Malveira (Candidatura n.º 62551)	1 567 388,71 €	-€	391 847,18 €	391 847,18 €
12_Aquisição de 1 fogo - Rua Américo Vigário n.º 3, 3 Dto., Malveira	169 139,10 €	-€	42 284,78 €	42 284,78 €
AMPIC	360 000,00 €	360 000,00 €	-€	360 000,00 €
Ampliação da Escola Básica e Secundária Professor Armando de Lucena	2 914 094,88 €	-€	874 204,23 €	874 204,23 €
Ampliação da Escola Básica e Secundária António Bento Franco	2 831 943,23 €	-€	849 582,97 €	849 582,97 €

PROJETO	FUNDO APROVADO	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM ANOS ANTERIORES	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM 2024	COMPARTICIPAÇÃO TOTAL RECEBIDA
Construção da Escola Básica 2/3 do Milharado - Póvoa da Galega	14 179 204,02 €	-€	4 253 761,21 €	4 253 761,21 €
RecolhaBio 2023	141 470,00 €	-€	70 735,00 €	70 735,00 €
Apoio ao funcionamento dos Gabinetes Técnicos Florestais Municipais 2021	13 979,00 €	-€	13 979,00 €	13 979,00 €
Protocolo de Cooperação no âmbito do Programa Empreende XXI	9 625,01 €	-€	8 743,80 €	8 743,80 €
Apoio ao Financiamento das Equipas de Sapadores Florestais - 2024	56 000,00 €	-€	23 833,33 €	23 833,33 €
EPI	1 208,85 €	4 000,00 €	-€	4 000,00 €
Sociedade Ponto Verde - Ações de Comunicação, Sensibilização e Educação 2024 - Juntos a Reciclar +	36 102,35 €	-€	18 051,18 €	18 051,18 €
14_Construção de 20 fogos - Ribeira da Baleia - Ericeira	3 537 422,72 €	-€	-€	-€
17_Aquisição e Reabilitação de 4 fogos - Rua do Planalto - Asseiceira Pequena	937 011,99 €	-€	234 253,00 €	234 253,00 €
18_Aquisição de terreno e construção de 52 fogos - Rua do Mato da Cruz - Ericeira	9 660 109,58 €	-€	-€	-€
Distribuição de Géneros Alimentares e/ ou Bens de Primeira Necessidade PESSOAS-FSE+-005762	33 416,74 €	-€	-€	-€
13_Aquisição de terreno e construção de 24 fogos na Rua São Domingos / Rua da Bela Vista em Encarnação	4 422 555,82 €	-€	-€	-€
Requalificação da zona verde envolvente da Praia do Sul-Ericeira	299 750,70 €	-€	-€	-€
Parque Ecológico da Empa – Zona envolvente do Forte do Milreu / Requalificação Paisagística, Restauro do Património Natural e Interpretação do Património Cultural e Paisagístico	477 367,22 €	-€	-€	-€
Requalificação do corredor ribeirinho do Rio Lizandro	198 800,00 €	-€	-€	-€
Campanha de apoio à identificação eletrónica e registo de animais de companhia	1 505,00 €	-€	1 505,00 €	1 505,00 €

PROJETO	FUNDO APROVADO	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM ANOS ANTERIORES	COMPARTICIPAÇÃO RECEBIDA EM 2024	COMPARTICIPAÇÃO TOTAL RECEBIDA
Campanha de prestação de serviços veterinários de assistência a animais detidos por famílias carenciadas e alimentação de animais de companhia	5 000,00 €	-€	5 000,00 €	5 000,00 €
Campanha de apoio à esterilização de cães e gatos de companhia	40 000,00 €	-€	40 000,00 €	40 000,00 €
Criação e publicação de livro sobre costumes e tradições da comunidade piscatória Jagoz	41 619,54 €	-€	-€	-€
Recuperação para musealização do Forte da N.ª Senhora da Natividade	700 000,00 €	-€	-€	-€
Programa de concessão de incentivos financeiros para o investimento nos CRO, na sua requalificação em centros de bem-estar animal, na instalação de abrigos para cumprir o programa CED, na melhoria das IAZ legalmente constituídas	36 272,29 €	-€	36 272,29 €	36 272,29 €
Total	**87 861 588,91 €**	**5 547 482,91 €**	**17 790 966,97 €**	**23 338 449,88 €**

Incubadoras de negócios – Mafra & Ericeira Business Factory

A Divisão de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento (DPED) é responsável pela implementação das incubadoras de negócios de Mafra e Ericeira. A primeira destina-se aos negócios relacionados com as atividades da terra, tais como o agroalimentar, bem como o turismo e novas tecnologias, enquanto que a segunda está ligada aos negócios relacionados com o mar, como as indústrias do surf, desportos de ondas, pesca, aquacultura, biologia marinha ou energia, bem como a todas as atividades que valorizem os recursos naturais, históricos e culturais da região, nomeadamente o turismo e o lazer.

Durante 2024, verificaram-se 42 novos projetos incubados, oriundos de 72 candidaturas recebidas ao longo do ano.

Assim, no final de 2024, o polo de Mafra tinha três empresas instaladas fisicamente com três postos de trabalho ocupados, sete empresas incubadas virtualmente, 15 empresas afiliadas, seis empresas em regime de cowork, ocupando sete postos de trabalho, e ainda uma sala dedicada à A2S - Associação para o Desenvolvimento Sustentável da Região Saloia, bem como outra dedicada a apoio a munícipes, correspondendo a uma taxa de ocupação global de 76%.

Por seu turno, o polo da Ericeira tinha 22 empresas instaladas fisicamente com 26 postos de trabalho ocupados, cinco empresas em regime de incubação virtual, bem como 10 empresas em regime de cowork ocupando 13 postos de trabalho, correspondendo a uma taxa de ocupação de 67%.

Para além da incubação e cowork, no final do ano 2024 a incubadora tinha 29 empresas afiliadas.

Em termos de nacionalidades, 47% da comunidade empreendedora é estrangeira.

Por outro lado, o polo da Ericeira acolheu 10 cidadãos que, encontrando-se temporariamente na zona, precisaram de um espaço de trabalho em regime "hotdesk", totalizando 60 dias de trabalho.

Foram acolhidos também 78 eventos, quer de incubados, quer de empresas externas que pretenderam alugar os espaços polivalentes.

Ao mesmo tempo que dinamizou os projetos internos da incubadora, a Mafra & Ericeira Business Factory consolidou-se, cada vez mais, como um epicentro de dinamização económica, aberto à comunidade. No período em questão, foram promovidas cerca de 181 iniciativas desde *webinares*, eventos de comunidade, *office hours*, sessões de mentoria e outras ações de dinamização da incubadora.

O destaque vai para as sessões de acompanhamento (146) e *office hours* (65).

No total das iniciativas desenvolvidas, estima-se que mais de 1100 pessoas tenham sido impactadas, sendo esse impacte positivo tendo em conta a avaliação média global atribuída na ordem dos 4,6 numa escala de 1 a 5.

De notar ainda que, em termos de trabalho de presença e notoriedade digital, foram feitas 174 publicações.

Dinamização económica

Com o objetivo de dinamização do tecido empresarial, foram publicadas 50 notícias de teor económico no *site* da Câmara Municipal, bem como houve oportunidade de disseminar diversas oportunidades/ iniciativas através de e-mails diretos a conjuntos de empresas dependendo do setor em causa.

O Gabinete de Apoio ao Empreendedorismo atendeu 16 empreendedores, a fim de lhes dar orientações sobre as suas ideias de negócio.

Tendo em conta as dificuldades do tecido empresarial devido à pandemia, foi lançado o Programa PORMAFRA em 2020 com o objetivo de facilitar o processo de digitalização dos negócios das empresas. O apoio tem sido mantido ao longo dos anos, tendo sido prestado no

ano de 2024 um apoio a duas empresas, num total de 15 horas, numa iniciativa que se prolongará em 2025.

Em conjunto com a Unidade de Desenvolvimento Económico e Associativismo, foram dinamizados dois grandes eventos: a Semana do Empreendedorismo (20 a 24 de maio), incluindo o concurso Mafra Up, e a Semana da Sustentabilidade (25 a 29 de novembro).

No total, houve oportunidade de ter os contributos de 29 oradores que estimularam mais de 300 participantes.

De referir também a participação na feira internacional dedicada às smart cities - FIL Portugal Smart Cities Summit (8 a 10 de outubro), no *stand* do Município de Mafra, onde houve a oportunidade de apresentar a incubadora Business Factory e alguns dos projetos incubados, que atuam nas áreas estratégicas desse setor.

UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA E MODERNIZAÇAO ADMINISTRATIVA

Área de Auditoria

No âmbito do acompanhamento da aplicação do Plano Municipal de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os Riscos de Corrupção e Infrações Conexas foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Verificação da monitorização e implementação das medidas relativamente ao ano 2023, pelas 56 unidades orgânicas, através da observação das respetivas fichas de planeamento e controlo de execução do Plano, no Sistema de Gestão Documental;
- Elaboração do Relatório Anual do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGCIC) – 2023, de acordo com a alínea b), do n.º 4, do art.º 6.º do Regime Geral da Prevenção da Corrupção;
- Foi dada continuidade ao processo de revisão do Plano Municipal de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, iniciado em 2023, decorrente das alterações da estrutura orgânica plasmadas na revisão do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências — ROSMEC, conforme Despacho n.º 5591/2023, publicado em Diário da República de 15 de maio, Regulamento n.º 1105 /2023, publicado em Diário da República, 2ª série, de 17 de outubro, Aviso (extrato) n.º 8057/2024/2, publicado em Diário da República, 2ª série, de 16 de abril, e a proposta de alteração ao Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, Estrutura e Competências (ROSMEC) do Sr. Presidente, datada de 03/de dezembro de 2024, de acordo com o n.º 5, do art.º 6.º do Regime Geral da Prevenção da Corrupção;
- Elaboração do Relatório Intercalar do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGCIC) – 2024, de acordo com a alínea a), do n.º 4, do art.º 6.º do Regime Geral da Prevenção da Corrupção.

CM Mafra
Plataforma de **Denúncias**

Relativamente ao Canal de denúncias da Câmara Municipal de Mafra, não foram submetidas denúncias através do canal interno e foram submetidas através do canal externo um total de 41 comunicações via plataforma, 40 indevidamente, dado que configuravam queixas entre particulares, não se enquadrando na matéria em apreço (arquivadas por falta de enquadramento no Procedimento de Gestão de Denúncias do Município de Mafra), e uma denúncia sobre abuso de poder, arquivada liminarmente, em virtude de não existir matéria para análise no âmbito do Procedimento de Gestão de Denúncias do Município de Mafra.

Área de Qualidade

Relativamente ao Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), em 2024, foram levadas a efeito as seguintes atividades de manutenção e acompanhamento:



- Revisão e submissão de documentação do sistema à aprovação da Vereadora do Pelouro;
- Monitorização de reclamações e tratamento de não-conformidades;
- Realização de auditorias internas (janeiro/novembro);
- Revisão do Manual da Qualidade;
- Preparação da Reunião de Revisão do Sistema de Gestão da Qualidade 2023;
- Acompanhamento dos trabalhos da auditoria externa de renovação da certificação (03 a 07 de junho de 2024).

SGQ 2024	N.º
Processos do SGQ	32
Processos de gestão	2
Processos chave	20
Processos suporte	10
Subprocessos	8
Gestores de processo/ subprocesso	37
Auditores internos em atividade (Bolsa interna)	1
Reclamações efetuadas em livro de reclamações	38
Pedidos de indemnização recebidos	17
Agradecimentos	54
Elogios	70
Registos de análises de situações passíveis de não conformidade (AMO - alteração de melhoria organizacional)	34

Quadro - SGQ 2024

AUDITORIAS 2024	DATA	EQUIPA AUDITORA	N.º PROCESSOS AUDITADOS	N.º NÃO-CONFORMIDADES	N.º ÁREAS SENSÍVEIS	N.º OPORTUNIDADES DE MELHORIA
Interna	15 a 24/jan	CMM	30	2	0	1
Interna	23/abr	SMAS	2	1	0	4
Externa	03 a 07/jun	APCER	32	1	8	4
Interna	18 a 29/nov	CMM	30	13	0	9

Quadro - Auditorias 2024

Área de Modernização Administrativa

Portal de Serviços - Mafra Online

No âmbito do "Portal de Serviços - Mafra Online", foi efetuado o acompanhamento do contrato de manutenção e acautelado procedimento para novo contrato, acompanhando as necessidades de melhorias e desenvolvimentos para melhorar a operacionalização dos serviços e experiência para os utilizadores do Portal.



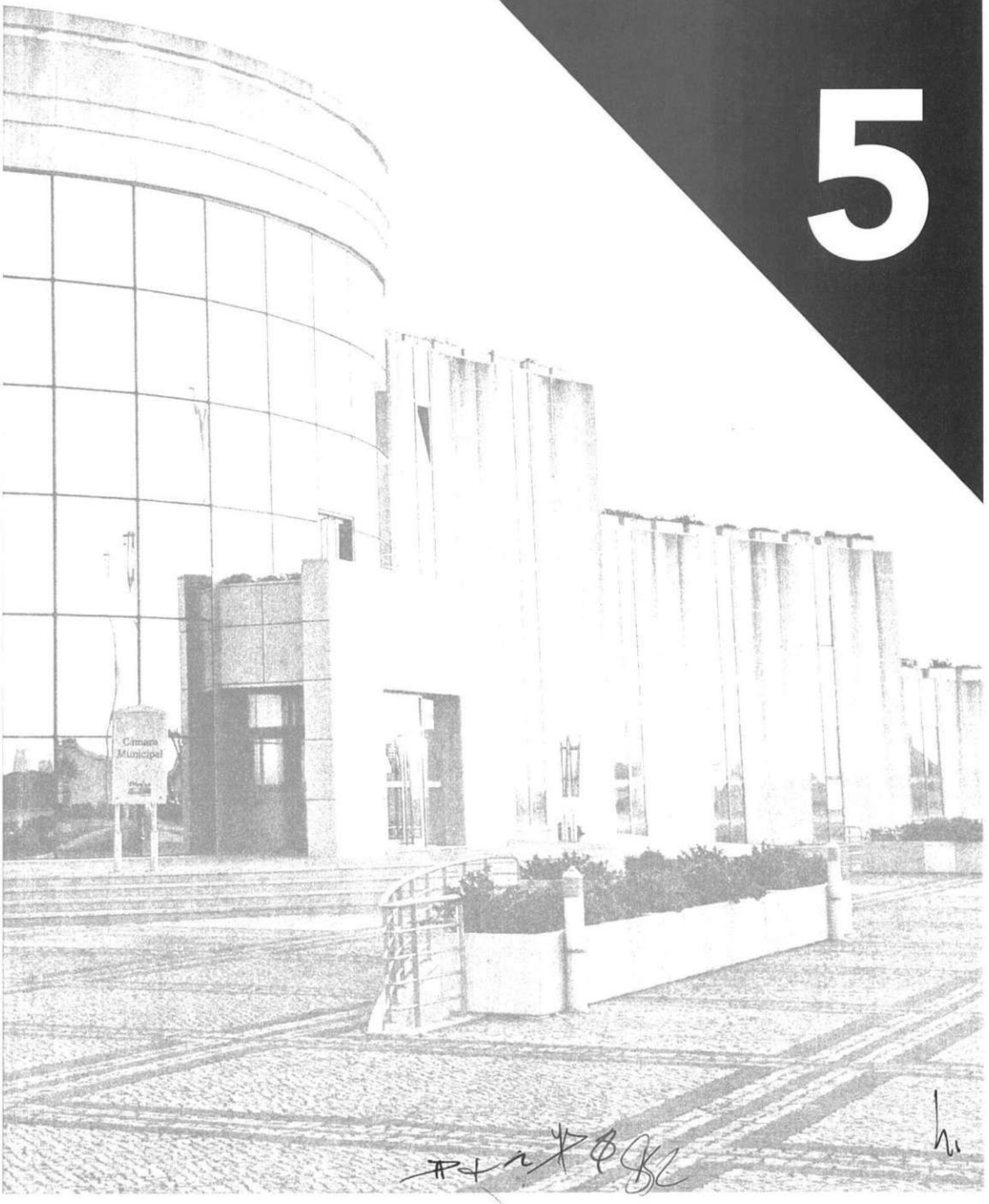
No que concerne aos licenciamentos diversos, destaca-se a colocação em produção da nova funcionalidade "Licenciamento de Eventos" que permite ao cidadão/ instituição num único pedido solicitar todas as autorizações necessárias para a realização dum determinado evento festivo e/ou desportivo, de forma digital, em detrimento de vários pedidos para o mesmo fim, evitando a repetição no preenchimento de informação em formulários e envio de anexos.

Para além de agilizar a tramitação das solicitações e respetiva análise pelos serviços, promovendo a qualidade na instrução dos processos, permite a emissão e envio de um único documento - licença única - agregador das diversas autorizações.

Também no âmbito dos Licenciamentos diversos foram disponibilizados mais dois formulários *online* para a submissão de pedidos relativos a Atividades no Domínio Público Marítimo e Hídrico, nomeadamente "Utilização de Espaço Dominial na Zona Portuária" e "Utilização de Recursos Hídricos", culminando no envio das respetivas licenças, tramitando todo o processo de forma desmaterializada e simplificada.

FOLHA DE ENCERRAMENTO

5



ENCERRAMENTO

O presente documento que é composto pela Introdução, Relatório Financeiro, Situação Económico-Financeira, Proposta de Aplicação de Resultados e Relatório de Gestão (Departamento de Administração Geral, Departamento Financeiro, Departamento de Obras Municipais e Ambiente, Departamento de Urbanismo e de Planeamento e Gestão Territorial, Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico, Departamento de Educação, Desporto e Juventude, Divisão de Segurança e Mobilidade, Divisão de Proteção Civil, Divisão de Sistemas de Informação, Divisão de Comunicação, Relações Internacionais e Protocolo, Divisão de Planeamento Estratégico e Desenvolvimento e Unidade de Auditoria Interna e Modernização Administrativa) para o ano económico de 2024, contém 367 páginas, devidamente numeradas, foi aprovado em reunião ordinária da Câmara Municipal de Mafra, realizada no dia 21 de abril de dois mil e vinte e cinco.

O Presidente da Câmara

Os Vereadores